



Obs Het Fluitschip
Schoolplan 2019 - 2023

Directeur	Gabrie van den Hout-Zaal
Adres	Hogerbeetsstraat 14
Plaats	Hoorn
Telefoon	0229-216526
E-Mail	g.vd.hout@talenthoorn.nl
Datum	9-7-2019

Inhoudsopgave

1. Onderwijs	3
1.1. [DK] Leerresultaten	3
1.2. [DK] Openbaar onderwijs, gericht op brede ontwikkeling	4
1.3. [DK] Onderwijs op maat	5
1.4. Pedagogisch-didactisch klimaat	7
1.5. Zicht op ontwikkeling	7
1.6. Onderwijstijd	8
2. Ondersteuning	9
2.1. [DK] Begeleiding bij ondersteuningsvraag	9
3. Medewerkers.....	11
3.1. [DK] Werkdruk	11
3.2. [DK] Professionalisering.....	12
3.3. HRM beleid	13
4. Organisatie	14
4.1. [DK] Eén heldere Talentbrede visie en missie	14
4.2. [DK] personeel en lesuitval.....	14
4.3. [DK] Openbaar onderwijs in de buurt	15
5. Financiering	16
5.1. [DK] Besteding beschikbare budget passend bij leerling populatie en ambities	16
5.2. Sponsorgelden.....	16
6. Kwaliteitszorg	17
6.1. Het stelsel van kwaliteitszorg	17
7. Veiligheid	18
7.1. Veiligheidsbeleid	18
7.2. Schookklimaat	18
8. Formulier Vaststelling Schoolplan	20
8.1. Vaststelling van /instemming Schoolplan 2019 – 2023.....	20

1. Onderwijs

1.1. [DK} Leerresultaten

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Scholen verbeteren de resultaten voor lezen, taal en rekenen en sociale vaardigheden

1.1.1.

Subdoel: [1] Scholen verhogen de kwaliteit van het onderwijs (minimaal het basisarrangement).

De school heeft al vele jaren het basisarrangement. De school is actief bezig om de leerlingen te laten presteren op of boven hun niveau.

acties:

- OBS Het Fluitschip stelt ambitieuze normen voor onderwijsresultaten, hoger dan het basisarrangement en in verhouding tot de leerlingpopulatie. Deze normen worden gesteld naar aanleiding van de toetsresultaten van de afgelopen 3 jaar. Dat betekent dat ieder jaar de eigen normen weer worden herberekend en vastgesteld. (Borgen)
- Het team van OBS Het Fluitschip maken de leerdoelen passend en inzichtelijk met en voor de leerlingen. Dat doen zij door de Doelenmuur verder te ontwikkelen. Er wordt een start gemaakt met het werken met portfolio's. Samen met de IB-er is er een slag gemaakt in het beter analyseren van de toetsresultaten. Het team van Het Fluitschip heeft een stuk geschreven: "De basis op orde". Hierin staan afspraken over de onderwijsinhoudelijke aanpak. We gaan de cruciale doelen hiernaast leggen en de afspraken borgen. (Ontwikkelen)

1.1.2.

Subdoel: [1] Scholen verhogen het uitstroomniveau van leerlingen (80 procent op referentieniveau passend bij het advies).

Voor alle leerlingen hebben we een ambitie verwoord. Bij deze ambities horen een uitstroomniveau en de bijpassende toetsresultaten.

Tijdens de groepsbesprekingen wordt gekeken of de leerlingen volgens deze ambities scoren.

Acties:

- Het team van OBS Het Fluitschip stelt per vakgebied doelen om leerlingen op het referentieniveau te krijgen ('cruciale doelen').
- Het team van OBS Het Fluitschip stelt de cruciale doelen als leidraad voor het aanbod
- Tijdens groepsbesprekingen bespreken we of een leerling zijn ambities heeft behaald, zo niet wat daar aan ten grondslag ligt. Wat is de rol van de leerkracht.
- Tijdens de teamvergadering presenteren de resultaten van hun groep aan de rest van het team.
- Het team volgt nascholing bij bureau Helder over het verdiepen van het werken met cruciale doelen. (Bij voorkeur via de Talentacademie).

1.2. [DK] Openbaar onderwijs, gericht op brede ontwikkeling

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Leerlingen krijgen openbaar onderwijs gericht op hun brede ontwikkeling

1.2.1.

Subdoel: [2] Leerlingen leren (hoe ze kunnen nadenken) over maatschappelijke vragen

OBS Het Fluitschip is een openbare school in de wijk Hoorn-Noord. Er wordt gewerkt met de methode de Vreedzame school.

