

SCHOOLGIDS

Obs 't Partoer

2023-2024



'T PARTOER
OPENBARE BASISCHOOL

Jong leren door prima onderwijs!

Inhoud

Woord vooraf	6
Waarom deze schoolgids voor ouders?	6
Wat staat er in deze Schoolgids?	6
Wat staat er in het Algemeen Gedeelte?.....	6
1. De school	7
Richting	7
Bestuur en directie.....	7
Gegevens en bestuur stichting Holding Adenium.....	7
Gegevens en bestuur stichting OPO Furore.....	8
Directie	8
Plaats van het gebouw	9
Schoolgrootte.....	9
2. Visie en Meerjarenplanning	10
Van visie naar praktijk.....	10
Visie van OBS 't Partoer	11
Doelen	12
3. Organisatie van het onderwijs op 't Partoer	13
Schoolorganisatie.....	13
Werkwijze.....	13
Wie kunt u tegenkomen op school?	14
De onderwijsactiviteiten voor de kinderen.....	14
Activiteiten in de onderbouw	14
Activiteiten in midden- en bovenbouw	14
Basisvaardigheden (de instrumenteel-cursorische vakken).....	14
Oriëntatie op mens en wereld	14
Een toelichting.....	15
Enkele aandachtspunten	15
Taal, Spelling en lezen	15
Fries/Frysk	16
Engels/English.....	16
Rekenen.....	16
Schrijven	16
Burgerschap en sociale integratie	17
Leerlingenraad.....	17
Oriëntatie op mens en wereld: Blink.....	18
Verkeer	19
Sociaal Emotionele ontwikkeling.....	19

Humanistisch vormingsonderwijs (HVO) en godsdienstig vormingsonderwijs (GVO)	19
Lichamelijke opvoeding	19
ICT ontwikkeling	20
Creativiteitsmiddagen	20
AMV (algemene muzikale vorming)	20
Schoolschaatsen	21
Activiteiten waaraan de leerlingen (kunnen) deelnemen	21
Cultuur en expressievormen	21
Voorzieningen in en rondom het gebouw	22
Verkeersveiligheid	22
Leerlingenadministratie	23
4. De zorg voor de kinderen	24
A. De opvang van nieuwe leerlingen in de school	24
1. Aanmelding nieuwe leerlingen	24
2. Toelating jonge kleuters	24
B. Zorg voor het jonge kind	24
C. Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school (leerlingvolgsysteem)	24
1. Beoordeling en middelen	25
2. Verslaggeving van gegevens over leerlingen door de groepsleraar	25
3. Teamleden die in de school de vorderingen van de leerlingen doorspreken	25
4. De wijze waarop het welbevinden en de leervorderingen van de kinderen besproken worden met de ouders	26
5. Verhuizen	26
D. GGD Fryslân & Centrum voor Jeugd en Gezin	26
Dit doet de GGD op school:	26
Wat is schoolmaatschappelijk werk?	28
Waar wordt de hulp geboden?	28
Hoe komt u met het schoolmaatschappelijk werk in contact?	29
Kosten?	29
Kantoor Burgum	29
E. De zorg voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften	30
1. Algemeen	30
2. Tutoring	30
Doel	30
Welke leerlingen komen ervoor in aanmerking?	31
3. De extra hulpmogelijkheden nog eens op een rijtje:	31
4. Mogelijkheden en grenzen van de zorg binnen 't Partoer	31
Criteria voor de grenzen van onze zorg	32

Toevoeging	32
5. Wat verwacht de school van u?	33
F. Schooladvies in groep 8.....	33
G. Jeugdgezondheidszorg	34
Gezondheidsonderzoeken.....	34
Telefonisch spreekuur	34
Onderzoek op verzoek van ouders.....	34
Onderzoek op verzoek van school.....	34
Hygiëne en veiligheid	35
Werkgroep hoofdluis.....	35
5. De leerkracht en onderwijsassistent	36
Algemeen	36
Taken leerkrachten en onderwijsassistent/leerkrachtondersteuners.....	36
Deskundigheid.....	36
Bedrijfshulpverlening	36
6. De ouders	37
Algemeen	37
Inspraak.....	37
Informatievoorziening aan ouders.....	37
Beleid over informatieplicht aan (gescheiden) ouders en aan derden	38
Klachtenregeling	38
Vertrouwenspersoon ongewenst gedrag op school	38
Ouderbijdrage	40
Schoolverzekeringen voor leerlingen.....	40
De leerplichtwet.....	40
Administratie en maatregelen	41
Schorsing en verwijdering leerlingen.....	41
Vereniging voor Openbaar Onderwijs	41
Medische handelingen en medicijnverstrekking	41
Mobiele telefoons.....	42
7. Jaarverslag 2022-2023 en Beleidsvoornemens 2023-2024.....	43
Leerlingen en Personeel.....	43
Drie Domeinen	43
Wisseling directie	43
Uitstraling	43
8. De resultaten van het onderwijs	44
Algemeen	44
Oordeel inspectie van het onderwijs en auditcommissie Furore	44

Resultaten IEP-eindtoets in groep 8 vergeleken met de landelijke norm	45
Bestemming groep 8.....	46
Evaluatie tussenopbrengsten.....	46
9. Regeling school- en vakantietijden.....	48
Schooltijden	48
Eten en drinken op school	49
1. Eten in de ochtendpauze.....	49
2. Eten tijdens de middagpauze	50
3. Drinken	50
4. Traktaties.....	50
5. Duurzaamheid	50
6. Toezicht op beleid	50
Lunch bij groep 1 en 2	50
Extra informatie aan de leerkrachten	51
Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval.....	51
Vakantietijden	51
Voor- en naschoolse opvang.....	51
10. Sponsoring.....	52
Onderwijsinspectie	53
Vertrouwensinspecteur	54

Woord vooraf

Deze schoolgids geeft aan waar Openbare Basisschool (obs) 't Partoer voor staat. Daarnaast is ze bedoeld voor geïnteresseerde nieuwe ouders. De complete schoolgids bestaat uit 2 delen: een schoolgedeelte en een algemeen gedeelte. De laatste geldt voor alle scholen die bij de Stichting Holding Adenium aangesloten zijn. Beide delen zijn op onze schoolwebsite terug te vinden. Indien u een geprint exemplaar van de gids wilt hebben dan kunt u bij de schooldirectie terecht. Voor op- en aanmerkingen houden wij ons aanbevolen.

Waarom deze schoolgids voor ouders?

Deze gids geeft informatie aan ouders:

- van wie een kind de school al bezoekt;
- van wie een kind binnenkort voor het eerst een basisschool zal bezoeken;
- van wie een kind bijvoorbeeld door verhuizing van school moet veranderen.



Deze gids is een handreiking aan ouders voor het maken van een verantwoorde schoolkeuze. In onze schoolgids staat wat u van onze school kunt verwachten en wat de school voor uw kind(eren) kan betekenen. We vertellen u over de opzet van ons onderwijs en de zorg voor kinderen. Deze gids is tot stand gekomen in overleg tussen ouders en personeel. De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van deze schoolgids. Na vaststelling door de Stichting OPO Furore, onderdeel van Holding Adenium, wordt deze gids jaarlijks in september geplaatst op onze website.

Wat staat er in deze Schoolgids?

- Algemene zaken
- Uitgangspunten van de school
- Organisatie van het onderwijs
- Zorg voor kinderen
- Wat van ouders wordt verwacht en wat ouders van de school kunnen verwachten
- Resultaten van het onderwijs

Wat staat er in het Algemeen Gedeelte?

Het Algemene Gedeelte is geschreven door OPO Furore en kunt u vinden op onze website. Hierin wordt aandacht besteed aan:

- Wettelijke voorschriften
- Algemene gang van zaken binnen OPO Furore
- Procedures
- School overstijgende zaken (passend onderwijs, schorsing)

Naast de schoolgids wordt jaarlijks een schoolkalender uitgegeven met daarin allerlei praktische informatie omtrent bijvoorbeeld schooltijden, vakanties, schoolafspraken.

Patrick da Costa Gomez, directeur OBS 't Partoer

1. De school



OBS 't Partoer is een naam die afkomstig is uit de kaatssport. Een 'partoer' bestaat uit drie kaatsers, ieder met eigen kwaliteiten. Wil een 'partoer' de beste resultaten behalen, dan komt het onder meer aan op:

- een goede onderlinge samenwerking;
- elkaar steunen waar dat nodig is;
- elkaar enthousiast maken en houden.

Het bovenstaande kan men ook zien met betrekking tot de school; 't Partoer is namelijk tot stand gekomen door een fusie van drie openbare basisscholen uit Burgum.

Richting

OBS 't Partoer is een openbare school. Er wordt geen onderscheid gemaakt naar godsdienst, afkomst, geslacht, milieu, et cetera. Het onderwijs wordt gegeven vanuit respect voor ieders levensovertuiging, geloof, denken en voelen.

Bestuur en directie

De openbare scholen in Tytsjerksteradiel en Smallerland worden sinds 2009 bestuurd door het bevoegd gezag van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Furore. Bijna alle bevoegdheden die het gemeentebestuur voorheen had als schoolbestuur van de openbare basisscholen zijn overgedragen aan de stichting. Voorbeelden hiervan zijn:

- onderwijsbeleid, vaststellen van het schoolplan;
- personeelsbeleid, o.a. benoeming en ontslag van personeelsleden;
- financieel beleid, o.a. besteding van beschikbare gelden.

Gegevens en bestuur stichting Holding Adenium

Op 1 januari 2019 is OPO Furore opgegaan in de nieuwe Holding Adenium. De stichting Holding Adenium draagt officieel de naam Stichting Bestuur OPO Furore-PCBO Smallerland. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de ontwikkeling en educatie van kinderen, met name in hun levensfase voordat voor hen het voortgezet onderwijs begint, zulks ten behoeve van hun optimale ontwikkeling volgens zo mogelijk doorlopende ontwikkelingslijnen, zulks alles voorts met aandacht voor de godsdienstige, met name protestants-christelijke, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden, alsmede al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

De stichting tracht haar doel in het bijzonder te verwezenlijken door het voeren van bestuur over en het bevorderen van de bestuurlijke samenwerking tussen rechtspersonen waaronder in elk geval begrepen de navolgende stichtingen, te weten: stichting OPO Furore, stichting PCBO Smallerland en stichting Speciaal Basisonderwijs OPO Furore-PCBO. Het college van bestuur van de stichting bestaat uit een voorzitter en een lid.

Stichting Holding Adenium

De Lanen 1

9204 WB Drachten

Postbus 210

9200 AE Drachten

0512-582600

info@adenium.nl

KvK-nr.: 73800805

Gegevens en bestuur stichting OPO Furore

Stichting OPO Furore is een bevlogen, lerende organisatie voor openbaar onderwijs met het oog op talenten, waarin wordt samengewerkt aan een goede kwaliteit van onderwijs.

Stichting OPO Furore is dochter in holding Adenium. Het college van bestuur is bestuurlijk verantwoordelijk voor dochter stichting OPO Furore. De dochters in holding Adenium werken in de holding samen op het gebied van facilitaire dienstverlening en administratie en beheer, zoals bijvoorbeeld, gebouwenbeheer, ICT, financiën, P&O en de personeels- en salarisadministratie.

Stichting OPO Furore

De Lanen 1

9204 WB Drachten

Postbus 210

9200 AE Drachten

0512-582600

info@adenium.nl

Bestuursnummer: 41735

KvK-nr.: 01123270

Directie

De directeur heeft de leiding over 't Partoer en is te bereiken onder telefoonnummer 0511-462980.

De directeur van OBS 't Partoer wordt bij afwezigheid vervangen door de leden van het Managementteam. Het College van Bestuur van Holding Adenium heeft de verantwoordelijkheid over alle basisscholen van OPO Furore.

Plaats van het gebouw

Obs 't Partoer is centraal gelegen, vlak bij het centrum van Burgum en in de onmiddellijke nabijheid van allerlei voorzieningen, zoals de voor- en naschoolse opvang, buitenschoolse opvang, het zwembad en andere sportaccommodaties.

Adresgegevens van de school:

OBS 't Partoer

Lauermanstraat 21a

9251 AX Burgum

Postbus 22

9250 AA Burgum

Tel: 0511-462980

e-mail: partoer@opo-furore.nl

website: www.obspartoer.nl

Schoolgrootte

OBS 't Partoer heeft ongeveer 200 leerlingen bij de start van het schooljaar 2023-2024 en zo'n 21 personeelsleden.

