



Jaarplan 2023 – 2024

...samen werken samen leren...



Hubertusschool
...samenwerken samen leren...

Hubertusschool is onderdeel van



INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 01	Situatieschets	PAGINA 05
HOOFDSTUK 02	Inzet NPO middelen	PAGINA 07
HOOFDSTUK 03	Doelstelling 1	PAGINA 09
HOOFDSTUK 04	Doelstelling 2	PAGINA 18
HOOFDSTUK 05	Doelstelling 3	PAGINA 28



Aanleiding

Dit jaarplan is voortgekomen uit de evaluatie van het jaarplan 2022-2023, het schoolplan 2023-2029 én het koersplan 'Roerkracht'.

Samen met het team hebben we doelen gesteld die we in het schooljaar 2023-2024 willen bereiken. Ook binnen het directieoverleg zijn doelen gesteld die in dit jaarplan zijn opgenomen.

SMART

Per onderdeel wordt in dit jaarplan niet alleen het onderwerp weergegeven, maar ook het specifieke doel, de route om het doel te bereiken, het tijdspad waarbinnen het doel bereikt zal moeten worden en wie er verantwoordelijk is voor de uitvoering van taken die naar het doel zullen leiden. Ten slotte wordt aangegeven hoe uiteindelijk meetbaar is of het doel bereikt is. Aan het eind van het traject zal geëvalueerd worden of dit gelukt is. De doelen zijn op deze manier vertaald in een SMART opgesteld uitvoeringsplan.

SMART staat voor:

Specifiek

Meetbaar

Acceptabel

Realistisch

Tijdgebonden

Door ontwikkeltrajecten SMART te formuleren, wordt zowel de uitvoering als de beoordeling van resultaten veel gemakkelijker. We weten vooraf specifiek wat we willen bereiken. We formuleren onze doelen realistisch. Er is draagvlak voor deze doelen bij de betrokken personen. We kunnen achteraf nagaan of het doel bereikt is, binnen een vooraf vastgestelde tijd. Ook stellen we vooraf vast welke succescriteria we hanteren om achteraf te kunnen vaststellen of het doel bereikt is. Door deze laatste toevoeging wordt het jaarplan niet alleen een instrument om kwaliteit te verbeteren, maar ook een instrument om kwaliteit te meten.

Kwaliteitscyclus (niet vinken maar vonken)

In dit jaarplan werken we bij ieder onderdeel volgens de cyclus Plan-Do-Check-Act.

In de eerste fase (Plan) bepalen we de kwaliteit die we willen bereiken, meten we de kwaliteiten die we nu hebben en maken we plannen hoe we van de huidige situatie naar de gewenste situatie kunnen komen. Deze plannen komen tot stand door de huidige situatie te vergelijken met de geformuleerde missie en visie van de school. Waar dagelijkse praktijk en visie op onderwijs nog niet met elkaar in overeenstemming zijn, worden beleid voornemens geformuleerd. Deze plannen worden in het jaarplan SMART opgesteld, waarbij we er goed op letten ook tussentijdse evaluaties in te plannen en mogelijkheden tot eventuele bijstelling, mocht de tussentijdse evaluatie daar aanleiding toe geven.

In de tweede fase (Do) voeren we de gemaakte planning uit. Tijdens dit uitvoeringsproces vindt voortdurend trajectbewaking plaats, veelal door de directie van de school. Ook de



medezeggenschapsraad speelt hier een belangrijke rol in. Trajectbewaking betekent dat er voortdurend bewaakt wordt dat de verschillende fases van de kwaliteitsbewaking continu en cyclisch uitgevoerd worden.

In de derde fase (Check) controleren we, via een tussentijdse evaluatie, of we met onze planning nog wel op de goede weg zitten.

De vierde fase (Act) volgt eventueel (afhankelijk van de uitkomst van de Check-fase) een bijstelling in de planning.

Daarmee zijn we dus automatisch weer uitgekomen bij fase 1 (de Plan-fase) en wordt de cyclus opnieuw doorlopen.

Vastlegging en borging

Om ervoor te zorgen dat, ook na uitvoering van het jaarplan, de behaalde kwaliteit gewaarborgd blijft, zal elke definitief vastgestelde beleidsregel worden vastgelegd in een beleidsplan. Hierin staat, na afloop van het proces, weergegeven welke werkwijzen de school volgt om de onderwijskwaliteit te behalen en te behouden.

Betrokkenheid van team en ouders

Het is specifiek de bedoeling dat het team in hoge mate (mede) verantwoordelijk wordt voor het behalen van de gestelde doelen. Waar mogelijk zal daarom een werkgroep ingesteld worden die, onder leiding en begeleiding van de directeur, ervoor zorg zal dragen dat de gestelde doelen binnen de gestelde termijn behaald gaan worden.

Ook zullen de ouders, via de medezeggenschapsraad, betrokken worden. Zij zullen het jaarplan beoordelen en zo nodig verbeteringen voordragen. Uiteraard zullen zij steeds goed op de hoogte gehouden worden van de stand van zaken tijdens het verbeteringsproces.

Monitoring door bestuur

Om het bestuur de kans te geven de voortgang van het jaarplan te monitoren, zal de directeur twee keer per jaar schriftelijk of mondeling verslag doen van de tot dan toe behaalde resultaten. Ook zal besproken worden welke eventuele aanpassingen zijn gemaakt in het jaarplan (volgens het pdca-model)

Doelen

In het schooljaar 2023-2024 zullen we ons opnieuw richten op de continue verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs. We hebben ons daarvoor een aantal hoofddoelen gesteld die we willen bereiken. De hoofddoelen worden hierna verder uitgewerkt.



HOOFDSTUK 01

Situatieschets





Situatieschets

De Hubertusschool is opgericht in 1864. De school is een begrip in het dorp Herten en is sinds 2008 gevestigd in het mooie kleurrijke gebouw aan de Louis Beelstraat 12 in de wijk Mussenberg te Herten. De leerlingenpopulatie bestaat hoofdzakelijk uit kinderen van de wijk Mussenberg, aangrenzende wijken én uit het dorpje Merum.

De school heeft 17 lokalen. Per 2 lokalen is er een verwerkingsruimte, waar de kinderen kunnen (ver)werken. De school heeft de beschikking over een eigen bibliotheek, een handvaardigheidslokaal en een speelzaal voor de groepen 1 en 2. Per 2 groepen is er een eigen ingang.

Momenteel genieten er 278 leerlingen (1 oktober 2024) verdeelt over 13 groepen onderwijs op de Hubertusschool. De jongste leerlingen zijn 4 jaar (instroomgroep) en de oudste leerlingen zijn 13 jaar (groep 8).

Buiten de basisschool zijn er ook andere organisaties en specialisten in het gebouw gehuisvest: Stichting Kinderopvang Roermond (VSO/BSO), Leefkind (TSO), Logo Active Praktijk voor logopedie, kinderfysiotherapie Daelenbroeck én Bibliorura.