Binnen het aanbod is ook veel aandacht voor maatschappelijke betrokkenheid. Op school is een leerlingenraad die betrokken is bij besluitvorming.

Acties:

- Naar aanleiding van de visie van Talent over openbaar onderwijs, bepaalt het team wat het betekent om openbaar onderwijs te geven en vertaalt zij dit naar de onderwijsvisie.
- OBS Het Fluitschip geeft vanuit de openbare identiteit onderwijs in maatschappelijke vorming en democratisch burgerschap, dit moet geborgd worden door middel van half jaarlijkse gesprekken met het team.
- Het team van OBS Het Fluitschip zet ieder jaar een wereldfeest van een andere cultuur centraal en viert dit feest.

1.2.2.

Subdoel: [2] Scholen bieden meer variatie in het onderwijs (vorm en inhoud), binnen en buiten schooltijd

OBS Het Fluitschip werkt samen met SKH bij het vormen van een Kindcentrum. Met de Bernardus van Bockxmeerschool vormt Het Fluitschip samen een Brede school. De leerlingen van beide scholen volgen op vrijdagmiddag een aanbod in de Zaagtand. De school volgt een programma Beweegwijs, dat is bewegend leren op de speelplaats. We volgen een programma van Muziekexpres, waardoor er meer aandacht voor muziek is.

Verder plannen we tussen alle vakanties een cultureel uitstapje. School neemt deel aan het ontwikkelen van een wandelpad door de wijk, waardoor de leerlingen gemakkelijker gaan bewegen.

Acties:

- Het Fluitschip werkt verder aan de ambities op het gebied van (I)KC vorming. We onderzoeken samen met SKH hoe we schooldag anders in kunnen delen en/ of verlengen.
- De samenwerking met derden wordt uitgewerkt en opgenomen in het curriculum. (Horizon, Zaagtand, Carrousel, Piramide, Blauwe Schuit, Lindendael).
- Borgen van het maken van culturele activiteiten zodat de leerlingen veel culturele ervaringen opdoen.
- Het herinrichten van de speelplaats zodat er meer mogelijkheden komen voor buitenlessen en buiten leer- werkvormen komen.
- OBS ontwikkelt met de beweegmanager, de Beweegwijs consulent en de leerlingen werkvormen met meer beweging.

1.2.3.

Aanbod

De school geeft les in de volgende vakken:

Taal, rekenen, spelling, schrijven, begrijpend lezen, wereldoriëntatie (gecombineerd), verkeer, Vreedzame School, handvaardigheid, tekenen, muziek, gymnastiek, Beweegwijs, Studievaardigheden

Actie:

Het team van OBS Het Fluitschip beschouwt het als haar taak om de leerlingen kennis te laten maken met cultuur en de omgeving. Daarvoor gaat iedere groep tussen 2 vakanties een uitstapje maken.

Dat kan zijn naar het theater, een museum, een voorstelling, de kinderboerderij.

De school kijkt naast taal, lezen en rekenen ook naar de brede ontwikkeling van leerlingen. Er wordt veel nadruk gelegd op de basisvaardigheden rekenen, taal en spelling. Dit maakt dat er veel tijd in de basisvaardigheden zit.

In de komende tijd gaan we onderzoeken hoe we meer ruimte kunnen maken voor de overige talenten van de leerlingen.

Borgen: Iedere periode gaat iedere groep een uitstapje maken in het kader van de culturele en maatschappelijke ontwikkeling

1.3. [DK] Onderwijs op maat

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Leerlingen krijgen onderwijs op maat: passend bij hun niveau

1.3.1.

Subdoel: [3] Scholen bieden onderwijs dat nog beter is afgestemd op wat en hoe leerlingen het beste leren

Het team van OBS Het Fluitschip werkt met de werkvorm: "Werken met doelen". Op deze manier stellen de leerlingen samen met de leerkracht, de doelen per leerblok vast.

Op deze manier zijn de leerlingen zeer betrokken bij hun eigen leren. In de middenbouw wordt de PDSA cirkel uitgetest met de leerlingen, om ze nog actiever te betrekken. Wij zien dit als een ontwikkeltraject.

Voor het vak begrijpend lezen werken wij groepsdoorbrekend met de methode Nieuwsbegrip.

Acties:

- OBS Het Fluitschip maakt een matrix waarin de samenwerkingspartners zichtbaar worden, zodat er samenwerkingsopties voor meer maatwerk in onderwijs gecreëerd kunnen worden.