2. Visie en Meerjarenplanning

OPO Furore is een stichting voor openbaar onderwijs in de gemeentes Tytsjerksteradiel en Smallingerland. Op onze scholen is iedereen zonder onderscheid naar afkomst, godsdienst, seksuele geaardheid of etniciteit welkom. In het leef- en leerklimaat van onze scholen is het belangrijk dat kinderen respectvol leren omgaan met anderen en andersdenkenden. Wederzijds respect wordt mede vormgegeven door expliciete aandacht voor levensbeschouwelijke en maatschappelijke normen en waarden. Het openbaar onderwijs gaat uit van de democratische beginselen, zoals vastgelegd in de (Grond)wet en internationale verdragen. Het openbaar onderwijs stimuleert kinderen tot onafhankelijk denken en leren kinderen verdraagzaam te zijn naar anderen. Hierdoor worden zij (zelf)bewuste, actieve, en waardevolle burgers van onze samenleving. Waardoor zij verantwoordelijkheid nemen voor de maatschappij, nu en in de toekomst. 

Van visie naar praktijk

Kinderen groeien niet vanzelf. Goed overleg met de ouders is hierbij belangrijk. Doelbewuste ontplooiing van kinderen wil voor  OBS 't Partoer zeggen dat we de leerlingen structureel begeleiden in hun ontwikkeling. We houden rekening met de onderlinge verschillen tussen leerlingen en vinden het belangrijk dat iedere leerling zijn of haar mogelijkheden benut. Door o.a. te werken met dag- en weektaken komen we tegemoet te komen aan de individuele behoeften van ieder kind. Centraal staat dat kinderen op school leren. Aan het einde van de schoolloopbaan moet ieder kind een hoeveelheid basisleerstof beheersen, zodat ze goed toegerust naar het vervolgonderwijs kunnen.

 Met behulp van de hedendaagse techniek en gebruikmaking van moderne onderwijs- en leermethoden wordt toekomstgericht, stimulerend onderwijs gegeven. Actuele onderwijsmethoden gaan uit van interactief leren en sluiten aan bij de belevingswereld van de kinderen.

De spil van de klas is de professionele leerkracht die door opleiding en ervaring adequaat toegerust is voor de onderwijstaak. Door voortdurende scholing en het bijhouden van vakliteratuur zorgen we ervoor dat leerkrachten op de hoogte zijn van de nieuwste ontwikkeling in het onderwijs. Het leveren van kwaliteit op onderwijskundig gebied is de hoofdtaak van de leerkracht, maar daarnaast speelt de leerkracht een grote rol in de goed bereikbare, plezierige en uitdagende leeromgeving. Een leerling leert het best,  als hij of zij zich veilig voelt en met plezier naar school gaat. Dit bevordert OBS 't Partoer door een goede sfeer in de school en de groep te creëren, gebaseerd op duidelijke regels. We werken met elkaar in een prachtig gebouw met alle benodigde faciliteiten heeft waarin leerlingen, ouders en leerkrachten zich thuis voelen.



 Een belangrijk onderdeel van onze kwaliteitszorg is collegiale visitatie. Door enkele malen per jaar bij elkaar in de klas te kijken en daar met elkaar over te spreken houden teamleden elkaar scherp

Visie van OBS 't Partoer

De diversiteit in onze samenleving is groter geworden en daar moeten we in het onderwijs mee aan slag. Het Openbaar Onderwijs gaat uit van de volgende drie kernwaarden: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. Het VOO (Vereniging openbaar onderwijs heeft als slogan: "Diversiteit verrijkt, verbreedt, verdiept en inspireert!" en dat is waar we op 't Partoer voor staan en aan werken. Bij ons op school zijn alle kinderen welkom die wij passend onderwijs kunnen bieden en maken we geen onderscheid in geloofsovertuiging en/of achtergrond. We zorgen er met elkaar voor dat kinderen met elkaar kunnen samenwerken, dat ze elkaar steunen en dat ze elkaar enthousiast maken over hun gezamenlijke ontwikkeling.

Adenium/ Opo Furore werkt aan een nieuw strategisch beleidsplan. 'De four Bigs' zijn daarin belangrijke punten

B van de Basis op Orde, I van Identiteitsrijk, G van Groeikracht, S van Samenwerking

De four BIGS samen met de input van de visiebijeenkomst gehouden met het team. Kunnen we onze visie als volgt omschrijven:

Ons onderwijsvisie is gebaseerd op het idee dat onderwijs niet alleen gericht moet zijn op het ontwikkelen van basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen, maar ook op het ontwikkelen van de vaardigheden en attitudes die leerlingen nodig hebben om succesvol en tevreden te zijn in hun persoonlijke en later in hun professionele leven. Daar moeten en willen we een goede bijdrage aan leveren.

We geloven dat het bevorderen van kritisch denken en creativiteit van groot belang is om onze leerlingen te helpen de wereld om hen heen beter te begrijpen en oplossingen te vinden voor complexe problemen. Het ontwikkelen van samenwerkingsvaardigheden is essentieel om onze leerlingen te helpen effectief te communiceren, teamwork te bevorderen en interpersoonlijke vaardigheden te ontwikkelen.

We zijn ervan overtuigd dat iedereen unieke talenten heeft en dat het onderwijs daarom gericht moet zijn op het ontdekken en ontwikkelen van deze talenten. Het is belangrijk dat leerlingen leren wie ze zijn en hun eigen identiteit kunnen opbouwen, terwijl ze ook worden aangemoedigd om hun eigen unieke bijdrage aan de maatschappij te leveren.

In onze visie is het essentieel dat leerlingen zich welkom en geaccepteerd voelen in de klas. Dit betekent dat diversiteit en inclusiviteit in het onderwijs centraal staan, waarbij elke leerling wordt gerespecteerd en gewaardeerd voor wie hij of zij is ongeacht geloofsovertuiging of afkomst.

Hierdoor kunnen leerlingen zich op hun gemak voelen en de beste versie van zichzelf worden.

Kortom, onze onderwijsvisie richt zich op het ontwikkelen van een brede waaier van vaardigheden, attitudes en kennis, waarbij de focus ligt op kritisch denken, samenwerken, talentontwikkeling, identiteitsvorming, creativiteit, basisvaardigheden en inclusiviteit. Zo zorgen we ervoor dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen en klaar zijn voor de uitdagingen en kansen die de toekomst biedt.

Doelen

Het streven is het realiseren van:

- Het versterken van de basisvaardigheden
- focussen op gewenst gedrag en ons eigen handelen
- analyseren van toetsen en aanpassen van handelingen
-

Dit moet leiden tot:

- hoge verwachtingen, die uitgezet worden in concrete perspectiefdoelen voor elke volgende periode;
- hoge resultaten en opbrengsten.

Hoe organiseren we dat op 't Partoer

We werken aan de ontwikkeling van de zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en de kritische en de creatieve vermogens van alle kinderen. We willen bereiken dat later, als ze groot zijn, uw kinderen en onze leerlingen actieve en sociaalbewuste wereldburgers zijn.

Klassikaal onderwijs wordt deels losgelaten. De start van elke les is gezamenlijk. Het thema wordt geïntroduceerd, voorkennis wordt gezamenlijk opgehaald. Enkele korte herhalingsoefeningen worden samengedaan. Daarna krijgen groepjes leerlingen ontwikkeling aangeboden op hun eigen niveau. Hier werken ze individueel en samen aan. Instructiegroepjes gevormd op onderwijsbehoefte is de kern van ons onderwijsproces. De soms beknellende grip van klassikaal onderwijs wordt losgelaten ten gunste van zelfontplooiing van kinderen.

Het taakwerk dat alle leerlingen op 't Partoer krijgen vormt de kern. Zowel in de onderbouw als in de bovenbouw. In het taakwerk zitten verplichte onderdelen voor alle leerlingen en verplichte onderdelen die op maat gesneden zijn. Elk kind krijgt op deze manier instructie op het eigen niveau, in plaats van de traditionele klassikale instructie. Aan de opdrachten kan individueel en samengewerkt worden. Zo stemmen we ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoefte.

De wereld om ons heen verandert voortdurend. Dat heeft uiteraard invloed op het schoolse leven en de manier waarop we ons onderwijs organiseren. En ook op de inhoud van ons lesprogramma. Desondanks staat volgens ons één ding overeind: mensen hebben elkaar nodig. Een van de belangrijkste doelen in de planperiode 2020-2024 is de koppeling tussen Woordenschat & Expressie. Als we elkaar taal niet goed begrijpen (woordenschat) wordt de wereld er niet beter op. Taal wordt inde regel in schriftjes geoefend op school. Volgens onze visie is dat niet de juiste: taal oefen je met elkaar. Bijna elk kind vindt muziek, drama, creatieve vakken of werken aan projecten wel leuk. Als we woordenschat koppelen aan expressieve werkvormen leren kinderen zich met elkaar te ontwikkelen, de andere te begrijpen en samen aan oplossingen te werken.

3. Organisatie van het onderwijs op 't Partoer

Schoolorganisatie

Op 't Partoer werken we in groepen, waarin kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd zitten. Een paar groepen bij elkaar noemen we een 'bouw'; zo onderscheiden we:

-  onderbouw: groep instroom, 1 & 2 en 3
- bovenbouw: groep 4 t/m 8

Op onze schoolsite (www.obspartoer.nl) kunt u de groepsindeling zien.

Werkwijze

a. Circuitmodel in de onderbouw.

Er wordt gewerkt bij verschillende tafels of in de zogenaamde hoeken. Na de uitleg van de leerkracht gaan de kinderen individueel of in groepjes aan het werk. De kinderen kiezen zelf waar ze gaan spelen of werken, of de leerkracht bepaalt welke opdracht het kind moet uitvoeren. Dit wordt bijgehouden op het taakbord. De leerkracht gaat met een klein groepje bezig aan de instructietafel. De andere kinderen kiezen van het keuzebord en/of maken een verplichte opdracht dat past bij het thema en de doelen waar aan gewerkt met worden.

b. Taakwerken in midden- en bovenbouw (gr 3 t/m 8)

Elke les start met een korte herhaling van de vorige dag en korte instructie van de stof van vandaag. De aangeboden leerstof voor elke leerling wordt verwerkt in een taakbrief. Deze is deels tot stand gekomen door de doelen uit de methode en deels tot stand gekomen uit individuele onderwijsbehoeftes van leerlingen. Al naar gelang leeftijd/niveau/mogelijkheden wordt deze leerstof verdeeld in een uur-, dag(deel)- of weektaak, waaraan de kinderen zelfstandig (individueel of in groepjes) kunnen werken. Voor kinderen die de basistaak af hebben, is er een extra taak. De leerlingen beslissen zelf aan welk taakonderdeel ze gaan werken en houden op hun taakbrief bij welke onderdelen klaar zijn.

Dagelijks wordt gekeken of een leerling extra instructie heeft, afhankelijk van de resultaten van de afgelopen dagen.

Doelstellingen van deze werkwijze zijn:

- bevorderen van het zelfstandig werken en het leren samenwerken;
- leren rekening houden met elkaar tijdens taakwerken;
- leren omgaan met de vrijheid van werkindeling;

Daarnaast biedt deze werkwijze de leerkracht de mogelijkheid individuele of in groepjes werkende leerlingen extra te begeleiden. Hieronder worden ook de meer- en hoogbegaafde leerlingen verstaan.

Wie kunt u tegenkomen op school?

- College van Bestuur Holding Adenium, verantwoordelijk voor alle openbare basisscholen van OPO Furore en haar Servicebureau medewerkers;
- directeur, verantwoordelijk voor 't Partoer;
- administratief medewerker, een aantal dagdelen per week verantwoordelijk voor het uitvoeren van administratieve taken
- groepsleerkracht, heeft, soms samen met een collega, de leiding over een groep;
- intern begeleider, coördineert en zorgt voor uitvoering van leerlingenzorg;
- verschillende coördinatoren: taal, rekenen, gedrag en ict;
- onderwijsassistent en leerkrachtondersteuner, assisteert een leerkracht bij het werken in een groep, voornamelijk in de onderbouw;
- conciërge, verricht conciërgetaken;
- schoolschoonmaker, zorgt voor een net en schoon gebouw.
- stagiaires onderwijsassistent en PABO, leren het vak (Vanaf het schooljaar 2023-2024 zijn we een opleidersschool)

De onderwijsactiviteiten voor de kinderen

Activiteiten in de onderbouw

Kleuters leren al doende, tijdens hun spel. Wij spelen daarop in door te zorgen dat er veel gevarieerd speel- en leermateriaal voor de kleuters is. Zo kunnen zij in hun eigen tempo de wereld ontdekken en zichzelf ontwikkelen. We werken nauw samen met de onderbouw van de andere basisscholen in Burgum, Kinderopvang Kinderwoud, Kinderopvang Burgum om een doorgaande lijn tussen de voor- en vroegschoolse educatie te kunnen realiseren. Dit samenwerking is erop gericht leerlingen in een vroeg stadium preventief extra aandacht te geven, zodat onderwijsachterstanden voorkomen kunnen worden. Ook biedt deze samenwerking de leerlingen veel ontwikkelingskansen.

