

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Naam school	CBS De Molenvliet
Periode SOP	2019-2020
Instemming team	dd:
Advies MR	dd:

Algemeen: ondersteuningsmogelijkheden

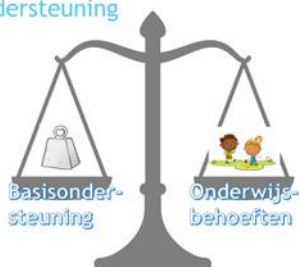
Met de invoering van Passend Onderwijs in 2014 stellen alle scholen een schoolondersteuningsprofiel op.

Met dit profiel brengen scholen in beeld welke ondersteuning zij kunnen bieden voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

De ondersteuning die scholen kunnen inzetten, is verdeeld in basisondersteuning, lichte ondersteuning en zware ondersteuning.

Basisondersteuning is de ondersteuning die op schoolniveau aanwezig is. Voor deze ondersteuning zijn meerdere wettelijke criteria vastgesteld. Op basis van deze criteria is dit SOP opgesteld.

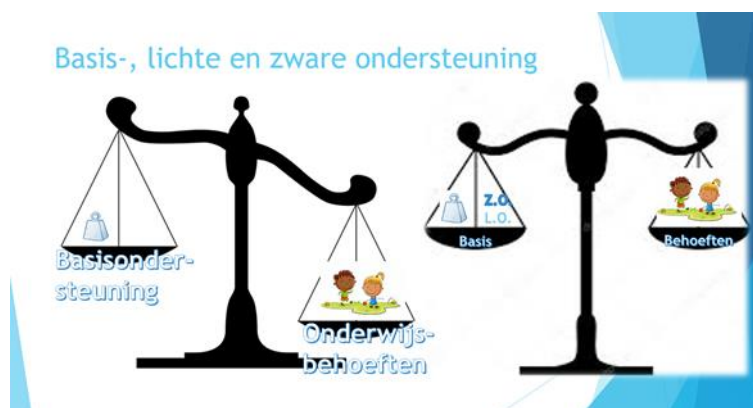
basisondersteuning



Wanneer basisondersteuning niet toereikend is, kan deze worden aangevuld met lichte ondersteuning. Lichte ondersteuning is bij De Waarden georganiseerd op bestuursniveau.



Naast basis- en lichte ondersteuning kan aanvullende ondersteuning aangevraagd worden bij het samenwerkingsverband. Dit in de vorm van een arrangement (BBA: bovenbestuurlijk arrangement) of een TLV (toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal -basis-onderwijs).



Basisondersteuning

We omschrijven basisondersteuning als het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de school planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel in samenwerking met ketenpartners, worden uitgevoerd.

Preventie

- tijdig leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen signaleren
- de aanwezigheid van diagnostische expertise
- samenwerking met ketenpartners
- veilig schoolklimaat

Licht curatieve interventies

- een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie (conform de protocollen);
- onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie. NB: de begrenzing van ondersteuning voor leerlingen op basis van IQ alleen wordt vermeden;
- fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen, aangepaste werk- en instructieruimtes en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen die dit nodig hebben;
- (ortho)pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen.
- een protocol voor medische handelingen de curatieve zorg en ondersteuning die de school samen met ketenpartners kan bieden.

Preventieve en licht curatieve interventies zijn structureel beschikbaar voor en/of binnen de school en moeten de continuïteit in de schoolloopbaan van een leerling ondersteunen.

Onderwijsondersteuningsstructuur

Deze bestaat uit:

- de expertise van het (ondersteunings)team v.w.b. preventieve en (licht) curatieve interventies
- de specifieke expertise van samenwerkende scholen, de ketenpartners
- afspraken met de gemeente over de uitvoering van jeugdgerelateerde zorgtaken.

Planmatig en overeengekomen kwaliteitsniveau

Voor dit deel wordt verwezen naar het toezichtkader van de inspectie en het kwaliteitsbeleid van de stichting. Het kwaliteitsniveau is op het niveau zoals beschreven in het toezichtkader: de leerprestaties van de school zijn tenminste voldoende.