SKR is de tweede grootste gebruiker en heeft in het gebouw een peuteropvang Kakelbont en BSO Bonteberg gevestigd.



HOOFDSTUK 02

Inzet NPO middelen





Inzet NPO middelen

In het schooljaar 2023-2024 krijgt elke school per leerling ongeveer €500,00 voor een eigen schoolprogramma om de coronavertragingen in te kunnen lopen.

Verbijzondering van het kwaliteitszorgbeleid

De Hubertusschool volgt de ontwikkeling van de leerlingen en past het onderwijs hierop aan. De ontwikkeling volgen wij o.a. middels de schoolzelfevaluatie. Een goede analyse is voorwaardelijk om vervolgens de juiste effectieve interventies te kiezen.

De analyse van de schoolzelfevaluatie heeft geresulteerd in de navolgende domeinen die in het jaarplan 2023-2024 zijn beschreven:

- Optimaliseren van het rekenonderwijs;
- Structureel aandacht voor sociaal- emotionele ontwikkeling.

De 'menukaart' met effectieve interventies is als uitgangspunt genomen om te komen tot de volgende menukeuzes om de bovenstaande domeinen te verwezenlijken:

- Klassen verkleining;
- Professionalisering, schoolontwikkeling en verbetercultuur.

Inbedding en duurzaamheid van de schoolscan

Het jaarplan legt steeds de koppeling met het kwaliteitszorgbeleid. Zo blijft de schoolscan/jaarplan ingebed in wat wij als school doen.

Dit is nodig omdat de gevolgen van de coronacrisis niet binnen één jaar opgelost zullen zijn. Het is dan ook zaak om de ontwikkeling van leerlingen te blijven volgen en de aanpak te blijven afstemmen op (veranderende) inzichten.



HOOFDSTUK 03

Doelstelling 1: Optimaliseren van ons rekenonderwijs



Doelstelling 1:

Het verbeteren en optimaliseren van het rekenonderwijs, waarbij een goede beheersing van de basisvaardigheden en een krachtige directe instructie het fundament vormt voor het verdere rekenen.

Verantwoording van de doelstelling:

Toets resultaten en observaties laten zien dat leerlingen steeds meer hiaten hebben in hun rekenontwikkeling, die vaak ten grondslag liggen door het niet goed kunnen automatiseren en memoriseren van de basisvaardigheden. Het bewust trainen van deze vaardigheden is van essentieel belang voor het verdere rekenen. Het spreken van dezelfde rekentaal, strategiegebruik, leerkrachtvaardigheden en afspraken over methode dienen als leidraad, zodat leerkrachten rekenonderwijs kunnen verzorgen die zorgt voor een zo optimaal mogelijke rekenontwikkeling bij de leerlingen.

Activiteitschema:

Activiteit	Wie	Wanneer	
Stuurgroep overleg 1 -Sterkte/zwakte analyse huidige rekenonderwijs -Onderwijsbehoeften in kaart brengen	Rekencoördinatoren IB-ers Adviseur OMJS Directeur	Woensdag 23 augustus 09.30-11.30 u.	√
'Kick off' reketraject -Waarom aandacht voor het rekenonderwijs? -Effectieve rekendidactiek -Werktijd: vertaalslag naar de eigen praktijk	Team Adviseur OMJS	Maandag 11 september 15.30-17.30 u.	√
Groepsbezoeken rekenonderwijs Doel van de klassenbezoeken is in beeld krijgen waar de doorgaande lijn te zien is en waar nog niet. De bevindingen hieruit vormen de inhoudelijke basis voor de volgende scholingsbijeenkomst. Aansluitend aan deze klassenbezoeken zijn er	Adviseur OMJS Rekencoördinatoren IB-ers Directeur	Maandag 2 oktober	√




nagesprekken die gericht zijn op individuele scholingsmomenten ten behoeve van professionalisering van de leerkrachtvaardigheden.			
Groepsbezoeken rekenonderwijs Idem.	Adviseur OMJS Rekencoördinator	Dinsdag 3 oktober	✓
Stuurgroep overleg 2 -Delen van good practices -Verkennen van behoeften -Aanvullingen/wijzigingen t.a.v. de inhoud of proces van het rekentraject	Rekencoördinatoren IB-ers Adviseur OMJS Directeur	Dinsdag 7 november 15.30-16.30 u.	✓
Bouwconsult 1 In een digitaal bouwconsult zal de adviseur specifieke scholingsvraagstukken per bouw beantwoorden. De verschillende bouwen (midden- en bovenbouw) worden in de gelegenheid gesteld om voorafgaand aan het bouwconsult specifieke scholingsvragen kenbaar te maken.	Adviseur OMJS Team	Dinsdag 12 december 15.15 – 17.00 uur	✓
Stuurgroep overleg 3 -Evaluatie bouwconsult 1 -Voorbereiding teambijeenkomst 28 februari	Rekencoördinatoren IB-ers Adviseur OMJS Directeur	Dinsdag 30 januari 15.15 – 17.00 uur	
Teambijeenkomst Inhouden van de tweede scholingsbijeenkomst worden bepaald naar aanleiding van de groepsbezoeken en het overleg met de stuurgroep.	Team Adviseur OMJS	Woensdag 28 februari 09.00-12.00 uur	






Bouwconsult 2 Idem dinsdag 12 december	Adviseur OMJS Team	Dinsdag 23 april 15.15 – 17.00 uur	
Stuurgroep overleg 4 -Evaluatie doelstelling -Schooljaar 2024-2025	Rekencoördinatoren IB-ers Adviseur OMJS Directeur	Woensdag 24 april 13.00-14.45 uur	

Succescriteria:

Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 hebben de leerkrachten:

- Hun (vakinhoudelijke) leerkrachtvaardigheden vergroot bij het rekenonderwijs
- Zicht op (essenties van) doelen en leerlijnen, didactiek en de didactische modellen in het rekenonderwijs
- Meer zicht op de referentieniveaus 1S en 1F en weten wat die betekenen binnen hun onderwijs
- Een effectieve (verlengde) instructie die past bij onze rekenvisie en aansluit bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.
- Schoolbreed (groep instroom t/m groep 8) afspraken gemaakt over goed , die gericht zijn op leerkracht handelen, methodegebruik, automatiseren, strategiegebruik en het spreken van dezelfde taal.

Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 heeft het team:

- Een gezamenlijke visie op wat goed rekenonderwijs binnen de eigen school is.
- Er plezier in en ziet meerwaarde van samenwerken aan het rekenonderwijs en van elkaar leren

In schooljaar 2024-2025 zal deze doelstelling een vervolg krijgen waarin voornamelijk aandacht worden besteed aan een goede implementatie, leerkrachtvaardigheden en instructie.

Meetinstrumenten:

Op leerlingniveau:

Leerlingen laten d.m.v. observaties van de leerkrachten en de (methode-gebonden) toetsresultaten een ontwikkeling zien op rekengebied dat past binnen hun ontwikkelingsperspectief. In de onderbouw observeren wij het rekenonderwijs m.b.v. KIJK.

