

Schoolgids

2022 - 2023



Basisschool de Singel



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1	Over de school	4
1.1	Algemene gegevens	
1.2	Missie en visie	
2	Het onderwijs	7
2.1	Organisatie van het onderwijs	
2.2	Het team	
2.3	Kinderopvang	
2.4	Kwaliteitszorg en schoolplan	
3	Ondersteuning en veiligheid	16
3.1	Ondersteuning van leerlingen	
3.2	Veiligheid op school	
3.3	Fysieke veiligheid	
3.4	Schoolpartners Jeugdhulp en Veiligheid	
4	Handige informatie voor ouders	27
4.1	Hoe ouders worden betrokken	
4.2	Communicatie met ouders	
4.3	Ouderinspraak	
4.4	Klachtenregeling	
4.5	Vrijwillige ouderbijdrage	
4.6	Ziek melden en verlof aanvragen	
4.7	AVG en privacy	
4.8	Andere praktische zaken	
5	Ontwikkeling en resultaten	35
5.1	Tussentijdse toetsen	
5.2	Resultaten eindtoets	
5.3	Schooladviezen	
5.4	Sociale ontwikkeling	
6	Schooltijden en opvang	39
6.1	Schooltijden	
6.2	Opvang	
6.3	Vakantierooster	
6.4	Wie is wanneer te bereiken?	
7	English version of our schoolvision	41

Voorwoord

Hierbij treft u de digitale schoolgids voor het schooljaar 2022-2023 aan. Deze schoolgids is samengesteld voor de ouders van (toekomstige) kinderen van onze school en andere betrokkenen. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Er staat ook wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons kunt verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Mocht u op basis van deze schoolgids vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de directeur. Dit zijn onze gegevens:

IKC De Singel
Singel 5
3112 GH
Schiedam

Telefoonnummer: 010-4268878

E-mail: info@singelschiedam.nl

Website: www.singelschiedam.nl

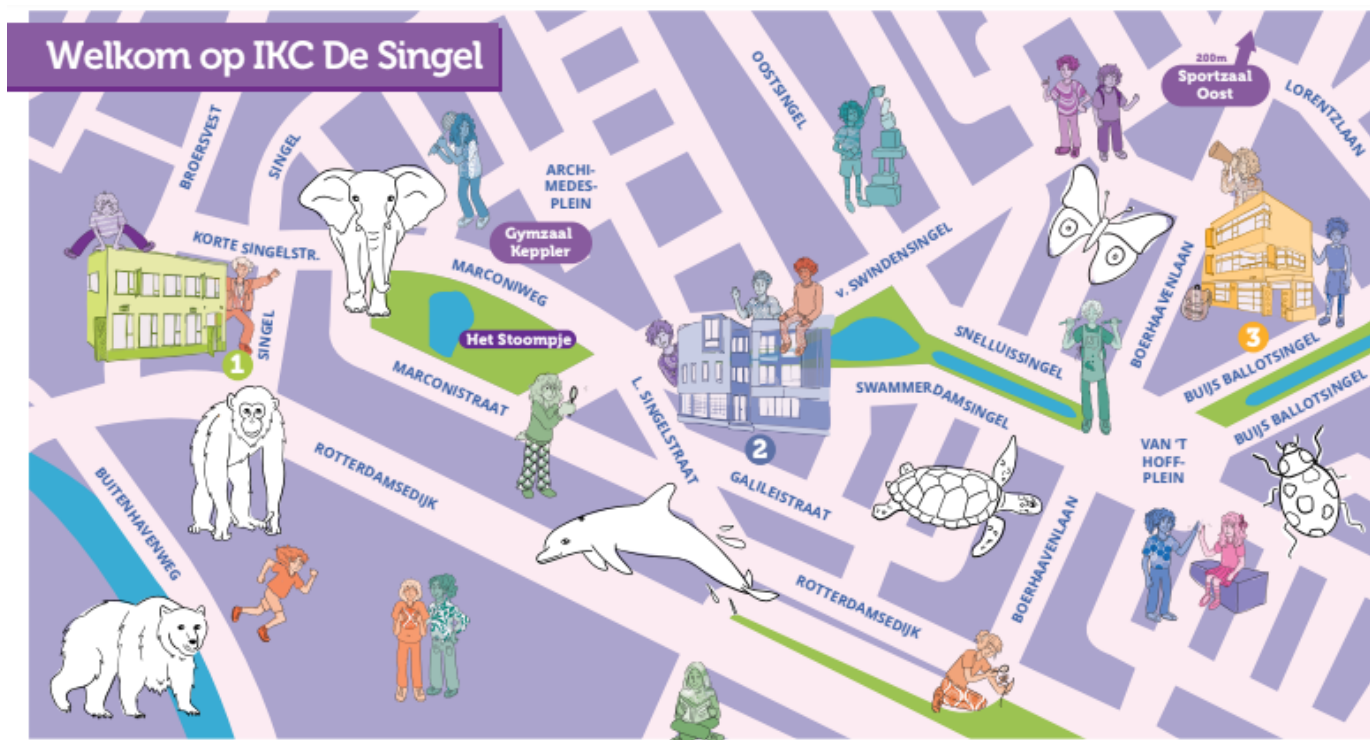
Facebook: <https://www.facebook.com/obsdesingelschiedam/>

We wensen u veel leesplezier.

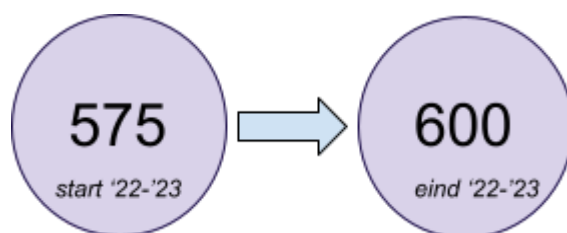
Namens het team van IKC De Singel
Inge Werneke
Directeur IKC De Singel

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Aantal leerlingen



Op onze school zitten ruim 575 leerlingen, naar verwachting zal dit aantal in de loop van het volgend schooljaar toegenomen zijn tot ongeveer 600 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over drie schoolgebouwen.

Contactgegevens



Postadres
Singel 5
3112 GH Schiedam
<http://www.singelschiedam.nl>
info@singelschiedam.nl

1 Singel 5
3112 GH Schiedam
telefoon: (010) 426 88 78

2 Galileistraat 86
3112 PJ Schiedam
telefoon: (010) 273 39 85

3 Buijs Ballotsingel 108
3112 JH Schiedam
telefoon: (010) 473 50 79



Schooldirectie

Inge Werneke
✉ info@singelschiedam.nl

Schoolbestuur

Stichting Primo Schiedam
Aantal scholen: 12
Aantal kinderen: 3352
🌐 <https://www.primoschiedam.nl>

Samenwerkings- verband

Onze school maakt onderdeel uit van Stichting SWV Schiedam, Vlaardingse, Maassluis
Onderwijs dat past

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De wijde wereld in...

Basisschool De Singel is de school waar alle kinderen de kans krijgen om heel veel kennis op te doen. Een veilige plek waar elk kind de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen in een warme, sociale en rijke omgeving. We hebben op De Singel een helder beeld van elke leerling en we weten wat een leerling nodig heeft om de volgende stap in zijn of haar ontwikkeling te zetten. Niemand blijft achter. De Singel is voor elke leerling van toegevoegde waarde. Voor leerlingen die langer nodig hebben om zich nieuwe stof eigen te maken, voor leerlingen die een gemiddelde ontwikkeling doormaken, maar ook voor leerlingen die sneller door bepaalde leerstof gaan. De aanpakken die worden gehanteerd zijn evidence informed. In deze veilige omgeving leren kinderen om te groeien naar evenwichtige, zelfstandige personen. De kinderen worden voorbereid op de maatschappij van morgen en we geven ze kennis en vaardigheden mee voor het vervolgonderwijs en hun toekomst.

Als het op ons onderwijs aankomt, hanteren we het motto: **Denken, durven, doen.**

Denken

Denken gaat over wat we de kinderen willen leren. Kennis is nog altijd de beste voorspeller van maatschappelijk succes. Met succes bedoelen we dat je je eigen brood kunt verdienen, goed voor jezelf kunt zorgen, dat je goed voor anderen kunt zorgen en dat je bijdraagt aan onze maatschappij op een positieve manier.

We doceren kennis rondom thema's. Hierdoor bouwen de kinderen kennis op, die bestaat uit aan elkaar gekoppelde concepten uit diverse vakgebieden plus de bijpassende woordenschat. Deze thema's komen elke twee jaar terug. We verbreden en verdiepen ze steeds meer, passend bij de leeftijd van de kinderen. We werken hard met onze leerlingen en hebben hoge verwachtingen van hen! We houden van rust, reinheid en regelmaat. Je zou ons ouderwets kunnen noemen.

Durven

Durven gaat over, durf je jezelf te zijn? Durf je op jezelf te vertrouwen? Durf je de ander te vertrouwen en treed je de wereld met vertrouwen tegemoet? Als je de wereld met vertrouwen tegemoet treedt, sta je anders in het leven dan wanneer je dat met wantrouwen doet. We werken op de Singel met de Kanjertraining en de 7 gewoontes van Stephen Covey. Deze staan wekelijks op het rooster. Het is de gemeenschappelijke taal geworden die wij spreken op de Singel, met de kinderen, maar ook met elkaar.

Doen

Doen gaat over goed (wereld)burgerschap en over een goede balans in het leven. We leven in een hectisch tijdsgewricht waarin we 24/7 vermaakt kunnen worden. Vanuit het pedagogisch klimaat volgt het consequent aanbieden en voordoen van een houding waarin je verantwoordelijkheid neemt voor je eigen keuzes. Vormgeven aan burgerschap is overdracht van kennis, normen en waarden en een houding van leiderschap en verantwoordelijkheid nemen; socialiseren. Leerlingen krijgen leiderschapsrollen in de klassen en per gebouw is er een kinderraad. Wij vinden een goede balans met gezond eten, veel beweging en voldoende slaap heel belangrijk. We weven deze balans in onze schooldagen en weken. We leven het voor. Zo eten we elke dag fruit met de kinderen, waarbij we ze regelmatig ook even stil laten zijn. We spelen veel buiten op onze -zo veel mogelijk- groene en avontuurlijke pleinen. We bieden gymlessen, dans, drama en muziek aan door vakdocenten.

Zo werken en leren we samen op de Singel als één gemeenschap. We zijn heel helder in hoe we ons gedragen. Het is van belang dat u, als ouder, de taal van Kanjer en Covey die wij spreken ook begrijpt: we verwachten deze houding ook van u. Zo is het voor iedereen helder; zodra je de drempel van de Singel over bent, dan zijn dit onze manieren! Dat is van belang in een gemeenschap waar zoveel verschillende mensen bij elkaar komen.