Activiteiten in midden- en bovenbouw

Basisvaardigheden (de instrumenteel-cursorische vakken)

- Nederlandse taal
- Friese taal
- Engelse taal
- Rekenen/wiskunde
- Motorische ontwikkeling

Oriëntatie op mens en wereld

- Aardrijkskunde
- Geschiedenis
- Samenleving (waaronder sociaal-emotionele vorming)
- Techniek
- Milieu

- Gezond en redzaam gedrag (bijvoorbeeld in het verkeer)
- Natuuronderwijs
- Burgerschap en sociale integratie

Een toelichting

Deze schoolgids biedt onvoldoende ruimte om alle vakgebieden inhoudelijk te beschrijven. Als u meer informatie wilt nodigen we u van harte uit om de leerkracht hierover vragen te stellen.

Enkele aandachtspunten

60% van de onderwijstijd wordt besteed aan de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen en schrijven.

Taal, Spelling en lezen

Het taalonderwijs neemt een grote plaats in op 't Partoer.

Taalvaardigheid werkt door op diverse gebieden:

- denkprocessen;
- rekenen/wiskunde;
- kennisgebieden;
- sociale en emotionele ontwikkeling;
- het latere maatschappelijk functioneren.

We willen de leerlingen al vanaf hun kleutertijd onderdompelen in taal. Aan de hand van diverse thema's komen de leerlingen in aanraking met veel woorden. Via de nieuwsbrieven blijven de ouders op de hoogte van de thema's die centraal staan. Ook de onderwerpen en woorden die we spelonderwijs behandelen, komen in deze brieven aan bod. Het werkt voor de leerlingen zeer stimulerend als ouders thuis ook aandacht aan de thema's besteden. Leerkrachten lezen veel voor en via spelvormen komen veel begrippen aan de orde. De methode Kleuterplein 2 hanteren we als bron voor ons onderwijs en instructie.

In groep 3 leren alle leerlingen lezen in de Nederlandse taal. Pas als ze goed kunnen lezen, is er ruimte voor Friese en Engelse leesvaardigheden. De leerlingen leren lezen aan de hand van de taal-/leesmethode Lijn 3.

We hebben speciaal gekozen voor de taalmethode Taal op Maat voor de groepen 4 t/m 8 omdat er veel aandacht wordt besteed aan woordenschat-vergroting. Daarnaast past deze methode goed in onze visie op zelfstandig werken en instructie op niveau. Komend jaar gaan we een keuze maken voor een nieuwe taalmethode. De methode biedt veel manieren om te differentiëren naar het niveau van de leerling. Ook leesonderwijs is deels afhankelijk van de instructie van leerkrachten. Daarom gebruiken we voor de groepen 4 t/m 8 voor voortgezet en technisch lezen de leesmethode Estafette.

Vanaf halverwege groep 3 leest elke groep elke dag een half uur individueel. Via de bibliotheek wordt ons aanbod voor kinderen van groep 1 t/m 8 viermaal per jaar verversd. Leesplezier hoort tenslotte de basis te zijn van het leesonderwijs. Door een niveau-indeling spelen we in op de

verschillen tussen de leerlingen. Mocht het leesproces moeizaam verlopen, dan neemt de leerkracht contact op met de ouders. Gezamenlijk zullen zij een plan maken om hier extra aandacht aan te besteden. Eventueel zal er onderzoek naar dyslexie plaatsvinden.

In het kader van de drietalige school zijn er ook Friese en Engelse leesboeken aanwezig.

Enkele tips voor ouders:

- Uw kind kan gratis lid worden van de bibliotheek;
- Voorlezen en samen lezen werkt stimulerend voor kinderen.

Het taalonderwijs besteedt, nadat het kind heeft leren lezen, tevens aandacht aan technisch lezen, vlot leren lezen en begrijpend lezen.

Fries/Frysk

Sinds 2009 is 't Partoer een drietalige school. We hebben duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de talen Nederlands, Fries en Engels. De resultaten van ons Nederlands taalonderwijs zijn al jaren goed. We streven ernaar dit niveau te handhaven. Daarnaast bieden we de leerlingen de mogelijkheid de Friese en Engelse taal te leren en te gebruiken.

In het schooljaar 2016-2017 zijn we met de nieuwe Friese taalmethode Spoor 8 gestart. De methode is grotendeels digitaal. Leerlingen maken opdrachten en kunnen door goede antwoorden te geven naar een hoger level.

Engels/English

In alle groepen wordt Engelse les gegeven. We gebruiken hiervoor de methode 'Join In'.

Rekenen

De groepen 1 en 2 maken gebruik van de leerlijnen van Parnassys, die speciaal gericht zijn op het jonge kind. 

Groep 3 en 4 gebruiken de methode Pluspunt 4 en de groepen 5 t/m 8 werken via de leerlijnen van Snappet.

In de moderne methoden gaat men uit van het stimuleren van inzicht. Hoe kun je tot een oplossing komen? Tijdens interactieve lessen van de leerkracht met de groep, maar ook tussen de leerlingen onderling komt dit veelvuldig aan bod. De leerlingen kunnen de opgedane kennis zelfstandig verwerken in een taak.

Schrijven

Al vanaf groep 1 wordt aandacht besteed aan het schrijven. Een goede schrijfhouding en pengreep is belangrijk. Het schrijf aanbod in de kleutergroep is uitgebreid met de methode Schrijfdans. In de hogere groepen werken we met de methode Pennenstreken. Er wordt uiteraard in de hogere groepen veel aandacht geschonken aan blokschrift.

Burgerschap en sociale integratie

- Achtergronden van burgerschap en sociale integratie

Door de toenemende individualisering zijn mensen steeds minder bij elkaar betrokken. Dit vormt een bedreiging voor de samenhang in de samenleving. De overheid heeft daarom besloten actief burgerschap en sociale integratie hoog op de agenda te zetten, ook in het basisonderwijs. Doel is basisschoolleerlingen voor te bereiden op deelname aan een pluriforme samenleving. Het gaat daarbij niet alleen om kennisoverdracht, maar ook om ervaringsleren. Burgerschap leren kinderen door te doen, door te ervaren wat het is, door met elkaar feitelijke sociale bindingen aan te gaan, op de school en in de omgeving.

- Definitie actief burgerschap

Onze school verwoordt het begrip actief burgerschap als volgt: 'Actief burgerschap is het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving. Burgerschap gaat over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving.'

- Actief burgerschap en sociale integratie op school

De school is bij uitstek de plek waar iedere leerling kennismaakt met de verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Maatschappelijke ontwikkelingen als individualisering, een multiculturele samenleving, de gelijkwaardige positie van mannen en vrouwen en een respectvolle houding tegenover andere religies en culturen vragen dat actief burgerschap en sociale integratie wordt bevorderd. Ook het ontwikkelen van een gemeenschappelijk historisch besef en kennis van de Nederlandse geschiedenis vallen hieronder.

Onze school beschouwt burgerschapsvorming en sociale integratie niet als een apart vak: burgerschapsvorming moet een vanzelfsprekend bestanddeel zijn van het onderwijsaanbod. In het onderwijs op school komen de thema's actief burgerschap en sociale integratie dan ook regelmatig terug. Daarnaast wordt ten aanzien van alle leerlingen structureel gebruik gemaakt van het aanbod: Kinderen en hun morele talenten.

Met ingang van 2016-2017 werken we met de sociaal-emotionele methode KiVa. Hierover later meer. Een belangrijk onderdeel van de methode is begrip voor elkaar en de omgeving.

Leerlingenraad

Elk jaar wordt er op Prinsjesdag, de derde dinsdag van september, de nieuwe Leerlingenraad gekozen worden door de groepen 5, 6, 7 en 8. We hopen dat we diezelfde dag ook de uitslag bekend kunnen maken. In de weken ervoor kan er campagne gevoerd worden. Hoe? Dat gaan we met de leerlingen in de eerste dagen van het nieuwe schooljaar bespreken.

Hier de belangrijkste punten:

- Leerlingen hebben uitstekende ideeën hoe school nog beter te maken; we maken daar te weinig gebruik van.
- Leerlingen zijn onze belangrijkste doelgroep, maar we geven hun eigenlijk geen stem.
- Leerlingen leren hoe democratie werkt
- Leerlingen leren hoe ze hun mening goed en respectvol kunnen formuleren

De LR wordt voorgezeten door een van de leerlingen. En wordt altijd bijgewoond door een leerkracht. De LR kan geen besluiten nemen over schoolbeleid, maar wel adviezen geven aan de directeur van de school. De Leerlingenraad heeft een budget van E 1000,- die ze in kan zetten.



Oriëntatie op mens en wereld: Blink

De nieuwsgierigheid naar het onbekende. De verwondering als nieuwe werelden voor je opengaan. De wil om te weten waar je vandaan komt en over grenzen te kijken. Het zijn de redenen waarom kinderen de wereld willen ontdekken. We willen daarom de onderzoeker in je leerlingen graag naar boven brengen. We leren de leerlingen om zelf na te denken, zelf de wereld om zich heen te ervaren en ontdekken. Zodat ze actief hun kennis vergroten.

Als je aan kinderen vraagt hoe ze de wereld willen leren kennen, dan komen ze vaak met voorbeelden die één ding gemeen hebben: ze willen het liefste dingen doen en meemaken. Kinderen zijn van nature nieuwsgierige onderzoekers. Ze volgen hun interesse, spelen, proberen dingen uit en leren door te doen en zelf te ontdekken. Bij wereldoriëntatie draait het om de kennis en vaardigheden die kinderen een stevige basis geven om hun plek in de wereld in te nemen. Met Blink Wereld bieden we hen die basis. Op een geleide en boeiende manier. De kinderen worden geprikkeld en gestuurd met bijzondere invalshoeken, boeiende vragen en afwisselende opdrachten. Zo kunnen ze verbanden leggen tussen de leerstof, zelf dingen ontdekken en vooral voelen en beleven.

Verkeer

Voor de verkeerslessen maken de groepen 1 t/m 4 gebruik van de methoden Rondje Verkeer en Stap vooruit. De leerlingen van groep 5 t/m 8 gebruiken de methoden Op voeten en fietsen en de Jeugdverkeerskrant. In groep 8 sluiten de leerlingen de lessen af met een theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Sociaal Emotionele ontwikkeling

- Gedurende de schoolperiode wordt aandacht besteed aan de bevordering van gezond gedrag. We proberen de leerlingen wegwijs te maken in een steeds drukker wordende maatschappij.
- We vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan. Een goede, warme, veilige sfeer is de basis. Dit kun je bereiken door als leerkrachten, leerlingen en ouders veel aandacht te besteden aan normen en waarden. Werken aan de uitgangspunten van onze school: respect voor ieders levensovertuiging, geloof, denken en voelen. Elke groep maakt, samen met de leerkracht, afspraken hoe met elkaar om te gaan. We leren elkaar erop aan te spreken. We hebben voor de hele school, samen met de leerlingen, een schoolprotocol opgesteld, met hierop duidelijke gedragsregels. We merken dat de leerlingen zich veilig en geborgen voelen.

Hoe gaan we met elkaar om?

Op 't Partoer wordt KIVA gebruikt als sociaal-emotionele vormingsmethode. Hierin zitten omgangsregels op school verwerkt. Elke maand staat een regel centraal. En elke maand krijgt u via de mail een overzicht van de KIVA activiteiten van de komende maand en een korte terugblik op de centrale regel van de afgelopen maand. Op deze manier weten ouders waaraan gewerkt op school en kunt u daar thuis ook mee werken.

Deze regels gelden in school en daarbuiten. We mogen elkaar erop aanspreken als we ons niet aan de regels houden.

Humanistisch vormingsonderwijs (HVO) en godsdienstig vormingsonderwijs (GVO)

Zie bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'Godsdienst en HVO in het Openbaar Onderwijs'.

Lichamelijke opvoeding

Veel aandacht aan de lichamelijke opvoeding is er tijdens de gymlessen en bij allerlei sport- en spelactiviteiten waaraan de school deelneemt. De groepen 5, 6, 7 en 8 douchen verplicht na afloop van de les.

Alle groepen hebben een uur per week les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Ook de kleuters.

ICT ontwikkeling

In de groepen instroom, 1 en 2 wordt er gebruik gemaakt van tablets met educatieve programma's en/of spelletjes waarop de kleuters op een speelse manier aan de doelen kunnen werken. We laten de computer zo veel mogelijk deel uitmaken van de dagelijkse onderwijspraktijk en integreren computers in de lessen. In de groepen 4 t/m 8 werken de leerlingen dagelijks met een Chromebook. Het Chromebook is eigendom van school en de leerlingen hebben het op school in bruikleen. Soms gebeurt er een ongelukje met het apparaat. Als de oorzaak van schade aan de Chromebook te wijten is aan onzorgvuldig gedrag van de leerling, hebben de ouders de verantwoordelijkheid om de schade te vergoeden. We gaan er van uit dat alle ouders een WA-verzekering hebben afgesloten. We gebruiken op school het programma Snappet voor het taal- en rekenonderwijs. Voor leerlingen die extra hulp nodig hebben, zijn hulpprogramma's voor rekenen en spelling beschikbaar. Via ons digitale roosterprogramma Klasseplan kunnen leerlingen precies zien wat er die dag allemaal te doen is, welke taken ze moeten doen en hoe laat de instructies beginnen. Leerkrachten houden in dit programma dagelijks bij wat de vorderingen van de leerlingen zijn. Alle lokalen zijn voorzien van een digitaal touchscreenbord. Het digitale schoolbord heeft ongekende mogelijkheden. De leerkracht kan uitleg geven door erop te schrijven, maar kan ook lesondersteunende en instructiefilmpjes laten zien. Het spreekt de leerlingen enorm aan.



