

Schoolplan 2019-2023

Basisschool Digitalis ALMERE



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Risico's	8
2.7 Trends en ontwikkelingen	8
2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving	10
3 Grote ontwikkeldoelen	11
3.1 Grote ontwikkeldoelen	11
3.2 Van zelfredzaamheid naar autonomie	12
3.3 De Vreedzame school	12
3.4 implementaties van nieuwe digitale methode en Gezonde school paragraaf (3)	12
3.5 Verbeterplannen	13
4 Onderwijskundig beleid	15
4.1 De missie van de school	15
4.2 De visies van de school	15
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	16
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	16
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	16
4.6 Leerstofaanbod	17
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
4.8 Taalleesonderwijs	18
4.9 Rekenen en wiskunde	19
4.10 Wereldoriëntatie	19
4.11 Kunstzinnige vorming	20
4.12 Bewegingsonderwijs	20
4.13 Wetenschap en Technologie	20
4.14 Engelse taal	20
4.15 Les- en leertijd	21
4.16 Pedagogisch handelen	21
4.17 Didactisch handelen	21
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.19 Klassenmanagement	22
4.20 Zorg en begeleiding	22
4.21 Afstemming	22
4.22 Extra ondersteuning	22
4.23 Talentontwikkeling	22
4.24 Passend onderwijs	23
4.25 Opbrengstgericht werken	23

4.26 Resultaten	23
4.27 Toetsing en afsluiting	24
4.28 Vervolgsucces	24
5 Personeelsbeleid	25
5.1 Personeel in positie	25
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	26
5.3 Organisatorische doelen	26
5.4 De schoolleiding	26
5.5 Beroepshouding	26
5.6 Professionele cultuur	26
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	27
5.8 Werving en selectie	27
5.9 Introductie en begeleiding	27
5.10 Taakbeleid	27
5.11 Collegiale consultatie	27
5.12 Klassenbezoek	28
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	28
5.14 Het bekwaamheidsdossier	28
5.15 Intervisie	28
5.16 Functioneringsgesprekken	28
5.17 Beoordelingsgesprekken	28
5.18 Professionalisering	28
5.19 Teambuilding	28
5.20 Verzuimbeleid	28
5.21 Mobiliteitsbeleid	29
5.22 Participatiewet	29
6 Organisatiebeleid	30
6.1 Organisatiestructuur	30
6.2 Groeperingsvormen	30
6.3 Het schoolklimaat	30
6.4 Veiligheid	30
6.5 Arbobeleid	31
6.6 Interne communicatie	31
6.7 Samenwerking	31
6.8 Contacten met ouders	32
6.9 Overgang PO-VO	32
6.10 Privacybeleid	32
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	32
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	33
7 Financieel beleid	34
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	34
7.2 Externe geldstromen	34
7.3 Interne geldstromen	34
7.4 Sponsoring	34
7.5 Begrotingen	34
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	35
8 Zorg voor kwaliteit	36
8.1 Kwaliteitszorg	36
8.2 Kwaliteitscultuur	36
8.3 Verantwoording en dialoog	37

8.4 Het meten van de basiskwaliteit	37
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	37
8.6 Wet- en regelgeving	38
8.7 Inspectiebezoeken	38
8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie	38
8.9 Vragenlijst Leerlingen	38
8.10 Evaluatieplan 2019-2023	38
9 Strategisch beleid	39
9.1 Koers 22	39
10 Aandachtspunten 2019-2023	40
11 Meerjarenplanning 2019-2020	41
12 Meerjarenplanning 2020-2021	42
13 Meerjarenplanning 2021-2022	43
14 Meerjarenplanning 2022-2023	44
15 formuleren instemming	45

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van basisschool Digitalis. Hierin kunt u lezen wat het team van de school zich heeft voorgenomen om in de voorkomende jaren te ontwikkelen. Digitalis is een school van de Almeerse Scholen Groep (ASG).

De Almeerse Scholen Groep (ASG) is veelkleurig en divers. Iedereen is bij ons welkom. Wij bieden breed toegankelijk onderwijs in de directe leefomgeving van onze leerlingen. Binnen de missie van ASG hebben onze scholen de ruimte om op eigen wijze invulling te geven aan hun onderwijsprofiel en onderwijsconcept. Het is de opdracht van ASG om jonge mensen op de samenleving voor te bereiden. Onze visie is dat ons primair en voortgezet onderwijs zich moet blijven vernieuwen en verbeteren om leerlingen goed voor te bereiden op hun toekomst.

ASG heeft haar strategisch beleid vastgelegd in Koers 22 'Leren in verbinding'. Hierin hebben we onze kernwaarden en onze hoofddoelen beschreven. Het schoolplan van Digitalis vloeit voort uit Koers 22.

Met ons motto leren doe je op een gezonde en vreedzame school wil het team van Digitalis aansluiten op Koers 22 en vorm geven aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Digitalis is Latijn voor vingerhoedskruid maar refereert ook aan een vergaande digitale leeromgeving.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van Koers 22 van ASG - onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Het College van Bestuur stelt het schoolplan vast.

De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Almeerse Scholen Groep
Voorzitter College van Bestuur:	Herbert Griffioen
Adres:	Randstad 20-31 1314 BC Almere
Postadres:	Postbus 60276 1320 AH Almere
Telefoonnummer:	036- 540 63 63
E-mail adres:	
Website adres:	www.asg.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Digitalis
Directeur:	Monique van Zandwijk
Adres + nummer.:	Rolklaverpad 29
Postcode + plaats:	1314 PD Almere
Telefoonnummer:	036-7670410
E-mail adres:	directie@digitalis.asg.nl
Website adres:	www.basisschooldigitalis.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van Digitalis bestaat uit een directeur . De directie vormt samen met drie collega's, de intern begeleider en twee leerkrachten die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 02 bouwcoördinatoren
- 02 voltijd groepsleerkrachten
- 07 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 intern begeleider
- 03 onderwijsassistenten
- 01 administratief medewerker

Van de 17 medewerkers zijn er 14 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	
Tussen 50 en 60 jaar	2	4	2
Tussen 40 en 50 jaar	1	1	
Tussen 30 en 40 jaar	1	2	2
Tussen 20 en 30 jaar		3	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal			

Er werkt momenteel 1 leerkracht via de wet zij-instroom, een Lio-er en 1 leerkracht die nog moet afstuderen bij Digitalis. Verder werkt er een personeelslid als schoolassistent vanuit het praktijkonderwijs. Digitalis is ook opleidingsschool voor de PABO en het ROC. Daarnaast geven wij graag jongeren die buiten de boot vallen een kans door ze een stageplek aan te bieden vanuit trajecten als Almeer Kans etc.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

De leerlingen van Digitalis komen voornamelijk uit de Kruidenwijk en Staatsliedenwijk. Er zijn 37 verschillende culturele achtergronden en 15 verschillende religies. Daarnaast zijn er nog leerlingen uit andere wijken in de hogere groepen, die door ons verleden als Onderwijs voor nieuwe tijd (O4NT)school, voor Digitalis gekozen hebben. De uitstroom van de leerlingen is divers, van praktijkonderwijs tot gymnasium.

Er is veel zorg omtrent het gedrag van leerlingen. Dit is gerelateerd aan de wijk. Er is een nauwe samenwerking met Passend onderwijs Almere, Schoolmaatschappelijk werk, de Schoor en de Politie. Met deze partners proberen wij gezamenlijk zo aanwezig mogelijk te zijn voor onze leerlingen en soms ook ouders om ze zo optimaal mogelijk te begeleiden. Daarom gaan we met het gehele team vanuit Maximum de training Traumasensitief lesgeven volgen. Op deze manier hopen we onze leerlingen beter te kunnen begrijpen en daardoor beter kunnen aansluiten bij hun behoeften.

In de wijk staat Digitalis bekend als de "zwarte school". Dit zorgt voor een negatief imago.

Bijlagen

1. jeugdhulp 2017 -2018
2. leerlingpopulatie

2.4 Kenmerken van de ouders

Digitalis staat in een wijk die voor de gemeente een aandachtsgebied is. De populatie is divers en de mobiliteit is hoog. Veel ouders hebben geen Nederlandse culturele achtergrond. Er zijn veel (jonge) alleenstaande moeders die de zorg hebben van 1 of meerdere kinderen.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen. Om de bedreiging van een krimpschool en het imago te verbeteren is het belangrijke dat wij onze sterke kanten gaan vergroten. Wij vinden het daarom belangrijk om onze maatschappelijke rol samen met partners op ons te nemen. Concreet dat onze leerlingen gezond zijn van lichaam en geest. Wij gaan daarom nog meer certificaten behalen om ons als Gezonde school neer te kunnen zetten. Ook het uitbouwen van een Vreedzame school naar een Vreedzame wijk nemen wij serieus. Uiteraard is de leerlijn van zelfredzaamheid naar Autonomie ook een kant van digitalis die wij willen vergroten om zo onze bedreigingen tegen te gaan.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
maatschappelijke rol	20% leerkrachten is nog niet startbekwaam
samenwerking partners	risico opbrengsten
leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
doorgroeien naar brede gezonde vreedzame school / wijk	imago
	krimpschool

Bijlagen

1. sterkte-zwakteanalyse

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en het leerlingenaantal. Daarnaast is er zorg betreffende de gedragsproblemen van sommige leerlingen. Deze zorg is gerelateerd aan de wijk. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S E N		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
tekort aan personeel	Zeer groot (5)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel:			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
rimp van leerlingen	Middel (3)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel:			

2.7 Trends en ontwikkelingen

In Koers 22 worden de volgende trends en ontwikkelingen genoemd:

Ontwikkelingen in de samenleving:

- Globalisering;
- Technologische ontwikkelingen;

- Individualisering

Ontwikkelingen in Almere:

- Afnemende groei;

Ontwikkelingen in de onderwijssector:

- Kansengelijkheid;
- Lerarentekort
- Innovatie.

Deze ontwikkelingen spelen ook binnen Digitalis.

Als we naar de ontwikkelingen in de samenleving kijken zien ook wij de globalisering. Wij hebben leerlingen vanuit de hele wereld bij ons op school zitten. Uiteraard nemen zij ook een eigen cultuur mee. Dit kunnen gespreksonderwerpen zijn in de groep.

Daarnaast is het door de technologische ontwikkelingen en doordat vanaf groep 3 iedere leerling een eigen device heeft het heel makkelijk om de actuele wereld ook digitaal binnen te halen. Op ieder moment van de dag is het mogelijk om de "wereld te volgen". Wij doen daar als Digitalis ook zelf aan mee door bijvoorbeeld "ons nieuws" te twitteren en in een wekelijkse nieuwsbrief ouders te informeren. Deze nieuwsbrief komt ook op de website en zo is ons nieuws voor iedereen toegankelijk.

De individualisering zien wij zowel als kracht maar tegelijkertijd ook als een gevaar voor de samenleving. Wij hebben een leerlijn ontwikkeld "van zelfredzaamheid naar autonomie" waarbij de individuele leerling centraal staat. Wij willen graag iedere leerling zo begeleiden dat hij of zij zoveel mogelijk verantwoordelijk is voor het eigen leerproces en daarnaast goed uitgerust is voor de maatschappij. Om te voorkomen dat hierdoor een "ik-maatschappij" ontstaat, hebben wij als team heel bewust gekozen voor de methode de Vreedzame School. Door deze methode te gebruiken creëren wij een oefenmaatschappij binnen de klas en de school.

