



De Waterlelie
openbare basisschool

Schoolgids 2023-2024



De Waterlelie
openbare basisschool

De Waterlelie



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring en giften

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Waterlelie

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Waterlelie

Veluwemeer 1

3068KM Rotterdam

☎ 0104211020

🌐 <https://www.dewaterlelie.nl>

✉ info@dewaterlelie.nl

Schoolbestuur

Stichting BOOR

Aantal scholen: 97

Aantal leerlingen: 30.184

<http://www.stichtingboor.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Menno Admiraal	directie@dewaterlelie.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam.

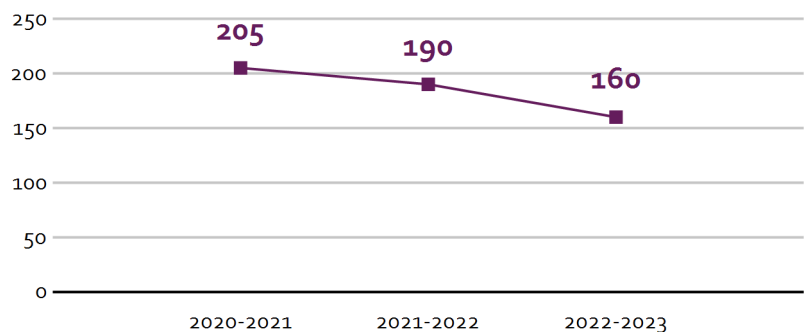
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

160

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Met elkaar voor elkaar

Ambitieuus

Passie en plezier

Eigen kinderopvang in huis

Missie en visie

Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen talenten en mogelijkheden. Op de basisschool beginnen de kinderen aan hun ontdekkingsreis. Ons doel van deze reis is dat de kinderen gelukkig en 'succesvol' zijn in het leven. Dat doen we samen: kind, ouder én leerkracht. Met ons onderwijs zorgen we ervoor dat de

kinderen genieten van het leren en zichzelf verder blijven ontwikkelen.

Met passie voor ons onderwijs bieden wij een uitdagende en moderne leeromgeving, waar de kinderen zich met elkaar én zelfstandig ontwikkelen.

Onze ambitie is groot en daarom stellen we hoge doelen aan onszelf en de kinderen. Wij helpen de kinderen in het zetten van hun volgende leerstap, met een gezonde dosis vertrouwen in zichzelf en de wereld. Als je met plezier leert, bereik je meer resultaat.

We richten ons niet alleen op leren, maar ook op creativiteit en sport.

Een open leeromgeving: dat is De Waterlelie! Samen met onze leerlingen en ouders bouwen we aan de toekomst van ieder kind. Dat doen we in een sfeer van veiligheid en wederzijds vertrouwen. Met elkaar en voor elkaar vormen wij een mini-maatschappij waarin kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige, kritische burgers. We staan open en leren dat iedereen op zijn eigen manier van waarde is voor de omgeving waarin zij leven.

Onze missie is geslaagd als leerlingen terugkijken op een fijne schooltijd, waarin ze vertrouwen hebben gekregen in hun eigen kunnen. Maar ook dat ze een positief zelfbeeld en een kritische nieuwsgierigheid hebben ontwikkeld. Volgens ons dé basis om naar het voortgezet onderwijs door te stromen en hun verdere ontdekkingsreis kleur te geven.

Identiteit

Kernwaarden

- Met elkaar voor elkaar
- Ambitieuw
- Passie en plezier

Extra's op De Waterlelie

Op De Waterlelie wordt niet zomaar onderwijs gegeven. Hieronder de extra's die onze school te bieden heeft:

- Sociale vaardigheidstrainingen van Kanjer werken preventief tegen pesten en dragen bij aan een prettige sfeer in de klas
- ICT-middelen als ondersteuning van de lessen (waaronder een gratis typecursus voor leerling van groep 6)
- Sportieve middagpauze met professionele begeleiding
- Kinderopvang en bso onder hetzelfde dak
- Bloeklas (Hier komen meerbegaafde kinderen en andere talenten tot bloei)

Benieuwd hoe wij werken of hoe de school er van binnen uit ziet? Neem dan een kijkje op [onze website](#) of kom eens langs.

U bent van harte welkom!

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Ons onderwijs: Boeiend onderwijs

Wij werken op het gebied van taal en rekenen met de methodes: Taal Actief 4, Wereld in Getallen 5 en Lijn 3.

Expliciete Directe instructie

Op obs De Waterlelie vinden wij instructie het hart van goed onderwijs. Leerlingen hebben recht op een goed georganiseerde les van een leerkracht die voor de groep staat en uitlegt, voordoet en hardop denkt. De meeste leerlingen hebben namelijk de leerkracht nodig om tot leren te komen. De leerkracht maakt het verschil. Wij vinden dat succesvolle leerkrachten zich richten op het ontwikkelen van talenten bij leerlingen. Ze zorgen dat hun instructie dusdanig effectief en efficiënt is, dat alle leerlingen de gestelde doelen halen en zich trots en kundig voelen. Ze verzorgen goede instructie en begeleide inoefening om zodoende alle leerlingen de kans te geven om zich de leerstof goed eigen te maken. In een les hebben we hoge verwachtingen van alle leerlingen. Onze leerkrachten beseffen dat ze ertoe doen en nemen hun verantwoordelijkheid door niet coachend op de achtergrond te blijven, maar door op te staan en les te geven. Zij zien dat instructie voor veruit de meeste leerlingen de sleutel is naar een succesvolle toekomst, waarbij de leerkracht een sturende rol vervult en de verantwoordelijkheid stapsgewijs overdraagt aan de leerlingen. Om deze goede les structuur te geven werken wij volgens het model Expliciete Directe Instructie (EDI).

EDI-les technieken

Een EDI-les bevat de volgende technieken:

- **Betrekken en activeren:** De leerlingen worden actief betrokken bij de les door mee te schrijven, na te denken, te verwoorden en uit te wisselen.
- **Controleren van begrip:** Tijdens het lesgeven wordt voortdurend gecontroleerd of alle leerlingen ook écht tot leren komen.
- **Feedback:** Het controleren van begrip geeft waardevolle informatie voor het geven van feedback.
- **Herhalen:** Tijdens de les wordt de leerstof vaak herhaald, zodat deze goed wordt onthouden. Dit gebeurt door veel vragen te stellen, mee te laten schrijven en veel voorbeelden uit te werken.

EDI-les onderdelen

Het doel is om de leerstof succesvol aan te leren aan zowel de sterke, gemiddelde, als risicoleerlingen (ingedeeld in de onderwijsaanpakken verrijkt, basis en intensief). Een belangrijke techniek is dan ook het controleren van begrip tijdens de verschillende lesonderdelen. Voordat leerlingen zelfstandig de leerstof gaan verwerken, moet 80 procent van hen het leerdoel hebben behaald. Zelfstandig werken is beter als leerlingen de leerstof in de basis beheersen. De overige 20 procent krijgt een verlengde instructie als de rest van de klas zelfstandig werkt.

Een EDI-les bestaat uit de volgende lesonderdelen:

- **Leerdoel:** Hierin staat beschreven wat de leerlingen aan het einde van de les moeten weten of

kunnen. Het leerdoel wordt duidelijk gedeeld met de leerlingen door dit op het bord te schrijven en samen te lezen en concreet te maken. De oefenstof van de zelfstandige verwerking moet aansluiten op het leerdoel.

- **Activeren van voorkennis:** De leerlingen krijgen een opdracht die aansluit bij de te geven les, maar waarvoor ze de benodigde kennis al bezitten. Deze kennis wordt hierdoor vanuit het langetermijngeheugen in het werkgeheugen geplaatst, zodat hierop de nieuwe kennis kan worden gebouwd.
- **Instructie over het concept:** De begrippen die in het leerdoel staan beschreven, worden uitgelegd.
- **Instructie over de vaardigheid:** De stappen die nodig zijn om de in het leerdoel beschreven vaardigheden goed uit te voeren, worden aangeleerd.
- **Begeleide inoefening:** De leerlingen nemen het verwoorden en toepassen van de leerstof over, terwijl de leerkracht steeds controleert of ze het goed doen en begrijpen.
- **Kleine lesafsluiting:** De leerlingen maken opdrachten en/of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze de begrippen en vaardigheden van het leerdoel beheersen. Pas daarna mogen ze door naar de fase van zelfstandige verwerking. Dit om verkeerd inslijpen te voorkomen en om het zelfstandig oefenen effectiever te laten zijn.
- **Zelfstandige verwerking:** De leerlingen oefenen zelfstandig met de in het leerdoel beschreven begrippen en vaardigheden.
- **Verlengde instructie:** De leerlingen die zich de leerstof tijdens de kleine lesafsluiting nog onvoldoende eigen hebben gemaakt, volgen tijdens de zelfstandige verwerking een verlengde instructie met de leerkracht.
- **Grote lesafsluiting:** De leerlingen maken opdrachten en/of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze de begrippen en vaardigheden van het leerdoel beheersen. Leerlingen die onvoldoende beheersing laten zien worden genoteerd in het werkplan om later alsnog aandacht te geven aan dit leerdoel. De leerkracht bespreekt met de leerlingen na hoe de les is verlopen: hoe is er gewerkt, heeft iedereen zich aan de regels gehouden, welke opdrachten waren moeilijk of juist makkelijk? Er is dus aandacht voor het product en het proces in de grote lesafsluiting.