Creativiteitsmiddagen

Deze middagen staan in het teken van creatieve, culturele en technische activiteiten. Het doel is de leerlingen een aantrekkelijk breed programma aan te bieden waarin het (zelf)ontdekkend leren centraal staat. De Burgumse Cultuurschool 'Het Achterland' heeft stevast een plek in ons lesprogramma op deze middagen. De groepen 5 t/m 8 hebben twee maal per jaar een blok van ongeveer 6 weken les van een specialist.

AMV (algemene muzikale vorming)

Alle leerlingen krijgen het gehele jaar door AMV-lessen, verzorgd door docenten van de muziekschool. Zij zullen in een blokperiode muzikale vorming krijgen.

Schoolschaatsen

Voor de leerlingen van groep 5 proberen we elk jaar schoolschaatslessen te organiseren in de schaatshal te Leeuwarden.

Activiteiten waaraan de leerlingen (kunnen) deelnemen

- Sporttoernooien. Dat kan op individuele basis of soms gezamenlijk met school. Traditioneel doen onze hoogste groepen mee met het schoolvoetbal. Voor dit toernooi worden alle scholen van Tytsjerksteradiel uitgenodigd.
- Daarnaast organiseert de beweegcoach Tytsjerksteradiel activiteiten, zoals fierljeppen, vissen, en dans. Soms komen gastdocenten gastlessen geven.
- Schoolreisjes. De groepen 1 t/m 7 gaan elk jaar op schoolreis. Voor groep 8 wordt een driedaags schoolkamp georganiseerd.
- Verkeersbrigadiers. De leerlingen van groep 8 kunnen zich opgeven als verkeersbrigadier. Zij krijgen dan een korte opleiding door de politie. De verkeersbrigadiers begeleiden de jongere leerlingen bij het oversteken van de Tjalling H. Haismastraat en de Dr. B. Hornstrasingel. In samenwerking met cbs De Arke zijn drie gemarkeerde oversteekplaatsen ingesteld.



Cultuur en expressievormen

- In ons meerjaren programma is als kerndoel het Domein Woordenschat & Expressie opgenomen. Via dans, muziek, drama en creatief schrijven hopen we de kinderen verder te brengen in hun taalontwikkeling. (eindigt in het jaar 2023-2024)
- Verder organiseren we excursies. Deze educatieve uitstapjes gaan onder meer naar het Streekmuseum, het Fries Museum, het Bos van Ypey, It Fryske Gea te Earnewâld, It Griene Nêst in Sumar, Stadswandeling Leeuwarden
- Cultuur. Via Keunstwurk kunnen leerlingen toneelstukken bezoeken en culturele activiteiten ondernemen.
- In het kader van de Kinderboekenweek worden voordracht- en voorleesmiddagen georganiseerd voor de groepen 3 t/m 8. De leerlingen van de groepen 3, 4 en 5 presenteren zich aan medeleerlingen en ouders. De leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 kunnen zich inschrijven voor de voordracht- en voorleeswedstrijd. De winnaar van het voorlezen wordt ingeschreven voor de regionale en eventueel landelijke voorleeswedstrijd.
- Afscheidsmusical groep 8. Tijdens een gezellige avond voor de ouders en leerkrachten nemen de leerlingen afscheid van het basisonderwijs. De leerlingen presenteren zichzelf nog eenmaal door

middel van een musical. Hier werken ze gedurende een aantal weken naartoe door middel van oefenen en het samen leren van de teksten.

- Overige feesten. De verjaardagen van de leerlingen worden niet vergeten. Sinterklaas vereert de groepen 1 t/m 4 met een bezoek aan de school op of rond zijn verjaardag. De groepen 5 t/m 8 geven zelf een verrassende invulling aan deze dag met veel surprises.
- Met Kerst organiseren we een activiteit rond dit thema, zoals een kerstwandeling of kerstdiner.

Voorzieningen in en rondom het gebouw

Enkele jaren geleden is 't Partoer een weg ingeslagen om meer samenwerking te realiseren tussen partijen die veel met ontwikkeling en opvoeding van kinderen van 0 tot 12 jaar hebben te maken.

De volgende ruimten zijn in het gebouw aanwezig:

- 14 leslokalen;
- 1 speellokaal voor de kleuters, waar wordt gegymd, waar spelletjes worden gedaan, toneelstukjes worden opgevoerd en dergelijke;
- een teamkamer;
- een leerstraat met bibliotheekboeken, computers en met werktafels waar leerlingen zelfstandig of samen (en stil) aan hun taakwerk kunnen werken.
- een orthotheek, waarin veel extra materiaal staat om kinderen met problemen bij lezen, spelling en rekenen te helpen. Ook materiaal voor hoogbegaafde kinderen is hier aanwezig;
- werkruimte conciërge, intern begeleider (IB-er) en consultatieve leerling/leerkrachtbegeleider (CLB-er);
- directiekamer;
- aparte pleinen voor de verschillende bouwen, die bij het spelen voor en tijdens schooltijd onder toezicht staan van pleinwachten (leerkrachten);
- Het groene 'kleuter'plein dat een initiatief is van obs 't Partoer en cbs de Arke.
- sportveldje naast de school;
- verkeersbrigadiers zorgen vlak voor en na schooltijd in de buurt van de school voor veilige oversteekplaatsen;
- naast de school staat het gebouw van de buitenschoolse opvang Kinderopvang Kinderwoud;



Verkeersveiligheid

De leerlingen van 't Partoer komen uit Burgum en omstreken. Een deel van de leerlingen komt lopend of op de fiets en een deel wordt met de auto gebracht. Op drie plaatsen rondom 't Partoer en de Arke staan vlak voor en na schooltijd verkeersbrigadiers. Alle leerlingen die oversteken, gaan langs de brigadiers. De verkeersbrigadiers zijn leerlingen uit groep 8 die een opleiding van de politie hebben gevolgd.

Er zijn door de gemeente, de politie en de drie Burgumer scholen veilige verkeersroutes in Burgum uitgezet. Het advies is om deze routes zo veel mogelijk te gebruiken.

Het is bij het in- en uitgaan druk rondom de beide scholen. Het is belangrijk hier rekening mee te houden en ook het goede voorbeeld aan uw kind(eren) te geven.

- Breng uw kind(eren) zo veel mogelijk lopend of op de fiets naar school.
- Komt u met de auto, dan verzoeken we u te parkeren op het parkeerterrein bij het zwembad.
- Niet parkeren bij de gele trottoirband of voor de opritten van omwonenden.
- Stop niet midden op de weg om uw kind uit te laten stappen.

Veel ergernissen van andere ouders en omwonenden komen voort uit verkeersonveilig gedrag. Fietsen horen te staan in de daarvoor bedoelde parkeervlakken.

In alle groepen wordt aandacht besteed aan het verkeer. Zo wordt bijvoorbeeld twee keer per jaar in alle groepen een praktische verkeersles gegeven. De school beschikt over een verkeerscommissie en een verkeersouder. Deze groep ouders en leerkrachten heeft met het team gewerkt naar de certificering van het verkeersveiligheidslabel. Omdat de school in haar methoden en lessen aan de voorwaarden voldoet, we hebben het label Verkeers Veilige School in 2009 in ontvangst kunnen nemen. Dit label is sindsdien regelmatig vernieuwd. De verkeerscommissie richt zich met name op de verkeerssituatie rondom de school. Verkeersveiligheid kun je nooit garanderen. Hier moeten we met z'n allen - school, ouders en leerlingen - heel hard aan werken.

Leerlingenadministratie

Onze leerlingenadministratie baseert zich op de gegevens die ouders/verzorgers hebben aangeleverd op het aanmeldingsformulier. Door de jaren heen zullen deze gegevens hoogstwaarschijnlijk veranderen. Het is de verantwoordelijkheid van ouders om deze veranderingen aan school door te geven.

We verwijzen ook naar het Algemeen Gedeelte, hoofdstuk 14, 'Privacy beleid'.

Via het Ouderportaal van Parnassys en Parro worden ouders en verzorgers op de hoogte gesteld van ontwikkelingen op school- en groepsniveau. Op het e-mailadres dat u bij aanmelding opgegeven hebt krijgt u een activeringslink. Indien daarna uw mailadres verandert vragen wij u dit via de 'wijzigingsknop' in het Ouderportaal van Parnassys aan school door te geven. Wij veranderen het dan.

4. De zorg voor de kinderen

A. De opvang van nieuwe leerlingen in de school

1. Aanmelding nieuwe leerlingen

- De ouders nemen contact op met de directeur.
- In een kennismakingsgesprek vertellen ouders over hun kind en de directeur vertelt over de school. De procedure van aanmelding en inschrijving wordt ook uitgelegd.
- De ouders krijgen een rondleiding door de school.
- Na aanmelding worden de richtlijnen van de toelating doorlopen.
- Indien er geen sprake is van vraagstukken rondom 'passend onderwijs' wordt aanmelding een feitelijke inschrijving. Dit is doorgaans de eerste schooldag van uw kind.

 Bij inschrijving vragen we toestemming voor het gebruik van beeld- en geluidsmateriaal. Dit materiaal zal slechts door school gebruikt worden voor promotiedoeleinden (plaatsing op site, schoolgids, folders, Facebook of Twitter). Uiteraard zullen wij zorgvuldig omgaan met dit materiaal. Indien u toch bezwaar hebt, vooraf of nadien, gaan we over tot verwijdering.

Zie ook het Algemeen gedeelte, hoofdstuk 2, 'Aanmelding leerlingen'.

2. Toelating jonge kleuters

Op de dag waarop uw kind 4 jaar wordt, mag hij of zij naar school. Verplicht is dat nog niet. Basisvoorwaarde is wel dat uw kind zindelijk is. Om kennis te maken met de basisschool mag uw kind voor zijn of haar vierde verjaardag vijf dagen of dagdelen komen 'proefdraaien'. Een jaar later, wanneer uw kind 5 jaar is geworden, gaat de leerplicht in.

3. Zorg voor het jonge kind

De wijze waarop aan de zorg voor het jonge kind aandacht wordt gegeven, is op de volgende manier vormgegeven:

- Realisering kwaliteitsverbetering door onder andere vroegtijdige signalering.
- Inzet onderwijsassistent en/of leerkrachtondersteuner voor de groepen 0/1/2.

C. Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school (leerlingvolgsysteem)

We maken gebruik van een digital leerlingvolgsysteem, Parnassys. In dit programma worden naast de Cito-scores ook gespreksverslagen met ouders en leerling, incidenten rondom de leerling en informatie die van belang zijn voor de ontwikkeling van de leerling (zoals bv. scheiding, onderzoeken, gebroken been) opgeslagen. Door de ontwikkelingstrend, de (middel)lange termijn dus, van een leerling kunnen wij een zo veel mogelijk op maat gemaakt onderwijsprogramma voor elk kind aanbieden (zie hiervoor ook onze beleidsvisie 'De cirkel van ons Onderwijs').

Naast dit centrale systeem hebben we voor elk vak apart een eigen methodevolgsysteem. De methodemakers in Nederland hebben de handen nog niet ineengeslagen, helaas. Dit methodevolgsysteem is bedoeld om de dagelijks voortgang, de korte termijn, te kunnen monitoren en basis daarvan het onderwijs van de volgende dag te kunnen organiseren.

We verwijzen ook naar het Algemeen Gedeelte, hoofdstuk 14, 'Privacy Beleid'.

1. Beoordeling en middelen

De leraren houden de vorderingen van uw kind dagelijks bij. Dit gebeurt door observatie in de klas en door het beoordelen van onder meer dagelijkse werkjes, toetsen en overhoringen. Er zijn afspraken gemaakt over de wijze van corrigeren en beoordelen. Vaak krijgen leerlingen cijfers voor hun opdrachten. Bovendien maken we gebruik van toetsen om te bekijken hoe ver de leerlingen zijn. Dit kunnen toetsen zijn die horen bij het lesmateriaal voor een bepaald vak, maar dit kan ook door middel van toetsen los van de eigen leermethode. In de groepen 3 t/m 8 worden verschillende Cito-toetsen gebruikt. De Cito-toetsen toetsen de leerlingen op het gebied van taal, technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen.

Kinderen met dyslexie krijgen meer tijd voor het maken van deze toets of ze maken de toets op de computer. De tijdstippen van laatstgenoemde toetsen worden van tevoren vastgelegd in de toetskalender van de school.