Identiteit

De Singel is een school met een zeer diverse populatie. Divers als het gaat om het opleidingsniveau van de ouders, maar ook divers als het gaat om de culturele herkomst van ouders en hun sociaal economische achtergrond. We vinden deze verscheidenheid heel belangrijk en koesteren deze. Het is van groot belang dat deze generatie opgroeit in diversiteit, zodat het voor hen heel gewoon is. Dat zal bijdragen aan een meer gelijkwaardige samenleving.

We hechten als school aan maatschappelijke waarden als openheid en respect voor elkaar. We vinden het belangrijk dat iedereen met een sociale, open instelling met elkaar omgaat en met een open blik naar de wereld kijkt. De Singel is een openbare school. Voor ons betekent dit, dat we openstaan voor alle levensovertuigingen, zolang deze ook de andere perspectieven respecteren.

Deze gedachte is terug te zien op onze school. De manier waarop bestuur, leerkrachten, ouders en leerlingen met elkaar omgaan reflecteert wederzijdse interesse en waardering.

Elke leerling krijgt op de basisschool vakken die wettelijk verplicht zijn, zo ook natuurlijk bij ons. Per vak wordt dit beschreven in kerndoelen. Kerndoelen zijn samen met de referentieniveaus voor rekenen en taal de belangrijkste landelijke leerplankaders. De kerndoelen geven richtlijnen en minimumeisen voor het onderwijs en het niveau van kennis en vaardigheden. Het zijn streefdoelen. Ze geven aan wat uw kind aan het eind van de schooltijd moet weten en kunnen. Ons onderwijs omvat tenminste deze wettelijk gestelde kerndoelen.



2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze schoolorganisatie, met bijna 600 kinderen, zo'n 60 medewerkers, vakdocenten en een aantal vrijwilligers is zeer dynamisch. De verbinding en onderlinge samenhang vindt plaats in de schoolorganisatie als geheel. Ieder jaar streven we naar een zo evenredig en evenwichtig mogelijke samenstelling van kinderen, groepen, leerkrachten, leerjaarcoördinatoren, intern begeleiders en specialisten te formeren. Op deze manier kan ieder kind zich op de beste manier ontwikkelen, in een fijne omgeving waar overal 'De Singel-aanpak' van kracht is:

denken, durven, doen.

De kinderen zijn verdeeld over onze drie schoolgebouwen, waardoor het kleinschalige karakter wordt behouden. Op deze manier kunnen we de voordelen van drie kleinschalige gebouwen combineren met de voordelen van een grote schoolorganisatie.

Leerteams

IKC De Singel is een professionele leergemeenschap (PLG), waar teamleden samenwerken en samen leren in leerteams. Door onderzoek, gebruikmaking van evidence based informatie en de al aanwezige expertise in het team, wordt het onderwijs naar een nog hoger niveau getild. Deze wijze van samenwerken vindt zijn oorsprong in het inspirerende werk van zowel Laloux (2017) als Dufour & Fullan (2016). Een belangrijk aandachtspunt is het nog verder verbeteren van de kwaliteit van de instructie. Het gaat dan met name om het voordoen (modellen) van de strategisch aanpak. Het gedachtegoed van Hirsch (2016), Pool & Ohlsson (2017) en Rosenshine (2016) speelt hierin een belangrijke rol. Elke leerkracht geeft kwalitatief hoogwaardige lessen met een concreet lesdoel, kraakheldere instructie en actieve leerlingen volgens het EDI 2.0 model van Hollingsworth & Ybarra (2020).

Nederlands Kennis Curriculum

We zijn in het schooljaar 2021-2022 gestart met een pilot van het Nederlands Kennis Curriculum (NKC). Ruim twee jaar lang werkte onderwijskundigen van Academica samen met deskundige leerkrachten, schoolleiders en schoolbesturen aan het Nederlands Kennis Curriculum. Een curriculum voor het basisonderwijs waarin kennis centraal staat. De focus ligt hiermee niet langer op het volgen van bestaande methodes, maar op het overdragen van kennis. Door middel van aangereikte handvatten zoals een kaart per thema waarop staat welke voorkennis van leerlingen wordt verwacht, wat de kennisdoelen zijn, welke toepassingsdoelen met deze kennis bereikt zouden kunnen worden en suggesties voor boeken, teksten, muziek en activiteiten, kunnen de leerkrachten weer zelf vorm en inhoud geven aan het onderwijsaanbod.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- Combinatiegroepen: samenvoegen van twee leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 1/2
- Groepsdoorbrekende instructiegroepen: leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten in onze groepen 7 en 8

De locatievoorkeur kan tijdens de inschrijving aangegeven worden. Bij tijdige inschrijvingen kunnen wij hier meestal wel gehoor aan geven. In sommige gevallen kunnen wij helaas niet aan de voorkeur voldoen, hier stellen wij ouders tijdig van op de hoogte.

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2		In deze lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden.
Bewegingsonderwijs	8 uur	
Kunstzinnige en creatieve vorming	45 minuten	
Nederlandse taal	4 uur 30 min	
Rekenen	2 uur 30 min	
Werkles	8 uur 45 min	
Pauze	1 uur 15 min	
Kanjer/ Covey	45 minuten	

In de kleuterperiode dragen wij zorg voor een goede hechting en zorgen wij voor een pedagogisch klimaat dat wordt gekenschetst door respect, voorspelbaarheid en vertrouwen. Dit uit zich in het spreken van één taal voor ons allemaal. De Kanjertraining en de 7-gewoontes van Stephen Covey vormen hiervoor de basis en zijn dan ook wekelijks opgenomen in het rooster.

In de groepen 1/2 richten wij ons op gewoontes 1-2-3 (zie de Coveyboom op bladzijde 20). Daarnaast starten wij ieder schooljaar gedurende vijf weken met de Kanjer/ 7 gewoonte weken. In een bekende voorspelbare omgeving zal een kleuter meer veiligheid en daarmee exploratie vrijheid ervaren en tot leren komen. Dagelijks vinden er minimaal twee instructiekringen plaats, met heldere uitleg, veel interactie en actieve kinderen. De leerkracht zorgt er voor dat kinderen doelgericht samenkomen in de kring om te leren. Hierbij is twee keer per dag 60 minuten veel ruimte voor begeleid en vrij spel in de hoeken. De Singel kiest hierbij voor een combinatie van doelgericht spelend leren en directe instructie. Hiermee creëren wij een rijk aanbod en een leeromgeving waarin alle kinderen goed onderwijs krijgen. Vaste rituelen en voorspelbaarheid of het wel bekende rust, reinheid en regelmaat zijn hierin belangrijk. Dit uit zich in een ordelijk en rustig klaslokaal, waarin het aantal prikkels in de omgeving zo klein mogelijk worden gehouden en kinderen nieuwe kennis goed op kunnen nemen. Ook nemen dagelijkse rituelen zoals verhalen, liedjes, gezamenlijk fruit en brood eten, activiteiten afgewisseld met rustmomenten een belangrijke plaats in.



Invulling onderwijstijd leerjaar 3 tot en met 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Rekenen	5 uur 30 min	5 uur 30 min	5 uur 45 min	5 uur 45 min	6 uur	6 uur
Wereldoriëntatie	2 uur	3 uur 30 min	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Expressie	2 uur 15 min	1 uur 45 min	1 uur 45 min	1 uur 45 min	1 uur 45 min	1 uur 45 min
Bewegingsonderwijs	4 uur	4 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Engelse taal			30 min	30 min	45 min	45 min
Schrijven	2 uur	1 uur 30 min	45 min	30 min		
Nederlandse taal	8 uur	7 uur 30 min	6 uur 15 min	6 uur 30 min	6 uur 30 min	6 uur 30 min
Kanjer/ Covey	45 min	45 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Pauze	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min	1 uur 15 min

In bovenstaande lessentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden.

Vakken en thema's

Taal

Het zeer goed beheersen van de Nederlandse taal is een essentiële voorwaarde om later in het leven een succesvolle en zelfstandige burger te worden in Nederland. Veel volwassenen in Nederland (ongeveer 18%¹), zijn functioneel analfabeet. Dit betekent dat zij de Nederlandse taal onvoldoende beheersen om langere teksten goed te kunnen lezen of bijsluiters bij medicijnen te kunnen begrijpen. Hierdoor functioneren mensen minder goed in de samenleving. Wij leren leerlingen de Nederlandse taal zeer goed lezen, schrijven en spreken in een doorlopende leerlijn, zodat de leerlingen goed toegerust zijn om na de basisschool in het vervolgonderwijs voort te bouwen op deze basis. Vanaf groep 1 wordt veel gerichte aandacht besteed aan de taalontwikkeling van de leerlingen. Dit gebeurt binnen het thematisch onderwijs, zoals wij het vormgeven binnen het Nederlands Kennis Curriculum. Leerkrachten lezen, hardop denkend, verhalen en informatieve teksten voor en het woordenschatonderwijs sluit aan bij de thema's. Kennis over de regels van de taal is nodig voor een goed taalbegrip. Bij taalbegrip gaat het om spellings- en grammaticaregels, maar ook over uitspraak, woordvorming, volgorde van woorden of juist gebruik van woorden. Zinnen kunnen een heel andere betekenis krijgen door de volgorde van woorden te veranderen. Het taalonderwijs valt uiteen in drie grote onderdelen:

1. Spreken en luisteren

Goed kunnen spreken en luisteren zorgt ervoor dat een kind zaken sneller begrijpt en verbanden kan leggen. Op jonge leeftijd gaat het vaak alleen nog om eenvoudige vormen van communicatie, zoals het begrijpen van voorleesverhalen, of zichzelf kunnen uiten tijdens spelsituaties. Op hogere leeftijd helpt het kinderen om verbanden te kunnen leggen tussen informatieve teksten van vakken als aardrijkskunde of geschiedenis.

¹ bron: <https://www.lezenenschrijven.nl/informatie-over-laaggeletterdheid-nederland>

Spreeken en luisteren zijn vaardigheden die de leerlingen geleerd moeten worden, in eerste instantie wordt dit aangeleerd door de ouders, in een later stadium door het onderwijs.

2. Lezen en schrijven

Wij streven ernaar dat alle leerlingen vlot, foutloos en met intonatie kunnen lezen. In groep 3 leren leerlingen lezen aan de hand van de taal-leesmethode Veilig Leren Lezen Kimversie. Vanaf groep 4 geven de leerkrachten met een aangepaste toepassing van de methode Station Zuid vorm aan het voortgezet lezen. Dit doen zij door middel van gestructureerde lessen en door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van leerlingen. Het leesonderwijs dient er ook voor te zorgen dat de leerlingen teksten die ze lezen goed begrijpen.

