



De Schatgraaf
Meikers 3
6846 HR Arnhem
Tel 026-3891008
Directeur: Thea Bootsma
Email thea.bootsma@floresonderwijs.nl
Website www.schatgraaf.nl

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Inleiding en evaluatie 2015-2020	3
Hoofdstuk 1 Visie, Missie, Kernwaarden	5
1.1 De Visie	5
1.2 De Missie	5
1.3 Kernwaarden	6
1.4 Het Klaverblad	7
1.4.1 Visie op leren	7
1.4.2 Visie op leren organiseren	7
1.4.3 Visie op veranderen	8
1.4.4 Visie op professionaliseren	9
1.4.5 Beschouwing	9
Hoofdstuk 2 Wat zijn onze ambities en hoe werken wij?	11
2.1 Ambitiekaart	11
2.1.1 Ambitiekaart Burgerschap	11
2.1.2 Ambitiekaart Passend Onderwijs	13
2.1.3 Ambitiekaart Begaafdheid	14
2.1.4 Ambitiekaart PLG	16
2.1.5 Ambitiekaart Data-analyse maken	17
2.1.6 Ambitiekaart Professionele cultuur	19
2.1.7 Ambitiekaart Kunst	21
2.2 Kwaliteitskaart	22
2.2.1 Kwaliteitskaart Coöperatief leren	22
2.2.2 Kwaliteitskaart EDI	24
2.2.3 Kwaliteitskaart Taal	25
2.2.4 Kwaliteitskaart Spelling	27
2.2.5 Kwaliteitskaart Voorbereidend lezen voor kleuters	29
2.2.6 Kwaliteitskaart Technisch lezen	30
2.2.7 Kwaliteitskaart Begrijpend luisteren onderbouw	32
2.2.8 Kwaliteitskaart Begrijpend lezen	33
2.2.9 Kwaliteitskaart Rekenen	36
2.2.10 Kwaliteitskaart Engels	38
2.2.11 Kwaliteitskaart Wereldoriëntatie	40
2.2.12 Kwaliteitskaart SEO	42
2.2.13 Kwaliteitskaart Bewegingsonderwijs	44
2.2.12 Kwaliteitskaart Veiligheidsplan	46
2.2.13 Kwaliteitskaart Leertijd	48
2.2.14 Kwaliteitskaart Overig	49

Hoofdstuk 3 Passend Onderwijs	50
3.1 Schoolondersteuningsprofiel	50
3.2 Kwaliteitskaart Begaafdheid	55
Hoofdstuk 4 Samenwerking met ouders	58
Hoofdstuk 5 Meten en Verantwoording	59
Hoofdstuk 6 Personeelsbeleid	60
6.1 Kwaliteitskaart Gesprekscyclus	60
6.2 Kwaliteitskaart Formatie	61
6.3 Kwaliteitskaart Werkverdelingsplan	62
Bijlage 1. Overzicht gebruikte methodes	63
Vaststelling schooldocument MR	64

Inleiding en evaluatie 2015-2020

Openbare basisschool De Schatgraaf staat in de wijk De Schuytgraaf, een nieuwbouwwijk die nog in ontwikkeling is. De Schatgraaf maakt samen met de Peuterspeelzaal en de Kinderopvang deel uit van brede school De Salamander. De leerling-populatie kenmerkt zich door een gemiddeld tot hoog opleidingsniveau van de ouders en een laag percentage gewichtenleerlingen. Het is een school die de afgelopen jaren een sterke onderwijsontwikkeling heeft doorgemaakt.

Vanuit het vorige schoolplan 2015-2020 waren samengevat de ambities:

- continueren en verhogen van de leeropbrengsten
- veilige leer- en leefomgeving
- wereldoriëntatie in relatie tot de 21th century skills
- kunst en cultuuronderwijs in alle groepen
- ICT ondersteuning binnen ons onderwijs

Het continueren en verhogen van de leeropbrengsten is gerealiseerd volgens de principes van het Opbrengstgericht Werken. Er is ingezet op het verhogen van de effectieve leertijd, het planmatig werken, het vergroten van vaardigheden van de leerkrachten en het creëren van een doorgaande lijn. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de nieuwste methodes¹ en inzichten ondersteund door een rijke digitale leeromgeving.

De veilige leer- en leefomgeving is gecontinueerd en verbeterd. In de afgelopen beleidsperiode is onderzoek gedaan naar een effectieve methodiek. Dit heeft geresulteerd in de implementatie van de Kanjertraining. In 2021 wordt dit officieel afgerond met het predicaat Kanjerschool. De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt planmatig gevolgd en begeleid met behulp van het bijpassende leerlingvolgsysteem KanVas.

Wereldoriëntatie in relatie tot de 21th century skills heeft een ander vervolg gekregen. Het effect van ons onderwijs op de 21th century skills is niet evalueerbaar en de toegevoegde waarde is niet wetenschappelijk bewezen. De school heeft de weloverwogen keuze gemaakt om samen met het Nederlands Kennis Curriculum een gegarandeerd curriculum voor wereldoriëntatie in relatie tot andere vakgebieden te ontwerpen. De verwachting is dat dit gereed komt in 2021.

Handelingsgericht werken² is al een aantal jaren speerpunt in onze schoolontwikkeling en de basis waarop wij Passend Onderwijs bieden. In HGW staat de onderwijsbehoefte van leerlingen centraal. Deze onderwijsbehoeften zijn opgenomen in de groepsoverzichten en worden opgenomen in de groepsplannen die voor verschillende vakgebieden worden gemaakt. De cyclus van signaleren, analyseren, planmatig uitvoeren en evalueren heeft een nadrukkelijke plek in ons onderwijs. Bij het analyseren van data maken we gebruik van het programma Focus PO. Binnen de zorgstructuur wordt de ontwikkeling van de groepen gevolgd en begeleid. De wijze waarop Passend Onderwijs de komende jaren verder vorm krijgt is vastgelegd in het Schoolondersteuningsprofiel³.

Het stedelijk cultuurproject 'Cultuur met Kwaliteit' is na 6 jaar inmiddels afgerond. Er is inmiddels ruim voldoende expertise binnen de school om het kunst- en cultuuronderwijs vorm en inhoud te geven. De werkgroep Kunst en cultuur heeft samen met het team het beleid voor de komende jaren ontwikkeld. De interne kunst- en cultuurcoördinator stuurt deze werkgroep aan. Ouders worden betrokken bij de verschillende activiteiten door ze te informeren en uit te nodigen voor presentaties.

¹ Overzicht van de gebruikte methoden is opgenomen in bijlage 1.

² Handelingsgericht werken ook wel HGW genoemd.

³ Schoolondersteuningsprofiel maakt deel uit van onze schooldocumenten en staat op onze website.

Wij zien ouders als educatief partner. Door intensief met ouders samen te werken vergroten we de ontwikkelingsmogelijkheden van onze leerlingen. Aan het begin van het schooljaar zijn er startgesprekken. Deze gesprekken zijn de start van de samenwerking tussen school en ouders gedurende een schooljaar. Deze samenwerking willen we dit de komende jaren verder ontwikkelen. Input hiervoor hebben wij opgehaald tijdens een avond waarop we een 'College tour' voor ouders hebben georganiseerd.

De afgelopen jaren heeft het team van De Schatgraaf gewerkt aan de kwaliteit van het onderwijs. Niet alleen in relatie tot de individuele leerling, de groep en de school maar ook als professioneel functionerend team. Inmiddels hebben we de school ontwikkeld tot een professionele leergemeenschap en een High Performing School⁴.

Dit schoolplan vormt de fundering voor het doorontwikkelen en vasthouden van de kwaliteit van het onderwijs op De Schatgraaf. De Schatgraaf heeft haar visie, missie en kernwaarden helder omschreven in hoofdstuk 1 van dit schoolplan. In hoofdstuk 2 kunt u lezen hoe wij werken en wat onze ambities zijn. Onze ambities zijn beschreven en opgenomen in ambitiekaarten. Er staat beschreven wat we nu doen en hoe we de door ons gestelde doelen van plan zijn te realiseren. De doelen op de ambitiekaarten worden zo 'SMART' mogelijk beschreven. De school maakt keuzes in ambities en deze worden jaarlijks geëvalueerd en opgenomen in het jaarplan. Wanneer de doelen van de ambitiekaarten behaald zijn vormt dit de basis voor een kwaliteitskaart. In kwaliteitskaarten zijn de processen, aanpakken en leerstofafspraken vastgelegd. Deze kaarten hebben een vaste indeling, startend met het onderwerp, het domein waar de kaart onder valt. Vervolgens staat het doel, de achtergrond en de aanpak nauwkeurig uiteengezet. Tevens wordt beschreven welke informatie van belang is voor het team, ouders en voor de leerlingen. Er wordt verwezen naar de juiste, relevante documentatie behorende bij dit onderwerp en wie de kwaliteitskaart jaarlijks evalueert. Het geeft het team houvast bij het maken van keuzes, het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan. Het is de leidraad waarop we op De Schatgraaf onze visie uitvoeren, overzicht houden en onze school processen versterken. Deze kwaliteitsaanpak vormt het fundament voor de kwaliteitszorg op De Schatgraaf. Uitgangspunt hiervan is dat de schoolorganisatie kernachtig en overzichtelijk wordt beschreven en bijdraagt aan het uitvoeren van de diverse schoolprocessen. Aan de basis hiervan ligt de Enigma-kwaliteitsaanpak zoals beschreven door E. Naaijken & M. Bootsma in *En wat als we nu weer eens gewoon gingen lesgeven? Een kwaliteitsaanpak voor scholen* (2018).

In het hoofdstuk 3 is de samenwerking met ouders beschreven.

Tot slot leest u in hoofdstuk 4 hoe wij de kwaliteit van ons onderwijs meten en ons verantwoorden.



⁴ High Performing School wordt afgekort HPS

Hoofdstuk 1 Visie, Missie, Kernwaarden

De Schatgraaf is een openbare school van stichting Flores in Arnhem en Renkum.

De **Schat** staat voor het ontdekken van de rijkdom aan kwaliteiten en talenten die een ieder in zich heeft. **Graaf** betekent waterloop, de 'stroom' waarlangs een brede ontwikkeling kan verlopen.

De Schatgraaf is een openbare basisschool voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar waar ieder kind welkom is, ongeacht religieuze, etnische of culturele achtergrond, aan wie we passend onderwijs kunnen bieden.

Wij maken deel uit van brede school 'De Salamander' en werken intensief samen met de Kinderopvang en de Peuterspeelzaal. We delen ruimtes met elkaar en maken gebruik van de pedagogisch medewerkers van de kinderopvang. Waar mogelijk zoeken wij samenwerking met partners in de wijk om ons onderwijs te versterken.

De missie, visie en kernwaarden vormen de leidraad voor de inrichting van het onderwijs op openbare basisschool De Schatgraaf.

1.1 De Visie

Wij zijn een school waar ieder kind zich veilig voelt en waar je jezelf mag zijn. Waar kinderen zich kunnen ontwikkelen en groeien. In ons onderwijs houden we rekening met de basisbehoeften van kinderen; competentie, relatie en autonomie. We vinden het belangrijk dat kinderen met plezier samen werken en samen leren op De Schatgraaf.

Ieder kind kan en wil leren. We hebben hoge verwachtingen van kinderen. Op De Schatgraaf creëren wij een rijke leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen op cognitief, creatief, motorisch en sociaal emotioneel gebied. Er wordt tegemoet gekomen aan de verschillende onderwijsbehoeften van kinderen. We hebben oog voor verschillen in ontwikkeling van kinderen. Wij begeleiden kinderen zodat zij optimaal zijn voorbereid op hun rol in onze samenleving.

Wij zien ouders als educatief partner. Ons uitgangspunt is dat ouders verstand hebben van hun kind en de school verstand heeft van onderwijs. Door de betrokkenheid en afstemming met ouders willen we de ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen vergroten op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Communicatie, samenwerking en afstemming zijn kernwoorden in ons contact met ouders. Om goed te kunnen samenwerken is een open communicatie van essentieel belang. We gaan respectvol in overleg met elkaar over de ontwikkeling van kinderen en de school.

Kwalitatief goed onderwijs vraagt om een professioneel team. Er wordt gericht gewerkt aan de ontwikkeling hiervan. Niet alleen het samen werken en leren van het kind is speerpunt in de school, ook het samen leren en werken van het team is dit. De Schatgraaf is een professionele leergemeenschap waarin wij met en van elkaar leren in leerteams. In deze leerteams ligt de focus van het samen leren op het verbeteren van het onderwijs in de groepen. Het startpunt hierbij is de data analyse van deze groepen. We zetten onder andere lesson study in. Door hier in leerteams aan te werken, vergroten leerkrachten hun kennis en vaardigheden en optimaliseren wij de leerprocessen van onze leerlingen. Binnen onze professionele cultuur werken we samen aan kwaliteitsverbetering van ons onderwijs.

1.2 De Missie

Onze opdracht is om kinderen optimaal voor te bereiden op hun rol in de samenleving en zij zich cognitief, sociaal emotioneel, creatief en motorisch kunnen ontwikkelen. Onze samenleving verandert echter

voortdurend. Technologie heeft de manier waarop we samen werken en leven enorm veranderd. Het heeft invloed op de manier waarop we informatie verwerven en sociale contacten leggen. Dit heeft ook invloed op de banen van de toekomst. Het betekent dat wij kinderen de kennis, vaardigheden en attitude moeten aanleren om hierop voorbereid te zijn. Het betekent dat er naast de competenties zoals we die kennen, andere en nieuwe competenties nodig zijn. Het vraagt van een school om voortdurend te anticiperen op ontwikkelingen in de samenleving. Wat onze leerlingen leren, hoe wij dit leren organiseren is, wat onze visie op veranderen en professionaliseren is staat beschreven in de volgende paragraaf het klaverblad. Voor onze leerlingen hebben wij ambities geformuleerd en vastgelegd in ambitiekaarten hoe wij deze ambities gaan realiseren. Naast ambitiekaarten zijn er kwaliteitskaarten die beschrijven hoe wij reeds gerealiseerde kwaliteit borgen.

Naast het ontwikkelen van nieuwe competenties is het blijven ontwikkelen en borgen van bestaande competenties even belangrijk. De komende jaren zullen wij ons blijven richten op optimale leeropbrengsten. Taakgerichtheid en betrokkenheid van de leerlingen zijn hierbij essentieel.

De Schatgraaf is Academische Opleidingsschool. Studenten van de HAN-Pabo doen onderzoek naar onderwerpen die actueel zijn binnen de leerteams en sluiten daarmee aan bij de onderzoekscultuur binnen de school en dragen bij aan de kwaliteit van ons onderwijs.

1.3 Kernwaarden

In de vorige beleidsperiode heeft het team afspraken over kernwaarden gemaakt. In onze ontwikkeling naar een professionele leergemeenschap zijn deze kernwaarden ondersteunend geweest. Onze opdracht voor de toekomst is om deze kernwaarden te borgen in ons dagelijks handelen.

Op onze school werken we vanuit de drie kernwaarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. Vanuit deze kernwaarden geven we ons onderwijs vorm. Wij zijn trots op onze school waarbij de belangrijke basis een positieve, veilige werksfeer is. Deze wordt gecreëerd door een respectvolle houding naar elkaar toe en het zorgdragen voor veiligheid. Veiligheid als het gaat om het voorkomen van ongelukken en letsel, maar zeker ook sociale veiligheid voor kinderen, ouders en medewerkers. Een klimaat waarin pesten niet wordt getolereerd. Binnen de school heeft iedereen hierin een eigen verantwoordelijkheid.

Om dit te realiseren vraagt dit van ons:

- *We spreken elkaar aan en zijn aanspreekbaar op ons gedrag
- *We praten met elkaar en niet over elkaar
- *We luisteren naar elkaar en willen begrijpen wat de ander zegt
- *We spreken erkenning en waardering uit naar elkaar en geven elkaar feedback
- *We zijn open en transparant
- *We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen

In ons gedrag is dit zichtbaar door:

- *Wij stralen enthousiasme, betrokkenheid en bevologenheid uit
- *Wij maken gebruik van elkaars kwaliteiten en erkennen ongelijkheid
- *Wij helpen en steunen elkaar
- *We komen afspraken en regels met elkaar na
- *We geven het goede voorbeeld



1.4 Het Klaverblad

Het klaverblad beschrijft onze visie op leren, hoe wij dit leren organiseren en onze visie op veranderen en professionaliseren.



1.4.1 Visie op leren

Leren is het opbouwen van kennis, vaardigheden en attitude op voorkennis. Deze kennis, vaardigheden en attitude worden toegepast en geautomatiseerd. Hierbij zijn hoge verwachtingen leidend. Wij betrekken leerlingen in hun leren en geven hen inzicht daarin. Leren gebeurt in een betekenisvolle context. Samen werken en leren is daarbij essentieel om hoge opbrengsten te bereiken.

Ieder kind kan en wil leren. Wij houden rekening met de mogelijkheden en onderwijsbehoeften van ieder kind. Het aanbod is vanuit een doorgaande lijn en wordt volgens het directe instructiemodel aangeboden (J. Hollingsworth & S. Ybarra, 2015). Ons uitgangspunt is dat kinderen groeien door samen te leren. Dit draagt bij aan de ontwikkeling en het leren van kinderen. Wij bereiden kinderen voor op hun toekomstige rol in de samenleving, actief burgerschap is verweven in ons onderwijs. Hierbij vinden wij de samenwerking met ouders van essentieel belang.

B. Rosenshine heeft research gedaan naar instructieprincipes en bevestigt dat dit bijdraagt aan beter onderwijs. In zijn artikel *'Principles of instruction'* (2012) geeft Rosenshine weer, dat door de juiste support van de leerkracht, de leerling beter in staat is om de kennis in het lange termijn geheugen op te slaan waardoor er ruimte in het korte termijn geheugen blijft. Juiste kennis in het langetermijn geheugen zorgt ervoor dat er een basis is voor verbinding met nieuwe kennis. Dat maakt ook dat het ophalen van voorkennis zo belangrijk is. Rosenshine beschrijft de effecten van de tien instructieprincipes (onderdelen van het directe instructiemodel) die hierin een belangrijke bijdrage in vormen.

Het directe instructiemodel is zeer gestructureerd, doelgericht en vraagt veel sturing van de leerkracht. Je kunt je de vraag stellen hoe zich dit verhoudt tot het coöperatief leren⁵ waarin juist sprake is van het eigenaarschap bij de leerling. Bij coöperatief leren speelt het eigenaarschap een rol, zijn er sociaal emotionele doelen. Deze zijn echter bedoeld om ondersteunend te zijn en leerdoelen te behalen. Coöperatief leren en Expliciete Directe Instructie zijn aanvullend aan elkaar. De visie op leren is verweven in de wijze waarop wij het onderwijs organiseren in onze school.

1.4.2 Visie op leren organiseren

Vanuit ons motto 'Ieder kind kan en wil alles leren' hebben wij als doel dat we zoveel mogelijk kansengelijkheid willen creëren door het leren goed te organiseren. Het doel van ons onderwijs is dat alle kinderen de kerndoelen halen. Het team is samen verantwoordelijk voor het uitstroomniveau.

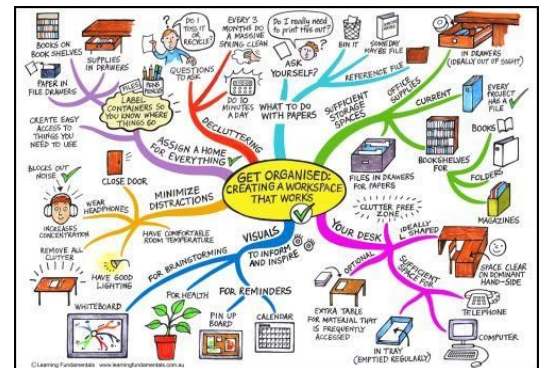
Het leren op De Schatgraaf kenmerkt zich door:

- groepen die zijn samengesteld volgens het jaarklassensysteem. Vrijwel iedere groep heeft een parallelgroep. De groepen zijn verdeeld in leerteams en hebben een leerteambegeleider. Gedeelde verantwoordelijkheid is uitgangspunt. Het leerteam onderbouw bestaat uit de groepen 1 tot en met 3, leerteam middenbouw de groepen 4 tot en met 6 en leerteam bovenbouw groepen 7 en 8.
- in de onderbouw wordt thematisch gewerkt, in de groepen 3 tot en met 8 wordt gewerkt met methodes om de doorgaande leerlijn te waarborgen.
- er wordt gewerkt volgens het Expliciete Directe Instructie Mode (J. Hollingsworth & S. Ybarra, 2015)⁶

⁵ Volgens S. Kagan, *Coöperatief leren 1994*

⁶ Expliciete Directe Instructiemodel wordt afgekort tot EDI.

