



Schoolgids 2023-2024



Prinses Catharina-Amaliaschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsorbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Prinses Catharina-Amaliaschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Prinses Catharina-Amaliaschool

Cicerostrook 9

2493ZL Den Haag

☎ 0703019586

🌐 <http://www.obspca.nl>

✉ info@obspca.nl

Schoolbestuur

'De Haagse Scholen', stg. voor primair & spec. openb. onderw

Aantal scholen: 58

Aantal leerlingen: 15.072

<http://www.dehaagsecholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Diana de Jongh	d.dejongh@obspca.nl
Adjunct-directeur	Annet Sandberg	a.sandberg@obspca.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

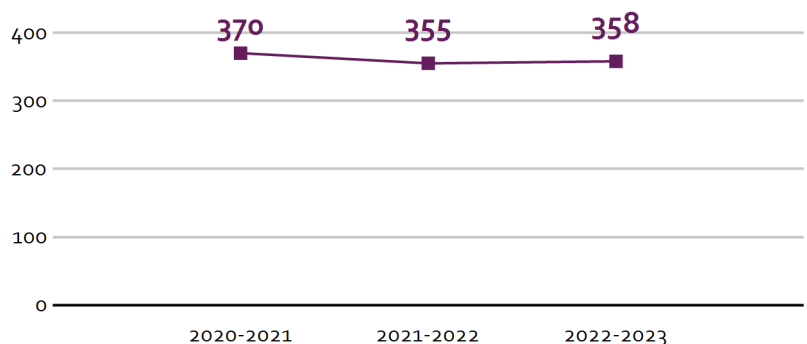
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Bij de aanvang van het schooljaar zijn er ongeveer 340 leerlingen gestart, verdeeld over 15 groepen. De school staat aan de Cicerostraat 9 in de Haagse woonwijk Leidschenveen. Onze leerlingen zijn een representatieve afspiegeling van de huidige samenleving en dat zorgt voor een rijke samenwerking en een gegronde voorbereiding op hun toekomst.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

vreedzaam

innovatief

goed en betekenisvol

werken in thema's

ontdekken en uitdagen

Missie en visie

Onze slogan is: "Op de PCA leer je nu wat later is."

Op de PCA leer ik wie ik ben, wat ik kan, wat ik kan betekenen en hoe ik op mezelf kan bouwen.²

Onze visie: Leer je eigen kwaliteiten ontdekken en kijk met een nieuwsgierige blik de wereld in. Onze visie is uitgeschreven binnen de 6 beloften vanuit De Haagse Scholen. Deze beschrijving is terug te vinden in het schoolplan 2023-2027.

Wij kennen ieder kind

Wij stimuleren de verwondering en nieuwsgierigheid

Wij leren onze leerlingen om samen te werken en samen te leven

Wij leren onze leerlingen verantwoordelijkheden te nemen voor hun proces

Wij verbeteren de dialoog met ouders over de ontwikkeling van hun kinderen

Wij onderzoeken en ontwikkelen onze kennis, houding en vaardigheden.

Identiteit

WELKOM OP ONZE SCHOOL, hier hebben wij zorg voor onszelf, elkaar en onze omgeving

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze school

Wij verdelen ons in drie bouwen. De onderbouw (groep 1-2), middenbouw (3-5) en de bovenbouw (6-8). Naast de leerkrachten is er de directie (directeur en adjunct) en intern begeleiders (ib-ers). Wij werken met zij-instromers, een onderwijsassistent, leerkrachtondersteuners, vakleerkrachten gymnastiek, administratie en een conciërge. Samen zorgen we voor kwaliteit op onze school.

De kerndoelen, die het ministerie van onderwijs voorschrijft, zijn leidend in ons onderwijsaanbod. Wij bieden rekenen, taal & spelling, technisch en begrijpend lezen, zaak- en expressievakken, wetenschap & techniek, verkeer, Engels, bewegingsonderwijs en ICT-vaardigheden (nog in ontwikkeling). We bieden inhoud op verschillende manier aan, in beginsel onderzoekend en ontdekkend, spelend leren en lerend spelen bij het (jonge) kind. Daarnaast met bewegend leren, dit is goed voor de ontwikkeling van het brein. Leren met een context wat voor de kinderen betekenisvol is biedt meer houvast en beklijft beter. Middels samenwerken via coöperatieve leerstrategieën leren kinderen op diverse manieren de stof eigen te maken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
kleuterontwikkeling	 17 u 30 min	 17 u 30 min
taal en rekenen	 5 u 30 min	 5 u 30 min
w.o. en expressie	 1 uur	 1 uur
gym vakleerkracht	 30 min	 30 min
soemo	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In de onderbouw wordt gewerkt met Sil op school. Deze methode werkt thematisch en de kinderen maken kennis met de wereld om hen heen. De activiteiten worden allemaal spelenderwijs aangeboden. Er wordt vooral gewerkt aan de ontwikkeling van verschillende functies en vaardigheden. Alle kleuters krijgen materialen en activiteiten aangeboden passend bij hun ontwikkelingsniveau.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 3 u 30 min	 4 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Taal	 4 u 45 min	 6 u 15 min	 5 u 45 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal		 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
weektaak				 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
pauze	 2 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
speelwerkles	 2 uur					