2. Verslaggeving van gegevens over leerlingen door de groepsleraar

Van iedere leerling in de groep wordt een digitaal leerlingdossier bijgehouden. Hierin staan onder meer notities over uw kind, van de gesprekken met u, van speciale onderzoeken, de toets- en rapportgegevens en de plannen voor extra hulp aan het kind. Ook worden soms schriftelijke observaties van leerkrachten toegevoegd over de sociale en emotionele ontwikkeling van uw kind, de werk- en taakhouding. De verzameling van deze gegevens van de verschillende schooljaren is strikt vertrouwelijk en is vooral een zaak van de desbetreffende ouders en de school. Deze gegevens moeten vijf jaar worden bewaard nadat het kind van school is.

3. Teamleden die in de school de vorderingen van de leerlingen doorspreken

In de maanden september, november, februari en juni worden de leerlingen besproken door de groepsleerkracht en de intern begeleider. De bespreking vindt plaats aan de hand van het blokplan en de toets- en observatieresultaten. Voor de onderbouw zijn dit de observatieresultaten. In april worden eventuele doublures besproken.

4. De wijze waarop het welbevinden en de leervorderingen van de kinderen besproken worden met de ouders

Dit gebeurt op de volgende wijze:

- 2 maal per jaar zijn er op de jaarkalender momenten geprikt voor verplichte contact.
 1. In de eerste weken van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd om de leerkracht te vertellen over hun zoon of dochter. We willen hierdoor uit eerste hand meer te weten komen over uw kind en onze leerlingen. We noemen dit het omgekeerde oudergesprek: 'niet school, maar u vertelt'.
 2. Vlak na het eerste rapport in februari/maart. We willen u dan bijpraten over de vorderingen van uw zoon of dochter.
- In november en juni is er ook gelegenheid. Als ouders of de leerkracht reden zien om elkaar bij te praten, dan is die mogelijkheid er.
- *En uiteraard is het altijd zo, los van vaststaande momenten in het schooljaar:*
 1. *indien daartoe aanleiding is, worden ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek*
 2. *ouders zijn altijd welkom, indien ze zelf behoefte hebben aan een gesprek*
- de kinderen van de groepen 1 t/m 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. De instroom groep alleen op het einde van het jaar.

5. Verhuizen

Wanneer u gaat verhuizen en u uw kind inschrijft bij een andere school, dan vult de leerkracht een onderwijskundig rapport in voor de nieuwe school.

D. GGD Fryslân & Centrum voor Jeugd en Gezin

Dit doet de GGD op school:

Samen met het basisonderwijs richt GGD Fryslân zich op de ontwikkeling en gezondheid van alle kinderen vanaf de geboorte tot de leeftijd van 18 jaar. Een groot deel van dat contact speelt zich af op school, en is misschien niet altijd zichtbaar. Wij willen u daarom graag laten weten wat wij zoal voor u en uw zoon of dochter kunnen betekenen!

Alle vijfjarige kinderen, de leerlingen uit groep 7, en hun ouders krijgen een uitnodiging voor een onderzoek op school.

In deze gezondheidsonderzoeken wordt samen met ouder(s) en kind gekeken naar de lichamelijke, psychosociale ontwikkeling en de gezondheid van het kind. Ook wordt vooruitgeblikt naar de volgende fase.

Hebt u vragen of zorgen over de ontwikkeling van uw kind of over b.v. gehoor, ogen, groei (het maakt hierbij niet uit in welke groep uw kind op het moment zit) of over de opvoeding? Wij staan voor u klaar om al uw vragen te beantwoorden. Want gezonde kinderen die beter in hun vel zitten, presteren beter en gaan graag naar school!

Voor informatie en contactgegevens van het JGZ team verwijzen wij u naar de poster op school.

GGD Fryslân
Postbus 612
8901 BK Leeuwarden
088-229 9222
www.ggdfryslan.nl

Dit doet het Centrum voor Jeugd en Gezin op school:

Kinderen opvoeden is leuk, maar niet altijd even gemakkelijk. Soms zijn handige tips of ondersteuning welkom of zelfs nodig. Maar wie kan u op weg helpen? Daarvoor zijn verschillende organisaties in de gemeente Tytsjerksteradiel werkzaam.



Deze organisaties werken samen in het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Samen staan we sterker in het belang van uw kind!

Via de site www.cjgtytsjerksteradiel.nl kan iedereen 24 uur per dag informatie krijgen over opvoeden en opgroeien. U kunt online vragen stellen. Een landelijk expertiseteam zorgt voor een snelle behandeling van uw vraag.

Voor informatie en advies over opvoeden en opgroeien, kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met een contactpersoon van het CJG. Zij zijn er voor (aanstaande) ouders en kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 tot 23 jaar.

Hieronder de gegevens van de professionals die in de gemeente Tytsjerksteradiel werkzaam zijn.

- Centrum voor Jeugd en Gezin is er voor u en uw kinderen!
- Contactpersonen van het Centrum voor Jeugd en Gezin Tytsjerksteradiel.

Jeugdgezondheidszorg	www.ggdfryslan.nl	088-229 94 44
Vragen over eten, gezondheid, slapen, zindelijkheid, opvoeding, etc.	Jeugdverpleegkundigen, 0-4 jaar	
Vragen over ontwikkeling, gedragsproblemen en vragen van medische aard	Arts 0-4 jaar	088-2299488
Vragen over gedrag, ouderschap en opvoeding en vragen over sociale en emotionele ontwikkeling.	Pedagoog 0-12 jaar	088-2299425
Vragen van opvoedkundige, sociale en emotionele aard en advies over gezonde leefstijl	Jeugdverpleegkundigen 4-19 jaar	088-2299910
Vragen over ontwikkeling, gedragsproblemen en vragen van medische aard	Arts: www.smwf.nl 4-19 jaar	088-533 533 5
Maatschappelijk werk	School maatschappelijk werkers	Ebel Kremer, zie hieronder

Vragen over (opvoedkundige) problemen die zich voordoen in de driehoek kind/jongere - school - gezin	4-19 jaar	
Vragen over echtscheiding, rouw, relaties, financiën, etc.	Algemeen maatschappelijk werkers Hetty Dijkman	06 82416804 h.dijkman@t-diel.nl
Gemeente T-diel Het begeleiden van de verzuimende leerling en zijn ouders om aan de leerplichtwet te voldoen	www.t-diel.nl/leerplicht	140511

Wat is schoolmaatschappelijk werk?

Schoolmaatschappelijk werk is een vorm van kortdurende, vrijwillige en laagdrempelige hulp. U kunt voor grotere en kleinere vragen of problemen terecht. Misschien zit uw kind niet goed in zijn of haar vel, zijn er thuis (gedrags) problemen, gedraagt het kind zich op school anders dan thuis; kortom, er is een vraag die u graag wilt stellen of wilt u uw zorg(en) delen. Het kan allemaal. Onze schoolmaatschappelijk werker, Ebel Kremer, denkt graag met u mee. Als het nodig is, zullen we met uw kind in gesprek gaan, uiteraard alleen met uw toestemming en altijd na een gesprek met u.

Enkele voorbeelden:

- echtscheidingsproblematiek;
- omgangsregeling;
- opvoedingsvragen;
- rouwverwerking;
- slaap- en eetproblemen;
- vragen rond puberteit;
- conflicthantering;
- informatie en advies.



Waar wordt de hulp geboden?

In de regel komen wij op huisbezoek, zodat u in uw eigen omgeving in gesprek kunt gaan. Natuurlijk is het ook mogelijk om op kantoor af te spreken, of op school.

Hoe komt u met het schoolmaatschappelijk werk in contact?

- Via de intern begeleider van de school of de leerkracht van uw kind.
- Rechtstreeks contact via de telefoon of per e-mail.

De school is op de hoogte van het contact. Over de inhoud van het contact zal alleen indien gewenst of noodzakelijk met de school worden gesproken, maar altijd na overleg en met uw toestemming.

Kosten?

Aan de hulp van het van het schoolmaatschappelijk werk (SMW) zijn geen kosten verbonden.

Het SMW maakt deel uit van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Kantoor Burgum

Werkdagen: maandag, dinsdag en donderdag.

Prins Bernhardstraat 1A

9251 GJ Burgum

088 22 99 444

Inloopspreekuur: Vrijdag van 13.00 tot 14.00 uur (vervalt in schoolvakanties)

E. De zorg voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

We verwijzen voor meer informatie ook naar het Algemeen Gedeelte, hoofdstuk 13, 'Passend Onderwijs'.

1. Algemeen.

Een van de uitgangspunten van de school is dat kinderen op school leren. 't Partoer probeert 'uit alle kinderen te halen wat erin zit'. Er is extra aandacht voor kinderen die dat nodig hebben. Het gaat hierbij om kinderen met leerproblemen en/of ontwikkelproblemen en om meer begaafde kinderen. Beide 'groepen' verdienen specifieke aandacht. Het doel is alle kinderen in principe toe te laten en ze tijdens hun gehele schoolloopbaan te begeleiden. De school heeft een **zorgstructuur** ontwikkeld voor die kinderen die extra-zorg nodig hebben.

Extra aandacht is aanwezig via:

- een uitgebreid leerlingvolgsysteem, waarbij vorderingen van de leerlingen regelmatig worden getoetst;
- structureel overleg intern begeleider en groepsleerkracht;
- aangepaste programma's voor kinderen met problemen en voor mee begaafde kinderen;
- aangepaste inrichting van het gebouw voor gehandicapte leerlingen;
- het zo veel mogelijk binnen de reguliere groep verlenen van extra-zorg. Via onder andere het werken met een taaksysteem heeft de groepsleerkracht hiertoe extra mogelijkheden;
- inschakelen van het experts;

2. Tutoring

In de kleutergroepen is een onderwijsassistent en/of leerkrachtondersteuner werkzaam. Zij geeft extra aandacht aan de kleuters die dit nodig hebben en ondersteunt de leerkracht bij de werkzaamheden.

Zij biedt bijvoorbeeld begrippen en onderwerpen die in de klas behandeld zullen worden, van tevoren aan de leerlingen aan. De leerlingen herkennen de stof, kunnen actief meedoen met de klas/groep en bouwen zelfvertrouwen op. Deze vorm van hulp noemen we pré-teaching.

Doel

- door intensieve hulp de voortgang in de verwerving van de basisvaardigheden (weer) op gang brengen;
- zo veel mogelijk tegemoetkomen aan de individuele behoeften en mogelijkheden van de kinderen;
- naast het groepsgebeuren bieden van extra zorg;
- deskundigheidsbevordering van het team.

Welke leerlingen komen ervoor in aanmerking?

- In principe alle leerlingen.
- Kinderen met problemen bij de basisvaardigheden, bijvoorbeeld bij de functieontwikkeling, taalontwikkeling of rekenontwikkeling.
- Kinderen met motorische of sociaal-emotionele problemen.
- Kinderen die uitvallen op de toetsen: als na afname van een toets blijkt dat kinderen op bepaalde onderdelen extra ondersteuning nodig hebben.

3. De extra hulpmogelijkheden nog eens op een rijtje:

- in eigen groep, door de ontwikkelde werkwijze heeft de groepsleerkracht hiervoor mogelijkheden;
- tutoring door o.a. leerkrachtondersteuner
- hulp van intern begeleider;
- hulp van deskundigen binnen de school (fysio, NT2, gedragsdeskundige, taalspecialist)
- hulp van deskundigen van buiten de school;
- bij het inschakelen van externe deskundigen door ouders, volgen wij de notitie: 'procedure inschakelen externe bureaus';
- overplaatsing naar andere basisschool;
- overplaatsing naar school voor speciaal onderwijs;

4. Mogelijkheden en grenzen van de zorg binnen 't Partoer

De mogelijkheden van de zorg:

- De leerbaarheid van een leerling moet zodanig zijn, dat hij of zij het reguliere onderwijsaanbod helemaal of grotendeels kan verwerken.
- Leerlingen verlaten 't Partoer op het niveau van groep 8. In uitzonderingen echter met de minimale gemiddelde beheersing van de leerstof van eind groep 6.
- Het kind voelt zich veilig en vertrouwd op 't Partoer.
- Het kind kan zich aan de groeps- en schoolregels houden.
- Het kind is in staat om zelfstandig te werken.
- Ouders en school kunnen goed samenwerken en volgen binnen hun mogelijkheden elkaars adviezen op.
- De teamleden hebben per kind beperkte mogelijkheden voor intensief overleg met ouders en eventuele instanties die bijdragen aan de zorg.
- De school kent zeer beperkte voorzieningen voor lichamelijke zorg. De kinderen moeten in beginsel zelfredzaam zijn.
- De school beschikt slechts over gewone communicatiemiddelen en heeft geen extra voorzieningen voor dove of slechthorende kinderen.

Grenzen aan de zorg:

't Partoer streeft ernaar de zorg voor leerlingen, waaronder mogelijk ook leerlingen met een handicap, op een verantwoorde wijze gestalte te geven. Er kunnen zich echter ook situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor kinderen worden bereikt.