- OBS Het Fluitschip geeft groepsdoorbrekend onderwijs, zodat leerlingen op hoger of lager niveau vakken kunnen volgen. Voor het vak Begrijpend lezen wordt dit vergaand doorgevoerd. Voor het vak Wereldoriëntatie gebeurt dit in de combinatiegroepen.

Het onderwijs zelf wordt gegeven op het niveau van de leerling, ongeacht in welke groep de leerling zit. Het team onderzoekt hoe het groepsdoorbrekend onderwijs verder zinvol ingezet kan worden.

- De leerkrachten van Het Fluitschip volgen minstens 2 keer per jaar een cursus bij de Talentacademie. Voor komend jaar denken we aan cursussen die betrekking hebben op het werken met doelen, over culturen, nieuwkomers en over cruciale doelen in de praktijk.

1.3.2.

Omgaan met taalachterstanden

De leerlingenpopulatie van OBS Het Fluitschip bestaat voor 60 % uit leerlingen met een Niet Nederlands Culturele achtergrond.

Dat houdt in de praktijk in dat een groot deel van deze groep leerlingen met een taalachterstand op school komen.

Voor het onderwijs heeft dit duidelijk consequenties.

Voor het aanbod voor de kleuters is er gekozen voor de methode Kleuterplein en de Kleuteruniversiteit. Het aanbod is op een hoog niveau om de lat hoog te leggen. De differentiatie bij de lessen zorgt ervoor dat alle leerlingen tot hun recht komen.

De leerkrachten van groep 1/2 zetten vaak gebarentaal in om de woordenschat te verhogen.

In alle groepen wordt veel aandacht aan woordenschat besteed. We hebben in ons stuk : "De basis op orde" de afspraken omtrent het aanleren van woordenschat, vastgelegd.

Van de middelen die de school ontvangt voor 2e jaars asielzoekers wordt een logopediste ingehuurd. Zij werkt met name met de leerlingen waarvoor we dit geld ontvangen aan hun woordenschat.

Acties:

- Borgen van de afspraken rondom woordenschat
- Leerkrachten van groep 1/2 gaan naar een opfriscursus gebarentaal.

1.3.3

Aanbod voor 3 plus leerlingen

In het kader van het onderwijsachterstandenbeleid is een aanvraag bij de gemeente (LEA) om geld vrij te maken voor 3 jarigen die op jonge leeftijd al een achterstand op lopen. Het project heet Samen van start.

Samen van start is bedoeld voor kinderen en hun ouders die extra begeleiding nodig hebben om voluit te kunnen profiteren van het onderwijsaanbod.

doel van Samen van start:

Kinderen vanaf 2,5 jaar kunnen zich ontwikkelen in een doorgaande lijn binnen één veilige setting met één pedagogisch klimaat en één curriculum. De brede ontwikkeling loopt door zonder onnatuurlijke onderbrekingen en wordt eenduidig aangestuurd. Kinderen van 2,5 jaar tot 6/7 jaar ontwikkelen zich in een omgeving die uitgaat van de grillige ontwikkeling van deze leeftijd en die hier het aanbod op afstemt.

Ouders/opvoeders worden in hun positie van eerste opvoeder gesterkt. Hoog gekwalificeerde professionals en experts als het gaat om "het jonge kind" worden ingezet opdat met de start van groep 3 van de basisschool de achterstanden zoveel mogelijk zijn ingehaald.

Acties:

- Samenwerking met de verschillende partijen opzetten
- Subsidie aanvragen
- Fysieke uitdagingen te lijf gaan

1.4. Pedagogisch-didactisch klimaat

Een leerkracht op OBS Het Fluitschip zorgt voor een ontspannen sfeer, toont in gedrag en taalgebruik respect voor leerlingen, zorgt voor wederzijds respect, stimuleert het zelfvertrouwen van zwakke leerlingen en ondersteunt het zelfvertrouwen van de leerlingen.

De pedagogische kwaliteit van de leerkrachten is op Het Fluitschip erg hoog. Door klassenbezoeken, gesprekken binnen het team en de groepsbesprekingen met de IB-er wordt dit geborgd.

1.5. Zicht op ontwikkeling

1.4.1.

De leerlingen van OBS Het Fluitschip worden op korte en lange termijn gevolgd.

