



verantwoordelijkheid



ambitie



plezier



# SCHOOLGIDS 2023 - 2024

## MFA

Smelen 38c  
5508 SM Veldhoven  
040 2544 129

## Roek

Roek 19  
5508 KE Veldhoven  
040 2553 690

## 't Heike

't Heike 19  
5508 PA Veldhoven  
040 2546 432

## Zilverackers

Veldacker 3a  
5505 KN Veldhoven  
040 340 01 26

# INHOUDSOPGAVE

## Welkom

### 1. Dick Bruna

- 1.1 Context
- 1.2 Openbaar onderwijs
- 1.3 RBOB De Kempen

### 2. Ons schoolconcept

- 2.1 Onze identiteit
- 2.2 Missie
- 2.3 Visie

### 3. Ons onderwijs

- 3.1 De basis
- 3.2 Groeien van binnenuit
- 3.3 Veiligheid
- 3.4 Denken in mogelijkheden
- 3.5 Wereldburgers
- 3.6 Leercultuur
- 3.7 Ambities voor 2023-2027

### 4. Ondersteuning

- 4.1 Pedagogisch klimaat
- 4.2 Schoolondersteuningsprofiel
- 4.3 Leerlingvolgsysteem
- 4.4 Onderwijskwaliteit
- 4.5 Groepsplan
- 4.6 Orthotheek
- 4.7 Meer- en hoogbegaafde leerlingen
- 4.8 Nederlands als tweede taal (NT2)
- 4.9 De leerlingenzorg door externen onder schooltijd
- 4.10 Schoolmaatschappelijk werk

### 5. Uitstroomgegevens van de leerlingen

### 6. De organisatorische structuur

- 6.1 Het team
- 6.2 De inzet van personeel
- 6.3 Stagiaires

### 7. Aanmelden

- 7.1 Aanmelding eerste kind uit een gezin
- 7.2 Aanmelding volgende kind uit een gezin
- 7.3 Aanmelding zij-instroom

### 8. Leerplicht

- 8.1.1 Kort verzuim
- 8.1.2 Verlof
- 8.2 Vakantie onder schooltijd
- 8.3 Ongeoorloofd schoolverzuim
- 8.4 Leerplichtambtenaar

### 9. Communicatie

- 9.1 Algemeen
- 9.2 Rapport
- 9.3 Online omgeving
- 9.4 Kalender
- 9.5 Website
- 9.6 Schoolplan

### 10. School en medezeggenschap

- 10.1 Medezeggenschapsraad
- 10.2 Oudervereniging

### 11. Praktische informatie

- 11.1 Lestijden
- 11.2 Vervanging van leerkrachten
- 11.3 Gymnastiek
- 11.4 Gezonde school
- 11.5 Aansprakelijkheid en verzekering
- 11.6 Klachten

### Tot slot

# WELKOM

Voor u ligt de schoolgids van OBS Dick Bruna. Met deze gids informeren we u graag over de gang van zaken op onze school. Mocht u naar aanleiding van deze gids vragen hebben, dan gaan wij graag met u in gesprek.

Deze gids is zowel bestemd voor ouders en verzorgers die op zoek zijn naar een passende basisschool voor hun kinderen, als voor degenen die al voor Dick Bruna hebben gekozen.

Een groot gedeelte van de dag zijn uw kinderen aan onze zorg toevertrouwd. Zeker acht jaar brengen ze op de basisschool door. Het is daarom belangrijk een school voor uw kind met zorg te kiezen. De schoolgids kan u bij deze keuze helpen. In vogelvlucht maakt u kennis met onze uitgangspunten, werkwijze en onze ambities. Zo willen we de kwaliteit van ons onderwijs voor u in beeld brengen.

De informatie in deze schoolgids treft u digitaal aan op onze website en ligt ter inzage bij de directie. Op onze website kunt u tevens de actuele schoolkalender raadplegen.

Wij wensen u en uw kinderen een prettige en leerzame tijd toe op onze basisschool!

Namens Team Dick Bruna,  
**Lizenka Warmoeskerken**  
Schooldirecteur

In deze schoolgids spreken we steeds over ouders. Met ouders bedoelen we alle volwassenen die thuis de zorg voor onze leerlingen hebben.



# 1.

## DICK BRUNA

### 1.1 Context

Dick Bruna is een openbare, laagdrempelige school, midden in de innovatieve omgeving van Brainport. Onze school is verdeeld over vier locaties in de gemeente Veldhoven. Door de verdeling over locaties zou men haast vergeten dat Dick Bruna ruim 800 leerlingen telt en 96 leerkrachten en ondersteunende teamleden. Het is géén typische wijkschool, onze kinderen komen ook uit omliggende wijken en dorpen. Het aantal nationaliteiten is groot. Het merendeel van de ouders maakt een bewuste keuze voor Dick Bruna op basis van de professionaliteit van het team, onze taalklassen, de uitgebreide zorgstructuur en de sfeer op school.

### 1.2 Openbaar onderwijs

Het onderwijs op Dick Bruna is niet gebonden aan een specifieke levensbeschouwing. We zijn een openbaar toegankelijke school waarin kinderen, ouders en leerkrachten met wederzijds respect en een grote mate van tolerantie met elkaar om (leren) gaan.

Onder het motto **Niet apart, maar samen** gelden voor het openbaar onderwijs de volgende kenmerken:

- Algemene toegankelijkheid voor iedere leerling ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of sociale herkomst.
- Eerbiediging van ieders levensovertuiging en cultuur.
- Aandacht en respect voor onze multiculturele samenleving.
- Het non-discriminatie beginsel en het bevorderen van een gelijke behandeling voor iedereen.

### 1.3 RBOB De Kempen

Dick Bruna maakt met 15 andere scholen deel uit van Stichting de Kempen, organisatie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs, kortweg RBOB De Kempen.

Op RBOB scholen realiseren wij een optimale en toekomstgerichte ontplooiing van ieder kind. Wij inspireren. Wij dagen uit. Wij tonen lef. Op onze scholen is ieder kind welkom en iedere ouder educatief partner. Samen met onze omgeving scheppen wij een veilige ruimte waarin kinderen spelen, leren en leven. Met uitstekend onderwijs halen wij in ieder kind het beste naar boven.

RBOB De Kempen heeft gekozen voor een bestuursvorm waarin zij op hoofdlijnen bestuurt. De 16 scholen behouden hierdoor zoveel mogelijk hun eigen karakter.

Het bestuur is gevestigd op:  
Provincialeweg 74  
5503 HJ Veldhoven

Voor informatie over het bestuur, het koersplan, en de wettelijke kaders en afspraken omtrent diverse onderwerpen die voor alle scholen gelden, verwijzen we u naar het **algemene deel van de schoolgids** op de **website** van RBOB De Kempen.

