



Schoolondersteuningsprofiel

“Wat heeft uw kind nodig? Wat kunnen wij bieden?”

Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Een schoolondersteuningsprofiel (SOP) is een wettelijk verplicht document waarin de school beschrijft hoe passend onderwijs wordt vormgegeven en wat de school op dat gebied te bieden heeft. Onze school hanteert een format voor het SOP dat de samenwerkende schoolbesturen van Amsterdam en Diemen hebben vastgesteld. De verantwoording van het SOP gebeurt in het jaarverslag van onze school en het bestuursverslag van de stichting. U treft in dit schoolondersteuningsprofiel de volgende onderdelen aan:

A	Basisgegevens van de school
B+C	Onderwijsconcept van de school en visie op passend onderwijs
D	Feiten en getallen over de leerling populatie
E	Basisondersteuning van de school (standaardaanbod en –werkwijze)
F	Extra ondersteuning
G	Ambities en ontwikkeling
H	Grenzen aan passend onderwijs
I	Ouderbetrokkenheid
J	Geschillen
K	Medezeggenschap
L	Financiële onderbouwing

Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks bijgewerkt en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. U vindt het schoolondersteuningsprofiel op onze [website](#) en op [Scholen op de Kaart](#).

A. Contactgegevens school

Naam	De Springstok
Straat + huisnummer	Tweede Jan van der Heijdenstraat 75-77
Postcode en plaats	1074 XR
Brinnummer	19CA
Telefoonnummer	020-6648670
E-mailadres	s.hermanussen@obsdespringstok.nl

B. Onderwijskundig concept en visie van de school

Denken, doen en ontdekken is het motto van onze school

Eigentijds onderwijs is onderwijs dat zich richt op wat onze leerlingen in deze tijd nodig hebben. Het zorgt voor een basis die hun succes in hun verdere schoolcarrière vergroot. Dat is onze drijfveer. Met de term eigentijds geven we aan dat het onderwijs van gisteren niet meer het onderwijs van vandaag of morgen hoeft te zijn. Ons onderwijs is een mix van denken, doen en ontdekken.

Denken

Kijkend naar de '21st Century Skills' voeden wij onze leerlingen op tot kritisch, creatief denkende mensen. We zetten onder andere in op vaardigheden als discussiëren, filosoferen en debatteren.

Doen

Onderwijs moet voldoende ruimte bieden om de wereld na te spelen. Niet alleen biedt dit naspelen van de echte wereld de mogelijkheid om verschillende leerinhouden te combineren, het zorgt ook voor betrokkenheid en plezier in leren. De buurt biedt ons de wereld op een presenteerblaadje aan.

Ontdekken

Kinderen zijn kleine ontdekkers. Ze willen ergens achter komen, iets uitproberen en ervaren wat werkt, of juist niet. Leerlingen die leren vanuit nieuwsgierigheid zijn intrinsiek gemotiveerd. Om die reden wakker we de nieuwsgierigheid en ontdeklust aan en geven leerlingen situaties waarin ze mogen ontdekken. Vanuit ontdekken maken wij de overstap naar onderzoeken. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren om een onderzoek uit te voeren en daarbij gebruik te maken van vaardigheden die horen bij de verschillende fases van onderzoek.

Voor meer informatie zie op onze [website](#) en op [Scholen op de Kaart](#).

Passend onderwijs en OODA

In dit [filmpje](#) wordt uitgelegd hoe passend onderwijs binnen onze stichting OODA georganiseerd is.

C. Waarde en Trots

De Springstok is een openbare basisschool waar elk kind van harte welkom is, ongeacht zijn of haar culturele, etnische of godsdienstige achtergrond. Op onze school zitten dan ook kinderen van ouders met verschillende nationaliteiten. Juist deze diversiteit maakt dat de school een goede afspiegeling van de buurt is. We willen ook graag een buurtschool zijn.

Op De Springstok gelden duidelijke regels en afspraken waar iedereen zich aan moet houden. We streven naar een rustige, ordelijke sfeer, waarin elk kind zich veilig kan voelen en daardoor met plezier naar school komt.

Bouwstenen en uitgangspunten waar wij trots op zijn:

Growth Mindset: De Springstok heeft oog voor wie iemand is, maar zeker ook wat iemand zou kunnen bereiken. Wij hebben liever hoge verwachtingen dan te berusten in onveranderbare mogelijkheden van een kind. Het stimuleren van persoonlijke groei, dat is een herkenbaar element in onze begeleiding van leerlingen. Elke leerling ontwikkelt zich in zijn eigen tempo. Toch is iedere leerling, met de juiste begeleiding en overtuiging, in staat zijn of haar capaciteiten te vergroten. Hierbij hoort ook dat falen vooral betekent dat je enkel meer moet oefenen: probeer het maximale uit jezelf te halen (Dweck, 2012). Iemand met een growth mindset is dan ook in staat om te leren van feedback.

Focus op kracht: Leerlingen ontwikkelen zich allemaal anders. Sommige dingen gaan ze goed af, anderen dingen liggen ze wat minder. Op onze school leggen we de nadruk op wat leerlingen wel ligt of waar ze getalenteerd in zijn. Dat kan op het cognitieve vlak zijn, maar ook op andere terreinen. Zo hebben we een aanbod voor leerlingen met een cognitieve voorsprong en we hebben het Doelab voor leerlingen die graag met hun handen werken. In de groepen 4 t/m 8 wordt één keer per week een creatieve club georganiseerd, door leerkrachten en externen (bijvoorbeeld een dansdocent). De leerlingen kunnen zich op persoonlijke titel inschrijven voor deze clubs en volgen deze gedurende een periode van zes tot acht weken. Zo ontwikkelen de kinderen hun talenten nog verder of ontdekken ze tijdens een club nieuwe talenten.

Individueel en collectief leren: Natuurlijk vraagt onderwijs om maatwerk. Elk kind is anders. Er zal dus ruimte moeten zijn voor individueel leren. Tegelijkertijd hechten wij ook aan collectief leren, omdat dit voorziet in de psychologische basisbehoefte van kinderen (Stevens, 2004). Bovendien leren leerlingen ook van elkaar. Samen leren is bij ons dus een belangrijke waarde.

Op de Springstok werken wij conform PBS methode:

Positive Behavior Support (PBS) is een schoolbrede methode die zorgt voor een positief schoolklimaat. De school werkt met heldere en gevisualiseerde gedragsverwachtingen die leerlingen worden aangeleerd. Leerlingen die dit gedrag vertonen, krijgen een compliment of een zichtbare beloning. Oplossingsgericht werken en denken zijn uitgangspunten bij deze manier van werken.

IMC-Basis

In groep 7 en 8 bieden we sinds januari 2019 IMC-basis aan. Dit zijn lessen van bevlogen vak-experts en gastdocenten om het sociaal-maatschappelijke blikveld te verruimen van onze kinderen. Binnen het aanbod van IMC-Basis laten we leerlingen experimenteren met hun voorkeuren en talenten en stimuleren we hen lef te hebben om hun interesses te volgen. IMC-basis heeft als doelstelling om het zelfvertrouwen te versterken en de kinderen een breed toekomstperspectief te bieden. Via IMC-basis wordt intensief gewerkt aan volwaardig Burgerschap.

D. Feiten en aantallen over de populatie

Voor het vormgeven van passend onderwijs is het van belang dat we goed zicht hebben op onze populatie. Hoeveel kinderen hebben bijzondere aandacht nodig? Hoeveel stromen jaarlijks uit naar het speciaal (basis)onderwijs? Hoeveel kinderen krijgen extra ondersteuning?