De hoeveelheid kennis van de leerling over een bepaald onderwerp is de beste voorspeller voor het leesbegrip (Fisher & Frey, 2009). Hoe meer een kind over een onderwerp weet hoe beter de tekst over dat onderwerp wordt begrepen. Onderzoek van Snow (2002) wijst uit dat er een duidelijk verband bestaat tussen de woordenschat van leerlingen en de vaardigheden op het gebied van begrijpend lezen. Het gaat vooral om de woordenschatontwikkeling in de eerste jaren van de basisschool. Een goede woordenschat is essentieel voor het begrijpend lezen. Vooral scholen met veel taalzwakke of NT2-leerlingen moeten vanaf groep 1 veel aandacht besteden aan woordenschatonderwijs (Vernooy, 2007). Leerkrachten geven bij ons expliciete instructie, gericht op het uitleggen van de betekenis van woorden. Leerlingen moeten de gelegenheid hebben te lezen en te praten over allerlei onderwerpen. Woordenschatontwikkeling in de onderbouw gebeurt vooral vanuit mondeling taalgebruik. Voor de midden- en bovenbouw moet de nadruk liggen op woordenschatverwerving vanuit geschreven teksten. In het mondeling taalgebruik ligt de variatie in het aantal gebruikte woorden veel lager dan in het schriftelijk taalgebruik. Bij geschreven teksten komen leerlingen dus veel meer nieuwe woorden tegen. Na het achtste levensjaar neemt de woordenschat vooral toe door te lezen. Een kind moet dus veel gelegenheid krijgen om te lezen en met geschreven teksten in aanraking te komen. Als een kind veel woorden in een tekst niet kent, is het bijna onmogelijk de tekst echt te begrijpen. Close Reading is een manier van lezen die wij toepassen, waarbij leerlingen een uitdagende tekst meerdere malen lezen, steeds met een ander leesdoel. Het doel van Close Reading is dat kinderen de tekst goed begrijpen en erachter komen wat de schrijver met de tekst wil vertellen. Daarvoor gaan ze actief met de tekst aan de slag.

Leerlingen leren bij ons op school vanaf groep 3 om zelfstandig teksten te schrijven. Dit vindt zowel plaats binnen de gewone taallessen die bij de methode Veilig leren lezen en Station Zuid horen, maar ook binnen de thema's. Het is belangrijk dat leerlingen leren om hun ideeën en gedachten goed onder woorden te brengen. De rijke thema's die binnen het NKC op school worden gehanteerd, bieden hiervoor genoeg aanknopingspunten. Leerlingen passen wat ze in de reguliere lessen leren toe tijdens deze thema's en worden hierbij ondersteund door de leerkrachten, die diverse werkvormen en activiteiten kennen die hierbij worden ingezet. Ook hierbij zijn de referentieniveaus leidend. *Lees meer over referentieniveaus op bladzijde 38 bij 5.2 Resultaten eindtoets.*

3. Spelling

Bij een goede beheersing van de Nederlandse taal hoort ook het foutloos schrijven van woorden, zinnen en teksten. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen foutloos leren spellen en dat ze het geleerde goed kunnen toepassen in eigen teksten. In groep 3 wordt spelling aangeboden in de methode Veilig Leren Lezen Kim-versie. In Veilig Leren Lezen is de leerlijn spelling sterk gekoppeld aan de leerlijn technisch lezen. Spelling versterkt immers de leesontwikkeling en vraagt om een duidelijke focus. Vanaf groep 4 gebruiken wij de spellingslijn van de methode Taal actief om leerlingen, aansluitend op de basis die gelegd is in groep 3, spellingbewust te maken en om hen de spellingsregels te leren. Bij deze methode hoort onder meer een dagelijks dictee en een zeer gerichte aanpak, waarbij leerlingen ook onderwijs in grammatica krijgen. Het leren van spellingregels staat binnen de methode centraal, waarbij leerlingen de regels zelf leren toepassen.

Rekenen

Goed kunnen rekenen is niet alleen handig, maar geeft leerlingen ook veel zelfvertrouwen en kansen. In de kleuterklassen wordt het fundament gelegd voor het rekenen in groep 3. Om zorg te dragen voor een doorgaande leerlijn van groep 1/2 naar groep 3 volgen wij de kwaliteitskaart rekenen groep 1/2 en bepaalt het leerteam 12, in samenwerking met groep 3, de inhoud van het rekenonderwijs. Wekelijks worden er drie lessen expliciet in de weekplanning opgenomen passend bij de doelstellingen van die periode. Vanaf groep 3 tot en met groep 8 wordt de methode Getal en Ruimte vanaf schooljaar 2022-2023 gehanteerd. Door onderzoek en gebruikmaking van evidence based informatie en de al aanwezige expertise in het team zorgen de leerteams dat het rekenonderwijs naar een nog hoger niveau getild wordt. Deze methode werkt er naartoe, dat alle leerlingen aan het eind van de basisschool tenminste kunnen rekenen op het fundamentele niveau. *Lees meer over referentieniveaus op bladzijde 38 bij 5.2 Resultaten eindtoets.*

Sociale Veiligheid & passend onderwijs

De leerkrachten zijn in het dagelijks onderwijs in de klas vooral gericht op pro-actief pedagogisch handelen. Hierbij stimuleren zij in alle situaties gewenst gedrag bij alle leerlingen. Dit doen zij door:

- heldere gedragsverwachtingen in iedere onderwijssituatie te hanteren;
- het positief bekrachtigen van gewenst gedrag;
- duidelijk en consequent reageren op ongewenst gedrag in de klas en op school;
- de wijze waarop de klas en school is ingericht en georganiseerd.

Door gezamenlijk te werken aan de visie, de kernwaarden en de doelen ontstaat er draagvlak en wordt richting gegeven aan het handelen van alle betrokkenen in de school. Het leidt tot regels en afspraken die gedragen worden, die iedereen kent en waar iedereen elkaar op kan aanspreken. *Lees meer op bladzijde 17: 3. Ondersteuning en Veiligheid.*

Bewegingsonderwijs

Op de Singel vinden we het belangrijk dat onze leerlingen met plezier leren in de breedste zin van het woord. Naast het "Denken" en het "Durven" is het "Doen" ook heel belangrijk! Werken aan de motorische vaardigheid en een positieve beweegattitude, het leren ontdekken van de bewegingscultuur en het leren dat sport en bewegen een belangrijk onderdeel uitmaken van een gezonde leefstijl hoort daarbij. Plezier staat daarbij voorop! En als je dingen doet die leuk en gezond zijn, presteer je beter!

Bewegingsonderwijs voor kleuters in de speelzaal

De lessen bewegingsonderwijs voor kleuters worden ontworpen door onze vakleerkrachten bewegingsonderwijs. Deze worden gegeven volgens de methode Basislessen bewegingsonderwijs in het speellokaal." (van Gelder, Stroes & Goedhart, 2016). Afhankelijk van de context kan het zijn dat er wordt afgeweken van de methode. Op woensdagen geven de vakleerkrachten de les bewegingsonderwijs. Deze les wordt vervolgens herhaald op donderdag en vrijdag door de groepsleerkrachten. Iedere les bestaat uit een gethematiseerde bobbelbaan, een klimrek onderdeel en 2 overige onderdelen. Hierdoor worden alle leerlijnen binnen bewegingsonderwijs aangeboden. Kleuters gymmen in principe op blote voeten, tenzij ouders aangeven dat ze gym schoenen moeten dragen. Dit heeft een positieve invloed op de balans, sprongkracht en de coördinatie (Zech et al., 2018, pp. 1–3). Verder gymmen kleuters in ondergoed of in gymkleding naar wens van de ouders.

Bewegingsonderwijs groep 3 t/m 8 in de gymzaal

Deze lessen worden ontworpen volgens de jaarplanning van Vakgroep Bewegingsonderwijs Primo Schiedam (VBPS). Deze planning is opgesteld aan de hand van het Athletic Skills Model en model Spelinzicht. De lessen worden gegeven aan de hand van Expliciete Directe Instructie. Hierbij kan afgeweken worden naar andere instructiemodellen wanneer het leerdoel en de context hiertoe vraagt. Leerdoelen worden gevormd aan de hand van de leerschema's van de Vakgroep Bewegingsonderwijs Primo Schiedam. Alle leerlingen nemen deel aan de lessen bewegingsonderwijs. Indien dit niet mogelijk is, is hier een briefje van ouders voor nodig. Bij het ontbreken hiervan wordt er (al dan niet in aangepaste vorm) aan de les deelgenomen. Uiteraard krijgen de kinderen uit de groepen 3 t/m 8 tweemaal per week gymlessen die gegeven worden door onze vakleerkrachten.

Gezonde School

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe ze gezond kunnen leven. Om deze reden eten alle leerlingen fruit in de ochtendpauze. Ook raden we een gezonde lunchtrommel aan en verzoeken we ouders gezonde traktaties mee naar school te geven. De traktaties worden niet gegeten op school, maar gaan mee naar huis. Daarbij geven de leerkrachten zoveel mogelijk het goede voorbeeld in gezond gedrag.

We rekenen op de medewerking en het enthousiasme van alle ouders om op deze manier bij te dragen aan de gezondheid van onze leerlingen.

Cultuur en expressie

IKC De Singel heeft een interne cultuurcoördinator, die in overleg met de collega's een programma samenstelt. De inhoudelijke keuzes worden zoveel mogelijk gemaakt vanuit de visie van de school en het thematische aanbod waarmee wordt gewerkt. We bieden dans, drama en muziek aan van ervaren professionals, onze vakleerkrachten. Het schooljaar is voor de expressievakken in zes blokken verdeeld. In het eerste halfjaar komen de drie verschillende disciplines een blok lang aan bod en dat herhaalt zich in de tweede helft van het schooljaar.

Wereldoriëntatie en natuureducatie

Kennis van de wereld, kennis van de ideeën en overtuigingen van jezelf en de ander helpen je om later je weg te kunnen vinden in de complexe wereld waar we allemaal onderdeel van uitmaken. IKC De Singel biedt, vanuit haar visie op wereldburgerschap, thematisch onderwijs in de zaakvakken aan. Op dit moment werken de groepen 3 tot en met 8 met de methode Argus Clou. Samen met professor Argus Clou gaat de klas op ontdekkingsreis in de wonderlijke wereld van aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek.