Op deze website vindt u de volgende onderwerpen:

1. De organisatie
2. Passend Onderwijs
3. Veiligheid
4. Klachtenprocedure
5. Time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen
6. Sponsoring
7. Verzekering
8. Contactgegevens

## 2. ONS SCHOOLCONCEPT

### 2.1 Onze identiteit

Het team van Dick Bruna vindt het belangrijk dat kinderen goed in hun vel zitten, zichzelf leren kennen, zichzelf zijn, zich kunnen ontplooiën en verantwoordelijkheid (leren) nemen voor hun handelen. Daarvoor is een veilig en warm pedagogisch klimaat nodig. Op onze school heerst een prettige, vriendelijke sfeer en gaan we respectvol om met elkaar. Er is duidelijkheid, rust en nabijheid.

Kinderen zijn van jongs af aan nieuwsgierig naar de wereld om hen heen. Op Dick Bruna vinden we het belangrijk om deze

nieuwsgierigheid te stimuleren in ons aanbod. We willen onze kinderen laten ervaren dat een open en onderzoekende houding leidt tot nieuwe kennis en ervaringen. Ons motto is: Leren door te doen!



### 2.2 Missie

Doel van het onderwijs op Dick Bruna is dat de kinderen met verantwoordelijkheid, ambitie en plezier de wereld tegemoet treden. Deze kernwaarden zijn leidend in ons handelen als team.

### 2.3 Visie



**Verantwoordelijkheid** betekent voor ons dat we samen zorgen voor het welzijn van onze kinderen en samen verantwoordelijk zijn voor kwalitatief goed onderwijs waarin het pedagogisch handelen centraal staat. Ook de verantwoordelijkheid van het kind wordt gestimuleerd, op het eigen niveau, vanuit zelfbewustzijn en eigenaarschap. Kinderen ervaren vrijheid binnen gestelde kaders.



**Ambitie** betekent voor ons dat we steeds gedreven zijn om al onze kennis en kunde in te zetten en met elkaar te delen. Wij halen het beste uit onszelf en uit alle kinderen, door het stimuleren van zelfinzicht en een gezonde leercultuur. Kinderen ervaren dat ze gezien worden en mogen groeien.



**Plezier** betekent voor ons dat we collegiaal en betrokken samenwerken, zowel binnen als buiten de school. Wij zijn trots op onze kinderen en de rijke leeromgeving die wij samen met hen creëren. Kinderen ervaren dat ze mogen zijn wie ze zijn. Vanuit deze gelijkwaardigheid en vrijheid maken ze kennis met andere kinderen vanuit verschillende achtergronden en culturen.

## 3. ONS ONDERWIJS

OBS Dick Bruna heeft als doel om kinderen tot sociale, verantwoordelijke en zelfverzekerde wereldburgers te onderwijzen, te ondersteunen en te vormen. Het is onze opdracht te zorgen voor een veilig klimaat en een sterke pedagogisch-didactische basis waarin kinderen hun nieuwsgierigheid, zelfvertrouwen en verantwoordelijkheidsgevoel kunnen ontwikkelen. In dit hoofdstuk leggen we uit hoe we dat doen.

### 3.1 De basis

Uiteraard is er voldoende aandacht voor de basisvakken: rekenen, taal, spelling en lezen. Daarnaast zijn er vakken waarin het kind leert over zichzelf en de wereld, en is er aandacht voor kunstzinnige vakken, ICT-vaardigheden en beweging. Plezier in leren staat centraal, zowel voor kinderen als voor leerkrachten.

### 3.2 Groeien van binnenuit

Onze leerkrachten en onderwijsassistenten zijn de dragers van ons onderwijs. Als zij zich competent voelen, nieuwsgierig zijn, gezien worden en verantwoordelijkheid nemen, kunnen zij dat ook overbrengen op onze kinderen. Daarom werken we met een ondersteuningsstructuur die de leerkracht stimuleert in autonomie en zelfinzicht. De leerkracht krijgt de vrijheid om te doen wat nodig is om een kind en de groep in ontwikkeling te brengen. De leerkracht kan hierbij de hulp inroepen van de ondersteuningscoördinator en het bovenschools ondersteuningsteam met een diversiteit aan

experts. Dit betekent dat de leerkracht, onderwijsassistent en leerkrachtondersteuner van binnenuit versterkt worden. Zij krijgen handvatten, zelfinzicht over het handelen en nieuwe mogelijkheden om zelf te groeien en het kind te laten groeien.

### 3.3 Veiligheid

Veiligheid is de basis van alle groei. In een veilige omgeving is het welzijn van het kind net zo belangrijk - zelfs een voorwaarde - voor prestaties. Daarom vinden wij het sociaal- emotionele leren net zo belangrijk als cognitief leren. Dit begint bij de sfeer en laagdrempeligheid van de school. Heel belangrijk daarin vinden we de samenwerking binnen de gouden driehoek (kind-ouders-school) en duidelijke werkwijzen bij incidenten (schoolveiligheidsplan,



pestprotocol, vertrouwenspersonen). Fides vormt de algemene aanpak op sociaal-emotioneel gebied van onze school. De aanpak van Fides neemt vertrouwen als uitgangspunt en zorgt voor inzicht in jezelf en in de ander. Ook trainingen Rots en Water zijn geïntegreerd in het onderwijs en daarnaast worden er specifieke trainingen ingezet als een situatie daar om vraagt. Naast Fides worden ook de Gouden en Zilveren Weken als aanpak ingezet.

### 3.4 Denken in mogelijkheden

Ons onderwijs is breed en laagdrempelig. Op deze manier maken we thuisnabij onderwijs mogelijk voor zoveel mogelijk kinderen. Vanuit een open mindset en de vraag 'wat heeft dit kind nodig?' kijken we naar ons eigen pedagogisch-didactisch handelen. De insteek is dit de komende jaren nog meer preventief in te zetten, om een school te zijn voor (bijna) alle kinderen.

Om inclusief onderwijs te realiseren hebben we een heldere zorgstructuur en bieden we kinderen extra ondersteuning op diverse terreinen:

- (Extra) ondersteuning in gedrag en welbevinden, aandacht voor executieve functies zoals emoties reguleren, aandacht hebben en leren plannen;
- Eerstejaars opvang anderstaligen (kleuters in eigen, reguliere groep, vanaf 6 jaar in taalklas), na 1 jaar NT2-begeleiding in reguliere groep;
- Kinderen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) en taalarme kinderen krijgen extra begeleiding in de Nederlandse taal door eigen leerkracht en/of onderwijsassistent;
- Er is extra aandacht voor kinderen met meer- of hoogbegaafdheid;
- Kinderen werken waar nodig met een eigen leerlijn.

### 3.5 Wereldburgers

Onze kinderen hebben diverse culturele en maatschappelijke achtergronden. Vanuit deze diversiteit en het waarderen van elkaars verschil is er een goede basis om ook verder de wereld in te kijken. Wereldburgers werken samen en nemen verantwoordelijkheid voor het eigen handelen en leren. Dat stimuleren we op ieders niveau en vanuit nieuwsgierigheid naar de ander en de wereld waarin je leeft. We nemen deel aan projecten vanuit de gemeente (zoals de gezonde week), realiseren eigen initiatieven (aandacht voor klimaat, sponsorloop) en hebben een actieve leerlingenraad die wordt begeleid in het ontdekken van democratische processen.