- Verstoring van de rust en de veiligheid: indien een leerling ernstige gedragsproblemen vertoont, die leiden tot een ernstige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep, is voor 't Partoer de grens bereikt. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het betreffende kind met een belemmering te bieden.
- Wederzijdse beïnvloeding van enerzijds de verzorging en de behandeling van het kind met een belemmering en anderzijds het onderwijs aan het kind met die belemmering: indien een leerling een belemmering heeft die een zodanige verzorging of behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en de behandeling voor de betreffende leerling als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen, is voor 't Partoer de grens bereikt. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs aan het betreffende kind met een belemmering te bieden.
- Verstoring van het leerproces voor de andere zorgleerlingen: indien het onderwijs aan een leerling met een belemmering een zodanig beslag legt op de tijd en als de aandacht van de overige zorgleerlingen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden, is voor 't Partoer de grens bereikt. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de zorgleerlingen in de groep.

Criteria voor de grenzen van onze zorg

Het overschrijden van de maximale groepsgrootte	Nee
Het aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep	Ja
De mogelijkheden, deskundigheid en ervaring van de leraar	Nee
De aanwezige deskundigheid binnen het team	Ja
De mogelijkheden van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen	Nee
De mogelijkheden van ons aanbod en de materialen	Nee
De mate waarin de leerling en leraar extern worden ondersteund	Ja
De mate waarin de school kan terugvallen op de hulp en de medewerking van de ouders	Ja
De mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouders en de leraar kan worden gewaarborgd	Ja
De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteuning/verzorging kan bieden	Ja
De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van de leerling kan realiseren	Ja
De mate waarin het functioneren en het gedrag van de leerling voor de school hanteerbaar zijn	Ja
De mate waarin de leerling een werkhouding en motivatie heeft om zich te ontwikkelen	Ja

Toevoeging

Onze grenzen lichten wij verder als volgt toe:

Aangezien we het over kinderen hebben die volop in ontwikkeling zijn, is het moeilijk om harde en definitieve criteria vast te stellen op voorhand. In overleg met ouders en samenwerkingsverband

moeten mogelijkheden onderzocht worden. De bovenstaande antwoorden zijn voor ons criteria die voor ons uiteindelijk de kern van de afweging gaan vormen. De zogenaamde zorgzwaarte van een groep kan hierbij doorslaggevend zijn. Soms is een groep van 20 leerlingen zwaarder dan een groep van 40 leerlingen. Overleg gericht op oplossingen vormt de sleutel tot een goede schoolloopbaan. Daarnaast speelt het begrip 'wat kun je redelijkerwijs van een school verwachten' natuurlijk ook een grote rol.

In het School Ondersteunings Profiel staat meer informatie over de grenzen van onze zorg. Ons profiel kunt u vinden op onze site: zie visie/beleidsdocumenten.

5. Wat verwacht de school van u?

De school verwacht van de ouders:

- dat zij tijd, aandacht, liefde en zorg hebben voor hun kind. Alleen een goed uitgerust kind dat lekker in zijn vel zit, is bereid om naar de leerkracht te luisteren;
- dat zij hun kind volgen door:
 - goed te kijken hoe het speelt;
 - goed te luisteren hoe en waarover het praat;
 - zich in te leven in wat hem of haar bezighoudt.
- dat zij hun zorg delen met de leerkracht van hun kind(eren) als er vragen zijn. Samen kunnen we dan vaststellen of extra zorg nodig is;
- dat zij vroegtijdig contact opnemen met de leerkracht als meer informatie nodig is;
- dat zij ook bij een klacht vroegtijdig contact opnemen, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Indien gewenst, kan de klachtenprocedure worden opgevraagd;
- **Dat** de ouders minstens twee keer per jaar op school komen voor overleg. In september zijn er de zogenaamde omgekeerde oudergesprekken. Daarnaast zijn de gesprekken in februari voor ouders verplicht.

F. Schooladvies in groep 8

Wanneer uw kind in groep 8 zit, adviseert de basisschool u over welk niveau vervolgonderwijs het beste bij uw kind past. In groep 7 wordt al een 'voorlopig schooladvies' gegeven. Om ervoor te zorgen dat scholen goed kunnen adviseren en plaatsen hebben de Friese basisscholen en het voortgezet onderwijs de Plaatsingswijzer ontwikkeld.

Een basisschool verzamelt door de jaren heen veel gegevens over de leerlingen. Bij de advisering en plaatsing kijken de scholen naar de gegevens vanaf groep 6. Omdat de ontwikkeling van uw kind veel beter laat zien welk niveau of welke school bij hem of haar past dan één toetsmoment wordt de uitslag van de doorstroomtoets alleen gebruikt als hulpmiddel bij het opstellen van het advies, bijvoorbeeld bij twijfel tussen twee niveaus.

Onze school is ook vertegenwoordigd in de Bavo-commissie in verband met afstemming van het basis en voortgezet onderwijs.

Voor meer informatie over de doorstroomtoets groep 8 verwijzen we naar de bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'doorstroomtoets'.

G. Jeugdgezondheidszorg

Wat kunt u van GGD Fryslân verwachten?

Gezondheidsonderzoeken.

- Op verzoek van het consultatiebureau
Op verzoek van de arts van het consultatiebureau kan uw kind in groep 1 worden uitgenodigd voor een onderzoek.
- Onderzoek in groep 2
Een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en de gezondheid van uw kind.
- Onderzoek groep 7
Een onderzoek naar lengte, gewicht en gezichtsvermogen. Voor het onderzoek vult u een vragenlijst in over opvoeding, gedrag en de gezondheid van uw kind. Na het onderzoek worden u en uw kind zonodig uitgenodigd voor een gesprek of voor een aanvullend onderzoek.

Telefonisch spreekuur

Als u vragen heeft over de opvoeding of de gezondheid van uw kind, kunt u die tijdens het telefonisch spreekuur bespreken met de arts of met de verpleegkundige. De tijden van het spreekuur zijn bekend op school.

Onderzoek op verzoek van ouders

U kunt voor uw kind een extra onderzoek of gesprek aanvragen. Dit kunt u doen tijdens het telefonisch spreekuur.

Onderzoek op verzoek van school

Ook de school kan een onderzoek voorstellen en/of aanvragen.

Hygiëne en veiligheid

Voor vragen op het terrein van hygiëne, veiligheid, infectieziekten, astma enzovoort kunt u terecht bij de GGD.

Adresgegevens:	GGD Fryslân Postbus 612 8901 BK Leeuwarden
Bezoekadres	Harlingertrekweg 58 Telefoon 0882299444 e-mail: ggd@ggdfryslan.nl website: www.ggdfryslan.nl .

Werkgroep hoofdluis

Beleid van de school is dat alle leerlingen een aantal keren per jaar gecontroleerd worden op hoofdluis. Dit gebeurt meestal na de vakanties en indien nodig tussendoor. Zie voor de exacte data de schoolkalender. De werkgroep bestaat uit ouders van kinderen van onze school.

5. De leerkracht en onderwijsassistent

Algemeen

De meeste leerkrachten werken niet vijf dagen in de week. Veel leerkrachten werken vier of drie dagen en daardoor hebben groepen vaak meerdere leerkrachten. Hetzelfde geldt voor de onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners.

Taken leerkrachten en onderwijsassistent/leerkrachtondersteuners

De verantwoordelijkheid voor een groep is de belangrijkste taak van de leerkracht. Daarnaast zijn allerlei schooltaken evenredig onder het personeel verdeeld. 't Partoer heeft twee onderwijsassistenten en twee leerkrachtondersteuners. Zij ondersteunen de leerkrachten bij hun lestaken door leerlingen extra instructie te geven, vooraf of achteraf. Een onderwijsassistent werkt met name in de groepen instroom, 1 en 2. De andere in de midden- en bovenbouw groepen. 

Deskundigheid

Op school maken we gebruik van de deskundigheid van de leerkrachten en onderwijsassistent. Teneinde het beroep zo goed mogelijk uit te kunnen oefenen, volgen de personeelsleden regelmatig na- en bijscholingscursussen. In dit kader wordt er bovendien een aantal themamiddagen voor de bij de OPO Furore werkzame medewerkers georganiseerd.

Bedrijfshulpverlening

Een aantal leerkrachten heeft een basiscursus BHV/EHBO gevolgd. Deze wordt elk jaar geactualiseerd met een bijscholing. Daarnaast hebben meerdere personeelsleden een Bhv-cursus gevolgd waarin onder andere het ontruimen van een gebouw aan de orde is gekomen. Jaarlijks wordt deze ontruiming samen met de leerlingen geoefend. Daarnaast volgen de Bhv'ers jaarlijks de bijscholing.

6. De ouders

Algemeen

Onderwijs is een zaak van ouders en personeel. Daarom achten wij betrokkenheid van de ouders bij onze school van groot belang. Dit gebeurt op verschillende manieren door:

- het geven van mondelinge en schriftelijke informatie
- ouders die assisteren bij: crea-activiteiten, bibliotheek, hoofdluiscontrole, schoolreisjes, festiviteiten, excursies, sportactiviteiten, projecten en dergelijke;

Werkzaamheden van ouders bij schoolactiviteiten vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de directeur of een groepsleerkracht.

Inspraak

Ouders kunnen als lid van de volgende geledingen daadwerkelijk meedenken en meehelpen bij de invulling van het onderwijs:

- bestuur Openbaar Primair Onderwijs Furore;
- leerlingenraad, deze wordt op Prinsjesdag gekozen, de leden zijn nu nog niet bekend.
- medezeggenschapsraad, voor de actuele ledenlijst zie onze schoolsite, pagina Meedenken.
- Activiteitencommissie van 't Partoer,
- Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad OPO Furore, zie Algemeen Gedeelte, hoofdstuk 5, 'GMR'.

De mate waarin een en ander kan plaatsvinden is afhankelijk van de commissie of raad waarvan men deel uitmaakt.

Informatievoorziening aan ouders

- Homepage; De scholen van OPO Furore presenteren zich op de site www.opofurore.nl. U komt rechtstreeks op de site van 't Partoer via www.obspartoer.nl. U vindt op deze pagina algemene informatie van het openbaar onderwijs in de gemeente en daarnaast informatie van obs 't Partoer.
- Via het Ouderportaal Parnassys en Parro worden ouders en verzorgers op de hoogte gesteld van ontwikkelingen op school- en groepsniveau. Op het e-mailadres dat u bij aanmelding opgegeven hebt krijgt u een activeringslink. Indien daarna uw mailadres verandert vragen wij u dit aan school door te geven via het Ouderportaal van Parnassys.
- De klasseninformatieavond; aan het begin van het schooljaar nodigt de groepsleerkracht u uit voor een kennismakingsavond. Op deze avond krijgt u onder meer informatie over het komende schooljaar. Tevens wordt uitgelegd hoe er in de klas met de diverse methoden wordt gewerkt.
- De jaarkalender.
- Nieuwsbrief Tillegraaf, nieuws algemeen en vanuit de groepen.
- Contactmogelijkheden over eigen kind.

- Ouderavonden.
- Schoolgids.
- Informatiebrochures.
- Facebook en Instagram

In de schoolkalender staan alle activiteiten, vergaderingen, vakanties et cetera zo veel mogelijk aangegeven. Daarnaast vindt u in de kalender praktische informatie over school-, gymtijden, namen en adressen van personeel en ouderwerkgroepen, hoofdluisbeleid, inzameling oud papier en dergelijke.

Wij maken gebruik van de digitale oudercommunicatietool Van Parnassys en Parro. Zodra kinderen op onze school komen, krijgen de ouders een activatiecode voor dit programma. U bent zelf verantwoordelijk voor het bijhouden van de correcte gegevens in Parnassys en Parro.

Beleid over informatieplicht aan (gescheiden) ouders en aan derden

Zie bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'Informatie aan gescheiden ouders'.

Klachtenregeling

Goede en zorgvuldige communicatie is van het allergrootste belang. Het kan echter zijn dat u het met een bepaalde gang van zaken op school niet eens bent. We vragen u hierover altijd met de leerkracht of directie contact op te nemen. Als u het gesprek toch onbevredigend vindt, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling binnen onze stichting. Zie Algemeen Gedeelte, H 8, Klachtenregeling'. De Klachtenregeling is ook te vinden op onze schoolsite onder Info/Beleidsdocumenten. Contactpersoon Klachten binnen onze stichting is mevr. Annette Pool.

Uiteraard is het ons doel klachten te vermijden. Hebt u daarom vragen en/of opmerkingen dan is de eerste die u aanspreekt de eigen leerkracht. Komt u er niet uit, dan kunt u contact opnemen met onze intern begeleider, mevr. Albertha Brands, telefoon 0511-462980, ib.partoer@opo-furore.nl. Bij ongewenst gedrag, en hieronder verstaan we ook pesten, kunt contact opnemen met de werkgroep KIVA van onze school. Hierin hebben juf Fokje Veenstra, meester Jan Jonker en juf Albertha Brands zitting. Zij zijn allen bereikbaar onder nummer 0511-462980.