Op ouderniveau:

De leerling, de ouders en de leerkracht(en) bespreken structureel in de periode van de rapportgesprekken de ervaringen en de gestelde doelen. Reflectie en vooruitkijken.



Op leerkrachtniveau:

De leerkrachten stellen haalbare doelen die passen bij de kerndoelen van het leerjaar en verwerken deze in het groepsplan. Zij analyseren en evalueren deze structureel na de citoperiode, waarna deze bijgesteld wordt. Leerkrachten hebben kennis opgedaan en leerkrachtvaardigheden ontwikkeld om goed rekenonderwijs te geven. Evaluatie tijdens bouw overleggen. Door middel van coaching (door bijv. rekencoördinatoren) kan ingezet worden op hulpvragen van collega's om bovenstaande vaardigheden verder te ontwikkelen. In de onderbouw werken de leerkrachten niet met een groepsplan maar met een themaplan. Ieder thema wordt geëvalueerd.

Op schoolniveau:

Schoolbreed wordt de rekenontwikkeling van de leerlingen in kaart gebracht door middel van een schoolrapportage. Aan de hand van deze evaluatie kunnen conclusies getrokken worden betreft het rekenonderwijs en de ontwikkeling.

Evaluaties:

Evaluatie 23 augustus:

Tijdens de stuurgroep bijeenkomst is het concept begeleidingstraject rekenen voor het schooljaar 2023-2024 met als onderlegger de schoolrapportage kritisch besproken. Dit heeft geresulteerd in een aangepast definitief begeleidingsplan waar de aandachtspunten zijn aangescherpt:

- Leerkrachtvaardigheden in het verzorgen van effectief rekenonderwijs waarbij de methode wordt ingezet als middel;
- Doorgaande lijn in automatiseren;
- Manier van differentiëren.

Het optimaliseren van het rekenonderwijs is een schoolbrede doelstelling, dat betekent dat alle leerkrachten op de 'kick-off' op maandag 11 september worden verwacht.

Evaluatie 11 september:

Tijdens de bijeenkomst hebben we de **effectieve rekendidactiek: het hoofdfasenmodel** besproken.



In dit model worden een aantal fasen onderscheiden. We lichten deze kort toe.





Begripsvorming

Je start bij het leren van iets nieuws met begripsvorming. In deze fase staat het rekenconcept, de kennis en rekentaal centraal. Leerlingen maken kennis met een context die betekenis voor hen heeft. Als leraar ga je na wat zij al weten van deze context en wat zij nog moeten leren. Je organiseert (spel)activiteiten waarmee de leerlingen ervaringen kunnen opdoen. Op het moment dat de procedure of oplossing/strategie toegepast gaat worden, kom je in de volgende fase.

Ontwikkelen van procedures

Leerlingen ontwikkelen procedures door dit specifiek te oefenen. Leerlingen leren basisbewerkingen als optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen toe te passen. Zij leren hoofdrekenen en rekenen op papier volgens vaste manieren om tot een oplossing te komen. Ook leren zij werken met een rekenmachine en te schatten. Als leraar begeleid je deze fase door open opdrachten te geven waarbij leerlingen een strategie leren gebruiken en geef je feedback op hun strategie. Je leert hen wat gewenste en efficiënte aanpak is. Zij hebben ervaren dat zelf kunnen redeneren om een oplossing te bedenken. Op een gegeven moment worden de procedures min of meer automatismen. Dit wordt de fase van vlot leren rekenen genoemd.

Vlot leren rekenen

Het geleerde wordt een soepel toepasbare handeling waarbij je niet meer na hoeft te denken. Leerlingen maken hierbij gebruik van opgaven die zij uit het hoofd geleerd hebben. Dit is memoriseerde kennis. In deze fase wordt er veel herhaald om zoveel mogelijk rekenkennis direct op te halen uit het geheugen. De leraar laat leerlingen weten welke kennis verwacht wordt en hoe zij dit kunnen oefenen.

Flexibel toepassen

De laatste fase in het model, het flexibel toepassen, is een evaluatieve fase. Er wordt gekeken of het geleerde ook flexibel toegepast kan worden in verschillende situaties. Ook hierbij geldt dat het belangrijk is om aan te blijven sluiten bij de belevingswereld van de leerling. De leraar begeleidt deze fase door andere en nieuwe rekencontext aan te bieden waarbij de leerlingen zelf opgaven maken of getallen noteren. Samen deze contexten bespreken op metaniveau is belangrijk.

Bij het kijken naar wat leerlingen kunnen en waar zij staan in hun rekenontwikkeling zou je deze hoofdfasen voor leren rekenen als overzicht kunnen gebruiken. In welke fase handelt de leerling? Lukt het leerlingen om het geleerde toe te passen in verschillende contexten? Door vragen te stellen en in gesprek te gaan met de leerling of een groepje leerlingen rondom een onderwerp of leerdoel, kom je erachter of de leerling werkelijk in staat is de context te begrijpen en het geleerde flexibel toe te passen. Flexibel kun je opvatten als dat het er een beetje anders uitziet dan waar mee geoefend is in de oefeningen die gedaan zijn in de methode.



Wat maakt toepassen moeilijk?

Kindfactoren

- Intelligentie;
- Niveau van taalbeheersing;
- Niveau van (begrijpend) lezen / luisteren.

Onderwijsfactoren

- Geen standaardopdrachten (faalangst!);
- De bewerking is niet van tevoren bekend;
- De gevarieerdheid van de werkelijkheid;
- Het taalgebruik.

Wat betekent dit nu voor je rekenlessen?

- Voorbereiding: in welke fase bevindt de les zich?
- Op welke manier ga je je instructie vormgeven?
- Waar richt je verlengde instructie zich op?

Tevens werd het verschil tussen automatiseren en memoriseren toegelicht:

Automatiseren is het proces van verkorting van oplossingsmethoden. De leerling hoeft niet na te denken over de volgende tussenstap. Hiervoor moeten de tussenstappen zijn gememoriseerd. Voorbeeld: $8+6 = \dots$

Memoriseren is direct beschikbare kennis van rekenfeiten (zonder tussenstapjes). De leerling weet het antwoord op de som gewoon. Hoeft niet meer te denken aan een beeld of strategie. Bij het rekenen tot 20 is het streven om te komen tot memoriseren.

Vervolgens hebben de collega's in kleine groepjes de vertaalslag gemaakt naar de praktijk, met als doel: 'Samen een rekenles voorbereiden waarbij je rekening houdt met het hoofdfasenmodel om af te stemmen op de leerbehoeften van je leerlingen'.

- In welke fase van het hoofdfasenmodel bevindt de les zich?
- In welke fase(s) zitten de leerlingen m.b.t. het lesdoel?
- Wat betekent dit voor mijn (verlengde) instructie en verwerking?

Praktijkopdracht

- Bereid iedere week 1 rekenles voor waarbij je bewust gebruik maakt van het hoofdfasenmodel;
- Plan in een bouw- of teamoverleg een moment waarin je met elkaar in gesprek gaat;;
- Hoe ben je aan de slag gegaan?
- Wat werkt?
- Waar loop je tegenaan?
- Hoe ga ik verder?

Zowel de leerkrachten als de adviseur van OMJS hebben de eerste studiebijeenkomst als prettig, leerzaam en zinvol ervaren.



Evaluatie 2 én 3 oktober (groepsbezoeken):

Parels

- Goed pedagogisch klimaat en taakgerichte houding bij leerlingen.
- Inzet uittekenschriften (tijdens verwerking).
- Lessen worden goed voorbereid.

Kansen en mogelijkheden

- Keuzes maken binnen de methode: welke aanpassingen doe je tijdens de voorbereiding van je les zodat hij passend is voor jouw groep?
- Les aanpassen: tijdens de les observeer, signaleer en acteer je op wat je ziet bij leerlingen tijdens de les. Op basis daarvan pas je je les aan waar nodig. Ook al had je het anders voorbereid.
- Kijk kritisch naar de inzet van het filmpje. Heeft het een toegevoegde waarde? Zo ja, geef leerlingen dan ook een gerichte kijkvraag mee zodat het bekijken van het filmpje niet vrijblijvend is maar ook een inhoudelijk doel betreft.
- Inzet wisbordjes: tijdens de instructie heeft de inzet van wisbordjes enerzijds als doel om alle leerlingen in de actie te zetten en anderzijds kun je het inzetten als middel om tijdens je instructie overzicht te krijgen van het niveau van je klas en de mate waarin je instructie begrepen wordt.
- Lengte instructie: zorg dat je instructietijd max. 20 minuten bedraagt. Kijk of je in je voorbereiding de inhoud (lesdoel) moet/kunt versmallen zodat het realistisch is om een instructietijd van max. 20 minuten aan te houden.
- Differentiëren in de vorm van afpellen tijdens je instructie: bekijk in je voorbereiding kritisch of het nodig is om alle leerlingen met de basisinstructie mee te laten doen. Zijn er leerlingen die al zelfstandig aan de slag kunnen op basis van gegevens uit vorige lessen/toetsen? Tijdens je instructie stel je controle-van-begrip vragen om te kijken welke leerlingen eventueel na een korte instructie zelfstandig verder kunnen. Doel is om op verschillende momenten tijdens je les te checken of leerlingen nog werken in hun zone van naaste ontwikkeling.
- Welke rol pak je als leerkracht na je instructie tijdens de zelfstandige verwerking: verzorg je een begeleide inoefening? Verlengde instructie? Of loop je een 'servicerondje'? En waarom kies je voor en bepaalde vorm?
- Aanbod en instructie sterke rekenaars: wat bieden wij onze sterke rekenaars aan en wanneer krijgen zij daar structureel instructie over?





Vragen vanuit collega's

- Aanbod methode sluit niet altijd aan op de Cito toetsen.
- Een aantal collega's willen graag wisbordjes inzetten en vragen zich af of die nog op school aanwezig zijn of dat ze deze zelf moeten maken.
- Hoe gaan we als school om met een pas op de plaats maken binnen de methode wanneer nodig? Wat is bijvoorbeeld de consequentie als daardoor aan het einde van het jaar niet alle lessen aan bod zijn geweest?
- Hoe gaan we om met de referentieniveaus in de bovenbouw? Welke leerlingen bieden we welke doelen aan? En wanneer kiezen we voor structureel 1F niveau (m.b.v. document 'fundamenteel kiezen voor 1F niveau'). => in overleg met IB.
- Is Bingel wel het juiste middel voor ons?
- Hoe gaan we om met varia-strategieën?
- Hoe gaan we om met schaduwtoetsen?
- Vanuit groep 3: afstemming met collega's van 1/2, we missen wat concreet materiaal, pluswerk voor groep 3.
- Kijken bij collega's: waar zien we good practices in onze eigen praktijk?

Evaluatie 7 november:

Afspraken:

- In kaart brengen welke specifieke vraagstukken er leven onder de collega's.
De vraagstukken komen tijdens het bouwconsult aan de orde;
- Op basis van de inventarisatie wordt er een verdeling/rooster gemaakt;
- Uitgaande van de vragen die er leven worden collega's/bouwen geclusterd .

Evaluatie 12 december:

Leerkrachten hebben voorafgaand aan de bijeenkomst vragen gemaaild. Deze zijn inhoudelijk besproken. De vragen hadden voornamelijk te maken met toetsafspraken, welke materialen worden ingezet voor sterke rekenaars en differentiatie.

Er zijn een aantal actiepunten voor de stuurgroep naar voren gekomen. Deze actiepunten zijn:

- Digitaal toetsen of op papier? En in welke groepen doen we wat en waarom?
- Welke normering hanteren we en hoe vertalen we dat naar rapportcijfers?
- Inventarisatie materialen
- Inventarisatie automatiseren
- Wat is ons aanbod voor sterke rekenaars en hoe realiseren we structurele instructie voor deze leerlingen?
- Inzet blokvoorbereiding en observatieformulieren.

Met deze actiepunten is de stuurgroep op donderdag 14 december bij elkaar gekomen. De actiepunten rondom toetsen zijn doorgelopen en er zijn hierover afspraken gemaakt. Deze afspraken worden tijdens de ZV van 11 januari met het team besproken.

De inventarisatie wat betreft automatiseren, materialen en aanbod sterke rekenaars is naar collega's uitgezet.





Wat betreft de inzet blokvoorbereiding en observatieformulieren: leerkracht bepaalt zelf of hij/zij deze formulieren inzet.

Volgens overleg met de stuurgroep is gepland op 18/01. Bovenstaande punten komen opnieuw aan bod



HOOFDSTUK 04

Doelstelling 2:

Aanbod groepen 1&2





Doelstelling 2:

Het aanbod voor kinderen willen we rijker maken. Diverse elementen die het aanbod rijker maken nemen we onder de loep. Het Digikeuzebord wordt als middel hierbij ingezet. Het Digikeuzebord is het digitale planbord waarop leerlingen uit de groepen 1 en 2 zelf aangeven wat ze gaan doen. Als leerkracht weet je zo wie met wie speelt en elke activiteiten favoriet zijn. In de weekplanner van Digikeuzebord zet je activiteiten voor je leerling klaar. De statistieken houden alle activiteiten probleemloos bij.

Het uitgangspunt is dat de kinderen een ruim passend aanbod krijgen. Het rijke aanbod wordt uiteindelijk vormgegeven in de groep, waarbij we een start maken met het rekenonderwijs. Dit sluit aan op de rekenontwikkeling bij groep 3 t/m 8.

Verantwoording van de doelstelling:

Als school wil je een duidelijke visie jonge kind hebben en uitstralen. Een goede visie voor je kleuteronderwijs is als een handleiding voor het team. Tevens maakt het aan ouders/verzorgers zichtbaar waar je voor staat en hoe je je onderwijs vorm geeft.

Het ontwikkelen van een gezamenlijke visie geeft houvast en bepaalt de koers voor de komende jaren. Wanneer de visie je fundament is, gaat dit je veel tijdswinst opleveren.

Bij een toekomstig te nemen beslissing bepaal je eerst of het überhaupt aansluit bij je visie.

Zo ja, dan is er de vervolgvraag 'Hoe geven we dit dan vorm met onze visie als uitgangspunt?'

Zo nee, dan kun je het vraagstuk direct naast je neerleggen.

Kortom; met een sterke visie als basis, creëer je een heldere koers voor de toekomst!

Activiteitschema:

Activiteit	Wie	Wanneer	
Het verhelderen van de visie, door middel van de pedagogische cirkel. Pedagogische cirkel woorden uitzoeken (kernwaarden en houdingsaspecten)	Adviseur Topwijs Team (gr. 1 t/m 4)	Donderdag 28 september 15.30-17.30 uur	✓
Algemene cirkel invullen (basisgedrag van de leerkracht)	Adviseur Topwijs Team (gr. 1 t/m 4)	Dinsdag 24 oktober 15.30-17.30 uur	✓
Overgang groep 3 en cruciale doelen vaststellen voor rekenen	Adviseur Topwijs Team (gr. 1 t/m 4)	Woensdag 17 januari 13.00-16.00 uur	






Rijke leeromgeving en start maken met de cirkel leeromgeving	Adviseur Topwijs Team (gr. 1 t/m 4)	Woensdag 28 februari 13.00-16.00 uur	
Groepsbezoeken (coaching dagen)	Adviseur Topwijs IB-er/directie	Dinsdag 26 maart	
Groepsbezoeken (coaching dagen)	Adviseur Topwijs IB-er/directie	Donderdag 28 maart	
Organisatie en management werkles en kringen. Start maken met cirkel van de organisatie	Adviseur Topwijs Team (gr. 1 t/m 4)	Vrijdag 29 maart 13.00-16.00 uur	
Evalueren en anticiperen op het schooljaar 2024-2025	Adviseur Topwijs Bouwcoördinator OB IB-ers Directie	April/mei	

Financiën:

€5290,- euro voor de bijeenkomsten en coaching dagen.

Succescriteria:

Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 hebben wij:

- Een visie ontwikkeld op het kleuteronderwijs passend bij de Hubertusschool.
- De negen circulaire aspecten van de visie op het kleuteronderwijs zijn zichtbaar in de klas.
- Het samenwerken aan kwalitatief goed kleuteronderwijs nog verder ingebed.

Meetinstrumenten:

Op leerlingniveau:

Leerlingen laten d.m.v. observaties van de leerkrachten een ontwikkeling zien (op rekengebied) dat past binnen hun ontwikkelingsperspectief.

Op ouderniveau:

De leerling, de ouders en de leerkracht(en) bespreken structureel in de periode van de rapportgesprekken de ervaringen en de gestelde doelen. Reflectie en vooruitkijken.



Op leerkrachtniveau:

De leerkrachten stellen haalbare doelen die passen bij de kerndoelen van het leerjaar. Zij analyseren en evalueren deze structureel. Leerkrachten hebben kennis opgedaan en leerkrachtvaardigheden ontwikkeld om goed kleuteronderwijs te geven. Evaluatie tijdens bouw overleggen. Door middel van coaching kan ingezet worden op hulpvragen van collega's om bovenstaande vaardigheden verder te ontwikkelen.

Op schoolniveau:

Schoolbreed wordt de ontwikkeling van de leerlingen in kaart gebracht door middel van de schoolrapportage. Aan de hand van deze evaluatie kunnen conclusies getrokken worden betreft het kleuteronderwijs en de verdere ontwikkeling.

Evaluaties:

Evaluatie 28 september:

Tijdens de bijeenkomst hebben de leerkrachten d.m.v. een spelvorm de volgende kernwoorden gekozen die voorwaardelijk zijn voor goed kleuteronderwijs:

Talenten ontplooien, sociale leefgemeenschap, samen werken, samen leren, structuur, vanuit mogelijkheden, uit je omgeving leren, vanuit belangstelling, bewegend leren, waarden en normen, digitaal leren, plezier, talenten, zelfsturing, spel, ouderbetrokkenheid, creativiteit, onderzoekend, betrokkenheid, aanreiken van nieuwe mogelijkheden, eigenaarschap, brede ontwikkeling en ontwikkelingsgericht.

Evaluatie 24 oktober:

De kernwoorden van de bijeenkomst van 28 september zijn nogmaals kritisch door het team bekeken. Uiteindelijk zijn de navolgende kernwoorden overgebleven:

Betrokkenheid, bewegend leren, waarden en normen, spel, samen werken, samen leren, brede ontwikkeling, structuur, talenten ontplooien, sociale leefgemeenschap ontwikkelingsgericht en plezier.

Het team is a.d.h.v. het visie spel aan de slag gegaan met de navolgende vragen:





1. Waartoe spelen en leren jonge kinderen? / Doelen
2. Waarover gaat het spelen en leren van jonge kinderen? / Inhoud
3. Hoe laat je jonge kinderen spelen en leren? / Speel- en leeractiviteiten
4. Hoe begeleid je het spelen en leren van jonge kinderen? / Rol van pm-er en leerkracht
5. Waarmee laat je jonge kinderen spelen en leren? / Methoden en materialen
6. Met wie spelen en leren jonge kinderen? / Groeperingsvorm
7. Hoe ziet de speel- en leeromgeving van jonge kinderen er uit? / Speel- en leeromgeving
8. Hoe verdeel je de tijd bij het spelen en leren van jonge kinderen? / Tijd
9. Hoe volg je de ontwikkeling van jonge kinderen? / Observeren en evalueren

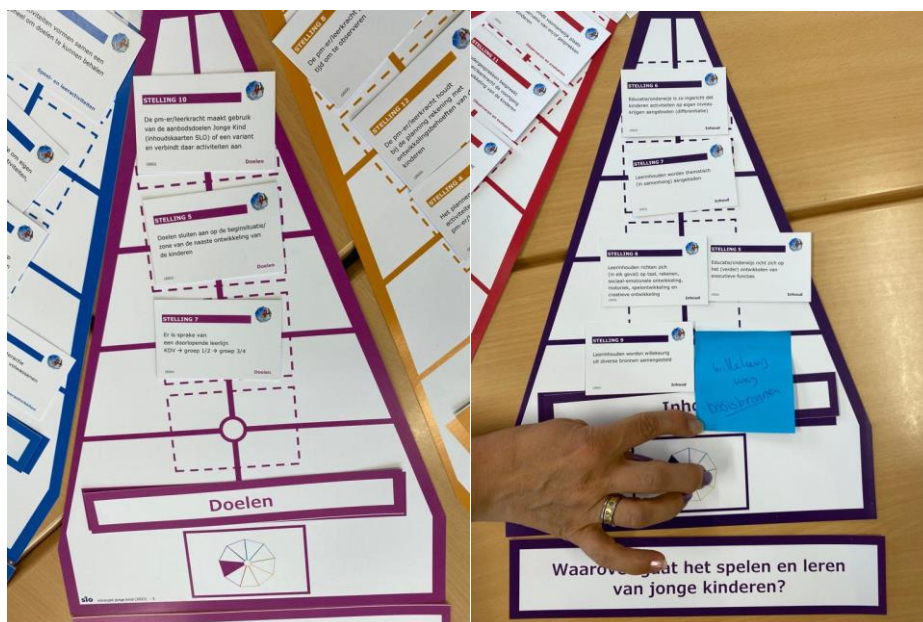
Waarom spelen en leren jonge kinderen? /doelen:

Doelen sluiten aan op de beginsituatie/ zone van de naaste ontwikkeling van de kinderen.

Er is sprake van een doorlopende leerlijn KDV → groep 1/2 → groep 3/4.

De pm-er/leerkracht maakt gebruik van de aanbod doelen Jonge Kind (inhoudskaarten SLO) of een variant en verbindt daar activiteiten aan.

Wij hebben helder welke doelen cruciaal zijn en expliciet aanbod verdienen



Waarover gaat het spelen en leren van jonge kinderen?

Educatie/onderwijs is zo ingericht dat kinderen activiteiten op eigen niveau krijgen aangeboden (differentiatie)

Leerinhouden worden thematisch deels thematiserend aangeboden

Leerinhouden richten zich (in elk geval) op taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek, spelontwikkeling en het ontwikkelen van executieve functies en creatieve ontwikkeling

Leerinhouden worden uit diverse basisbronnen samengesteld



Hoe laat je jonge kinderen spelen en leren?

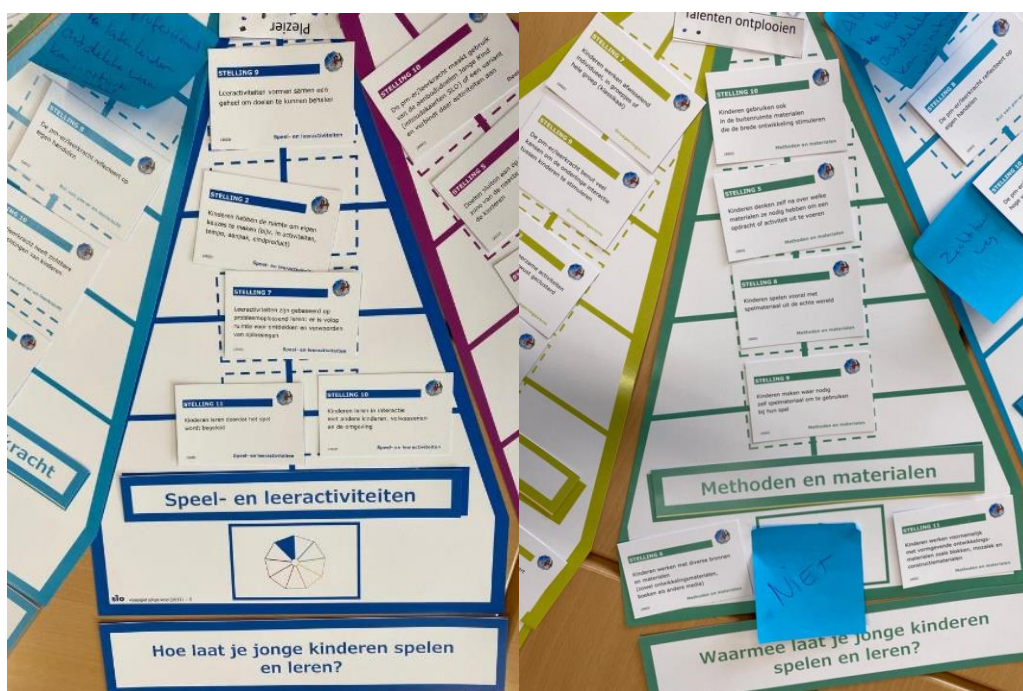
Kinderen hebben de ruimte om eigen keuzes te maken (bijv. in activiteiten, tempo, aanpak, eindproduct)

Leeractiviteiten zijn gebaseerd op probleemoplossend leren: er is volop ruimte voor ontdekken en verwoorden van oplossingen

Leeractiviteiten vormen samen een geheel om doelen te kunnen behalen

Kinderen leren in interactie met andere kinderen, volwassenen en de omgeving

Kinderen leren doordat het spel en activiteiten worden begeleid



Waarmee laat je jonge kinderen spelen en leren?

Kinderen denken zelf na over welke materialen ze nodig hebben of kunnen maken om een opdracht of activiteit uit te voeren

Kinderen spelen vooral met spelmateriaal uit de echte wereld

Kinderen gebruiken ook in de buitenruimte materialen die de brede ontwikkeling stimuleren

Kinderen werken met diverse bronnen en materialen (zowel ontwikkelingsmaterialen, boeken als andere media) (stelling 6)





Hoe ziet de speel- en leeromgeving van jonge kinderen eruit?

Er is een rijke, krachtige en betekenisvolle speel- en leeromgeving die samen met de kinderen is ingericht

In de speel- en leeromgeving is het actuele thema duidelijk zichtbaar

De leeromgeving bevat verschillende hoeken zoals een huishoek, bouw-/constructiehoek, hoek met zand-/watertafel, reken- en taalhoek. Daarnaast is er een themahoek

In de leeromgeving spelen en werken kinderen overal: op de grond (op matten), in hoeken en soms aan een tafel

Ambitie: Per thema/periode wordt de leeromgeving deels heringericht zodat wanden, kasten en hoeken het thema uitstralen



Hoe begeleid je het spelen en leren van jonge kinderen?

Als professional laten we kinderen ontdekken waar kan en geven instructie waar nodig

De leerkracht reflecteert op eigen handelen

De leerkracht hanteert duidelijke regels en afspraken

De leerkracht heeft hoge verwachtingen van kinderen





Met wie spelen en leren jonge kinderen?

