



Schoolgids 2021-2022



Excellente School

IN HET KORT

In deze schoolgids beschrijven wij hoe wij uw kind begeleiden. Om een kort en helder beeld te geven, leest u hieronder wat u als ouders van de Bolster kunt verwachten.

- De school informeert ouders regelmatig over de voortgang van hun kind
- De school zorgt voor een goed pedagogisch klimaat waar kinderen zich vertrouwd en veilig voelen
- De school besteedt naast kennisoverdracht aandacht aan sociaal emotionele ontwikkeling
- De school besteedt aandacht aan culturele en creatieve activiteiten
- De school zal doen wat binnen de mogelijkheden ligt om de kinderen op een zo hoog mogelijk niveau te laten functioneren
- De school besteedt zorg aan leerlingen die met leerstof meer of minder aankunnen
- Leerkrachten maken duidelijk hoe zij bereikbaar zijn voor ouders en wanneer afspraken gepland kunnen worden
- De directeur en de intern begeleider zijn bereikbaar en aan te spreken
- De school communiceert helder en duidelijk naar ouders en gebruikt hiervoor verschillende kanalen
- Het team praat altijd met respect over kinderen van de school en hun ouders

In bovenstaande slagen wij het beste als we een goede en open communicatie met ouders hebben. En daarvoor zijn we samen verantwoordelijk. Als school vragen wij aan ouders om aandacht te besteden aan onderstaande punten.

- Ouders zien erop toe dat hun kinderen op tijd op school komen
- Ouders tonen belangstelling voor de school en zijn zoveel mogelijk aanwezig op informatieavonden, ouderavonden en rapportbesprekingen
- Ouders tonen belangstelling voor het schoolwerk van hun kinderen en moedigen hen aan
- Ouders praten regelmatig met hun kinderen over school en brengen hen een positieve schoolhouding bij
- Ouders geven relevante informatie over hun kind tijdig door aan school
- Ouders stimuleren hun kinderen om deel te nemen aan activiteiten die de school organiseert
- Ouders praten met respect over school, andere leerlingen, leerkrachten en andere ouders

SCHOOLGIDS 2021-2022

EEN WOORD VOORAF

Deze gids vertelt u waar openbare basisschool de Bolster voor staat. Hij is geschreven om u informatie te geven en om u te helpen bij de keuze voor de school voor uw kind.

In 1979 werd, op verzoek van een groep ouders, de school opgericht door de gemeenteraad van Sint-Michielsgestel. Uitgangspunt was een openbare school waar het kind centraal staat en opgevoed wordt tot zelfstandigheid, een goede pedago-gische sfeer heerst en er een openheid is naar alle betrokkenen. De school kreeg als naam de Bolster. De bolster is de veiligheid van de school die de kastanje, het kind, beschermt. De Bolster heeft gemiddeld 350 kinderen verdeeld over 15 groepen.

De Bolster valt onder het bestuur van Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij (Stroomm). Onder dit bestuur vallen 15 openbare scholen binnen de gemeenten Sint-Michielsgestel, Boxtel, Haaren, Vught, Maasdriel en Zaltbommel.

Deze gids bestaat uit twee delen, het eerste gedeelte is de kalender waarin staat welke activiteiten er dit jaar zijn op school. Het tweede gedeelte geeft informatie over de school zelf.

Recente ontwikkelingen en meer informatie zijn te vinden op de website van de school www.obsdebolster.nl

Nieuwe ontwikkelingen schooljaar 2021-2022

Kinderen op de Bolster zijn zich bewust van wat ze leren en hoe ze leren, zijn meer betrokken en krijgen betekenisvoller onderwijs.

Dit doen we door:

- Verdere vormgeving en verdieping van bewust, betrokken en betekenisvol onderwijs in relatie tot breinleren.
- Verdere ontwikkeling van beredeneerde variatie in de didactiek.
- Het vaststellen van een schoolstandaard voor gedrag in combinatie met kinderen leren leren.
- De inzet van doelenboekjes en verdere portfoliovorming.
- Analyses verder aan te scherpen zodat kinderen die intensievere didactische begeleiding nodig hebben nog beter begrepen en aangestuurd kunnen worden.
- Het versterken van de onderzoekscultuur op de school en het eigenaarschap van leerkrachten door het werken in leerteams.
- Versterken van ons leesonderwijs, zowel technisch als begrijpend.
- Versteving van ons rekenonderwijs door invoering van de nieuwe methodes Pluspunt en Semsom.
- Wereldoriëntatie meer thematisch te verbinden.
- Vormgeving van het traject richting nieuwbouw Bolster 2024.

In deze schoolgids vindt u een beknopte versie van het jaar-verslag van 2020-2021 zodat u een beeld heeft van de ontwikkelingen op de Bolster. De schoolgids is een onderdeel van het schoolplan.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting tijdens een persoonlijk gesprek. Als in deze gids over ouders wordt gesproken, worden bedoeld ouders en/of verzorgers.

Namens het team,

Maike Lauwerijssen
directeur

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD	4
JAARCALENDER	6
 1. DE SCHOOL	
1.1 De visie van de Bolster.....	32
1.2 Samen.....	33
1.3 Welbevinden.....	33
1.4 Bewust.....	33
1.5 Betrokken.....	33
1.6 Betekenisvol.....	34
1.7 Onderwijs	34
1.8 Tevredenheidsonderzoek.....	34
 2. DE ORGANISATIE	
2.1 Directie en bestuur.....	35
2.2 De samenstelling van het team	36
2.3 De groepsgrootte	36
2.4 Duobanen.....	36
2.5 Schooltijden	36
2.6 Gymnastiek.....	36
2.7 Vakanties, vrije dagen en studiedagen.....	37
2.8 Groepsverdeling schooljaar 2021-2022.....	38
 3. HET ONDERWIJS	
3.1 Het pedagogisch klimaat.....	39
3.2 De ontwikkeling in de groepen 1 en 2.....	40
3.3 De groepen 3 tot en met 8.....	40
3.4 Schoolbrede vakgebieden.....	41
3.5 Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs.....	44
3.6 Hoekenwerk - zelfstandig werk.....	44
3.7 Kanjerschool.....	45
3.8 Methoden die wij gebruiken	46
 4. ACTIVITEITEN	
4.1 Schoolproject.....	47
4.2 Betekenisvol lezen.....	47
4.3 Bewegend leren, buiten les	48
4.4 Cultuureducatie	48
4.5 Maandviering.....	49
4.6 Musical.....	49
4.7 Natuur, milieueducatie en landgoed Bleijendijk.....	49
4.8 Sportdag - sportolympiade.....	49
4.9 Feesten van het jaar	49
4.10 Verjaardagen van de kinderen	50
4.11 Verjaardagen leerkrachten	50
4.12 Pauzehapje / fruitkring	50
4.13 Schoolreis groep 7 en kamp groep 8.....	50
4.14 Afsluitdag	50
 5. HET VOLGEN VAN DE KINDEREN EN DE ONDERSTEUNING	
5.1 Het doel van het leerlingvolgsysteem en de ondersteuning	51
5.2 De ontwikkeling van de kinderen op school.....	51
5.3 Verslaglegging en oudergesprekken.....	54
 5.4 De interne begeleiding.....	54
5.5 DOEN groep hoogbegaafdheid.....	56
5.6 Twinschool.....	56
5.7 Passend onderwijs.....	56
5.8 Vertrouwenspersonen	59
5.9 Jeugdgezondheidszorg	59
5.10 Basisteam Jeugd en Gezin (BJG).....	60
5.11 Meldcode Huishelijk geweld en Kindermishandeling.....	61
5.12 Hoofdluiscontrole.....	61
5.13 Melding ziekten.....	61
 6. PERSONEEL	
6.1 Ziekte en verlof	63
6.2 Nieuwe leerkrachten.....	63
6.3 Scholing.....	63
6.4 Opleidingschool.....	63
6.5 Contactgegevens personeelsleden	64
 7. OUDERS	
7.1 Informatie naar ouders.....	66
7.2 Ouders in school.....	66
7.3 Berichten, ziekte, dokter, tandarts	66
7.4 Verlof.....	66
7.5 Aanmelden, start en uitschrijven.....	68
7.6 Privacy	69
7.7 Medezeggenschapsraad	69
7.8 Ouderraad	70
7.9 Ouderparticipatie	71
7.10 Schoolverzekering	71
7.11 Hoe wij handelen bij ongevallen.....	71
7.12 Medicijnen.....	71
7.13 Veiligheid in de auto.....	71
7.14 Verkeer rondom school.....	72
7.15 Schoolfotograaf.....	72
7.16 Klachtenregeling.....	72
7.17 Gedragsregels.....	73
7.18 Mobiele telefoons.....	73
 8. TUSSENSCHOOLSE OPVANG EN BUITENSCHOOLSE OPVANG	
8.1 Tussenschoolse opvang.....	74
8.2 Educatief Cluster - Buitenschoolse opvang.....	75
 9. ONTWIKKELINGEN	
9.1 Verslag 2020-2021	78
9.2 Doelen schooljaar 2021-2022	82
 10. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS	
10.1 Resultaten.....	83
10.2 Resultaten schoolverlaters.....	83
 11. VERKLARING AFKORTINGEN	85
 12. ADRESSEN	86

JAARKALENDER DE BOLSTER SCHOOLJAAR 2021-2022

JULI / AUGUSTUS 2021		week 30
maandag	Zomervakantie	
26	.....	
		
dinsdag	Zomervakantie	
27	.....	
		
woensdag	Zomervakantie	
28	.....	
		
donderdag	Zomervakantie	
29	.....	
		
vrijdag	Zomervakantie	
30	.....	
		
zaterdag	.....	
31	.....	
		
zondag	.....	
1	.....	

AUGUSTUS 2021		week 31
maandag	Zomervakantie	
2	.....	
		
dinsdag	Zomervakantie	
3	.....	
		
woensdag	Zomervakantie	
4	.....	
		
donderdag	Zomervakantie	
5	.....	
		
vrijdag	Zomervakantie	
6	.....	
		
zaterdag	.....	
7	.....	
		
zondag	Bart jarig	
8	.....	
		

AUGUSTUS 2021		week 32
maandag	Zomervakantie	
9	.....	
		
dinsdag	Zomervakantie	
10	.....	
		
woensdag	Zomervakantie	
11	Mireille jarig	
		
donderdag	Zomervakantie	
12	.....	
		
vrijdag	Zomervakantie	
13	.....	
		
zaterdag	.....	
14	.....	
		
zondag	.....	
15	.....	
		

AUGUSTUS 2021		week 33
maandag	Zomervakantie	
16	.....	
		
dinsdag	Zomervakantie	
17	.....	
		
woensdag	Zomervakantie	
18	Ferry jarig	
		
donderdag	Zomervakantie	
19	Marloes jarig	
		
vrijdag	Zomervakantie	
20	.....	
		
zaterdag	.....	
21	.....	
		
zondag	.....	
22	.....	
		

AUGUSTUS 2021 week 34

maandag	Zomervakantie
23	.....
dinsdag	Zomervakantie
24	.....
woensdag	Zomervakantie
25	.....
donderdag	Zomervakantie
26	.....
vrijdag	Zomervakantie
27	.....
zaterdag	.....
28	.....
zondag	.....
29	.....

AUGUSTUS / SEPTEMBER 2021 week 35

maandag	Zomervakantie
30	.....
dinsdag	Zomervakantie
31	.....
woensdag	Zomervakantie
1	Maaïke jarig
donderdag	Zomervakantie
2	.....
vrijdag	Zomervakantie
3	.....
zaterdag	.....
4	.....
zondag	.....
5	.....

SEPTEMBER 2021 week 36

maandag	Eerste schooldag
6	Lonneke jarig
dinsdag	.....
7	.....
woensdag	.....
8	.....
donderdag	.....
9	.....
vrijdag	Bolsterkrabbels
10	Groep 1-2 middag vrij
zaterdag	Jolanda en Lissa jarig
11	.....
zondag	.....
12	.....

SEPTEMBER 2021 week 37

maandag	.....
13	.....
dinsdag	.....
14	.....
woensdag	.....
15	.....
donderdag	Start harmonie groep 6
16	.....
vrijdag	.....
17	.....
zaterdag	Anita jarig
18	.....
zondag	.....
19	.....

SEPTEMBER 2021 week 38

maandag	20	
dinsdag	21	Kamp groep 8
woensdag	22	Kamp groep 8
donderdag	23	Kamp groep 8 Harmonie groep 6 Info kleuters Ouderavond met Hanneke Poot
vrijdag	24	Sportdag Kamp groep 8 Groep 1-8 middag vrij
zaterdag	25	
zondag	26	Veronique jarig

SEPTEMBER / OKTOBER 2021 week 39

maandag	27	
dinsdag	28	
woensdag	29	
donderdag	30	Harmonie groep 6
vrijdag	1	
zaterdag	2	
zondag	3	

OKTOBER 2021 week 40

maandag	4	Blijvendijk groep 3a
dinsdag	5	Blijvendijk groep 3b
woensdag	6	Start Kinderboekenweek
donderdag	7	Harmonie groep 6 Biebbezoek groep 7
vrijdag	8	Biebbezoek groep 8 Bolsterkrabbels Groep 1-2 middag vrij
zaterdag	9	
zondag	10	

OKTOBER 2021 week 41

maandag	11	Studiedag, kinderen vrij
dinsdag	12	Buitenschool groep 5
woensdag	13	Maandviering groep 4a & groep 7a
donderdag	14	Buitenschool groep 4 Harmonie groep 6
vrijdag	15	
zaterdag	16	
zondag	17	

OKTOBER 2021 week 42

maandag	Bleijendijk groep 4a.....
18	.....
	
dinsdag	Bleijendijk groep 4b.....
19	.....
	
woensdag	.....
20	.....
	
donderdag	Slotconcert harmonie groep 6.....
21	Nelleke jarig.....
	
vrijdag	Groep 1-8 middag vrij.....
22	Wendy jarig.....
	
zaterdag	Nelum jarig.....
23	.....
	
zondag	Annemarie jarig.....
24	.....
	

OKTOBER 2021 week 43

maandag	Herfstvakantie.....
25	.....
	
dinsdag	Herfstvakantie.....
26	.....
	
woensdag	Herfstvakantie.....
27	.....
	
donderdag	Herfstvakantie.....
28	.....
	
vrijdag	Herfstvakantie.....
29	.....
	
zaterdag	.....
30	.....
	
zondag	.....
31	.....
	

NOVEMBER 2021 week 44

maandag	Verkeersweek.....
1	.....
	
dinsdag	.....
2	.....
	
woensdag	Ouderkanjerles groep 1/2a.....
3	.....
	
donderdag	Ouderkanjerles groep 1/2b.....
4	.....
	
vrijdag	Week van de mediawijsheid.....
5	Groep 1-2 middag vrij.....
	
zaterdag	.....
6	.....
	
zondag	Judith jarig.....
7	.....
	

NOVEMBER 2021 week 45

maandag	Bleijendijk groep 6a.....
8	.....
	
dinsdag	Bleijendijk groep 6b.....
9	Ouderkanjerles groep 4b.....
	
woensdag	Ouderkanjerles groep 1/2c.....
10	Ouderkanjerles groep 3b.....
	Hilde en Tanja jarig.....
	
donderdag	.....
11	.....
	
vrijdag	Bolsterkrabbels.....
12	Ouderkanjerles groep 3a.....
	Ouderkanjerles groep 6a.....
	
zaterdag	.....
13	.....
	
zondag	.....
14	.....
	

NOVEMBER 2021 week 46

maandag	.....
15	.....
dinsdag	Bleijendijk groep 8a.....
16	Buitenschool groep 5.....
woensdag	Maandviering groep 5a & groep 6b.....
17	.....
donderdag	Bleijendijk groep 8b.....
18	Buitenschool groep 4.....
vrijdag	Groep 1-2 middag vrij.....
19	.....
zaterdag	.....
20	.....
zondag	.....
21	.....

NOVEMBER 2021 week 47

maandag	.....
22	.....
dinsdag	.....
23	.....
woensdag	Ouderkanjerles groep 5b.....
24	.....
donderdag	Ouderkanjerles groep 5a.....
25	.....
vrijdag	Ouderkanjerles groep 7a + groep 7b.....
26	.....
zaterdag	.....
27	.....
zondag	.....
28	.....

NOVEMBER / DECEMBER 2021 week 48

maandag	.....
29	.....
dinsdag	.....
30	.....
woensdag	.....
1	.....
donderdag	.....
2	.....
vrijdag	Sinterklaas.....
3	Groep 1-2 middag vrij.....
	Roosje jarig.....
zaterdag	.....
4	.....
zondag	.....
5	.....

DECEMBER 2021 week 49

maandag	Studiedag, kinderen vrij.....
6	.....
dinsdag	.....
7	.....
woensdag	.....
8	.....
donderdag	.....
9	.....
vrijdag	.....
10	.....
zaterdag	.....
11	.....
zondag	.....
12	.....

DECEMBER 2021 week 50

maandag	13	
dinsdag	14	
woensdag	15	Maandviering groepen 3 & groep 6a
donderdag	16	
vrijdag	17	Bolsterkrabbels Groep 1-2 middag vrij
zaterdag	18	
zondag	19	

DECEMBER 2021 week 51

maandag	20	
dinsdag	21	
woensdag	22	Kerstdiner
donderdag	23	
vrijdag	24	Groep 1-8 middag vrij
zaterdag	25	
zondag	26	

DECEMBER 2021 / JANUARI 2022 week 52

maandag	27	Kerstvakantie
dinsdag	28	Kerstvakantie
woensdag	29	Kerstvakantie
donderdag	30	Kerstvakantie
vrijdag	31	Kerstvakantie
zaterdag	1	
zondag	2	

JANUARI 2022 week 1

maandag	3	Kerstvakantie Annet jarig
dinsdag	4	Kerstvakantie
woensdag	5	Kerstvakantie
donderdag	6	Kerstvakantie
vrijdag	7	Kerstvakantie
zaterdag	8	
zondag	9	

JANUARI 2022 week 2

maandag	.....
10	.....
	
dinsdag	.....
11	.....
	
woensdag	.....
12	.....
	
donderdag	Ouderkanjerles groep 4a.....
13	.....
	
vrijdag	Hans jarig
14	Groep 1-2 middag vrij
	
zaterdag	.....
15	.....
	
zondag	.....
16	.....
	

JANUARI 2022 week 3

maandag	Bleijendijk groep 5a.....
17	.....
	
dinsdag	Bleijendijk groep 5b.....
18	.....
	
woensdag	Bleijendijk groep 8a & groep 6b.....
19	.....
	
donderdag	Bleijendijk groep 7a.....
20	.....
	
vrijdag	Ouderkanjerles groep 8b.....
21	.....
	
zaterdag	.....
22	.....
	
zondag	.....
23	.....
	

JANUARI 2022 week 4

maandag	Bleijendijk groep 7b.....
24	Hermie jarig.....
	
dinsdag	.....
25	.....
	
woensdag	Start voorleesdagen.....
26	Maandviering groep 4b & groep 7b.....
	
donderdag	.....
27	.....
	
vrijdag	Bolsterkrabbels.....
28	Groep 1-2 middag vrij
	
zaterdag	.....
29	.....
	
zondag	.....
30	.....
	

JANUARI / FEBRUARI 2022 week 5

maandag	.....
31	.....
	
dinsdag	.....
1	.....
	
woensdag	.....
2	.....
	
donderdag	.....
3	.....
	
vrijdag	.....
4	.....
	
zaterdag	.....
5	.....
	
zondag	.....
6	
	

FEBRUARI 2022 **week 6**

maandag	7	
dinsdag	8	
woensdag	9	
donderdag	10	
vrijdag	11	Groep 1-2 middag vrij
zaterdag	12	
zondag	13	

FEBRUARI 2022 **week 7**

maandag	14	
dinsdag	15	
woensdag	16	
donderdag	17	
vrijdag	18	
zaterdag	19	
zondag	20	

FEBRUARI 2022 **week 8**

maandag	21	
dinsdag	22	Lilian jarig
woensdag	23	Maandviering groep 1/2b & groep 8b
donderdag	24	
vrijdag	25	Carnaval
		Groep 1-8 middag vrij
zaterdag	26	
zondag	27	

FEBRUARI / MAART 2022 **week 9**

maandag	28	Voorjaarsvakantie
dinsdag	1	Voorjaarsvakantie
woensdag	2	Voorjaarsvakantie
donderdag	3	Voorjaarsvakantie
vrijdag	4	Voorjaarsvakantie
		Lieke jarig
zaterdag	5	
zondag	6	

MAART 2022 week 10

maandag	Studiedag, kinderen vrij
7	.....
dinsdag	Bleijendijk groep 5a
8	.....
woensdag	.....
9	.....
donderdag	Bleijendijk groep 5b
10	Rapport
vrijdag	Bolsterkrabbels
11	Groep 1-2 middag vrij
zaterdag	.....
12	.....
zondag	.....
13	.....

MAART 2022 week 11

maandag	Bleijendijk groep 3a
14	.....
dinsdag	Bleijendijk groep 3b
15	.....
woensdag	.....
16	.....
donderdag	Streetwise
17	.....
vrijdag	.....
18	.....
zaterdag	Maartje jarig
19	.....
zondag	.....
20	.....

MAART 2022 week 12

maandag	Week van de lentekriebels
21	.....
dinsdag	.....
22	.....
woensdag	Maandviering groep 1/2a & groep 5b
23	.....
donderdag	.....
24	.....
vrijdag	Groep 1-2 middag vrij
25	.....
zaterdag	.....
26	.....
zondag	.....
27	.....

MAART / APRIL 2022 week 13

maandag	Bleijendijk groep 4a
28	.....
dinsdag	Bleijendijk groep 4b
29	.....
woensdag	Rekendag
30	.....
donderdag	Theoretisch verkeersexamen groep 7
31	.....
vrijdag	.....
1	.....
zaterdag	.....
2	.....
zondag	.....
3	.....