- er wordt gewerkt met convergente differentiatie (compacten en verrijken of intensiveren en compenseren) en waar nodig wordt er divergent gedifferentieerd (versnellen of vertragen).
- er wordt gewerkt met een vast dagprogramma. In de ochtend ligt de regie veelal bij de leerkracht en komen met name de basisvaardigheden aan bod. Leerstof afspraken⁷ zijn er voor de basisvaardigheden. In de middag komen de vakgebieden Wereldoriëntatie en Kunst & Cultuur aan bod. Binnen de Wereldoriëntatie wordt gewerkt met een eigen verwerkingswijze. Bij Kunst & Cultuur wordt gewerkt middels procesgerichte didactiek binnen verschillende domeinen.
- de school kenmerkt zich door effectief met de leertijd om te gaan. Er zijn afspraken⁸ over de besteding van de leertijd aan de verschillende vak- en vormingsgebieden.
- het leren van sociaal emotionele vaardigheden realiseert de school onder andere door het inzetten van de Kanjertraining. In deze lessen wordt ingezet op het versterken van de individuele kinderen, het klimaat in de groep en op school. Daarnaast wordt aandacht besteed aan actief burgerschap. De sociale veiligheid wordt gemonitord door middel van KanVas⁹.
- de zorgstructuur is beschreven in een zorgplan en wordt gecoördineerd door de intern begeleider.
- leerlingen die extra ondersteuning of juist meer uitdaging nodig hebben krijgen dit in de eigen groep. Er zijn gespecialiseerde leerkrachten die ondersteuning kunnen bieden bijvoorbeeld in de vorm van coaching of de verrijkingsgroep.
- er zijn specialisten voor de basisvaardigheden. Deze leerkrachten leggen groepsbezoeken af en coachen de leerkrachten. Zij leiden eveneens de ontwikkelteams van de betreffende vakgebieden en brengen hun expertise in binnen de verschillende leerteams.
- coöperatief leren wordt ingezet in alle vak- en vormingsgebieden tijdens het (begeleid) inoefenen, de verwerking en afsluiting.
- leerkrachten werken doelgericht en planmatig.



1.4.3 Visie op veranderen

Veranderen begint vanuit bewustzijn dat het beter kan en dat je openstaat voor verandering. Je hebt elkaar nodig om samen vorm en inhoud te geven aan dit veranderingsproces. Waarbij onze visie het normatieve kader is. Voor duurzame verandering is draagvlak essentieel. Om succesvol te zijn moet je zo helder mogelijk formuleren waar je uiteindelijk naar toe wilt. We hebben elkaar nodig om te veranderen, te verbeteren en te leren van en met elkaar. Op De Schatgraaf werken wij planmatig aan schoolontwikkeling en gebruiken we de stappen van Kotter (1990)¹⁰ om tot verandering te komen. Het borgen van succesvolle veranderingen is van belang en deze leggen we vast in kwaliteitskaarten.

Verandering binnen onze school gebeurt op verschillende fronten. Dat is zichtbaar in onze leerteams en ontwikkelteams. Binnen onze leerteams ligt de focus op het realiseren van 'iedere dag beter onderwijs in je groep'. Dit gebeurt door middel van actieonderzoek, lesson study, langetermijnonderzoek en data-analyse. Dit is een continu verbeterproces. Daarnaast zijn er op verschillende vak- en vormingsgebieden ontwikkelteams. De werkwijze van de ontwikkelteams binnen De Schatgraaf kenmerkt zich door de PDSA cirkel zoals weergegeven in bijgaande afbeelding. In het Jaarplan wordt de opdracht en evaluatie van een opdracht beschreven en de ontwikkeling van de leerteams vastgelegd. De directeur is eindverantwoordelijk en heeft de regie over het proces.

⁷ Leerstof afspraken zijn opgenomen in de kwaliteitskaarten

⁸ Zie kwaliteitskaart leertijd

⁹ KanVas is het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining.

¹⁰ De stappen van Kotter worden ter illustratie in de bijlage opgenomen.



1.4.4 Visie op professionaliseren

De visie op professionaliseren binnen De Schatgraaf is dat voor leren kennis nodig is, gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek en feedback van andere professionals. Zo maakt de professional gebruik van en draagt bij aan de ontwikkeling van het team van mede professionals die het vak voortdurend ontwikkelen. Uitgangspunt is dat de professionalisering in eerste plaats vooral gericht moet zijn op de schoolontwikkeling, het gehele team en moet een sterke relatie met de praktijk hebben (Erik Meester, NRC - 5 juli 2019). We kunnen stellen dat professionals samen leren binnen het team en gebruik maken van de feedback en kennis van hun collega's. Hierbij zijn de professionals expert in hun eigen vakgebied en delen hun expertise zoveel mogelijk binnen de school. Hiermee borgen we de expertise binnen het team. Nieuwe collega's worden gecoacht door hun leerteam en daarnaast door de intern begeleider, specialisten en /of directie. Voor het bereiken van professionaliteit is het geven van feedback een belangrijk onderdeel. Net als bij het leren, moet feedback vaak en goed worden ingezet (R. Bersee, 2018 - Klaverblad visie Flores).

Binnen de school is er ruimte voor persoonlijke ontwikkeling van collega's. Deze scholing is bij voorkeur gerelateerd aan de schoolontwikkeling of ontwikkeling ten aanzien van het leerteam. Ook kan scholing leiden tot het ontwikkelen van persoonlijk vakmanschap. Leerkrachten maken bij voorkeur gebruik van De Flores Onderwijs Academie, omdat het aanbod hierin aansluit bij de ontwikkelingen binnen de stichting.

1.4.5 Beschouwing

In de visie op leren, organiseren, veranderen en professionaliseren komt duidelijk naar voren dat de schoolorganisatie van De Schatgraaf zo is ingericht dat er op een gestructureerde en planmatige wijze gewerkt wordt aan de doelen die school zich stelt. De professionalisering van het team is gericht op de schoolontwikkeling.

Voor de kinderen heeft het samen werken en leren een duidelijke plek in onze school. Voor de leerkrachten wordt dit voornamelijk vormgegeven in de leerteams. We spreken in onze visie van een lerende organisatie en

in de praktijk is dit nog steeds in ontwikkeling. De behoefte aan deze professionele ontwikkeling is er. De school is getransformeerd naar een professionele leergemeenschap. Professionele Leergemeenschappen vragen om een cultuuromslag binnen een school, alleen op die manier kunnen we spreken van een sterke en blijvende impact (DuFour & Fullan, 2013). Het is van belang om de focus op een professionele cultuur te behouden, omdat dit basis is van een professionele leergemeenschap.

Je communities

+ NIEUWE COMMUNITY



O.B.S. De Schatgraaf
privé - 24 leden



O.B.S. De Schatgraaf - Leerteam bovenbouw
privé - 15 leden



O.B.S. De Schatgraaf - Leerteam middenbouw
privé - 16 leden



O.B.S. De Schatgraaf - Leerteam onderbouw
privé - 16 leden

[MEER ONTDEKKEN](#)



Hoofdstuk 2 Wat zijn onze ambities en hoe werken wij?

Het team van De Schatgraaf heeft de ambities SMART geformuleerd en de doelen beschreven in ambitiekaarten. Wanneer de doelen van de ambitiekaarten behaald zijn vormt dit de basis voor een kwaliteitskaart. In kwaliteitskaarten zijn de processen, aanpakken en leerstofafspraken vastgelegd. Deze kaarten hebben een vaste indeling, startend met het onderwerp, het domein waar de kaart onder valt. Vervolgens staat het doel, de achtergrond en de aanpak nauwkeurig uiteengezet. Tevens wordt beschreven welke informatie van belang is voor het team, ouders en voor de leerlingen. Er wordt verwezen naar de juiste, relevante documentatie behorende bij dit onderwerp en wie de kwaliteitskaart evalueert. Deze kaarten zijn zeer toegankelijk en opgenomen in onze digitale omgeving. Het geeft het team houvast bij het maken van keuzes, het planmatig uitwerken, evalueren en borgen daarvan.

Het is de leidraad waarop we op De Schatgraaf onze visie uitvoeren, overzicht houden en onze school processen versterken. Deze kwaliteitsaanpak vormt het fundament voor de kwaliteitszorg op De Schatgraaf en maakt tevens deel uit van ons Schoolplan. Uitgangspunt hiervan is dat de schoolorganisatie kernachtig en overzichtelijk wordt beschreven en bijdraagt aan het uitvoeren van de diverse schoolprocessen. Aan de basis hiervan ligt de Enigma-kwaliteitsaanpak zoals beschreven door E. Naaijken & M. Bootsma in *En wat als we nu weer eens gewoon gingen lesgeven? Een kwaliteitsaanpak voor scholen* (2018).

In dit hoofdstuk worden in het eerste deel de ambitiekaarten weergegeven in het tweede deel de kwaliteitskaarten.

2.1 Ambitiekaarten

2.1.1 Ambitiekaart Burgerschap



Ambitiekaart

Domein

Verantwoordelijke

Burgerschap

Sociale Veiligheid

Directie

Achtergrond:

In het openbaar onderwijs beschouwen wij de school als een maatschappij in het klein. Wij leren de kinderen zich te ontwikkelen tot actief burgerschap. Onder actief burgerschap in de leeromgeving die de school wil zijn verstaan wij:

- Actieve betrokkenheid, mee willen doen, erbij willen horen
- Bewust zijn van je gedrag en daar de verantwoordelijkheid voor nemen
- Denken in overeenkomsten en niet in verschillen
- Initiatief nemen in het leveren van een bijdrage aan het welzijn van anderen
- Vertrouwen hebben in jezelf en de ander
- Weten dat je voor de ander iets kan betekenen en er plezier aan beleven dat te doen
- Erkennen dat iedereen ertoe doet; niemand buitensluiten
- Nieuwsgierig zijn naar wat de ander beweegt door de dialoog aan te gaan
- Willen, kunnen en durven luisteren
- Aangeven van je eigen grenzen zonder over die van de ander heen te gaan

Deze vaardigheden komen aan de orde tijdens drama activiteiten, het dagelijks contact tussen kinderen en leerkrachten en de gerichte activiteiten in het kader van de sociaal emotionele ontwikkeling.

Ambitie:

Onze ambitie is dat leerlingen zich ontwikkelen tot evenwichtige en verantwoordelijke personen die in staat zijn hun gevoelens en beleving op adequate wijze te uiten. Wij leren leerlingen om goed met elkaar om te gaan en samen eventuele problemen op te lossen.

Aanpak:

Op de Schatgraaf hanteren wij een kwaliteitskaart Sociale Veiligheid. Hierin refereren wij aan het door de stichting opgestelde veiligheidsplan. De sociale vaardigheden worden in de klas aangeleerd met behulp van De Kanjertraining.

Kernresultaat:

Na acht jaar basisonderwijs verlaten onze leerlingen de school met een goed gevulde rugzak vol sociale vaardigheden. Dit zien wij terug in de open houding naar anderen toe en in een positief leef- en leerklimaat.

Indicator - streefcijfer - meetinstrument

Sociale veiligheid wordt twee keer per jaar in de jaargroepen gemeten middels leerlingvolgsysteem KanVas. De resultaten worden gedeeld met de Onderwijsinspectie.

Activiteiten

In de groepen 7 en 8 nemen leerlingen deel aan schooloverstijgende projecten gericht op burgerschap (Jeugdland en Kinderpostzegels). Zij debatteren eens in de vijf weken en doen jaarlijks mee aan een debatwedstrijd. Zie voor de andere groepen ook de hierin opgenomen meerjarenplanning.

Proceseigenaar

Directie

Financiering: Scholing Kanjertraining van nieuwe collega's is opgenomen in het nascholingsbudget.

Tijd : 2019-2020

Uitvoering door derden : Training Stichting Kanjertraining

2019-2020:

- 75 jaar Slag om Arnhem (activiteiten en lesprogramma)
- Deelname debatwedstrijd
- Taalthema's worden in groep 7 en 8 afgesloten met debatteren in de klas
- Thema Wereldkinderen
- Anne Frank krant
- Input vanuit Sociale Veiligheidscoördinatoren

2020-2021:

- Thema Wereldkinderen
- Binnen de onderwerpen van de vakgebieden wereldoriëntatie en begrijpend lezen wordt er verbinding gelegd met kennis en Burgerschap
- Deelname debatwedstrijd
- Anne Frank krant
- Input van de Sociale Veiligheidscoördinatoren

2021-2022:

- Thema Wereldkinderen

- Binnen de onderwerpen van de vakgebieden wereldoriëntatie en begrijpend lezen wordt er verbinding gelegd met kennis en Burgerschap
- Deelname debatwedstrijd
- Anne Frank Krant
- Input van de Sociale Veiligheidscoördinatoren

2.1.2 Ambitiekaart Passend Onderwijs



Ambitiekaart
Domein
Verantwoordelijke

Passend Onderwijs
Onderwijsinhoudelijk
IB en directie

Achtergrond:

Stichting Flores Onderwijs heeft de visie dat 'alle kinderen alles kunnen leren'. De Schatgraaf sluit hierop aan en heeft de visie 'ieder kind kan en wil leren'. Vanuit deze visie biedt de school een onderwijsaanbod passend voor alle leerlingen. Zie hiervoor ook het [schoolondersteuningsprofiel](#). Hierin zijn de grenzen, mogelijkheden en ambities opgenomen. Om dit goed te borgen wordt dit jaarlijks geëvalueerd en opgenomen in ons Jaarplan.

Ambitie:

De Schatgraaf biedt een passend onderwijsaanbod aan alle leerlingen. Onze ambitie is dat alle leerkrachten kunnen afstemmen op de onderwijsbehoefte van alle leerlingen zodat zij hun basisschooltijd succesvol kunnen volbrengen op De Schatgraaf. Er is geen uitstroom naar het SO en het SBO. De concretisering van de ambities op korte en lange termijn zijn opgenomen in het Schoolondersteuningsprofiel ¹¹.

Aanpak:

De Schatgraaf werkt volgens het model Handelingsgericht werken. De afgelopen jaren is hier veel aandacht aan besteed. Inmiddels wordt op een planmatige wijze gewerkt (zie ook schoolplan en jaarplannen van voorgaande jaren). De teamscholing 'High performing school' geeft nieuwe inzichten en input aan het 'opbrengstgericht passend onderwijs'. Deze inzichten zijn de basis waarop onze professionele leergemeenschap continue bezig is met het vormgeven van passend onderwijs. Om inzichtelijk te maken wat de effecten hiervan zijn, maken we gebruik van Focus PO. Dit is een programma die de opbrengsten van de school in kaart brengt in relatie tot de ambities. Met vervolgens als doel het onderwijsaanbod goed af te stemmen.

Alle leerlingen zijn gelijktijdig bezig met het verwerven van dezelfde set doelen, maar de aanpak om deze doelen te behalen verschilt per leerling (verschil in ondersteuning, leertijd, instructie, leerstof, verwerking).

Kernresultaat:

Alle kinderen leren de volledige basisschooltijd op onze school en behalen daarmee de minimumdoelen. Er is geen uitstroom naar SO en SBO.

Indicator - streefcijfer - meetinstrument

Indicatoren; Feedback van Onderwijs en kwaliteit (Flores), SWV PassendWijs, interne audits, enz.

Streefcijfer; 0% uitstroom naar het SO en SBO

Focus PO, data analyse en diepte-analyse

¹¹ Schoolondersteuningsprofiel wordt afgekort tot SOP

Activiteiten

- drie keer per jaar vinden er groepsbesprekingen in parallelgroepen plaats
- twee keer per jaar maken leerteams een data- analyse naar aanleiding van de LOVS toetsen in januari en mei met FocusPO als uitgangspunt
- twee keer per jaar een diepte analyse op schoolniveau met FocusPO als uitgangspunt
- teamscholing op gebied van data-analyse, onderzoek in leerteams, didactiek en pedagogiek
- zorgteams met evaluatie en jaarlijks algemene evaluatie
- directie en IB overleggen ten aanzien van de invulling van Opbrengstgericht passend onderwijs op onze school

Proceseigenaar : Directie / IB

Financiering : Zorgmiddelen

Tijd : Jaarlijks

Uitvoering door derden

In het SOP en Jaarplan staat beschreven welke externe partners er binnen de school actief zijn.

Document

Schoolondersteuningsprofiel

Zorgplan

Jaarplan

Kwaliteitskaart 'Begaafdheid'

2019-2020:

- Start OPO¹² voor het vakgebied Rekenen
- Implementeren nieuwe rekenmethode

2020-2021:

- Start OPO voor het vakgebied Begrijpend lezen
- Close reading
- School wordt definitief Kanjerschool

2021-2022:

- Start OPO voor de vakgebieden Spelling en Technisch lezen

2.1.3 Ambitiekaart Begaafdheid



Ambitiekaart

Domein

Verantwoordelijke

(Hoog)begaafdheid

Onderwijs

Directie, IB en OT

Achtergrond:

Binnen De Schatgraaf zien we een groep leerlingen die op bovengemiddeld begaafd niveau zou moeten kunnen presteren en niet voldoende uitdaging heeft aan het reguliere schoolaanbod. Een deel van deze groep kan binnen de klas opgevangen worden. We zien

¹² OPO staat voor Opbrengstgericht Passend Onderwijs

echter ook dat er leerlingen zijn die niet voldoende hebben aan de reguliere onderwijsaanpak. Zij kunnen daardoor relatief onderpresteren of absoluut gaan onderpresteren. Daarnaast zien we een groep kinderen die presteren naar vermogen maar waarbij het gevoel van welbevinden in het gedrang komt. **Ambitie:**

De ambitie van de Schatgraaf is dat alle leerlingen, inclusief de (hoog)begaafden, zich veilig moeten kunnen voelen, een passend onderwijsaanbod krijgen, de mogelijkheid hebben om te kunnen presteren naar vermogen en een gevoel van welbevinden ervaren.

Aanpak:

Bij vermoeden van (hoog)begaafdheid bespreekt de leerkracht de leerling met IB en bekijkt men of de leerling de doelen zoals beschreven in het beleidsplan Begaafdheid wel of niet behaald. Gedurende de gehele aanpak worden ouders meegenomen in het proces. Omdat herkenning van (hoog)begaafde leerlingen zo vroeg mogelijk moet plaatsvinden, is met name signaleren in de kleutergroepen van groot belang. In [het beleidsplan](#) staat beschreven welke middelen daarvoor gebruikt kunnen worden. Daarnaast worden ook andere indicatoren ter signalering beschreven. Deze zijn toe te passen in de verschillende jaargroepen.

Wanneer het vermoeden aannemelijk lijkt dan neemt de leerling deel aan verrijkende opdrachten. Het reguliere aanbod wordt gecompect in de klas. Als de leerling na het compacten en verrijken van de lesstof de doelen (zoals beschreven in het beleidsplan) onvoldoende behaald worden dan gaat de leerkracht in overleg met IB. Vervolgens wordt bekeken welke doelen er mbt leerresultaten, sociaal emotionele ontwikkeling en de taakwerkhouding wel of niet behaald worden. Als er één doel of meerdere doelen nog niet bereikt is/zijn, dan wordt bekeken of er individuele begeleiding of plaatsing in de verrijkgroep gewenst is. Indien gewenst kan de specialist worden ingezet voor observatie en coaching van leerkracht en leerling. Dit kan ten alle tijden. De verrijkgroep kan ook preventief ingezet worden om uitval te voorkomen of om 'ontwikkelingsgelijken' te ontmoeten.

Versnellen: Het uitgangspunt van de school is dat we middels verrijking in en buiten de groep en individueel voldoende aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de (hoog)begaafde leerlingen. Het kan echter voorkomen dat dit aanbod onvoldoende blijkt en versnellen noodzakelijk is. Versnellen gaat altijd in overleg met de IB-er. Daarbij wordt gebruikt gemaakt van de versnellingswijzer.

Kernresultaat:

De leerkrachten hebben de kennis en vaardigheden om goed en zorgvuldig te signaleren en daarnaar te handelen. Het aanbod voor (hoog)begaafde leerlingen in klas sluit aan bij de leerbehoeften van de leerlingen. Op termijn zal de verrijkgroep kleiner worden en zal de specialist zich meer kunnen richten op het observeren en coaching van leerkracht en leerlingen binnen de klassen.

Indicator - streefcijfer - meetinstrument Zie instrumenten beleidsplan Begaafdheid

Activiteiten

- In het begin van het jaar wordt in ieder leerteam de kwaliteitskaart (hoog)begaafdheid doorgenomen
- Leerkrachten vergroten hun competentie door hun kennis op te doen. Dit vindt plaats in de leerteams, studiedagen die jaarlijks door het OT worden verzorgd.
- Het OT attendeert het team op relevante literatuur en cursussen (Floresonderwijs academie)
- Wekelijks verrijkgroep
- Scholingsmogelijkheden Passend wijs
- Specialist neemt deel aan lerend netwerk begaafdheid Arnhem en omstreken.
- CBO-traject (Train de trainer) gericht op de ontwikkeling van een bovenschoolse plusklas aan De Schatgraaf.

Proceseigenaar: Directie, IB en OT (specialist)

Financiering : Financiering gebeurt vanuit de zware ondersteuningsmiddelen. Mogelijk dat het samenwerkingsverband gaat bijdragen als de verrijkingsgroep wordt uitgebreid ten behoeve van het samenwerkingsverband.

Tijd : 2019-2020

Uitvoering door derden : PassendWijs

2019-2020:

- Compacten en verrijken in de groep. Hoe organiseren we dat in de klas?
- Opzet ontwikkelen voor ouderbijeenkomsten
- CBO-traject
- Beleidsplan evalueren

2020-2021:

- Ouderbijeenkomsten
- Feedback verrijkingsgroep
- Beleidsplan evalueren en bijsturen
- Passend Wijs formeren bovenschoolse plusklas
- Beleidsplan

2021-2022:

- Ambitiekaart evalueren en bijsturen
- Beleidsplan

2.1.4 Ambitiekaart PLG



Ambitiekaart	PLG
Domein	Onderwijs
Verantwoordelijke	Directie

Achtergrond:

In De Schatgraaf zijn van vrijwel alle leerjaren meerdere groepen. Op beperkte schaal was drie jaar geleden al sprake van samenwerking op een aantal gebieden. Binnen stichting Flores is afgesproken dat alle scholen zich zouden ontwikkelen tot een PLG, een professionele leergemeenschap.

