

Schoolondersteuningsprofiel

2022-2023

De Helmstok



Inhoudsopgave

Schoolondersteuningsprofiel	1
Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
2. Algemene gegevens	4
3. Onderwijs	5
3.1 Onderwijsvisie	5
3.2 Onderwijsconcept	5
4. Kengetallen	6
4.1 Leerlingenaantallen	6
4.2 Overige kengetallen	6
5. Basis en extra ondersteuning	8
5.1 Oordeel van inspectie	10
6. Diversiteit leerlingenpopulatie	11
7. Ondersteuningsmogelijkheden	12
7.1 Vormen van ondersteuning	12
7.2 Personele beschikbaarheid	14
7.3 Ambities	15
7.4 Scholing leerkrachten	15
7.5 Samenwerking	16
8. Schoolgebouw	17
9: Zorgplicht	18

1. Inleiding

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) leest u welke mogelijkheden De Helmstok heeft voor de ondersteuning van leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften. Het schoolbestuur legt tenminste elk jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Het SOP is een dynamisch instrument dat een handvat is voor ouders, leerkrachten en school om praktisch vorm te geven aan passend onderwijs. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om met alle Schoolondersteuningsplannen van de scholen binnen het samenwerkingsverband te onderzoeken of er sprake is van een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats krijgen in het onderwijs. Een dekkende ondersteuningsstructuur moet het mogelijk maken dat leerlingen ondersteuning wordt geboden op basis van de vraag en wel zo thuisnabij mogelijk en zo veel mogelijk in school voor regulier basisonderwijs. De schoolbesturen en hun scholen zijn daarvoor verantwoordelijk met betrekking tot de zorgplicht en het vormgeven van passend onderwijs. In de bijlage van het SOP kunt u meer lezen over de zorgplicht.

Het schoolondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Algemene gegevens
2. Onderwijsvisie en onderwijsconcept
3. Kengetallen
4. Basis en extra ondersteuning
5. Diversiteit leerlingenpopulatie
6. Ondersteuningsmogelijkheden (vormen en personele beschikbaarheid)
7. Ambities en scholing
8. Mogelijkheden schoolgebouw
9. Zorgplicht

Bijlage 1: Schema zorgplicht POLD met tekst

Bijlage 2: Info Poldermaatje

2. Algemene gegevens

Samenwerkingsverband SWV Passend onderwijs Lelystad Dronten

School De Helmstok

BRIN 06RU

Soort Onderwijs Basisonderwijs

Directeur Hinke Tigelaar

Adres Volkerakstraat 30, 8226 GS Lelystad

Telefoon 0320-255280

E-mail directie.dehelmstok@florion.nl

Website www.gbs-dehelmstok.nl

Bestuur Florion

Vastgesteld op:

MR (handtekening en datum):

18-04-2023

..... (naam)

Schoolbestuur/directie (handtekening en datum):

31-03-2023

..... (naam)

3. Onderwijs

3.1 Onderwijsvisie

Samen geloven, samen groeien, samen genieten!

Wij, leerlingen en medewerkers van GBS De Helmstok, werken en leren samen in een veilige en positieve omgeving. Wij weten ons voluit geliefd door Christus en wij mogen leven en geven vanuit die liefde. Elk mens is uniek; elk kind heeft eigen talenten, een eigen manier van leren en een eigen niveau. Die ontdekken en ontplooiën we om te worden zoals we zijn bedoeld.

Eigenaarschap staat bij ons centraal, daarmee bedoelen we:

- dat leerlingen betrokken zijn en gemotiveerd om te leren;
- dat leerlingen zicht hebben op hun eigen ontwikkeling middels groeigesprekken en dat ze naast het basisaanbod, eigen doelen formuleren in samenspraak met de leerkracht.
- dat we leerlingen leren verantwoordelijk te zijn voor eigen gedrag, keuzes en resultaten zowel binnen als buiten de klas.

Leren doen we in relatie met elkaar, we geven elkaar vertrouwen, zorgen voor elkaar en helpen elkaar. Leren doen we samen en in één doorgaande lijn. Daarom werken we intensief samen met ouders, partners (IKC) en andere organisaties.

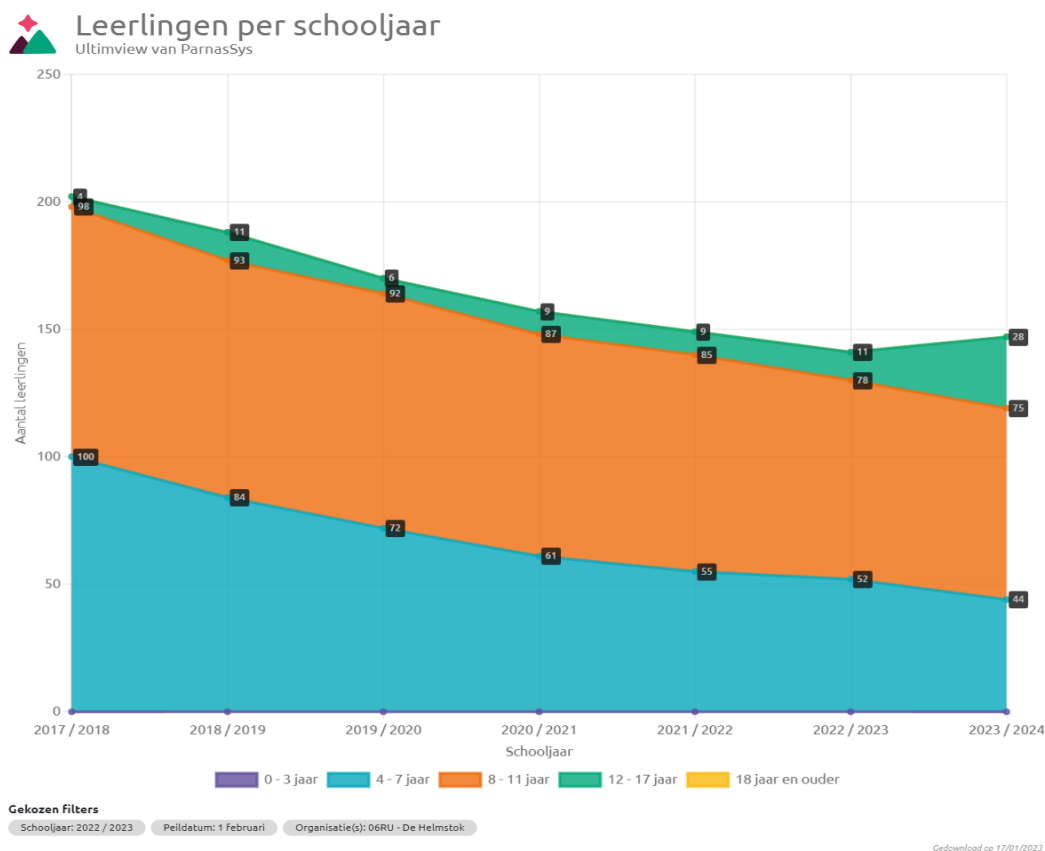
3.2 Onderwijsconcept

Wij hanteren op onze school een indeling in jaargroepen. Eerst hebben we een groep 1/2, daarna komen groepen 3, 4/5, 6, 7 en 8. De leerlingen werken de basisstof door in ongeveer 8 jaar. We streven naar een ononderbroken ontwikkelingsproces. Wij werken met een zgn. gematigd leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in de klas zitten. Hier leren ze een afgesproken leerstofpakket. In dit schoolmodel bieden we gedifferentieerd werken naar aanleg, tempo, tijd en vaardigheden, door gebruik te maken van bijvoorbeeld extra materiaal en weektaken e.d.

We kijken naar de belemmerende en de stimulerende factoren én de onderwijsbehoeften van het kind en passen hier de aanpak op aan. Via dit toerustend adaptief onderwijs bieden wij wat de kinderen nodig hebben. Zelfstandig werken en samenwerken oefenen we ook in de klas. De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van de andere groepen. In deze groepen werken we rond thema's. Hierin wordt de leerstof verwerkt en geoefend. Het spelen en werken in hoeken wordt hierbij gebruikt. Ook in deze groepen staat de ontwikkeling van het kind centraal. We noemen deze manier van lesgeven OGO (ontwikkelingsgericht onderwijs). De groep 1/2 werkt over dezelfde thema's als de groepen 3 tot en met 8. Sinds 2020 gebruiken we de methode VierKeerWijzer voor de zaakvakken. Deze methode werkt themagericht en biedt gevarieerde verwerkingsopdrachten aan op basis van de 8 meervoudige intelligenties zoals Gardner deze onderscheid. Ook op deze manier sluiten we aan bij de talenten en onderwijsbehoeften van de kinderen.

4. Kengetallen

4.1 Leerlingenaantallen



Specificatie leerlingenaantal - schooljaar 2022-2023

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal
Leerlingenaantallen per 1 februari 2023	14	13	15	11	16	25	25	22	141

4.2 Overige kengetallen¹

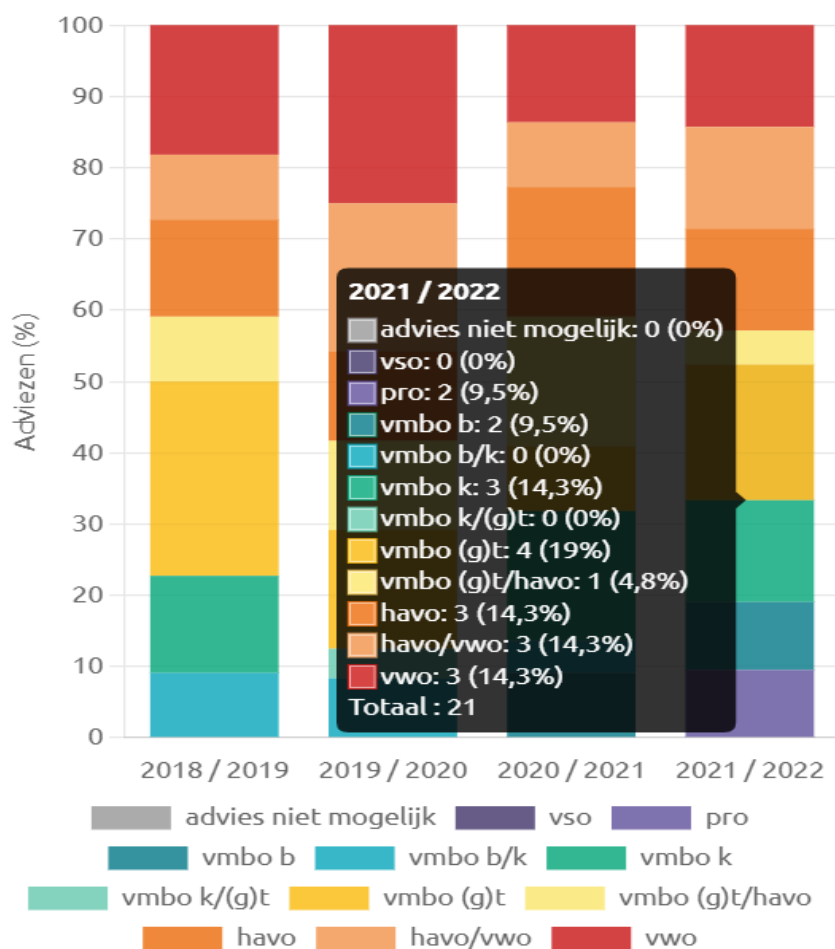
	01-10-2020	01-10-2021	01-10-2022	01-02-2023
Leerlingenaantallen	153	140	139	141
% Gewichtenleerlingen	1x 0,3	1x 0,3	1x 0,3	1x 0,3
Aantal Noat leerlingen	21	22	21	21
Verplaatsingen				
Bao → SBO	0%	0%	0%	0%
Bao → SO		0	0	0

¹ Bron: DUO

S(B)O → Bao	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---

Uitstroom voortgezet onderwijs

	PRO	VSO	VMBO BL	VMBO BL-KL	VMBO KL	VMBO K-GT	VMBO GT	VMBO GT-HAVO	HAVO	HAVO / VWO	VWO
2021-2022	2		2	0	3	0	4	1	3	3	3



5. Basis en extra ondersteuning

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Een belangrijk uitgangspunt van passend onderwijs is om kinderen zo veel mogelijk binnen de (reguliere) school te ondersteunen met passend en kwalitatief goed onderwijs. Indien een kind extra ondersteuning nodig heeft of een specifieke onderwijsbehoefte, zal de leerkracht in eerste instantie vanuit eigen deskundigheid en die van directe collega's proberen tot een oplossing te komen. Blijkt de ondersteuningsvraag toch complexer dan wordt de ondersteuningsroute gevolgd van basisondersteuning naar extra ondersteuning.

Binnen de ondersteuningsstructuur van de school - eventueel samen met ketenpartners - wordt het geheel van preventieve en licht curatieve interventies planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau uitgevoerd. De basisondersteuning bevat vier aspecten: basiskwaliteit, preventieve en licht curatieve interventies, onderwijsondersteuningsstructuur en planmatig werken. Dit is binnen het samenwerkingsverband afgesproken en staat beschreven in de ijkpunten basisondersteuning van de inspectie (niveau 1 t/m 4 van het schema). Niveau 4 is het grijze gebied tussen wat de school zelf nog kan en wat verder gaat dan de

basisondersteuning. In het grijze gebied arrangeert het Onderwijsloket ook maatwerk arrangementen.

	Niveau	Omschrijving
Basisondersteuning (ondersteuning in de groep/ school)	1	Leerkracht observeert, signaleert, voert uit, evalueert, werkt volgens de principes van HGW (Handelingsgericht werken) en OGW (opbrengst/doelgericht werken).
	2	De leerkracht overlegt met collega's, voert groepsbespreking/ collegiale consultaties. Afwegen wie of wat verder nodig is binnen of buiten de school. Er worden interventies binnen de school gedaan met zo nodig hulp van het Jeugd en gezinsteam (JGT).
	3	De leerkracht overlegt met de IB'er (leerling besprekingen) om de onderwijsbehoeften te verhelderen, te reflecteren op eigen gedrag, ervaringen uit te wisselen en aanpak af te stemmen, interventies en ondersteuning in de school organiseren. De ondersteuning wordt door de school zelf georganiseerd. Eventueel in overleg met Florion Onderwijsondersteuning.
	4	Het ondersteuningsteam wordt geraadpleegd en of het Onderwijsloket wordt geraadpleegd. Het kind heeft extra ondersteuning nodig die verder gaat dan de school zelf kan bieden. Het ondersteuningsteam beschrijft wat het kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen, vgl. de vijf velden. Het voorbereiden van een aanvraag van toelaatbaarheidsverklaring SBO of SO waarbij instemming van het SWV noodzakelijk is. Er wordt een integraal plan van aanpak gemaakt. Florion Onderwijsondersteuning sluit ook aan bij het OT. Zij kan d.m.v. ambulante begeleiding of onderzoek de school ondersteunen.
Extra ondersteuning	5	Arrangementen: Onderwijsloket: Handelingsgericht arrangeren (op basis van de vijf velden) van arrangementen (tijdelijk) Expertise uit SWV S(B)O wordt ingezet met boven schoolse arrangementen. Hiervoor is een ontwikkelingsperspectief geschreven (binnen 6 weken). Cluster 1 en 2 ondersteuning een verwijzing via Onderwijsloket. Florion: Via Florion kan een arrangement aangevraagd worden om leerlingen te ondersteunen. Dit kan door het inzetten van een specialist of een onderwijsassistent.

	TLV	Toelaatbaarheidsverklaring voor speciale onderwijsvoorzieningen door het SWV (kort- en lang durend) 1. SBO (TLV) en 2. SO (TLV): • Categorie 1: SO-school voor ZMLK, LZ of Gedrag • Categorie 2: SO-school voor LG. • Categorie 3: SO-school voor MG (ZMLK-LG).
--	-----	---

5.1 Oordeel van inspectie

De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op scholen en andere onderwijsinstellingen. Hiervoor bekijkt de inspectie onder andere of de scholen voldoen aan de wet- en regelgeving en of de financiën op orde zijn.

De kwaliteit van het onderwijs op De Helmstok in Lelystad is voldoende.

Er vindt in principe voor de periode van één jaar geen verder toezicht plaats. Er zijn geen aanwijzingen dat er belangrijke tekortkomingen zijn in de kwaliteit van het onderwijs.

Het laatste inspectierapport met basisarrangement is gedateerd op maart 2013.

6. Diversiteit leerlingenpopulatie

In onderstaande tabel ziet u de diversiteit van de leerlingenpopulatie in het schooljaar 2022-2023). Het aantal leerlingen dat onder een bepaalde categorie valt, is in percentages weergegeven en de leerlingen kunnen onder meerdere categorieën vallen.

De school biedt, op dit moment, basis en/of extra ondersteuning aan leerlingen met een ondersteunings-vraag op het gebied van:	1	2	3	4	5	6	7	8	To taal
Aantal leerlingen	14	13	15	11	16	25	25	22	141
Een eigen leerlijn							3		
Hoogbegaafdheid / Ontwikkelingsvoorsprong		1		6	7	5	5	3	
Downsyndroom									
Moeilijk leren/ licht verstandelijke beperking							1		
Dyslexie						2	2	1	
Dyscalculie									
Spraakstoornis/logopedische problemen	6	4	3			1		1	
Taalontwikkeling Stoornis							1	2	
NT2/ nieuwkomers	2		2		1		3	1	
Motorische handicap									
Overige fysieke beperking (bijv. chronische ziekte, epilepsie, astma)									
Slechtziend/blind									
Slechthorend/doof									
ADHD			1				1	1	
ADD									
Autisme of verwante stoornis	1				1			1	
Depressieve klachten									
Grensoverschrijdend gedrag			1			2		4	
Faalangst/onzekerheid				1	3	1	4		
Gebrek aan weerbaarheid					1				
Verminderd sociaal-emotioneel welbevinden			2		3	3		1	
Ongezonde levensstijl (te denken valt aan het stimuleren van gezond gedrag (bijvoorbeeld gezonde school))									
Verslaving (te denken valt aan gameverslaving)									
Radicalisering									
Schooluitval									

7. Ondersteuningsmogelijkheden

7.1 Vormen van ondersteuning

	In mindere mate	In voldoende mate	In hoge mate	Niet/ geen ervaring mee /n.v.t.
Een eigen leerlijn			x	
Hoogbegaafdheid / Ontwikkelingsvoorsprong			x	
Downsyndroom				x
Moeilijk leren/ licht verstandelijke beperking		x		
Dyslexie			x	
Dyscalculie		x		
Spraakstoornis/ logopedische problemen		x		
Taalontwikkeling Stoornis		x		
NT2/ nieuwkomers		x		
Motorische handicap				x
Overige fysieke beperking (bijvoorbeeld chronische ziekte, epilepsie en astma)	x			
Slechtziend/ blind				x
Slechthorend/ doof				x
ADHD		x		
ADD		x		
Autisme of verwante stoornis		x		
Depressieve klachten	x			
Grensoverschrijdend gedrag		x		
Faalangst/ onzekerheid		x		
Gebrek aan weerbaarheid		x		
Verminderd sociaal-emotioneel welbevinden		x		
Ongezonde levensstijl (te denken valt aan het stimuleren van gezonde gedrag (bijv. gezonde school)			x	
Verslaving (te denken valt aan gameverslaving)		x		x
Radicalisering				x
Schooluitval		x		

De school kan de volgende vormen van ondersteuning voor leerlingen inzetten:

	Toelichting hoe de vormen van ondersteuning georganiseerd worden
Vormen van remediale hulp	Leerkracht en Onderwijsassistentie
Ondersteuningsprogramma's voor zeer begaafde leerlingen	Leerkracht, HB-specialist, plusgroep, LHB, Greijdanus Masterclass
Ondersteuningsprogramma's voor moeilijk lerende leerlingen	Arrangement Florion Onderwijsondersteuning, aanpassingen in aanbod, eigen leerlijn en materialen
Aangepaste werk- en instructieruimtes	Elke groep beschikt hierover
Programma's of methodieken bij onderwijs aan leerlingen met lichamelijke/ zintuigelijke beperkingen	Niet van toepassing
Programma's of methodieken die zich richten op sociale veiligheid	Wonderlijk gemaakt, Kanjertraining, KanVas: sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem/LIB: sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem
Programma's of methodieken die zich richten op de preventie van gedragsproblemen	Traject Schooljudo, Kanjertraining, gedragsprotocol, pleinprotocol
Programma's of methodieken die zich richten op de aanpak van gedragsproblemen	Kanjertraining, externe interventies
Groepsdoorbrekend onderwijs	We werken in jaargroepen, maar zijn wel groepsdoorbrekend bezig. Zo is de Plusgroep daar een mooi voorbeeld van. Ook bij VierKeerWijzer worden groepen gemixt en dus groepsdoorbrekend gewerkt.
Faalangsttraining	Via arrangement Florion onderwijsondersteuning
(extra) Huiswerkbegeleiding	Extern alleen vanuit subsidie
Anti-pestprogramma	Kanjertraining, pestprotocol
(School)maatschappelijk werk	Onderdeel van OT
Opvoedingshulp voor ouders/ gezinnen	Via Jeugdverpleegkundige en/of SMW/LISA Lelystad
Overige lichte en preventieve jeugdhulp	Via Jeugdverpleegkundige en/of SMW/LISA Lelystad
Begeleiding van chronisch zieke kinderen	Niet van toepassing
Anders, namelijk:	Op afroep kunnen we gebruik maken van specialisten van Florion Onderwijsondersteuning; zij hebben expertise op het gebied van coaching, klassenmanagement, faalangst, dyslexie en andere leerproblemen. Verder is het mogelijk om, binnen het samenwerkingsverband POLD gebruik te maken van Poldermaatjes, zie bijlage 2.

7.2 Personele beschikbaarheid

In onderstaande tabel staat met welke functionarissen De Helmstok in het schooljaar 2022-2023 actieve samenwerkingsrelaties heeft, om (in)directe ondersteuning te geven aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Deze functionarissen kunnen in dienst zijn bij de school of het schoolbestuur of zijn via een externe partij beschikbaar.

	In dienst bij de school /het school bestuur	Externe medewerker	Zowel in dienst als extern beschikbaar	Niet beschikbaar	Aantal uren per week Beschikbaar	Opmerkingen
Intern begeleider	x				16	
Onderwijsassist(en)	x				50	A; 5,5uur D; 3 uur G; 10uur R; 12 uur (inclusief vervanging) J; 12 (inclusief vervanging)
Onderwijsassistent/ Onderwijsondersteuning vanuit arrangementen Florion Onderwijsondersteuning	x	x			6 en wat er nodig is op basis van vraag.	G; 6 uur (intern)
Gedragsspecialist	x				4	
Schoolmaatschappelijk werker		x				Op afroep OT
Speltherapeut				x		
Remedial teacher				x		
Logopedist		x			1,5	
Dyslexiespecialist		x				Op afroep FLOO
Dyscalculiespecialist		x				Op afroep FLOO
Specialist hoogbegaafdheid	x				8	
Ergotherapeut				x		
Fysiotherapeut				x		
ADHD/ADD-specialist				x		
Autismespecialist		x				Op afroep FLOO
(Ortho)pedagoog		x				Op afroep FLOO

(School)psycholoog				x		
NT2-begeleiding		x				Vanuit Poolster/ taalklas Lelystad en Talentenpor-taal.
Jeugdverpleegkundige		x				Op afroep OT
Intraverte		x				Nieuw in 2022/ locatie Poolster
Ambulant begeleider Kentalis		x			1	
Ambulant begeleider De Kleine Prins/ De Twijn		x			0,5	

Daarnaast is er tenminste elke zes weken overleg met het ondersteuningsteam (OT) dat bestaat uit de schoolmaatschappelijk werker, ib-er, directie, orthopedagoog Florion Onderwijsondersteuning, jeugdverpleegkundige en externen die betrokken zijn bij leerling.

7.3 Ambities

De school wil staan voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dit betekent dat het onderwijs aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingenpopulatie. We kijken naar de mogelijkheden van de kinderen en hebben oog voor hun talenten.

We willen, door aansluitend onderwijs te bieden, het pedagogisch klimaat versterken en het eigenaarschap bij de kinderen vergroten. Ook versterken we de didactische vaardigheden van de leerkrachten, door implementatie (collegiale consultatie, (beeld)coaching), van het model 'Expliciete directe instructie'.

7.4 Scholing leerkrachten

Om de leerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen en te begeleiden hebben we ons als team/ leerkrachten de afgelopen twee jaar laten scholen op de volgende onderwerpen geschoold:

- Thematisch onderwijs en meervoudige intelligentie (VierKeerWijzer)
- Expliciete Directe Instructiemodel
- Kanjertraining (licentie B)

Deze kennis en vaardigheden borgen- en implementeren we in schooljaar 2022-2023.

We richten ons met betrekking tot scholing op:

- Collegiale consultatie en beeldcoaching m.b.t. EDI
- Doelgericht en planmatig werken aan hogere opbrengsten.
- Vergroten eigenaarschap leerlingen en ontwikkelen & werken met portfolio dmv groeigesprekken met elke leerling rond elke toets periode.
- *LVS: Leerling in Beeld* implementeren

7.5 Samenwerking

De Helmstok onderhoudt samenwerkingsrelaties met de volgende partners/ organisaties:

Samenwerkingsverband Primair Onderwijs (POLD)

- Speciaal (Basis)onderwijs
 - Het Speelwerk, Zwolle
 - De Twijn
 - Kentalis
 - De Poolster (taalklas)
- Florion Onderwijsondersteuning
- Jeugd- en Gezinsteam/ POH-er/ GIDS-jeugd
- Gemeente & Wijkagent
- GGZ
- Leerplicht & Inspectie
- Logopedie
- Fysiotherapie
- Jeugdzorg
- Intraverte
- Lelystad Hoogbegaafd/ Masterclass Greijdanus
- Scholen voor VO

8. Schoolgebouw

In onderstaande tabel staan de mogelijkheden van het schoolgebouw:

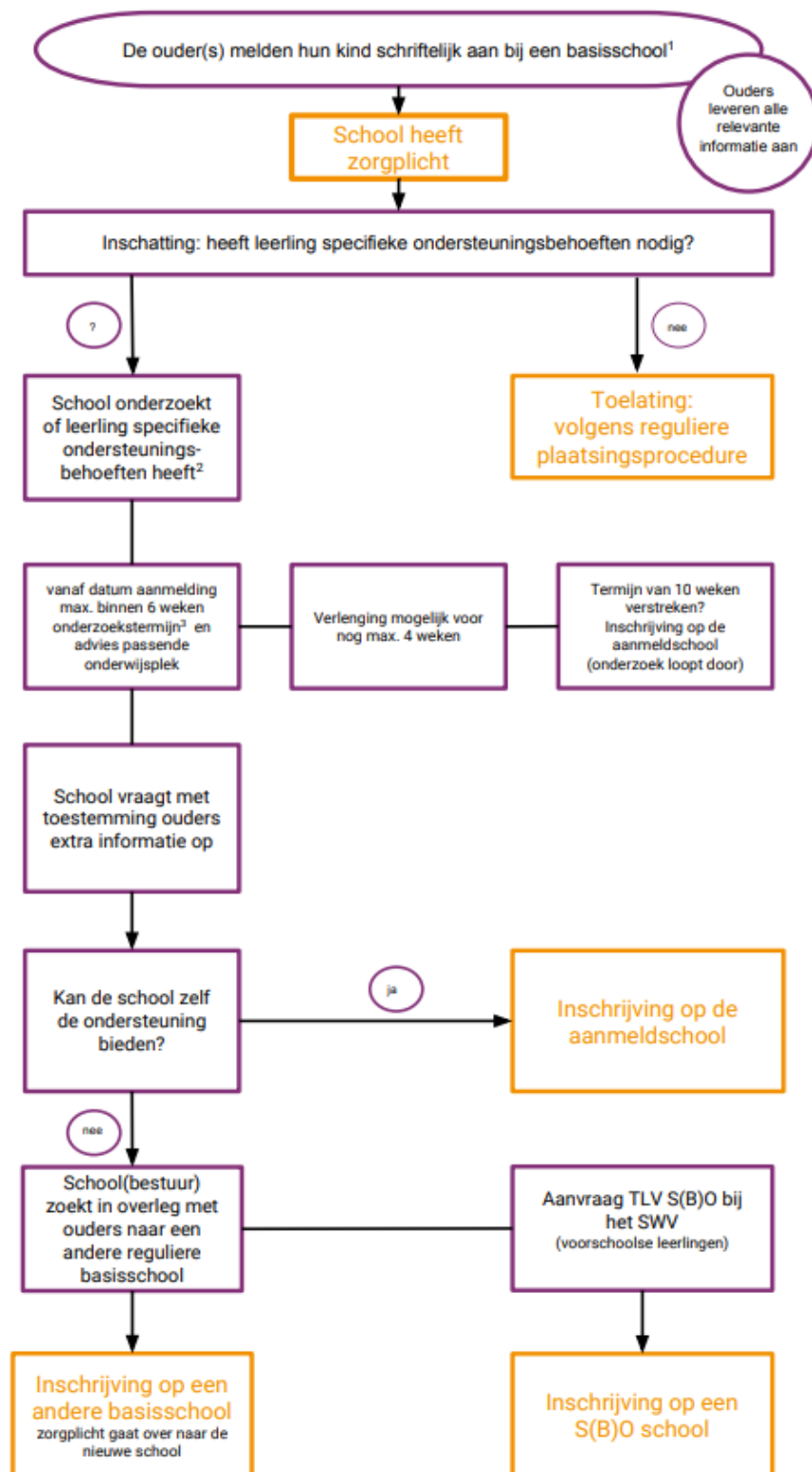
Mogelijkheden schoolgebouw	Beschikbaar?	Toelichting
Er is ruimte beschikbaar voor 1-op-1 begeleiding	Ja	Flexibele werkruimtes beschikbaar
Er zijn prikkelarme werkplekken voor leerlingen beschikbaar	Ja	
De school en omgeving zijn rolstoel-toegankelijk	Ja	
De lokalen zijn aangepast voor leerlingen met speciale bewegingsbehoeften	Ja/Nee	Er is een gymzaal, maar die is ook voor andere scholen beschikbaar.
Er zijn ruimten met specifieke functies voor beweging en leerbehoeften	Nee	Idem als bovenstaande
De school biedt individuele werkplekken	Ja	
Er is ruimte voor kinderen om zich terug te trekken	Ja	
Anders, namelijk: • Kinderopvang • Voorschoolse en Buitenschoolse opvang	Ja	Samenwerking met Kleurrijk

9: Zorgplicht

Ouders hebben het recht om hun kind aan te melden (schriftelijk) op de school van hun voorkeur. Dit is vervolgens de school waarvan het schoolbestuur de zorgplicht heeft om te zorgen dat de leerling een passende onderwijsplek krijgt. Ouders mogen hun kind aanmelden bij meerdere scholen. Ze moeten dit dan aangeven op het aanmeldformulier en aangeven welke school hun eerste voorkeur heeft. Voor de school van eerste voorkeur geldt de zorgplicht. Van de ouders wordt verwacht dat ze, indien bekend, bij de aanmelding aangeven dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Ook verwachten we als school, dat de ouders alle relevante informatie hierover aan de school overdragen. Een basisschool is dus niet verplicht om een leerling toe te laten.

Vanaf de datum van aanmelding is de onderzoekstermijn en advies voor een passende onderwijsplek max. 6 weken. Dit kan eventueel verlengd worden met een termijn van 4 weken. Na uiterlijk 10 weken volgt de inschrijving op de school van de aanmelding. Het onderzoek kan dan nog wel doorlopen.

Bijlage 1: Zorgplichtschema POLD met bijbehorende tekst



Toelichting schema zorgplicht

1. Aanmelding basisschool (betreft kinderen die nog niet aangemeld zijn op één van de scholen van het SWV Passend Onderwijs Lelystad Dronten)

Ouder(s) melden hun kind schriftelijk aan bij de school van voorkeur. De plaatsingsprocedure van de betreffende school is leidend. Ouders moeten bij aanmelding doorgeven of hun kind bij meerdere scholen is aangemeld. De school van voorkeur heeft zorgplicht.

Om over te kunnen gaan tot plaatsing en inschrijving moet zijn voldaan aan de onderstaande voorwaarden:

- Er is plaatsruimte op de school van aanmelding (de school is niet vol). Een school mag een leerling weigeren als de school vol is. Maar, een school moet altijd een consequent en transparant toelatingsbeleid voeren. Daarbij hoort dat het toelatingsbeleid ook voor de ouders toegankelijk is. De school beschrijft dit in de schoolgids en op de website van de school.
- Ouders respecteren de grondslag van de school.
- Aanmelden kan vanaf de leeftijd van 3 jaar. Kinderen die jonger zijn, kunnen op een wachtlijst worden geplaatst, maar zo mogelijk uiterlijk 10 weken voor de datum waarop de toelating tot de school wordt gevraagd.
- Ouders moeten bij de aanmelding aangeven indien er sprake is of een vermoeden is dat hun kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft. Wanneer de school onvoldoende informatie over de ondersteuningsbehoeften van de leerling heeft en ouders weigeren relevante informatie te verstrekken, dan kan de school besluiten om de leerling niet in te schrijven. De school meldt dit altijd schriftelijk aan de ouders.

N.B. De aanmelding van een kind op een bepaalde school is een belangrijke beslissing in de opvoeding. Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming over de aanmelding bereiken. Het is echter niet noodzakelijk dat de ouders samen de aanmelding verrichten. In beginsel mag de school er te goeder trouw van uitgaan dat als een van de met het gezag belaste ouders een kind op een school aanmeldt, deze aanmelding met goedvinden van de andere ouder plaatsvindt. De ouders hebben meldingsplicht.

Als de ouders het samen niet eens worden over een aanmelding, zullen zij zelf stappen moeten ondernemen om dit verschil van mening te beslechten. Tot het moment dat er door de ouders overeenstemming is bereikt over de aanmelding op een school of een rechter dit geschil heeft beslecht, kan het bevoegd gezag de aanmelding niet accepteren. Indien een dergelijke patstelling ertoe leidt dat een kind onnodig thuis komt te zitten, doet de school er goed aan de leerplichtambtenaar in te schakelen.

N.B. Als ouders hun kind aanmelden bij het speciaal (basis)onderwijs dient de school dezelfde procedure te doorlopen als het basisonderwijs, met dien verstande dat een plaatsing alleen kan met een toelaatbaarheidsverklaring, afgegeven door het samenwerkingsverband voor respectievelijk SBO of SO. De leerling kan niet worden ingeschreven bij een S(B)O als er geen toelaatbaarheidsverklaring is.

N.B. De zorgplicht geldt juridisch gezien voor het schoolbestuur. In praktijk vult de school van aanmelding de zorgplicht in.

Verhuizing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften:

Een leerling functioneert in het regulier onderwijs met extra ondersteuning. Hij/zij verhuist naar een andere woonplaats en wil daar ook graag naar een reguliere school en vanwege de specifieke ondersteuningsbehoeften (extra) ondersteuning ontvangen. De ouders melden hun kind schriftelijk aan bij een nieuwe school. De scholen hebben contact met elkaar voor een informatieoverdracht (met toestemming van ouders). De nieuwe school schat op basis van de ontvangen informatie in of de leerling (extra) ondersteuning nodig heeft. Iedere school heeft de basisondersteuning ingericht conform de criteria van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Er kunnen hierdoor verschillen zijn in niveau en mogelijkheden. Het is dus mogelijk dat de nieuwe school de ondersteuningsbehoeften anders inschat en andere mogelijkheden heeft. De vraag om (extra) ondersteuning kan daardoor anders zijn.

2. De school onderzoekt of leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft

Om te onderzoeken of een leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft, gebruikt de school de verkregen informatie. Deze is afkomstig van de ouders, eventueel aangevuld met informatie van het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal, de vorige school en/of andere deskundigen. De school en het aanwezige Ondersteuningsteam (OT) van de school schat op basis van de aanwezige informatie in of en zo ja welke specifieke ondersteuningsbehoeften de leerling nodig heeft. Dit doet een school op basis van de basisondersteuning van de school en de eigen kennis en ervaringen. Een school maakt de inschatting ook als de informatie beperkt is. Casus Coördinatie: deze verantwoordelijkheid m.b.t. proces en communicatie ligt bij één iemand op de aanmeldschool.

Plan van aanpak:

1. Wat moet het kind nog ontwikkelen om regulier te laten slagen?
2. Wat moet de reguliere school nog ontwikkelen om regulier te laten slagen?
3. Welke eventuele ondersteuning is er (op de reguliere school) nodig? (eigen school/schoolbestuur)/OT/SWV/JGT/Dronter Koers)

3. Onderzoekstermijn

De onderzoekstermijn gaat in vanaf het moment dat de school de schriftelijke aanmelding van ouders heeft ontvangen. Vervolgens heeft de school zes kalenderweken de tijd om een passende plek te vinden. Eventueel kan deze termijn met vier kalenderweken worden verlengd. Gedurende deze periode hoeft de school de leerling niet te plaatsen. Ouders worden (schriftelijk) op de hoogte gehouden over de voortgang, termijnen en besluitvorming. Als de maximale termijn van tien weken verstreken is en het onderzoek nog niet is afgerond, wordt de leerling geplaatst op de school van aanmelding.