We zijn in het schooljaar 2021-2022 gestart met een pilot van het Nederlands Kennis Curriculum (NKC). Door middel van aangereikte handvatten zoals een kaart per thema waarop staat welke voorkennis van leerlingen wordt verwacht, wat de kennisdoelen zijn, welke toepassingsdoelen met deze kennis bereikt zouden kunnen worden en suggesties voor boeken, teksten, muziek en activiteiten, kunnen de leerkrachten weer zelf vorm en inhoud geven aan het onderwijsaanbod.

De gemeente Schiedam beschikt over een eigen Natuur- en Milieu Educatie centrum (NME) en stelt scholen in staat praktische en levendige NME-lessen te volgen en aan te bieden. Op hun eigen niveau krijgen leerlingen lessen over de natuur- en milieugerelateerde onderwerpen. Doel van de lessen is om leerlingen bewust te maken van hun directe omgeving en het besef te geven dat we goed om moeten gaan met onze natuur en het milieu.

Beeldende vorming

In de groepen 1 tot en met 8 worden de lessen beeldende vorming door de groepsleerkracht in de klas gegeven. Beeldende mogelijkheden en suggesties worden verwerkt in het Nederlands Kennis Curriculum (NKC), zodat kennis nog op een andere manier kan worden toegepast. Deze sluiten zoveel mogelijk aan bij de aangeboden thema's.

Bibliotheek

Het goed kunnen lezen door leerlingen ziet het team van De Singel als een topprioriteit. Het doel is om alle leerlingen vlot, foutloos en met intonatie te leren lezen. Hierbij hoort onder meer een uitdagende leesomgeving, gekoppeld aan een scala van doelgerichte activiteiten die leerkrachten hun leerlingen aanbieden. Om dit te kunnen realiseren, beschikt De Singel over een ruime collectie lees- en informatieve boeken. Deze staan in onze schoolbibliotheek. Wekelijks gaan de kinderen hier een boek lenen. In hun kastje hebben ze dan ook altijd één of meerdere boeken om regelmatig tussendoor te kunnen lezen. Ook staan wekelijks vaste leesmomenten ingeroosterd. De collectie wordt beheerd door de onderwijspecialist van de bibliotheek Schiedam en frequent aangevuld met nieuwe boeken.

Verkeer

Leerlingen moeten in een drukke stad als Schiedam de verkeersregels goed kennen en goed kunnen toepassen om zich veilig te kunnen bewegen. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen aan het eind van hun basisschoolperiode voldoende theoretische en praktische kennis hebben van het verkeer en de verkeersregels, zodat zij zich op een veilige manier in het verkeer kunnen begeven. Vanaf groep 3 staat verkeer als vak ingeroosterd. Aan het eind van groep 7 nemen alle leerlingen deel aan het theoretische verkeersexamen. Tijdens dit verkeersexamen wordt getoetst of de leerlingen de behandelde theorie goed kunnen toepassen in het echte verkeer.

Digitalisering

Een onmiskenbaar kenmerk van deze tijd is de voortschrijdende digitalisering. IKC De Singel onderkent dit en speelt hierop in. Voorop staat dat digitalisering geen doel op zich is, maar een middel om het onderwijs te verbeteren. Op school zijn Chromebooks aanwezig die door leerlingen worden gebruikt om lesstof te oefenen of om onderzoek te doen en projecten te maken binnen het onderwijs. De leerkrachten van De Singel zijn vaardig in de omgang met ICT en zijn, indien nodig, in staat om digitaal afstandsonderwijs te organiseren.

2.2 Het team

Directeur

De directeur van De Singel is Inge Werneke.

Managementteam

Het managementteam ondersteunt de directeur. Er is hierbij sprake van gedeeld leiderschap. De leden van het managementteam hebben de dagelijkse leiding over een gebouw als locatieleider.

Het managementteam bestaat uit:

Tjeerd van den Berg
Liesbeth Akkerman
Vincent van der Linden
Vera Jongejan
Kim Wolters



Leerteamleiders

Vera Jongejan, Kim Wolters en Vincent van der Linden

Als leerteamleider coördineren ze de onderwijskundige zaken voor een aantal groepen.

Intern begeleiders:

Liesbeth Akkerman (Singel 5), Marjon Schmidt (Galileistraat) en Kim Wolters (Buys Ballot)

Als intern begeleider organiseren ze de totale leerlingenzorg van de betreffende locaties. Bij hen kunnen de leerkrachten en ouders terecht met hun vragen over kinderen die in de groep problemen hebben wat betreft gedrag en het verwerven en verwerken van kennis en vaardigheden. Ook observeert de intern begeleider kinderen in de groep, adviseren groepsleerkrachten en organiseren groepsbesprekingen.

Administratie

Marian Kil: locatie Singel 5

Groepsleerkrachten

De groepsleerkracht is verbonden aan één of meerdere groepen. Hij of zij verzorgt het onderwijs aan de leerlingen en onderhoudt de contacten met de ouders. Sommige leerkrachten werken parttime. Dit betekent dat een groep twee leerkrachten heeft. Het spreekt voor zich dat de duo-leerkrachten een wekelijkse overdracht hebben. De leerkrachten hebben naast lesgevende taken ook een aantal organisatorische en onderwijsinhoudelijke taken. In eerste instantie verlopen alle contacten over een kind, vorderingen en de gang van zaken in de groep via de groepsleerkrachten.

Leerkrachtondersteuners

De leerkrachtondersteuner werkt samen met de leerkracht. Hierdoor krijgen leerlingen de aandacht die ze nodig hebben. Dit draagt bij aan de kwaliteiten, vaardigheden en kennis van een leerling. Een leerkrachtondersteuner mag zelfstandig taken uitvoeren, zoals lesgeven en het nakijken van toetsen. Onze ondersteuners vervangen ook vaak bij ziekte van de leerkrachten.

Naoual Yaaqobi, Paula Priester en Sylvia van der Spek: locatie Singel 5
Kimberly van Heest en Wendy Smit: locatie Galileistraat 86
Gijsbert Oudenaarden en Ashley van der Knaap: locatie Buys Ballotsingel 108

Stagiaires

De Singel is een opleidingsschool. Dit betekent dat wij Pabo-studenten van de Hogeschool Rotterdam begeleiden en dat er op school een schoolopleider aanwezig is. Al onze werkplekbegeleiders worden door de Pabo bijgeschoold in het begeleiden van studenten. Ook is er op De Singel ruimte om onderzoek te doen. Studenten leren voor de klas het vak van leerkracht en worden hierbij door de schoolleiding en de leerkrachten begeleid. Tevens biedt de Singel stageplekken voor mbo-studenten die een opleiding volgen tot onderwijsassistent of leerkracht ondersteuner. Tjeerd van den Berg is schoolopleider.

Conciërges

John Buis (vrijwilliger) en Gijsbert Oudenaarden: locatie Buys Ballotsingel 108
Rob van Katwijk: locatie Galileistraat 86

Pieter Maarten: locatie Singel 5

Scholing van leerkrachten personeel

De Singel vindt het belangrijk dat leerkrachten zich continu ontwikkelen. De leerkracht maakt het verschil als zij goed is toegerust op haar taak en lesgeeft op basis van de juiste inzichten en kennis. Scholing van leerkrachten neemt een centrale rol in binnen de ontwikkeling van ons onderwijs op De Singel. Voor dit schooljaar is een intensief scholingsprogramma opgesteld. Zo worden alle leerkrachten geschoold in het geven van goede instructie (EDI 2.0) en Close reading. We onderhouden Kanjer en BHV en starten we met de testfase voor thematisch onderwijs van het Nederlands Kennis Curriculum (NKC).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn voor de volgende vakken vakleerkrachten aanwezig:



Dans en drama Muziek Bewegingsonderwijs

Verlof en vervanging personeel

Het komt wel eens voor dat leerkrachten vervangen moeten worden vanwege ziekte of verlof. Ons streven is om niet meer dan twee leerkrachten in één groep te laten werken. Bij vervanging is dit helaas niet altijd mogelijk. In alle gevallen zal de schoolleiding proberen om een zo goed mogelijke oplossing te vinden. Bij (langdurige) afwezigheid van een leerkracht wordt intern gekeken of dit kan worden opgelost. Er wordt gewerkt met een interne vervangingslijst. Gezien het grote leerkrachtentekort en een tekort aan vervangers kunnen wij soms niet voorkomen dat leerlingen naar huis moeten worden gestuurd.

2.3 Kinderopvang

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school:

- Singel 5 en Galileïstraat: Mundo PSZ, kinderopvang & BSO;
- Buys Ballot: PSZ en KDV Kekt Buys Ballotsingel.

Samenwerken aan het beste onderwijs

Om u en uw kind het beste te kunnen bieden, werken wij samen met professionele partners. Zo kunnen we u onder andere een samenhangend geheel van betaalbare voor- en naschoolse voorzieningen bieden. Ook op het gebied van zorg en passend onderwijs schakelen wij de expertise in van externe partijen. Samen werken we aan het beste aanbod voor uw kind. Wij investeren in een goede samenwerking tussen De Singel en de onderstaande peuterspeelzalen. De voordelen hiervan zijn:

- het onderwijs en de kwaliteit van de peuterspeelzaal en de basisschool zijn op elkaar afgestemd;
- de groepen 1-2 sluiten aan op wat er in de voorschoolse educatie gebeurt;
- de peuters zijn gewend aan het gebouw, de wijze van werken, de speelplaats en het speellokaal, de gezichten van de leerkrachten en de kinderen van de groepen 1-2.

Er gaan ook kinderen naar andere kindercentra.

Alle opvangorganisaties brengen en halen de kinderen naar en van school.

Kindcentrum Amalia:

Brigantijnstraat 50
3028 HH Rotterdam
www.kcprinsesamalia.nl

Kinderdagverblijf 't Planzoentje

Singel 153a
3112 GN Schiedam
www.planzoentje.nl

Coolkidz

Parkweg 222
3119 CR Schiedam
www.coolkidz.nl/

Kinderdagverblijf Pinokkio

Tuinlaan 60
3111 AW Schiedam
www.kdvpinokkio.nl

Kinderopvang Mundo, De Fanclub

Marconiweg 2c
3112 EP Schiedam
www.kinderopvangmundo.nl

Kindcentrum Kekt, Komkids

Buys Ballotsingel 108A
3112 JH Schiedam
www.komkids.nl/kindcentrum-kekt

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Doelen in het schoolplan

De Singel beschrijft haar ambities in ambitiekaarten. De doelen die de school wil bereiken, worden hierin weergegeven, evenals de te nemen stappen. De reeds geïmplementeerde procedures zijn (of worden) vastgelegd in kwaliteitskaarten (Naaijken en Bootsma, 2019). Op deze manier ligt vast wat reeds verworven is en is helder beschreven waar nu de focus ligt. Voor het team geeft dit houvast en creëert het daarmee ruimte zodat zij zich kunnen wijden aan de primaire opdracht: lesgeven.

