

2023-2024

SCHOOLGIDS



Openbare Basisschool Anne Frank

Beresteinlaan 267 – 2542 JG
Laagveen 22 – 2544 RZ
Den Haag

Telefoon 070 – 366 44 06

E-mail administratie@obs-annefrank.net

Website www.obs-annefrank.nl



Inhoudsopgave

Een woord vooraf	1
Hoofdstuk 1 De school	2
Algemene gegevens	2
Ligging van de school	2
Richting van de school	3
Missie en visie	4
Uitgangspunten van de school	4
Aanmelden van nieuwe leerlingen	5
Zindelijk	6
NPO	6
Schooltijden	6
Sport & Spel	6
Administratie	7
Ziekmelding / afwezigheid	7
Verzekering	7
Te laat komen.....	7
Peuterleerplek.....	8
Buitenschoolse opvang	9
Hoofdstuk 2 Het onderwijs	10
IB PYP.....	10
Organisatie van het onderwijs.....	12
Vakgebieden	15
Ondersteunende activiteiten	18
Huiswerk.....	21
Hoofdstuk 3 Leerlingenzorg.....	22
Passend Onderwijs	22
Registratie.....	24
Besprekingen.....	25
Toetsen	25
Cito-toetsen	25
Referentieniveaus	25
NIO en Cito Eindtoets	25
Kennismakingsgesprekken en rapporten	26
Overgang naar het voortgezet onderwijs.....	27
Hoofdstuk 4 Personeel	30
Samenstelling team	30
Gesprekken met directie of leerkrachten.....	31
Nascholing personeel.....	31
Vervanging bij ziekte of verlof van leerkrachten	31
Opleidingsschool / stage	32
Hoofdstuk 5 School en ouders	33
Communicatie	33
Ouders en school	33
Oudercoördinatoren.....	34
De medezeggenschapsraad (MR)	35
De vrijwillige ouderbijdrage	36
Kosten schoolreis.....	36
Ooievaarspas.....	36



Stichting leergeld	36
Sponsoring	37
Oudercursus	37
Ouderparticipatie	37
Hoofdstuk 6 Regels en afspraken	38
De basisregels	38
Pestprotocol	38
Gedragprotocol	38
Schorsing en verwijdering	39
Gymnastiek	40
Zwemmen	40
Snoepen	41
Verjaardagen	41
Schoolfotograaf	41
BHV	41
Pennen	41
Vernielingen	41
Kledingvoorschriften en sieraden	42
Klachtenregeling	42
Vertrouwenspersoon OBS Anne Frank	42
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	43
Privacy, wij gaan voor veilig en vertrouwd	44
ARBO en veiligheid	44
Toestemming voor het plaatsen van foto's en video's	45
Leerplicht	45
Lijst van documenten	47
Hoofdstuk 7 Samenwerking met scholen en instanties	48
Schoolarts / Jeugdgezondheidszorg (JGZ) 4+	48
Schooltandarts	49
Logopedist	49
Schoolmaatschappelijk werk	50
Leerplicht	50
BST	50
Bibliotheek Bouwlust	51
Kinderdagverblijf Future Kids	51
JongLeren	51
Zwembad Zuiderpark	51
Stadsboerderij de Herweijerhoeve	51
Politiebureau Beresteinlaan	51
Onderwijsbegeleidingsdienst Bazaltgroep	51
Onderwijsinspectie en Afdeling Leerplicht	51
Hoofdstuk 8 Vakanties en lesvrije dagen	52
Vakanties en lesvrije dagen 2023-2024	52



OBS Anne Frank – Thuis in de wereld

Een woord vooraf

Beste ouders, verzorgers en leerlingen,

Met veel zorg hebben wij weer een nieuwe schoolgids geschreven. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

Aankomend schooljaar starten wij als kandidaatsschool voor IB PYP. Informatie hierover vindt u in deze schoolgids.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind of iemand van de directie.

We hopen op een mooi en leerzaam schooljaar.

Namens het team van OBS Anne Frank,

Met vriendelijke groet,
Alice van Maastricht
directeur





Hoofdstuk 1 De school

Algemene gegevens

Rekeningnummer: NL27 INGB 0007 2340 85 t.a.v. DHS Anne Frank

Directie: Alice van Maastricht (directeur)
Tülay Polat (adjunct directeur)
Marcel Leeksma (adjunct directeur)

Bestuur: Stichting De Haagse Scholen
Johanna Westerdijkplein 1
2521 EN Den Haag
070-306 5200

School: OBS Anne Frank
Telefoon: 070 – 366 4406



Ligging van de school

Onze school is op twee locaties gevestigd. Het hoofdgebouw staat aan de Beresteinlaan 267. Hier zijn de groepen 1 t/m 4 gevestigd en 2 nieuwkomers groepen. Het tweede gebouw staat aan het Laagveen 22. Hier vindt u de groepen 5 t/m 8. In beide gebouwen zijn peuterspeelzalen. Onze school wordt bezocht door kinderen uit de wijk Bouwlust en de directe omgeving daarvan. Ongeveer 30% van de leerlingen woont verder weg. Onze school telt ongeveer 600 kinderen.

Het team bestaat uit 63 medewerkers: 3 directieleden, 3 interne begeleiders, 30 leerkrachten, 3 vakleerkrachten lichamelijke oefening, 6 onderwijsassistenten, 8 leerkrachtondersteuners, 2 conciërges, 1 administratief medewerker, 1 interne coach, 1 gedragsspecialist/coördinator sociale veiligheid, 2 IB PYP coördinatoren en 1 medewerker ICT.



We streven er naar de gemiddelde groepsgrootte op ongeveer 25 leerlingen te houden. Door leerlingen zo veel mogelijk in niveaugroepen te laten werken en door de toepassing van het model van de convergente differentiatie kunnen we kinderen met problemen extra aandacht geven en kinderen die meer-begaafd zijn extra stimuleren om tot hoge prestaties te komen.

Kinderen die nog geen Nederlands spreken, worden begeleid in de 'nieuwkomers groepen'. Voor ouders die nog onvoldoende Nederlands spreken zijn er taalcursussen in samenwerking met het Mondriaan. Deze cursussen worden op de locatie Laagveen gegeven.



Richting van de school

De school valt onder het bestuur van stichting De Haagse Scholen (www.dehaagse-scholen.nl). Onze school is een openbare school. Dat betekent dat alle kinderen welkom zijn op onze school, tenzij ze meer zorg nodig hebben dan de school kan bieden. Wij staan open voor alle kinderen, van welke godsdienst of levensovertuiging dan ook. Hier geven we onderwijs met aandacht en waardering voor andere opvattingen. Begrip voor andere opvattingen, andere gedachten, staat centraal. Openbaar onderwijs vraagt van kinderen verdraagzaamheid en eerbied voor de mening van anderen. Het leert ze samen leven, samen spelen en samen leren.



Missie en visie

Ons motto:

OBS Anne Frank thuis in de wereld.

Altijd *krachtig*. Altijd *zelfstandig*. Altijd *verbonden*.

Belofte:

Wij willen niets liever dan dat jij je thuis voelt: thuis in deze wereld, thuis in dit land, thuis in Den Haag en zeker thuis op onze school. Thuis op school zorgt er voor dat je ook goed voor dat 'huis' zorgt, het is tenslotte jouw school. Het zorgt er voor dat je ook goed voor je 'huisgenoten' zorgt, jullie horen tenslotte bij elkaar.

Reken er op dat iedereen in dit huis het beste van zichzelf geeft en elke dag een beetje beter wordt.

Reken er op dat wij jou zo serieus nemen dat we met minder dan jouw best geen genoegen nemen.

Daar heb jij recht op. Daar hebben wij recht op. Daar heeft heel de wereld recht op.

Kernwaarden:

Krachtig: we leren elke dag met plezier om een beetje beter te worden. In wat we kunnen, in wat we doen, in wat we weten en wat we zeggen. Elke dag zijn we blij met het kleine stapje dat we maken en kijken we uit naar het stapje dat we morgen maken. Wij willen namelijk gewoon goed zijn in wat we doen.

Zelfstandig: we zijn niet alleen goed in wat we doen, we zijn daarin ook pro-actief. We nemen initiatief, maken keuzes en komen in beweging, omdat dit ons thuis is en ons leven. Ons sla je niet zomaar uit het veld, we denken in oplossingen.

Verbonden: En in die zelfstandigheid ben je niet alleen. Je hebt mensen om je heen die door jou geraakt zijn. Mensen die jou raken. Je wordt door anderen toegejuicht als het hard werken is. Je wordt door anderen opgebeurd als het tegen zit. Dat doe jij ook bij de mensen en de wereld om jou heen; ze gaan je namelijk aan het hart.

Uitgangspunten van de school

De ontwikkeling van het kind staat centraal. Kinderen presteren beter, wanneer ze met plezier naar school gaan. Immers, in een prettige en veilige omgeving, waarin kinderen zich vertrouwd voelen, zal het leren beter gaan. Wij streven ernaar om zorgzame en goed geïnformeerde kinderen op te leiden die willen en kunnen bijdragen aan een betere en meer vreedzame wereld door culturele verschillen te overbruggen door begrip en respect.

Naast de leerstof willen we de kinderen méér bieden.

- We geven betekenisvol onderwijs, dat past bij de ontwikkeling van de individuele kinderen. Dit schooljaar oriënteren wij ons op IB PYP.
- We zorgen goed voor kinderen die iets extra's nodig hebben.
- We werken aan hoge resultaten.
- Openbaar onderwijs, dus respect voor ieders levensovertuiging
- We verzorgen modern onderwijs, met veel ICT-toepassingen, aandacht voor gezondheid en goed gedrag.
- De kinderen krijgen talentvakken van vakdocenten, zoals techniek/robotica, dans, drama, kunst en muziek



Onze school wil een school zijn die open staat voor iedereen. Er is een sterke internationale en interculturele oriëntatie. De ouders van onze leerlingen komen uit 70 verschillende landen. Goede communicatie tussen school en de ouders is belangrijk. Via de app van Social Schools wordt er regelmatig informatie uit de groepen gedeeld. Op de informatieschermen in de hal van beide gebouwen staan actuele aankondigingen van de school, de gemeente en wijkorganisaties. Veel informatie vindt u op de website: www.obs-annefrank.nl. Tijdens kennismakings- en voortgangsgesprekken en rapportendagen kunnen de ouders informatie krijgen, vragen stellen en worden ouders betrokken bij het leerproces van hun kind. Informatie over de groep krijgt u van de leerkracht op de informatieavond. Dagelijks zijn leerkrachten en directie bereid ouders te woord te staan en/of te helpen. Soms kan dit niet meteen, dan kan er een afspraak gemaakt worden.

Een goede sfeer wordt mede mogelijk gemaakt door het hanteren van regels. Kinderen moeten weten wat kan en wat niet kan. Er zijn schoolregels die geregeld worden besproken. We werken met een methode voor sociale veiligheid "Goed gedaan!" en aan het begin van het schooljaar met "Goed van start" om het jaar met de groep goed te beginnen. We zijn alert op ongewenst gedrag en pesten. Komt dit voor, dan handelen we direct volgens ons pestprotocol. Komt het vaker voor, dan worden ook de ouders betrokken bij de oplossing. Bij bedreiging of agressie wordt altijd aangifte gedaan.

Feesten zorgen voor een losse, ongedwongen en prettige sfeer. Diverse vieringen maar ook sportdagen, sporttoernooien, schoolreisjes, het kamp en de afscheidsavonden van groep acht zijn gebeurtenissen waarop kinderen en leerkrachten op een andere wijze met elkaar en met de school bezig zijn.

Aanmelden van nieuwe leerlingen

Wij zijn een school met een leerlingplafond. U kunt bij ons op school alleen aanmelden in één van de aanmeldperiodes. In de brief van de gemeente of op de website <https://scholenwijzer.denhaag.nl/> staat in welke periode u uw kind kunt aanmelden. Belangrijk om te weten over het aanmelden op onze school: Kinderen die in de maanden oktober, november en december 3 jaar worden, kunnen zich alleen in de eerste aanmeldperiode in december aanmelden (25 leerlingen per groep) is bereikt, verlenen wij voorrang aan:

- Leerlingen met een schoolgaande broer of zus op OBS Anne Frank
- Leerlingen die van PeuterLeerplek Anne Frank doorstromen naar OBS Anne Frank

Alle informatie om uw kind aan te melden vindt u op www.eenaanmeldleeftijd.nl.

Aanmelden van nieuwe leerlingen vanaf groep 2 kan dagelijks bij de administratie. Voordat een leerling officieel wordt aangemeld, nemen wij eerst contact op met de voorgaande school (indien van toepassing). Wij hanteren een wachtlijst voor alle groepen.

Dit contact is van belang omdat wij er zeker van moeten zijn dat wij de zorg kunnen bieden die deze leerling nodig heeft. Kinderen die bijna 4 jaar zijn, mogen 10 dagdelen komen wennen en worden geplaatst op de dag dat ze 4 jaar worden.

Bij de definitieve inschrijving vragen wij om een overheidsdocument waarop de naam, geboortedatum en het Burgerservicenummer van de leerling staan vermeld. Het is noodzakelijk om ook de gegevens van uw ziektekostenverzekering mee te nemen.

Voor een informatiegesprek en/of rondleiding kunt u het beste een afspraak maken.



Zindelijk

Zodra uw kind naar de basisschool gaat moet uw kind zindelijk zijn, zelfstandig naar het toilet kunnen en zich zelfstandig aan- en uit kunnen kleden. Als uw kind om medische redenen niet zindelijk is moet er een brief van de huisarts komen. Voor meer informatie kunt u de intern begeleider, Sacha Karis vragen.

NPO

Met het team en MR hebben we een plan geschreven om het geld richting de scholen vanuit het Nationaal Plan Onderwijs (NPO) zo goed mogelijk te besteden voor de kinderen. Wat gaan wij doen:

- Sport en spel als onderdeel van ons lesprogramma.
- Extra begeleiding voor rekenen, woordenschat, lezen en begrijpend lezen
- Ontwikkelen executieve functies
- Professionalisering van het team
- Continueren onderwijs meer- en hoogbegaafdheid

Schooltijden

Groep 1 t/m 9

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 08.30 – 15.00 uur

Alle kinderen eten met hun leerkracht in de klas en hebben daarna of daarvoor sport & spel.

Woensdag: 08.30 – 12.00 uur

Ingaan van de school

De schooldeuren gaan 's morgens open om 8.15 uur.

Om 8.30 uur gaan alle deuren dicht en starten de lessen.

Bij regen gaan de schooldeuren 5 minuten eerder open.

Ochtendpauze

Onze leerlingen spelen wisselend een kwartier buiten tussen 10.00 uur en 11.00 uur.

Kinderen mogen voor de pauze iets gezonds te eten en te drinken meenemen naar school, bij voorkeur een beker water, fruit en brood.

Wij stimuleren gezond voedsel en willen hierin graag een voorbeeldrol aannemen. Daarom zijn de volgende producten **niet** toegestaan op onze school: croissants, donuts, koekjes, chips, pannenkoeken, snoep, cake, kaasbroodjes, Turkse pizza's, koolzuurhoudende drank en energiedrank. Als dit toch meegenomen wordt, mag het kind dit niet op school opeten/opdrinken.

Er is geen schoolmelk meer op school aanwezig. Tijdens de pauze mogen de kinderen niet op het schoolplein eten. Ook het meenemen van traktaties naar het schoolplein, is niet toegestaan.

Sport & Spel

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag krijgen alle leerlingen sport & spel in twee shifts.

Shift 1; 11.30 - 12.15 uur

Shift 2; 12.30 -13.15 uur

De kinderen lunchen in de klas met hun eigen juf of meester van 12.15u-12.30u. Hiervoor moeten zij zelf een lunchtrommel meenemen met een gezonde lunch (zie hierboven ochtendpauze).



Administratie

U kunt op maandag tot en met vrijdag van 8.00 uur tot 16.30 uur (woensdag tot 12.30 uur) terecht bij de administratie voor het regelen van allerlei schoolzaken. Wij verzoeken u wijzigingen van uw telefoonnummer, emailadres of huisadres direct door te geven. Het is van groot belang dat de school de ouders kan bereiken als er iets gebeurt met een leerling!

Ziekmelding / afwezigheid

De ouders melden afwezigheid vóór schooltijd. Dit gaat via Social Schools of eventueel telefonisch (070-3664406).

Als een leerling langer dan 3 dagen niet op school is zonder bericht van de ouders, geeft de directie dit door aan de afdeling Leerplicht. De Leerplichtwet stelt namelijk dat de school aan de afdeling Leerplicht een melding moet maken bij een onafgebroken afwezigheid van 3 dagen of 1/8 deel van de lessen over een periode van 4 weken.

Verzekering

De school is niet verzekerd voor schade die door uw kind wordt veroorzaakt aan materialen van school of aan het gebouw.

De leerlingen van de groepen 4 t/m 9 krijgen een laptop in bruikleen. Deze laptop blijft op school. De laptop is een hulpmiddel. In hoofdstuk 2 kunt u lezen hoe de laptop wordt ingezet in het onderwijs.

Schade die door de leerling aan de laptop wordt toegebracht wordt via de verzekering afgehandeld. Wij adviseren daarom voor uw kind een WA (wettelijke aansprakelijkheid) en evt. een inboedelverzekering af te sluiten. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie.

Te laat komen

Leerlingen worden geacht op tijd op school te komen. Leerlingen die te laat komen, moeten bellen bij de hoofdingang. Als leerlingen geregeld te laat komen, worden de ouders hierop aangesproken.

3-6-9-12

De school hanteert de 3-6-9-12 regel.

Na 3x te laat: Leerkracht gaat in gesprek met de ouders en maakt met hen afspraken

Na 6x te laat: Ouders krijgen een brief, welke ondertekend retour moet

Na 9x te laat: Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met directie/interne begeleider

Na 12x te laat: Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met de intern begeleider en er wordt melding gedaan bij leerplicht.

Afhankelijk van de omstandigheden en het overige verzuim volgt een waarschuwing of zelfs al een proces-verbaal met een mogelijke boete.

We hopen echter dat het niet nodig is om van deze 3-6-9-12 regel gebruik te moeten maken. Bij voorkeur lossen we het samen op!



Peuterleerplek

OBS Anne Frank werkt samen met Peuterleerplek Anne Frank en Anne Frank dependance van JongLeren.

De methode die op de Peuterleerplek gebruikt wordt, is dezelfde als die van onze school. Zo wordt uw kind stap voor stap voorbereid op de kleuterklas. De Peuterleerplek is bedoeld voor kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar. De peuterleerplekken van JongLeren is dé organisatie in Den Haag waar peuters spelend leren en zich zo ontwikkelen.

Bij JongLeren kunnen peuters ontdekken en ervaren in een vertrouwde en veilige en uitdagende speelomgeving, waar ruimte is voor fantasie en creativiteit. We kijken goed naar ieder kind. We kijken wat uw kind nodig heeft en hoe uw kind zich ontwikkelt. Spelenderwijs wordt er geleerd. Maar we leren kinderen ook om in een groep te zijn en samen te spelen en te werken. Zo worden peuters geholpen, helpen we de kinderen om zich goed te ontwikkelen. We zorgen ervoor dat kinderen zelfstandig worden en leren samen te spelen en ook kunnen samenwerken. Dat is belangrijk voor hun toekomst.



Wat kost de Peuterleerplek?

Dat is voor iedereen anders. Het hangt af van uw persoonlijke situatie. Als u een Ooievaarspas heeft, is de Peuterleerplek gratis. Op onze website www.jonglerendenhaag.nl kunt u onder 'wat kost het' eenvoudig zelf berekenen wat de Peuterleerplek voor u kost.

Meer informatie?

Voor informatie over Peuterleerplek Anne Frank, neem dan een kijkje op:

<http://jonglerendenhaag.nl/peuterleerplekken/peuterleerplek-annefrank>

Wilt u komen kijken? U bent van harte welkom! U kunt contact met ons opnemen via 070-205 3501 of 070-205 350.

De pedagogisch medewerkers van Peuterleerplek Beresteinlaan zijn Ayse Gurbuz, Rita Persad en Yasmina Achalhi. De pedagogisch medewerkers van Peuterleerplek Laagveen zijn Asma Belhaddad, Nathalie Ammeraal en Ayse Baser.

Schooltijden van de peuterleerplek zijn:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

Ochtenden 08.15 – 12.00 uur

Middagen 12.45 – 15.30 uur

Woensdag

Ochtend 08.15 - 11.15 uur

Middag 12.00 – 15.00 uur



Vakantierooster

De vakanties van de peuters zijn dezelfde als die van de basisschool. U kunt de vakantiedata terugvinden in hoofdstuk 8 van deze schoolgids en op de website van onze school.

Ziekte

Als een peuter ziek is of om een andere reden niet kan komen, verwachten wij dat u de pedagogisch medewerkers voor schooltijd telefonisch op de hoogte brengt via 070-205 3501 (Beresteinlaan) of 070-205 3502 (Laagveen).

Buitenschoolse opvang

Voor de buitenschoolse opvang heeft onze school een samenwerkingsverband met kinderopvangorganisatie met Future Kids. Zij leveren ook voorschoolse opvang.

Voor informatie neemt u contact op met de buitenschoolse opvang;

Kinderdagverblijf Future Kids

Sterrenoord 67

2544 JW Den Haag

Tel 070 – 205 0502



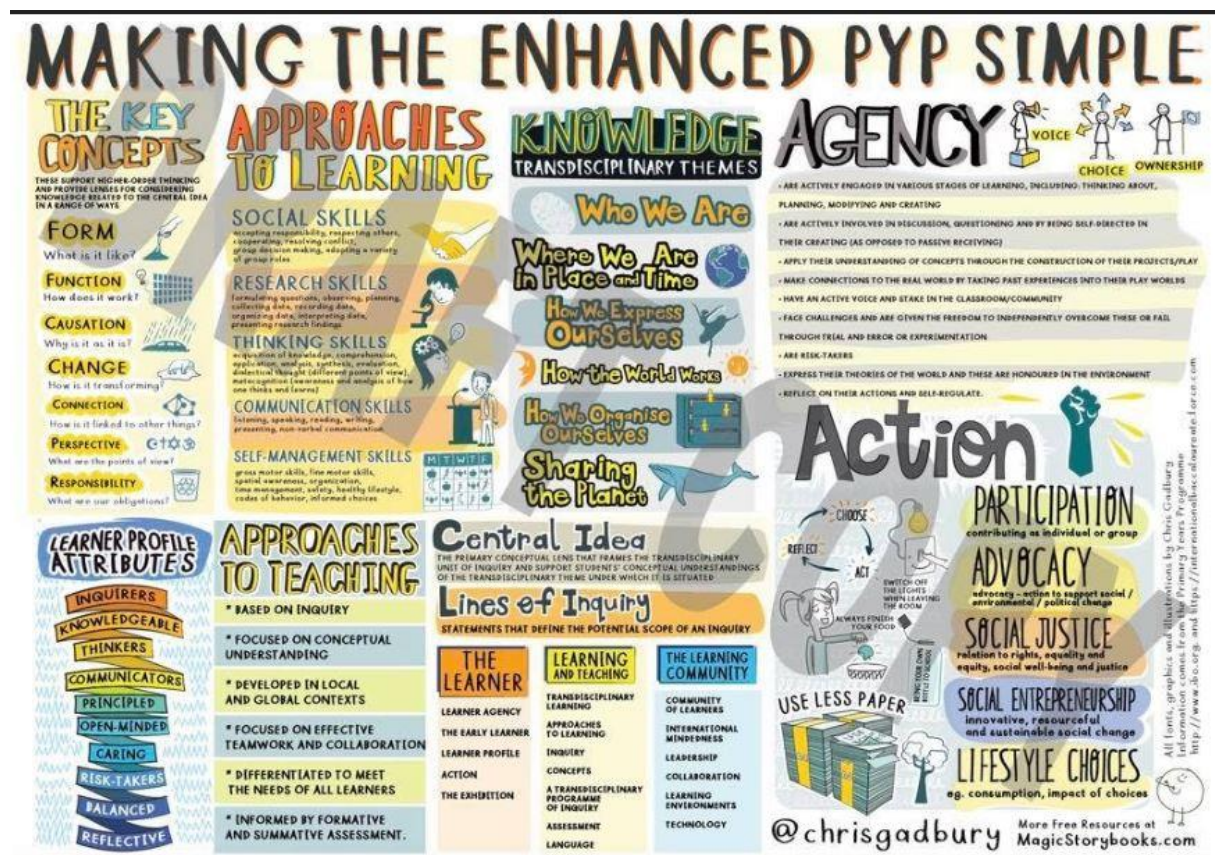
Hoofdstuk 2 Het onderwijs

IB PYP

Onderwijsconcept

In het schooljaar 2023-2024 gaan wij ons verder verdiepen in een nieuw onderwijsprogramma: het International Baccalaureate Primary Years Programme (IB PYP).

Wij willen de kinderen zo breed mogelijk ontwikkelen. Niet alleen leren lezen en rekenen is belangrijk, maar ook het ontwikkelen tot echte wereldburgers die met elkaar verbonden zijn en samen verantwoordelijk zijn voor onze planeet.



Wat is IB PYP?

Het IB PYP richt zich op de ontwikkeling van kinderen van 3-12 jaar. Centraal staat het idee dat leerlingen opgroeien tot zorgzame mensen die betrokken zijn bij de wereld om zich heen en een leven lang blijven leren.

In IB PYP leren kinderen in onderzoekgerichte units. Verbinding is belangrijk; tussen de leerling en leerstof, tussen de leerlingen onderling, maar vooral ook tussen de leerling en de wereld. Alles wordt aangeboden in de context van de echte wereld. Kinderen doen niet alleen kennis op, maar krijgen



ook veel begrip van concepten. De aandacht voor vaardigheden en perspectief geeft leerlingen een basis voor hun hele leven.

Leerlingen leren door ervaren en onderzoeken en minder door memoriseren. Hierdoor wordt het leren automatisch meer betekenisvol en daarbij interessanter. Ook krijgt het 'leren leren' meer aandacht. De sociale en emotionele vaardigheden worden hierbij ook ondersteund: er is veel meer plezier in het leren, er zijn meer succeservaringen en de leerlingen ervaren meer autonomie. PYP-leerlingen leren begrip te hebben voor verschillende standpunten en blijken meer open-minded en internationaal georiënteerd.

Er zijn veel voordelen aan het werken met IB PYP. Het is een wereldwijd erkend onderwijsprogramma dat uitstekende academische resultaten laat zien. Daarnaast is het internationaal georiënteerd en actiegericht. Er wordt veel onderzoek gedaan naar het curriculum en de pedagogische aanpak. Voor scholen is een breed aanbod aan scholing en ondersteuning beschikbaar. Dit zorgt voor een betere kwaliteit van het onderwijs.

Waarom is IB-PYP geschikt voor onze leerlingen?

Het PYP is geschikt voor alle leerlingen. Uit onderzoek blijkt dat leerlingen met verschillende achtergronden en persoonlijkheden het goed doen in het programma. De focus op leren onderzoeken, vragen stellen, kritisch denken en sociaal en emotioneel leren, zorgt ervoor dat de praktische uitvoer van het onderwijs minder traditioneel is. Het onderwijs wordt vormgegeven door middel van gestructureerde werkplannen. Het biedt daarin voldoende ruimte voor de verschillende onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Praktische zaken

Het invoeren van het concept duurt een aantal jaar. Wij zullen u middels social schools op de hoogte houden van de voortgang.

Talentvakken

Elke groepsleerkracht wordt volgend jaar een paar uur per week uitgeroosterd. Gedurende deze tijd krijgen de leerlingen een talentvak. De leerkrachten gaan zich op dat moment verdiepen in het nieuwe onderwijs programma IB PYP.

Talentvakken zoals; kunst-ckv, theater, techniek-robotica, constructie, muziek en dans komen aan bod. Deze vakken worden gegeven door vakdocenten deze huren we onder andere in via Talenthuis.



Organisatie van het onderwijs

Kinderen leren het meest door actief bezig te zijn. Door te werken in betekenisvolle units, raken de kinderen zeer betrokken bij hun eigen leerproces. Door het onderwijs op deze wijze in te richten, sluit het altijd aan bij de ontwikkeling van alle kinderen. Alle kinderen leren daardoor meer en sneller. Voor meer- en hoogbegaafde kinderen is extra uitdagend lesmateriaal in gebruik. Ook kunnen zij binnen de units op een ander niveau werken dan hun klasgenoten. Voor kinderen die hiervoor in aanmerking komen (volgens criteria) is er een plusklas.

De peuterleerplekken hanteren dezelfde aanpak, waardoor de ontwikkeling van de kinderen niet wordt onderbroken. De taal wordt, binnen de units, zoveel mogelijk interactief aangeboden. De kinderen leren taal door het veel te gebruiken: bijvoorbeeld in kringgesprekken, tijdens het spelen en ontdekken of bij de presentaties.