- We toetsen de methodegebonden toetsen vooraf. Daaruit worden de doelen die de komende periode behaald moeten worden geformuleerd. Na het behandelen van de stof van het blok, wordt de toets herhaald. De leerkracht beoordeelt of de doelen gehaald zijn en wat de vervolgstappen zijn. Hiervoor wordt een evaluatieformulier ingevuld.
- Twee keer per jaar worden de CITO toetsen afgenomen. Bij de groepsbespreking worden de resultaten besproken met de leerkracht en de IB-er. De ambities die er per leerling zijn gesteld worden dan geëvalueerd. Hierbij wordt de rol van de leerkracht ook bevraagd.
- Vanaf groep 7 kijken we ook of het referentieniveau al behaald is.
- Tijdens de data-analyse n.a.v. de CITO toetsen presenteren de leerkrachten de resultaten van hun groep aan elkaar. Op deze manier zijn de leerkrachten zich meer bewust van de ontwikkeling van de leerlingen en hun rol daarin. De leerkrachten leren van elkaars successen en kunnen elkaar van feedback voorzien.

1.4.2.

Het team van OBS Het Fluitschip werkt volgens de HGW-cyclus. Op deze manier kunnen wij het onderwijs zoveel mogelijk afstemmen op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.

De HGW cyclus:

1. Waarnemen; gegevens analyseren en begrijpen, onderwijsaanbod evalueren en signaleren van de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
2. Formuleren van doelen en onderwijsbehoeften. (Dit doen wij samen met de leerlingen. De algemene onderwijsbehoeften staan in Esis bij het groepsplan algemeen).
3. Het onderwijsaanbod en extra ondersteuning plannen: leerlingen samenvoegen en lessen voorbereiden. (Dit gebeurt heel bewust doordat we vooraf getoetst hebben en dus helder hebben waaraan gewerkt moet worden in dat blok en welke instructies gegeven moeten worden).
4. Realiseren; onderwijsaanbod uitvoeren voor groep, subgroepen en individuele leerlingen.
5. Evalueren: de invloed van het lesgeven en ondersteuning evalueren en borgen wat werkt en de doorgaande lijn bewaken. Dit wordt in de dagelijkse praktijk na elk blok gedaan en bijgehouden op het evaluatie formulier.

1.6. Onderwijstijd

Welke onderwijstijd hanteert de school:

De schooltijden zijn voor alle groepen: maandag tot vrijdag van 8.45 uur tot 14.15 uur.

Dit is 5 uur lestijd en een half uur pauze. We voeren een 5 gelijke dagen rooster.

Kindcentrum OBS Het Fluitschip gaat onderzoeken hoe we de onderwijstijden kunnen verlengen, zodat er een breder aanbod mogelijk wordt.

2. Ondersteuning

2.1. [DK] Begeleiding bij ondersteuningsvraag

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Scholen bieden leerlingen met een ondersteuningsvraag betere begeleiding

2.1.1.

Subdoel: [4] Medewerkers hebben meer kennis over en vaardigheden voor het ondersteunen van leerlingen

De leerkrachten van OBS Het Fluitschip hebben veel kennis over het ondersteunen van de leerlingen. Zij zijn wel steeds nieuwsgierig hoe ze dit nog sterker kunnen maken.

Daarvoor gaan ze in gesprek met adviseurs van buiten de school (Regionale expertise centra; SBAO;) en van collega 's binnen de school (collegiale consultatie).

Collegiale consultatie zou meer ingezet kunnen worden. Ook het onderling delen van kennis en ervaring. Daarom schaft de school een IRIS connect aan zodat het gemakkelijker wordt om bij elkaar te kijken, elkaar feedback te vragen en van elkaar te leren.

Acties:

- aanschaffen en inzetten van IRIS connect voor collegiale consultaties, feedback en kennisdelen.
- het team inventariseert welke vaardigheden aanwezig zijn binnen de school
- leerkrachten gaan naar de talentacademie om meer kennis te verwerven.

2.1.2.

Subdoel: [4] Medewerkers kunnen leerlingen met een ondersteuningsvraag sneller signaleren

De werkwijze op OBS Het Fluitschip bij het in kaart brengen van leerlingen met een ondersteuningsvraag

- Nieuwe leerlingen krijgen een intakegesprek met een leraar bij instroom in groep 1/2 of intern begeleider bij de andere groepen, eventueel met vervolggesprek.
- Leraren voeren een overdrachtsgesprek met de voorschool voordat een leerling begint. Er is een warme overdracht met de peuterspeelzaal De Zaagtandjes en met SKH Het Fluitschip
- Leraren houden het leerlingvolgsysteem bij en betrekken hierbij ook het perspectief van ouders en leerlingen. In Esis worden de informatie die uit gesprekken met derden naar voren komt, uit gesprekken met ouders indien betreffende extra zorg, en van incidenten geregistreerd. Verder worden in Esis de toetsen van CITO ingevoerd om zo een inzicht in de voortgang van de leerlingen te hebben

2.1.3.

Subdoel: [4] Leraren en ouders/verzorgers werken samen aan het begeleiden van leerlingen met een ondersteuningsvraag

Op OBS Het Fluitschip worden ouders als partners beschouwd. Vanaf het moment van inschrijven is dit duidelijk voor het team en voor de ouders.

Dit houdt in dat:

- ouders bij inschrijving van kleuters een gesprek met de leerkracht 1/2 hebben (meestal in een huisbezoek)
- ouders bij inschrijving van een zijinstromer een gesprek met de IB-er voeren over de zorgbehoeften van hun kind
- ouders aan het begin van ieder schooljaar een kennismakingsgesprek hebben met de nieuwe leerkracht over hoe zij de ondersteuningsbehoeften van hun kind zien
- ouders worden uitgenodigd voor 2 "verplichte"oudergesprekken en 1 "op basis van behoefte"gesprek
- ouders in een vroeg stadium betrokken worden als er sprake is van extra zorgen
- ouders altijd uitgenodigd worden voor een Groot Ondersteuning Team vergadering (OT)
- ouders recht hebben op tijd van de leerkracht (op afspraak) om over hun kind te overleggen
- ouders van leerlingen die binnen school begeleid worden door de gedragsspecialist, hebben regelmatig overleg met de IB-er en de gedragsspecialist

Deze manier van werken is op Het Fluitschip een vanzelfsprekendheid. Deze afspraken worden jaarlijks herhaald.

Borging: in de jaarplanning worden de gesprekken ingepland. Tijdens de teamvergaderingen na de oudergesprekken wordt de kwaliteit van de gesprekken besproken.

3. Medewerkers

3.1. [DK] Werkdruk

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Medewerkers ervaren minder werkdruk

3.1.1.

Subdoel: [5] Binnen en buiten de school is duidelijk welke taken medewerkers wel én niet hebben

Welke maatregelen gaan er genomen worden

- aanpak van groepsplannen
- inzet van leerlingloze dagen die voor administratie worden ingezet
- onderwijsassistent die ondersteunt in de grote combinatiegroepen en die in de pauzes Beweegwijs leidt.
- elkaar behoeden voor al te veel perfectionisme

Welke verwachtingen zijn er met betrekking tot de vermindering van de werkdruk

Het team verwacht dat de werkdruk door deze maatregelen vermindert omdat:

- groepsplannen die compacter zijn en meteen praktisch inzetbaar zijn in de groep
- een aantal leerkrachten veel taken hebben die voor de hele school tellen, als zij die op een woensdag kunnen vervullen, zal dat de werkdruk voor het hele team verminderen.

Op school is het gesprek gevoerd over de knelpunten die werknemers ervaren en de oplossingen die hiervoor mogelijk zijn. Dit gesprek vond plaats in het gehele team van leraren, schoolleider en overig personeel. In het gesprek over de aanpak van de werkdruk is besproken welke maatregelen er in de school genomen moeten worden om de werkdruk te verminderen. Op basis van dit gesprek is door de schoolleider / het schoolbestuur dit bestedingsplan opgesteld voor de inzet van de extra werkdrukmiddelen in 2018 - 2019.

Acties:

- Het team van OBS Het Fluitschip heeft de ouders duidelijk gemaakt voor welke zaken zij terecht kunnen bij welke medewerkers, en op welk moment.

Borgen:

- Voor het begin van het schooljaar stelt het team vast wat de taken zijn en wie deze taken uitvoert.
- Voor het verdelen van taken kijkt de school naar de talenten, interesse en efficiëntie.
-

3.1.2.

Subdoel: [5] Medewerkers focussen meer op de kerntaken van het onderwijsproces

Het team heeft een werkverdelingsplan geschreven. Hierin worden jaarlijks bijlagen in aangepast. Het aanpassen van die bijlagen zorgt voor het borgen van dit subdoel.

Acties:

- Het team van OBS Het Fluitschip bespreekt met elkaar hoe ze hun tijd efficiënter kunnen gebruiken en handelen hiernaar.
- Het team van OBS Het Fluitschip onderzoekt hoe ze hun lessen samen kunnen voorbereiden.

3.2. [DK] Professionalisering

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Medewerkers werken professioneel

3.2.1.

Subdoel: [6] Scholen verbreden het ontwikkelaanbod voor medewerkers en stimuleren kennisdeling

Het team van OBS Het Fluitschip gaat (minstens) 2 keer per jaar bij elkaar kijken voor klassenconsultatie of bespreken een IRIS connect opname van best practices. Ieder schooljaar geven de leerkrachten zich op voor verschillende vormen van nascholing. In de komende schooljaren gaan alle leerkrachten minstens 2 cursussen volgen bij de Talentacademie.

Acties:

- Talent Academie verbreedt het scholingsaanbod, met nieuwe onderwerpen en werkvormen.
- Het team van OBS Het Fluitschip organiseert in de komende jaren ieder jaar 1 vorm van collegiale consultatie buiten de school.
- Het bestuur faciliteert kennisuitwisseling tussen medewerkers, zoals met een professionele leergemeenschap

3.2.2.

Subdoel: [6] Scholen stimuleren een cultuur die medewerkers prikkelt professioneel te handelen
Op OBS Het Fluitschip wordt de gesprekkencyclus van Talent gevolgd. Jaarlijks worden er een aantal momenten ingepland voor collegiale consultatie.

Met ingang van 2019 2020 zal de school over een IRIS-connect beschikken waardoor het gemakkelijker is om bij elkaar te kijken, feedback te vragen en collegiale consultaties te regelen.

Actie:

- inzetten van de IRIS connect
- alle collega 's nemen 2 keer per jaar een les op die zij bespreken in klein of groot overleg om zo van elkaar te leren en om elkaar om feedback te vragen
-

3.2.3.

Subdoel: [6] Scholen maken het voor medewerkers aantrekkelijker zich te ontwikkelen

Stichting Talent heeft een Talentacademie opgericht. Dit zorgt ervoor dat het voor leerkrachten laagdrempelig is om zich bij te scholen.

Leerkrachten volgen 2 nascholingen per jaar (bij voorkeur bij de Talentacademie)

Borging:

- Directeur registreert wie welke opleiding heeft gevolgd, dit wordt verder besproken tijdens de gesprekkencyclus.
- Medewerkers maken een persoonlijk ontwikkelplan, en bespreken dit in de gesprekkencyclus.

3.2.4.

Subdoel: [6] Directeuren vergroten hun leiderschapsvaardigheden

De directeuren hebben maandelijks overleg in het DO (directieoverleg), gezamenlijk starten zij aan een opleiding High Performing Schools.

Dit zal in de komende 2 jaar leiden tot grotere leiderschapsvaardigheden van de directeuren.

Acties:

- Directeuren hebben na de opleiding HPS minimaal twee keer per jaar een studiemoment gericht op onderwijskundig leiderschap.

3.3. HRM beleid

Voor het beleid over evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding verwijs ik naar het HRM beleid van Talent.

4. Organisatie

4.1. [DK] Eén heldere Talentbrede visie en missie

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Scholen werken vanuit één heldere Talentbrede visie en missie

4.1.1.

Subdoel: [7] Het bestuur en scholen ontwikkelen en werken vanuit een visie op de organisatie van het onderwijs

Momenteel is er nog geen sprake van 1 Talentvisie op de gehele organisatie.

Het is belangrijk om één uitgangsvisie te ontwikkelen. Verder moeten de directeuren binnen deze visie, op hun eigen school daar een invulling aangeven.

(Mogelijke) acties:

- Elke school evalueert het leerstofjaarklassensysteem en onderzoekt mogelijk bruikbare andere schoolconcepten.
- Scholen formuleren samen met het bestuur een visie over hoe ict ondersteunend kan zijn aan het onderwijs, en houden deze up-to-date.
- Directeuren maken samen met het bestuur beleid om de diversiteit van medewerkers te vergroten.

4.1.2.

Subdoel: [7] Het bestuur en scholen zijn transparanter over hun doelen en resultaten

OBS Het Fluitschip geeft de ouders informatie over de doelen en resultaten via Ouderportaal. Ook worden beleidsstukken in Ouderportaal geplaatst zodat ouders deze kunnen lezen.

Borging:

- Het bestuur brengt missie, visie en doelen onder de aandacht bij scholen, medewerkers, ouders en leerlingen.
- Het bestuur en scholen bepalen hoe transparant te zijn naar de buitenwereld over doelen en resultaten.

4.2. [DK] personeel en lesuitval

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Talentscholen hebben voldoende personeel en minder lesuitval

4.2.1.

Subdoel: [8] Scholen zijn aantrekkelijker voor (nieuwe) medewerkers en hebben minder uitstroom

OBS Het Fluitschip heeft vooral uitstroom van leerkrachten die de pensioen gerechtigde leeftijd bereiken.

Er is weinig uitstroom, eerder zouden we collega's kunnen motiveren om binnen Talent in de

mobiliteit te gaan.

Nieuwe leerkrachten krijgen meteen een maatje die hem / haar begeleidt en vast aanspreekpunt is. Als er sprake is van langdurig zieke medewerkers wordt hier zorgvuldig in geïnvesteerd om permanente uitval te voorkomen.