Naar het schrijven van een SOP

Bij het schrijven van het SOP wordt de mogelijkheid om ondersteuning in te zetten afgezet tegen:

1. De mogelijkheden van ondersteuning vanuit de basisondersteuning. Dit op basis van de IVO-velden;
2. De schoolstandaard en de schoolontwikkelingen;
3. De grenzen van de school

IVO: indiceren vanuit onderwijsbehoeften

Binnen ons samenwerkingsverband wordt gewerkt volgens het indiceren vanuit onderwijsbehoeften (IVO).

IVO is een instrument en proces waarmee, op basis van de onderwijsbehoefte van de leerling, de middelen (ook: expertise) voor de meest passende ondersteuning worden toegekend.

De volgende uitgangspunten maken duidelijk waar IVO voor staat.

- Het denken vanuit de onderwijsbehoefte van de leerling is, in overeenstemming met de zienswijze van handelingsgericht werken, de basis voor goed onderwijs.
- Het toekennen van een arrangement (ook TLV) baseert zich op een ordening van de onderwijsbehoeften van leerlingen (de vraag) én op een ordening van de ondersteuningsmogelijkheden (het aanbod).
- Deze wijze van indiceren is geschikt om de huidige arrangementen toe te wijzen, maar ook om alle toekomstige vormen van arrangementen toe te wijzen.
Anders gezegd: daar waar de basisondersteuning toeneemt, blijft de mogelijkheid van arrangeren bestaan, afgezet tegen het nieuwe niveau van basisondersteuning.

Onderwijsbehoeften en arrangementen onderscheiden zich op vijf voor indicatiestelling relevante kenmerken of velden:

1. de hoeveelheid aandacht en tijd
(hoeveel extra tijd is er nodig of beschikbaar, welke eisen moeten we stellen aan het aantal handen in de klas of de groepsgrootte?)
2. het onderwijsmateriaal
(welke onderwijsmaterialen zijn nodig of beschikbaar?)
3. de ruimtelijke omgeving
(welke aanpassingen in de klas, in en om het schoolgebouw zijn nodig of beschikbaar om een normale schoolgang van de leerlingen met speciale behoeften te garanderen?)
4. de expertise
(welke teamexpertise is nodig of beschikbaar, welke specialistische expertise is nodig of beschikbaar, met welke intensiteit?)
5. de samenwerking met andere instanties
(samenwerking op welke basis en met welke intensiteit is nodig of beschikbaar met welke instellingen buiten het onderwijs?)

IVO biedt leerkrachten de mogelijkheid om toewijzing van ondersteuning te gebruiken als een instrument dat hun handelingsrepertoire kan vergroten.

Schoolondersteuningsprofiel, basisondersteuning, IVO- velden en WMK

In de nu volgende pagina's wordt per domein het niveau van basisondersteuning weergegeven. Daarna wordt per IVO- veld aangegeven wat de mogelijkheden zijn om de ondersteuning in te zetten. Na vaststelling door de MR, wordt het SOP jaarlijks geëvalueerd met behulp van de vragenlijsten uit WMK. De kwaliteitsmedewerker onderwijs en beleid zal deze vragenlijsten jaarlijks uitzetten naar de scholen. Op basis van de evaluatie kan het SOP bijgesteld worden. Eveneens kan de evaluatie leiden tot aandachtspunten voor de schoolontwikkeling.

Schoolondersteuningsprofiel per domein van basisondersteuning

Preventie

Tijdig leerproblemen en opgroei- en opvoedproblemen signaleren

Wie/ wat is hiervoor aanwezig op school?	-Team -IB -CJG -Signalering door cesartherapeut/logopedist -warme overdracht voorschool
Op welke manier en wanneer wordt dit ingezet?	-interventies leerkracht -groepsbespreking -leerlingbespreking -collegiale consultatie -groot overleg

De aanwezigheid van diagnostische expertise

Welke expertise t.a.v. effectieve interventies op didactisch en sociaal- emotioneel gebied is op school aanwezig?	-gedragsspecialisten -vertrouwenspersoon -Rots&Watertrainer -rekenspecialist -Master SEN
Op welke manier is deze expertise beschikbaar?	-taken binnen taakbeleid -IB'er

