



Schoolgids 2023-2024



Openbare Basisschool de Westwijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van OBS de Westwijzer 2023-2024.

In deze gids willen wij u een goed beeld van de school geven en u voorzien van allerlei praktische zaken. OBS de Westwijzer is een school welke volop in ontwikkeling is. We zijn bezig met het vernieuwen van onze methodieken en methodes. Eigenaarschap en themagericht onderwijs zijn onderwerpen die de komende jaren steeds meer een plek zullen krijgen in school.

Wij vinden de mening en beleving van ouders erg belangrijk en u mag er dan ook vanuit gaan dat wij veel doen om met ouders in contact te komen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier. Mocht u na het lezen van deze gids vragen hebben kunt u natuurlijk altijd contact met ons opnemen.

Met vriendelijke groeten,

OBS De Westwijzer

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool de Westwijzer

Noorddammerweg 51

1187ZS Amstelveen

☎ 0208208175

🌐 <http://www.westwijzer.nl>

✉ info@westwijzer.nl

Schoolbestuur

AmstelWijs, stichting voor openbaar primair onderw.

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 3.250

🌐 <http://www.amstelwijs.nl>

Schooldirectie

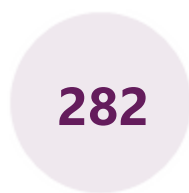
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ruud Sahertian	directie@westwijzer.nl
Adjunct-directeur	Marlies Veenhof	marlies.veenhof@westwijzer.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Amstelronde passend onderwijs.

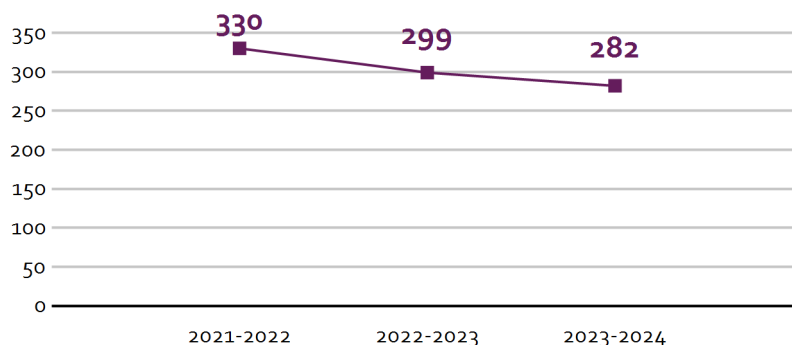
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het aantal leerlingen dat wij momenteel hebben, maakt dat de Westwijzer wel de geborgenheid kent van een niet al te grote school, maar groot genoeg is om extra faciliteiten te kunnen bieden.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Gepersonaliseerd onderwijs

Eigenaarschap

Kind staat centraal

Talentontwikkeling

Thematisch onderwijs

Missie en visie

Missie

"Op de Westwijzer streven wij ernaar om op een veilige, positieve en wijze manier, leerlingen te begeleiden in hun 'ontdekkingsreis', naar een zonnige en gelukkige toekomst in de maatschappij."

Visie

De Westwijzer is een openbare basisschool waar de groei, ontwikkeling en het welbevinden van kinderen centraal staan. Dit alles vanuit de gedachte en overtuiging binnen het team, dat het kind centraal moet staan in alles wat er gebeurt rond hun opvoeding, ontwikkeling, onderwijs, (extra)aandacht en ondersteuning. Dit klinkt zo vanzelfsprekend, maar wat betekent het nu in de praktijk op de Westwijzer? Hoe doen we dat? Dat betekent dat kinderen zich in een veilige en vertrouwde omgeving moeten kunnen ontwikkelen.

Ouders moeten gemakkelijk en snel terecht kunnen bij de leerkracht(en) en schoolleiding als zij vragen hebben. "De basis" is belangrijk: het kind voelt zich veilig en gezien binnen elke situatie binnen de school (ook buiten de groep).

De aanwezigheid van vaste en vertrouwde groepsleerkracht(en) is daarbij de basis voor een goede relatie tussen kind en leerkracht(en), gericht op het welbevinden. Er moet overal aandacht zijn voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij streven er ook naar dit zichtbaar te maken in ons onderwijsaanbod, het leerkrachtengedrag en de visie.

Identiteit

Op de Westwijzer creëren we een speel-, leer-, en leefklimaat, waarin alle kinderen zich op hun gemak en thuis voelen. De pedagogische rol van de leerkracht is hierin cruciaal. Het leren wordt op onze school ruim gezien en beperkt zich niet tot het (al dan niet systematisch) opnemen van kennis. Iedere ervaring die de kinderen de hele dag door opdoen, is 'leren'. Wij zien het als een taak van de school het kind te helpen ontdekken, te leiden en te begeleiden, het aan te sporen en te motiveren.

We willen de leerlingen leren wat eigenaarschap is. Eigenaarschap begint met motivatie. Motivatie is voor het leren (op school) heel belangrijk. Motivatie komt van binnenuit en gaat samen met de emotionele beleving die per persoon verschillend kan zijn. Wanneer je als kind de handvatten hebt en de kansen krijgt om jouw leerdoelen binnen je bereik te brengen, wordt je motivatie steeds groter.

Het bezig zijn met iets vinden wij net zo belangrijk als het resultaat ervan. Kinderen moeten plezier hebben in hun werk en gezamenlijk of individueel bezig kunnen zijn. Dit bevordert hun begrip en (blijvende) belangstelling voor allerlei zaken. Burgerschap, kennis over verschillende culturen en religies, technieklessen, ICT, cultuuronderwijs, koken, schaaklessen en theaterlessen zijn hier onderdelen van.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team van de Westwijzer bestaat uit ongeveer 30 personeelsleden. De schoolleiding bestaat uit de directeur en een adjunct-directeur. Daarnaast wordt het team ondersteund door interne begeleiding, administratief medewerker, overblijfcoördinator en conciërge. Binnen ons bestuur hebben wij een plusklas en taalklassen voor niet-Nederlandstalige kinderen welke gevestigd zijn in hetzelfde gebouw.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen	 6 uur	 6 uur
Sociaal emotionele ontwikkeling	 2 uur	 2 uur
Taal / beginnende geletterdheid / lezen	 8 uur	 8 uur
Engels	 45 min	 45 min
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min

Onder het bewegingsonderwijs valt het bewegen in de speelzaal, gymzaal maar ook het buitenspelen. De Westwijzer bezit over een eigen inpandige speelzaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 7 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 3 uur	 3 uur
Taal	 5 uur	 6 uur	 7 u 30 min	 7 u 30 min	 8 uur	 8 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 uur	 6 u 15 min	 7 uur	 7 uur
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min	 1 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 45 min	 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Sociaal emotionele vorming	 45 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 45 min	 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Creatief lokaal
- Laptopkarren inclusief Chromebooks
- Mobiele keuken

2.2 Het team

Op de Westwijzer vindt u een mix van ervaren leerkrachten die al een geruime tijd op de school lesgeven en een groep jonge leerkrachten. Ter ondersteuning zijn er onderwijsassistenten in school actief welke ondersteuning bieden.

De combinatie van verschillende disciplines zorgt voor een professioneel werkend team. Het verbetert de onderwijskwaliteit, de leerkrachtvaardigheden en het creëert teameigenaarschap. Door middel van bordsessies worden succes gevierd en ontwikkelingen zichtbaar gemaakt.

Binnen het team hebben we een groep specialisten die de kwaliteit van verschillende vakgebieden waarborgen. De leerlingen in de groepen 5 t/m 8 krijgen om de week schaakles onder leiding van een gecertificeerde trainer. Ook worden er door professionals theater-drama, kook/ gezonde voeding lessen en wetenschap en technologie verzorgt.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

De afgelopen jaren is steeds lastiger gebleken om aan voldoende invallers te komen. Wanneer een groepsleerkracht ziek is zullen wij zoeken naar een mogelijkheid om de groep op te vangen door een (collega) invaller. Wanneer dit niet mogelijk is kunnen wij ervoor kiezen om de groep te verdelen over onze andere groepen. Echter kan het soms voorkomen dat ook dit geen mogelijkheid is en wij aan u zullen vragen om de kinderen thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Wolkewietje*.

De Westwijzer is geen officiële VVE-school, maar gebruikt wel een methode voor VVE. Wij gebruiken als reguliere methode voor de jongste kinderen (groep 1/2) Kleuterplein. Wij volgen de richtlijnen van Kleuterplein aangaande VVE en Wolkewietje (onze samenwerkingspartner) gebruikt Peuterplein. Hierdoor is er een soepele overgang van de voorschoolse naar OBS de Westwijzer.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Op de Westwijzer wordt lesgeven in leerstofjaar- en combinatiegroepen. De leerkracht differentieert in drie niveaugroepen om de onderwijsbehoeften van de leerlingen af te stemmen.

Sommige leerlingen werken met een aangepaste leerlijn, omdat zij het niveau van hun leerjaar onvoldoende kunnen volgen. De ouders zijn hier altijd vooraf van op de hoogte gesteld.

De school gebruikt als didactisch model het effectieve directe instructiemodel (EDI). Hierin staan een aantal aspecten centraal zoals het benoemen van het lesdoel, controle van begrip, vragen stellen en modellen (de leerkracht doet hardop denkend voor hoe de instructie moet worden uitgevoerd).

Minimaal vier keer per jaar bespreekt de leerkracht de groep met de intern begeleider tijdens de groepsbespreking. Hierbij komt aan de orde hoe de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen verloopt, hoe hun werkhouding en gedrag is en hoe het met de cognitieve ontwikkeling van de groep gaat. Naast aandacht voor de hele groep, worden ook individuele leerlingen besproken. Er worden afspraken gemaakt over de vervolgstappen. De intern begeleider bewaakt deze samen met de leerkracht(en).

Per schooljaar wordt gekeken naar de benodigde professionalisering van de leerkrachten en het team. Het kan daarbij gaan om scholing voor het team als geheel of meer op maat voor individuele of groepjes leerkrachten. Deze studiemomenten vinden meestal na schooltijd of op studiedagen plaats. Denk hierbij aan scholing m.b.t. de invoering van nieuwe methodes of methodieken, manier van lesgeven, vakspecifieke scholing s e.d

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school werkt continu aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit. We doet dit planmatig en cyclisch. Jaarlijks bekijken we welke verbeteringen zijn bereikt en welke vervolgstappen er nodig zijn. Deze cyclus wordt geïntervenieerd door kwaliteitsmetingen. Dat kan zijn een analyse van de leerresultaten, een tevredenheidspeiling of een inspectiebezoek.

Samen met het team worden de opbrengsten op schoolniveau bekeken. De IB-er bereidt deze bijeenkomst voor en bespreekt deze voor met de directie. In de opbrengst bijeenkomst worden de resultaten eerst op schoolniveau en daarna op groepsniveau geanalyseerd. Per groep en per vak wordt beschreven wat opvalt (waarnemen), wat daar van de oorzaak kan zijn (begrijpen) en welke acties ingezet worden (plannen). De IB-er maakt een verslag, bespreekt dit met de directie en deelt het met het team. De analyse op groepsniveau wordt besproken tijdens de groepsbespreking.

Het team werkt structureel aan onderwijsverbetering via de werkwijze van Stichting Leerkracht. Per periode wordt er een thema gekozen waar kindgerichte verbeterdoelen worden opgesteld.

De signalering van de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied wordt voor de groepen twee keer per jaar in kaart gebracht. De groepen 5 t/m 8 wordt tweemaal per jaar de leerlingenvragenlijst afgenomen. Ook deze resultaten worden geanalyseerd en besproken tijdens de groepsbespreking.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De Westwijzer is in staat om de basisondersteuning op een voldoende niveau te verzorgen. De Westwijzer onderhoudt relaties met het (v)so, het praktijkonderwijs en heeft de externe zorgstructuur op orde. De school heeft de zorg voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften aan deze organisaties 'uitbesteed', zoals veel regulieren scholen doen. Het aantal geïndiceerde leerlingen met speciale onderwijsbehoeften ligt op deze school tussen de 0% en 1% van de totale populatie.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. De Westwijzer biedt daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Specialisten in school aanwezig.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider

Op de Westwijzer is de coördinator Vreedzaam vier dagen per week aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Gedragsspecialist aanwezig in school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Leerkracht bewegingsonderwijs

De leerkracht bewegingsonderwijs is specialist op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling.

Een MRT screening wordt uitgevoerd om zicht op dit gebied te krijgen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Vreedzaam

Vreedzaam is een lesprogramma voor basisscholen voor het onderwijzen van sociale competenties en democratisch burgerschap. Vanuit het programma worden school en klas gezien als een leefgemeenschap waarin kinderen zich verder kunnen ontwikkelen. Ze voelen zich gezien en gehoord en krijgen een stem binnen de gemeenschap.

Door middel van een lessenserie biedt de Westwijzer kinderen verschillende competenties aan die nodig zijn om mee te komen in de maatschappij. Ze leren hoe je conflicten oplost, denken mee over belangrijke zaken op school en krijgen belangrijke verantwoordelijkheden. Ook leren ze op een positieve en zorgzame manier met elkaar omgaan, zoals we in een inclusieve gemeenschap graag zien.

Niet alleen leerlingen leren nieuwe competenties. Ook leerkrachten krijgen op de Westwijzer trainingen om het programma zo goed mogelijk te laten verlopen. Zo wordt er aandacht besteed aan het gedrag van leerkrachten, sociale veiligheid, omgaan met (ongewenst) gedrag, ouderbetrokkenheid

en groepsvergaderingen. Deze competenties hebben leraren nodig om het goede voorbeeld te geven. Alleen dan lukt het leerlingen een democratische gemeenschap neer te zetten waarin positief gedrag en gezamenlijke verantwoordelijkheid centraal staan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via LIB.

Deze vragenlijsten worden jaarlijks afgenomen om zo het welbevinden van de leerlingen in kaart te brengen. In de bovenbouwgroepen (groepen 5 tot en met 8) vullen de leerlingen deze lijsten zelf in. In de onderbouw wordt dit door de leerkracht gedaan. De resultaten hiervan komen in het leerlingvolgsysteem te staan om mede met deze gegevens een goed beeld te kunnen vormen van het welbevinden van uw kind.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

We hebben geen aparte anti-pestcoördinator. De groepsleerkracht is het eerste aanspreekpunt voor u en uw kind wanneer er sprake is van pestgedrag. Tevens is de vertrouwenspersoon hiervoor te benaderen.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	R.Mighout	renata.mighout@westwijzer.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten grote waarde aan de samenwerking met u als ouder. Samen zijn we verantwoordelijk voor de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Uit onderzoek is gebleken dat actief ondersteunend gedrag van ouders een positief effect heeft op de leerprestaties van kinderen. Om deze reden willen we u goed inlichten over het onderwijsleerproces van uw kind zodat u deze ondersteuning van huis uit kunt bieden en bent u altijd welkom in de school. Wij vinden het belangrijk dat wij elkaar op de hoogte houden en willen dus ook graag uw mening over ons onderwijs horen. Hiervoor organiseren we koffie ochtenden en hebben we daarnaast ook nog koffie thema ochtenden om u van extra informatie te voorzien omtrent bepaalde onderwerpen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Nieuwsbrieven

Iedere vrijdag verstuurt de groepsleerkracht een nieuwsbrief met informatie over de groep. Een keer per maand wordt een nieuwsbrief vanuit de school verstuurd.

Contact met de leerkracht en/of directie

Voor het versturen van de nieuwsbrieven en het communiceren wordt gebruik gemaakt van de app Parro. Dit is een digitale manier waarop school en ouders contact met elkaar kunnen opnemen. Het eerste aanspreekpunt voor ouders is de leerkracht.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Als ouder kunt u ontevreden zijn over allerlei zaken die de school aangaan. De ervaring leert dat klachten het beste opgelost worden wanneer u als ouder direct contact opneemt met de leerkracht, IB-er of de directeur van de school. Mocht u er toch niet uitkomen of is de klacht dermate ernstig van aard dat u advies daarbij wilt hebben, kunt u de contactpersoon benaderen. Hij/zij luistert naar u en geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Met nadruk wordt gesteld dat een contactpersoon geen bemiddelaar is, maar een adviseur van de klager. Door de contactpersoon wordt mogelijk naar de externe vertrouwenspersoon verwezen in geval van klachten over ongewenst gedrag.

De contactpersoon krijgt jaarlijks nascholing over het bijstaan bij klachten. Bij klachten van ouders en leerlingen over een schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is iemand in dienst van school verplicht tot het melden hiervan bij het bestuur. Het bestuur is vervolgens verplicht tot aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is. Nadat gebleken is dat onderling overleg geen/onvoldoende oplossing biedt, kan ertoe over worden gegaan een formele klacht in te dienen bij Amstelwijs of de Klachtencommissie.

De contactpersoon van onze school is juf Renata Mighout.

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage op de school. Wanneer u een formele klacht volgens de klachtenregeling in wilt dienen, kunt u zich bij laten staan door een externe vertrouwenspersoon. Externe vertrouwenspersoon Amstelwijs kent twee externe vertrouwenspersonen: mevrouw J. Welten (eerste vertrouwenspersoon, j.c.welten@gmail.com, 06 47 43 00 01) en de heer H. Heijerman (tweede vertrouwenspersoon). Dit zijn onafhankelijke deskundigen van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan, naast het geven van advies, met instemming van de klager, nagaan of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De externe vertrouwenspersoon begeleidt eventueel de klager indien deze overgaat tot het indienen van een officiële klacht.

De externe vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij in die hoedanigheid verneemt. Deze plicht vervalt niet nadat betrokkene zijn taak van vertrouwenspersoon heeft beëindigd. Formele klachten kunnen uitsluitend schriftelijk en ondertekend worden ingediend bij:

Amstelwijs
t.a.v. dhr. H. Van Velzen
Postbus 9159
1180 MD Amstelveen

tel. 020-4262460

of:

Landelijke Klachten Commissie Onderwijs
t.a.v. de secretaris onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Overige contactinformatie

Telefoon: 030 - 280 95 90

Fax: 030 - 280 95 91

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met een vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900 - 111 3 111

De vertrouwensinspecteur is een aanspreekpunt voor betrokkenen bij scholen.

De inspecteur helpt bij het zoeken naar oplossingen, bij het vinden van de juiste weg of bij het doen van aangifte.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Koffieochtenden
- Themaochtenden
- Klassencontactouder (max. 2 per groep)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad

Als school zijn we erg blij met alle ouderhulp die geboden wordt om zo allerlei activiteiten binnen de school vorm te geven. Hierbij kunt u denken aan: Sinterklaas- en Kerstviering, schoolreis, afscheid groep 8 en verschillende excursies. Voor activiteiten als deze wordt ook de vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. De ouderraad regelt dit soort zaken. Daarnaast is er ook een klassenouder actief. Dit is de tussenpersoon tussen een klas en de ouderraad. Deze ouder is aanspreekpunt voor de andere ouders van de klas. Mocht u interesse hebben in deze taak kunt u contact opnemen met de ouderraad van de school.

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) van de Westwijzer bestaat uit een door ouders gekozen oudergeleding en een door personeel gekozen personeelsgeleding. De leden van de MR kennen een zittingsperiode van twee jaar en indien herkozen nog 1x een periode van twee jaar. De MR is bevoegd tot het bespreken van 'alle aangelegenheden de school betreffende'. Vergaderingen zijn openbaar, de MR brengt verslag uit aan ouders en personeel. Dit kunt u terugvinden op de website.

Klassencontactouder

De klassencontactouder heeft een ondersteunende, informerende en coördinerende taak waardoor er meer ruimte en tijd is voor de leerkrachten om bezig te zijn met andere onderwijsactiviteiten.

Informatieochtenden voor ouders van nieuwe leerlingen

Nieuwe, geïnteresseerde ouders zijn van harte welkom om een kijkje te komen nemen op de Westwijzer. Op onze website kunt u de data van de ingeplande rondleidingen/informatieochtenden vinden. De rondleidingen worden gegeven in het Nederlands en in het Engels.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Overige schoolactiviteiten (denk aan pleinfeest enz)
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis, schooltuinen groepen 5/6 en kamp groep 8.

De bovenstaande activiteiten zijn slechts voorbeelden. Het kan zijn dat er ook andere activiteiten van de vrijwillige ouderbijdrage worden betaald.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

We willen u vragen om uw zoon/dochter telefonisch op de dag zelf tussen 08.00 en 08.30 uur ziek te melden (tel: 020-820 81 75).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Indien u verlof wilt aanvragen dient u hiervoor een aanvraagformulier in te vullen. De aanvraag dient goedgekeurd te worden door de directie van de school en tijdig te worden aangevraagd.

4.4 Extra informatie

Gezonde schoolbeleid

Op de Westwijzer hanteren we het Westwijzer gezonde schoolbeleid.

1. Fruithapje in de ochtend.
2. Gezonde lunch tijdens de overblijf
3. Stimuleren van water drinken uit een eigen beker
4. Gezonde verjaardagstraktatie (traktaties die niet passen bij ons beleid krijgen de kinderen mee naar huis)

Privacy (AVG)

De Westwijzer leeft de regels volgens de AVG wet na.

Rapporten en oudergesprekken Gedurende het schooljaar zijn er drie momenten ingepland voor het voeren van 10-minutengesprekken. De leerlingen krijgen twee keer per jaar een papieren rapport. Het eerste 10-minutengesprek van het schooljaar zal alleen een gesprek zijn (zonder papieren rapport), de sociaal-emotionele ontwikkeling staat centraal tijdens dit gesprek.

Ook worden er aan het begin van het schooljaar OOG-gesprekken ingepland (omgekeerde oudergesprekken).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De volgende tussentijds resultaten worden gebruikt om het onderwijsproces te verbeteren:

- Leerling in Beeld
- Methodegebonden toetsen
- Groepsbesprekingen

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

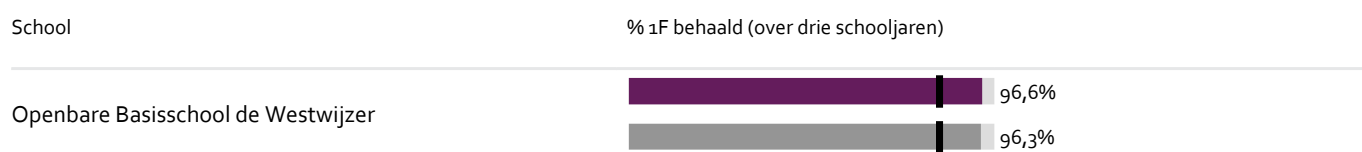
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

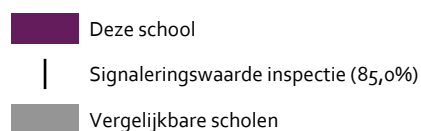
Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

De Westwijzer wordt vergeleken met scholen zonder wegingsfactoren. We vinden het prettig dat onze schoolbevolking diverse culturen kent, maar niet de grootstedelijke lasten daarbij heeft. We zijn verheugd in de hoogste categorie binnen de bandbreedte te scoren.

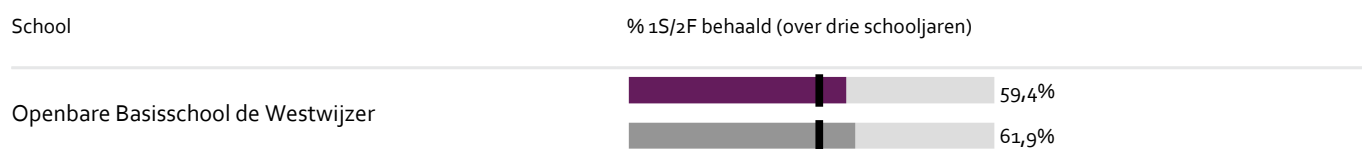
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



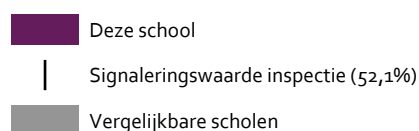
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt gebaseerd op verschillende aspecten. Naast het CITO-leerlingvolgsysteem zijn o.a. ook de resultaten van methodegebonden toetsen, de werkhouding, gedrag, belangstelling en motivatie van een kind van belang. Het schooladvies komt tot stand in samenspraak met de leerkrachten (ook van eerdere leerjaren), de intern begeleiders en de directie van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,2%
vmbo-b / vmbo-k	4,4%
vmbo-k	6,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	6,7%
vmbo-(g)t	15,6%
vmbo-(g)t / havo	11,1%
havo	20,0%
havo / vwo	8,9%
vwo	24,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

persoonlijkheidsvorming

respect

maatschappijvorming

De school sluit aan bij de ontwikkelingsbehoefte van het kind door onderwijs op maat te bieden.
Als school zetten in op Vreedzaam.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We hanteren de werkwijze Vreedzaam. Voor meer informatie over Vreedzaam; www.vreedzaam.net

6 Schooltijden en opvang

Alle leerlingen kunnen overblijven op school, waarbij ze met hun eigen leerkracht in de klas eten en drinken. Hierna gaan ze onder begeleiding een half uur buiten spelen. Voor de groepen 5/6, 6, 7 en 8 wordt dit gedaan op de RODA voetbal velden tegenover de school. De overige leerlingen spelen rondom de school op de buitenspeelpleinen.

Overblijfkrachten houden toezicht buiten en aan deze tussen schoolse opvang zijn kosten verbonden van 127,50 euro per jaar.

6.1 Schooltijden

Traditionele tijden met een korte middagpauze

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Deur open vanaf 08.15 uur.

Dinsdag: Deur open vanaf 08.15 uur

Woensdag: Deur open vanaf 08.15 uur

Donderdag: Deur open vanaf 08.15 uur

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 is uit vanaf 12.30 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderrijk](#) en [Kids Aktief](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties door verschillende partijen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Studiedagen

- 06 oktober
- 30 oktober
- 31 oktober
- 22 december
- 26 februari
- 29 maart
- 26 juni
- 19 juli

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jeugdhulpverlener	n.v.t.	n.v.t.
Jeugdarts	n.v.t.	n.v.t.

Jeugdhulpverlener, Afdeling Jeugd & Gezin: Jean Bouguenon. Gemeente Amstelveen en Gemeente Aalsmeer M (06) 38791599E j.bouguenon@amstelveen.nl

Jeugdarts KNMG Jeugdgezondheidszorg GGD Amsterdam: T 020 555 9302 M 06 2352 3988

hdruiter@ggd.amsterdam.nl