Borgen

- Directeuren borgen Talentbrede afspraken over 'goed werkgeverschap' op hun school.
- HRM ontwikkelt samen vitaliteitsbeleid voor alle medewerkers.

4.2.2.

Subdoel: [8] Scholen vangen uitval van medewerkers beter op

Beschrijf de huidige status van dit subdoel en de conclusie m.b.t. de kwaliteit ervan.

Subdoel gehaald, beschrijf de borging. Subdoel niet gehaald, maak 1 of meerdere projecten aan die in de komende vier jaar gaan leiden tot de gewenste kwaliteit.

(Mogelijke) acties:

- Het bestuur breidt de regionale vervangingspool uit, zodat deze in 80 procent van de vraag voorziet.
- Scholen ontwikkelen variaties in les- en organisatievormen om lesuitval te voorkomen.
- Scholen testen onderwijsvormen die minder afhankelijk zijn van één leraar.

4.3. [DK] Openbaar onderwijs in de buurt

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Kinderen in Hoorn hebben toegang tot openbaar onderwijs in de buurt

4.3.1.

Subdoel: [9] Het bestuur en scholen bieden kinderen in Hoorn aantrekkelijk openbaar onderwijs in de buurt

OBS Het Fluitschip is een groeiende school. Binnen Hoorn wordt de school steeds positiever benoemd.

Borging:

- Het bestuur houdt binnen Hoorn voldoende scholen open en waarborgt de kwaliteit van de huisvesting.
- Scholen profileren zich als openbare school om voldoende leerlingen te trekken.

5. Financiering

5.1. [DK] Besteding beschikbare budget passend bij leerling populatie en ambities

Doelenkaart Stichting Talent

Hoofddoel: Talentscholen besteden het beschikbare budget zo dat het past bij leerlingpopulatie en ambities

5.1.1.

Subdoel: [10] De begrotingssystematiek van Stichting Talent sluit aan bij de behoeften van scholen

Momenteel wordt de school gefinancierd op basis van de leerlingenaantallen en de weging van de leerlingen. Door het wegvallen van de weging van de leerlingen, komt er een gat in de bekostiging. Om te zorgen dat de school er niet onredelijk veel op achteruit gaat, moet bekeken worden hoe de lump sum die het bestuur binnenkrijgt, verdeeld wordt op basis van de financiële ondersteuningsbehoeften.

Dit is een taak van het directie overleg samen met het bestuur.

Acties

- Het bestuur brengt samen met scholen in kaart wat hun financiële ondersteuningsbehoeften zijn.
- Het bestuur en directeuren passen het financiële beleidsplan aan op de behoeften van de scholen.
- Het bestuur stelt samen met directeuren handreikingen op.

5.2. Sponsorgelden

OBS Het Fluitschip ontvangt incidenteel een vorm van sponsoring. Dit geld komt van ouders, van bedrijven die gelieerd zijn aan ouders of medewerkers.

Een sponsoring kan alleen worden geaccepteerd, als de school er geen tegenverplichtingen voor hoeft te doen.

De gelden die we op deze manier binnen krijgen, worden bijvoorbeeld besteed aan nieuwe sport tenues, het opknappen van de speelplaats en extra speelmateriaal.

6. Kwaliteitszorg

6.1. Het stelsel van kwaliteitszorg

Binnen Talent wordt gewerkt aan de Kwaliteitszorg op verschillende plaatsen:

- WMK: vragenlijst ouder/ leerling tevredenheid, vragenlijst sociale veiligheid
- WMK: Quickskans over inhoudelijke zaken:, rekenen, taal, burgerschap etc.
- WMK schooldiagnoses: pedagogisch en didactisch handelen,
- De WMK cyclus wordt na 4 jaar herhaald. Alle onderdelen komen dus minstens 1 keer per 4 jaar aan de beurt. De vragenlijsten tevredenheid en sociale veiligheid komen 1 keer per 2 jaar aan bod.
- Schoolmonitor: hierin wordt het schooljaarplan opgezet. Steeds worden de trajectonderdelen geëvalueerd. Ook wordt er om een borging gevraagd. De trajecten worden uitgezet en met grote regelmaat geëvalueerd en eventueel afgesloten of geborgd. Het startscherm van de visuele planning, geeft aan welk onderdeel geëvalueerd moet worden.
- Leerlingvolgsysteem: inzet van het CITO LVS zorgt voor een halfjaarlijkse terugkoppeling. De uitslagen worden in het team geanalyseerd en d.m.v. een dataday gepresenteerd aan de rest van het team.
- Gesprekscyclus: Ieder schooljaar heeft iedere leerkracht een voortgangsgesprek en een beoordelingsgesprek met de directeur.
- Begrotingsgesprek: Jaarlijks wordt de begroting opgesteld en met de controller van Stichting Talent besproken. Ieder kwartaal komt er een cockpitrapportage naar de school.
- SOP: de school heeft een schoolondersteuningsprofiel. Daarin staat welke »basisondersteuning een school kan bieden en hoe deze georganiseerd is. Er staat ook in welke »extra ondersteuning de school kan bieden en van welke deskundigheid, voorzieningen en partners een school gebruik kan maken.