<i>Uitstroom van leerlingen naar SBO/SO</i>		Schooljaar				
<i>Aantal leerlingen naar</i>		2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
<i>SBO</i>		3	2	3	2	
<i>SO cluster 1</i>						
<i>SO cluster 2</i>					1	
<i>SO cluster 3</i>						
<i>SO cluster 4</i>		2	2	1		

<i>Extra ondersteuning binnen de basisschool</i>		Schooljaar				
<i>Aantal</i>		2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
<i>lIn cluster 1</i>						
<i>lIn cluster 2</i>		1	2	2	2	2
<i>lIn cluster 3</i>						
<i>lIn cluster 4</i>						
<i>MB/HB intensief</i>		18	20	16	16	8
<i>lIn met individueel arrangement</i>		3	2	4	6	6
<i>groepsarrangementen</i>		40	38	30	28	22
<i>NT2 OB</i>						7
<i>Arrangement lezen</i>						15
<i>Rekenen</i>						10
<i>Gedrag en sociaal emotioneel</i>						5
<i>Meervoudige ondersteuning</i>						8
<i>Aantal groeidocumenten</i>						8
<i>Gemiddelde groepsgrootte</i>						22

Cluster 1: Blind of slechtziendheid/ Cluster 2: Doof, slechthorend, taalontwikkelingsstoornis

Cluster 3: Langdurig ziek, lichamelijke beperkt (LG), ZMLK, Down Syndroom, Cluster 4: Gedrags- en/of psychiatrische problematiek

Onderwijsbehoefte van onze kinderen

De leerlingen van De Springstok hebben verschillende sociaaleconomische achtergronden. Het varieert van kinderen van hoogopgeleide ouders tot kinderen van ouders die zelf analfabeet zijn. Aan de ene kant zijn verschillen in achtergronden een verrijking, aan de andere kant ligt hier ook een uitdaging: het is belangrijk om een evenwicht te vinden tijdens bijvoorbeeld instructies, zodat alle kinderen een passend aanbod krijgen.

Verder zien we dat door de instroom van kinderen van expats er een intensief beroep gedaan wordt op ons taalonderwijs. Waar wij voorheen ons NT2 onderwijs inzetten voornamelijk was voor leerlingen waarvan de beheersing van de moedertaal minimaal ontwikkeld was. Voor leerlingen van expats geldt echter dat zij hun moedertaal uitstekend beheersen en op een ander manier dan de eerstgenoemde groep de Nederlands taal eigen maken.

E. Basisondersteuning

Passend onderwijs gaat om dat wat de school standaard hoort te verzorgen en wat er aan extra ondersteuning geboden kan worden. Wat de school standaard verzorgt heet binnen passend onderwijs “basisondersteuning”. Hieronder valt het aanbod en begeleiding van de leerkracht in klas, het is de wijze waarop school de onderwijskwaliteit bewaakt, de werkwijze van school als bijzondere zorg nodig is (incl. protocollen). In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de inspectie hierover oordeelt, hoe de school dit zelf ziet, hoe het personeel ingezet wordt en hoe de onderwijskwaliteit bewaakt wordt.

Kwaliteitszorg binnen de school

Op De Springstok gaan we voor de hoogst mogelijke kwaliteit, de lat ligt hoog. We organiseren het onderwijs zo dat we goed zicht hebben op de verschillen tussen leerlingen. Ieder kind wordt zo veel als mogelijk op zijn/haar eigen niveau uitgedaagd en gestimuleerd om een stap verder te komen. Onze school werkt continu aan de ontwikkeling van het onderwijs. We onderzoeken ons onderwijs en nieuwe inzichten worden vertaald naar de praktijk en/of actieplannen. Na analyse van het aanbod, het doorvoeren van wijzigingen, volgt weer analyse en evaluatie. Zo is ons onderwijs continu onderhevig aan systematische zorg voor kwaliteit. We werken handelingsgericht.

Concreet betekent dit dat wij de toets systematiek van Cito en de methode-gebonden toetsen hanteren om onze (eind)opbrengsten intern te waarderen, de normen van de onderwijsinspectie gebruiken om deze opbrengsten in landelijk perspectief te plaatsen.

Onze ondersteuningsstructuur zoals beschreven in dit Schoolondersteuningsprofiel geeft vorm, structuur en inhoud aan de cyclische manier van werken binnen onze school aangaande het realiseren, analyseren en waarderen van deze ondersteuning. Deze structuur leidt er toe dat passend onderwijs geen toevalligheid is, maar een uitkomst van planmatig handelen en gerichte observatie is.

Aangaande de kwaliteitscultuur binnen de school maken wij zichtbaar door ons handelen wat wij in onze hoofden voor ogen hebben. Concreet betekent dit dat leerkrachten en directie voorleven wat zij van hun kinderen, ouders én collega's verwachten. Onze kwaliteit(zorg) begint al met het moment dat de leerlingen 's morgens onze school betreden en de manier waarop zij door onze leerkrachten ontvangen worden: open, gewaardeerd en gezien.

Concrete uitwerkingen van onze kwaliteitszorg zijn:

- Klassenbezoeken in het kader van de kwaliteit in de klas. Alle leerkrachten worden drie keer bezocht door een directielid en/of IB-er. Deze observeert gerichte onderwerpen aan de hand van een kijkwijzer en bespreekt deze na.
- Inhuren van externen. Om de kwaliteit van ons onderwijs te laten beoordelen/begeleiden, werken we met specialisten, die ons onder andere begeleiden op didactisch (het ADI-model) of pedagogisch gebied (Taakspel en PBS).
- Professionalisering. Tijdens inhoudelijke teamvergaderingen en studiedagen wordt het team geschoold op de beleidsvoornemens uit het jaarplan.
- Wij werken met een vastgestelde ondersteuningsroute en een vaste zorgcyclus.

Het pedagogisch en didactisch basisaanbod

Duidelijk en Veilig

Op De Springstok gelden duidelijke regels en afspraken waar iedereen zich aan moet houden. We streven naar een rustige, ordelijke sfeer, waarin elk kind zich veilig kan voelen en daardoor met plezier naar school komt. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen.

Op de Springstok werken wij conform PBS methode:

Positive Behavior Support (PBS) is een schoolbrede methode die zorgt voor een positief schoolklimaat. De school werkt met heldere en gevisualiseerde gedragsverwachtingen die leerlingen worden aangeleerd. Leerlingen die dit gedrag vertonen, krijgen een compliment of een zichtbare beloning. Oplossingsgericht werken en denken zijn uitgangspunten bij deze manier van werken. De kernprincipes van PBS zijn:

1. Ontwikkel duidelijke gedragsverwachtingen
2. Communiceer en onderwijs je verwachtingen
3. Herken en bekrachtig gewenst gedrag
4. Minimaliseer de aandacht voor ongewenst gedrag
5. Wees duidelijk en consequent met de gevolgen.

Basis- en instructiegroepen

De Springstok telt 5 basisgroepen, zowel combinatiegroepen als jaargroepen. De basisvakken (rekenen, taal, lezen, schrijven) worden in de ochtend in de basisgroep gevolgd volgens een vast weekrooster. In de middag worden de zaakvakken (geschiedenis, aardrijkskunde en natuurkunde) gegeven.

Deze vakken worden gegeven volgens het model van de directe instructie. Uitgangspunt bij het model van directe instructie is, dat ieder kind werkt op zijn of haar eigen niveau. Elk kind leert op een andere manier: het ene kind kan na een korte instructie aan de gang, het andere heeft juist wat extra uitleg nodig. Het ene kind moet hard z'n best doen om de basisstof te beheersen, een ander heeft juist extra uitdaging nodig. De expressievakken volgen de leerlingen in de middag met kinderen van aangrenzende groepen, in de vorm van clubs.