APRIL 2022 week 14

maandag	
4	
dinsdag	Stroomm studiedag, kinderen vrij
5	
woensdag	
6	
donderdag	
7	
vrijdag	Bolsterkrabbels Groep 1-2 middag vrij
8	
zaterdag	
9	
zondag	
10	

APRIL 2022 week 15

maandag	Bleijendijk groep 1/2b
11	
dinsdag	
12	
woensdag	
13	
donderdag	Paasactiviteit
14	
vrijdag	Studiedag, kinderen vrij
15	
zaterdag	
16	
zondag	Eerste Paasdag
17	

APRIL 2022 week 16

maandag	Tweede Paasdag
18	
dinsdag	Buitenschool groep 4
19	
woensdag	Wilma jarig
20	
donderdag	Buitenschool groep 5 Bleijendijk groep 1/2c Nikki jarig
21	
vrijdag	Sponsorloop Groep 1-8 middag vrij
22	
zaterdag	Dennis jarig
23	
zondag	
24	

APRIL / MEI 2022 week 17

maandag	Meivakantie
25	
dinsdag	Meivakantie
26	
woensdag	Meivakantie Koningsdag
27	
donderdag	Meivakantie Janny jarig
28	
vrijdag	Meivakantie
29	
zaterdag	
30	
zondag	
1	

MEI 2022 week 18

maandag	Meivakantie
2	
dinsdag	Meivakantie
3	
woensdag	Meivakantie
4	
donderdag	Meivakantie Marjolein jarig
5	
vrijdag	Meivakantie
6	
zaterdag	Anniek jarig
7	
zondag	
8	

MEI 2022 week 19

maandag	
9	
dinsdag	
10	
woensdag	Annemieke jarig
11	
donderdag	
12	
vrijdag	
13	
zaterdag	
14	
zondag	
15	

MEI 2022 week 20

maandag	
16	
dinsdag	Blijvendijk groep 1/2a Buitenschool groep 4
17	
woensdag	
18	
donderdag	Buitenschool groep 5
19	
vrijdag	Groep 1-2 middag vrij
20	
zaterdag	
21	
zondag	
22	

MEI 2022 week 21

maandag	
23	
dinsdag	
24	
woensdag	Maandviering groep 1/2c & groep 8a
25	
donderdag	Hemelvaart, kinderen vrij
26	
vrijdag	Kinderen vrij
27	
zaterdag	
28	
zondag	
29	

maandag	.....
30	.....
dinsdag	.....
31	.....
woensdag	Verkeersexamen groep 7.....
1	.....
donderdag	.....
2	.....
vrijdag	Bolsterkrabbels.....
3	Groep 1-2 middag vrij.....
zaterdag	.....
4	.....
zondag	Eerste Pinksterdag.....
5	.....

maandag	Tweede Pinksterdag, kinderen vrij.....
6	.....
dinsdag	.....
7	.....
woensdag	Buitenspeeldag.....
8	.....
donderdag	.....
9	.....
vrijdag	.....
10	.....
zaterdag	.....
11	.....
zondag	.....
12	.....

maandag	.....
13	.....
dinsdag	Bleijendijk groep 6a.....
14	.....
woensdag	.....
15	.....
donderdag	Bleijendijk groep 6b.....
16	.....
vrijdag	Groep 1-2 middag vrij.....
17	.....
zaterdag	.....
18	.....
zondag	.....
19	.....

maandag	Studieweek, kinderen vrij.....
20	.....
dinsdag	Studieweek, kinderen vrij.....
21	.....
woensdag	Studieweek, kinderen vrij.....
22	.....
donderdag	Studieweek, kinderen vrij.....
23	.....
vrijdag	Studieweek, kinderen vrij.....
24	.....
zaterdag	.....
25	.....
zondag	.....
26	

JUNI / JULI 2022 week 26

maandag	27	
dinsdag	28	Adviesgesprekken groep 7
woensdag	29	Fleur jarig
donderdag	30	Adviesgesprekken groep 7
vrijdag	1	Rapport Groep 1-2 middag vrij
zaterdag	2	
zondag	3	

JULI 2022 week 27

maandag	4	Adviesgesprekken groep 7 Bleijendijk groep 7a
dinsdag	5	Bleijendijk groep 7b
woensdag	6	
donderdag	7	
vrijdag	8	Bolsterkrabbels
zaterdag	9	
zondag	10	Ward jarig

JULI 2022 week 28

maandag	11	
dinsdag	12	
woensdag	13	
donderdag	14	
vrijdag	15	Musical groep 8 Eindfeest groep 8 Groep 1-2 middag vrij
zaterdag	16	
zondag	17	

JULI 2022 week 29

maandag	18	Wenmiddag
dinsdag	19	
woensdag	20	Afsluitdag Cynthia jarig
donderdag	21	Laatste schooldag Uitzwaaien groep 8
vrijdag	22	Studiedag, kinderen vrij Start zomervakantie
zaterdag	23	
zondag	24	



1. DE SCHOOL

1.1 De visie van de Bolster

Waarom de Bolster

Wij geloven dat we kinderen een optimale start voor de toekomst kunnen geven.

Hoe doen wij dat

De Bolster bevordert de brede ontwikkeling van kinderen waarbij gebruik wordt gemaakt van talenten die een kind heeft in een omgeving waar het welbevinden vanzelfsprekend is. Dit doen we op een breinvriendelijke manier. Leren vanuit het brein bezien, is het vormen van nieuwe, sterke en uitgebreide contacten tussen hersencellen. Dat geldt zowel voor het leren van kennis, het verbeteren van vaardigheden, als voor het vormen van attitudes. Hiervoor gebruiken we de breinprincipes.

Wat doen wij

Wij bieden kwalitatief goed onderwijs met eigentijdse methodes en leggen hierbij verbinding met de wereld om de kinderen heen. Door ze **bewust** te maken; van wie ze zijn en hun talenten, van hoe ze leren, van de rol die ze spelen in de maatschappij. Door ze te **betrekken** bij; hun eigen ontwikkeling, hun leerproces, de ander en hun omgeving. In een **betekenisvolle**, rijke leeromgeving.

We gebruiken methodieken waarbij er altijd mogelijkheden zijn om op het niveau van kinderen aan te sluiten. We bevorderen daarbij de zelfstandigheid van een kind.

1.2 Samen

De Bolster is een openbare school. Alle kinderen zijn welkom, ongeacht godsdienst, milieu of politieke overtuiging van ouders. Wij vinden het belangrijk dat verschillende overtuigingen elkaar ontmoeten en dat er zo eerbied, verdraagzaamheid en begrip ontstaat ten opzichte van elkaar. Onze school houdt zich niet afzijdig van levensbeschouwelijke opvattingen. Het is juist een ontmoetingsplaats voor alle kinderen uit onze samenleving. Wij zijn een school waar kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Het welbevinden, de betrokkenheid bij onderwijs en de ontwikkeling van een kind staan voorop. Dit doen we samen met ouders die hier actief bij betrokken worden. Wij zijn een school waar interesse is voor elkaar en waar we ook aandacht hebben voor niet-schoolse zaken.

1.3 Welbevinden

Een kind moet graag naar school gaan, zich prettig voelen, zelfvertrouwen hebben en ontspannen de dag beleven. Het is onze taak om hiervoor de voorwaarden te scheppen en dit te volgen. Als een kind zich goed voelt, is dit een basis om te leren en zich verder te ontwikkelen. Een kind moet eveneens leren dat het soms noodzakelijk is om eigen belangen en rechten op de achtergrond te stellen en beschikbaar te zijn voor anderen. Op de Bolster zijn wij hier actief mee bezig d.m.v. een goed groepsklimaat, de sociale omgang te bevorderen en alert te zijn op pestgedrag. Dit laatste wordt op een positieve manier opgelost.

1.4 Bewust

We maken leerlingen bewust van de eigen mogelijkheden om te leren. Dat ze zien dat ze invloed hebben op het resultaat. Als leerlingen samen met de leerkracht bepalen wat ze nodig hebben om goed te kunnen leren, en als ze weten waar ze met hun leren op uit zijn, dan leren ze meer. We willen dat leerlingen weten wat hen makkelijk afgaat, wat ze moeilijk vinden, wat ze verder nog zouden willen leren. De leerlingen stellen samen met de leerkracht groei- en leerdoelen op. Deze bespreken ze ook met ouders. Op deze manier krijgt een leerling de gelegenheid zich 'eigenaar' van het onderwijsleerproces te voelen. Dat is een krachtige motivatie om mee te doen, betrokken te zijn. De leerkracht begeleidt dit proces, biedt aan wat nodig is. We nemen ontwikkeling en leren serieus, dus nemen we individuele verschillen als uitgangspunt, alleen dan kun je kinderen een ononderbroken ontwikkeling in school bieden. Prestaties zijn voor ieder kind verschillend en kunnen niet onderling vergeleken worden omdat kinderen verschillende mogelijkheden hebben en ieder zich op een andere manier ontwikkelt.

1.5 Betrokken

Als leerlingen betrokken zijn, kunnen ze geconcentreerd aan activiteiten deelnemen, zijn ze geboeid, maken ze gebruik van al de mogelijkheden en zijn ze gemotiveerd om zich verder te ontwikkelen. Op de Bolster worden de activiteiten en het lesprogramma zo ingericht dat die betrokkenheid ontstaat. Door gevarieerde lessen, zelfontdekkend leren, het zelf mogen nemen van beslissingen en zelf verantwoordelijkheid mogen nemen, zijn kinderen geboeid en wordt er geleerd. Het team reageert alert op ontwikkelingen in de groep en in de maatschappij, zodat de wereld van vandaag in de school terugkomt. Het werken met moderne methoden, materialen en eigentijds onderwijs bevordert de betrokkenheid.

1.6 Betekenisvol

Vanuit een veilig pedagogisch leefklimaat willen we naast de basisvaardigheden, zoals lezen rekenen schrijven en taal, dat onze kinderen zelf kennis vergaren in een betekenisvolle omgeving en deze kennis op verschillende manieren verwerken en hierdoor komen tot nieuwe creaties. In een uitdagende leeromgeving worden kinderen geprikkeld om samen te onderzoeken, te ontdekken en te leren. Zo werken de kleuters in thema's die voortkomen uit en aansluiten bij hun beleavingswereld, is er in groep 3 ruimte voor themagericht onderwijs. In de andere groepen is het vooralsnog meer projectgericht. Ze leren samen te werken, te luisteren naar elkaar, elkaar te helpen en om te gaan met verschillende meningen en leerstijlen. Creatief denken wordt gestimuleerd. Kinderen ervaren zo dat er meerdere oplossingsstrategieën ingezet kunnen worden.

1.7 Onderwijs

Op de Bolster wordt geleerd en gewerkt. In de jaren dat een kind op school zit, werken we aan de ontwikkeling van een breed scala aan vakgebieden. Voor het basisonderwijs zijn er kerndoelen opgesteld en daaraan voldoet de school prima. Wij geven kwalitatief goed onderwijs waardoor kinderen zich optimaal ontwikkelen wat betreft kennis en vaardigheden. Wij vinden als team dat een kind moet presteren naar zijn kunnen in de hele breedte van het onderwijsaanbod. Door bewust, betrokken en betekenisvol onderwijs, inspireren wij kinderen het maximale uit zichzelf te halen.

Enkele aandachtspunten:

1. In de methodes die de Bolster gebruikt zitten variaties van werkvormen, verwerkingsvormen en niveau. Hierdoor is differentiatie mogelijk en heel natuurlijk ingebed.
2. Kinderen hebben verschillende competenties. Het ene kind is goed in de taalvakken, een ander in sport en weer een ander

in rekenen of muziek. Daarnaast zijn concentratie, inzet en belangstelling belangrijk. Wij kijken naar de gehele ontwikkeling van een kind.

3. Vanuit observaties tijdens de lessen, en de resultaten van werk en toetsing, stelt de leerkracht vast of een leerling behoefte heeft aan een specifieke instructie of begeleiding en geeft die als het nodig is.
4. Tijdens het zelfstandig werken in hoeken heeft de leerkracht tijd om individuele instructies te geven en begeleiding te geven aan kinderen in kleine groepen. Zo krijgt ieder kind les op maat.
5. Er is een goed leerlingvolgsysteem. Door middel van observatie, methodetoetsen en landelijk genormeerde toetsen kunnen wij de prestaties van kinderen meten en afzetten tegen het landelijk gemiddelde. Zo weten wij en u als ouder precies hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt.

De Bolster is een school die kinderen een optimale start voor de toekomst geeft.

1.8 Tevredenheidsonderzoek

Iedere twee jaar peilen wij bij ouders, leerlingen en medewerkers de tevredenheid. In onderstaand overzicht ziet u de rapportcijfers van onze school. Wij vermelden hierbij ter vergelijking ook de gegevens van de vorige onderzoeken en de gemiddelde scores van alle basisscholen in Nederland.

	2012	2014	2017	2020	Extern Gem.
Medewerkers	8,1	8,4	8,5	8,5	7,7
Ouders	7,9	8,2	8,2	8,4	7,6
Leerlingen	7,7	8,1	8,1	8,8	8,1



2. DE ORGANISATIE

Door u iets te vertellen over de organisatie van onze school, krijgt u een idee van wat er allemaal op de Bolster gebeurt. Daarnaast geeft het duidelijkheid over de functies van de mensen, hoe zaken geregeld zijn en waar u met vragen naar toe kunt.

2.1 Directie en bestuur

Sinds 1 januari 2007 valt de Bolster onder het bestuur van Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij, afgekort als STROOMM. Onder dit bestuur vallen 15 openbare scholen binnen de gemeenten Boxtel, Haaren, Maasdriel, Sint-Michielsgestel, Vught en Zaltbommel. Het bestuur van Stroomm bestaat uit één persoon en deze verzorgt samen met het stafbureau de dagelijkse leiding. Een Raad van Toezicht bestaande uit vijf personen heeft hierbij een toezichhoudende rol. Binnen Stroomm zijn circa 250 personeelsleden werkzaam die het onderwijs mogen verzorgen voor circa 3.000 leerlingen op 15 openbare scholen. Daarnaast participeert Stroomm in het samenwerkingsverband De Meierij. Dit samenwerkingsverband is actief in alle gemeenten waarin Stroomm onderwijs verzorgt en helpt scholen bij het invullen van de zorgtaken.

De dagelijkse leiding van de Bolster is in handen van Maaïke Lauwerijssen, directeur.

Stroomm

2.2 De samenstelling van het team

Het team van de Bolster bestaat uit:

- een directeur
- groepsleerkrachten
- interne begeleiders
- een zij-instromer
- een onderwijsassistent
- leerlingbegeleiders
- leerkrachten Talent
- logopedisten Talent
- een administratief ondersteuner
- een conciërge

Verder werken in school:

- schoonmaakkrachten
- stagiaires van de PABO (opleiding tot leerkracht)
- stagiaires van de opleiding Pedagogiek
- stagiaires Koning Willem 1 College (onderwijsassistent)
- vrijwilligers
- begeleiders tussenschoolse opvang

2.3 De groepsgrootte

Het streven van de school is om groepen niet te groot te laten zijn. Er is variatie mogelijk doordat er niet altijd een gelijkmatige instroom is. De onderbouwgroepen starten met gemiddeld 18 leerlingen. Door het jaar heen groeien deze groepen uit naar 28 leerlingen. Er zijn 3 onderbouwgroepen. In de rest van de school is de gemiddelde groepsgrootte 25 leerlingen.

2.4 Duobanen

Net zoals in andere beroepsgroepen bestaat de mogelijkheid van deeltijdwerk. Kinderen kunnen twee vaste groepsleerkrachten hebben.

2.5 Schooltijden

Maandag	08.30 - 12.00 uur	13.15 - 15.15 uur
Dinsdag	08.30 - 12.00 uur	13.15 - 15.15 uur
Woensdag	08.30 - 12.30 uur	
Donderdag	08.30 - 12.00 uur	13.15 - 15.15 uur
Vrijdag	08.30 - 12.00 uur	13.15 - 15.15 uur

De groepen 1-2 hebben om de week de vrijdagmiddag vrij.

Iedere ochtend om 08.15 uur en iedere middag om 13.00 uur gaan de deuren open voor de kinderen van de onderbouw. Ouders kunnen hun kinderen dan in de groep brengen. Voor kinderen in groep 3 kan dit tot de kerstvakantie. Daarna is het afscheid nemen in de gang en vanaf de carnavalsvakantie buiten op het plein bij de hoofdingang. De onderbouwleerkrachten lopen aan het eind van de ochtend en het eind van de middag met de kinderen mee naar buiten. De kinderen uit de andere groepen worden om 08.25 uur en 13.10 uur door de leerkrachten naar binnen gehaald. Een kwartier vooraf is er toezicht en vallen de kinderen onder de verantwoordelijkheid van school. Onder schooltijd mogen kinderen nooit zelfstandig zonder volwassene, de school verlaten, tenzij met schriftelijke toestemming van de ouders.

2.6 Gymnastiek

Vanaf groep 3 hebben de kinderen gymnastiek in de sporthal Theereheide. Groepen 3 en 4 lopen naar de sporthal, de kinderen van groep 5, 6, 7 en 8 fietsen. De groepen 3 en 4 gaan één keer per week sporten in de sporthal en hebben een langere gymtijd. Op een ander moment in de week hebben zij een spelactiviteit op school, buiten of in de speelzaal. De kinderen van groep 5 krijgen de eerste periode extra begeleiding tijdens het fietsen. De kinderen van de onderbouw hebben gymnastiekonderwijs in de speelzaal op school. Bij slecht weer kan er worden besloten dat de kinderen niet naar de gym gaan.

Gymnastiekdagen Theereheide

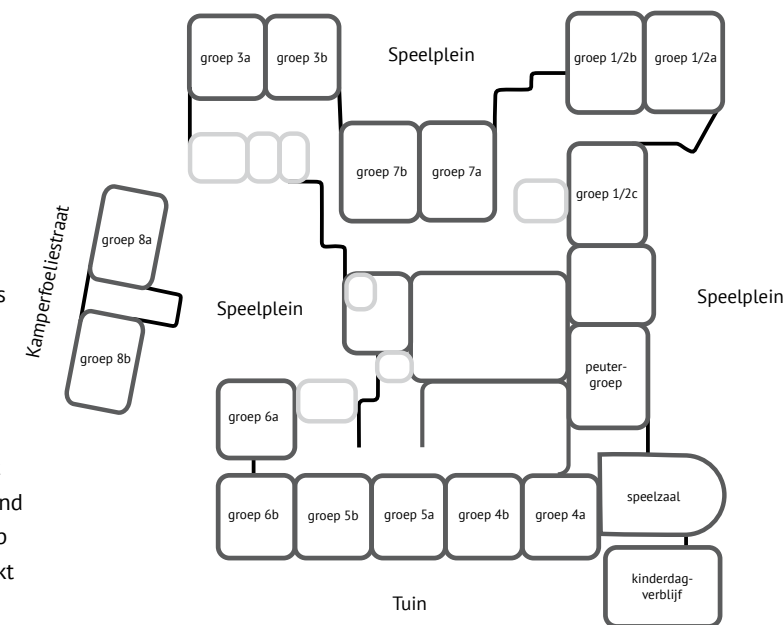
Maandagochtend	groepen 3, 5, 6
Maandagmiddag	groepen 7, 8
Donderdagochtend	groepen 4, 5, 6
Donderdagmiddag	groepen 7, 8

2.7 Vakanties, vrije dagen en studiedagen

Regelmatig zijn er in het schooljaar vakanties en vrije dagen. Binnen de regio worden de vakanties zoveel mogelijk op elkaar afgestemd. Hierbij wordt ook gekeken naar de vakanties in het voortgezet onderwijs. Wij behoren tot regio Zuid. Het ministerie van Onderwijs geeft een advies voor de vakantieplanning. De provincie Noord-Brabant heeft hier overleg over met elk type onderwijs en geeft een provinciaal advies. Dit provinciaal advies nemen wij als school over. Naast de reguliere vakanties worden ook vrijdagmiddagen vrij gepland voor de groepen 1-2. Voor iedere vakantie zijn alle kinderen op vrijdagmiddag vrij. Studiedagen worden door het team gebruikt voor studie, lezingen en besprekingen. Hieronder staat de jaarplanning. Deze is ook opgenomen in de jaarkalender. Wilt u, voordat u een vakantie bespreekt, zorgvuldig kijken of uw kinderen daadwerkelijk vrij zijn.

Vakanties

Herfstvakantie	25 oktober – 29 oktober 2021
Kerstvakantie	27 december 2021 – 7 januari 2022
Carnavalsvakantie	28 februari – 4 maart 2022
Pasen	18 april 2022
Meivakantie	25 april – 6 mei 2022
Hemelvaart	26 – 27 mei 2022
Pinksteren	6 juni 2022
Junivakantie	20 juni – 24 juni 2022
Zomervakantie	22 juli – 5 september 2022



Vrije vrijdagmiddagen groepen 1-8

24 september, 22 oktober, 24 december, 25 februari, 22 april

Vrije vrijdagmiddagen groepen 1-2

10 september, 24 september, 8 oktober, 22 oktober, 5 november, 19 november, 3 december, 17 december, 24 december, 14 januari, 28 januari, 11 februari, 25 februari, 11 maart, 25 maart, 8 april, 22 april, 20 mei, 3 juni, 17 juni, 1 juli, 15 juli

Studiedagen

11 oktober, 6 december, 7 maart, 5 april, 15 april, 22 juli

2.8 Groepsverdeling schooljaar 2021-2022

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
groep 1-2a	Nelleke	Sanne	Sanne	Sanne	Nelleke
groep 1-2b	Anniek	Anniek	Anniek	Lonneke	Lonneke
groep 1-2c	Cynthia	Cynthia	Cynthia/Maartje	Maartje	Maartje
groep 3a	Marjolein	Marjolein	Fleur	Fleur	Fleur
groep 3b	Annet	Annet	Janny	Janny	Janny
groep 4a	Wendy	Wendy	Wendy/Hermy	Hermy	Hermy
groep 4b	Marloes	Marloes	Marloes	Marloes	Sanne
groep 5a	Ferry	Ferry	Ferry	Ferry	Hans
groep 5b	Sanne	Bart	Bart	Bart	Bart
groep 6a	Anita	Anita	Hans	Anita	Anita
groep 6b	Hilde	Hilde	Ward	Ward	Ward
groep 7a	Dennis	Dennis	Dennis	Dennis	Dennis
groep 7b	Jolanda	Jolanda	Jolanda	Tanja	Tanja
groep 8a	Lissa	Lissa	Lissa	Hans	Lissa
groep 8b	Roosje	Roosje	Roosje	Roosje	Roosje

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
ondersteuning	De precieze ondersteuning zal per periode bepaald worden.				
		Hans	Annet/Lonneke	Jolanda	
			Marjolein		
	Annemieke	Annemieke			Annemieke
Talent	Mireille	Mireille		Mireille	
	Annemarie			Annemarie	
	Judith (mi)			Judith (mi)	
		Nelum > 13.15		Nelum < 12.00	
		Lilian	Lilian < 11.00	Nelum < 12.00	
plusgroep		Tanja			
stagecoördinator		Maartje			
intern begeleider	Lieke	Lieke		Lieke	
		Nikki		Nikki	Nikki
directie	Maike	Maike	Maike	Maike	Maike
administratie		Veronique < 12.00			

De stagiaires van de PABO zijn op maandag en dinsdag op school. In september start afstudeerstagiaire Romy van den Elzen bij Jolanda en Tanja in groep 7.

3. HET ONDERWIJS

De kinderen van de Bolster krijgen onderwijs op verschillende gebieden en met tal van activiteiten. In dit hoofdstuk geven wij daar een beeld van. Dit is nooit volledig. Tijdens de kennismaking met de school krijgt u hier gedetailleerd uitleg over. Door de jaren heen wordt u bij het begin van het schooljaar van de actuele stand van zaken op de hoogte gehouden.

3.1 Het pedagogisch klimaat

Het pedagogische klimaat neemt een grote plaats in. Alle mensen binnen de school hebben de hele dag met elkaar te maken en werken samen. Dit vereist een klimaat op school waar iedereen zich prettig voelt en zich goed kan ontwikkelen. Hierdoor leren kinderen om zich in de maatschappij te handhaven en om na het basisonderwijs verdere stappen te kunnen zetten. Wij letten bijzonder op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Kinderen leren samenwerken doordat we verschillende werkvormen aanbieden waar zelfstandigheid bij nodig is. Door als leerkracht, als dit mogelijk is een stap terug te doen, vinden kinderen zelf oplossingen. Kinderen leren ook met hun emoties om te gaan en met die van een ander. Spel is hierbij een belangrijke basis. Hierbij wordt veel gevraagd van de sociale interactie. Door het eigen spel en door geleid spel worden hier stappen in gezet. Tijdens gesprekken in de groep wordt hierbij ook stil gestaan.

De sociaal-emotionele ontwikkeling zit grotendeels verweven door alle lessen heen. Daarnaast staat de Kanjertraining vast op het rooster. De Bolster doet dit heel bewust en is daardoor een school met een goed schoolklimaat waar kinderen zich veilig voelen en iedereen graag naar toe gaat. Er is een sociaal leerlingvolgsysteem, Zien, dat deze ontwikkeling volgt. Er wordt dan gekeken naar het welbevinden van de kinderen en hun betrokkenheid.



3.2 De ontwikkeling in de groepen 1 en 2

Als kinderen 4 jaar worden gaan ze naar school. Op de Bolster zorgen wij ervoor dat kinderen zich snel thuis voelen in de groep. Voordat een kind op school komt mag het twee keer op bezoek komen om kennis te maken met de andere kinderen en de leerkracht. Eenmaal op school zal de leerkracht goed kijken en luisteren naar een kind en inspelen op signalen die afgegeven worden. Op school beginnen de kinderen spelenderwijs te leren. Het programma biedt activiteiten gericht op taal, rekenen, bewegen en wereldoriëntatie. De structuur van de dag is helder, het dagritme is herkenbaar voor kinderen. De leerkrachten van de kleutergroep geven invulling aan thema's door gebruik te maken van diverse methodes waaronder de thema's van de kleuteruniversiteit. Kinderen leren ook veel van oudere medeleerlingen die al langer in de groep zitten. In het hoekenwerk komen tal van basale zaken aan de orde. In de huishoek omgaan met elkaar en rollenspel. Het bouwen en de ruimtelijke ontwikkeling in de bouw- en constructiehoek. In de knutselhoek wordt getekend, geschilderd, geboetseerd en geknutseld en bij de zand-watertafel is de beleving en ontdekkend leren aan de orde. Verschillende gebieden zijn met elkaar verweven en lopen door elkaar heen. De leerkracht observeert, daagt uit en biedt nieuwe mogelijkheden aan. Bij de verschillende projecten worden de hoeken ook aangepast aan het thema. Tijdens kringen wordt er vaak een vakgebied nadrukkelijk aan de orde gesteld. Taal, rekenen of wereldoriëntatie zijn de hoofdonderdelen maar ook schrijven door middel van Schrijfdans. Spel is erg belangrijk. Kinderen op deze leeftijd hebben een grote bewegingsdrang. Op het schoolplein en in de speelzaal wordt daaraan tegemoetgekomen. De motorische, de sociale en de ruimtelijke ontwikkeling komen hier aan bod. In de onderbouw is ook ontwikkelingsmateriaal aanwezig. Dit kan alledaags materiaal zijn waar gericht mee gewerkt wordt, maar ook speciaal materiaal wat een duidelijk doel voor ogen heeft.

Door alle bovenstaande werkvormen worden iedere keer stappen gezet in de totale vorming van een kind.

Ontluikende geletterdheid en aanvankelijk lezen

Geschreven taal is belangrijk in het leven van de mens. In de onderbouw wordt hier ook nadrukkelijk aandacht aan besteed. Wij laten kinderen ervaren dat er geschreven taal bestaat en dat het iets betekent. Door bij werk van de kinderen, bij verschillende hoeken en de dagelijkse activiteiten, geschreven taal te gebruiken maken kinderen hiermee kennis. Zij hoeven de woorden niet te kunnen lezen. Kinderen gaan in de leesschrijfhoek spelenderwijs aan de gang met bijvoorbeeld boekjes, letterstempels, patronen naschrijven, rijmspelletjes en taalspelletjes. Een aantal kinderen zet een stap verder en gaat over naar het aanvankelijk lezen. Indien kinderen dit zelf aangeven, wordt hierop aangesloten en leert een kind in de onderbouw lezen. Aansluitend bij het protocol dyslexie kijken we welke oudste kleuters in aanmerking komen voor Bouw! Bouw! is een digitaal programma wat er preventief op gericht is problemen met leesachterstanden en dyslexie terug te dringen. Kinderen werken zowel op school als thuis met dit programma. Vanzelfsprekend wordt in groep 3 aangesloten op het niveau wat dan bereikt is.

3.3 De groepen 3 tot en met 8

Aanvankelijk lezen

In de onderbouw hebben de kinderen de basis gelegd voor het leren lezen. Bij de overgang naar groep 3 is duidelijk op welk niveau kinderen het leesproces instappen. Er zijn kinderen die kunnen lezen, kinderen die veel letters kennen, kinderen die aan het begin van de leesontwikkeling staan en kinderen die nog moeite hebben met basisvaardigheden. We willen als school al deze kinderen een goede begeleiding geven. Belangrijke aspecten zijn leesmotivatie en leesplezier. We zien dit bij de start bij vrijwel alle kinderen en een doelstelling is om dit te

behouden en verder uit te bouwen. We werken met de nieuwste versie van de methode Veilig Leren Lezen. De doorgaande lijn is gewaarborgd, er is uitgebreide mogelijkheid voor differentiatie, taal en taalvererving zijn in de werkwijze opgenomen en het werk- en leesmateriaal is zodanig dat kinderen direct met enthousiasme aan het werk gaan. Daarnaast is er een goed volgsysteem waardoor leesproblemen snel onderkend worden en er actief aan gewerkt wordt. Het dyslexieprotocol heeft een plek binnen deze methode. De methode bestaat uit twaalf kernen. Naast alle aandacht die er op school gegeven wordt, vinden wij het als school belangrijk dat ouders thuis het leesplezier en de motivatie ondersteunen.

Voortgezet lezen

In groep 4, 5 en 6 wordt gewerkt met Estafette lezen. Deze methode werkt met een instructiemodel waarbij kinderen systematisch het lezen blijven oefenen zodat de basisvaardigheden geborgd worden. Dit jaar implementeren wij Estafette in een model waarbij kinderen op een meer betekenisvolle manier lezen waarbij het van belang is dat kinderen zoveel mogelijk leeskilometers maken. Vanaf groep 7 gaan kinderen verder met het voortgezet technisch lezen in leesgroepen. Een aantal keren per week wordt met de kinderen gelezen en krijgen de kinderen gericht instructie. Deze instructie kan individueel gericht zijn op kinderen met leesproblemen of meer algemeen met onderwerpen als intonatie, interpunctie en uitspraak van woorden.

Begrijpend lezen

Naast techniek is het begrijpend lezen een basisvaardigheid. Het begrijpen van teksten komt bij bijna alle vakgebieden terug. Iedereen heeft het nodig in de dagelijkse praktijk. Handleidingen, ondertiteling, recepten en formulierwerk zijn maar enkele voorbeelden. Begrijpend lezen wil zeggen: het achterhalen van de betekenis en de bedoeling van de tekst. In onze school maken wij gebruik van de methode Grip en de methode Nieuws-

begrip. De laatste methode heeft lessen die worden gemaakt rondom actuele nieuwsthema's en worden digitaal aangeleverd. De leescoördinator Nikki, bewaakt het leesproces zorgvuldig.

Taal

Taal is de manier om te communiceren en in contact te komen met anderen, mondeling en schriftelijk. Binnen taalonderwijs zijn drie deelgebieden te onderscheiden:

- Taalvaardigheid; het schrijven van verhalen, gedichten, brieven en mails. Hoe druk je jezelf uit, hoe creatief kun je taal gebruiken. Het gaat ook over mondeling taalgebruik, leren luisteren, communiceren met anderen. Jezelf verwoorden in kringgesprekken, het oplossen van ruzie, wat zeg ik tegen een dokter en wat tegen een vriendin en wat is het verschil daartussen.
- Taalbeschouwing; de opbouw van taal, de grammatica, de woordenschat, verleden- en tegenwoordige tijd, zinsbouw etc.
- Spelling; de spelling van de onveranderlijke woorden en de werkwoordspelling.

In de onderbouw wordt bewust aan taal gewerkt met Schatkist en de werkmap Fonemisch bewustzijn. In groep 3 is taal en spelling een onderdeel van Veilig Leren Lezen. Vanaf groep 4 werken de kinderen met de methode Taal Actief. Deze methode werkt aan de vakgebieden taal en spelling en ondersteunt het opbrengstgericht werken. Vanaf het eerste moment is het mogelijk om gedifferentieerd op drie niveaus te werken. Er wordt veel aandacht besteed aan woordenschat en het overzichtelijk, gestructureerd aanbieden van de lesstof.

3.4 Schoolbrede vakgebieden

Engelse taal

Een apart onderdeel is de Engelse taal. In alle groepen wordt Engels gegeven. Hiervoor wordt de methode Take It Easy

gebruikt. Belangrijkste doelen zijn woordenschat en het durven spreken in het Engels. De grammatica is ondergeschikt en wordt in het voortgezet onderwijs behandeld. De methode is grotendeels digitaal en wordt begeleid door native speakers. Jonge kinderen zijn erg taalgevoelig. Door hen vanaf het eerste moment dat ze op school zijn kennis te laten maken met de Engelse taal nemen ze makkelijk woorden en uitspraak over. In de hogere groepen hebben ze hier veel profijt van.

Schrijven

In de onderbouw wordt veel aandacht besteed aan de grove motoriek en aan de fijne motoriek. Schrijven vereist veel van de fijne motoriek. Met een diversiteit aan materialen wordt gewerkt aan patronen schrijven, in het groot met bewegingen van het hele lichaam, met de armen, op grote vellen. Vervolgens worden de patronen kleiner aangeboden. Dit alles ter voorbereiding op het echte schrijven. In de midden- en bovenbouw werken kinderen met Handschrift. Deze methode bouwt systematisch het schrijven uit. In de hogere groepen wordt daarbij ook aandacht besteed aan creatief schrijven.

Rekenen

In de eerste twee jaren dat een kind op school is, worden hoeveelhedsbegrippen aangeleerd. Meer, minder, evenveel, veel en weinig, groot en klein. Daarnaast komt ordenen aan bod, het maken van hoeveelheidsgroepjes. Daarbij komt het tellen aan de orde, hardop en met materiaal. Kinderen leren zo spelenderwijs de eerste beginselen van rekenen. Groep 1 - 3 werkt met de methode Semsom. Deze methode groeit mee met kinderen in de onderbouw en begeleidt hen op een natuurlijke manier van speelse kleuter naar zelfstandige leerling. Doordat bewegend en spelend leren geïntegreerd is in iedere les, past het heel goed bij de visie van de Bolster. De groepen 4 - 8 sluiten hierop aan met de methode Pluspunt. De in groep 3 gestarte leerlijnen, vormen de basis voor het

rekenonderwijs in de jaren erna. De lijnen zijn opgebouwd volgens het hoofdfasenmodel. In de eigen taken worden de automatiseringsdoelen aangeboden. Mocht een kind een doel nog niet beheersen, dan wordt teruggeschakeld naar een onderliggend doel. Doelen die een kind beheerst komen na enkele maanden terug in de onderhoudstaken, als herhaling om te controleren of ze nog steeds worden beheerst. De opzet, methodiek en terminologie herhaalt zich in de opvolgende leerjaren voor iedere leerlijn. De rekencoördinator, Annet, bewaakt het rekenproces.

Wereldverkenning

Het is belangrijk dat een kind de hem omringende wereld leert kennen. De wereld dicht bij huis maar ook de wereld ver af, de wereld zoals die nu is en de wereld vanuit het verleden. Het gaat niet alleen om feitenkennis maar ook om begrip, inzicht en een kritische kijk. Het vakgebied omvat de kennis-gebieden aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, gezond gedrag, maatschappelijke verhoudingen en geestelijke stromingen. Een aantal gebieden worden binnen een methode gegeven, andere gebieden worden in projecten verweven. Wij werken op de Bolster vanaf groep 5 met de methodes Brandaan (geschiedenis), Meander (aardrijkskunde) en Naut (natuur en techniek). Deze methodes zijn aan elkaar gekoppeld en zo opgezet dat er samenhang ontstaat. Groep 3 en 4 werken met wereldverkenkende projecten. In de groepen 6, 7 en 8 wordt met Blits gewerkt wat de studievvaardigheden oefent. In de onderbouw wordt altijd gewerkt rondom projecten.

Techniek

Naast de methode Naut, waar techniek een onderdeel van is, werken wij ook apart aan techniek door middel van de Techniektorens. Hierbij werken de kinderen met allerlei materialen die hun technisch talent ontwikkelen. De materialen zijn opgeborgen in kasten die op torens lijken. Iedere groep van

de school werkt aan het onderdeel techniek. Dit kan technisch lego zijn, een stroomcircuit, maar ook een brug bouwen van rietjes of stukjes hout. Voor alle niveaus is er materiaal dat gebruikt wordt. Zo leren kinderen techniek niet alleen uit een boek maar ook in de praktijk..

Verkeer

De belangrijkste doelstelling is om kinderen op te voeden tot bewuste en verantwoordelijke verkeersdeelnemers. Voor de theorie gebruiken we de methode Klaar Over in de groepen 3 tot en met 8. De kleutergroepen werken met de verkeerskalender en Leer in het verkeer. Daarnaast wordt er ook in de praktijk geoefend. Dit gebeurt met projecten zoals Streetwise van de ANWB, de verkeerskar van de gemeente Sint-Michielsgestel en de verlichtingskoffers. De praktijk is ook deelnemen aan het verkeer. Met de kleutergroepen worden er specifieke verkeerswandelingen gemaakt. De groepen 3 en 4 lopen naar de gym en vanaf groep 5 fietsen de kinderen hier naartoe. In het begin worden zij hier door leerkrachten en ouders in begeleid. In groep 7 krijgen de kinderen het verkeersexamen, theoretisch en praktisch. Dit wordt gezamenlijk met alle scholen in het dorp en de gemeente georganiseerd. Aandacht voor verkeer is er gedurende het hele jaar, de borden en verkeersaanwijzingen rondom de school, parkeren, de start van het schooljaar en zichtbaar zijn in het donker. In hoofdstuk 7 worden veiligheid en verkeer rondom school verder uitgewerkt.

Creativiteit en expressie

Expressie is het op eigen manier uitdrukking geven aan de dingen waar je mee bezig bent, die je beroeren. De creativiteit waarmee je dat doet geeft aan hoever je buiten grenzen kan denken. Door creatief te leren denken, creëer je ook dat er op andere gebieden anders nagedacht wordt over zaken en een kind tot nieuwe oplossingen komt. Muziek wordt apart gegeven als les maar wordt ook als ondersteuning gebruikt bij veel

activiteiten. Belangrijke aspecten van muziek zijn: zingen, bewegen, gehoor, ritme, maat, gebruik van instrumenten en muziekbeleving.

De Bolster gebruikt Moet je doen versie 2. Ook zijn er veel instrumenten aanwezig op school. Afwisselend komen tekenen, textiel en handvaardigheid aan bod. Dit gebeurt in handvaardigheidslessen en vervolgoopdrachten tijdens hoekenwerk. Er komen allerlei technieken aan de orde. De leidraad zijn de methodes Uit de Kunst, Handvaardig en Textielvaardig. Op school is een aparte handvaardigheidsruimte waar verschillende groepjes kunnen werken. Oudere kinderen kunnen hier ook jongeren helpen. Janny Buijnsters, de coördinator Kunst, bewaakt de doorgaande lijn.

Binnen het hoekenwerk is er een hoek waar kinderen aan dramatische expressie werken. Aan de hand van opdrachten en ideeën wordt er gespeeld, gemimed en met taalexpressie gewerkt. In de maandvieringen komt dit extra aan bod doordat kinderen dan op het toneel staan. Groep 8 sluit de schoolloopbaan af met een toneelstuk of musical.

Kunstgroep KIDS, kunstbeschouwing en cultuur zijn aparte onderdelen die in hoofdstuk 4 verder worden uitgelegd.

Lichamelijke ontwikkeling

Spel en lichaamsvoeding nemen een belangrijke plaats in. Bewegen is van fundamentele betekenis voor de totale ontwikkeling van een mens. Bewegen is van belang voor een goede gezondheid. Hiervoor is de laatste jaren weer meer aandacht. In de onderbouw wordt tegemoet gekomen aan de bewegingsdrang van kinderen. Kinderen bewegen veel buiten met allerlei klein materiaal, de klauter- en klimrekken en de karren en fietsjes. In de speelzaal komen veel geleide spelvormen aan bod en specifieke oefeningen en materialen. Vanaf groep 3

komen de technieken aan bod; klimmen, klauteren, springen, rollen, zwaaien. Daarnaast zijn er spellessen en een aantal atletiekvormen die inge oefend worden. De kinderen hebben gymles in de sporthal. Bart Leijte is de sportcoördinator. Dit schooljaar zal er vanuit de middelen van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) ook een leerkracht bewegingsonderwijs aanwezig zijn op de maandagochtend om zo de doorgaande leerlijn en het bewegingsonderwijs aan het jonge kind te versterken.

Computers en digitale schoolborden

Digitale middelen hebben een vaste plek binnen de school. Wij beschikken over een netwerk en 80 computers. Daarnaast hebben we een aantal chromebookkarren met chromebooks, die plaatsongebonden ingezet kunnen worden. De jongste kinderen werken met spelprogramma's die de basisvaardigheden ontwikkelen. De kinderen in de middenbouw en bovenbouw werken met programma's die gerelateerd zijn aan methodes. Deze programma's ondersteunen de kennis en bieden gedifferentieerde opdrachten aan. De computers worden verder gebruikt voor verhalen, werkstukken, verslagen, het opzoeken van informatie en het inoefenen van lessen. Iedere groep heeft een digitaal schoolbord. Naast het gewone gebruik als bord kunnen lessen visueel ondersteund worden door beelden van de databank en vanuit internet. Hierdoor komt informatie veel sterker binnen. Kinderen in groep 1-2 kunnen zelf interactief werken met het digitale bord. Roosje Bertens en Dennis van Oostenbrugge zijn de ICT coördinatoren.

3.5 Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs

Als u voor uw kind lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs wil, dan is dit mogelijk. Bij wet is het zo geregeld dat in elke openbare basisschool dit vormingsonderwijs (GVO/HVO) wordt gegeven als ouders daarom vragen. GVO/

HVO laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. U kunt kiezen voor humanistisch, protestants, katholiek, islamitisch, boeddhistisch of hindoeïstisch vormingsonderwijs. GVO/HVO is niet verplicht. Als de ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in GVO/HVO, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Ga voor meer informatie naar de website www.gvoenhvo.nl

3.6 Hoekenwerk - zelfstandig werk

In de onderbouw zijn kinderen gewend om in hoeken te werken. Zij werken dan ook zelfstandig en de leerkracht geeft begeleiding tijdens de ronde door de groep. Daarnaast heeft een leerkracht ook tijd en ruimte om met bepaalde groepjes kinderen specifiek aan de gang te zijn en die extra aandacht te geven. Op de Bolster werken kinderen van alle groepen een aantal keren per dag in hoeken. Niet ieder kind is op hetzelfde moment met dezelfde taak bezig. Soms kan een taak niet voor alle kinderen gelijk zijn. Een goede rekenaar werkt met andere stof dan een kind wat rekenzwak is. Als kinderen in hoeken werken zijn zij meestal zelfstandig bezig zonder dat zij continu de aandacht van de leerkracht nodig hebben. In de voorbereiding van de taken wordt hier ook rekening mee gehouden. Doordat onze kinderen hiermee opgevoed worden, zijn zij ook hierin getraind en kunnen ze met uitgestelde aandacht werken. Binnen het hoekensysteem is er een taalhoek, rekenhoek, leeshoek, creatieve hoek, dramahoek etc. Een aantal hoeken, zoals taal en rekenen, komen meerdere keren aan bod. Sommige hoeken zijn visueel aanwezig, andere hoeken ontstaan op het moment dat een groepje kinderen bij elkaar zit. De hoeken zijn op het niveau van de groep waar kinderen in zitten. Binnen de hoek zijn de

kinderen met een vooraf afgesproken activiteit bezig. Er zijn werkafspraken en er is binnen het systeem een duidelijke structuur. Kinderen kunnen met een taakoverzicht de hoeken inplannen. In het begin wordt dit samen met de leerkracht gedaan, naarmate ze ouder worden, zijn de eisen die gesteld worden hoger. Een leerkracht houdt wel altijd overzicht over het geheel. Binnen de hoeken vindt differentiatie plaats, aangepast aan het individuele kind. De leerkracht begeleidt de groepen maar geeft ook specifieke instructies aan bepaalde groepen kinderen. Dit kan extra ondersteuning zijn, een begeleide activiteit of een aparte instructie die niet voor alle kinderen nodig is. Zo krijgen kinderen de aandacht die ze nodig hebben. Door dit systeem kunnen wij goed differentiëren en komen alle kinderen tot hun recht.

3.7 Kanjerschool

De Kanjertraining is een manier van omgaan met elkaar. Het zorgt voor een betere relatie tussen leerlingen onderling en tussen leerlingen en leraren. En er ontstaat een veilige sfeer op school en de kinderen voelen zich daardoor fijner. De Bolster is een gecertificeerde Kanjerschool. Dit betekent dat alle leerkrachten de opleiding hebben gevolgd om te werken met de Kanjertraining. Een keer per jaar volgen ouders een ouderkanjerles in de groep van hun kind. Deze zijn in de jaarkalender opgenomen.

Waarom de Kanjertraining?

In groepen gedragen kinderen zich anders dan wanneer ze alleen zijn. Alle kinderen maken wel eens een verkeerde grap, zijn weleens bang en doen wel eens stoer. Is dat erg? Nee, daar is op zich niets mis mee. Maar er zijn ook kinderen die alleen nog maar stoer kunnen doen, grappig willen zijn of bang. Is dat erg? Nou nee, maar de kinderen hebben er zelf vaak last van. Eigenlijk willen de bange kinderen, de vervelende en de

grappige kinderen 'normaal' doen, maar ze weten niet hoe. De groep weet ook niet altijd hoe je elkaar kunt helpen hierin. Wij leren de kinderen graag, en op een positieve manier, hoe zij dat wél kunnen doen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van vijf basisregels:

- we vertrouwen elkaar
- we helpen elkaar
- niemand speelt de baas
- we lachen niemand uit
- niemand doet zielig

In de Kanjertraining maken we gebruik van 4 gedragstypen die worden aangeduid met petten en kleuren.

De Kanjer/Tijger (witte pet)

Een leerling met de witte pet op is zichzelf, in balans, gewoon, rustig, te vertrouwen en aanspreekbaar op gedrag.

De Pestvogel (zwarte pet)

Het 'baasje'. Een leerling met de zwarte pet op is een uitdager en 'leider'. Deze leerling denkt goed over zichzelf, maar niet altijd goed over anderen. Hij vindt zichzelf de belangrijkste, de stoerste en de baas. Een leider kan leren zijn eigenschappen positief te gebruiken.

De Aap (rode pet)

De 'meeloper'. Een leerling met de rode pet op is een grapjurk. Hij denkt dat iedereen hem aardig vindt en hij denkt dat kinderen hem leuk vinden als hij grappig doet. Deze leerling houdt soms van uitlachen. Deze leerling kan leren in positieve manier ook voor ontspanning te zorgen.

Het Konijn (gele pet)

De 'angsthaas'. Een leerling met de gele pet op is bang, soms faalangstig en stil/teruggetrokken. Deze leerling denkt slecht over zichzelf en goed over anderen. Hij praat liever niet over zichzelf. Bescheiden zijn is positief maar kinderen hebben ook weerbaarheid nodig.

Kinderen gedragen zich, evenals volwassenen, verschillend in verschillende situaties. Je bent dus geen gedragstype, maar je gedraagt je als de Kanjer, Konijn, Aap of Pestvogel. Voor kinderen is dit al snel herkenbaar. Er zijn dus mengvormen. In de Kanjertraining komen ieder jaar de 10 thema's aan bod. Ieder schooljaar worden de thema's herhaald en leren de kinderen in hun eigen jaargroep en op hun eigen niveau om te gaan met zichzelf en anderen. De training wordt in iedere groep opgenomen in het lesrooster. Meer informatie vindt u op de Kanjersite: www.kanjertraining.nl en op onze eigen site.

3.8 Methoden die wij gebruiken

Aanvankelijk lezen

Groep 1-2 Schatkist en de Kleuteruniversiteit
Groep 3 Veilig Leren Lezen

Voortgezet technisch lezen

Groep 3 t/m 6 Estafette
Groep 7 en 8 Niveaulezen

Begrijpend lezen

Groep 4 t/m 8 Grip en Nieuwsbegrip

Nederlandse taal en spelling

Groep 1-2 Schatkist
Groep 3 Veilig leren lezen
Groepen 4 tot en met 8 Taal Actief

Engelse taal

Groep 1 t/m 8 Take it Easy

Rekenen

Groep 1-2 Semsom, Kleuteruniversiteit
Groep 3 Semsom
Groep 4 t/m 8 Pluspunt

Studievaardigheden

Groep 6 t/m 8 Blits, Breingeheimen

Geschiedenis, Aardrijkskunde en Natuur

Groep 1 t/m 4 Projectonderwijs
Groep 5 t/m 8 Brandaan, Meander, Naut

Techniek

Groep 1 t/m 8 Techniektorens

Verkeer

Groep 3 t/m 8 Klaar Over
Groep 1-2 Verkeerskalender, Leer in 't verkeer

Handvaardigheid, tekenen, textiel

Groep 1 t/m 8 Uit de Kunst, handvaardig, tekenvaardig, textielvaardig

Bewegingsonderwijs

Groep 3 t/m 8 Basislessen bewegingsonderwijs

Muziek

Moet je Doen versie 2

Sociaal Emotionele Vorming

Kanjertraining

Schrijven

Pennenstreken en Handschrift



4. ACTIVITEITEN

Op school worden veel activiteiten georganiseerd die direct met het onderwijs te maken hebben. In dit hoofdstuk beschrijven wij de belangrijkste activiteiten die jaarlijks terug komen.

4.1 Schoolproject

Op de Bolster wordt ieder jaar een project opgezet dat klassenoverstijgend is. Dit betekent dat hetzelfde thema in iedere groep wordt uitgewerkt en dat we ernaar streven dat kinderen van verschillende leeftijdsgroepen samen werken. We doen dit om een onderwerp uit te diepen. We hebben dan ook de gelegenheid om een thema op een andere manier te benaderen en mensen van buitenaf in te schakelen.

4.2 Betekenisvol lezen

Ieder jaar wordt in oktober de **Kinderboekenweek** georganiseerd. De Bolster doet hier actief aan mee. Het is een goede gelegenheid om het leesplezier en de leesmotivatie te stimuleren. Wij proberen op een creatieve en vakoverstijgende manier invulling te geven aan het onderwerp en richten in de school ook allerlei hoeken in. Het thema voor 2021 is 'Worden wat je wil'. De Bolster neemt ook deel aan de **Nationale voorleesdagen** in de laatste week van januari. Door bekenden en minder bekenden wordt in iedere groep veel voorgelezen deze week. Het belang van voorlezen wordt hiermee onderstreept. De groepen 7 en 8 nemen deel aan de nationale voorleeswedstrijd. De voorleeskampioen van de Bolster doet mee aan de wedstrijd binnen de gemeente. De winnaar daarvan gaat door naar de provinciale (en eventuele landelijke) rondes. In onze moderne en gevarieerde **schoolbibliotheek** is voor ieder kind een boek te vinden dat aansluit bij niveau en interesse. Dit schooljaar zal er vanuit de middelen van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) ook een leesconsulente aanwezig zijn op de vrijdagochtend.

4.3 Bewegend leren, buiten les

Om aan te sluiten bij de bewegingsbehoefte van veel kinderen, gaan we regelmatig naar buiten tijdens schooltijd en wisselen we statische activiteiten af met dynamische: lekker veel bewegen. Samen met de Buitenschool gaan leraren en hun groepen (4 en 5) dit schooljaar 5 dagen het bos in, de natuur in om kinderen ontdekkend en onderzoekend te laten leren in een ruime, ongestructureerde omgeving. Alle domeinen binnen onderwijs kunnen aan bod komen. Van rekenen tot beeldende vorming. Door elementen van vrij spel, natuur, beweging, samenwerking en verwondering werken de kinderen tevens aan bredere doelen als persoonsvorming, sociale en motorische doelen. We bieden de lessen die we binnen zouden doen, buiten aan in de natuur, omdat het een grote meerwaarde levert in ontwikkeling van respect voor de natuur en elkaar, het gezonder is en bewezen beter voor het brein. Leerkrachten coachen elkaar, denken mee over de inhoud en ontwikkelen hun competenties voor leren in de buitenlucht.

4.4 Cultuureducatie

Cultuureducatie is een breed begrip en omvat alle activiteiten op het gebied van kunst en cultuur. Dit loopt van heemkunde tot beeldende kunst, van voorstellingen tot museabezoek. Binnen de gemeente Sint-Michielsgestel wordt samengewerkt met de marktplaats Plaza Cultura. De marktplaats wordt geleid door een kunstmakelaar. Binnen school werken wij actief aan kunst, aan cultuur. Dit kan in aparte lessen maar zit ook verweven in verschillende vakgebieden. De Bolster ziet de grote waarde van opvoeding op dit gebied. De kunstmakelaars zijn Dian Langenhuijzen en Kristel van Lieshout. De Bolster is Voorloperschool in de gemeente wat betreft Cultuur. Op school zijn Hermy van de Meulengraaf en Cynthia Netten de Interne Cultuur Coördinatoren (ICC).

Hieronder worden enkele zaken apart genoemd:

Erfgoed

Op de Bolster wordt gewerkt met erfgoed lessen. Groep 3 werkt met Tonnie en Kee in Keutelree, over oma's tijd. Groep 4 met het project Vroeger. Groep 5 duikt in het leven in de jaren 30 van de vorige eeuw met Jet en Jan. De kinderen uit groep 6 gaan naar de Bevrijdende Vleugels. Groep 7 duikt in de Romeinse tijd in Nederland en gaan naar het Archeon en groep 8 brengt een bezoek aan kamp Vught. Al deze lessen hebben een verbinding met de geschiedenislessen in de groepen.

Culturele bezoeken

We laten kinderen kennis maken met verschillende culturele uitingen in onze maatschappij. De Interne Cultuurcoördinatoren zorgen in samenspraak met het team voor een jaarprogramma. Het aanbod is heel breed. Enkele voorbeelden zijn: bezoek Brabants Orkest, klassentheater Kersouwe, verhalenvertellers, het werken met plaatselijke muziekverenigingen of het bezoeken van een museum.

Partnerschool het Noordbrabants Museum



De Bolster is partnerschool van het Noordbrabants Museum. Het museum heeft voor het primair onderwijs aparte lessen. Partnerschool zijn betekent, dat we voorrang hebben op de gegeven lessen en dat ook regelmatig gevraagd wordt om nieuwe lessen uit te proberen. Natuurlijk bezoeken we ook andere musea als er een tentoonstelling of project is, die aansluiten bij onze lessen.
<https://www.hetnoordbrabantsmuseum.nl/topmenu/over-het-museum/onze-partnerscholen/>

Kunstgroep KIDS (Kunst In De School)

In ateliervorm kunnen de kinderen van onderbouw, middenbouw

en bovenbouw aan het werk gaan met specifieke creatieve technieken. Door de kinderen intensief te begeleiden, ontstaat er verdieping van een techniek. De kunstwerken worden voor een langere periode tentoongesteld in school. Aan de manier van presenteren wordt professioneel aandacht besteed. Janny Buijnsters, Cynthia Netten en Hilde Leenderts organiseren dit. Als de werken hangen, worden de ouders van de kunstenaars uitgenodigd voor de opening van de tentoonstelling.

4.5 Maandviering

Iedere maand verzorgen twee groepen van de school de maandviering. Op een woensdag wordt voor alle groepen een voorstelling verzorgd. Dit kan rondom een thema zijn, aan de hand van een verhaal of allerlei losse presentaties. De bedoeling is dat kinderen op het podium iets laten zien waar ze als groep mee bezig zijn geweest. Daarnaast leren kinderen zich op het podium presenteren en werken ze samen met een andere leeftijdsgroep. Er zijn drie voorstellingen die respectievelijk om 08.45 uur, 10.00 uur en om 11.15 uur beginnen. De ouders van de kinderen die de viering verzorgen mogen hierbij aanwezig zijn. De data zijn in de kalender opgenomen en worden herhaald in de Bolsterkrabbels.

4.6 Musical

Aan het eind van het schooljaar verzorgen de schoolverlaters een musical. De leerkrachten van groep 8 maken die samen met de kinderen. De voorstelling wordt op school uitgevoerd voor alle kinderen. Er is ook een uitvoering voor de ouders van groep 8 met aansluitend een eindfeest. Dit is op vrijdagavond 15 juli 2022.

4.7 Natuur, milieueducatie en landgoed Bleijendijk

De kinderen maken kennis met de natuur, niet alleen theoretisch, maar ook in de praktijk. Dit kan via spontane gebeurtenissen zijn, zoals een herfstwandeling, een tocht in de sneeuw of de jonge hondjes die bij een gezin geboren zijn. Daarnaast worden ook activiteiten gepland. Een aantal wordt geheel door school geregeld maar er zijn ook instellingen die deze educatie verzorgen. Wij werken samen met landgoed Bleijendijk. De groepen 3 t/m 7 gaan twee keer een hele dag naar het landgoed. De groepen 1/2 en 8 gaan een keer. Hier maken de kinderen actief kennis met de natuur. Dit bezoek kan in ieder seizoen plaatsvinden. De data voor dit jaar zijn opgenomen in de kalender.

4.8 Sportdag - Sportolympiade

Eén keer per jaar wordt er een sportdag georganiseerd. We houden deze dag op het sportpark Prins Hendrik in Vught. De accommodatie en de atletiekbaan die er ligt, zorgen ervoor dat kinderen de mogelijkheid krijgen om met heel diverse sporten kennis te maken. In mei is er een sportolympiade voor de groepen 7 en 8 waaraan alle scholen uit Sint-Michielsgestel deelnemen. Dit jaar is de sportdag op 24 september.

4.9 Feesten van het jaar

Door het jaar heen zijn er diverse feesten en evenementen. Sinterklaas, Kerst, carnaval en Pasen zijn terugkerende feesten. We vinden het belangrijk dat we als schoolgemeenschap samen dingen vieren en beleven. De sfeer die met deze feesten op de Bolster ontstaat, wordt door iedereen gewaardeerd. Er is een evenementencommissie van ouders die, in samenwerking met het team, de organisatie op zich neemt.

4.10 Verjaardagen van de kinderen

Als een kind jarig is, besteden wij hier aandacht aan op school. In de groep wordt de verjaardag gevierd. Als ouder mag u hierbij aanwezig zijn tot en met groep 8. U kunt dit overleggen met de betreffende leerkracht. De meeste kinderen vinden het leuk om te trakteren. We vragen u met klem om een kleine, gezonde traktatie mee te geven. Kinderen krijgen anders met grote regelmaat, gemiddeld 25x per jaar, een ongezond tussendoortje. De laatste jaren wordt er veel aandacht besteed aan een gezonde opvoeding van kinderen en overgewicht. Wij hechten hier als school waarde aan. Na het vieren van de verjaardag gaat een kind met een vriendje de school rond met een kaart waarop alle leerkrachten hun naam zetten. Zo heeft uw kind een blijvende herinnering. Een kind hoeft de leerkrachten niet te trakteren. Een verjaardag mag niet gefilmd worden i.v.m. privacy van andere kinderen. Er mogen wel foto's gemaakt worden.

Uitnodigingen

We willen u vragen om de uitnodigingen voor kinderfeestjes niet via school uit te delen. Jongere kinderen kunnen vaak niet begrijpen waarom zij niet uitgenodigd worden en zijn dan erg teleurgesteld.

4.11 Verjaardagen leerkrachten

Leerkrachten vinden het leuk om hun verjaardag met de groep te vieren. Vaak is dat niet op de dag zelf maar op een geschikter moment. Zij laten dit meestal via een uitnodiging weten. Als kinderen iets willen geven, stelt het team het op prijs als het een zelfgemaakt cadeau is. Het is zeker niet de bedoeling om een groepscadeau te geven.

4.12 Pauzehapje/fruitkring

Iedere morgen kan uw kind iets meenemen om te eten of te drinken tijdens de ochtend. Om gezond gedrag van kinderen te bevorderen, wordt er fruit gegeten tijdens deze pauze. Wat u aan drinken meegeeft kunt u zelf beslissen. Het mogen geen koolzuurhoudende c.q. frisdranken zijn. Wij wijzen er nadrukkelijk op dat in deze tijd, met veel aandacht voor een gezonde leefwijze, we verwachten dat u als ouder gezond eten mee geeft. Wilt u uw kind niet meer eten meegeven dan het in één kwartier op kan. Pakjes en blikjes vragen wij u niet mee te geven omdat dit zorgt voor veel afval. Een goed sluitende beker of bakje is het beste.

4.13 Schoolreis groep 7 en kamp groep 8

Een vast onderdeel is de schoolreis van groep 7 naar het Archeon waar de Prehistorie, de Romeinse tijd en de Middeleeuwen tot leven komen. Ieder jaar gaan we met groep 8 op school-kamp. We gaan naar een kampboerderij in Loon op Zand, vlak bij de Drunense Duinen. Het kamp duurt vier dagen. Zowel kamp als schoolreis vallen niet onder het verplichte programma. Hiervoor vragen wij een vrijwillige bijdrage van respectievelijk 70 en 15 euro. In groep 7 en 8 ontvangt u een brief over de betaling van schoolreisje en kamp. Mocht u zich deze vrijwillige bijdrage niet kunnen veroorloven en toch willen dat uw kind meegaat, neem dan contact op met de directeur.

4.14 Afsluitdag

De laatste woensdag van het schooljaar organiseren wij een feestelijke afsluitdag. Rondom een thema worden allerlei activiteiten bedacht waaraan alle kinderen kunnen deelnemen. Team en kinderen komen verkleed op school en sluiten in stijl het jaar af.

5. HET VOLGEN VAN DE KINDEREN EN DE ONDERSTEUNING

Als school en team proberen we in samenwerking met de ouders, goed te zorgen voor onze kinderen. Hieronder staat beschreven hoe wij de kinderen volgen en de ondersteuning op de Bolster hebben opgezet.

5.1 Het doel van het leerlingvolgsysteem en de ondersteuning

Het doel van het leerlingvolgsysteem is het nauwkeurig begeleiden van de ontwikkeling van de kinderen op onze school. Dit start soms al voordat de kinderen bij ons op school komen en loopt door tot het moment dat ze de school weer verlaten. Wij houden de ontwikkelingslijn van de kinderen nauwgezet in de gaten. Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets anders leren. Op de Bolster dagen wij de kinderen uit om steeds nieuwe dingen te ontdekken en te leren. Als de ontwikkeling van een kind anders loopt dan verwacht zoeken wij naar de oorzaak en bieden adequaat hulp aan. De ondersteuning is breed; gericht op welbevinden en sociale ontwikkeling, lichamelijke ontwikkeling en de leerontwikkeling. Bij het leren zijn het niet alleen leerachterstanden, maar ook de kinderen die meer stof nodig hebben en uitgedaagd moeten worden.

Vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) zal het komende jaar een onderwijsassistent de kleutergroepen ondersteunen en een leerkrachtondersteuner extra ingezet worden op ondersteuning in en buiten de groepen daar waar kinderen dit nodig hebben. De jeugdgezondheidszorg en maatschappelijk werk komen ook op school om ondersteuning te bieden.

5.2 De ontwikkeling van de kinderen op school

Binnen het volgsysteem letten wij op de volgende deelgebieden.

- De sociale ontwikkeling; omgang met anderen, openheid, zelfvertrouwen, weerbaarheid, ontspanning en rust.
- De betrokkenheid bij het onderwijs; concentratie, geboeid raken, actief mee doen, ontdekken, nieuwe dingen willen leren.
- De ontwikkelingsgebieden; motoriek, taalvaardigheid, rekenvaardigheid, zelfsturing, wereldverkenning en creativiteit.

Op school hebben wij veel verschillende manieren om de kinderen te volgen. Hieronder staat beschreven hoe wij dit doen.

De voorschoolse periode en de onderbouw

Op het moment dat een kind aangemeld wordt op de school heeft het al een geschiedenis achter de rug. Ouders kunnen veel informatie geven over de voorschoolse periode. Kinderen hebben meestal op een kinderdagverblijf en/of een peuterspeelzaal gezeten. Hier ligt ook een schat aan informatie. Zes weken voor een kind 4 jaar wordt en op school komt, neemt de coördinator onderbouw contact op met kinderdagverblijf of peuterspeelzaal voor informatie. Aan de hand van deze gegevens wordt het kind ingedeeld in één van de kleutergroepen. Kort nadat een kind op school is worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Er wordt dan o.a. gevraagd naar de ontwikkeling van het kind tot dan toe. In de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van een leerlingvolgsysteem. Dit is KIJK. In dit systeem is observatie een belangrijk element. Door goed te kijken naar de kinderen, met een aantal ijkpunten in het achterhoofd en op papier, kan een leerkracht goed zien waar een kind in zijn of haar ontwikkeling is. Hierbij wordt rekening mee gehouden dat jonge kinderen zich in eigen tempo en sprongsgewijs ontwikkelen. Binnen het volgsysteem wordt dit voor ieder kind apart bijgehouden.

De overgang naar groep 3

Wij vinden het belangrijk dat de overgang van groep 2 naar groep 3 zo evenwichtig mogelijk verloopt. Of een kind wel of



niet doorstroomt naar groep 3 hangt van verschillende factoren af. De belangrijkste factor is dat er een doorlopende ontwikkeling moet zijn. We bekijken of de ontwikkeling van een kind het best tot zijn recht komt in groep 3 of dat dit meer het geval is in groep 2. Indien er twijfel is, wordt met de ouders overlegd wat een goede keuze is. Uiteindelijk ligt de beslissing bij de school.

Groepen 3 tot en met 8

Vanaf groep 3 worden de kinderen op verschillende manieren gevolgd.

- De observatie blijft een belangrijk onderdeel. De leerkracht maakt de kinderen iedere dag mee en ziet de ontwikkeling van de kinderen. Dit wordt ook bijgehouden met aantekeningen en in observatielijsten.
- De methodegebonden toetsen. Verschillende methodes hebben toetsen ter afsluiting van een blok of periode. Een leerkracht ziet zo snel of een kind de leerstof heeft begrepen en haakt daar op in. Hierdoor kunnen kinderen op verschillend niveau worden aangesproken. De methode geeft hier ook aanwijzingen voor.
- Methodeonafhankelijke toetsen. Dit zijn toetsen die landelijk genormeerd zijn. De Bolster gebruikt de toetsen van de CITO groep. De uitslagen worden opgeslagen in het digitaal leerlingvolgsysteem. Zo is de ontwikkelingslijn van de gehele schoolloopbaan te volgen.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd met volgsysteem ZIEN.
- In specifieke situaties worden aparte toetsen afgenomen om een kind nog beter in beeld te krijgen.

De ontwikkeling van kinderen loopt niet gelijk en ieder kind is verschillend. Dit onderkennen wij als school. We streven ernaar om een kind zo te begeleiden dat er een doorlopende ontwikkeling is. Soms is het beter om een kind een verlengde leertijd te geven of sneller door te laten stromen. Wij nemen deze beslissing, in samenspraak met de ouders, aan de hand van alle

gegevens die wij over een leerling hebben. De praktijk leert dat wij op grond van onze ervaring en deskundigheid een weloverwogen goede beslissing kunnen maken. Het standpunt van de school is uiteindelijk bindend.

CITO entreetoets groep 7

In april krijgen de kinderen van groep 7 een CITO entreetoets. Dit is een uitgebreide toets die een goed overzicht geeft van de vaardigheden van kinderen op taal- en rekengebied en op het terrein van informatieverwerking. De uitslag van de toets wordt besproken met de ouders. Als school hebben wij het voordeel dat in groep 8 adequaat ingegaan kan worden op onderdelen die bij individuele kinderen achterblijven. Ook op groepsniveau kan bekeken worden waar extra aandacht nodig is.

Overgang naar het voortgezet onderwijs

De overheid heeft verplicht gesteld dat iedere basisschool een eindtoets afneemt in april. Het schooladvies van de basisschool is leidend voor de aanname op het voortgezet onderwijs. Het schooladvies moet voor 1 maart aan de ouders gegeven zijn. Voor het geven van het schooladvies kijken wij naar het leerlingvolgsysteem, hierin staan alle toetsresultaten van de landelijk genormeerde toetsen. Daarnaast kijken we naar inzet, werkhouding, karakter kind, algemene belangstelling en de wensen die er liggen. De advisering voor het vervolgonderwijs wordt in samenspraak gedaan met de leerkrachten van groep 7, de intern begeleider en de directeur. Het is een breed gedragen advies. Tijdens de algemene informatieavond van groep 8 in oktober krijgen ouders informatie over de procedure en kunnen vragen beantwoord worden.

De volgende procedure wordt gehanteerd:

- Tijdens de eerste oudergesprekken in oktober wordt een voorlopig advies gegeven door de leerkrachten van groep 8.

Hierbij wordt duidelijk welk vervolgonderwijs tot de mogelijkheden behoort.

- In december wordt door de basisscholen in Sint-Michielsgestel een voorlichtingsavond georganiseerd. De scholen voor het voortgezet onderwijs in de regio presenteren zich tijdens deze avond.
- In januari hebben de scholen voor het voortgezet onderwijs open dagen die bezocht kunnen worden door de kinderen met hun ouders.
- Tijdens de oudergesprekken van maart worden de definitieve adviezen gegeven.
- Vanaf 1 maart kunnen ouders de kinderen aanmelden op de school van hun keuze. Let op: Iedere school kan eigen toelatingsvoorwaarden hebben, laat u hierover informeren om teleurstellingen te voorkomen. In 's-Hertogenbosch kunt u zich maar op één school aanmelden.
- In de tweede helft van april wordt de centrale eindtoets (Route 8) afgenomen, alle leerlingen zijn verplicht hieraan mee te doen. Route 8 is een digitale toets, ieder kind maakt deze toets aan een computer. De vragen zijn adaptief, dat betekent dat de vraag moeilijker of makkelijker wordt naarmate de toets vordert. Ieder kind krijgt de toets op zijn/haar eigen niveau aangeboden.
- Ongeveer een week na afname van de toets is de uitslag bekend. Indien de uitslag hoger uitvalt dan het advies, kunnen de ouders vragen het advies te heroverwegen.
- Scholen waar kinderen zijn aangemeld nemen, indien nodig, contact op met de leerkrachten van groep 8.
- In mei volgt de beslissing van het voortgezet onderwijs over de toelating. Indien een leerling niet wordt toegelaten wordt gekeken naar een alternatief. Na de definitieve aanname vindt de overdracht plaats tussen basisschool en voortgezet onderwijs.
- In mei/juni gaan de kinderen kennis maken op de nieuwe school.

5.3 Verslaglegging en oudergesprekken

Op de Bolster starten we de eerste weken van het schooljaar in de groepen 3-8 met een kennismakingsgesprek. Vanaf groep 5 is hier naast ouders en leerkracht ook het kind bij.

Op de Bolster starten we de eerste weken van het schooljaar in de groepen 3-8 met een kennismakingsgesprek. Vanaf groep 5 is hier naast ouders en leerkracht ook het kind bij. Na de herfstvakantie volgt een resultatenoverzicht. Daarnaast geven wij twee keer per jaar het portfolio en het rapport mee naar huis. Het rapport dat door de leerkracht is ingevuld, bestaat uit een geschreven persoonsbeeld en per vakgebied een niveau-indicatie. Wij werken niet met cijfers maar met niveau-aanduidingen. In het rapport zijn ook de laatste gegevens van het CITO leerlingvolgsysteem opgenomen. Het portfolio gaat mee in februari en juni. Het portfolio zit in een map en bestaat uit twee onderdelen. Het eerste gedeelte van het rapport is door uw kind ingevuld. Hij of zij geeft zelf aan hoe het over de voortgang denkt. Het tweede gedeelte bestaat uit werk van de kinderen. Door het jaar heen vullen kinderen de map met werk waar ze trots op zijn en wat ze willen laten zien. Naarmate de kinderen ouder worden, schrijven zij er ook bij waarom ze dit werk in hun portfolio willen hebben. In de aansturing wordt ervoor gezorgd dat alle vakgebieden vertegenwoordigd zijn. In de onderbouw is er een aangepaste versie. U kunt altijd het portfolio inzien in de klas van uw kind.

Naar aanleiding van het rapport zijn er kind/oudergesprekken. Het rapport en het portfolio zijn dan de centrale gespreksonderwerpen. Bij het laatste rapport in juni/juli is er een gesprek als de leerkracht of de ouders het noodzakelijk vinden. Het oudergesprek vinden wij heel belangrijk omdat wij dan met ouders en kind de ontwikkelingen kunnen bespreken. Een gesprek duurt een kwartier. Indien de leerkracht of ouders het

wenselijk vinden, zijn de laatste vijf minuten zonder het kind. Er kan altijd een extra gesprek gepland worden.

5.4 De interne begeleiding

Op de Bolster zijn er twee intern begeleiders (IB) die de ondersteuning aansturen. De intern begeleider is de spin in het web die overleg heeft met leerkrachten, de resultaten volgt, beslissingen neemt over zorg, onderzoek aanstuurt, contacten heeft met ouders als er zorg is en lijnen heeft naar externe instanties. De intern begeleider is een specialist binnen de school. Op de Bolster zijn Nikki van den Boomen en Lieke Franssen de intern begeleiders (IB). Lieke Franssen maakt deel uit van het netwerkoeverleg van de ondersteuningseenheid. Binnen school is er een intern Zorg Advies Team dat de gehele ondersteuning binnen de school bespreekt en begeleidt, dit bestaat uit IB'ers en directeur.

Groepsbesprekingen en leerling-besprekingen

Ieder schooljaar heeft de leerkracht van een groep een aantal gesprekken met de intern begeleider. Hierbij wordt de groep kinderen besproken. Er wordt gekeken naar de vorderingen van de kinderen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Aan de hand van de resultaten wordt een groepsplan opgesteld. In dit groepsplan staat hoe de groep wordt begeleid, hoe kleinere groepen worden begeleid en hoe individuele kinderen worden aangestuurd. Door de hele groep te bespreken, worden alle kinderen gezien. Naast deze groepsbesprekingen zijn er ook leerlingbesprekingen. Er wordt dan ingezoomd op leerlingen die specifieke aandacht nodig hebben. Als dit het geval is, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Indien er acties worden ondernomen, worden ouders voor een gesprek uitgenodigd door de leerkracht. Het is mogelijk dat de intern begeleider hierbij aanwezig is.

Leerlingbegeleiding binnen de groep

Kinderen worden binnen de groep op verschillende manieren aangesproken en begeleid. De groep kan als geheel aangesproken worden en er kunnen kleinere groepen aangesproken worden. Kinderen kunnen ook individuele begeleiding krijgen op verschillende vlakken. Ons onderwijssysteem is zo ingericht dat wij deze begeleiding kunnen geven. Soms zijn er specifieke handelingsplannen voor een kind. Dan wordt er volgens een vooropgezet plan gewerkt aan een probleem dat zorg geeft. Hier is ook een tijdsperiode aan gekoppeld. De intern begeleider bewaakt samen met de leerkracht en de remedial teacher de voortgang. Voor een aantal leerlingen is een langdurige ondersteuning nodig of is er een aparte leerlijn. Er wordt dan een begeleidingsplan en een ontwikkelingsperspectief gemaakt dat een lange tijdsperiode of de hele schoolperiode beslaat. Indien er handelingsplannen of begeleidingsplannen worden ingezet, dan worden ouders altijd op de hoogte gesteld.

Leerlingbegeleiding buiten de groep

In eerste instantie is de opzet dat een kind binnen de groep wordt begeleid. Soms is dit niet mogelijk en is het nodig dat een leerling voor een apart onderdeel begeleiding krijgt van een remedial teacher of een leerlingbegeleider. Dit zijn leerkrachten binnen onze school met een specifieke taak. De remedial teacher werkt apart met de kinderen. Dit kan individueel zijn of met een klein groepje. Er is een duidelijk doel en plan dat in tijd afgebakend is. Het uitgangspunt is dat een kind na één of twee periodes weer in de groep mee kan en de begeleiding stopt. Indien er een langere periode van begeleiding nodig is, deze kinderen hebben een arrangement, dan gaat de leerlingbegeleider met deze kinderen werken. De doelen worden dan over een langere periode vastgesteld. Hier is altijd een ambulant begeleider bij betrokken. Ouders zijn altijd op de hoogte van de begeleiding en de plannen die er achter liggen. Eens in de 6 tot 8 weken is er een groot overleg waar alle betrokkenen bij aanwezig zijn.

Particuliere begeleiding

Regelmatig wordt de vraag gesteld of kinderen door particuliere remedial teachers onder schooltijd begeleid kunnen worden. Ouders betalen deze begeleiding zelf. Dit kan alleen als een zorgverzekeraar deze kosten vergoedt. Het wordt dan op dezelfde lijn gesteld als logopedie of doktersbehandeling. De verantwoording ligt dan ook bij de begeleiders en de ouders. Wij vinden het als school belangrijk dat er een goed contact is met deze begeleiders. Indien de zorgverzekeraar de behandeling niet vergoedt, blijven de kinderen en de begeleiding, de verantwoordelijkheid van school. Wij nemen deze verantwoordelijkheid niet omdat wij niet iedere begeleider kunnen toetsen op kwaliteit. Daarnaast ontstaat er ongelijkheid. Het mag niet zo zijn dat leerlingen geen begeleiding krijgen omdat de ouders dit niet willen of kunnen bekostigen. De onderwijsinspectie geeft een duidelijke richtlijn die door het bestuur wordt onderschreven.

Externe specialisten

De school heeft veel kennis en kunde in huis en kan de kinderen goed begeleiden. Het kan voorkomen dat een probleem zodanig is dat een kind verder bekeken moet worden. We roepen dan de hulp in van externe specialisten. Dit kan op allerlei gebieden zijn. Als de leerontwikkeling zorg geeft, kan een orthopedagoog een onderzoek verrichten. Indien het meer op het vlak van gedrag ligt, wordt de kinder- en jeugd- psychiatrie ingeschakeld. Een schoolarts, maatschappelijk werker, fysiotherapeut en doktoren zijn ook mogelijke externen. School en/of ouders kunnen een onderzoek aanvragen indien dit noodzakelijk is. Aan de hand van de uitslagen wordt gekeken wat de beste weg is om te volgen. De jeugdzorg valt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente.

Doubleren of versnellen

Voor kinderen is het belangrijk zich te kunnen ontwikkelen in een doorlopende lijn. We bekijken, samen met ouders, hoe die

binnen onze school verloopt. Doubleren gebeurt alleen als kinderen op lange termijn hier baat bij hebben. Meestal is dit in relatie met de algehele ontwikkeling. Versnellen is mogelijk als kinderen op mentaal en leerstof niveau verder zijn dan hun jaargenoten.

5.5 DOEN groep hoogbegaafdheid

Wij vinden het belangrijk dat we een onderwijsaanbod hebben voor ieder kind en dat we kinderen goed kunnen begeleiden. Kinderen die de indicatie hebben dat ze hoogbegaafd zijn, kunnen een periode een ochtend per week begeleiding krijgen op school in een DOEN groep (Denken Op Eigen Niveau). Naast het werken met de DOEN groep, wordt er ook voor gezorgd dat het werk in de eigen groep is aangepast. In principe is dit aanbod voor kinderen vanaf groep 5, omdat we de ervaring hebben dat jongere kinderen beter in de eigen groep begeleid kunnen worden. De school beslist aan de hand van gegevens en/of een hiervoor bestemde test, welke kinderen in aanmerking komen. Dit wordt doorgesproken met de ouders. Lieke Franssen (IB) en Tanja Maas (specialist hoogbegaafdheid) dragen hiervoor de verantwoording.

5.6 Twinschool

We hebben een samenwerking met Kentalis Talent in Vught, een school waar kinderen zitten met een gehoorbeperking. Zij zien steeds meer kinderen komen die al vanaf zeer jonge leeftijd een implantaat of hulpmiddel hebben, waardoor hun gehoor in zekere zin hersteld of versterkt wordt. Een aantal van deze kinderen kan naar een reguliere basisschool en hebben zo optimaal de mogelijkheid om taal te verwerven. Door een groepje kinderen op één school te plaatsen bundel je de ondersteuning en begeleiding die deze kinderen vanuit Talent blijven krijgen. Hiervoor is structureel een extra leerkracht aanwezig op de

school. Het project wordt Twinschool genoemd, het samenwerken van twee scholen. Dit wordt ook op de Bolster vormgegeven. De taalimpuls die gegeven wordt en de expertise die we in huis halen, komen ten goede aan alle kinderen van onze school. In verschillende groepen zit een aantal leerlingen van Talent. Nikki van den Boomen is vanuit de Bolster de projectleider.

5.7 Passend onderwijs

De wet passend onderwijs heeft als doel dat voor alle kinderen, ook de leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, een passende onderwijsplek beschikbaar is. Wettelijk geldt de zorgplicht: zodra een leerling bij een school wordt aangemeld, is het schoolbestuur van de betreffende school verantwoordelijk om passend onderwijs te bieden. Indien de school zelf niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind dan organiseert zij die ondersteuning met behulp van de samenwerkingspartners in het samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs de Meierij

Voor passend onderwijs zijn samenwerkingsverbanden opgericht. De Bolster behoort tot het samenwerkingsverband PO de Meierij en beslaat de gemeenten 's-Hertogenbosch, Boxtel, Schijndel, Vught, Haren, Sint-Michielsgestel, Zaltbommel en Maasdriel. In dit verband zitten alle basisscholen en de scholen voor speciaal (basis)onderwijs (cluster 3 en 4). Ons samenwerkingsverband heeft als missie: We bieden thuis nabij onderwijs en ondersteuning aan alle kinderen van 2-14 jaar zodat zij zich optimaal en ononderbroken kunnen ontwikkelen. Daarbij streven we actief naar de realisering van een doorgaande ontwikkelingslijn 0-14 jaar. Het samenwerkingsverband werkt met een diversiteit aan arrangementen uitgaande van de mogelijkheden en talenten van een kind. We werken met professionals en stemmen af met ouders en andere betrokkenen. Uitgebreide informatie vindt u op www.demeierij-po.nl



Ondersteuningseenheid Zuid

Het SWV PO de Meierij wil snel, flexibel en effectief werken waarbij het belangrijk is dat ouders, kind en school een netwerk hebben wat dichtbij is. Omdat het verband groot is, is de beslissing genomen om het te verdelen in 3 deelgebieden, ondersteuningseenheden. Zo kan er daadkrachtig en snel gehandeld worden. In een ondersteuningseenheid werken de scholen, professionals, gemeenten en jeugdzorg intensief samen en wordt zo een goede, passende, ondersteuning gegeven. De Bolster valt onder de ondersteuningseenheid Zuid. Indien voor een kind speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs nodig is beslist de manager van de ondersteuningseenheid hierover, in samenspraak met specialisten, de school en de ouders. Er wordt dan een toelaatbaarheidsverklaring afgegeven.

Ondersteuningseenheid Zuid

Ondersteuningsmanager: Pieter-Jan van Hoof
telefoon: (073) 684 08 38

Secretariaat SWV PO de Meierij
secretariaat@demeierij-po.nl, www.demeierij-po.nl

De ondersteuning

De ondersteuning aan de kinderen valt uiteen in drie onderdelen:

1. Basiskwaliteit

Dit is de norm die de onderwijsinspectie stelt.

2. Basisondersteuning

De basisondersteuning is de ondersteuning die iedere basisschool, binnen ons samenwerkingsverband, moet kunnen bieden. Naast de eisen van de inspectie en het vaste aanbod van de school gaat dit ook over handelingsgericht werken, werken met dyslexieprotocol, inzicht in de leerlijnen, doelgericht werken, gedifferentieerd werken, signaleren van problematieken en

samenwerking met voorschoolse instellingen en voortgezet onderwijs.

3. Extra ondersteuning

Dit is de ondersteuning die boven de basisondersteuning uit gaat. Dit kan om individuele kinderen gaan die meer aanbod nodig hebben dan de basisondersteuning. Zij krijgen dan een arrangement waarin beschreven staat welke ondersteuning nodig is om goed onderwijs te kunnen geven. Dit arrangement wordt in overleg samengesteld door de school en het managementteam van de ondersteuningseenheid. Een school die extra ondersteuning geeft krijgt vanuit het samenwerkingsverband ondersteuning met mensen of middelen. De ondersteuningseenheid beslist welke middelen worden toegekend en voor welke periode. Indien er extra ondersteuning nodig is wordt er een ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin staat wat exact het plan is rondom een kind. Ouders worden altijd op de hoogte gesteld van de extra ondersteuning en hebben inspraak in het handelingsgedeelte van het ontwikkelingsperspectief. De mogelijkheid bestaat dat jeugdzorg of maatschappelijk werk een onderdeel zijn van de ondersteuning. Een arrangement kan ook betekenen dat een kind op een andere basisschool beter op zijn of haar plek is of dat SBO of SO een (tijdelijke) oplossing is.

Specialisatie

Een school kan zich ook verder ontwikkelen en specifieke ondersteuning bieden aan een groep kinderen. Voor de Bolster is dit het geval, de school kan voor kinderen met een gehoorbeperking meer bieden dan een gemiddelde school.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Het samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsplan gemaakt waarin staat beschreven wat de missie is, het beleid en de financiële inrichting. Dit zijn de kaders waarbinnen wordt gewerkt. Iedere school is wettelijk verplicht een schoolonder-

steuningsprofiel te maken. In dit profiel staat beschreven hoe de basiskwaliteit en de basisondersteuning vorm wordt gegeven en een analyse van de mogelijkheden van de school. Daarnaast beschrijft het welke extra ondersteuning een school kan bieden, hoe de zorgstructuur is van de school en wat de grenzen zijn van de school. Als laatste wordt uitgelegd wat de doelen en ambities zijn voor de komende jaren. Een ouder kan zo snel inzicht krijgen wat een school kan bieden voor een kind.

Schoolondersteuningsprofiel de Bolster

De Bolster heeft een uitgebreid schoolondersteuningsprofiel. U kunt dit opvragen bij de directie als u dit wilt lezen. Hieronder staan de belangrijkste conclusies van het profiel.

Basiskwaliteit

Dit is op alle punten in orde. De inspectie beoordeelt de school als goed.

Basisondersteuning

Is op alle gebieden op voldoende of op goed niveau.

Sterke punten:

- Het dyslexieprotocol wordt goed ingezet.
- De scores op taal, rekenen en lezen zijn voldoende tot goed.
- We kunnen goed omgaan met kinderen die een leerachterstand of een leervoorsprong hebben.
- We zorgen voor een veilige leeromgeving.
- In de hele school wordt effectief met de Kanjertraining gewerkt.
- De structuur binnen de Bolster is helder en duidelijk.
- Het sociaal klimaat is goed.
- Alle noodzakelijke protocollen zijn aanwezig.
- We kunnen ondersteuningsvragen formuleren als extra ondersteuning nodig is.
- We kunnen specifieke gedragskenmerken signaleren.

- We zijn een sterk team met specialisten op de belangrijke vak- en vormingsgebieden.

Doelen voor de komende vier jaren

- We willen nog meer differentiatie bieden voor kinderen binnen de groep zelf.
- We willen de groepsplannen voor alle kernvakken doorontwikkelen.
- We willen de doelen en de leerlijnen van de vakgebieden meer laten aansluiten bij de mogelijkheden van een kind.
- Hoe kunnen we een kind, dat intensieve pedagogische begeleiding nodig heeft, beter begrijpen en aansturen.

Extra ondersteuning

Wat kan de Bolster bieden:

- De Bolster is een twinschool, we hebben een kinderen op school die doof of slechthorend zijn en functioneren binnen de reguliere groepen. Dit is een intensieve samenwerking met Kentalis en een specialisme van de school.
- De school heeft ervaring met kinderen die motorische ondersteuning nodig hebben.
- De school heeft ervaring met kinderen die een achterstand of voorsprong in leren hebben.
- De school heeft ervaring met kinderen met specifieke ziektebeelden.

Wat zijn grenzen, waar is weinig ervaring in:

- Kinderen met visuele ondersteuningsbehoefte
- Kinderen met ernstig letsel
- Kinderen met externaliserend gedrag
- Kinderen met beperkte verstandelijke vermogens

We willen benadrukken dat we altijd per leerling bekijken of wij de goede ondersteuning kunnen bieden. De omstandigheden kunnen variëren.

5.8 Vertrouwenspersonen

Indien er sprake is van klachten, een vorm van machtsmisbruik, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, een 'niet pluis' gevoel, geweld en/of pesten, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de interne vertrouwenspersonen. Bij ernstige klachten komt de school direct in actie. Dit betekent niet dat de actie altijd zichtbaar is voor anderen. Soms is het goed op een andere wijze te handelen dan openheid van zaken te geven. We handelen in overleg met externe deskundigen van de GGD. Als ouder kunt u ook zelf rechtsreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon machtsmisbruik van de GGD.

De interne vertrouwenspersonen zijn
Lieke Franssen – lieke@obsdebolster.nl
Ferry Coonen – ferry@obsdebolster.nl
Annemieke Timmermans – annemieke@obsdebolster.nl

Externe vertrouwenspersonen - machtsmisbruik

Zij zijn te bereiken via de GGD 's-Hertogenbosch op de volgende nummers:
088 - 3686759 (tijdens kantooruren) en 088 - 3686813
(voor zaken die niet tot de volgende werkdag kunnen wachten).

5.9 Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft als taak het ondersteunen en begeleiden van de gezondheid van de jeugd van 4 tot 19 jaar. Een team dat bestaat uit een jeugdarts, assistente en een jeugdverpleegkundige, heeft de zorg voor de leerlingen in het basisonderwijs. De GGD is te bereiken via tel 0900 - 463 64 33.

Mailadres: cbsintmichielsgestel@ggdhvb.nl of
contact@ggdhvb.nl
Centrum Jeugd en Gezin: 0800 – 6441414 - www.cjg-gestel.nl

De volgende personen vormen dit team op de Bolster:

Jeugdarts

Voor onze school is dit Heleen Rutten. De jeugdarts verricht, samen met de assistente preventief gezondheidsonderzoek voor de leerlingen van groep 2. Tijdens dit onderzoek wordt er aandacht besteed aan gehoor, zicht, groei, ontwikkeling, houding, motoriek, eet- en slaapgewoontes. Er wordt ook gekeken naar sociaal- emotionele ontwikkeling, thuissituatie, gedrag en opvoeding. Als het nodig is, wordt er doorverwezen naar de huisarts of een andere hulpverlenende instantie. Deze screening wordt doorgesproken met de leerkrachten. Het mailadres is h.rutten@ggdhvb.nl.

Assistente

Voor onze school is dit Hilde Timmermans. Zij assisteert de schoolarts en verzorgt de screening van de kinderen van 5-6 jaar op gehoor, zicht, kleurherkenning en groei.

Jeugdverpleegkundige

Voor onze school is dit Ingrid Rothengatter. Ze heeft spreekuren bij het consultatiebureau, Achter de Linden, Schijndelseweg 15. U kunt bij haar terecht met vragen over de lichamelijke gezondheid (o.a. gehoor, ogen en groei), opvoedkundige vragen (o.a. slaapproblemen, eetproblemen, gedragsproblemen en zindelijkheid, bijvoorbeeld via Triple P) en op psychosociaal gebied (o.a. pesten). Triple P is een methode voor positief opvoeden die prettig en makkelijk te gebruiken is.

Via onze intern begeleider, kunt u een afspraak met haar maken of u kunt zelf een afspraak maken via de GGD. Het mailadres is i.rothengatter@ggdhvb.nl.

5.10 Basisteam Jeugd en Gezin (BJG)

Onze school heeft een zorgteam dat bestaat uit de intern begeleider van onze school, de jeugdarts, jeugdverpleegkundige en schoolgericht maatschappelijk werk. De laatste maakt deel uit van het Basisteam Jeugd en Gezin. Het zorgteam komt bij elkaar als er een vraag komt vanuit ouder of school en biedt hulp aan leerlingen met psychische- of sociaal emotionele problemen of problemen op het gebied van leren en ontwikkelen, gericht op school en thuis. Het zorgteam zorgt voor optimale samenwerking tussen de school en verschillende zorginstanties met als doel:

- het vroegtijdig signaleren van problemen en mogelijke hulpvragen,
- hulp op maat bieden,
- ouders op weg helpen met of naar het juiste hulpaanbod.

Zowel ouders als leerkrachten kunnen gebruik maken van het zorgteam. Het zorgteam bekijkt hoe de zorg rond uw kind het beste vormgegeven kan worden.

Opvoeding en ontwikkeling

De schoolmaatschappelijk werkster ondersteunt ouders en leerkrachten met opvoedingsvragen en geeft informatie over de ontwikkeling van kinderen en problemen die zich daarbij voordoen.

Bij de jeugdverpleegkundige kunt u terecht met vragen over bijvoorbeeld de groei van uw kind, de opvoeding, allerlei problemen zoals bedplassen, hoofdluis, slecht slapen.

Zij zijn te bereiken via onderstaande gegevens:
Schoolgericht maatschappelijk werk
Aletta van der Hagen BJG Sint Michielsgestel
06-4335 9032 – alettavanderhagen@farent.nl

Jeugdverpleegkundige GGD

Ingrid Rothengatter - 088-3686344

5.11 Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

Op 1 juli 2013 is de wet Verplichte Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling in werking getreden. Scholen zijn verplicht een meldcode te hanteren bij verdenking van huiselijk geweld en kindermishandeling, waaronder seksueel geweld. De verplichting geldt voor alle organisaties en beroepsuitoefenaars in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang en maatschappelijke ondersteuning. Binnen onze school volgen wij bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling een vast protocol. Dit protocol is omschreven in een meldcode en is bij de directie op te vragen.

5.12 Hoofdluiscontrole thuis en op school.

Luizen kunnen een groot probleem zijn binnen scholen. Om ervoor te zorgen dat het binnen de perken blijft, is het van groot belang dat u als ouder iedere laatste vrijdag van de vakantie uw eigen kind(eren) controleert. Daarnaast is er in de week na de vakantie een hoofdluiscontrole op school. Dit gebeurt door ouders uit de eigen klas. Deze groep ouders bekijkt per controle (groepsapp) op welke dag de meeste ouders kunnen. Uw hulp is altijd van harte welkom, ook als u maar af en toe kunt deelnemen. Indien u thuis ontdekt dat uw kind luizen heeft, dient u dit te melden bij de leerkracht van uw kind(eren) of bij de luizencoördinator. Dit is Petra van Grinsven, mailadres: hoofdluiscontrole@obsdebolster.nl.

Voor wat betreft de controle de week na een vakantie gelden de volgende afspraken:

- Graag eenvoudige kapsels; het haar wordt n.l. pluk voor pluk gecontroleerd.

- Indien er neten of luizen geconstateerd zijn, krijgt de leerkracht dit te horen. De leerkracht belt de ouders.
- Indien u wordt gebeld dat er luizen geconstateerd zijn, is het uitdrukkelijke verzoek om uw kind direct op te (laten) halen en te behandelen. Wij adviseren: natte haren kammen met een luizenkam om de levende luizen eruit te kammen, en handmatig (tussen duim en wijsvinger) verwijderen van alle neten en eventueel behandelen met luizenshampoo. Volgens de richtlijnen van het RIVM is het noodzakelijk om daarna de natte haren twee weken te blijven kammen met een luizenkam. Ook is het verstandig gezinsleden te controleren en gedurende twee weken te kammen.
- Heeft u uw kind(eren) thuis gekamd en eventueel behandeld met luizenshampoo dan mag uw kind(eren) gewoon weer naar school.
- Alle ouders uit de klas waarin luizen of neten zijn geconstateerd, krijgen hierover een mail, zodat ze op de hoogte zijn en daarmee alert kunnen zijn op luizen of neten bij eigen kind(eren). In de mail staan ook de richtlijnen van het RIVM, zodat alle ouders weten hoe ze hun kind(eren) extra kunnen controleren zodat we hiermee samen een uitbraak kunnen voorkomen.
- Na ongeveer 10 dagen is er in de betreffende klas een nacontrole.

In alle gevallen is de leerkracht het aanspreekpunt voor ouders met vragen of opmerkingen over hoofdluis en hoofdluiscontrole.

5.13 Melding ziekten

Bepaalde aandoeningen bij leerlingen moeten wij melden bij de GGD. De meldingsplicht hangt af van het aantal zieke kinderen in een klas:

Diarree: als meer dan 1/3 deel van de klas klachten heeft binnen 1 week.



Geelzucht: meteen bij het 1^e geval.

Huiduitslag of vlekjes op de huid: als er binnen dezelfde klas 2 of meer gevallen zijn binnen 2 weken.

Schurft: bij 3 gevallen in 1 klas.

Infecties: bij ongewone aantallen.

Indien u twijfel heeft, licht altijd de school in zodat beoordeeld kan worden of de GGD ingeschakeld wordt. Indien er uitzonderlijke omstandigheden zijn, zoals bijv. Covid, vaardigt de GGD zelf richtlijnen uit.

Op www.ggdhvb.nl kunt u altijd recente informatie vinden.

6. PERSONEEL

Op de Bolster werken we met gemiddeld 30 personeelsleden waarvan het grootste deel les geeft of ondersteunende taken heeft gericht op lesgeven. Daarnaast werken medewerkers van Talent/Kentalis op onze school om de Twinschool te ondersteunen en zijn er stagiaires van de PABO.

6.1 Ziekte en verlof

Iedereen kan ziek worden en zo ook een leerkracht. Als een leerkracht ziek is, meldt hij of zij dit zo snel mogelijk aan de directie. De directie gaat dan op zoek naar een vervanger. Wij maken gebruik van een invalpool en in de meeste gevallen lukt het om iemand te vinden. Er wordt altijd geprobeerd om dezelfde persoon meerdere dagen achter elkaar te laten invallen. Dit lukt echter niet altijd en de directie kan hier geen invloed op uitoefenen. Indien er geen invaller beschikbaar is, wordt er binnen de school een oplossing gezocht door met mensen te schuiven binnen het team. We kiezen er in eerste instantie niet voor om mensen met andere taken in de groep te zetten als vervanger. De kwaliteit van remedial teaching, zorg en aansturing van de school willen we blijven waarborgen. In uiterste noodzaak kan een groep opgedeeld worden voor korte tijd.

Verlof

Om diverse redenen kan een leerkracht verlof hebben: om persoonlijke redenen of voor studie. Langdurig verlof wordt opgenomen bij zwangerschapsverlof en ouderschapsverlof. De school regelt dan een vervanger. Bij langdurig verlof is dit één persoon.

6.2 Nieuwe leerkrachten

Als er een nieuwe leerkracht gezocht wordt voor een vaste aanstelling dan is er een sollicitatieprocedure. In de aanstellingscommissie zit altijd de directie, een leerkracht van school

en een ouder van de medezeggenschapsraad. Indien er binnen het bestuur verplichtingen zijn aan een leerkracht op een van de andere scholen, dan is het mogelijk dat diegene geplaatst wordt op de school waar een vacature is.

6.3 Scholing

Nieuwe ontwikkelingen en inzichten maken het noodzakelijk dat leerkrachten zich voortdurend moeten blijven scholen. Deze nascholing vindt meestal buiten lesuren plaats. Het kan zijn dat de scholing onder lestijd plaats vindt. In dat geval is er een vervanger aanwezig in de groep.

Naast individuele nascholing zijn er ook studiemomenten voor het hele team. Deze kunnen gaan over ontwikkelingen binnen het onderwijs, het zoeken van een nieuwe methode of het aanpassen van doelstellingen van de school. Soms gebeurt dit met externe instanties of gespecialiseerde onderwijskundigen. Het volledige team is dan aanwezig. Een aantal keren is dit na lestijd, maar als er meer tijd nodig is, kunnen hiervoor ook studiedagen ingepland worden. De kinderen zijn dan vrij. Deze studiedagen zijn in de jaarkalender opgenomen.

6.4 Opleidingsschool

De Bolster is als erkende opleidingsschool geaccrediteerd. Wij begeleiden studenten van de PABO 's-Hertogenbosch. Op onze school lopen ieder jaar gemiddeld 6 studenten stage. Zij wisselen regelmatig per groep. Maartje van Raay is onze stagecoördinator en zij begeleidt deze studenten. Tijdens een stage blijft de groepsleerkracht volledig verantwoordelijk voor de groep en is ook fysiek aanwezig in de groep.

Afstudeerder en onderzoek

In het laatste jaar van de PABO is er een afstudeerstage. Na een

proefperiode en na goedkeuring van de mentor en de opleidingsdocent, geeft de afstudeerder (LIO) een aantal weken achtereensles. Hij of zij is dan ook verantwoordelijk voor alle activiteiten die in de groep plaats vinden. De groepsleerkracht houdt zich meer op de achtergrond en is vaak niet in de groep aanwezig.

De leerkracht blijft wel eindverantwoordelijk en zorgt ervoor dat de doorgaande lijn bewaakt blijft. Voor kleine problemen kunt u bij de lio-stagiaire terecht. Zijn er grotere problemen dan moet u de leerkracht aanspreken. In de afstudeerfase vindt er ook een onderzoek plaats. Vanuit een vraagstelling van de school wordt een onderzoek opgezet door de student. In samenwerking met de werkgroep van school wordt dit wetenschappelijk verantwoord gedaan. Hierdoor kan doordacht gewerkt worden aan de kwaliteit van de Bolster.

Onderwijsassistenten

Ieder jaar zijn er ook stagiaires van het Koning Willem I College uit 's-Hertogenbosch. Dit zijn onderwijsassistenten in opleiding. Zij ondersteunen de groep en mogen met een klein aantal leerlingen werken onder toezicht. Vaak blijven zij anderhalf jaar en lopen ze stage in meerdere groepen.

6.5 Contactgegevens personeelsleden

Op de Bolster werken veel mensen. In het tweede hoofdstuk heeft u een idee gekregen welke functies en taken er allemaal zijn. Hierna krijgt u extra informatie over het personeel en de lijst met contactgegevens. Onder werktijd zijn personeelsleden aanspreekbaar, of bereikbaar per mail, Parro, telefoon.

Indien er noodgevallen zijn buiten werktijd, kunt u via de intern begeleider of de directie contact zoeken met de desbetreffende persoon.

Schooladres

Openbare basisschool de Bolster
Ericastraat 33, 5271 KL Sint-Michielsgestel
tel. (073) 553 02 72
bolster@obsdebolster.nl
www.obsdebolster.nl

Directeur

Maaïke Lauwerijssen maaïke@obsdebolster.nl
tel. 06 - 142 684 40

Intern begeleider

Lieke Franssen lieke@obsdebolster.nl
tel. 06 - 282 451 33
(vertrouwenspersoon)
Nikki van den Boomen nikki@obsdebolster.nl
(coördinator Talent)

Groepsleerkrachten

Roosje Bertens roosje@obsdebolster.nl
(ict coördinator)
Lissa Brugmans lissa@obsdebolster.nl
(bovenbouwcoördinator)
Janny Buijnsters janny@obsdebolster.nl
(coördinator kunst)
Ferry Coonen ferry@obsdebolster.nl
(vertrouwenspersoon)
Fleur Derksen fleur@obsdebolster.nl
Annet van Eldik annet@obsdebolster.nl
(rekencoördinator)
Lonneke van Heesch lonneke@obsdebolster.nl
(intake nieuwe kleuters)
Marjolein Klaase marjolein@obsdebolster.nl
Hilde Leenderts hilde@obsdebolster.nl

Bart Leijte

bart@obsdebolster.nl
(coördinator sport en middenbouw)
Tanja Maas tanja@obsdebolster.nl
(coördinator hoogbegaafdheid)
Hermie van de Meulengraaf hermy@obsdebolster.nl
(cultuurcoördinator)
Cynthia Netten cynthia@obsdebolster.nl
(cultuurcoördinator)
Dennis van Oostenbrugge dennis@obsdebolster.nl
(ict coördinator)

Marloes Pennings

marloes@obsdebolster.nl
Anita van Pinxteren anita@obsdebolster.nl
Sanne Postma sanne@obsdebolster.nl
Maartje van Raay maartje@obsdebolster.nl
(stagecoördinator, basisschoolcoach)
Jolanda Raaijmakers jolanda@obsdebolster.nl
Nelleke van de Sande nelleke@obsdebolster.nl
Annemarie van den Dungen annemarie@obsdebolster.nl
(leerkracht Talent)

Ward Snijders

ward@obsdebolster.nl
Hans Somers hans@obsdebolster.nl
Mireille van der Steenhoven mireille@obsdebolster.nl
(leerkracht Talent)
Wendy Wagenaars wendy@obsdebolster.nl
Anniek van Wolfen anniekw@obsdebolster.nl
(coördinator onderbouw)

Onderwijsondersteunende taken

Annemieke Timmermans annemieke@obsdebolster.nl
(onderwijs assistent en vertrouwenspersoon)
Nelum Brummelhuis nelum@obsdebolster.nl
(logopodist)
Judith Schuitvlot- Vogel judith@obsdebolster.nl
(Ned. gebarentaal, dovencultuur)
Lilian de Laat lilian@obsdebolster.nl
(logopodist)

Administratieve ondersteuning

Veronique Smits veronique@obsdebolster.nl

7. OUDERS

De Bolster is een school waar een grote wisselwerking is tussen kinderen, ouders en het team. Dit is op verschillende manieren merkbaar. Via de medezeggenschapsraad kunnen ouders invloed uitoefenen op het beleid van school, de oudervereniging organiseert activiteiten voor ouders en kinderen. De evenementencommissie heeft een belangrijk aandeel in de feesten en vieringen door het jaar heen. Daarnaast zijn er tal van mogelijkheden om betrokken te zijn bij de school. Wij stellen dit ook op prijs. Onze school kenmerkt zich als open school waar ouders welkom zijn.

7.1 Informatie naar ouders

Wij willen ouders van onze school zo goed mogelijk informeren. Wij doen dit door middel van:

- Deze schoolgids, waarin een beeld van de Bolster gegeven wordt. Ieder jaar wordt deze gids aangepast en opnieuw uitgegeven.
- De jaarkalender die in deze gids is opgenomen.
- Parro, de digitale ouderapp.
- De Bolsterkrabbels, deze nieuwsbrief komt iedere maand uit met daarin belangrijke berichten van school.
- De website waar ook de schoolgids, Bolsterkrabbels en het laatste nieuws op staat.
- De prikboarden bij de ingangen (met informatie van externe partijen).
- Het kennismakingsboekje van de kleuters.
- De rapportage van de kinderen. Dit zijn het rapport en het portfolio van de kinderen.
- Ouderavonden en oudergesprekken.
- Brieven en mailings over specifieke onderwerpen.

Teamleden kunnen altijd extra informatie geven of zaken toelichten als iets niet duidelijk is. De data van diverse activiteiten zijn in de jaarkalender opgenomen.

7.2 Ouders in school

's Ochtends zijn de deuren om 08.15 uur open. De kinderen van de groepen 1, 2 en 3 mogen met hun ouders naar binnen komen. Vanaf 08.25 uur komen de andere groepen binnen. Om 13.00 uur is er ook de mogelijkheid voor de kinderen en ouders van 1, 2 en 3 om binnen te komen. Om 13.10 uur komen de andere groepen binnen.

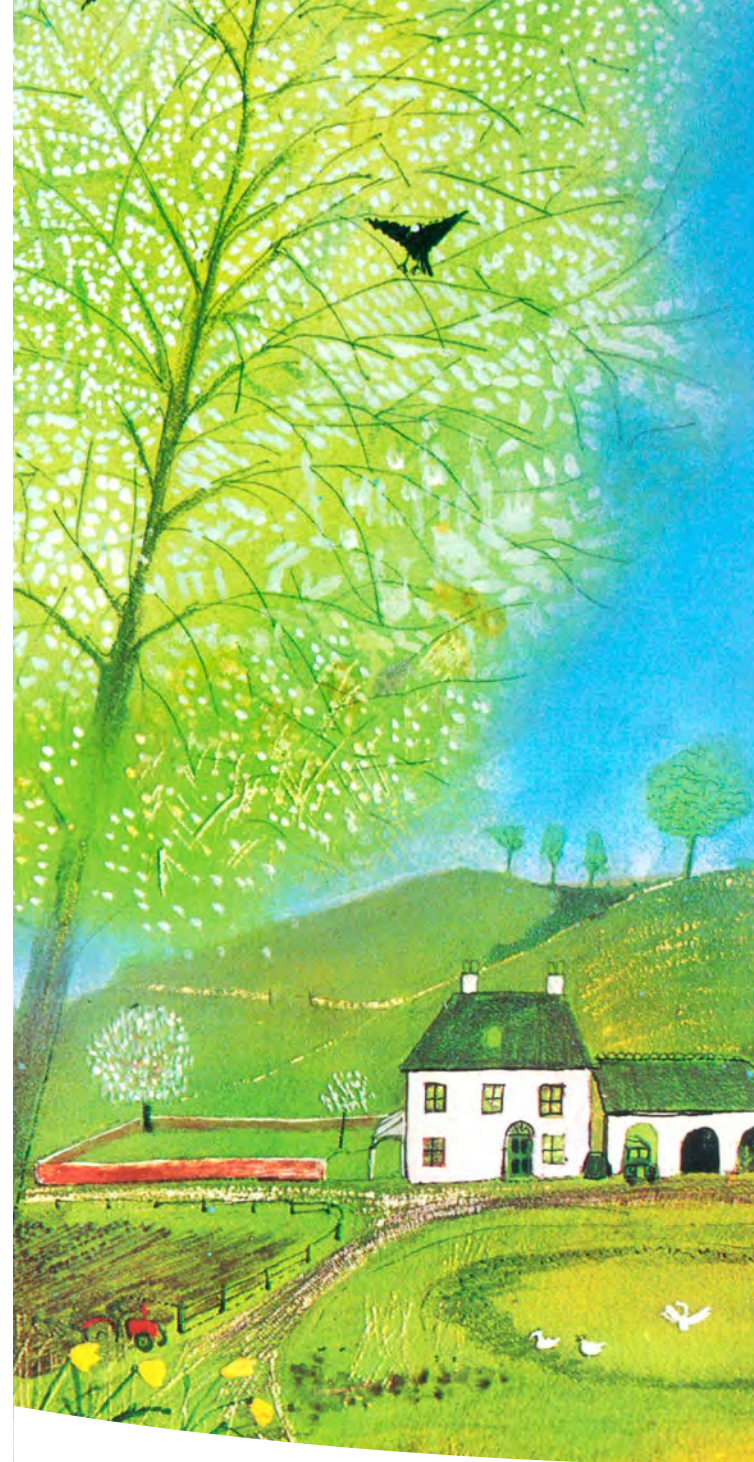
De school is een plek waar gewerkt wordt en waar na 08.25 en 13.10 uur een rustige sfeer is. Iedere volwassene die na deze tijd binnen komt, wordt gevraagd daar rekening mee te houden. De kinderen mogen onder schooltijd niet snoepen of kauwgom kauwen. Voor volwassenen gelden binnen school deze regels ook.

7.3 Berichten, ziekte, dokter, tandarts

Wanneer u een bericht heeft, uw kind ziek is of er een andere reden is waardoor het niet op school is, dan kunt u dit telefonisch of via Parro doorgeven aan school. Wij vragen u dit voor schooltijd door te geven, zodat de leerkracht bij aanvang van de lestijd op de hoogte is. Wij voelen ons verantwoordelijk als kinderen er zonder reden niet zijn en nemen dan contact met u op om te informeren waar uw kind is. Voor korte mededelingen kunt u ook het school e-mailadres van de leerkracht gebruiken. We verwachten dan dat u dit ruim op tijd doet. De leerkracht bekijkt niet altijd voor schooltijd zijn/haar e-mail. Wilt u een leerkracht langer spreken dan is het handig als u na schooltijd contact opneemt. Voor schooltijd en tijdens de pauze heeft een leerkracht niet altijd genoeg tijd om u te woord te staan.

7.4 Verlof

Voor verlof moet u in alle gevallen een verlofformulier invullen en afgeven bij de directie. Die beslist of het verlof wordt



toegekend. Verlof wordt gegeven indien er sprake is van een zwaarwichtige reden voor verlof.

Toekenning bijzonder verlof

De directie heeft de bevoegdheid om tot tien dagen verlof per jaar te verlenen. De leerplichtambtenaar van de gemeente beslist over verlof van meer dan tien dagen. Het verlof wordt gegeven als er sprake is van zwaarwichtige redenen zoals:

- Huwelijk naaste familieleden
- 25-, 40, 50-jarig ambtsjubileum naaste familieleden
- 12 ½ -, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum
- Overlijden of ernstige ziekte naaste familieleden
- Verhuizing
- Andere belangrijke reden (naar oordeel directeur), maar geen vakantieverlof
- Religieuze feestdag

Bij een huwelijk of jubileum krijgen kinderen één dag verlof. Er kunnen geen vakanties of lange weekenden aan gekoppeld worden. De laatste jaren merken wij op dat het behalen van een leeftijd van ouders (30, 35, 40 jaar) als jubileum wordt gezien. Dit is geen reden voor verlof.

Vakantieverlof

De kinderen hebben gemiddeld twaalf weken vakantie op jaarbasis. Wij verwachten dat ouders in die weken hun vakantie met de kinderen plannen. Indien men gedurende de gestelde vakantieweken, als gezin, niet twee weken achtereenvolgend op vakantie kan vanwege werk, kan de directeur extra vakantieverlof geven. Hieraan zit een maximum van tien schooldagen. Er moet een officiële werkgeversverklaring met het aanvraagformulier meegegeven worden. De eerste twee weken na de zomervakantie wordt nooit verlof toegekend. Indien het verlof over meer dan tien dagen gaat wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar.

De laatste jaren merken wij dat steeds meer ouders buiten de schoolvakanties om verlof willen. Zeker de dagen voor- en na een schoolvakantie zijn populair. Verkeersdrukte, vliegtijden en voordelige prijzen zijn veelgehoorde argumenten. Dit is luxeverzuim waar de school niet aan mee kan werken.

De directie is wettelijk verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. Landelijk is het toezicht aangescherpt en voert de leerplichtambtenaar controles uit. Zeker op de dagen voor een vakantie wordt er streng gecontroleerd. Indien er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim gaat de ambtenaar een onderzoek verrichten. U kunt als ouders een waarschuwing of een boete krijgen. Een uitgebreid reglement is aanwezig op school. Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig.

7.5 Aan- en afmelden en start op de Bolster

Indien u uw kind wilt aanmelden op de Bolster of belangstelling hebt voor de school dan kan een afspraak gemaakt worden met de directeur. Tijdens de afspraak krijgt u informatie over de school, bent u in de gelegenheid om vragen te stellen en is er een rondleiding door de school. De schoolgids kan u vooraf toegestuurd worden. Indien u uw kind wilt aanmelden, kunt u dit doen door het aanmeldingsformulier in te vullen en af te geven op school. Bij het aanmeldingsformulier moet een kopie zitten van een paspoort of identiteitskaart waar het Burger Service Nummer (BSN) van uw kind op staat. Zes weken voordat een kind op school komt, neemt Lonneke van Heesch (intake nieuwe kleuters) contact op met peuterspeelzaal of kinderdagverblijf voor de “warme overdracht” en deelt naar aanleiding van deze informatie uw kind in. Vervolgens neemt de leerkracht contact op voor een intakegesprek. Hierna komt uw kind twee dagdelen wennen. De dag na de 4e verjaardag is uw kind welkom op school. Als uw kind in de drukke decembermaand 4 wordt, adviseren wij u, uw kind in alle rust na de kerstvakantie in te laten stromen. Om dezelfde reden stromen er de laatste

twee weken van het schooljaar geen kleuters meer in en zijn ze welkom na de zomervakantie.

De indeling van de kinderen

Als de kinderen de overstap maken van groep 2 naar groep 3 komt er een nieuwe verdeling en houden we met veel zaken rekening. We letten op vriendschapsbanden en voorkeuren maar uitgangspunt is dat er een gelijkwaardige verdeling van de kinderen is over de groepen. Niet alleen in groepsgrootte maar ook op de gebieden van sociale omgang, leerklimaat en niveau. Een groep blijft immers in de daaropvolgende jaren in deze samenstelling bij elkaar. Ieder jaar wordt met de mensen van de onderbouw en de intern begeleider uitgebreid gesproken over de indeling en denken wij hier heel bewust over na. We zorgen ervoor dat kinderen altijd aansluiting hebben binnen de groep. Indien er zwaarwegende factoren voor de indeling zijn waarvan u als ouder denkt dat de school dit moeten weten hoort de leerkracht dat graag van u. We wegen dit mee in het overleg. Nadat de groepsverdeling bekend is gemaakt, is er geen wisseling meer mogelijk.

Verhuizing en/of overstap naar andere basisschool

Indien er sprake is van verhuizing of van een overstap van een andere basisschool uit de omgeving dan vindt er eerst een gesprek plaats met de directeur. Naast de informatie die u van school krijgt, wordt ook gevraagd naar het schoolverloop van uw kind(eren). Er kan gekozen worden voor een voorlopige aanmelding. Vervolgens wordt er informatie opgevraagd bij de school van herkomst en, indien van toepassing, bij andere onderwijs- of zorginstellingen. We nodigen uw kind(eren) een keer uit om een dag mee te draaien op de Bolster. Na dit bezoek vindt er een tweede gesprek plaats, eventueel met de intern begeleider. De aanmelding kan dan definitief worden. Indien wij niet overgaan tot inschrijving, krijgt u altijd de reden te horen en wordt dit op schrift gesteld.

Kinderen met een arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs

Voor kinderen met een arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs worden er, naast bovengenoemde procedure, gesprekken gevoerd met de ondersteuningseenheid die het arrangement heeft gemaakt. Daarna wordt binnen het managementteam (directie, intern begeleider, bouwcoördinator) besproken of wij voldoende toegerust zijn om uw kind te begeleiden op de Bolster. Hierna wordt er een advies uitgebracht aan de ouders. Indien het advies negatief is wordt dit altijd schriftelijk onderbouwd.

Schorsing en verwijdering

Als een leerling een gevaar is voor anderen of voor zichzelf of als een leerling zich zodanig misdraagt dat handhaving op school niet meer mogelijk is, kan de school overgaan tot schorsing (tijdelijk) of verwijdering (definitief). Beslissingen hierover worden door het bestuur (STROOMM) genomen na ouders, directie en betrokken leerkrachten gehoord te hebben. Voordat tot verwijdering kan worden overgegaan, moet het bestuur ten minste acht weken proberen een andere oplossing te vinden.

7.6 Privacy

Over onze leerlingen zijn gegevens op school aanwezig. Wij gaan zorgvuldig en doelmatig met deze gegevens om. Wij zijn wettelijk verplicht gegevens te verstrekken aan het Ministerie van Onderwijs, de gemeente en de schoolinspectie. Gegevens worden niet verstrekt aan bedrijven, verenigingen of andere instellingen. De dossiers van de kinderen worden nooit zonder directe schriftelijke toestemming van ouders aan anderen beschikbaar gesteld. Vijf jaar na het verlaten van de school worden de dossiers vernietigd. Aan het begin van het schooljaar

krijgen alle klassen een leerlinglijst mee. Hierop staan de adresgegevens. Indien u hier bezwaar tegen heeft, moet u dit aangeven bij de directie.

Op school worden ook regelmatig foto's gemaakt van activiteiten. Deze worden op de website gezet en soms gebruikt in de nieuwsbrief of schoolgids. Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen vragen wij schriftelijk toestemming van ouders. Over de invoering van de **Algemene Verordening Gegevensbescherming** (AVG) leest u meer op de site van Stroomm. Daar vindt u de Privacyverklaring en het Privacyreglement.

7.7 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (afgekort MR) is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan bij zowel het basis- als het voortgezet onderwijs. De MR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten die inspraak of medezeggenschap hebben op de beslissingen van directie of bestuur van de school. In de wet is precies vastgelegd bij welke onderwerpen de MR inspraakrecht heeft. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen adviesrecht en instemmingsrecht. De MR van de Bolster bestaat uit zes leden: drie ouders (oudergeleding) en drie leerkrachten (teamgeleding). De directie neemt ook deel aan de zittingen om vragen te beantwoorden of om advies te geven.

Een van de ouders en een teamlid zijn vertegenwoordigd in de Gezamenlijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zijn alle scholen van het bestuur vertegenwoordigd.

De GMR is de gesprekspartner van het bestuur en heeft advies- of instemmingsrecht over bovenschoolse zaken. Uitgebreide informatie staat op de website van de school.

Ouderleden

Lonneke Gillebaard (voorzitter)

Geertje van Helvoort

Nienke Kuijlaars

Teamleden

Annet van Eldik

Marjolein Klaase

Dennis van Oostenbrugge

mr@obsdebolster.nl

7.8 Ouderraad

De Ouderraad houdt zich niet bezig met inhoudelijke zaken, maar is actief binnen de verschillende activiteiten op school en ondersteunt de betrokkenheid van ouders. Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Het organiseren van evenementen (de organisatie van o.a. Pasen en kerst, Sinterklaasviering, jaarafsluiting)
- Het uitbrengen van de schoolkrant (regelmatig verschijnt een informatieblad voor de ouders en kinderen)
- De inning en het beheer van de vrijwillige ouderbijdrage. De OR legt daarvoor een maal per jaar verantwoording af aan de ouders in een financieel jaarverslag. Twee vertegenwoordigers van de ouders vormen de kascommissie.

Het geld wordt aangewend voor evenementen, excursies, ouderavonden, de schoolkrant, attributen, etc.

- Het jaarlijks maken van de schoolfoto's.
- De organisatie van de algemene ouderavond die éénmaal per jaar gehouden wordt (in overleg met het team).
- De hoofdluiscontrole na iedere vakantie.

De Ouderraad bestaat uit zes personen (een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en drie leden) die als vertegen-

woordigers van de ouders vier keer per schooljaar deelnemen aan de vergaderingen. Hierin bespreekt men de lopende zaken en evalueert zaken die door de ouderraad georganiseerd zijn. Ook treft men voorbereidingen voor de evenementen en werkzaamheden die er zijn. Het team neemt deel aan deze vergadering d.m.v. een vertegenwoordiger en indien gewenst ook een vertegenwoordiger van de MR. Men kan maximaal voor een periode van zes jaar zitting hebben in de Ouderraad. Om de twee jaar zijn de leden herkiesbaar.

Ouderleden

Marlies van Doorn voorzitter

Marlon van Eerdt penningmeester

Mariel van den Brand coördinator evenementencommissie

Petra van Grinsven coördinator luizencommissie, schoolfotograaf, allergieën

Het algemene mailadres van de ouderraad is or@obsdebolster.nl

Vertegenwoordiger team

Maaïke Lauwerijssen maaike@obsdebolster.nl

Ouderbijdrage

Bij wet is geregeld dat het basisonderwijs in principe gratis moet zijn. Er kan echter een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd worden. Met deze ouderbijdrage worden vooral leuke, niet verplichte lesprogramma zaken gefinancierd, zoals bijvoorbeeld de aankleding en hapjes bij het sinterklaasfeest, de sportdag, de kerstactiviteiten, de carnavalsviering, het paasontbijt en de afsluitdag.

Voor het schooljaar 2021-2022 is deze vrijwillige bijdrage vastgesteld op € 20,- per kind. U kunt deze bijdrage overmaken op bankrekeningnummer NL03 RABO 0133 6321 48 t.n.v.

Ouderraad OBS de Bolster. Ook wordt een paar keer per jaar de mogelijkheid geboden om via een "tikkie" te betalen.

7.9 Ouderparticipatie

Naast de inbreng van de ouders in de Ouderraad en de Medezeggenschapsraad kunnen ouders ook als hulpouder in de school bezig zijn. Denk hierbij aan hulp in de groep, meehelpen met koken en bakken, ondersteunen bij buitenschoolse activiteiten, participeren bij feesten en tal van andere zaken. Ouders verrichten daarbij ondersteunende activiteiten, de leerkracht blijft verantwoordelijk. Daarnaast vragen leerkrachten regelmatig hulp bij activiteiten in de klas via Parro.

7.10 Schoolverzekering

Voor alle leerlingen, teamleden, meehelpende ouders en vrijwilligers is er een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De dekking is uitsluitend van kracht tijdens schooluren.

7.11 Hoe wij handelen bij ongevallen

Natuurlijk hopen we dat het zo min mogelijk zal voorkomen, maar indien zich op school, tijdens het buitenspelen of tijdens gymlessen een ongeval voordoet, handelen wij als volgt:

- Bij kleine schaaf- en snijwonden is schoonmaken, ontsmetten, een pleister en een aai over de bol vaak voldoende.
- Bij de geringste twijfel, waarschuwt de leerkracht de ouders en laat het dan aan hen over of ze wel of niet naar de huisarts gaan. Zijn de ouders niet bereikbaar, dan gaat een leerkracht met het kind naar de eigen huisarts, indien op school bekend.
- Bij ernstige ongevallen wordt onmiddellijk de GGD gebeld voor vervoer naar het ziekenhuis. Gelijktijdig worden de ouders ingelicht. Indien de ouders niet op tijd op school

kunnen zijn, begeleidt een leerkracht het kind naar het ziekenhuis.

7.12 Medicijnen

Op school worden er geen medicijnen verstrekt tenzij er uitdrukkelijke toestemming is van ouders. Hiervoor vult u het formulier in dat u kunt vinden op de site.

De gewone ongevallen worden behandeld met de daarvoor bestemde onschuldige middelen. U kunt hierbij denken aan pleisters, ontsmettingsmiddel of prikweg. In een noodgeval kan een kinderaspirine gegeven worden. Hierover wordt u altijd ingelicht.

7.13 Veiligheid in de auto

Gezien de wettelijke voorschriften moeten kinderen kleiner dan 1,35 m tot 18 jaar vervoerd worden in een kinderzitje of stoelverhoger. Dat zou grote gevolgen hebben voor het vervoer van kinderen met auto's van ouders naar bijvoorbeeld de sportdag, een kinderboerderij. In de wet zijn een paar uitzonderingen opgenomen. Ten aanzien van het incidenteel vervoeren van kinderen van anderen geldt: Het vervoeren van kinderen vanaf 3 jaar zonder zitje of verhoging is toegestaan, mits alle gordels op de achterbank gebruikt worden en er geen stoelverhoger aanwezig is. Voor eigen kinderen blijft de wettelijke regeling voor het gebruik van kinderzitje of stoelverhoger wel van toepassing. Ook bij kinderen tot 12 jaar kan het raadzaam zijn de airbag uit te schakelen. Kan dit niet, zet dan de autostoel zo ver mogelijk naar achteren.

7.14 Verkeer rondom school

Het schoolplein heeft drie uitgangen: aan de Ericastraat, aan de Laurierstraat en aan de Kamperfoeliestraat. Deze laatste twee zijn vooral bedoeld om de hoofdtoegang te ontlasten. Aan het begin en einde van de schooltijden moeten er veel kinderen tegelijkertijd gebruik maken van de toegangen van het schoolplein: spitsuur!

We willen u daarom vragen de volgende gedragsregels in acht te nemen:

- Zet uw auto bij het brengen en halen van uw kind(eren) niet direct voor de toegangen van het schoolplein. Ook niet voor heel even. U kunt het beste uw auto wat verder weg parkeren en uw kinderen te voet begeleiden van en naar het schoolplein.
- Wanneer u uw kinderen met de fiets brengt of haalt, plaats uw fiets dan zodanig, dat u de toegangen niet belemmert.
- Zorg ervoor dat u en uw kind(eren) vooral bij het uitgaan van de school, niet zomaar in de uitgang blijven staan.

Belangrijk is dat het bijdraagt tot een veilige verkeerssituatie voor alle kinderen

Er is een werkgroep verkeer waarin ouders vertegenwoordigd zijn. Zij bespreken de veiligheid rondom school en bekijken welke maatregelen eventueel genomen kunnen worden. De Bolster werkt volgens de criteria BVL (www.bvlbrabant.nl)

7.15 Schoolfotograaf

Elk schooljaar organiseert de Ouderraad het maken van schoolfoto's. Meestal bestaat het pakket uit een groepsfoto, een portretfoto en een afdruk hiervan in kleinere formaten. De foto's worden vrijblijvend gemaakt. Dit betekent dat u ze niet hoeft te kopen. De portretfoto's voldoen niet aan de eisen die de paspoortwet aan pasfoto's stelt.

7.16 Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan voor ouders, leerlingen of personeelsleden. Vaak worden zulke problemen gelukkig in onderling overleg opgelost. De eerste stap bij ervaren knel-punten is dan ook om hierover in gesprek te gaan met de desbetreffende persoon. Bijvoorbeeld met de leerkracht van de groep of met de directeur van de school. Als dat niet lukt, kan men zich in tweede instantie wenden tot het College van Bestuur óf contact opnemen met de externe Vertrouwenspersoon. Voor Stroomm is dat mevrouw Erika Starreveld (zie contactgegevens hiernaast).

Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Elke Stroommschool werkt met een algemene klachtenregeling, die is opgenomen in het sociale beleidsplan van de eigen school. Daarnaast is Stroomm aangesloten bij twee onafhankelijke stichtingen: **Stichting Onderwijsgeschillen én de regionale Klachtencommissie Stichting KOMM**. Beide stichtingen organiseren de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs. Voor meer informatie verwijzen wij u graag door naar de betreffende websites: www.onderwijsgeschillen.nl en www.komm.nl.

Aanvullend op de algemene klachtenregeling bestaat er binnen Stroomm de regeling Melden vermoeden van een misstand binnen Stroomm (vastgesteld op 20 april 2020).

Hieronder wordt verstaan een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van:

- een schending van wettelijke voorschriften of beleidsregels;
- een gevaar voor de gezondheid, de veiligheid of het milieu of;
- een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten bij Stroomm, die het goed functioneren van Stroomm en/of het verzorgde onderwijs in het geding brengt.

Een melding van een dergelijk vermoeden wordt eerst gedaan bij het College van Bestuur of zo nodig bij de Raad van Toezicht, al dan niet via tussenkomst van de externe Vertrouwenspersoon Integriteit (voor Stroomm is dit ook Erika Starreveld). Dit om hen de gelegenheid te geven om een mogelijke misstand intern aan te pakken en op te lossen. Wanneer dit niet leidt tot aanpak van de vermoede misstand, kan er een melding gedaan worden bij een externe instantie. Voor informatie of advies hierover, verwijzen wij u graag door naar de website van het Huis voor Klokkenuiders.

Contactgegevens

externe Vertrouwenspersoon | Vertrouwenspersoon Integriteit

Erika Starreveld

Tel. 040 - 85 14 134

06 - 10 88 92 87

e.starreveld@humancapitalcare.nl

7.17 Gedragsregels

Gedragsregels zijn bedoeld ter voorkoming van ongewenst gedrag waarbij seksuele en/of intimiderende benadering een rol spelen. Op school zijn afspraken gemaakt en regels opgesteld omtrent gedrag en omgang met elkaar. Het pedagogisch klimaat, contact tussen leerlingen en leerkrachten en toezicht bij gym en buitenschoolse activiteiten zijn hierin opgenomen. Bij naleving van de opgestelde regels draagt de school zorg voor een open en veilig klimaat waarbij men met respect met elkaar omgaat. U kunt de gedragsregels op school opvragen. Deze worden jaarlijks bijgesteld in het veiligheidsplan.

7.18 Mobiele telefoons

Volgens onze gedragsregels leveren de kinderen, als ze een telefoon bij zich hebben, in de ochtend de telefoon in bij de leerkracht. Om kwart over drie krijgen ze de telefoon weer mee. Dit kan ook in de pauze als ze naar huis gaan maar dan leveren ze de telefoon om kwart over één weer in. We willen voorkomen dat kinderen foto's nemen of opnames maken die niet gewenst zijn. De kinderen zijn onder schooltijd goed bereikbaar. Het risico van een telefoon meenemen naar school ligt bij ouders en kinderen, ook als ze ingeleverd zijn.

8. TUSSENSCHOOLSE OPVANG EN BUITENSCHOOLSE OPVANG

Op de Bolster is het mogelijk om de kinderen in de pauze te laten overblijven: de Tussenschoolse opvang. Deze opvang is uitbesteed aan TSO 't Kasteeltje, maar valt onder de verantwoording van de school. Daarnaast is er de mogelijkheid voor voorschoolse opvang, naschoolse opvang, kinderdagopvang en peuterarrangement. Hiervoor is een convenant afgesloten met Kindercentrum 't Kasteeltje.

8.1 Tussenschoolse opvang

Het is voor alle ouders mogelijk om gebruik te maken van de Tussenschoolse opvang. De Tussenschoolse opvang vindt plaats in een sociaal klimaat dat aansluit bij de school: onder het overblijven zullen dan ook zoveel als mogelijk dezelfde regels, normen en waarden gehanteerd worden als onder schooltijd. De lunch wordt gezien als een rustmoment voor de kinderen en daarom zal hier ook de tijd voor worden genomen. Kinderen eten aan een gedekte tafel en smeren, indien nodig met hulp, zelf hun brood. Daarbij is steeds de keuze uit verschillende belegsoorten, drinken en kunnen kinderen groente of fruit en peperkoek of beschuit en rijstwafel als aanvulling op de lunch kiezen. Voor of na de lunch is er tijd voor spel en ontspanning waarbij gebruik gemaakt wordt van de mogelijkheden die op de school zijn, gezien de binnen- en/of buitenspeelruimte. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen. Wij streven ernaar, indien mogelijk, steeds dezelfde overblijfkrachten op dezelfde dag in een groep te plaatsen. Zo leren de overblijfkrachten en kinderen elkaar beter kennen, wat het overblijven meestal ten goede komt.

- U kunt uw kind via een inschrijfformulier (op school verkrijgbaar of downloaden op de website www.t-kasteeltje.nl) aanmelden bij TSO. U kunt op het inschrijfformulier kiezen voor Tussenschoolse opvang op vaste dagen. Uw kind staat dan automatisch op alle dagen voor het hele schooljaar

genoteerd, zodat de leerkracht van uw kind en de overblijfkrachten weten dat uw kind op die dag overblijft. U hoeft hier dus de rest van het schooljaar niets meer voor te doen.

- U kunt op het inschrijfformulier kiezen voor Tussenschoolse opvang op flexibele dagen. Uw kind wordt geregistreerd als gebruiker. Op het moment dat u gebruik gaat maken van de Tussenschoolse opvang, worden de dagen geregistreerd en wordt het bedrag wat u verschuldigd bent automatisch geïncasseerd.
- Bij de ingang waar u de school binnenkomt hangen intekenslijsten voor de (flexibele) opvang. Hierop kunt u aankruisen op welke dag(en) uw kind(eren) gebruik maakt van de TSO. Natuurlijk kunt u de dagen ook telefonisch doorgeven: **06 - 239 59 877**.
- Indien u graag een keer extra gebruik wilt maken van de Tussenschoolse opvang bij een contract op vaste dagen, kunt u dit ook aangeven op de lijsten op het prikbord.
- Voor beide contractvormen geldt geen opzegtermijn.
- Kosten zijn € 3,00 per keer, incl. lunch bij een vast contract, € 3,25 bij een flexibel contract.
- Bij ziekte of wanneer uw kind geen gebruik maakt van de TSO, dient u uw kind telefonisch af te melden bij de TSO, dus niet op school!

Contact

Voor alle vragen over de Tussenschoolse opvang kunt u terecht bij de coördinator of het kantoor:

Marion van Kasteren

06 - 239 59 877

tso@t-kasteeltje.nl

Administratie TSO

073 - 684 11 60 [2]

tso@t-kasteeltje.nl

Kempenlandstraat 1, 5262GK Vught



Klachten

Klachten kunnen direct met de coördinator TSO besproken worden. Indien er geen doeltreffende oplossing is, kunnen klachten over de uitvoering van de TSO volledig en duidelijk omschreven worden ingediend. Dit kan in vertrouwen bij de directie van de Bolster, binnen twee maanden nadat de klant de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren. Niet tijdig indienen van een klacht kan tot gevolg hebben dat de klant zijn of haar rechten terzake verliest. De directie behandelt de klacht overeenkomstig de klachtenprocedure van de school.

Calamiteiten en verzekering

TSO is opgenomen in het veiligheidsplan van de Bolster. De aansprakelijkheidsverzekering van de school is geldig tijdens de TSO.

8.2 Educatief Cluster - Buitenschoolse opvang

Educatief Cluster

OBS De Bolster vormt sinds 2012 samen met haar kernpartners een Educatief Cluster. Zo is het mogelijk dat ouders op één plaats alle faciliteiten kunnen vinden. OBS De Bolster en Kindercentrum 't Kasteeltje werken samen in dit cluster en bieden een totaalpakket aan voor kinderen vanaf 0 jaar tot het einde van de basisschool. Er vindt veel overleg en uitwisseling plaats, de samenwerking is in onze visie dan ook meer dan werken vanuit één locatie. Er is een doorlopende ontwikkeling waarbij gebruik wordt gemaakt van elkaars deskundigheid. Er wordt daarnaast gewerkt aan gezamenlijke projecten waarbij het hele cluster met hetzelfde project bezig is. Denk hierbij aan thema's als de Kinderboekenweek, Sinterklaas, einde schooljaar en cultuur.

Locatie

Op de Bolster is in de school één lokaal ingericht voor het educatief cluster. In dat lokaal zijn de peuterspeelzaal- en bso-activiteiten. De school blijft de speelzaal en algemene ruimte gebruiken voor het school programma en dat kan goed gecombineerd worden met het peuterspeelzaalwerk en de kinderdagopvang.

Aan de school is een ruimte door Kindercentrum 't Kasteeltje gerealiseerd. Dankzij deze aanbouw is er volop ruimte om het cluster door te ontwikkelen. Deze ruimte is gebouwd en ingericht voor de kinderdagopvang van 0 tot 4 jaar.

De praktijk

De kinderdagopvang (0-4 jaar) is geopend van 07.30 tot 18.00 uur. Zij starten de dag in de ruimte van de kinderdag-opvang. Tussen 07.30 en 08.30 uur worden de kinderen van de voorschoolse opvang (4-12 jaar) ontvangen in de ruimte van de kinderdagopvang, waarbij zij gaan spelen in de speelzaal.

De basisschool kinderen gaan om 08.30 uur naar hun eigen groepen. De peuters die alleen voor het peuterarrangement komen zijn van 08.30 tot 12.00 uur welkom in de peuteropvang-ruimte, wat 's middags ook de buitenschoolse opvang ruimte is. De peuters (vanaf 2 jaar) die de kinderdagopvang bezoeken sluiten dan aan bij het peuterarrangement tot 12.00 uur. Deze peuters eten en slapen nog in die ruimte en gaan rond 15.00 uur naar de kinderdag-opvang. Om 12.00 uur gaan de basisschoolkinderen naar de Tussenschoolse opvang tot 13.15 uur. De buitenschoolse opvang voor de kinderen van 4 tot 12 jaar is van 15.15 tot 18.00 uur.

Het peuterarrangement

Van 08.30 uur tot 12.00 uur wordt een peuterarrangement aangeboden. De peuters van de kinderdagopvang (2-4 jaar)

nemen hier aan deel maar tijdens deze uren kunnen ook kinderen instromen die alleen gebruik maken van de peuter-speelzaaluren. Het programma dat wordt aangeboden valt onder verantwoording van 't Kasteeltje. Er wordt gewerkt met het VVE programma Uk en Puk (Voor en Vroegschoolse Educatie) wat goed aansluit bij het programma van de onderbouw van de Bolster. Het arrangement wordt begeleid door leidsters die voor het VVE programma een opleiding hebben gekregen.

Tarieven en Kinderopvangtoeslag

Veel werkende ouders (tweeverdieners en alleenstaanden) hebben recht op kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst voor kinderopvang en voor het peuterarrangement. Hebt u een partner en werkt één van u beiden niet? Dan bent u alleenverdiener en hebt u geen recht op kinderopvangtoeslag. Wel heeft u dan recht op de een peuteropvangvoorziening vanuit de gemeente. U kan hiervoor een formulier downloaden op de website van de gemeente Sint-Michielsgestel. U betaalt dan nog een ouderbijdrage naar rato van inkomen voor het peuterarrangement. Behoren uw kinderen tot de doelgroepkinderen die op indicatie in aanmerking komen voor een VVE-traject, dan kan de gemeente de kosten voor het peuterarrangement (geheel of gedeeltelijk) voor haar rekening nemen. Graag verwijzen wij naar de website van 't Kasteeltje voor de tarieven, informatie over de verschillende soorten opvang, het beleidsplan en andere informatie. Natuurlijk kunt u ook altijd bellen om na te gaan wat in uw situatie de beste optie is.

Meer informatie

Kindercentrum 't Kasteeltje
(073) 684 11 60
www.t-kasteeltje.nl
info@t-kasteeltje.nl

Maandag - Dinsdag - Donderdag - Lange vrijdag

	Voorschoolse Opvang							
	Kinderdagopvang (0-4 jaar)							
	Peuterarrangement (2-4 jaar)							
	Schooltijden (4-12 jaar)							
	Tussenschoolse Opvang							
	Naschoolse Opvang						Zie *	
		07.30	08.30	09.00	12.00	13.15	15.15	18.00

Woensdag - Korte vrijdag

	Voorschoolse Opvang							
	Kinderdagopvang (2-4 jaar)							
	Peuterarrangement (2-4 jaar)							
	Schooltijden (4-12 jaar)							
	Tussenschoolse Opvang							
	Naschoolse Opvang				Zie *			
		07.30	08.30	09.00	12.00	13.15	15.15	18.00

* Opvang op locatie Kempenland in Vught

9 ONTWIKKELINGEN

9.1 Verslag 2020-2021

Dit is het jaarverslag van openbare basisschool de Bolster. Het verslag bestrijkt de periode 1 augustus 2020 tot en met 31 juli 2021. In dit schooljaar zijn er diverse ontwikkelingen geweest, waaronder de tweede periode van (gedeeltelijke) scholensluiting. Deze ontwikkelingen worden hieronder beknopt beschreven. Indien meer uitleg gewenst is, kan informatie opgevraagd worden bij de directie.

Personeelsoontwikkelingen

We zijn blij dat we de personele bezetting gedurende het jaar op orde hebben kunnen houden. Groepen en leerlingen gingen in quarantaine en ook leerkrachten moesten bij tijd en wijle vanuit huis lesgeven omdat zij zelf of hun huisgenoten in quarantaine moesten. We kampen vanaf maart met drie langdurig zieke collega's.

Leerkrachten

- Vanuit Kentalis Talent worden we ondersteund door Annemarie van den Dungen (2 dagen), Mireille van der Steenhoven (3 dagen), Lilian de Laat (1,5 dagen logopedie/coördinatie), Nelum Brummelhuis (1,5 dag logopedie), Judith Schuitvlot-Vogels (1 dag, leerkracht gebarentaal en Culturele vorming en Identiteit voor Doven en Slechthorenden (CIDS)).
- Wilma van de Ven is in het kader van werkdrukverlaging 4 dagen aanwezig als conciërge.
- In februari wordt Nikki van den Boomen aangenomen als opvolger van Francien Kroon. Door deze korte overlap kan zij goed ingewerkt worden en hebben we geprobeerd haar kennis en werkzaamheden zo goed mogelijk te borgen.
- Einde schooljaar studeert zij-instromer Katja van Leeuwen af.

Scholing

- De studiedagen van het team staan in het teken van brein-vriendelijk leren, en didactische variatie, het team volgt een workshop mindset.
- Het leerteam Lezen plant twee studiemomenten voor het hele team op Begrijpend Lezen in samenwerking met CED-groep. Hieruit zijn acties voortgekomen die door leerkrachten en het leerteam opgepakt zijn.
- Leerkrachten volgen workshops via E-wise.

Organisatie school

Groepsverdeling leerkrachten

Het jaar start met 15 groepen. Er zijn 3 kleutergroepen. Alle andere groepen zijn dubbel. Het schooljaar 2021-2022 starten we met 15 groepen.

Werkdrukmiddelen

De werkdrukmiddelen worden onder meer ingezet op extra handen in de klas d.m.v. een onderwijsassistent, een conciërge, en groot overleggen daar waar mogelijk onder schooltijd.

Ondersteuning

De ondersteuning is verdeeld over de verschillende groepen en wordt aangepast gedurende het jaar indien nodig.

Ouders

Helaas mogen met de vele beperkingen rondom Covid de ouders de school niet in. Dit vangen we op door meer te delen via Parro, maar we zien uit naar meer ruimte in regels. Er is een actieve Ouderraad. De MR functioneert goed. Een ouder van de Bolster is vertegenwoordigd in de GMR. De algemene ouderavond is verzet vanwege Corona naar 23 september 2021.

Opleidingsschool

Er lopen 7 studenten stage in verschillende groepen. In mei

studeert Kim Coelho de Ribeiro af in groep 3. Naast stagiaires van de Pabo begeleiden we ook stagiaires van andere opleidingen.

Financiën

Leerlingaantal in samenhang met formatie

Het leerlingenaantal op 1 oktober 2020 is 349 leerlingen, 1 minder dan vorig jaar.

Financieel

Financieel staat De Bolster er goed voor.

Onderwijsontwikkelingen

Bewust, betrokken en betekenisvol

We zetten op basis van onze visie een aantal zaken weer op scherp:

- Door leerlingen te betrekken bij het leerproces. Leerlingen weten wat ze makkelijk, moeilijk vinden en hoe ze fijn leren. Leerlingen krijgen de ruimte om samen met de leerkracht bewuste keuzes te maken.
- Door gevarieerde lessen te creëren, ruimte te bieden voor ontdekkend leren, en het maken van eigen keuzes en beslissingen betrokken leerlingen te krijgen.
- Door leerlingen zelf kennis te laten creëren door in rijke leeromgevingen ontdekkend en onderzoekend leren te stimuleren waardoor er betekenisvol geleerd wordt.
- We kiezen een nieuwe rekenmethode Semsom voor groep 1-3 en Pluspunt voor groep 4-8.

Bewegend leren

Er worden veel werkvormen gekozen waarbij bewogen wordt. Dat vraagt ook een optimaal gebruik van de ruimte in en om de Bolster.

