

Schoolondersteuningsplan

Lithora school Onder de Wieken



Inhoud

Inleiding.....	4
1. Onze School.....	5
Visie.....	5
Missie	6
1.1 Beschrijving van ons onderwijs.....	6
Kindgericht onderwijs	6
Organisatie van ons onderwijs.....	6
Passend Onderwijs.....	6
1.2 Beschrijving van de leerlingenpopulatie	7
Schoolweging en spreidinggetal	7
Kenmerken van de ouders	8
Kenmerken van de leerlingen	8
2. Leerlingenvolgsysteem	13
2.1 Parnassys.....	13
2.2 Zicht op ontwikkeling.....	14
Methode gebonden toetsen	14
IEP LVS en Cito-DMT	14
IEP Doorstroomtoets.....	14
Pré-advies, Schooladvies- en IEP-advies	14
Sociaal-emotionele ontwikkeling.....	14
Formatieve evaluatie	14
Snappet	14
MijnKleutergroep	15
Het portfolio.....	15
2.3 Toets- en zorgkalender	16
3. Handelingsgericht werken	17
3.1 Handelingsgericht werken op drie niveaus.....	17
3.2 Waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren	19
3.2.1 Waarnemen	19
3.2.2 Begrijpen	20
Groepsoverzicht.....	20
Data-analyse op groeps-, school- en bovenschools niveaus	20

Groeps- en leerlingbespreking (groot en klein)	20
3.2.3. Plannen	21
Periodeplan	21
Blokplan Rekenen	21
Dagplanning (in weekplan)	21
In Ontwikkeling: Kindplan:	21
Themaplanning groep 1 en 2	21
3.2.4 Realiseren.....	21
3.3. Taken en verantwoordelijkheden bij HGW-cylcus.....	22
4. Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften	23
4.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	23
4.1.1. Groeidocument	23
4.2 Specifieke ondersteuning.....	23
4.2.1.Sociaal-emotioneel en gedrag	24
4.2.2 Dyslexie	24
4.2.3 VVE en NT2.....	26
4.2.4 Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong/meer- en hoogbegaafdheid	26
5. Ondersteuningsniveaus binnen het handelingsgericht werken	28
5.1 Toelichting ondersteuningsniveaus	29
5.2 Taken en verantwoordelijkheden leerkracht, intern begeleider en ouders.....	30
6. Externe partners	33
Samenwerkingsverband Kind-op-1	33
HGPD.....	33
Ondersteuningsteam	33
Schoolmaatschappelijk werk	33
CJG.....	33
Netwerkberaad	33
Veilig thuis.....	33
Verwijsindex.....	33
7. Ontwikkelpunten 2023-2024	34

Inleiding

In dit document staat de organisatie en werkwijze van onze leerlingenzorg beschreven.

Het doel van onze leerlingenzorg is het onderwijs zoveel mogelijk afstemmen op de ontwikkeling, de kansen en de capaciteiten van elk kind in het bijzonder. Daarvoor is een goede professionele organisatie nodig.

De leerkracht is de belangrijkste pijler bij het signaleren van wat wel en niet goed gaat bij de leerling en bij het uitvoeren van de concrete plannen om de leerling te ondersteunen.

De intern begeleider is de coördinator van de ondersteuning binnen de school.

De school als geheel en niet in de laatste plaats de ouders spelen een even belangrijke rol in de ondersteuning.

Het plan voor die ondersteuning is gebaseerd op de visie van de school op onderwijs en ondersteuning, en op de wettelijke kaders die hiervoor gelden. De school staat hierin niet alleen; alle Lithora scholen zijn onderdeel van het Samenwerkingsverband Kind-op-1.

Hoofdstuk 1 bestaat uit algemene gegevens, onze missie en visie en een beschrijving van de organisatie van ons onderwijs. Tevens gaan we uitgebreid in op de kenmerken van onze leerlingen. In hoofdstuk 2 beschrijven we hoe we onze leerlingen volgen. Hoofdstuk 3 gaat over onze handelingsgerichte werkwijze. In hoofdstuk 4 gaan we dieper in op leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte en in hoofdstuk 5 beschrijven we hoe we dit door verschillende ondersteuningsniveaus vormgeven. Hoofdstuk 6 geeft een overzicht van de partners waarmee we samenwerken.

Dit school specifieke plan geeft aan leerkrachten, ouders en externen inzicht in hoe wij op onze school invulling geven aan de zorg. Het maakt integraal onderdeel uit van ons schoolplan en onze schoolgids. Alle protocollen waar wij in dit plan naar verwijzen zijn op school en in de Sharepoint in te zien.

1. Onze School

Visie

“Op basisschool Onder de Wieken creëren we een onderwijsomgeving waarin nieuwsgierigheid wordt gestimuleerd, actieve betrokkenheid wordt bevorderd, motivatie wordt gevoed, samenwerking wordt aangemoedigd en veiligheid wordt gewaarborgd. Op deze manier willen we onze leerlingen voorbereiden op een succesvolle toekomst en hen helpen uitgroeien tot zelfverzekerde en veerkrachtige individuen.”



Toelichting op onze visie:

Bij basisschool Onder de Wieken geloven we in een dynamische leeromgeving die leerlingen in staat stelt om hun volledige potentieel te bereiken.

Onze Kernwaarden zijn: Nieuwsgierig, Actief betrokken, Motivatie, Veiligheid en Samenwerken

Nieuwsgierigheid is de drijvende kracht achter leren. We willen een omgeving creëren waarin leerlingen worden aangemoedigd vragen te stellen, te verkennen en te ontdekken. We stimuleren hun natuurlijke nieuwsgierigheid en moedigen hen aan om te blijven leren en groeien, zowel binnen als buiten het klaslokaal.

Actieve betrokkenheid staat centraal in ons onderwijs. We streven ernaar leerlingen te inspireren en te motiveren om actief deel te nemen aan hun leerproces. Door interactieve lesmethoden, praktische ervaringen en betekenisvolle projecten moedigen we leerlingen aan om zelfstandig te denken, kritisch te redeneren en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leertraject.

Motivatie is essentieel voor succes. We willen dat onze leerlingen gemotiveerd zijn om te leren, te groeien en te streven naar persoonlijk succes. We bieden een breed scala aan uitdagende en boeiende leermogelijkheden die aansluiten bij de interesses en behoeften van onze leerlingen. Door hun motivatie te voeden, streven we ernaar een levenslange passie voor leren te ontwikkelen.

Samenwerken is een waardevolle vaardigheid die onze leerlingen nodig hebben in de steeds veranderende wereld. We moedigen leerlingen aan effectief te communiceren, naar anderen te luisteren en samen te werken in diverse groepsdynamieken. Door samenwerkingsprojecten en sociale interacties te bevorderen, leren leerlingen waardevolle teamworkvaardigheden, begrip voor diversiteit en het belang van respectvolle samenwerking.

Veiligheid is de basis voor een optimale leeromgeving. We streven ernaar een veilige, ondersteunende en inclusieve schoolgemeenschap te creëren, waarin leerlingen zich gekoesterd en gewaardeerd voelen. We bieden een positieve en respectvolle sfeer waarin leerlingen zich vrij voelen om te leren, te groeien en zichzelf te zijn. Het waarborgen van de fysieke en emotionele

veiligheid van onze leerlingen heeft onze hoogste prioriteit.

Missie

Onze missie is een veilige speel-, leer- en leefomgeving bieden waarin diversiteit wordt omarmd. We streven ernaar samen met ouders, leerlingen en de school een inclusieve omgeving te creëren, waarin leren wordt gestimuleerd en waarin iedereen zich gewaardeerd en ondersteund voelt.

1.1 Beschrijving van ons onderwijs

Kindgericht onderwijs

We streven naar samenhangend en betekenisvol onderwijs in een rijke leeromgeving, waar leerlingen zich betrokken voelen bij hun eigen ontwikkelingsproces.

Organisatie van ons onderwijs

In het schooljaar 2023-2024 werken we met vier combinatiegroepen: 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8. In de middag voegen we de leerlingen van groep 2 en groep 3 samen om spelenderwijs aan doelen werken.

2023-2024:

- *Dit schooljaar is de formatie zo ingezet dat er in iedere combinatiegroep bijna dagelijks twee medewerkers (leerkracht-leerkracht, leerkracht-leerkrachtondersteuner) op de groep staan die samen de groep begeleiden. Het is hierdoor ook mogelijk (en in sommige groepen noodzakelijk) de groep op te splitsen en in kleinere groepen korte, kernachtige instructies te geven, te differentiëren, kindgesprekken te voeren, etc.*
- *De samenstelling 2-3 in de middag is een bewuste keuze, omdat we in het schooljaar 2022-2023 het positieve effect hebben gezien van spelenderwijs leren (het herhalen van de doelen) in hoeken bij groep 3. Groep 2 sluit hierbij aan, zodat zij ook spelenderwijs met specifieke doelen aan de slag gaan en alle leerlingen van en met elkaar kunnen leren.*

Passend Onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht.

Schoolbesturen hebben de zorgplicht voor alle leerlingen uit hun regio.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school heeft de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden of met de ouders een passende plek te zoeken. Uitgangspunt daarbij is:

- Alle kinderen krijgen zo 'passend mogelijk' onderwijs, waarbij wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften en talenten van de leerlingen.
- Kinderen gaan naar reguliere basisscholen en hebben een onderwijsplek nabij huis, tenzij speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs noodzakelijk is.
- Alle kinderen verdienen een plek in het onderwijs: geen thuiszitters.

Zorgplicht voor alle leerlingen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De basis hiervoor is het realiseren van kwalitatief goed onderwijs, waardoor alle talenten van de leerlingen optimaal worden ontwikkeld om in de toekomst als zelfstandig en volwaardig burger in de maatschappij te kunnen functioneren.

Passend onderwijs is er voor alle leerlingen, maar richt zich in de praktijk vooral op leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden, werken we samen met het regionale Samenwerkingsverband Kind-op-1.

1.2 Beschrijving van de leerlingenpopulatie

Om goede, kwalitatieve zorg aan te kunnen bieden is het belangrijk de leerlingen en ouders van school goed te kennen. In dit hoofdstuk beschrijven wij de kenmerken van de leerlingen en de ouders.

Schoolweging en spreidingsgetal

De schoolweging is een getal tussen de 20 tot 40. De berekening komt van het CBS en wordt bepaald op basis van de volgende vijf kenmerken:

- *het opleidingsniveau van de ouders*
- *het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school*
- *het land van herkomst van de ouders*
- *de verblijfsduur van de moeder in Nederland*
- *of ouders in de schuldsanering zitten.*

Hoe hoger de schoolweging, hoe complexer de leerlingenpopulatie. Een hoge schoolweging voorspelt lage eindresultaten en veel belemmerende thuiskenmerken. Het spreidingsgetal (een getal tussen de 3 en 9) geeft informatie over de uniformiteit van de leerlingenpopulatie gelet op de gezinskenmerken. Een lage score geeft aan dat de thuiskenmerken van de leerlingen van een school dicht bij elkaar liggen (homogeen) en een hoge score laat zien dat de thuiskenmerken van de leerlingen zeer heterogeen zijn.

Onderstaande tabel laat zien dat we een gemiddelde schoolweging hebben. Het spreidingsgetal is gemiddeld, maar ligt dichterbij 'groot'. Dit betekent dat de thuiskenmerken van de leerlingen meer naar heterogeen neigen, wat vraagt om meer differentiatie.

Brinnr.	School	Bestuursnr.	Lln. aantal	Schoolweging 2022-2023	Driejaars gemiddelde	Spreidingsgetal
07YS	OdW	41583	01-10-22: 113 lln.	28,2	28,2	6,51

		Spreiding					
Schoolweging 2022-2023			<-Homogene groep Minimaal differentiëren			Heterogene groep -> Maximaal differentiëren	
			Ze er klein (3-4)	Klein (4-5)	Gemiddeld (5-7)	Groot (7-8)	Ze er groot (8-9)
	Voorspelt hoge resultaten	Ze er laag (20-23)					
		Laag (23-27)					
		Gemiddeld (27-33)			28,2 6,51		
	Voorspelt lage resultaten	Hoog (33-37)					
		Ze er hoog (37-40)					

Bron: schoolweging, inspectie

Kenmerken van de ouders

Burgh-Haamstede is een uitgestrekt dorp, dat bestaat uit vijf kernen (Haamstede, Burgh, Nieuw-Haamstede, Burghsluis en Nieuw-Haamstede). De school ligt centraal gelegen tussen de kernen Burgh en Haamstede in een groene jaren 70-wijk met rijtjeshuizen, twee-onder-één-kappen en vrijstaande woningen. In de (nabije) omgeving ligt het oude centrum, een nieuwbouwwijk en grote vrijstaande huizen. Burgh-Haamstede wordt omringd door bos, duin en strand.

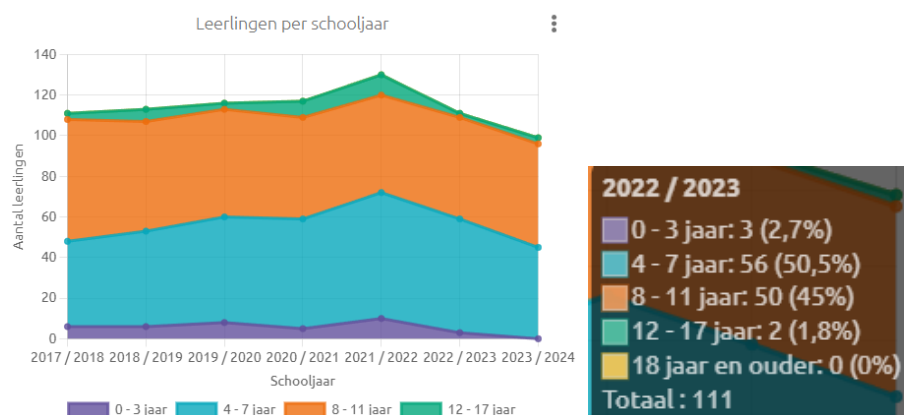
Dichtbij de school bevindt zich het dorpshuis 'De Schutse' met daarin de bibliotheek en de kinderopvang gevestigd. Het dorp heeft een aantal verenigingen, waaronder een voetbalvereniging en een tennisclub.

Steeds meer voorzieningen verliezen hun bestaansrecht en verplaatsen zich naar Zierikzee of fuseren met verenigingen in de Westhoek.

Een deel van de ouderpopulatie is opgegroeid in Burgh-Haamstede en een groot deel komt uit Randstedelijk gebied.

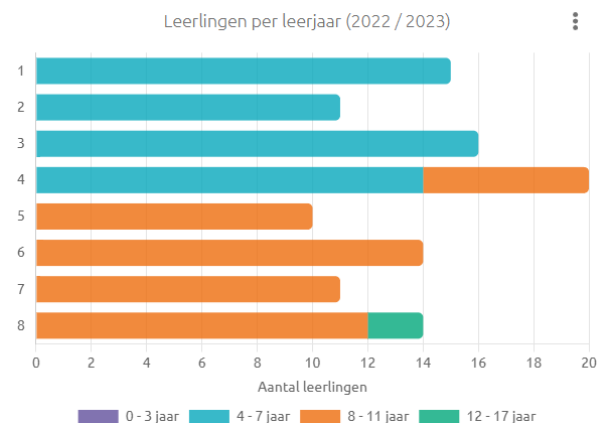
Kenmerken van de leerlingen

Leerlingen per schooljaar

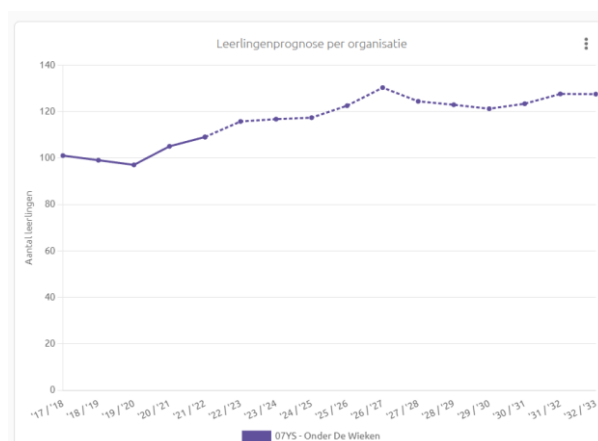


Bron: Ultimview, Parnassys

Leerlingen per leerjaar



Leerlingprognose



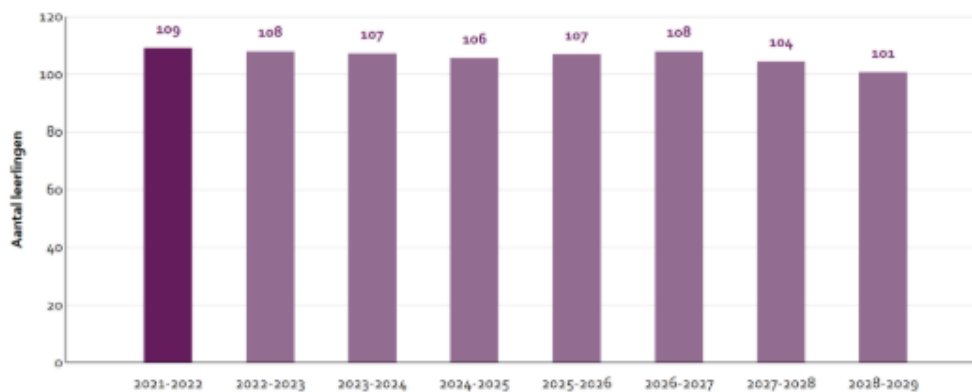
Bron: Ultimview, Parnassys

Prognosecijfers school, instroom

Hoeveel **vierjarigen** zijn er het afgelopen jaar op de **school** ingestroomd en wat is de verwachting voor de komende jaren?



Hoeveel **leerlingen** had de **school** het afgelopen jaar en wat is de verwachting voor de komende jaren?



Bron: Vensters, juli 2023

Tussentijdse in- en uitstroom

Hoeveel leerlingen stapten over en waren daardoor in **2022-2023** nieuw op deze school, en van welk onderwijstype kwamen ze?



Hoeveel leerlingen van deze school stapten in **2021-2022** over en waren daardoor in **2022-2023** nieuw op andere scholen, en naar welk onderwijstype gingen ze?



Bron: Vensters, juli 2023

Kleuterversnellers en kleuterverlengers

Een kleuterversneller is een leerling in leerjaar 3, die voor de eerste of tweede keer in het basisonderwijs zit en die jonger is dan 6 jaar. Een kleuterverlenger is een leerling in leerjaar 2 die voor de derde keer in het basisonderwijs zit en die 6 of 7 jaar is.

Wat was het percentage kleuterversnellers de afgelopen jaren?

	2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep
Aantal leerlingen	1	-	2	-	5	-	4	-	2	-
Gemiddelde	8,33%	13,09%	22,22%	13,13%	41,67%	13,31%	26,67%	13,17%	13,33%	12,82%
Driejaarsgemiddelde			20,4%	13%	24,1%	13,2%	30,2%	13,2%	27,2%	13,1%

Wat was het percentage kleuterverlengers de afgelopen jaren?

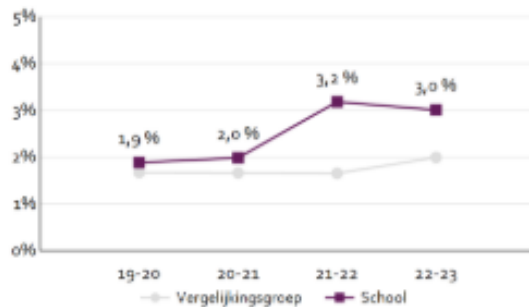
	2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep	School	Vergelijkingsgroep
Aantal leerlingen	0	-	0	-	0	-	1	-	0	-
Gemiddelde	0%	4,6%	0%	4,34%	0%	4,94%	6,67%	4,64%	0%	5,39%
Driejaarsgemiddelde			2,4%	4,5%	0%	4,6%	2,2%	4,6%	2,2%	5%

Bron: Vensters, juli 2023

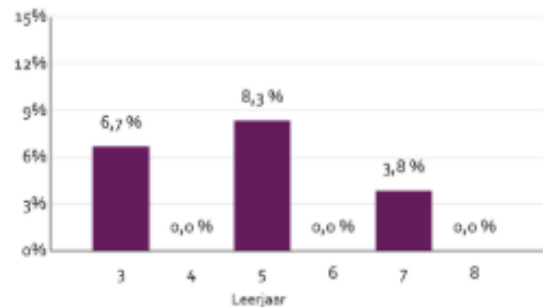
Zittenblijvers

Een zittenblijver is een leerling in leerjaar 3 tot en met 8, die in twee opvolgende 1 oktober tellingen op dezelfde school in hetzelfde leerjaar voorkomt.

Wat was het percentage **zittenblijvers** (tweejaarsgemiddelde) de afgelopen jaren?



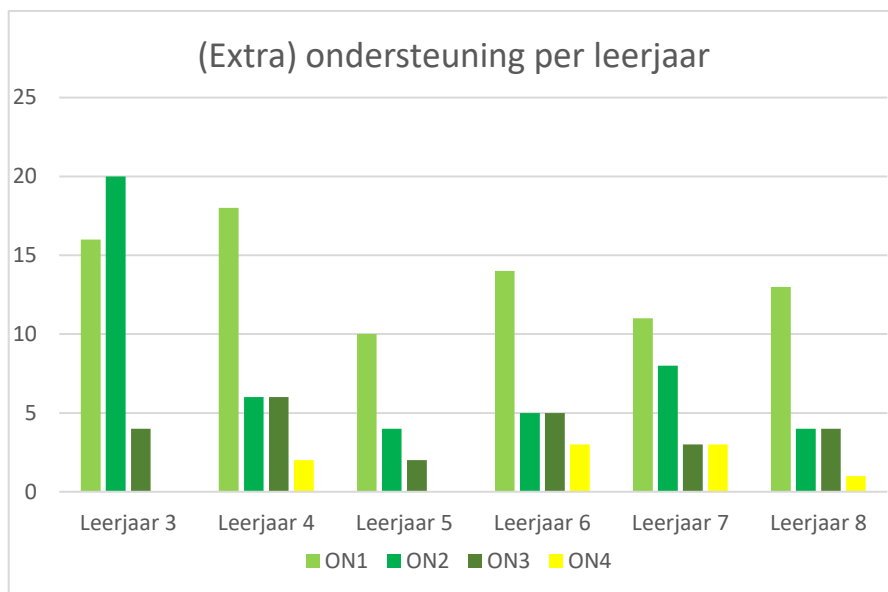
Wat was het percentage **zittenblijvers** (tweejaarsgemiddelde) in **2022-2023**, uitgesplitst naar leerjaar?



Bron: Vensters, juli 2023

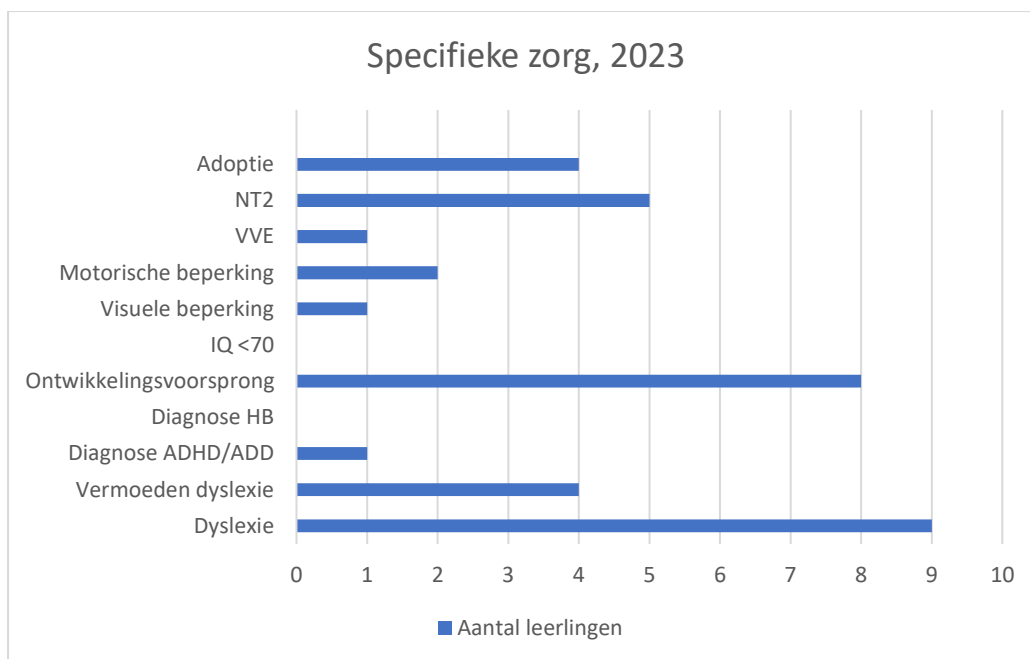
Leerlingenzorg en extra ondersteuning, schooljaar 2022-2023

In onderstaande grafiek wordt de (extra) ondersteuning per leerjaar weergegeven. Leerlingen die in ON4 zitten, zijn leerlingen die dyslexiebehandeling krijgen of naar de bovenschoolse voorziening UnIQ gaan.

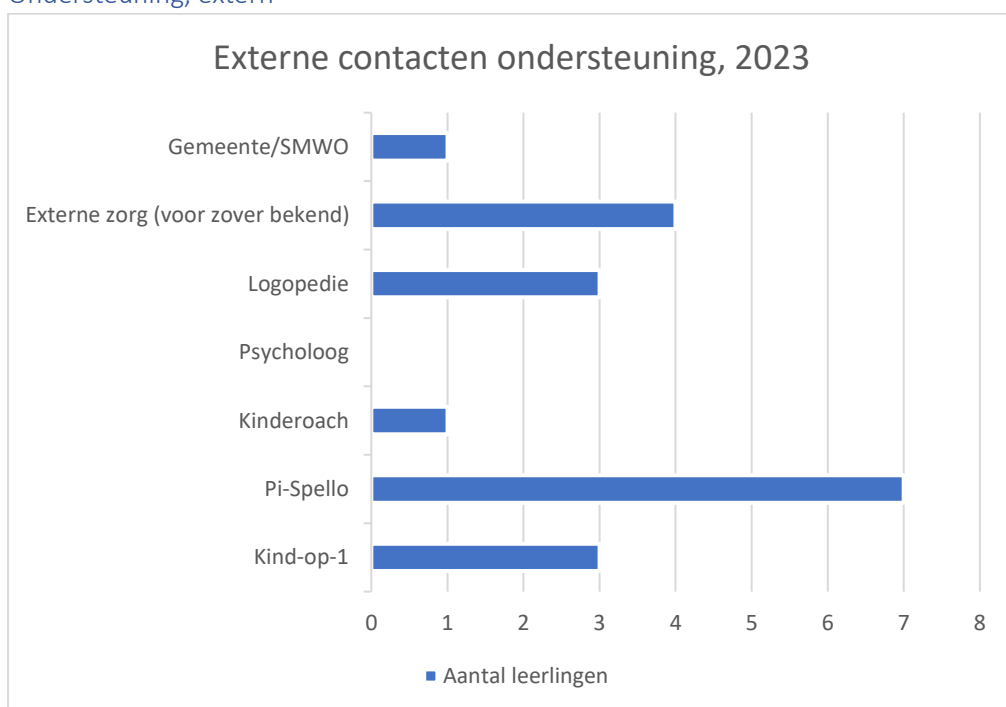


Specifieke zorg

De volgende grafiek laat zien welke specifieke aandachtsgebieden er zijn. Dit zijn niet altijd zorgleerlingen en de ondersteuning loopt uiteen van ON1 tot ON4.



Ondersteuning, extern



2. Leerlingenvolgsysteem

De school volgt de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen vanaf de kleuters tot en met groep 8. In leerjaar 1-2 wordt er vanaf het schooljaar 2023-2024 gewerkt met 'Mijn Kleutergroep' (voorheen KIIK!) en vanaf leerjaar 3 volgen wij de brede ontwikkeling met de IEP LVS en de Kanvas. Met het programma Snappet, diverse formatieve tools, kindgesprekjes, looprondes en observaties volgens wij de leerlingen dagelijks. Daarnaast wordt er summatief getoetst bij verschillende vakken. Zo hebben wij (vroegtijdig) in beeld wat wel en wat niet goed gaat en waar (tijdelijke) ondersteuning bij nodig is.

Voor de signalering van een ontwikkelingsvoorsprong, gebruiken wij SiDi-PO en voor het vroegtijdig signaleren van Dyslexie, gebruiken wij naast de IEP Technisch Lezen en de signaleringsmomenten van VLL, de DMT. Alle gegevens worden bijgehouden in het leerlingenvolgsysteem van Parnassys.

2.1 Parnassys

Bij ons op school wordt gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem Parnassys. In het leerlingvolgsysteem worden alle toetsgegevens verzameld van de IEP-toetsen en de methodetoetsen. Ook verslagen en gesprekken over leerlingen worden hierin opgeslagen. Het leerlingdossier wordt opgebouwd in Parnassys. De overdracht van PO naar VO gaat via het digitaal overdrachtdossier (ROD).

Taken en verantwoordelijkheden up-to-date houden Parnassys

	Parnassys LVS	Parnassys notitie			Dossier		
	leerkracht	lkr	IB	dir	lkr	IB	dir
Methodetoetsen	X						V
Niet methode toetsen	X						
Intake formulier							V
Onderwijskundig rapport ivm verhuizen					M		V
Verslag oudergesprekken		X					
Verslag oudergesprekken met IB-er of directie			X	X			
Correspondentie naar buiten toe					M		V
Onderzoeksverslag			X			X	
Individuele handelingsplannen			X				
Uitvoeren individuele handelingsplannen		X					
Evalueren IHP		X					

X = maken en verantwoordelijk

M = maken

V = verantwoordelijk

2.2 Zicht op ontwikkeling

Methode gebonden toetsen

Om de ontwikkeling van leerlingen goed te kunnen blijven volgen, werken we voor het vak rekenen met voortoetsen en nemen we iedere 6 tot 8 weken een toets af. Daarnaast gebruiken we BaReKa om te zien waar de kinderen staan en waar eventueel hiaten liggen.

Ook bij de vakken taal en spelling zetten we toetsen in. Tevens nemen we regelmatig een spellingsdictee af. In leerjaar 3 worden de methodetoetsen van VLL afgenomen. Voor spelling kan tussentijds een PI-dictee worden afgenomen.

IEP LVS en Cito-DMT

In januari/februari en juni worden vanaf groep 3 de toetsen IEP-LVS afgenomen voor rekenen, taalverzorging, begrijpend lezen en technisch lezen. Wij nemen de DMT toets af in groep 3 en 4 en, indien gewenst, bij leerlingen in groep 5. Vanaf groep 6 nemen wij de DMT af bij leerlingen met dyslexie. Voor meer informatie verwijzen wij naar het Dyslexieprotocol.

IEP Doorstroomtoets

Vanaf 2023-2024 wordt in februari in groep 8 de Doorstroomtoets afgenomen. Voor meer informatie verwijzen wij naar het Stappenplan Doorstroomtoets.

Pré-advies, Schooladvies- en IEP-advies

Eind groep 7 ontvangen de leerlingen hun pré-advies. In november wordt de IEP M8 afgenomen en ontvangen de leerlingen aansluitend hun definitieve schooladvies. In maart krijgen alle leerlingen de IEP-uitslag en het definitieve advies. In de landelijke aanmeldweek kunnen de leerlingen zich met dit advies inschrijven op een VO-school.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Voor het monitoren van de vorderingen op sociaal emotioneel gebied gebruiken we de Kanvas van de Kanjertraining. In het najaar en het voorjaar vullen we het sociogram in vanaf groep 3. Vanaf groep 4 worden ook de leerling- en leerkrachtvragenlijsten ingevuld. Na de invulling van de vragenlijsten/sociogram kan men aanbevelingen/adviezen en pedagogische informatie opvragen bij Kanvas om interventies toe te passen. Voor verdere informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling, verwijzen wij naar het Beleid Burgerschapsvorming en het Kanjer anti-pestprotocol.

Tussen november en april nemen we ook de Monitor Sociale Veiligheid van Vensters af in groep 6, 7 en 8, hiermee kunnen we onszelf vergelijken met het bestuurs- en landelijk gemiddelde.

Formatieve evaluatie

Naast het summatief toetsen, zetten we steeds vaker formatieve tools in om te checken waar de kinderen staan en of ze de stof begrepen hebben.

Snappet

De leerlingen werken regelmatig in Snappet. Snappet geeft de leerkracht een tal van mogelijkheden om de leerlingen te volgen en gemaakt werk te analyseren. Tevens zijn er groeps- en schooloverzichten die naast de leerkrachten, ook de intern begeleider en de directeur inzage geven.

MijnKleutergroep

Tot het schooljaar 2022-2023 werd de ontwikkeling van kleuters geobserveerd en geregistreerd in KIJK! Vanaf het schooljaar 2023-2024 starten we met MijnKleutergroep.

Het portfolio

Wij zijn overgestapt van een rapport naar een portfolio. In de portfolio zitten de overzichten van de IEP-toetsen, de IK-cirkel, foto's, diploma's en eigen werk. Het portfolio is nog in ontwikkeling.

2.3 Toets- en zorgkalender

	Augustus	September	Oktober	November	December	Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli
Toetsen			Herfst-Signalering VLL gr. 3	Afname IEP gr. 8 periode 1		IEP LVS Gr. 3-8 DMT 3, 4, 5 Winter-signalering VLL gr.3	Doorstroomtoets groep 8 IEP lvs Gr. 3-8 DMT 3, 4, 5	Lente-signalering VLL gr. 3			IEP LVS gr.3-8 DMT 3- 5 Zomer-signalering VLL gr. 3	
Vragen-lijsten			Sociogram 3-8 Kanvas lln. en leerkracht vragenlijst. Gr. 5-8 SIDI gr. 2-4-6	Monitor sociale veiligheid Vensters				Sociogram 3-8 Kanvas lln. en leerkracht vragenlijst. Gr. 5-8 Start aanmeldingen UniQ				
HGW		Informatie-avond	Start-gesprekken lkr./ouder/ Kind (verplicht) Groeps- en leerling bespreking klein	Portfolio-gesprekken gr. 1-7 (facultatief) Voorlopig advies gr. 8 Groeps- en leerling bespreking op aanvraag			Groeps- en leerlingen-bespreking met ib (groot) Definitief advies gr. 8	Portfolio-gesprekken lkr./ouder/ Kind (verplicht) Definitief schooladvies gesprek gr. 8 Landelijke aanmeldweek VO	Groeps- en leerling bespreking op aanvraag		Groeps- en leerlingen-bespreking met ib (groot) Inclusief groeps-overdracht	Lkr./ouder/ kindgesprekken (facultatief) Voorlopige Advies-gesprekken gr.7
OGW			Bijstellen plannen	Analyse + plannen maken voor gr. 8 Bijstellen plannen			Analyse IEP LVS periode 1 Evalueren en opstellen nieuwe periodeplannen	Presentatie resultaten op schoolniveau	Bijstellen plannen		Analyse IEP LVS periode 2 Evalueren en opstellen nieuwe plannen	

3. Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast. Handelingsgericht werken gaat uit van zeven principes:

De leerling met zijn onderwijsbehoeften staat centraal	De Onderwijsbehoeften van de leerlingen staan centraal. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging. Wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht op deze school de komende periode nodig? Handig zijn hierbij de hulpzinnen: Deze leerling heeft instructie nodig die.., een leeromgeving nodig die.., feedback nodig die.., groepsgenoten nodig die..., een leerkracht nodig die..., ouders nodig die.. ,
Het gaat om afstemming en wisselwerking	Een kind leert in wisselwerking met zijn omgeving. De pedagogische en didactische aanpak van de leerkracht, de gehanteerde methodes, de opdrachten, de sfeer in de groep en de ondersteuning van thuis doen ertoe.
De leerkracht doet ertoe	De leerkracht kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken. De leerkracht kijkt ook kritisch naar zijn eigen handelen.
Aandacht voor positieve aspecten	Positieve aspecten van de leerlingen, de leerkracht en ouders worden doelbewust opgezocht, zodat de motivatie van de betrokkenen toeneemt. Met positieve aspecten wordt bedoeld kwaliteiten van betrokkenen, interesses en succesvolle aanpakken. Positieve aspecten van leerlingen zijn ook vaak goed te beïnvloeden door leerkrachten.
Constructieve samenwerking	De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
Praten MET leerlingen	Een leerling kan soms zelf goed aangeven wat zijn onderwijsbehoefte is. Er wordt met de leerling een kindplan opgesteld. Vragen die aan het kind gesteld kunnen worden zijn: Wat kun je al goed? Wat zou je graag willen veranderen? Door het kind te betrekken bij het plan, neemt de motivatie van het kind toe om te werken aan oplossingen.
Doelgericht, systematisch en transparant werken	Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijn doelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus (zie hieronder). Ze worden SMARTI geformuleerd. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

3.1 Handelingsgericht werken op drie niveaus

Op onder de Wieken hebben we het handelingsgericht werken uitgewerkt op drie niveaus op schoolniveau, groepsniveau en leerlingenniveau. In de volgende paragrafen wordt dit verder toegelicht.

Schoolniveau

Ieder schooljaar werken we op school volgens een bepaalde cyclus. Deze cyclus bestaat uit twee periodes. Periode 1 loopt van september tot februari en periode 2 loopt van februari tot juli. Eén periode bevat terugkerende onderdelen, groeps- en leerlingbesprekingen, gesprekken met leerkrachten, ouders en kinderen. Het afnemen en analyseren van toetsen. En het opstellen, uitvoeren en (tussentijds) evalueren van plannen.



De HGW-cyclus op schoolniveau voor één schooljaar

Groeps- en leerlingenniveau

Op groeps- en leerlingenniveau werken de groepsleerkrachten cyclisch en planmatig door steeds de volgende stappen te doorlopen: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren.

De leerkracht doorloopt deze cyclus dagelijks (korte cyclus), tijdens een blok (6-8 weken) en in een bepaalde periode (ongeveer half jaar). Hieronder staat de afbeelding van de HGW-cyclus op groeps- en leerlingenniveau afgebeeld. Deze afbeelding wordt in de volgende paragraaf toegelicht.



Afbeelding HGW-cyclus op groeps- en leerlingenniveau, korte en lange cyclus

3.2 Waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren

3.2.1 Waarnemen

We verzamelen data (genormeerde toetsgegevens over vakken, gegevens over sociaal gedrag, methodegebonden toetsen, kindgesprekken, observaties) om de ontwikkeling van onze leerlingen goed te kunnen volgen. Daarnaast evalueren we formatief, dit is nog wel in ontwikkeling. Tools die nu worden

ingezet, zijn o.a. wisbordjes, afluisteren, gesprekjes, inschalen en quizen.

3.2.2 Begrijpen

We vergelijken de data met onze ambities. We analyseren de data en vergelijken deze met onze eigen ambities, scholen met een vergelijkbare schoolweging en de ontwikkellijn 1S/2F. Hebben we bereikt wat we wilden bereiken? Zo ja, hoe houden we deze kwaliteit vast? Als we niet het gewenste resultaat hebben bereikt, hoe komt dit dan? En op welke factoren kan de leerkracht invloed uitoefenen? (Leertijd, didactisch en pedagogisch handelen en klassenmanagement).

Groepsoverzicht

Om achter de onderwijsbehoeften van een leerling te komen, brengen we in kaart wat de stimulerende factoren (Wat gaat goed? Wat werkt goed?) en belemmerende factoren (wat beïnvloedt deze leerling negatief?) zijn. Ook beschrijven we wat de leerling en de leerkracht nodig hebben om een bepaald doel te behalen. Dit noemen we de onderwijsbehoeften. De stimulerende en belemmerende factoren en de onderwijsbehoeften leggen we vast in het groepsoverzicht, (Word-document, Sharepoint).

2023-2024: Dit schooljaar starten we met Leeruniek. Het is mogelijk hierin de stimulerende en belemmerende factoren en onderwijsbehoeften van iedere leerling op te nemen. We zullen dit schooljaar hierin een keuze maken.

Data-analyse op groeps-, school- en bovenschools niveaus

Op groepsniveau

Op groepsniveau worden de toetsen geanalyseerd door de leerkracht. De leerkracht kijkt naar de groei van de individuele leerlingen en van de hele groep. We vergelijken de leerlingen met zichzelf, het groepsgemiddelde, de referentieniveaus en het landelijk gemiddelde (vergelijkbare scholengroep en algemeen). Op basis van de analyse worden concrete leerdoelen en acties voor de komende periode opgesteld. De leerkracht bespreekt de resultaten en de plannen/acties vervolgens met de intern begeleider.

Op schoolniveau

Analyse van de schoolresultaten vindt 2 x per jaar plaats op MT en teamniveau. De schoolresultaten worden samen met het schoolteam verder geanalyseerd. De door de leerkracht genoemde punten worden aan de analyse van de directeur en IB-er toegevoegd. De leerkrachten denken zo mee over de analyse van de schoolresultaten. De nieuwe streefdoelen worden vastgesteld. Indien nodig wordt het lesprogramma of de aanpak in de groep aangepast of worden er op schoolniveau maatregelen genomen.

Bovenschools niveau

In het MT/IB overleg worden de toetsen op Lithora-niveau geanalyseerd en besproken op de kwaliteitsdag. De kwaliteitscoördinator maakt van ieder schooljaar een bovenschoolse analyse.

Groeps- en leerlingbespreking (groot en klein)

De leerkracht is primair verantwoordelijk voor de zorg aan de leerling in zijn of haar klas. Dit kan worden ondersteunt door de intern begeleider, de schoolbegeleider, een collega of de directeur.

3x per jaar (november, februari, juni) vindt een groeps- en leerlingenbespreking plaats met de intern begeleider en de leerkrachten van de betreffende groep. De leerkrachten bereiden zich voor met behulp van het groeps- en leerlingbesprekingsformulier (Word document, Sharepoint).

In januari en juni worden ook de opbrengsten van de IEP-toets meegenomen in de bespreking. Deze informatie gebruikt het MT voor het opstellen van een schoolanalyse.

De leerkracht zorgt dat het groepsoverzicht, de geëvalueerde periodeplannen, het laatste blokplan en de streefdoelen en acties uiterlijk één week van tevoren bij de IB-er zijn ingeleverd. In de laatste week van de zomervakantie vindt de overdracht plaats naar het volgende leerjaar onder begeleiding van de intern begeleider.

3.2.3. Plannen

Doelen worden geformuleerd en verwerkt in een nieuw plan. In dit plan van aanpak worden de leerlingen ingedeeld in instructiegroepen (basis, intensief, verrijkt).

Periodeplan

Ieder half jaar wordt de IEP afgenomen. We doen dit adaptief. Het is ook mogelijk tussentijds een IEP-toets af te nemen. De IEP wordt geanalyseerd en aan de hand van deze analyse en de daaraan verbonden conclusies worden nieuwe doelen gesteld. Deze worden opgenomen in een periodeplan voor het komende half jaar.

Blokplan Rekenen

N.a.v. verschillende data (waaronder methode- en niet-methode gebonden toetsen, formatieve evaluatie en kindgesprekken), wordt er voor rekenen een blokplan opgesteld voor een periode van 6 à 8 weken. In dit plan wordt er beschreven aan welke doelen er wordt gewerkt en hoe dit wordt aangeboden. De leerlingen zijn hierbij geclusterd in kleine instructiegroepen op niveau en instructiebehoeften.

Dagplanning (in weekplan)

Daarnaast maakt de leerkracht een dagplanning. Onderlegger hiervoor is het periodeplan, het blokplan en recente data. De leerkracht bepaalt de beginsituatie, selecteert doelen en bepaalt de strategie, voert de lessen uit, evalueert deze en stuurt weer bij.

In Ontwikkeling: Kindplan:

Wij vinden het belangrijk dat kinderen eigenaar worden van hun eigen leerproces. Het kind kijkt samen met de leerkracht bewust naar zijn of haar eigen handelen, leren en functioneren en denkt gericht na over mogelijkheden en doelen. Voor de kinderen die bij UnIQ zitten, wordt er al een kindplan opgesteld.

Ontwikkelpunt 2023-2024:

We willen onze leerlingen eigenaar maken van hun eigen ontwikkeling. We streven ernaar in leerjaar 7 en 8 met ieder kind samen een kindplan op te stellen. We brengen daarbij de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in kaart. De leerkracht stippelt met de leerling een plan en route uit, waarbij leerdoelen worden vastgesteld. Het plan wordt ook geëvalueerd met het kind.

Themaplanning groep 1 en 2

Groep 1 en 2 werken met een themaplanning. In deze planning staat een aantal doelen per domein beschreven. Bij deze doelen worden activiteiten bedacht die gedifferentieerd worden aangeboden.

3.2.4 Realiseren

Het plan wordt uitgevoerd en, indien nodig, tussentijds bijgesteld. Dit wordt bijgehouden in het dagrooster.

3.3. Taken en verantwoordelijkheden bij HGW-cylcus

	Leerkracht	Intern Begeleider	Directie
Waarnemen Stap 1 Verzamelen van leerlingengegevens. Stap 2 Signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.	Data verzamelen: - Kindgesprekken/oudergesprekken - Snappet - Toetsen - Observaties Analyseren van toetsen (invoeren Parnassys) Gesprek met leerlingen en ouders (invoeren Parnassys)	Ondersteunt op aanvraag van de leerkracht. Bespreken opbrengsten directie Teambijeenkomst opbrengsten	Gesprek intern begeleider Bespreken opbrengsten toetsen periode 1 en 2 Teambijeenkomst
Middelen	Periodeplan n.a.v. doelen en analyse.		
Begrijpen Stap 3 Benoemen van onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Benoemen van specifieke onderwijsbehoeften .	Analyseren toetsen en evalueren periode in periodeplan Voorbereiden en deelnemen aan groeps- en leerlingbespreking Bijstellen groepsoverzicht	Analyseren opbrengsten Groeps- en leerlingbespreking	
Middelen	Periodeplan. Groepsoverzicht Groepsbesprekingsformulier	Analyseren opbrengsten Aanvullen formulier Groepsbespreking	
Plannen Stap 4 Clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften Stap 5 Opstellen van periodeplan	Opstellen/bijstellen periodeplan Periodeplan vertalen naar week- en dagplanning en weektaak/dagtaak leerlingen	Meelezen, adviseren. Afspraken maken op groeps- en leerlingniveau	
Middelen	Periodeplan Week- en dagplanning Weektaak/dagtaak leerlingen	Periodeplan	
Realiseren Stap 6 Uitvoeren van periodeplan Tussenevaluatie (november/april)	Werken volgens week- en dagplanning. Tussenevaluatie tijdens groeps- en leerlingenbespreking. Indien nodig, tussentijds bijstellen periodeplan	Observeren in de klas, vertaling plan naar praktijk Coaching leerkracht Tussentijdse evaluatie tijdens groeps- en leerlingenbespreking	Observeren in de klas, vertaling plan naar praktijk
Middelen	Periodeplan weekplanning/dagplanning	Evt. Kijkwijzer	Evt. Kijkwijzer

4. Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften

Wij streven ernaar ieder kind de zorg te geven die het nodig heeft. Leerlingen met specifieke behoeften of problemen worden extra begeleid. Deze kinderen worden primair binnen onze eigen school opgevangen door de groepsleerkracht met ondersteuning van de intern begeleider en eventueel een ambulant begeleider. Alle mogelijkheden die onze school heeft om het kind die extra zorg te bieden die het nodig heeft, zullen worden aangewend. Dat kunnen hulpvoorzieningen binnen en buiten de eigen klas zijn. Dit kan plaatsvinden door de eigen groepsleerkracht, door de leerkrachtondersteuner of een onderwijsassistente.

4.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

We proberen leerlingen zo lang mogelijk bij de basisgroep te houden, indien nodig aangevuld met extra hulp en begeleiding.

Leerlingen met een onderwijsachterstand van een half jaar tot een jaar worden gezien als een leerling met specifieke behoeften. Voor hen is het mogelijk dat er een ontwikkelingsperspectief, kort gezegd OPP, wordt opgesteld. Door het werken vanuit een ontwikkelingsperspectief worden de talenten en mogelijkheden van de leerlingen beter benut.

Het opstellen van een OPP gebeurt altijd onder leiding van de intern begeleider en in overleg met ouders, en indien nodig, met de schoolbegeleider (Kind-op-1, HGPD). Voordat een ontwikkelingsperspectief wordt gemaakt kan overleg plaatsvinden met de orthopedagoog. Deze persoon kan, indien gewenst, ook een IQ-test afnemen. Op basis van dit IQ kan de school in samenhang met de bovengenoemde factoren een eindperspectief bepalen en/of op basis van eerdere meetmomenten een voorspelling doen van het eindniveau (verwachte uitstroomprofiel) van het kind. De onderbouwing bevat een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs.

De school stelt per half jaar reële, doelgerichte en ambitieuze tussendoelen en zet deze in het OPP. De leerkracht is de uitvoerder van het OPP en blijft verantwoordelijk voor en behoudt de regie over het OPP. De leerkracht kan altijd een beroep doen op de intern begeleider.

Voor het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief is het instemmingsrecht van ouders nodig. Het OPP wordt minimaal 1 x per jaar geëvalueerd met ouders. Tevens worden er nieuwe doelen opgesteld voor de volgende periode. Het OPP is onderdeel van het groeidocument.

4.1.1. Groeidocument

In het groeidocument worden door de leerkracht ieder half jaar de doelen geëvalueerd en nieuwe doelen opgesteld. Meestal gebeurt dit in overleg met de intern begeleider. Het OPP, inclusief groeidocument wordt met de ouders besproken. Het bijgestelde document wordt geüpload in Parnassys. Ouders ontvangen ook een uitdraai.

4.2 Specifieke ondersteuning

Een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften valt uit op één of meer ontwikkelingsgebieden:

- Sociaal-emotioneel (een ernstige vorm van faalangst of een erg laag zelfbeeld)
- Gedragsproblemen (de leerling veroorzaakt voor zichzelf of de groep problemen, zodat de leerling en/of de groep niet meer adequaat kunnen functioneren)
- Werkhoudingsproblemen (de leerling heeft een zwakke werkhouding en motivatie)
- Cognitieve/didactische ontwikkeling (b.v. dyslexie, dyscalculie, leerpotentieel)
- Motorische ontwikkeling (bijzonderheden t.a.v. grove en/of fijne motoriek)
- Lichamelijke ontwikkeling (fysieke gezondheidsproblemen)
- Spraaktaalontwikkeling (problemen met mondelinge taal, communicatie, passieve en actieve woordenschat)

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben wij vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en hoe deze extra ondersteuning is georganiseerd. In dit hoofdstuk gaan wij wat dieper in op hoe wij de extra ondersteuning organiseren. Voor meer informatie verwijzen wij naar ons SOP.

4.2.1. Sociaal-emotioneel en gedrag

De sociaal-emotionele vorming krijgt bij ons voldoende aandacht. Wij bieden in alle klassen de Kanjertraining aan. Indien nodig wordt er ook een training Rots en Water ingezet. In de zogenaamde 'Gouden Weken', maken wij gebruik van de lessen van 'Goed van start'. Daarnaast heeft Lithora een kindercoach en hebben wij contacten met maatschappelijke instellingen, zoals Jeugdzorg en schoolmaatschappelijk werk.

De Kanjertraining

De Kanjermethode gaat uit van divers gedrag en leert leerlingen inzicht te krijgen in het eigen gedrag en het gedrag van anderen. De Kanjertraining wordt zowel preventief als curatief ingezet.

De Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties, waarbij ze geconfronteerd worden met de gevolgen van hun gedrag. Deze informatie krijgen ze van hun klasgenoten en indien nodig van de leerkrachten. In kringgesprekken wordt hier uitgebreid over gesproken m.b.v. diverse lessuggesties. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en een ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Dit effect is tevens op langere termijn merkbaar.

Rots & Water

Een aantal leerkrachten is opgeleid in Rots & Watertraining. We kunnen dit preventief en curatief inzetten. Tevens hebben we een bovenschoolse Rots & Water trainer. Zij begeleidt zowel groepen als individuen.

Kindercoach

Binnen Lithora is een kindercoach beschikbaar voor kortdurende hulp op sociaal-emotioneel gebied. De leerlingen worden aangemeld via de intern begeleider. SMW biedt ook kortdurende hulp voor kinderen op dit gebied. Ook dit gaat via de intern begeleider. Voor meer informatie verwijzen wij naar de bovenschoolse informatie Kindercoach.

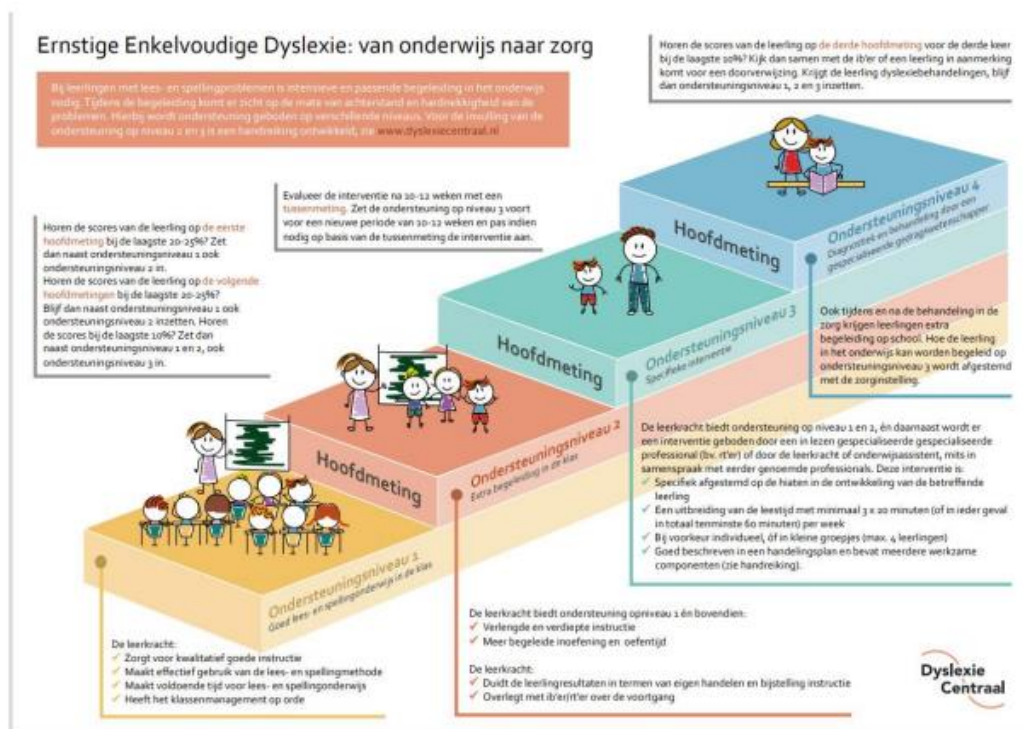
4.2.2 Dyslexie

We vinden het belangrijk dat onze kinderen goed kunnen lezen en spellen. Toch verloopt de ontwikkeling niet altijd zoals we het verwachten. We streven daarom naar effectief lees- en spellingonderwijs, waarbij problemen vroegtijdig worden gesignaleerd en aangepakt. Leerlingen die

ondanks extra aandacht en begeleiding toch problemen blijven houden zijn mogelijk leerlingen met dyslexie. We werken op school volgens het dyslexieprotocol.

We leren leerlingen lezen door de methodiek LIST-lezen (ON1 en ON2). LIST staat voor Lees Interventieproject voor Scholen met een Totaalaanpak. Binnen deze methodiek is leesmotivatie de grootste sleutel tot het vloeiend en vlot kunnen lezen van teksten. Wanneer een leerling opvalt bij ontluikende geletterdheid en het aanvankelijk en technisch lezen, bieden wij extra ondersteuning (ON3). Vanaf midden groep 2 zetten wij waar nodig BOUW! In. BOUW is een preventief programma dat leerlingen ondersteunt bij beginnende geletterdheid en leren lezen. Vanaf groep 4 bieden wij extra ondersteuning bij het lezen door de inzet van Ralfi of Ralfi-light. Voor de leerlingen met dyslexie biedt Pi Spello begeleiding op school (ON4).

Onderstaande afbeelding geeft een goed overzicht van de vier ondersteuningsniveaus die wij ook op school hanteren. Voor meer informatie verwijzen wij naar ons dyslexieprotocol.



Kindplan

De leerlingen met gediagnosticeerde dyslexie werken met een eigen kindplan. Op dit kindplan geven zij aan welke extra ondersteuning zij nodig hebben, dit in overleg met de groepsleerkracht en eventueel met de ouders. Voorbeelden:

Afspraken bij toetsen:

- Ik mag gebruik maken van **extra tijd** bij toetsen
- Ik mag een **tafelkaart** gebruiken bij een rekentoets
- De IEP toetsen worden **voorgelezen**, behalve begrijpend lezen
- De IEP toets begrijpend lezen maak ik **in delen**
- Bij Engels en Topo tellen **spellingfouten** niet mee
- Een toets mag op **A3 formaat** (ook de tekst van begrijpend lezen)
- Ik mag in het **toetsboekje** schrijven i.p.v. op een apart antwoordenblad

Afspraken in de klas:

- Ik mag gebruik maken van **een voorleesprogramma**
- Ik heb **vrijstelling** van onverwachte klassikale leesbeurten
- Als ik iets hardop in de klas ga voorlezen, mag ik dat **voorbereiden**
- Ik zet me in tijdens de les, ook als ik het moeilijk vind
- Ik maak mijn gekopieerde werk op geel papier

Ambulante begeleiding

Wanneer wij vastlopen in de begeleiding van een leerling met (het vermoeden) van dyslexie, kunnen wij een beroep doen op onze bovenschoolse taal-leesspecialist.

4.2.3 VVE en NT2

Voor leerlingen met Nederlands als tweede taal, bieden wij extra ondersteuning in de vorm van pre-teaching, voorlezen in een kleine setting, extra woordenschat. Daarnaast is er een nauw contact met leerlingen die logopedie krijgen.

Ambulante begeleiding

Wanneer wij vastlopen in de begeleiding van een leerling met een (blijvende) taalachterstand, kunnen wij een beroep doen op onze bovenschoolse NT2-specialisten. Zij zijn werkzaam in de TEC (bovenschoolse voorziening).

Daarnaast kunnen we een beroep doen op onze taal- leesspecialist.

4.2.4 Rekenproblemen

We proberen leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op rekengebied te begeleiden door het gebruik van reken-ondersteunende middelen (handelingsniveau 1 en 2) en extra rekentijd. Indien mogelijk zetten we extra begeleiding in.

Wanneer een leerling echt vastloopt op rekengebied, schakelen we de hulp in van onze bovenschoolse rekenspecialisten.

4.2.5 Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong/meer- en hoogbegaafdheid

We zijn ervan overtuigd dat leerlingen het beste leren in hun eigen leefomgeving. Daarom proberen we meer- en hoogbegaafde leerlingen een passend aanbod aan te bieden in de eigen school.

Aanbod in de groep

Meer – en hoogbegaafde leerlingen hebben minder instructie en in oefening nodig. Ze mogen na een korte instructie aan de slag met hun werk. We compacten de leerstof daarna. De SLO (Stichting voor Leerplan Ontwikkeling) heeft routeboekjes ontwikkeld. Op deze wijze leren deze leerlingen in grote stappen en raken ze niet gefrustreerd door “ bezig gehouden te worden” met leerstof die ze beheersen. Naast compacten kunnen we ook “verrijken” in de klas. Veel methoden bieden verrijkingsstof aan. Deze stof bestaat veelal uit open vraagstellingen. Hierop kunnen de leerlingen vanuit de eigen creativiteit oplossingen bedenken. De verrijkingsstof is dus niet “meer van hetzelfde “zijn, maar vooral een nieuwe uitdaging voor de leerling. Daarnaast maken we voor de verrijking gebruik van diverse materialen die hiervoor ontwikkeld zijn, waaronder Levelwerk, de Pittige Plustorens en de Slimme Kleuterkit. Indien mogelijk, krijgen de leerlingen één keer per week een verrijkingsaanbod onder begeleiding buiten de groep. Tevens besteden wij aandacht aan de executieve functies.

Bovenschools aanbod UnIQ

Naast het schoolse aanbod, kunnen leerlingen in aanmerking komen voor de bovenschoolse plusklas UnIQ. Hiervoor moet de leerling aangemeld worden door school en ouders.

De plaatsingscommissie bepaalt of een leerling in aanmerking komt. De betreffende leerling gaat eenmaal per week naar deze bovenschoolse voorziening.

Niet alle (hoog)begaafde leerlingen presteren daadwerkelijk op (hoog)begaafd niveau, waardoor zij op grond hiervan niet altijd worden opgemerkt. Natuurlijk zijn hoge schoolprestaties een goede indicator, maar ook bij tegenvallende prestaties of probleemgedrag kan een leerling wel degelijk (hoog)begaafd zijn.

Sidi-PO

Om meer- of hoogbegaafde kinderen te signaleren maken we gebruik van het Sidi-PO Protocol voor signalering en diagnostisering van intelligente en (hoog)begaafde kinderen, van Jan Kuipers. Deze nemen we standaard af in groep 2, 4 en 6.

Het protocol bestaat uit drie fasen. In de signalering gaat men ervanuit dat een diagnostisch traject (tweede fase) in gang kan worden gezet nadat men informatie heeft verkregen op vijf mogelijke manieren:

1. Naar aanleiding van het aanmeldingsgesprek met ouders van nieuwe leerlingen;
2. Vanuit de groepssignalering door de leerkracht in de groep;
3. Naar aanleiding van ouders die hun vermoeden dat hun kind een ontwikkelingsvoorsprong of een hoge begaafdheid heeft uitspreken;
4. Naar aanleiding van een gesprek met de leerling zelf als hij uitspreekt zich te vervelen in de groep;
5. Naar aanleiding van medeleerlingen die bepaalde klasgenoten aanmerken als talentvol.

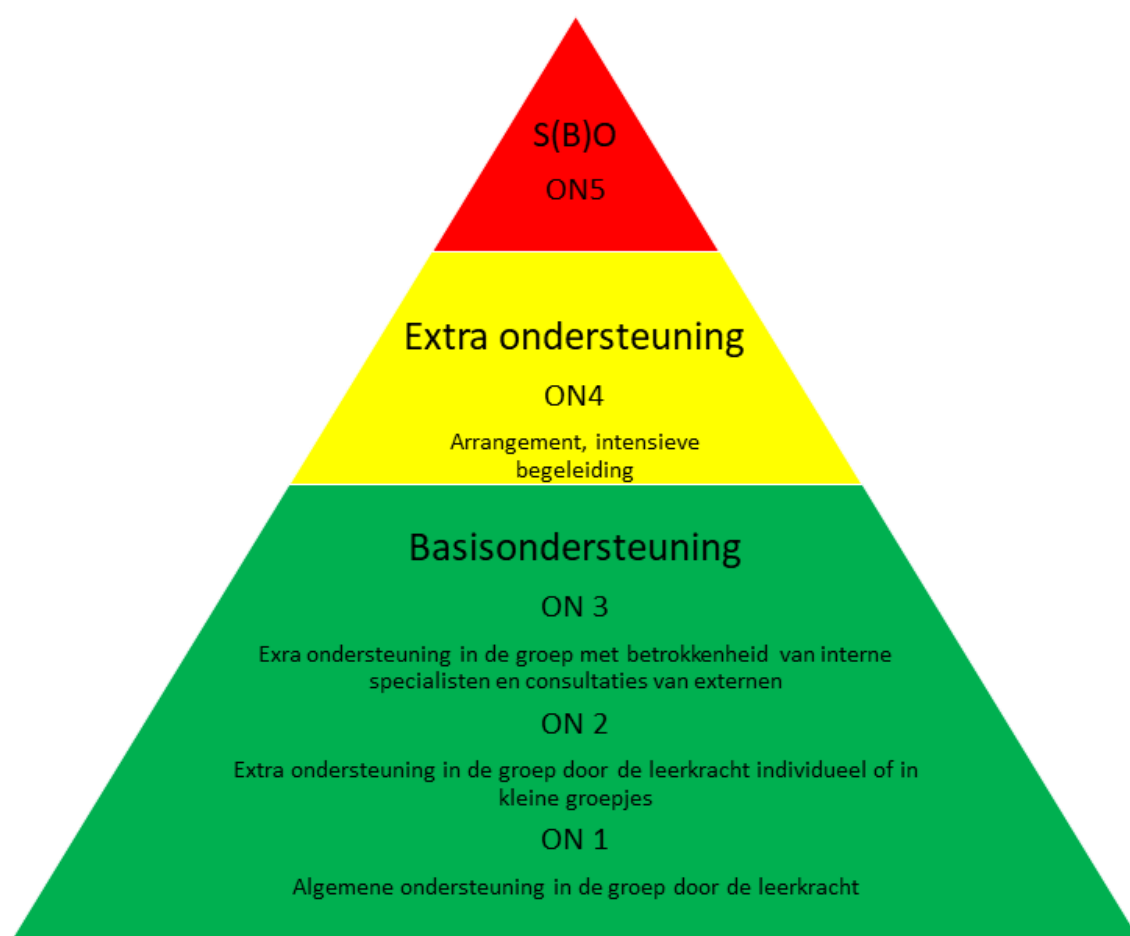
Ambulante begeleiding

Binnen Lithora beschikken we over twee HB-specialisten. We kunnen, wanneer we handelingsverlegen zijn, een beroep op hen doen.

Voor meer informatie, verwijzen wij naar ons beleidsplan 'Meer- en hoogbegaafdheid'.

5. Ondersteuningsniveaus binnen het handelingsgericht werken

Binnen het handelingsgericht werken in de ondersteuningsstructuur van onze school wordt onderscheid gemaakt tussen vier verschillende ondersteuningsniveaus. Aan de hand van deze niveaus wordt vormgegeven aan de verschillende ondersteuningsbehoeften van leerlingen. De zorgniveaus 1, 2 en 3 vinden altijd plaats op de basisschool. Ook ondersteuningsniveau 4 vindt in principe op school plaats, maar de intensieve ondersteuning wordt meestal gegeven door een expert buiten de groep. De ondersteuningsniveaus worden altijd gestapeld aangeboden. Dat wil zeggen: wanneer je overgaat op niveau 2, wordt ook niveau 1 nog aangeboden. En wanneer je niveau 3 aanbiedt, bied je ook nog niveau 1 en 2 aan. Ons doel is om leerlingen zoveel mogelijk te laten functioneren binnen de groep.



Afbeelding van de vijf ondersteuningsniveaus

5.1 Toelichting ondersteuningsniveaus

	Ondersteuningsniveau	Wat houdt het in	Voor wie	Door wie	Acties	Communicatie ouders
Basisondersteuning	ON 1 groep 80%-85% van de lln. Algemene (preventieve) ondersteuning op groepsniveau	Basisaanpak: Goed onderwijs in klassenverband rekening houdend met verschillen tussen kinderen binnen basisaanpak, afgestemd op de stimulerende, en belemmerde factoren en onderwijsbehoeften van de groep.	Kinderen die op basis van voortgang van de ontwikkeling de basisaanpak binnen het plan kunnen volgen	Groepsleerkracht	-Groepsbespreking -Groepsanalyse -Periodeplan/blokplan -Dagmap (dag- en weekrooster) -Evaluatie en bijstellen	4 x per jaar: kennismaking sep. Voortgang nov. Portfolio feb. Portfolio juni/juli
	ON 2 groep Extra ondersteuning in de groep.	Preventieve aanpak in de groep: Afstemming op onderwijsbehoeften binnen de subgroepen (verkorte en intensieve aanpak) bijv. pre-teaching, verlengde instructie, compacten en verrijken	Lln waar de LK extra afstemt op onderwijsbehoeften binnen de subgroepen (op basis van de voortgang in de ontwikkeling)	Groepsleerkracht en/of onderwijsassistent, en, indien nodig, ondersteuning IB	Zie ON1 -Extra aanpak opnemen in periodesplan en dagmap (dag- en weekrooster) -Weekplanning lln.	4 x per jaar: kennismaking sep. Voortgang nov. Portfolio feb. Portfolio juni/juli
	ON 3 groep/school Speciale ondersteuning met betrokkenheid van interne specialisten en consultaties van externen i.o.m. intern begeleider	Kleine of kortdurende interventies binnen de groep/school t.b.v. van begeleiding specifieke onderwijsbehoeften. Bijv. -werken aan specifieke doelen volgens speciale aanpak/methodiek binnen subgroep. -Werken met individueel handelingsplan, verrijkingsaanbod buiten de groep, aanpassing/ aanpak i.v.m. dyslexie, Ralfi-lezen. Iedere individuele interventie op het kind, wordt overlegd met ouders. Eventueel start met OPP en groeidocument Als de interventies weinig of geen resultaat hebben gehad, vindt er opschaling plaats.	Lln heeft specifieke ondersteuning nodig op één of meerdere vakgebieden. Aanvullend op extra ondersteuning in de subgroepen	Groepsleerkracht en/of onderwijsassistent. Begeleiding door intern begeleider. Bij sociaal emotionele thuisproblematiek eventueel inzet vertrouwenspersoon	Zie ON1 en ON2 - Plan van aanpak (IHP) - Eventueel opstellen OPP (LK en IB) Uitvoeren en evalueren OPP (incl. groeidocument) - Overleg met ouders - Verslaglegging van alle interventies, acties en evaluaties (van de LK, ouders, e.a.) vastleggen in Parnassys	Samen met ouders wordt aanpak besproken en geëvalueerd. Verder zie ON1 en ON2
ondersteuning	ON 4 groep/school/externen Speciale, intensieve begeleiding door externe (Diagnostiek en behandeling)	Externe ondersteuning: Inschakelen externe hulp voor begeleiding/advies t.b.v. afstemming op onderwijsbehoeften. Bijv. HGPD, ondersteuningsteam, expertisecentrum, logopedie, nader onderzoek psycholoog/orthopedagoog, onderwijsondersteuner, externe begeleiding dyslexie (bijv. Pi-Spello), Rots en Water. Dit is altijd naast afstemming binnen subgroep of lichte interventies op school.	Voor lln waarbij nadere expertise van en/of begeleiding door externen belangrijk is om af te stemmen op de specifieke onderwijsbehoeften van de lln op 1 of meerdere vakgebieden of m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling.	Groepsleerkracht, ouders, ondersteund door intern begeleider (en eventueel vertrouwenspersoon)	Zie ON1, ON2 en ON3 -De gezamenlijke opgestelde interventies worden door de leerkracht uitgevoerd op groepsniveau; -De data opnemen in Parnassys -Opstellen OPP (niet bij dyslexie) -Uitvoeren en evalueren OPP, inclusief groeidocument.	Ouders altijd intensief betrokken. Gesprekken met groepsleerkracht (vaak) samen met IB, en extern betrokkene
Extra	ON 5 SWV, S(B)O Zeer speciale zorg/plaatsing in het S(B)O	Begeleiding op de school met behulp van extra middelen vanuit het SWV - schoolarrangement - of kijken welke school past bij mogelijkheden leerling (sbo, so of andere basisschool) indien alle ondersteuningsniveaus zijn doorlopen en de school geen mogelijkheden ziet voor juist aanbod.	Voor lln waarbij school geen antwoord heeft op de onderwijsbehoeften van de lln.	Intern begeleider, groepsleerkracht, leerkracht, ouders en eventuele externe betrokkenen.	Zie ON4 -OPP -TLV	Intensief door intern begeleider en groepsleerkracht.

5.2 Taken en verantwoordelijkheden leerkracht, intern begeleider en ouders

Ondersteuningsniveau 1: Algemene (preventieve) ondersteuning in de groep

“De leerling (Iln) heeft baat bij de reguliere aanpak in de groep. Zijn/haar ontwikkeling gaat naar wens. De leerkracht (LK) weet hoe de Iln. het beste ondersteund worden”

De LK geeft kwalitatief goed passend onderwijs aan alle leerlingen en realiseert een positief werkklimaat. De algemene ondersteuning heeft een preventieve functie. Het kind wordt gevolgd in de groep. De LK is verantwoordelijk voor het leerstofaanbod en de begeleiding, het doorlopen van de HGW cyclus, waarbij het groepsoverzicht en dag- en weekrooster het uitgangspunt vormen. De IB-er fungeert als klankbord voor de LK en heeft een stimulerende en bewakende taakstelling t.a.v. de groep en de individuele leerlingen. Dit betreft alle leerlingen.

De leerkracht:

- Zorgt voor optimale en taakgerichte leertijd, voor gedifferentieerde instructie en een goed pedagogisch klimaat waarbij wordt uitgegaan van verschillen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Duidelijke lesdoelen en effectieve instructie (2023-2024 DPL).
- Doorloopt HGW-cyclus en bereidt de groepsbespreking voor
- Handelt naar de gemaakte en beschreven afspraken op schoolniveau
- Onderhoudt contact met ouders, informeert en stemt af over de voortgang van de leerling en maakt van ieder voortgangsgesprek een kort verslag in ParnasSys.

De IB-er:

- Zorgt voor juiste signalerings- en observatie-instrumenten en ziet toe op een heldere dossieropbouw
- Plant/houdt vier maal per jaar een groepsbespreking (2 x groot, 2 x klein) waarin de aanpak binnen de klas door de LK geëvalueerd wordt en nieuwe doelen worden gesteld voor de volgende periode.
- Voert daar waar nodig een coachende rol uit.

De ouders:

- Nemen deel aan de portfolio/ouder-kindgesprekken.

Uit signalering/analysering is gebleken dat de aangeboden algemene ondersteuning, op een specifiek gebied, ontoereikend is. Er is onvoldoende opbrengst en/of uitdaging, de Iln valt uit op welbevinden en/of betrokkenheid. Kortom de Iln heeft specifieke leer- en of gedragsvragen.

Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep

“De leerling (Iln) heeft meer ondersteuning nodig. De LK overlegt met de Iln, de ouders, de intern begeleider en eventuele interne deskundigen over de ondersteuning. Iln krijgt daarna een passend aanbod”

De LK biedt meer ondersteuning aan één of meerdere leerlingen die op grond van observatie-/ signaleringsgegevens de leerstof nog niet in voldoende mate beheersen of beduidend hoger scoren, of die gedragsmatig opvallen

De leerkracht:

- Signaleert n.a.v. observaties, diagnostische gesprekken, kindgesprek en toetsen dat de ontwikkeling stagneert/niet voldoende vooruitgang boekt en/of constateert een bepaalde problematiek (ook op werkhouding of op soc.emot. gebied);
- Meldt de leerling aan bij een leerling- of groepsbespreking en bespreekt adhv een heldere ondersteuningsvraag met de IB-er welke aspecten van de Iln vragen oproepen. Dit kan zijn op het gebied van: gedrag/sociaal-emotionele ontwikkeling, de executieve functies en/of cognitie;
- Gaat samen met de IB-er na welke interne expertise kan helpen bij de ondersteuningsvraag. Plant hierna eventueel een overleg met de meerbegaafdenspecialist, rekencoördinator, gedragsspecialist. Of brengt de vraag in bij een intervisiemoment of doet een beroep op collegiale consultatie.
- Zorgt voor dossiervorming, noteert acties en afspraken in Parnassys;
- Gaat aan het werk met de adviezen voor de leer- en/of gedragsproblemen;
- Beschrijft deze extra ondersteuning in een kort **kindplan** en hangt deze in Parnassys; Evalueert deze extra ondersteuning samen met de IB-er;
- Deelt en stemt de aanpak met ouders af: ‘wat werkt bij dit kind, uitgaande van kansen’ en maakt hiervan in Parnassys een kort gespreksverslag. Bij dit gesprek kan de IB-er aanwezig zijn.

De IB-er:

- bespreekt met de LK in een Iln/groepsbespreking adhv door de LK opgestelde heldere ondersteuningsvraag welke aspecten van de Iln vragen oproepen. Dit kunnen zijn: gedrag/sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding: concentratie/motivatie en/of ontwikkeling/leren;
- Helpt evt. om de ondersteuningsvraag helder te krijgen.
- Schakelt indien nodig de vaste orthopedagoog in voor een eenmalige observatie om de ondersteuningsvraag helder te krijgen;
- Gaat samen met LK na op welke interne expertise een beroep gedaan kan worden;
- Voert daar waar nodig een coachende rol uit;
- Besluit samen met LK of er voor de Iln een kort kindplan nodig is.
- Evalueert samen met de LK de gegevens
- Is, indien wenselijk, aanwezig bij de oudergesprekken.

De ouders:

- Nemen deel aan de bespreking van de ondersteuning aan de leerling.

De geboden ondersteuning wordt geëvalueerd in een leerlingbespreking (LK/IB):

- Geboden ondersteuning toereikend: kan de LK door handelingsadviezen (verkregen door: collegiale consultatie/interne expertise) weer vooruit dan blijft de Iln in niveau 1 of gaat terug naar niveau 1
- Geboden ondersteuning ontoereikend: de Iln gaat naar niveau 3 voor externe deskundigheid.

Ondersteuningsniveau 3: Speciale ondersteuning

“Om zich optimaal te kunnen ontwikkelen heeft de Iln meer nodig dan de school vanuit haar deskundigheid kan bieden. De school vraagt, na overleg met ouders, externe deskundigen om te kijken of en op welke wijze de Iln zich het beste verder kan ontwikkelen. Er wordt een plan van aanpak opgesteld en uitgevoerd”

Eerdere pogingen om de Iln optimaal te begeleiden, hebben te weinig succes opgeleverd of de hulpvraag van de Iln is dusdanig specifiek dat het de deskundigheid van de school overstijgt. Na overleg met ouders/verzorgers worden externe deskundigen benaderd en wordt mede op basis van hun input een plan van aanpak voor de Iln opgesteld. De speciale ondersteuning heeft als doel de leerlingen d.m.v. specifieke begeleiding terug te brengen naar ondersteuningsniveau 2 of 1. Initiatief tot externen inschakelen kan zowel bij ouders liggen als bij de school. De externe deskundigen binnen school worden altijd via/door de IB-er geconsulteerd. Externe deskundigen die betrokken kunnen worden op dit niveau zijn:

- HGPD-er: observatie en adviesgeving n.a.v. een heldere ondersteuningsvraag van de LK of voor een IQ onderzoek. Bij inschakeling van de orthopedagoog is t.a.v. observatie en/of onderzoek altijd toestemming nodig van de ouders.
- Kind-op-1 in de vorm van een eenmalige consultatie of advies en ondersteuningstraject
- Buurtteam voor kindgesprekken op sociaal/emotioneel gebied
- Ambulante begeleiders van bijvoorbeeld Kind-op-1 voor consultatie
- Specialist/orthopedagoog vanuit onderzoeksinstantie

Met elkaar wordt een analyse gemaakt en een plan van handelen opgesteld. Indien nodig, wordt een start gemaakt met een OPP (voor SWV).

De leerkracht:	De IB-er:
• evalueert de gedane investeringen en overlegt met de IB-er: -wie of wat is nodig voor dit kind binnen de school? -wie of wat is er eventueel nodig buiten de school? (BT?, SWV?) • Stelt een heldere ondersteuningsvraag op voor de (externe) hulp bijv. een observatie door de orthopedagoog van Zien in de Klas; • Is aanwezig bij het intakegesprek en bij de bespreking van de uitslag van het onderzoek. • Vult de benodigde lijsten in voor leerlingen die in aanmerking komen voor een onderzoek; • Stelt samen met de IB-er een OPP leren op voor leerlingen die voldoen aan de criteria voor een eigen leerlijn • Is verantwoordelijk voor de opstelling, uitvoering, de verslaglegging en evaluatie van het kindplan; • Blijft eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de gemaakte afspraken/ begeleiding van het kind; • LK, IB-er en (extern) deskundige dragen samen zorg voor de ondersteuning aan de Iln.	• Ondersteunt (indien nodig) de LK bij het formuleren van een heldere ondersteuningsvraag. • Overlegt met LK: -wie of wat is nodig voor dit kind binnen de school? -wie of wat is er eventueel nodig buiten de school? • Nodigt de LK, ouders en externe(n) uit voor een gesprek waarin vervolgspraken worden gemaakt. Dit kunnen afspraken zijn voor een observatie in de groep, afname van een pedagogisch-didactisch onderzoek of coaching met hulp van een externe adviseur gericht op de handelingsverlegenheid van de school en de LK. De IB-er leidt de gesprekken en maakt hiervan een kort verslag in Parnassys; • Meldt de Iln na toestemming van de ouders aan voor een aanvullend/diagnostisch of IQ onderzoek door externen. Is aanwezig bij het intakegesprek en bij de bespreking van de uitslag van het onderzoek; • Stelt samen met de LK een OPP leren op voor leerlingen die voldoen aan de criteria voor een eigen leerlijn; • Vraagt indien nodig een eenmalig consult of een verzoek tot een Advies en Ondersteuningstraject aan bij het SWV; • Is contactpersoon voor de externe instanties; • Maakt een verslag van de gesprekken en voegt deze toe aan Parnassys; • LK, IB-er en (extern) deskundige dragen samen zorg voor de ondersteuning aan de Iln.

In overleg met de IB-er en eventueel andere deskundigen kan besloten worden of een Iln externe extra ondersteuning nodig heeft en doorgaat naar ondersteuningsniveau 3 of terug gaat naar niveau 1 of 2.

Ondersteuningsniveau 4: Speciale ondersteuning met externen

“Er is voor de Iln een OPP opgesteld, de Iln heeft op school een arrangement of Iln wordt op school extra ondersteund in afwachting van een plaats op een andere school waar hij/zij zich beter kan ontwikkelen”

Op dit niveau wordt geconstateerd dat het kind zich niet voldoende ontwikkelt, of teveel problemen krijgt op sociaal-emotioneel gebied, ondanks de geboden extra ondersteuning. In deze fase kan een arrangement voor de ondersteuning van de Iln worden aangevraagd bij het SWV. Doel is dat de leerling door deze speciale ondersteuning uiteindelijk terug kan naar een lager ondersteuningsniveau. Daarnaast dienen de grenzen, van wat dit kind aankan en wat de school voor dit kind kan betekenen, helder te worden gesteld. In overleg met ouders, externe deskundigen en de school wordt verkend of de Iln wel op de best passende plaats onderwijs volgt of dat een andere school wellicht meer recht doet aan de ontwikkelingsbehoeften van het kind.

De leerkracht: • Stelt i.s.m. de IBer het OPP op (voor de aanvraag van een arrangement) en stelt de ouders op de hoogte van dit plan; • Overlegt met IB-er welke ondersteuning wenselijk is om vanuit een arrangement te realiseren; • Handelt naar adviezen/handelingsgedeelte OPP. • Is aanwezig bij overlegmomenten t.a.v. de uitvoering van het arrangement De ouders: • Geven toestemming voor het inzetten van externe expertise en om de uitslag van een onderzoek met school te delen; • Hebben recht op inzage in alle documenten die aan derden worden opgestuurd. • Nemen deel aan een constructief gesprek.	De IB-er: • Kan worden ingezet om de LK ondersteuning te bieden in het schrijven, uitvoeren en evalueren van een OPP. De LK blijft daarin eindverantwoordelijk; • Vraagt een arrangement aan bij het SWV: -stelt een heldere arrangementsbeschrijving op (vraag en uitvoering) -Zorgt voor het tijdig aanleveren van het OPP -Zorgt voor een offerte van de instantie die de externe ondersteuning kan realiseren. • De uitvoering van het arrangement wordt na een half jaar geëvalueerd. Het voortzetten van het plan/arrangement wordt besproken met de LK, het SWV en de ouders. De doelen worden geëvalueerd door de betrokkenen.
Ondersteuningsniveau 5: Zeer speciale zorg/plaatsing in het S(B)O	
De mogelijkheden om passende ondersteuning te bieden aan een lln zijn uitgeput en de school met externe ondersteuning hierin handelingsverlegen is, kan de school i.s.m. het SWV een kind verwijzen naar het speciaal onderwijs (so), het speciaal basisonderwijs (sbo) of een andere reguliere school. De uiteindelijke beslissing om het kind van school te laten gaan wordt genomen door de ouders, op dringend advies van het SWV en/of school. Ouders worden door de IB-er intensief begeleid in het vinden van de passende school. Er is overleg met de IB-er, LK (het kan zijn dat de LK bij deze gesprekken niet steeds aanwezig hoeft te zijn), eventuele externen en de ouders waarin de vervolgstappen worden bepaald.	
De leerkracht: • Vult samen met de IB-er de benodigde formulieren in/aan voor de betreffende instantie (OPP en TLV formulier); • Is aanwezig bij de gesprekken. De ouders: • Geven toestemming voor het aanvragen van de TLV; • Zijn aanwezig bij de gesprekken; • Hebben recht op inzage in alle documenten die aan derden worden opgestuurd.	De IB-er: • Zorgt voor de aanvraag van een TLV bij de Toelaatbaarheidscommissie van het SWV en het tijdig aanleveren van de hiervoor benodigde documenten (OPP etc). Dit gebeurt middels een arrangementsaanvraag in het OT; • Bespreekt de aanvraag met ouders en zorgt dat de ouders toestemming geven voor het aanvragen van TLV; • Geeft inzage aan ouders in de documenten die aan derden worden opgestuurd. • Vraagt deskundig advies bij het SWV en bij de toekomstige school; ouders waarin de vervolgstappen worden bepaald. Zie ook H.5.2. De leerkracht: • Zorgt dat het geëvalueerde OPP en de omschrijving van de aanvraag TLV samen met de ouders en de LKen is besproken; • Maakt een verslag van de oudergesprekken en hangt deze in Parnassys; • Is contactpersoon voor de externe instanties. • Stelt de directie op de hoogte en neemt deze mee in de vervolgstappen; • Gaat indien wenselijk met ouders naar het intake/aanmeldingsgesprek op de S(B)O school.

6. Externe partners

Samenwerkingsverband Kind-op-1

Samenwerkingsverband Kind op 1 heeft de taak passend onderwijs te organiseren voor leerlingen in het primair onderwijs in de Oosterschelderegio en in Walcheren. Wij hebben gekozen voor de naam Kind op 1, omdat we de kinderen steeds centraal willen stellen in ons beleid. De twee belangrijkste taken van een samenwerkingsverband zijn het organiseren van ondersteuning voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften en het organiseren van besluitvorming rond toelaatbaarheidsverklaringen (welke kinderen gaan naar speciaal (basis)onderwijs en hoe verloopt de procedure?).

HGPD

Leerlingen met specifieke hulpvragen of een veelomvattende problematiek kunnen in een HGPD-bespreking met de schoolbegeleider besproken worden. De intern begeleider schakelt de schoolbegeleider in.

Ondersteuningsteam

Dit team bestaat uit de schoolverpleegkundige (GGD), SMW en de IB-er. Zij overleggen 6-8 keer per jaar. Ouders worden ook uitgenodigd of kunnen zelf een aanvraag doen. Het gaat om kleine opvoedingsvragen en/of informatie over mogelijkheden om doorverwezen te worden naar meer gespecialiseerde zorg.

Schoolmaatschappelijk werk

De school kan schoolmaatschappelijk werk inschakelen bij problemen in de thuissituatie op het gebied van opvoedingsondersteuning en hulpverlening. Het is laagdrempelig. SMW biedt hulp door verbinding te realiseren tussen de basiszorg in de school en (gespecialiseerde) zorg buiten de school. De SMW-er kan ook op school gesprekken voeren met leerlingen. Een aanvraagformulier is te vinden in de zorgmap. Aanvraag in overleg met IB-er.

CJG

Een plek, waar ouders, verzorgers, kinderen tot 23 jaar en professionals terecht kunnen over al hun vragen t.a.v. opvoeden en opgroeien. Zij denken mee, geven praktische tips en kijken welke oplossing bij iemand past.

Netwerkberaad

De school neemt deel, indien mogelijk, aan het netwerkberaad. Een netwerkberaad wordt gevormd door mensen, die met elkaar, een bepaalde situatie willen veranderen. Zo'n situatie kan zijn: problemen met de opvoeding, eenzaamheid of er alleen voorstaan, dreiging van huiselijk geweld, overlast in de buurt. Deelnemers zijn mensen die voor de betrokkenen van belang zijn, familie, vrienden, burens, hulpverleners, school. Met elkaar zoeken naar een oplossing is de kracht van het netwerkberaad. Resultaat is een plan om mee aan de slag te gaan.

Veilig thuis

Een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. School vraagt advies, volgt de meldcode en geeft informatie als er extern een melding is gemaakt.

Verwijsindex

De Verwijsindex is een systeem waarin professionals kunnen vermelden dat zij zorg bieden of betrokken zijn bij uw kind. Het doel van de Verwijsindex is om professionals die betrokken zijn bij een gezin met elkaar in contact te brengen om samen met u de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden.

7. Ontwikkelpunten 2023-2024

- Dit schooljaar is de formatie zo ingezet dat er in iedere combinatiegroep bijna dagelijks twee medewerkers (leerkracht-leerkracht, leerkracht-leerkrachtondersteuner) op de groep staan die samen de groep begeleiden. Het is hierdoor ook mogelijk (en in sommige groepen noodzakelijk) de groep op te splitsen en in kleinere groepen korte, kernachtige instructies te geven, te differentiëren, kindgesprekken te voeren, etc.
- De samenstelling 2-3 in de middag is een bewuste keuze, omdat we in het schooljaar 2022-2023 het positieve effect hebben gezien van spelenderwijs leren (het herhalen van de doelen) in hoeken bij groep 3. Groep 2 sluit hierbij aan, zodat zij ook spelenderwijs met specifieke doelen aan de slag gaan.
- Dit schooljaar starten we met Leerunie. Het is mogelijk hierin de stimulerende en belemmerende factoren en onderwijsbehoeften van iedere leerling op te nemen. We zullen dit schooljaar hierin een keuze maken.
- We willen onze leerlingen eigenaar maken van hun eigen ontwikkeling. We streven ernaar in leerjaar 7 en 8 met ieder kind samen een kindplan op te stellen. We brengen daarbij de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in kaart. De leerkracht stippelt met de leerling een plan en route uit, waarbij leerdoelen worden vastgesteld. Het plan wordt ook geëvalueerd met het kind.