Vertrouwenspersoon ongewenst gedrag op school

Het schoolbestuur is verplicht om te zorgen voor een klachtenregeling betreffende ongewenst gedrag op school. Hieronder vallen discriminatie, racisme, agressie, geweld, seksuele intimidatie, pesten en onheuse bejegening. In de klachtenregeling zijn bepalingen opgenomen omtrent contactpersonen, vertrouwenspersonen en klachtencommissie.

Onze school is voor de vertrouwenspersoon aangesloten bij GGD Fryslân. De vertrouwenspersoon van GGD Fryslân draagt zorg voor de opvang van kinderen die worden lastiggevallen en handelt de

klacht af volgens een vaste procedure. Het gaat om situaties tussen leerlingen onderling en tussen leerling en leerkracht of anderszins aan school verbonden personeel.

De vertrouwenspersoon behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of de ouder/verzorger vrijuit met hem of haar spreken en een klacht voorleggen.

De folder van GGD Fryslân Vertrouwenspersoon voor ongewenst gedrag op school is op school aanwezig.

De meldingsregeling 'Machtsmisbruik binnen het onderwijs' is te vinden op de website van GGD Fryslân: www.ggdfryslan.nl.

De vertrouwenspersoon voor onze school is Reintsje Miedema

Zij is te bereiken bij GGD Fryslân.

Telefoonnummer 088 22 99 536

Harlingertrekweg 58,

Postbus 612,

8901 BK Leeuwarden.

Email: r.miedema@ggdfryslan.nl.

Adres landelijke klachtencommissie

Postadres:

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-2809590

Fax: 030-2809591

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Landelijke klachtencommissie:

Polanerbaan 15

3447 GN Woerden

Postadres: Postbus 162, 3440 AD Woerden

Tel. 0348-405245

Site: www.lgc-lkc.nl

Email: info-lgc-lkc@vosabb.nl

Ouderbijdrage

Het primair onderwijs in Nederland is voor ieder kind kosteloos te volgen. Dit is bij wet geregeld. Scholen worden bekostigd om toegankelijk onderwijs te realiseren voor ieder kind. Daarnaast kent het (primair) onderwijs een vrijwillige ouderbijdrage. Op onze scholen wordt deze bijdrage gevraagd voor extra voorzieningen, activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van kinderen van deelname aan activiteiten. De hoogte van deze bijdrage wordt per school vastgesteld en staat vermeld in de schoolgids van de school. De MR dient hiermee in te stemmen. Aan het begin van het schooljaar wordt u geïnformeerd over de vrijwillige ouderbijdrage. De school vraagt deze bijdrage en organiseert hiervan activiteiten voor alle kinderen. Dit is mogelijk wanneer deze vrijwillige ouderbijdrage ook werkelijk binnenkomt. Bij onvoldoende inkomsten zal de school moeten beslissen om activiteiten van de kalender te schrappen. Van deze vrijwillige ouderbijdrage worden bijvoorbeeld sportactiviteiten, het sinterklaasfeest, de kerstviering, het paasfeest en excursies voor de kinderen betaald. Wanneer u uw kind aanmeldt op één van onze scholen, dan wordt u ook over deze vrijwillige ouderbijdrage geïnformeerd.

Wanneer de bijdrage niet of slechts gedeeltelijk wordt betaald, kan de school niet besluiten om een kind niet te laten deelnemen aan de activiteit.

Wij kunnen en willen niet in uw portemonnee kijken, maar willen u wel attenderen op de mogelijkheden van de kindpakketten van de gemeente Tytsjerksteradiel en de gemeente Smallingerland. Dit houdt in dat u een tegemoetkoming kunt krijgen voor onder andere de kosten van de schoolreis en de vrijwillige ouderbijdrage. Voor vragen hierover kunt u contact opnemen met: Gemeente Tytsjerksteradiel, aan de balie in het publiekscentrum gemeentehuis.

Adres: Raadhuisweg 7, Burgum

Telefoon 140511

Website www.t-diel.nl/regelingen voor minima of friesland@samenvoorallekinderen.nl

Schoolverzekeringen voor leerlingen

Zie bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'Aansprakelijkheid en verzekering'.

Indien leerlingen voor school gerelateerde activiteiten met privé-auto's vervoerd worden dienen ouders een vervoerscontract te ondertekenen. Er is een uitgebreid vervoersprotocol in de bovenschoolse schoolgids opgenomen.

De leerplichtwet

Zie bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'Leerplicht en verlof'.

Administratie en maatregelen

De school voert een zeer strikte administratie ten aanzien van de afwezigheid van leerlingen. Dagelijks wordt, zowel aan het begin van de ochtendlessen als aan het begin van de middaglessen, in alle groepen geïnventariseerd welke kinderen afwezig zijn. Afwezigheid leggen we in groepsoverzichten schriftelijk vast. De groepsleerkracht neemt contact op met de ouders, wanneer een kind zonder bericht afwezig is. Regelmatig verzuim brengt de groepsleerkracht ter sprake bij de directie. Indien daartoe aanleiding bestaat, neemt de directeur of de leerkracht contact op met de ouders van het betreffende kind.

In vervolg hierop kunnen we eventueel de volgende maatregelen nemen:

- afspraken nogmaals benadrukken en ouders verplichten absentie te melden;
- inschakelen van de schoolarts bij frequente ziekmelding;
- inschakelen van de leerplichtambtenaar bij ongeoorloofd schoolverzuim.

Zowel bij de leerlingbesprekingen als bij de oudercontactavonden wordt verzuim in het overleg betrokken.

Schorsing en verwijdering leerlingen

Zie bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'Toelating, schorsing en verwijdering'.

Vereniging voor Openbaar Onderwijs

Zie bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'Vereniging voor Openbaar Onderwijs.'

Medische handelingen en medicijnverstrekking

Zie bovenschoolse schoolgids op de website van Adenium (www.adenium.nl) hoofdstuk: 'Medicijnverstrekking, verrichten medische handelingen'

Mobiele telefoons

Er zitten meerdere voors- en tegens aan het meenemen van mobieltjes naar school. Leerlingen en ouders kunnen elkaar goed bereiken, maar het gebruik van mobieltjes en social media is dan weer een potentiële negatieve kant. Het is daarom goed dat we een aantal regels opstellen over het meenemen en het gebruik van mobieltjes op 't Partoer. Op school besteden we aandacht aan het gebruik van social media via onze Kiva-lessen.

Regels:

- Indien leerlingen mobieltjes mee naar school nemen dient de leerkracht hiervan door de ouders op de hoogte te worden gesteld.
- Mobieltje worden ingeleverd bij de leerkracht. Ze kunnen op het eind van de lesdag weer meegenomen worden. Dit doen we om te voorkomen dat er bv. foto's worden genomen of gechat/ge-appt wordt tijdens schooltijd.
- School is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de apparatuur die geen eigendom van school is. Dus ook niet voor mobieltjes.
- School is niet verantwoordelijk voor het gebruik van mobieltjes en social media door leerlingen buiten schooltijd.
- Berichten over en door school, leerlingen of leerkrachten, tekstueel of visueel, mag alleen met toestemming van school.

7. Jaarverslag 2022-2023 en Beleidsvoornemens 2023-2024

Voor u ligt het Jaarverslag 2022-2023 van OBS 't Partoer. Dit verslag is uiteraard gebaseerd op het jaarplan. En op ontwikkelingen die we niet voorzagen, gepland hadden of die anderszins het vermelden waard zijn. Voor een uitgebreide versie die dieper ingaat op de afzonderlijke ontwikkelpunten wordt verwezen naar het aparte verslag dat te vinden is op onze schoolwebsite.

Leerlingen en Personeel

Sinds dit kalenderjaar wordt er gewerkt met een nieuwe teldatum. Teldatum is tegenwoordig op 1 februari. OBS 't Partoer had op 1 februari 2023 214 leerlingen. We hebben in het schooljaar 2022-2023 gewerkt met 11 groepen. Dit is mede mogelijk gemaakt door de inzet van de NPO (Nationaal Programma Onderwijs).

Door de flexibiliteit van het personeel en de inzet van extra middelen hebben we in totaal 0 groepen naar huis gestuurd vanwege ziekte/ afwezigheid van de leerkracht. We werken met een stabiel team dat zich elke dag voor de volle 100% inzet.

Drie Domeinen

Kern van ons meerjarenbeleidsplan zijn de volgende drie domeinen:

- a. Kennis & Onderzoek
- b. Gesprek & Verbetering
- c. Woordenschat & Expressie

Door de schoolsluitingen en de geldende coronamaatregelen hebben we niet alles kunnen doen wat we wilden.

Wisseling directie

Op 1 januari is er een wisseling geweest van directie. Dhr Karel Beke is gestopt als directeur door elders directeur te worden. Dhr. Patrick da Costa Gomez is per 1 januari 2023 benoemt als nieuwe directeur. Met een wisseling van directie komen ook een aantal veranderingen. Stichting LeerKRACHT is stopgezet doordat het niet het effect had wat we voor ogen hadden. Daarnaast is met behulp van GWGB+ (Goed Worden Goed Blijven van de PO-Raad) een plan opgesteld om een nieuw overlegstructuur neer te zetten dat ervoor moe zorgen dat we als team meer met elkaar gaan praten over het onderwijs dat we geven en willen geven op 't Partoer.

Uitstraling

De leerstraat is aangepakt geworden en het plein krijgt een make-over. Dit om kinderen meer te laten bewegen en kinderen te laten werken in een mooi, maar ook inspirerende omgeving.

In het schooljaar 2023-2024 gaan we werken aan een nieuw meerjaren plan voor 2024 – 2028. Komend jaar worden doelen bepaald.

8. De resultaten van het onderwijs

Algemeen

Het vergelijken van toetsresultaten moet men altijd in het juiste verband zien. Ze zijn namelijk onder meer afhankelijk van een aantal factoren, waarbij de schoolbevolking een grote rol kan spelen. Een belangrijk facet hierbij is uiteraard de kwaliteit en inzet van het personeel. De resultaten van de Cito-eindtoets bekijken we dan ook vanuit verschillende achtergronden.

- Uit wie bestaat onze schoolbevolking?
- Hoe staan wij als school, rekening houdend met deze schoolbevolking, ten opzichte van het landelijk gemiddelde van scholen die behoren tot dezelfde scholengroep?
- Als schoolteam proberen we aan de hand van de resultaten en observaties bij te sturen. Hoe kunnen wij in dit kader nog meer kwaliteit leveren? Blijkt uit de resultaten dat wij vaker onder het gemiddelde scoren, dan proberen wij de oorzaken daarvan te achterhalen en te verhelpen, bijvoorbeeld door de gebruikte methode en de manier van lesgeven onder de loep te nemen. Het kan ook zo zijn dat de resultaten van de kinderen hun maximale prestaties in dit kader zijn. De eindtoets moet dus altijd een vervolg hebben. Op deze wijze houdt het personeel zichzelf steeds een spiegel voor over het eigen functioneren. Vroeger verwezen we kinderen sneller naar het speciaal onderwijs. Nu houden we ieder kind zo lang mogelijk op onze basisschool. Dit gegeven is natuurlijk van invloed op de resultaten van de totaalscore.
- Alle leerlingen van groep 8 hebben steeds meegedaan aan de Cito-eindtoets. De opbrengsten worden via de Nieuwsbrief met de ouders gecommuniceerd.

Oordeel inspectie van het onderwijs en auditcommissie Furore

In juni 2016 heeft de inspectie een regulier bezoek gebracht aan OBS 't Partoer. Zij heeft voor de periode 2016-2020 de school wederom het basisarrangement toegekend. Na 2020 is de inspectie niet meer langsgeweest. Het beleid is ook veranderd. Tegenwoordig is het bevoegd gezag (ons stichtingsbestuur) verantwoordelijk voor de monitoring van de onderwijskwaliteit. De auditcommissie van Furore is in maart 2019 op 't Partoer geweest. Zij kent geen arrangementen toe. Zij kan geven adviezen voor verbetering. 't Partoer is met een voldoende gewaardeerd, met een aantal kritische adviezen.

In april 2021 heeft de inspectie een informeel digitaal thema-bezoek gebracht. Onderwerp van onderzoek was het zware en ingewikkelde thema 'Analyse en Afstemming'. De inspectie velt bij dit soort bezoeken geen oordeel. Maar was wel lovend over de wijze waarop resultaten omgezet worden in een lesprogramma (Cirkel van ons Onderwijs).

Resultaten IEP-eindtoets in groep 8 vergeleken met de landelijke norm

- 2019: boven het landelijke gemiddelde van vergelijkbare scholen
- 2020: geen uitslag, vanwege corona-sluiting is er geen centrale eindtoets afgenomen
- 2021: geen uitslag, er is een toets afgenomen maar vanwege de corona-sluitingen en quarantaines telt de toets voor alle scholen niet mee
- 2022: boven het landelijk gemiddelde van vergelijkbare scholen, de toets wordt echter beperkte waarde toegekend vanwege de vele quarantaines van personeel en leerlingen
- 2023: Voor Taalverzorging zijn de schooldoelen 2022-2023 ruimschoots behaald.
Voor Rekenen zijn de 1F doelen behaald, de 1S doelen zijn niet behaald.
Voor Lezen zijn de 1F en 2F doelen niet behaald.
Alle scores zitten wel binnen de signaleringswaarde (85%/41,5%), behalve de 1S doelen voor rekenen.

Voor meer informatie over de referentieniveaus kunt u de volgende websites bezoeken:

[Referentieniveaus taal en rekenen | Taal en rekenen op school | Rijksoverheid.nl](#)

[Wat zijn referentieniveaus? - Blogs | Wat zijn referentieniveaus? \(scholenopdekaart.nl\)](#)

Bestemming groep 8

Jaar	aantal schoolverlaters	bestemming						
Jaar	Aantal schoolverlaters	Gymnasium	Havo/VWO	HAVO	VMBO/Havo	VMBO	LWOO	PRO
2016	36	2	10		1	19	1	3
2017	49	3	21		1	17	6	1
2018	39	3	15		3	9	9	
2019	32	2	12		4	14	4	
2020	28	3	11			7	7	
2021	45	2	11		9	17	6	
2022	40	3	14		11	10		2
2023	29	3		9		17		

Aantal kinderen die naar het speciaal (basis) onderwijs gegaan zijn:

2015-2016	2	2017-2018	1	2019-2020	2	2021-2022	3
2016-2017	1	2018-2019	0	2020-2021	3	2022-2023	2

Evaluatie tussenopbrengsten

Vier keer per schooljaar worden de tussenopbrengsten geëvalueerd en besproken met de intern begeleider van de school. De resultaten van de toetsen en observaties zijn uitgangspunt voor de bespreking. De resultaten worden geanalyseerd en verwerkt in de blokplannen voor de volgende periode. Het afgelopen schooljaar waren de tussenopbrengsten onvoldoende.

Aan het eind van het schooljaar worden de tussenopbrengsten op teamniveau besproken, geanalyseerd en verwerkt in acties voor het volgende schooljaar.

Hoeveel uur besteedt de school gemiddeld per week aan de volgende vakken?

	3	4	5	6	7	8
Lezen	5u 00m	4u 00m	4u 00m	3u 30m	3u 00m	3u 00m
Taal	8u 15m	9u 15m	7u 45m	7u 45m	8u 15m	8u 15m
Rekenen/wiskunde	5u 15m	5u 00m	5u 00m	5u 00m	5u 00m	5u 00m
Wereldoriëntatie	1u 00m	1u 15m	2u 45m	3u 15m	3u 00m	3u 00m
Kunstzinnige en creatieve vorming	1u 30m	1u 30m	1u 30m	1u 30m	1u 30m	1u 30m
Bewegingsonderwijs	2u 00m	2u 00m	2u 00m	2u 00m	2u 00m	2u 00m
Levensbeschouwing	0u 00m	0u 00m	0u 00m	0u 00m	0u 45m	0u 45m
Engelse taal	0u 30m	0u 30m	0u 30m	0u 30m	0u 30m	0u 30m
Sociaal-emotionele ontwikkeling	1u 00m	1u 00m	1u 00m	1u 00m	0u 30m	0u 30m
Fries	0u 30m	0u 30m	0u 30m	0u 30m	0u 30m	0u 30m
	1	2				
Taal	10u 00m	10u 00m				

Beweging	7u 00m	7u 00m
Rekenen	5u 00m	5u 00m
Crea	3u 00m	3u 00m

Schooltijden

maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag:
08.30-14.00 uur

e tien

Tussen de middag is het lunchtijd. De lunch is tegelijk een rustmoment op de dag. De kinderen eten in hun eigen groep met hun leerkracht en/of onderwijsassistent. Daarna gaan ze bij goed weer naar buiten. Het buiten spelen vindt onder toezicht van een leerkracht en/of onderwijsassistent plaats. Bij slecht weer is er een binnenprogramma.

[illegible]

vastgesteld jaartotaal		1	2	3	4	5	6	7	8
	totaal aantal uren	1300	1300	1300	1300	1300	1300	1300	1300
	Af: Vakantieuren	325	325	325	325	325	325	325	325
	Af: Facultatieve uren	32	32	32	32	32	32	32	32
	Echte uren naar school	943	943	943	943	943	943	943	943
besteding facultatief:	datum	1	2	3	4	5	6	7	8
Personeelsdag Adenium	vrijdag 26 mei 2023	5	5	5	5	5	5	5	5
Studiedag		5	5	5	5	5	5	5	5
Studiedag		5	5	5	5	5	5	5	5
Studiedag		5	5	5	5	5	5	5	5
Studiedag		5	5	5	5	5	5	5	5
Studiedag / reserve 11-steden		5	5	5	5	5	5	5	5
Vrijdagmiddag voor Kerst	vrijdag 23 december 12.00 uur	2	2	2	2	2	2	2	2
Vrijdagmiddag voor Zomervakantie	vrijdag 21 juli, 12,00 uur	2	2	2	2	2	2	2	2
Koningsspelen middag	vrijdag 21 april, 12.00	2	2	2	2	2	2	2	2
Sinterklaas 1 t/m 8	maandag 5 december, 12.00 uur	2	2	2	2	2	2	2	2
	totaal	38	38	38	38	38	38	38	38

Urentotaal groep 1 t/m 4

3788

uur

Urentotaal groep 5 t/m 8

3788

uur

totaal:

7576

uur

*wettelijk
minimum:
7520 uur*

Schoolweken = totaal jaaruren /

25

37,88 groep 1/4

Schoolweken = totaal jaaruren /

25

37,88 groep 5/8

Eten en drinken op school

Op onze school willen we gezond eten voor iedereen makkelijk maken. Want gezond eten is goed voor je. Hiervoor hebben we de leerlingen zelf nodig, maar ook hun ouders/verzorgers en de leraren. Samen kunnen we ervoor zorgen dat gezond eten op onze school de normaalste zaak van de wereld wordt. Ook voor kinderen en leraren met een allergie, dieet of een bepaalde (geloofs-) overtuiging.

1. Eten in de ochtendpauze

Het eerste eetmoment op onze school is de ochtendpauze. We beginnen de dag gelijk goed met een gezonde pauzehap, bijvoorbeeld groente of fruit. We verwachten dat ouders een gezonde pauzehap meegeven, en koek, snoep en chips thuis aten.

Voorbeelden van gezonde pauzehappen:	Voorbeelden van een gezonde lunch:	Voorbeelden van gezonde dranken:
Fruit, zoals appel, peer, banaan, kiwi, druiven, aardbeien en mandarijn.	Groente en fruit, zoals tomaat, komkommer, paprika, banaan, appel en aardbei. Lekker als beleg of voor erbij!	- Kraanwater. - Melk, karnemelk. - Thee zonder suiker.

• Gedroogd fruit, zoals een doosje rozijnen of een paar abrikozen of dadels. • Groente, zoals worteltjes, komkommer, paprika, snoeptomaatjes en radijsjes. • Volkoren of bruine boterham, volkoren knäckebröd of een volkoren mueslibol.	• Een gezond belegde wrap of salade kan een afwisseling zijn	
--	--	--

2. Eten tijdens de middagpauze

Tijdens de middagpauze eten we gezamenlijk in de klas. We eten alleen dingen uit de eigen tas. Wat over is, gaat weer mee naar huis.

3. Drinken

De kinderen op onze school drinken vooral water. We vragen ouders om geen limonade, frisdranken, sportdranken en vruchtensappen mee te geven omdat die vaak veel suiker bevatten. Daarom stimuleren we dat alle leerlingen een eigen beker/bidon meenemen naar school voor water. Het vullen van de beker kan in het klaslokaal

4. Traktaties

Fijn als er iets te vieren is! Een traktatie is een feestje. We gaan ervan uit dat de traktatie op school opgegeten kan worden.

5. Duurzaamheid

Op onze school zijn we bezig met duurzaamheid. We geven graag een leefbare aarde door aan onze kinderen. We willen als school het goede voorbeeld geven en helpen de afvalberg te verminderen. Daarom vragen we eten en drinken mee te nemen in een lunchtrommel en een drinkbeker.

6. Toezicht op beleid

We vinden het natuurlijk belangrijk dat ons voedingsbeleid zoveel mogelijk wordt nageleefd. Lukt dat een keer niet, dan is dat niet meteen erg. We zullen ons voedingsbeleid onder de aandacht brengen als dat nodig is, op een vriendelijke manier.

Lunch bij groep 1 en 2

De kinderen kunnen hun broodbakje en drinken in dezelfde tas meenemen, als die waarin hun fruitbakje en drinken voor de pauze zit. Bij het fruit eten zitten we in de kring. De kinderen in de hun eigen kleutergroep eten gezamenlijk en krijgen hier voldoende tijd voor.



Extra informatie aan de leerkrachten

De meeste informatie over uw kind is wel bekend. Echter is het belangrijk dat leerkrachten ook relevante informatie krijgen over onder andere medicijngebruik en individuele behoeftes van (zorg)kinderen ten aanzien van het eten.

Zouden leerkrachten tijdens de lunch medicijnen moeten geven, dan dient u daarvoor een toestemmingsformulier te tekenen. Wij hopen dat u hiermee voldoende geïnformeerd bent. Bij vragen kunt u natuurlijk bij de betreffende leerkracht en of directie terecht.

Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval

Binnen het wettelijk kader van de urenverdeling is er ruimte voor het organiseren van een aantal studiedagen. Deze studie(mid)dagen staan zo veel mogelijk op de schoolkalender aangegeven of worden vroegtijdig aangekondigd. Op deze momenten zijn de leerlingen vrij. Bij ziekte van leerkrachten zorgt de school voor vervanging. De school kan putten uit de vervangerspoule en/of eigen leerkrachten die tijdelijk meer uren werken. Daarnaast kunnen we de leerkrachtondersteuners inzetten (niet wenselijk) en anders een beroep doen om bureau SEMKO die werelddocenten kunnen inzetten. Aangezien er op dit moment een groot tekort aan vervangende leerkrachten is kan het zijn dat de groep een dag geen les heeft. Wij sturen uw kind niet onaangekondigd naar huis. Zodra wij weten dat er geen vervanging mogelijk is en de groep geen les heeft krijgt u daar meteen bericht van. Dit kan al 's middags zijn, maar ook 's ochtends vroeg.

Vakantietijden

We maken zo vroeg mogelijk de vakantietijden voor het komende schooljaar bekend, zodat u hiermee rekening kunt houden bij het plannen van vakanties. De vakanties stemmen we zo veel mogelijk af op die van de omliggende gemeenten. De meest actuele vakantie-regeling staat vermeld in de kalender van 't Partoer.

Voor- en naschoolse opvang

Met zowel Kinderwoud Bistebus, Kinderwoud Poppestiens en met Kinderopvang Burgum hebben we uitstekende contacten. U kunt uw kinderen daar voor schooltijd al brengen. Zij zorgen er dan voor dat de kinderen op tijd op school zijn. En ook om 14.00 uur staan beide opvangorganisaties op ons schoolplein om de kinderen weer van school te halen. Op studie(mid)dagen zijn de opvangen ook geopend. U moet als ouder de kinderopvang organisatie zelf inlichten als u gebruik wilt maken van opvang.

10. Sponsoring

Zie Algemeen Gedeelte, hoofdstuk 15, 'Sponsorbeleid'.

11. Namen en adressen

School:	 OBS 't Partoer Lauermanstraat 21 A 9251 AX Burgum Postbus 22 92510 AA tel. 0511-462980 e-mail: partoer@opo-furore.nl
Directeur:	dhr. Patrick da Costa Gomez tel. 0511-462980 (tel.nr. school) e-mail: patrick.dacostagomez@opo-furore.nl
College v. Bestuur	De Lanen 1 9204 WB Drachten tel. 0512-586990 e-mail: info@opo-furore.nl
MR	Voor namen van de medezeggenschapsraad verwijzen wij naar de schoolkalender. De MR is te bereiken onder mr.partoer@opo-furore.nl
Aandachtsfunctionaris:	Albertha Brands, IB OBS 't Partoer Bereikbaar op school: 0511-462980
Contactpersoon  misbruik:	Danaia Tuinenga en Jan Jonker, leerkrachten OBS 't Partoer Bereikbaar op school: 0511-462980
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Friesland	Fonteinland 11 8913 CZ Leeuwarden Telefoon: 058 294 89 37 @ s.bomas@swvfriesland.nl

Onderwijsinspectie

Hieronder leest u hoe u de Inspectie van het Onderwijs kunt bereiken en waar u terecht kunt met vragen en klachten over het onderwijs.

Ouders en leerlingen kunnen hun vraag stellen aan:

Postbus 51 via 0800-8051 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur).

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- machtsmisbruik;
- lichamelijk geweld;
- grove pesterijen;
- extremisme en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900-1113111 (lokaal tarief).

Klachtmeldingen over machtsmisbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief).