

Schoolgids 2022/2023

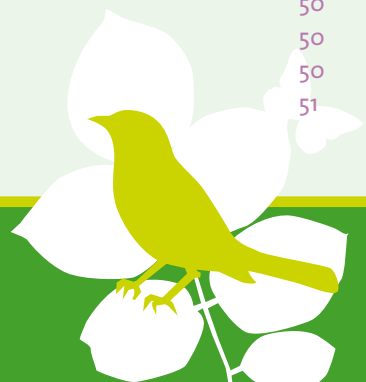


OBS
Houtrust



Inhoudsopgave

Een woord vooraf	3	Informatie aan gescheiden ouders	38
1 Onze school	5	Gesprekken met de leerkracht	38
Geschiedenis	5	Medezeggenschapsraad (MR)	38
Ligging van de school	5	Activiteitencommissie	38
Schoolgrootte	5	Klassenouders	38
De leerlingen	5	Financiën	39
Bevoegd gezag	6	Sponsorbeleid	39
Voor- en naschoolse opvang	6	9 Veiligheid op school	41
2 Missie en Visie	8	Anti-pestprotocol	41
Waar we voor staan	8	Schoolregels	41
Waar we als school voor gaan	9	Veiligheidsplan	41
3 Organisatie van onze school	11	Meten van de veiligheid	42
De groepen	11	Veiligheidscoördinator	42
De samenstelling van het team	11	Anti-pest coördinator	42
Vervanging van leerkrachten	13	Ontruimingsplan en brandoefening	42
Scholing van de leerkrachten	13	BHV en EHBO	42
Stagiaires	13	Meldcode huiselijk geweld/kindermishandeling	42
4 Inhoud van ons onderwijs	15	Vervoer van kinderen	43
Onderwijsconcept	15	Infectieziekten	43
Onderwijstijd en lestijden	16	Pleinwacht	43
Te laat komen	16	Aansprakelijkheid en verzekeringen	43
Doelen van het onderwijs	16	Noodnummers	43
Vakken en methoden	16	Verkeer rond de school	43
Franse Les	16	Klachtenprocedure en vertrouwenspersoon	44
Vormingsonderwijs	18	Praktische zaken A-Z	46
Urentabel	18	Adres- en emailgegevens klasgenootjes	46
Overige activiteiten	18	Adreswijziging	46
Naschoolse activiteiten	18	Bibliotheek	46
5 De ontwikkeling van uw kind	21	Brengen en halen	46
Het volgen van de leerling	21	Centrum Jeugd en Gezin (CJG)	47
Inrichting van de leerlingenzorg	22	Fietsen	47
Versnellen, vertragen en doubleren	24	Fruit op school	47
Rapporten en rapportgesprekken	25	Gevonden voorwerpen	47
Gesprekken en contactmomenten	25	Gezonde school	47
Verwijzing naar het voortgezet onderwijs	25	Gymles	47
Passend onderwijs	26	Honden op het schoolterrein	48
6 Een nieuwe leerling	29	Hoofdluiscontrole	48
Aanmelden van een nieuwe leerling	29	Huiswerk	48
Tussentijds overstappen naar OBS Houtrust	30	Jeugdgezondheidszorg	48
Onderwijskundig rapport	32	Leerplicht en verlof aanvragen	48
Wat moet uw kind meenemen naar school?	32	Meenemen naar school	49
7 Kwaliteit van ons onderwijs	34	Mobiele telefoons	49
Schoolplan	34	Overblijven	49
Jaarplan en jaarverslag	34	Protocollen	50
Tevredenheidsonderzoeken	34	Schoolfotograaf	50
Analyseren van de resultaten van ons onderwijs	34	Vakanties en margedagen	50
Klassenbezoeken	34	Verjaardagen	50
Resultaten van ons onderwijs	35	Video-opnamen	50
8 Ouders en de school	37	Stabilo	50
Het belang van betrokkenheid	37	Ziekmelden	51
Informatie aan de ouders	37		



Een woord vooraf

WIJ BEREIDEN ONZE LEERLINGEN VOOR OP DE WERELD VAN MORGEN

Voor u ligt de schoolgids van OBS Houtrust. Onze schoolgids is bedoeld voor de ouders van onze leerlingen, maar ook voor andere belangstellenden. Wij vinden het van belang u zo goed mogelijk te informeren over onze school en hebben belangrijke informatie in deze gids weergegeven.

U kunt in de schoolgids lezen over o.a. onze missie en visie, hoe wij ons onderwijs vormgeven, hoe we met de kinderen werken en hoe wij uw kinderen volgen in hun ontwikkeling. Tevens vindt u belangrijke informatie over de schooltijden, vakanties, festiviteiten en andere zaken die voor u en uw kind(eren) belangrijk zijn gedurende het schooljaar.

Kinderen zijn een groot deel van hun jeugd op school. Kinderen leren met én van elkaar. Ze spelen, lezen, schrijven, maken muziek, tekenen en sporten samen, ze leren omgaan met computers, ze leren hun eerste huiswerk plannen en hebben samen hun schoolfeestjes.

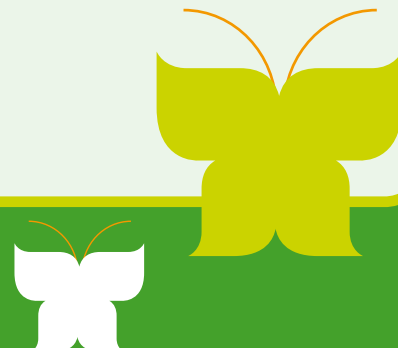
De keuze van een basisschool is een belangrijke, uw kind brengt hier immers acht jaar door. Het is van belang dat uw zoon of dochter naar een school gaat die het best past bij zijn of haar persoonlijkheid en bij de achtergrond van het gezin. Samen, u als ouder en wij OBS Houtrust, gaan wij een pedagogisch partnerschap aan voor een periode van ruim acht jaar. Wij zijn ervan overtuigd dat een goede samenwerking tussen ouders en school zorgt voor maximale leerprestaties van de kinderen en voor maximale groei op sociale en emotionele ontwikkeling zodat uw zoon of dochter met een goed gevulde rugzak een vervolgstap kan maken naar het voortgezet onderwijs.

Voordat dat zover is gaat uw kind genieten van een mooie tijd bij OBS Houtrust. Een kleinschalige school aan het Nachtegaalplein in een prachtig historisch gebouw verstopt in een oase van groen. Wij nodigen u uit een kijkje bij ons te komen nemen zodat u de sfeer proeft en ziet hoe wij werken met de kinderen.

Mocht u na het lezen van de schoolgids vragen hebben, maak gerust een afspraak met de directie voor een gesprek. U bent van harte welkom!

Met vriendelijke groet,

Monique Rijnsburger RDO
Directeur OBS Houtrust.





Onze school

Geschiedenis

In de vergadering van 16 juli 1917 keurde de Gemeenteraad het stratenplan goed voor de tuinstad-wijk 'Houtrust'. De bouw van woningen liet niet lang op zich wachten en vanaf 1918 breidde de wijk (tegenwoordig bekend als de Vogelwijk) zich snel uit. In 1920 was het gebied rond onze school reeds aangelegd en werd het tijd dat er ook een voorziening kwam voor een schoolruimte voor lager onderwijs. In 1924 werd dan ook besloten dat aan het Nachtegaalplein een school voor gewoon lager onderwijs moest komen. In november 1925 werd het gebouw aan de Nachtegaalplein voor het eerst in gebruik genomen. De school bestond uit 6 leerlokalen, 1 lokaal voor handenarbeid met bergplaats voor leermiddelen, 1 onderwijzerskamer, 1 bediendevertrek, 1 bergplaats voor rijwielen en 1 gymnastieklokaal met berging tevens kleedkamer. Op 1 november 1925 werd tot hoofd van de school benoemd de heer B. van Julsingha.

Ligging van de school

OBS Houtrust is een openbare basisschool, gelegen in de Vogelwijk en verscholen tussen de achter-tuinen. De ingang van de school ligt aan het Nachtegaalplein 19A, alleen te bereiken tussen twee huizen door. Mensen die niet weten dat de school hier staat, zullen er vast en zeker aan voorbij lopen. Wat direct opvalt is het vele groen in de omgeving en de rust die de school uitstraalt.

Schoolgrootte

OBS Houtrust is een kleine school van 9 groepen. Er zijn 3 kleutergroepen en daarna 1 van iedere groep. Deze kleinschaligheid wordt door veel ouders als prettig ervaren en blijkt één van de redenen te zijn om te kiezen voor onze school. Het nadeel van kleinschaligheid is helaas wel dat we regelmatig ouders moeten teleurstellen, omdat er meer aanmeldingen binnenkomen dan er plaatsen zijn. Onze school telt al jaren ongeveer 270 leerlingen. De groepsgrootte is rond de 30 leerlingen vanaf groep 3.

De leerlingen

De meeste kinderen van onze school wonen in de Vogelwijk, Bomenbuurt, Bloemenbuurt, Vruchtenbuurt of Duindorp. Samen zijn deze wijken goed voor zo'n 60% van de leerlingen. Het opleidingsniveau van de ouders van deze kinderen is veelal hoog te noemen.

Bevoegd gezag

OBS Houtrust maakt deel uit van stichting 'De Haagse Scholen'. Er zijn in totaal 52 Haagse openbare scholen, verspreid over meer dan 70 locaties in de stad met meer dan 14.500 leerlingen. Hiermee is stichting De Haagse Scholen een van de grootste schoolbesturen van Nederland. Meer informatie vindt u op de website van De Haagse Scholen: www.dehaagsecholen.nl

Voor- en naschoolse opvang

De buitenschoolse opvang voor de kinderen van de OBS Houtrust wordt geregeld door Dak kindercentra. In het kindercentrum Onno Dak kunnen de kinderen hun geluk niet op in de diverse speelhoekjes. Knutselen, spelletjes doen, verkleden, spelen in de poppenhoek, bouwen en nog veel meer! Het kan allemaal bij Onno Dak. Ook buiten is er veel te doen en te zien. Door de unieke ligging van het centrum tussen de sportvelden, dicht bij het bos, de duinen en het strand hoeft uw kind zich geen moment te vervelen. De buitenschoolse opvang van Onno Dak is vanaf schooltijd geopend tot 18.30 uur. De pedagogisch medewerkers halen dagelijks de kinderen van school en lopen gezamenlijk naar het centrum. Voor meer informatie of een rondleiding kunt u contact opnemen met de buitenschoolse opvang. U kunt natuurlijk ook een kijkje nemen op www.dakkindercentra.nl.

Onno Dak
Houtrustweg 96
2566 GJ Den Haag
Telefoonnummer: 070 3630274



OBS Houtrust: 'uitdagend en sportief'

MOTTO VAN OBS HOUTRUST



Missie en Visie

Onderstaande missie en visie vormen het hart van onze school. Intern zorgt onze missie en visie voor motivatie, inspiratie en richting voor ons team. Extern geeft het u als ouders en verzorgers van onze leerlingen een duidelijk beeld van onze school.

Waar we voor staan

Het team van OBS Houtrust heeft met elkaar de volgende missie beschreven: 'Wij streven ernaar om ieder kind bewust te laten groeien binnen zijn of haar eigen mogelijkheden. Wij vullen hun rugzak met vaardigheden en kennis waarmee zij zich optimaal kunnen ontwikkelen en klaar zijn voor de toekomst.' Ons motto: uitdagend en sportief!

Openbaar

OBS Houtrust is een openbare basisschool. Deze identiteit is voelbaar in ons denken en handelen van alledag. De openbare identiteit heeft OBS Houtrust als volgt uitgewerkt:

- **Ieder kind is welkom**
De openbare school staat open voor iedereen ongeacht geaardheid, etniciteit, culturele achtergrond of levensovertuiging.
- **Wederzijds respect**
Op de openbare school is er respect voor ieders mening en wordt de diversiteit aan opvattingen aangegrepen om van elkaar te leren.
- **Normen en waarden**
Op de openbare school worden de normen en waarden van onze samenleving gerespecteerd. Deze verworvenheden geven ruimte aan opvattingen van minderheden.
- **Open karakter**
De openbare school heeft een open karakter. Een goede communicatie en open houding vinden wij belangrijk.
- **Levensbeschouwing en godsdienst**
De openbare school biedt ruimte voor levensbeschouwing en godsdienst, omdat deze onlosmakelijk verbonden zijn met de samenleving.

Onze kernwaarden

OBS Houtrust streeft naar het creëren van een leeromgeving waarin de volgende kernwaarden centraal staan:

Respect...toon je.

Ik, jij, hij of zij...
iedereen hoort erbij!



Veiligheid...creëer je.

Breng jezelf en anderen
niet in gevaar en doe
voorzichtig met alle
spullen én elkaar.

Denk eerst na voordat je
iets doet, dat voelt voor
een ander ook goed.

Verantwoordelijkheid...
neem je.

Een ieder is mooi op
zijn eigen manier.

Eigenheid...bezit je.



Onze beloftes

- Wij zien ieder kind.
- Wij stimuleren persoonlijke groei.
- Wij stimuleren onze leerlingen eigen verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces.
- Wij leren onze leerlingen samen te werken en samen te leven.
- Wij geven kwalitatief goed onderwijs en blijven in ontwikkeling.
- Wij betrekken ouders bij de ontwikkeling van onze leerlingen.

Onze profilering: gezond en sportief

Onze school onderscheidt zich door het bewegingsonderwijs. Vier keer per week krijgen de kinderen vanaf groep 3 gymles van een vakleerkracht (de kleuters 2 keer per week). Daarnaast doet onze school vaak mee met sporttoernooien buiten schooltijd en heeft onze school een sportteam.

Waar we als school voor gaan, onze ambities

- **Ons schoolklimaat is 'veilig en vertrouwd'**
Kinderen moeten zich veilig en prettig voelen om tot leren te komen. Onze school is kleinschalig en we streven naar een positieve betrokkenheid van leerlingen, ouders en leerkrachten. Daardoor voelt de school voor iedereen vertrouwd.
- **Onze leerkrachten zijn 'ambitieuw en werken professioneel'**
Leerkrachten stimuleren elkaar en zijn ondernemend. Leerkrachten dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs en de ontwikkeling van leerlingen. Leerkrachten leren van elkaar en met elkaar. We besteden veel tijd aan scholing en het delen van kennis.
- **Onze communicatie is 'open en transparant'**
Samen met ouders zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van ieder kind. Een goede samenwerking en communicatie is daarbij essentieel. Wij betrekken ouders bij de ontwikkeling van de leerlingen.
- **Ons onderwijs is 'uitdagend en stimulerend'**
Wij stimuleren de persoonlijke groei van ieder kind. Dit doen we door gedifferentieerd onderwijs aan te bieden. Wij dagen kinderen uit in de zone van naaste ontwikkeling. Spelend en bewegend leren neemt een belangrijke plaats in. We leren door te ervaren en maken veelvuldig gebruik van coöperatieve werkvormen. Wij stimuleren creatief denken. Wij gebruiken moderne methodes en staan open voor innovaties. Het gebruik van ICT neemt hierbij een steeds belangrijkere plaats in.
- **Onze leerlingen hebben een 'actieve en zelfstandige rol'**
Leerlingen voelen zich verantwoordelijk en zijn (mede)eigenaar van hun leerproces. Leerlingen worden betrokken bij het stellen van hun eigen doelen. De leerkracht daagt de leerling uit met actieve werkvormen in een inspirerende omgeving.





HOOFDSTUK 3 Organisatie van onze school

Organisatie van onze school

De groepen

Onze school heeft in totaal negen groepen. De drie kleutergroepen zijn heterogene groepen (groep 1 en 2 gecombineerd). Deze groepen starten als drie kleine groepen, waar gedurende het schooljaar nieuwe kleuters instromen. De groepen 3 tot en met 8 zijn homogeen. We streven naar een groepsgrootte van 30-32 leerlingen vanaf groep 3.

De samenstelling van het team

Op onze school zorgt een betrokken team leerkrachten en onderwijsondersteuners ervoor dat alle kinderen goed onderwijs krijgen. Aan het eind van ieder schooljaar ontvangen alle ouders de nieuwe groepsbezetting. Hieronder treft u een overzicht van de verschillende functies/taken:

Directie

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de school en voor alle beleidszaken. Zij heeft de taak ervoor te zorgen dat alle voorwaarden om goed onderwijs te kunnen geven, aanwezig zijn. Voor een vraag, klacht, compliment of een gesprek kunt u altijd per email contact opnemen. Ook kunt u natuurlijk gewoon even langslopen.

Leerkrachten

De leerkrachten verzorgen het dagelijks onderwijs in de groep en hebben daarmee het meeste contact met de kinderen. Zij zijn integraal verantwoordelijk en hebben het meeste contact met de kinderen en zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders. In principe proberen we één of maximaal twee leerkrachten te koppelen aan een groep.

Intern begeleider (IB-er)

De intern begeleider is medeverantwoordelijk voor de zorgstructuur op onze school. Zij werkt nauw samen met leerkrachten, directie, remedial teacher én ouders. Samen bekijken ze onder andere de toetsresultaten en bespreken ze welke leerlingen extra hulp nodig hebben. 3 dagen per week is de intern begeleider aanwezig.

Remedial teacher (RT-er)

De remedial teacher werkt met kleine groepjes kinderen die gebaat zijn bij extra ondersteuning. Uiteraard gebeurt dit in nauw overleg met de leerkracht en intern begeleider.

Vakleerkrachten

Op onze school werken we met vakleerkrachten voor gym(intern). De vakleerkrachten voor muziek, theater en godsdienst zijn externe specialisten die naar OBS Houtrust komen om hun les te geven.

Bouwcoördinatoren

Wij werken op onze school met 2 bouwen; de onderbouw (groepen 1-2) en de bovenbouw (groepen 3-4-5-6-7-8). Per bouw hebben we één leerkracht aangesteld als bouwcoördinator.

Coach in de school

Onze intern begeleider is tevens gediplomeerd leraar coach. Het is mogelijk een intern coaching traject aan te bieden aan startende en ervaren leerkrachten.

Coördinator meer- en (hoog)begaafden

Kinderen die meer en uitdagende lesstof aan kunnen, krijgen extra begeleiding vanuit het zorgteam en HB coördinator.

Coördinator taal

Op onze school beschikken we over een coördinator taal. Deze coördinator speelt een centrale rol bij vernieuwingen en verbeteringen op het gebied van taalonderwijs. Zij ondersteunt en enthousiasmeert tevens de collega's en organiseert met regelmaat teamscholing. Samen met de directie is zij verantwoordelijk voor het taalbeleid op onze school.

Coördinator gedrag

Op onze school beschikken we over een coördinator gedrag. Deze coördinator heeft een afgeronde opleiding master SEN en speelt een centrale rol bij vernieuwingen en verbeteringen op het gebied van gedrag (zowel voor leerlingen individueel als voor een groep). Zij ondersteunt en enthousiasmeert tevens de collega's en organiseert met regelmaat teamscholing. Samen met de directie is zij verantwoordelijk voor o.a. het pestbeleid op onze school.

Conciërge

Op onze school werken twee conciërges, waarvan één belast is met ICT-taken.

Onderwijsassistent en Leraarondersteuner

Op onze school beschikken we over leraar ondersteuners. Zij ondersteunen de leerkracht in de klas en werken met kleine groepjes kinderen.

Administratieve medewerker

De administratieve medewerker verzorgt onder andere de leerling- en de financiële administratie.

Overblijfmedewerkers

Alle kinderen blijven tussen de middag over op onze school. Dit is alleen mogelijk met de hulp van goede overblijfmedewerkers in combinatie met de inzet van de leerkrachten. Dagelijks eten de kinderen daarom met de eigen leerkracht in de klas en houdt een vaste groep overblijfmedewerkers toezicht tijdens het buitenspelen.

Onderwijsadviseur Passend Onderwijs

Onze school wordt ondersteund door een onderwijsadviseur Passend Onderwijs. Deze adviseur adviseert de school om de ondersteuning en zo nodig de zorg voor de leerling zo goed mogelijk vorm te geven.

Schoolmaatschappelijk werk

Voor het schoolmaatschappelijk werk maken wij gebruik van de diensten van de welzijnsorganisatie Xtra+. Zij hebben een aanbod voor ouderondersteuning, sociale vaardigheidstrainingen en individuele kindbegeleiding. De schoolmaatschappelijk werker biedt korte, lichte interventies bij te overzien sociaal-emotionele, opvoedings- of maatschappelijke problematiek. Als lid van het Multi Disciplinair Overleg (MDO) wordt de schoolmaatschappelijk werker ook betrokken bij de (voorbereiding van de) inzet van extra ondersteuning en doorverwijzing voor leerlingen. En als lid van het kernteam CJG kan de schoolmaatschappelijk werker schakelen tussen school en CJG/jeugdteam en evt. andere maatschappelijke partners bij complexe problematiek. De schoolmaatschappelijk werker bij ons op OBS Houtrust is Vanessa Warffemius. Zij is aanwezig op de maandagmiddag van 13.00 uur-16.30 uur.

Contactgegevens: Vanessa Warffemius, v.warffemius@smw-basisschool.nl, Tel: 06-39431544

De gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker zijn vertrouwelijk. Er wordt altijd toestemming aan u gevraagd voor gesprekken met uw kind. De dienstverlening van de schoolmaatschappelijk werker is kosteloos. Op de website www.smw-basisschool.nl kunt u meer informatie over het schoolmaatschappelijk werk vinden.

Vervanging van leerkrachten

Wanneer een leerkracht ziek is of gebruik maakt van buitengewoon verlof, wordt de groep opgevangen door een andere leerkracht of door een leraar ondersteuner. Soms kiezen we ervoor om een stagiaire voor de klas te zetten onder supervisie van een leerkracht. In het uiterste geval moet er een groep naar huis.

Scholing van de leerkrachten

Wij vinden het belangrijk om tijd en energie te stoppen in scholing. Door deze scholing blijft ons team alert en gaat onze school mee met relevante ontwikkelingen en vernieuwingen binnen ons vakgebied. Scholing wordt dan ook gestimuleerd vanuit de directie. Om die reden plannen we ieder schooljaar minimaal 5 studiedagen voor het gehele schoolteam. De kinderen zijn die dagen vrij. Daarnaast zijn er kindvrije dagen ingepland zodat de leraar onderwijszaken in de groep aandacht kan geven. U vindt de extra vrije dagen in de jaarplanner.

Stagiaires

Wij vinden het belangrijk om studenten een plek te bieden om het vak te leren. Daarom verwelkomen we ieder jaar studenten van de PABO (Pedagogische Academie voor het Basisonderwijs) en de HALO (Haagse Academie Lichamelijke Opvoeding). De studenten geven les onder verantwoordelijkheid van de betrokken leerkracht. In onze wekelijkse nieuwsbrief stellen de stagiaires zich voor aan de ouders.



Inhoud van ons onderwijs

Onderwijsconcept

De basis van ons onderwijs is gedifferentieerd lesgeven. We realiseren ons dat kinderen verschillen van elkaar in mogelijkheden, kennis, vaardigheden, attituden en motivatie. Om effectief onderwijs voor alle kinderen te realiseren, moet met die verschillen rekening gehouden worden. Wij hanteren daarom waar mogelijk en gewenst de principes van convergente differentiatie. Convergente differentiatie betekent dat er doelgericht onderwijs wordt gegeven om alle leerlingen in de groep de gestelde doelen voor de basisvaardigheden te laten bereiken. Hierbij wordt ernaar gestreefd dat alle leerlingen profiteren van de groepsinstructie en dat er tijdens de verwerking rekening wordt gehouden met de verschillen tussen leerlingen. Bij convergente differentiatie is de klas verdeeld in (minimaal) drie niveaus: een minimumniveau, een basis- niveau en een hoger niveau. Alle leerlingen (voor wie het zinvol is) doen mee aan de groepsinstructie volgens het directe instructie model. Daarna wordt de leerstof op eigen niveau zelfstandig verwerkt, zodat de leerkracht tijd heeft om de zwakke leerlingen verlengde instructie te geven. Voor de meer- en hoogbegaafde kinderen is er verdiepingsstof.

Bij de kleuters werken we thematisch op basis van spelend leren. We werken ontwikkelingsgericht. Voor het uitnodigen van kinderen in de kleine kring wordt er rekening gehouden met verschillen in de ontwikkeling van kinderen. Per thema behandelen we o.a. taal- en rekendoelen die terug te vinden zijn in de hoeken, zodat de kinderen er spelenderwijs mee kennismaken en het zich eigen kunnen maken (verwerken). Op de Houtrustschool hebben wij ervoor gekozen om de overgang van groep 2 naar groep 3 zo klein en soepel mogelijk te laten verlopen. Wij hebben ons onderwijs aangepast aan het jonge kind. Het spelenderwijs leren wat de kinderen gewend zijn om in groep 2 te doen, hebben wij doorgetrokken naar groep 3.

De eerste helft van het schooljaar ontvangen wij de kinderen in groep 3 elke dag in de kring. Dit geeft de kinderen een bekende en vertrouwde start van de dag. In de kring vindt o.a. de instructie plaats. Wij zijn van mening dat het belangrijk is om veel te bewegen, omdat kinderen de stof d.m.v. beweging beter opnemen. Wij doen regelmatig activiteiten buiten voor het inoefenen van de leerstof. Na een instructie gaan de kinderen aan de slag met het verwerken van de aangeboden lesstof. Dit doen wij veelal spelenderwijs in circuitvorm. De kinderen verwerken de leerstof altijd tijdens vijf onderdelen in het circuit. Elk onderdeel duurt 10 minuten waarna de kinderen doordraaien naar de volgende activiteit. Op deze manier gaan de kinderen keer op keer enthousiast aan de slag met het inoefenen. Doordat de leerstof op verschillende manieren wordt aangeboden, zoals in spelvorm, digitaal, werkboek, bewegend e.d. maken de kinderen de stof gemakkelijker eigen.

In de tweede helft van het schooljaar wordt gewerkt naar de overgang naar groep 4. De kinderen krijgen daarom een vaste plek en het werken in circuitvorm wordt afgebouwd naar 1x in de week per vakgebied (reken en taal). Het bewegend leren wordt het gehele schooljaar aangeboden.

Onderwijstijd en lestijden

In de wet staat dat kinderen in 8 jaar minimaal 7520 uur onderwijs moeten krijgen. Aangezien de schooltijden van de onderbouw en de bovenbouw bij ons op school gelijk zijn, betekent het dat de kinderen per schooljaar minimaal 940 uur onderwijs moeten krijgen. Bij het opstellen van de jaarkalender en het vaststellen van de margedagen houden wij hier rekening mee. Om enige marge te behouden, zorgen wij er ieder jaar voor dat alle kinderen ongeveer 960 uur onderwijstijd krijgen.

Groep 1 t/m 8	Ochtend	Middag	Lestijd
Maandag	08.30 uur tot 12.00 uur	13.00 uur tot 15.00 uur	5,5 uur
Dinsdag	08.30 uur tot 12.00 uur	13.00 uur tot 15.00 uur	5,5 uur
Woensdag	08.30 uur tot 12.00 uur	x	3,5 uur
Donderdag	08.30 uur tot 12.00 uur	13.00 uur tot 15.00 uur	5,5 uur
Vrijdag	08.30 uur tot 12.00 uur	13.00 uur tot 15.00 uur	5,5 uur

Te laat komen

Soms komt het voor dat kinderen te laat komen op school. De leerkracht zal dat noteren in de absentie-administratie. Wij hanteren het 3-6-9-12 principe. Bij 3 keer te laat komen, spreekt de leerkracht de ouders aan en maakt hier een notitie van in het dossier. Bij 6 keer te laat komen, worden de ouders aangesproken door de directie. Bij 9 keer te laat komen, maken we een melding bij de leerplichtambtenaar en ontvangen ouders een waarschuwingsbrief. Bij 12 keer te laat komen worden ouders uitgenodigd voor gesprek bij de leerplichtambtenaar.

Doelen van het onderwijs

Informatie over de onderwijsdoelen en de inhoud van het onderwijs op onze school kunt u vinden in ons schoolplan. Dit schoolplan kunt u downloaden en lezen op onze website.

Vakken en methoden

In de kerndoelen staat beschreven wat een school aan lesstof moet aanbieden. Onze methoden en leerlijnen zijn zorgvuldig gekozen, passend bij onze populatie leerlingen:

- De kerndoelen
- Passend bij onze missie en visie op het onderwijs
- Mogelijkheid tot differentiatie
- Doorgaande lijn 1 t/m 8

Tevens werken we thematisch op basis van spelend leren, waarbij de inhoud is afgestemd op de SLO doelen.

Franse les

Lessen in de Franse taal kunnen gevolgd worden door leerlingen van groep 7 en 8. Deze lessen worden gegeven op woensdag van 7.45 uur tot 8.30 uur. De lessen omvatten een tweejarige cursus en zijn vanzelfsprekend niet verplicht. De hieraan verbonden kosten bedragen € 60,- per leerling per cursusjaar.

Methoden die gebruikt worden in ons onderwijs:

Vak	Methode	3	4	5	6	7	8
Taal	Veilig leren lezen	x					
	Taal actief		x	x	x	x	x
Technisch lezen	Blink		x	x	x	x	x
Begrijpend lezen	Blink		x	x	x	x	x
Spelling	Taal actief		x	x	x	x	x
Schrijven	Pennenstreken	x	x	x	x		
Rekenen	Pluspunt / Snappet		x	x	x	x	x
Engels	Take it easy			x	x	x	x
Aardrijkskunde	Blink Wereld	x	x	x	x	x	x
Geschiedenis	Blink Wereld	x	x	x	x	x	x
Natuuronderwijs	Blink Wereld	x	x	x	x	x	x
Wetenschap en techniek	Blink Wereld	x	x	x	x	x	x
Verkeer	Verkeerskrant*			x	x	x	x
Muziek	Vakleerkracht	x	x	x	x	x	x
Creatieve vorming	Cultuurlades	x	x	x	x	x	x
Bewegingsonderwijs	vakleerkracht	x	x	x	x	x	x
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl	x	x	x	x	x	x
Godsdienst	vakleerkracht			x	x		
Studievaardigheden	Blits			x	x	x	x

* hedendaagse verkeerskrant vanuit de landelijke organisatie

Vormingsonderwijs

In het dagelijkse schoolprogramma wordt aandacht besteedt aan het vak geestelijke stromingen. Onzeschool heeft hiernaast de mogelijkheid om vormingsonderwijs aan te bieden. Veel ouders en verzorgers willen namelijk graag dat hun kinderen meer te weten komen over religie of levensbeschouwing. Dathun kind kan ervaren wat dit in het leven van alledag kan betekenen. Vormingsonderwijs is een vrijwillig vak en wordt niet door onze eigen groepsleerkrachten verzorgd, maar door een speciaal opgeleide vakdocent. De lessen vinden 1 x per week onder schooltijd plaats voor de groepen 5 en 6 en duren 3 kwartier. Er zijn voor ouders geen kosten aan deze lessen verbonden. Afhankelijk van het aantal kinderen dat zich hiervoor opgeeft, besluiten wij hoe wij dit organisatorisch gaan regelen. Het kan dus zijn dat een groep kinderen deel gaat nemen aan de les terwijl de overige kinderen bijvoorbeeld een gymles krijgen in dezelfde tijd.

Urentabel

We hebben in een urentabel vastgelegd hoeveel tijd wij besteden aan de diverse vakken. De hoeveelheid tijd is uiteraard slechts een indicatie en kan veranderen zodra we een methode vervangen. De leerkracht zal bij het opstellen van het lesrooster gebruik maken van de urentabel en tevens rekening houden met de onderwijsbehoeften van de groep.

Overige activiteiten

Naast het reguliere onderwijsprogramma op school, zijn er ook gezellige en educatieve uitstapjes/programma's, zoals:

- Gastlessen op school
- Excursies
- Schoolreisjes
- Werkweek
- Bezoek aan kinderboerderij
- Bezoek aan Museon
- Bezoek aan Gemeentemuseum
- Schooltuintjes
- Voorstellingen
- Projecten cultuureducatie
- Projecten talenten

Op onze school organiseren we daarnaast ook veel andere gezellige activiteiten zoals: kinderboekenweek, Sinterklaas, kerstviering, projectweek, pasen, voorjaarsfeest, afscheid groep 8 en nog veel meer.

Naschoolse activiteiten

Na schooltijd biedt onze school de kinderen uitdagende activiteiten aan. Dit doen wij in samenwerking met de Sporttuin. Zij werken met een enthousiast team van professionele docenten die worden gedreven door hun passie en vakkennis. Alle kinderen kunnen een activiteit kiezen die ze leuk vinden waar ze vervolgens 10 weken mee aan de slag gaan. Aan het eind van de lessenreeks worden ouders uitgenodigd om te komen kijken naar het resultaat. Per schooljaar bieden we 3 blokken aan met zeer uiteenlopende activiteiten. Voor 10 euro kan je een cursus van 10 weken volgen en wanneer je 80% aanwezig bent dan krijg je zelfs je 10 euro terug! De sporttuin probeert een brug te slaan tussen de scholen en sportverenigingen.





De ontwikkeling van uw kind

Het volgen van de leerling

Om te zorgen dat ons onderwijs aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind volgen wij de ontwikkeling goed. Wij gebruiken hiervoor verschillende gegevens:

Cito leerlingvolgsysteem

We nemen de volgende toetsen af op onze school:

	1	2	3	4	5	6	7	8
Rekenen en wiskunde			x	x	x	x	x	x
Drie minuten toets (DMT)			x	x	x	x	x	x
AVI (leestoets)			x	x	x	x	x	x
Toetsen Begrijpend Lezen (TBL)			x	x	x	x	x	x
Spelling (SVS)			x	x	x	x	x	x
Werkwoordspelling							x	x
Woordenschat			x	x	x	x	x	x
Eindtoets groep 8								x

Methodegebonden toetsen

Naast de Cito-toetsen zijn er methodegebonden toetsen. De kinderen werken enkele weken met nieuw aangeboden stof uit onze methodes. Op school wordt deze stof verwerkt en geoefend. De toetsen laten vervolgens zien of uw kind de aangeboden stof van de afgelopen periode beheerst. De leerkrachten houden de resultaten van de kinderen bij.

Overig

Mijn KLeutergroep

Bij de kleuters gebruiken we een apart registratiesysteem om de ontwikkeling van de kleuters te volgen om vervolgens handelingsgericht aan te sluiten bij de zone van naaste ontwikkeling. Binnen het systeem zijn de sprongen die een kind maakt op weg naar de einddoelen van groep 2 zorgvuldig in kaart gebracht en leerkrachten worden door de handige opbouw en weergave gestimuleerd te focussen op het proces wat het kind in zijn ontwikkeling doormaakt. De onderdelen die in kaart worden gebracht zijn taal, rekenen, motoriek en sociaal – emotionele ontwikkeling.

Toetsen Beginnende Geletterdheid

Met deze toetsen kunnen leerkrachten van groep 1 tot en met 3 kinderen opsporen die uitvallen op het gebied van beginnende geletterdheid en actie ondernemen om hier iets aan te doen. Leesproblemen kunnen hiermee voorkomen worden, want beginnende geletterdheid is een belangrijke voorwaarde voor een goede leesstart.

Sociaal emotionele ontwikkeling (SEO)

Met behulp van Leefstijl stimuleren wij de kinderen zich te ontwikkelen tot sociaal vaardige, betrokken en zelfstandige volwassenen. Wij meten de sociaal emotionele ontwikkeling van alle leerlingen m.b.v. het leerlingvolgsysteem SCOL.

NIO

In oktober nemen wij onder alle leerlingen van groep 8 de NIO af. De Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO) geeft een advies over welk type voortgezet onderwijs het beste aansluit bij het niveau van de leerling en bestrijkt het bereik van VMBO met LWOO tot en met VWO.

Inrichting van de leerlingenzorg

Elk kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en heeft zijn eigen mogelijkheden. Als school willen we daar goed mee omgaan en willen we dat ieder kind zich maximaal ontplooit. Onze aandacht richt zich daarom niet alleen op kinderen die zich trager of juist sneller ontwikkelen. De aandacht is er voor ieder kind. Drie keer per jaar bespreken de leerkracht en intern begeleider alle resultaten van de leerlingen (groepsbesprekingen).

Het stappenplan naar zorg toe

Stap 1: Waarnemen (de leerkracht gaat aan de slag)

De leerkracht neemt stagnatie in ontwikkeling bij een leerling waar. De leerkracht onderzoekt de stagnatie d.m.v. observaties en foutenanalyse van toetsen.

Aan de slag > Leerkracht geeft verlengde instructie op de onderdelen van stagnatie.

Stap 2: Begrijpen (intern begeleider denkt mee)

Als de verlengde instructie niet tot verbetering leidt, volgt er overleg met de IB-er. Ook worden ouders ingelicht over de stagnatie. Samen kijken de leerkracht, ouders, intern begeleider, wat de onderwijsbehoeften zijn. Wat zijn de ontwikkelingsmogelijkheden en kansen van de leerling? Wat heeft deze leerling de komende periode nodig om bepaalde doelen uit de methode te bereiken?

Aan de slag > Overleg plannen met IB-er. Oudergesprek voeren.

Stap 3: Plannen (concreet/meetbaar maken)

In de klas wordt gedifferentieerd gewerkt aan de doelen die vanuit de methode zijn geformuleerd. Wanneer de toetsresultaten van de methodegebonden toetsen onvoldoende zijn, kan er in overleg met IB-er en RT-er worden besloten om deze leerling voor RT in aanmerking te laten komen. Bij de RT wordt er gedurende 8 weken gewerkt aan een doel, concreet gemaakt in een groeps- of individueel handelingsplan. Na de periode van 8 weken kan het doel indien wenselijk worden bijgesteld.

Ook kan er besloten worden met de RT te stoppen, omdat er voldoende vooruitgang is.

Aan de slag > Groepsplan maken: clusteren van leerlingen met gelijke onderwijsbehoeften.

Individueel handelingsplan opstellen (eventueel m.b.v. IB-er).

Stap 4: Realiseren (uitvoeren)

Met een handelingsplan wordt de leerling gericht begeleid en ondersteund in zijn onderwijsbehoeften. Het doel is verbeteren. Na een afgebakende periode (acht weken) volgt de evaluatie. De doelen kunnen worden bijgesteld. Wanneer de doelen niet behaald worden en de resultaten niet verbeteren, kan er in overleg met de IB-er, besloten worden tot overleg met externen.

Aan de slag > Handelingsplan evalueren. Doelen aanpassen. Eventueel overleg met externen.

Onze leerlingenzorg in beeld

Onze school wil kwalitatief goed onderwijs aanbieden. Omdat niet alle kinderen dezelfde onderwijs-

behoeften hebben, hebben we een indeling gemaakt van 5 zorgniveaus:

- Zorgniveau 0: basisaanbod in de groep door eigen leerkracht
- Zorgniveau 1: extra zorg in de groep door eigen leerkracht
- Zorgniveau 2: extra zorg in de groep of buiten de groep n.a.v. leerlingbespreking
- Zorgniveau 3: extra zorg in de groep of buiten de groep n.a.v. MDO (multi disciplinair overleg)
- Zorgniveau 4: verwijzing naar SBO of SO

Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school is wettelijk verplicht om in beeld te brengen welke (extra) ondersteuning wij onze leerling eventueel kunnen bieden. Daarmee worden de mogelijkheden van ons onderwijs duidelijk. Dit ondersteuningsprofiel is terug te vinden op de website van de school. www.obshoutrust.nl

Extra hulp/uitdaging en ondersteuning

Remedial teaching (RT)

Maandag, dinsdag en vrijdag geeft een gespecialiseerde leerkracht remedial teaching (RT).

Leerlingen die laag scoren of moeite hebben met de inhoud van de les, worden uit de klas gehaald en krijgen individueel of in een klein groepje extra ondersteuning of remediëring. Dit wordt beschreven in een handelingsplan. De RT-leerkracht heeft regelmatig overleg met de groepsleerkrachten en de IB-er over de voortgang van deze leerlingen. Onze school heeft duidelijke richtlijnen vastgesteld wanneer iemand in aanmerking komt voor RT. Aangezien onze RT-er ook ingezet wordt voor het afnemen van toetsen hebben wij vooraf duidelijk vastgesteld in welke periodes wij RT kunnen aanbieden. Afspraken over de RT vindt u op onze website.

Leerlingen die de lesstof zeer makkelijk tot zich nemen krijgen een compact programma aangeboden, waarbij zij minder van het reguliere werk hoeven te doen en daardoor tijd overhouden voor uitdagender werk en opdrachten. Hierbij zorgen we naast verbreding en verdieping ook voor begeleiding in het 'leren leren' en de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen.



Levelwerk

Kinderen die duidelijk meer uitdaging nodig hebben dan de differentiatie die binnen de methode wordt aangeboden, komen in aanmerking voor Levelwerk. Voor deze kinderen wordt het taal- en/of rekenwerk compact aangeboden en komt er 'ander' werk voor in de plaats.

Handelingsplannen

Om leerlingen, die extra aandacht en ondersteuning nodig hebben, zo goed mogelijk en gestructureerd te begeleiden, schrijft de leerkracht of RT'er voor deze leerlingen een groeps- handelingsplan of individueel handelingsplan. Hierin wordt beschreven wat, wanneer en door wie met de leerling wordt geoefend. Ook wordt er door middel van metingen bijgehouden welke groei de leerling in een afgebakende periode (zes weken) doormaakt. Indien nodig wordt er na deze periode een nieuw handelingsplan gemaakt of wordt het oude handelingsplan aangepast.

Multi disciplinair overleg (MDO)

Als een leerling ondanks alle extra hulp zich niet ontwikkelt zoals we dat graag zouden willen zien, kan de leerling (met toestemming van de ouders) besproken worden in het MDO. In deze commissie zit de directie, de intern begeleider, de leerkracht, de ambulant begeleider, de schoolarts, de schoolmaatschappelijk werker en de schoolpsycholoog vanuit het HCO. Ook ouders mogen hierbij aanschuiven. In het MDO wordt de geboden zorg geëvalueerd en worden nieuwe handelingssuggesties opgesteld. Ook kan het advies gegeven worden om nader onderzoek te doen, waarbij de vraag centraal staat hoe de school het kind in de klas kan helpen.

Verwijzing naar speciaal (basis)onderwijs

Soms kan het voorkomen dat onze school niet in de onderwijsbehoeften van de leerling kan voorzien. Dan kan besloten worden de mogelijkheden van een verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs te onderzoeken. Dit gebeurt uiteraard in overleg met de ouders.

Versnellen, vertragen en doubleren

Versnellen

Als een kind zich veel sneller ontwikkelt dan je op grond van zijn/haar leeftijd zou mogen verwachten, kan er besloten worden het kind eerder naar een hogere groep te laten gaan. Onze school is hier behoudend in en zal alleen bij hoge uitzondering kiezen voor versnellen. De eindbeslissing ligt bij de directie van de school en is bindend.

Vertragen

Als het kind op grond van de leeftijd in principe naar groep 3 zou mogen, maar er qua ontwikkeling (cognitief en/of sociaal-emotioneel) nog niet (helemaal) aan toe is, blijft het langer in de kleutergroep. De beslissing van de school in deze is bindend.

Doubleren

Een leerling in groep 3 t/m 8, die in de loop van het schooljaar dermate achter is geraakt dat hij of zij niet naar de volgende groep kan, doubleert. De leerling blijft dan in dezelfde jaargroep. Doubleren houdt niet automatisch in dat een kind de hele leerstof weer moet overdoen. Er wordt zorgvuldig besproken waar deze leerling behoefte aan heeft en er wordt een plan van aanpak opgesteld. Als de leerkracht en de intern begeleider van mening zijn dat het voor de ontwikkeling van een

kind beter is om een bepaalde groep nogmaals te doen, vindt er overleg plaats tussen ouders, leerkracht(en) en intern begeleider. De argumentatie en mening van de ouders wordt in de afweging van het al dan niet doubleren meegewogen. De eindbeslissing ligt bij de directie van de school en is bindend.

Rapporten en rapportgesprekken

Twee keer per jaar ontvangt u als ouder van ons een rapport waar we de vorderingen van uw kind in beschrijven. Na het eerste rapport nodigen we alle ouders uit om het rapport te bespreken tijdens een 10-minuten gesprek. We vinden het belangrijk dat alle ouders hier tijd voor vrij maken. Bij het tweede rapport nodigen we niet alle ouders uit, maar maakt de betreffende leerkracht zelf een afweging om een ouder uit te nodigen. Vaak zijn er namelijk al met individuele ouders gesprekken gevoerd.

Gesprekken en contactmomenten

Wij hechten veel waarde aan een goede samenwerking met alle ouders. Daarom organiseren we voldoende contactmomenten met ouders om de vorderingen van alle leerlingen zichtbaar te maken. (zie jaarplanner)

Uiteraard kunt u als ouder altijd tussendoor een afspraak maken voor een gesprek met de leerkracht en/of directie. De leerkrachten voeren tussendoor ook individueel 3x per jaar evaluatiegesprekken met alle kinderen (vanaf groep 4).

Verwijzing naar het voortgezet onderwijs

Groep 6:

Bij het laatste rapport van groep 6 geven wij al een eerste indicatie van de uitstroombestemming mee gebaseerd op Cito. Ouders ontvangen een uitdraai waarop per toets te zien is op welk niveau een leerling presteert.

Groep 7:

Bij het 1e rapportgesprek in groep 7 geven we een eerste, voorzichtige indicatie voor het pré-advies. Deze indicatie wordt gezamenlijk bepaald door de leerkrachten van groep 6, 7 en 8 samen met de intern begeleider en directie.

Groep 8:

Aan het begin van ieder schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd. In groep 8 staat deze in het teken van de procedure omtrent de overgang naar het voortgezet onderwijs. Ouders ontvangen op die avond ons protocol advisering groep 8. In dit protocol beschrijven we stap voor stap hoe het advies en de verwijzing tot stand komt. We volgen hierbij het vastgestelde tijdspad van BOVO (Basis Onderwijs Voortgezet Onderwijs).

Bij het tussenevaluatiegesprek in november geven wij een definitief schooladvies. Het advies is overigens geen advies van alleen de leerkracht van groep 8. Het advies wordt gezamenlijk bepaald in een overleg door de leerkrachten van groep 6, 7 en 8, de directeur en de intern begeleider. De school kent in de meeste gevallen de kinderen al bijna 8 jaar. In al die jaren hebben we een goede indruk van uw kind gekregen en zijn er gegevens verzameld. Alle onderstaande gegevens worden meegenomen om het juiste advies te kunnen geven:

- Leerlingvolgsysteem
- Resultaten methodegebonden toetsen
- Resultaat NIO (deze wordt afgenomen in het begin van groep 8)

- Werkhouding, motivatie en concentratie
- Eventuele onderzoeken

Met dit advies kunnen ouders zich gaan oriënteren op de verschillende scholen. Uiteraard kunnen wij ouders hierbij adviseren.

Als de uitslag van de Cito Eindtoets binnen is, ontvangen de kinderen en ouders direct van ons de uitslag. Alleen indien de uitslag erg afwijkt van de verwachting, nemen we telefonisch contact op met de ouders. Indien de uitslag van de Eindtoets hoger is dan het gegeven advies, zullen wij het advies heroverwegen. In sommige gevallen kan dit betekenen dat we ons advies naar boven zullen bijstellen.

Uiteindelijk zal onze school een onderwijskundig rapport opstellen voor de school voor het voortgezet onderwijs. Nog voor de zomervakantie worden de leerlingen van groep 8 door de leerkracht 'overgedragen' aan de onderbouwcoördinatoren van het voortgezet onderwijs. In november van het daarop volgende jaar vindt een terugkoppeling plaats. Op deze manier kunnen we oud-leerlingen blijven volgen.

Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Onder het motto 'Ieder kind een kans' werken in de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk 27 schoolbesturen en een kleine 200 scholen samen aan een plezierige en succesvolle basisschooltijd van ruim 56.000 kinderen. De samenwerking in onze regio vindt plaats binnen Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). SPPOH houdt zich in het bijzonder bezig met de ondersteuning van leerlingen, met hulp bij het leren. Zoveel mogelijk wordt uitgegaan van de mogelijkheden van de kinderen.

Wat spreekt dit kind aan, welke (kleine) succesjes kunnen worden geboekt en hoe kan daar vandaag zo goed mogelijk op worden ingespeeld? Passend onderwijs kijkt niet alleen naar de leerling.

De mogelijkheden van de groep, de leerkracht, de school en de ouders zijn net zo goed bepalend voor plezier en succes. Passend onderwijs is dan ook meer dan het regelen van extra ondersteuning in de vorm van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen. Een goede samenwerking van de schoolbesturen, scholen, professionals, ouders en externe partijen moet voor ieder kind leiden tot de best passende combinatie van onderwijs, ondersteuning, opvoeding en waar nodig zorg, bij voorkeur zo dicht mogelijk bij huis.

Alle scholen die bij SPPOH zijn aangesloten, bieden een vast en stevig pakket van basisondersteuning. Dat betekent bijvoorbeeld dat alle scholen goed hebben nagedacht over het pedagogisch klimaat op school, dat de leerkrachten hun werkwijze iedere dag weer goed afstemmen op de (individuele) kinderen in hun groep, dat de school weet wat nodig is bij dyslexie of bij sociaal-emotionele vragen en dat de school samenwerkt met het Centrum voor Jeugd en Gezin. Voor een klein gedeelte van de leerlingen (zo'n vijf procent) is meer ondersteuning nodig, soms in combinatie met zorg. Vaak kan die extra ondersteuning worden gegeven op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld. De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en kan daarvoor extra middelen aanvragen bij SPPOH. Vroeger heette dit een rugzakje. Omdat extra ondersteuning op basis van de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerlingen uniek is en elke aanvraag daarom anders zal zijn, spreken we voortaan van een 'arrangement'. We arrangeren als het ware iets wat speciaal voor dit specifieke kind nodig is.

Soms is het niet haalbaar om de extra ondersteuning op de eigen school te organiseren en wordt er

voor de leerling een lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs of op een andere basisschool georganiseerd. De school vraagt in zo'n situatie, in overleg met de ouders, een toelaatbaarheidsverklaring aan bij SPPOH. Het is dus niet zo dat met de komst van passend onderwijs de scholen voor speciaal basisonderwijs of voor speciaal onderwijs worden afgeschaft!

Wat is handig om over passend onderwijs te onthouden?

1. Binnen passend onderwijs hebben scholen de zorgplicht. Wanneer een leerling bij een school wordt aangemeld, gaat de school binnen zes weken na of zij de leerling een passende onderwijsplek kan bieden. Wanneer extra ondersteuning voor de leerling nodig is, probeert de school deze te organiseren. Wanneer dat niet haalbaar is, zorgt de school ervoor, in overleg met de ouders, dat een andere school de leerling wel inschrijft. Alleen wanneer de school geen plaatsingsruimte heeft of de ouders zich niet kunnen verenigen met de wijze waarop de school vormgeeft aan haar identiteit, telt de zorgplicht niet. Van ouders wordt wel verwacht dat zij bij aanmelding de school zo goed mogelijk informeren over de situatie van hun kind.
2. SPPOH heeft de samenwerking van de scholen georganiseerd in tien kleinere werkgebieden: acht stadsdelen en de gemeentes Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Binnen die werkgebieden werken de scholen onderling samen en vindt nauwe samenwerking met de Centra voor Jeugd en Gezin plaats. In elk werkgebied is een school voor speciaal basisonderwijs.
3. SPPOH probeert extra ondersteuning zo veel mogelijk in de eigen omgeving van de leerlingen te organiseren.
4. Het is de bedoeling dat ouders en school als partners samenwerken, als het gaat om de zorg of extra ondersteuning rond een leerling. Dat maakt de kans op succes voor de leerling veel groter!
5. Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden. U kunt dit profiel vinden op onze website.

Tot slot

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de website van SPPOH: www.sppoh.nl of klik [hier](#).

Andere interessante sites zijn

www.passendonderwijs.nl > Het centrale informatiepunt rond de invoering van Passend Onderwijs van het ministerie van OCW.

www.steunpuntpassendonderwijs.nl > Een website over Passend Onderwijs, speciaal voor ouders.



Een nieuwe leerling

Aanmelden van een nieuwe leerling

Als uw kind 4 jaar is, mag het naar school. Aanmelden kan vanaf 3 jaar. U ontvangt een brief en een aanmeldformulier per post als uw kind bijna 3 jaar is van de Gemeente Den Haag. Meer informatie hierover vindt u op de site van de Gemeente Den Haag: uw kind aanmelden op de basisschool en op onze website.

Tijdens het schooljaar zijn er rondleidingen. Data kunt u vinden op de website van de school. Aanmelden kan door een email te sturen naar: info@obshoutrust.nl

Aanmelden

Het aanmeldformulier voor de basisschool krijgt u ongeveer 2 maanden voordat uw kind 3 jaar wordt, thuisgestuurd vanuit de gemeente Den Haag. Met het aanmeldformulier kunt u uw kind aanmelden op onze school in één van de vier aanmeldperioden, nadat uw kind 3 jaar is geworden. Aanmelden vóór de leeftijd van 3 jaar is niet mogelijk. Woont u niet in Den Haag, maar kiest u voor onze school? Het aanmeldformulier kunt u downloaden op scholenwijzer.denhaag.nl. U ontvangt na aanmelding een brief met de bevestiging van uw aanmelding.

Meer aanmeldingen dan plaatsen

Op onze school krijgen wij soms meer aanmeldingen dan er plaats is in groep 1. Wij werken daarom met een leerlingplafond, dat wil zeggen een maximum aantal plaatsen. Wij hebben voor het schooljaar 2021-2022 plaats voor maximaal 32 leerlingen in groep 1. Het maximum aantal plaatsen is evenwichtig verdeeld over de 4 aanmeldperioden per jaar, aansluitend op de kwartalen. Door te werken met aanmeldperioden maken alle 3-jarigen (eerder of later geboren in het jaar) evenveel kans op een plaats op onze school.

Aanmeldperioden

De data van de vier aanmeldperioden zijn voor alle scholen in Den Haag met een leerlingplafond hetzelfde. Deze vindt u op scholenwijzer.denhaag.nl. U mag uw kind slechts in één periode aanmelden op een school met een leerlingplafond.

Voorkeurslijst van scholen

Omdat we soms meer aanmeldingen hebben dan plaatsen, bent u niet zeker van een plaats op onze school. Het is daarom belangrijk dat u op het aanmeldformulier meer scholen invult op de voorkeurslijst.

Vorrangsregels

Onze school hanteert de volgende voorrangsregels:

- een broer of zus (ook halfbroer/halfzus/stiefbroer/stiefzus die bij u woont) zit al op onze school
- u werkt zelf op onze school

Loting

Zijn er meer aanmeldingen dan plaatsen, dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben, daarna wordt er geloot. Als het niet lukt om uw kind een plaats aan te bieden op onze school, dan wordt op basis van uw voorkeurslijst en loting gekeken of er plaats is op de school van uw tweede keuze, daarna uw derde keuze enzovoort.

Bericht van plaatsing

Binnen 6 weken na aanmelding ontvangt u bericht van ons, of een andere school van uw voorkeurslijst, die uw kind een plaats kan aanbieden. Als het niet lukt om een plaats aan te bieden op basis van de voorkeurslijst van scholen die u heeft ingevuld op het aanmeldformulier, ontvangt u informatie over nog beschikbare plaatsen op scholen. Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we 4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

Wennen

Ongeveer 6-8 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, neemt de leerkracht van uw kind contact met u op om afspraken te maken om te komen wennen. Uw kind mag dan 5 dagdelen meedraaien in de kleutergroep om alvast te wennen aan de leerkracht, de klasgenootjes, het gebouw en onze manier van werken. Deze dagdelen plannen we graag in nauw overleg met de ouders in.

De school heeft wel enkele afspraken vastgelegd om ervoor te zorgen dat het wennen op een prettige manier verloopt:

- Per groep laten we maar 1 kind tegelijk wennen.
- We laten een kind een dagdeel wennen.
- We plannen geen wenmomenten op een dag dat de groep een uitstapje heeft (soms weten we dit pas erg laat en moeten we dus een wendag verplaatsen).
- In de maand december laten we geen kinderen wennen of instromen.
- In de laatste 4 weken van het schooljaar laten we geen kinderen meer wennen of instromen.

Tussentijds overstappen naar OBS Houtrust

Regelmatig krijgen wij de vraag of wij in een bestaande groep nog een plek hebben voor een nieuwe leerling. De vraag om over te stappen naar onze school heeft soms te maken met een verhuizing, maar het komt ook voor dat ouders niet tevreden zijn over de huidige school. Wij doorlopen bij zulke aanvragen altijd een vaste procedure:

Stap 1: oriënterend gesprek

Indien er ruimte is voor tussentijdse instroom, zal er eerst een oriënterend gesprek plaatsvinden tussen de ouders, de directie en IB-er. Tijdens dit gesprek bespreken we de reden van de mogelijke schoolwisseling. Indien zowel ouders als directeur dit gesprek als positief hebben ervaren, maken we afspraken over stap 2 en 3.

Stap 2: wennen

Om er zeker van te zijn dat de overstap een goede beslissing zal zijn, laten we de leerling altijd een dag meedraaien op onze school. Op deze manier geven we kind, ouders en de school de kans om in te schatten of de overstap doorgezet dient te worden.

Stap 3: informatie inwinnen bij huidige school

Pas als ouders hier toestemming voor hebben gegeven, zullen wij informatie inwinnen bij de huidige school. In principe is dit slechts een formaliteit en hebben ouders alle relevante informatie reeds verstrekt. Als blijkt dat er toch nog nieuwe informatie over de leerling wordt gegeven, zullen we dit meenemen in ons uiteindelijke besluit.



Nadat alle stappen zijn doorlopen neemt de school een definitief besluit en maken we bij een positief besluit afspraken wanneer de nieuwe leerling kan beginnen op OBS Houtrust.

Onderwijskundig rapport

Voor alle kinderen die de school verlaten, wordt een onderwijskundig rapport gemaakt. Hierin staat onder andere volgens welke methoden er is gewerkt en hoe ver uw kind is gevorderd. Ook voegen we hierbij een uitdraai van het leerlingvolgsysteem van Cito toe. Dit rapport wordt naar de nieuwe school gestuurd en de ouders ontvangen een kopie.

Wat moet uw kind meenemen naar school?

Zie Praktische zaken A-Z: Meenemen naar school.



Kwaliteit van ons onderwijs

OBS Houtrust is een goede school en dat willen we graag blijven! In het protocol kwaliteitszorg hebben wij vastgelegd hoe we de kwaliteit meten en indien nodig verbeteren. In ons schoolplan en jaarplan leggen wij vast waar wij als school de prioriteit leggen en welke verbeterpunten we gaan oppakken. Daarnaast gebruiken we ook andere manieren om onze kwaliteit te meten, zoals tevredenheid-speilingen onder ouders, leerkrachten en leerlingen, het volgen en analyseren van resultaten en het uitvoeren van klassenbezoeken.

Schoolplan

Eén keer in de vier jaar maakt onze school een schoolplan. In het schoolplan beschrijven we uitgebreid hoe de school werkt en leggen we verantwoording af over het schoolbeleid. Tevens beschrijven we in dit plan waar de school de komende jaren aan gaat werken. Uiteraard gebruiken we zoveel mogelijk informatie bij het opstellen van dit plan. Ook de medezeggenschapsraad heeft een belangrijke rol bij het opstellen van het schoolplan, zij heeft uiteindelijk instemmingsrecht. Het schoolplan vindt u op onze website.

Jaarplan en jaarverslag

Aan het eind van ieder schooljaar evalueren we ons jaarplan. We verantwoorden ons over de behaalde resultaten, maken afspraken over borging en stellen vast welke items eventueel een vervolg krijgen in ons nieuwe jaarplan. Deze evaluatie leggen we vast in ons jaarverslag. (zie www.obshoutrust.nl)

Tevredenheidsspeilingen

We vinden de mening van leerlingen, ouders en medewerkers erg belangrijk. Om die reden houden wij één keer per twee jaar tevredenheidsspeilingen onder ouders, leerlingen en medewerkers.

De resultaten worden zowel intern als met de medezeggenschapsraad besproken. Eventuele ontwikkelpunten nemen we mee bij het opstellen van het jaarplan. De resultaten van de tevredenheidsspeilingen vindt u terug op onze website.

Analyseren van de resultaten van ons onderwijs

Onze school houdt de ontwikkeling van ieder kind scherp in de gaten. Wij doen dit onder andere met behulp van het Cito leerlingvolgsysteem. Naast de informatie die dit volgsysteem geeft over de ontwikkeling van ieder kind als individu, gebruiken we de resultaten ook om ons onderwijs schoolbreed, per groep en/of per vakgebied te analyseren. De analyses worden volgens een vast format op vaste momenten gemaakt door directie en de intern begeleider. Vervolgens worden de resultaten besproken met het team.

Klassenbezoeken

De uiteindelijke kwaliteit van ons onderwijs wordt voornamelijk bepaald door de leerkracht. Het is daarom van belang om vooral in zijn/haar functioneren te investeren. Dit doen we onder ander door een duidelijk scholingsbeleid te voeren. Daarnaast vinden er regelmatig klassenbezoeken / klassenconsultaties plaats door o.a. Directie /IB/leerteam coördinatoren. Hierdoor houdt de school overzicht hoe het er aan toe gaat in de klassen en kan de directie samen met de leerkrachten in gesprek over onderwijsinhoudelijke zaken. Klassenbezoeken zijn een goed middel om te zien of het gekozen beleid ook daadwerkelijk terug te zien is in de klassen.

Resultaten van ons onderwijs

Al jaren scoort onze school bij de Eindtoets in groep 8 boven het landelijke gemiddelde.

De eindresultaten zijn dan ook met recht goed te noemen. Maximale score is 550.

In onderstaande tabel kunt u zien naar welk soort vervolgonderwijs onze leerlingen de afgelopen jaren toe zijn gegaan:

Score	2018	2019	2020	2021	2022
Landelijk gemiddelde	535,0	535,7	*	534,5	543,8
Houtrust	535,9	541,0		538,8	542,3

In onderstaande tabel kunt u zien naar welk soort vervolgonderwijs onze leerlingen de afgelopen jaren toe zijn gegaan:

Type Onderwijs	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal leerlingen	27	28	31	35	27
Praktijkonderwijs	0	0	0	0	0
VMBO basis	0	0	0	0	0
VMBO kader	1	3	0	1	0
VMBO gemengd/theoretisch	0	0	1	0	0
VMBO theoretisch	6	6	4	1	2
VMBO theoretisch/HAVO	9	1	3	3	4
HAVO	3	2	10	10	5
HAVO/VWO	5	6	4	9	3
VWO	3	10	9	7	13

VMBO = Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs

HAVO = Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs

VWO = Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs



Ouders en de school

Het belang van betrokkenheid

Samen met u als ouder zijn wij verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind. Een goede samenwerking tussen de school en ouders is daarom essentieel. We gaan graag met ouders in gesprek.

Informatie aan de ouders

Goede informatieverschaffing zien wij als een essentieel onderdeel om ouders te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Wij doen dit op verschillende manieren:

Schoolplan

Eén keer in de vier jaar maakt onze school een schoolplan. In het schoolplan beschrijven we uitgebreid hoe de school werkt en leggen we verantwoording af over het schoolbeleid. Tevens beschrijven we in dit plan waar de school de komende jaren aan gaat werken. Het schoolplan vindt u op onze website.

Schoolgids

In deze gids geven we een beeld van onze school, OBS Houtrust. Informatie als missie en visie, de organisatie van ons onderwijs maar ook kleine praktische zaken vindt u terug in deze gids. De gids is altijd digitaal beschikbaar.

Jaarkalender

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangen alle ouders de nieuwe jaarkalender. Hierop staan alle belangrijke activiteiten gepland.

Informatieavond

In de eerste maand van ieder nieuw schooljaar nodigen we alle ouders uit voor de informatieavond. Tijdens de informatieavond krijgen de ouders de kans om kennis te maken met de nieuwe leerkracht en de leerkracht zal uitgebreid vertellen wat er in het betreffende jaar gaat gebeuren.

Nieuwsbrief

Iedere donderdag sturen we per email de nieuwsbrief naar alle ouders. In de nieuwsbrief staat alle informatie die voor u en uw kind van belang zijn. Ontvangt u de nieuwsbrief nog niet? Stuur dan een email naar info@obshoutrust.nl. U kunt de nieuwsbrief ook altijd teruglezen op onze website.

Website

Op www.obshoutrust.nl treft u alle informatie over onze school aan, centraal op één plek: nieuwsbrieven, schoolgids, schoolplan, protocollen, foto's en agenda. Mist u iets? Laat het ons weten.

Social Schools

Onze school maakt gebruik van Social Schools om digitaal te communiceren met alle ouders. Ouders maken hun eigen account aan waarop ze alle belangrijke gegevens van hun kind kunnen opslaan. Met Social Schools hebben ouders altijd toegang tot alle schoolinformatie die op hun kind betrekking heeft.

Informatie aan gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden biedt de wet een duidelijke richtlijn met betrekking tot het verstrekken van informatie. Volgens art. 1:377c van het burgerlijk wetboek hebben beide ouders recht op informatie over de schoolontwikkeling van hun kind. Ook als één van de ouders niet is belast met het gezag en om die informatie vraagt. Uitsluitend in geval van een rechterlijke uitspraak wordt hiervan afgeweken, het schriftelijke bewijs hiervan moet dan aan de directie worden overlegd. De school kiest er altijd voor een neutrale positie in te nemen. Indien ouders gaan scheiden is het voor de school van belang dat we tijdig op de hoogte worden gesteld, zodat de leerkracht het welbevinden van uw kind goed in de gaten kan houden. Ook is het prettig om op de hoogte te zijn wanneer uw kind bij de moeder of vader is. Wij gaan er van uit dat ouders ontvangen informatie aan elkaar doorspelen en onderling overleggen als er bijvoorbeeld een verlofaanvraag wordt gedaan.

Gesprekken met de leerkracht

Uiteraard kunt u altijd een gesprek aanvragen met een leerkracht, intern begeleider of directeur. Het is prettig als u vooraf informeert wanneer het schikt. Dit kan door te bellen, een email te sturen of de betrokken persoon aan te spreken. Wij nemen graag op een rustig moment (na schooltijd) de tijd voor u om samen in gesprek te gaan.

Medezeggenschapsraad (MR)

In Nederland heeft iedere school een MR. De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en draagt daarmee bij aan de kwaliteit van het onderwijs op school. Vaste onderwerpen zijn bijvoorbeeld de begroting, het formatieplan, het jaarplan, veiligheid en het vakantierooster. De MR houdt zich dus bezig met beleidszaken en niet met individuele belangenbehartiging.

Ongeveer eens in de zes weken overlegt de MR met de directie. Deze vergaderingen zijn deels openbaar. Het is wel gewenst dat u vooraf kenbaar maakt als u een vergadering wilt bijwonen. De MR wordt op onze school gevormd door 3 gekozen ouders en 3 gekozen leerkrachten. Zij worden voor minimaal 3 jaar gekozen. De MR heeft een aantal rechten om haar taken te kunnen uitvoeren, de belangrijkste rechten zijn het adviesrecht en het instemmingsrecht. Zie voor meer informatie www.medezeggenschapsraden.nl of informeer bij een van de MR-leden of de directie, mr@obshoutrust.nl

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie organiseert in samenwerking met het team allerlei (feestelijke) activiteiten die niet direct met het onderwijs te maken hebben maar wel zorgen voor een gezellige sfeer op onze school. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het organiseren van het sinterklaasfeest, het kerstfeest, afscheidsavond groep 8, enz. Daarnaast beheert de activiteitencommissie de vrijwillige ouderbijdrage. Alle ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar een factuur voor deze (vrijwillige) bijdrage.

Klassenouders

Aan het begin van een schooljaar vragen de leerkrachten twee ouders als klassenouder. Een klassenouder is gedurende het schooljaar het aanspreekpunt voor de leerkracht. Als er bijvoorbeeld iets geregeld moet worden, dan kan de leerkracht aan de klassenouders vragen om dit op zich te nemen. Ook kan een klassenouder de leerkracht benaderen als ze een leuk en goed idee hebben. Het is altijd van belang dat de leerkracht en klassenouders goed afstemmen wie en wanneer een taak oppakt.

Financiën

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangen alle ouders een factuur voor het gehele schooljaar. Indien u de factuur in termijnen wilt betalen, kunt u dit per email aangeven via info@obshoutrust.nl. Hieronder treft u een overzicht:

Overblijven

€ 145,- (maandbedrag voor leerlingen die later in het jaar instromen: € 14,50)

Schoolreisjes

Groep 1 en 6 € 27,50.

Groep 7 en 8 € 180,- (werkweek)

Frans groep 7 en 8

Deelname les € 60,-

Vrijwillige ouderbijdrage

De activiteitencommissie vraagt ouders om een vrijwillige bijdrage. Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders hierover een brief van de activiteitencommissie. Let op: deze bijdrage is altijd vrijwillig. De ouders in de MR moeten instemmen met de hoogte en bestemming van de ouderbijdrage. De activiteitencommissie stuurt aan het begin van ieder schooljaar de begroting en het jaarverslag.

Sponsorbeleid

Per mei 2014 is de Stichting Vrienden van OBS Houtrust opgericht. Doelstelling van de stichting is: Het ter beschikking stellen van (leer)middelen aan OBS Houtrust. Dit doel wil zij realiseren door het verkrijgen van gelden van bedrijven en particulieren, waarmee de school extra (leer)middelen kan aanschaffen die het leerproces van de school bevorderen en ondersteunen. Hierbij gaan wij uit van het convenant voor sponsoring dat door de overheid en relevante onderwijsorganisaties is gesloten. Binnen deze stichting wordt de bestuurlijke en financiële verantwoordelijkheid afgewikkeld.



Veiligheid op school

Anti-pestprotocol

Een veilig schoolklimaat is één van de voorwaarden van een optimale leeromgeving. Daarom tolereren we geen enkele vorm van pesten. Om een veilig schoolklimaat te creëren en te behouden hebben we de inzet van alle leerlingen, leerkrachten en ouders nodig. Daarnaast zijn duidelijke schoolregels onmisbaar. In ons pestprotocol wordt beschreven hoe we pestgedrag willen voorkomen en aanpakken. Er wordt stilgestaan bij de verschillende rollen zoals de rol van de pester, het gepeste kind en de meelopers. Ook de rol en invloed van ouders en leerkrachten wordt besproken. U vindt ons protocol op onze website: www.obshoutrust.nl/downloads.

Schoolregels

Om kinderen een veilige omgeving te bieden is het belangrijk dat er een duidelijke structuur is met regels en afspraken. Om die reden heeft de school vier positief geformuleerde 'schoolregels' vastgesteld. Deze schoolregels vormen de basis voor een positief schoolklimaat. Aan het begin van ieder schooljaar worden de 'schoolregels' met de kinderen besproken en worden er per klas 'klassenregels' opgesteld.

De vier schoolregels:

Respect...toon je.

Ik, jij, hij of zij...
iedereen hoort erbij!



Denk eerst na voordat je
iets doet, dat voelt voor
een ander ook goed.

Verantwoordelijkheid...
neem je.

Veiligheid...creëer je.

Breng jezelf en anderen
niet in gevaar en doe
voorzichtig met alle
spullen én elkaar.

Een ieder is mooi op
zijn eigen manier.

Eigenheid...bezit je.

We gaan ervan uit dat leerkrachten en ouders bij ons op school dit ook belangrijk vinden en ook naar deze regels en afspraken handelen.

Veiligheidsplan

Wij zijn van mening dat kinderen zich alleen optimaal kunnen ontwikkelen als de school een veilige plek is. Als kinderen goed in hun vel zitten. Om de veiligheid van onze leerlingen (maar ook leerkrachten en ouders) te waarborgen hebben wij een veiligheidsplan opgesteld. Dit plan vindt u terug op onze website.

Meten van de veiligheid

Een veilige school vinden wij van belang. Daarom meten wij ieder jaar onder de leerkrachten en leerlingen hoe zij de sociale veiligheid op onze school ervaren. De resultaten worden geanalyseerd en besproken tijdens een teamvergadering. Indien nodig worden er afspraken gemaakt voor een plan van aanpak.

Veiligheidscoördinator

Onze school heeft een veiligheidscoördinator aangesteld. De veiligheidscoördinator ziet er op toe dat de school ervoor zorgt dat leerlingen, ouders en leerkrachten op onze school veilig zijn en zich veilig voelen. Dat is dus meer dan veilige speeltoestellen en een brandalarm. Het gaat ook om de fysieke veiligheid. We proberen als school bijvoorbeeld te voorkomen dat kinderen elkaar pesten of discrimineren. Aan de hand van een veiligheidsrisico-inventarisatie inspecteert de coördinator de school geregeld op veiligheid. Hij wordt daarbij geholpen door de bedrijfshulpverleners. Daarnaast worden ongevallen en incidenten geregistreerd en jaarlijks vindt een evaluatie plaats over de veiligheid in en om de school. Maandelijks wordt het schoolplein gecontroleerd op onder andere losliggende tegels en mankementen aan het hek. Daar waar nodig worden direct reparaties uitgevoerd.

Anti-pest coördinator

Onze school heeft een anti-pest coördinator. De anti-pest coördinator zal ervoor zorgen dat het anti-pestbeleid van onze school regelmatig onder de aandacht komt en zo nodig aangepast wordt. Ouders en kinderen kunnen altijd een gesprek aanvragen met de anti-pest coördinator. De eigen leerkracht blijft het vaste, eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. Uiteraard kunt u ook altijd aankloppen bij de directie.

Ontruimingsplan en brandoefening

In iedere klas is een ontruimingsplan aanwezig. Daarnaast hangen op strategische plaatsen in de school plattegronden waarop de vluchtroutes in het rood zijn aangegeven. Tenminste 2 maal per jaar wordt een ontruiming met kinderen en personeel geoefend. Uiteraard evalueren we als team de ontruiming.

BHV en EHBO

Bij ongelukjes in school en op het plein wordt eerste hulp geboden door de leerkrachten die de cursus bedrijfshulpverlening en/of EHBO hebben gevolgd. Is er medische hulp nodig, of bij twijfel, dan worden ouders altijd gewaarschuwd. Ouders kunnen noodnummers waar we ouders kunnen bereiken doorgeven via Social Schools. Ongelukken worden vastgelegd in een digitaal ongevallenregister (ESIS), dat bij het evalueren van ons veiligheidsbeleid gebruikt wordt.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Indien een school signalen en vermoedens heeft van huiselijk geweld en kindermishandeling is de school verplicht hier wat mee te doen. De meldcode helpt professionals hoe ze moeten handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

Vervoer van kinderen

Onze school volgt geregeld lessen op locatie, neemt deel aan sporttoernooien en gaat op schoolreisje of werkweek. Indien de kinderen door ouders met auto's naar een activiteit of evenement worden vervoerd is, het van belang dat de wettelijke regels in acht worden genomen.

- Kinderen kleiner dan 1,35 meter én lichter dan 37 kilo, moeten vanaf 1 januari 2006 gebruik maken van een geschikt kinderzitje. Er is een uitzondering voor groepsvervoer en incidenteel vervoer over korte afstand door anderen dan de eigen ouders. Kinderzitjes worden dan aanbevolen, maar zijn daarbij niet verplicht. Een gordel is wel verplicht.
- Vervoer van personen in de laadruimte van een auto of in een aanhanger is verboden.
- In autobussen moeten de beschikbare gordels gebruikt worden. De chauffeur is strafbaar als kinderen onder de 12 jaar niet in een gordel zitten.

Infectieziekten

Op scholen komt het regelmatig voor dat er kinderen zijn met een besmettelijke ziekte. Zodra er een melding bij ons binnenkomt, volgen wij het handboek 'gezondheidsrisico's op een basisschool' van het RIVM. In dit handboek staat omschreven of een leerling met de besmettelijke ziekte naar school mag komen, wat de ziekte inhoudt en wanneer we een melding moeten maken bij de GGD. Onze school heeft besloten om alle ouders te informeren indien er in een bepaalde groep een melding binnenkomt. We noemen niet de naam van de betreffende leerling, wel in welke groep de leerling zit.

Pleinwacht

Op die momenten dat de kinderen buiten spelen, zijn er altijd leerkrachten of overblijfmedewerkers die toezicht houden.

- Kleine pauze: de eigen leerkracht houdt toezicht.
- Middag pauze: vier overblijfmedewerkers houden toezicht.
- Na schooltijd: er is geen toezicht, het spelen gebeurt op eigen risico.

Aansprakelijkheid en verzekeringen

OBS Houtrust heeft een collectieve ongevallenverzekering, een doorlopende reisverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor alle kinderen van de school.

Noodnummers

Het kan soms voorkomen dat een leerling ziek wordt op school of een ongelukje krijgt. Het is in zulke situaties belangrijk dat wij ouders kunnen bereiken. Daarom vragen we aan alle ouders om in Social Schools alle noodnummers up to date te houden.

Verkeer rond de school

Aan het begin en het eind van de schooldag is het vaak spitsuur rond de school. Breng daarom uw kind(eren) bij voorkeur lopend of met de fiets. Dat voorkomt onnodige overlast voor onze burens en bevordert de verkeersveiligheid in de straat. Komt u toch met de auto, parkeer dan alleen waar dat is toegestaan. Op het schoolplein is het niet toegestaan te fietsen.

Klachtenprocedure en vertrouwenspersoon

Overal waar mensen werken, kunnen fouten ontstaan; ook op onze school. In de meeste gevallen kunnen we situaties snel oplossen door het gesprek met elkaar aan te gaan. Een open gesprek waarin we het probleem proberen te achterhalen. Een gesprek om gezamenlijk te komen tot een oplossing. Het bestuur heeft voor alle openbare scholen een klachtenregeling vastgesteld. Een exemplaar kunt u desgewenst bij de directie verkrijgen. Informatie over de klachtenregeling kunt u ook verkrijgen bij de bovenscholse directeur van de stichting De Haagse Scholen.

Klachten met betrekking tot de leerkracht of situatie in de klas

In dergelijke gevallen adviseren we altijd eerst het gesprek aan te gaan met de betreffende leerkracht. Indien u er met de leerkracht niet uitkomt, dan kunt u een gesprek aangaan met de directeur. Mocht ook dit niet succesvol zijn, dan kunt u uw klacht melden bij het schoolbestuur. U kunt in zo'n geval contact opnemen met de bovenscholse directeur van de stichting De Haagse Scholen, mw. P. Houtsma (Tel. 070 3065200).

Klachten met betrekking tot het schoolbeleid

In dergelijke gevallen adviseren we altijd direct het gesprek aan te gaan met de directeur. Mocht dit gesprek niet tot uw tevredenheid worden afgerond, dan kunt u zich wenden tot de medezeggenschapsraad van onze school. Indien ook deze actie voor u niet bevredigend verloopt, dan kunt u aankloppen bij het bestuur van de school.

Interne vertrouwenspersoon

Indien een ouder een mogelijk probleem in eerste instantie niet met de groepsleerkracht of directie wil bespreken, kan hij of zij zich wenden tot onze interne vertrouwenspersoon mw. M. Jellema, tevens IB-er.

Externe vertrouwenspersoon

Het bestuur heeft twee vertrouwenspersonen aangesteld.

Mw. M. Ferber
Tel. 06 46 611 833
Email: marion_ferber@ziggo.nl

Hr. A. van der Zalm
Tel. 06 51 993 618
Email: info@albertvanderzalm.nl

Externe klachtenprocedure

Als een klacht naar uw mening niet voldoende op school- en bestuursniveau kan worden afgehandeld, dan kunt u de klacht voorleggen aan de Stichting Onderwijsgeschillen.

Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
telefoon 030-2809590

Privacy

Wij gaan voor veilig en vertrouwd. U kunt ervan uitgaan dat wij op school zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. De Haagse Scholen, waar wij deel van uitmaken,

heeft privacy beleid geformuleerd met als kernpunten:

- We zijn transparant en communiceren actief naar alle betrokkenen: ouders, leerlingen, medewerkers en leveranciers en dienstverleners, over de wijze waarop met gegevens en informatie wordt omgegaan;
- We zorgen voor een adequate technische beveiliging van gegevens en informatie;
- We werken uitsluitend met erkende instrumenten op het gebied van beveiliging en afspraken;
- We werken uitsluitend met gegevens en informatie die noodzakelijk zijn om het vooraf bepaalde doel te realiseren (gegevensminimalisatie).

Om alle rechten en plichten t.a.v. de verwerking van persoonsgegevens te waarborgen, maar vooral omdat we bij De Haagse Scholen privacy erg belangrijk vinden, is er een privacy reglement. Daarnaast zijn informatieve folders voor ouders en medewerkers opgesteld, met daarin onder meer de 5 gouden regels die iedereen moet weten over het omgaan met privacy gevoelige gegevens. Deze folders alsmede het privacy reglement van De Haagse Scholen kunt u op school opvragen.

Onze school maakt gebruik van online onderwijskundige applicaties. In deze applicaties worden persoonsgegevens verwerkt. De Haagse Scholen sluit met alle leveranciers een bewerkersovereenkomst waarin rechten en plichten van de school (verantwoordelijke) en leverancier (bewerker) zijn geregeld.

De Haagse Scholen maakt hierbij gebruik van de bewerkersovereenkomst van de PO-raad, welke deel uitmaakt van het PO-raad privacy convenant. Deze bewerkersovereenkomsten worden door De Haagse Scholen centraal afgesloten.

Op onze school wordt regelmatig gebruik gemaakt van beeld en filmmateriaal. De Haagse Scholen heeft voor het gebruik van beeld- en filmmateriaal in de openbare ruimte een richtlijn opgesteld die ook door onze school wordt gehanteerd.

Alhoewel wij met de meest mogelijke zorgvuldigheid omgaan met persoonsgegevens kan het voorkomen dat er gegevens verloren gaan of in onbevoegde handen terecht komen. Bij De Haagse Scholen is daarom (conform de wetgeving) een meldpunt datalekken ingericht. Vanuit dit meldpunt wordt de afhandeling van elk (mogelijk) datalek gecoördineerd.

Praktische zaken A-Z

Adres- en emailgegevens klasgenootjes

In Social Schools vindt u de adres- en emailgegevens van klasgenootjes. Ouders bepalen zelf welke informatie zij zichtbaar maken voor andere ouders.

Adreswijziging

Wilt u eventuele adreswijzigingen en/of nieuwe telefoonnummers van leerlingen lopende het schooljaar a.u.b. zo snel mogelijk aan de groepsleerkracht en administratie doorgeven en aanpassen in Social Schools?

Bibliotheek

De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 maken gebruik van de schoolbibliotheek die door een enthousiaste groep ouders wordt bijgehouden. Een keer per week bezoeken de leerlingen de bibliotheek. De leerlingen van de boven- en middenbouw lenen een leesboek, een studieboek en eventueel een stripboek. De leerlingen van groep 3 gaan vanaf januari naar de schoolbibliotheek. De groepen 2 bezoeken (de tweede helft van het schooljaar) iedere vrijdagmiddag onze schoolbibliotheek. Hun activiteiten bestaan voornamelijk uit het 'lezen' van prentenboeken en het luisteren naar verhalen.

Brengen en halen

Voor alle groepen werken we met een inloopkwartier. Tussen 8.15 uur en 8.30 uur kunt u uw kind naar school brengen. Om 08.30 uur beginnen de lessen en verwachten we dat alle kinderen binnen zijn.

Kleuters

U kunt uw kind via de overdekte fietsenstalling naar de klas brengen (rechtsom). Bij de deur kunt u uw kind een knuffel geven, waarna uw kind zelf een plekje zoekt in de kring. Het is de bedoeling dat ouders daarna via het grote schoolplein de school verlaten. Uw kind gaat 's middags naar buiten via de deur van het eigen lokaal. Ook dan vragen wij u om het schoolterrein via het grote plein te verlaten. We verzoeken de ouders om pas vanaf drie uur voor het lokaal te wachten.

Groep 3

Ouders van kinderen van groep 3 mogen hun kind brengen tot de hoofdingang van de school. Daar kunt u afscheid nemen van uw kind. Uw kind loopt daarna zelfstandig naar binnen.

Groep 4-8

Ouders van kinderen van de groepen 4-8 nemen afscheid van hun kind bij de poort van de school. Uw kind loopt zelfstandig naar hun eigen ingang.

Verschillende ingangen

Om de drukte bij de ingang te spreiden gebruiken we verschillende in- en uitgangen. Aan het begin van het schooljaar zullen we dit duidelijk communiceren.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

In het Centrum Jeugd en Gezin kunt u altijd terecht met alle vragen over opvoeden en opgroeien over kinderen in alle leeftijden. Vragen over informatie, advies, opvoedingsondersteuning of hulp. De vragen kunnen over alles gaan. Bijvoorbeeld over gezondheid, het gedrag van uw kind(eren), veilig internet en echtscheiding. Ook over problemen die uw kind heeft zoals bijvoorbeeld pesten. Het Centrum Jeugd en Gezin is er om u te helpen en geeft gratis advies. Voor meer informatie kunt u terecht op www.cjgdenhaag.nl.

Hanenburglaan 339

2565 GP Den Haag

Tel: 070 752 69 20

Email: jgzcjgsegbroek@denhaag.nl

Fietsen

Op het schoolterrein zijn verschillende fietsenstallingen. Aan het begin van het schooljaar zullen we aangeven waar de kinderen hun fietsen mogen stallen. We verzoeken iedereen vriendelijk om niet te fietsen op de stoep en het schoolterrein.

Fruit op school

Onze school geeft zich jaarlijks op voor het EU programma Schoolfruit. De kinderen krijgen 20 weken van het schooljaar, 3 keer per week, gratis een stuk groente of fruit aangeboden. Na deze 20 weken stopt het programma. Wel blijven we het eten van fruit en groente promoten en spreken we vaste 'fruitdagen' af met de ouders.

Gevonden voorwerpen

Als uw kind iets kwijt is, kunt u het beste zelf bij de leerkracht van uw kind informeren. In de directiekamer staat een doos waar de gevonden voorwerpen (sieraden e.d.) worden verzameld. Handdoeken en kledingstukken worden verzameld in een wasmand in de meisjes- en jongenskleedkamer van de gymzaal. Om de enorme voorraad aan achtergebleven kleding te beperken, ruimen wij deze voorraad regelmatig op.

Gezonde school

Onze school is een Gezonde School. In 2014 en 2018 heeft onze school het certificaat 'Sport en Bewegen' uitgereikt gekregen. Het vignet Gezonde School is een erkenning voor scholen, die structureel, planmatig en integraal werken aan het verbeteren van de gezondheid van leerlingen. Wij zijn daar natuurlijk heel blij mee. Naast het extra aanbieden van gymlessen stimuleert onze school ook een gezonde voeding.

Gymles

Onze school heeft ervoor gekozen om zich te profileren met het bewegingsonderwijs. De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen namelijk 4 keer per week gymles van onze vakleerkracht (en de kleuters 2 keer per week). Voor de gymlessen zijn gymkleden en gym schoenen (geen zwarte zolen) verplicht. Alle kinderen vanaf groep 3 douchen na de gymles. Geef dus een handdoek mee en eventueel badslippers. Het dragen van sieraden tijdens de gymles is niet toegestaan. Als uw kind een keer niet mee kan doen aan de gymles verzoeken we u een email te sturen naar de vakleerkracht (d.ouwerkerk@obshoutrust.nl).

Honden op het schoolterrein

Het is niet toegestaan honden (hoe aardig en lief ook) mee te nemen op het terrein van de school (het terrein van de school begint bij het ijzeren hek). U wordt heel vriendelijk verzocht ook in de poort ervoor uw hond niet vast te binden of te laten liggen. Er zijn kinderen en ook ouders, die niet door de poort durven wanneer zich daar honden bevinden.

Hoofdluiscontrole

Net als op alle andere scholen komt het voor dat sommige kinderen luizen of neten hebben. De school kan een belangrijke bron zijn voor de verspreiding van hoofdluis en stelt dan ook alles in het werk om besmetting te voorkomen. De school schenkt veel aandacht aan deze problematiek en hanteert hiervoor een luizenprotocol. In het kort samengevat staat hierin het volgende beschreven:

- Iedere eerste maandag na een schoolvakantie worden de leerlingen door luizenmoeders gecontroleerd.
- Bij constatering van hoofdluis zullen de ouders van het betreffende kind telefonisch worden ingelicht. De ouders van de andere leerlingen van de groep krijgen informatie per email, waarin verzocht wordt de kinderen thuis te controleren op hoofdluis en neten en indien nodig te behandelen.
- Ouders die thuis constateren dat hun kind besmet is met hoofdluis, melden dit aan de school. De ouders van de leerlingen van de betreffende groep worden per email op de hoogte gesteld en verzocht hun kind grondig te controleren.
- Bij herhaaldelijke besmetting en het niet op de juiste manier behandelen van deze besmetting, zal de school u verzoeken uw kind thuis te houden totdat hij/zij volledig vrij is van hoofdluis en/of neten.

Huiswerk

Op scholen voor voortgezet onderwijs wordt veel huiswerk gegeven. Het is daarom goed om hier op de basisschool al vast aan te wennen. De overstap naar het voortgezet onderwijs wordt op die manier een stuk makkelijker. Vanaf groep 4 krijgen de kinderen wekelijks huiswerk. Wij zullen de hoeveelheid langzaam opbouwen. Tijdens de informatieavond zal de leerkracht hier meer over vertellen.

Jeugdgezondheidszorg

Alle kinderen die in Den Haag wonen of er naar school gaan, worden op vaste momenten opgeroepen voor een onderzoek door Jeugdgezondheidszorg GGD Den Haag.

Aan onze school zijn verbonden:

Jeugdarts: Ellen van Veen

Jeugdverpleegkundige: Tanja van der Berg

Leerplicht en verlof aanvragen

Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig. Dat betekent dat kinderen niet zomaar vrij kunnen krijgen van school. Onze school heeft een "Protocol aanvraag verlof" waarin exact staat aangegeven wanneer we hier een uitzondering op mogen maken. De regels worden overigens niet door de school bepaald maar zijn voor alle scholen gelijk. U kunt dit protocol en het aanvraagformulier vinden op onze website. Om een aanvraag tot verlof in te dienen, kunt u het aanvraagformulier bij de directie inleveren. De directie zal dan zo snel mogelijk uw aanvraag afhandelen. Voor een aanvraag zeer bijzonder verlof vraagt u een gesprek met directie aan.

Meenemen naar school

Materialen

Etui met grijs potlood, schaar, pritstift, gum, enkele kleurpotloden, vanaf groep 3 multomap 23 rings en vanaf groep 6 een agenda.

Gymles

Gymkleding, gym schoenen (geen zwarte zolen), handdoek (vanaf groep 3).

Eten en drinken

- Tussendoortje: boterham of stuk fruit, drinken.
- Lunch: boterhammen en drinken.

Geef uw kind geen snoep en frisdrank mee naar school. Het is mogelijk om schoolmelk aan te vragen (www.schoolmelk.nl).

Mobiele telefoons

We staan toe dat een mobiele telefoon mee naar school wordt genomen. Hierbij gelden de volgende afspraken:

- Een mobiele telefoon staat altijd uit onder schooltijd (uw kind is bereikbaar op het telefoonnummer van de school).
- Een mobiele telefoon is de gehele dag uit zicht (dus in een tas of jas) en zit niet in een broekzak of laasje.
- De mobiele telefoon mag om 08.25 ook in bewaring worden gegeven bij de leerkracht.
- Het meenemen van een mobiele telefoon gebeurt op eigen risico.
- De mobiele telefoon wordt ook voor en na schooltijd niet gebruikt in de school of op het schoolplein. (ook niet voor het maken van foto's of filmpjes)

Als kinderen toch, zonder onze toestemming, onder schooltijd bezig zijn met een mobiele telefoon, leveren ze de telefoon in en krijgen ze deze aan het einde van de dag terug. Komt dit nog een keer voor, dan nemen we contact op met ouders en maken we aangepaste afspraken.

Overblijven

Vrijwel alle kinderen blijven tussen de middag over op onze school. De kinderen eten een half uur bij hun eigen leerkracht in de klas en als het weer dit toelaat spelen de kinderen voor of na het eten buiten onder toezicht van vaste overblijfmedewerkers. Kinderen moeten zelf brood en drinken meenemen van huis. Het is niet de bedoeling dat er snoep of frisdrank meegegeven wordt.

Kosten: € 14,50 per maand per leerling.

Protocollen

De school hanteert verschillende protocollen, zoals:

- Pestprotocol
- Protocol internetgebruik
- Protocol schorsing en verwijdering
- Protocol aanvraag verlof
- Protocol hoofdluizen
- Protocol infectieziekten en hygiëne
- Protocol ontruiming bij brand
- Protocol klachtenregeling
- Meldcode huiselijk geweld
- Protocol advisering groep 8

Deze protocollen zijn voor iedere ouder ter inzage bij de directie.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt een fotograaf op school. Alle leerlingen, eventueel met broertje/zusje, worden gefotografeerd. Ook wordt er van alle groepen een leuke groepsfoto gemaakt. U mag zelf bepalen of u de foto's wilt kopen.

Vakanties en margedagen

Aan het eind van ieder schooljaar ontvangen alle ouders de jaarplanner voor het nieuwe schooljaar. In de jaarplanner vindt u het vakantierooster, de vrije dagen en diverse schoolactiviteiten die het schooljaar gaan plaatsvinden. De jaarplanner is terug te vinden op onze website www.obshoutrust.nl onder het tabblad 'Voor ouders'.

Verjaardagen

Een verjaardag is een feestelijke gebeurtenis. De kinderen mogen met een grote verjaardagskaart de klassen rond en ontvangen een stickertje van alle meesters en juffen. We vragen u dringend om geen grote zakken snoep uit te laten delen (deze zullen we de kinderen meegeven naar huis). Een traktatie is namelijk een extraatje. Op de website van het voedingscentrum worden verantwoorde tips en recepten voor traktaties vermeld (www.voedingscentrum.nl). Graag willen we ouders verzoeken om op school geen uitnodigingen voor partijtjes uit te laten delen.

Video-opnamen

Een enkele keer worden in de klassen video-opnamen gemaakt. Deze hebben tot doel (nieuwe) leerkrachten of stagiaires te begeleiden en te coachen. Na het bespreken van de opnamen worden deze direct gewist. Indien u tegen deze werkwijze bezwaar heeft, kunt u dit kenbaar maken bij de directie. In bijzondere gevallen wordt een video-opname gemaakt met het doel de houding en gedragingen van een bepaalde leerling in de groep te observeren. In deze gevallen zult u als betrokken ouder altijd persoonlijk om toestemming worden gevraagd. Ook gebruiken we video opnamen tijdens de gymles om beweging te analyseren.

Stabilo

De kinderen krijgen in groep 3 eenmalig een Stabilo Easy pen van school. Als deze kapot gaat, kunnen de ouders op school een nieuwe Stabilo pen aanschaffen voor € 7,50.

Ziekmelden

Als uw kind door ziekte of andere omstandigheden de school niet kan bezoeken, verzoeken wij u dit vóór schooltijd telefonisch of via socialSchools door te geven. Geef daarbij altijd aan indien het een infectie ziekte betreft.

Telefoonnummer: 070 3647549

Emailadres: info@obshoutrust.nl





Nachtegaalplein 19a
2566 JP Den Haag
T 070 36 47 549

info@obshoutrust.nl
www.obshoutrust.nl