De school heeft aan het eind van het schooljaar 2017-2018 bewust gekozen om hiermee te starten. Een PLG is opgebouwd uit leerteams die zich gezamenlijk ten doel stellen de leerresultaten van leerlingen continu te verbeteren. Zij werken evidence informed.

Om de **PLG ontwikkeling** te realiseren is ingezet op een intensief scholingsaanbod van ruim twee jaar. Om het proces van invoering goed te begeleiden is er een stuurgroep geformeerd. Deze stuurgroep PLG bestaande uit leerteambegeleiders, intern begeleider en directie zijn tevens gestart met het tweejarig scholingstraject High Performing School.

Inmiddels is er een professionele leergemeenschap gevormd met drie leerteams; leerteam OB groepen 1 t/m 3, leerteam MB groepen 4 t/m 6, leerteam BB groep 7 en 8. Deze leerteams zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het leren van de leerlingen in hun bouw. Zij focussen zich voortdurend op het leren en het verbeteren van de leerresultaten.

Belangrijk aandachtspunt binnen de PLG ontwikkeling was het formuleren van een visie op leren. Deze visie is opgenomen in het Schoolplan. Een **professionele cultuur** is voorwaardelijk in een PLG. Binnen De Schatgraaf kenmerkt zich dit door: vertrouwen, samenwerken, feedback geven en ontvangen, professionele attitude, hoge verwachtingen, doelgerichtheid, een werkklimaat dat gericht is op leren van leerlingen en van leraren.

PLG organisatie: een **leerteam** komt wekelijks bij elkaar en wordt geleid door een leerteambegeleider. De inhoud van de leerteams wordt in gezamenlijkheid bepaald. Veelal gebeurt dit na data analyse en gebruik makend van wetenschappelijke inzichten.

Ambitie:

De PLG is voor een belangrijk deel gevormd maar zeker nog niet klaar. Er zijn zeker gebieden waarin we ons nog verder kunnen ontwikkelen en die wens is er. Het analyseren van data, het geven en ontvangen van feedback zijn aandachtsgebieden waarin we nog beter kunnen worden.

Aanpak:

In het schooljaar 2019-2020 werken we aan deze ambitie. Het intensieve scholingstraject is hierin zeer helpend. De leerteams worden tevens gecoached. Dit schooljaar zullen de leerteams hun werkwijze evalueren en ontwikkelpunten voor het nieuwe schooljaar formuleren. De stuurgroep zal hierop feedback geven en de doorgaande lijn in school bewaken en waar nodig bijstellen.

Kernresultaat: Professionele leergemeenschap

Indicator - streefcijfer - meetinstrument: Observatie van leerteams

Activiteiten: Scholingstraject zoals opgenomen in het Jaarplan

Proceseigenaar : Directie en stuurgroep

Financiering : Bovenschools

Tijd : Schooljaar 2018-2020

Uitvoering door derden : CBE Amsterdam

2018-2019: Start teamtraject PLG

2019-2020: Teamtraject PLG ontwikkelen

2020-2021: PLG ontwikkeling continueren en verfijnen, Feedback vanuit Stuurgroep

2021-2022: PLG ontwikkeling evalueren

2.1.5 Ambitiekaart Data-analyse maken



Ambitiekaart
Domein
Verantwoordelijke

Data-analyse maken
Onderwijsinhoudelijk
IB en directie

Achtergrond:

De Schatgraaf is continue in ontwikkeling en is een professionele leergemeenschap. Data vormt de basis voor onderwijsontwikkeling. Sinds het schooljaar 2019-2020 delen en vergelijken we leerresultaten met als doel om ons onderwijs te verbeteren. We zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de kwaliteit van ons onderwijs. De aanzet om te komen tot betere analysevaardigheden is in het schooljaar 2019-2020 gestart.

Ambitie:

De Schatgraaf heeft de ambitie om het analyseren van data te verbeteren. Met name het stellen van de juiste vragen, diepgang zoeken, oorzaken onderzoeken en voorstellen tot verbetering doen. De ambitie is om de analysevaardigheden van alle leerkrachten verder te ontwikkelen.

Aanpak:

Binnen leerteams wordt op basis van Focus PO en de LOVS data een analyse op groepsniveau gemaakt. Deze wordt gedeeld en besproken in de leerteams. De intern begeleider sluit hierbij aan en stelt verdiepende vragen. De groepsbesprekingen worden in de parallelgroepen samen met de intern begeleider gehouden. Een volgende stap is om dit binnen het leerteam te doen. De intern begeleider verzamelt alle data en maakt een diepte analyse van de school. De diepte analyse wordt vervolgens gedeeld en besproken met de directie. Vervolgens wordt deze geanalyseerd en worden er mogelijke acties gepland op schoolniveau. Zo ontstaan er gefundeerde schoolambities.

Kernresultaat:

Dataverzameling en-analyse vindt structureel plaats op zowel groeps-, leerteam- als schoolniveau en leidt tot concrete interventies. Deze interventies kunnen uiteindelijk leiden tot aanpassingen in kwaliteitskaarten of het startpunt zijn voor nieuwe kwaliteitskaarten.

Indicator - streefcijfer - meetinstrument

Tijdens leerteams en groepsbesprekingen observeert de intern begeleider of er juiste analyses worden gemaakt. Dit wordt besproken in het directie-IB overleg.

Activiteiten

- De intern begeleider levert een overzicht aan van de data naar aanleiding van de LOVS toetsen in de verschillende leerteams (onderverdeeld in de verschillende groepen)
- De leerkrachten toetsen de leeropbrengsten
- Het leerteam analyseert de gegevens
- leerkrachten formuleren interventies naar aanleiding van de data
- De intern begeleider sluit aan bij dit overleg in het leerteam en stelt verdiepende vragen
- De intern begeleider maakt een diepte analyse op schoolniveau en bespreekt deze met directie
- Binnen de scholing is er aandacht voor het ontwikkelen van analyse vaardigheden van leerkrachten.

Proceseigenaar: Intern begeleider

Financiering: Toetsen worden vanuit het schoolbudget gefinancierd.

Tijd : Twee keer per schooljaar, februari en juni

Uitvoering door derden : CBE en indien wenselijk kan de kwaliteitsmedewerker van Flores ondersteunen.

2018-2019:

Doel

- De leerkrachten bespreken met elkaar de resultaten van hun groep.
- In gesprek gaan binnen het leerteam om deze resultaten te verklaren.

- Formuleren van school ambitie met betrekking tot de resultaten in FocusPO

2019-2020:

Doel

- kennis nemen van de datateam methode
- groepsbesprekingen samen met de parallelgroep
- leren gebruiken van het middel Focus PO
- In gesprek gaan binnen het leerteam om deze resultaten te verklaren en deze te koppelen aan de gestelde ambities op schoolniveau

2020-2021:

Doel

- Borgen en optimaliseren van data-analyse op leerteam niveau
- groepsbesprekingen op leerteam niveau onderzoeken

2021-2022:

- Borgen en optimaliseren van data-analyse op leerteam niveau
- groepsbesprekingen op leerteam niveau realiseren

2.1.6 Ambitiekaart Professionele cultuur



Ambitiekaart

Domein

Verantwoordelijke

Professionele cultuur – collegiale consultatie en feedback

Onderwijs

Directie

Achtergrond:

De school ontwikkelt zich naar een professionele leergemeenschap. In een professionele leergemeenschap werk je in een leerteam. Binnen een leerteam ben je voortdurend bezig met het verbeteren van je onderwijs. Binnen een professionele leergemeenschap hanteren wij een aanspreekcultuur waarin onze kernwaarden leidend zijn.

Onze drie kernwaarden zijn respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. Vanuit deze kernwaarden geven we ons onderwijs vorm. Wij zijn trots op onze school waarbij de belangrijke basis een positieve, veilige werksfeer is. Deze wordt gecreëerd door een respectvolle houding naar elkaar toe en het zorgdragen voor veiligheid. Veiligheid als het gaat om het voorkomen van ongelukken en letsel, maar zeker ook sociale veiligheid voor kinderen, ouders en medewerkers. Een klimaat waarin pesten niet wordt getolereerd. Binnen de school heeft iedereen hierin een eigen verantwoordelijkheid.

Ambitie:

De Schatgraaf groeit door het werken in een Professionele Leergemeenschap naar een High Performing School. Om dit te kunnen bereiken maken wij structureel gebruik van collegiale consultatie en feedback om nog meer gebruik te maken van de al aanwezige expertise binnen ons team. Medewerkers vragen en geven elkaar voortdurend feedback gericht op het verbeteren van het professioneel handelen.

Aanpak:

Om binnen onze Professionele leergemeenschap op basis van de drie kernwaarden onze schoolcultuur te realiseren, houden wij ons aan de volgende afspraken:

- *We spreken elkaar aan en zijn aanspreekbaar op ons gedrag
- *We praten met elkaar en niet over elkaar
- *We luisteren naar elkaar en willen begrijpen wat de ander zegt
- *We spreken erkenning en waardering uit naar elkaar en geven elkaar feedback
- *We zijn open en transparant
- *We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen

In ons gedrag is dit zichtbaar door:

- *Wij stralen enthousiasme, betrokkenheid en bevlogenheid uit
- *Wij maken gebruik van elkaars kwaliteiten en erkennen ongelijkheid
- *Wij helpen en steunen elkaar
- *We komen afspraken en regels met elkaar na
- *We geven het goede voorbeeld

Elk leerteam heeft als doel om kennis te delen en op die manier van elkaar te leren. Dit betekent ook feedback geven op professioneel gedrag en handelen.

Kernresultaat:

Op De Schatgraaf houdt iedereen zich aan de afspraken ten aanzien van onze schoolcultuur en laat dit in zijn gedrag zien. Leerkrachten maken structureel gebruik van de kennis van specialisten en collega's.

Indicator - streefcijfer - meetinstrument

In het gehele team zijn onze kernwaarden in ons gedrag zichtbaar.

Leerkrachten beschrijven waarop ze feedback willen ontvangen van hun collega's in hun POP.

Groepsbezoeken en nabesprekingen worden (deels) in het Jaarplan opgenomen.

Activiteiten

Jaarlijks behandelen van kernwaarden en schoolcultuur in teamverband

Training professionele dialoog

collegiale consultatie

groepsbezoeken

leerteam bijeenkomsten

gesprekscyclus

Proceseigenaar : Directie

Financiering : Scholing AOS

Uitvoering door derden : HAN PABO - training Professionele Dialoog

Tijd : 2018- 2022

2018-2019: Zie aanpak en activiteiten

2019-2020: Idem

2020-2021: Idem

2021-2022: Idem

2.1.7 Ambitiekaart Kunst



Ambitiekaart
Domein

Kunst & Cultuur onderwijs
Onderwijs

Achtergrond:

Onze visie op cultuuronderwijs is dat het proces centraal staat. De vaardigheden die bij een procesgerichte didactiek aangeleerd worden zijn duurzamer dan het product.

Ambitie:

De Schatgraaf hanteert een doorgaande leerlijn waarin de kunstdomeinen geborgd zijn.

Aanpak:

Het ontwikkelteam kunst maakt jaarlijks onder coördinatie van de ICC'er¹³ een kunstkalender waarin de jaarlijkse schoolbrede planning is weergegeven. In de planning zijn de jaargroepen in clusters verdeeld en de kunstdomeinen¹⁴ in blokken. Iedere groep neemt deel aan het Pr8-programma.¹⁵ Op deze manier is de inhoud van ons Kunst & Cultuuronderwijs divers en cyclisch. Alle groepen krijgen de verschillende domeinen aangeboden. De doelen kaarten voor de verschillende domeinen zijn hierin leidend. Het ontwikkelteam (OT) Kunst zorgt ervoor dat de doelenkaarten geregeld onder de aandacht worden gebracht van de leerteams. De ICC'er is hierin leidend en coacht en inspireert leerkrachten bij het vormgeven van de verschillende lessen en activiteiten.

Kernresultaat:

De leerlingen hebben gedurende de basisschoolperiode de kans gekregen om talenten te ontwikkelen binnen de verschillende kunstdomeinen.

Indicator - streefcijfer - meetinstrument

Ieder schooljaar worden er groepsbezoeken door de ICC'er georganiseerd.

Activiteiten

- De doelenkaarten voor kunst zijn geïntroduceerd en worden jaarlijks herhaald
- Jaarlijks vinden er culturele weken plaats met een schoolbrede afsluiting. Alle domeinen komen cyclisch aan de orde
- OT kunst voorziet het team van een jaarkalender. In de planning zijn de jaargroepen in clusters verdeeld en de kunstdomeinen in blokken.
- OT Kunst organiseert een inspiratiemiddag voor de leerkrachten, voorafgaand aan de culturele weken
- OT Kunst werkt samen met de eventmanager om de culturele weken vorm te geven, met een inspirerende opening en organisatie van de culturele avond
- OT kunst communiceert naar het team over het Pr8- programma en het aanbod voor de verschillende jaargroepen
- Voor alle domeinen zijn doelenkaarten geformuleerd
- Voor muziek is er een methode die ondersteunend is voor leerkrachten.

Proceseigenaar : ICC'er

Financiering : Subsidie vanuit het Pr8- programma
Scholing ICC' er vanuit subsidie Kunst & Cultuur onderwijs

¹³ ICC'er: Interne Cultuur Coördinator.

¹⁴ Kunstdomeinen: beeldend, muziek, theater en digitale media.

¹⁵ Het kunstbedrijf Arnhem ontwikkelt dit Pr8-programma om diverse culturele uitjes mogelijk te maken voor de leerlingen.

Uitvoering door derden :

Verschillende voorstellingen en workshops worden door derden uitgevoerd en door het OT Kunst benaderd.

2019-2020:

- ICC'er introduceert doelenkaarten Beeldende Vorming
- ICC'er maakt kwaliteitskaart en ambitiekaart Kunst & Cultuur
- ICC'er volgt opleiding tot Specialist Kunst & Cultuur
- OT Kunst verzorgt inspiratiemiddag voorafgaand aan de Culturele weken, verzorgt het programma hiervan en de organiseert in samenwerking met de Eventmanager de Culturele avond

2020-2021:

- ICC'er rond opleiding af
- ICC'er gaat op groepsbezoek in alle groepen
- ICC'er zorgt voor het agenderen van de doelenkaarten in de diverse leerteams
- OT Kunst verzorgt inspiratiemiddag voorafgaand aan de Culturele weken, verzorgt het programma hiervan en de organiseert in samenwerking met de Eventmanager de Culturele avond
- OT Kunst evalueert in de leerteams de kwaliteitskaart Kunst & Cultuur

2021-2022: idem

2.2 Kwaliteitskaarten

In deze paragraaf zijn de kwaliteitskaarten opgenomen.

Allereerst de kwaliteitskaart waarin Coöperatief leren en de basis van de instructie weergegeven wordt.

Vervolgens zijn de kwaliteitskaarten van alle vak- en vormingsgebieden opgenomen.

2.2.1 Kwaliteitskaart Coöperatief leren



Kwaliteitskaart	Coöperatief Leren
Domein	Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke	Ontwikkelteam CLS

Doel/achtergrond

Op de Schatgraaf wordt gewerkt met coöperatieve leerstructuren. De gestructureerde samenwerking en interactie tussen de kinderen zorgen ervoor dat de betrokkenheid op hun leren wordt vergroot. Daarnaast heeft het een positieve invloed op hun persoonlijkheidsontwikkeling en hun sociale en emotionele ontwikkeling. Dat coöperatieve leerstructuren het leerproces stimuleert, wordt ook ondersteund door recent breinonderzoek.¹⁶

Methodiek en hulpmiddelen

Wij gebruiken de methodiek van dr Spencer Kagan en Miguel Kagan.

De basisprincipes GIPS¹⁷ dienen als uitgangspunt

G	Gelijke deelname
----------	------------------

¹⁶ Breinvriendelijk onderwijs. dr Spencer Kagan

¹⁷ Coöperatieve Leerstrategieën, hoofdstuk 11, dr Spencer Kagan

I	Individuele aanspreekbaarheid
P	Positieve wederzijds afhankelijkheid
S	Simultane actie

Iedere groep maakt gebruik van:

- Elk team heeft zijn eigen teambak met daarin time-timer, leerlingkiezer en kleurpotloden rest mag je naar eigen inzicht aanvullen.
- managematten

Aanpak

Groepen 1 / 2:

- Er wordt gestart met het aanleren van Coöperatieve leerstructuren. Hierbij ligt de aandacht op de sociale vaardigheden, zoals het beurt nemen, aankijken van de ander, het helpen van de ander, begroeten en bedanken.
- Er wordt gewerkt met teams. Deze teams hebben de naam van een kleur (bijv. team groen). De teams zijn 5 tot 7 leerlingen groot. De samenstelling van de teams is anders dan in de hogere groepen. Er wordt gelet op een samenstelling van groep 1 en 2 leerlingen en zwakkere en sterkere leerlingen. In de teams wordt gewerkt met het plannetje van de juf waarin elkaar helpen en samenwerken gestimuleerd wordt. Er wordt niet gewerkt met een manage matten en ook niet met team bakken. Elk team een teamchef die bijv. materialen uitdeelt.
- In de kring wordt er gewerkt met kring maatjes (een tweetal). Er worden coöperatieve structuren tijdens de kringlessen ingezet. Gedurende de dag worden er verschillende coöperatieve structuren en klas- en teambouwers ingezet.

Groepen 3 t/m 8:

- De leerlingen zitten in een team van 4 (3 of 5 indien noodzakelijk qua leerlingaantal). Deze teams kiezen vanaf groep 3 steeds weer een nieuwe naam (door de kinderen bedacht wordt.)
- Samenstelling team: de teams zijn zo samengesteld dat er verschillende leerniveaus binnen een team zitten.

Hoog gemiddeld	Laag
Hoog	Laag gemiddeld

- De teams wisselen voor elke vakantie (uiterlijk donderdag. In de week voor de vakantie neem je afscheid van je oude team en wissel je naar je nieuwe team. Je maakt kennis met je nieuwe team. Voor zowel het afscheid nemen als het kennismaken, wordt gebruik gemaakt van een teambouwer.
- Je doet elke dag ten minste één teambouwer en drie keer in de week een klasbouwer.¹⁸
- In elke les zet je ten minste één structuur in.
- Iedereen maakt gebruik van het stilteteken (hand omhoog) in combinatie met het belletje.
- Elke dag wordt er ten minste 1 energizer gedaan.

¹⁸ Coöperatieve Leerstrategieën, hoofdstuk 8 en 9, dr Spencer Kagan

- Er wordt gesproken over teamstem, maatjesstem en klassenstem.
- Materiaal wordt simultaan uitgedeeld.

Borgen

Wij hebben een ontwikkelteam CLS, zij monitoren de gemaakt afspraken en initiëren scholing. Het schoolteam heeft cursus level 1 t/m 3 CLS¹⁹ gevolgd.

Om de kwaliteit te behouden hebben wij de volgende borgafspraken:

- Informatiebijeenkomst nieuwe collega's en studenten
- Nieuwe collega's krijgen basistraining
- Onderwerp krijgt regelmatig een plek in de leerteams
- Tijdens groepsbezoeken wordt het hanteren van GIPS meegenomen in de observatie en de feedback.

Informatie : *Ouders/verzorgers*: In de schoolgids staat CLS beschreven.

Registratie/evalueren

De groepsleerkrachten maken een verdeling van de verschillende niveaus. Tijdens groepsbezoeken wordt het hanteren van GIPS meegenomen in de observatie en de feedback

2.2.2 Kwaliteitskaart EDI



Kwaliteitskaart
Domein
Verantwoordelijke

EDI
Onderwijsinhoudelijk
Intern Begeleider

Doel/achtergrond

Alle leerkrachten zijn geschoold in de principes van Rosenshine. Deze effectieve instructie is essentieel om gelijke kansen te bieden aan leerlingen en is de basis van alle instructies. EDI is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. (Expliciete Directe Instructie, Marcel Schmeier).

Methodiek en hulpmiddelen

De lesfase van EDI worden in alle instructies gebruikt. Dit geeft de mogelijkheid om te differentiëren in instructietijd. Uitgangspunt is dat na de basisinstructie 80% van de groep het lesdoel heeft behaald. Dit wordt gecheckt met controle van begripvragen. De leerlingen die het lesdoel nog niet beheersen krijgen verlengde instructie. De principes van Rosenshine zijn uitgangspunt bij het ontwerpen van lessen.