Ik-wij-jullie-jij

Binnen deze lesonderdelen werken we met de leerlingen stapsgewijs naar zelfstandigheid. Hier onderscheiden zich duidelijk de fasen ik-wij-jullie-jij. **Ik** doe het voor, **Wij** doen het samen, **Jullie** doen het samen, **Jij** doet het zelf. Doordat leerlingen zich de leerstof in kleine stappen eigen maken, doen ze veel succeservaringen op en dat vergroot hun zelfvertrouwen en motivatie.

Opbrengstgericht werken

De school werkt sinds 2012 opbrengstgericht, gericht op resultaat dus. Opbrengstgericht werken is het systematisch en doelgericht maximaliseren van leerlingprestaties. Bij opbrengstgericht werken in het basisonderwijs benut een school de beschikbare informatie op leerling-, groeps- en schoolniveau. Hierdoor wordt de kwaliteit van het onderwijs geëvalueerd en verbeterd. Daarnaast blijkt uit onderzoek van de Onderwijsinspectie dat op opbrengstgerichte scholen de leerprestaties beter zijn.

Kanjertraining

Het aanleren en stimuleren van gezond en tolerant gedrag en sociale omgangsvormen maken onderdeel uit van ons pedagogisch handelen. Op school worden kanjertrainingen gegeven. Alle leerkrachten zijn hiervoor gecertificeerd. Uitgangspunt van deze training is een positieve benadering, gebaseerd op de kanjerregels. Met de kanjertraining willen wij voorkomen dat er gepest wordt op onze school. Wanneer er toch sprake is van (cyber)pesten, is vroegtijdig signaleren en goed handelen

uitermate belangrijk. Wij hanteren hierbij het pestprotocol, dat op aanvraag is in te zien. Hierbij is het ook belangrijk dat ouders en leerlingen gevallen van pesten melden bij de groepsleerkracht.

Engels

De Waterlelie vindt Engels op de basisschool heel belangrijk. Vanaf groep 1 krijgt uw kind een keer per week Engelse les. Vroeg beginnen met een vreemde taal is om verschillende redenen een logische keuze. Allereerst hebben jonge kinderen het vermogen een taal spelenderwijs te leren. Door bezig te zijn in een taal werken ze ongemerkt aan die taal. Dat vinden ze spannend en de motivatie voor spel, activiteiten en lessen in het Engels is groot. Werken in een andere taal is ook goed voor de internationale oriëntatie. In de groepen 1 tot en met 8 wordt het Engels thematisch aangeboden met behulp van de methode Join In.

Talentontwikkeling

Wij vinden het belangrijk om kinderen een zo breed mogelijke ontwikkeling mee te geven richting de toekomst. We zijn ervan overtuigd dat de inzet van talentontwikkeling bijdraagt aan de verhoging van de leeropbrengsten en het zelfvertrouwen van de leerlingen.

Creatieve vakken

Zo worden in het leerplan de creatieve vakken structureel opgenomen in alle groepen. Ook is er in de bewegingslessen aandacht voor dans. Actieve leesbevordering en Bibliotheek op School worden in elke groep ingezet. Daarnaast besteden we ook in de pauze aandacht aan verschillende sporten, onder begeleiding van sportdocenten.

Persoonlijke ontwikkeling

Door kinderen in aanraking te brengen met verschillende talentactiviteiten doen leerlingen ervaringen op ter versterking van hun persoonlijke ontwikkeling. Zij breiden hun leef- en belevingswereld uit, leren een eigen inbreng te hebben en leren zichzelf te uiten. Dit vergroot hun zelfkennis en geeft zelfvertrouwen. Talentontwikkeling is niet een doel op zich maar een middel om tot (leer)ontwikkeling te komen.

Breed aanbod talentontwikkeling

Middels ons talentenaanbod willen we een breed aanbod voor alle leerlingen realiseren:

- Cultuurtrajectlessen KCR voor alle groepen (twee tot vier keer per jaar)
- De Bieb op School (maandelijks nieuwe boeken, leerkrachttrainingen, leesbevordering, ouderbijeenkomsten), Zwerfboeken project
- Muziek: vakleerkracht muziek + IKEI (instrumenten en concerten), methode 123Zing
- Talentonderwijs: elke groep heeft een keer in de twee weken techniekles van een vakleerkracht techniek.
- Engels voor de groepen 1 tot en met 8 met de methode Join In.
- Alle dinsdagen naschoolse activiteit zangles / koor.
- De sportieve pauze (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 12.00 en 13.00 uur)
- Lessen in de natuur: NME (kinderboerderij en schooltuin)

Ieder Kind een Instrument

Ieder Kind een Instrument (IKEI) is een muziekproject van SKVR (Stichting Kunstzinnige Vorming Rotterdam). Op onze school doen de groepen 5 en 6 mee aan dit muziekproject. De kinderen krijgen

hierdoor de kans hun talent voor muziek te ontdekken en verder te ontwikkelen. Onder leiding van een SKVR-vakleerkracht muziek wordt in de wekelijkse lessen gewerkt aan het creërend vermogen, presenteren en de sociale vaardigheden.

Instrumenten leren spelen

In groep 5 en 6 krijgen de kinderen les op instrumenten van SKVR. Bij ons op school krijgen ze les op p-bones en cajón. Ieder kind kiest uit dit aanbod een instrument en krijgt daar in groep 5 en 6 wekelijks les op in de klas.

IKEI-concert

Na twee jaar instrumentale lessen nemen kinderen uit groep 6 deel aan een groot IKEI-concert. Samen met kinderen van andere IKEI scholen én beroepsmusici uit een professioneel Rotterdams orkest staan zij op het podium. Dat is een indrukwekkende ervaring voor de kinderen en alle familieleden. Houd de nieuwsbrief in de gaten voor meer informatie over het optreden.

Ieder Kind een Instrument is een initiatief van SKVR, de dienst Kunst en Cultuur (dKC) en Jeugd & Onderwijs (JO). Voor meer informatie over het aansluitende muziekaanbod van SKVR in de vrije tijd kunt u terecht op www.skvr.nl/muziek.

Ontwikkeling tijdens schooltijd

We houden de ontwikkeling van onze leerlingen goed in de gaten. Dat is belangrijk, omdat er dan altijd voldoende momenten zijn waarop er bijgestuurd kan worden. Hoe doen we dat?

Ten eerste kijken leerkrachten goed naar de kinderen in hun groep. Tijdens de les, als de kinderen aan het werk zijn, of als ze aan het spelen zijn. De leerkrachten stellen zich daarbij vragen als:

- Is de leerling gelukkig hier op school?
- Hoe kan ik deze leerling het beste benaderen?
- Welke leerstrategie sluit het best aan bij deze leerling?
- Heeft de leerling zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld?
- Heeft de leerling een goede werkhouding?
- Wat kan ik doen om te zorgen dat de ontwikkeling van deze leerling optimaal verloopt?
- Heeft de leerling voldoende motivatie?

Maar daarnaast houden wij de ontwikkeling tijdens de hele schooltijd bij met behulp van methodegebonden toetsen en toetsen van het leerlingvolgsysteem(LVS).

Met methodegebonden toetsen meten wij in hoeverre leerlingen de leerstof hebben begrepen. De toetsen van het LVS zijn meer algemeen. Die komen van het toetsinstituut IEP en worden gebruikt voor de gebieden technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen/wiskunde. Een observatieformulier over de sociaal-emotionele ontwikkeling maakt ook deel uit van het LVS. Tijdens rapportagegesprekken houden wij u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind.

Dan is er nog de intern begeleider. Die volgt de leerlingzorg en ondersteunt de leerkrachten bij de organisatie van leerlingzorg in de groep. De intern begeleider voert gesprekken met leerkrachten en ouders en bezoekt de klas om te kijken hoe het onderwijs nog beter op de behoeften van onze leerlingen kan worden afgestemd. Dat is soms zoeken, want geen leerling heeft hetzelfde ontwikkelingsproces. Maar we komen er altijd uit.

Kwaliteitszorg

Kwaliteitsbeleid

Kwalitatief hoog onderwijs kan niet zonder organisatie en beleid. Die kwaliteit moet worden bewaakt. Om het onderwijsconcept, zoals in het schoolplan staat beschreven, op hoog niveau te kunnen blijven uitvoeren, wordt een kwaliteitsbeleid gevoerd.