Covid 19

Het Coronavirus - Covid 19 heeft van het onderwijs in het

algemeen en van team, ouders en kinderen op de Bolster bijzondere dingen gevraagd. Toen voor de tweede keer gekozen werd voor een scholensluiting konden we doorstarten naar online en hybride onderwijs. Waarbij we het geleerde uit de eerste periode meenamen. Daarbij is gekozen voor digitale verwerking en verwerking in speciale werkboekjes, de verschillende bouwen hebben hierin afgestemd op hun groepen. Met week- en dagtaken werd in samenwerking met ouders afstandsonderwijs gegeven. Leerkrachten gaven les op afstand met ZOOM, en kinderen werkten met Gynzy en VLL. In MOO en Googleclassroom werd de digitale leeromgeving ingericht. Leerkrachten passen op basis van de resultaten van de online verwerking hun instructie aan. Wekelijks kijken we waar aanpassingen nodig waren op school- en bouwniveau. Voor die kinderen voor wie dat nodig was is noodopvang in de klas.

Na de schoolopening zorgt het werken in bubbels voor minder rijk onderwijs; groepsoverstijgend onderwijs kan niet plaatsvinden, we kunnen excursies niet door laten gaan, gastsprekers zijn (nog) niet welkom. Het (tijdelijk) continurooster wordt tot einde schooljaar gehanteerd om de verkeersbewegingen om de school te beperken.

Leerlingenzorg en passend onderwijs

Bij de start van het schooljaar heeft de school voor 17 kinderen een arrangement. Daarnaast hebben 15 kinderen een medium arrangement cluster 2 en 1 kind een light arrangement cluster 2. Dit betekent dat we als Bolster een brede ondersteuning bieden. De mediumarrangementen cluster 2 hangen samen met Twinschool.

Kinderen met arrangementen worden begeleid door leerkrachten van onze school en leerkrachten van Talent. Daarnaast krijgen ook kinderen zonder arrangement ondersteuning als dat noodzakelijk is. Binnen de groepen zelf vindt er grote differentiatie

plaats. Gedurende de thuisonderwijsperiode komt een veertigtal kinderen met regelmaat op school om de noodzakelijke ondersteuning te krijgen.

In samenwerking met Cluster 2, Kentalis, worden kinderen met een gehoorbeperking, als zij een mediumarrangement hebben, geplaatst op onze school. In dit schooljaar starten we met 15 kinderen van Talent. We nemen afscheid van 2 d/sh leerlingen uit groep 8 die uitstromen naar regulier voortgezet onderwijs.

Kwaliteitscyclus

Jaarcyclus

Het jaarplan wordt gemaakt, uitgevoerd en geëvalueerd.

De toets- kwaliteitszorgkalender die nog preciezer de analyse-momenten en het analyseproces beschrijft wordt verder bijgesteld. Activiteiten die daaruit volgen worden uitgevoerd.

Daarnaast worden na de schoolscan plannen geschreven die interventies met de NPO gelden onderbouwen.

Referentieniveaus

Vanaf schooljaar 2020/2021 gaat de inspectie haar oordeel over de basisvaardigheden baseren op de referentieniveaus voor taal en rekenen. Die referentieniveaus geven aan wat leerlingen moeten kennen en kunnen. De inspectie kijkt specifiek naar twee indicatoren:

- Het percentage leerlingen dat in groep 8 het minimumniveau voor taal en rekenen beheerst, het zogenoemde fundamentele niveau, ook wel 1F genoemd. In principe zou iedere leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten beheersen.
- Het percentage leerlingen dat in groep 8 het hogere niveau ofwel streefniveau voor rekenen (1S) en (2F) voor taalverzorging en lezen haalt. Zoveel mogelijk leerlingen moeten op dit niveau les krijgen.

In de afgelopen drie jaar behaalde 95,4% 1F bij het verlaten van

de Bolster en 59,4% 1S/2F. Zie ook mijnschoolweging.nl en vul 07GC in, in het zoekveld.

Schoolweging

Met ingang van het schooljaar 2020/2021 beoordeelt de inspectie de leerresultaten aan het einde van de basisschool aan de hand van een nieuw onderwijsresultatenmodel. Een belangrijke wijziging betreft de manier waarop rekening gehouden wordt met de leerlingenpopulatie (de schoolweging). De schoolweging van de Bolster is 25.9. Op basis van de weging stellen we een schoolstandaard in relatie tot de referentieniveaus in op de kernvakken.

Tevredenheidsonderzoek

De uitslag van het tevredenheidsonderzoek:

Onderwijsresultaten

Thuisonderwijs

We zien dat in de meeste gevallen het thuisonderwijs bij ouders en kind goed is verlopen. De intensieve online begeleiding van leerkrachten, de duidelijke thuiswerkopdrachten en programma's voor dag en week zorgden voor structuur. Dit kregen we ook terug van ouders. Kinderen leerden misschien minder uren per dag dan dat ze in de klas deden, maar hebben veel thuis-opdrachten voltooid. Tegelijkertijd weten we dat sommige kinderen niet goed mee konden komen met het thuisonderwijs, doordat de omstandigheden thuis niet optimaal waren. Daar is bij de terugkomst naar school in juni dan ook rekening mee gehouden. Er is uitgevraagd naar de situatie in thuiswerktijd. Bewust wordt veel aandacht aan groepsvorming besteed en aan hoe iedereen de periode beleefd heeft. Daarnaast wordt gefocust op wat er weer kan op school: samen leren. We kijken naar "hoe het ermee gaat" en daarna "hoe het ermee staat". De Cito-eindtoetsen worden afgenomen en met deze gegevens en de gegevens van de thuisperiode wordt een analyse gemaakt.

Deze gegevens gebruikt de leerkracht, om het aanbod passend te laten zijn.

Analyse

Naast de analyses van de toetsen, nemen we deel aan een onderzoek naar de effecten van de periode van thuisonderwijs en daarna op de onderwijsresultaten van de leerlingen. We voeren een schoolscan uit om te kijken waar de interventies vanuit NPO het beste tot hun recht komen.

Entreetoets

De entreetoets geeft een indicatie voor de eindtoets, waardoor ouders meteen inzicht krijgen in de mogelijkheden van het kind (volgens CITO) wat betreft het vervolgonderwijs. De entreetoets voor groep 7 (huidige 8) wordt afgenomen in september 2020. De Entreetoets van dit jaar (afgenomen in september 2020) kwam voor het eerst in 3 jaar onder het landelijk gemiddelde. De entreetoets voor de huidige groep 7 wordt in april afgenomen.

Eindtoets Route 8

De resultaten op de Eindtoets Route 8 zijn conform de verwachtingen. Op de Bolster gebruiken we Route 8. Deze toets is adaptief en digitaal. De resultaten Eindtoets waren conform de verwachting. De Entreetoets van dit jaar (afgenomen in september 2020) kwam voor het eerst in 3 jaar onder het landelijk gemiddelde. Dit was vorig jaar eind juni voorzien en daar is maximaal op ingezet. De resultaten van de eindtoets waren met een score van (207,8) net onder het gemiddelde (van Route 8).

Huisvesting

Nieuwbouw

De besluitvorming komt bij de gemeente gedeeltelijk stil te liggen door de maatregelen rondom de bestrijding van Covid. Het Integraal Huisvestigings Plan (IHP) geldt nog steeds. In oktober 2020 ontstaat er vertraging in de besluitvorming. Er ligt een

wateropdracht op het terrein van Heidelust dat de bouwplannen zou bemoeilijken. Eerst zal uitgezocht moeten worden hoe groot die opdracht is.

Algemeen

Samenwerking

De samenwerking met externe partners verloopt goed. De samenwerking met 't Kasteeltje is intensief. Door goede afstemming gedurende en na de periode van de (gedeeltelijke) sluiting van de scholen kunnen we de rust bewaren en ouders zo goed mogelijk ondersteunen in hun opvangbehoefte. De samenwerking met Kentalis Talent geroutineerd. De samenwerking met het SWV is inhoudelijk en constructief.

Kennisdelen

Door het jaar heen verzorgen we regelmatig rondleidingen op onze school naar aanleiding van ons excellentieprofiel, dit kon vanwege Covid niet doorgaan. Collega wordt geïnterviewd voor SLO over de samenhang van vakken, en vakoverstijgend werk, publicatie in juni.

Communicatie

Juist in de periode van scholensluiting is communicatie nog belangrijker. Heldere informatie over besmettingen, quarantaine, protocollen enz. en afstemming met de GGD vroeg veel energie.

Afsluiting

Het werken in bubbels kon vlak voor het einde van het schooljaar losgelaten worden. Dit maakte voor de groepen 8 het afscheid van de basisschool bijna als vanouds. De feestelijke afsluitdag heeft wederom een vorm gekregen zonder hulp van ouders. De eindmusical groep 8 wordt is in 6 uitvoeringen door de groepen 8 afzonderlijk opgevoerd, rekening houdend met de richtlijnen van het RIVM.

9.2 Doelen schooljaar 2021-2022

In overeenstemming met het Bestuursondernemingsplan 2020-2023 van Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij richten wij onze schoolontwikkeling en onderwijs langs de volgende pijlers:

- Zicht op de leerlingen
- Onderwijs aansluiten op de behoefte
- Alle leerlingen floreren
- Floreren op locatie mogelijk maken
- Aantrekkelijk werkgeverschap
- Leiderschap

Kinderen op de Bolster zijn zich bewust van wat ze leren en hoe ze leren, zijn meer betrokken en krijgen betekenisvoller onderwijs. Dit doen we o.a. door:

- Verdere vormgeving en verdieping van bewust, betrokken en betekenisvol onderwijs in relatie tot breinleren.
- Verdere ontwikkeling van beredeneerde variatie in de didactiek.
- Het werken met doelenboekjes en portfolio's.
- Het vaststellen van een schoolstandaard voor gedrag in combinatie met kinderen leren leren.
- Analyses verder aan te scherpen zodat kinderen die intensievere didactische begeleiding nodig hebben nog beter begrepen en aangestuurd kunnen worden.
- Het versterken van de onderzoekscultuur op de school en het eigenaarschap van leerkrachten door het werken in leerteams.
- Wereldoriëntatie meer thematisch te verbinden.
- Oriëntatie op de vormgeving van het traject richting nieuwbouw Bolster 2024.

De interventies die (deels versneld) uitgevoerd gaan worden in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) richten zich op o.a. Begrijpend en technisch lezen, taal, ondersteuning in en buiten de groep daar waar nodig. Het doel is om met behulp van effectieve interventies verdere groei te stimuleren. Het Programma richt zich op de brede ontwikkeling van leerlingen: op de cognitieve ontwikkeling, op de sociale en persoonlijke ontwikkeling en op het mentale welbevinden.



10. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

10.1 Resultaten

De laatste jaren staan de resultaten van de leerlingen steeds meer centraal. De eerste vraag die dan gesteld moet worden is: wat zijn resultaten? Zijn dat de scores van een toets, het resultaat van de eindtoets, de scholen waar kinderen heen gaan na de basisschool of welke opleiding een kind uiteindelijk afrondt? Of wordt de andere kant belicht: het plezier waarmee een kind naar school gaat, de vooruitgang die een leerling boekt, dat een kind weerbaar en sociaal van school afkomt, met andere kinderen overweg kan en geen pestgedrag vertoont?

Als school staan wij achter het uitgangspunt dat het welbevinden, de betrokkenheid en de resultaten van het onderwijs het complete kind vormen. Een goede school is een optelsom van allerlei factoren. Als team van de Bolster vinden wij dat wij een goede school zijn die kinderen helpt bij hun ontwikkeling tot volwassen mens. Zie ook het oordeel van de onderwijsinspectie. Wij behalen de einddoelstellingen van het basisonderwijs. Wij willen hier benadrukken dat kinderen geen optelsom zijn van gemaakte toetsen. Er wordt ook gekeken naar inzet, algemene ontwikkeling, motivatie en gedrag.

10.2 Resultaten schoolverlaters

Hierna de resultaten van de laatste drie jaren op onze school. Dit doen wij door de gemiddelde einduitslag van de eindtoets te geven en het percentage leerlingen dat naar verschillende vormen van het voortgezet onderwijs gaat. Op de site www.scholenopdekaart.nl ziet u dit voor een aantal jaren.

Vormen van vervolgonderwijs

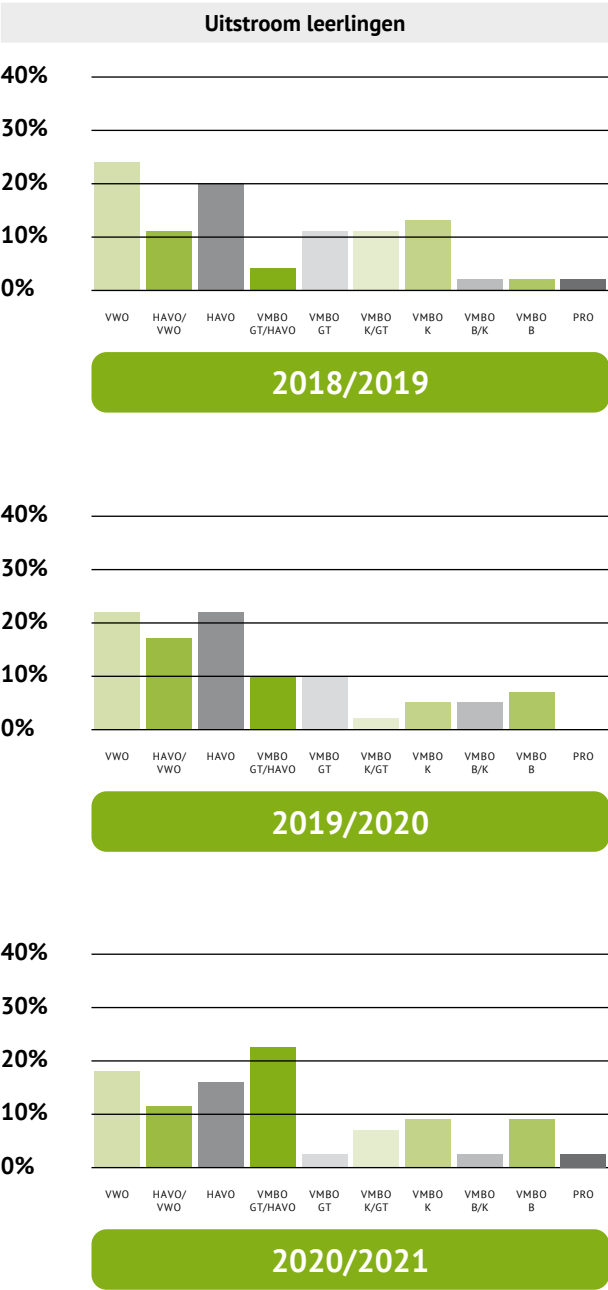
- **Praktijk**
Het praktijkonderwijs is bedoeld voor leerlingen voor wie het behalen van een diploma in een van de leerwegen van het

- VMBO te hoog gegrepen is. Voorheen waren dat de scholen voor VSO-MLK (voortgezet speciaal onderwijs voor moeilijk lerende kinderen).
- VMBO - Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
Dit is een cluster van de vroegere LBO scholen en de MAVO. In dit onderwijs zijn vier niveaus.
 - HAVO - Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
 - VWO - Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
Het atheneum en het gymnasium.

In veel scholengemeenschappen zijn er brugklassen waarbij twee typen middelbaar onderwijs gecombineerd zijn. Na één of twee jaar wordt een definitieve richting bepaald.

Gemiddelde resultaten
De score van Route 8 wordt uitgedrukt in een cijfer dat tussen de 100 en 300 ligt. Op de Bolster doen alle kinderen van groep 8 mee aan de eindtoets. Op de Bolster is het gemiddelde:

	Bolster	Landelijk
2018	217,8	206
2019	212	204
2020	-	-
2021	207,8	208



VERKLARING AFKORTINGEN

BJG	Basisteam Jeugd en Gezin	NPO	Nationaal Programma Onderwijs Investeringsprogramma van het kabinet voor de 2021-2023 om de gevolgen van de coronacrisis voor leerlingen op te vangen.
BSO	Buitenschoolse Opvang Voorschoolse en naschoolse opvang	OR	Ouderraad Deze raad organiseert activiteiten in de school voor de kinderen.
CJG	Centrum Jeugd en Gezin	PABO	Pedagogische Academie voor het Basisonderwijs Opleiding voor leerkrachten basisonderwijs.
DOEN	Denken Op Eigen Niveau	OE	Ondersteuningseenheid Vught e.o. Deelgebied van het samenwerkingsverband PO de Meierij. De Bolster valt onder Vught.
GGD	Gewestelijke Gezondheidsdienst	PGN	Persoonsgebonden nummer Voorheen het sofinummer. Dit nummer van de leerling moet opgenomen worden in de schooladministratie.
GMR	Gezamenlijke Medezeggenschapsraad In deze raad zit een vertegenwoordiging van alle medezeggenschapsraden van de scholen die binnen het bestuur vallen.	SOP	School Ondersteunings Profiel Profiel waarin de school beschrijft wat zij aan ondersteuning kunnen bieden.
IB	Intern Begeleider De zorgcoördinator binnen de Bolster.	RT	Remedial Teacher Leerkracht die kinderen extra ondersteuning geeft.
ICC	Interne Cultuur Coördinator Coördineert het cultuuraanbod binnen de school.	STROOMM	Stichting Regionaal Openbaar Onderwijs Maas en Meierij Het bestuur waaronder de Bolster valt.
JGZ	Jeugd Gezondheidszorg Hieronder vallen de jeugdarts, sociaal verpleegkundige en logopedist.	TSO	Tussenschoolse Opvang
KIDS	Kunst In De School Werkgroep die kinderen op verschillende manieren laat kennismaken met creatieve technieken in ateliervorm.	VO	Voortgezet Onderwijs
LIO	Leerkracht In Opleiding Afstudeerfase leerkracht waarbij de student een aantal weken zelfstandig voor een groep staat.	ZAT	Zorg Advies Team De intern begeleider samen met de remedial teachers en de directeur vormen dit zorgteam.
LVS	Leerling Volg Systeem Door middel van toetsing en observatie wordt een kind gevolgd in zijn of haar ontwikkeling.		
MR	Medezeggenschapsraad Deze raad bestaat uit een oudergeleding en teamgeleding en beslist mee over het beleid in school.		

ADRESSEN

Schooladres

Openbare basisschool
de Bolster
Ericastraat 33
5271 KL Sint-Michielsgestel
Tel. (073) 553 02 72
bolster@obsdebolster.nl
www.obsdebolster.nl

Bestuur

Stichting Regionaal Openbaar
Onderwijs Maas en Meierij
(STROOMM)
Kersenbogerd 4
5328 GW Rossum
Tel. (0418) 66 30 24
info@stroomm.nl
www.stroomm.nl

Postadres

Postbus 152
5330 AD Kerkdriel

Voorzitter

College van Bestuur

De heer R.J.A. Koevoets | MSc
r.koevoets@stroomm.nl
Tel. (0418) 66 30 24

Voorzitter Raad van Toezicht

De heer E.P. Haverkort

Inspectie

Inspectie van het Onderwijs
Tel. 0800 - 8031
info@inspectie.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur Inspectie

Tel. 0900 - 111 31 11

Medezeggenschapsraad Ouderraad

mr@obsdebolster.nl
or@obsdebolster.nl

Landelijke

Stichting

Klachtencommissie onderwijsgeschillen

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel. (030) 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl

Externe

vertrouwenspersoon machtsmisbruik via GGD

Tel. (088) 368 67 59

Externe

Vertrouwenspersoon

Vertrouwenspersoon

Integriteit

Erika Starreveld
Tel. (040) 85 14 134
06 10 88 92 87
e.starreveld@humancapitalcare.nl

Regionaal Bureau

Leerplichtzaken

Mevr. K. van Dijk
Postbus 84
5270 AB Sint-Michielsgestel
Tel. (073) 553 11 93
rbl@sint-michielsgestel.nl

Ondersteuningseenheid

Zuid

Tel. (073) 684 08 38
Ondersteuningsmanager:
Dhr. Pieter-Jan van Hoof

Secretariaat

SWV PO de Meierij

secretariaat@demeierij-po.nl
www.demeierij-po.nl

Kindercentrum 't Kasteeltje

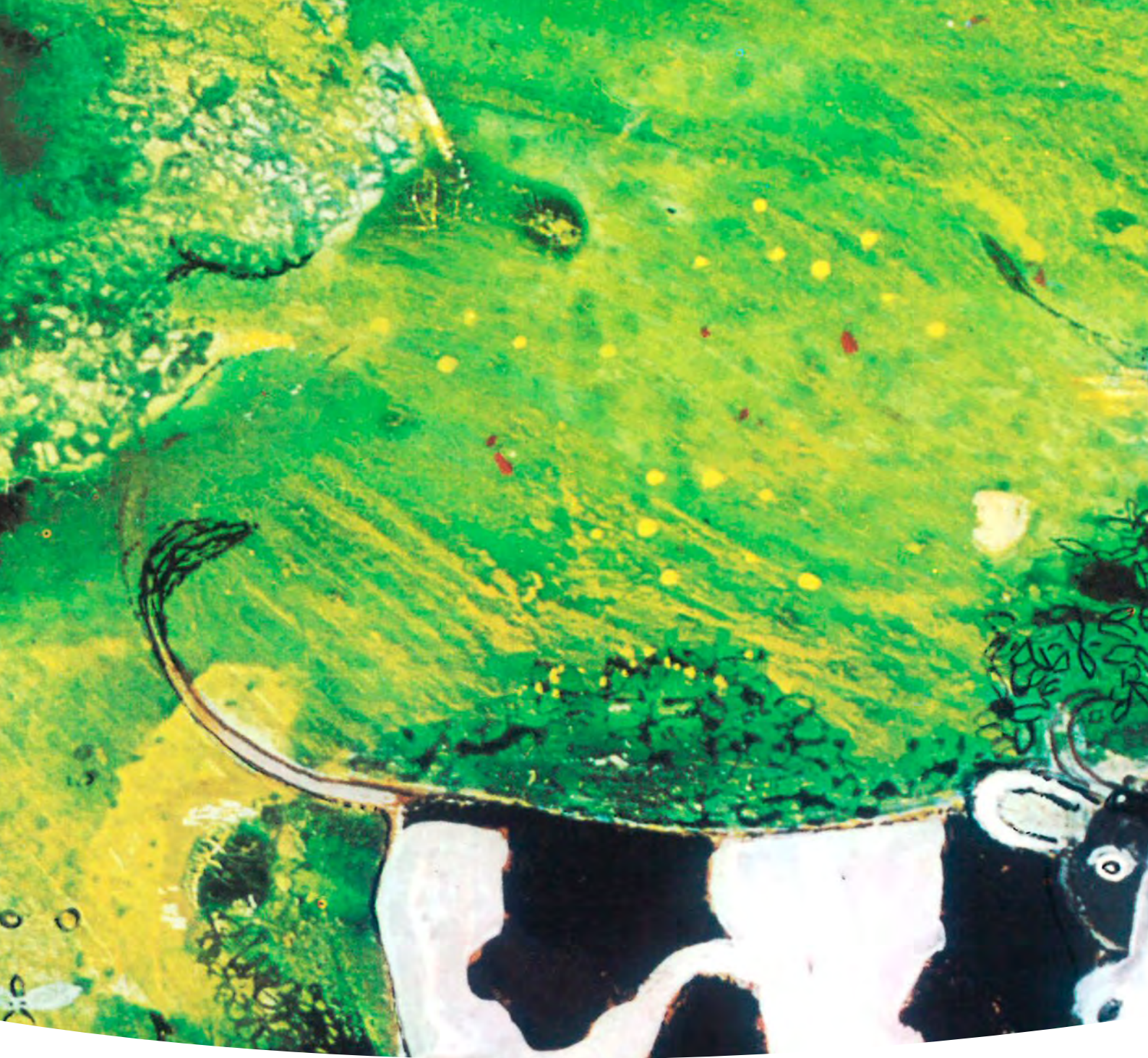
Tel. (073) 684 11 60
www.t-kasteeltje.nl
info@t-kasteeltje.nl

BSO

Tel. 06 135 152 11
bso@t-kasteeltje.nl

TSO

Tel. 06 239 598 77
tso@t-kasteeltje.nl



Ericastraat 33, 5271 KL Sint-Michielsgestel • T (073) 553 02 72 • bolster@obsdebolster.nl • www.obsdebolster.nl