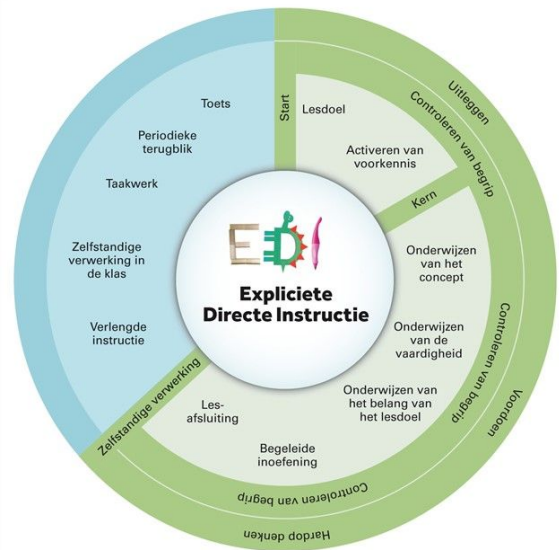
¹⁹ Cursus is gegeven door Bazalt, Onderwijsorganisatie voor training en coaching

10 PRINCIPES VAN INSTRUCTIE

(BARAK ROSENSHINE, 2010)

- 1** **START ELKE LES MET EEN HERHALING VAN EERDERE LEERSTOF**
Regelmatische herhaling versterkt wat men leerde en leidt tot spontanere herinnering.
- 2** **PRESENTEER NIEUWE LEERSTOF IN KLEINE STAPPEN**
Geef leerstof in kleine hoeveelheden. Begeleid leerlingen bij oefening na elke stap.
- 3** **STEL VEEL VRAGEN**
Ze verbinden de nieuwe leerstof met de voorkennis en oefenen deze in.
- 4** **GEEF MODELLEN EN UITGEWERKTE VOORBEELDEN**
Leerlingen kunnen zich focussen op de stappen om een probleem op te lossen.
- 5** **BEGELEID LEERLINGEN WANNEER ZE OEFENEN**
De beste leraren spenderen veel tijd aan de begeleiden van het oefenen van nieuwe leerstof.
- 6** **CHECK OF JE LEERLINGEN DE LEERSTOF BEGREPEN HEBBEN**
Door tussentijds te checken kunnen leerlingen de leerstof met minder fouten leren.
- 7** **ZORG DAT JE LEERLINGEN SUCCES ERVAREN**
Streef ernaar dat de leerlingen ongeveer 80% succes ervaren bij de oefeningen, vraagstelling...
- 8** **ZORG VOOR TIJDELIJKE ONDERSTEUNING BIJ MOEILIJKE TAKEN**
De leraar geeft tijdelijke ondersteuning die afneemt als leerlingen competentier worden.
- 9** **LAAT LEERLINGEN ZELFSTANDIG OEFENEN**
Voorzie oefentijd in én buiten de klas zodat de geleerde leerstof geautomatiseerd kan worden.
- 10** **HERHAAL WEKELIJKS EN MAANDELIJKS**
Leerlingen moeten intensief oefenen om leerstof te automatiseren.

GRATIS BRON: PRINCIPLES OF INSTRUCTION op www.iaed.org



Fysieke hulpmiddelen die worden ingezet om de effectiviteit te vergroten zijn:

- Wisbordjes
- Beurtstokjes
- Time-timer

De afspraken mbt klassenmanagement staan beschreven in [de kwaliteitskaart CLS](#).

Didactische aanpak

De principes van Rosenshine zijn de basis voor onze didactische aanpak. De lesfasen van EDI worden toegepast bij elke instructie.

Borgen

Het toepassen van EDI wordt tijdens groepsbezoeken en collegiale consultatie meegenomen in de observatie en feedback.

In de leerteams is EDI uitgangspunt.

Evalueren

De Intern Begeleider neemt EDI en het toepassen van de principes van Rosenshine mee in de coaching van leerkrachten en nieuwe collega's. Het blijft speerpunt en is onderwerp van gesprek in directie-IB overleg

2.2.3 Kwaliteitskaart Taal



Kwaliteitskaart	Taal
Domein	Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke	Taalspecialist

Doel/achtergrond

Taal is een belangrijk onderdeel van het dagelijks leven en heeft een belangrijke plek in het onderwijs. Uitgangspunt is dat taal vooral functioneel en effectief moet zijn.

Methode en hulpmiddelen

In de groepen 1 en 2 wordt bewust aandacht besteed aan taalverwerving tijdens verschillende lesactiviteiten. Voor de doorgaande lijn wordt gebruikgemaakt van de thema's uit de methode Kleuterplein²⁰. Het taalaanbod voor groep 3 is verweven in de leesmethode Lijn 3²¹. Groep 4 t/m 8 krijgt het taalaanbod vanuit de methode Staal²² aangeboden. Naast de woordenschatlessen uit het werkboek kan elk kind oefenen met de oefensoftware op drie niveaus.

Didactische aanpak

Staal is concentrisch opgebouwd. Alle taalfuncties en doelen komen in elk leerjaar terug. In de lessen worden de principes van Rosenshine toegepast binnen het EDI instructiemodel²³. Daarnaast wordt er consequent gebruik gemaakt van Coöperatieve leerstructuren.

Woordenschat

Binnen het woordenschatonderwijs bieden wij nieuwe woorden in clusters aan. Zo krijgen de woorden meer betekenis en kunnen de leerlingen woorden beter groeperen en dus aan elkaar linken. Om de woorden aan te bieden, maken wij gebruik van de Viertaktmethodiek²⁴. Aangeboden woorden worden vakoverstijgend gebruikt.

Taal verkennen

In het domein taal verkennen leren de kinderen vaardigheden op de onderdelen taalgebruik, taalvariatie, spelen met taal, taalschat en non-verbale communicatie.

Spoken en luisteren

De lessen van spreken en luisteren zijn gericht op het bevorderen van de mondelinge taalvaardigheid. Daarnaast dragen ze bij aan het uiteindelijke eindproduct. In de methode leren de leerlingen hoe je een 'denkgesprek' kan voeren. Hierbij letten wij bijvoorbeeld op het kunnen verplaatsen in de mening van een ander. In groep 7 en 8 wordt ieder thema afgesloten met een Debatles.

Schrijven

De schrijflessen zijn gericht op het bevorderen van de schrijfvaardigheid. In de lessen passen wij de volgende fasen toe oriëntatie, de schrijfofdracht, het schrijven van de tekst en helpen tijdens het schrijven, het bespreken en herschrijven van de tekst, het verzorgen en publiceren²⁵. Voor handschriftontwikkeling wordt gebruik gemaakt van de methode Pennenstreken.

Voor leerlingen die werken op het plusniveau zijn er voor de groepen 4, 5 en 6 werkbladen beschikbaar. Vanaf groep 7 werken deze leerlingen met het plusboek. Hierin wordt dezelfde leerstof verdiept en verrijkt.

Borgen

Jaarlijks vinden er klassenbezoeken plaats. Procedure staat beschreven in de kwaliteitskaart specialisten. Na elke ronde klassenbezoeken wordt in het ontwikkelteam bekeken wat gemeenschappelijke aandachtspunten

²⁰ Kleuterplein methode groepen 1 en 2.

²¹ Lijn 3, technisch leesmethode. Taalaanbod is in de methode geïntegreerd.

²² Staal: Methode voor Taal en Spelling

²³ Expliciete directe instructie

²⁴ Viertakt Methodiek Verhallen en van den Nulft

²⁵ Het vijffasenmodel, SLO

zijn. Vanuit een algemeen beeld van de Taalspecialist zullen er desgewenst in overleg met OT en MT passende interventies volgen. Bij langdurige vervanging zal de Taalspecialist met de vervanger om de tafel gaan om de leerstofafspraken door te nemen.

Toetsen: Met de toets aan het begin van week vier worden de domeinen woordenschat en taal verkennen bevraagd. Taakbriefjes vormen een basis voor de remediëring, herhalings of verrijkingsoefeningen.

Informatie

Het team hanteert de richtlijnen van de kwaliteitskaart. Het team weet waar ze terecht kunnen voor vragen.

Ouders / verzorgers worden door de groepsleerkrachten geïnformeerd over onze werkwijze. Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens een informatieavond of oudergesprekken. Ieder jaar verzorgen de specialisten een nieuwsbrief voor ouders.

Registratie / evalueren

Vanuit de methode wordt om de vier weken een thema afgesloten met een eindproduct en een toets. De methode voorziet de leerkrachten van de bijbehorende criteria.

2.2.4 Kwaliteitskaart Spelling



Kwaliteitskaart	Spelling
Domein	Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke	Taalspecialist

Doel/achtergrond

Spelling is een belangrijk vak in het basisonderwijs en heeft grote invloed op het verdere school- en maatschappelijk leven.

Methode/hulpmiddelen

Bij spelling wordt er in de groepen 3 t/m 8 gebruik gemaakt van de Methode **Staal**. Staal is een opbrengstgerichte methode waarbij de optimale leerresultaten voorop staan. Daarom werkt Staal met de bewezen spellingaanpak van José Schraven²⁶. De onderdelen spelling en grammatica worden gecombineerd.

De oefensoftware spelling biedt aanvullende oefeningen. De inhoud sluit aan op de aangeboden oefenstof. De oefensoftware is op 3 niveaus te oefenen. Ook is er in het onderdeel Extra per spellingcategorie een les opgenomen om extra te oefenen. Op basis van normatieve toetsing wordt gekeken welke kinderen met de oefensoftware werken bij les 2 en 4 (week 1 en 3).

Didactische Aanpak

In de leerlijn van spelling van Staal ligt de nadruk op het modellen en constant herhalen van de spellingscaterogieën. Er wordt instructie gegeven volgens het EDI model. Tijdens de lessen worden coöperatieve werkvormen ingezet.

Met spelling leren wij kinderen tijdens het dagelijks dictee, woorden in klankgroepen te verdelen. Wij bieden kinderen op deze manier denkkaders om woorden goed te schrijven.

²⁶ Zo leer je kinderen lezen en spellen. José Schraven.

Differentiatie: Op basis van controle van begrip vragen na de instructie, wordt bepaald of kinderen een verlengde instructie nodig hebben. De leerlingen die op plusniveau werken, zijn vooraf vastgesteld door de leerkracht.

In groep 4 schrijven de leerlingen het nummer van de spellingcategorie op in hun schrift. Vanaf groep 5 doen ze dit op dinsdag en donderdag niet meer. De leerjaren daarna neemt de frequentie nog meer af.

Voor de sterke spellers zijn de lessen 1 en 3 verplicht. Op de andere dagen werken ze meteen aan het werkboek en het plusboek.

Staal spelling bestaat uit drie onderdelen:

- Spelling (van onveranderlijke woorden)
- werkwoordspelling
- grammatica (woordsoorten, zinsdelen en leestekens)

Om de doorgaande lijn zo optimaal mogelijk te houden, wordt er in het tweede deel van groep 3 al begonnen met Staal spelling.

Borgen

Om de kwaliteit te behouden krijgen de groepen twee keer per jaar een klassenbezoek van de taalspecialist. Er bestaat de mogelijkheid om extra klassenbezoeken in te plannen.

De taalspecialist geeft de mogelijkheid om te sparren over de lessen spelling.

In de leerteams is er ruimte voor onderhoud, verdieping en verduidelijking van ons spellingonderwijs.

De taalspecialist geeft de nieuwe leerkracht de gewenste informatie in de startweken van het schooljaar. De inhoud van deze kwaliteitskaart wordt in de leerteams besproken en jaarlijks geëvalueerd.

Toetsen

Aan het eind van een blok worden de leerling getoetst. Naar aanleiding van de analyse van de leerkracht krijgen de leerlingen instructie gericht op herhaling, verrijking en remediëring.

In de groepen 3 t/m 8 nemen wij twee keer per jaar een CITO-toets af.

In groep 8 zal de tweede toets een onderdeel zijn van de Centrale Eindtoets.

Informatie

Het team hanteert de richtlijnen van de kwaliteitskaart. Het team weet waar ze terecht kunnen voor vragen.

Ouders/ verzorgers worden door de groepsleerkrachten geïnformeerd over onze werkwijze. Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens een informatieavond of oudergesprekken. Ieder jaar verzorgen de specialisten voor een nieuwsbrief waarin bepaalde vakgebied worden uitgelicht.

Registratie/evalueren

Na elk blok is er een toets. De leerkracht registreert de resultaten op de 3 onderdelen. Twee keer per jaar worden de CITO toetsen afgenomen en geanalyseerd.

Tijd:

Groep 3: 40 min per week vanaf kern 3, op de lange dagen een dictee

Groep 4: 200 min per week

Groep 5 t/m 8: 150 min per week

2.2.5 Kwaliteitskaart Voorbereidend lezen voor kleuters



Kwaliteitskaart
Domein
Verantwoordelijke

Voorbereidend lezen voor kleuters
Onderwijsinhoudelijk
Taalspecialist

Doel/achtergrond

Om de taalvaardigheden lezen en spellen aan te leren bieden wij in de groepen 1 en 2 voorbereidend lezen aan.

Methode en hulpmiddelen

De leerkrachten werken met de geïntegreerde methode Kleuterplein²⁷ en zorgen dat er elke twee weken een letter centraal staat bij 'de letter van de week' die volgens het directe instructiemodel wordt aangeboden. Activiteiten die van groot belang zijn om te stimuleren, zijn het fonemisch bewustzijn, fonologisch bewustzijn en het alfabetisch principe te stimuleren.

Bij de kleuters zit taalverwerving in het dagelijks onderwijs. Elke twee weken wordt er een nieuwe letter aangeboden aan de hand van een Prowise les²⁸. Als verwerking en herhaling wordt er met concreet materiaal gewerkt met het letterkastje.

De map fonemisch bewustzijn waarin auditieve oefeningen staan aangegeven wordt gebruikt als bronmateriaal.

Didactische aanpak

Er wordt, naast de activiteiten die in kleuterplein beschreven staan, gewerkt met 'de letter van de week'.

Elke 2 weken staat er een nieuwe letter centraal waarmee de kinderen diverse betekenisvolle activiteiten doen. In deze les komt het horen, zien, spreken en maken van de letter naar voren. Ook het klankgebaar bieden we daar in aan. Dit alles in combinatie met coöperatieve werkvormen.

Als verwerking bij deze les wordt het letterkastje ingezet. Kinderen uit, in eerste instantie groep 2, kunnen activiteiten doen waarbij de letter van de week centraal staat en die gericht zijn op de multisensoriële aanpak.

Daarnaast werken de leerkrachten van de groepen 1 en 2 extra met de leerlingen die uitvallen. Dit doen zij 1 keer per week. Bij deze kinderen worden de leesvoorwaarden geoefend en geoptimaliseerd.

Het fonemisch bewustzijn wordt geprikkeld door een geletterde omgeving.

Borgen

Jaarlijks vinden er klassenbezoeken plaats. Procedure staat beschreven in de kwaliteitskaart specialisten. Na elke ronde klassenbezoeken wordt in het ontwikkelteam bekeken wat gemeenschappelijke aandachtspunten zijn. Vanuit een algemeen beeld van de Taalspecialist zullen er desgewenst in overleg met OT en MT passende interventies volgen. Bij langdurige vervanging zal de Taalspecialist met de vervanger om de tafel gaan om de kwaliteitskaart door te nemen.

Toetsen

²⁷ Kleuterplein methode groepen 1 en 2.

²⁸ De lessen zijn door de groepsleerkrachten ontwikkeld en vormgegeven op Prowise.

Informatie

Het team weet welke leerstof afspraken er gemaakt zijn en volgen deze op. Ook weet het team waar ze terecht kunnen voor vragen.

ouders/verzorgers:

De ouders/verzorgers krijgen de werkjes die op school gemaakt zijn thuis en weten zo met welke letter er gewerkt wordt. Ook wordt dit gedeeld in de themabrief.

Ouders worden door de groepsleerkrachten geïnformeerd over onze werkwijze. Dit gebeurt bijvoorbeeld in een mail van MijnSchoolInfo, tijdens een informatieavond of oudergesprekken.

De leerlingen weten dat er bij de letter van de week een nieuwe letter aangeboden wordt, dat die letter een klank heeft en dat er een klankgebaar bij hoort.

Registratie / evalueren

Kleuterplein observatielijst. Vanaf eind groep 1 kan het dyslexieprotocol in werking worden gezet.

2.2.6 Kwaliteitskaart Technisch lezen



Kwaliteitskaart	Technisch lezen
Domein	Vakinhoudelijk
Verantwoordelijke	leesspecialist

Doel/achtergrond

Leren lezen is een complex proces, dat zorgvuldig en systematisch onderwezen moet worden. Goed leesonderwijs in belangrijke mate een zaak van effectieve leesinstructie is. Op weg naar vloeiend lezen is het belangrijk dat kinderen zich technieken en strategieën voor woordherkenning eigen maken. Deze leesvaardigheid is voorwaardelijk voor al het leren en daarmee voor de ontwikkeling van het zelfvertrouwen en het latere maatschappelijke functioneren van het kind. Wij weten dat wanneer de kinderen over een goede technische leesvaardigheid beschikken en worden gestimuleerd om veel en gevarieerd te lezen het een positief effect heeft op de kennis van de wereld, de woordenschat en tekstbegrip.

Methode en hulpmiddelen

Wij werken met de leesmethode **Lijn 3** en **Karakter**²⁹ om onze kinderen een goede leesvaardigheid aan te leren.

Didactische aanpak

In alle groepen komen de principes van Rosenshine terug in de les.

Voorbereidend lezen³⁰:

Groep 1 en 2 werkt met de Letter van de week.

Aanvankelijk lezen

Groep 3 hanteert de methode Lijn 3. Lijn 3 gaat uit van convergente differentiatie en het EDI instructiemodel. De kinderen zijn ingedeeld in drie instructieniveau's. Op deze manier is het duidelijk voor de kinderen welke

²⁹ De school is met Karakter gestart schooljaar 2019/2020

³⁰ Het voorbereidend lezen is opgenomen in een eigen kwaliteitskaart

leerstof aansluit bij de eigen vaardigheid van het kind. De pluslijn daagt de sterke lezers uit in het technisch lezen.

In de methode staat aangegeven welke niveaugroepen er zijn, welk AVI-niveau bij het instructieniveau hoort en hoe het aanbod voor die groepen eruitziet.

Voortgezet technisch lezen

Groep 4 t/m 8 werkt met Karakter en heeft verschillende kenmerken:

- er staat één leesdoel centraal
- effectieve instructie
- er is aandacht voor woordstructuur
- eerst goed, dan snel (tempoverhoging)

De lesstof wordt in 7 weken aangeboden daarna volgt een toetsweek en aansluitend een uitloopweek.

Karakter gaat uit van een convergente differentiatie en het EDI instructiemodel. De kinderen zijn ingedeeld in vier instructieniveaus. Op deze manier is het duidelijk voor de kinderen welke leerstof aansluit bij de eigen vaardigheid van het kind. De pluslijn daagt de sterke lezers uit in het technisch lezen en biedt de kinderen verdieping in literatuureducatie.

In de methode staat aangegeven welke niveaugroepen er zijn, welk AVI-niveau bij het instructieniveau hoort en hoe het aanbod voor die groepen eruitziet.

Tijdsinvestering

Lijn 3:

- [Opbouw kern 1 t/m 6 en 7 en 12](#)
- Iedere dag een leesles van 75 minuten.
- Extra (zwakke lezer) 4x per week 15 minuten

Karakter

groep	technisch lezen	leesbevordering	tijd	extra * (zwakke lezer)
4 en 5	4 x 30 minuten	1 x 45 minuten	165 minuten	4 x 15 minuten
6	2 x 30 minuten	1 x 45 minuten	105 minuten	4 x 15 minuten
7 en 8	1 x 30 minuten	1 x 45 minuten	75 minuten	4 x 15 minuten

Toetsing/registratie/evalueren

Lijn 3:

- Na ieder thema wordt er getoetst. Er zijn verschillende toetsen
- een schriftelijke toets
- een mondelinge toets
- Na thema 3 herfstsignalering
- Na thema 6 wintersignalering
- Na thema 9 voorjaars signalering
- Na thema 12 zomersignalering
- De toetsen worden geregistreerd op het desbetreffende registratiesysteem (per thema).

Karakter

Summatieve toetsen:

Na een periode van 7 lesweken wordt er getoetst. De toetsen zijn signaleren en niet normerend. Er zijn twee soorten toetsen:

- een woord toets, hierin wordt het inzichtelijk wat de decodeervaardigheid en de automatisering snelheid van het kind is. In groep 7 en 8 is deze bedoeld voor de kinderen die uitvallen op de geautomatiseerde woordkennis

- de tekst toets, hierbij is het doel het hebben van controle op alle aangeboden leesmoeilijkheden in het blok. Beide toetsen worden mondeling afgenomen.

In de resultatenmonitor worden de resultaten van de methodegebonden toetsen ingevoerd. Op basis van een vastgestelde normering wordt duidelijk welke kinderen op welk niveau worden ingedeeld. Je kunt het advies voor de indeling overnemen of aanpassen op basis van overige kindkenmerken.

Formatieve toetsen:

Tijdens de leeslessen en de lessen leesbevordering vorm je een beeld van de leesontwikkeling, persoonlijke leessmaak en leesattitude van het kind. Je kunt dit beeld aanvullen of aanscherpen door leerkracht-kindgesprekken of leergesprekken te voeren. Door deze gesprekken over lezen krijgen de kinderen en jij als leerkracht informatie om te bepalen welke vervolgactie nodig is om het kind nieuwe doelen in zijn leesontwikkeling te laten bereiken.

CITO:

AVI-toetsen: twee keer per jaar worden in de groepen 3 t/m 8 de AVI-toetsen ingezet.

Bij uitval in de methodegebonden toetsen wordt er incidenteel een extra AVI-toets afgenomen.

DMT: twee keer per jaar wordt in de groepen 3 t/m 8 de DMT afgenomen.

Zowel tijdens de AVI-toetsen als de DMT volgen wij de richtlijnen van CITO.

De gegevens worden in ESIS geregistreerd.

2.2.7 Kwaliteitskaart Begrijpend luisteren onderbouw



Kwaliteitskaart

Domein

Verantwoordelijke

Begrijpend luisteren

Onderwijsinhoudelijk

Taalspecialist

Doel/achtergrond:

Door middel van begrijpend luisteren kunnen strategieën worden getraind die noodzakelijk zijn voor begrijpend lezen (SLO)³¹. Leerkrachten bevorderen begrijpend luisteren van kleuters door het stellen van vragen op verschillende niveaus en door het 'hardop denken'. Begrijpend luisteren is een middel om te komen tot een overkoepelend doel: toename van kennis. Het gaat om: kennis van de wereld, kennis van taalgebruik, kennis van woorden (woordenschat), metacognitieve kennis.