Naast aandacht voor zo hoog mogelijke prestaties is er ook veel aandacht voor goed samenwerken en spelen zonder ruzie.

De kleuters zijn naar leeftijd en ontwikkeling ingedeeld. De leerlingen beginnen in groep 1. Leerlingen die na 1 december instromen blijven in het volgende schooljaar in groep 1. Voor leerlingen die tussen 1 oktober en 1 december instromen wordt individueel, aan de hand van hun ontwikkeling, bepaald of deze leerlingen naar groep 2 kunnen of nog een jaar in groep 1 blijven. Als uw kind in de periode van 4 weken of minder voor de zomervakantie 4 jaar oud wordt, dan wordt uw kind in het nieuwe schooljaar in groep 1 geplaatst.

Kinderen die zich niet naar verwachting ontwikkelen, krijgen hulp. De ouders worden hier altijd bij betrokken. De hulp wordt in de groep door de eigen leerkracht georganiseerd. Soms wordt de hulp door een andere leerkracht, onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner gegeven. De ouders kan ook gevraagd worden thuis of op school extra met hun kind te oefenen.



Lesurentabel

De landelijke overheid heeft bepaald, dat alle kinderen in Nederland op de basisschool minimaal 940 uur per jaar naar school moeten. Op OBS Anne Frank gaan de kinderen in dit schooljaar 1059 uur naar school. De school voldoet daarmee aan de wettelijke eisen. Tijdens de verlengde schooldag activiteiten krijgen de kinderen extra lessen.

Groep/Vakgebied	1	2	3	4	5	6	7	8
Nederlandse taal								
Veilig leren lezen			5.45 u					
Mondelinge taalvaardigheid	3.15 u	3.15 u	1.30 u	0.45 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
Leesvaardigheid		0.30 u		3.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u
Schrijfvaardigheid		0.30 u		1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.30 u	1.30 u
Taalbeschouwing	4.00 u	3.00 u	2.00 u	3.30 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u	4.00 u
Spelling				2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u	2.00 u
Schrijven			2.00 u	1.00 u	0.30 u	0.30 u		
Engelse taal	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u
Rekenen en wiskunde	3.00 u	3.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u	5.00 u
Burgerschap							1.00 u	1.00 u
Oriëntatie op mens en wereld	1.00 u	1.00 u	1.30 u					
Aardrijkskunde				0.30 u	1.00 u	1.00 u	1.15 u	1.00 u
Geschiedenis, samenleving				0.30 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.15 u
Techniek, milieu, natuur				0.30 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u	1.00 u
Gezond, redzaam gedrag	1.30 u	1.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u		
Verkeer	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
bewegingsonderwijs	6.00 u	6.00 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u	4.30 u
Zwemmen					0.45 u	0.45 u		
Kunstzinnige oriëntatie								
Beeldende vorming	2.00 u	2.00 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u	1.30 u
Muziek	1.30 u	1.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u	0.30 u
Spel en bewegen	3.30 u	3.30 u	1.00 u	1.00 u				
Pauze	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u	2.15 u
Totaal aantal uren per week	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30	29.30



Taakverdeling in lessen en zorg

De groepsleerkrachten staan de hele dag voor de klas. Daarnaast zijn er bij ons op school leerkrachten die extra hulp bieden aan leerlingen die moeite hebben met de leerstof en aan leerlingen die juist extra uitdaging nodig hebben. Dit noemen wij remedial teaching (RT). Gedurende een schooldag krijgen de leerlingen ook talentvakken, deze vakken worden gegeven door externe professionals. Denk hierbij aan muziek, dans, sport en spel. Op school werken intern begeleiders die de leerlingenzorg coördineren. De intern begeleiders adviseren de leerkrachten als er extra zorg nodig is voor een leerling.

Nieuwkomers-groepen

Kinderen in de leeftijd van 6 tot en met 12 jaar die net uit het buitenland komen, kunnen worden ingeschreven in één van de twee nieuwkomersgroepen: groep 9a of 9b. Deze kinderen spreken weinig of geen Nederlands. Ze volgen daar lessen Nederlands, maar ook alle andere schoolvakken komen aan de orde. Na 12 tot 18 maanden spreken en lezen de meeste kinderen voldoende Nederlands. Zij kunnen dan uitstromen naar een reguliere groep. Kinderen jonger dan 6 jaar worden in een reguliere kleutergroep opgevangen. Zij krijgen daar speciale aandacht voor de ontwikkeling van hun Nederlands. Er wordt gebruik gemaakt van de methode wereld vol woorden.





Vakgebieden

Lezen

In de kleutergroepen worden de leerlingen met behulp van ontwikkelingsmaterialen en kringactiviteiten voorbereid op het lezen. Zij werken aan het fonemisch bewustzijn en besteden aandacht aan de beginnende geletterdheid en klankonderwijs.

Aan de hand van de methode 'Veilig leren lezen' leren de leerlingen vervolgens in groep 3 lezen. In groep 4 tot en met 8 wordt het lezen verder ontwikkeld, met name binnen de units. In de bovenbouw tenslotte, vindt uitbreiding en verdieping van de leesvaardigheid plaats door o.a. begrijpend en studerend lezen. Gebruikte methode is Nieuwsbegrip.

Taal

In de kleutergroepen is veel aandacht voor de mondelinge taalvaardigheid. Dit gebeurt in de vorm van kringgesprekken, voorlezen en het aanleren van versjes.

In de hogere groepen besteden we binnen het taalonderwijs aandacht aan woordenschat, spelling, woordbouw, zinsbouw, schrijven, luisteren en spreken. Ook besteden we op onze multiculturele school extra aandacht aan de ontwikkeling van de woordenschat.

Leerlingen met voldoende woordkennis kunnen de lessen beter begrijpen en hebben daardoor bij alle vakken meer kans om tot goede prestaties te komen.

Ook gedurende de units wordt aandacht besteed aan de woordenschat. Door het benoemen en het tegelijkertijd uitvoeren leren de kinderen de woorden nog sneller. Op school is er voor leerlingen ook ruimte om zich in hun eigen thuistaal anders dan Nederlands uit te drukken. Door verbinding te maken van de thuistaal met de taal die op school aangeleerd wordt, zullen leerlingen taalvaardiger worden en sneller een tweede taal gaan beheersen.

Rekenen/wiskunde

In de kleutergroepen maken de leerlingen spelenderwijs kennis met tellen en hoeveelheden en ook rekenbegrippen zoals meer, minder, erbij en eraf komen aan de orde.

Groep 3 werkt met de methode 'Wereld in Getallen'. De realistische benadering van het rekenen heeft in deze methode de nadruk.

Vanaf groep 4 wordt er gewerkt met Snappet. Het gaat erom dat de leerlingen inzicht verwerven in de structuur van getallen en leren om rekenkundige problemen op te lossen. Daarnaast is het automatiseren heel belangrijk. In de hogere groepen krijgen de leerlingen ook te maken met een aantal wiskundige begrippen.

Registratiesysteem

Voor de kleuters is er een digitaal registratiesysteem. Met dit systeem worden de vorderingen geregistreerd. Het systeem geeft aan waar de leerling samen met de leerkracht mee aan de slag moet.



Thuis digitaal rekenen, taal en Engels

Alle leerlingen vanaf groep 3 krijgen een inlogcode voor Rekentuin, Taalzee en Words en Birds. Met deze programma's kunnen zij thuis extra oefenen met rekenen, taal en Engels. De leerkracht kan online zien hoe vaak kinderen oefenen en waarvoor nog extra uitleg nodig is.

Bewegingsonderwijs

Het bewegingsonderwijs is erop gericht de leerlingen een gezonde levensstijl aan te leren. Niet alleen door sport en spel, maar ook door aandacht voor gezonde voeding en lichaamsgewicht.

De kinderen van de groepen 1 en 2 krijgen dagelijks bewegingsonderwijs van hun eigen leerkracht buiten of in het speellokaal. Groep 2 krijgt één keer per week gym van de vakleerkracht. Groep 1 en groep 2 krijgen één keer per week dansles. De leerlingen van de groepen 3 t/m 9 krijgen 2 maal per week les van een vakleerkracht. Bij ernstigere motorische problemen wordt aan de ouders gevraagd naar de kinderfysio te gaan.

De leerlingen van groep 5, 6 en 9b krijgen schoolzwemmen in het zwembad Zuiderpark.

Er is ook een naschools sportaanbod waar kinderen zich op vrijwillige basis voor kunnen inschrijven.

Vier dagen in de week worden er in de middagpauze extra sport -en spelactiviteiten aangeboden.

De regels en afspraken ten aanzien van gymnastiek kunt u vinden in hoofdstuk 6.

Engels

Alle leerlingen krijgen Engelse les. In de groepen 1 t/m 4 gaat het vooral om spreken en luisteren in betekenisvolle situaties. De methode iPockets wordt in de groepen 3 en 4 als leidraad gebruikt.

Vanaf groep 5 komt het lezen en schrijven erbij. In de groepen 5 t/m 9 wordt er gewerkt met de methode Our Discovery Island.

Schrijven

Er wordt al in de kleutergroepen gewerkt aan de fijne en grove motoriek van de leerlingen.

De leerlingen schrijven in groep 3 met potlood en vanaf groep 4 met een Stabilo-easy pen.

Wij werken met de schrijfmethode 'Pennenstreken'.

In de bovenbouw wordt de ontwikkeling van het eigen handschrift gestimuleerd.

Er zijn afspraken gemaakt om ook in deze tijd van toenemende digitalisering het ontwikkelen van een handschrift en het omgaan met bladindeling aandacht te blijven geven.

Wereldoriëntatie

In de kleutergroepen werken vanuit units. Wereldoriëntatie wordt aangeboden in units die betekenisvol zijn voor het jonge kind. In de groepen 3 t/m 9 krijgen de leerlingen les in aardrijkskunde, geschiedenis en natuur uitgewerkt in diverse units. Voor het vak verkeer maken we gebruik van de Verkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland. Leerlingen van groep 7 leggen aan het einde van het schooljaar een theoretisch verkeersexamen en een praktisch fietsexamen af. Er wordt in groep 7 ook een Dode Hoekles aangeboden om de leerlingen bewust te maken van de gevaren van een dode hoek, vooral bij grote voertuigen zoals vrachtwagens.



Creatieve vorming

In alle groepen wordt aandacht besteed aan creatieve vorming. Creatieve vorming brengt evenwicht in het lesprogramma, het bevordert de creativiteit en de motorische vaardigheden en draagt bij aan de algemene ontwikkeling van de leerlingen. De school werkt samen met externe deskundigen op dit gebied: het Residentie Orkest, Cultuurschakel en een aantal zelfstandige kunstenaars op het gebied van dans, muziek, beeldende kunst en drama.

Geestelijke stromingen

Op onze school zitten leerlingen met verschillende godsdienstige achtergronden. Wij leren de leerlingen hoofdzaken over de geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen. We leren de leerlingen respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen. Dit is geen vorm van godsdienstonderwijs.

Burgerschap

Burgerschap is een vak dat binnen het IB PYP veel aandacht krijgt. Leerlingen worden uitgedaagd na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Ook als 'kleine' burger kun je je betrokken voelen bij de maatschappij. De ontwikkeling van burgerschap komt in de diverse units in alle leerjaren aan de orde. Een school wordt daar gebruikt als een oefenplaats waar leerlingen een democratische leefstijl 'aan den lijve' ondervinden. In de groepen 7 en 8 worden wekelijks extra burgerschapslessen gegeven.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

We werken met "Goed gedaan" voor sociaal-emotioneel leren. Er zijn schoolbrede regels opgesteld waaraan we in alle groepen aandacht besteden. Ook de ouders ontvangen geregeld via "Social Schools" een brief met het verzoek er thuis ook aandacht aan te besteden. Wij willen dat leerlingen op een prettige manier functioneren in de samenleving. Daar zijn niet alleen schoolse vaardigheden zoals lezen, taal en rekenen voor nodig. Sociale en emotionele vaardigheden zijn ook belangrijk om te slagen in de maatschappij.

Laptop / iPads

OBS Anne Frank is een moderne, toekomstgerichte school. Computergebruik is in het onderwijs geïntegreerd. De multimediale infrastructuur wordt voortdurend aan de nieuwe mogelijkheden aangepast. De snelle glasvezelverbinding op beide locaties heeft een vervolg in de school. Het WiFi-netwerk en de bekabeling hebben een hoge snelheid. Alle groepen hebben een touchscreen. De groepen 1 t/m 3 hebben 6 tablets per groep. Voor de groepen 1 en 2 zijn twee digitale zandtafels beschikbaar. De leerlingen van de groepen 9 maken gebruik van een laptop. In de groepen 4 t/m 8 heeft elke leerling een eigen laptop die aan het eind van groep 8 mee naar huis mag. Uitzonderingen zijn leerlingen die tussentijds van school gaan, zij moeten hun laptop inleveren. In elke klas staat een Tabcabby waarin al deze systemen veilig kunnen worden opgeladen. We werken reeds een aantal jaar met de digitale methode Snappet. Vanaf groep 4 worden de vakken rekenen, taal, spelling, technisch en



begrijpend lezen, studievoordigheden en automatiseren aangeboden met behulp van Snappet. Het zaakvakonderwijs en een deel van het toegepaste taalonderwijs is in units verwerkt. De inhoud van de units is zo samengesteld dat ruim aan alle door de overheid geformuleerde kerndoelen wordt voldaan. Tijdens het werken aan deze units wordt tegelijkertijd gewerkt aan vaardigheden als goed samenwerken, onderzoeksvragen formuleren, onderzoeken, werkstukken maken, presenteren, en computervaardigheden. Er worden op school ook lessen robotisering aangeboden. Op school zijn VR brillen aanwezig om bij de bovenbouw tijdens het ontdekkend leren in te zetten.

Ondersteunende activiteiten

Milieu-educatie

Wij maken gebruik van lessen en lesmateriaal van de dienst 'Milieu-educatie':

<http://www.milieueducatiedenhaag.nl>

In dit kader brengt een aantal groepen een bezoek aan de stadsboerderij.

Cultuurschakel

Uit het bestand van de Cultuurschakel werken we samen met diverse culturele instellingen aan de culturele ontwikkeling van de leerlingen. Bijvoorbeeld: Museumbezoek, voorstellingen, schrijvers die voorlezen uit hun werk, enz. Elke groep doet gedurende het schooljaar mee aan minimaal twee activiteiten die via de Cultuurschakel geboekt worden.

Cultuurmenu

OBS Anne Frank heeft zich ingeschreven voor het Cultuurmenu.

Het Cultuurmenu is een educatieproject van de Stichting Gezamenlijke Projecten Haagse Musea voor het primair onderwijs in Den Haag en regio. Het project bestaat uit drie menu's waarin 19 Haagse musea en een museum uit Rijswijk en Delft museumlessen aanbieden die speciaal voor het Cultuurmenu zijn gemaakt. De school heeft een keuze gemaakt uit een van de drie menu's. Scholen die meedoen zijn verzekerd van busvervoer van en naar de musea. Onder de noemer 'musea' vallen ook alle deelnemende erfgoedinstellingen.

Deze instellingen worden bezocht:

Groep 2: Kinderboekenmuseum

Groep 3: Galerij Prins Willem V

Groep 4: Louwman museum

Groep 5: Museum Panorama Mesdag

Groep 6: Afdeling Monumentenzorg en Welstand

Groep 7: Nationaal Archief

Groep 8: Museum Prinsenhof Delft

Feesten

Om de sfeer van saamhorigheid te bevorderen organiseren wij schoolreizen en allerlei feesten. Aan alle feesten wordt een niet-religieuze invulling gegeven. Wij clusteren diverse feesten en besteden aandacht aan feesten uit culturen.



diverse

Feestdagen/vieringen 2023-2024

Datum		
21 aug	Eerste schooldag	Start nieuw schooljaar: Welkom! 1e thema PYP: 'Who we are'.
19 sept	Prinsjesdag	
4-15 okt	Kinderboekenweek	Thema: Bij ons thuis
13 okt	Afsluiting Kinderboekenweek en gezamenlijke afsluiting 1 ^e thema PYP.	Ouders maken hapjes voor feestelijke afsluiting. Ouders mogen in de klassen kijken naar werkjes van hun kinderen.
14-22 okt	HERFSTVAKANTIE	
12 nov	<i>Divali</i>	
18 nov	Aankomst Sinterklaas in NL	
5 dec	Sinterklaas	Ochtend sint viering/middag opruimen Sint decoraties en start kerst/winter versiering (thema kerst, divali etc)
23 dec-7 jan	KERSTVAKANTIE	
18 jan	Wintergala	Diner in de klassen in galakleding. Ouders op het schoolplein met hapje/drankje/vuurkorven, etc
10-13 feb	Carnaval	Cultuurochtend - verkleiden
17-25 feb	VOORJAARSVAKANTIE	
11 mrt-9 apr	<i>Ramadan</i>	
15 mrt	<i>Nationale Pannenkoekendag</i>	
25 mrt	<i>Holi Phagwa</i>	
29 mrt	Goede vrijdag	
1 apr	<i>Tweede paasdag</i>	
10 of 11-apr	<i>Suikerfeest</i>	
12 april	Zoete inloop	Inloop in de klassen met zoetheid gemaakt door ouders ('viering' van Pasen, Suikerfeest, nationale pannenkoekdag, Holi Phagwa etc).
26 april	Koningsspelen	Ontbijt/lunch in de klassen + sportochtend 3/4, sportmiddag 1/2. Bovenbouw circuit in de klassen (bv ladderspel)
27 april	Koningsdag	
27 apr-10 mei	MEIVAKANTIE	
12 mei	Moederdag	Invulling per parallel
20 mei	Tweede pinksterdag	
16 juni	Vaderdag	Invulling per parallel
18 juni	<i>Offerfeest</i>	
20 juni	Sponsorloop	Geld inzamelen voor goede doelen (sponsorloop, andere acties door klassen zelf bedacht en uitgevoerd). Thema PYP: 'Sharing the planet'
13 juli-25 aug	ZOMERVAKANTIE	

Cursief: vieren we niet op die datum



Toneelvoorstellingen

Elk jaar worden voor de kinderen diverse toneelvoorstellingen georganiseerd op school of in een theater. De kosten die hieraan zijn verbonden, worden door de school betaald.

Excursies

Ter ondersteuning van het onderwijsleerproces worden regelmatig excursies gemaakt. Deze activiteiten zijn altijd gericht op de lessen, die op dat moment in de klas plaatsvinden.

Residentie orkest

OBS Anne Frank werkt samen met het Residentie Orkest en het Koorenhuis voor de muzikale vorming. Leerlingen van de groepen 6 en 7 krijgen les van professionele musici en spelen mee met het Residentie Orkest bij door het orkest georganiseerde schoolconcerten.

Sport

De schoolsportcoördinator organiseert kennismakingscursussen voor verschillende sporten. De cursussen worden na schooltijd gegeven in de gymzaal, buiten of bij een sportvereniging. Ze worden zoveel mogelijk door trainers van verenigingen verzorgd.

Bureau Halt

In de groepen 7 en 8 worden er lessen gegeven door medewerkers van Bureau Halt over gedrag online, invloed van de groep en veilig Oud en Nieuw. Er zal tijdens ouderochtenden ook voorlichting gegeven worden voor ouders op deze gebieden.

Bibliotheeklessen

De school is verheugd dat er op loopafstand van de school een moderne bibliotheek in het wijkcentrum is gevestigd. Wij maken hier gebruik van door het lenen van boeken en het volgen van bibliotheeklessen.



Huiswerk

De kinderen krijgen huiswerk, zodat ze leren zelfstandig om te gaan met afspraken en verantwoordelijkheden.

- In de groepen 3 krijgen de kinderen van iedere kern van Veilig Leren Lezen leesteksten mee om dagelijks te oefenen.
- In de groepen 4 t/m 7 en 9 krijgen de kinderen 1x per week huiswerk mee dat ze uiterlijk de volgende week af moeten hebben.
- In groep 8 hebben de kinderen dagelijks huiswerk.

Het huiswerk bestaat over het algemeen uit een opdracht taal/woordenschat, een opdracht rekenen, een opdracht zaakvakken of een opdracht Engels.

De kinderen krijgen naast het vaste huiswerk incidenteel opdrachten zoals een spreekbeurt.

In alle groepen wordt er geregeld 'huiswerk op maat' gegeven. Dat is huiswerk voor kinderen die extra oefening nodig hebben of kinderen die open staan voor extra werk.





Hoofdstuk 3 Leerlingenzorg

Passend Onderwijs

SPPOH | Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden

Ieder kind een kans!

Vanaf 1 augustus 2014 zijn alle scholen over gegaan op een nieuwe structuur in de leerlingenzorg, onder de naam Passend Onderwijs. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs in de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg zorgen we ervoor dat er voor elke leerling een passende onderwijsplek beschikbaar is. Op de website van het samenwerkingsverband www.sppoh.nl staat aangegeven welke scholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband. Alle scholen hebben een zorgplicht.

- De school waar de leerling staat ingeschreven of waar een ouder zijn/haar kind aanmeldt, is ervoor verantwoordelijk om de leerlingen een passende onderwijsplek te bieden en waar nodig extra ondersteuning te geven. Dit kan zijn op de eigen school of op een andere school in het samenwerkingsverband.
- De school bepaalt samen met de ouders en (o.a.) de adviseur passend onderwijs welke ondersteuning nodig is voor de leerling.
- Iedere school stelt een schoolondersteuningsprofiel op. Hierin wordt aangegeven welke extra ondersteuning de school in het onderwijs kan bieden.
- Alle ondersteuningsprofielen gezamenlijk moeten zorgen dat in de regio alle leerlingen Passend Onderwijs kunnen krijgen.
- Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bovenop de basisondersteuning stelt de school een ontwikkelingsperspectief op. Hierin beschrijft de school wat de verwachtingen zijn voor de leerling aan het einde van de schoolperiode en de wijze waarop het einddoel bereikt kan worden. De school heeft met de ouder overleg over het ontwikkelingsperspectief.
- De regie en ook verantwoordelijkheid voor het onderwijs aan leerlingen met een onderwijsbehoefte ligt bij de school.
- De scholen werken volgens de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW) en dat houdt onder andere in dat er nauw wordt samengewerkt met ouders.
- Het bureau van het samenwerkingsverband heeft een faciliterende rol. Die faciliterende rol krijgt op verschillende manieren vorm (adviseur per school, stroomlijnen van procedures, ondersteuning bij bijeenkomsten van het werkgebied enzovoort).



Basisondersteuning

Iedere school binnen het samenwerkingsverband SPPOH biedt de basisondersteuning. Dat houdt in dat elke school haar basiskwaliteit op orde heeft, het dagelijks handelen op de leerling afstemt (handelingsgericht werken) en een interne ondersteuningsstructuur heeft. In veel gevallen zijn de scholen in staat om maatregelen te treffen die problemen voorkomen en soms in lichte mate te herstellen. Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld waarin staat beschreven welke ondersteuning onze school kan bieden. Voor onze school geldt dat de basisondersteuning sterk is op het gebied van leerlingenzorg. Wij halen veel informatie uit de toetsresultaten, zodat we precies weten welke leerstof goed is begrepen door de leerlingen en aan welke leerstof we nog extra aandacht moeten besteden. Wij houden rekening met diversiteit in de ontwikkeling van leerlingen door de sterke leerlingen extra (moeilijke) opdrachten te geven en de zwakke leerlingen verlengde instructie te geven.

Extra ondersteuning

Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Deze leerlingen hebben behoefte aan extra ondersteuning. Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor iedereen de juiste extra ondersteuning beschikbaar is.

In sommige gevallen wordt personeel van OBS Anne Frank ingezet om extra ondersteuning te bieden. In andere gevallen komt er van buitenaf een specialist naar onze school om ambulante begeleiding bij ons op school te verzorgen (een arrangement). Ook een (tijdelijke) plaatsing op een andere school behoort tot de mogelijkheden. Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met het Centrum voor Jeugd & Gezin (CJG) in ons werkgebied.



Werken met groepjes leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Bij een leerling die meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, kijken we welke onderwijsbehoeften deze leerling precies heeft. Als er in een klas meerdere leerlingen zijn met dezelfde onderwijsbehoeften, bestaat de mogelijkheid om een groepje van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften te vormen. In de meeste gevallen, indien dit te organiseren valt, krijgt zo'n groepje gedurende een aantal weken extra ondersteuning van een leerkracht of onderwijsassistent buiten de klas,.



Nieuwkomers

Naast het reguliere onderwijs biedt OBS Anne Frank in 2 groepen onderwijs aan anderstalige leerlingen die zijn geïmmigreerd naar Nederland. De leerlingen kunnen 1-2 jaar lang onderwijs volgen in de nieuwkomersgroep (groepen 9) en bij voldoende beheersing van de Nederlandse taal stromen zij uit naar een reguliere groep of naar het voortgezet onderwijs. Indien er binnen OBS Anne Frank geen plek is in de reguliere groepen of is een reguliere groep niet passend bij de onderwijsbehoeften van de leerling, dan zal er samen met ouders worden gezocht naar een passende school. De ontwikkeling van elke leerling wordt in een individueel ontwikkelingsplan vastgelegd en gevolgd.

Eigen leerlijn

Het kan voorkomen dat een leerling op een bepaald vakgebied een leerachterstand heeft en dat de vooruitgang, ondanks diverse vormen van extra ondersteuning, minimaal blijft. In dat geval wordt er in overleg besloten dat de leerling met het desbetreffende vakgebied niet meer meedoet met de instructie van de groep, maar een eigen programma volgt. Bij deze procedure wordt het ontwikkelingsperspectief van de leerling vastgesteld om te kijken wat er maximaal haalbaar is voor de leerling. Dit gebeurt altijd in goed overleg met ouders en de intern begeleider.

Intern begeleiders

Soms zien de leerkracht en/of de ouders, dat de ontwikkeling van een leerling niet helemaal naar verwachting verloopt. Wij bespreken dit dan samen met de ouders. De leerkracht kan daarbij de hulp invoeren van één van de intern begeleiders van onze school.

Dit zijn Sacha Karis (peuters en groep 1-2), Simone Haagmans (groep 3-4-5 en 9) en Rianne van Groen (groep 6-7-8).

Registratie

Van iedere leerling wordt een dossier bijgehouden. Dit gebeurt op verschillende plekken. We hebben alle basisinformatie in een Leerling Administratie Systeem (LAS-Esis). Daar worden ook Cito-toetsgegevens, handelingsplannen en gespreksnotities in bijgehouden.

Elke lesmethode heeft daarnaast eigen administratiemiddelen voor het bewaren en analyseren van toets gegevens.

Als een leerling naar een andere school of naar het voortgezet onderwijs gaat, dan worden uit het LAS onderwijskundige rapporten gehaald om door te geven aan de volgende school.

Voor de registratie van de vorderingen van de leerlingen in de groepen 1 en 2 gebruiken we het Digikeuzebord. Het bord registreert wat de keuzes van de kinderen zijn en houdt bij op welke gebieden de kinderen zich ontwikkelen. De leerkrachten kunnen hier observaties aan toevoegen. Zo ontstaat er een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen. In de kleutergroepen worden geen Cito-toetsen afgenomen, in de groepen 3 t/m 8 en de nieuwkomersgroepen wel. De resultaten worden in de leerlingbespreking besproken door de intern begeleiders en de leerkrachten. In de groepen 3 t/m 8 en de nieuwkomersgroepen worden de vorderingen van de leerlingen daarnaast gemeten en geregistreerd met behulp van methodegebonden toetsen. Snappet houdt de vorderingen van de kinderen bij. Zo is er een voortdurende monitoring van de resultaten.



Besprekingen

Na iedere toets periode bespreekt de groepsleerkracht de resultaten met een intern begeleider. Als er tussendoor aanleiding voor is, zijn er extra besprekingen. In bijzondere gevallen wordt expertise van buiten school ingezet. De school is betrokken bij verschillende bovenschoolse overlegstructuren die speciaal zijn gericht op de zorgleerlingen.

Toetsen

Elk jaar wordt volgens een vaste toetskalender op verschillende momenten een aantal toetsen bij elke leerling afgenomen. In de groepen 3 t/m 8 en de nieuwkomersklassen worden de volgende Cito-toetsen afgenomen:

- Rekenen & wiskunde
- Technisch Lezen (AVI en DMT)
- Begrijpend lezen
- Spelling

Methodetoetsen, die bij veel lesmethodes horen, worden tevens periodiek afgenomen.

Cito-toetsen

Er zijn Cito-toetsen voor lezen, spelling, rekenen, woordenschat en begrijpend lezen. De resultaten worden uitgedrukt in I, II, III, IV en V.

- I = ver boven het gemiddelde
- II = boven het gemiddelde
- III = gemiddeld
- IV = onder het gemiddelde
- V = ver onder het gemiddelde

Referentieniveaus

In de afgelopen jaren zijn er door de overheid naast de kerndoelen referentieniveaus ontwikkeld. Referentieniveaus geven het niveau aan waarop de meeste kinderen de lesstof moeten beheersen. Er zijn referentieniveaus voor 4 jarigen, 12 jarigen en voor het eind van de middelbare school. Op OBS Anne Frank streven we ernaar zoveel mogelijk leerlingen op of boven het referentieniveau voor 12 jarigen af te leveren. Voor leerlingen die niet in staat zijn een dergelijk niveau te behalen, wordt gedurende de schoolloopbaan, op basis van toetsing en onderzoek, een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt. We zullen de ouders hiervan op de hoogte stellen en hen vragen de handelingsplannen te tekenen voor gezien.

NIO en Cito Eindtoets

In groep 8 wordt de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) of de ADIT (Adaptieve Digitale Intelligentietest) en een doorstroomtoets afgenomen. Uiterlijk half november 2023 wordt er besloten welke doorstroomtoets er op OBS Anne Frank zal worden afgenomen.



Kennismakingsgesprekken en rapporten

Eind augustus is er een informatieavond voor alle ouders, waarbij zij door de leerkracht(en) van hun kind(eren) op de hoogte worden gesteld van alle belangrijke informatie voor het schooljaar. Begin september zullen er kennismakingsgesprekken worden gevoerd met alle ouders. In november zullen er voortgangsgesprekken plaatsvinden.

- De leerlingen van groep 1 t/m 7 en 9 krijgen twee keer per jaar (in februari en juni) een rapport;
- De leerlingen van groep 8 en schoolverlaters uit groep 9 krijgen twee keer per jaar een rapport en daarnaast een adviesgesprek voor het Voortgezet Onderwijs;
- Het eerste rapport wordt aan de ouders uitgereikt tijdens een tienminutengesprek;
- Het tweede, tevens overgangsrapport, wordt in de één na laatste week van het jaar uitgereikt aan de ouders. De overgang wordt kort besproken en er is gelegenheid om afscheid te nemen. In de meeste gevallen zal de leerling het volgend schooljaar namelijk bij een andere leerkracht in de groep zitten.
- Wij verwachten dat de leerlingen van groep 5 t/m 9 aanwezig zijn bij de rapportgesprekken;

Indien daartoe aanleiding is, worden ouders buiten deze rapportbesprekingen uitgenodigd voor een gesprek. Het initiatief kan natuurlijk ook bij de ouders liggen. De leerkracht is altijd het eerste aanspreekpunt voor ouders. Mocht het wenselijk zijn dan zijn het zorgteam en de directie bereid met de ouders te spreken. Groepsleerkrachten zijn alleen na schooltijd te spreken, tenzij een andere afspraak is gemaakt.

Resultaten van het onderwijs

In schooljaar 2022-2023 zien de behaalde referentieniveaus er als volgt uit:

Totaal:	1F 88 (norm 85)
	2F/1S 37 (norm 33,9)
Lezen	1F 94 (norm 85)
	2F 40 (norm 33,9)
Taalverzorging	1F 90 (norm 85)
	2F 38 (norm 33,9)
Rekenen	1F 81 (norm 85)
	1S 33 (norm 33,9)

In schooljaar 2022-2023 stroomden er vanuit groep 8 59 leerlingen uit naar het voortgezet onderwijs. De adviezen in schooljaar 2022-2023 zagen er als volgt uit:

VWO	12%
HAVO	14%
VMBO	57%
Praktijkonderwijs	12%
Kopklas	5%



Overgang naar het voortgezet onderwijs

Groep 7

Leerlingen krijgen eind groep 7 een (dubbel)pré-advies.

Groep 8

In groep 8 krijgen de kinderen een schooladvies voor de overgang naar de middelbare school. Dat is een belangrijk moment in de schoolloopbaan van uw kind. Sinds 2020 gelden er nieuwe regels voor het schooladvies en de toelating tot het voortgezet onderwijs. In het schooljaar 2023-2024 komen er veranderingen in het proces doorstroom naar het voortgezet onderwijs. Hieronder kunt u lezen hoe het schooladvies op onze school tot stand komt en hoe het proces er uitziet.

Wat zijn de regels voor het schooladvies?

Het schooladvies van de basisschool dient uiterlijk 31 januari 2024 te worden vastgesteld. Per schooljaar 2023-2024 wordt er gewerkt met een landelijk goedgekeurde doorstroomtoets. De doorstroomtoets zal worden afgenomen in februari 2024. Hierna volgt het definitieve advies. Heeft uw kind beduidend beter gescoord op de doorstroomtoets dan verwacht, dan zullen wij het schooladvies heroverwegen. Onze school kan besluiten het advies naar boven bij te stellen. Maar let op: dit hoeft niet! We kunnen ook besluiten het in januari gegeven schooladvies te handhaven. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen. Indien uw kind de doorstroomtoets minder goed maakt dan verwacht, dan blijft het eerder gegeven schooladvies gewoon gelden. Bijstelling naar beneden is dus niet aan de orde. Alle leerlingen, behalve leerlingen met ontheffing, maken in groep 8 een verplichte doorstroomtoets. Bij ontheffing van deelname aan de eindtoets hanteren wij de regels die bepaald zijn door de Inspectie van Onderwijs. De leerkrachten bespreken dit met u als dit van toepassing is voor uw kind.

Het definitieve advies is bindend voor toelating tot het voortgezet onderwijs. Dat wil zeggen: de middelbare school moet uw kind toelaten op het niveau van het definitieve advies. Plaatsing op een lager niveau mag alleen als ouders daarom verzoeken. De middelbare school bepaalt in welke klas uw kind komt, dit kan ook een combinatieklas zijn.



Totstandkoming schooladvies

In de meeste gevallen zit uw kind al geruime tijd bij ons op school. In dat geval kennen wij uw kind goed en hebben wij al vaker met u gesproken over hoe uw kind zich ontwikkelt. Op onze school werken wij met het CITO – leerlingvolgsysteem (LVS). Behalve de toetsen van CITO nemen wij ook andere (methodegebonden) toetsen af. De uitslagen van deze tussentijdse (CITO-) toetsen worden altijd op de ouderavonden met u besproken. Ook vindt u de uitslagen bij de rapporten. Hierdoor heeft u goed zicht op het niveau van uw kind. In oktober 2023 nemen we de NIO of ADIT af. De leerkracht van groep 8, intern begeleider en de directie bespreken alle gegevens om zo tot een goed basisschooladvies te komen.

Wellicht is het goed om u te realiseren dat wij niet alleen naar de toetsen kijken hoe uw kind zich ontwikkelt. Ons schooladvies is gebaseerd op het totaalbeeld dat wij hebben van uw kind. Wij kijken ook naar zaken als:

- aanleg en talenten van een leerling;
- leerprestaties;
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
- sociaal emotionele ontwikkeling;
- concentratie, motivatie, werkhouding, zelfbeeld en doorzettingsvermogen van een leerling.

Ondersteuning bij de oriëntatie op het VO

Op de informatieavond in december krijgt u alle informatie mee over het VO en de aanmeldingsprocedure. Bij het geven van het schooladvies in januari krijgt u een oriëntatieformulier met het schooladvies mee. Hiermee kunt u zich oriënteren op verschillende scholen passend bij dit advies.

Let op: de data kunnen afwijken door de wijzigingen in de aanmeldprocedure. Zie hiervoor de site van BOVO.

Onderwijskundig rapport

Alle bovengenoemde zaken worden vastgelegd in een onderwijskundig rapport (OKR). Dit onderwijskundig rapport is een digitaal rapport dat de school krijgt waar uw kind is ingeschreven. De scholen van het voortgezet onderwijs besluiten op basis van het onderwijskundig rapport of zij een leerling wel of niet aannemen. Om deze reden kunnen alle ouders het onderwijskundig rapport inzien vóór wij dit naar de school van het voortgezet onderwijs sturen. Als de ouders en de school het niet eens worden over de inhoud van het onderwijskundig rapport, kunt u altijd, in overleg met de leerkracht/intern begeleider, uw eigen visie aan het onderwijskundig rapport toevoegen.

Tijdpad schooladvies groep 8

Oktober 2023: afname NIO of ADIT.

Oktober t/m november 2023: afname begin groep 8 toetsen van CITO.

November en december 2023: bezoeken voortgezet onderwijs scholen met de groep. We volgen dan een aantal lessen.

December 2023: de school organiseert een informatieavond over het VO en de aanmeldprocedure.

Januari 2024: Schooladvies. Start oriëntatie voortgezet onderwijs - ouders en kinderen bezoeken open dagen van het voortgezet onderwijs op basis van het schooladvies.



Februari 2024: Afname doorstroomtoets.

Maart 2024: Heroverweging en mogelijk herzien schooladvies n.a.v. de doorstroomtoets. Het definitieve advies wordt uiterlijk 22 maart vastgesteld.

25 maart tot en met 31 maart 2024: Aanmelding voortgezet onderwijs. Het is toegestaan om uw kind bij meerdere scholen aan te melden. U vult in het ouderportaal van Onderwijs Transparant de voorkeuren in van uw kind. Op basis daarvan wordt het aanmeldproces opgestart. Let op: sommige scholen werken met loting.





Hoofdstuk 4 Personeel

Samenstelling team

Groepen 1 Yvonne van der Heide, Zeyneb Akyuz Pinar Aktas, Amy Manneveldt , Mila Khemai, Ibrahim Gezgin, Johara Omar	Groepen 2 Marjolein Maat, Bedia Uysal, Linda Isbrücker, Sophie Guine, Stephanie Nunes, Karin Hoogeveen
Groepen 3 Karin Leijdekkers, Yentl Teuben, Tamara van Drielen, Nazima Alibaks, Juliette Zweistra	Groepen 4 Miranda Lindenhoff, Liz Jansen, Mieke de Vos, Paul Klapwijk
Groepen 5 Hajar Azaoui, Joyce Taal, Marieke Endedijk, Lisanne vd Hout, Hans Flotat, Sarah Atasoy	Groepen 6 Clemens Palstra, Daisy de Koning, Casper Rijke, Monique Daalman, Marieke Tiesema
Groepen 7 Patricia de Jong, Leon Illikan, Jessy Bosmans, Kim Smeenk	Groepen 8 Annieke Weke, Demet Gunes, Imane Maimouni
Groepen 9 Linda Sloomaker, Tim vd Wel, Malu Gelderblom	Remedial Teaching Ibrahim Gezgin, Mila Khemai, Hans Flotat, Mieke de Vos, Hayat Aoulad Ahmid, Sarah Atasoy, Sophie Guine, Stephanie Nunes, Johara Omar, Malu Gelderblom, Karin Hoogeveen
Intern begeleiders Sacha Karis; groep 1-2 en peuters Simone Haagmans; groep 3-4-5-9 Rianne van Groen; groep 6-7-8	Vakleerkracht gymnastiek Judith Kalter, Anne Geerars, Ilan Meijer
Coördinatoren Marieke Endedijk; meer- en hoogbegaafdheid Peter van Schooten; ICT Sonja Böse; Gedrag en sociale veiligheid Rudina Rensen; Interne Coach Imke Herold & Tjarley van Boheemen; IB PYP Patricia de Jong; taal coördinator Simone van Bokkem: reken coördinator Ilan Meijer; BST Anne Geerars en Selma Senguler; Sport&Spel	Congiërges Orpheo Semwell Koen Menke
Administratief medewerker Yvonne Verseveldt	Directie Alice van Maastricht, Tülay Polat, Marcel Leeksma
Peuterleidsters Peuterleerplek Beresteinlaan Ayse Gurbuz, Rita Persad en Yasmina Achalhi	Peuterleidsters Peuterleerplek Laagveen Asma Belhaddad, Nathalie Ammeraal en Ayse Baser.



Gesprekken met directie of leerkrachten

Voor informatie en inschrijvingen kan men dagelijks, bij voorkeur na een (telefonische) afspraak, tussen 8.00 en 16.30 uur bij de directie terecht. Voor een gesprek met de groepsleerkracht is het wenselijk om eerst een afspraak te maken.

Nascholing personeel

Onze medewerkers zijn professionals. We plannen geregeld een studiedag om het personeel te informeren en te trainen in het kader van onderwijsvernieuwingen.

Cursussen kunnen individueel door leerkrachten gevolgd worden, maar soms kan het noodzakelijk zijn dat het hele team een cursus volgt. De cursussen zijn meestal na schooltijd. Een aantal keren per jaar organiseert de school een studiedag voor het team en zijn de leerlingen vrij. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd. Daarnaast hanteren wij voor alle medewerkers een ontwikkelgesprek.

School Video Interactie Begeleiding

Soms worden er, ten behoeve van de professionalisering van het team, video-opnames in de klas of tijdens de gym gemaakt. Dit doen we in het kader van School Video Interactie Begeleiding (SVIB) en dit wordt begeleid door Rudina Rensen. Het is een methode om aan de hand van korte video-opnames in de klas te kijken naar de klassenorganisatie, de interactie en de didactiek. Voor leerkrachten kan dit zinvol zijn als ondersteuning. Naast SVIB wordt ook Synchroon Coachen ingezet. Dit is coachen met een oortje in. De leerkracht krijgt gelijk feedback op zijn of haar handelen. Zowel bij School Video Interactie Begeleiding als bij Synchroon coachen wordt beeldmateriaal vastgelegd waarop ook leerlingen te zien kunnen zijn, dit zal worden gebruikt voor leerdoeleinden. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, kom dan even langs bij de directie.

Vervanging bij ziekte of verlof van leerkrachten

U heeft ongetwijfeld gehoord of gelezen over het lerarentekort. Ook op OBS Anne Frank speelt dit probleem. Daarom is het belangrijk om goede afspraken te maken over hoe we handelen in het geval van afwezigheid van een leerkracht. Bij ziekte van de leerkracht zorgt de directie voor vervanging. Er wordt gekeken of er in de school een leerkracht is, die de groep kan opvangen. Is dit niet mogelijk, dan wordt gekeken of er onderwijsassistenten of klassenassistenten zijn, die onder verantwoording van een leerkracht, de kinderen kunnen begeleiden. Is dit ook niet het geval, dan worden de kinderen naar huis gestuurd en zullen thuis aan taken moeten werken. Wanneer de kinderen naar huis worden gestuurd, brengen wij u hiervan zo vroeg mogelijk op de hoogte, zodat de kinderen niet voor een gesloten deur komen te staan. Tevens lichten wij het bestuur in.



Opleidingsschool / stage

OBS Anne Frank is een opleidingsschool voor studenten van de PABO en zij-instromers. Dat houdt in dat meerdere studenten een stageplek krijgen op één school. Hier leren ze met elkaar en van elkaar onder begeleiding van een schoolopleider. Bij ons op school is dit Rudina Rensen.

Daarnaast biedt OBS Anne Frank studenten van o.a. de HALO (opleiding voor gymleerkrachten) en SPW (opleiding voor onderwijsassistenten) de gelegenheid stage te lopen. De stagiaires kunnen gedurende enkele weken of maanden, onder begeleiding van de groepsleerkracht, lesgeven, ervaring opdoen in de groep en met alle activiteiten op school meedoen. De leerkracht blijft altijd verantwoordelijk.





Hoofdstuk 5 School en ouders

Communicatie

We vinden een goed contact met de ouders heel erg belangrijk. Ouders en leerkrachten zijn samen de opvoeders van de kinderen. Een goede samenwerking tussen school en thuis komt het kind ten goede. De ouderraad zal ook de andere ouders vragen af en toe op school te komen helpen bij diverse activiteiten, zoals: sportdagen, feesten, begeleiden van kinderen bij kinderboerderijbezoek, schoolreisjes en thema uitstapjes.

We streven naar een goede samenwerking met de ouders en verzorgers van de leerlingen.

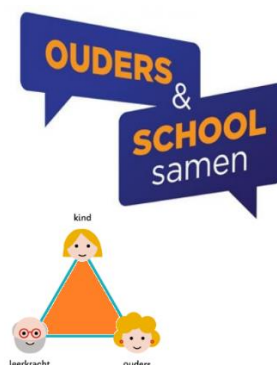
Ouders en school

Ouders zijn belangrijk voor de school. Zij kunnen thuis het onderwijs aan hun kinderen ondersteunen door: voorlezen, een rustige omgeving verzorgen tijdens huiswerk momenten, belangstelling tonen voor de prestaties van hun kind, af en toe helpen bij activiteiten op school, op tijd naar bed en op tijd op school, ervoor zorgen dat kinderen thuis ook enige tijd achter de computer kunnen werken, enz.

Geregeld vragen we ouders ons te helpen bij activiteiten op school of bij de opbouw en begeleiding van evenementen. Door de hulp van de ouders kunnen we veel meer organiseren voor onze kinderen en ook op een betere manier. Voorbeelden van activiteiten zijn: begeleiden van leerlingen tijdens activiteiten, rijden naar en van buitenschoolse activiteiten, helpen bij de sportdag, voorstelling of schoolreis, enz. De MR-ouders hebben het initiatief genomen een ouderraad op te richten.

HEEFT U TIJD EN ZIN? ZEG HET TEGEN DE LEERKRACHT!

Wij vragen wel van de hulpouders dat zij zich dienstbaar op stellen. Alle activiteiten zijn ten behoeve van de leerlingen en de school. We verwachten dus ook dat iedereen in de school zich daar op richt en bijdraagt aan een betere OBS Anne Frank voor de kinderen.





Oudercoördinatoren

In samenwerking met Stichting Jeugdwerk Den Haag zijn wij gestart met de inzet van oudercoördinatoren. Onze oudercoördinatoren willen de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie op OBS Anne Frank helpen vergroten. Tevens is oudercontact zeer belangrijk voor OBS Anne Frank. Ook komend schooljaar zullen er diverse activiteiten voor en door de ouders georganiseerd worden. Koffieochtenden zijn op woensdag 8.30-10.30u op de Beresteinlaan. U bent van harte welkom!

Nahid Zabihi

E-mail: nahid.zabihi@jeugdwerk.nl

Tel: 06 406 350 21

Negen jaar geleden ben ik begonnen met activiteiten te organiseren voor en met ouders met (jonge) kinderen. Werken met ouders en (jonge) kinderen is mijn passie. Ik heb in de loop der jaren veel mogen leren van ouders, kinderen en collega's om mij heen.



Voor ouders met (jonge) kinderen organiseer ik momenteel activiteiten als Baby & Dreumes Café en Meeleren met je kind. Ook coördineer ik de volgende projecten bij Stichting Jeugdwerk: Huiswerkondersteuning & Sociale Media wijsheid.

Maria Barakzai

E-mail: maria.Barakzai@jeugdwerk.nl

Tel: 06 409 097 37

Ik werk sinds 2007 als pedagogisch medewerkster bij Stichting Jeugdwerk. In de afgelopen jaren heb ik verschillende activiteiten met ouders en kinderen mogen draaien en ik geniet telkens weer van elk moment dat ik met ze bezig ben. Ik werk met ouders en kinderen op projecten als het baby dreumes Café, Mee leren met je kind en de Speelochtend/middag.



Informatie aan de ouders

Digitaal:

*** Social Schools:**

App op computer of telefoon met actuele informatie.

*** Website www.obs-annefrank.nl:**

Vanaf dit schooljaar vernieuwd! De meest uitgebreide informatie met de regelingen, achtergronden en plannen voor de komende jaren.

*** Informatieschermen:**

In beide gebouwen hangt een informatiescherm. Op deze schermen vindt u actuele informatie.

*** Nieuwsbrief:** Elke maand komt er vanuit de directie een bericht via Social Schools. Hierin staan alle belangrijke gebeurtenissen en aankondigingen.

*** Bericht uit de klas:** wekelijks zal de groepsleerkracht een bericht via Social Schools sturen over de gebeurtenissen in de groep.

*** Schoolgids:** met uitgebreide informatie over de school en het lopende schooljaar.



Mondeling:

- * **Rapportdagen:** 1 kennismakingsgesprek en een voortgangsgesprek. Rapportdagen met een tienminutengesprek over de vorderingen van uw kind. In de groepen 1 t/m 9 krijgen de ouders na het rapportengesprek het rapport mee.
- * **Informatieavonden:** Aan het begin van het schooljaar houden we een algemene informatieavond en één speciaal voor ouders van de groepen 8. Op deze avond verstrekken we informatie over de school in het komende schooljaar en kunnen de ouders kennismaken met de leerkracht van hun kind.
- * **Voorlichtingsbijeenkomsten:**
We organiseren dit schooljaar fysieke bijeenkomsten voor ouders over gamen, gezonde voeding, het puberbrein en meer. Dit zal mede georganiseerd worden door onze oudercoördinatoren.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat nu uit twee ouders en twee teamleden. Zij vertegenwoordigen de ouders en het schoolteam.

De medezeggenschapsraad adviseert de directie over het beleid van de school. Op een aantal beleidsterreinen heeft de MR instemmingsrecht. De vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar. De leden worden eens per drie jaar gekozen uit de ouders en het team. De samenstelling van de medezeggenschapsraad voor het schooljaar 2023-2024 is als volgt:

Namens de ouders:
Farah Rifa
Ouarda el Khabazi
vacature

Namens het personeel:
Marieke Endedijk
Linda Slootmaker
vacature

De MR is bereikbaar via één van de leden via social schools of per mail.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

OBS Anne Frank valt samen met 51 andere openbare scholen onder het bestuur van de stichting 'De Haagse Scholen'. Al deze scholen zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR houdt zich bezig met zaken die meerdere scholen aangaan. In de GMR zijn zowel ouders als personeel vertegenwoordigd.



De vrijwillige ouderbijdrage

Het geld dat de Rijksoverheid beschikbaar stelt voor onze school wordt gebruikt om leermiddelen (zoals schoolboeken) en verbruiksmateriaal (zoals pennen en schriften) aan te schaffen. Wij willen daarnaast extra activiteiten ondernemen met de leerlingen, zoals de viering van Sinterklaas, andere feesten, afscheidsavond voor de leerlingen van groep 8, museum- en theaterbezoek enz. Om al die activiteiten te bekostigen vragen wij aan alle ouders een vrijwillige ouderbijdrage. Wij kunnen deze bijdrage niet verplichten, maar de school is wel afhankelijk van de bijdrage om deze extra activiteiten te kunnen organiseren. Vanaf 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, zal de school een leerling niet uitsluiten van deze activiteiten.

Wij rekenen wel op uw (financiële) medewerking.

U kunt dit bedrag over maken op ING NL27 INGB 0007 2340 85 o.v.v de naam en groep van uw kind.

De ouderbijdrage voor dit schooljaar:

- 1 kind € 20,= per jaar
- 2 kinderen € 30,= per jaar
- 3 kinderen € 40,= per jaar

Kosten schoolreis

De kosten van de schoolreis is per kind € 25,=. Deze kosten kunt u ook overmaken op bovenstaand rekeningnummer.

Ooievaarspas

De Ooievaarspas is niet meer te gebruiken om schoolreis/kamp te betalen.

Stichting leergeld

Voor veel kinderen is de hulp van Leergeld onmisbaar. Gezinnen met een actieve **Ooievaarspas** kunnen bij Leergeld terecht voor diverse verstrekkingen: www.leergelddenhaag.nl. Ook bij financiële problemen met ouderbijdragen, excursies of werkweken wijst Leergeld de weg. Soms gaan medewerkers ook op huisbezoek. Wanneer er problemen worden gesignaleerd volgt er een doorverwijzing naar hulpinstanties. Leergeld maakt gebruik van opgedane ervaringen om bij de politiek of op het maatschappelijk vlak aandacht te vragen voor gesignaleerde problemen.

Bij Leergeld kunnen gezinnen ook **bijzondere aanvragen** doen, naast de bekende bijdrage voor schoolreisje, werkweek, schoolkamp of kampweek.



Te denken valt dan aan:

- Bijzondere schoolkosten, zoals beroepskleding of stromings- en talentenonderwijs (cultuur/sport/science stroom), grafische rekenmachine, computer
- Andere zaken, zoals een bril die niet vergoed wordt e.d.
- Mobiele telefoon voor kinderen die voor het eerst naar de brugklas gaan

Bijzondere aanvragen zijn **maatwerk**. Leergeld stelt specifieke voorwaarden, daarom is het goed om met Leergeld contact te zoeken om te bekijken of het kind/gezin in aanmerking komt.

Sponsoring

De school aanvaardt geen materiële of geldelijke bijdragen waarvoor een tegenprestatie geleverd moet worden en waarbij de school, in welke vorm dan ook, verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd.

Oudercursus

Op woensdag wordt er een oudercursus Nederlandse taal gegeven. Deze cursus is geschikt voor ouders die weinig of geen Nederlands spreken. De inloop van de cursus is om 8.30 uur en de les is van 8.45 tot 11.45 uur. De cursus wordt gegeven door Jeanette Middendorp op het Laagveen.

Ouderparticipatie

- We hebben vaak hulp nodig bij uitstapjes.
- U kunt één keer per week tijdens spelinloop in de kleuterklas en in groep 3 komen om samen met uw kind een werkje te doen.
- De groepen 3 leren bij de leesmethode steeds een aantal nieuwe woordjes binnen een hoofdstuk (kern). Bij de start van elke kern krijgen de ouders een brief waarin staat welke woordjes zij thuis verder kunnen oefenen. Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen elke week huiswerk. Wij verwachten dat ouders de leerlingen thuis stimuleren om aandacht te besteden aan het huiswerk.



Hoofdstuk 6 Regels en afspraken

De basisregels

Om een goede en veilige sfeer op school te realiseren zijn er basisregels nodig. Aan het begin van elk schooljaar bespreken we met de leerlingen deze regels. We hebben op OBS Anne Frank de onderstaande basisregels opgesteld:

- Ik ben ik, jij bent jij. Iedereen hoort erbij.
- Laat zien hoe het moet, dan doet de ander het ook goed.
- Samen staan we sterk, zo doen we goed ons werk.
- Voor elke klas die leren wil, zijn we in de gangen stil.
- Netjes en schoon is op de Anne Frank heel gewoon.

Deze basisregels hangen zichtbaar in de hal van de school. Naast de basisregels worden er in elke groep, bij aanvang van het schooljaar, ook klassenafspraken gemaakt.

De leerlingen spreken met elkaar af wat zij belangrijk vinden om een fijne groep met elkaar te worden. De leerkracht ondersteunt de groep hierbij. De klassenafspraken worden regelmatig geëvalueerd en eventueel aangepast of bijgesteld door de kinderen uit de groep.

Komend schooljaar gaan wij de basisregels herformuleren vanuit onze nieuwe visie.

Pestprotocol

Pesten en discrimineren is op onze school niet toegestaan. In eerste instantie leggen wij de focus op de preventie van het pesten. Omdat pesten een groepsverschijnsel is, besteden wij in de eerste periode van het schooljaar veel tijd en aandacht aan de ontwikkeling van een positieve groepsvorming. Hiervoor wordt de aanpak 'Goed van start' gehanteerd. Door middel van deze aanpak leren de kinderen dat je met elkaar verantwoordelijk bent voor een prettig klassenklimaat. Daarnaast krijgen de leerlingen wekelijks les uit de methode 'Goed Gedaan!'. Tijdens deze lessen worden verschillende sociale vaardigheden aangeleerd die betrekking hebben op de omgang met anderen. Om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren nemen wij jaarlijks een vragenlijst af via de enquêtetool van 'Vensters'. Deze vragenlijst wordt ingevuld door alle leerlingen van de groepen 5, 6, 7 en 8. De uitslagen worden geanalyseerd en indien nodig wordt een plan van aanpak opgesteld. Daarnaast is de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen onderwerp van gesprek tijdens de groepsbesprekingen tussen groepsleerkrachten, gedragsspecialist en de intern begeleider. Hiervoor neemt onze gedragsspecialist 3 maal per jaar sociogrammen af in de groepen 3 t/m 9.

Ondanks dat onze focus op de preventie van het pesten ligt kan het toch voorkomen dat een kind gepest wordt. Wanneer dit gesignaleerd wordt door ouders, leerkrachten of medeleerlingen zullen de stappen van het pestprotocol gevolgd worden. Voor vragen over pesten kunt u terecht bij onze coördinator Sociale Veiligheid Sonja Böse.

Gedragprotocol

Omdat het gevoel van veiligheid zo belangrijk is, accepteren we niet dat ouders of leerlingen inbreuk op deze regels maken. In geval van agressie of geweld van leerlingen of ouders tegen leerlingen of personeelsleden in school, hanteren we het Gedragprotocol. Dit ligt ter inzage op school bij de



directie. Voor de aanpak van licht storend gedrag worden de stappen van de preventieladder ingezet. Deze zijn eveneens terug te lezen in ons gedragsprotocol.

Onder licht storend gedrag verstaan wij gedragingen die de les kunnen verstoren (bijvoorbeeld herhaaldelijk geluiden maken tijdens de les zoals fluiten). Op OBS Anne Frank gebruiken wij het begrip 'preventieladder' omdat wij leerlingen de kans willen geven zichzelf te herstellen na het tonen van licht storend gedrag. De preventieladder is een systeem dat het voor leerlingen inzichtelijk maakt hoe zij zich gedragen ten opzichte van wat er van hen verwacht wordt. Ook creëert de leerkracht een voorspelbare (leer)omgeving omdat de consequenties duidelijk en visueel zichtbaar zijn. Wanneer een leerling op een dag meerdere keren licht storend gedrag heeft laten zien zullen ouders diezelfde dag op de hoogte gesteld worden. Wanneer het licht storende gedrag zich herhaaldelijk voor blijft doen, in een periode van 6 weken, zullen ouders op school uitgenodigd worden voor een gesprek met de gedragsspecialist, intern begeleider en de leerkracht.



Schorsing en verwijdering

Het gebeurt gelukkig zelden, maar het kan noodzakelijk zijn om over te gaan tot schorsing of zelfs verwijdering van een leerling. In het belang van de veiligheid en kwaliteit van het onderwijs, kunnen we niet accepteren dat leerlingen ernstig inbreuk maken op onze regels. In geval van grensoverschrijdend gedrag van leerlingen, hanteren we een intern Gedragsprotocol.

Voor schorsing en/of verwijdering van leerlingen volgen wij het protocol van ons schoolbestuur: Protocol Verwijdering DHS 2014.



Gymnastiek

Leerlingen uit de groepen 1-2 gymmen over het algemeen onder begeleiding van de groepsleerkracht in het speellokaal. Eénmaal per week krijgen leerlingen van groep 2 les in de gymzaal van de vakleerkracht gymnastiek. Daarnaast krijgen de kleuters eenmaal per week dansles in het speellokaal.

Leerlingen uit de groepen 3 t/m 9 krijgen les van de vakleerkracht gymnastiek. Zij gaan met de eigen groepsleerkracht naar de gymzaal en verkleeden zich onder toezicht. De leerlingen die omgekleed zijn, mogen de gymzaal ingaan. Na de les lopen ze met de groepsleerkracht terug naar het eigen lokaal.

Gymkleding

Onze leerlingen dragen de volgende kledingstukken tijdens de gym:

Gymbroek of trainingsbroek, T-shirt, gym schoenen (geen zwarte zolen of buitenschoenen). Blote voeten is wel toegestaan, maar gym schoenen zijn beter en veiliger. Sieraden gaan af in verband met de veiligheid. Alleen een sporthoofddoek is toegestaan. Groep 1 en groep 2 hebben geen gymkleding nodig. Ze gymmen op blote voeten. Kleding of schoenen mogen wel, als de leerlingen dit zelfstandig aan en uit kunnen doen.

Gymkleding vergeten

Leerlingen moeten dit aan het begin van de les bij de gymleerkracht melden.

Bij de groepen 3 t/m 9 mogen de leerlingen naar de gymles kijken wanneer ze hun kleding een keer vergeten. Gebeurt dit vaker of regelmatig, dan mag de leerling de gymles niet bijwonen en worden ouders op de hoogte gebracht door de groepsleerkracht via Social Schools.

Douchen

Douchen is niet verplicht. Wel is het aan te raden om een deo roller mee te geven voor na de gymles. Een deodorant spray is verboden i.v.m. veiligheid (in de ogen spuiten, brandgevaar etc.)

Niet meedoen met de gymles

Leerlingen nemen een briefje mee van de ouders met een geldige reden of ouders melden de reden via Social Schools aan de groepsleerkracht. Leerlingen die langere tijd niet mogen gymmen, nemen een doktersverklaring mee en leveren dit in bij de groepsleerkracht. De gymleerkracht wordt op de hoogte gesteld door de groepsleerkracht.

Zwemmen

In Nederland is heel veel water. Overal zijn sloten en grachten. Kinderen die niet kunnen zwemmen lopen veel risico op verdrinken. Daarom zijn er gratis verplichte zwemlessen voor kinderen in de groepen 5, 6 en 9b. Wanneer een leerling niet aan de zwemlessen kan meedoen, is een briefje van de huisarts nodig. Kledingvoorschriften zwemmen:

- Meisjes: dragen een bikini, badpak of een broekje boven de knie en een topje met mouwen boven de elleboog dit alles moet van badpakstof zijn. Andere stoffen zijn niet toegestaan. Een boerkini is niet toegestaan i.v.m. veiligheid en het niet goed kunnen bewegen in het water.
- Jongens dragen een zwembroek boven de knie.



Snoepen

Voor en tijdens schooltijd mag door de leerlingen niet gesnoept worden. De enige uitzondering op deze regel is als er getrakteerd wordt door een kind of een leerkracht die jarig zijn. De leerkracht bepaalt wanneer de traktatie mag worden opgegeten. De traktatie mag in ieder geval niet mee naar buiten worden genomen in de pauzetijd. Wel wordt er door de groepsleerkracht soms voor gekozen om de traktatie mee te geven naar huis.

Verjaardagen

Jarige leerlingen mogen trakteren in de klas. Wel adviseren wij een gezonde traktatie. Voor ideeën kijkt u op Gezondtrakteren.nl - gezonde traktaties, lunches & tussendoortjes

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt ieder jaar op school. De foto's worden op school gemaakt. Ouders krijgen een code met een voorbeeldfoto. Hiermee kunnen de foto's online naar wens samengesteld en besteld worden. U kunt ook diverse andere producten bestellen via de website van de fotograaf.

BHV

OBS Anne Frank is een veilige school. Jaarlijks volgen minimaal 12 personeelsleden de cursus voor bedrijfshulpverlening. In deze cursus leren zij wat te doen bij eerste hulp bij ongevallen, wat te doen bij brand en wat te doen in andere situaties die een ontruiming van het gebouw noodzakelijk maken. Geregeld wordt een brand- of ontruimingsoefening gehouden. In het gebouw aanwezige hulpmiddelen, zoals verbandtrommels, brandslangen en brandblussers worden geregeld gecontroleerd en indien nodig aangevuld of gerepareerd.

Pennen

In het belang van het ontwikkelen van een goed leesbaar handschrift schrijven de leerlingen van groep 4 met een Stabilo-easy pen die meegaat naar groep 5. In groep 6 krijgen de leerlingen een Heutink rollerpen. In de groepen 7 en 8 krijgen de leerlingen Schneider balpennen die niet navulbaar zijn.

Vernielingen

Als leerlingen vernielingen aanrichten of als kinderen schoolmateriaal, het gebouw of de gymzaal beschadigen, zijn de ouders verantwoordelijk. Ouders kunnen hiervoor zelf een verzekering afsluiten. Zie ook: verzekering hoofdstuk 5.



Kledingvoorschriften en sieraden

Leerlingen hebben in de klas geen petten, mutsen, enzovoorts op. Meisjes die een hoofddoek willen dragen in de klas mogen dit, maar het gezicht van de leerlingen moet te allen tijde goed zichtbaar blijven. Tijdens de gymles is het dragen van een hoofddoek, halskettingen, oorbellen, horloges e.d. verboden in verband met de veiligheid.

Sieraden kunnen voor de duur van de gymles aan de leerkracht op eigen risico in bewaring worden gegeven. Raakt er desondanks een sieraad zoek of beschadigd, dan is de betrokken leerkracht of de school niet aansprakelijk.

Wilt u zo vriendelijk zijn uw kinderen geen dure kleding, schoenen, horloges, telefoons of sieraden mee te geven? Bij beschadiging of vermissing kan de school niet aansprakelijk worden gesteld.

Wij zijn een openbare organisatie en daar is het dragen van een boerka op het schoolplein en in het schoolgebouw niet toegestaan. Tevens wijzen wij u erop, dat de school niet aansprakelijk is voor het zoekraken of beschadigen van kledingstukken of andere (door de leerlingen meegenomen) zaken.

Klachtenregeling

OBS Anne Frank probeert een veilige school te zijn. Veilig in de zin van bescherming tegen pesten, bedreiging en dergelijke. Als er klachten zijn over de gang van zaken op school, kunt u dit eerst melden bij de groepsleerkracht, de directeur of beiden. Komt u er niet uit dan kunt u terecht bij Sonja Böse, onze coördinator Sociale Veiligheid.

Vertrouwenspersoon OBS Anne Frank

Ook hebben we een vertrouwenspersoon die daarvoor geschoold is en op vertrouwelijke wijze ernstige zorgen kan bespreken en daarop actie kan ondernemen. Onze vertrouwenspersoon is Rudina Rensen. Zij fungeert als aanspreekpunt voor leerlingen en ouders in het kader van o.a. pesten. Ons protocol Veiligheid is in te zien bij de directie.

Vertrouwenspersoon bestuur

Als het overleg met de school geen oplossing biedt, kunt u met het schoolbestuur gaan praten. De schoolcontactpersoon van onze school is Rudina Rensen. Zij kan samen met u contact opnemen met één van de vertrouwenspersonen van de stichting De Haagse Scholen:

mevr. Marion Ferber

06-46611833

marion.ferber@ziggo.nl

dhr. Albert van der Zalm

06-51993618

info@albertvanderzalm.nl

Geschillencommissie

Als de vertrouwenspersonen de klacht niet kunnen oplossen, dan zullen zij u doorverwijzen naar de Stichting Onderwijsgeschillen. Deze stichting onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. Vervolgens brengt de stichting Onderwijsgeschillen advies uit aan het bestuur van De Haagse Scholen en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het bestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191 - 3508 AD Utrecht - 030-2809590

info@onderwijsgeschillen.nl



Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Elke organisatie die werkt met ouders en/of kinderen hanteert een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De Meldcode helpt leerkrachten goed te reageren bij signalen van geweld.

De procedure is als volgt:

- Een leerkracht herkent signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- De leerkracht bespreekt met een intern begeleider (aandachtsfunctionaris) van de school de waargenomen signalen;
- De leerkracht voert een gesprek met de leerling en eventueel met de ouder(s);
- De leerkracht bepaalt in overleg met de intern begeleiders en de directie de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling;
- Gezamenlijk wordt er besloten of de school zelf hulp organiseert of dat er een melding gedaan wordt bij Veilig Thuis Haaglanden.

Wij werken volgens de meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld. Zie ook www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode





Privacy, wij gaan voor veilig en vertrouwd

U kunt er vanuit gaan dat wij op school zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. De Haagse Scholen, waar wij deel van uitmaken, heeft privacy beleid geformuleerd met als kernpunten:

- We zijn transparant en communiceren actief naar alle betrokkenen, ouders, leerlingen, medewerkers en leveranciers en dienstverleners, over de wijze waarop met gegevens en informatie wordt omgegaan;
- We zorgen voor een adequate technische beveiliging van gegevens en informatie;
- We werken uitsluitend met erkende instrumenten op het gebied van beveiliging en afspraken;
- We werken uitsluitend met gegevens en informatie die noodzakelijk zijn om het vooraf bepaalde doel te realiseren (gegevensminimalisatie).

Om alle rechten en plichten t.a.v. de verwerking van persoonsgegevens te waarborgen, maar vooral omdat we bij De Haagse Scholen (DHS) privacy erg belangrijk vinden, is er een privacy reglement. Daarnaast zijn informatieve folders voor ouders en medewerkers opgesteld, met daarin onder meer de 5 gouden regels die iedereen moet weten over het omgaan met privacy gevoelige gegevens. Deze folders, alsmede het privacy reglement van De Haagse Scholen kunt u op school opvragen.

Onze school maakt gebruik van online onderwijskundige applicaties. In deze applicaties worden persoonsgegevens verwerkt. De Haagse Scholen sluit met alle leveranciers een bewerkersovereenkomst waarin rechten en plichten van de school (verantwoordelijke) en leverancier (bewerker) zijn geregeld. De Haagse Scholen maakt hierbij gebruik van de bewerkersovereenkomst van de PO raad, welke deel uitmaakt van het POraad privacy convenant. Deze bewerkersovereenkomsten worden door De Haagse Scholen centraal afgesloten.

Op onze school wordt gebruik gemaakt van beeld en filmmateriaal om te laten zien hoe leuk het onderwijs is. De Haagse Scholen heeft voor het gebruik van beeld- en filmmateriaal in de openbare ruimte een richtlijn opgesteld die ook door onze school wordt gehanteerd.

Alhoewel wij met de meest mogelijke zorgvuldigheid omgaan met persoonsgegevens kan het voorkomen dat er gegevens verloren gaan of in onbevoegde handen terecht komen. Bij De Haagse Scholen is daarom (conform de wetgeving) een meldpunt datalekken ingericht. Vanuit dit meldpunt wordt de afhandeling van elk (mogelijk) datalek gecoördineerd.

ARBO en veiligheid

Wij hebben op school een werkgroep die zich bezighoudt met maatregelen ten behoeve van de veiligheid van de leerlingen en leerkrachten, veilige aanpassingen aan het gebouw, maar ook zaken als wat te doen bij pesten en dergelijke. Een deel van deze werkgroepleden zijn gecertificeerde bedrijfshulpverleners (BHV). De maatregelen die wij in het kader van de veiligheid nemen zijn onder andere BHV-cursussen, ontruimingsoefeningen, gebouwinspecties en ongevallenregistraties. Als u over de veiligheid op school vragen heeft of iets wilt melden, kunt u terecht bij onze preventiemedewerker: Marcel Leeksma.



Toestemming voor het plaatsen van foto's en video's

Op verschillende momenten in een schooljaar worden foto's en videobeelden gemaakt op school, bijvoorbeeld bij de sportdag of tijdens een schoolreisje. Het is natuurlijk heel leuk als uw kind daar op staat. Elk jaar geeft u als ouder via Social Schools toestemming aan school om foto's en video's van uw kind te maken en te plaatsen in de beveiligde omgeving van Social Schools. Als we voor iets anders dan op dat formulier staat toestemming willen, dan zullen we u daar apart over benaderen. Gedurende het schooljaar kunt u uw toestemmingsverklaringen aanpassen.

We vragen de ouders om net als wij rekening te houden met het recht op privacy van de leerlingen en alle anderen hier op school. Dat betekent dat we niet toestaan dat ouders op het schoolterrein, in de klassen of tijdens uitstapjes foto's maken of video's opnemen.

Leerplicht

In principe doet een leerling aan alle onderwijsactiviteiten mee. Alleen in heel speciale gevallen kan de directie, namens het bevoegd gezag, vrijstelling geven. Die vrijstelling kan alleen verleend worden op grond van door het bevoegd gezag vastgestelde redenen (Wet Primair Onderwijs – art. 41).

Vrijstelling geregeld schoolbezoek

Voor alle leerlingen vanaf de leeftijd van 5 jaar geldt de Leerplichtwet. In deze wet is voorzien dat leerlingen in bepaalde gevallen kunnen worden vrijgesteld van de leerplicht. Voor maximaal 10 dagen per jaar beslist de schooldirecteur. Verzoeken om langere vrijstelling worden altijd ter beoordeling aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Den Haag doorgezonden. Hieronder wordt uitgelegd in welke gevallen vrijstelling kan worden aangevraagd / verleend.

Vrijstelling met betrekking tot leeftijd

Leerplicht bestaat vanaf 5 jaar. Kinderen van 5 jaar mogen 5 uur per week worden vrijgesteld van schoolbezoek. Een beroep op deze vrijstelling moet door de ouders worden gemeld bij de directeur. Daar bovenop kan voor een kind van 5 jaar door de ouders aan de directeur nog eens 5 uur per week om vrijstelling worden verzocht. Voor toewijzing van de tweede 5 uur geldt dat maximaal in totaal één vrije dag per week mag ontstaan, of twee vrije dagdelen per week. De leerling is dus altijd een volledige ochtend of middag op school.

Vrijstelling met betrekking tot vakantie

Een verzoek om vakantie buiten de schoolvakanties kan een keer per jaar worden verleend voor maximaal 10 dagen. Het mag niet gaan om de eerste 2 weken van het schooljaar. Het wettelijk criterium is dat de leerling door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet binnen de schoolvakantie met het gezin op vakantie kan. Dat betekent dat bijvoorbeeld een verzoek om een extra dag voorafgaand of aansluitend aan een schoolvakantie zal worden afgewezen. Er is slechts in uitzonderlijke gevallen sprake van een beroep waarbij niet in één van de schoolvakanties 2 weken vakantie kan worden opgenomen. Horeca of agrarische sector is denkbaar, maar het moet gaan om onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen. Een verzoek voor 2 weken vakantie buiten de schoolvakantie zal daarom in principe worden afgewezen.



Vrijstelling met betrekking tot levensovertuiging

Uiterlijk 2 dagen voor de gebeurtenis kan aan de directeur door de ouders om vrijstelling worden gevraagd voor een verplichting vanwege godsdienst of levensovertuiging. Voorbeelden zijn Offerfeest, Suikerfeest, Jom Kippoer. Voor dergelijke feesten wordt 1 dag verlof gegeven. Voor niet algemeen bekende feestdagen wordt geen verlof gegeven. Dat geldt eveneens voor gebeurtenissen in verband met een individuele levensovertuiging.

Vrijstelling met betrekking tot gewichtige omstandigheden

Denk aan een bruiloft, begrafenis, verhuizing. Dit verlof kan in totaal per leerling per schooljaar maximaal 10 dagen worden toegekend. Gaan de verzoeken over het maximum heen dan wordt het verzoek doorgezonden naar de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar beslist vervolgens.

Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad (zie hieronder) wordt ruimhartig toegekend (geen maximale termijn, > 10 dagen ter beoordeling Leerplicht). Als bewijs kan een doktersverklaring, waaruit ernstige ziekte blijkt, worden gevraagd.

Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad maximaal 5 schooldagen; in de 2e graad maximaal 2 schooldagen en in de 3e of 4e graad maximaal 1 schooldag. Bij overlijden in het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen. Als bewijs kan een rouwkaart of (achteraf) een kopie van de akte van overlijden worden gevraagd. Bij een huwelijk voor verwantschap tot en met de 3e graad bedraagt het toe te kennen verlof in Nederland 1-2 schooldagen en in het buitenland maximaal 5 schooldagen. Als bewijs kan een trouwkaart of (achteraf) een kopie van de trouwakte worden gevraagd.

Bij een (huwelijks)jubileum (12½, 25, 40, 50 en 60 jaar) voor verwantschap tot en met de 2e graad maximaal één schooldag.

Verwantschap

Eerste graad:	Ouders of verzorgers
Tweede graad:	Broers, zussen en grootouders
Derde graad:	Ooms, tantes en overgrootouders
Vierde graad:	Neven, nichten, oudtantes en oudooms

Vrijstelling met betrekking tot ziekte

Bij ziekte van de leerling bestaat recht op vrijstelling. U kunt uw kind ziek melden in Social Schools. Bij langdurige ziekte of twijfel over de aard van de afwezigheid wordt een verklaring van een arts opgevraagd. Wanneer hierover geen uitsluitsel kan worden verkregen wordt de leerplichtambtenaar ingelicht.

Procedure verzoek om vrijstelling

Ouders doen een verzoek om vrijstelling tijdig en schriftelijk of per e-mail. Leerplicht Den Haag houdt een termijn van 8 weken van tevoren aan. Een aanvraag voor een huwelijk is qua termijn natuurlijk iets anders dan een aanvraag wegens ziekte, gewichtige omstandigheden of een begrafenis. Op een verzoek tot maximaal 10 dagen per jaar wordt schriftelijk of per e-mail beslist door de directeur.



Lijst van documenten

Deze documenten zijn op te vragen bij de directie of via de schoolwebsite te vinden:

- Schoolplan
- Protocol Kwaliteitszorg
- Veiligheidsplan / Pestprotocol
- Schoolondersteuningsplan 2021-2024





Hoofdstuk 7 Samenwerking met scholen en instanties

Schoolarts / Jeugdgezondheidszorg (JGZ) 4+

Leerlingen maken in hun schooljaren een grote ontwikkeling door. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal is het kind in de groei. Alle leerlingen die in Den Haag wonen of er naar school gaan worden daarom op vaste momenten opgeroepen voor een onderzoek door Jeugdgezondheidszorg Den Haag. Zo kunnen in een vroeg stadium bedreigingen voor een gezonde ontwikkeling opgespoord worden en kunnen eventueel passende maatregelen genomen worden.

JGZ maakt gebruik van de adresgegevens uit de leerling administratie van de school. Datum en tijdstip van het onderzoek stelt JGZ vast in overleg met de school. Ouders die bezwaar hebben kunnen dit melden bij de leerkracht of de intern begeleiders op school. Als iemand twee keer niet reageert op een schriftelijke oproep voor onderzoek zal de JGZ telefonisch contact leggen met de ouders/verzorgers. Indien dit niet lukt, zal op school worden geïnformeerd hoe het met het kind gaat. JGZ is onderdeel van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Centrum Jeugd en Gezin is geopend van 8.30-17.00 uur.

Centrum Jeugd en Gezin Pius X
Zonneoord 288D
2544 KM Den Haag
070-3292892

Gezondheidsonderzoek Basisonderwijs

Rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar wordt uw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek worden onder andere lengte, gewicht, gehoor, ogen, motoriek, eet- en beweeggedrag van uw kind bekeken. Met dit onderzoek wordt de ontwikkeling van uw kind samen met u gevolgd. Tijdens de onderzoeken is ook ruimte voor vragen en indien nodig wordt samen met u gekeken naar een oplossing of extra ondersteuning.

Het is voor kinderen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag of gezondheid. Bel hiervoor het CJG: 0800-2854070.

Ook neemt de jeugdarts of jeugdverpleegkundige deel aan de zorgstructuur van de school. Vaccinaties Kinderen in Nederland krijgen het Rijksvaccinatieprogramma (RIVM) aangeboden. De inentingen in dit programma zorgen voor bescherming tegen bepaalde infectieziekten. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG voeren deze inentingen uit. Uw kind ontvangt daarvoor automatisch een uitnodiging. Meer informatie: www.rijksvaccinatieprogramma.nl.



Gegevens van uw kind

De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG gebruiken de persoonsgegevens uit de leerling administratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit aangeven bij school.

Wanneer u niet bent verschenen bij een afspraak nemen de jeugdartsen of jeugdverpleegkundigen telefonisch contact met u op. Als dat niet lukt wordt zo nodig aan de school gevraagd hoe het met uw kind gaat, tenzij u hiertegen bezwaar heeft gemaakt.

Meer informatie en contact

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via 0800-2854070. Kijk ook op de website www.cjgdenhaag.nl.

Schooltandarts

U kunt uw kind op school opgeven voor de schooltandarts. Het gebit van uw kind wordt dan onder schooltijd onderzocht en (indien nodig) behandeld. De behandeling vindt plaats in het gebouw van het Centrum Jeugd tandzorg. Als uw kind op andere momenten klachten heeft, dan kunt u ook zelf contact opnemen met Jeugd tandzorg.

Centrum Jeugd tandzorg
De Dreef 56
2542 NJ Den Haag
070-3051200
Van 8.30-12.15 en van 13.00-16.00



Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders dé plek voor informatie, advies en hulp bij opgroeien en opvoeden. De jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen samen met ouders de groei en ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt tijdens een aantal vastgestelde momenten in de schoolperiode van het kind, waarvoor u een uitnodiging ontvangt.

Logopedist

Op OBS Anne Frank werken we samen met een logopediste, Rebekah Haynes. Zij is aanwezig op dinsdag en donderdag. De logopediste onderzoekt en behandelt kinderen die problemen hebben op onder andere het gebied van spraak, taal, stem en ademhaling. Wanneer er zorgen zijn waarbij logopedie kan worden geïndiceerd, wordt dit door school besproken met ouders. De leerkracht van de leerling vult een signaleringslijst in waarin de zorgen worden beschreven. Met deze signaleringslijst kunnen ouders naar de huisarts voor een verwijsbrief. Zodra de verwijsbrief is afgegeven kan een logopedisch traject worden opgestart. Let op: er is een wachtlijst voor logopedie op school. Aanmelding voor de wachtlijst gaat altijd via de intern begeleider.



Schoolmaatschappelijk werk

OBS Anne Frank werkt samen met Xtra^{plus} Schoolmaatschappelijk Werk. Ellen van Es is als schoolmaatschappelijk werker verbonden aan onze school. Zij is aanwezig op maandag en donderdagochtend. U kunt bij haar terecht met vragen over uw kind, maar ook andere zaken die u bezighouden kunnen aan bod komen. Denk hierbij aan financiën, problemen binnen uw huwelijk of vragen rondom werk en scholing. Daarnaast kan Ellen van Es individuele ondersteuning bieden aan leerlingen waarbij er een hulpvraag is op sociaal-emotioneel gebied. Dit gaat altijd in overleg met school. Als u een afspraak wilt maken, kunt u dit aangeven bij de leerkracht van uw kind of bij de intern begeleiders. Overleg met derden gebeurt alleen met uw toestemming. Dit geldt ook voor de gesprekken met uw kind. Er zijn geen kosten verbonden aan schoolmaatschappelijk werk.

Aanwezig: maandag 8.45-16.30 uur en donderdag 8.45-12.45 uur

E-mail: e.vanes@smw-basisschool.nl

Telefoon: 06-24957497



Leerplicht

Het is heel belangrijk dat alle kinderen elke dag naar school gaan en op tijd komen, zodat zij de tijd op school optimaal kunnen benutten. Wenhé Lin is de vaste leerplichtambtenaar en ondersteunt de school bij alles wat betreft verzuim. Heeft u vragen rondom te laat komen, ongeoorloofd schoolverzuim of ziekteverzuim? Dan kunt u langskomen op school.



BST

Om kinderen in de wijk te stimuleren meer te bewegen, zijn we een samenwerkingsverband aangegaan met andere scholen in de wijk. In het Bouwlust Sport Team wordt de inzet van de trainers van de verenigingen over de scholen verdeeld. Sporten die dit schooljaar worden aangeboden op OBS Anne Frank zijn: atletiek, fitness, korfbal, handbal, judo, schaken, badminton, turnen en voetbal. Behalve sporten worden ook andere vormen van bewegen aangeboden: fietsen, lopen, springen, peuter- en oudergym.

Met de GGD wordt samengewerkt op het gebied van gezonde voeding en gezond gewicht.



Bibliotheek Bouwlust

Zowel school als leerlingen kunnen naar deze bibliotheek om boeken te lenen.

Bouwlustlaan 160
2544 MZ Den Haag
070-752 66 66

Kinderdagverblijf Future Kids

Sterrenoord 67
2544 JW Den Haag
Tel 070 – 205 0502

JongLeren

Zichtenburglaan 260
2544 EB Den Haag

Zwembad Zuiderpark

Drooglever Fortuijnweg 59
2533 SP Den Haag
070-367 94 63

Stadsboerderij de Herweijerhoeve

Anna Polakweg 7
2533 SW Den Haag
070-329 59 92

Politiebureau Beresteinlaan

Beresteinlaan 6
0800-8844

Onderwijsbegeleidingsdienst Bazaltgroep

Bezoekadres

Burgemeester Patijnlaan 19
2585BE Den Haag
www.bazaltgroep.nl

Postadres

Postbus 53509
2505 AM Den Haag
070-4482828

Onderwijsinspectie en Afdeling Leerplicht

telefoonnummer 1400 (Informatie Rijksoverheid)
<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/themas/leerplicht>



Hoofdstuk 8 Vakanties en lesvrije dagen

Vakanties en lesvrije dagen 2023-2024

Studiedag	ma	18-09-2023			
Prinsjesdag	di	19-09-2023			
Studiedag	do	28-09-2023			
Herfstvakantie	ma	16-10-2023	t/m	vrij	20-10-2023
Studiedag	vr	24-11-2023			
Sinterklaas vanaf 12 uur vrij	di	05-12-2023			
Kerstvakantie vanaf 12 uur vrij	vr	22-12-2023	t/m	vrij	05-01-2024
Studiedag	do	18-01-2024			
Voorjaarsvakantie	ma	19-02-2024	t/m	vrij	23-02-2024
Studiedagen	ma	26-02-2024	t/m	di	27-02-2024
Studiedag groep 9	di	26-03-2024			
Goede vrijdag en Pasen	vrij	29-03-2024	t/m	ma	01-04-2024
Meivakantie	ma	29-04-2024	t/m	vrij	10-05-2024
Studiedag	di	02-04-2024			
Pinksteren	ma	20-05-2024			
Studiedag	di	21-05-2024			
Studiedagen	vr	21-06-2024	t/m	ma	24-06-2024
Zomervakantie vanaf 12uur vrij	do	11-07-2024	t/m	vrij	23-08-2024

