

SCHOOLPLAN 2023-2027

Inclusief jaarverslag 22-23 & jaarplan 23-24



Naam van de school

Brinnummer

Clusterdirectie

Adres

Postcode

Plaats



@

Website

Bevoegd gezag:

Adres bevoegd gezag:



Contact bevoegd gezag:



@

OBS De Rietput

10BI

B.A. Kennedie

Leijenburgplein 2a

4161 AR

Heukelum

rietput@o2a5.nl

www.obsderietput.nl

O2A5

Dam 1, 4241 BL Arkel

0183-566690

Marjolein Engelen

0183-566690

mengelen@o2a5.nl

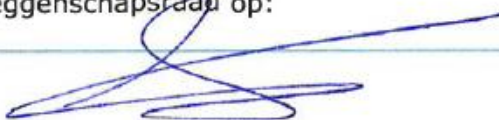
Vastgesteld door directeur-bestuurder op:

(datum)

Vastgesteld door voorzitter van de
medezeggenschapsraad op:

(datum)

05-07-'23



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Voorwoord	4
1. Beleid	5
Onderwijskundig beleid	5
Personeelsbeleid	5
Overig	6
2. Kwaliteitsbeleid	7
Kwaliteitskalender	8
3. Missie, visie en ambities	11
3.1 Missie, visie en ambities van O2A5	11
<u>3.2</u> Missie, visie en ambities van onze school	14
3.3 Sterkte-zwakteanalyse	16
3.4 Jaarverslag schooljaar 2022-2023	17
Evaluatie schooljaar 2022-2023 (jaarverslag 2022-2023)	17
3.5 Overzicht van verbeter- en ontwikkelactiviteiten voor de komende vier schooljaren	23
3.6 Jaarplan schooljaar 2023-2024	27
4. Verantwoording lesuren	33
5. Overzicht van methoden en onderwijsaanbod	35

Voorwoord

Dit is het schoolplan voor de schooljaren 2023-2024 t/m 2026-2027.

Dit plan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd en omvat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg.

Het plan is gebaseerd op de zes beleidsthema's van het Strategisch beleidsplan 2023-2026 van O2A5.

Wij willen met dit schoolplan beschrijven welke missie en visie we hebben en hoe we inhoud en vorm geven aan de schoolontwikkeling.

We beschrijven welke ambities wij voor de komende vier jaar hebben.

Als onderdeel van dit schoolplan is opgenomen:

- jaarverslag 2022-2023
- jaarplan 2023-2024

B.A. Kennedie

Cluster directeur Obs De Rietput



1. Beleid

Onze stichting respectievelijk onze school kennen de volgende beleidsdocumenten:

Onderwijskundig beleid

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Visie op leren en onderwijs	Vorig schoolplan	
	Schoolgids	Gids 2023-2024, via Vensters gemaakt. Vastgesteld: september 2023
	Kwaliteitskaarten	In ontwikkeling vanaf januari 2021
Onderwijsaanbod	Overzicht van methoden en onderwijsaanbod	Bijlage bij schoolplan: Vastgesteld: september 2023
Pedagogisch-didactisch handelen	Afspraken over handelen in de groepen	Vastgelegd in onze visie op leren
Veiligheid	Veiligheidsbeleidsplan	Oktober 2023
	Protocol Sociale media	Bestuur – februari 2017
	Anti-pestprotocol	Onderdeel van het veiligheidsplan
	Protocol schorsing en verwijdering	Bestuur – augustus 2017
Schoolondersteuningsplan	Uitgebreide versie SOP Publieksversie SOP	Datum; januari 2023 Datum: januari 2023

Personeelsbeleid

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Bevoegdheden en bekwaamheden personeel	Functieboek	Bestuur – juni 2021
	Gesprekscyclus 'Van functioneren naar ontwikkeling'	Bestuur – juni 2021
	Mobiliteitsbeleid	Bestuur – november 2015
	Aanstellingsbeleid	Bestuur – maart 2009
	Coachingsbeleid	Bestuur – november 2016
	Kaderstellend taakbeleid	Bestuur – maart 2018
Maatregelen m.b.t. personeel ten aanzien van ontwikkeling onderwijskundig beleid en pedagogisch-didactisch handelen	Scholingsbeleid	Bestuur – januari 2009
Overig	Werkkostenregeling 2020-2021	Bestuur – november 2020
	Thuiswerkprotocol	Bestuur – december 2020
	Arbobeleidsplan	Bestuur – december 2021
	Notitie Vervangingsbeleid	Bestuur – november 2022

Overig

Onderwerp	Documenten	Vastgesteld op: Herzien op:
Medezeggenschap	Medezeggenschapsstatuut	November 2020
Sponsorbeleid	Convenant "Scholen voor primair en voortgezet Onderwijs en sponsoring" 2020-2022	Februari 2020
Financieel beleid	Financieel beleid	Bestuur – mei 2018
	Aanbestedings- en inkoopbeleid	Bestuur – september 2017
Overig	Protocol medisch handelen	Bestuur – januari 2015
Veiligheid	Meldcode	Bestuur – februari 2019
	Klachtenregeling	Bestuur – november 2022
	Integriteitscode en klokkenluidersregeling	Bestuur – juni 2021
	Gedragscode	Bestuur – november 2015
	Handreiking ongewenst bezoek in en rondom school	Bestuur – april 2021
	Veiligheidsplan	Bestuur – juni 2023
AVG	Reglement Functionaris Gegevensbescherming	Bestuur – mei 2019
	Privacyreglementen	Bestuur – november 2019
ICT	Missie en visie ICT	Bestuur – november 2019
Ouders	Notitie communicatie met gescheiden ouders	Bestuur – november 2020

2. Kwaliteitsbeleid

Wij zien kwaliteitszorg als een leerproces, waarbij de school zelf, volgens een beargumenteerde planning, systematisch, de kwaliteit van het onderwijs bespreekt, beschrijft, realiseert, beoordeelt en/of laat beoordelen en evalueert.

Onze wijze van kwaliteitszorg helpt bij het voortdurend beantwoorden van belangrijke kwaliteitszorgvragen rondom de volgende vier aspecten: de processen binnen de school, het handelen van de medewerkers, de opbrengsten van de leerlingen en de ontwikkelcapaciteit van de organisatie. De uitwerking van deze aspecten is opgenomen in het **kwaliteitsdocument openbaar onderwijs Lingewaal 2023, kwaliteitskaarten en het document werkafspraken** obs De Rietput.

Kwaliteitskaart
Begrijpend lezen
Technisch lezen
Rekenen-Getal en Ruimte
Spelling/taal
KIJK
ZIEN/Kwink
EDI 1-2(cluster)
EDI 3 t/m 8
Zaakvakken-Blink
Zorgstructuur Driegang
MB-Rietplusklas
Schrijfonderwijs
Afnemen en invoeren Cito-toetsen
Dyslexie
Oudergesprekken
Overgangscriteria 1-2-3
Leerteambijeenkomst
Trendanalyse Rietput
VO route
Weektaak

Zowel op clusterniveau, dus ook geldend voor Obs De Rietput, als op schoolniveau zijn en worden kwaliteitskaarten ontwikkeld.

De bevindingen uit de evaluaties met de verschillende kwaliteitsinstrumenten en -methoden worden verwerkt in conclusies, plannen van aanpak en jaarplan. Regelmatig wordt de kwaliteit van het onderwijs geëvalueerd, zowel het proces als de resultaten.

De hierachter te vinden kwaliteitskalender gebruiken we als spoorboekje voor onze evaluaties.

De bevindingen uit de evaluaties met de verschillende kwaliteitsinstrumenten en -methoden worden verwerkt in conclusies, plannen van aanpak en jaarplan.

Kwaliteitskalender

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Onderwijsproces					
De school heeft onderwijsaanbod dat voldoet aan de kerndoelen, is eigentijds en gericht op een brede ontwikkeling van leerlingen.	Schoolplan/jaarplan	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Minimaal 1x per 4 jaar/jaarlijkse actualisering	
	Jaarverslag	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Is onderdeel van Schoolplan/jaarplan.
	Schoolgids	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Middels Vensters.
	Audit	Bestuur, MR, team, ouders		1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.
	Kwaliteitskaarten	Team	Doorlopend	Zie kwaliteitsmatrix	
De school kent de ontwikkeling van de leerlingen en stemt het onderwijs daar op af.	Audit	Bestuur		1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.
De school heeft een specifiek profiel passend bij de situatie.	Zelfevaluatie	Bestuur, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Doorgaans in januari
	Jaarverslag	Bestuur, ouders	1 augustus	Jaarlijks	Is onderdeel van Schoolplan/jaarplan.
	Schoolondersteunings-profiel	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	1x per 4 jaar; Jaarlijks update	
Planning onderwijstijd	Jaarrooster	Bestuur, MR, team, ouders	1 augustus	Jaarlijks	
	Urenverantwoording	Bestuur, MR	1 augustus	Jaarlijks	Tweeledig: -planning uren nieuw schooljaar -overzicht gerealiseerde uren voorgaand schooljaar
	Toetskalender	Team	1 augustus	Jaarlijks	

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Kwaliteitszo					
De school zorgt voor kwaliteit van onderwijs en personeel en verbetert zich voortdurend.	Totaal van kwaliteits-zorginstrumenten zoals beschreven in kwaliteitsdocument	Bestuur		Jaarlijks een evaluatie	
	Personeelsbeleid			Jaarlijks een evaluatie	
	Audit			1x per 4 jaar	Ook eerder bij risico's of op aanvraag mogelijk.
	Zelfevaluatie		1 augustus	Jaarlijks	
De school verantwoordt zich volgens wettelijke eisen over de kwaliteit en voert een actieve dialoog met belanghebbenden.	-Jaarplan -Jaarverslag -Schoolgids -Vensters (www.scholenopdekaa rt.nl)	Bestuur, ouders, inspectie	1 augustus	Jaarlijks	
De directie is onderwijskundige leiding.	-Beoordeling door bestuurder -Zelfevaluatie -Audit	Bestuur, directie		-1x per 2 jaar -jaarlijks -1x per 4 jaar	
Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Leerlingen					
De leerlingen voelen zich veilig.	Scholen met Succes en monitoring welbevinden	Bestuur, MR, team, ouders, inspectie	1 mei	Jaarlijks	Even jaren: Scholen met Succes Jaarlijks: Leerling in beeld
De school haalt resultaten op taal/lezen en rekenen die passen bij de leerlingenpopulatie.	Analyse van de resultaten op de eindtoets	Bestuur, team, ouders	Juli	Jaarlijks	
	Analyse van de resultaten op de tussentoetsen	Team	Maart en juni	2x per jaar	-Groepsanalyses -Schoolanalyse
De leerlingen vervolgen met succes hun schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs.	Informatie op www.scholenopdekaart.nl en in NCO-rapportages	Bestuur, MR, team, ouders, inspectie		Jaarlijks	
De leerlingen zijn tevreden over de school.	Tevredenheidpeiling van Scholen met Succes	Bestuur, MR, team, ouders	Voorjaar	1x per 2 jaar	In even jaren.

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Medewerkers					
Al onze medewerkers zijn bekwaam.	Beoordelingsgesprek	Bestuur, team			Bij achterblijvende ontwikkeling, disfunctioneren, benoeming voor onbepaalde tijd, promotie, uitzonderlijke prestatie.
De medewerkers nemen initiatieven en zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun professionele vaardigheden.	Ontwikkelgesprek	Team		Jaarlijks	
Al onze leraren zijn vakinhoudelijk, vakdidactische en pedagogisch bekwaam.	Ontwikkelgesprek over functioneren	Bestuur, team		Jaarlijks	
De medewerkers zijn tevreden over hun school en werkplek	Tevredenheidpeiling van Scholen met Succes	Bestuur, MR, team	Voorjaar	1x per 2 jaar	In even jaren.

Domein en doel	Hoe	Belanghebbenden	Gereed vóór	Wanneer in cyclus	Opmerkingen
Ouders en andere belanghebbenden					
Ouders zijn tevreden over de school.	Tevredenheidpeiling van Scholen met Succes	Bestuur, ouders		1x per 2 jaar	In even jaren.
De school werkt effectief samen met partners.	Zelfevaluatie	Bestuur, belanghebbenden	1 augustus	Jaarlijks	

3. Missie, visie en ambities

3.1 Missie, visie en ambities van O2A5

Missie

Stevig de toekomst tegemoet.

Kernwaarden

Dichtbij – Deskundig – Divers

Visie

Goed onderwijs is voor ons waarde gedreven onderwijs: openbaar, veilig, betekenisvol, actief, verantwoordelijk, hoge verwachtingen, samenwerken en delen. Onderwijs is gericht op de autonomie van leerlingen, op het erkennen van hun competenties en op de relatie tussen medewerker en leerling. Goede medewerkers staan bij O2A5 centraal, hebben oog voor leerlingen en laten hen leren. Onderwijs zoekt altijd naar de verbinding tussen wetenschappelijk onderzoek en de haalbaarheid van de uitvoering in de praktijk. En kan niet zonder samenwerking met opvoeders in educatief partnerschap. Kennis doet ertoe, vaardigheden doen ertoe, de wereld leren kennen doet ertoe, meedoen doet ertoe en de relatie met de ander doet ertoe. Uiteindelijk willen we dat leerlingen stevig de toekomst tegemoet gaan en een bijdrage leveren.

Voor onze leerlingen betekenen deze missie en visie:

- Ik ben en voel me veilig en welkom.
- Ik mag er zijn zoals ik ben. Ik durf mezelf te zijn.
- Ik leer veel en betekenisvol op mijn eigen niveau en tempo.
- Ik heb zicht op mijn ontwikkeling. Ik krijg hulp waardoor ik groei.
- Ik ben actief in de klas, op mijn school, in mijn straat/dorp/wijk/stad.
- Ik ben verantwoordelijk; fouten maken mag.
- Ik kan samenwerken en delen.



Strategisch beleidsplan 2023-2026: Stevig de toekomst tegemoet

'Bij O2A5 gebeuren mooie dingen. 25 scholen waar leerlingen en medewerkers welkom en veilig zijn. 25 scholen waar alle leerlingen gelijke kansen krijgen om te zijn wie ze willen zijn en om volledig toegerust de juiste stap naar het voortgezet onderwijs (VO) te kunnen maken. 25 scholen waar leerlingen leren om samen te werken en te delen. En waar medewerkers de architect van het onderwijs zijn. Dit is O2A5: dichtbij, deskundig en divers.

De komende vier jaar gaan we hiermee verder. Zes thema's die centraal staan in dit strategisch beleidsplan, vormen de basis voor de koers. Een koers om stevig de toekomst tegemoet te gaan samen met leerlingen, medewerkers, scholen en O2A5.'

De zes thema's zijn:



Op basis van het strategisch beleidsplan wordt, mede gevoed door de actualiteit, op stichtingsniveau jaarlijks een jaarplan opgesteld. Het jaarplan van O2A5 is steeds richtinggevend voor het jaarplan van onze school.

Het Jaarplan 2023 van O2A5 is dus richtinggevend voor het jaarplan van onze school voor 2023-2024; de volgende doelstellingen gelden voor alle scholen; een aantal daarvan zijn daarom terug te vinden bij onze verbeter- en ontwikkelactiviteiten:

ONDERWIJS	P&O	FINANCIEN	ALGEMEEN
Onderwijskwaliteit WOT; 100% van de scholen heeft het basisarrangement.	Voor het eind van 2023 zijn medewerkers bewust bekwaam m.b.t. hun eigen digitale vaardigheden.	Aantal leerlingen: groei 1%	De tevredenheid van medezeggenschap is hoger dan 80%
Eindtoetsen; 100% score boven de signaleringswaarden.	Het ziekteverzuimpercentage van O2A5 is eind 2023 niet hoger dan 4,5%. De verzuimfrequentie is <1.	Marktaandeel: Stijging 0,8% ten opzichte van vorige jaar.	Voor de zomervakantie in 2023 heeft elke school een schoolplan 2023-2026, gebaseerd op het SBP 2023-2026.
Voor december 2023 hebben alle scholen een samenhangend programma opgesteld vanuit het stichtingsbeleid burgerschap.	Alle medewerkers hebben een ontwikkelgesprek in 2023 waarin nadrukkelijk over ontwikkeling en scholing afspraken gemaakt worden.	Exploitatie (inclusief personele inzet): binnen vastgestelde begroting (begroting is taakstellend minimaal budgetneutraal).	Elke school heeft in de week van het openbaar onderwijs minimaal een activiteit in het kader van de waarden van openbaar onderwijs.
Voor juli 2023 heeft elke school een analyse gemaakt voor de eindresultaten rekenen over de jaren 2019-2023. In het schooljaar 23/24 worden waar nodig verbeteractiviteiten voor rekenen uitgevoerd.	Op alle scholen worden de werkverdelingsplannen gemaakt o.b.v. daadwerkelijk gevoerde teamgesprekken.		
Eind 2023 hebben wij verlengde schooltijd als structureel aanbod op onze scholen waar dat nodig en noodzakelijk is.			
Binnen O2A5 wordt in 2023 het gesprek over een veilig digitaal klimaat op alle scholen actief gevoerd.			

3.2 Missie, visie en ambities van onze school

De Rietput is dé openbare school in Heukelum die streeft dat kinderen zich veilig en gelukkig kunnen voelen en dat iedereen zich welkom voelt. Als kinderen zich veilig voelen en zij gezien worden, kunnen zij veel leren en zich optimaal ontwikkelen. De Rietput is een school waar zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking en reflectie belangrijke kernwaarden zijn.

Missie

Iedereen telt mee

Kernwaarden

Zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking, reflectie

Visie

Onze visie hebben we gevormd op vier deelgebieden:

- Visie op leren
- Visie op het leren organiseren
- Visie op professionaliteit
- Visie op veranderen en verankeren



HOE MEER JE WEET, HOE MEER JE KAN LEREN! Wij zijn een school	KENNIS IS BELANGRIJK. KENNIS GAAT VOORAF AAN VAARDIGHEDEN! Wij zijn een school
• waar wij werken vanuit onze visie op leren; • waar binnen de mogelijkheden álle leerlingen alles kunnen leren in veiligheid en vertrouwen; • waar we uitgaan van de gedachte dat een actieve werkhouding mede het leren bepaalt, waarbij kennis de basis is en vooraf gaat aan vaardigheden; • waar de leerlingen uitgedaagd worden, leren (hoge) doelen te stellen, daaraan effectief te werken, hierop te reflecteren en daardoor hoog te presteren, • waar ze hun zelfstandigheid ontplooiën; • waar het overbrengen van kennis, het inzicht krijgen en invloed uitoefenen op het eigen leren van de leerlingen een belangrijk onderdeel van ons onderwijs is; • eigenaarschap van de kinderen bevordert wordt en de kinderen de verantwoordelijkheid leren krijgen en nemen voor hun eigen leerproces; • waar de samenwerking onderling tussen leerlingen, leerkrachten en ouders belangrijk is.	• waar wij werken vanuit onze visie hoe wij het leren organiseren; • waar wordt lesgegeven volgens het Expliciete Directe Instructiemodel en wordt zorggedragen voor effectieve lessen, succeservaringen en opbrengsten bij alle leerlingen; • waar de leerkracht het verschil maakt, zorgt voor goede voorbereidingen, effectieve instructies geeft, de juiste vragen stelt, stuurt op het verwerven van kennis, en leerlingen ondersteunt en begeleidt; • waar duidelijke leerdoelen, creëren van succeservaringen, directe procesgerichte feedback geboden wordt; • waar in principe het basisaanbod voor alle kinderen gelijk is; • waar gedifferentieerd wordt in ondersteuning aanpak en verwerking en het opdoen van leerervaringen. • waar de ondersteuning past bij de onderwijsbehoeften van kinderen; • waar toetsen geen doel op zich zijn, maar een middel om ons leerdoel te bereiken.
ONDERWIJS IS ONS VAK, LEREN IS ONS DOEL! Wij zijn een school	VERANDEREN IS VERBETEREN, VERBETEREN IS VERANDEREN! Wij zijn een school
• waar wij werken vanuit onze visie op professionaliteit; • die actiegericht is en continu bezig is met verbetering en verhoging van de kwaliteit van het onderwijs vanuit een gedeelde visie. • waar lerende leerkrachten impact hebben op het leerproces van kinderen; • waar leerkrachten samenwerken in leerteams en expertteams; • leerkrachten zich blijven ontwikkelen in het belang van de organisatie met als doel de opbrengsten te verhogen; • leerkrachten gezamenlijk zicht houden op en verantwoordelijkheid nemen voor de kwaliteit van het onderwijs; • waar kwaliteitszorg (data-analyse, zelfevaluatie, gevalideerde meetinstrumenten, kwaliteitskaarten) een prominente plaats heeft.	• waar wij continu bezig zijn met ontwikkelen (nieuwe doelen stellen), verbeteren (het nog beter doen) en vernieuwen (anders doen). • waar scholing en ontwikkeling onze visie actueel houdt. • waar wij ons laten informeren door wetenschappelijk onderzoek. • waar wij nieuwe inzichten onderzoeken en bewuste keuzes maken in wat we wel of niet veranderen. • waar wij werken aan structurele verbetering door te werken in leerteams en expertteams. • waar wij zorgen voor een stabiele basis met duidelijke regels en afspraken waardoor tijd en ondersteuning voor leerkrachten ontstaat om te leren.

3.3 Sterkte-zwakteanalyse

Intern

(binnen O2A5)

Sterkte

Leren centraal > didactisch sterk
Team > meer samen
PLG en leerteams
Meer gezamenlijke overlegmomenten
Gedeelde visie

Zwakte

Personeelstekort
Kleine school > veel taken per leerkracht = werkdruk



Extern

(omgevingsfactoren)

Kansen

Communicatie ouders - schoolapp
Gedrag, regels, routines

Bedreigingen

Invalleerkrachten
Concurrentie 2 scholen in 1 dorp

3.4 Jaarverslag schooljaar 2022-2023

Binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld.

Voorafgaand aan ieder schooljaar wordt een jaarplan opgesteld waarin naast een beknopte evaluatie van het voorgaande schooljaar en het benoemen van actuele ontwikkelingen de concrete doelstellingen te vinden zijn. Vanuit dit jaarplan worden concrete verbeterplannen en een kwaliteitsagenda opgesteld.

Direct na een schooljaar wordt een jaarverslag opgesteld.

Evaluatie schooljaar 2022-2023 (jaarverslag 2022-2023)

Basisarrangement		Voldoende
Inspectieonderzoek		Schooljaar 2022-2023 niet van toepassing
Audit		Schooljaar 2022-2023 niet van toepassing
Resultaat eindtoetsen		74,9 (OLG)
Ziekteverzuimpercentage		1,76% (Kort: 1,16%)
Ontwikkelgesprekken		I.h.k.v. de gesprekcyclus zijn in dit schooljaar 9 (v.d. 11) gesprekken gevoerd.
Werkverdelingsplan		Plan opgesteld besproken met team Rietput. Vastgesteld c.q. positief advies MR. (juni 2023)
Financieel		2022 positief exploitatiesaldo.

Ontwikkeling leerlingaantal		Zie onderstaand schema; op basis van werkelijk ingeschreven leerlingen
-----------------------------	--	--

	1-2-2023	1-10-2023	1-2-2024	1-10-2024	1-2-2025	1-10-2025	1-2-2026
totaal aantal	107	106	110	98	98	90	90
4-7 jaar	59	60	62	46	44	31	26
vanaf 8 jaar	48	46	48	52	54	59	64

Zorg er hier voor dat ook specifiek op de gekozen interventies geëvalueerd wordt. Hieronder een voorbeeld:

Evaluatie 2022-2023 Thema: Ontwikkeling lerende organisatie	
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Leerkrachten krijgen inzicht en perspectief in aspecten van Lerende Organisatie in relatie tot onze visie op leren: professionele leergemeenschap, leerteams, expertgroepen, leerkringen en kwaliteitskaarten. Aan het einde van het schooljaar '22-'23 wordt er gewerkt volgende regels van leerteams en is de organisatiestructuur duidelijk.
Beginsituatie	Leerkrachten zijn matig bekend met structuur en werkwijze van school/leerteam t.o.v. expertgroepen, leerkringen en zijn onvoldoende bekend met het <i>waarom</i> van deze organisatieverandering.
Begroting	Opgenomen in begroting cluster / professionalisering
Planning en organisatie	Tijdens de 2 ^e studiedag (ochtend 260922) van het schooljaar wordt kader geschetst. In de middag komen kwaliteitskaarten ter bespreking aan de orde.
Coördinatie/leiding	MT
Begeleiding	Academica: Mirte vd Berg
Evaluatie	Gedurende proces van invoering
Bijstelling/Borging	Mei 2023
	Kwaliteitskaarten komen terug tijdens leerteambijeenkomsten wanneer deze actueel zijn. Leerteams gestart → valt nog winst te behalen in de zin van hoe koppelen we dit terug in het hele team. Grotere onderwerpen vanuit het leerteam worden doorgeschoven naar onderwijsvergaderingen om het verder uit te werken. Dit gaan we doorzetten naar de komende schooljaren.

Evaluatie 2022-2023

Thema EDI/collegiale consultatie

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Leerkrachten optimaliseren de kwaliteit van de instructies. Aan het eind van het schooljaar hebben alle leerkrachten deelgenomen aan collegiale consultaties. Hierbij maken zij gebruik van de kijkwijzer.
Beginsituatie	Leerkrachten hebben de afgelopen 2 jaar scholing EDI gevolgd.
Begroting	
Planning en organisatie	Er zijn 4 dagen ingepland op de kalender. Het schema en de kijkwijzer volgen.
Coördinatie/leiding	Locatiecoördinator / directie
Begeleiding	n.v.t.
Evaluatie	Leerkrachten houden na de collegiale consultatie een gesprek met elkaar. De kijkwijzer wordt ingevuld en delen deze met de directie.
Bijstelling/Borging	Mei 2023
	Collegiale consultaties zijn wel gestart maar moet meer continuering in komen. Betere planning maken (afhankelijk van invalleerkrachten) Doorzetten naar aankomende schooljaren.

Evaluatie 2022-2023

Thema: Cruciale doelen/rekendoelen/ formatief/summatief handelen

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doel/opbrengsten	De leerkrachten krijgen inzicht in de doelen van de leerlijnen rekenen. Ze passen waar nodig hierbij het rekenaanbod van de methode aan. Dit is alles moet worden vastgelegd. Leerkrachten krijgen kennis in formatief/summatief handelen en kunnen daardoor in hun dagelijkse lespraktijk betere keuzes maken.
Beginsituatie	Leerkrachten hebben kennis van de doelen van de rekenmethode. Ook hebben zij kennisgenomen van het document cruciale doelen van Helder. Leerkrachten hebben in mindere mate kennis over formatie/summatief handelen.
Begroting	Opgenomen in begroting
Planning en organisatie	Ze maken gebruik van de cruciale doelen van Helder. In de rekenmethode worden aantekeningen gemaakt (borging). Tijdens 2 ^e studiedag (161122) wordt de start gemaakt naar het kritisch kijken naar de doelen van de methode en de cruciale doelen van Helder. Door het naast elkaar leggen van deze doelen zal inzichtelijk worden aan welke doelen gewerkt gaat worden.
Financiën	Opgenomen in begroting cluster / professionalisering
Coördinatie/leiding	MT
Begeleiding	Academica / Debbie Dussel
Evaluatie	2 maal per jaar tijdens onderwijsvergadering
Bijstelling/Borging	Mei 2023

Tijdens de leerteambijeenkomsten zijn al verschillende leerlijnen van rekenen uitgewerkt. Daarbij is aangegeven waar er hiaten zijn. De laatste leerlijnen worden volgend schooljaar verder uitgewerkt. Vervolgens gaan we kijken waar we de hiaten kunnen wegwerken.

Evaluatie 2022-2023

Thema: Communicatie ouders

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) / 0 Continuering (invoering en scholing) / 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Selectief gebruik maken van de communicatiemiddelen (nieuwsbrief/schoolapp/website) Regelmatig onderwijskundige onderwerpen delen met ouders in de nieuwsbrief. Onderzoeken of deze schoolapp/website gecontinueerd moet worden. Gesprekscyclus met ouders over de resultaten optimaliseren
Beginsituatie	Onze communicatiemiddelen worden niet optimaal benut. Uit de enquête is gebleken dat ouders meer behoefte hebben aan informatie over de vorderingen van hun kind.
Begroting	
Planning en organisatie	Voorstellen ter verbetering worden voorgesteld in MT en besproken in onderwijsvergaderingen.
Coördinatie/leiding	MT
Begeleiding	n.v.t.
Evaluatie	Mei 2023 (tevredenheidsspeiling '24)
Bijstelling/Borging	Mei 2023
	Communicatie via app verloopt lastig → App werkt niet goed. We zijn half mei gestart met de Parro app. Naast groepsnieuws houden we ouders ook op de hoogte van de ontwikkelingen binnen de school op het gebied van onderwijs en scholing. Gesprekscyclus 4 x per jaar verloopt goed. Ervaren we als prettig. Gesprekstijd aanpassen naar 15 minuten indien nodig → bespreken op leerteam. Verschillende dagen aanhouden per gesprekscyclus.

Actuele ontwikkeling

Om de basisvaardigheden te versterken hebben wij besloten om ook gedrag op de agenda te zetten. Afgelopen twee jaar is voornamelijk didactiek aan de orde geweest. We kiezen er nu bewust voor om naast onze visie op leren ook aandacht te besteden aan de visie op gedrag. Voorwaarde om tot goed leren te komen is om binnen je schoolorganisatie te werken aan routines/regels/afspraken (effectief gedrag). We starten volgend schooljaar met de leergang Effectief gedrag via Academica.

3.5 Overzicht van verbeter- en ontwikkelactiviteiten voor de komende vier schooljaren

De verbeter- en ontwikkelactiviteiten worden mede bepaald door wat in het Strategisch beleidsplan van O2A5 als 'stip op de horizon' is geformuleerd:

Actief burgerschap



Voor de komende vier jaar zetten wij in op een stevige basis, met op elke school zichtbaar en merkbaar wat wordt bedoeld met actief burgerschap. De richting is dan als volgt:

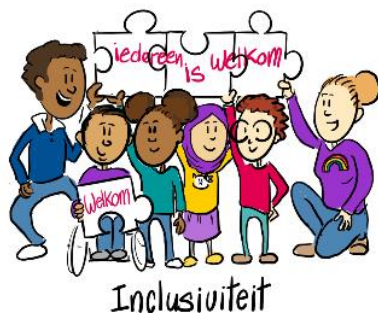
Voor leerlingen

Leerlingen zijn zich bewust van hun rol als actief burger in de samenleving. Zij hebben kennis van democratische waarden; op welke wijze deze in Nederland zijn vormgegeven. Zij maken hier actief kennis mee. Het gaat ook om zorg hebben voor elkaar en de wereld waarin je leeft. Dat betekent dat de leerlingen op al onze scholen hun stem kunnen laten horen en uitgedaagd worden om hun steentje bij te dragen.

Voor medewerkers

Onze medewerkers zijn gedurende de hele dag bezig met burgerschap, in lessen en in contact met en tussen de leerlingen. Het maakt vanzelfsprekend onderdeel uit van ons openbaar onderwijs. De actualiteit bepaalt mede het programma. Medewerkers hebben kennis van de democratische waarden en op welke wijze de democratie in Nederland is vormgegeven. Opvoeders worden als educatief partners betrokken bij actief burgerschap.

Inclusiviteit



Voor de komende vier jaar zetten wij stevig in op thuisnabij onderwijs. Dat betekent dat wij in samenwerking met andere scholen en het Samenwerkingsverband, een dekkend aanbod bieden in een wijk/dorp/kern. Ook zorgen we dat op iedere school voor elke leerling en medewerker veilig is. De richting is dan als volgt:

Voor leerlingen

Voor elke leerling zorgen we thuisnabij voor rust en ruimte en daar waar nodig ondersteuning om toegerust te zijn voor een succesvolle voortzetting op het VO.

Voor medewerkers

Alle medewerkers blijven hun kennis vergroten, onder andere op het gebied van specialismen met betrekking tot passend/inclusief onderwijs. De teams vormen een netwerk met andere opvoeders. Het is belangrijk dat onze medewerkers nieuwsgierig en waardevrij naar leerlingen en collega's kijken.

Kansengelijkheid



Voor de komende vier jaar zetten wij in op het bieden van een rijke (school)omgeving voor leerlingen, met name voor leerlingen die dit het hardst nodig hebben. Dat betekent dat wij hoge verwachtingen hebben, een kansrijk VO-advies geven en verlengde schooltijd bieden. De richting is dan als volgt:

Voor leerlingen

Elke leerling heeft dezelfde kansen op onze scholen en doet het werk dat hij/zij/hen aankan. Het is belangrijk dat leerlingen betrokken worden bij gesprekken die over hen gaan. Ook om op die manier beter te begrijpen hoe leerlingen denken en wat ze willen. De plaats van leerlingen op het VO na het tweede leerjaar is overeenkomstig het VO-advies eind groep 8.

Voor medewerkers

Al onze medewerkers kijken waardevrij naar een leerling en hun ouders/verzorgers. Dat betekent dat oog is voor het niveau van elke leerling, wat de basis is voor ambitieuze verwachtingen. Ouders/verzorgers worden zoveel mogelijk betrokken bij het onderwijs aan hun kinderen. Onze medewerkers kunnen snel schakelen met zorgpartijen, zoals jeugdhulp en (school)maatschappelijk werk.

Kennis centraal



Voor de komende vier jaar zetten wij in op een stevige basis voor elke leerling. Wij gaan enerzijds door met het nastreven van minimaal de wettelijke normen (referentieniveaus en leerlijnen). Daarnaast gaan we schooleigen streefdoelen formuleren. Tegelijkertijd blijven wij oog houden voor verschillen. De richting is dan als volgt:

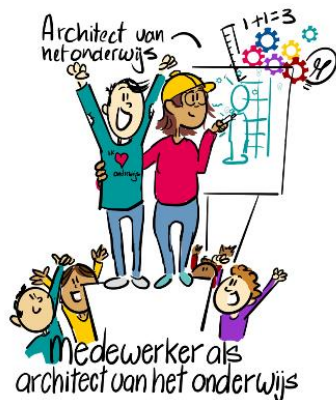
Voor leerlingen

Voor elke leerling is een passende maximale ontwikkeling het uitgangspunt. Leerlingen worden gestimuleerd om te leren, kennis van zichzelf en de wereld te vergaren. Een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen zijn dan van belang.

Voor medewerkers

Alle medewerkers leren en werken vanuit wetenschappelijk onderzoek in verbinding met de uitvoering in de praktijk. Zij zijn in staat leerlingen te begeleiden in ontwikkeling van hun kennis en vaardigheden en in het ontdekken wie ze willen zijn. Van belang is dat medewerkers zicht hebben op de aanpak en daarover in dialoog zijn met elkaar.

Medewerker als architect van het onderwijs



Voor de komende vier jaar zetten wij stevig in op het volledig toegerust zijn van het vakmensschap van onze medewerkers. En wij blijven inzetten op goed werkgeverschap als basis voor de kwaliteit van onze medewerkers. Dat betekent dat wij een samenhangend HR-beleid hebben en randvoorwaarden scheppen waarbinnen medewerkers duurzaam en optimaal kunnen functioneren. De richting is dan als volgt:

Voor leerlingen

Door de medewerker centraal te stellen, zetten wij de leerling centraal. Pedagogisch en didactisch vakmensschap zijn meetbaar en merkbaar bij de resultaten, houding en gedrag van leerlingen.

Voor medewerkers

Wij vinden het belangrijk dat elke medewerker met plezier en trots naar het werk gaat en zich veilig voelt binnen het team. Iedereen binnen O2A5 wordt gehoord en gezien. Alle medewerkers zijn in het bezit van de juiste bevoegdheid voor hun functie. Zij zorgen voor het op peil houden van hun kennis en vaardigheden. Zij zoeken altijd naar de verbinding tussen wetenschappelijk onderzoek en de haalbaarheid van de uitvoering in de praktijk. Medewerkers krijgen en nemen de ruimte om, binnen de kaders van goed onderwijs bij O2A5, keuzes te maken in het in gezamenlijkheid vormgeven van het onderwijs vanuit onderzoek en kennis.

Toekomstgericht onderwijs



Voor de komende vier jaar zetten wij stevig in op een gezamenlijke visie over toekomstgericht onderwijs. Dat betekent dat wij, naast kennisoverdracht, aandacht hebben voor persoonsvorming. Daarmee bedoelen we veerkracht, zelfvertrouwen, optimisme, aanpassingsvermogen, samenwerken en delen. Ook kennis van digitale vaardigheden, techniek en wetenschap, een gezond leven, natuur en klimaat zijn een onderdeel van toekomstgericht onderwijs. Daarnaast ontwikkelt O2A5 een visie over een duurzame organisatie met speciale aandacht voor kleine scholen. De richting is als volgt:

Voor leerlingen

Aan het eind van de basisschool hebben alle leerlingen bij O2A5 op het gebied van persoonsvorming, digitale vaardigheden, techniek en wetenschap en kennis van de wereld, een dusdanige ontwikkeling doorgemaakt, dat zij zijn toegerust voor een succesvolle voortzetting op het VO. Bovenal worden het ondernemende en onderzoekende leerlingen op weg naar een volwaardig mens nu en in de toekomst.

Voor medewerkers

De medewerker is in staat om de balans te vinden tussen persoonsvorming en overdracht van kennis.

Ons onderwijs dient te passen bij de huidige behoefte van leerlingen en de maatschappij. Dat betekent ook dat onze medewerkers voldoende bewust bekwaam zijn op het gebied van digitale vaardigheden, techniek en wetenschap en kennis van de wereld.

Zorg in ieder geval voor een stevige invulling van de eerstkomende twee jaren.

Overzicht van activiteiten over vier schooljaren verdeeld

SBP 2023-2026	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
	Noem in deze kolom aan welke onderdelen de school werkt	Noem in deze kolom aan welke onderdelen de school werkt	Keuze: noem aan welke onderdelen gewerkt gaat worden en/of geef aan dat keuzen nog gemaakt worden uit de thema's	Keuze: noem aan welke onderdelen gewerkt gaat worden en/of geef aan dat keuzen nog gemaakt worden uit de thema's
Thema 1 Actief burgerschap	Burgerschapsactiviteiten in kaart brengen			
Thema 2 Inclusiviteit	Collegiale consultatie	Collegiale consultatie / lesson study / actieonderzoek		
Thema 3 Kansengelijkheid	Leergang effectief in gedrag	Borgen afspraken/routines/regels maken kwaliteitskaart		
Thema 4 Kennis centraal	Kennis over lezen/leesbegrip	Plan van aanpak m.b.t. juiste werkwijze lezen / leesbegrip		
Thema 5 Medewerker als architect van het onderwijs	Leerlijnen rekenen	Getal en ruimte "durven loslaten" en leerlijn toepassen.		
Thema 6 Toekomstgericht onderwijs	Digitale geletterdheid Visie ontwikkeling			
Overige activiteiten	Rapporten			

3.6 Jaarplan schooljaar 2023-2024

Binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan en het Jaarplan van O2A5 wordt jaarlijks het jaarplan opgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met de evaluatie van het voorgaand schooljaar.

Vanuit dit jaarplan worden ambitiekaarten opgesteld. In het volgend schoolplan wordt een evaluatie opgenomen.

Ambitiekaart uitwerking – thema: Actief burgerschap		
Onderwerp: Burgerschap		
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) 0 Continuering (invoering en scholing) 0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)		
Doelen/opbrengsten	Visie ontwikkelen op burgerschapsvorming	
Indicatoren	In kaart brengen van de huidige activiteiten die onder burgerschap vallen	
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?	Methode onderzoek	
	Planning activiteiten (inventarisatielijst)	
	Beleidsplan	
Beginsituatie	In de huidige methode (Kwink) en activiteiten binnen de school en de omgeving wordt aandacht besteed aan burgerschap	
Begroting	n.v.t	
Planning en organisatie	Datum September - mei	Activiteit Overleg in leerteam
Coördinatie/leiding	MT	
Begeleiding	o2a5 (beleidsplan)	
Evaluatie	Mei 2024	
Bijstelling/Borging	Kwaliteitskaart	



Ambitiekaart uitwerking – thema: Inclusiviteit



Onderwerp: Collegiale consultatie

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

0 Continuering (invoering en scholing)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten	Aan het eind van het schooljaar heeft iedere leerkracht 3 a 4 consultaties uitgevoerd waarbij het ontwerpen van goede lessen centraal staat zodat alle leerlingen een passend aanbod krijgen waar nodig. Uitgangspunt is ieder kind kan alles leren.	
Indicatoren		
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		Faciliteren momenten consultaties
		Agenderen op leerteamoverleg om lessen voor te bereiden
		Kennis van leerlijnen en didactiek EDI
		Tijdens de consultaties wordt er gericht gekeken naar de betrokkenheid leerlingen
Beginsituatie	Leerkrachten hebben leergang EDI gevolgd. Er is een begin gemaakt met consultaties.	
Begroting	Faciliteren vervanging	
Planning en organisatie	Datum September '24 - mei '24	Activiteit Samen lessen ontwerpen
Coördinatie/leiding	Locatiecoördinator	
Begeleiding	Kwaliteitscoördinator	
Evaluatie	Mei 2024	
Bijstelling/Borging		

Ambitiekaart uitwerking – thema: Kansengelijkheid

Onderwerp: Effectief in gedrag

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

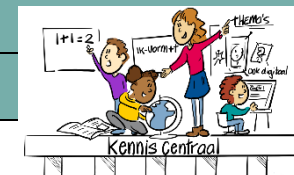
0 Continuering (invoering en scholing)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)



Doelen/opbrengsten	Een duidelijke en goede gedragscultuur waarbij respect en veiligheid de basis is om tot leren te komen.	
Indicatoren		
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		Bijeenkomst 1 : visie op leren en gedrag
		Bijeenkomst 2 : Visie op leren en gedrag organiseren
		Bijeenkomst 3/4 : Visie op leren en gedrag organiseren en visie op professionaliteit
		Bijeenkomst 5 : Visie op veranderen en verankeren
Beginsituatie	Binnen onze school zijn een aantal afspraken en gedragsregels vastgelegd. Wat ontbreekt is een doorgaande lijn en kennis over gedrag.	
Begroting	€9000,00 Academica (cluster begroting)	
Planning en organisatie	Datum Augustus '24- juni '24	Activiteit Kennis overdracht Begeleiding (studiedagen) Observaties Overleg in leerteam
Coördinatie/leiding	MT	
Begeleiding	Academica	
Evaluatie	Juni 2024	
Bijstelling/Borging	Kwaliteitskaart gedrag	

Ambitiekaart uitwerking – thema: Kennis Centraal



Onderwerp: Lezen/leesbegrip

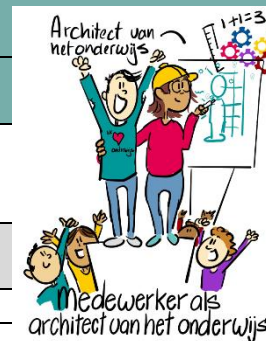
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

0 Continuering (invoering en scholing)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doelen/opbrengsten	De aanpak van leesbegrip vernieuwen om zo een doorgaande lijn vast te leggen om de kwaliteit te verbeteren en vast te houden.	
Indicatoren		
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		Onderzoek leerteam
		Deskundige uitnodigen tijdens studiedag
		Maken van een kwaliteitskaart
Beginsituatie	De gemiddelde resultaten op de eindtoets laten een dalende lijn zien op clusterniveau. We willen de aanpak van leesbegrip vernieuwen om zo een doorgaande lijn vast te leggen om de kwaliteit te verbeteren en vast te houden.	
Begroting	€3000,-	
Planning en organisatie	Datum Januari '24-juni '24	Activiteit Studiedag Onderzoek leerteam
Coördinatie/leiding	MT	
Begeleiding	Martin Bootsma ovb	
Evaluatie	Juni 2024	
Bijstelling/Borging	Kwaliteitskaart	