Methode en hulpmiddelen

In ons onderwijs gebruiken wij de werkmap "Begrijpend luisteren en woordenschat"³² als bron voor onze lessen begrijpend luisteren.

De strategiekaart "Bruikbare zinnen bij begrijpend luisteren" wordt in iedere groep gebruikt.

Wie, wat, waar, picto's, vragenkaartjes ter controle van begrip

Didactische aanpak

³¹ SLO

³² CPS, Aafke Bouman, Karin van de Mortel, Judith Maas en Monica de Wit, 2015

In de lessen wordt er gebruik gemaakt van de principes van Rosenshine³³. Tijdens de lessen worden coöperatieve leerstructuren ingezet.

In de onderbouw passen de leerkrachten de strategieën toe die aansluiten op de leesstrategieën die kinderen in de middenbouw- of bovenbouw ook toepassen.

Dagelijks is er een kring waarin interactief voorgelezen wordt. Minimaal één keer per week is er begrippe luisteren les naast het interactief voorlezen.

Tijdens het voorlezen modelt de leerkracht de strategie van de dag.

Tijdens het lezen worden moeilijke woorden uitgelegd. De leerkracht kiest verschillende tekstsoorten.

Na het voorlezen van een verhaal gebruikt de leerkracht wie, wat, waar picto's. Er zijn 5 kaartjes met picto's. Er worden vragen gesteld over hoe het verhaal ging, waar het verhaal zich afspeelt, wat het probleem was in het verhaal en wat de oplossing was van het probleem, als laatste vraagt de leerkracht wat de kinderen vonden van het verhaal.

Deze kaartjes worden ingezet als middel om het begrip te controleren.

Dit gebeurt in de kring. Voor leerlingen die nog een kleine woordenschat hebben, wordt er pre-teaching toegepast.

Borgen

Jaarlijks vinden er klassenbezoeken plaats. Procedure staat beschreven in de kwaliteitskaart specialisten. Na elke ronde klassenbezoeken wordt in het ontwikkelteam bekeken wat gemeenschappelijke aandachtspunten zijn. Vanuit een algemeen beeld van de Taalspecialist zullen er desgewenst in overleg met OT en MT passende interventies volgen. Het klassenbezoek kan ook door een collega uit het leerteam zijn. Dit gebeurt bijvoorbeeld bij een lesson study. Bij langdurige vervanging zal de Taalspecialist met de vervanger om de tafel gaan om de leerstofafspraken door te nemen.

Informatie

Het team weet welke leerstof afspraken er gemaakt zijn en volgen deze op. Ook weet het team waar ze terecht kunnen voor vragen.

Ouders worden door de groepsleerkrachten geïnformeerd over onze werkwijze. Dit gebeurt bijvoorbeeld in een mail van MijnSchoolInfo, tijdens een informatieavond of oudergesprekken.

Registratie/Evaluatie

Kleuterplein observatielijst

Leerkrachten schrijven opvallendheden tijdens observaties op en bewaren deze in de registratiemap dit wordt verwerkt in het groepsoverzicht.

Tijdsinvestering: Dagelijks 20 a 30 minuten. De les is ingepland in het dagrooster.

2.2.8 Kwaliteitskaart Begrippe lezen



Kwaliteitskaart	Begrippe Lezen
Domein	Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke	Leesspecialist

Doel/achtergrond

Naast het technisch goed kunnen lezen van een tekst is het begrijpen van wat er gelezen wordt van groot belang. Begrippe lezen is een belangrijke voorwaarde voor het succes van een leerling op school. Bij

³³ Principes voor Instructie, Barak Rosenshine

begrijpend lezen speelt naast technisch lezen ook woordenschat en algemene kennis een rol. Bij begrijpend lezen zetten we vooral in op het toepassen van strategieën om een tekst secuur te lezen en de informatie die in de tekst staat op te kunnen halen. Leerkrachten modelleren deze strategieën en bieden scaffolds aan om deze strategieën op de juiste manier toe te passen. Daarnaast is van belang dat er verschillende tekstsoorten worden aangeboden om deze strategieën mee te oefenen.

Methode en hulpmiddelen

Vanaf groep 4 werken de groepen met de methode Nieuwsbegrip.

Didactische aanpak

Inschaling van het niveau

Nieuwsbegrip kent verschillende niveaus: AA, A, B, C, D

Groep 4:	basisles niveau AA, (extra les online alleen voor gevorderde lezers aanbieden)
Groep 5:	start met basisles en extra les niveau AA tot herfstvakantie, na herfstvakantie basisles en Xonline niveau A
Groep 6:	basisles en extra les online niveau A tot de meivakantie daarna niveau B
Groep 7 en 8:	basisles en extra les online niveau B, niveau C aanbieden aan plusgroep

Basisles

Iedere week biedt de methode een nieuw onderwerp met daaraan gekoppeld nieuwe lessen: basislessen en materiaal van Nieuwsbegrip (extra lessen, woordenschatoefeningen, schrijfoefeningen). Vanaf **maandagavond** is het materiaal beschikbaar.

- De basisles wordt wekelijks **aan het begin** van de 'Nieuwsbegrip-week' klassikaal aangeboden.
- In de klas hangen strategie posters van nieuwsbegrip.
- Voor elke leerling is een stappenplan beschikbaar, in kleur en gelamineerd.
- Groep 4 en 5: stappenplan AA, groep 6-8 stappenplan A
- Het materiaal (de tekst en de opdrachten) wordt uitgeprint en voor iedere leerling gekopieerd.
- De handleiding voor de leerkracht kan worden uitgeprint.
- Voor de les worden 3-5 woorden besproken die van belang zijn om de tekst te kunnen begrijpen.
- We volgen de kijkwijzer voor begrijpend lezen als opzet voor je les. (Zie L-schijf: werkgroepen vakgebieden: begrijpend lezen)
- We maken tijdens de les gebruik van de digibordtools.(er komt een directe link vanuit basispoort)
- Bloklessen (elke 6^e les) zijn lessen waarbij alle strategieën gemixt worden aangeboden. Deze les is bedoeld als observatieles voor de leerkracht. De leerlingen *kunnen* de les zelfstandig maken.

Extra les Vanaf dinsdag is er een nieuwe 'les andere tekstsoorten en de 'woordenschatles' online beschikbaar. De extra les is altijd een andere tekstsoort dan de basistekst (=informatieve tekst) Deze online lessen duren max 15 minuten per onderdeel.

- Ieder kind maakt gedurende de 'Nieuwsbegrip-week' de 'les andere tekstsoorten' op de computer (vanaf groep 5).
- de kinderen kunnen de les ook thuis maken.

Strategielessen

Per niveau zijn er een aantal strategielessen beschikbaar: voorspellen, ophelderen van onduidelijkheden, vragen stellen, verwijzwoorden, verbanden, samenvatten, werken met sleutelschema's, studierend lezen (alleen niveau B).

De strategielessen worden naar inzicht van de leerkracht ingezet bv wanneer hij/zij merkt dat kinderen op de verschillende onderdelen onvoldoende scoren.

Overige leerstofafspraken begrijpend lezen groep 3 en 4

Groep 3:

- Vanaf begin van het schooljaar tot de wintersignalering wordt er in groep 3 2 keer per week interactief voorgelezen met behulp van de picto's van interactief voorlezen.
- In de methode Lijn 3 worden elk thema begrijpend luisteren aangeboden, 2 lessen per 3 weken.
- Als het technisch leesniveau van de groep voldoende is wordt er vanaf de meivakantie gestart met de strategie voorspellen en wordt eventueel uitgebreid met de strategie samenvatten. De pictogrammen die nieuwsbegrip gebruikt worden dan ook zichtbaar opgehangen in de klas.

Groep 4:

- Vanaf de start van het schooljaar gaat groep 4 begrijpend lezen aan de hand van de Nieuwsbegrip teksten. Hierbij worden de strategieën geoefend die bij de tekst van de week aangegeven zijn. De opdrachten worden niet gemaakt. Daarnaast 1 keer per week een les begrijpend luisteren.
- Na 8 weken onderwijs wordt er gestart met het oefenen van teksten uit het CITO oefenboek begrijpend lezen naast de teksten van Nieuwsbegrip en begrijpend luisteren.
- Vanaf de herfstvakantie worden de teksten van nieuwsbegrip aangeboden en wordt alleen de opdracht waarbij de aangeboden strategie behandeld wordt klassikaal aangeboden om de bijpassende strategie verder in te oefenen.
- Na de CITO M4 wordt er gestart met de hele les nieuwsbegrip. Vanaf dit moment worden de lessen gegeven zoals in de handleiding beschreven staat en worden alle opdrachten voor zover mogelijk gemaakt.

Borgen

Jaarlijks vinden er klassenbezoeken plaats. Procedure staat beschreven in de kwaliteitskaart specialisten. Na elke ronde klassenbezoeken wordt in het ontwikkelteam bekeken wat gemeenschappelijke aandachtspunten zijn. Vanuit een algemeen beeld van de Leesspecialist zullen er desgewenst in overleg met OT en MT passende interventies volgen. Het klassenbezoek kan ook door een collega uit het leerteam zijn. Dit gebeurt bijvoorbeeld bij een lesson study. Bij langdurige vervanging zal de Leesspecialist met de vervanger om de tafel gaan om de kwaliteitskaart door te nemen.

Toetsen:

Er zijn toetsen beschikbaar op de website van nieuwsbegrip.

- Toets informatieve teksten en andere teksten. Deze toets meet algemeen tekstbegrip aan de hand van verschillende tekstsoorten. In november en maart.
- Strategietoets. Deze toets meet in hoeverre leerlingen de strategieën voor begrijpend lezen beheersen.

De leerkracht kan de toetsen inzetten naar eigen inzicht. Verder krijgt de leerkracht informatie over de vorderingen van de leerlingen door observatie tijdens de les.

In januari en juni wordt vanaf groep 4 de Cito-toets begrijpend lezen afgenomen.

Registratie/Evaluatie

Resultaten en ontwikkelingen worden door de leerkrachten bijgehouden in Esis. De ontwikkelingen worden tijdens groepsbesprekingen doorgenomen en worden regelmatig geagendeerd in de leerteams.

In de leerteams worden inzichten mbt goed begrijpend leesonderwijs gedeeld en onderzocht. Dit blijft een terugkerend onderwerp. In het school 2018/2019 en 2019/2020 hebben de leerteams 4-6 en 7-8 zelf 'de laatste inzichten op gebied van begrip lezen' op de agenda gezet en zijn op onderzoek naar wat werkt goed bij begrijpend lezen. Hier zijn enkele artikelen aangereikt zijn de leesspecialist en de IB-er uitgenodigd hierover samen verder te spreken in het leerteam 7-8. Ook zijn de data op dit gebied in het leerteam besproken. Wordt vervolgd binnen de leerteams.

Tijdsinvestering:

Wekelijks staat het begrijpend lezen op het lesrooster.

Groep 4 60 minuten	Groep 5 90 minuten	Groep 6 90 minuten	Groep 7 135 minuten	Groep 8 135 minuten
-----------------------	-----------------------	-----------------------	------------------------	------------------------

2.2.9 Kwaliteitskaart Rekenen



Kwaliteitskaart Rekenen
Domein Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke Rekenspecialist

Doel/achtergrond

Het doel van ons rekenonderwijs is functionele gecijferdheid. Leerlingen kunnen buiten school en later als volwassen hun rekenvaardigheid optimaal gebruiken in dagelijkse situaties. Dit betekent dat de ambitie is: dat aan het eind van groep 8 alle leerlingen de school verlaten op 1S niveau.

Methode en hulpmiddelen

Groepen 1 en 2 werken met kleuterplein.

Groepen 3 t/m 7 werken met WIG 5.

Groep 8 werkt nu nog met WIG 4 en start in het schooljaar 2020-2021 met WIG 5..

Didactische aanpak

In de rekenlessen worden in alle groepen de principes van Rosenshine toegepast.

De school werkt vanuit drie modellen die beschreven staan in het ERWD³⁴ (het voorkomen van ernstige reken en wiskunde problemen en dyscalculie). Deze modellen worden in alle jaargroepen gehanteerd.

Hoofdfasen Leerlijn

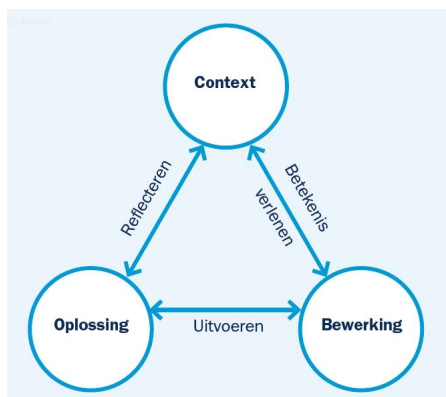


Hoofdfase Model: Vanuit het Hoofdfase model wordt nieuwe lesstof eerst aangeboden vanuit begrip, daarna leren de leerlingen hoe zij ermee moeten rekenen (conceptontwikkeling), zodra dit onder de knie is gaan de leerlingen vlot rekenen (automatiseren en memoriseren),

nde problemen en dyscalculie.

1. Hoofdfasen binnen een leerlijn (protocol ERWD)

als laatste kunnen de leerlingen de bewerking flexibel toepassen.



Drieslagmodel: Bij dit model worden de leerlingen geholpen om vanuit een context een bewerking te halen die daarna effectief uit te rekenen en de uitkomst weer te controleren door het weer terug te zetten in de context.



Handelingsmodel: beschrijft de manieren waarop leerlingen een som moeten kunnen uitrekenen. De leerlingen moeten het concreet kunnen uitspelen. Daarnaast moeten zij het ook kunnen uitrekenen vanuit plaatjes in het boek. Het kunnen uitrekenen vanuit denkmodellen en het kunnen uitrekenen vanuit een formele som.

2. Handelingsmodel (protocol ERWD)

De methode zorgt voor onderhoud van basisvaardigheden (cruciale leermomenten) aan de hand van tempo-opdrachten zowel digitaal als schriftelijk.

Alle leerkrachten van groep 1 t/m 8 weten in welke fase van deze drie modellen hun les past en hoe zij de instructie kunnen aanpassen. Mocht een kind vastlopen in een van deze modellen, dan weet de leerkracht hoe hij/zij kan terugpakken.

Borgen

Om de kwaliteit te behouden krijgen de groepen twee keer per jaar een klassenbezoek van de rekenspecialist. Er bestaat de mogelijkheid om extra klassenbezoeken in te plannen.

De rekenspecialist geeft de mogelijkheid om te sparren over de rekenlessen.

In de leerteams is er ruimte voor onderhoud, verdieping en verduidelijking van ons rekenonderwijs.

De rekenspecialist geeft de nieuwe leerkracht de gewenste informatie in de startweken van het schooljaar. De leerstofafspraken worden jaarlijks in een teambijeenkomst onderhouden en vastgelegd in deze kwaliteitskaart.

Differentiatie: Leerlingen bepalen zelf of zij binnen een les extra ondersteuning nodig hebben middels een verlengde instructie. Daarnaast zal de leerkracht daar zelf ook instructie geven. De leerlingen die op plusniveau werken zijn vooraf vastgesteld door de leerkracht.

Groep 3, 4 en 5 werkt met drie instructieniveaus die niet van te voren vastliggen. Dit kan per les verschillen. Groep 6, 7 en 8 werken met S en F niveau. Grootste deel zal op S niveau werken. Leerlingen die dreigen 1S niet te behalen krijgen vanaf groep 6 een apart werkboek om hen zo sterk mogelijk functioneel gecijferd af te leveren aan het VO.

Na elke ronde klassenbezoeken wordt in het ontwikkelteam bekeken vanuit een algemeen beeld van de rekenspecialist hoe de implementatiebijeenkomst ingevuld wordt.

Toetsen:

Elke laatste vrijdag worden de leerling getoetst over de twee doelen van de betreffende week. In les 16, 17 en 18 krijgen de leerlingen die uitvallen op die toetsen remediëring.

Daarna gaan de leerlingen met de lesstof in het volgende blok oefenen in de weektaak. Aan het eind van blok 2 gaat de toets over de lesstof van het vorige blok.

Daarnaast wordt er twee keer per jaar een CITO-toets afgenomen in de jaargroep.

Informatie

Specialisten nieuwsbrief

Registratie/Evaluatie

- Test jezelf (registratie vanuit de methode)
- Opdrachten door de leerlingen gemaakt in de digisoftware worden automatisch geregistreerd.
- Resultatenmonitor rekenen
- Foutenanalyse n.a.v. CITO-toets op de website www.nieuwleren.nl
- Observatieblad methode gericht op handelen van leerlingen tijdens bewerkingen.
- Ieder schooljaar wordt er door het ontwikkelteam gekeken hoe de Grote Rekendag van toegevoegde waarde zal zijn voor ons onderwijs

Tijdsinvestering:

leertijd:

Vanaf groep 3 t/m 8 wordt er wekelijks 300 minuten rekenonderwijs gegeven, dit komt neer op 60 minuten per dag.

Extra informatie voor invallers

Bij langdurige vervanging zal de Rekenspecialist met de vervanger om de tafel gaan om de kwaliteitskaart en de drie modellen door te nemen.

2.2.10 Kwaliteitskaart Engels



Kwaliteitskaart	Engels
Domein	Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke	OT Engels

Doel/achtergrond

Uitgangspunt voor het geven van Engels is leren van en durven spreken in een andere taal. Gekozen is om te starten met Engels vanaf groep 1, omdat de taalgevoelige periode bij kinderen dan nog in volle gang is (tussen de drie en negen jaar). Het doel van het leren van Engels is dat we onze kinderen willen voorbereiden op de samenleving waarin multimedia en eventuele internationale contacten een steeds belangrijkere plaats innemen.

Methode en hulpmiddelen

In de groepen wordt er gewerkt met de methode Take it Easy. Tijdens de lessen maken wij gebruik van een digitale Engelse methode, leesboeken en educatief materiaal. Vanaf groep 5 werken de leerlingen tijdens de lessen uit de werkboeken.

Didactische aanpak

Het aanbod vanuit de methode is ingedeeld in verschillende thema's. De thema's zijn geplaatst in een Unit. In groep 1/2 verwachten wij vooral het opnemen van de taal door veel goede voorbeelden raken de leerlingen vertrouwd met de Engelse taal. Het gaat hierbij om het opbouwen van de passieve woordenschat in het Engels.

In groep 3 en 4 wordt de passieve woordenschat uitgebreid. Er wordt een start gemaakt met de spreekvaardigheid, deze wordt tot en met groep 8 verder uitgebreid. In groep 3 en 4 wordt nog niet geschreven.

In groep 5 en 6 wordt de spreekvaardigheid uitgebreid. Er wordt een start gemaakt met de schrijfvaardigheid. In groep 7 en 8 worden zowel de spreekvaardigheid als de schrijfvaardigheid uitgebreid. Tevens wordt er een start gemaakt met de grammatica.

Wij werken volgens de richtlijnen die door de methode beschreven worden. Hierbij zetten we coöperatieve werkvormen in als organisatiemiddel.

ICT

Bij de lessen Engels wordt gebruik gemaakt van de digibordsoftware van de methode Take it Easy. De digi juf en meester ondersteunen de leerkracht bij het aanbod in het Engels.

Borgen

Het OT ziet er op toe dat nieuwe leerkrachten de gewenste informatie in de startweken van het schooljaar krijgen. De leerstofafspraken worden jaarlijks in de leerteams geëvalueerd en eventuele aanpassingen worden vastgelegd in deze kwaliteitskaart.

Toetsen

In de groepen 7 en 8 wordt ook huiswerk meegegeven voor Engels. Naar aanleiding hiervan worden de toetsen afgenomen. De eerste 10 minuten vullen de kinderen in wat ze weten met een blauwe pen. Daarna vullen ze aan wat ze in het team weten met potlood. Zo wordt het maken van de toets ook een leermoment. De normering is opgeslagen op de Drive (team Schatgraaf → vakgebieden).

Informatie

Iedere groep informeert ouders via de klassenpost over de unit waar die periode in de groep aan gewerkt wordt.

Registratie/Evaluatie

Jaarlijks agendeert het OT Engels de kwaliteitskaart in de leerteams. Eventuele feedback en aanpassingen worden in de kwaliteitskaart opgenomen.

Toetsing: Registratie en rapport

Het observatieformulier is ter ondersteuning en kan gebruikt worden ter ondersteuning bij het beoordelen. Leerkrachten bepalen zelf of dit ingevuld wordt t.b.v. het rapport. Wanneer een leerling meer kan dan feitelijk beoordeeld wordt, is de beoordeling ruim voldoende of goed. Wanneer het opvallend minder is dan is de beoordeling matig. Het gaat bij Engels vooral om het plezier beleven in het leren van een andere taal. Het durven gebruiken wat je al kunt en van daaruit verder leren van goede voorbeelden.

Tijdsinvestering:

Groepen 1 en 2 wekelijks 15 minuten, 3 tot en met 8 wekelijks 30 minuten op het lesrooster.

2.2.11 Kwaliteitskaart Wereldoriëntatie



Kwaliteitskaart Wereldoriëntatie
Domein Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke Ontwikkelteam WO

Doel/achtergrond

In de loop van hun ontwikkeling oriënteren leerlingen zich op de wereld, ze ontdekken hoe de wereld in elkaar zit. De leerlingen leren om zich heen te kijken en worden uitgedaagd om de betekenis en samenhang van alledaagse dingen te zien.