Voor kwaliteitszorg is het schooljaarplan een belangrijk document. Daarin wordt het afgelopen jaar geëvalueerd en staan doelstellingen en prioriteiten van de school. Het is dus een document bedoeld voor de school zelf, maar het wordt ook gebruikt als verantwoording naar de overheid. Het wordt besproken in het team en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad en het bestuur.

Kwaliteit van onderwijs

De kwaliteit van het onderwijs wordt op verschillende overlegmomenten geëvalueerd. Drie keer per jaar bespreken we bijvoorbeeld met het hele team de resultaten van de verschillende toetsen, schoolbreed. In zo'n overleg bekijken we welke schoolvakken en ontwikkelingsgebieden de komende tijd extra aandacht verdienen en hoe we dat gaan aanpakken.

Daarnaast is er veel samenwerking binnen het team. Zo gaan intern begeleider en directie regelmatig op bezoek in een klas om te kijken hoe een leerkracht te werk gaat. Achteraf wordt dan gesproken over methoden en didactisch handelen. Leerkrachten gaan ook bij elkaar op bezoek, dit noemen we collegiale consultatie: Van elkaar leren we veel. We blijven zo continu met elkaar in gesprek om het onderwijs zo fris mogelijk te houden.

Meer- en hoogbegaafdheid

Wij bieden alle kinderen een vertrouwde, geborgen, uitdagende en veilige omgeving, waarin ieder kind met plezier leert en zich zo optimaal mogelijk ontwikkelt.

Dit geldt ook voor de meer begaafde leerlingen die zich sneller en anders ontwikkelen. Voor hen hebben wij een 'Bloeiklas' waar deze talenten tot bloei kunnen komen. In de 'Bloeiklas' ontmoeten peers (gelijkgestemden) elkaar en wordt met hen aan een ontwikkelplan gewerkt waarin niet alleen cognitieve, maar ook executieve vaardigheden aandacht krijgen. Het ontdekkend en onderzoekend leren staat in deze klas centraal.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
lezen	 2 uur	 2 uur
taal	 5 u 15 min	 5 u 15 min
schrijven	 30 min	 30 min
rekenen en wiskunde	 2 uur	 2 uur
engelse taal	 1 uur	 1 uur
kunstzinnige expressie	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 8 uur	 8 uur
sociale redzaamheid	 1 u 15 min	 1 u 15 min
pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

De verschillende vakken worden in de kleutergroepen op een speelse manier aangeboden. Beginnende geletterdheid en het lezen van prentenboeken hoort hierbij.

Bij rekenen werken we met de methodiek "Met Sprongen Vooruit".

Bij schrijven horen vooral de motorische oefeningen die in het grote vlak worden uitgevoerd.

Bewegingsonderwijs omvat naast de gymlessen door de vakdocent ook het buitenspelen en het spelen in het speellokaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 30 min	 3 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 2 u 15 min	 6 u 15 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min

Engelse taal	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
sociale redzaamheid	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
schrijven	■ 1 u 30 min	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 45 min	■ 30 min
pauze	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min

Het leesonderwijs omvat naast het technisch lezen ook begrijpend lezen. Vanaf groep 5 komt daar ook studievoorbereiding bij.

Twee maal in de week wordt er met tutores gelezen.

Bij taal nemen we ook tijd voor spreken en luisteren. Daarnaast hoort ook het spellingonderwijs erbij.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Technieklokaal
- Gymlokaal
- Bloeiklas
- Muzieklokaal

- Eigen kinderopvang in huis.

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Het vakantieverlof van het personeel vindt plaats tijdens de schoolvakanties. Leerkrachten die recht hebben op studieverlof (voor het behalen van een master) of op extra (bijzonder) verlof worden door een 'eigen' leerkracht vervangen.

In geval van ziekte of calamiteiten proberen we collega's zoveel mogelijk met eigen personeel te vervangen. Als vervanging niet mogelijk is, wordt een groep incidenteel opgevangen door de onderwijsassistent, of verdeeld over de andere groepen. Vanwege het lerarentekort kan in uitzonderlijke situaties gekozen worden voor thuis-onderwijs.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Kleinrijkje*.

Op onze school staat “beredeneerd spelend leren” centraal in de kleutergroepen. De kleuterleerkracht begeleidt en stimuleert het spel van de kinderen. Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie)

Samen met peuterspeelzaal "[Kleinrijkje](#)" bieden wij Voor- en Vroegschoolse Educatie aan. Dit houdt in dat het programma van de voorschool en in de kleutergroepen op elkaar aansluit. Dit zorgt voor een stevige basis en een doorgaande- en ononderbroken leerlijn. De gemeente Rotterdam en de gezamenlijke schoolbesturen hebben met elkaar een nieuw kwaliteitskader voor het onderwijs aan kleuters ontwikkeld. Alle scholen van BOOR werken de komende vier jaar aan een nog stevigere basis

van het onderwijs aan kleuters. Dit schooljaar werken wij aan een gezamenlijke visie en een nog stevigere doorgaan leerlijn. Wij hopen hiermee de overgang tussen van peuters via kleuters naar groep 3 nog beter vorm te geven.

Van peuterspeelzaal naar groep 1

Als uw kind de overstap maakt van peuterspeelzaal "Kleinrijkje" naar school, zorgen we voor een goede overdracht. Dit gebeurt mondeling, en daarnaast ontvangen wij het Rotterdams Overdrachtsdocument en de gegevens uit het observatie- en registratiesysteem, indien u daar als ouders toestemming voor heeft gegeven. Door deze overdracht verloopt de overgang naar groep 1 makkelijker, want we hebben dan al een goed beeld van uw kind. Peuters die bijna 4 jaar zijn, mogen al regelmatig meedoen in groep 1. Hierdoor kunnen zij alvast wennen aan de kleuterklas. Soms gebeurt het dat een peuter wat achterblijft qua ontwikkeling of dat er andere zorgen zijn. We vragen u als ouder dan om toestemming om hem of haar te bespreken in het zorgoverleg. Op deze manier kunnen we op tijd eventuele extra ondersteuning voor uw kind aanvragen en organiseren (zie ook kopje passend onderwijs)

Vorbereiden op groep 3

Het aanbod van de peuterspeelzaal en de kleutergroepen is op elkaar afgestemd. Per jaar hebben we 8 thema's die een periode van 5 weken centraal staan. Tijdens deze themaweken worden kinderen spelenderwijs in een uitdagende en leerrijke omgeving voorbereid op een goede start in groep 3. We werken thematisch en planmatig aan de vastgestelde doelen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Groepssamenstelling

We hebben gekozen voor een aparte groep 1 en 2 omdat we zo beter op de individuele behoefte van uw kind kunnen aansluiten. Daarnaast spelen en werken wij in de groepen veel samen. Kinderen leren namelijk goed met – en van elkaar. Als kinderen meer met elkaar samenwerken hebben de kleuterleerkrachten meer tijd- en ruimte om in kleine groepjes de kinderen op hun eigen niveau en eigen leerbehoefte in te spelen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het schoolplan staat beschreven wat de ontwikkelingsplannen zijn voor de komende jaren en waarom we daarvoor hebben gekozen. Hierin staat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid, het beleid t.a.v. de huisvesting en onderhoud en het kwaliteitsbeleid beschreven. Het plan wordt eens in de vier jaar herzien en vastgesteld voor een periode van vier jaar. De medezeggenschapsraad heeft op grond van de WMS (wet medezeggenschap op scholen) instemmingbevoegdheid bij het vaststellen of wijzigen van het schoolplan. Het schoolplan ligt ter inzage op school. Het tijdspad van het schoolplan loopt van 2020 tot en met schooljaar 2024.

Ook op stichtingsniveau is een plan geschreven: het Strategisch Beleidsplan (koersdocument). De jaarplannen van de scholen maken hier deel van uit.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij zijn voortdurend bezig met de bewaking en de verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs. Vanuit het schoolplan formuleren we ieder jaar verbeterpunten, waarvoor we doelen opstellen binnen het jaarplan. In ons jaarverslag leggen we verantwoording af over alle ontwikkelingen op school. Het jaarverslag en –plan 2023-2024 is digitaal beschikbaar en kan worden aangevraagd bij de directie.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Uitgangspunt hierbij is dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone basisschool in de buurt kunnen gaan. Ze kunnen zo meedoen in de samenleving op basis van de beste kansen binnen het vervolgonderwijs. Met ingang van de wet passend onderwijs hebben alle schoolbesturen een zorgplicht. Scholen moeten voor elk kind een passende onderwijsplek bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra ondersteuning nodig is. Dit kan op de school waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling), maar ook op een andere school voor regulier basisonderwijs. Alle scholen moeten in verband hiermee aan de door het bestuur van PPO Rotterdam vastgestelde basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit schoolondersteuningsprofiel is voor ouder(s)/verzorger(s) in te zien op de website, in de schoolgids en ligt ter inzage bij de directie van de school.

Samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs (PPO)

De Waterlelie is onderdeel van het samenwerkingsverband Primair Passend Onderwijs Rotterdam (PPO). Binnen dit samenwerkingsverband organiseren scholen het onderwijs en eventueel extra ondersteuning voor uw kind zo goed mogelijk. Naast eigen interne specialisten biedt De Waterlelie vanuit het samenwerkingsverband verschillende externe specialisten aan. Ouder(s)/verzorger(s) worden hier nauw bij betrokken.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Als we tijdens de schoolloopbaan van uw kind extra ondersteuning bij het samenwerkingsverband gaan aanvragen dan wordt er een ontwikkelingsperspectief gemaakt. Dit is ook het geval als uw kind voor een vak een eigen leerlijn heeft. Bijvoorbeeld: een groep 6 leerling werkt voor rekenen in het boek van groep 5. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld:

- binnen zes weken na de inschrijving of na definitieve plaatsing van de leerling of
- vanaf het moment dat er wordt gestart met de extra ondersteuning.

In het OPP stellen we met elkaar een aantal doelen vast en voeren we tenminste 1 keer per jaar een 'op overeenstemmingsgericht overleg' om het plan te evalueren en eventueel bij te stellen. In het OPP worden in ieder geval de belemmerende en bevorderende factoren en het te verwachten uitstroomniveau (het niveau van het vervolgonderwijs) opgenomen. Dit heeft als doel om duidelijk te

krijgen wat de mogelijkheden van uw kind zijn en hoe deze zo optimaal mogelijk kunnen worden ontwikkeld. Vanzelfsprekend wordt u daar als ouder bij betrokken en heeft de school de verplichting om hier met u overeenstemming over te vinden. Het ontwikkelingsperspectief wordt pas vastgesteld nadat u heeft ingestemd en het uitvoeringsplan (het handelingsdeel) heeft ondertekend. Indien het OPP bijgesteld wordt, wordt het opnieuw door ouders ondertekend.

De schoolcontactpersoon die aan onze school verbonden is vanuit PPO: Nacira Choabi - n.choaibi@pporotterdam.nl

De ouderfunctionaris die vanuit PPO aan onze school verbonden is: Helma van den Ouwelant - h.vandenouwelant@pporotterdam.nl

Voor meer informatie over het samenwerkingsverband: www.pporotterdam.nl

Aanmelden, informatie en zorgplicht

Ouders dienen hun kind op tijd aan te melden bij de school van hun eerste voorkeur, bij voorkeur als uw kind 3 jaar is. Wanneer u uw kind op een school aanmeldt en duidelijk is dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft dan bent u als ouder(s)/verzorger(s) verplicht om dit bij de directie te melden. Dit heet informatieplicht. Heeft u uw kind op meerdere scholen aangemeld? Dan willen wij graag weten of wij uw school van eerste voorkeur zijn. De aanmelding kan pas in behandeling genomen worden als wij de school van eerste keuze zijn. Na aanmelding onderzoekt de school of ze in de onderwijsbehoeften van uw kind kan voorzien. De school heeft 6 weken om over de aanmelding een besluit te nemen en kan deze termijn met maximaal 4 weken verlengen. De conclusie kan zijn dat wij uw kind geen passend onderwijs kunnen bieden. In dat geval gaan we samen met u, de schoolcontactpersoon of ouderfunctionaris van het samenwerkingsverband op zoek naar een andere passende school in de omgeving. Op deze website staat een filmpje waarin dit heel duidelijk wordt uitgelegd: www.pporotterdam.nl/voor-ouders/werkwijze/zorgplicht/



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Om vanuit de uitgangspunten van Passend onderwijs zoveel mogelijk kinderen te kunnen begeleiden, hebben we de volgende ambities:

Kinderen leren leren: Via training rondom de metacognitie leren kinderen hoe een taak aan te pakken en werkhouding te verbeteren.

Didactisch handelen: Middels een EDI training blijven de leerkrachten continu werken aan hun didactische basisvaardigheden. Onze didactisch coach helpt hen daarbij.

1-op-1 begeleiding: Met de NPO gelden zetten we in de klassen in op extra personeel zodat leerlingen door de eigen leerkracht vaker individuele begeleiding kunnen krijgen.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE): Met onze kinderopvang partner "Kleinrijkje" werken we aan een gezamenlijke visie en een nog betere doorgaande leerlijn van peuters naar kleuters.

Burgerschap: Ons burgerschaponderwijs wordt verrijkt met lessen over verschillende perspectieven rondom levensbeschouwing en wereldreligies.

Digitale geletterdheid: Kinderen voorbereiden op de digitale toekomst door hen vaardigheden en kennis te leren zodat zij digitaal geletterd mee kunnen doen in de huidige samenleving. Dit jaar wordt hier een plan en leerlijn voor ontwikkeld.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist
- Expertgroep taal
- Expertgroep rekenen

Op het gebied van taal en rekenen zijn op de Waterlelie expertgroepen aanwezig. Zij houden zich bezig met de ontwikkeling en ondersteuning op het gebied van taal en rekenen. Naast eigen interne specialisten biedt De Waterlelie vanuit het samenwerkingsverband PPO Rotterdam verschillende externe specialisten aan.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Expertgroep gedrag
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Gedragsspecialist
- School maatschappelijk werk (SMW)
- Orthopedagoog
- Remedial teacher

In moeilijke tijden is het fijn dat er professionals zijn die met u en uw kind mee denken, naast u kunnen staan en ondersteuning kunnen bieden. In het belang van het kind proberen wij iedereen om het kind heen te motiveren en te activeren. Het kind staat centraal.

De intern Begeleider (IB) houdt zich op school bezig met de ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid op school en de begeleiding van leraren

Het schoolmaatschappelijk werk (SMW) wordt ingeschakeld wanneer problemen het functioneren en/of de leerprestaties van uw kind nadelig beïnvloeden. Samen kunnen we zoeken naar mogelijke oplossingen. Het schoolmaatschappelijk werk verzorgt in samenspraak met de intern begeleider de volgende zaken:

- Begeleidingsgesprekken met ouders en/of kinderen.
- Verwijzingen naar externe instanties, zoals Wijkteam, Stichting Mee, Indigo, Jeugdsportfonds etc.

De expertgroep gedrag is verantwoordelijk voor het bevorderen van een positief onderwijsklimaat. De school streeft een positieve, opbouwende sfeer na aan de hand van de volgende schoolwaarden: Respect Verantwoordelijkheid Veiligheid. Ons doel is het creëren van een veilig en voorspelbaar onderwijsklimaat voor alle kinderen, dat het leren bevordert. Wij maken daarbij gebruik van de Kanjer aanpak en elementen uit de Schoolwide Positive Behavior Support (SWPBS). In ons dagelijks onderwijs zijn wij vooral gericht op pro-actief pedagogisch handelen.

Naast eigen interne specialisten biedt De Waterlelie vanuit het samenwerkingsverband PPO Rotterdam verschillende externe specialisten aan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Expertgroep gedrag

Het aanleren en stimuleren van gezond en tolerant gedrag en sociale omgangsvormen maken onderdeel uit van ons pedagogisch handelen. Op school worden kanjertrainingen gegeven. Alle leerkrachten zijn hiervoor gecertificeerd. Uitgangspunt van deze training is een positieve benadering, gebaseerd op de kanjerregels. Met de kanjertraining willen wij voorkomen dat er gepest wordt op onze school. Wanneer er toch sprake is van (cyber)pesten, is vroegtijdig signaleren en goed handelen uitermate belangrijk. Wij hanteren hierbij het anti-pestprotocol, dat op aanvraag is in te zien. Hierbij is het ook belangrijk dat ouders en leerlingen gevallen van pesten melden bij de groepsleerkracht.