De doelen die staan omschreven in het schoolplan:

Onderwijskundig beleid (Denken): Over vier jaar hebben wij de volgende ambities bereikt:

1. Coherent Cumulatief Kenniscurriculum (NKC) (Hirsch, 2016)
2. Onderwijsplan rekenen dat aansluit bij de behoeftes van onze populatie en de tot dusver behaalde resultaten.
3. Onderwijsplan taal
4. Zicht op ontwikkeling
5. Professionele Leer Gemeenschap (PLG)

Pedagogische beleid (Durven): Het consolideren (versterken en duurzaam maken) van het huidige pedagogisch klimaat. (Zie ook Missie en Visie). Deze is beschreven in het document; "Visie op pedagogisch handelen." De Kanjertraining en de 7-gewoontes van Stephen Covey staan op ons rooster. Bij Kanjer worden twee maal per jaar de Kanjerlijsten afgenomen.

Kwaliteitsindicatoren:

1. De leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas, conform de afspraken op de Singel
2. De leerkrachten gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
3. De leerkrachten kennen de visie van de Singel en modelen deze.
4. De leerkrachten bieden de leerlingen structuur
5. De leerkrachten zorgen voor veiligheid
6. De leerkrachten hanteren de afgesproken regels en afspraken

Burgerschap en Balans (Doen): Vanuit het pedagogisch klimaat volgt het consequent aanbieden en voordoen van een houding waarin je verantwoordelijkheid neemt voor je eigen keuzes. Vormgeven aan burgerschap is overdracht van kennis, normen en waarden en een houding van leiderschap en verantwoordelijkheid nemen; socialiseren (Biesta, 2016). Leerlingen krijgen leiderschapsrollen in de klassen en per gebouw is er een kinderraad. Balans dragen we uit door deze op te nemen in onze dagelijkse en wekelijkse rituelen; gym, cultuur, natuur pleinen, rust. We bieden gymlessen, dans, drama en muziek aan door vakdocenten.

Kwaliteitsindicatoren:

1. We geven in alle groepen, acht jaar lang, elke week een Covey les of een Kanjerles.
2. We nemen in alle groepen, acht jaar lang, twee per jaar de kanjerlijsten af.
3. De kanjercoördinator (expert) legt één maal per jaar in alle groepen een lesbezoek af.
4. Een lid van het Lighthouse team (expert) legt één maal per jaar in alle groepen een lesbezoek af.
5. Alle nieuwe collega's krijgen een introductie in Kanjer en volgen de cursus in het eerste schooljaar.
6. Alle nieuwe collega's krijgen een introductie in Covey en volgen de cursus in het eerste schooljaar.

Personeelsbeleid: Ons personeelsbeleid staat beschreven in de kwaliteitskaart HR en voeren we uit met als doel: Ervoor zorgen dat onze collega's optimaal kunnen leren en presteren in een omgeving die hen bindt en boeit. De leerkracht voor de klas is de spil en de kritische succesfactor binnen het onderwijsleerproces. Het team wordt geschoold in de elementen die onontbeerlijk zijn om op de Singel te kunnen werken. Dat geldt voor de initiële opleiding maar ook voor de Kanjertraining, training en zelfstudie van de 7-gewoontes van Stephen Covey en scholing op het gebied van de huidige academische inzichten. De schoolopleider en de directeur zien er op toe dat alle medewerkers hierin steeds, passend bij hun ontwikkelingsfase, worden meegenomen. De inhoud en de inrichting van het onderwijs wordt gezien als het professionele domein van de leerkrachten. In Leerteams overleggen zij over de inhoud en vormgeving van het onderwijs, daarbij uitgaand van de behaalde resultaten en immer evidence based (/informed). In de kwaliteitskaart HR staat beschreven hoe het integraal personeelsbeleid wordt vormgegeven. De directeur van de school is de primair verantwoordelijke voor dit beleid, daarbij ondersteunt door de schoolopleider en het MT.

Hoe bereiken we deze doelen?

Stelsel van kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is niets meer en niets minder dan zorgen voor goede kwaliteit. Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang.

Kwaliteitsindicatoren:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen
3. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leerkrachten
4. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
5. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
6. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

De ontwikkeling van ons onderwijs

De ontwikkeling van het onderwijs op IKC de Singel is beschreven in onze visie op leren. Hierin staat beschreven hoe onze kinderen het beste kunnen leren, hoe dat leren te organiseren, het daarbij benodigde professionalisme en hoe te veranderen, indien nodig. Deze ontwikkeling is vastgelegd in ons vierjaarlijks schoolplan. Jaarlijks wordt er gekeken naar de doelstellingen en de resultaten van ons onderwijs.

Dat doen we op vier manieren:

1. Evaluatie door onderwijspersoneel

Aan het einde van het schooljaar evalueren wij het afgelopen schooljaar. Het jaarplan en het schoolplan worden hierin meegenomen. Uit deze evaluatie blijkt welke punten leiden tot verbetering van ons onderwijs en welke punten onze aandacht behoeven. We stellen onszelf de volgende vragen: "Doen we de goede dingen?" en "Doen we de dingen goed?". "Vinden anderen dat ook?", "Hoe weten we dat?" en "Wat doen we met die wetenschap?"

2. Waardering ouders en leerlingen

Aan ouders wordt tweejaarlijks gevraagd een tevredenheidsonderzoek in te vullen. De uitslag hiervan wordt verwerkt en besproken in het team, bestuur en in de medezeggenschapsraad. En het wordt gedeeld met de ouders via de nieuwsbrief. Aan de hand van de enquêtes meten we hoe deze geledingen de kwaliteit van onze school ervaren. Voor ons is de uitslag van dit onderzoek een belangrijk gegeven om ons verder te kunnen verbeteren. De bevindingen dienen mede als leidraad voor het opstellen van het vierjaren-beleidsplan.

3. Waardering maatschappij/ externen

We krijgen ook externe waardering voor het onderwijs op onze school, bijvoorbeeld door de onderwijsinspectie. Ook deze waardering kan aanzetten tot bevestiging en/of veranderingen.

4. Leeropbrengsten en evaluaties

Op onze school brengen we alle leeropbrengsten in kaart door middel van methodegebonden toetsen, leerstofonafhankelijke toetsen (zoals CITO) en een uitgebreid leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leeropbrengsten worden geanalyseerd door de leerkrachten in het leerteam, de IB-er en de schoolleiding. De ontwikkeling van leerlingen kunnen wij goed volgen aan de hand van de resultaten, observaties en gesprekken en het vastgestelde ontwikkelingsperspectief. Als de leerling zich conform de verwachting ontwikkelt, is dat voor ons een teken dat we op de goede weg zitten. Bij afwijkingen hieraan wordt naar de oorzaak gezocht en extra ondersteuning geboden. Jaarlijks vinden ook evaluaties plaats van de schoolontwikkeling en de beleidsvoornemens. We analyseren of de ingezette ontwikkelingen resultaat hadden. Deze analyses worden met het team gedaan. Aan de hand van de resultaten van bovengenoemde onderdelen kan bijstelling van kwaliteitsbewaking dan wel het schoolplan plaatsvinden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Ondersteuning van leerlingen

Onder leerlingondersteuning verstaan we onderwijsondersteuning op didactisch, pedagogisch en sociaal-emotioneel gebied. Leerlingen vallen onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht(en). Als team zijn wij gezamenlijk verantwoordelijk voor de ontwikkeling van alle leerlingen van onze school. Bij ons op school staat kennisoverdracht centraal. We werken daarbij zoveel mogelijk met expliciete directe instructie (EDI 2.0). Het is voor onze leerlingen de meest effectieve wijze van kennisoverdracht. Daarnaast nemen we methode en niet-methoden gebonden toetsen af. Deze worden besproken in de leerteams waarna eventueel actie volgt. In de kleutergroepen maken we gebruik van BOSOS om de ontwikkeling in kaart te brengen.

Bij onvoldoende ontwikkeling zijn de zorgniveaus 2-5 van toepassing:

Zorgniveau 1: Verantwoordelijkheid: leerkracht -> Algemene zorg in de groep

Zorgniveau 2: Verantwoordelijkheid: leerkracht -> Extra zorg in de groep

Zorgniveau 3: Verantwoordelijkheid: intern begeleider -> Extra zorg na intern onderzoek

Zorgniveau 4: Verantwoordelijkheid: intern begeleider -> Extra zorg na extern onderzoek

Zorgniveau 5: Verantwoordelijkheid: extern -> Plaatsing op het SO/SBO

De ondersteuning voor de kinderen start in de eigen groep. De groepsleerkracht volgt de ontwikkeling van de kinderen en signaleert of het onderwijsaanbod past bij de onderwijsbehoefte van de leerling. Als de groepsleerkracht signaleert dat het onderwijsaanbod onvoldoende passend is voor de individuele leerling, kunnen aanpassingen worden gedaan en mondt uit in extra zorg en ondersteuning in de groep. De groepsleerkracht gaat zelfstandig of in overleg met collega's in het leerteam, ouders en kind, op zoek naar oplossingen en wordt hierin zo nodig ondersteund door de intern begeleider (vanaf zorgniveau 3). De zorg kan op individueel niveau uitmonden in een plaatsing in onze interne speciale onderwijsgroep de Kameleons, onze Familieklas 123/456, boven bestuurlijke plusklas en/of externe hulp.

3.2 Veiligheid op school

Onze visie op veiligheid

IKC De Singel is een basisschool met grote ambities. Onze leerlingen zijn inwoners van Schiedam en omstreken, waar in de directe omgeving mensen uit alle windstreken samenwonen. Het ligt dus voor de hand dat wij onze kinderen opleiden tot wereldwijze, goed samenwerkende wereldburgers. Op De Singel komen alle kinderen tot hun recht. Of ze nou heel makkelijk leren of juist extra ondersteuning nodig hebben. Wij stimuleren ze boven zichzelf uit te stijgen en grenzen te verleggen. Maar bovenal bieden we kinderen een veilige plek waar ze zichzelf kunnen zijn en zich thuis voelen. Waar ze fouten durven maken en ook durven excelleren. Waar hun interesses serieus worden genomen en waar ze veel kunnen spelen en bewegen. Kortom; waar ze elke dag met plezier heengaan.

Op alle scholen in Nederland worden maatregelen getroffen om (uw) kinderen zich in een veilige en geborgen omgeving te laten ontwikkelen. Zo'n pedagogisch (opvoedkundig) klimaat wordt vooral gecreëerd door met elkaar afspraken te maken over gedragingen en regels, die nageleefd moeten worden. Behalve dat er specifieke schoolregels bestaan, zijn er ook wettelijke bepalingen waaraan we ons moeten houden. Alle scholen hebben een actueel schoolveiligheidsplan waarin al deze zaken in relatie met elkaar zijn beschreven.

Deze regels en afspraken gelden niet alleen voor de kinderen en personeelsleden binnen de school, maar voor iedereen die zich in en om de school ophoudt. Dat betekent dat alle kinderen, alle ouders, alle personeelsleden en alle andere personen die hand- en spandiensten verzorgen in en om de school zich dienen te houden aan deze regels en afspraken en kunnen weten wat de gevolgen zijn als deze worden overtreden.

Veiligheid vinden wij een breed begrip. In beginsel gaat het om sociale en psychische veiligheid, maar daarnaast speelt fysieke veiligheid een belangrijke rol. Veiligheid speelt dus een rol in de relaties, maar ook in de directe omgeving, waarbij gedacht kan worden aan de veiligheid van en in het gebouw en de veiligheid van en in de directe omgeving van de school. Alle betrokkenen moeten er op kunnen rekenen dat de school er alles aan doet om de veiligheid te waarborgen, dat wij er alles aan doen om vormen van onveiligheid adequaat te voorkomen of af te handelen. Om die veiligheid zo goed mogelijk te garanderen beschikken we over regels en is er ook sprake van controle op de naleving van die regels.

Onze functionarissen & taken

Wij zijn verplicht om zorg te dragen voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van onze medewerkers, leerlingen en externen (bezoekers) op basis van onderwijswetten, CAO's-onderwijs en Arbowetgeving. In het kader daarvan beschrijven we hier de functies en de taken die we onderscheiden.

1. De aandachtsfunctionaris

Wij zijn verplicht om de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. De wet Meldcode adviseert een aandachtsfunctionaris aan te stellen. Bij ons op school vallen een aantal taken samen: de Anti-pestcoördinator is bij ons tevens de aandachtsfunctionaris. Zij zorgt voor de implementatie van de Meldcode en coördineert het proces van signaleren, verwijzing en zorg rondom de leerling en het gezin.

2. De Anti-pestcoördinator

Leerlingen die te maken krijgen met pesten moeten bij iemand terecht kunnen op school. Ze moeten erop kunnen vertrouwen dat het pestprobleem wordt aangepakt en dat ze veilig naar school kunnen. Vanuit de wettelijke zorgplicht Veiligheid op school is het verplicht om te beschikken over een zogenaamd aanspreekpunt in het kader van het pesten, die tevens belast is met het coördineren van het (anti-) pestbeleid, het beleid om pesten tegen te gaan. Bij ons op school vallen de taken aandachtsfunctionaris, aanspreekpunt en Anti-pestcoördinator samen: ze worden uitgeoefend door één persoon. De Anti-pestcoördinator beschikt over kennis met betrekking tot pesten. Zij functioneert als klankbord voor medewerkers en adviseert de schoolleiding over het veiligheidsbeleid in het algemeen en het (anti-) pestbeleid in het bijzonder. De Anti-pestcoördinator is aanspreekpunt voor leerlingen die gepest worden of voor ouders waarvan een kind gepest wordt. Ook bij pesten via sociale media kunnen ouders en kinderen terecht bij de anti-pest coördinator. Zowel leerlingen als ouders kunnen bij haar terecht voor een gesprek, met vragen en met klachten en zorgen. Ook medewerkers kunnen bij het aanspreekpunt terecht wanneer zij over een bepaalde situatie willen praten. De Anti-pestcoördinator bij ons op school is Liesbeth Akkerman en is bereikbaar via het volgende e-mailadres: Antipestcoordinator@singelschiedam.nl

3. De vertrouwenspersonen

Een vertrouwenspersoon is iemand die verbonden is met school, bij wie je met vertrouwelijke zaken en persoonlijke problemen met betrekking tot schoolse zaken terecht kan. Dit kan bijvoorbeeld te maken hebben met maatregelen, nalatigheid, ongewenst gedrag, onprofessioneel gedrag of onpedagogisch handelen in de schoolsituatie. De vertrouwenspersoon vangt de betreffende persoon op. Hij of zij biedt een luisterend oor en kan een melder van een klacht steunen bij het vinden van een oplossing en betrokkene(n) de juiste weg wijzen binnen de school.

Hij of zij heeft ook een preventieve functie in het voorkomen van problemen. De vertrouwenspersoon garandeert vertrouwelijkheid. Maar aan de andere kant heeft hij of zij een meldplicht als er strafbare feiten aan het licht komen.

Onze school onderscheidt de interne en de externe vertrouwenspersoon.

- Onze interne vertrouwenspersonen zijn Liesbeth Akkerman en Vidjitma Gharbaran en zijn bereikbaar via het volgende e-mailadres: Vertrouwenspersoon@singelschiedam.nl.
- De externe vertrouwenspersoon voor Stichting Primo Schiedam is: Angela Groen-Vendrig, 010-4071993, a.groen@cedgroep.nl

De vertrouwenspersonen vervullen een spilfunctie in het borgen en bevorderen van de veiligheid op school. In de klachtenregeling staan de exacte taken van de vertrouwenspersonen beschreven. De twee interne vertrouwenspersonen (contactpersoon) richten zich op leerlingen en ouders, de externe vertrouwenspersoon op medewerkers. Vanuit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in onze scholen zullen in eerste instantie in goed overleg tussen kinderen, ouders, leerkrachten, overig personeel en schoolleiding worden opgelost of afgehandeld. Indien dat, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een klacht die op een school gemeld wordt niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling (lees hier meer over in Hoofdstuk 4 'Handige informatie voor ouders').

4. De preventiemedewerker

Onze school heeft de plicht vanuit de Arbowet om tenminste één preventiemedewerker aan te stellen. Wij beschikken over een preventiemedewerker die zich bezig houdt met preventieactiviteiten op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van medewerkers en leerlingen. De preventiemedewerker ondersteunen de schoolleiding en locatieleiders bij het afnemen, opstellen en uitwerken van de Risico-inventarisatie en –Evaluatie (RI&E). Daarnaast werken de preventiemedewerker als adviseurs van de MR en ze werken daarmee samen voor wat betreft het vastleggen en uitvoeren van maatregelen. De preventiemedewerker werken samen met de Arbodienst en andere deskundigen in het kader van preventie. De Singel heeft twee preventiemedewerker: Dat zijn de Anti-pestcoördinator en de coördinator BHV.

5. BHV-ers

De bedrijfshulpverleners (BHV-ers) zijn de personen die ten aanzien van de bedrijfshulpverlening taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden hebben. Deze zijn schriftelijk vastgelegd. De BHV-ers zijn gecertificeerd en onderhouden hun deskundigheid door het volgen van herhalingscursussen.

Op onze school zijn 22 BHV-ers aanwezig, die zijn belast met de volgende taken:

- a. Het verlenen van eerste hulp bij ongevallen
- b. Het beperken en bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen
- c. Het alarmeren en evacueren van alle leerlingen, werknemers en andere personen in de school in noodsituaties
- d. Het voorbereiden van de leerlingen, het personeel en de andere aanwezigen op mogelijke calamiteiten door het organiseren van ontruimingsoefeningen
- e. Het informeren van alle betrokkenen over taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden

Onze school beschikt over een calamiteitenplan. Vooropgesteld: we maken onderscheid tussen incidenten en calamiteiten. Een incident is een nare gebeurtenis, een (lichte) verstoring van de dagelijkse gang van zaken. Een calamiteit is een grootschalige gebeurtenis (een ramp) waarbij grote groepen worden bedreigd, gewond raken of omkomen. De impact is zo groot, dat de dagelijkse gang van zaken ontwricht raakt: er is sprake van chaos en verwarring. De ARBO-wet wijst op de verplichting om de bedrijfshulpverlening te regelen. Daarom beschikt onze school over een BHV-plan met daarin de procedures, verantwoordelijkheden en de taakverdeling tussen de BHV-ers. De BHV-ers organiseren jaarlijks tweemaal een ontruimingsoefening en ze bespreken daarna hun bevindingen met het aanspreekpunt (aandachtsfunctionaris) (de Coördinator Pestbeleid) en de schoolleiding.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende specialisten zijn aanwezig op onze school:

-  Intern begeleider
-  Intern schoolopleider
-  Orthopedagoog
-  Specialist hoogbegaafdheid
-  Gedragsspecialist
-  Specialist Familieklass
-  Specialist Speciale onderwijsgroep Kameleons
-  Gezinspecialist (Lees meer bij 'Schoolpartners Jeugdhulp en veiligheid')
-  Kindercoach

Anti-pestprogramma en sociale en fysieke veiligheid

In Nederland is elke school verplicht een anti-pestprogramma aan te bieden. We hebben gekozen voor de Kanjertraining, omdat deze proactief en consequent bouwt aan een cultuur van vertrouwen. Het leert de kinderen hoe ze "te vertrouwen" kunnen zijn en welk gedrag daarbij hoort. Het leert ze ook dat ze een keuze hebben. Het programma werkt met petten die het gedrag symboliseren: de witte pet staat voor de Kanjer; die is te vertrouwen en bereid je te helpen. De blauwe pet staat voor de baas spelen op een nare manier. De rode pet voor "meelopen" en de gele voor slachtoffergedrag. We zijn er heel duidelijk in dat we van de kinderen het gedrag van de witte pet verwachten. Middels de petten, de verhalen en de rollenspellen biedt Kanjer op een luchtige manier inzicht in groepsdynamiek en maakt het kinderen bewust van hun eigen keuzes. Kanjer is Cotan gecertificeerd en voldoet daarmee aan de wettelijke eisen van een anti-pestprogramma.

De 7-gewoonten van Covey zijn helder geformuleerde leefregels die houvast bieden bij het op een positieve manier zelf de verantwoordelijkheid en de regie over je leven te nemen en je eigen leider te zijn, constructief samen te werken en dit alles vanuit een goede balans. Deze gewoontes zijn vormgegeven aan de hand van een boom. De gewoontes bieden de kinderen, ook na hun tijd op de Singel, steun om op terug te vallen en zelf hun leven sturing te geven. Vanaf groep 1 leren we de kinderen hoe ze met deze gewoontes verantwoorde en bewuste keuzes kunnen maken, op school maar ook daarbuiten.

Kanjer en Covey versterken en ondersteunen elkaar: in beide is de nadruk sterk gericht op het maken van je eigen keuzes en daar verantwoordelijkheid voor nemen. Samen vormen ze één taal en één gedragscode die we door de gehele school, met de kinderen, maar ook onderling, voorleven en naleven (modelen). Voor medewerkers betekent dit dat zij hierin worden opgeleid en begeleid.

Ken jij de 7 gewoontes?