Ambitiekaart uitwerking – thema: Medewerker als architect		
Onderwerp: Leerlijn rekenen		
0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)		
0 Continuering (invoering en scholing)		
0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)		
Doelen/opbrengsten	Het rekenprogramma aanpassen zodat er een effectief rekenaanbod ontstaat	
Indicatoren		
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		Binnen leerteam kijken naar ruimte in het rekenprogramma
		Vastleggen rekenprogramma in de kwaliteitskaart
Beginsituatie	Leerkrachten hebben vorig jaar inzicht gekregen in doelen van de leerlijn rekenen. Waar nodig is het rekenaanbod van de methode aangepast. Leerkrachten hebben tijdens de studiedagen kennis gekregen in formatief/ summatief handelen en kunnen daardoor in hun dagelijkse lespraktijk betere keuzes maken.	
Begroting	-	
Planning en organisatie	Datum September '24- juni '24	Activiteit leerteam
Coördinatie/leiding	MT/leerteamvoorzitter	
Begeleiding	nvt	
Evaluatie	Juni 2024	
Bijstelling/Borging	Kwaliteitskaart leerlijn rekenen	



Ambitiekaart uitwerking – thema: Toekomstgericht onderwijs

Onderwerp: Digitale geletterdheid

0 Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)

0 Continuering (invoering en scholing)

0 Implementatie (vastleggen gebruik ervan)



Doelen/opbrengsten	Visie ontwikkelen op het gebied van digitale geletterdheid	
Indicatoren		
Welke zichtbare (prestatie)stappen moeten worden gemaakt in dit proces?		Visie bijeenkomst bestuursbureau (I coach)
		Inventarisatielijst maken van activiteiten op het gebied van digitale vaardigheden en techniek
Beginsituatie	Op het gebied van digitale geletterdheid zijn nog geen duidelijke keuzes gemaakt. Er is nog geen duidelijke visie.	
Begroting	-	
Planning en organisatie	Datum September '24 – juni '24	Activiteit Bespreken onderwijsvergadering
Coördinatie/leiding	directie	
Begeleiding	o2a5 i-coach	
Evaluatie	Juni 2024	
Bijstelling/Borging	Ict plan	

4. Verantwoording lesuren

Planning lesuren 2023-2024

Urenberekening lesuren 2023-2024 obs De Rietput								
Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
aantal uren per week	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
52 weken	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00	1365,00
extra uren 29 -09 (vrijdag) en 30-09 (zaterdag) i.v.m. schrikkeljaar	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Totaal	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25	1370,25
Herfstvakantie 16-10-23 t/m 20-10-23	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Kerstvakantie 25-12-23 t/m 5-1-24	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Voorjaarsvakantie 19-2-24 t/m 23-2-2024	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25
Goede Vrijdag en Pasen 29-3-24 t/m 1-4-24	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50	10,50
Meivakantie 29-4-24 t/m 10-5-24	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50	52,50
Pinksteren 20-5-24	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Zomervakantie 15-7-24 t/m 23-8-24	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50	157,50
totaal vakantie	330,75	330,75	330,75	330,75	330,75	330,75	330,75	330,75
lesuren	1039,50	1039,50	1039,50	1039,50	1039,50	1039,50	1039,50	1039,50
minimaal een dag marge	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
middag voor kerstvakantie	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
middag voor zomervakantie	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
afscheid groep 8 laatste schoolweek								9,00
vrij in te delen (t.b.v. studiedagen etc.)	1030,25	1030,25	1030,25	1030,25	1030,25	1030,25	1030,25	1021,25
studiedag 1 vrijdag 29 september 2023 (cluster)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 2 woensdag 27 november 2023 (cluster)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 3 woensdag 31 januari 2024 (RP)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 4 maandag 26 februari 2024 (RP)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 5 dinsdag 02 april 2024 (cluster)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 6 vrijdag 17 mei 2024 (RP)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
studiedag 7 woensdag 19 juni 2024 (RP)	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
saldo	993,50	993,50	993,50	993,50	993,50	993,50	993,50	984,50

Verantwoording lesuren

aantal uren in betreffend schooljaar									
	uren	uren	uren	uren	uren	uren	uren	uren	Totaal
<i>jaar</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	
2015-2016	897	897	897	897	1012,5	1012,5	1012,5	1012,5	7638
2016-2017	897	897	897	897	1012,5	1012,5	1012,5	1012,5	7638
2017-2018	875,5	875,5	875,5	875,5	981	981	981	981	7426
2018-2019	884,25	884,25	884,25	884,25	992	992	992	992	7505
2019-2020	1004,00	1004,00	1004,00	1004,00	1004,00	1004,00	1004,00	1004,00	8032
2020-2021	998,75	998,75	998,75	998,75	998,75	998,75	998,75	988,25	7979,5
2021-2022	998,75	998,75	998,75	998,75	998,75	998,75	998,75	988,25	7979,5
2022-2023	983,00	983,00	983,00	983,00	983,00	983,00	983,00	974,00	7855
2023-2024	993,50	993,50	993,50	993,50	993,50	993,50	993,50	984,50	7939
2024-2025									0
2025-2026									0

5. Overzicht van methoden en onderwijsaanbod

Vak	Methodes	Toets- en observatie-instrumenten
Voorbereidend lezen, rekenen en wereldoriëntatie	Rekenrijk/Schatkist/LOGO3000	KIJK
Taal en spelling	Taal Actief 4	Cito spelling
Aanvankelijk lezen	VLL KIM	Toetsen Kim, AVI, DMT
Technisch lezen	Estafette	AVI, DMT
Begrijpend lezen	Nieuwbegrip, NB XL	Cito BL
Leesplezier en leesbeleving	Leescoach	-
Rekenen	Getal en Ruimte	Cito rek.
Schrijven	Pennenstreken	-
Verkeer	VVN	Theor./prak. examen
Engels	Groove me	methode
Geschiedenis	Blink	idem
Aardrijkskunde	Blink	idem
Natuur en Techniek	Blink	idem
Burgerschap en sociale competenties	Kwink	
Geestelijke stromingen	Krachtbronnen	-
Tekenen/beeldende vorming	project	-
Handvaardigheid	project	-
Muziek	123Zing	-
Bewegingsonderwijs	BIOS/vakleerkracht/Judo	-
Dramalessen	123Zing/Musical	-
Studievaardigheden	Blitz	-