Vroeg en Voorschoolse Educatie (VVE)

Onze school is, in principe, vanaf 01-04-2020 i.s.m. het Elfenbankje een officiële VVE-locatie, VVE staat voor Voor- en Voerschoolse Educatie. De leidsters werken nauw samen met de leerkrachten van de Voerschool (dat zijn de groepen 1/2 van De Springstok).

Er is een VVE-coördinator die 6 keer per jaar een gezamenlijk overleg organiseert waarin inhoudelijk en organisatorische afspraken afgestemd worden en er een overdracht plaatsvindt van de kinderen die doorstromen naar de Springstok.

Kinderen met Nederlands als tweede taal kunnen een indicatie van het Ouder- en Kindcentrum krijgen waardoor ze recht hebben op een plek in de voerschool. Vanzelfsprekend is het aanbod daarom in de VVE vooral gericht op taal. Daarnaast zal er gewerkt worden met Peuterplein in de Voerschool wat aansluit bij Kleuterplein in de Voerschool.

Een belangrijke ontwikkeling die wij zien in de buurt is de komst van kinderen van expats die naast hun dagopvang ook de voerschool bezoeken. Voor deze specifieke doelgroep nemen wij, in samenwerking met het Elfenbankje het aanbod van onze VVE, ons huidige aanbod onder de loep en passen dit aan waar nodig.

Activerende Directe Instructie

Op De Springstok worden lessen gegeven volgens het ADI-model. Door middel van een Activerende Directe Instructie worden kinderen in drie niveaugroepen aan het werk gezet. Op die manier zijn de meeste kinderen zeker van voldoende uitleg voordat ze aan de verwerking, die bij een les hoort, kunnen beginnen. Voor sommige kinderen is dit echter niet voldoende. Zij hebben extra verdieping of uitdaging nodig (passend bij de methode). Of juist een verlengde of herhaalde instructie (opgenomen in het groepsplan). Ook wordt voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften van wie we verwachten dat het reguliere aanbod niet afdoende is, een zogenaamd 'groeidocument' opgesteld, zodat er persoonlijke doelen gehaald kunnen worden. Het groeidocument geeft een duidelijk beeld van de te verwachte resultaten en uitstroom. Lees verder over ons basisaanbod bij arrangementen en extra ondersteuning.

Individuele handelingsplannen, OPP's en groeidocumenten

Voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte en/of een leerachterstand wordt een groeidocument of ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld (met verwachte uitstroom). Een groeidocument/ OPP wordt opgesteld om de leerlingen op niveau onderwijs aan te kunnen bieden. Hierbij gaan we altijd uit van hoge verwachtingen, dit betekent dat de cijfers uit het groeidocument/OPP een indicatie zijn. Zij kunnen aangepast worden aan de hand van protectieve en belemmerende factoren en op de behaalde vaardigheidsscores van de leerling. Voor leerlingen die worden verwezen naar S(B)O, wordt altijd een groeidocument opgesteld. De groeidocumenten/OPP's zijn digitaal, omdat het documenten 'in beweging' zijn.

Criteria voor het opstellen van individuele handelingsplannen:

- Leerlingen die individueel begeleid worden in de Regenbooggroep hebben een individueel handelingsplan dat tussentijds geëvalueerd en eventueel bijgesteld wordt.
 - Voor leerlingen met een groeidocument/OPP kan, indien nodig, ook een individueel handelingsplan worden gemaakt. Maar deze leerlingen worden zeker ook opgenomen in het groepsplan.
 - Mocht voor een leerling onderzoek nodig zijn (bijvoorbeeld dyslexie), dan wordt verlangd dat er tenminste 3 maanden tot een half jaar met het kind is gewerkt vanuit individuele handelingsplannen.
- Een individueel handelingsplan kan ook nodig zijn op gedrag.

Opstellen groepsplannen:

Groepsplannen worden twee keer per jaar opgesteld/bijgesteld en geëvalueerd voor:

- Groep 1/2: taal, rekenen, bewegingsonderwijs/motoriek.
- Groep 3: Veilig Leren Lezen, rekenen.
- Groep 4 t/m 8: taal, spelling, begrijpend lezen, technisch lezen, rekenen.

De doelen in een groepsplan worden gesteld op basis van de methodes, analyses van de CITO-toetsing en eventuele diagnostiserende gesprekken met leerlingen. Na een methode gebonden toets en de daarbij behorende analyse kan een groepsplan waar nodig bijgesteld worden.

Elke groep wordt in een groepsplan in drie instructiegroepen ingedeeld. Instructiegroep 1 (*) zijn de instructieafhankelijke kinderen (verlengde instructie) die de minimumdoelen moeten halen, in instructiegroep 2 (**) zitten de instructiegevoelige kinderen die het basisaanbod volgen en instructiegroep 3 (***) bestaat uit de instructieonafhankelijke kinderen die verrijking of verdieping nodig hebben.

Het werken met groepsplannen en handelingsplannen

Het werken met groepsplannen past bij het op De Springstok ingevoerde model van activerende directe instructie. De Springstok werkt met groepsplannen en zo min mogelijk met individuele handelingsplannen. Individuele handelingsplannen worden opgenomen in het groepsplan en met ouders besproken. Ouders moeten toestemming geven voor de uitvoering van het individuele handelingsplan.

Groepsplannen worden vastgelegd in Leeruniek en individuele handelingsplannen staan ook per leerling in ParnasSys. Regelmatig vinden in elke klas lesobservaties plaats, door de intern begeleider en directie. Er wordt gekeken, met de kijkwijzer directe instructie, naar de les en de klassenmap (hoe wordt werken met groepsplannen zichtbaar tijdens de les? Hoe wordt instructie gegeven aan de niveaugroepen?).

Oudergesprekken

Drie keer per jaar zijn er oudergesprekken (september, februari en juni), waarvan de eerste een kennismakingsgesprek is. De leerling zit twee keer per jaar ook bij dit gesprek. Eén keer per jaar (in maart) wordt het gesprek alleen met ouders gevoerd, zodat ook de sociaal- emotionele ontwikkeling aan de hand van resultaten uit Hart en Ziel besproken kan worden. Tussentijds kunnen ouders altijd een verzoek indienen om in gesprek te gaan met de leerkracht. Dit geldt ook voor de school richting de ouders.

De organisatie en cyclus van onze ondersteuningsstructuur:

0. Opbrengstenvergadering school- en groepsniveau

Aan het begin van het schooljaar vindt er tijdens de opbrengstenvergadering een evaluatie plaats van de CITO-resultaten schoolbreed en van de zorg. Daarbij staat centraal of we het lesaanbod op schoolniveau moeten aanpassen. Leerkrachten stellen n.a.v. de overdracht van de vorige leerkracht, de bevindingen van de analyse van de opbrengsten op schoolniveau en de input van de IB-er hun <concept> groepsplan op.

1. Eerste groepsbespreking

In oktober/november vindt de eerste ronde gesprekken plaats tussen IB-er en groepsleerkrachten. Dit gesprek heeft meerdere doelen. Enerzijds wordt het concept groepsplan aangepast n.a.v. de bevindingen van de leerkracht uit de eerste periode, anderzijds wordt er op individueel leerling niveau gekeken welke leerlingen aandacht behoeven. Er wordt o.a. gebruik gemaakt van methode-toetsen en observatie. De IB-er maakt een verslag van deze bespreking.

2. CITO-toetsing in ParnasSys

In januari/februari worden de methode onafhankelijke toetsen afgenomen conform de vastgestelde toetskalender. In principe worden de volgende (M) toetsen afgenomen:

Groep 3 t/m 8: Rekenen & Wiskunde, Spelling, DMT en AVI

Groep 4 t/m 8: Begrijpend lezen, Woordenschat,

Groep 7 t/m 8, Werkwoordspelling

Groep 8: Studievaardigheden

In groep 2 worden de volgende toetsen afgenomen:

Rekenen voor Kleuters & Taal voor Kleuters

In beide groepen wordt de CPS-toets Benoemsnelheid Cijfers en Letters afgenomen.

3. Opbrengstenvergadering school- en groepsniveau

Na afloop van de Cito-M periode, vindt er tijdens de opbrengstenvergadering (*datadag*) een evaluatie plaats van de CITO-resultaten op groep- en schoolniveau. Daarbij staat centraal of we het lesaanbod op schoolniveau moeten aanpassen, er specifieke zorgen zijn en/of we successen kunnen vieren.

Vervolgens stellen de leerkrachten n.a.v. de resultaten, de bevindingen van de analyse van de toetsen en de feedback van collega's en IB-er hun groepsplannen, individuele handelingsplannen, OPP's en groeidocumenten bij.

4. Leerlingbespreking per groep.

In februari/maart vindt de tweede ronde gesprekken plaats tussen IB-er en groepsleerkrachten. Dit gesprek heeft meerdere doelen. Enerzijds wordt het groepsplan aangepast n.a.v. de resultaten uit de Cito-M afname, anderzijds wordt er op individueel leerling niveau gekeken welke leerlingen aandacht behoeven, welke plannen bijgesteld moeten worden en/of gesprekken met ouders ingepland moeten worden.

Tijdens de groepsbespreking, vindt ook een leerlingbespreking plaats. De leerkracht bespreekt alle leerlingen van een groep individueel met de intern begeleider. Bespreekpunten kunnen zijn: Sociaal-emotionele ontwikkeling, op basis van resultaten *Hart en Ziel*, de thuissituatie, (CITO)-resultaten en evaluatie van het individuele handelingsplan/groeidocument.

Eventueel kan overgegaan worden tot het aanmelden van een leerling voor de Regenbooggroep, Ruimte- of Doelab. Acties en afspraken tijdens de leerlingbespreking worden op schrift gesteld door de IB-er.

5. Cito-eindtoets groep 8:

Voor de verwerking en procedure rondom de Cito Eindtoets verwijzen wij naar onze schoolgids en het protocol: *totstandkoming voorlopig- en definitief advies*.

6. Cito-toetsing: E

In mei/juni /februari worden de methode onafhankelijke toetsen afgenomen conform de vastgestelde toetskalender. In principe worden de volgende (E) toetsen afgenomen:

Groep 3 t/m 7: Rekenen & Wiskunde, Spelling, DMT en AVI

Groep 4 t/m 7: Begrijpend lezen,

Groep 7 t/m 7: Werkwoordspelling en Studievaardigheden

7. Opbrengstvergadering school- en groepsniveau

Na afloop van de Cito-E periode, vindt er tijdens de opbrengstenvergadering (*datadag*) een evaluatie plaats van de CITO-resultaten op groep- en schoolniveau. Daarbij staat centraal of we het lesaanbod op schoolniveau moeten aanpassen, er specifieke zorgen zijn en/of we successen kunnen vieren. Vervolgens evalueren de leerkrachten n.a.v. de resultaten, de bevindingen van de analyse van de toetsen en de feedback van collega's en IB-er hun groepsplannen, individuele handelingsplannen, OPP's en groeidocumenten. Accent ligt op overdracht/vastlegging ten behoeve van de nieuwe groepsleerkracht

Niveau van basisondersteuning (zelfbeoordeling)	Mee eens	Beginfase	Mee bezig	Oneens	Hulp ?	In jaarplan, Schooljaar
De school monitort de leer-en sociaal/emotionele ontwikkeling van leerlingen gedurende de gehele schoolse periode.	X					
De school is in staat om IIn met een extra ondersteuningsbehoefte op verschillende leergebieden en de sociaal/emotionele ontwikkeling vroegtijdig te signaleren.	X					
De school heeft goed bruikbare protocollen op gebied van ernstige leesproblemen/dyslexie, ernstige reken-wiskunde problemen/dyscalculie, medisch handelen en veiligheid. De protocollen worden toegepast.			X			19/20 20/21
De school heeft een heldere en adequate ondersteuningsstructuur binnen de school ingericht, herkenbaar voor medewerkers en ouders.			X			19/20
De school is in staat om handelingsgericht te denken, te handelen, te arrangeren of te verwijzen waarbij het cyclisch proces van haalbare doelen stellen, planmatig uitvoeren en gerichte evalueren centraal staat.		X				19/20
De school is in staat om door vroegtijdig lichte ondersteuning in te zetten, sociaal emotionele problemen van leerlingen klein te houden of zodanig te begeleiden dat zij kunnen (blijven) profiteren van het onderwijsaanbod.	X					
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met ouders daar waar het leerlingen met een extra onderwijsbehoefte betreft.	X					
De school heeft een goede samenwerkingsrelatie met de voorschool, gericht op het realiseren van een doorgaande lijn en een warme overdracht van de leerlingen naar de basisschool.			X		X	19/20
Bij uitstroom naar VO, tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool of SBO/SO is er sprake van zorgvuldige overdracht van de leerling (-gegevens).	X					
De school werkt krachtig samen met ketenpartners, zoals jeugdhulpverlening, het S(B)O, de steunpunten voor het arrangeren van extra ondersteuning, de onderwijsadviseurs van het SWV e.a. om leerlingen specifieke ondersteuning te bieden, waardoor zij zich kunnen blijven ontwikkelen.			X			19/20

Beoordeling van inspectie

E1 Beoordeling van inspectie 'nieuwe inspectiekader' 12-4-2016

Algemeen	<i>De eindresultaten van de school zijn gemiddeld voldoende. De school heeft een modern en breed leerstofaanbod. De leraren hebben goed zicht op de ontwikkeling van hun leerlingen en stemmen hun lessen hierop af. De lessen verlopen over het algemeen ordelijk en taakgericht en zijn ook voldoende gevarieerd. De school heeft een jong, ambitieus team dat met veel enthousiasme gericht werkt aan de vernieuwing van het onderwijs. De leerlingen zijn heel positief over de sfeer op school en geven aan dat er niet of nauwelijks gepest wordt.</i>	
Ontwikkelpunten	<i>De ontwikkelpunten van de school liggen op het vlak van het taalbeleid (aandacht voor NT2 en woordenschatontwikkeling), want de school heeft relatief veel anderstalige leerlingen Daarnaast is het van belang om de eerder ingezette ontwikkelingen te borgen, waaronder het handelingsgericht werken. Er is nu een basis gelegd, maar op onderdelen is nog verdieping mogelijk. Met name waar het gaat om het in kaart brengen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen, zodat de afstemming nog verder verfijnd kan worden.</i>	
Indicatoren m.b.t. specifieke leerling ondersteuning		
2. Onderwijsproces		
2.1 Aanbod		goed
2.2 Zicht op ontwikkeling		goed
2.3 Didactisch handelen		goed
3. Schoolklimaat		
3.2 Ondersteunend en veilig schoolklimaat: de school kent een ondersteunend en stimulerend schoolklimaat.		goed
4. Kwaliteitszorg en ambitie		
4.1 Doelen, evaluatie en verbetering: het bestuur en zijn scholen hebben vanuit hun maatschappelijke opdracht doelen geformuleerd, evalueren regelmatig en systematisch de realisatie van die doelen en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.		voldoende
4.2 Kwaliteitscultuur		goed
Datum van vaststellen door inspectie		12-4-2016

De ondersteuningsroute

Fase 1: Lichte interventie binnen het normale klassenmanagement (remediëren of verrijken)

Als een kind opvalt of achterblijft, gaat de leraar in eerste instantie inzetten op een aanpak binnen het groepsplan (remediëren of verrijken). Het gaat hier om een eenvoudige interventie waar nog geen verslag van gelegd hoeft te worden.

- Als de aanpak niet het gewenste effect heeft, volgt fase 2.
- Als de leraar inschat dat er sprake is van een 'ernstige situatie' wordt opgeschaald naar fase 2.
- Als een nieuw kind bijzondere ondersteuningsbehoefte heeft, schaaft de leraar meteen op naar fase 2 of zelfs 3. Bij twijfel schakelt de leraar de IB-er in.

Fase 2 Hulp van de intern begeleider en een individuele aanpak

Als opgeschaald is naar fase 2, neemt de leraar contact op met de IB-er en daarna met de ouders; de leraar heeft de regie. De leraar vertelt ouders over de stagnerende ontwikkeling en het plan. Het kan zijn dat de leraar en/of ouders inschatten dat onderzoek nodig is. Het kan ook voorkomen dat bekeken moet worden hoe de situatie afgestemd kan worden op onderzoeken die ouders hebben laten uitvoeren. Voor de school is het handelingsgerichte aspect van onderzoeken belangrijk. Zeker als er onduidelijkheid is over de ondersteuningsbehoefte kan een HGO-traject overwogen worden (Handelingsgericht Observeren). Een HGO kan door de BPO-er worden uitgevoerd, en in sommige gevallen ook door een IB-er.

Samen met de ouder(s) stelt de leraar een IHP op, ook als er nog een onderzoek loopt. Ouders ondertekenen of geven hun akkoord (digitaal) aan dit IHP. Het IHP wordt na een vastgestelde tijd geëvalueerd met ouders en eventueel bijgesteld. De uitvoering van het IHP gebeurt in principe door de groepsleraar zelf, maar hulp van onderwijsassistent, een collega leraar of gespecialiseerde leraar kan worden ingeschakeld. Voor kinderen met dyslexie of rekenproblemen hanteren scholen de bestaande protocollen vanaf deze fase. Als het bijgestelde IHP niet het gewenste effect heeft, legt de leraar uit aan de ouder(s) dat de ondersteuning moet worden opgeschaald naar fase 3 en dat een ondersteuningsteam noodzakelijk is.

Fase 3 Ondersteuningsteam

Als fase 3 start, vormt de leraar een ondersteuningsteam. Afhankelijk van de ervaring van de leraar ondersteunt de IB-er daarbij. De samenstelling van het ondersteuningsteam kan per situatie verschillen, maar in ieder geval worden leraar, ouder(s), IB-er en directeur betrokken. In sommige situaties ligt het voor de hand dat de ouder- en kindadviseur, adviseur passend onderwijs of begeleider passend onderwijs deelneemt. Ook kan een deskundige uitgenodigd worden. Te denken valt aan steunpunt autisme, expertgroep leerlingen medische en/of motorische hulpvraag, psycholoog uit OKT, Viertaal Cluster 2, expertisecentrum Orion, deskundigen vanuit de zorg zoals psycholoog, behandelaar, logopedist, ergotherapeut, fysiotherapeut, casemanager van JBRA enz.

In deze fase wordt volgens individuele handelingsgerichte cyclus gewerkt. Wat is er aan de hand? Wie hebben invloed, ook onderling? Wat is ondernomen door school en door ouders? Wat werkt wel, wat werkt niet? Op de vraag wat er nodig is, wordt gekeken naar de ondersteuningsbehoefte van kind, ouder(s), groep en leraar. De analyse kan onder andere leiden tot:

- Een nog niet uitgeprobeerde interventie in de basisondersteuning;
- Aanvullend onderzoek;
- Extra ondersteuning (onderwijsarrangement en/of zorgarrangement)

Als het ondersteuningsteam uitkomt op extra ondersteuning, wordt vastgesteld of een groeidocument gemaakt moet worden. Als dat zo is, begint de leraar met het groeidocument, evt. geholpen door de IB-er of BPO-er). **De adviseur passend onderwijs ontvangt altijd een deellink van het groeidocument.**

Voor sommige leerlingen is geen groeidocument nodig en dan volstaat een beschrijving van het groepsarrangement (voorbeeld zijn plusgroepen). Het effect van de extra ondersteuning wordt na een vastgestelde periode besproken tijdens een bijeenkomst van het ondersteuningsteam.

- Als blijkt dat het arrangement positief uitpakt, kan het ondersteuningsteam bepalen op welke wijze de ondersteuning wordt voortgezet of geleidelijk kan worden afgebouwd.
- Als de extra ondersteuning niet het gewenste effect heeft gehad, bepaalt het ondersteuningsteam of een aanpassing en/of uitbreiding van het arrangement nodig is. Het kan ook zijn dat opschaling van het zorgarrangement nodig is.
- Als de adviseur passend onderwijs en school vinden dat de grenzen van de school zijn bereikt en dat SO of SBO een betere onderwijsetting is, wordt opgeschaald naar de volgende fase. Dit standpunt wordt altijd in het ondersteuningsteam toegelicht en in het verslag vastgelegd.

Let op!

Als ouders in deze fase onderzoek weigeren of dat proces vertragen, geeft de school bij de ouders aan dat zij handelingsgerichte adviezen nodig heeft om de zorgplicht uit te kunnen voeren en dat een begeleiding zonder dit onderzoek niet goed is voor de ontwikkeling van de leerling. School spant zich in om tot een oplossing te komen. Lukt het niet om tot een oplossing te komen en/of dreigt het contact met ouders spaak te lopen, dan schakelt de schoolleider de adviseur passend onderwijs in om. Dit komt in een gespreksverslag. Als ouders blijven weigeren, doet school een zorgmelding en kondigt dat vooraf mondeling toe aan de ouder(s).

Fase 4 Inschakelen SWV: mogelijke doorverwijzing naar het SBO of SO

In deze fase maakt de leraar het groeidocument in goed overleg met ouders gereed voor behandeling door het samenwerkingsverband. De IB-er biedt hierbij ondersteuning. De leraar organiseert een overleg en benoemt daarin **een termijn van twee weken** waarbinnen ouders het groeidocument kunnen ondertekenen met behulp van het toestemmingsformulier. Als ouders binnen die termijn niet hebben ondertekend, nodigt school ze uit voor een gesprek om toch tot gezamenlijke ondertekening te komen (een op overeenstemming gericht gesprek). Van dit gesprek wordt verslag gelegd. Als ouders ondertekening blijven weigeren, wordt het groeidocument zonder handtekening opgestuurd.

Als de situatie onhoudbaar is in de klas, komt het ondersteuningsteam bijeen om een plan te maken voor de periode tot de reactie van het samenwerkingsverband binnen is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

De schoolleider kan via de **adviseur passend onderwijs** contact opnemen met het SWV over een spoedige overplaatsing. Dat kan als zij inschatten dat de leerling een gevaar is voor zichzelf en/of voor anderen. De situatie op school is onhoudbaar en handhaven op de school lijkt op het moment niet mogelijk, de leerling zit al thuis of dreigt thuis te komen te zitten;

Indien nodig kan school bij de afdeling beleid een aanvraag doen voor aanvullende bekostiging van de crisissituatie voor een periode van maximaal 8 weken. Doel van die aanvullende bekostiging is het beheersbaar en veilig houden van de situatie.

Het samenwerkingsverband buigt zich over de vraag of het reguliere onderwijs inderdaad niet meer toereikend is en of SBO of SO de geschikte setting is voor de leerling. Als het SWV op basis van het groeidocument en gesprekken met ouders en school oordeelt dat het S(B)O een betere onderwijsetting is, wordt een toelaatbaarheidsverklaring verstrekt.

Als het SWV oordeelt dat het regulier basisonderwijs de geschikte setting is, ligt de bal weer bij de school en schoolbestuur. De schooldirecteur zal, geholpen door de adviseur passend onderwijs,

bekijken op welke wijze de leerling de passende begeleiding kan krijgen. Het is mogelijk dat dat op een andere basisschool binnen of buiten de stichting is. “Thuis nabij” is daarbij uitgangspunt.

Fase 5 Verwijzing naar SBO of SO

Als het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft, heeft school de zorgplicht en dat houdt in dat de schoolleider of IB-er (geholpen door de adviseur passend onderwijs) op zoek gaat naar een geschikte school voor SO of SBO (afhankelijk van de TLV) waarop de leerling geplaatst kan worden. Ouders mogen ook zelf zoeken, maar school heeft de verantwoordelijkheid voor het vinden van een geschikte school. De adviseur passend onderwijs wordt altijd op de hoogte gesteld.

De leraar organiseert een bijeenkomst van het ondersteuningsteam om de opties met ouders te bespreken. School kan de ouders helpen door samen deze school of meer scholen te gaan bezoeken. Als ouders in dat gesprek aangeven dat ze hun kind niet willen plaatsen op een school voor SBO of SO, dan geeft de directeur aan dat hij/zij het bestuur gaat adviseren om over te gaan tot de verwijderingsprocedure. Dit moet opgenomen worden in het groeidocument. Het bestuur stelt dan een verwijderingsbrief op en bepaalt daarin een redelijke termijn waarna de leerling zal worden uitgeschreven. De leerplicht en de onderwijsinspectie krijgen een afschrift. Als die termijn is verstreken wordt de leerling uitgeschreven.

Als ouders hun kind wel op een SBO- of SO-school willen plaatsen, dan kunnen wachttijden een knelpunt vormen als de situatie onhoudbaar is in de klas. Op dat moment komt het ondersteuningsteam bijeen. Er wordt dan een plan gemaakt voor de periode tot er plaats is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

F. Extra Ondersteuning en arrangementen

In sommige gevallen is de basisondersteuning voor een leerling niet toereikend. Samen met ouders en eventueel deskundigen bekijkt school dan welke extra ondersteuning nodig is en wat er geboden kan worden. Dat kan in de klas of buiten de klas zijn. Het kan met behulp van extra expertise, speciale leerkrachten, onderwijsassistenten en materialen. Het is een aanvullend aanbod op de reguliere aanpak van de leerkracht. We onderstrepen het woord 'aanvullend', omdat dat wat de leerkracht biedt nooit los mag staan van het arrangement. In dit hoofdstuk beschrijven we welke factoren daarbij belemmerend of juist stimulerend kunnen werken en welke arrangementen de school kan bieden.

F1 Overzicht randvoorwaarden voor extra ondersteuning

Omstandigheden	Stimulerende factoren	Belemmerende factoren
Gebouw	Mooi groot gebouw, ruime lokalen, veel ruimtes voor activiteiten	Onderhoud, onduidelijke verhuurstructuur
Aandacht en tijd	Ruime formatie	
Schoolomgeving	Leuke gemixte buurt	Speelplein niet aan de school
Leerling populatie	Boeiende, diverse populatie	Diversiteit vraagt ook aandacht op verschillende gebieden
Teamfactoren	Klein hecht team, denken mee in oplossingen, positief ingesteld, goede sfeer	Veel taken verdelen over weinig mensen
Leerkrachtfactoren	Relatief jong team, veel energie, ambitieus, zowel mannelijke als vrouwelijke rolmodellen	Moet nog ervaring opgebouwd worden
Wijkgerichte samenwerking	Makkelijk contact met buurtscholen, positief wijkoverleg	Van het wijkoverleg wordt goed gebruik gemaakt
Mogelijkheden inzet extra ondersteuning	Specialismes in huis	Meer dan gemiddelde ondersteuning nodig door (gedrags)problematiek

Arrangementen obs Springstok

Om tegemoet te komen aan specifieke onderwijsbehoeften bij leerlingen hebben wij de volgende arrangementen: De Regenbooggroep (het lees- en rekenarrangement), De Ruimte (meer- en hoogbegaafdenarrangement) en Het Doelab (leren door doen arrangement).

De Regenbooggroep

Per 3 maanden wordt door de IB-er in samenspraak met de leerkrachten gekeken waar de behoeftes liggen en wordt met de remedial teacher afgestemd wat de mogelijkheden zijn. De arrangementen worden op maat gemaakt. In regenboog groep worden kinderen extra ondersteund door een remedial teacher in het vak waarin zij dat nodig hebben. Er worden ongeveer per 6 weken groepjes samengesteld die tijdelijk extra ondersteuning nodig hebben. De Regenbooggroep is er vier ochtenden in de week, van 9.00-13.00 uur.

Drie keer per jaar wordt voor alle individuele leerlingen (aan de hand van toetsing, observaties) geëvalueerd of een plek in de Regenbooggroep nog noodzakelijk is. Transfer naar de klas is daarbij belangrijk. Het handelingsplan met evaluaties wordt in het dossier van de leerling opgenomen. Bij de evaluatie zijn de leerkracht van de Regenbooggroep, de eigen leerkracht en de IB-er betrokken. Vaste onderdelen van de regenbooggroep zijn:

Leesarrangement groep 3 en 4

In de ochtend wordt er op niveau gelezen ondersteund door de remedial teacher.

Rekenarrangement

De remedial teacher is geschoold in de methodiek *Met sprongen vooruit*. Dit is een remediërende methodiek die naast iedere methode ingezet kan worden. Regelmatig worden er aan groepjes kinderen tijdelijk extra reken ondersteuning gegeven.

Individuele trajecten bij meervoudige ernstige leerproblemen.

Deze ondersteuning is op maat en afhankelijk van de problematiek.

De Ruimte

Naast de Regenbooggroep hebben we sinds oktober 2014 ook een plek voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, 'De Ruimte'. Hierin zitten kinderen die naast de leerstof in de klas extra uitdaging nodig hebben. Hiervoor is een aparte leerkracht. In De Ruimte stimuleren we een onderzoekende houding bij kinderen. De kinderen stellen onderzoeksvragen en verdiepen zich in deze vragen. Ze werken aan projecten en krijgen opdrachten mee voor in de klas. Door het jaar heen komen er verschillende aandachtsgebieden aan bod zoals samenwerken, frustreren, doorzetten, hulp vragen en presenteren. Daarnaast is er veel aandacht voor *leren leren*. Dit is het belangrijkste vaardigheidsdoel binnen de Ruimte voor deze groep leerlingen, het is noodzakelijk dat ze ook *zelfstandig* in de klas het maximale uit zichzelf kunnen halen.

Het Doelab

In het schooljaar 2018/2019 zijn we gestart met het Doelab. Hierin gaan kinderen eenmaal per week praktisch aan de slag. Via het praktisch bezig zijn met tuinieren, koken, naaien, smart games wordt er gewerkt aan leerstrategieën en mindsets die ook toepasbaar zijn bij schoolvakken. Dit ook met het oog op het vergroten van hun zelfvertrouwen. Dit wordt begeleid door een speciaal opgeleide leerkracht. Er is een sterke koppeling en focus op (het vergroten van) de *growth mindset*.

Gym+:

Voor kinderen die een motorische achterstand hebben wordt 1x per week na schooltijd een remediërende gymles gegeven door een speciale vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Leerlinggebonden financiering cluster 1 en 2

Kinderen die een ondersteuningsbehoefte hebben die vallen in cluster 1 (blinde en slechtziende) en 2 (taal- en spraak) krijgen nog wel leerlinggebonden financiering en dus ook een leerlinggebonden begeleiding indien zij voldoen aan de vastgestelde criteria. Ouders kunnen hierover in gesprek met school en school zorgt er met de aanbieders van die ondersteuning voor dat het juiste arrangement wordt aangevraagd.

G. Ontwikkeling, team en ambities**Het team van de Springstok**

Het team op De Springstok bestaat uit 7 leerkrachten waarvan 3 mannen en 4 vrouwen. Daarnaast is er een intern begeleider (vrouw), remedial teacher (vrouw), 2 leerkrachtondersteuners (vrouwen), 2 vakleerkrachten gym (mannen) en directeur (vrouw). De vakleerkracht gym is aan te merken als een excellente leerkracht. We kunnen leerkrachten in drie categorieën indelen: Vakbekwaam (03), Gevorderd (04), Excellent (01). Een van de leerkrachtondersteuners zou ook als een vakbekwame leerkracht gekwalificeerd kunnen worden op de uitvoerende taken die zij uitvoert.

Intern begeleider:

Op onze school is een intern begeleider (IB-er) aangesteld voor 0,6 fte die de opleiding tot IB-er heeft afgerond. Deze IB-er heeft onder andere als taak de hulp voor leerlingen die extra zorg nodig hebben te coördineren. De IB-er adviseert de groepsleerkracht bij het nemen van maatregelen voor de groep of voor een individuele leerling. De IB-er staat in nauw contact met de leerkrachten die de arrangementen uitvoeren. Daarnaast voert de IB-er overleg met externe deskundigen, onder wie de ouder- en kindadviseur (OKA), de schoolarts, schoolverpleegkundige, leerplichtambtenaar, sociaal werk, en instanties voor jeugdhulpverlening. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de uitvoering van de ondersteuningsstructuur. Zij controleert of en hoe de onderdelen door de leerkrachten worden uitgevoerd. Mocht een bepaald onderdeel van het stroomschema door een bepaalde leerkracht consequent niet uitgevoerd worden, dan schakelt de intern begeleider de directeur in.

Leerkracht of Intern begeleider?

Voor de ouders blijft de groepsleerkracht van het kind altijd het eerste aanspreekpunt. Als er zorgen zijn over een kind kan de IB-er betrokken worden bij de gesprekken met de ouders. De intern begeleider heeft de coördinatie over alle interne hulp aan kinderen en is contactpersoon voor alle externe hulpverleningsinstanties. De IB-er kan eventueel de hulp inschakelen van de adviseur passend onderwijs (van het bestuur) of de onderwijsadviseur van het SWV (samenwerkingsverband) voor verwijzing naar S(B)O.

Ambities en doelstellingen

Interne, en externe analyse en observatie zijn de bron geweest van onze doelstellingen in Schoolplan 2019-2023. Hieronder onze ambities die gerelateerd zijn aan onze ondersteuningsstructuur en leerling ondersteuning voor schooljaar 2019-2020.

- Ontwikkelen van een “onderhoudsprogramma” voor gewenste gedrag en pedagogisch klimaat
- Opzetten effectief NT2-aanbod voor anderstalige leerlingen (kinderen van expats) waarbij gebruik wordt gemaakt van de laatste inzichten op dit gebied.
- Zorgen dat handelingsgericht werken herkenbaar is binnen het team en dat de consequent ondersteuningsroute wordt gevolgd.
- Verbinding korte- en lange zorgcyclus: leeruniek verbinden aan eigen beredeneerde keuzes
- Vaststellen van ons aanbod op het gebied van onderzoekend en ontdekkend leren/ wetenschap & technologie (algemeen basis aanbod).
- Het optimaliseren van onze arrangementen de Regenboog, de Ruimte en Doelab

H. Grenzen aan het onderwijs

Binnen ons onderwijs en onze organisatie proberen wij zoveel als mogelijk ruimte te creëren om leerlingen het onderwijs te bieden dat zij nodig hebben. Er zijn echter ook grenzen waar wij als mensen en organisatie die wij in acht moeten nemen.

Maximum groepsgrootte

Onze groepen 3 t/m 8 hebben een maximum van 28 leerlingen, waarbij er twee reserveplaatsen voor doublures en/of broertjes en zusjes zijn gereserveerd.

Fysieke beperkingen in het gebouw

- Voor het bereiken van de speelplaats moeten wij straten met verkeer oversteken.
- Onze gymzaal is klein, het is noodzakelijk dat de groepen 6, 7 en 8 worden opgesplitst om te kunnen gymmen.

Verwachtingen

Van onze school mag u verwachten dat wij een breed repertoire hebben als het gaat om kinderen met bijzondere onderwijsbehoeftes. Desondanks zijn er kinderen die wij op onze school niet kunnen begeleiden en waarvan wij vinden dat ze het recht moeten hebben op speciaal (basis)onderwijs. Het is goed om daar eerlijk en heel duidelijk over te zijn. Het gaat om de volgende drie categorieën:

- a) Kinderen die meerdere uren per dag een individuele begeleiding nodig hebben bij het leren en/of het functioneren in een groep en/of voor wie voortdurend medisch personeel in de buurt moet zijn;
- b) Kinderen met een ernstige gedragsproblematiek waardoor het functioneren in een grote groep niet veilig en/of werkbaar is voor het kind zelf, de andere kinderen en de leerkracht;
- c) Kinderen die door andere omstandigheden redelijkerwijs niet veilig en werkbaar kunnen functioneren in een grote groep in het regulier onderwijs.

Onhoudbare situaties

Het kan voorkomen dat een kind een gevaar voor zichzelf en de omgeving is en/of het onderwijs in de klas ernstig verstoort. Dit is een verdrietige situatie voor het kind en de ouder(s), maar het is ook bedreigend voor de andere kinderen en geeft de school een machteloos gevoel. Hoe extreem het gedrag ook is, het kind heeft er recht op om snel uit de situatie gehaald te worden en de begeleiding te krijgen die op dat moment nodig is. Voor iedereen is het belangrijk te weten hoe de school dan handelt. De scholen binnen onze stichting zetten dan de volgende stappen.

- De schooldirecteur neemt direct contact op met het schoolbestuur. De directeur haalt het kind tijdelijk uit de situatie waar de escalatie heeft plaatsgevonden. Schorsen is daarbij een mogelijkheid, maar het kind kan ook tijdelijk in een andere groep geplaatst worden. De tijd wordt dan gebruikt om de vervolgstappen te zetten.
- De schooldirecteur arrangeert direct na het incident een overleg met ouder(s), leerkracht en intern begeleider, vertegenwoordiger van het bestuur om de onhoudbare situatie te bespreken en om met elkaar te bespreken welke stappen gezet kunnen gaan worden. Het kan zijn dat de oplossing binnen de eigen school wordt gevonden. Indien nodig wordt de leerplichtambtenaar betrokken.
- Als het bestuur vaststelt dat het gedrag niet binnen het regulier onderwijs kan worden begeleid, wordt bij het samenwerkingsverband een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring ingediend. In het ondersteuningsteam wordt met ouders bekeken wat er moet gebeuren totdat de toelaatbaarheidsverklaring wordt afgegeven.