Methode en hulpmiddelen

Inhoudelijk wordt de methode gevolgd en is een aanpassing gemaakt op de werkvormen. Er zijn werkvormen ontwikkeld waarin de leerlingen vaardigheden ontwikkelen rondom informatieverwerking, samenwerken, creativiteit, presentatietechnieken en digitale vaardigheden.

Wij maken regelmatig gebruik van de lessen van het Natuurcentrum. Ook hebben wij soms dieren in de klas en spelen wij in op de actualiteiten in onze omgeving of uit het nieuws.

Wij volgen de methode “Let’s go” als leidraad voor ons onderwijs mbt verkeer.

Thema wereldkinderen. Jaarlijks bieden wij schoolbreed een thema. Binnen het thema richten wij ons vooral op het formuleren van een onderzoeksvraag en deze uitwerken. De leerlingen werken binnen dit thema aan een presentatie waarin de antwoorden op de door leerlingen zelf geformuleerde onderzoeksvragen is verwerkt. Jaarlijks worden ouders uitgenodigd om deze presentaties te bekijken op school.

Didactische aanpak

In de groepen 1 en 2 oriënteren de leerlingen zich a.d.h.v. de thema’s in de methode Kleuterplein op de wereld en hoe deze in elkaar steekt.

In groep 3 is het onderwijs op Wereldoriëntatie verweven in de de thema’s van de methode Lijn 3. Tijdens de thema’s worden kinderen uitgenodigd om kleine onderzoekjes te doen die passen binnen het thema.

In de groepen 4 tot en met 8 maken we voor het vakgebied OJW³⁵ gebruik van moderne methodes. Deze methodes hebben een thematische opbouw. De werkwijze waarvan de methode uitgaat past niet bij de visie waarop we met kinderen willen werken. Daarom is er een schooleigen manier ontwikkeld. Hierin staat het curriculum van deze vakgebieden centraal. Wij werken met drie verschillende methodes aan Wereldoriëntatie.

Geschiedenis	Brandaan
Aardrijkskunde	Meander
Natuur	Naut

³⁵ Oriëntatie op jezelf en de Wereld

Jaarplanning: De methodes Brandaan, Naut en Meander hebben ieder dezelfde jaarplanning.

Thema opbouw:

2,5 weken per thema

- Een thema wordt aaneengesloten gegeven. Bijvoorbeeld 2,5 weken alleen Meander.
- 3 lessen per week.
- Les 1 t/m 4, per les 30 minuten theorie / 30 minuten praktijk (werken aan presentatievormen)
- Les 5 /les 6 zelfstandig verwerking van de opdrachten met begeleiding van de leerkracht.
- Les 7 toetsing en presentatie/ inleveren opdracht.

Schoolafpraak: Ieder thema duurt 2,5 week. We gaan uit van drie WO lessen per week. Binnen deze periode werken wij aan één methode tegelijk. Dat betekent dat we 2,5 week alleen met Meander werken en daarna 2,5 week met Brandaan. We hanteren hiervoor de volgende volgorde: Meander, Brandaan en Naut.

Verwerkingsvormen thema's:

Groep 5 /6	Groep 7/8
Spreekbeurt	Powerpoint
Muurkrant	Werkstuk
Tentoonstelling/spel	Tentoonstelling/spel
Strip/fantasieverhaal	Strip/fantasieverhaal
Toneelstuk/muziek	Toneelstuk/muziek

[De criteria per verwerkingsvorm.](#)

Informatie

Team:

[Wanneer is het thema wereldkinderen](#)

[welk thema](#)

[informatie vraaggestuurd leren](#)

Ouders/verzorgers:

Informeren adhv klassenpost, uitnodigen thema wereldkinderen

Leerlingen:

stappenplannen opdrachten

Registratie en evalueren

Toetsen:

Toets	Opzet	Beoordeling
-------	-------	-------------

Topo	De toets bestaat uit 10 invulvragen en 5 meerkeuzevragen. Voor de invulvragen krijgen de leerlingen per goed antwoord 7 punten. Voor de meerkeuzevragen krijgen de leerlingen per goed antwoord 6 punten	0-60 onvoldoende 60-80 voldoende 80-100 goed.
Methode	Voor de methode-toets kunnen de leerlingen in totaal 12 punten halen. In de toets worden zowel meerkeuze als open vragen gesteld.	De beoordeling is als volgt: 0-6 punten onvoldoende, 7-8 punten voldoende, 9-10 punten ruim voldoende, 11-12 punten goed

Borgen

De resultaten worden verwerkt in het rapport.

Jaarlijks evalueert het ontwikkelteam in opdracht van directie de inhoud van de kwaliteitskaart. Input vanuit de leerteams wordt hierin meegenomen.

Nieuwe collega's worden door parallelcollega's op de hoogte gebracht van onze werkwijze.

2.2.12 Kwaliteitskaart SEO



Kwaliteitskaart

Domein

Verantwoordelijke

Sociaal Emotionele Ontwikkeling

Onderwijsinhoudelijk

Ontwikkelteam SEO, Veiligheidscoördinatoren.

Doel/achtergrond

Om een veilig leer- en leerklimaat te realiseren, werken wij met de Kanjertraining. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is in 1996 begonnen als een ouder-kind training. Inmiddels is de training uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en is een erkende methodiek. De Kanjertraining werkt aan de volgende doelen:

- het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- het versterken van de sociale vaardigheden bij kinderen
- beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten
- bewustwording van de eigenheid bij kinderen
- leren om verantwoordelijkheid te nemen
- het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

Ons pedagogisch uitgangspunt is dat alle kinderen met elkaar moeten leren omgaan

Aanpak

Wij werken op school met de methode Kanjertraining. Wij zetten de methode preventief in. In iedere lokaal hangen de regels zoals de Kanjertraining deze heeft opgesteld. Deze regels komen overeen met De Schatgraaf regels. Naast deze regels maakt iedere klas in het begin van het jaar drie groep specifieke regels. In iedere klas hangen de conflictposters, hierop staat aangeven hoe te handelen in een conflictsituatie.

Een veilige school begint bij een sfeer van vertrouwen en fatsoen. De school en ouders werken hieraan door:

- Iedere week wordt er in iedere groep één keer per week Kanjertraining gegeven.
- Kinderen te leren zich bewust te worden van hun gedrag en de invloed hiervan op een ander. Ze leren hoe ze in een groep kunnen kiezen voor sociaal vaardig gedrag. Dit wordt gedaan door schoolbreed de Kanjerlessen wekelijks te geven
- Tevens worden dagelijkse situaties, emoties en conflicten besproken en soms nagespeeld met de kinderen. We gebruiken hierbij vier petten. Deze staan voor kwaliteiten en valkuilen in gedrag.
- Het team geeft het goede voorbeeld. Dat doen ze door Kanjertaal te spreken door de school heen. Hierbij worden bijvoorbeeld de smileyposter, afsprakenposter en petten gebruikt.
- De Kanjerklapper beschrijft de kanjerhouding en kanjertaal die leerkrachten gedurende de hele dag kunnen spreken.
- Betrek ouders. Investeer in de vertrouwensrelatie met elkaar. Een houding van vertrouwen vormt hierin de basis: we gaan ervan uit dat de ander goede bedoelingen heeft. Kanjertraining gaat uit van de keuze die de leerling heeft voor zijn of haar gedrag.
- De verantwoordelijkheid voor die gedragskeuze ligt bij de ouders. Wanneer ouders andere opvattingen hebben over gewenst gedrag dan de school, zal de school de ouders hierop aanspreken. Met respect voor de regels van thuis, zal de ouder het kind moeten vertellen dat er op school een aantal andere regels gelden dan thuis.
- Wij werken met de gouden en zilveren weken om de groepsvorming en ouderbetrokkenheid op een positieve wijze te stimuleren (De Gouden weken, Boaz Bijleveld).

Informatie

Start Informatie over de Kanjertraining. Dit zal jaarlijks in het begin van het schooljaar verstuurd worden in de nieuwsbrief.

Ouders die interesse in onze school hebben worden middels een folder over Kanjertraining geïnformeerd en verwachtingen richting ouders worden uitgesproken. Op deze manier kunnen wij op een gedegen wijze de samenwerking aangaan.

1x per maand geef je met je klassenpost een stukje informatie over de onderwerpen die in de klas aan de orde zijn geweest m.b.t. de Kanjertraining. Haal uit de info-doebladen (eerste pagina) de info die je relevant vindt. Geef niet de opdrachten mee naar huis.

Iedereen geeft per schooljaar één Kanjerles waarbij je ouders uitnodigt (er staan opzetjes voor ouderlessen op Kanvas). In de uitnodiging naar ouders geef je aan wat ouders kunnen verwachten en wat jij van ouders verwacht (zie info: ouders betrekken bij Kanjerlessen).

Nieuwe collega's krijgen een cursus Kanjertraining aangeboden en worden zo snel mogelijk meegenomen in het werken met Kanjertraining.

De medewerkers van de BSO zijn ook opgeleid om Kanjertraining te mogen geven.

Registratie

De sociaal emotionele ontwikkeling volgen wij met behulp van KanVas, een digitaal leerlingvolgsysteem behorende bij de Kanjertraining. De resultaten van KanVas vormen het uitgangspunt voor een planmatige aanpak van de sociale competenties. Voor leerkrachten, ouders en andere betrokkenen.

School monitort twee keer per jaar of kinderen zich veilig voelen en hoe zij tegen zichzelf, de klas en de leerkracht aankijken.

Samen met ouders kunnen adviezen worden geselecteerd die uit het KanVAS komen. Het KanVAS voldoet aan de eisen van de Inspectie van het Onderwijs en is goed beoordeeld door de COTAN.

Overige Protocollen

Op onze school hanteren wij een pestprotocol deze is hier te vinden:

<https://www.schatgraaf.nl/Onze-school/Schoolgids>

Evalueren

Jaarlijks evalueert het Ontwikkelteam SEO of de aanpak op school op een juiste wijze wordt ingezet. Daarnaast volgen zij kritisch de huidige ontwikkelingen om samen een veilige sfeer op school te creëren voor al onze leerlingen.

2.2.13 Kwaliteitskaart Bewegingsonderwijs



Kwaliteitskaart	Bewegingsonderwijs
Domein	Onderwijsinhoudelijk
Verantwoordelijke	Vakdocent Bewegingsonderwijs

Doel/achtergrond

De leerlingen leren op een verantwoorde manier deelnemen aan de omringende bewegingscultuur en leren de hoofdbeginselen van de belangrijkste bewegings- en spelvormen ervaren en uitvoeren. De leerlingen samen met anderen op een respectvolle manier aan bewegingsactiviteiten deelnemen, afspraken maken over het reguleren daarvan, de eigen bewegingsmogelijkheden inschatten en daarmee bij activiteiten rekening houden³⁶. Het beleven en waarderen van bewegingsmogelijkheden zijn onderdeel van een actieve leefstijl.

Aanpak

De kleutergroepen gymmen minimaal twee keer per week in het speellokaal van de school met de eigen leerkracht. In de lessen staan met name de basisvormen van bewegen centraal zoals sterker worden, balans, spelen met de bal, hardlopen en groepsspelen.

De spel-, drama-of bewegen op muzieklessen worden 1 keer per week gegeven volgens de lessen aangeleverd in de methode kleuterplein, drama-online of de methode bewegingsonderwijs³⁷. De circuitlessen worden 1 keer per week gegevens (woensdag) middels lessen uit de methode basislessen bewegingsonderwijs in de speelzaal en bewegingsonderwijs in het speellokaal. Hierbij wordt gewerkt met een tweewekelijkse cyclus. Week 1 een circuitles van 4 onderdelen waaronder een spel. Alle leerlingen maken een gang langs alle onderdelen door middel van rouleren. De tweede week een vrij spel les waarbij de kinderen zelf mogen kiezen welke onderdelen van de opgestelde les ze nog willen herhalen.

³⁶ De doelen van het verplichte vak bewegingsonderwijs zijn uitgewerkt in globale kerndoelen, die beschrijven wat leerlingen wettelijk aangeboden moeten krijgen in het speciaal onderwijs (so), voortgezet speciaal onderwijs (vso), po, onderbouw vo en het praktijkonderwijs (pro)

³⁷ Bewegingsonderwijs in het speellokaal van T. van den Berg + methode Basislessen bewegingsonderwijs in de speelzaal van Wim van Gelder, Hans Stroes en Bastiaan Goedhart).

De vakleerkracht volgt het Basisdocument Bewegingsonderwijs voor het Basisonderwijs (SLO). In de lessen komen de twaalf leerlijnen aan bod. De vakleerkracht zorgt voor een evenwichtige verdeling van activiteiten over de verschillende jaargroepen. De vakleerkracht coördineert activiteiten betreffende 'De gezonde school'.

Informatie

De vakdocent coördineert de informatieverstrekking naar het team en ouders.

Ouders/verzorgers:

Bij bijzondere activiteiten als sportdagen en kennismakingslessen ontvangen ouders informatie middels een brief of vermelding in de nieuwsbrief/mijnschoolinfo.

Afspraken mbt gymlessen:

- Wij verwachten dat uw kind sportkleding en sportschoenen draagt.
- Vanaf groep 3 douchen alle kinderen na het gymmen. (start na de kerstvakantie in groep 3)
- Haren vast
- Sieraden af
- Blessures vooraf even melden bij de vakdocent.

Registratie/Evalueren

De vakdocent volgt de leerlingen adhv van de opgestelde doelen vanuit het Basisdocument Bewegingsonderwijs voor het Basisonderwijs. De leerlingen worden adhv van deze doelen beoordeeld. De resultaten voortkomend uit de HAN bewegingstest worden momenteel ingezet ter aanvulling op de registraties vanuit de leerlijnen.

Jaarlijks wordt er een inventarisatie gemaakt van:

- Lidmaatschap sportvereniging
- Zwemdiploma's (eind groep 8)
- Rapportage 2x per jaar (samenwerken, inzet, turnen/vaardigheden, spel)

Middelen

Inzet CALO-studenten³⁸

Gezonde school:³⁹ Sport, bewegen en een gezonde leefstijl zijn aantoonbaar belangrijk voor het presteren en het welbevinden van kinderen en zorgen voor betere schoolprestaties en minder uitval. Beweeg gedrag in de kinderjaren bepaalt mede de (gezonde) leefstijl op latere leeftijd.

Materiaal: Materiaal budget (er is geen jaarlijks budget) / Jaarlijks doen we mee aan de Doekoe actie van de COOP (supermarkt) voor gratis sport- en spelmaterialen. Tijdens de spaaractie kunnen klanten sparen voor gratis sport- en spelmaterialen voor scholen in de buurt. Tijdens de Doekoe-actie ontvangen klanten van Coop bij aankoop van geselecteerde producten van Arla Foods en Unilever Doekoe-munten. Deze munten kunnen ze doneren aan scholen uit de buurt. Hoe meer munten, hoe hoger het bedrag dat de scholen aan het eind van de actie aan sport- en spelmaterialen mogen besteden.

Verwijzing naar fysiotherapeut: Tijdens schooltijd is een fysiotherapeut aanwezig in het schoolgebouw. De vakdocent en groepsleerkrachten verwijzen leerlingen door als zij opvallendheden opmerken in de motoriek (fijne/grove motoriek). Dit gebeurt in samenspraak met de ouders/verzorgers van de betreffende leerlingen.

Activiteiten:

In groep 6 gaan de kinderen zes keer themagericht zwemmen in de Grote Koppel.

In groep 8 nemen wij jaarlijks deel aan de sportdag op Papendal.

³⁸ Studenten CALO Zwolle (2^e jaars studenten), 1x in de week stage op school voor een heel schooljaar

³⁹ Vanuit de overheid worden scholen gestimuleerd tot het ontwikkelen van schoolbeleid ten aanzien van sport, bewegen en een gezonde leefstijl. (www.gezondeschool.nl)

Ieder jaar is er een sportdag voor de groepen 1 t/m 8 (Koningsspelen). Hierbij maken wij voor de groepen 1 t/m 4 gebruik van de gymzalen en het schoolplein.

De groepen 5 t/m 8 gaan hiervoor naar het terrein van de Arnhemse Boys.

Wij streven ernaar om naast de sport- en spelactiviteiten sportaanbieders uit de wijk aan te trekken om workshops te verzorgen voor onze leerlingen.

Om leerlingen kennis te maken met de bewegingscultuur nodigen wij structureel jaarlijks sportaanbieders uit voor kennismakingslessen tijdens de gymlessen. Hierbij denken wij bijvoorbeeld aan:

- JOS (Judo op school) voor de groepen 3 t/m 8
- Tennis voor de groepen 3 en 4
- Schermen voor de groepen 4
- Topper bij jou op school (Vanuit Topsport Gelderland) voor groep 7

Jaarlijks wordt de HAN beweegtest ingezet om te meten hoe het gesteld is met de motorische vaardigheden van de leerlingen van groep 3 t/m 8.

Sporttoernooien:

Jaarlijks nemen de leerlingen van groep 7 en 8 deel aan het schoolvoetbaltoernooi. Dit toernooi wordt gespeeld buiten schooltijd. Leerlingen zijn niet verplicht om deel te nemen.

Tijdsinvestering

Groepen 1 / 2: Er wordt 2 keer per week gymnastiek gegeven door de leerkracht in het speellokaal. Buitenspelen.⁴⁰

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Ochtend: 45 min (minimaal)	Ochtend: 45 min (minimaal)	Circuitles Binnen	Ochtend: 45 min (minimaal)	Ochtend: 45 min (minimaal)
Middag: 30 min (minimaal)	Middag: 30 min (minimaal)	nvt	Middag: 30 min (minimaal)	nvt

De groepen 3 tot en met 8 gymmen twee keer per week in de sportzaal, deze lessen worden één keer per week verzorgd door de vakleerkracht bewegingsonderwijs en één keer door de eigen leerkracht. Indien de groepsleerkracht geen gymbevoegdheid heeft dan verzorgt de vakdocent beide lessen.

2.2.12 Kwaliteitskaart Veiligheidsplan



Kwaliteitskaart Veiligheidsplan
 Domein Sociale Veiligheid
 Verantwoordelijke Veiligheidscoördinatoren

Doel/achtergrond

Op De Schatgraaf bieden wij binnen onze school veiligheid aan alle betrokkenen.

Wij stimuleren positieve relaties en hechten veel waarde aan het adequaat omgaan met emoties.

⁴⁰ Elke groep gaat in plaats van buiten spelen in de middag 1 keer per week gymmen: spel-, drama- of bewegen op muziek les.

Aanpak

De school heeft twee veiligheidscoördinatoren zij fungeren als interne vertrouwenspersonen en zij zien erop toe dat het [veiligheidsplan](#) nageleefd wordt.

Wij gaan een educatief partnerschap aan met de ouders/verzorgers van onze leerlingen.

Aan het begin van ieder schooljaar houden de leerkrachten startgesprekken met ouders. In deze gesprekken kunnen ouders aanvullende informatie over hun kind geven en worden wederzijdse verwachtingen afgesproken.

De school hanteert de Schatgraafregels, deze zijn gelijk aan de regels van Stichting Kanjertraining en zijn zichtbaar in ieder lokaal. Iedere groep formuleert samen met de groepsleerkracht drie groepsspecifieke regels. Groep 1 t/m 8 volgen de lessen van de Kanjertraining. Aan de start van een schooljaar werken we tevens vanuit de principes van de gouden en zilveren weken. Dit doen we om de groepsvorming en ouderbetrokkenheid op een positieve wijze te stimuleren. Ouders kunnen de werkwijze en tevens het pestprotocol lezen in de schoolgids op de website van de school <https://www.schatgraaf.nl/Onze-school/Schoolgids>.

Bieden van veiligheid:

Basishouding van de leerkracht;

Rustig, betrokken, betrouwbaar en voorspelbaar

Positief en belangstellend

Laten merken dat je het kind ziet en er bent.

Bij binnenkomst groeten wij onze leerlingen.

Alle leerkrachten op de Schatgraaf hebben een licentie voor kanjertraining of volgen de cursus (nieuwe collega's)

Veilig klaslokaal

Materialen hebben een vaste plek in de klas.

Visueel maken van afspraken en regels. Dagritme, klasregels x3 en Kanjerposters zijn zichtbaar aanwezig in de klas

In het kader van het coöperatief leren zijn de leerlingen samengesteld in teams, deze teams wisselen van vakantie tot vakantie.

Vaste plekken (teams)

Zicht op elke plek

Vanaf groep 5 meten wij 2 keer per jaar het welbevinden van onze leerlingen dmv het invullen van de sociale veiligheid vragenlijst van KanVas. De metingen vinden plaats in november en april van ieder schooljaar. De meting wordt in de klas door de leerkracht georganiseerd. De leerkracht analyseert de gegevens voor zijn groep en deelt deze met de veiligheidscoördinatoren. Indien gewenst worden er interventies ingezet. Dit kan plaatsvinden in het leerteam.

Burgerschapsvorming:

(zie schoolgids blz 7 t/m 10)

Klachtenprocedure:

(zie schoolgids blz 25)

Informatie

Team: Het team weet wie de coördinatoren zijn en wat hun functie is. Elk jaar wordt het veiligheidsplan onder de aandacht gebracht.

Ouders/verzorgers: Bij de start van elk schooljaar worden de ouders geïnformeerd over de kwaliteitskaart Sociale Veiligheidsplan en de daarbij behorende procedures.