Zorg goed voor jezelf

Gewoonte 7

Houd de zaag scherp
Evenwicht voelt het best

Werk daarna goed samen

Gewoonte 6

Creëer synergie
Samen bereik je meer

Gewoonte 5

Eerst begrijpen,
dan begrepen worden
Luister voordat je praat

Gewoonte 4

Denk win-win
Zoek naar voordeel voor
iedereen

Begin bij jezelf

Gewoonte 3

Belangrijke zaken eerst
Eerst werken, dan spelen

Gewoonte 2

Begin met het einddoel
voor ogen
Maak een plan

Gewoonte 1

Wees proactief
Je maakt je eigen keuzes

Begin bij jezelf

De wortels zijn goed zichtbaar, want door de wortels staat de boom stevig en kan hij niet zomaar omvallen. Met de wortels begint het leertraject, de eerste 3 gewoonten gaan namelijk over jezelf.

Gewoonte 1: Wees proactief, je maakt je eigen keuzes

Gewoonte 2: Begin met het einddoel voor ogen, maak een plan

Gewoonte 3: Belangrijke zaken eerst, eerst werken dan spelen

Met deze 3 gewoonten word je steviger, zodat je niet 'zomaar omvalt'. Je krijgt grip op allerlei situaties en meer inzicht in je eigen verantwoordelijkheid.

Werk daarna goed samen

De boomstam staat symbool voor jezelf en je relaties met anderen. Vanuit jezelf (de wortels) bewandel je de weg naar de ander, naar 'samen' en samenwerking. De gewoonten 4, 5 en 6 gaan daarover.

Gewoonte 4: Denk win-win, zoek naar voordeel voor iedereen

Gewoonte 5: Eerst begrijpen, dan begrepen worden, luister voordat je praat

Gewoonte 6: Creëer Synergie, samen is beter

Kinderen leren win-win denken, zodat de ander ook de ruimte krijgt. Ze leren te luisteren met hun oren én hun hart (eerst begrijpen, dan begrepen worden) en zoeken de samenwerking, waarbij twee losse ideeën misschien wel tot een derde, nóg beter idee leiden (synergie).

Zorg goed voor jezelf

De kruin: de boom komt tot volle bloei en groei! Dat kan alleen wanneer je goed voor jezelf zorgt en jezelf zowel letterlijk als figuurlijk voedt:

Gewoonte 7: Houd de zaag scherp, evenwicht voelt het best

- Mentaal (hoofd), door boeken te lezen, te leren en intellectueel uitgedaagd te blijven.
- Sociaal-emotioneel (hart), door vriendschap en vertrouwen, familie en vrienden.
- Spiritueel (ziel), door te leren hoe je je kunt ontspannen, je geloof te belijden of rust te vinden in de natuur.
- Fysiek (lichaam) door gezond eten, genoeg te sporten/ bewegen, op tijd naar bed te gaan en genoeg slaap.

Afspraken en regels

We ontwikkelen gezamenlijke waarden op IKC De Singel door middel van afspraken. Deze leiden tot een kader waardoor:

- verwachtingen naar elkaar worden uitgesproken;
- een schoolklimaat ontstaat dat zich kenmerkt door acceptatie, respect en vertrouwen;
- een leerklimaat ontstaat waar optimale leer- en werkprestaties geleverd worden;
- de interne beleving van veiligheid toe neemt.

Voorwaarden voor het functioneren van omgangsregels is dat alle betrokkenen bij onze school deze regels begrijpen en kunnen onthouden. En dat verwachtingen duidelijk zijn. Alle ouders tekenen er bij de inschrijving voor, dat ook zij zich hieraan zullen houden en zich als rolmodel gedragen. Op De Singel hangen de basis gedragsregels van Kanjer zichtbaar in de school en in elke groep. En wordt er jaarlijks aandacht aan besteed, in de groepen, met het team, betrokken partijen (BSO) en met ouders.

-> [Kwaliteitskaart Kanjertraining](#)

-> [Samenvatting Gedragsprotocol Kanjertraining](#)

-> [Gedragsprotocol Kanjertraining](#)



3.3 Fysieke veiligheid: gebouw, plein, omgeving, sporthal, vervoer

Wij willen onze leerlingen een veilige leer- en speelomgeving bieden.

Daarom zijn er regels en afspraken, die in overleg met leerlingen en ouders zijn opgesteld.

1. Veiligheid in het gebouw

In ons gebouw is rekening gehouden met de veiligheid van de kinderen. Bij de kinderdagopvang is rekening gehouden met de veiligheidsregels van de GGD. Ook in de rest van het gebouw is rekening gehouden met het gebruik van materialen die veilig zijn. Verder houden we ons aan de veiligheidseisen van de brandweer. Er worden op diverse momenten rapporten opgesteld die te maken hebben met de veiligheidsaspecten van het gebouw:

- meerjaren Onderhoudsplan (MOP);
- RI&E;
- controle brandblusmiddelen en toetsing door brandweer.

Verder wordt er tweemaal per jaar een ontruimingsoefening gedaan. We hebben met de leerlingenraad regels besproken die te maken hebben met veiligheid. Hierbij vinden de leerlingen dat "lopen in plaats van rennen in het gebouw" de belangrijkste regel als het gaat om veiligheid.

2. Veiligheid op het plein

A. Inrichting

Bij de inrichting van het schoolplein is er rekening gehouden met looprichtingen en aparte speelgebieden. Hierdoor hopen we te voorkomen dat kinderen teveel in elkaars route bewegen, waardoor botsingen kunnen ontstaan. De speeltoestellen op het plein worden jaarlijks gecontroleerd.

B. Toezicht voor en na schooltijd

Voor en na schooltijd is er geen toezicht. De leerkracht van groep 1-2 loopt na schooltijd wel mee naar de poort en ziet erop toe dat de kinderen met ouder of oppas mee gaan. Met de kinderen is afgesproken dat zij alleen in de fietsenstalling mogen komen om een fiets te stallen of op te halen. Zo voorkomen we dat er beschadigingen aan fietsen ontstaan.

C. Toezicht tijdens buitenspel in de pauzes

In de buitenspelmomenten houden alle groepsleerkrachten van de groepen die op dat moment buiten zijn gezamenlijk toezicht.

3. Veiligheid in de omgeving

"LEIDERSCHAP IS HET GOEDE DOEN, OOK ALS NIEMAND KIJKT!"

U kent deze tekst allemaal omdat hij in de gangen van onze gebouwen hangt en hij is ook van toepassing in het gebied rondom de school. We gaan met veel mensen in een korte tijdsperiode door nauwe straten. Om de verkeersveiligheid rondom de school te optimaliseren en de grote drukte bij het halen en brengen van kinderen naar school in goede banen te leiden, hebben we afspraken gemaakt, want afspraken scheppen duidelijkheid.

In de straat aan de Buys Ballotsingel en de Galileïstraat vragen wij u allen samen te werken aan een zo veilig mogelijke verkeerssituatie voor u, voor ons en vooral voor onze kinderen. De straat bij Singel 5 wordt rond half 9 en rond half 3 afgesloten voor verkeer door middel van paaltjes. Vanuit de school zullen we, in samenwerking met vrijwilligers, op diverse punten plaatsnemen om zo de veiligheid te bevorderen. Maar dat kunnen we niet alleen!

A. Goed voorbeeld doet goed volgen.

De belangrijkste regel is dat we allemaal het goede doen, ook als niemand kijkt. Dat betekent dat we als volwassenen het goede voorbeeld geven, leiderschap tonen en voorkomend, respectvol en geduldig zijn in het verkeer. Kinderen kopiëren het gedrag van volwassenen. Als u zich aan de (verkeers)regels houdt, zal uw kind uw voorbeeld volgen.

B. Kinderen zijn onvoorspelbaar in hun verkeersgedrag.

Kinderen hebben nog niet de kennis en vaardigheden die in het verkeer nodig zijn en zijn daardoor onvoorspelbaar. Zie het verkeer daarom door de ogen van uw kind. Kinderen hebben door hun geringere lengte een heel ander beeld dan volwassenen en het inschatten van afstand en snelheid is voor kinderen een heel moeilijke opgave.

C. Kom bij voorkeur te voet of op de fiets naar school!

Lekker bewegen en fijn buiten zijn is goed voor ouders en kinderen. Door de drukte van met name het autoverkeer is de situatie voor kinderen onoverzichtelijk, bovendien ervaren zij het verkeer anders dan volwassenen. Om zeker te weten dat uw kind veilig op school komt, brengt u het misschien met de auto, wat leidt tot grotere drukte, meer gevaar, meer ouders die voor de auto kiezen etc. Deze negatieve spiraal willen we doorbreken. Door veel te oefenen leren kinderen ook deel te nemen aan het verkeer. Door kinderen zodra zij dit goed kunnen (mee) te laten fietsen/ lopen, leren zij bovendien sneller en beter hoe zij zich in het verkeer moeten gedragen dan wanneer zij op de achterbank vervoerd worden.

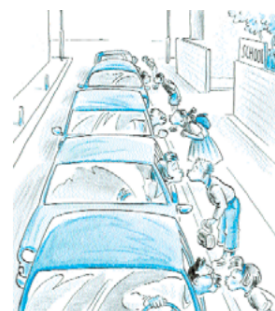


D. Stal uw fiets op de daarvoor geschikte plaats.

- voor de kinderen van Singel 5 is dat onder het schoolgebouw;
- voor de ouders van Singel 5 is dat in de fietsenrekken op de kruising Singel/ Korte Singelstraat.
- voor de kinderen van de Buys Ballot is dat naast het schoolgebouw
- voor de ouders van de Buys Ballot is dat in de fietsenrekken voor het schoolgebouw
- voor de kinderen van de Galileïstraat is dat achter het schoolgebouw
- voor de ouders van de Galileïstraat is dat voor het schoolgebouw

Zo blijft er ruimte over voor wachtende en lopende kinderen en ouders.

E. Komt u toch met de auto en wilt u parkeren? Parkeer dan voor Singel 5 bij voorkeur in parkeergarage De Nieuwe Passage; hier is parkeren het eerste uur gratis. Met name om half 3, als u wat meer tijd heeft, is dit een goede mogelijkheid. Nabij Dagcentrum Marconihove, aan de Marconiweg, in de Ohmstraat of in de Keplerstraat, is vaak ook nog plaats. Dit kan ook parkeergelegenheid bieden aan ouders van de Galileïstraat. Bij alle drie de gebouwen is er gelegenheid tot Kiss en Ride. U kunt uw kind kortdurend laten uitstappen. Hierdoor kunnen de kinderen zonder over te steken veilig naar school lopen en u hoeft geen parkeerplaats te zoeken. Dat zorgt voor zo min mogelijk oponthoud. U kunt parkeren in de parkeervakken.