I. Ouderbetrokkenheid

Inleiding

Een kind heeft niet alleen recht op goed onderwijs, maar het heeft ook recht op een goede samenwerking tussen school en zijn of haar ouder(s). Alleen dan kan een kind zich goed ontwikkelen. Dat legt een grote verantwoordelijkheid bij beide partijen.

Ouders als ervaringsdeskundige

Uitgangspunt is dat ouders de rol hebben van 'ervaringsdeskundige'. Sterke schoolteams werken zo met ouders. De ervaring en inzichten van ouders worden gebruikt om de juiste ondersteuning voor een kind te kunnen bieden. Ouders zullen dit verschil merken op het moment dat hun kind bijzondere aandacht nodig heeft. Zij krijgen niet meer een plan toegelicht dat moet worden ondertekend. Nee, eerst worden ouders uitgenodigd voor een gesprek om de situatie goed te bespreken, realistische doelen te stellen en het beste plan te bedenken. Daarna komt er een document waarin dat wordt vastgelegd. Duidelijk moet wel zijn dat de school altijd de regie voert over het realiseren van de zorgplicht tijdens schooltijd.

Educatief partnerschap

Wij willen graag met ouders een duurzame samenwerking aan die vraagt om een afstemming van wederzijdse verwachtingen. Het gaat dan om de volgende intenties:

- Ouders worden door school gezien en behandeld als waardevolle ervaringsdeskundigen om tot de juiste ondersteuning van hun kind te komen.
- Ouders worden door school intensief betrokken bij de ondersteuning van hun kind als het kind om bijzondere aandacht vraagt.
- School investeert in een goede verstandhouding (goed luisteren, inleven in situatie van de ouder(s), oog hebben voor wensen en behoeften van de ouder(s), open en duidelijk zijn, betrouwbaar zijn, etc.)
- School zorgt ervoor dat er alles is gedaan om wrijving in de samenwerking te voorkomen en te verhelpen, inclusief het inschakelen van externe hulp daarbij.
- Ouders hebben kennisgenomen van het aanbod, de mogelijkheden, beperkingen en de werkwijze van de school, zoals vastgelegd in de schoolgids en dit schoolondersteuningsprofiel.
- Ouders geven blijk van vertrouwen in de expertise van de school om tot de juiste ondersteuning te komen.
- Ouders onderschrijven dat de regie over de wijze waarop de ondersteuning tot stand komt bij de school ligt en dat de schooldirecteur uiteindelijk besluit welke ondersteuning de school biedt.
- Ouders willen meewerken aan onderzoeken die de school noodzakelijk acht om tot de juiste ondersteuning te komen.

J. Geschillen

Ondanks de inspanningen van school en ouders om goed samen te werken, kan het zijn dat school en ouders niet meer op één lijn staan. In dit hoofdstuk omschrijven we wat dan de te nemen stappen zijn.

Klachtenafhandeling

Als ouders ontevreden zijn over de handelwijze van de school, bespreken zij dat eerst met het teamlid waar het om gaat. Als dat de onvrede niet wegneemt, gaan ouders naar de schooldirecteur. Als dat niet helpt, kunnen ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur. Op dat moment is de geldende klachtenprocedure van Openbaar Onderwijs aan de Amstel van toepassing. Ouders worden gehoord, school wordt gehoord, het bestuur formuleert standpunt en zoekt naar een oplossing.

Stagnerende samenwerking en het voorkomen van een escalerend conflict

Het kan ook zijn dat er sprake is van een stagnerende samenwerking tussen school en ouder(s) die nadelig is voor de begeleiding van het kind. Het kan bijvoorbeeld gaan om situatie waarin:

- ouders geen toestemming willen geven aan een onderzoekstraject dat de school noodzakelijk acht;
- ouders de school geen of slechts gedeeltelijk inzage geven in een onderzoeksrapport dat relevant is voor de begeleiding van het kind.
- ouders het niet eens zijn met een bepaalde ondersteuning die de school wil verzorgen of deze ondersteuning niet toereikend vinden;
- ouders het niet eens zijn met de wijze waarop de school een onhoudbare situatie wil de-escaleren;
- ouders het niets eens zijn met de school om hun kind over te plaatsen naar een geschiktere school (Dat kan een andere reguliere basisschool zijn of het speciaal (basis)onderwijs).

De-escaleren

Binnen onze stichting zijn wij erop gebrand om een 'dreigende escalatie' te voorkomen, omdat het belang van het kind in het geding is. We hanteren een procedure bestaande uit vier opschalende escalatiefases.

Fase 1: De schooldirecteur krijgt van de leerkracht en/of de ouder(s) te horen (of merkt) dat de samenwerking tussen leerkracht en ouder(s) stagneert en stelt vast dat de ontwikkeling van het kind door de situatie wordt bedreigd. Hij/zij treedt op als bemiddelaar en trekt in de meeste gevallen de situatie in een paar gesprekken weer vlot, zodat de begeleiding van het kind niet meer onder druk komt te staan. Als situatie is opgelost wordt dit schriftelijk vastgelegd.

Fase 2: Ondanks de interventie van de directeur blijft de samenwerking stagneren. De schooldirecteur schakelt het schoolbestuur in die zelf kan bemiddelen. Een expert kan ingeschakeld worden als het vermoeden bestaat dat de ouder of één van de ouders leidt aan een psychische aandoening waardoor ondersteuning in de communicatie nodig is. Overigens zal de school dan geruime tijd begeleid moeten worden in de gesprekken met deze ouder(s).

Fase 3: Als de bemiddeling of second opinion onvoldoende effect heeft gehad op de samenwerking, vraagt het schoolbestuur aan ouders en school deel te nemen aan een mediatie traject met een externe mediator. Het schoolbestuur regelt en financiert die mediatie. De inhoud van een mediatie kan niet worden vastgelegd, maar de schooldirecteur kan wel vastleggen of het traject succesvol is verlopen.

Fase 4. Als ouders echt niet mee willen werken aan mediatie of als mediatie niet heeft geleid tot een goede samenwerking, zal het schoolbestuur bepalen hoe ernstig de situatie is voor het kind en voor de school. Als het schoolbestuur vaststelt dat de situatie aantoonbaar onwerkbaar is voor de school en/of de ontwikkeling van het kind ernstig wordt bedreigd, kan het bestuur het kind of de kinderen van deze ouders verwijderen, tenminste als een andere school bereid is gevonden de kinderen te plaatsen. Ouders kunnen bezwaar maken tegen het verwijderingsbesluit, maar dit heeft geen opschortende werking voor de verwijdering.

K. Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht als het gaat om het schoolondersteuningsprofiel. Op **DATUM** heeft de medezeggenschapsraad positief geadviseerd over ons schoolondersteuningsprofiel. Elk schooljaar moet dit schoolondersteuningsprofiel bijgewerkt worden. Elke bijgewerkte versie wordt ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad speelt geen rol bij geschillen. Geschillen worden in eerste instantie door de directeur behandeld en als ouders daar niet tevreden over zijn, gaat het geschil naar het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad kan wel signalen die opgevangen worden, bespreken met de schooldirecteur.

L. Financiële onderbouwing van passend onderwijs

Zie spreadsheet excel.

Andrea Joosen- intern begeleider obs de Springstok

Sophie Hermanussen- directeur obs de Springstok

16-12-2020