Leerlingen: Elk jaar wordt in de klas het Sociale Veiligheidsplan op een passende wijze kenbaar gemaakt. Voor de leerlingen is het duidelijk bij wie zij terecht kunnen als zij zich niet veilig voelen.

Registratie Incidenten worden middels registratieformulier op Esis inhoudelijk beschreven door de betrokkenen. Directie en/of veiligheidscoördinatoren houden een overzicht bij.

Overige Protocollen

Protocol gescheiden ouders, Pestprotocol, Veiligheidsplan De Basisfluvius
Incidentenregistratie (Directie/Esis/Veiligheidscoördinatoren)

Evaluëren

Het veiligheidsplan en alle daarbij behorende facetten worden jaarlijks geëvalueerd door de veiligheidscoördinatoren en waar nodig geactualiseerd. Welbevinden ouders en leerlingen (oudertevredenheidsonderzoek).

2.2.13 Kwaliteitskaart Leertijd



Kwaliteitskaart Leertijd
Domein Organisatie
Verantwoordelijke Directie

Doel/achtergrond:

In de jaargroepen wordt er voldoende leertijd georganiseerd om de lesstof gedegen aan te bieden en te verwerken.

Methode en hulpmiddelen / Didactische aanpak

De methodes zijn beschreven in de kwaliteitskaarten van de bijbehorende vakgebieden. Op momenten dat er van een methode wordt afgeweken, is dit vastgelegd in de kwaliteitskaart

Urentabel leertijd per vakgebied

	Groep 1/2	Groep3	Groep4	Groep5	Groep 6	Groep7	Groep8
Technisch lezen	6	525 min	180 min	180 min	135 min	90 min	90 min
Begrijpend lezen		60 min ¹	90 min	90 min	90 min	135 min	135 min
Taal		-	225 min	225 min	225 min	225 min	225 min
Spelling		40min ²	200 min	150 min	150 min	150 min	150 min
Rekenen		300 min	300 min	300 min	300 min	300 min	300 min
Schrijven		150min ³	60 min	40 min	40 min	30 min	20 min
Engels	30min	30 min	30 min	30 min ⁴	30 min ⁴	30 min	30 min
W.o⁷		75 min	90 min	120 min (2x uur)	180 min	180 min	180 min

Kunst		105 min	105 min	105 min	105 min	105 min	95 min 5
Seo		30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Gym	60 min	120 min	120 min	120 min	120 min	120 min	120 min
Studievaardigheden		-	-	-	30 min ⁸	40 min	60 min
Stillezen		50 min	50min	20 min	50 min	50 min	50 min
Totaal:	1365 min 22:45 uur	1485 min 24: 45 uur	1485 min 24:45 uur	1485 min 24:45 uur	1485 min 24:45 uur	1485 min 24:45 uur	1485 min 24:45 uur

*Aanvulling: In het leerteam 7/8 is vanuit de werkwijze van de methode Karakter (2 lessen per week) de keuze gemaakt om één extra begrijpend lezen les per week toe te voegen in het lesrooster.

Verantwoording keuzes:

¹)Vanaf kern 7.

²)Vanaf kern 3, op de lange dagen een dictee.

³)Vanaf kern 7 60 min, de overige tijd wordt gestopt in begrijpend lezen en spelling)

⁴) De Engelse les is om de week. De ene week wordt er Engels gegeven in de andere week worden deze 30 minuten besteed aan het vakgebied waar de groep extra aandacht nodig heeft.

⁵)60 mi kunstzinnige vorming, 30 min muziek/drama. In groep 8 ligt er een accentverschuiving m.b.t. kunst en studievaardigheden omdat het einde van het jaar veel tijd gaat naar de musical.

⁶) Geïntegreerd aanbod.

⁷) Verkeerseducatie valt onder W.o.

⁸) Voorstel om ook in groep 6 te gaan werken met blits (moet nog besloten worden).

Borgen

Aan het begin van het schooljaar worden de roosters bij de directie ingeleverd.

Registratie / evalueren

Jaarlijks maken de groepsleerkrachten een lesrooster waarin de afspraken zoals aangegeven in de tabel worden nageleefd. De specialisten evalueren jaarlijks of de tijdsbesteding actueel en passend is.

2.2.14 Kwaliteitskaart Overig

Van de volgende onderwerpen zijn kwaliteitskaarten gemaakt.

Deze zijn niet opgenomen in dit Schoolplan. Uiteraard wel in te zien.

Uiteraard zijn deze in te zien.

- Jaarplan en jaarplanning
- Afstandsonderwijs
- Diepteanalyse
- Groepsindeling
- Schoolverzuim
- Startende leerkrachten
- Samen opleiden
- Aannamebeleid
- Privacy en AVG
- Vervanging bij ziekte en verlof
- Omgaan met gescheiden ouders
- Medicatie

- Excursies
- Afname en invoeren van toetsen
- Rapporten
- Advies Voortgezet Onderwijs
- Doublure verantwoording
- Eventmanager (met links naar alle draaiboeken voor allerlei activiteiten)
- Communicatie

Kwaliteitskaarten worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Waar nodig worden nieuwe kaarten erbij gemaakt.

Hoofdstuk 3 Passend Onderwijs

Voor Passend Onderwijs hebben we ambities geformuleerd. We verwijzen hiervoor naar paragraaf 2.1.2. De wijze waarop de zorg op De Schatgraaf wordt beschreven is opgenomen in het Zorgplan. Dit is een apart document. We volstaan met verwijzen naar dit document.

Jaarlijks wordt de zorg geëvalueerd en worden nieuwe voornemens beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel en gepubliceerd op de website van onze school www.schatgraaf.nl. Ter illustratie wordt het Schoolondersteuningsprofiel 2019-2020 opgenomen in dit schoolplan.

3.1 Schoolondersteuningsprofiel

Voor u ligt het Schoolondersteuningsprofiel, SOP, van basisschool De Schatgraaf. Iedere school stelt een SOP op, dit is een wettelijke verplichting. In dit profiel beschrijft de school

- het niveau van de basisondersteuning,
- welke extra ondersteuning de school kan bieden,
- hoe deze ondersteuning is georganiseerd en
- wat de ambities zijn.

De school moet minimaal de basisondersteuning die in het samenwerkingsverband is afgesproken realiseren. De basisondersteuning is vastgelegd in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband en geeft aan wat de school met de haar daartoe beschikbare middelen zelf moet kunnen organiseren. Extra ondersteuning is alle ondersteuning die gegeven wordt maar die niet binnen de basisondersteuning valt.

Het ondersteuningsprofiel is onderdeel van een breder kader met de overkoepelende term Passend Onderwijs. Passend Onderwijs heeft als doel de kwaliteit te verbeteren van de scholen om zo te zorgen voor goed onderwijs voor alle leerlingen. Passend Onderwijs is de manier van werken waarop onderwijs aan leerlingen (ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben) wordt georganiseerd.

Het SOP is een ontwikkelingsdocument en het format (waarin de extra ondersteuning beschreven staat) wordt jaarlijks geactualiseerd. De Medezeggenschapsraad (MR) heeft adviesrecht op het SOP.



Basisondersteuning

Waarde en trots

Beschrijf datgene rond passend onderwijs waar je als school trots op bent, waar je school door gekenmerkt wordt.

Op De Schatgraaf wordt gewerkt volgens de principes van het Coöperatief leren. In alle groepen en tijdens alle activiteiten is het Coöperatief leren zichtbaar. Dit doen wij omdat dit bijdraagt aan de taakgerichtheid en de betrokkenheid op het leren. Het is mooi om te zien dat dit daadwerkelijk werkt in alle groepen.

Er wordt effectief gewerkt met methoden en aanpakken zowel op didactisch gebied als op sociaal emotionele ontwikkeling. We werken aan een positief klimaat in de groepen en in school. Dit doen we door onder andere Kanjertraining in te zetten.

De school heeft goed zicht op de ontwikkeling van leerlingen. Wij werken planmatig volgens de cyclus van Handelingsgericht werken. We hebben vaststaande periodes waarin groepsplannen worden gemaakt door middel van observaties en toetsgegevens. Deze worden planmatig uitgevoerd, geëvalueerd en opnieuw geformuleerd. Binnen deze periode vinden gesprekken plaats met de intern begeleider, vaste groepsbesprekingen in parallelgroepen en leerteams, groepsbezoeken, effectieve zorgteam besprekingen (multidisciplinair overleg) en consultaties met een orthopedagoog vanuit PassendWijs. Er wordt rekening gehouden met verschillen tussen leerlingen en er wordt uitgegaan van mogelijkheden in plaats van onmogelijkheden.

We zien ouders als partner. Ouders worden op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind en worden nauw betrokken bij het hele proces.

Elk half jaar wordt er door de intern begeleider een diepte-analyse gemaakt van de opbrengsten van de school en besproken met de directie. De bevindingen hieruit worden teruggekoppeld en besproken in het team. Hier worden acties zoals bijvoorbeeld scholing en extra groepsbezoeken gekoppeld.

Ons team is voortdurend in ontwikkeling onder andere door diverse opleidingen en cursussen te volgen. Zo werken zij aan hun bekwaamheid en deskundigheid op pedagogische en didactisch gebied. Er zijn verschillende specialisten die collega's structureel coachen en begeleiden. Deze specialisten volgen de ontwikkelingen op het gebied van hun specialisme en dragen bij aan nieuwe ontwikkelingen. We zetten zowel in op remedial teaching als op begeleiding van de meerbegaafde leerling.

We maken optimaal gebruik van de contacten op gebied van interne begeleiding binnen onze wijk en zetten deze in om de zorg binnen Schuytgraaf tot een hoger plan te tillen en onze samenwerking in te zetten voor professionalisering en een platform voor meerbegaafdheid.

We hebben nauw contact met externe hulpverleners van bijvoorbeeld Passendwijs, het wijkteam, Kentalis, GGD, enzovoorts. De routes zijn duidelijk voor leerkrachten en de werkwijze is eenduidig.

Binnen de school is specifieke deskundigheid op het gebied van:

Aantal medewerkers	Specifieke deskundigheid	Opleiding	Werkervaring
2	Dyslexie specialisten	Master SEN	> 10 jaar
4	Gedragsspecialisten	Master SEN	> 10 jaar
2	Taalspecialisten	in opleiding	>1 jaar
1	Intern begeleider	Master SEN	>10 jaar
1	Rekenspecialist	HBO+	1 jaar
1	Begaafdheid specialisten	Novilo	1 jaar
2	Remedial Teachers	Master SEN	>10 jaar
2	Beeldcoach / SVIB	SVIB	>35 jaar
1	Kaleidoscoop	Kaleidoscoop	>10 jaar
2	OJ&W	Krachtig meester-schap	>10 jaar
1	Jonge risico kinderen	Master SEN	>10 jaar
1	Vakleerkracht bewegingsonderwijs	HBO-CALO	<10 jaar
4	Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Post-HBO	>10 jaar
1	SBO deskundigheid	Master SEN	>35 jaar
1	Specialist oplossingsgericht werken	HBO+	>35 jaar
1	Coach werkgeheugentraining	Training Jungle memory	>35 jaar
1	Coach Taakspel Training	CEO	>10 jaar
1	Master Educational Leadership	Master Educational Leadership	>35 jaar
1	Trainer Rots en Water		>10 jaar
1	Coach Transactionele Analyse	TA Academie	>10 jaar
1	Begeleider 'Tekenen je gesprek' (faalangst en sociaal emotioneel) en 'Kids' Skills'	SWV de Liemers	>10 jaar
6	High Performing School	Academica Business College	>35 jaar

Hoe wordt deze kennis en kunde in het schooljaar 2019-2020 ingezet?

De specialisten op de vakgebieden Rekenen en Taal leggen elk jaar groepsbezoeken af en coachen/ondersteunen/begeleiden leerkrachten op de betreffende gebieden.

Er is een intern begeleider met kennis en kunde ten aanzien van groep 1 tot en met groep 8. Ouders zijn altijd op de hoogte van de extra ondersteuning. Extra ondersteuning in de vorm van begeleiding buiten de groep minimaliseren we. De begeleiding wordt zo veel als mogelijk binnen de groepen gerealiseerd, maar kan eventueel (voor een afgebakende periode) ook buiten de groep plaatsvinden. Er wordt remedial teaching ingezet op meerbegaafdheid. Voor de begeleiding van meerbegaafdheid is beleid geschreven. Er is Levelwerk voor groep 3 tot en met 8 en Levelspeel voor de groepen 1/2. Daarnaast vinden er op twee momenten in de week lessen plaats in de vorm van de verrijkingsgroep. Deze verrijkingsgroep wordt begeleid door een specialist meerbegaafdheid. Naast haar rol als specialist in de begeleiding en ondersteuning van leerkrachten, begeleidt ze dus ook leerlingen (voor een afgebakende periode) in de verrijkingsgroep. Bij de remedial teaching buiten de groep (dus ook voor de verrijkingsgroep) geldt dat dit altijd planmatig gebeurt. Na een periode van 6-8 weken wordt dit geëvalueerd en er een vervolgplan opgesteld. Ook hierin worden ouders meegenomen.

Er wordt individueel (indien nodig) gewerkt met 'teken je gesprek' en/of met 'Kids' Skills'. Ook pre-teaching en begeleiding op gebied van tweetaligheid zijn een optie.

Indien nodig kan Taakspel en Rots en Water-training worden ingezet in groepen in overleg met de intern begeleiders.

Er is inmiddels veel kennis en ervaring binnen de school op het gebied van signaleren en begeleiden van kinderen met een spraak- taalontwikkelingsstoornis. Er is hierbij intensieve samenwerking met Kentalis.

Beeldcoaching wordt specifiek ingezet op interactie en vergroten van leerkrachtvaardigheden en om taakgerichtheid en werkhouding te verbeteren bij groepjes kinderen.

Oplossingsgericht werken en werkgeheugentraining worden specifiek ingezet bij individuele kinderen of groepjes kinderen.

De gedragsspecialist wordt ingezet bij individuele leerlingen maar kan ook ingezet worden bij groepen kinderen. Ook worden er twee keer per jaar door de gedragsspecialisten momenten voor intervisie gepland op het gebied van gedrag. Alle gedragsspecialisten samen vormen het ontwikkelteam SEO. Zij geven vorm en inhoud aan de doorgaande lijn binnen de school op het gebied van Kanjertraining en KanVas.

SBO expertise en gedragsspecialisme worden ingezet binnen het zorgteam.

Daarnaast wordt de expertise van verschillende medewerkers dagelijks ingezet in de groep waarin zij werkzaam zijn. En wordt deze ook in bovenschoolse werkgroepen ingezet.

Extra ondersteuning door externe partners binnen de school

Welke keuze heeft de school gemaakt t.a.v. de extra ondersteuning binnen de school?	Hoe is de organisatie en wie voert dit uit?
De expertise op verschillende gebieden is ingezet zoals in voorgaande kolom beschreven.	
Orthopedagoog voert dyslexiebehandeling uit	Marant, RIO zorg
Ambulante begeleiding van cluster 2 Ambulant begeleiding voor NLD en taakgerichtheid van een groep	Kentalis Ondersteuningsteam van Passendwijs
Zorgteam	6 per jaar komt het zorgteam bijeen. Het zorgteam bestaat uit: orthopedagoog,

Leerling-consultatie	schoolverpleegkundige, wijkcoach, intern begeleider, adjunct-directeur, ouders en directeur. Op verzoek kunnen andere specialisten aansluiten bij het zorgteam. Orthopedagoog, intern begeleider en leerkracht(en), soms met ouders erbij.
Schoolarts en jeugdverpleegkundige Wijkcoach Logopedie Fysiotherapie Kind & meer Bureau Rigtering Dyslexiebehandeling door Marant	Op afspraak middels de GGD en bij zorgteams Bij zorgteams en wekelijks inlooppreekuur op school. Op maandagen in school behandelingen. Op school behandelingen op dinsdagen PMT op school in overleg. Behandeling op school in overleg behandeling op school op dinsdagen.

Grenzen en mogelijkheden

We gunnen elk kind een plek op onze school. Hoe graag we echter ook alle kinderen willen opvangen, er zijn nu en in de toekomst ook grenzen aan onze mogelijkheden. Deze grenzen staan hieronder specifiek aangegeven:

Hoe graag we ook alle kinderen zouden willen opvangen, er zijn nu en in de toekomst grenzen aan onze mogelijkheden. Deze grenzen willen we zo specifiek mogelijk aangeven, omdat we sommige leerlingen tekort zouden doen, doordat we niet genoeg mogelijkheden en expertise hebben. We kijken altijd naar de onderwijsbehoefte van het kind in relatie tot de mogelijkheden die de school kan bieden. We denken hierbij aan:

- competenties van leerkrachten
- competenties van het team
- de veiligheid van leerlingen moet geborgd kunnen worden.
- de groepsgrootte van een groep
- het aantal zorgleerlingen in een groep
- aanwezigheid van specifieke expertise en ondersteuning vanuit het zorgteam
- aanwezigheid van specifieke expertise en ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband

Als de school niet kan tegemoet aan de onderwijsbehoefte vanuit bovenstaande criteria waardoor een groep voor een leerling met specifieke onderwijsbehoeften niet geschikt is, zoekt de school desgewenst samen met ouders naar een geschikte plek op een andere school. De directeur en intern begeleider bekijken wat de beste plek voor een leerling is, als de school handelingsverlegen is.

Wat zijn de ambities voor het komende jaar en de lange termijn (max. 4 jaar) op het gebied van:

• De basisondersteuning • Specifieke kennis en kunde • Extra ondersteuning	
Korte termijn (1 Jaar)	Directie, IB en leerteambegeleiders volgen het High Performing School traject en ronden dit eind dit schooljaar af. Komend schooljaar willen we een gecertificeerde Kanjerschool zijn. Bijna alle leerkrachten hebben nu een levenslange licentie om Kanjertraininglessen te geven. Het directe instructiemodel wordt regelmatig besproken, als ook de bekwaamheid om deze te gebruiken in de lessen verfijnen. De teamscholing op de ontwikkeling naar Professionele Leergemeenschap is in volle gang en ronden we dit schooljaar af. Gebruik van Lesson Study en leerteam besprekingen gebruiken om op basis van data en onderzoek ons onderwijs continu te verbeteren. We stellen voor rekenen ambities met behulp van FocusPO en geven vorm aan ons onderwijs om deze ambities te realiseren. Het opbrengstgericht passend onderwijs krijgt een basis in onze manier van werken. Onze nieuwe taalspecialisten hebben een start gemaakt met de opleiding en geven vorm aan hun specialisatie in de vorm van begeleiding van de leerteams en individuele leerkrachten.
Lange termijn (max. 4 jaar)	De specialisten op gebied van taal en rekenen hebben een stevige plaats in onze organisatie en ons onderwijs gekregen die leerteams, en leerkrachten individueel, begeleiden. Daarnaast bewaken zij de doorgaande lijn voor hun (vak)gebied op onze school. Ook zal een leerkracht zich ontwikkelen tot specialist op gebied van (technisch en begrijpend) lezen. We maken gebruik van Focus PO om ambities te stellen voor alle basisvakken. Opbrengstgericht Passendonderwijs ligt verankerd in ons onderwijs. We gaan op teamniveau met close reading aan de slag om ons begrijpend leesonderwijs effectiever te maken. De leerkrachten 1 / 2 hebben zich samen met de intern begeleider verdiept in de observatie instrument voor kleuters en hier een keuze in gemaakt. Op basis van hun advies aan het MT zal er een observatie instrument voor kleuters worden aangeschaft. Zij zullen zich hier verder in gaan verdiepen en het werken hiermee een plaats geven in het onderwijs in de groepen 1 / 2 (in samenwerking met de intern begeleider).

3.2 Kwaliteitskaart Begaafdheid



Kwaliteitskaart (Hoog)begaafdheid
 Domein Onderwzinhoudelijk
 Verantwoordelijke Ontwikkelteam CLS

Doel/achtergrond

Binnen onze school zien we een groep leerlingen die op bovengemiddeld begaafd niveau zou moeten kunnen presteren en niet voldoende uitdaging heeft aan het reguliere

schoolaanbod. Een deel van deze groep kan binnen de klas opgevangen worden. We zien echter ook dat er leerlingen zijn die niet voldoende hebben aan de reguliere onderwijsaanpak. Van relatief onderpresteren tot absoluut onderpresteren. Daarnaast zien we ook nog een groep kinderen die presteren naar vermogen maar waarbij het gevoel van welbevinden in het gedrang komt. Alle leerlingen, inclusief de (hoog)begaafden, zich veilig moeten kunnen voelen, een passend onderwijsaanbod krijgen, de mogelijkheid hebben om te kunnen presteren naar vermogen en een gevoel van welbevinden ervaren.

Methodiek en hulpmiddelen

In de klas:

Levelspel groep 1/2

Levelwerk 3 t/m 8 voor iedere jaargroep is er een kist aanwezig met lesmateriaal.

Boekjes levelwerk zijn digitaal toegankelijk voor de jaargroepen.