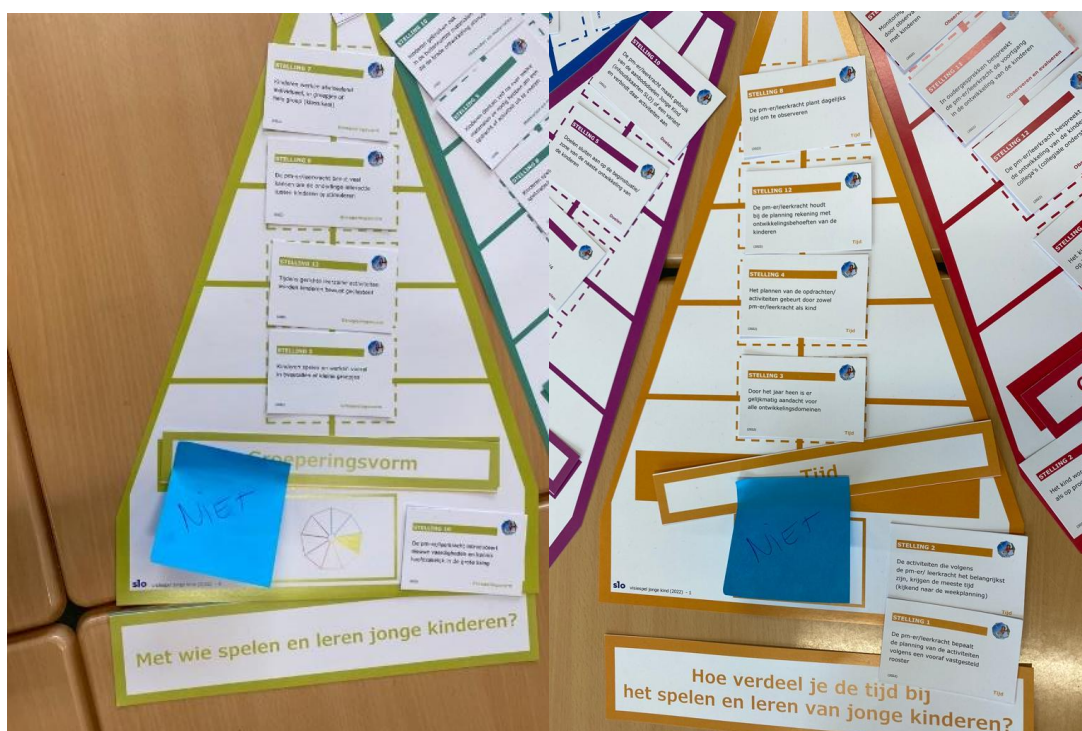
Kinderen werken afwisselend individueel, in groepjes of hele groep (klassikaal)

De pm-er/leerkracht benut veel kansen om de onderlinge interactie tussen kinderen te stimuleren

Tijdens gerichte leerzame activiteiten worden kinderen bewust geclusterd

Discussie: De pm-er/leerkracht introduceert nieuwe vaardigheden en kennis NOOIT in de grote kring (stelling 10)

Gesplitste kringen / Niveaukringen



Hoe verdeel je de tijd bij het spelen en leren van jonge kinderen?

Door het jaar heen is er gelijkmatig aandacht voor alle ontwikkelingsdomeinen

Het plannen van de opdrachten/ activiteiten gebeurt door zowel pm-er/leerkracht als kind

Het rooster bevat lege plekken om herhaald aanbod en actueel aanbod flexibel te kunnen plannen

De pm-er/leerkracht werkt met een thema-/jaar-/dag- of meerwekenplanning





Hoe volg je de ontwikkeling van jonge kinderen?

Monitoring van cruciale doelen vindt voornamelijk plaats door ingeplande observaties van en/of gesprekken met kinderen

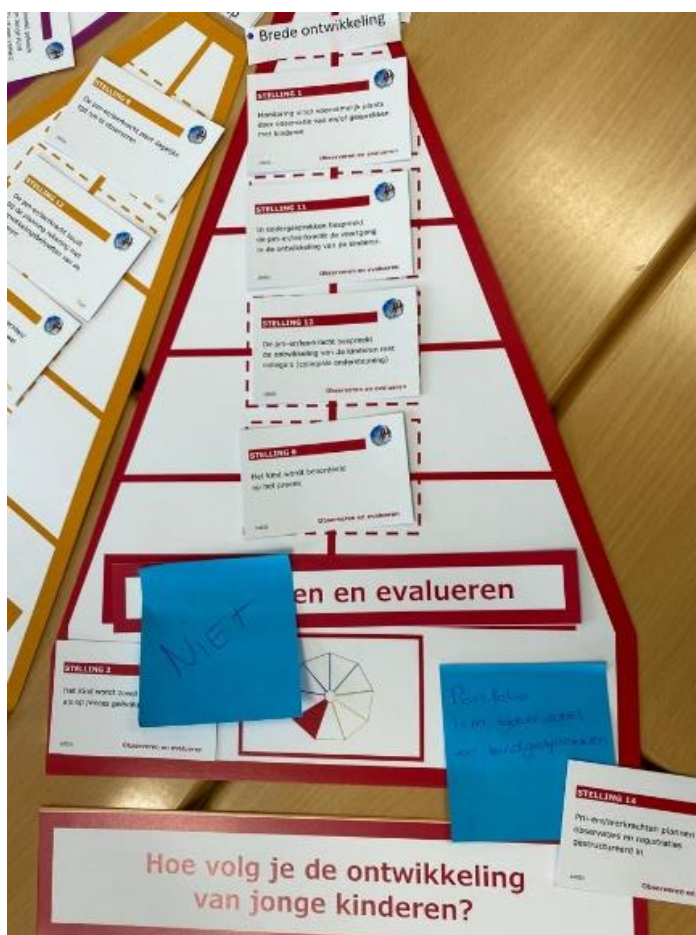
Observaties en/ of gesprekken met kinderen richten zich op het proces

In oudergesprekken bespreekt de pm-er/leerkracht de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen

De pm-er/leerkracht bespreekt de ontwikkeling van de kinderen met collega's (collegiale ondersteuning)

Ambitie??

Portfolio in combinatie met observaties en kindgesprekken



De vervolgoopdracht luidt: Hoe zien wij het bovenstaande terug in de dagelijkse praktijk en wat zijn nog actiepunten?



HOOFDSTUK 05

Doelstelling 3:

Beoordeling





Doelstelling 3:

Een rapport is een periodiek overzicht van de prestaties van een leerling op school. De prestatie voor een bepaald vak uitgedrukt in een (rapport)cijfer, soms ook met een beoordeling in woorden. De schoolprestaties van basisschoolleerlingen worden vastgelegd in het **leerlingvolgsysteem**, en in het schoolrapport. De manier waarop een rapport wordt opgesteld is de verantwoordelijkheid van de basisschool. Er zijn verschillende vormen van schoolrapporten. Sommige basisscholen geven cijfers, terwijl andere scholen aanduidingen als goed, voldoende en zwak geven. Ook een combinatie van cijfers en woorden komt voor. Sommige basisscholen belonen vooral de prestaties van leerlingen, andere scholen richten zich meer op de inzet.

Verantwoording van de doelstelling:

Op de Hubertusschool vindt overwegend een traditionele manier van beoordelen plaats. De leerkracht verzamelt gegevens en bepaalt waar wel en niet naar gekeken wordt. Vervolgens waardeert de leerkracht deze gegevens. De leerlingen worden hier nauwelijks of niet actief bij betrokken. Vanuit onze missie en visie vinden wij het belangrijk dat de leerlingen mede verantwoordelijk zijn voor hun eigen leerproces om de eigen ontwikkeling beter aan te sturen (authentiek beoordelen). Op deze manier wordt levenslang leren gestimuleerd.

Activiteitschema:

Activiteit	Wie	Wanneer	
Werkgroep overleg 1 Vorbereiding bijeenkomst 1	Werkgroep IB-ers Directeur	Februari 2024	
Het waarom van een rapport -Waarom geven wij een rapport mee? -Rapport als periodieke evaluatie? -Hoe rapporteer je de ontwikkeling van een leerling? -Waarderen of oordelen? -Verschil tussen CITO en rapport?	Werkgroep Team	Woensdag 28 februari	
Werkgroep overleg 2 -Evaluatie bijeenkomst 1 -Vorbereiding bijeenkomst 2	Werkgroep IB-ers Directeur	Maart 2024	






Visie op onderwijs -Hoe kijken wij aan tegen het leren en de ontwikkeling van leerlingen? -Hoe definiëren wij goed onderwijs? -Op welke wijze willen wij de ontwikkelingen en het leren van de leerling volgen? -Hét doel van het rapport?	Werkgroep Team	Vrijdag 29 maart	
Werkgroep overleg 3 -Evaluatie bijeenkomst 2 -Vorbereiding bijeenkomst 3	Werkgroep IB-ers Directeur	April	
Digitaal versus papieren rapport	Werkgroep Team	Dinsdag 21 mei	
Vervolgactiviteiten schooljaar 2024-2025	Werkgroep IB-ers Directeur	Mei 2024	

Financiën:

€0,- euro voor de bijeenkomsten.

Succescriteria:

Dit traject is succesvol wanneer in het schooljaar 2024-2025 vanuit de missie en visie van de Hubertusschool een nieuw rapport wordt geïmplementeerd en er schoolbreed duidelijke regels en afspraken over zijn gemaakt.

Meetinstrumenten:

Op leerlingniveau:

De leerkracht legt structureel de vorderingen van de leerlingen vast. De leerlingen vanaf groep 5 sluiten bij de rapport- gesprekken aan.

Op ouderniveau:

De leerling, ouders en de groepsleerkracht bespreken structureel in de periode van de rapport-gesprekken de resultaten en de gestelde doelen. Reflectie en vooruitkijken. Voor elk rapportgesprek gaan de rapporten een week van te voren mee naar huis, zodat ouders en leerlingen zich terdege kunnen voorbereiden.



Op leerkrachtniveau:

Tijdens de geplande IB gesprekken worden de vorderingen van de individuele leerlingen met de IB-er besproken. De schoolafspraken zijn in de kwaliteitskaart rapporten vastgelegd.

Op schoolniveau:

Het team bespreekt tijdens werkoverleggen de ontwikkeling van het rapport.

Afspraken worden in de kwaliteitskaart rapporten vastgelegd.

Aan het einde van het jaar wordt een tevredenheidsonderzoek bij leerlingen, ouders en leerkrachten afgenomen door de werkgroep rapporten.

Naast deze SMART uitgewerkte doelstellingen zullen we in het schooljaar 2023-2024 aan de slag gaan met het borgen van de onderwijskwaliteit:

Teambuilding (professionele cultuur):

Mentorentraining:

Een aantal collega's gaan de mentorentraining op de Nieuwste Pabo te Sittard volgen.

Doel van de mentorentraining:

Het ontwikkelen van een gemeenschappelijke begeleidingsaanpak en begeleidingsattitude van PABO en werkveld, die voor de student herkenbaar is.

Inhoud van de mentorentraining:

Centraal staan een aantal gesprekstechnieken en coachingsvaardigheden, die van belang zijn bij het begeleiden van de ontwikkeling van beroepsgerelateerde leerprocessen. Deel 1: Het MERID-model en gespreksinterventies, die aansluiten bij fase 2 en 4 van de reflectiecirkel van Korthagen komen aan bod.

Deel 2: De gespreksinterventies van fase 3 uit de reflectiecirkel worden getraind, aangevuld met feedbackgeletterdheid.

Bevorderen van het leesonderwijs:

Activiteitenplan Hubertusschool 2023-2024

- Boekenkringrondes per periode. Elke periode krijgen docenten de mogelijkheid zich in te schrijven voor een boekenkring in de klas. Ze kunnen hierbij ook een gewenst thema opgeven. Sommige boekenkringen zijn gebaseerd op het boekje Leeswereld;
- Rondleiding in de stadsbib. De groepen 3 bezoeken op 30 oktober de stadsbibliotheek en maken kennis met de bibliotheek en haar aanbod middels de rondleiding Een huis voor Harry. Op 6 november is groep 4 aan de beurt;
- In het voorjaar bezoeken waarschijnlijk groep 7 en 8 weer de stadsbib voor een rondleiding. Dit hebben we de afgelopen 2 jaar ook gedaan. Dit zal plaatsvinden met de vervangend leesconsulente;
- In 2023-2024 is het plan om de schoolbibliotheek nieuw leven in te blazen. Momenteel wordt gekeken naar een alternatief lokaal en naar leerlingen die mee willen denken;
- Het gehele jaar kunnen docenten de leesconsulente mailen met boekenaanvragen, lessuggesties, individuele activiteiten voor leerlingen enzovoorts.





Ten slotte zullen wij op directieniveau aan de slag gaan met:

- Het opstellen van het schoolformatieplan 2024-2025, inclusief de bezetting (juni)
- Het opstellen van de schoolgids en schoolkalender 2024-2025 (juni)
- Het evalueren van het jaarplan 2023-2024 (eindevaluatie in juli)
- Het opstellen en communiceren van het jaarverslag 2023-2024 (juni)
- Het opstellen van het Taakbeleid 2024-2025 (juni)
- Het opstellen van het jaarplan 2024-2025, mede op basis van de evaluatie van het jaarplan 2023-2024 (mei)





Hubertusschool

...samenwerken samen leren...

Louis Beelstraat 12

6049 HS Herten

T 0475 - 332 285

E directiehubertusschool@swalmenroer.nl

I www.hubertusschoolherten.nl



Hubertusschool is onderdeel van



STICHTING
SWALM & ROER
voor onderwijs en opvoeding

AAN DE ROER ■ DE ACHTBAAN ■ DE BERENSPRONG ■ DE BRINK ■ DE HOVENIER ■ DE KASTEELTUIN ■ DE OCTOPUS ■ DE STAPSTEEN
DE STEENEN BRUG ■ DE ZONNEWIJZER ■ LAMBERTUS ■ LEEVE ■ MONTESSORISCHOOL ROERMOND ■ DE SYNERGIESCHOOL ■ NEEL
ST. HUBERTUS ■ ST. MARTINUS ■ ST. THERESIASCHOOL ■ 'T KEMPKE ■ 'T MOZAÏEK ■ VINCENT VAN GOGH ■ WILLEM DE ZWIJGER