7. Veiligheid

7.1. Veiligheidsbeleid

Uitgangspunt voor het beleid inzake sociale veiligheid op onze school is het programma van De Vreedzame School.

De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving.

Met De Vreedzame School besteden we aandacht aan basale sociale-emotionele en burgerschapscompetenties die wenselijk zijn in een democratische samenleving, zoals je verplaatsen in een ander, op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen, openstaan voor verschillen tussen mensen, constructief conflicten oplossen, omgangsvaardigheden en verantwoordelijkheid nemen voor de gemeenschap.

Wij willen dat onze leerlingen zich optimaal ontwikkelen, zodat zij opgroeien tot goede volwassenen, die een positieve, sociale bijdrage kunnen leveren aan de samenleving. Wij richten ons naast academische vakken zoals rekenen en taal, ook op de sociale en maatschappelijke vorming van leerlingen.

Onze school dient ook een school te zijn waar alle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig en prettig voelen. Alleen dan kunnen ze leren. We doen veel om sociale veiligheid te bevorderen en om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen.

Om de sociale veiligheid te monitoren, vullen de leerkrachten 2 keer per jaar een vragenlijst sociale veiligheid over alle leerlingen in (SCOL vragenlijst). De leerlingen van groep 6, 7 en 8 vullen 2 keer per jaar zelf de vragenlijst sociale veiligheid in.

De uitslagen van de SCOL worden in de groepsbespreking doorgenomen en waar nodig wordt er een plan van aanpak gemaakt.

De ouders van de leerlingen vullen 1 keer per 4 jaar een vragenlijst sociale veiligheid in de WMK omgeving in. Van de feedback van de ouders wordt ook een plan van aanpak gemaakt.

7.2. Schoolklimaat

De klas en school: een gemeenschap

We willen alle leerlingen het gevoel geven dat ze onderdeel zijn van de leefgemeenschap die de school en de klas vormen, dat hun aanwezigheid 'verschil maakt' en dat de klas of de school minder leuk zijn als hij of zij er niet bij is. Dit doen we onder andere door kinderen veel te laten samenwerken met verschillende leerlingen (met behulp van coöperatieve werkvormen), door samen omgangsafspraken te maken, samen te bedenken welke taken er in de klas zijn en die met elkaar verdelen, of als klas presentaties voor andere klassen te verzorgen. In het begin van het schooljaar besteden we veel aandacht aan de vorming van een positieve groep in alle klassen (met de lessen

van blok 1 van De Vreedzame School).

Het voorgaande heeft evenzeer betrekking op de school. Het maakt veel uit of leerlingen zich verbonden voelen met de school als geheel als zij de school als een gemeenschap ervaren. Die gemeenschap bestaat dan uit alle andere leerlingen, alle leerkrachten en alle ouders. Op onze school vinden we het daarom belangrijk dat alle leerlingen alle leerkrachten kennen.

De school heeft daarvoor een veiligheidsprotocol, een pestprotocol, het stappenplan huiselijk geweld en natuurlijk de methode De Vreedzame School.

Indien nodig gebruiken de leerkrachten aanvullende methodes zoals Grip op de groep, Meidenvenijn, Rots en watertraining en Kids Skills;

8. Formulier Vaststelling Schoolplan

8.1. Vaststelling van /instemming Schoolplan 2019 – 2023

Formulier Instemming / Vaststelling schoolplan 2019-2023

Vaststelling schoolplan Naam van de school

Het bevoegd gezag van naam van de school heeft het schoolplan 2019– 2023 van deze school **vastgesteld** op:

Datum: Hoorn.....

Directeur bestuurder:

.....

(Dhr. B. Groenewoud)

Instemming Schoolplan Medezeggenschapsraad OBS Het Fluitschip

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van *OBS Het Fluitschip* **in te stemmen** met het schoolplan 2019– 2023

Datum:

Voorzitter:

.....

(naam)