Signaleringsmiddel en bij kleuters:	- De aangepaste versie van het intakeformulier. - De menstekening scorelijst van L. Goodenough (een kind maakt op zijn eerste schooldag een menstekening die gescoord wordt volgens deze lijst). - De overdracht van de peuterspeelzaal, het consultatiebureau of de kinderopvang. - Slagvaardig met snelle kleuters. - Indien noodzakelijk kan er ook extern onderzoek verricht worden op aanvraag van de school (geldt voor alle groepen).
Bronnen lesaanbod in de verrijkingsgroep:	- Filosoferen doe je zo - Bloom-lessen (lessen opgebouwd volgens de hogere denkvaardigheden van de Taxonomie van Bloom) - Ben jij een Cheetah + Cheetah lessen - Het Vooruitwerklab (diverse boeken) - Lessen uit het tijdschrift Vooruit - Lessen op het gebied van mindset en metacognitie (diverse bronnen) - Denkspellen
Bronnen individuele begeleiding:	- Slagvaardig met snelle kleuters - Denk je goed voel je goed - De kracht in jezelf - Leefboek voor kinderen - Werkboek mindset - Kids' Skills - Systemische opstellingen - Coachingskaarten - Diverse werkboeken op verschillende gebieden zoals bijvoorbeeld: piekeren, faalangst, HB-algemeen, de mindset.

Aanpak

Signalering

Om de leerkracht te helpen bij het signaleren van (hoog)begaafde kinderen in de groep hebben we een signaleringslijst ontwikkeld en zijn er zijn indicatoren die ons helpen bij het signalering. Zie hoofdstuk 4 van het beleidsplan.

In de klas

Om te kunnen werken aan de verrijkinsdoelen is het belangrijk dat de leraar instructie geeft t.a.v. het verrijkingwerk. En het verrijkingaanbod integreert in het onderwijsaanbod.

Om tijd vrij te maken voor passende leerstof compacten we de reguliere stof door overbodige oefen en herhalingsstof te schrappen.

De leerlingen doen wel mee aan de introductie van een nieuw thema. Ook bij automatiseringsoefeningen en instructie op nieuwe onderdelen doen leerlingen mee.

Het verrijkingaanbod van de methoden en het Levelwerk en Levelspel worden ingezet als materialen.

In groep 1 / 2 wordt het aanbod versterkt door het plannen en uitvoeren van 1 moment 'extra hulp' in de week voor de (hoog)begaafde kinderen. Naast het +aanbod tijdens de reguliere activiteiten.

Verrijkingsgroep

Wanneer leerlingen in aanmerking komen voor de verrijkingsgroep dan komen ze iedere week een uur bij elkaar.

De leerlingen worden geselecteerd in overleg met de IB. Hierna volgt altijd een gesprek met de ouders. Aan iedere les binnen de verrijkingsgroep wordt per categorie 1 doel gekoppeld uit de doelen en vaardighedenlijst van het SLO.

Tijdens de lessen krijgen de leerlingen positieve, procesgerichte feedback op hun handelen zoveel mogelijk gekoppeld aan de doelen. De verrijkingsgroep leerkracht houdt observaties bij die 2 keer per jaar met de leerkracht van het betreffende kind gedeeld worden.

De groepsleerkrachten faciliteren wekelijks een moment dat de leerlingen in de klas kunnen werken aan opdrachten vanuit de verrijkingsgroep.

Borgen

Er is een ontwikkelteam (hoog)begaafdheid om de dagelijkse gang van zaken rondom HB te organiseren. Het ontwikkelteam bestaat uit:

- De IB
- De verrijkingsgroep leerkracht, gespecialiseerd in HB
- 2 leerkrachten

Er is een ambitiekaart (hoog)begaafdheid waarin de ambities van de school beschreven staan.

Jaarlijks zorgt het OT voor input op het gebied literatuur en studiemoment. Dit vindt o.a. plaats tijdens leerteams en studiedagen.

Het ontwikkelteam heeft een beleidsplan opgesteld waarin de werkwijze, afspraken en de bijbehorende onderbouwing staan beschreven.

Informatie

De communicatie met de leerling en ouders verloopt via de groepsleerkracht. De evaluaties worden in het rapport verwerkt en tijdens de oudergesprekken besproken.

Twee keer per jaar worden de ontwikkelingen rond begaafdheid op De Schatgraaf geëvalueerd door het OT- HB. Naar aanleiding van deze gegevens wordt het beleidsplan bijgesteld.

Registratie/evalueren

De verrijkingsgroep leerkracht houdt wekelijks de groepsleerkrachten op de hoogte van de ontwikkelingen van de leerlingen. Dit vindt schriftelijk plaats.

De verrijkingsgroep leerkracht evalueert de ontwikkeling van de leerlingen en deelt dit met de leerkracht zodat dit in het rapport verwerkt kan worden.

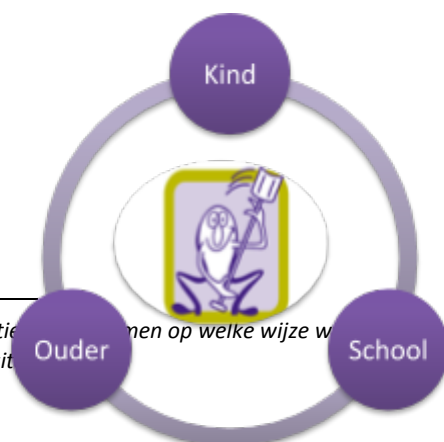
Hoofdstuk 4 Samenwerking met ouders



Wij zien de samenwerking met ouders als educatief partnerschap. De ouderbetrokkenheid in de meest elementaire betekenis begint met de erkenning dat de belangen van ouders en school in veel gevallen parallel lopen. Ze brengen ieder hun eigen deskundigheid mee. Ouders kennen hun kind goed, weten hoe hun kind zich gedraagt in verschillende situaties en hebben meestal een overzicht van zijn of haar talenten, sterke en zwakke kanten. De school heeft verstand van kennisoverdracht, het ontwikkelen van sociaal emotionele en cognitieve vaardigheden, weet hoe de ontwikkeling van kinderen verloopt en ziet hen in een groepsproces. Het is in het belang van het kind om een goede uitwisseling en samenwerking te bewerkstelligen tussen school en ouders, zodat dit de ontwikkeling van een kind ten goede komt. Deze denkwijze heeft geleid tot een verandering in onze oudergesprekken. Aan het begin van het schooljaar wordt gestart met een startgesprek waarin de ouder de leerkracht informeert over zijn of haar kind. Tevens is dit gesprek bedoeld de goede samenwerking en afstemming met ouders en school tot stand te brengen.

Partnerschap met ouders is geen vanzelfsprekendheid. Dit ontwikkel je geleidelijk en vraagt van ons om een goede communicatie. Vervolgens onderhoud je en bouw je de relatie met ouders uit. Tenslotte bouw je het partnerschap af als de leerling de school verlaat. Het partnerschap ga je aan omdat je een gezamenlijk belang hebt. Vanuit een positieve grondhouding met respect voor elkaars opvattingen. Wij ontwikkelen onze communicatie en samenwerking⁴¹ met ouders om hier goed invulling aan te kunnen geven.

⁴¹ In de kwaliteitskaart communicatie met ouders worden op welke wijze we met ouders communiceren. Deze is opgenomen op onze website.



Hoofdstuk 5 Meten en Verantwoording

Wij meten op verschillende manieren de kwaliteit van ons onderwijs. Wij doen dat door te observeren tijdens lessen, te kijken naar het werk van leerlingen maar ook door het afnemen van formatieve en normatieve toetsen. Deze informatie geeft ons inzicht in de ontwikkeling van de individuele leerlingen, de groep en de school in zijn totaliteit. Op basis van deze inzichten geeft de leerkracht voortgang aan de ontwikkeling van de individuele leerling en zijn of haar groep. Dit doen we eveneens op schoolniveau. We leggen verantwoording af over de leeropbrengsten aan onze omgeving.

Voor de ontwikkeling op de korte termijn wordt veelal gebruik gemaakt van methodegebonden, formatieve toetsen. Om de effecten op de lange termijn te meten maken we gebruik van normatieve toetsen. In groep 8 wordt de centrale eindtoets afgenomen. Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we vanaf groep KanVas. De wijze waarop we gebruik maken van normatieve toetsen is vastgelegd in een toetskalender (Zie bijlage 2). Stichting PAS monitort namens de besturen de werkwijze en de opbrengsten van deze toetsen.

In de groepsbespreking bespreekt de intern begeleider samen met de leerkrachten in de leerteams de voortgang van de groepen. De observaties van de leerkrachten worden hierin meegenomen. Tweejaarlijks bespreken de directeur en de intern begeleider de ontwikkeling van alle groepen. Niet alleen de leeropbrengsten maar ook de observaties vanuit groepsbezoeken door intern begeleiders, specialisten, directeur en mogelijk externe deskundigen geven eventueel aanleiding voor aanpassing in ons onderwijsbeleid.

Wij meten niet alleen de leeropbrengsten door toetsen en observaties maar ook de tevredenheid van ouders en medewerkers. In de gesprekscyclus wordt aandacht besteed aan de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers en afspraken gemaakt over een vervolg.

We leggen verantwoording af over de opbrengsten van ons onderwijs aan de ouders van onze school, ons bestuur Stichting Flores Onderwijs en de Onderwijsinspectie door middel van rapporten, oudergesprekken, voortgangsrapportages en evaluaties van het beleid.



Hoofdstuk 6 Personeelsbeleid

6.1 Kwaliteitskaart Gesprekscyclus



Kwaliteitskaart	Gesprekscyclus
Domein	Personeelsbeleid
Verantwoordelijke	Directie

Doel/achtergrond

Met iedere medewerker wordt één keer per jaar een functioneringsgesprek gevoerd. Eén keer per vier jaar vindt een beoordelingsgesprek plaats. Voorafgaand aan deze gesprekken vindt bij leerkrachten een groepsbezoek door de (adjunct) directeur plaats. Daarnaast zijn er regelmatig groepsbezoeken in het kader van onderwijskundige ontwikkelingen in de school, coaching door de intern begeleider en/of specialisten of in de vorm van collegiale consultatie. De groepsbezoeken zijn ten dele gepland en opgenomen in de jaarkalender. Daarnaast vinden er ongepland groepsbezoeken plaats door intern begeleider en (adjunct-) directeur.

Gesprekscyclus

Als leerkrachten starten op De Schatgraaf vindt er na vier tot zes weken een startgesprek plaats met de directie. Voorafgaand aan dit gesprek wordt een groepsbezoek afgelegd door intern begeleider en directie. Dit gesprek is gericht op eerste bevindingen/ervaringen en om te checken of de leerkracht goed gestart is en zich goed begeleid voelt. Van dit verslag wordt een kort verslag gemaakt en ondertekend door directie en leerkracht.

In het Jaarplan staat een planning van de functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken van alle medewerkers. Functioneringsgesprekken vinden plaats met de directie en worden gevoerd aan de hand van een [praatposter](#). Voorafgaand aan het gesprek heeft een groepsbezoek plaatsgevonden door directie. Dit bezoek wordt besproken in het functioneringsgesprek. Het verslag van dit gesprek wordt gemaakt op basis van het [verslagformulier functioneringsgesprekken](#). Na ondertekening door de leerkracht en directie wordt het toegevoegd aan het personeelsdossier. In het functioneringsgesprek komt de persoonlijke ontwikkeling aan de orde. Iedere leerkracht maakt jaarlijks een POP (persoonlijk ontwikkelplan) in het hiervoor bestemde [POP-formulier](#). De directie geeft feedback op het POP van de leerkracht. Het POP formulier wordt door de directie en desbetreffende leerkracht ondertekend en toegevoegd aan het personeelsdossier.

De beoordelingsgesprekken vinden in ieder geval een keer per vier jaar plaats of frequenter indien het voor het functioneren van de leerkracht noodzakelijk is. De gesprekken vinden plaats met de directeur. Voorafgaand aan deze gesprekken gaat de directeur op groepsbezoek en heeft een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Leidend

in dit gesprek is het [beoordelingsformulier](#). Dit formulier is voorafgaand aan het gesprek door de directeur ingevuld.

Groepsbezoeken

Groepsbezoeken worden zowel aangekondigd als onaangekondigd afgelegd en kennen verschillende doeleinden. Groepsbezoeken worden afgelegd door directie, intern begeleider, specialisten en andere leerkrachten. Een aanleiding voor een groepsbezoek kan zijn;

- Er wordt een indruk van het functioneren van de leerkracht en de groep opgedaan (directie)
- naar aanleiding van een specifieke vraag van de leerkracht, dus op verzoek (intern begeleider of directie)
- coaching ten aanzien van klassenmanagement, groepsdynamiek of omgang met specifiek gedrag van leerlingen (intern begeleider of - externe- specialist)
- coaching ten aanzien van specifieke vakgebieden (intern begeleider of specialist)
- waarborgen van kwaliteit aan de hand van vakspecifieke kwaliteitskaarten (intern begeleider of specialist)
- collegiale consultatie en specifieke onderzoeksvragen vanuit het leerteam zoals Lesson study (leerkracht)

Leerkrachten krijgen naar aanleiding van de groepsbezoeken in hun groep altijd een terugkoppeling van degene die het groepsbezoek heeft gedaan. Dit kan mondeling zijn of schriftelijk.

Informatie

Team:

Via het jaarplan aan het begin van het schooljaar wordt gecommuniceerd welke leerkrachten wanneer functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken hebben. In de jaarplanning worden groepsbezoeken door specialisten opgenomen.

Verslagen van gesprekken worden altijd gedeeld met leerkrachten en ondertekend door de leerkrachten en directie voordat ze in het dossier van de desbetreffende leerkracht gaan.

Evaluëren

Directie evalueert de kwaliteitskaart jaarlijks.

Aanvullende materialen:

- POP formulier
- praatposter functioneringsgesprekken
- verslagformulier functioneringsgesprekken
- beoordelingsformulier

6.2 Kwaliteitskaart Formatie



Kwaliteitskaart	Formatie
Domein	Onderwijsorganisatie
Verantwoordelijke	Directie

Doel/achtergrond

Jaarlijks wordt bepaald met welke omvang en bezetting de school gaat werken in het komende schooljaar om de kwaliteit te garanderen. Keuzes worden besproken in het team, de MR en bovenschools.

Aanpak

De formatie wordt jaarlijks begroot op grond van het aantal leerlingen. In het Q gesprek wordt afgestemd hoeveel groepen, interne begeleiding, leerkrachten met speciale taken, ondersteunend personeel en directie voor het komende schooljaar passen binnen het budget.

Vervolgens vinden de volgende acties plaats:

- januari /februari inventariseert de directie de wensen van het zittende personeel
- er vinden verhelderingsgesprekken plaats met leerkrachten waarvoor dit wenselijk is
- op grond van het aantal leerlingen wordt in het MT besloten hoe de groepen ingedeeld worden
- indien nodig wordt het team geraadpleegd
- op grond van wensen, competenties, werktijd omvang en behoefte van specifieke groepen wordt de groepsbezetting bepaald
- tussentijds wordt het team geïnformeerd over de voortgang
- de directie gaat persoonlijk met medewerkers in gesprek als de inzet duidelijk afwijkt van datgene wat de medewerker als wens heeft aangegeven
- het team wordt geïnformeerd over het formatieplan
- de leerkrachten verdelen de leerlingen over de groepen (zie kwaliteitskaart groepsindeling)
- leerkrachten informeren leerlingen en ouders in welke groep de leerling geplaatst is

Informatie

Team: in teamoverleg en persoonlijke gesprekken

MR: De MR heeft instemming op het formatieplan en dit wordt ten tijde van het tot stand komen van de begroting voorgelegd.

Ouders/verzorgers: door de leerkracht

Leerlingen: door de leerkracht

Evalueren : Jaarlijks in het MT.

6.3 Kwaliteitskaart Werkverdelingsplan



Kwaliteitskaart	Werkverdelingsplan
Domein	Onderwijsorganisatie
Verantwoordelijke	Directie

Doel/achtergrond

In het schooljaar 2018/2019 kwamen er gelden vrij die men 'werkdruk middelen' noemt, dit is sinds 2019 in de CAO opgenomen. Dat beschrijft de stappen die een team moet volgen om tot een juiste verdeling van werkzaamheden te komen.

Informatie over het werkverdelingsplan is verstrekt tijdens de studiedag van Flores onderwijs. Tijdens de studiemiddag is de inzet van de werkdruk middelen 2018-2019 geëvalueerd en zijn aanbevelingen voor het schooljaar 2019-2020 gedaan. Tevens zijn de taken en uren voor het nieuwe schooljaar vastgesteld.

Aanpak

Tijdens de bijeenkomst over de [werkverdelingsplan](#) zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Besluit wordt genomen bij meerderheid percentage 80% - 20%
- Taken en uren zijn vastgesteld en er wordt gezorgd voor een evenwichtige verdeling
- Opslagfactor is vastgesteld.
- Werktijden zoals opgenomen in het Jaarplan.
- Er is een akkoord op de studiedagen, de team/PLG momenten (16) en de wekelijkse momenten dat de leerteams bij elkaar komen. Bij de planning dient rekening gehouden te worden met piekperiodes.
- Speerpunten voor komend schooljaar worden in grote lijn afgesproken.

- Het werkverdelingsplan wordt voorgelegd aan het team en vervolgens ter instemming aan de PMR.
- Voor de zomervakantie bespreekt de directie met de individuele medewerker de inzet.
- Vaststellen werkverdelingsplan

Informatie

Team: het werkverdelingsplan is beschikbaar om in te zien door alle teamleden en staat op de Drive
Ouders/verzorgers: nvt

Evalueren

Elk jaar wordt het werkverdelingsplan geëvalueerd en nieuwe acties/keuzes geformuleerd. Wijzigingen moeten ter goedkeuring naar de MR.

Informatie

Team: het werkverdelingsplan is beschikbaar om in te zien door alle teamleden en staat op de Drive

Evalueren

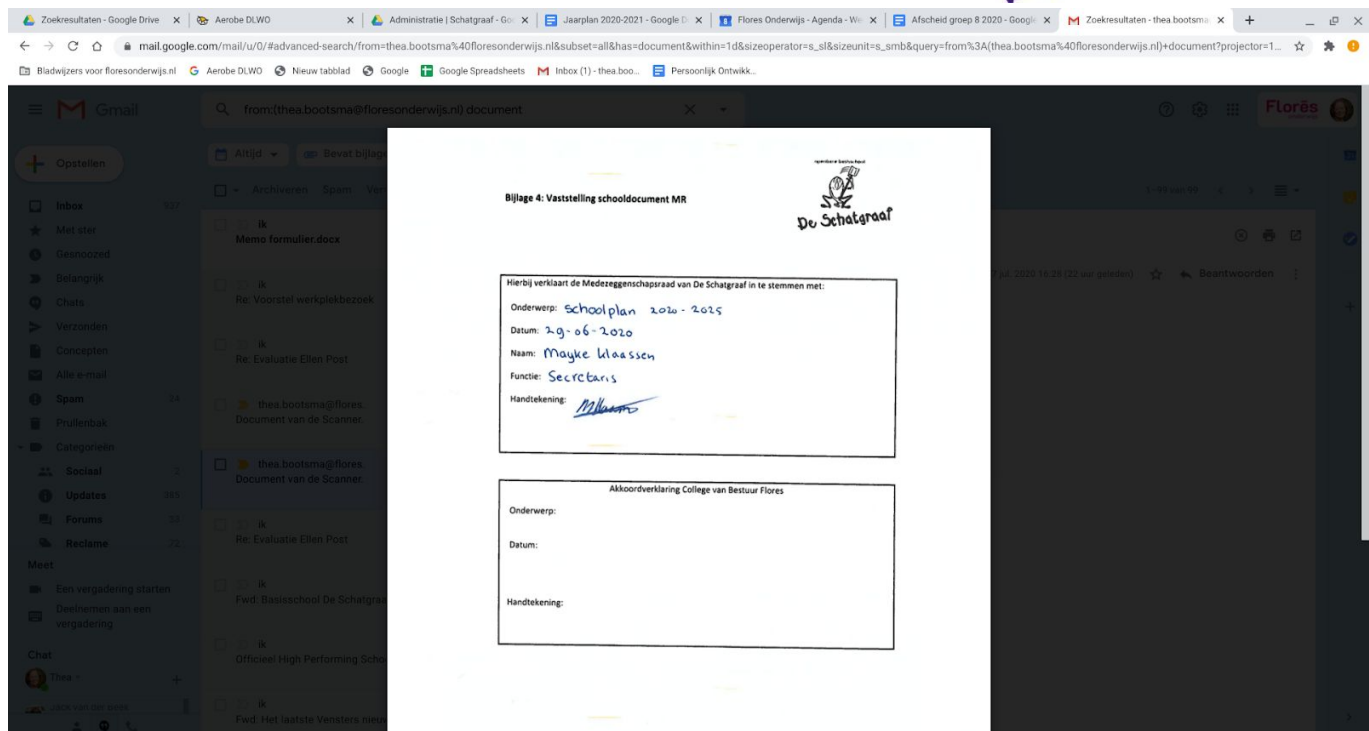
Jaarlijkse wijzigingen moeten ter goedkeuring naar de MR.

Bijlage 1. Overzicht gebruikte methodes

Vakgebied	Methode	Opmerkingen
Leerstofaanbod groep 1-2	Kleuterplein	Versie 2
Technisch Lezen	Lijn 3	
Voortgezet Technisch Lezen	Karakter	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL	
Taal	Staal	
Rekenen	De wereld in getallen	Versie 5
Schrijven	Pennenstreken	
Aardrijkskunde	Meander	
Geschiedenis	Brandaan	
Natuur & Techniek	Naut	
Verkeer	Let's go	
Engels	Take it easy	
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	

Vaststelling schooldocument MR

openbare basisschool



Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van De Schatgraaf in te stemmen met:

Onderwerp:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening:

Akkoordverklaring College van Bestuur Flores

Onderwerp:

Datum:

Handtekening: