

Wat u moet weten over extra verlof

Wanneer heeft uw kind recht op extra verlof?

De belangrijkste regel is dat uw kind alleen vrij is in de schoolvakanties. In sommige gevallen kunt u extra verlof aanvragen.

U kunt extra verlof aanvragen voor uw kind als:

- u niet tijdens een schoolvakantie op vakantie kunt gaan vanwege uw beroep;
- er sprake is van gewichtige omstandigheden.

U vindt in deze folder uitleg over bovenstaande situaties.

Schoolvakantie geen optie?

Wilt u met uw kind op vakantie buiten de schoolvakanties? Dat mag alleen wanneer u of uw partner een beroep heeft waardoor u niet met uw kind op vakantie kunt tijdens de schoolvakantie.

Bijvoorbeeld als u werkzaam bent in de horeca of agrarische sector. De school kan vragen om een verklaring.

U kunt eenmaal per schooljaar maximaal tien dagen extra verlof voor een vakantie aanvragen. De eerste twee lesweken van een schooljaar moet uw kind altijd aanwezig zijn.

Andere gewichtige omstandigheden

Situaties waaraan uzelf niets kunt doen en die zwaarder wegen dan het belang om onderwijs te volgen, zijn gewichtige omstandigheden.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Een ernstige ziekte, overlijden of begrafenis/crematie van familieleden of partners. Het maximale verlof is:
 - vier dagen bij ouders (1^e graad);
 - twee dagen bij broers, zussen of grootouders (2^e graad);
 - één dag bij ooms, tantes, neven, nichten of overgrootouders (3^e graad).
- Huwelijk van familie in de 1^e, 2^e en 3^e graad. Uw kind krijgt maximaal twee dagen verlof. Dit is afhankelijk van de plaats van het huwelijk: binnen of buiten de gemeente waar uw kind woont.
- Een 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders. Uw kind krijgt maximaal één dag verlof.
- Verhuizing van het gezin naar een andere gemeente. Uw kind krijgt maximaal één dag verlof.
- Een wettelijke verplichting die niet buiten de lesuren kan. Uw kind krijgt verlof zolang de verplichting duurt.
- In geval van een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van familie in 1^e en 2^e graad. Uw kind krijgt maximaal één dag verlof.
- U krijgt gezinsuitbreiding. Uw kind krijgt maximaal één dag verlof.

Let op: De volgende situaties zijn géén gewichtige omstandigheden:

- familiebezoek in het buitenland;
- goedkope vakantiemogelijkheden;
- geen andere boekingsoptie voor de gewenste vakantie;
- uitnodiging van familie/vrienden om op vakantie te gaan buiten de schoolvakanties om;
- eerder vertrek of latere terugkeer van een vakantie in verband met verkeersdrukte;
- verjaardagen van familie/vrienden en andere festiviteiten kunnen zeer belangrijke gebeurtenissen zijn, maar zijn niet belangrijk genoeg om uw kind vrij te geven. Zelfs niet als opa 85 jaar wordt en zijn verjaardag in het land van herkomst viert;
- de omstandigheid dat uw andere kinderen vrij zijn.

Hoe vraagt u extra verlof aan?

U vraagt extra verlof altijd schriftelijk aan bij de schooldirecteur. Vermijd waarom u extra verlof aanvraagt en voor welke periode.

Schoolvakantie is geen optie door uw beroep?

Vraag minstens acht weken voordat u vakantie wilt het extra verlof aan. Geef u daarbij aan welk beroep verhindert dat u op vakantie kunt in de schoolvakantie.

Zijn er gewichtige omstandigheden?

Dan moet u het verzoek om extra verlof zo snel mogelijk inleveren, bij voorkeur

binnen twee dagen. De directeur kan u vragen een bewijs van de gewichtige omstandigheden in te leveren. Indien er zeer grote spoed is, kunt u het beste telefonisch contact op nemen met de school.

De beslissing

De directeur beslist of uw kind extra verlof krijgt. U krijgt een brief waarin de motivatie met beslissing staat.

Krijgt uw kind geen extra verlof en blijft hij/zij toch weg van school? Dan wordt er proces-verbaal opgemaakt door de leerplichtambtenaar en ontvangt u een boete.

Bezwaar

Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u bezwaar maken bij de schooldirecteur. Doe dit binnen zes weken nadat u de brief met de afwijzing heeft ontvangen.

Als uw bezwaar wordt afgewezen dan kunt u in beroep gaan bij de rechtbank.

Meer informatie?

Voor meer informatie kunt u bellen met de schooldirecteur of met het cluster Maatschappelijke Zaken van de gemeente Oldambt.

Telefoon : (0597) 48 20 00

E-mail : info@gemeente-oldambt.nl