Om de werkhouding en taakaanpak bij leerlingen te stimuleren heeft het team in schooljaar '22-'23 een training rondom metacognitie gevolgd. De kinderen leren hoe ze moeten leren is hierbij het uitgangspunt. In schooljaar '23-'24 volgt de praktische implementatie hiervan.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Logopedist
- Kinderoefentherapeut

Kinderoefentherapeut: Kinderoefentherapie is een specialisatie binnen de oefentherapie Cesar en oefentherapie Mensendieck. Een kinderoefentherapeut behandelt kinderen met motorische problemen wanneer deze een negatieve invloed hebben op het dagelijks functioneren van het kind. Hierbij kan gedacht worden aan: niet goed meekomen tijdens de gymles, het buitenspelen maar ook aan moeite met kleuren en schrijven. Het doel is het vergroten van de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind in zijn eigen sociale en fysieke omgeving. Plezier in bewegen staat daarbij voorop. Met behulp van speciaal voor hen ontworpen oefenmateriaal, leren kinderen spelenderwijs (weer) wat goed en gezond bewegen is. Met als resultaat een optimale ontwikkeling van het bewegen en het vertrouwen deze vaardigheden te kunnen gebruiken. Zowel het onderzoek als de behandelingen vinden op de school van uw kind plaats. Behandelingen kinderoefentherapie worden vergoed vanuit de basisverzekering en aanvullende verzekering aan personen onder de 18 jaar. Behandelingen starten alleen in overleg en met goedkeuring van ouder(s)/verzorger(s). De behandeling wordt gedaan door Leidiza Cardoso Silva. Meer info: www.kidenfit.nl

Naast eigen interne specialisten biedt 'De Waterlelie' vanuit het samenwerkingsverband PPO Rotterdam verschillende externe specialisten aan.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Bedrijfshulpverleners (BHV)
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

De school heeft vier geschoolde bedrijfshulpverleners die eerste hulp verlenen en verantwoordelijk zijn voor ontruiming.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kanjertraining in combinatie met PBS (Positive Behaviour Support)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

De school monitort de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen aan de hand van de enquêtetool van Vensters.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Weronika Prada	weronika.prada@stichtingboor.nl
vertrouwenspersoon	Sobeya Humayun	sobeya.humayun@stichtingboor.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een belangrijk aspect van de invoering van passend onderwijs is het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Ouder(s)/verzorger(s) en de school zijn samen verantwoordelijk voor de randvoorwaarden waaronder een kind zich zo goed mogelijk op allerlei gebieden kan ontwikkelen. We noemen dat educatief partnerschap. Deze vorm van partnerschap waarbij open en eerlijke communicatie van groot belang is, start bij de aanmelding en is gedurende de hele schoolloopbaan van groot belang.

Tijdens het verblijf van uw kind op school en bij de overgang naar het voortgezet onderwijs wordt u nauw betrokken bij alle ontwikkelingen die voor/bij uw kind van belang zijn. Het uitspreken van wederzijdse verwachtingen op basis van een transparante houding zorgt voor een betere samenwerking tussen ouder(s)/verzorger(s) en school. Hierbij wordt rekening gehouden met elkaars expertise op het gebied van opvoeding en onderwijs. Samen is meer!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Een individueel start/kennismakingsgesprek met alle ouders van nieuwe leerlingen.
- 2x per jaar rapportgesprekken waarin gesproken wordt over onder andere de ontwikkeling van uw kind
- Ouders uit de groepen 1-8 worden regelmatig op de hoogte gesteld over waar in de groepen aan wordt gewerkt, o.a. via SocialSchools.
- Er worden regelmatig koffiebijeenkomsten georganiseerd voor ouders van de groepen 1-8 over thema's die belangrijk voor u (kunnen) zijn.
- Jaarlijks is er een gesprek met ouders om te spreken over het onderwijs in de groep/school en andere dingen die u als ouder bezighoudt.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden af en toe fouten gemaakt. Op onze school is dat niet anders. Zit u iets dwars, heeft een probleem of klacht? U kunt ergens terecht!

Klachten

We hebben een procedure voor klachten en onvrede. De procedure bestaat uit de volgende stappen:

- overleg eerst met de direct betrokkene, vaak de leraar of docent. De ervaring leert dat op dit niveau de meeste zaken naar tevredenheid worden opgelost. Lukt dit niet, dan volgt;
- overleg met directie. Bij onvoldoende resultaat volgt;
- overleg met de contactpersoon. Bij onvoldoende resultaat volgt;
- inschakeling externe vertrouwenspersoon. Bij onvoldoende resultaat volgt;
- indiening van de klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie.

Als ouder kunt u ook altijd rechtstreeks naar de contactpersoon met een zorg of probleem. De contactpersoon zal dan samen bespreken welke weg u het beste kunt volgen. U kunt ook op elk moment terecht bij de externe vertrouwenspersoon.

Contactpersoon en vertrouwenspersoon

Bij klachten, zorgen of problemen komen soms de interne contactpersoon en/of de externe vertrouwenspersoon in beeld. Zij zijn beide belangrijk, maar hebben een verschillende taak.

- De contactpersoon is iemand op school. Hij of zij is dichtbij, snel te bereiken en gemakkelijk aanspreekbaar.
- De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk: iemand van buiten de school én buiten het schoolbestuur. Hij of zij staat meer op afstand en is objectiever.
- De interne vertrouwenspersoon is iemand op school speciaal voor de leerlingen. Hij of zij is voor de leerlingen dichtbij, snel te bereiken en gemakkelijk aanspreekbaar.

De contactpersoon of interne vertrouwenspersoon kan advies vragen aan de externe vertrouwenspersoon. Bijvoorbeeld over hoe zaken het beste aangepakt kunnen worden en wat de juiste procedure is in bepaalde situaties. De contacten met contactpersoon en vertrouwenspersoon zijn strikt vertrouwelijk.

Wat doet de contactpersoon?

Een contactpersoon is binnen de school een aanspreekpunt voor ouders en leerkrachten. De contactpersoon heeft verschillende taken:

- Hoort het probleem aan en geeft advies.
- Verwijst eventueel naar de externe vertrouwenspersoon.
- Neemt in overleg contact op met ouders, directie of andere direct betrokkenen.
- Bemiddelt, behalve in het geval van seksuele intimidatie. Bij seksuele intimidatie wordt direct doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon.
- Neemt initiatieven voor preventie.
- Bemiddelt en zoekt naar oplossingen.
- Geeft voorlichting en doet beleidsaanbevelingen.
- Helpt ook (bijvoorbeeld met doorverwijzing) zonder de inhoud van de klacht te kennen.

De interne contactpersoon van onze school is Emely Schlink. Ouders en collega's kunnen met haar contact opnemen via emely.schlink@stichtingboor.nl of 010-4211020. Als het nodig is kan de interne contactpersoon u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

Wat doet de externe vertrouwenspersoon?

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en wordt door het bestuur benoemd. Als het probleem op school en binnen het bestuur intern niet kan worden opgelost, dan is er een rol voor de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon heeft de volgende taken:

- Ondersteunt en begeleidt.
- Voert gesprekken met betrokkenen.
- Verwijst zo nodig naar hulpverlenende instanties.
- Biedt ondersteuning bij het indienen van een klacht naar de onafhankelijke vertrouwenscommissie.
- Bemiddelt eventueel tussen klager en aangeklaagde.

- Geeft voorlichting en doet beleidsaanbevelingen.

De externe vertrouwenspersonen van Stichting BOOR zijn de heer Arnoud Kok, mevrouw Jakkie Ames en mevrouw Seema Ouweneel. U kunt hen rechtstreeks benaderen via onderstaande contactgegevens:

- Arnoud Kok - arnoud@purpl3.nl - 06-14399025
- Jakkie Ames - Jakkie_ames@hotmail.com - 06-13570625
- Seema Ouweneel - seenema@xs4all.nl - 06-46136150

Wat doet de interne vertrouwenspersoon?

De interne vertrouwenspersoon is een medewerker van school. Leerlingen van school kunnen bij haar terecht. De interne vertrouwenspersoon heeft de volgende taken:

- Hoort de leerling aan en geeft advies.
- Verwijst eventueel naar de ouders of de kindertelefoon.
- Neemt in overleg contact op met ouders, directie of andere direct betrokkenen.
- Bemiddelt, behalve in het geval van seksuele intimidatie. Bij seksuele intimidatie wordt direct doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon.
- Neemt initiatieven voor preventie in samenwerking met de voorzitter van de expertgroep schoolklimaat.
- Bemiddelt en zoekt naar oplossingen.
- Geeft voorlichting en doet beleidsaanbevelingen.
- Helpt ook (bijvoorbeeld met doorverwijzing) zonder de inhoud van de klacht te kennen.

Klokkenluidersregeling

Tot slot hanteren we op school een klokkenluidersregeling. Deze regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten, daar is de klachtenregeling voor. De klokkenluidersregeling is ervoor bedoeld om een vermoeden van een ernstige misstand te kunnen melden. Het gaat dan om een vermoeden op redelijke gronden, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is als gevolg van:

- een (dreigend) strafbaar feit of schending van regels;
- een (dreigend) gevaar voor de gezondheid, de veiligheid of het milieu;
- een (dreiging van) een onbehoorlijke manier van handelen, die het goed functioneren van de school of het schoolbestuur en daarmee het onderwijs in het geding brengt.

Als er geen sprake is van acuut gevaar, meldt u een vermoeden van een misstand bij:

- het college van bestuur;
- de voorzitter van het algemeen bestuur (als het college van bestuur bij de melding is betrokken);
- de externe vertrouwenspersoon.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad

De ouderraad (OR) bestaat uit ouders die meehelpen bij het organiseren en begeleiden van feesten, vieringen, sportdagen of excursies. De school is ontzettend blij met de hulp van ouders bij uitstapjes of schoolreisjes, knutselen, lezen of bij het gezellig maken van de school tijdens Kerst of Sinterklaas. Ouders kunnen bovendien veel toevoegen aan het onderwijs, omdat zij soms kennis en vaardigheden hebben die voor de leerlingen erg interessant zijn. Denk aan gastlessen over uw beroep of een ander specifiek onderwerp. Daarnaast vinden de kinderen het ook leuk als hun ouders in school een handje helpen. Het gevoel dat ouders het belangrijk vinden om te helpen en deel te nemen aan activiteiten op school is van grote waarde. En voor ouders een mooie gelegenheid om eens een kijkje in de klas te nemen en de sfeer te proeven. Wilt u de school helpen? Neem dan contact op met de leerkracht van uw zoon/dochter of met de voorzitter van de ouderraad. Naam en mail van voorzitter

Medezeggenschapsraad

Medezeggenschap, samen voor het beste onderwijs!

Iedereen die betrokken is bij onze school kan meedenken, meepraten en meebeslissen over ons onderwijsbeleid. Dat noemen we medezeggenschap. Zo werken we samen aan de kwaliteit van ons onderwijs.

Als oud van een leerling of als medewerker van de school kun je meedoen in de medezeggenschapsraad (mr) van onze school of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) van Stichting BOOR, het schoolbestuur waar wij deel van uitmaken. In deze animatie leggen we kort uit wat het verschil is en waarom uw mening belangrijk is!

[Medezeggenschap bij Stichting BOOR](#)

Onze medezeggenschapsraad (mr)

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad. De mr overlegt regelmatig met de schooldirecteur over belangrijke onderwerpen voor de school. Denk bijvoorbeeld aan schooltijden, schoolfinanciën, huisvesting of veiligheid. De leden van de mr worden voor een termijn van drie jaar gekozen. De mr van onze school heeft 4 leden en vergadert 6 keer per jaar. Als ouder ben je van harte welkom om de openbare vergaderingen bij te wonen. De agenda's en samenvattingen van de mr-vergaderingen zijn op te vragen via mr@dewaterlelie.nl

Onze mr-leden zijn: Daniëlle Leer, Sharita Boedhoe, Noortje De Bont, Kim Euverman.

Heeft u vragen aan de mr of wilt u een vergadering bijwonen? Mail dan naar: mr@dewaterlelie.nl

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr)

Een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad behandelt onderwerpen die alle of een deel van de scholen binnen sector aangaan. Er zijn binnen Stichting BOOR drie sectoren: primair onderwijs (po), voorgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs (v)so. Iedere sector heeft een eigen gmr. De gmr overlegt met het college van bestuur en/of een bovenscholse directeur. De leden van de mr op de scholen kiezen de leden van de gmr voor een termijn van drie jaar.

Meer weten of meedoen?

Op stichtingboor.nl leest u meer over medezeggenschap. Heeft u vragen? Dan kunt u altijd terecht bij onze directeur. Of mail naar medezeggenschap@stichtingboor.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Gift

Obs De Waterlelie hanteert sinds schooljaar 2023 / 2024 geen vaste vrijwillige ouderbijdrage meer. In het landelijke nieuws wordt vermeld dat steeds meer scholen minder vrijwillige ouderbijdrage ontvangen. Ook op onze school is dit merkbaar. Wij vinden het erg belangrijk dat alle kinderen gelijke kansen hebben om deel te nemen aan de activiteiten op school. Net zo belangrijk vinden wij het dat alle ouders een gelijke kans hebben om bij te dragen aan een leuke onderwijstijd voor de kinderen. Onze kernwaarde "Met elkaar en voor elkaar!" benadrukt dat we graag willen dat alle ouders kunnen meedoen en kunnen bijdragen. Zo dragen we met elkaar de verantwoordelijkheid voor onvergetelijke schooljaren voor elkaars kinderen.

Om deze reden is besloten om de vaste vrijwillige ouderbijdrage af te schaffen en om te zetten naar een gift. Alles wat de school als gift ontvangt, zal rechtstreeks ten goede komen aan de kinderen. Elke gift is welkom en draagt bij aan het organiseren van leuke activiteiten voor de kinderen. U bepaalt zelf hoeveel u wilt en kunt geven. Elke gift, groot of klein, wordt enorm gewaardeerd.

Daarnaast willen we ook andere familieleden de mogelijkheid geven om een bijdrage te leveren, of deze nu klein of groot is. En organiseren we een sponsorloop. Op deze manier willen we de betrokkenheid van de hele gemeenschap vergroten en ervoor zorgen dat alle kinderen kunnen profiteren van de activiteiten die we organiseren.

Waar worden de giften aan besteed?

De giften worden gebruikt voor bijzondere activiteiten die het onderwijs verrijken zoals: speciale feestmomenten, Sinterklaas, de kerstviering, de Koningsspelen, het paasontbijt, de kinderboekenweek, het eindfeest, kadootjes aan het begin en het einde van het jaar, et cetera.

Alle leerlingen mogen deelnemen aan activiteiten die van de giften worden gedaan. Heeft de school een zeer laag totaal aan giften ontvangen, bestaat de kans dat we voor alle leerlingen minder (bijzondere) activiteiten kunnen uitvoeren.

Overige kosten

Voor het deelnemen van uw kind aan het schoolreisje, kamp of doeweek wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd.

Voor de groepen 1 t/m 6 wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd voor het schoolreisje. Deze bijdrage betreft €20,00 per leerling en is voor het vervoer en de activiteit.

Voor groep 7 wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd voor het schoolkamp. Deze bijdrage betreft €120,00 en is voor het vervoer, 3 overnachtingen, ontbijt, lunch, avondeten en verschillende activiteiten.

Voor groep 8 wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd voor het schoolreis en de doeweek. Deze bijdrage betreft €80 en is voor het vervoer en de activiteit voor schoolreis en het vervoer en diverse activiteiten tijdens de doeweek (waaronder entree klim en klauterbos, entree trampolinepark etc.)

Voor schoolreizen en werkweken kunt u, onder voorwaarden, een aanvraag doen voor een vergoeding bij Stichting Meedoen in Rotterdam, kijk op <https://meedoeninrotterdam.nl/ouders>

Belangrijk!

Alle leerlingen mogen meedoen aan de activiteiten. De vrijwillige bijdrage die wordt gedaan is een gift aan alle kinderen van de school. Het totaal ontvangen bedrag bepaalt welke activiteiten wij kunnen doen. Bij een laag ontvangen bedrag kunnen we bijvoorbeeld met alle kinderen naar een trampoline park. Bij een hoog ontvangen bedrag kunnen wij bijvoorbeeld naar een pretpark zoals Duinrell of de Efteling.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als een leerling wegens ziekte niet op school kan komen, horen we dat graag zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk om 8.30 uur via Social Schools. Als uw kind voor een afspraak naar de dokter, tandarts of specialist moet, maak dan bij voorkeur een afspraak na schooltijd. Als dat niet lukt, dan horen we graag zo spoedig mogelijk wanneer uw kind afwezig zal zijn via Social Schools.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Wij geven in principe geen toestemming voor extra verlof. Wij rekenen erop dat alle ouders hun vakanties regelen binnen de vastgestelde perioden. Het is niet mogelijk extra verlof te krijgen voor korte vakanties tussendoor. De enige uitzondering is gemaakt voor de ouders die door de aard van hun beroep geen gebruik kunnen maken van de vastgestelde vakanties (bijvoorbeeld horeca of landbouw). In die gevallen kan de schoolleiding maximaal twee weken extra verlof verlenen. Dit mogen echter nooit de eerste twee weken van een schooljaar zijn.

Uitzonderingen

Er is een aantal, door de leerplicht erkende, uitzonderingen. Hierbij valt te denken aan bruiloften, jubilea en begrafenissen. Om hiervoor in aanmerking te komen, dient u het verlofaanvraagformulier in te vullen. Deze is op te vragen bij de administratie van de school.

Ongeoorloofd verzuim

We raden aan om het verlof minimaal zes weken voor de gewenste ingangsdatum aan te vragen. Ongeoorloofd verzuim moeten we aan het bureau Leerplicht van de gemeente Rotterdam melden. Kijk voor meer informatie over bijzonder verlof op de website van Leerplicht Rotterdam.

Tien dagen of minder

Aanvragen voor extra verlof van tien schooldagen of minder kunnen via het verlofaanvraagformulier worden aangevraagd. Deze is op te vragen bij de administratie van de school. De directie beslist over de aanvraag.

Meer dan tien dagen

Wilt u meer dan tien extra verlofdagen aanvragen, dan kunt u daarvoor het digitale formulier invullen. Na het invullen stuurt u het formulier naar Leerplicht, gemeente Rotterdam. De leerplichtambtenaar informeert naar de mening van de directeur. Daarna beslist de leerplichtambtenaar over de aanvraag.