De ontwikkeling binnen Almere

De afnemende groei van de bevolking in Almere speelt vooral in de oudere wijken en daar is de Kruidenwijk er 1 van. Met de andere ASG school in de Kruidenwijk proberen wij zoveel mogelijk leerlingen binnen de wijk te bedienen. Er is heel bewust gekozen voor 2 totaal verschillende basisscholen met eigen profielen zodat er voor ouders iets te kiezen valt en zij zo hopelijk niet buiten de Kruidenwijk een school voor hun kind gaan zoeken.

Ontwikkelingen binnen de onderwijssector

De kansengelijkheid binnen het onderwijs mag binnen Digitalis geen issue zijn. Vanuit de leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie streven wij er naar om iedere leerling zoveel mogelijk te stimuleren om verantwoordelijk te zijn voor het eigen leerproces. Uiteraard weten wij dat niet alle leerlingen een thuissituatie hebben waar zij een plek hebben om huiswerk te maken. Om de kansengelijkheid binnen Digitalis te vergroten bieden wij 2 middagen na schooltijd de mogelijkheid om in een rustige omgeving huiswerk te kunnen maken.

Helaas is het lerarentekort een issue dat ook op Digitalis voelbaar is. Dat is de reden dat wij momenteel twee leerkrachten hebben die momenteel nog niet afgestudeerd zijn. Voor schooljaar 2019 -2020 hebben wij op dit moment ook nog vacatures openstaan omdat er twee leerkrachten met pensioen gaan. Het team is te klein om nog meer onbevoegde leerkrachten op te vangen en de populatie te zwaar om hele grote groepen te formeren. een groot risico voor de toekomst is of de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd kan blijven.

Op het gebied van innovatie heeft Digitalis in het verleden al stappen gezet. De meest opvallende is dat alle leerlingen vanaf groep 3 een eigen device hebben. Voor Digitalis ligt de uitdaging vooral om de leerlingen op een gezonde en vreedzame manier klaar te stomen voor de huidige en toekomstige maatschappij. Dat is de reden dat de komende 4 jaar vooral in een Gezonde en Vreedzame school geïnvesteerd zal worden, waarbij de leidraad de leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie zal zijn.

2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving

Aandachtspunt	Prioriteit
Starten Maximumprogramma traumasensitief lesgeven	hoog
Doorontwikkeling Vreedzame school	hoog
Doorontwikkeling Gezonde School	hoog
Doorontwikkeling leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie	hoog
Leerlingaantal stabiel houden of nog liever groei door imagoverbetering	hoog

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023. Koers 22 heeft vier kernwaarden namelijk: **Gezien worden, Open, Vooruitstrevend en Ambitieuw.**

Digitalis heeft eigen kernwaarden namelijk:

Deskundig

Individueel

Geborgenheid

Inspirerend

Talent

Actief

Laagdrempelig

Innovatief

Samen sterk

Hoewel de kernwaarden anders zijn, zijn er wel degelijk overeenkomsten. De kernwaarde **Gezien worden** uit Koers 22 heeft elementen in zich die terug te vinden zijn in onze kernwaarden **Individueel, Geborgenheid** en **Talent**. Digitalis ziet wat medewerkers en leerlingen nodig hebben en wat het beste voor hen is. We vergroten de talenten van medewerkers en leerlingen en zetten hen zo in hun kracht. Voor leerlingen gaan we dit de komende vier jaar doen door onze leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie verder uit te werken. Om onze populatie leerlingen beter van dienst te zijn gaat het gehele team (inclusief directeur en het gehele OOP) vanuit het Maximum programma een scholing doen genaamd traumasensitief lesgeven. Op deze manier willen wij ons meer verdiepen in de problematiek van een deel van onze leerlingen. Dit komt ook overeen met Venster 2, personeel in positie vanuit de koerswijzer.

De kernwaarde **Open** uit Koers 22 is vergelijkbaar met onze **Laagdrempeligheid en Samen sterk**. We zijn open en eerlijk naar leerlingen, ouders, collega's en anderen met wie we samenwerken. We staan open voor verscheidenheid, voor mensen met verschillende culturen, religies en achtergronden. Om deze verscheidenheid aan mensen zo goed mogelijk te kunnen bedienen gaan we als Vreedzame school ons inzetten voor een Vreedzame wijk.

De kernwaarde **Vooruitstrevend** is terug te vinden in **Innovatief en Actief**. Digitalis werkt al jaren zoveel mogelijk digitaal. Een van onze ontwikkeldoelen is het implementeren van een aantal nieuwe digitale methodes. Zo is er in maart 2019 gestart met Veilig leren lezen de Kim versie, die veel digitale elementen in zich heeft. Verder gaan we met de digitale methode de Zaken voor Aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en de nieuwe versie van Wereld in Getallen 5.0 aan de slag. Digitalis is ook actief in het aansluiten bij de behoefte van onze leerlingenpopulatie. Zo hebben wij gemerkt dat er behoefte is aan een gezonde levensstijl. Wij zijn daarom een Gezonde School en hebben het vignet Sport en bewegen in 2019 behaald. Wij gaan de komende vier jaar de vignetten Voeding, roken en alcohol en milieu en natuur, mediawijsheid en welbevinden hier aan toe voegen.

De kernwaarde **Ambitieuw** uit Koers 22 is vertaalbaar naar onze **Deskundigheid** en **Inspirerend**. We leggen de lat hoog en blijven onszelf en leerlingen uitdagen. De leerlingen vanuit de al eerder benoemde leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie. De uitdagingen voor de leerkrachten liggen in het blijven analyseren van data en daarop blijven anticiperen. Hiervoor gebruiken wij het PDCA-IMWR model uit het Kwaliteitsbeleid van ASG. Op deze manier willen wij ervoor zorgen dat onze leerlingen het beste onderwijs krijgen. Ieder jaar zal aan de hand van de analyses verbeterplannen worden geschreven om zo minimaal de gestandaardiseerde vaardigheidsgroei van leerlingen te waarborgen en nog liever te verhogen. In de komende schoolplanperiode gaat Digitalis zelf nog een kwaliteitsplan schrijven wat geënt is op het kwaliteitsbeleid van ASG.

De vier ontwikkelpunten worden hierna in de volgende paragrafen verder toelicht aan de hand van de Vensters vanuit het Koersplan.

	Streefbeelden
1.	Het behalen van alle vignetten van de Gezonde school.
2.	Een vreedzame school worden en dit uitbouwen naar een Vreedzame wijk.
3.	Zorgen dat de kwaliteit op orde komt/blijft.
4.	Verder ontwikkelen van leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie.

3.2 Van zelfredzaamheid naar autonomie

Streefbeeld **Gezien worden.**

Van zelfredzaamheid naar autonomie

Deze leerlijn is een groeidocument waarbij het doel is om leerlingen in alle facetten zo autonoom mogelijk de basisschool te laten verlaten. De ontwikkeling van leerlingen is niet alleen op het cognitieve vlak maar ook de fysieke en vooral emotionele ontwikkeling is hierbij heel belangrijk. De doorontwikkeling van Gezonde Vreedzame school is daarom essentieel en de ontwikkeling die het team gaan doormaken betreffende traumasensitief lesgeven moet hierbij een grote rol krijgen.

De leerlijn is in tweeën verdeeld. Een deel heeft betrekking op wat de leerlingen moeten leren en kunnen. Het andere gedeelte is gericht op het handelen van de leerkrachten. Deze vaardigheden zijn ook terug te vinden in de leerlijn. Deze leerlijn is niet alleen inzetbaar bij de methodische vakken maar ook op de vrijere momenten zoals tijdens het werken in de schooltuin. Tijdens coachgesprekken wordt de leerlijn met de leerling en ouders geëvalueerd en worden er nieuwe doelen besproken. De leerling wordt vanaf groep 1 bewust gemaakt van het eigen leerproces. Hier zal in eerste instantie de nadruk liggen op zelfredzaamheid. In de stamgroepen 7/8 ligt de verantwoordelijkheid steeds meer bij de leerling zelf. Om de leerlingen op de juiste manier te begeleiden heeft ieder teamlid inzicht in de leerlijn. In de kijkwijzer, die om de kwaliteit te monitoren tijdens groepsbezoeken wordt ingezet, zijn ook de afspraken uit de leerlijn weggezet. Deze leerlijn wordt samen met de Pabostudenten van Windesheim ontwikkeld. Zij doen ook onderzoek op dit gebied.

In 2023 gebruikt minstens 80% van de leraren de leerlijn intensief. Dit is meetbaar door de kijkwijzer als zelfreflectie in te vullen en door de observaties van het MT. Ook moet meetbaar worden hoe autonoom de leerlingen aan het einde van hun schoolcarrière zijn. Hoe we dat gaan doen is nog een ontwikkelpunt die we samen met de studenten van Windesheim willen gaan oppakken. Dit streefbeeld is in Koers 22 terug te vinden onder venster 1 Goed en toegankelijk onderwijs.

Bijlagen

1. Leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie

3.3 De Vreedzame school

Streefbeeld **Open**

Van Vreedzame School naar Vreedzame wijk. Digitalis heeft in schooljaar 2018-2019 de start gemaakt met de Vreedzame school. Hierbij is een tweejarige training ingezet om de methode te implementeren. Gedurende de schoolplanperiode zal deze implementatie worden afgerond en moeten worden geborgd. Met onze partners binnen en buiten de school streven wij naar een Vreedzame wijk. Uiteraard starten wij nadat het team de 2 jarige studie heeft afgerond om eerst met de partners binnen de school de methodiek verder uit te werken. Die partners zijn peuterspeelzaal Muis, BSO Zonnepret en Talent in Opleiding (TIO). In schooljaar 2018 -2019 heeft er met deze partners al een eerste bijeenkomst plaatsgevonden. In schooljaar 2019-2020 zal hier een vervolg op komen. De ouderavond aan het begin van schooljaar 2019-2020 zal in het teken staan van de Vreedzame school. Dit belangrijke onderwerp binnen Digitalis sluit aan bij venster 4 Partnerschap.

3.4 implementaties van nieuwe digitale methode en Gezonde school paragraaf (3)

Streefbeeld **Vooruitstrevend**

Digitalis streeft er na om zoveel mogelijk gebruik te maken van digitale methodes die volledig voldoen aan de eisen van de inspectie. Voor de komende schoolplanperiode staan de volgende methodes op stapel.

Streefbeeld implementatie van methodes.

Schooljaar 2019-2020 Veilig leren lezen Kim versie voor groep 3, gestart in februari 2019.

Schooljaar 2019-2022 De zaken thematisch inzetten in 2 jarige cyclus vanaf groep 3 t/m 8. Thema's groepen 1 / 2 aansluiten via Onderbouwd/Inzichtelijk.

Schooljaar 2020-2021 Wereld in Getallen 5.0 vanaf groep 3 t/m 8

Om deze methodes goed te implementeren is het belangrijk om met elkaar duidelijke afspraken te maken, deze uit te voeren, te evalueren en zo nodig aan te passen of te borgen. Kortom de PDCA-IMWR cirkel toepassen. Als hulpmiddel zullen er kwaliteitskaarten worden ontwikkeld waar de gemaakte afspraken duidelijk op weergegeven worden.

Door de inzet van de nieuwe methodes streven wij ook naar betere resultaten. Wij verwachten dat 85% van de leerlingen in groep 3 na het volgen van de nieuwe Kim versie op of boven het landelijke niveau uitkomt met technisch lezen.

Door inzet van de methode de Zaken verwachten wij dat de studievoordigheden van de leerlingen vanaf groep 5 op het landelijk gemiddelde gaan uitkomen binnen 3 jaar. Ook bij de Eindcito groep 8 streven wij naar een percentiel van 80%.

De nieuwe methode Wereld in getallen 5.0 moet er voor zorgen dat onze rekenresultaten beter worden. De versie 5.0 is adaptiever geworden en sluit daardoor beter aan bij de leerlingen.

Dit is terug te vinden in venster 1 goed en toegankelijk onderwijs.

Voor onze populatie is het niet vanzelfsprekend dat zij altijd de juiste keuzes maken. Daarom vinden wij het erg belangrijk om ons als Gezonde School te profileren. In schooljaar 2018 -2019 hebben wij het certificaat Sporten en bewegen behaald.

De volgende certificaten willen wij nog behalen:

schooljaar 2019 - 2020 Voeding en Roken en Alcohol

schooljaar 2020 - 2021 Welbevinden en Milieu en natuur

schooljaar 2021 - 2022 Mediawijsheid en Relaties en seksualiteit

Om deze certificaten te behalen maken wij gebruik van partners als de GGD, Talent in Opleiding (TIO), Stad en natuur etc. Hierbij voldoen wij aan venster 4 Partnerschap.

3.5 Verbeterplannen

Streefbeeld **Ambitieu**

Het streefbeeld voor Digitalis moet zijn dat alle leerlingen minimaal de vaardigheidsgroei laten zien die past bij het vak en leerjaar. Om dit te waarborgen moet er effectief les worden gegeven. Wanneer de doelen niet behaald worden moeten er periodieke analyses en evaluaties plaatsvinden. Hiervoor zal het PDCA-IMWR model worden gebruikt. Vanuit de CITO medietoetsen van januari 2019 en de eindtoetsen juni 2019 zijn voor schooljaar 2019-2020 al verbeterplannen geschreven.

Structureel zullen **verbeterplannen** worden ingezet na jaarlijkse analyses en evaluaties door het instrumentarium genoemd in de kwaliteitswijzer van ASG.

Schooljaar 2019 - 2020

-Verbeterplan rekenen: inzetten op verhaalsommen, leerdoelen na toets toevoegen en inzetten materialen met sprongen vooruit, en training voor leerkrachten die dit nog niet gedaan hebben.

- Verbeterplan begrijpend lezen: begrijpend luisteren inzetten bij groepen 1/2 en 3/4. Leerlingen uit groep 3 / 4 die al met begrijpend lezen kunnen starten gaan met Nieuwsbegrip werken. Trainingen voor leerkrachten betreffende begrijpend lezen en interactief voorlezen.

- Verbeterplan studievoordigheden door de inzet vanaf groep 5 van Einstein junior.

In de bouwvergaderingen zullen deze verbeterplannen structureel op de agenda komen te staan.

Tevens zal er geïnvesteerd moeten worden in de onderbouw omdat daar relatief veel onervaren leerkrachten zitten. De gehele kleuterbouw moet goed gemonitord worden. Dit vooral op OP2 en OP3. De methode Onderbouwd en het leerlingvolgsysteem Inzichtelijk moeten goed geïmplementeerd worden. De bouwcoördinator onderbouw en de intern begeleider zullen hier een grote rol in gaan spelen. Ook gaat onderzocht worden wat de ASG Academie hier in kan

betekenen.

Het inzetten van verbeterplannen na aanleiding van de toetsanalyses van zowel de methodetoetsen als de CITO-toetsen moeten zorgen voor kwalitatief goed onderwijs. Dit sluit aan bij venster 1; goed en toegankelijk onderwijs, Venster 2; personeel in positie en venster 3 de Meerwaarde van ASG (de ASG academie). Daarnaast gaat er in schooljaar 2019 -2020 een kwaliteitszorgplan geschreven worden.

Naast de verbeterplannen op schoolniveau is het ook belangrijk dat we beter aansluiten bij de leerlingpopulatie. Daarom gaat het gehele team vanuit het Maximum programma (venster 2) deelnemen aan de training traumasensitief lesgeven. De opgedane kennis gaat meegenomen worden in de plannen voor de leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie, de Gezonde School en de Vreedzame school.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie

Digitalis is een gezonde en vreedzame school waarbij leerlingen op een eigen device de leerstof verwerken.

In 2022 verlaten de leerlingen uit groep 8 Digitalis en kunnen zij gezond en met zelfvertrouwen de wereld in. Zij hebben het beste in zich zelf naar boven kunnen halen door de coaching van de leerkrachten. Hierdoor kunnen zij naar het vervolgonderwijs wat bij ze past.

Motto en kernwaarden

Ons motto is: Digitalis is een gezonde en vreedzame school.

ASG kernwaarden zijn:

gezien worden

open

vooruitstrevend

ambitieuw

Onze kernwaarden zijn:

- deskundig
- individueel
- geborgenheid
- inspirerend
- talent
- actief
- laagdrempelig
- innovatief
- samen sterk
-

Waar zijn we trots op

Het team van Digitalis is er trots op dat de leerlingen na groep 8 vol vertrouwen de school verlaten en klaar zijn om in een nieuwe stap te maken. Zij hebben een zo een breed mogelijke opleiding genoten waar digitaal onderwijs samengaat met een onderzoekende houding en het praktisch uitvoeren van allerlei aspecten die je in het verdere leven nodig zult hebben. De leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie zorgt er voor dat de coach iedere leerling zo goed mogelijk kan begeleiden dat de leerling zich verantwoordelijk voelt voor zijn eigen leerproces. Dat de leerpresentaties goed zijn moet een vanzelfsprekendheid zijn net als dat onze leerlingen het gewoon vinden dat je gezond leeft en met je gezonde verstand keuzes maakt. Vanuit de Vreedzame school is het normaal dat je je verantwoordelijk voelt voor elkaar en de omgeving. Iedere leerling is actief geweest in de schooltuin en het Tiny forest en gaat dus zorgvuldig om met de natuur. Iedere leerling heeft zich zo goed mogelijk cognitief kunnen ontwikkelen maar ook op het gebied van kunst en cultuur, sport en koken.

Parel	Standaard
 leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]

4.2 De visies van de school

Digitalis is een openbare school die voor iedereen ongeacht culturele achtergrond of religie toegankelijk is.

Digitalis wil met haar onderwijs aansluiten bij de huidige generatie leerlingen en is daarom van mening dat het verwerken van de leerstof zoveel mogelijk digitaal moet gebeuren. Tevens vinden wij het zeer belangrijk dat leerlingen gezond leven. Daarom zijn wij ook een gezonde school. Veel bewegen en gezond eten is daarbij essentieel en daar krijgen de leerlingen dan ook les in. Minstens zo belangrijk is het dat leerlingen leren om gezonde

keuzes te maken. Daarom hebben wij een leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie ontwikkeld waarin leerlingen door hun coach worden begeleid om zich verantwoordelijk te voelen voor hun eigen leerproces en bewust te zijn van de keuzes die ze maken. Om dit ook in de maatschappij te kunnen zijn wij ook een Vreedzame school geworden waarin leerlingen in de klas en op school kunnen oefenen om later in een democratisch maatschappij een actieve burger te zijn.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een **openbare basisschool/algemeen bijzondere** school. Binnen het openbare karakter van ASG heten wij leerlingen van elke cultuur en afkomst welkom op onze scholen. Dit betekent ook dat we in onze lessen zorgen voor een internationale blik op de maatschappij, waarbij aandacht is voor culturele diversiteit. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Daarom hebben wij gekozen voor de Vreedzame School. De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

De maatschappij verandert snel, mede dankzij elkaar in hoog tempo opvolgende maatschappelijke trends en technologische ontwikkelingen. Op alle scholen van de ASG besteden we aandacht aan deze ontwikkelingen in de samenleving. Wij willen onze leerlingen goed voorbereiden op de toekomst. Het is van groot belang dat goed gekwalificeerde jongeren, die hebben leren samenwerken en hun talenten en persoonlijkheid hebben leren ontdekken., Met deze kwaliteiten zijn ze zodanig geëquipeerd dat zij de toekomstige samenleving zelf vorm kunnen geven.

Digitalis werkt zowel door de leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie als door de methode de Vreedzame school aan het toekomst-bestendig en -behendig maken van leerlingen. Daarnaast leren wij ze ook, doordat wij een Gezonde School zijn, om gezonde keuzes te maken bij allerlei domeinen. Niet alleen lichamelijke gezonde keuzes als goed bewegen, gezond eten en niet roken of drinken, maar ook op het gebied van geestelijke gezondheid. Goed omgaan met het milieu en natuur, relaties en seksualiteit en mediawijsheid.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Op alle scholen van de ASG besteden we aandacht aan alle aspecten van wereldburgerschap. ASG staat voor verscheidenheid, voor mensen met verschillende culturen, religies en achtergronden. Vanuit onze visie willen we onze leerlingen goed voorbereiden op hun toekomst, waarbij ze hun plek in de samenleving kunnen pakken.

Digitalis werkt zowel door de leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie als door de methode de Vreedzame school aan het toekomst-bestendig en -behendig maken van leerlingen. Tevens is onze methode de Zaken voor aardrijkskunde, Geschiedenis en Natuur en techniek onderwijs gericht op wereldburgerschap. Vanuit de vakken geschiedenis en natuur en techniek onderwijs krijgt het Koggepark een steeds belangrijker rol. Vanuit het historisch perspectief (er is ooit een Koggeschip op die plek gevonden) wordt het park vooral gebruikt voor bewegen en natuureducatie. Er is zelfs een buitenlokaal waar de leerkracht met leerlingen kan gaan zitten. Leerlingen in groep 6 hebben structureel een jaar lang de verantwoordelijkheid voor de schooltuin en het Kruidenzerbos in het Koggepark. Alle bovenbouwleerlingen zullen periodiek ook een rol krijgen in het park bijvoorbeeld op de NLdoetdag, waarbij zij vrijwilligerswerk doen.

Het venster 4. partnerschap (koers 22) speelt hierbij een cruciale rol.

4.6 Leerstofaanbod

Op alle scholen van de ASG ontwikkelen wij onderwijs, passend bij de belevingswereld van onze leerlingen en passend bij de leerling populatie. Alle scholen hebben een toekomstgericht curriculum.

Digitalis heeft heel bewust gekozen om zoveel mogelijk met digitale methodes te werken omdat wij vinden dat die het beste aansluiten bij de huidige generatie leerlingen. Uiteraard zijn de methodes kerndoelen dekkend en omvatten ze de referentieniveaus taal en rekenen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,5

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Onderbouwd	Inzichtelijk Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Veilig Leren Lezen Kim versie	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taalverhaal.nu groep 4 t/m 8	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	
		Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen Kim versie groep 3	Cito-DMT AVI	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip groep 4 t/m 8	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Taalverhaal.nu groep 4 t/m 8	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Take it Easy		
Rekenen	Wereld in getallen 3 t/m 8	methode gebonden toetsen	x
	Onderbouwd groep 1 / 2	Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
	met sprongen vooruit	Cito toetsen Cito-eindtoets	
Geschiedenis	De zaken	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	de zaken	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	De zaken	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	De zaken	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland	theorie-examen Veilig Verkeer Nederland Praktijk examen	
sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzame School		
Gezonde School	Smaaklessen		

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct

aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

Wij bieden taal aan via de methode Taalverhaal.nu. Vanaf groep 5 is deze methode digitaal, maar groep 4 werkt met werkboeken om zo het methodisch schrijven, maar ook de interpunctie etc. goed te kunnen inoefenen.

Het leesonderwijs wordt aangeboden via de Kim versie van Veilig leren lezen. Met deze methode is na de krokusvakantie 2019 gestart. De implementatie zal dus in de nieuwe schoolplanperiode doorlopen.

Voor begrijpend lezen hebben wij Nieuwsbegrip Zilver gekozen, maar zullen wij over gaan naar goud wanneer deze beschikbaar komt. Vanaf groep 3 / 4 gaan leerlingen (afhankelijk van het individuele niveau van het technisch lezen) starten met begrijpend lezen via Nieuwsbegrip. De resultaten van begrijpend lezen liggen niet op de norm en daarom is besloten om een verbeterplan te maken waarin vanaf groep 1 wordt ingezet op begrijpend luisteren met de strategieën van Nieuwsbegrip (in zoverre van toepassing). Leerlingen van groep 3 en 4 nog niet in staat zijn om de tekst te lezen doen begrijpende luisteren.

Digitalis heeft 2 dagen per week een logopediste in de school zodat zonder veel tijdverlies leerlingen die dat nodig hebben logopedische hulp kunnen krijgen.

Er is ook een intensieve samenwerking met de openbare bibliotheek, zij zorgen voor een interessante collectie om zo het lezen te bevorderen. Daarnaast bieden zij ook structureel projecten aan waar alle groepen aan deelnemen.

Voor ouders die de Nederlandse taal niet (goed) machtig zijn worden er dagelijks door IVIO Nederlandse lessen aangeboden voor volwassenen in een lokaal van Digitalis.

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom besteden we extra veel tijd aan verhaaltjessommen. Om leerlingen meer inzicht te geven gebruiken we naast de digitale versie van de Wereld in getallen (WIG) ook de methodiek van Met sprongen vooruit. We gebruiken de methodegebondentoetsen van WIG en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Zodra de gehele WIG5 voor alle leerjaren beschikbaar is, stappen wij op deze digitale methode over.

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Wij hebben er voor gekozen om schoolbreed in thema's te werken. In de onderbouw zijn de thema's gekoppeld aan Veilig leren lezen. De bovenbouw werkt daardoor met andere themas. Het schooljaar wordt in 3 periodes verdeeld waarbij in iedere periode een vak centraal staat. Zo zal het schooljaar altijd starten met natuur of aardrijkskunde. Dit heeft te maken dat we met name de natuurlessen vooral veel buiten willen geven (in bijv. het Koggepark) en het ene jaar dit in de herfst zal gebeuren en het jaar erop in de lente. Het thema geschiedenis zal altijd in de periode van januari tot de meivakantie plaatsvinden omdat uitstapjes vaak binnen zullen plaatsvinden (musea). De digitale methode de Zaken die wij voor deze vakken gaan gebruiken geeft genoeg mogelijkheden om leerlingen ook zelf keuzes te laten maken hoe zij de leerstof tot zich willen nemen. Doordat wij stamgroepen hebben van 2 leerjaren samen wordt in de oneven jaren de oneven leerjaren aangeboden (dus in 2019- 2020 de leerjaren 3, 5 en 7) en in de even jaren de even leerjaren (dus 2020 -21 de leerjaren 4, 6 en 8).

Er is ook een aanbod, dat samengesteld is door Collage Almere, op het gebied van educatieve uitjes gekoppeld aan het thema. Hierbij zal ook een cyclus van 2 jaar zijn.

Alle leerlingen krijgen 1 maal per maand Smaaklessen en gaan minimaal 2 keer per jaar koken. Deze lessen worden door Talent in opleiding gegeven. ook hierbij wordt gekeken of er zoveel mogelijk kan worden aangesloten bij het thema.

Groep 6 is een jaar lang verantwoordelijk voor de schooltuin en het Kruiderszeebos in het Koggepark. Dat neemt niet weg dat ook alle andere groepen regelmatig in het park of een ander natuurgebied in Almere aanwezig zullen zijn voor natuuronderwijs

Verkeersles wordt structureel aan groep 7 aangeboden.

4.11 Kunstzinnige vorming

Digitalis heeft er voor gekozen om de kunstzinnige vorming uit te besteden aan Collage. Collage-Almere is een onafhankelijke organisatie dat in opdracht van de gemeente en met steun van alle schoolbesturen in Almere, uitvoering geeft aan het kunst- en cultuuronderwijs in Almere. Het gemeenschappelijke doel is zorgen voor kwalitatief goed aanbod voor de scholen, deskundigheidsbevordering van leerkrachten en het op schoolniveau inrichten van doorlopende leerlijnen.

Concreet betekent dit dat 1 keer in de 4 weken leerlingen een hele ochtend les krijgen van een kunstenaar vanuit de verschillende kunstdisciplines. In een cyclus van twee jaar komen alle kerndoelen op het gebied van kunstzinnige vorming aan bod. Hiernaast koopt Collage voor ons voorstellingen in die aansluiten bij de thema's of verzorgt uitstapjes naar musea die aansluiten bij onze thema's .

Groep 8 maakt aan het einde van het schooljaar een film. Vanuit Collage wordt er met professionele kunstenaars een film gemaakt waarbij de première op de afscheidsavond van groep 8, aan leerlingen, hun ouders en het team wordt gepresenteerd.

4.12 Bewegingsonderwijs

ASG staat voor goed bewegingsonderwijs en is trots op de wijze waarop we hier invulling aan geven.

De vakgroep bewegingsonderwijs heeft haar visie als volgt geformuleerd:

Door kwalitatief bewegingsonderwijs leerlingen succes ervaringen laten beleven, beter leren bewegen en voorbereiden op een sportieve gezonde toekomst.

De vakgroep draagt er zorg voor dat er aan een aantal voorwaarden wordt voldaan om die visie te vertalen naar de praktijk. Zo bestaat de vakgroep uit gekwalificeerde en kwalitatief goede vakleerkrachten. Daarnaast heeft de vakgroep het aanbod vastgelegd in 12 leerlijnen, zowel voor beweging als voor sociale ontwikkeling. De vakleerkrachten volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet met een digitaal leerlingvolgsysteem zodat er binnen de lessen goed afgestemd kan worden.

Om ervoor te zorgen dat we de kwaliteit kunnen behouden en uitbouwen, investeert ASG in het scholing en intervisie binnen de vakgroep en heeft een aantal vakleerkrachten tijd binnen hun aanstelling om planmatig aan de verdere ontwikkeling van het bewegingsonderwijs te werken en om de kwaliteit te borgen.

Op Digitalis hebben de groepen 1/ 2 1 keer in de week 45 minuten gymles van de vakleerkracht gym. De groepsleerkrachten geven ook nog 1 keer per week een spelles. De groepen 3 t/m 8 hebben 2 keer per week gymles van de vakleerkracht.

Eenmaal per maand hebben alle leerlingen nog extra bewegingsonderwijs. Deze lessen worden gegeven door Talent in opleiding (TIO).

Daarnaast hebben we naschoolse beweegactiviteiten voor leerlingen die het moeilijk vinden om te bewegen, voor kinderen die het leuk vinden om te bewegen en voor talenten. Kinderen die het leuk vinden om extra te sporten kunnen zich hier voor aanmelden. De talenten en de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben worden door de vakleerkracht uitgenodigd.

4.13 Wetenschap en Technologie

Wetenschap en technologie zit verweven in de methode de Zaken. Daarnaast zorgt Collage ervoor dat er een doorgaande lijn is op specifieke onderdelen (als bijv. fotografie) die door kunstenaars/ experts worden aangeboden. Voor onze leerlingen die in een plusgroep (meerpresteerders) zitten worden lessen als programmeren en werken met de 3D printer aangeboden.

4.14 Engelse taal

Engels wordt bij Digitalis aangeboden vanaf groep 5. Er wordt gewerkt met Take it easy.

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.15 en 13.15 uur. 's Middags is er les van 13.15 – 15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.45 – 12.15 uur.

Digitalis heeft bewust gekozen om geen continurooster te hanteren. Dit komt vanuit de bioritme theorie waarbij leerlingen in de basisschoolleeftijd de dag rustig starten, tussen 10.00 - 12.00 zeer actieve hersenen hebben, waarbij zij veel leren (vooral rekenen en taal) maar daarna een flinke middagpauze nodig hebben waar zij zich goed kunnen ontspannen en tijd hebben om te kunnen eten. Na de pauze is er dan nog twee uur om de opgedane kennis van de ochtend in de middag toe te passen tijdens de wereldoriëntatie.

Alle leerlingen hebben in de ochtend een speelkwartier (behalve bij heel slecht weer) en daarna nog 15 minuten om fruit/groente of een boterham te eten en iets te drinken. Tijdens dit laatste kwartier vindt er altijd een taal of wereldoriëntatie activiteit plaats. Te denken valt aan het kijken van het jeugdjournaal, voorlezen of een presentatie vanuit het thema.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. Hierbij houden wij rekening met de kenmerken van de leerling populatie. Aan de hand van de toetsanalyses kan het zijn dat de leerkracht (tijdelijk) de lessentabel aanpast om zo herstelwerkzaamheden te verrichten wanneer nodig. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Daarnaast is het voor bovenbouwleerlingen die thuis niet in de gelegenheid zijn om huiswerk te maken twee maal per week de mogelijkheid om na schooltijd op een rustige plek onder toezicht van een onderwijsassistent of stagiaire tot 16.00 uur te blijven.

4.16 Pedagogisch handelen

Het pedagogisch handelen is een van de belangrijkste pijlers van het onderwijs. Onze grondhouding is gebaseerd op de filosofie van de Vreedzame school en onze eigen leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie. Bij groepsobservaties worden door de observanten de kijkwijzer gebruikt die ook door de inspectie gehanteerd wordt. Wij hebben die zelf nog aanvullingen gemaakt aan de hand van de Vreedzame school en de leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie.

Toch zijn wij nog niet tevreden over ons pedagogisch handelen in het geval van leerlingen met gedragsproblemen. Daarom gaan wij met het gehele team de training traumasensitief lesgeven volgen. Op deze manier hopen wij pedagogisch en didactisch beter te kunnen aansluiten bij onze leerlingen met een trauma.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,5

4.17 Didactisch handelen

Op digitalis wordt volgens het actieve directe instructie model (adim) gewerkt. Dit model wordt ook als format gebruikt bij de Powerpoint die de meeste leerkrachten tijdens de lessen gebruiken. Ook de leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie is essentieel bij het didactisch handelen. Het einddoel is immers leerlingen verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces. Hierbij zijn indicator 4 en 5 leidend en worden bij de observaties standaard meegenomen.

Leerkrachten van dezelfde bouw bereiden samen de lessen voor en de methodetoetsen worden ook gezamenlijk geanalyseerd. Deze handelingen worden in het spoorboekje vastgelegd.

Met name voor het didactisch handelen worden er kwaliteitskaarten ontwikkeld waarbij vanuit de indicatoren van de inspectie en de aandachtspunten vanuit de kijkwijzer de gemaakte afspraken worden vastgelegd.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2,92

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

De leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie geeft de leerkracht handvatten om leerlingen verantwoordelijk te maken voor hun eigen leerproces. Daarnaast is de inzet van coöperatieve werkvormen een middel om het doel te behalen.

4.19 Klassenmanagement

Doordat Digitalis stamgroepen heeft is goed klassenmanagement erg belangrijk. In de leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie zijn de afspraken vastgelegd. Indicator 3 een taakgerichte werksfeer is een essentieel onderdeel van de leerlijn. Vanuit de leerlijn worden voor de leerkrachten kwaliteitskaarten gemaakt om zo meer grip te krijgen op de gemaakt afspraken.

4.20 Zorg en begeleiding

Digitalis heeft een begeleidingsplan ontwikkeld waarin staat hoe de zorg en begeleiding gestalte krijgt. Deze is in de bijlage te lezen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,8

Bijlagen

1. begeleidingsplan 19-20

4.21 Afstemming

Digitalis heeft de leerlingen per vak in sterren ingedeeld, na aanleiding van de analyses van de CITO-toetsen. Mocht dit erg verschillen met de resultaten van de methodetoetsen dan wordt er met de intern begeleider overlegd in welke stergroep de leerling per vak gebied geplaatst wordt. De 3 sterren mogen na een hele korte instructie zelf aan de slag en krijgen ook 3 ster opdrachten. De 2 en 1 sterleerlingen krijgen een instructie waarna de kinderen die dit nodig hebben nog een verlengde instructie krijgen.

Leerlingen die extra instructie op een vakgebied nodig hebben krijgen soms nog extra oefenmomenten met een onderwijsassistent. een maal per week zijn er plusgroepen voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben. Dit kunnen bijv. filosofie lessen zijn of programmeren en werken met de 3D printer.

Vanuit de coachgesprekken vindt er ook afstemming plaats. In overleg met ouders en later ook met de intern begeleider kan er afgeweken worden van het bestaande curriculum. Hierbij valt bijv. te denken aan een mee/hoogbegaafde leerling die binnen de school een ICT taak krijgt.

4.22 Extra ondersteuning

We stellen een OPP voor alle leerlingen waarvoor extra ondersteuning wordt ingezet conform de beschrijving in ons SOP. Binnen het samenwerkingsverband Passend Onderwijs hebben we afgesproken dat er een OPP is voor leerlingen met een eigen leerlijn. Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij zowel het opstellen als bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Daarnaast is het voor leerlingen in de bovenbouw mogelijk om 2 keer per week langer op school te blijven om zo extra te oefenen met leerstof of om lessen af te maken.

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de

individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Wij vinden het daarom belangrijk dat al onze leerlingen minimaal met het gehele curriculum in aanraking komen en deze ook in de praktijk beleven. Alle leerlingen gaan daarom een periode werken in de schooltuin of het Tiny forest verzorgen. Iedereen gaat minimaal 2x per jaar koken. Op deze manier kunnen leerlingen onderzoeken waar hun talenten liggen en waar ze zich verder in willen ontwikkelen.

4.24 Passend onderwijs

We maken deel uit van een dekkend netwerk van onderwijs- en zorgvoorzieningen in de stad, zodat alle leerlingen een passende onderwijsplek hebben.

In het SOP (zie bijlage) staat beschreven welke ondersteuning wij kunnen bieden.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,33

Bijlagen

1. SOP Digitalis

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

Het MT voert vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen. Deze consultaties worden in de bouwvergadering teruggekoppeld en zo nodig worden er nieuwe interventies bepaald.

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

Momenteel zien we qua opbrengsten een stijgende lijn, waarbij opvalt dat de groepen 3 / 4 onder het landelijk gemiddelde scoren. Ook de groepen 5 / 6 zijn nog niet op het gewenste niveau. de groepen 7 / 8 doen het echter wel goed. De eindcito groep 8 is nu voor het 3e jaar op rij voldoende en dit wordt ook voor het komende jaar verwacht.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders en leerlingen worden tijdens een coachgesprek geïnformeerd over de toetsresultaten. Er worden dan ook concrete afspraken gemaakt voor de volgende periode. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook het definitieve VO-advies voor hun kind. Aan het einde van groep 6 en 7 krijgen alle leerlingen een voorlopig advies.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

4.28 Vervolgsucces

Vanuit Digidoor kan de intern begeleider controleren hoe oud-leerlingen zich ontwikkelen. In de meeste gevallen komt de advisering overeen met de ontwikkeling van de leerling.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,33

5 Personeelsbeleid

5.1 Personeel in positie

Eén van de vensters van Koers 22 is 'Personeel in positie'.

ASG wil een werkgever zijn die medewerkers goed begeleidt, aandacht heeft voor hun welbevinden in elke levensfase en hen uitdaagt verder te groeien en daarin regie te nemen. Ons strategisch HR-beleid geeft vorm aan het werkgeverschap en faciliteert met name de leergemeenschap en het samen leren. Samen kleur geven aan goed onderwijs kan worden verwezenlijkt met goed personeel op de juiste posities, een ambitieuze leercultuur en trotse en betrokken medewerkers.

Goede begeleiding betekent dat we aandacht geven aan de verdere professionalisering van medewerkers, aan mobiliteit binnen de organisatie en ruimte geven voor persoonlijke groei. Daarmee dragen we bij aan personeel “in positie” en benutten we optimaal de talenten van medewerkers. Alle betrokken ASG-medewerkers voelen zich gezien, erkend en gewaardeerd. Daarmee zijn talenten van medewerkers bekend en worden aangesproken om in te zetten binnen en/of ten behoeve van de ASG-scholen.

We vertalen deze ambitie in drie strategische HRM-lijnen:

- Vitaliteit, inzetbaarheid en gezondheid
- Leren en ontwikkelen
- Mobiliteit en talentontwikkeling

Regielijn Vitaliteit, inzetbaarheid en gezondheid

Als werkgever heeft ASG oog voor elke levensfase waarin de medewerkers zich bevinden en waarbinnen zij zelf regie nemen. ASG richt zich op de aanwezige talenten, wat ten goede komt aan het welbevinden, vermindering van verzuim en het werkplezier.

Vanuit de regielijn vitaliteit, inzetbaarheid en gezondheid besteden we continue aandacht aan een goede bedrijfsgezondheidszorg. Deze wordt uitgevoerd door de bedrijfsarts en bedrijfsmaatschappelijk werk. We onderzoeken mogelijkheden om voor medewerkers in elke levensfase een goede inrichting van de werkzaamheden te creëren. Hierbij worden trends en ontwikkelingen op HR gebied besproken en een afvaardiging van de organisatie betrokken. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een generatiepact. Leidinggevend en medewerkers zijn in gesprek over hoe het werk wordt ervaren, welke aspecten werkdruk opleveren en welke oplossingen hiervoor kunnen worden gevonden. De resultaten hiervan delen we met elkaar tijdens conferenties en ASG-brede studiedagen.

Regielijn Leren en ontwikkelen

ASG heeft een collectieve leercultuur die gericht is op voortdurend verbeteren en innoveren. In deze cultuur is onderzoeken, reflecteren, leren en verbeteren de norm. Medewerkers nemen deel aan leergemeenschappen en netwerken en dragen bij aan de leercultuur van de ASG. Zij werken aantoonbaar aan hun professionele ontwikkeling door het bijwonen van bijeenkomsten en het volgen van cursussen en programma's van de ASG-academie. Alle onbevoegde leraren worden actief ondersteund bij het halen van hun bevoegdheid. De opbrengst van leren en ontwikkelen wordt gedeeld tijdens conferenties en ASG-brede studiedagen. Vaksecties en werkgroepen staan met elkaar in contact en wisselen bovenschools expertise uit.

Regielijn Mobiliteit en talentontwikkeling

Samen kleur geven aan goed onderwijs kan alleen worden verwezenlijkt met goed personeel op de juiste posities. Daarin voelt ASG werkgeversverantwoordelijkheid en vraagt van haar medewerkers werknemersverantwoordelijkheid. We willen graag dat iedereen letterlijk en figuurlijk in beweging blijft.

Onze ambitie is dat een ASG-medewerker een bevlogen professional is en zich inzet voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Hij is een trotse ambassadeur en werkt met plezier bij ASG. Maar bovenal hebben ASG-medewerkers hart voor onderwijs en dragen ook een eigen verantwoordelijkheid voor het benutten van hun talent.

ASG als werkgever draagt zorg voor een goed imago en warm ontvangst bij nieuwe medewerkers. Voor nieuwe medewerkers wordt twee keer per jaar de bijeenkomst ASG Start georganiseerd, waar het bestuur hen welkom heet en er presentaties worden gegeven, zodat iedereen kennis kan nemen van de vele mogelijkheden die een grote organisatie als ASG hen biedt. Waaronder de mogelijkheden die ASG mobiliteit hen biedt.

Voor Digitalis betekent dat dat alle teamleden een of meerdere keren een gesprek hebben met de directie (gesprekscyclus RAET). Tijdens deze gesprekken worden de leerpunten en de talenten besproken en gekeken hoe deze verder ontwikkeld kunnen worden. Zo nodig wordt de ASG Academie daarbij ingeschakeld. De verantwoordelijkheid wordt binnen Digitalis laag in de organisatie weggelegd en ook door het team gedragen.

Aandachtspunt	Prioriteit
inplannen gesprekken gesprekscyclus	gemiddeld

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Kader ASG

Alle onbevoegde leraren worden actief ondersteund bij het behalen van hun bevoegdheid.

Dit betekent voor Digitalis dat voor de zij-instroomer extra begeleiding is vanuit de Pabo. Voor onze leerkracht die nog niet is afgestudeerd is de opleidingsdocent van Digitalis en de parallel collega beschikbaar om extra te ondersteunen. Ook de intern begeleider ondersteunt de dames extra op het gebied van zorg. Het komende schooljaar is er ook nog een LIO-stagiair die door zijn mentor en schoolopleider begeleid zal worden.

Onze bevoegde maar nog startende leerkracht bij de kleuters zal vanuit de inductiefase begeleid worden en uiteraard door de intern begeleider op het gebied van zorg en door de bouwcoördinator voor de overige punten.

5.3 Organisatorische doelen

Ons belangrijkste organisatorische doel is dat wij bevoegde leerkrachten voor de groep krijgen. Op dit moment zijn er groepen die met onbevoegde studerende leerkrachten bemand zijn en/of groepen die worden aangevuld met een onderwijsassistent. De onderwijsassistent zouden wij graag op een andere manier willen inzetten, maar doordat we geen bekwame leerkrachten kunnen vinden is dit op het moment de beste oplossing. Vanuit het bestuur wordt er hard gewerkt om dit probleem op te lossen.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding van Digitalis bestaat uit een managementteam. In het team zit de directeur, de intern begeleider en een onder- en bovenbouwcoördinator. Er is een keer per maand een overleg, waar de voortgang wordt besproken en nieuwe plannen worden gemaakt. Ook worden de onderwerpen voor de bouwvergaderingen besproken en plannen gemaakt. Er is een aantal keren per maand een bouwvergadering waarbij de coördinatoren de voorzitters zijn.

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Dit gebeurt bij Digitalis doordat naast het Maximumprogramma en de evt. individuele trainingen het team ook met en van elkaar leert. Iedere leerkracht gaat maandelijks bij een collega in de klas kijken vanuit een specifieke opdracht. In de bouwvergadering komen deze specifieke opdrachten weer terug en worden deze vanuit de PDCA-IMWR besproken.

5.6 Professionele cultuur

Kader ASG

ASG heeft een collectieve leercultuur gericht op voortdurend verbeteren en innoveren.

Medewerkers ervaren erkenning van hun professionaliteit en expertise en voelen zich gezien.

Dit betekent voor Digitalis dat er naast een teamtraining het altijd mogelijk is om een individuele training te volgen. Voor het gehele team zal er in schooljaar 2019-2020 het tweede en tevens laatste jaar Vreedzame school op de agenda staan. Tevens gaan wij het maximumprogramma volgen traumasensitief lesgeven. Er zijn drie teamleden die hun laatste jaar pabo gaan afronden. Dat zijn een Zij-instroomster, een Lio-er en een deeltijdstudent. Daarnaast is er

nog een startende leerkracht die aan de inductiefase gaat deelnemen. De interne begeleider gaat zich bekwamen in het zichtbaar maken van data en doelen, gekoppeld aan o.a. een portfolio. Met de data, doelen en portfolio gaat zij later in het jaar met het team aan de slag. De directie wil zich meer bekwamen in de kwaliteitszorg, tegenlezen van verbeterplannen en het auditoren.

Het team gaat zich in het eerste deel van het schooljaar 2019-20 bezig houden met het klassenmanagement en later met het portfolio. Ook het houden van goede coachgesprekken blijft een ontwikkelpunt. Deze doelen zijn vooral ingezet om de leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie meer handen en voeten te geven.

In schooljaar 2019-2020 gaat het gehele team starten met een training traumasensitief lesgeven en vervolgens dit als leerteam wegzetten binnen het Maximumprogramma binnen ASG. Het uiteindelijke doel is dat iedereen binnen het team op de juiste manier om kan gaan met getraumatiseerde leerlingen. De manier waarop zal weggezet worden in onze leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie.

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitwerken traumasensitief lesgeven binnen leerlijn zelfredzaamheid en autonomie.	hoog

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Digitalis is een opleidingsschool voor de Pabo Windesheim en het Roc Flevoland. Een van de leerkrachten heeft de opleiding tot schoolopleider gedaan en is daardoor in theorie 1 dag per week vrij geroosterd. In de praktijk is het 1 dag in de twee weken. Daarnaast heeft Digitalis vaak nog andere stagiaires, deze kunnen van de middelbare school zijn, andere mbo opleidingen of vanuit speciale trajecten. Ook nemen wij jaarlijks een leerling van het praktijk onderwijs als stagiair aan.

5.8 Werving en selectie

Kader ASG

Het tekort aan docenten en leraren landelijk en regionaal fors toe. Dit ontstaat doordat een relatief grote groep leraren en docenten de komende periode met pensioen zal gaan. Daarnaast is de instroom van nieuwe leraren, vanuit de lerarenopleidingen of vanuit de stille reserve, onvoldoende om in deze toenemende vraag te voorzien.

ASG werkt samen met collega-schoolbesturen en gemeente bij de aanpak van regionale problemen in het onderwijs, zoals het lerarentekort.

Dit betekent voor Digitalis dat er momenteel vacatures zijn waarvan we niet weten of die vervuld kunnen gaan worden.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie Regeling Introductie en begeleiding) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset in ons competentieboekje. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de IB-er en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school het instrument performance management.

5.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Dit regelt het team zelf met elkaar.

5.11 Collegiale consultatie

Collega's komen (meestal binnen de bouw) bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit op de maandelijkse ambulante dag. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de

hand van (onderdelen) van een kijkwijzer en wanneer alle collegae bij elkaar gekeken hebben vindt er een gezamenlijke evaluatie plaats tijdens een (bouw)vergadering. Van daaruit worden meestal weer nieuwe afspraken gemaakt.

5.12 Klassenbezoek

Het managementteam legt jaarlijks meerdere bezoeken af. Bij de klassenbezoeken wordt vooraf met het team besproken waar specifiek naar gekeken wordt. Na het bezoek vindt er een nabespreking plaats met de desbetreffende leerkracht en worden er eventueel nieuwe afspraken gemaakt. Ook vindt er een algemene terugkoppeling plaats naar het team.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer heeft jaarlijks vanuit de performance management minstens 1 gesprek met de directeur. Vanuit dat gesprek kan er een pop worden ontwikkeld. De ASG academie speelt een rol om te kijken of er een passend aanbod geboden kan worden.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Iedere leerkracht heeft via raet een bekwaamheidsdossier. Jaarlijks vinden er gesprekken plaats om deze te vullen. Ook kunnen er stukken worden geüpload. Ook is er nog een papieren archief waar verslagen van groepsbezoeken etc. worden bewaard.

5.15 Intervisie

Tijdens de bouwvergaderingen zijn er ook mogelijkheden om intervisiemomenten in te plannen. Daarnaast bereiden leerkrachten samen lessen voor en gaat iedereen maandelijks bij een ander in de klas kijken.

5.16 Functioneringsgesprekken

Kader ASG

De jaarlijkse gesprekscyclus is ASG-breed geïmplementeerd.

Dit betekent voor Digitalis dat er jaarlijks gesprekken plaats vinden met alle medewerkers.

5.17 Beoordelingsgesprekken

De jaarlijkse gesprekscyclus is ASG-breed geïmplementeerd.

Dit betekent voor Digitalis dat er jaarlijks gesprekken plaats vinden met alle medewerkers.

5.18 Professionalisering

Kader ASG

Alle medewerkers werken aantoonbaar aan hun professionele ontwikkeling door het bijwonen van bijeenkomsten, en het volgen cursussen en programma's van de ASG Academie.

Medewerkers nemen deel aan leergemeenschappen en netwerken en dragen bij aan de leercultuur van ASG.

Dit betekent voor Digitalis dat we als team aan het maximumprogramma gaan deelnemen. Met het gehele team ook directie en onderwijsondersteunend personeel gaan we deelnemen aan de training traumasensitief lesgeven. Daarnaast kunnen teamleden nog naar behoefte zich verder professioneel ontwikkelen. De intern begeleider gaat daarom deelnemen aan een cursus Zichtbaar maken van data en doelen.

5.19 Teambuilding

Jaarlijks vindt er een teamuitje plaats waarbij naast een etentje een activiteit plaatsvindt waarbij je elkaar nodig hebt. Daarnaast luncht het team 4 dagen per week gezamenlijk in het bovenbouwgebouw. Bij studiedagen worden er altijd gezamenlijke lunches verzorgd. De laatste vrijdag van het jaar wordt met elkaar afgesloten waarbij ook even wordt stilgestaan bij het afgelopen schooljaar en ieders rol daarin.

5.20 Verzuimbeleid

Het verzuimbeleid van ASG is gericht op het werken aan inzetbaarheid van medewerkers

zodat continuïteit en kwaliteit van het onderwijs wordt gewaarborgd.

Wanneer een medewerker zich ziek meldt is het beleid van de ASG gericht op een adequate beoordeling en indien nodig een goede interventie. De leidinggevende is verantwoordelijk voor het initiëren van de hiervoor benodigde acties en kan hierbij advies inwinnen bij de P&O adviseur.

De directeur gaat (telefonisch) in gesprek met de medewerker, zodat inzicht in de oorzaak, ernst en benodigde ondersteuning/behandeling bij de verzuimsituatie ontstaat.

Bij langdurig verzuim bespreken de leidinggevende en afwezige medewerker hoe contact met de school en de collega's te houden, zodat re-integratie voorspoedig kan verlopen. De leidinggevende stimuleert de betrokkenheid van collega's bij de situatie waarin de afwezige medewerker zich bevindt.

De bedrijfsarts wordt om advies gevraagd over de mate van belastbaarheid, waarna de medewerker samen met de directeur een plan van aanpak voor de re-integratie opstellen.

Daar waar nodig wordt in overleg met de medewerker ondersteuning t.b.v. de re-integratie ingezet, bijvoorbeeld door de inzet van een coach.

5.21 Mobiliteitsbeleid

De Mobiliteitsprocedure legt o.a vast hoe ASG omgaat met medewerkers die dreigen hun werkplek te verliezen en recht hebben op begeleiding naar een andere werkplek.

Deze begeleiding kan zich zo nodig ook richten op externe banen en op begeleiding naar een andere functie. Deze procedure valt binnen de kaders van de vigerende cao-VO en cao-PO en is erop gericht de werkgelegenheid, de (vrijwillige) mobiliteit en de loopbaanperspectieven van werknemers te bevorderen.

Daarnaast zien we binnen ASG mobiliteit als één van de mogelijkheden om talenten tot hun recht te laten komen. We stimuleren interne vrijwillige mobiliteit. Op deze manier blijven onze medewerkers in beweging en krijgen ze volop kansen om zich te ontwikkelen.

5.22 Participatiewet

Vanuit de Participatiewet en de wet Banenafspraken en Quotum arbeidsbeperking hebben we verplichtingen vanuit instroom bijzondere doelgroepen. Het doel van de Participatiewet is dat zoveel mogelijk mensen met een arbeidsbeperking aan het werk gaan bij een gewone werkgever in plaats van bij een sociale werkvoorziening.

De doelstelling is dat elke school, zowel PO als VO (tenminste) 1 medewerker in dienst heeft met een arbeidsbeperking. We proberen hierbij zoveel mogelijk leerlingen van onze praktijkscholen binnen ASG aan het werk te krijgen na een stageperiode op onze school. Digitalis heeft sinds mei 2019 een medewerker in dienst genomen die voldoet aan de bovenstaande norm.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Kader ASG

- Binnen ASG ontmoeten collega's van alle scholen en het servicebureau elkaar regelmatig.
- We delen de opbrengst van leren en ontwikkelen met elkaar tijdens conferenties en ASG-brede studiedagen.
- Vaksecties en werkgroepen staan met elkaar in contact en wisselen bovenschools expertise uit.
- Alle medewerkers zijn op de hoogte van de inrichting van processen en systemen binnen scholen en servicebureau.
- Medewerkers van scholen en servicebureau weten van elkaar wie ze moeten benaderen voor welke expertise.
- Als gevolg van onze schaalgrootte beschikken we over interne expertise op veel beleidsgebieden, waardoor we een integraal en samenhangend aanbod aan onze scholen kunnen bieden.
- We hebben een divers en op elkaar aansluitend aanbod en werken met verschillende onderwijsconcepten en profielen, zodat wij alle leerlingen een passende onderwijsloopbaan kunnen bieden.

De organisatiestructuur van Digitalis is vrij overzichtelijk. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en de bovenbouw (taken) en de IB-er (het MT).

Bijlagen

1. Organogram

6.2 Groepeeringsvormen

Digitalis heeft 8 stamgroepen. In een stamgroep zitten 2 leerjaren bij elkaar. Wij hebben 2 stamgroepen 1 / 2 , 3 / 4 , 5 / 6 en 7 / 8. Wij hebben hier voor gekozen om diverser redenen. De belangrijkste is dat de sociale cohesie in een heterogene groep anders is als in een homogene groep. Leerlingen hebben op deze manier ieder jaar een andere rol. Het ene jaar ben je in de groep de jongste , het jaar erop de oudste. Bij de verschillende rollen horen ook verschillende verantwoordelijkheden. Daarnaast is het vanuit praktisch oogpunt handig om 2 parallelgroepen te hebben. Op deze manier kunnen we de groepen beter qua groepssamenstelling inrichten. Tevens is het zo dat het aantal leerlingen in een jaar zeer verschillend kan zijn. De ene jaargroep kan uit 35 leerlingen bestaan, de andere uit 14. Door stamgroepen te formeren kunnen we de groepen gelijkmatiger verdelen.

De zorg of we het aantal groepen voor de komende jaren zo kunnen blijven hanteren is groot gezien het imago waarmee de school te kampen heeft en het aantal leerlingen (ca. 170 in schooljaar 2019-2020).

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Wij hebben daarom heel bewust gekozen voor de Vreedzame school en Gezonde school. De gebouwen worden qua inrichting zoveel mogelijk aangepast aan het thema. Zo kunnen de ruimtes buiten het klaslokaal ook voor een rijke leeromgeving zorgen.

Wij proberen ouders zoveel mogelijk te informeren. Dit gebeurt op verschillende manieren. Iedere vrijdag gaat er een digitale nieuwsbrief naar ouders uit. Deze is ook te lezen op de website en een verkorte versie circuleert op de televisieschermen in beide gebouwen. Ouders kunnen ook berichten ontvangen via Parro. Dit kunnen berichten van de directie of leerkracht zijn.

Op de 3e maandag in het nieuwe schooljaar wordt er een ouderavond georganiseerd, waarbij een centraal gedeelte is en een gedeelte in de klassen, waar de leerkrachten over de leerjaren vertellen. Tevens worden er externe partijen uitgenodigd om zich te presenteren.

Ieder jaar vindt er een veiligheidsmeting en een tevredenheidsonderzoek plaats onder leerlingen. en 1 keer in de 2 jaar is er een tevredenheidsonderzoek onder ouders. Het percentage respondenten is helaas al jaren te laag om een betrouwbare conclusie te kunnen trekken. De leerlingen geven de school een 8,5 en daar zijn wij blij mee.

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de adjunct-directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: WMK. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,91

6.5 Arbobeleid

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Wekelijks zijn er bouwvergaderingen en 1 x per maand een teamvergadering. Iedere vrijdagmiddag gaat er een interne memo uit waarin het team kan lezen wat er op het moment speelt. Daarnaast wordt er aan het begin van ieder schooljaar een spoorboekje gemaakt waarin voor alle teamleden te volgen is wat er per maand staat te gebeuren. Het relevante gedeelte van het spoorboekje is iedere vrijdag terug te vinden in de interne memo. Het spoorboekje is een levend document waarbinnen door het MT aanvullingen kunnen worden gedaan, maar ook inzichtelijk is wat al gedaan is.

Bijlagen

1. Spoorboekje

6.7 Samenwerking

Digitalis werkt met veel organisaties samen. Binnen de school is dit peuterspeelzaal Muis en BSO Zonnepret. Beide organisaties participeren in de Gezonde school en Vreedzame school(in mindere mate) . Met beide organisaties is ook een o Ook het ArtLab (kleur en cultuur), Collage en Talent in opleiding (TIO) zijn voor ons belangrijke partners omdat zij ook met onze leerlingen binnen de school werken. Daarnaast komt de openbare bibliotheek met workshops en natuurlijk boeken in onze school. In de school is ook nog IVIO gevestigd, een organisatie die Nederlands geeft aan volwassenen. Deze organisatie brengen wij altijd onder de aandacht bij ouders die het Nederlands nog niet helemaal machtig zijn.

Digitalis is ook opleidingsschool voor de PABO Windesheim. Daardoor lopen er altijd studenten rond van zowel de PABO maar ook van het ROC en regelmatig ook van middelbare scholen of organisaties al Almeer Kans, het Praktijkonderwijs etc.

Buiten de school wordt er ook samengewerkt met welzijnsorganisatie de Schoor, Stichting het Koggepark, IVN voor de tiny forest, Stad en natuur, Groen gezonde Verbinding en de politie.

Op het gebied van zorg wordt er uiteraard samengewerkt met Passend onderwijs Almere, schoolmaatschappelijk werk, Triade en de GGD.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,67

Aandachtspunt	Prioriteit
doorgaande leerlijn met peuterspeelzaal Muis en leerlingvolgsysteem Inzichtelijk	hoog

6.8 Contacten met ouders

Ouders zijn betrokken bij het leerproces van hun kind. Minstens 3x per jaar vindt er een coachgesprek plaats. Daarnaast worden ouders wekelijks op de hoogte gehouden door een digitale nieuwsbrief. Ook wordt er met een ouderportal (Parro) gewerkt. Aan het begin van ieder schooljaar is er een algemene ouderavond waarbij na een gezamenlijke bijeenkomst, de ouders vervolgens in de klas van hun kind uitleg krijgen over het schooljaar.

De medezeggenschap is een klankbord voor ideeën en een sparringpartner voor directies of bestuur bij voorgenomen beleid en uitvoering van beleid. In de MR zitten 2 ouders van Digitalis en 2 teamleden.

ASG-brede medezeggenschap is belegd in een overkoepelende medezeggenschapsraad.

6.9 Overgang PO-VO

In Almere zijn vaste afspraken gemaakt over de overgang van PO - VO. Wij werken volgens deze afspraken. Zie bijlage. document PO VO.

Bijlagen

1. Overgang PO-VO

6.10 Privacybeleid

De ASG beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met peuterspeelzaal Muis. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een zeer goede relatie met Muis en bij plaatsing op de basisschool is er sprake van een warme overdracht. Muis gaat schooljaar 2019-2020 starten met het leerlingvolgsysteem Inzichtelijk. Daar werkt Digitalis ook mee zodat de overdracht nog beter wordt en de leerkracht beter kan aansluiten bij de behoefte van de leerling.

Aandachtspunt	Prioriteit
De afspraken die gemaakt worden met Muis over inzet Inzichtelijk en de doorgaande leerlijn die gerealiseerd moet worden door de leerkrachten	gemiddeld

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse , tussenschoolse en naschoolse opvang. Binnen de school werken wij met BSO Zonnepret. Zij zijn er 's ochtens vanaf 7.00 uur. Ze zijn er tussen de middag en na schooltijd tot 18.30 uur. Ouders mogen tussen de middag hun kind ophalen om thuis te lunchen, maar kunnen ook kiezen voor overblijfmoeders. Deze moeseders halen de kinderen van de onderbouw uit hun lokaal op en brengen ze daar na de lunch ook weer naar toe. Uiteraard gelden de regels van school ook bij de overblijf. BSO Zonnepret werkt nauw met ons samen en werkt aan dezelfde thema's als wij werken. Tevens zijn zij een gezonde BSO en participeren zij ook in de Vreedzame school en in de schooltuin.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

7.2 Externe geldstromen

Via de allocatiesystematiek wordt aan de school een budget toegewezen. Deze systematiek gaat uit van de gedachte dat het Ministerie van Onderwijs de Rijksvergoedingen in het PO toekent aan het bevoegd gezag. Het College van Bestuur alloceert de baten daarna over de PO scholen.

De essentie van de batenallocatie in het PO is dat de Rijksvergoedingen volledig ten gunste van de scholen komen. De groeimiddelen worden bovenschools gehouden. De fusiegelden worden als bovenschoolse PO-opbrengsten gealloceerd. De redenen hiervoor zijn dat binnen de ASG de gevolgen van personele overcapaciteit als gevolg van fusies grotendeels bestuurlijk worden opgelost (mobiliteit) dan wel bovenschools worden gedragen (fictiefonds PO). De kosten van bestuur en beheer worden middels een percentage van de Rijksinkomsten verrekend met de scholen. Gemeenschappelijke kosten o.a. voor ICT, Onderhoud en Schoonmaak worden op basis van leerlingaantallen in rekening gebracht.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage van 20,00 per kind Voor het schoolreisje wordt nog eens 30,00 gevraagd. Groep 8 heeft extra nog de nacht van 8 en daar wordt 15,00 gerekend. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse extra activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids).

Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via een begroting en jaarrekening.

Wanneer ouders gebruik willen maken van de overblijf betalen zij een bedrag dat altijd inclusief fruit, groente en drinken is. Wanneer een leerling nooit naar de overblijf gaat maar door een calamiteit toch moet, betaalt de ouder 2,50. Dat komt omdat de leerling dan meestal geen brood bij zich heeft en dit dus gefaciliteerd moet worden. Ouders kunnen ook een strippenkaart aanschaffen voor 16 keer a 32,00. Dit is 2,12 per keer. Ouders die structureel gebruik maken van de overblijf betalen per jaar of maandelijks een bedrag van 2,00 per keer.

7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. De ASG onderschrijft dit convenant. De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

7.5 Begrotingen

We hanteren binnen de ASG begroten en formeren als één proces, waarbij de begroting taakstellend is voor de formatie en de formatie taakstellend is voor de begroting.

Het leerlingaantal op 1 oktober van het schooljaar is bepalend voor de inkomsten van de school. De ASG hanteert het daadwerkelijk aantal leerlingen op de teldatum (T-systematiek), zodat de scholen adequaat gefinancierd worden. Dit vereist een zo nauwkeurig mogelijk prognose van het aantal leerlingen. Leidraad hierbij is de langjarige prognose van de gemeente Almere. Daarnaast volgen we maandelijks de ontwikkeling van het leerlingaantal van de scholen.

De afdeling Control voert de regie over het begrotingsproces, verzorgt en bewaakt de planning, stelt richtlijnen op voor de begroting ter vaststelling door het CvB en levert het te hanteren begrotingsformat aan.

De afdeling FA berekent de Rijksbaten waarmee in de begroting rekening gehouden dient te worden.

De directeur van de school stelt met hulp van de afdeling FA en Control in het najaar de begroting voor het volgende kalenderjaar op. Het opstellen van de meerjarenbegroting is onderdeel van het proces van de jaarbegroting. De meerjarenbegroting heeft een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting. De clusterdirecteuren leggen de begrotingen van de PO scholen voor aan het CvB. Het CvB keurt alle begrotingen goed.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar een personeelsformatieplan op. De afdeling HR voert de regie over het formatieproces en bewaakt de planning. In het formatieplan wordt de inzet van personeel verantwoord en het personeelsbeleid beschreven. Het formatieplan wordt ter instemming voorgelegd aan de PMR van de school.

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Het kwaliteitsbeleid van ASG is vastgesteld in een beleidsdocument dat bestuursbreed voor alle scholen leidend is. In dit beleidsdocument staat onze visie op kwaliteit en kwaliteitszorg beschreven.

Hierbij richten we ons op enerzijds de wettelijke eisen en de basiskwaliteit die wij nastreven en anderzijds op hogere ambities die wij als ASG en school specifiek hebben geformuleerd.

Wij werken aan onze onderwijskwaliteit volgens een vast kwaliteitssysteem waarbij de PDCA-IMWR als middel wordt ingezet en gevolgd.

Hierbij willen we planmatig, systematisch aan ontwikkelingen werken (PDCA) én de rollen, taken, verantwoordelijkheden en ontwikkelkansen in onderzoeken en leren van betrokkenen (IMWR) helder maken.

Binnen ASG werken wij met een duidelijke alignement in de plannen, wijze van verantwoording hierover en gebruik van instrumenten en middelen. Deze structuur kennen we allemaal, leven we voor en voeren we actief uit op een eenduidige wijze. Hierbij werken we binnen gezamenlijk vastgestelde kaders met ruimte voor de eigen ontwikkeling op de scholen.

Om ons kwaliteitsbeleid voortdurend goed te borgen, hanteren we een vaste structuur van signalering, analyse en monitoring. Dit doen we intern, maar we maken ook gebruik van externe betrokkenen die ons kritisch volgen in onze ontwikkelingen.

Wij doen dit omdat we samen voortdurend werken aan kwalitatief goed onderwijs voor onze leerlingen in Almere.

Het kwaliteitsbeleid staat uitgebreid beschreven in ons beleidsdocument 'Onderzoeken, Reflecteren en Leren-Samenwerken aan Kwaliteit' en de daarbij behorende kwaliteitswijzer.

Digitalis heeft in het spoorboekje haar kwaliteitsbeleid inzichtelijk gemaakt zodat het hele schooljaar voor het gehele team transparant en inzichtelijk is waar aan gewerkt gaat worden. Iedere vrijdag staat het deel van het Spoorboekje dat relevant is voor de komende periode in de Memo. Aan het Spoorboekje zijn de indicatoren van de inspectie en de kijkwijzer gekoppeld zodat het team de interventies kan duiden.

Daarnaast gaat Digitalis met kwaliteitskaarten werken die gekoppeld zijn aan de indicatoren van de inspectie. Deze kwaliteitskaarten moeten er voor gaan zorgen dat het gehele team zich aan de gemaakte afspraken houdt en dat nieuwe medewerkers op een gemakkelijke manier weten hoe er op Digitalis gewerkt wordt.

In het komende schooljaar gaat er een kwaliteitsplan geschreven worden waarin ons begeleidingsplan een onderdeel zal zijn. De stappen voor het kwaliteitsbeleid wat met het MT geschreven zal gaan worden zullen ook in het spoorboekje komen te staan.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	spoorboekje
2.	wij borgen de kwaliteit door het kwaliteitsplan te schrijven
3.	wij gebruiken kwaliteitskaarten
4.	leerkrachten kijken structureel bij elkaar de klas
5.	leerkrachten analyseren per vakgebied gezamenlijk de methodetoetsen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,9

8.2 Kwaliteitscultuur

Kader ASG

Het bestuur en leidinggevendens bewaken en bevorderen de kwaliteit van het onderwijsproces en de leerresultaten. Bestuur en leidinggevendens leggen actief verantwoording af over de voortgang en behaalde resultaten.

Bij Digitalis wordt de kwaliteitscultuur weggezet in het kwaliteitsplan. Onderdelen die hier aan bod zullen komen zijn dat er zowel door het mt als door de leerkrachten zelf bij elkaar in de klas wordt gekeken aan de hand van een vooraf gesteld doel. Hiervoor wordt een kijkwijzer gehanteerd.

Daarnaast wordt er door de leerkrachten gezamenlijk regelmatig per vakgebied de methodetoetsen geanalyseerd en twee keer per jaar de CITO-toetsen aan de hand van uniforme analyse formulieren. . daarna wordt de korte, middellange of lange cyclus uitgevoerd.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	uniforme analyse documenten
2.	gebruik kwaliteitskaarten
3.	gezamenlijke toetsanalyse
4.	bij elkaar in klas kijken met opdracht

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,82

Aandachtspunt	Prioriteit
kwaliteitskaarten maken OP3	hoog
kwaliteitsplan schrijven	hoog
verbeterde analyseformulieren maken op groepsniveau en schoolniveau	hoog

8.3 Verantwoording en dialoog

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

Via het spoorboekje gaan we in februari 2020 en juni 2020 opnieuw de basiskwaliteit meten. Hiervoor gebruiken wij de tool basiskwaliteit. WMK-PO. Daarnaast hebben wij in onze structuur van het spoorboekje en de agendering van het MR en IB overleg de standaarden van de inspectie weggezet. Op deze manier proberen wij alert te blijven op de basiskwaliteit.

Aandachtspunt	Prioriteit
structuur standaarden weggezet in spoorboekje en agendering	hoog

Bijlagen

1. Basiskwaliteit

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Digitalis maakt gebruik van de kijkwijzer zoals ASG die voorgeschreven heeft. Daar heeft het team zelf een aanvulling aan toegevoegd. De aanvullingen zijn afspraken die gemaakt zijn vanuit de Vreedzame school, de Gezonde school en onze leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie.

Om alles cyclisch te krijgen gebruiken wij ook bij onze analyses de kwaliteitsindicatoren van de inspectie bij analyseformulieren en de standaarden bij agendering. Op deze manier proberen we continu een zelfanalyse uit te voeren.

8.6 Wet- en regelgeving

8.7 Inspectiebezoeken

Kader ASG

Scholen hebben hun onderwijskwaliteit op orde; de onderwijskwaliteit voldoet minimaal aan het vigerende Inspectiekader.

In het najaar van 2018 heeft de Inspectie een bezoek afgelegd. In de bijlage is het rapport toegevoegd.

Bijlagen

1. inspectierapport 2017

8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie

8.9 Vragenlijst Leerlingen

8.10 Evaluatieplan 2019-2023

9 Strategisch beleid

9.1 Koers 22

ASG heeft een nieuwe koers beschreven: Koers 22, leren in verbinding (zie bijlage). Daarin staat de missie en visie van ASG verwoord.

ASG werkt van uit vier kernwaarden.

- Gezien worden
- Open
- Vooruitstrevend
- Ambitieuus

Deze kernwaarden maken duidelijk wat wij belangrijk vinden in het kijken naar leerlingen, onszelf en de wereld om ons heen.

In Koers 22 hebben we vier vensters gedefinieerd die ons richting geven om onze ambitie 'Leren in verbinding' te verwezenlijken.

- Goed en toegankelijk onderwijs
- Personeel in positie
- De meerwaarde van ASG
- Partnerschap

Onze waarden en de vensters staan aan de basis van de schoolplannen van onze individuele scholen. Zo dragen al onze scholen en al onze medewerkers bij aan het waarmaken van onze streefbeelden.

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Het behalen van alle vignetten van de Gezonde school.	hoog
	Een vreedzame school worden en dit uitbouwen naar een Vreedzame wijk.	hoog
	Zorgen dat de kwaliteit op orde komt/blijft.	hoog
	Verder ontwikkelen van leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie.	hoog
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Starten Maximumprogramma traumasensitief lesgeven	hoog
	Doorontwikkeling Vreedzame school	hoog
	Doorontwikkeling Gezonde School	hoog
	Doorontwikkeling leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie	hoog
	Leerlingaantal stabiel houden of nog liever groei door imagoverbetering	hoog
Personeel in positie	inplannen gesprekken gesprekcyclus	gemiddeld
Professionele cultuur	Uitwerken traumasensitief lesgeven binnen leerlijn zelfredzaamheid en autonomie.	hoog
Samenwerking	doorgaande leerlijn met peuterspeelzaal Muis en leerlingvolgsysteem Inzichtelijk	hoog
Voor- en vroegschoolse educatie	De afspraken die gemaakt worden met Muis over inzet Inzichtelijk en de doorgaande leerlijn die gerealiseerd moet worden door de leerkrachten	gemiddeld
Kwaliteitscultuur	kwaliteitskaarten maken OP3	hoog
	kwaliteitsplan schrijven	hoog
	verbeterde analyseformulieren maken op groepsniveau en schoolniveau	hoog
Het meten van de basiskwaliteit	structuur standaarden weggezet in spoorboekje en agendering	hoog

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het behalen van alle vignetten van de Gezonde school.
	Een vreedzame school worden en dit uitbouwen naar een Vreedzame wijk.
	Zorgen dat de kwaliteit op orde komt/blijft.
	Verder ontwikkelen van leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie.
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Starten Maximumprogramma traumasensitief lesgeven
	Doorontwikkeling Vreedzame school
	Doorontwikkeling Gezonde School
	Doorontwikkeling leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie
	Leerlingaantal stabiel houden of nog liever groei door imagoverbetering

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het behalen van alle vignetten van de Gezonde school.
	Een vreedzame school worden en dit uitbouwen naar een Vreedzame wijk.
	Zorgen dat de kwaliteit op orde komt/blijft.
	Verder ontwikkelen van leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie.
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling Vreedzame school
	Doorontwikkeling Gezonde School
	Doorontwikkeling leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie
	Leerlingaantal stabiel houden of nog liever groei door imagoverbetering

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het behalen van alle vignetten van de Gezonde school.
	Een vreedzame school worden en dit uitbouwen naar een Vreedzame wijk.
	Zorgen dat de kwaliteit op orde komt/blijft.
	Verder ontwikkelen van leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie.
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling Vreedzame school
	Doorontwikkeling Gezonde School
	Doorontwikkeling leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie
	Leerlingaantal stabiel houden of nog liever groei door imagoverbetering

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Het behalen van alle vignetten van de Gezonde school.
	Een vreedzame school worden en dit uitbouwen naar een Vreedzame wijk.
	Zorgen dat de kwaliteit op orde komt/blijft.
	Verder ontwikkelen van leerlijn van Zelfredzaamheid naar autonomie.
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling Vreedzame school
	Doorontwikkeling Gezonde School
	Doorontwikkeling leerlijn van zelfredzaamheid naar autonomie
	Leerlingaantal stabiel houden of nog liever groei door imagoverbetering

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 17DA
Naam: Basisschool Digitalis
Adres: Rolklaverpad 30
Postcode: 1314PE
Plaats: ALMERE

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

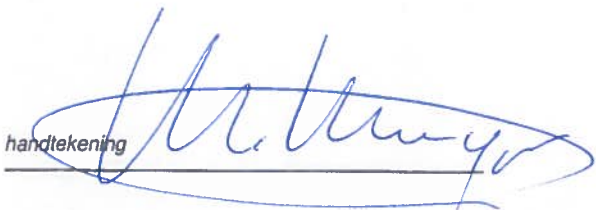
naam M. Mijer

functie Voorzitter MR

plaats Almere

datum 11-2-2020

handtekening



naam A. Derkink

functie clusterdirecteur

plaats Almere

datum 23-12-2019

handtekening