### 3.6 Leercultuur

Om te kunnen leren is er een veilige en stimulerende leercultuur nodig. Dat begint bij het team. We benaderen elkaar vanuit mogelijkheden, unieke talenten en aandacht voor elkaar. Plezier in leren, zelfinzicht en durven vragen zijn de pijlers van ons leren. Kom je er zelf niet uit, dan vraag je elkaar om hulp. In dit kader werken we met professionele leergemeenschappen per bouw (PLG's) en stimuleren we de autonomie van de leerkracht. Deze leercultuur dragen we ook uit naar onze kinderen. Door hen te stimuleren om initiatieven te nemen, met elkaar in gesprek te gaan en binnen kaders mede-eigenaar te zijn van hun leerproces.

### 3.7 Ambities voor 2023-2027



#### verantwoordelijkheid

##### **Ambitie: Leercultuur**

- Actie:**
- professionele leergemeenschap doorontwikkelen
  - groeitaal gebruiken, groeigerichte feedback die zich richt op het ontwikkelingsproces
  - ruimte voor initiatieven kinderen creëren



#### ambitie

##### **Ambitie: Basisvaardigheden versterken**

- Actie:**
- expertise delen op gebied van rekenen, taal, lezen en motoriek
  - leren door collegiale consultatie en flitsbezoeken
  - ruimte voor professionele dialoog

##### **Ambitie: Inclusiever onderwijs**

- Actie:**
- samenwerking met zorgpartners intensiveren en contact laagdrempelig maken
  - lijnen in zorgstructuur aanscherpen
  - organiseren van collegiaal leren aan de hand van casuïstiek



#### plezier

##### **Ambitie: Pedagogisch klimaat versterken**

- Actie:**
- structurele inzet van Fides aanpak in alle groepen
  - rots en water combineren met Fides in specifieke groepen
  - organiseren van collegiaal leren aan de hand van casuïstiek en good practice

##### **Ambitie: Wereldburgers**

- Actie:**
- kinderen onderdeel laten uitmaken van de innovatieve en internationale omgeving
  - internationale kinderen en ouders meenemen in vanzelfsprekendheden in de Nederlandse cultuur en specifiek het onderwijs
  - thematische koffieochtenden en ouderavonden organiseren

# 4.

## ONDERSTEUNING

### 4.1 Pedagogisch klimaat

Als openbare school zijn wij gericht op diversiteit. Mensen zijn verschillend en mogen dat zijn. Vanuit deze grondhouding handelen wij en we verwachten van kinderen onderlinge acceptatie en begrip. Dit vergt een respectvolle houding naar de ander. Sociale verbondenheid versterkt sociaal gedrag en weerbaarheid.

Daarnaast vragen we kinderen zich in te leven in de ander en leren we hen om kritisch naar zichzelf kijken. We vinden het belangrijk dat



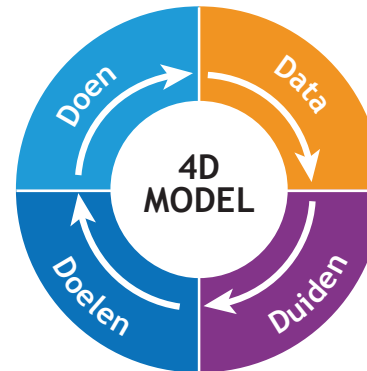
kinderen weten wat de gevolgen kunnen zijn van hun eigen gedrag. Gesprekken hierover voeren we met een positieve houding, zodat we samen op zoek kunnen gaan naar de oorzaak van het gedrag. We gaan ervan uit dat kinderen nooit bewust kiezen voor negatief gedrag maar op dat moment geen alternatief kennen. Aan ons de taak om dat samen met het kind te gaan onderzoeken.

De leerkracht is van wezenlijk belang voor het groepsklimaat. Hij of zij is degene die observeert en signaleert. De leerkracht is verantwoordelijk voor de sfeer, de veiligheid en het vertrouwen binnen de klas. Wanneer er een probleem ontstaat, wordt allereerst contact gelegd met de ouders. Indien nodig wordt de onderwijscoördinator erbij betrokken.

### 4.2 Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school stelt binnen passend onderwijs een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op. In het SOP staat beschreven welke ondersteuning de school kan bieden als een kind extra hulp nodig heeft en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. In het SOP is te lezen in welke mate de school of het bestuur momenteel de basisondersteuning op eigen kracht of met hulp van externe deskundigen kan bieden. Het SOP maakt ook duidelijk op welke ondersteuning of de school zich wil specialiseren. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het vaststellen van het SOP.

Het SOP speelt een rol in het toelatingsbeleid van de school en is voor ouders een informatiebron die geraadpleegd kan worden als zij op zoek zijn naar een school voor hun kind.



Binnen RBOB werken we planmatig aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit middels het 4D-model.



Consultatie  
'Ondersteuningsteam  
inclusief onderwijs'

Groepsbesprekingen  
en leerlingbesprekingen  
met de Ondersteunings-  
coördinator

**Niveaus van ondersteuning binnen RBOB**

## Schoolondersteuningsprofiel

Naam van de school:

OBS Dick Bruna

Logo:

Locatie Roek/Heike/MFA/Zilverackers

## Algemene gegevens

Adres:

Roek 19 5508 KE Veldhoven

Tel. nr.:

040 255 36 90

Bestuur:

RBOB de Kempen

## Onderwijsconcept

Locatie MFA/Roek/Heike:

Leerstofjaarklassensysteem met mogelijkheid voor een eigen leerlijn.

Locatie Zilverackers:

Flexibele leeromgeving waarin het leren van de kinderen de hele dag en het hele jaar door kan gaan. In de organisatie van het onderwijs is de scheiding van aparte vakgebieden en het leerstofjaarklassensysteem losgelaten.

## Leerlingpopulatie

Weging:

26

Spreiding:

6,12

### Kenmerken

School met ongeveer 800 leerlingen die komen uit alle wijken van Veldhoven. Het aantal nationaliteiten is groot, dit heeft alles te maken met de ligging in de internationale Brainport-regio. Leerlingen komen uit alle lagen van de bevolking, met een oververtegenwoordiging van hoogopgeleide, werkende ouders.

## Basisondersteuning

(Bovenop minimale basis van het samenwerkingsverband, zie hiervoor het ondersteuningsplan op de website van het SVW)

|                                                                    | --                    | -                                | +                                | ++                               |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| De school is vaardig in het signaleren van onderwijsbehoeften      | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| De school werkt handelingsgericht                                  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Dekkend aanbod dyslexie + adequate inzet van het dyslexieprotocol  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| Dekkend aanbod dyscalculie + adequate inzet van het ERWD-protocol  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Dekkend aanbod op gebied van NT2                                   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Dekkend aanbod voor kinderen met een lagere intelligentie          | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| Dekkend aanbod voor kinderen met een hogere intelligentie          | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Passende ondersteuning op sociaal-emotioneel gebied                | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| Gedragsondersteuning bij internaliserend en externaliserend gedrag | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |

## Onderscheidende voorzieningen

- Experts op het gebied van NT2 - Lezen - Rekenen - MHB - SEO
- Taalklassen (voorziening vanuit RBOB de Kempen)
- NT2-ondersteuning voor anderstalige leerlingen
- Begeleide doorstroom naar reguliere groepen vanuit Taalklassen
- 't Lab (voorziening vanuit RBOB de Kempen)
- Keuzevrijheid voor ouders t.b.v. onderwijsconcept
- Optimale inzet van onderwijsassistenten per locatie
- 

## Ontwikkelpunten

t.a.v. verbreden basisondersteuning:

- NT2: aanpassing onderwijs kleuters m.b.t. NT2-aanbod
- Kwaliteitskaarten/groepsplannen: eenduidigheid
- SEO: implementatie Fides; uitwerking in de groepen/individueel
- Gedrag: protocol bij inter- en externaliserend gedrag
- Lagere en hogere intelligentie: zie toelichting

### Toelichting

De ondersteuning bij leerlingen met een lagere en hogere intelligentie eenduidig uitwerken, uitvoeren en borgen. Aandacht voor het aanbod en instructie voor meer- en hoogbegaafden. Voor alle ontwikkelpunten geldt dat we streven naar gedeelde verantwoordelijkheid en collegiaal leren.

## Fysieke toegankelijkheid

• Rolstoelgebruikers

| JA                    | NEE                   | DEELS                            |
|-----------------------|-----------------------|----------------------------------|
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

• Visuele beperking

• Auditieve beperking

### Medische handelingen

(Bijv. wie voert deze uit? Welke middelen hebben jullie? BHV?)

BHV-organisatie is op orde. Elk jaar wordt per locatie bekeken of hier verbeteringen in moeten komen en worden direct doorgevoerd. Bij leerlingen met een specifieke medische handeling, worden de eigen leerkrachten hierbij geholpen door ouders/externen (bijv. diabetes).

### 4.3 Leerlingvolgsysteem

Onze school beschikt over een gedegen leerlingvolgsysteem. Dit systeem helpt ons om een leerling goed in beeld te krijgen en adequaat te kunnen begeleiden. Op Dick Bruna maken we gebruik van de volgende onafhankelijke toetsen (naast de methodegebonden toetsen):

- AVI en DMT 3.0 groep 3 t/m 8
- Rekenen-Wiskunde Leerling in Beeld groep 3 t/m 8
- Begrijpend lezen Leerling in Beeld groep 4 t/m 8
- Taalverzorging Leerling in Beeld groep 3 t/m 8
- Doorstroomtoets groep 8

Verder maken we gebruik van een landelijke onafhankelijke vragenlijst over de werkhouding en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

- Leerling in beeld - leerkrachtvragenlijst groep 3 t/m 8
- Leerling in beeld - leerlingvragenlijst groep 5 t/m 8

Met de vragenlijsten van Leerling in Beeld brengen we eens per jaar de werkhouding en de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind in beeld.

De groepen 1 en 2 werken met de Parnassys leerlijnen, een observatie- en registratie methode waardoor we de algehele ontwikkeling van het jonge kind systematisch in beeld brengen en beredeneerd vervolg kunnen geven.

Op dit moment zijn we in onderzoek over een nieuw passend observatie- en registratiesysteem bij de groepen 1 en 2.

### 4.4 Onderwijskwaliteit

Om inclusief onderwijs te realiseren voor kinderen die zich goed

voelen en sociaal gedragen, is het belangrijk zowel onze prestaties en scores, als de sfeer en (leer)cultuur op school te monitoren en blijven verbeteren. In dit hoofdstuk leggen we uit hoe we onze kwaliteit bewaken en stimuleren.

We hebben hoge ambities. Om die te monitoren werken we met het 4D model van data, duiden, doelen en doen. Deze aanpak gaat uit van de citoresultaten (data) die we analyseren in groepsbesprekingen om er vervolgens trends uit te halen (duiden) en er doelen aan te verbinden om handelingsgericht te kunnen werken (doen).

De onderwijskwaliteitsrapportage (4D) is de basis van het meten en evalueren. Door groepsbesprekingen te organiseren, samen trendanalyses uit te voeren en het eigen handelen te evalueren wordt de kwaliteit continu gestimuleerd.

We hanteren een zorgvuldig leerlingdossier (Parnassys stimulerende en belemmerende factoren, ondersteuningsbehoefte, verslagen, oudergesprekken, onderzoeksverslagen, OPP). Ook de data en signalen uit observaties (observatiesysteem kleuters, leerling in beeld SEO, executieve functies) worden gemonitord.

Binnen onze kwaliteitszorg is veel aandacht voor het kind zelf: wat heeft het nodig en hoe kunnen we ons aanbod (in een doorlopende leerlijn) op dit kind afstemmen? Dit vertalen we naar een prettige en professionele leercultuur, die begint bij het team van leerkrachten en ondersteuners.

Om dit te stimuleren doen we een aantal dingen:

- Er zijn leergemeenschappen per bouw;
- Leerkrachten leren van en met elkaar in collegiale consultaties en paralleloverleg;

- Er is een ondersteuningscoördinator verbonden aan elke locatie die de doorlopende leerlijnen in de gaten houdt (zowel op groepsniveau als individueel);
- Er is zicht op de groep door klassenbezoeken van de ondersteuningscoördinator;
- Leerkrachten worden gestimuleerd om te reflecteren op het eigen handelen;
- Er is aandacht voor goede overdracht;
- Er wordt gestuurd op autonomie van de leerkracht, met ondersteuning van verschillende experts. Ieder in zijn kracht!

## 4.5 Groepsplan

Leerkrachten werken met groepsplannen, deze worden gebruikt bij de vakken rekenen, spelling en begrijpend lezen. In een groepsplan worden leerlingen geclusterd op basis van instructie- of ondersteuningsbehoefte. Op deze manier komen we zoveel mogelijk tegemoet aan de onderwijsbehoefte van elk kind.

## 4.6 Orthotheek

Op Dick Bruna werken we met een orthotheek. Daarin kan de leerkracht in samenspraak met de onderwijscoördinator extra hulpmiddelen en ontwikkelingsmaterialen vinden om kinderen te helpen. Deze materialen en verdiepende literatuur is verdeeld over de vier locaties van onze school.

## 4.7 Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Dick Bruna reikt elk kind, ook het meer- en hoogbegaafde, de mogelijkheden aan om zowel zijn talenten als zijn aandachtspunten te ontwikkelen. Op Dick Bruna signaleren en registreren we kinderen



waarvan het (onderbouwde) vermoeden is dat ze meer- dan wel hoogbegaafd zijn. We volgen hen door de hele schoolcarrière volgens het protocol van SIDI-3. SIDI-3 is een signalerings- en diagnostiseringsinstrument voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

Na de signalering kijken de groepsleerkrachten samen met de coördinator meer- en hoogbegaafdheid welk aanbod beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van deze kinderen. Het merendeel van de gesignaleerde kinderen gaat werken volgens een structureel aanbod voor compacten en verrijken: het beperken van herhaling en inoefening en het bieden van uitdagendere leerstof. In principe blijven ze werken in de groep die aansluit bij hun leeftijdsniveau, het compacte aanbod behelst dan ook de kerndoelen behorende bij deze groep. In het verrijkte aanbod zijn uitdagende

materialen opgenomen: Rekentijger, Plustaak, Denkwark en logische denkspellen als Roadblock en Tantrix.

Mocht dit aanbod niet voldoende zijn voor de onderwijsbehoeften van een meer- of hoogbegaafde leerling, dan wordt deelname aan de bovenschoolse plusgroep onderzocht. Bij dit onderzoek zijn de groepsleerkracht, de onderwijscoördinator, de ouders en de orthopedagoog betrokken. De bovenschoolse plusgroep komt wekelijks een dagdeel samen op Dick Bruna locatie de Roek. In de bovenschoolse plusgroep komen kinderen samen van vier scholen, onder begeleiding van een specialist hoogbegaafdheid.

#### 4.8 Nederlands als tweede taal (NT2)

Nieuwkomers die net in Nederland zijn komen wonen, hebben vaak onvoldoende taalvaardigheid in het Nederlands om aansluiting te kunnen vinden bij leeftijdsgenoten in het reguliere onderwijs. Voor deze groep leerlingen heeft Dick Bruna een NT2 voorziening binnen de school opgezet: de Taalakker. Daarnaast vindt NT2 begeleiding in de reguliere groepen plaats.

In de Taalakker krijgen kinderen vanaf 6 tot 11,5 jaar voltijds NT2 onderwijs in een groep van ongeveer 12 kinderen. Een NT2 specialist werkt intensief met de kinderen

aan de Nederlandse taal, sociale vaardigheden, klankonderwijs, rekenonderwijs en leesonderwijs.

Kleuters jonger dan 6 jaar nemen direct deel aan het Nederlandstalige onderwijs. Zij pikken de taal spelenderwijs op. De eerste weken wennen ze aan de nieuwe school. Daarna ontvangen ze in de groep NT2-begeleiding van een onderwijsassistent.

NT2 leerlingen die de basis van de Nederlandse taal beheersen, hebben vaak nog een achterstand op het gebied van woordenschat, spelling, technisch of begrijpend lezen. Deze leerlingen krijgen met regelmaat NT2 begeleiding, in of buiten de groep. Deze begeleiding sluit aan bij de methodes van de groep.



#### 4.9 De leerlingenzorg door externen onder schooltijd

Omdat we zien dat ouders in toenemende mate op eigen initiatief en voor eigen rekening externe hulp en ondersteuning inschakelen voor hun kinderen, is er een regeling vastgesteld: *Leerlingenzorg door externen onder schooltijd*.

Externe hulp onder schooltijd kan alleen plaatsvinden als er sprake is van een medische indicatie of als er aangetoond kan worden dat de te verlenen hulp een onmisbare schakel is in

het hulpverleningsproces. Ouders geven dan een 'verklaring van vrijwaring van verantwoordelijkheid' aan school af. De school is niet aansprakelijk voor de kwaliteit of gevolgen van de door de externe hulpverlener geleverde producten of diensten, noch voor de lessen die door dit verzuim gemist worden. Over de frequentie, de tijdsduur en de wijze waarop terugkoppeling naar school plaatsvindt, dienen goede afspraken gemaakt te worden.

Uiteindelijk beslist de directie voor elke aanvraag afzonderlijk of de school wel of geen medewerking verleent. De directie maakt hierbij een afweging tussen het belang voor de leerling en de organisatorische en eventueel taakverzwarende elementen voor de school en haar medewerkers.

#### **4.10 Schoolmaatschappelijk werk**

U wilt dat uw kind zich goed en gezond ontwikkelt. Soms gaat dat vanzelf, maar opgroeien en opvoeden is niet altijd makkelijk. Heeft u twijfels, vragen of zorgen? Dan kan schoolmaatschappelijk werk helpen.

Onze school werkt samen met de schoolmaatschappelijk werkers van Lumens. Zij kunnen helpen met opvoedingsvragen, bijvoorbeeld over zindelijkheid, samen spelen, driftbuien en grenzen aangeven. Het initiatief om de hulp van schoolmaatschappelijk werk in te zetten, kan zowel van de leerkracht als van ouders komen.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de leerkracht, ondersteuningscoördinator of de teamleider op school.



# 5.

## UITSTROOMGEGEVENS VAN DE LEERLINGEN

Na groep 8 maken de leerlingen de overstap naar het voortgezet onderwijs. Aan het einde van groep 7 geven de leerkrachten in overleg met de onderwijscoördinator een voorlopig advies. Dit voorlopige advies geeft een indicatie van de richting waarin de leerling uit zal stromen. Leerlingen en ouders kunnen zich vervolgens oriënteren op de verschillende VO-scholen in de buurt.

Halverwege groep 8 ontvangen de leerlingen samen met hun ouders het definitieve advies. Bij de totstandkoming van dit advies spelen naast leerontwikkeling ook motivatie, interesse, doorzettingsvermogen en huiswerkattitude een belangrijke rol.

De leerkrachten van groep 8 zorgen voor een 'warme' overdracht van hun leerlingen naar de verschillende VO-scholen. Dat betekent dat er altijd contact is over eventuele zorg of extra ondersteuning. Ook bespreken we de vorderingen van onze oud-leerlingen. We hebben de ervaring dat onze adviezen in hoge mate passend zijn gebleken en overeenkomen met de daadwerkelijk gekozen school.

### Resultaten Centrale Eindtoets PO OBS Dick Bruna

| 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| 537,5 | 536,2 | 537,3 | 538,2 | 534,0 |

### Uitstroomgegevens Leerlingen OBS Dick Bruna

|                   | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------|------|------|------|------|------|
| VSO               | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    |
| Praktijkonderwijs | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    |
| VMBO B/K          | 8    | 3    | 5    | 5    | 18   |
| VMBO K            | 3    | 4    | 2    | 0    | 6    |
| VMBO K/G          | 2    | 1    | 2    | 3    | 1    |
| VMBO G            | 3    | 1    | 2    | 2    | 1    |
| VMBO T            | 13   | 14   | 10   | 14   | 7    |
| VMBO T / HAVO     | 7    | 14   | 14   | 14   | 7    |
| HAVO              | 20   | 20   | 13   | 26   | 11   |
| HAVO / VWO        | 16   | 13   | 20   | 21   | 15   |
| VWO               | 25   | 22   | 22   | 27   | 23   |
| Totaal            | 97   | 92   | 90   | 112  | 87   |

# 6.

## DE ORGANISATORISCHE STRUCTUUR

### 6.1 Het team

Ons onderwijsteam bestaat uit 95 personen. Naast de directie, de ondersteuningscoördinatoren en de leerkrachten werken binnen onze school onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners, een gymdocent, een directiesecretaresse en een conciërge.

De directeur heeft de dagelijkse leiding. De clusterdirecteur is regelmatig aanwezig. De onderwijscoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg.



De directeur wordt bijgestaan door drie teamleiders. Deze drie teamleiders van MFA, Roek/Heike en Zilverackers vormen samen met de directeur het managementteam (MT).

Een ICT-er verricht ondersteunende en uitvoerende ICT-taken. De experts op taal, lezen, NT2, rekenen, gedrag en meer- en hoogbegaafdheid versterken het team met hun deskundigheid.

### 6.2 De inzet van personeel

Op het eind van elk schooljaar wordt de groepsindeling bekendgemaakt. Deze verdeling wordt zorgvuldig en in overleg gemaakt. We streven ernaar om zo optimaal mogelijk gebruik te maken van de expertise van ieder teamlid. Alle taken en verantwoordelijkheden van de teamleden staan beschreven in een vastgesteld werkverdelingsplan.

### 6.3 Stagiaires

De school biedt ook plaats aan stagiaires in opleiding tot leraar basisonderwijs en tot onderwijsassistent. We geven onze toekomstige collega's graag de ruimte om het vak in de praktijk te ervaren.

Dick Bruna is een opleidingsschool, verbonden aan Fontys Pabo Eindhoven in het **Partnerschap Opleiden in de School (POS)**.

# 7.

## AANMELDEN

Leerlingen worden toegelaten vanaf de dag dat ze 4 jaar zijn. Voor die tijd (vanaf 3 jaar en 10 maanden) kunnen kleuters gedurende 5 dagen of 10 dagdelen de school bezoeken om alvast wat te wennen.

### 7.1 Aanmelding eerste kind uit een gezin

- Een ouder legt telefonisch of via de mail contact om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek.
- Het gesprek vindt vaak plaats tijdens schooltijden omdat dan een goed beeld gevormd kan worden van het functioneren van de school en van de sfeer.
- In het gesprek geven ouders eventuele zorg over hun kind aan zodat we daar meteen op kunnen insteken bij de start op onze school. Zo kunnen we bijvoorbeeld op voorhand al contact opnemen met instanties die betrokken zijn bij de ontwikkeling van het kind. De ouders krijgen na afloop van het gesprek het inschrijfformulier mee naar huis.
- Na aanmelding via het inschrijfformulier ontvangen ouders/verzorgers een bevestiging van de inschrijving. De desbetreffende leerkracht zal een afspraak maken wanneer het kind ongeveer 3 jaar en 10 maanden is. De leerkracht legt dan een huisbezoek af zodat hij/ zij het kind op een ontspannen manier 'op eigen terrein' kan ontmoeten.
- Tijdens dit huisbezoek worden gewoonten/regels binnen de groep besproken en wordt afgesproken op welke dagen het kind zal komen wennen.

### 7.2 Aanmelding volgende kind uit een gezin

- Bij een tweede kind uit een gezin wordt er in principe geen intakegesprek gevoerd. Mochten ouders daar toch behoefte aan hebben, is het natuurlijk wel mogelijk.
- Voor het aanmelden van hun kind vragen ouders een intakeformulier aan via het mailadres van de school. Dit formulier bestaat uit een aantal vragen over de ontwikkeling van het kind dat aangemeld wordt.
- Het formulier mag ingevuld ingeleverd worden bij directie of administratie of leerkracht van hun kind.
- Bij geen zorg over de ontwikkeling van het kind ontvangen ouders een inschrijfformulier. Deze mag ook weer ingevuld worden. De ouders ontvangen een bevestiging van de inschrijving. De desbetreffende leerkracht neemt dan ook wanneer het kind 3 jaar en 10 maanden is, contact op met de ouders om een afspraak te maken voor een huisbezoek en het plannen van de wendagen.
- Bij zorg neemt ondersteuningscoördinator contact op met de ouders.

### 7.3 Aanmelding zij-instroom

- Leerlingen die instromen vanuit een andere basisschool en op een van onze scholen willen starten, kunnen in overleg op elk gewenst moment worden toegelaten.
- Een ouder kan telefonisch of via mail contact leggen om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek.
- De gesprekken vinden doorgaans tijdens schooltijden plaats omdat dan een goed beeld gevormd kan worden van het functioneren van de school en van de sfeer.
- Bij het kennismakingsgesprek is een ondersteuningscoördinator aanwezig. Ouders kunnen eventuele zorgen over hun kind aangeven, zodat we daar bij de start op onze school meteen op

kunnen insteken. Als school onderzoeken we of we tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoeften van hun kind.

- Om het leerproces zo soepel mogelijk te laten doorlopen, is het van wezenlijk belang dat we een warme overdracht met de oorspronkelijke school hebben. De overdracht van het leerlingdossier is eveneens een vereiste.
- Na de overdracht met de oorspronkelijk school, melden ouders zich via het inschrijfformulier aan.



# 8.

## LEERPlicht

### 8.1.1 Kort verzuim

Bij kort schoolverzuim wegens ziekte van het kind zijn ouders verplicht dit te melden via Parro. Ziekmeldingen krijgen wij bij voorkeur binnen vóór 08.30u binnen, om zorgen over de afwezigheid van een kind te voorkomen. Wij vragen u om medische afspraken zoveel mogelijk buiten de lesuren te plannen.

### 8.1.2 Verlof

In de Leerplichtwet staat dat kinderen de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Kinderen kennen dus geen snipperdagen.

In bepaalde bijzondere omstandigheden kan een kind in aanmerking komen voor extra verlof. Extra verlof is mogelijk als de volgende bijzondere omstandigheden zich voordoen:

- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad van het kind  
**maximaal 2 dagen**
- 12 ½ of 25 jarig huwelijksjubileum van ouders  
**1 dag**
- 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders  
**1 dag**
- Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad van het kind  
**duur in overleg met directie en/of leerplichtambtenaar**
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4e graad van het kind

**duur in overleg met directie en/of leerplichtambtenaar**

- Verhuizing van het gezin  
**1 dag**
- Religieuze verplichtingen  
**1 dag**

Extra verlof kunt u aanvragen bij de school of bij de leerplichtambtenaar. Om tijd te creëren voor overleg of een eventuele bezwaarprocedure, dient uw verlofaanvraag minimaal acht weken van tevoren bij de directie van de school binnen te zijn. Dit geldt niet als er sprake is van bovengenoemde bijzondere omstandigheden. Op de website is het formulier voor verlofaanvraag te verkrijgen.

De schooldirectie is bevoegd een besluit te nemen over een extra verlofaanvraag voor maximaal tien dagen in een schooljaar (aaneensluitend of bij elkaar opgeteld). Daarnaast is de leerplichtambtenaar bevoegd een besluit te nemen over een extra verlofaanvraag voor meer dan tien dagen. De ambtenaar doet dit altijd in overleg met de schooldirecteur.

Na ontvangst van het volledig ingevulde formulier, inclusief relevantie verklaringen, besluit de directie het verlof al dan niet toe te kennen. Ouders ontvangen een brief met het besluit en indien nodig neemt de directie telefonisch contact op. Een kopie van de verlofaanvraag blijft bewaard in het leerlingdossier. De leerkracht noteert het verleende verlof op de maandelijkse absentielijst.