Het digitale formulier kunt u hier vinden: <https://www.rotterdam.nl/loket/aanvraag-extra-verlof-schooldagen/>

Digitale formulier verzenden

Scan het ingevulde formulier in en stuur het naar het e-mailadres leerplicht@rotterdam.nl. U kunt het ingevulde formulier ook opsturen naar:

Leerplicht

Vrijstelling leerplicht

Antwoordnummer 3227

3000 WB Rotterdam

4.4 Toelatingsbeleid

Een school kiezen

Wordt uw kind 3 jaar? Dan is het tijd om een school te kiezen. Een belangrijke keuze, want uw kind leert, speelt en ontdekt hier acht jaar lang. Sluit onze school aan bij uw visie? We vertellen graag wat meer over onze school om u een beeld van De Waterlelie te geven.

Over De Waterlelie

Op zoek naar een basisschool met een alles-in-een pakket? Kom dan bij ons langs! Obs De Waterlelie is een openbare basisschool in de Rotterdamse wijk Zevenkamp. Naast een uitgebreid onderwijsprogramma hebben wij ook een eigen kinderopvang en bso in huis. Kinderen vanaf twee jaar zijn al welkom bij ons. Klinkt dit als muziek in de oren? Er is nog veel meer. Voel je welkom op De Waterlelie. Wij geven u graag een rondleiding.

Meer dan alleen leren uit boeken

Wij vinden creativiteit en sport net zo belangrijk voor de ontwikkeling van een kind als leren uit boeken. Zo wordt er veel gedanst op school en krijgen de kinderen les op verschillende muziekinstrumenten. Ook leren ze veel van de natuur op de kinderboerderij en in onze schooltuin. Daarnaast werkt De Waterlelie met sociale vaardigheidstrainingen van Kanjer. Deze trainingen hebben als doel het pesten tegen te gaan en dragen bij aan een prettige sfeer in de klas. Ook maken we gebruik van ICT-middelen als ondersteuning van de lessen. Kortom: De Waterlelie heeft een alles-in-een pakket in huis voor uw kind.

Kennismaken?

Wij leiden u graag persoonlijk rond. Voor het kennismaken kunt u een afspraak maken. Tijdens deze rondleiding weet u nog beter of De Waterlelie de juiste school is voor uw kind. En natuurlijk is er ruimte voor vragen. Start uw kind straks bij ons op school? Dan neemt de leerkracht voor de vierde verjaardag contact met u op. Hieronder vindt u alvast wat meer informatie.

Wennen

De meeste kinderen vieren hun vierde verjaardag nog op het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal. De dag na hun verjaardag komen ze dan naar school. Ouders vinden het vaak fijn om hun kind voor de eerste schooldag al te laten kennismaken met naar school gaan. Daarom mogen kinderen vanaf drie jaar en tien maanden oud al vier dagdelen komen wennen. De leerkracht overlegt hierover met u van tevoren. Kinderen die vier of minder weken voor de zomervakantie vier jaar worden zijn van harte welkom om ná de zomervakantie te starten of te wennen. Wij adviseren om niet te wennen aan het einde van het schooljaar, omdat dit een drukke periode is. De onderbouwgroepen zitten dan op het maximale aantal leerlingen, de samenstelling van de groepen zijn na de zomervakantie anders en er zijn veel extra activiteiten in die periode van het schooljaar gepland. Kinderen die tot vier weken na de eerste schooldag vier jaar worden, zijn vanaf de eerste schooldag welkom.

Informatie aanmelden groep 1

Vanaf vier jaar oud mag uw kind naar de basisschool. U kunt uw kind aanmelden bij onze school nadat uw kind drie jaar is geworden. U kunt onze website bekijken voor meer uitleg over hoe aanmelden werkt. Ga hiervoor naar <https://www.dewaterlelie.nl>

Stappen voor het aanmelden

Eerst kennismaken

Voor het aanmelden maken wij graag eerst kennis met u. Wij laten u graag onze school zien en vertellen over onze werkwijze. Zo kunt u na deze rondleiding zelf goed beslissen of onze school passend is.

Aanmelden

Na de kennismaking en de rondleiding ontvangt u van ons het aanmeldformulier. Als u ervoor kiest uw kind aan te melden bij onze school, kunt u het aanmeldformulier invullen. U beantwoordt hierop vragen over uw kind. Bijvoorbeeld wanneer uw kind jarig is, waar uw kind woont, maar ook of uw kind bepaalde extra ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we de informatieplicht van ouders.

Wanneer wij van u de schriftelijke aanmelding hebben ontvangen, gaan we hiermee aan de slag. We nemen als school 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan uw kind. U kunt het SOP vinden op onze website <https://www.dewaterlelie.nl>

Heel soms kan het gebeuren dat 6 weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal 4 weken extra de tijd. Als we meer tijd nodig hebben, brengen wij u daar schriftelijk van op de hoogte. Maar we proberen om altijd binnen 6 weken te laten weten of we uw kind kunnen inschrijven.

Zorgplicht

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij onze school aanmeldt, en wij zijn de school van uw eerste voorkeur, hebben wij een zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in Rotterdam. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school. Soms helpt het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) ons daar ook bij. Wij informeren u als wij met PPO contact willen opnemen.

Wij hebben geen zorgplicht:

- Als onze school of groep waar u uw kind voor aanmeldt vol is en wij op onze website of schoolgids hebben aangegeven dat wij vol zitten. U vindt deze informatie op onze website <https://www.dewaterlelie.nl>
- Als u de grondslag van onze school niet respecteert. Grondslag is het religieuze/levensbeschouwelijke of onderwijskundige idee van ons onderwijs.

Om goed te onderzoeken of onze school de passende plek is voor uw kind, heeft u als ouders een informatieplicht. Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wil delen, kunnen wij ervoor kiezen uw aanmelding niet in behandeling te nemen.

Informatie aanmelden zij-instroom

Wilt u uw kind aanmelden bij ons op school terwijl uw kind al op een andere school onderwijs volgt? Dan noemen wij dit zij-instroom. Bij zij-instroom op onze school gelden dezelfde regels als bij de aanmelding voor groep 1.

In de gemeente Rotterdam hebben we aanvullende afspraken gemaakt. Als u uw kind schriftelijk bij ons aanmeldt nemen wij contact op met de school waar uw kind nu op zit. Dit doen wij omdat we onderzoeksplicht hebben en moeten bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind.

4.5 Sponsoring en giften

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de wet en aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022 en zoals opgenomen in de Integriteitscode van stichting BOOR. Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sprake is van sponsoring of een gift. In geval van sponsoring moet bijvoorbeeld ook onze mr instemmen met de sponsoring. De sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school. Bovendien moet sponsoring in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verboden kunnen zijn aan een gift aan de school. Sponsoring kan onder omstandigheden belast zijn met btw.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij het kijken naar de resultaten van een school is het belangrijk te weten op welk niveau het leren van de kinderen begonnen is. Er zijn namelijk grote verschillen tussen kinderen wanneer ze op school komen.

Voorbeelden van factoren die van invloed zijn op het startniveau van kinderen zijn:

- eerdere school- en speelervaringen van het kind;
- de capaciteiten van het kind;
- de sociale omstandigheden. Wij proberen met alle kinderen een zo goed mogelijk resultaat te halen zonder daarbij de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind uit het oog te verliezen. Wij vragen daarbij echter wel hulp van de ouders (b.v. huiswerk maken, zorgdragen voor het nakomen van afspraken e.d.)



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een

eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

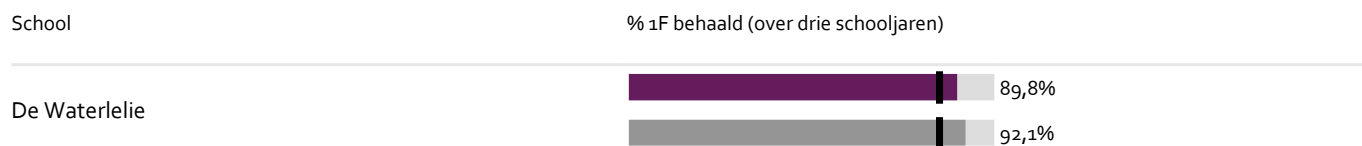
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

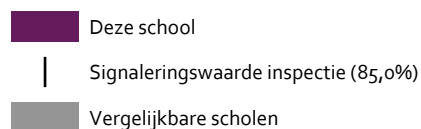
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

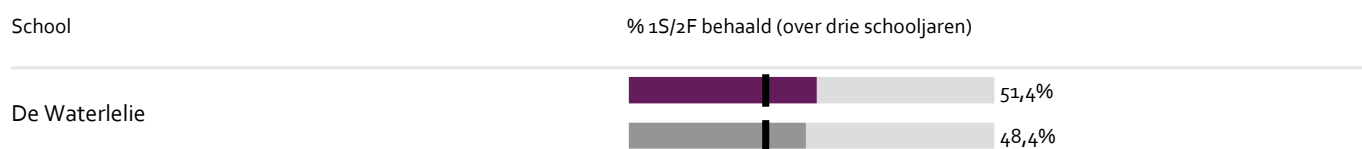
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



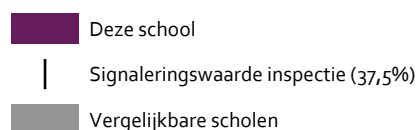
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

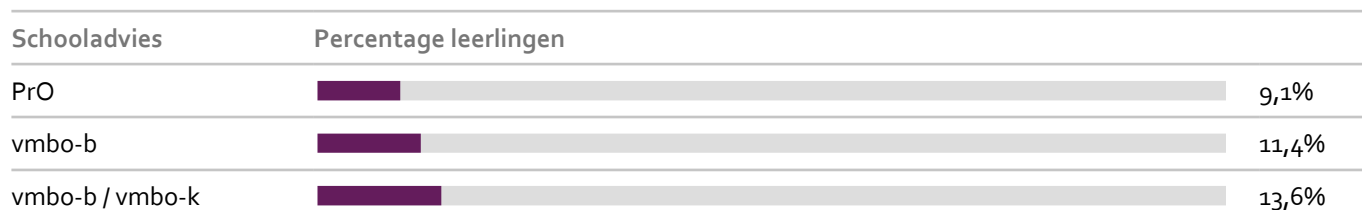


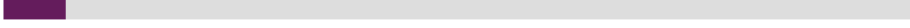
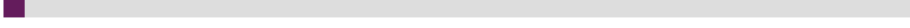
5.3 Schooladviezen

Het schooladvies dat onze leerlingen meekrijgen is gebaseerd op het advies van de leerkrachten in combinatie met met de gegevens van ons IEP leerlingvolgsysteem. Wij ontvangen jaarlijks een terugkoppeling van de VO scholen over de vorderingen van onze oud-leerlingen. Uit deze terugblik kunnen wij concluderen dat onze adviezen de juiste kwaliteit hebben.

- In het schooljaar 2019-2020 zijn in totaal 26 leerlingen naar het VO vertrokken.
- In het schooljaar 2020-2021 zijn in totaal 29 leerlingen naar het VO vertrokken.
- In het schooljaar 2021/2022 zijn in totaal 44 leerlingen naar het VO vertrokken.
- In het schooljaar 2022/2023 zijn in totaal 24 leerlingen naar het VO vertrokken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-k		9,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t		4,5%
vmbo-(g)t		20,5%
vmbo-(g)t / havo		9,1%
havo		9,1%
havo / vwo		6,8%
vwo		4,5%
onbekend		2,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect & samenwerken

Verantwoordelijkheid & plezier

Veiligheid & vertrouwen

Op onze school maken wij voor de sociaal-emotionele vorming gebruik van de methode "Kanjertaining". De methode draagt bij aan een toename van pro-sociaal gedrag en een afname van probleemgedrag. De methode is zowel preventief als curatief inzetbaar. Kanjertraining is door het Nederlands Jeugdinstituut beoordeeld als een effectieve aanpak bij pesten. Binnen de Kanjertraining staan vijf basisregels centraal:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier. Humor neemt een belangrijke plaats in.
- We doen mee

Met de Kanjertraining wordt het zelfvertrouwen van kinderen vergroot.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Gouden weken

Een goed begin is het halve werk. Dit geldt zeker voor de groepsvorming aan het begin van het schooljaar. Het proces van groepsvorming begint na een vakantie weer helemaal opnieuw: de leerlingen verkennen elkaar, de leraar en de regels. Daarom is dit een belangrijke tijd om een goed pedagogisch klimaat in de klas te creëren. Daar heb je de rest van het jaar plezier van. De beginweken van het schooljaar zijn goud waard om een basis te leggen voor een fijne sfeer in de klas. Als leraar speel je een essentiële rol bij de groepsvorming in deze eerste, belangrijke weken. Op De Waterlelie doen wij tijdens deze 'gouden weken' aan groepsvormende activiteiten om een goede basis voor een fijne sfeer te leggen. We richten ons veel op complimenten geven, samenwerken, elkaar leren kennen en samen regels maken.

Kanjertraining

Daarnaast werken wij met de methode "Kanjertaining". Het hele jaar vinden er wekelijks in alle klassen activiteiten plaats vanuit deze methode.

6 Schooltijden en opvang

Op obs De Waterlelie wordt gewerkt met een continuurooster. Alle leerlingen blijven tussen de middag op school en eten hun lunch in hun eigen klas.

- Er is een duidelijke, dagelijkse vaste structuur waarbij de kinderen zich prettig voelen.
- U kunt uw agenda met uw eigen werkzaamheden goed plannen.
- Uw kinderen hoeven niet tussentijds opgehaald en gebracht te worden.
- Het gezamenlijke eten vormt een extra sociaal element gedurende het dagprogramma op school.
- De kinderen spelen een half uur onder toezicht van vakleerkrachten op het schoolplein. Tijdens dit half uur worden er sportieve activiteiten georganiseerd. De coördinatie van de sportieve pauze wordt uitgevoerd door Adil Belkadi van onze partnerorganisatie Dit Is Wijs.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Kleinrijkje](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Dit is Wijs](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Kleinrijkje](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

U wilt uw kind zonder zorgen achterlaten met een vertrouwd gevoel waarbij uw wensen en vooral de behoeften van uw kind centraal staan. Wij willen dat ook en stemmen uw behoeften en wensen af op uw kind. Daar staat Kleinrijkje voor.

BSO Kleinrijkje

De BSO voor kinderen van 4 t/m 12 jaar is niet zomaar een opvang! Wij streven naar een balans tussen school en thuisomgeving. Zo bieden wij elke dag een uitgebreide broodmaaltijd aan. Wij zijn kleinschalig en hebben plaats voor maximaal 40 kinderen. De nadruk ligt bij deze kinderopvang op vrije tijd. Er moet niets, maar er kan een heleboel. De pedagogisch medewerkers zorgen voor een leuk, afwisselend programma met sport, spel en creativiteit. Daarnaast besteden wij ook aandacht aan huiswerk. In de schoolvakanties zorgen wij voor leuke, stimulerende uitjes en activiteiten en een volledig verzorgd dagprogramma. Begint u als ouder vroeg met werken? Geen probleem. Uw zoon of dochter is vanaf 7.00 uur welkom voor een ontbijtje op onze voorschoolse opvang. De BSO is geopend tot 18:30. Interesse?

Schrijf snel in via onze website www.kleinrijkje.nl

Peuteropvang Kleinrijkje

Maar ook de jongere kinderen zijn welkom bij Kleinrijkje. Zodra kinderen twee jaar worden, zijn ze oud genoeg om te komen spelen bij een peuterspeelzaal. Bij een peuterspeelzaal krijgt jouw kind de kans om meer te ontdekken over zichzelf, anderen én de wereld. Ook is de overgang naar de basisschool straks gemakkelijker. Vier keer in de week kunnen peuters een ochtend komen spelen, in een vaste groep met vaste pedagogisch medewerkers. Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 9.00 uur tot 13.00 uur. Op de groepen werken wij met het VVE-programma Uk & Puk. De peuters worden op een speelse wijze begeleid in hun ontwikkeling en voorbereid op de basisschool. Ons lokaal heeft leuke hoeken waar kinderen fijn kunnen spelen en leren. Van knutselen, met poppen spelen en torens bouwen in de bouwhoek tot verkleden of juist rustig lezen in de leeshoek: alles is mogelijk. Vrij spel wordt afgewisseld met activiteiten in grotere of kleinere groepjes.

Schrijf snel in via onze website www.kleinrijkje.nl



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag (Leerlingen vrij)	05 oktober 2023	05 oktober 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag (Leerlingen vrij)	09 november 2023	09 november 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedag (Leerlingen vrij)	02 februari 2024	02 februari 2024
Studiedag (Leerlingen vrij)	05 februari 2024	05 februari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
2de paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Studiedag (Leerlingen vrij)	02 april 2024	02 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
2de Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag (Leerlingen vrij)	14 juni 2024	14 juni 2024
Studiedag (Leerlingen vrij)	17 juni 2024	17 juni 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

5 december Sinterklaasviering (Kinderen om 12:30 vrij)

6 december Uurtje uitslapen na Sint. Kinderen om 09:30 op school verwacht.

21 december 18:00 Kerstdiner op school

22 december Kerstviering (Kinderen om 12:30 vrij)

12 juli Laatste schooldag (Kinderen om 12:30 vrij)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie De Waterlelie	maandag t/m vrijdag	08:00 - 16:00