Samenwerking met ketenpartners

Welke ketenpartners zijn betrokken?	-CJG -Auris -Kentalis -Inpetto -Trivers -leerplicht -vluchtelingenwerk -logopedist -cesartherapeut -driespan koraalgroep
Waar in de zorgstructuur worden deze betrokken?	-vanaf de preventieve fase
Wie neemt het initiatief om hiertoe over te gaan?	-leerkracht en/of IB'er

Veilig schoolklimaat

Hoe is deze gerealiseerd in de groepen?	-Kanjor -schoolregels -gedragsregel tijdens de weekopening -identiteit -Rots&Water -vieringen -rust en regelmaat -ouders betrokken
--	---

	- gediplomeerde BHV-ers
In het team?	-open sfeer -eigen inbreng in overleg -inspraak in bijv. taakbeleid
In het gebouw?	-opgeruimd -RI&E
Op het plein?	-jaarlijkse controle Schilte -zandbak verschoenen -toezicht

Licht curatieve interventies

Een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie (conform de protocollen)

Welke interventies worden ingezet op groepsniveau?	-extra (lees)tijd in groep en door OA -BOUW!
Wanneer/ op basis van welke informatie wordt besloten om deze interventies in te zetten?	-dyslexieprotocol
Wie neemt hierin het initiatief?	-leerkracht en IB'er
Wie monitort het effect van deze interventies?	-leerkracht en IB'er
In welk(e) document(en)/ systeem wordt dit aanbod planmatig en doelgericht beschreven?	-ontwikkelingsperspectief in ParnasSys en "oud" Groeidocument

Onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.

Welk aanbod is er op schoolniveau?	-plusklas -slimme kleuterkist -plusmateriaal -extra instructietafel -inzet OA
Wie besluit dat dit aanbod ingezet gaat worden?	-team
Wanneer/ op basis van welke informatie?	-groepsbespreking
Wie monitort het effect van deze interventies?	-leerkracht en IB'er
In welk(e) document(en)/ systeem wordt dit aanbod planmatig en doelgericht beschreven?	-protocol plusklas -format groepsbespreking (1-2-3 aanpak) -ontwikkelingsperspectief -KIJK! -SIDI

(Ortho)pedagogische en/of orthodidactische programma's en methodieken gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen

Welke zijn dit?	-Kanvas -Rots&Water -KIJK! -Spijt
Wie voert deze uit?	-team
Op basis van welke gegevens wordt besloten deze methodieken in te zetten?	Gegevens verkregen uit Parnassys, KIJK!, Groepsbesprekingen,
Wie monitort het effect van deze interventies?	-team en IB'er en directeur
In welk(e) document(en)/ systeem wordt dit aanbod planmatig en doelgericht beschreven?	-groepsbespreking

Curatieve zorg en ondersteuning die school samen met ketenpartners kan bieden

Welke zorg en ondersteuning?	Cesar en logopedie, opvoedondersteuning
Welke ketenpartners?	Logopediste Susanne van Nimwegen 06- 20 81 11 07 logopedie_gemeentemoerdijk@live.nl Cesartherapie Sandra Figueroa Perez 06-49 66 63 49 info@oefentherapieklundert.nl

	Gemeente Moerdijk (leerplichtambtenaar) Joke Schreuders 076-5298110 j.schreuders-gootjes@rblwest-brabant.nl Veilig Thuis 0800-2000 (24 uur per dag bereikbaar) Het Driespan/KEC Onderwijs Cluster 4 076-5025995 Jolanda Joosen (AB) 06-42 79 87 60 jjoosen@koraalgroep.nl Lisette Mulders (AB) 06- 41 54 27 84 lmulders@koraalgroep.nl Auris dienstverlening Cluster 2 Rob Landa (teamleider Auris) 0164-745050 r.landa@auris.nl Peter van Gurp (AB) 06-22 88 07 68 p.v.gurp@auris.nl Visio Cluster 1 088-5858585 (Cliëntservicebureau) Remco van Brussel (AB) 06-52 35 37 44 remkovanbrussel@visio.org Expertisecentrum Mytyschool Roosendaal Cluster 3 0165-558200 Ben Schapendonk (AB) b.schapendonk@mytyschoolroosendaal.nl
Op basis van welke gegevens wordt dit ingezet?	Volgens de zorgroute
Wie neemt hiertoe het initiatief?	Leerkracht en/of ouders en IB-er
Wie monitort het effect van deze zorg en ondersteuning?	Ib-er, leerkracht, ouders, directie
In welk(e) document(en)/ systeem wordt dit aanbod planmatig en doelgericht beschreven?	Ontwikkelingsperspectief(oud Groeidocument), en vermeld in groepsbespreking, groepsoverzicht

Fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen. Zie hierna bij de beschrijving bij de IVO- velden.

Ondersteuningsstructuur

De expertise van het team v.w.b. preventieve en licht curatieve interventies	
Dit onderdeel betreft de hiervoor beschreven expertise. Welke expertise is hiernaast beschikbaar op de school?	Gedragsspecialist, reken coördinator, rekenspecialist, lees coördinator, vertrouwenspersoon
Op welke manier wordt de aanwezig expertise geborgd?	Overleg in teamvergadering,
Op welke manier wordt deze expertise geactualiseerd en op voldoende niveau gehouden?	Bijeenkomsten bijwonen op dit gebied(cursus, scholing) Vakliteratuur lezen bv, HJK

Specifieke expertise van samenwerkende scholen	
De samenwerkende scholen zijn:	Bastion, Rietvest
Welke expertise is beschikbaar vanuit de samenwerkende scholen?	Rots en water trainers Leren Zichtbaar Maken.
Op welke manier wordt deze ingezet?	Kinderen van beide scholen komen bij elkaar om de training(R en W) samen te doen. Beide teams volgen de LZM-scholing.
Wie neemt hiertoe het initiatief?	De IB-ers, leerteam
Op welke manier wordt de aanwezig expertise geborgd?	Er is overleg tussen de IB-ers, er is een rooster. Van Rots en water. In de groepsbesprekingen is er overleg met de leerkracht. LZM: Een aantal bijeenkomsten per jaar met de twee teams. Opdrachten uitvoeren in de klas.
Op welke manier wordt deze expertise geactualiseerd en op voldoende niveau gehouden?	De IB-ers hebben de opleiding gevolgd, en gaan op herhalingscursussen. LZM: We volgen de scholing met elkaar. 2018-2021

Afspraken met de gemeente over de uitvoering van jeugdgerelateerde zorgtaken	
Wie zijn de contactpersonen school-gemeente? (functies)	Jeugdprofessional (CJG) Manon de Vries 06-28 32 03 15 manon.de.vries@moerdijk.nl CJG leerlingenzorg Moerdijk Nancy Smout 06-10 64 26 97 nancy.smout@moerdijk.nl GGD Zevenbergen (CJG) Toos de Moor 06- 15 04 16 37 t.moor@ggdwestbrabant.nl
Op welke manier zijn deze afspraken onderdeel van de zorgstructuur van de school?	Er zijn vaste momenten dat de CJG hier op school komt. Er is ook groot overleg waar CJG bij aan kan sluiten, op verzoek van school.

Schoolondersteuningsprofiel per IVO- veld

Veld 1: Aandacht en tijd	
Is de groepsgrootte van invloed op de mogelijkheden om passende ondersteuning te realiseren?	Ja, daarom pleiten wij voor extra handen in de klas, in de vorm van een onderwijsassistent.
Welke groeperingsvorm gebruikt de school (jaargroepen/ combinatiegroepen/ stamgroepen/...)	Combinatiegroepen en waar echt nodig een jaargroep.
Welke mogelijkheden bieden deze vormen in het realiseren van passende ondersteuning?	We willen minstens 5 groepen houden, zodat de verdeling optimaal kan zijn.
In hoeverre kan er vanuit de basisondersteuning een beroep gedaan worden op extra handen in de klas?	We hebben nu een onderwijsassistent vanuit de werkdrukverlagingsgelden. Zij wordt schoolbreed ingezet voor diverse leerlingen. We hebben stagiaires en dan hebben we ook extra hulp van ouders.