## 8.2 Vakantie onder schooltijd

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als het gaat om een gezinsvakantie, die het gezin niet in de schoolvakantie kan opnemen door de specifieke

aard van het beroep van (een van) de ouders, kan extra verlof verleend worden. Denk aan seizoensgebonden werkzaamheden in de agrarische sector en de horeca. In dat geval mag de schooldirectie eenmaal per schooljaar het kind vrij geven voor maximaal tien schooldagen, zodat het gezin toch op vakantie kan. Het gaat dan om de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. De verlofperiode mag overigens niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Bij de aanvraag hoort een werkgeversverklaring waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. In verband met een eventuele bezwaarprocedure dient de aanvraag tenminste acht weken van tevoren bij de directie binnen te zijn.

Het kan voorkomen dat een kind of een ander gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor het kind later kan terugkomen op school. Om misverstanden te voorkomen, is het van belang om een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken.

De volgende situaties vallen niet onder gewichtige omstandigheden:

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

### **8.3 Ongeoorloofd schoolverzuim**

De schooldirectie heeft op basis van de Leerplichtwet de verplichting om ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de betreffende leerling staat ingeschreven. Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. Dit kan een proces-verbaal tot gevolg hebben.

### **8.4 Leerplichtambtenaar**

De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en biedt hulp bij (dreigend) schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten. De leerplichtambtenaar werkt intensief samen met scholen, hulpverleningsinstanties en justitie. Op deze manier draagt de leerplichtambtenaar bij aan het bevorderen van de ontwikkelingskansen van kinderen en jongeren en maken zij zich sterk voor het recht op onderwijs.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Aukje van Weert, Stella Gommans of Kim Driessen, leerplichtambtenaren bij de Gemeente Veldhoven. Zij zijn bereikbaar via [leerplichtveldhoven@veldhoven.nl](mailto:leerplichtveldhoven@veldhoven.nl) of via het algemene telefoonnummer: 14040.

# 9.

## COMMUNICATIE

### 9.1 Algemeen

Wij vinden de rol en inbreng van de ouders op onze school erg belangrijk. De overdracht van informatie over de kinderen verloopt in eerste instantie rechtstreeks tussen leerkracht en ouders. Die overdracht kan plaatsvinden in een oudergesprek tijdens de spreekavond. Wanneer het nodig is neemt de leerkracht van een kind tussentijds contact op met de ouders. Uiteraard is het van belang dat u ook tussentijds aan de bel trekt als dat nodig is. Wij vinden het belangrijk om een goed en laagdrempelig contact te hebben met ouders.

De maatregelen tijdens de coronaperiode zijn de ouderbetrokkenheid in het basisonderwijs helaas niet ten goede gekomen. Op Dick Bruna is het onze ambitie voor de komende jaren om de ouderbetrokkenheid te verbeteren. Onderzoek laat immers zien dat leerlingen zich beter ontwikkelen en betere resultaten halen als hun ouders betrokken zijn bij school. Vanuit actuele onderzoeken en goede voorbeelden gaan we onze samenwerking met ouders opnieuw vormgeven. Zo kan het partnerschap tussen ouders en teamleden weer bijdragen aan de ontwikkeling van de kinderen.

### 9.2 Rapport

Het rapport geeft kinderen en ouders een overzicht van de resultaten van het lopende schooljaar. We laten hierin niet

alleen de leerlijnen zien, maar ook het ontwikkelingsproces dat zich in die periode heeft afgespeeld. Vanaf groep 4 wordt het rapport gericht aan het kind. De rapporten worden door de leerkracht individueel besproken met de leerlingen.

De onder-, midden- en bovenbouw kennen verschillende rapporten. Dit heeft te maken met de verschillende leergebieden die aan bod komen. In de bovenbouw worden enkele onderdelen met cijfers beoordeeld. De rapporten worden enkele dagen voor de gesprekken opengesteld in Parro van Parnassys (onze online communicatietool, zie ook punt (9.3).



Leerlingen die korter dan drie maanden bij ons op school zitten, krijgen nog geen rapport. De tijd om een goed beeld van het kind te krijgen is dan te kort.

Voorop staat dat we in de rapportage het kind zo breed mogelijk in beeld willen brengen. We willen het rapport niet alleen gebruiken om de resultaten van leergebieden als lezen en rekenen weer te geven. Het is van belang om ook het sociale gedrag, het welbevinden en de werkhouding in kaart te brengen. Het rapport vormt een uitgangspunt voor verdere aandacht en hulp met betrekking tot de totale ontwikkeling van de leerling.

Aan het eind van elk schooljaar wordt tijdens de 'warme' overdracht alle informatie over de leerlingen doorgegeven aan de nieuwe leerkracht.

### 9.3 Online omgeving

Op Dick Bruna maken we gebruik van de online communicatietool Parro van Parnassys. Dit is een afgeschermd, beveiligde online omgeving waarin we nieuws, berichten, foto's, absentiemeldingen en gesprekkenplanners voor ouders beschikbaar maken.

Parro werkt via uw computer, tablet of smartphone. Zo blijft u op de hoogte van nieuws over onze school, de groep en uw kind. Zodra uw kind start op school, ontvangt u van ons een uitnodiging om in te loggen op Parro.

### 9.4 Kalender

Voor de start van het nieuwe schooljaar vindt u de nieuwe schoolkalender via Parro en op de website. Hierop vindt u alle

vakanties, studiedagen, vieringen, vergaderingen en andere belangrijke activiteiten. Eventuele veranderingen in de kalender zullen we tijdig met u communiceren.

### 9.5 Website

Op de [website](#) van onze school vindt u algemene informatie over Dick Bruna, zoals het schoolplan, de schoolgids en protocollen. Daarnaast is er ook praktische informatie te vinden, zoals de schoolkalender, het gymrooster en de schooltijden.

### 9.6 Schoolplan

In deze schoolgids is informatie opgenomen over allerlei aspecten met betrekking tot het onderwijs op onze school in het schooljaar 2023-2024. Naast deze schoolgids heeft de school ook een schoolplan. In het schoolplan staan de plannen van onze school beschreven voor de komende vier jaren. Het huidige schoolplan loopt van 2023-2027 en is te vinden op de [website](#).

# 10. SCHOOL EN MEDEZEGGENSCHAP

## 10.1 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) biedt de mogelijkheid aan ouders om invloed uit te oefenen op het schoolbeleid. De MR heeft een reglement dat wettelijk is vastgesteld. Leden van de oudergeleding van de MR worden middels schriftelijke verkiezingen gekozen. De personeelsgeleding wordt gekozen door het team. Ongeveer één keer per maand vergadert de MR op school. Op onze school bestaat de MR vijf ouders en vijf teamleden. De directie is aanwezig op de vergadering als beide partijen dit nodig vinden en laat zich op diverse punten adviseren door de MR. Tijdens de MR-vergaderingen doet de teamgeleding zoveel mogelijk verslag over de gang van zaken op school. Namen van MR leden vindt u in de literatuurlijst.

Een ouder en een teamlid hebben zitting in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR is een overkoepelend orgaan waarin een afvaardiging van MR- leden van de dertien scholen van RBOB De Kempen zitting heeft. Op de GMR-agenda staan allerlei bovenschoolse zaken en zaken die op bestuursniveau spelen. De GMR vergadert zo'n vijf keer per jaar.

Beide vergaderingen zijn in principe openbaar. De verslagen van de medezeggenschapsraad zien in te zien op de website.

## 10.2 Oudervereniging

De oudervereniging vormt een belangrijke schakel tussen de ouders en de school. Het doel van de oudervereniging is om de



betrokkenheid van de ouders bij de school te vergroten, en in brede zin ondersteuning te geven voor het bieden van ontplooiingskansen aan de leerlingen van de school.

Om dit doel te bereiken, zorgt het bestuur van de oudervereniging voor:

- het fungeren als aanspreekpunt voor ouders
- het vergroten van belangstelling voor de school bij de ouders
- het initiëren en stimuleren van bijzondere schoolactiviteiten
- het steunen van de school bij de vervulling van haar taak
- het bevorderen van de ontwikkeling en groei van de school
- het onderhouden van contacten met schoolleiding en de MR
- het desgevraagd of op eigen initiatief advies geven aan schoolleiding en MR

# 11.

## PRAKTISCHE INFORMATIE

### 11.1 Lestijden

De wet bepaalt dat een kind na acht jaar minimaal 7520 uur les moet hebben genoten. Kinderen hebben op Dick Bruna minimaal 1000 uur per jaar onderwijs. Ze gaan alle werkdagen naar school en hebben woensdagmiddag vrij.

Onze school hanteert op alle vier de locaties het continuurooster. Kinderen lunchen en spelen op school onder leiding van de eigen leerkracht en bekende teamleden. Dit biedt hen duidelijkheid, rust en structuur gedurende de schooldag.

De lestijden zijn voor al onze locaties en groepen hetzelfde. Maandag t/m vrijdag gaat de eerste inloopbel om 8.15u. Om 8.30u starten we met de lessen. De lestijden zijn:

|                 |             |                 |
|-----------------|-------------|-----------------|
| Groepen 1 t/m 8 | ma/di/do/vr | 08.30u - 14.30u |
|                 | woensdag    | 08.30u - 12.30u |

De vakanties zijn zo goed mogelijk afgestemd met de PO- en VO-scholen in de gemeente Veldhoven en Eindhoven. Daarnaast zijn er ieder jaar enkele 4-daagse lesweken in verband met studiedagen. Dit jaar zijn dat de volgende weken: week 40 - week 43 - week 49 - week 8- week 25- week 27. Een nadere specificatie van de vrije dagen, vakanties en studiedagen staat in de kalender op onze website [www.obsdickbruna.nl](http://www.obsdickbruna.nl) en op Parro.

### 11.2 Vervanging van leerkrachten

Indien een leerkracht ziek is of anderszins afwezig, zal de directie zo snel mogelijk voor een vervangende leerkracht zorgen. Aan de hand van de voorbereiding in het logboek en de materialen in de groep kan de vervangende leerkracht het normale lesprogramma door laten gaan.

Ons beleid is erop gericht om te voorkomen dat er lessen uitvallen. Mochten onze inspanningen echter niet tot resultaat leiden, dan treedt het volgende scenario in werking:

- opvang binnen de school
  - groepen opsplitsen en verdelen over andere groepen
  - kinderen van twee groepen samenvoegen
  - inzet van stagiaires onder verantwoordelijkheid van parallelleerkracht
- opvang thuis

Indien in de loop van de dag blijkt dat er geen vervanging beschikbaar is, worden ouders er schriftelijk van op de hoogte gebracht dat hun kinderen vanaf de volgende dag geen les krijgen. De directie zal zich in blijven spannen om vervanging te regelen. Deze maatregel hebben we tot nu toe zelden tot nooit hoeven nemen.

### 11.3 Gymnastiek

De groepen 1/2 gymmen in het speellokaal van hun eigen locatie. Vanaf groep 3 gymmen de leerlingen in sporthal De Atalanta aan de Dom 9, Veldhoven. Onder begeleiding van de leerkracht lopen de kinderen naar deze locatie toe.

In de groepen 3 t/m 8 zijn voor de gymles nodig:

- Gymkleding: korte sportbroek, shirt of turnpakje.
- Gymschoenen: zwarte zolen zijn in verband met strepen op de vloer verboden.

## 11.4 Gezonde school

In schooljaar 2022-2023 heeft Dick Bruna de certificering Gezonde School verdiend. Samen met verschillende partners organiseren we activiteiten om de gezondheid van kinderen te bevorderen, zoals de Gezonde Week in samenwerking met de Gemeente Veldhoven.

Te veel suiker en vet leveren een gevaar op voor de gezondheid van kinderen. We vragen u om hier bij het klaarmaken van de lunchtrommel rekening mee te houden. Bij twijfel kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht.

## 11.5 Aansprakelijkheid en verzekering

De school sluit jaarlijks een collectieve ongevallenverzekering af. Uw kind is op deze manier verzekerd tijdens het verblijf op school en op de snelste weg naar school en weer naar huis. Ook geldt de verzekering voor activiteiten tijdens schoolverband zoals excursies en schoolreizen.

De school is niet aansprakelijk voor eventueel verlies of beschadiging van eigendommen van de leerlingen. Daarvoor kunt u een beroep doen op uw eigen WA-verzekering.

## 11.6 Klachten

Wij staan voor de kwaliteit van ons onderwijs en doen ons uiterste

best om uw kind goed onderwijs en een fijne schooltijd te bieden. Toch kan het voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent. Geef uw klacht dan snel aan ons door, zodat we hier samen over in gesprek kunnen gaan.

Heeft u een klacht over iets wat er in de klas is voorgevallen?

Bespreek dit in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Hij of zij probeert samen met u een oplossing te vinden. Komt u er samen niet uit? Dan legt u dit samen aan de directeur voor. Het is altijd ons doel om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Heeft u een klacht over het gedrag of een beslissing van het bestuur, de directie, een leerkracht of overige personen die werkzaamheden verrichten voor onze school? Meld u dan bij de contactpersoon binnen onze school, mw. Claudia Jansen (040 2553 690) of mw. Anne-Mieke Marks (040 2544 129). Onze contactpersoon heeft een luisterend oor en geeft advies over de manier waarop uw klacht in behandeling kan worden genomen. Als dat nodig is, verwijst de contactpersoon u door naar bijvoorbeeld de groepsdirecteur, het bestuur of de externe vertrouwenspersoon.

### **De Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs**

Postbus 162 3440 AD Woerden

Tel: 0348 – 40 52 45

[onderwijsgeschillen.nl](https://onderwijsgeschillen.nl)

Kijk bij: Landelijke Klachtencommissie onderwijs

### **Inspectie voor het basisonderwijs**

Tel: 088 – 66 96 060

[www.onderwijsinspectie.nl](https://www.onderwijsinspectie.nl)

Kijk bij: contact > Meldingen en klachten kwaliteit onderwijs



## TOT SLOT

Wij willen graag weten wat u van deze schoolgids vindt. Heeft u gevonden wat u wilde weten? Ontbreekt er iets? Hebt u suggesties?

Laat het ons weten!

**Team Dick Bruna**