Het minimum aantal lesuren van groep 1 t/m 8 is op alle basisscholen 7520 uur. De resterende uren kunnen wij zelf verdelen. Door de lestijden die wij hanteren krijgen de leerlingen van onze school als zij groep 1 t/m 8 doorlopen 8040 uur les. Dat betekent dat de kinderen meer les krijgen dan het minimum aantal verplichte lesuren. Dat maakt mogelijk dat er gelegenheid is om per schooljaar een aantal margedagen te plannen. op deze dagen zijn de kinderen vrij en hebben de leraren een studiedag. Als school hebben wij de missie om opbrengst gericht te werken. leerkrachten worden hierbij nadrukkelijk ondersteund en bijgeschoold. Door deze inzet beogen wij optimale resultaten te bereiken en de talenten van uw kind volledig te kunnen ontwikkelen.

In groep 3 leren we de kinderen lezen en schrijven met de methode Veilig leren lezen en rekenen we uit de Wereld in getallen 5. Vanaf groep 4 t/m 8 werken we thematisch aan de hand van de methode Alles apart (gr.4) en Alles-in-1 (gr. 5 t/m 8). Binnen deze methode komen alle vakken aanbod behalve rekenen en schrijven. Voor rekenen volgen we ook de lijn van de methode Wereld in getallen 5 maar dan met behulp van het digitale programma Snappet.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Peuterleerplek
- BSO
- Kinderopvang

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte van de leerkracht, zullen we dat in eerste instantie intern proberen op te lossen. Als dit niet lukt worden kinderen over een aantal groepen verdeeld. In een uiterste geval kunnen kinderen naar huis worden gestuurd. Hiervan wordt u op de hoogte gebracht, ook lichten wij het bestuur in. Bij langdurige ziekte zullen we extern vervanging zoeken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peuterleerplek Amalia en Vlietkinderen*.

Onze school werkt samen met de peuterleerplek Amalia van Jong Leren en de kinderopvangorganisatie Vlietkinderen. Zij zitten bij ons in het gebouw. Bij peuterleerplek Amalia kunnen kinderen vanaf 2,5 jaar tot 4 jaar terecht. Bij de Vlietkinderen is dit vanaf 0 jaar tot 4 jaar. Daarna kunnen de kinderen daar terecht voor de voor- en naschoolse opvang.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

- **Lerend spelen implementeren:** In de groepen 1 en 2 wordt al aan lerend spelen gedaan. Deze lijn wordt uitgezet naar groep 3. De kinderen vinden uitdaging in een rijke speelleeromgeving. Het spel ontwikkelt zich grotendeels vanzelf. De leerkracht volgt de kinderen en stimuleert gericht de ontwikkeling van het spel. Kinderen leren tijdens het spel om te gaan met anderen en hun perspectieven.
- **Borgen MijnRapportfolio:** Door het gebruik van MijnRapportfolio krijgen de kinderen inzicht in hun eigen kennis en vaardigheden en leren ze zelf aan te geven wat hun leerpunten zijn. Zo krijgen ze meer verantwoordelijkheid in hun eigen leerproces.
- **Borgen Alles-in-1 en implementeren van Sil op school:** Door thematisch te werken vormt de lesstof een logisch geheel: kennis wordt gekoppeld aan vaardigheden en ervaringen. Daardoor beklijft de kennis beter en begrijpen kinderen waarom ze iets leren. Hierdoor zullen de resultaten van de kinderen omhoog gaan.
- **Implementatie WIG 5 en borgen Rekensprint en Sprongen vooruit:** Door het werken met Rekensprint zullen de kinderen beter leren automatiseren. Door het gebruik van rekenspellen en concreet materiaal van de methode Sprongen vooruit zullen de resultaten op het gebied van rekenen verbeteren.
- **Borgen Vreedzame School:** Alle kinderen, teamleden en ouders kennen de grondregels van de Vreedzame school en kunnen deze naleven. Dit zorgt voor sociale cohesie.

Hoe bereiken we deze doelen?

De monitoring van de kwaliteitsverbetering van de PCA is de verantwoordelijkheid van alle medewerkers. Iedereen is dan ook betrokken geweest bij de totstandkoming van het jaarplan. De werkgroepen die aan ieder item uit het jaarplan verbonden zijn, leggen over de voortgang hiervan verantwoording af tijdens de plenaire vergaderingen. Deze vinden structureel volgens de jaarplanning plaats. Er is een cyclus/ritme van plenaire- en werkgroepbijeenkomsten (tijdens scrumweken), zo wordt gegarandeerd dat er steeds op tijd aandacht besteedt wordt aan het ontwikkeldoel en wordt de volgende stap gepland voor de periode erop. De directeur blijft uiteindelijk de eindverantwoordelijke van het proces en legt als zodanig ook verantwoording af aan de mr. Evaluaties worden opgenomen in het jaarverslag, welke eventueel weer de basis vormt voor de jaarplanning van het schooljaar erop.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Extra expertise binnen het team:

- Remedial teaching
- Taal en lezen
- Rekenen
- Gedrag
- (Kinder) coach
- Jonge kind
- (Hoog)begaafdheid
- Motoriek

Wij maken incidenteel gebruik van de expertise van het speciaal (basis) onderwijs (s(b)o), de leerplicht, jeugdgezondheidszorg (JGZ), centrum jeugd en gezin (CJG), de wijkagent, fysiotherapie, logopedie en jeugdhulppartners. Wij werken structureel samen met de school maatschappelijk werkster (SMW) en regelmatig met de adviseur passend onderwijs.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school heeft een vaste RT-er die 2 keer per week kinderen begeleidt op het gebied van taal. Een keer per week gaan de leerlingen die extra uitdaging nodig hebben naar de plusklas. Er is een 1 keer per week een kindercoach beschikbaar die leerlingen begeleidt met sociaal emotionele problematiek, mocht dit niet helpen dan hebben we op school ook een maatschappelijk werkster die de leerling en eventueel ook ouders verder kan helpen. Tevens heeft de school 2 internbegeleiders die ervoor zorgen dat leerlingen en ouders de juiste zorg en onderwijsaanbod krijgen.

Verder zijn er binnen het team leerkrachten opgeleid op het gebied van rekenen, ICT, gedrag, taal en de ontwikkeling van het jonge kind. Zij kunnen leerkrachten en leerlingen begeleiden in het onderwijsproces.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Gedrag
- Jonge kind
- MRT

Mochten wij ondanks alle hulp niet aan de onderwijsbehoeften van het kind kunnen voldoen, dan kan de leerling besproken worden in een MDO (multidisciplinair overleg). Dit bestaat uit de ouders, de leerkracht, de intern begeleider en eventueel externen. Tijdens het MDO zullen wij de onderwijsbehoeften van een leerling in kaart brengen en bekijken wat er nodig is om in deze behoefte te kunnen voorzien. Op school is het schoolondersteuningsprofiel (SOP) aanwezig, waarin onder andere bovenstaande zaken terug te vinden zijn.☐

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Het team van onze school wil zich voortdurend blijven scholen. Elk schooljaar wordt er een scholingsplan opgesteld. Hierin zijn individuele studies en teamscholingstrajecten opgenomen. Ook wordt er binnen ons team aan (interne) coaching gedaan.

De komende 2 jaar zal in het teken staan van de implementatie van DVS. Vanuit de CED-groep worden we hierin begeleid. De leerkrachten worden getraind om volgens het programma te werken. Ook de medewerkers van de TSO volgen training

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Signaleren is het constateren van iets om hier vervolgens op te reageren. In ieder stuk dat te lezen valt over het signaleren van de onderwijsleerbehoeften van leerlingen staat dat zo vroeg mogelijk signaleren het meest effectief is. De specialisten leerkrachten kunnen hierbij helpen. Zo proberen wij zo pro-actief mogelijk te werk te gaan in onze zorgstructuur. Wanneer nodig, of wanneer dit niet afdoende is, helpen zij met licht-curatieve oplossingen of evt. verwijzingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher

Onze vakleerkracht gym heeft de opleiding MRT afgerond en biedt kinderen die daar baat bij hebben MRT aan tijdens een apart lesuur. Daar is er extra aandacht voor de kinderen die tijdens de gymles of tijdens de schrijflessen moeilijk mee kunnen komen, zij krijgen extra hulp en ondersteuning. Mocht uw kind hiervoor in aanmerking komen, dan zal de leerkracht contact met u opnemen. Resultaten worden met ouders besproken. MRT vindt plaats in de gymzaal in het schoolgebouw.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school heeft een anti-pestprotocol waaraan het bestuur, het team, de ouderraad en de medezeggenschapsraad instemming hebben verleend. Ook de overblijven en de opvang steunen dit protocol. Met alle ouders, kinderen en andere betrokkenen bij onze school maken we de afspraak dat wij pesten niet tolereren. Als er een melding of een vermoeden van pesten is, zullen we elkaar op dit protocol aanspreken en verwachten we dat iedereen zich inspant om het ongewenste gedrag een halt toe te roepen. Het pestprotocol ligt ter inzage bij de directie en is terug te vinden op onze site: www.obspca.nl onder het kopje downloads.

Schorsing en verwijdering

Een leerling kan geschorst en zelfs definitief van school verwijderd worden indien door het gedrag van de leerling en/of zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger(s) een onhoudbare situatie is ontstaan en er ter zake geen uitzicht is op een aanvaardbare oplossing binnen de school. De procedure staat vermeld in een protocol, dat op school is in te zien.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via

Scholen met Succes.

Vanaf augustus 2016 handhaaft de Inspectie de nieuwe wettelijke eisen over sociale veiligheid. Zij letten er vooral op of scholen de veiligheidsbeleving van leerlingen monitoren en (als de resultaten daartoe aanleiding geven) of de school maatregelen neemt tot verbetering. De monitoring moet aan verschillende eisen voldoen. Zo moet het een representatief en actueel beeld van de school geven. Daarbij is het van belang dat de school een valide en betrouwbaar instrument gebruikt, dat gestandaardiseerd is. De instrumenten die wij gebruiken voldoen aan deze eisen, zo ook onze vragenlijst sociale veiligheid.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes. In onze leerlingtevredenheidsspeiling zijn de vragen uit de vragenlijst sociale veiligheid opgenomen als aparte rubriek. Daarmee worden de leerlingen van groep 7 en 8 voldoende bevraagd op het onderwerp. De rapportage van de vragenlijst sociale veiligheid bevat naast een terugkoppeling op vraagniveau een samenvatting van de belangrijkste resultaten. Bij opvallende zaken zal er een plan van aanpak worden gemaakt.

Het welbevinden van de kinderen van de groepen 3 t/m 8 worden geregistreerd in ZIEN!

In de onderbouw wordt gewerkt met het ontwikkelingsvolgsysteem KIIJK! Met KIIJK! worden alle kleuters gevolgd in hun ontwikkeling zodat er goed aangesloten kan worden op hun onderwijsbehoefte.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Lizette Oudshoorn	l.oudshoorn@obspca.nl
vertrouwenspersoon	Merije Deen	m.deen@obspca.nl
vertrouwenspersoon	Noriska Montoya	n.montoya@obspca.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden goed en structureel contact met de ouders erg belangrijk. Naast dat u zelf betrokken bent bij de school van uw kind, komt het uw kind ook ten goede. Daarom hechten wij veel waarde aan de mogelijkheid voor ouders om mee te praten over en te helpen met zaken die op school spelen. Wij bieden ouders per schooljaar een aantal momenten aan om samen met de school het onderwijs te ontwikkelen. Hierbij kunt u denken aan kijkmomenten, ouderavonden en gesprekken.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken

Aan het begin van het schooljaar wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een individueel kennismakingsgesprek. De leerkracht en u wisselen dan informatie uit over uw kind, de klas, over de gang van zaken en de lesstof. Begint uw kind in de loop van een schooljaar dan nodigt de leerkracht u na 6 schoolweken uit voor een gesprek.

In februari wordt u uitgenodigd om de voortgang van uw kind te bespreken.

Zit uw kind in groep 8 dan wordt u uitgenodigd voor een speciale ouderavond in november. We informeren u dan over het voortgezet onderwijs en over de gang van zaken rond het advies over het vervolgonderwijs voor uw kind.

Gesprek met leerkracht/schoolleiding/ IB-er

Natuurlijk zijn er meer mogelijkheden naast de reeds genoemde gesprekken om met de leerkracht iets te bespreken. U hoeft in geen geval te aarzelen om uw gedachte of zorg met de school te delen. U kunt contact zoeken met uw groepsleerkracht wanneer u iets met hem of haar wilt bespreken. Wilt u iets met de directie of IB-er bespreken dan bent u van harte welkom. Zowel op afspraak als spontaan indien de situatie daarom vraagt. Dan kunnen we er samen over praten, snel dingen aanpakken en indien nodig naar een oplossing zoeken.

Communicatiemiddelen

Wij werken op de PCA met de volgende communicatiemiddelen:

- Onze website www.obspca.nl
- Socials Schools, zo kan er makkelijk gecommuniceerd worden tussen ouders en de school.
- Minimaal eens per 2 weken ontvangt u een klassenbericht vanuit de leerkrachten.
- Eens per maand is er een algemene nieuwsbrief vanuit de directie.
- Teams: ieder kind heeft een office 365 account en verbinding met school via Teams.

Klachtenregeling

Indien u klachten heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind kunt u terecht bij de leerkracht en/of schoolleiding. Als dit naar uw mening tot een onbevredigend resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van de school, Merije Deen of Noriscka Montoya Perdomo. Deze zal proberen helder te krijgen wat uw klacht is en u helpen bij het nemen van verdere stappen.

Vertrouwenspersonen DHS

Stichting de Haagse Scholen heeft twee externe vertrouwenspersonen benoemd. Zij kunnen door iedereen worden aangesproken bij vragen of twijfels over ongewenste intimiteiten, discriminatie, geestelijke of lichamelijke mishandeling in en rond school. Zij gaan na of er door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Als dat niet het geval is dienen zij een klacht in bij het bevoegd gezag (het bestuur van de Haagse Scholen) of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Mevrouw M. Ferber (06 46 61 18 33 / marion.ferber@ziggo.nl)

De Heer A. van der Zalm (06 51 99 36 18 / info@albertvanderzalm.nl)

Op school ligt ter inzage het Reglement van de landelijke klachtencommissie voor het openbaar en het algemeen toegankelijk onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- oudertevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De hulp van ouders wordt zeer gewaardeerd op de PCA. Het is belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind dat ze merken dat ouders/verzorgers zich betrokken voelen bij hun kind, bij het onderwijs, bij hun vrienden en de school. Begin van het schooljaar vragen we ouders in welke mate en op welke wijze wij hun kwaliteit, kennis, vaardigheden en hulp mogen inzetten. Zo heeft de school o.a. ouders nodig die de bibliotheek runnen, klassen- of voorleesouder willen zijn, deel wil nemen aan de ouderraad of medezeggenschapsraad of meegaan als begeleider bij uitstapjes. Heeft u zelf een leuk idee om een keer in de groep van uw kind iets te doen of te organiseren; zoals b.v. samen koken, een spelletjes doen of bv. fietsbanden leren plakken; de PCA is altijd in voor een extra activiteit. Zo maken we de school samen nóg leuker en leerzamer!

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen, cultureel feest, zomerfeest en het afscheid van groep 8.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis en de werkweek van groep 8.

Het basisonderwijs is in principe gratis. Het wordt door de overheid vergoed. Toch zijn er elk jaar zaken die wij niet vergoed krijgen. Deze zijn alleen mogelijk met een bijdrage vanuit ouders. Het gaat bijvoorbeeld om het vieren/organiseren van feesten. Hiervoor vragen wij een financiële bijdrage, deze is vrijwillig. Deelname aan schoolactiviteiten is niet afhankelijk van deze betaling. Wij maken wel graag kenbaar dat wij uw bijdrage zeer op prijs stellen.

De ouderbijdrage bedraagt €25,00 per kind. Voor kinderen die na januari op school komen vragen wij €12,50.

Schoolreisje

Elk jaar gaan groep 1 t/m 7 een dagje uit (zie voor groep 8 werkweek). Wij houden bij het kiezen van de bestemming rekening met de reistijd, de prijs, de veiligheid en natuurlijk met de leeftijd van de kinderen. Mededelingen over reisdoel, datum en kosten ontvangt u in de loop van het schooljaar.

Werkweek

Met de leerlingen van groep 8 gaan we ieder jaar op werkweek naar Wilhelminaoord in Drenthe. Daar organiseren medewerkers van de gemeente Den Haag samen met de school een unieke week! De kosten zijn ongeveer 140 euro per leerling.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw kind ziek? Geef dit dan op dezelfde dag vóór 8.30 uur door via Social Schools of telefonisch. Als wij na 9.00 uur nog niks hebben gehoord, nemen wij telefonisch contact met u op. Op deze manier weten we zeker dat er geen vervelende dingen zijn gebeurd met u en uw kind onderweg naar school. Geeft u alstublieft ook dokter of tandarts bezoek door via Social Schools. Daar wordt alles geregistreerd. Zorg dat de school over de juiste telefoonnummers en mailadressen beschikt.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders doen een verzoek om vrijstelling tijdig en schriftelijk of per email. Op een verzoek tot maximaal 10 dagen per jaar wordt schriftelijk of per email beslist door de directeur, binnen de wettelijke regelgeving. Wij vragen u om minimaal 4 weken van tevoren extra verlof aan te vragen.

Dit kunt u doen door een 'Aanvraag vrijstelling' in te vullen en in te leveren bij de administratie. Het formulier kunt u vinden op onze website.

Verlof kan worden toegekend als de aanvraag aan de volgende voorwaarden voldoet:

- gewichtige omstandigheden
- bijzondere feestdagen
- vakantieverlof vanwege beroep van ouders
- sabbatical verlof

De directie is bij het toekennen van verlofaanvragen gebonden aan de leerplichtwet. Voor alle leerlingen vanaf de leeftijd van 5 jaar en ouder geldt de Leerplichtwet. In deze wet is voorzien dat leerlingen in bepaalde gevallen kunnen worden vrijgesteld van de leerplicht. Voor maximaal 10 dagen per jaar beslist de directeur binnen de wettelijke kaders van leerplicht. Verzoeken om langere vrijstelling worden altijd ter beoordeling aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Den Haag doorgezonden.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden

Het aanmeldformulier voor de basisschool krijgt u ongeveer 2 maanden voordat uw kind 3 jaar wordt thuis gestuurd vanuit de gemeente Den Haag. Met het aanmeldformulier kunt u zich aanmelden op onze school, nadat uw kind 3 jaar is geworden. Aanmelden vóór de leeftijd van 3 jaar is niet mogelijk. Woont u niet in Den Haag, maar kiest u voor onze school? Het aanmeldformulier kunt u downloaden op <http://scholenwijzer.denhaag.nl> Als u uw kind wilt aanmelden, dan kunt u telefonisch een afspraak maken met Annet Sandberg (070-3019586) of een email sturen naar info@obspca.nl. U ontvangt van haar een bericht hoe de procedure zal verlopen voor het inschrijven op onze school.

Inschrijven

Voor alle nieuwe leerlingen geldt dat er eerst een aanmeldgesprek plus rondleiding met de adjunct-directeur Annet Sandberg plaats vindt en vervolgens eventueel een inschrijvingsgesprek. Op deze manier krijgt u uitgebreide informatie over onze school, kunt u met uw kind de school bekijken en kunnen we kennis maken met elkaar. Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we (6+) 4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Als blijkt dat wij de benodigde ondersteuning niet kunnen bieden dan helpen wij u met het vinden van een school die dit wel kan.

Voordat uw kind 4 jaar wordt zal u worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek door de groepsleerkracht van uw kind. In overleg met de leerkracht van uw kind kunt u bepalen hoe uw zoon of dochter het beste kan wennen aan de groep. Vanaf de vierde verjaardag van uw kind mag hij of zij hele dagen naar school.

Tussentijdse instroom

Als uw kind al schoolgaand is, kunt u ook een overstap maken, mits er plek is in de betreffende groep. U komt dan voor een intake. Er zal contact op worden genomen met de vorige school. Dit om te bekijken of onze school bij uw kind past en of wij kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeftes van uw kind. Als het overleg tussen de scholen aanleiding geeft tot vragen, nodigen we u uit voor een tweede gesprek.

De intern begeleider neemt in overleg met directie een beslissing tot wel of geen aanname. Als dit een positief besluit is kan de aanmelding van uw kind omgezet worden naar inschrijving. Voor een definitieve inschrijving hebben wij over het onderwijskundige rapport vanuit de vorige school nodig.

4.5 Sponsorbeleid

De school staat niet afwijzend tegenover sponsoring; we tekenen erbij aan dat personen of instellingen die geld of goederen geven aan de school moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Van onbesproken gedrag zijn
- Niet controversieel zijn
- Geen doel of belang dienen dat niet in overeenstemming is met dat van de school

Eventuele sponsors en bijdragen zullen worden voorgelegd ter goedkeuring aan de MR.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij vinden het belangrijk om de ontwikkeling van kinderen objectief te kunnen volgen. Dit doen we met summatieve (formele) en formatieve (informele) gegevens. Om kinderen actief te kunnen volgen, bekijken we samen met de kinderen en hun ouders hun resultaten.

De school hanteert het summatieve leerlingvolgsysteem van CITO. Twee keer per jaar worden er in groep 3 t/m 8 toetsen afgenomen. De toetsen zijn voor ons een middel om af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeftes van de kinderen. Bij de groepen 0/1/2 wordt Kijk! ingevuld, dit is een registratiesysteem waarin wij als school onze observaties verwerken. Voor de ontwikkeling van uw kind zijn naast deze toets- en observatiegegevens ook de methodetoetsen (groep 3 t/m 8), de werkhouding, de thuissituatie en de observaties van de leerkracht van even groot belang.

In groep 8 wordt naast de CITO ook het Drempelonderzoek afgenomen.

Al deze toetsen en registraties dragen eraan bij om zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoefte van uw kind. Kinderen leren dat ze grip hebben op hun eigen leren en kunnen hierin verantwoordelijkheid nemen en zich eigenaar voelen van hun eigen leerproces. Daarnaast dragen al deze gegevens bij aan vormen van een duidelijk beeld voor de uitstroom naar het Voortgezet Onderwijs.

Op maat

Leren en rapportage van het leren wordt meer gepersonaliseerd, adaptief, gedifferentieerd: We willen meer kijken naar proces en product, in plaats van alleen naar het product.

Gepersonaliseerd leren gaat over het bieden van unieke, op individuele leerlingen toegespitste leerprocessen. Technologische hulpmiddelen zoals tablets en laptops, maken gepersonaliseerd leren mogelijk voor grote groepen leerlingen. De basis van gepersonaliseerd leren is een persoonlijk profiel waarin het leertempo, het niveau en de sterke en ontwikkelpunten van de leerling worden vastgelegd. Op basis daarvan kunnen de instructies en opdrachten aangepast worden voor die specifieke leerling in samenspraak met de leerling. Analytische leergegevens brengen, in combinatie met statistische modellen, de ontwikkeling van iedere leerling in kaart en voorspellen de kans op een succesvolle leerervaring. Gepersonaliseerd leren is nog in ontwikkeling op de PCA. Uiteindelijk zullen inzichten uit het gepersonaliseerde leersysteem ervoor zorgen dat het onderwijs effectiever en efficiënter kan worden ingedeeld. Docenten kunnen meer tijd besteden aan individuele leerlingen en ouders. Kinderen en leerkrachten hebben meer inzicht in het leerproces. Zo kan er sneller worden ingegrepen of bijgestuurd wanneer een leerling leerdoelen niet dreigt te halen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

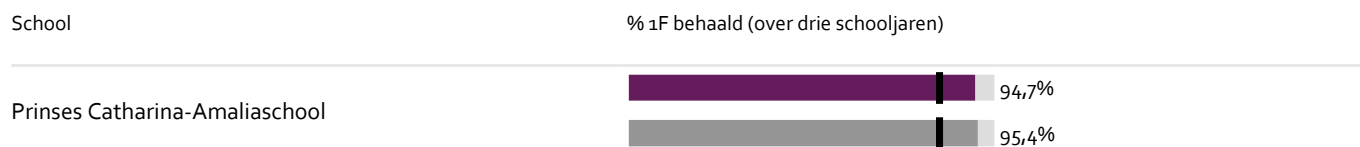
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

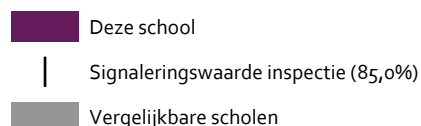
Aan het einde van het schooljaar 2022-2023 hebben 46 kinderen de school verlaten om naar het Voortgezet Onderwijs te gaan. De resultaten die de kinderen hebben behaald zijn conform hun niveau en binnen de gestelde minimumdoelen vanuit de inspectie.

Onze oud-leerlingen worden tijdens hun eerste jaar door ons gevolgd in het VO, mits u als ouder hier toestemming voor heeft gegeven. Naast gesprekken met mentoren ontvangt de school ook een overzicht van de studieresultaten. Op deze wijze kunnen wij volgen of de leerling zich in overeenstemming met het schooladvies ontwikkelt.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



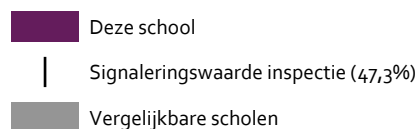
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

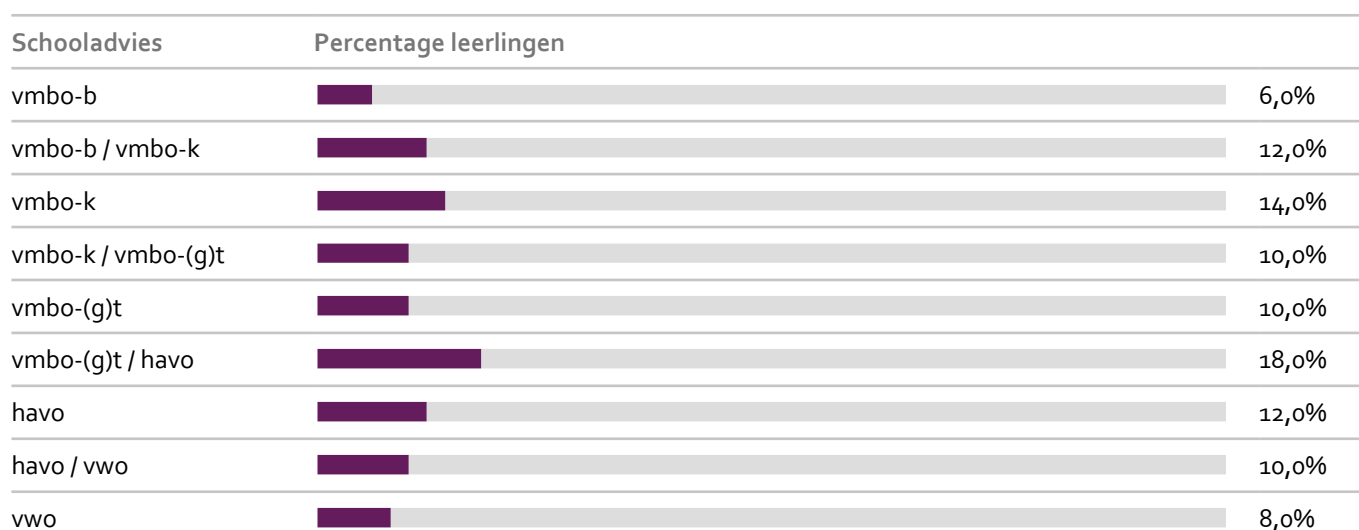


5.3 Schooladviezen

Op onze school werken wij met het CITO-leerlingvolgsysteem (LVS). Naast de toetsen van de CITO nemen wij ook andere (methode gebonden) toetsen en het Drempelonderzoek af. De uitslagen van deze tussentijdse (CITO-) toetsen worden altijd tijdens OKL-gesprekken met u besproken. Dit naast de uitslagen van methodegebonden toetsen.

Begin november leerjaar 8 nemen we de Drempelonderzoek af. Dit onderzoek geeft een indicatie van de cognitieve capaciteiten op dat moment van de leerlingen en genereert een niveau-indicatie. Samen met de leerkrachten van groep 8 bespreekt de intern begeleider en de directie alle gegevens en komen samen tot een weloverwogen voorlopig schooladvies. Wellicht is het goed om u te realiseren dat wij niet alleen naar de toetsen kijken hoe uw kind zich ontwikkelt. Ons schooladvies is gebaseerd op het totaalbeeld dat wij hebben van uw kind. Wij kijken ook naar zaken als bijvoorbeeld werkhouding, motivatie en concentratie.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

sociale competentie

democratisch burgerschap

leefgemeenschap

Een veilig pedagogisch klimaat is een voorwaarde om tot leren te komen. Respect en waardering voor elkaar en werken vanuit kwaliteiten en positiviteit zijn hierbij essentieel. Binnen de PCA werken we volgens het programma De Vreedzame School. Dit is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De komende 2 jaar zal in het teken staan van de implementatie van dit programma. Vanuit de stichting CED-groep worden we hierin begeleid. Tijdens studiedagen worden de leerkrachten getraind om volgens het programma te werken. Ook de medewerkers van de tussen schoolse opvang volgen training. Door middel van ouderfocusgroepen worden ouders bij De Vreedzame School betrokken.

6 Schooltijden en opvang

Samenwerking met opvang

In ons schoolgebouw is er een mogelijkheid voor voor- en naschoolse opvang beschikbaar. Deze mogelijkheid wordt geboden door Vlietkinderen, De Vuurtoren. Zij zijn onze burens in dit gebouw.

Daarnaast zijn er nog vier organisaties die de kinderen bij ons op het schoolplein komen halen voor de naschoolse opvang: De Flinstones, Partou, SKS, Alles kids! en zSamen.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

Rooster met verkorte pauzetijden verschillend per bouw

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	13:15 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Vlietkinderen, De Vuurtoren, Partou, SKS, Alles kids, De Flinstones en [zLibellen](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders en PCA, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Vlietkinderen De Vuurtoren, Partou, SKS Alles kids, De Flintstones en [2Libellen](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Van 12.15 tot 13.15 uur is er pauze. De kinderen die overblijven eten met de overblijfmeeuwewerker en kiezen daarna voor een activiteit. Dit kan zijn buiten spelen, knutselen of bijvoorbeeld spelletjes spelen. Het buitenspelen is onder toezicht van de leerkrachten. Eet uw kind thuis? Kinderen uit groep 1 t/m 4 worden binnen door u opgehaald. Vanaf groep 5 gaan kinderen zelfstandig naar buiten. Vijf minuten voor het eind van de pauze verwachten wij de kinderen weer op het schoolplein in de rij van de klas.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Prinsjesdag	19 september 2023	19 september 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede vrijdag/ Pasen	29 maart 2024	04 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