Veld 2: Het onderwijsmateriaal	
Zijn in het groepsplan en OPP de in te zetten leermiddelen en materialen vermeld in relatie tot de onderwijsbehoeften en leerdoelen?	Ja
Leidt dit tot effectieve en passende interventies die planmatig en doelgericht worden ingezet?	Ja
Staan specifieke dispenserende en compenserende middelen, alsook software, vermeld?	Ja, behalve software
De school hanteert de volgende formats ten behoeve van het passend arrangeren en het opbrengstgericht werken:	1. Vanuit Parnassys, het ontwikkelingsperspectief (oud Groeidocument) 2. Groepsplanloos werken, het format groepsbespreking 3. Het groepsoverzicht 4. Plan van aanpak op 1-2-3 niveaus

Veld 3: De ruimtelijke omgeving	Vermeld 'ja', 'nee' of 'n.v.t.'
De school is toegankelijk voor rolstoelgebruik.	ja
De school heeft een invalidentoilet met ringalarm.	ja
De school heeft bij een meerlagig bouw een lift.	nvt
De deuren in de school zijn rolstoelvriendelijk.	ja
De school beschikt over een audiologische ringleiding.	nvt
De school beschikt over markeringen t.b.v. slechtzienden.	nee
De school beschikt over een rustruimte.	ja
De school beschikt over een handelingsprotocol t.a.v. verstrekking medicatie en medisch handelen.	ja
De school beschikt over hulpmiddelen t.b.v. vergroting teksten voor slechtzienden.	ja

Veld 4: Expertise	Vermeld 'ja', 'nee' of 'n.v.t.'
De intern begeleider neemt deel aan het netwerk gericht op professionalisering.	ja
De school beschikt over een meerjaren scholingsplan.	Nee, wel teamscholing
De school heeft van alle teamleden de ondersteuningsmogelijkheden in beeld.	Directie is op de hoogte van de expertises.
Professionalisering is gekoppeld aan schoolontwikkeling.	ja
In het team is specifieke kennis aanwezig op het terrein van: rekenspecialisatie, taalspecialisatie, gedragsspecialist, orthopedagogiek, dyslexie, dyscalculie.	ja
De inzet, rol en beoogde opbrengst van de specialisten binnen het zorgsysteem van de school is concreet beschreven.	De inzet is beschreven in taakbeleid.

Veld 5: Samenwerking met andere instanties	Vermeld 'ja', 'nee' of 'n.v.t.'
School heeft een sociale kaart waarin alle samenwerkingspartners en hulpbronnen staan vermeld.	ja
De ondersteuning van buiten de school is afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling en op de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht/ school.	ja
De school heeft de ondersteuning van buiten de school geïntegreerd in het proces van arrangeren.	ja
De school heeft bij ondersteuning van buitenaf samen met de samenwerkingspartners de onderwijsbehoeften, ondersteuningsmogelijkheden, doelen, opbrengsten, evaluatie en het plan vastgesteld en vastgelegd.	ja
De school zorgt ervoor dat de geboden ondersteuning door de samenwerkingspartner afgestemd is op de handelingswijze van de leerkracht als die van de school.	ja
De school monitort de voortgang, effectiviteit van de ondersteuning samen met de ouders, leerkracht, IB-er en externe partners.	ja
De school is bekend met de contactmogelijkheden met de multidisciplinaire commissie van het samenwerkingsverband.	ja
De school heeft in het onderwijskundig dossier een koppeling gemaakt van de eigen basisondersteuning met de in school aanwezige expertise en de onderwijsbehoeften van de leerling.	ja
De school heeft op basis van de eigen expertise, eigen onderwijsprofiel inzichtelijk gemaakt op welke wijze de school het onderwijs heeft afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling en wat het effect daarvan is geweest.	ja
De school heeft op basis van het eigen onderwijsprofiel en de onderwijsbehoeften van de leerling in kaart gebracht welke aanvullende ondersteuning noodzakelijk is en deze beargumenteerd.	Ja
De school betreft in het gehele proces de ouders, leerling en leerkracht actief.	ja