F. Parkeer uw auto in ieder geval altijd binnen de vakken en waar dit is toegestaan.

Indien u toch moet parkeren, doe dit dan zodanig dat u het overige verkeer niet hindert en houdt u rekening met de bewoners van de wijk waar u parkeert. Parkeer niet voor in- of uitritten of op de Kiss and Ride zone! Denkt u ook eens aan de parkeerruimte iets verder van school bij de zijwegen van de Korte Singelstraat of Marconistraat. Een goed alternatief! Foutparkeren (bijvoorbeeld dubbel of op de stoep gaan staan) is niet alleen hinderlijk maar ook verkeersonveilig, omdat de doorgang voor fietsers en voetgangers en het zicht (op met name kinderen) verslechtert. En daarbij riskeert u een hoge boete.

H. Houd u aan de verkeersregels, met name in de schoolomgeving. Let op uw snelheid. Geef voorrang en ruimte aan elkaar en let goed op fietsende en (plotseling) overstekende kinderen. Door zelf het goede voorbeeld te geven, houden we onze schoolomgeving verkeersveilig!

Deze regels zijn opgesteld in samenwerking met de Gemeente Schiedam, G1000, bewonersinitiatief Schiedam-oost en met de Kinderraad van de Singel.

4. Veiligheid in sporthal.

In de sporthal zijn veiligheidsmaatregelen genomen door de gemeente. In de sporthal geldt dat de leerkracht tijdens de gymles eindverantwoordelijk is. Hij neemt de veiligheid van de kinderen in acht bij het plannen en uitvoeren van de gymles. Als er onverhoopt toch iets gebeurt, belt de leerkracht voor hulp.

5. Vervoer

Voor het vervoer van kinderen naar verschillende activiteiten maken we gebruik van verschillende vormen van vervoer.

A. Vervoer lopend

Voor activiteiten in de buurt van de school, loopt de leerkracht samen met zijn groep naar de plaats van bestemming. Als de groep de directe omgeving van de school verlaat, streven we ernaar dat er bij de groepen 1 t/m 4 naast de leerkracht altijd minimaal 1 extra begeleider meeloopt. Bij de bovenbouwgroepen loopt alleen de eigen leerkracht mee. Tijdens het lopen worden de verkeersregels nageleefd. De leerkracht is er verantwoordelijk voor dat begeleiders weten wat van hen verwacht wordt.

B. Vervoer per bus/ tram

Vooraf is er duidelijk een plaats afgesproken waar de bus of tram stopt. De leerkracht zorgt er voor dat er op een plek kan worden in- en uitgestapt die veilig voor de kinderen is. De leerkracht telt alle kinderen die in de bus of tram zijn gestapt en houdt controle over de kinderen. De leerkracht controleert of de kinderen goed zitten. De leerkracht telt wederom alle kinderen na het verlaten van de bus of tram en de bus of tram wordt gecheckt op eventueel achtergelaten spullen (kan ook door andere begeleider gedaan worden, maar blijft verantwoordelijkheid van de leerkracht).

Begeleiders weten wat van hen verwacht wordt op de plaats van bestemming (toezicht houden, zorgen dat kinderen bij de groep blijven). Voor het vervoer per bus en tram gelden de regels die door de overheid zijn vastgesteld. Dit houdt in dat de kinderen niet door de bus/ tram lopen tijdens het vervoer.

Tot slot: Voor alle vervoer geldt dat de kinderen van school vertrekken en ook weer allemaal naar school teruggebracht worden om van daaruit naar huis te gaan.

3.4 Schoolpartners Jeugdhulp en veiligheid

Onze school kan niet altijd de juiste hulp geven en/of zorgen voor de optimale veiligheid (bijvoorbeeld in de thuissituatie). Daarom werken we intensief samen met diverse partners met betrekking tot jeugdhulp en veiligheid. Zodra we een externe partner inschakelen, maken we onderscheid tussen lichte en zware hulp en informeren we de ouders. Ouders informeren we over het feit dat we hulp inschakelen en over de gewenste (en/of uitgevoerde) ondersteuning.

Onze partners:

Gezinsspecialist op school

Een gezinsspecialist is voor de leerkrachten, ouders en leerlingen het eerste aanspreekpunt als het vermoeden bestaat dat het sociaal-emotioneel welbevinden de ontwikkeling van een kind belemmert. De gezinsspecialist vormt de verbindende schakel met het verantwoordelijk wijkteam. Naast kortdurende begeleiding, organiseert de gezinsspecialist een passend aanbod bij de hulpvraag. Dit aanbod kan bestaan uit trainingen gericht op weerbaarheid, sociale vaardigheden, faalangst en opvoedondersteuning. Ook kan er contact worden gezocht met externe voorzieningen.



Wat doet een gezinsspecialist?

Als de gezinsspecialist wordt ingeschakeld, vindt er een gesprek plaats met de ouder(s), de leerkracht en eventueel het kind zelf om te horen wat er aan de hand is. Er wordt vooral gekeken naar de mogelijkheden van het kind in wisselwerking met de ouders en de school. Soms is een adviesgesprek met de leerkracht en ouder al voldoende. In ieder geval is er altijd sprake van kortdurende begeleiding. De werkzaamheden van de gezinsspecialist vinden plaats op school. De leerkrachten en ouder(s) kunnen om advies of kortdurende begeleiding vragen. Daarbij ondersteunt de gezinsspecialist de ouders en leerlingen bij het versterken van hun eigen kracht en worden gewezen op mogelijke hulpbronnen in de omgeving. Daarnaast is de gezinsspecialist onderdeel van het (voor-)ondersteuningsteam op school, waarbij de wijkverpleegkundige vanuit het CJG en de onderwijsspecialist ook aanwezig zijn.

Contactgegevens:

Via de leerkracht, intern begeleider of rechtstreeks met de gezinsspecialist kunnen ouders contact opnemen met onze gezinsspecialisten:

[Ashley de Kaper](#) (maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag) via 0610774091 of per e-mail: dekaper@wotschiedam.nl

[Vivian van West](#) (dinsdag) via 06-25745097 of per e-mail: vanWest@wotschiedam.nl

De gesprekken zijn vertrouwelijk en gratis. In afstemming met ouders geeft de gezinsspecialist na het gesprek relevante informatie voor de school door aan de intern begeleider en de groepsleerkracht.

Jeugdgezondheidszorg

Wij werken samen met het Centrum Jeugd en Gezin (CJG) van de GGD. Deze Jeugdgezondheidszorg volgt, samen met onze school en de ouders, alle kinderen in hun groei en ontwikkeling. Bij het CJG werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, logopedisten en een psycholoog.

De logopedist screent alle kinderen rond hun vijfde verjaardag en kijkt of er bijzonderheden zijn met de spraak, de taal en het horen en luisteren. De doktersassistente screent alle 5/6-jarige en alle 10/11-jarige kinderen op school. Tijdens de screening kijkt ze of het kind goed ziet, hoort, groeit en beweegt. De arts of verpleegkundige bespreekt voorafgaand aan de screening alle kinderen met de groepsleerkracht.

Ouders die twijfels of vragen hebben over de ontwikkeling van hun kind, kunnen altijd zelf contact opnemen met onze jeugdverpleegkundige (CJG) Betty Dingenouts via het e-mailadres: b.dingenouts@cjgrijnmond.nl. Voor het maken van een afspraak kunnen ouders inloggen [in het ouderportaal van het CJG](#). In dit ouderportaal kun je persoonlijke gegevens inzien of wijzigen, de groeicurve van je kind bekijken en afspraken maken en verzetten. De jeugdverpleegkundige heeft de mogelijkheid om op huisbezoek te komen. Zij biedt kortdurende begeleiding aan als er vragen zijn over opvoeding en gedrag. Soms vraagt een probleem om nader onderzoek of langdurige begeleiding. De jeugdverpleegkundige helpt ouders dan met de verwijzing naar de juiste hulpverlenende instantie. Alle gegevens over een kind behandelt het CJG vertrouwelijk. Alleen medewerkers van de afdeling Jeugdgezondheidszorg hebben toegang tot gegevens over een kind. Gegevens die van belang zijn voor het leerproces van een kind bespreken zij na de screening of het spreekuur met de leerkracht. Wanneer ouders dit liever niet willen (i.v.m. bijvoorbeeld de privacy), kunnen zij dit bij het CJG aangeven.

Veilig thuis

Veilig Thuis is er voor iedereen die te maken heeft met huiselijk geweld. Voor kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen. Voor als u zelf betrokken bent, of iemand uit uw omgeving dat is. Elke regio heeft zijn eigen Veilig Thuisorganisatie. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, zowel aan slachtoffers, plegers, omstanders als professionals. Veilig Thuis doorbreekt onveilige situaties, zorgt voor afstemming tussen samenwerkingspartners en zet mensen in beweging. Veilig Thuis biedt perspectief op een betere situatie waardoor mensen weer toekomst hebben.

Werkwijze Veilig Thuis

Slachtoffers, plegers, omstanders en professionals kunnen contact opnemen met Veilig Thuis als zij een vermoeden hebben van kindermishandeling of huiselijk geweld. Veilig Thuis kijkt samen met de beller wat er aan de hand is en wat de beller zelf kan doen. Is dit niet mogelijk of is de situatie te complex of ernstig? Dan kan de beller een melding doen.

Wat gebeurt er als u Veilig Thuis belt?

U belt gratis 0800-2000 en krijgt een medewerker van Veilig Thuis aan de lijn:

1. De medewerker luistert naar uw verhaal, stelt vragen en beantwoordt uw vragen;
2. De medewerker kijkt samen met u of er iets is wat u zelf kunt doen;
3. Komen jullie tot de conclusie dat de situatie te lastig is? Dan kan de medewerker u helpen om een melding te maken van uw vermoedens. Dit kan anoniem;
4. Op basis van de melding doet Veilig Thuis zelf onderzoek naar de situatie of roept ze de hulp in van een lokale hulpverlener, zodat het gezin geholpen kan worden;
5. Als u melding maakt, vertelt Veilig Thuis wat er met de melding gaat gebeuren.

Melding bij Veilig Thuis

Veilig Thuis beoordeelt bij elke melding die binnenkomt eerst de veiligheid van de leden van het gezin of huishouden. Op basis van de veiligheidsbeoordeling besluit Veilig Thuis of ze de melding door kan sturen naar een lokale hulpverlener. Is dat niet mogelijk dan gaat Veilig Thuis zelf in gesprek met het gezin of huishouden. In deze gesprekken krijgt Veilig Thuis duidelijk wat er aan de hand is en wat er tenminste moet gebeuren om het voor iedereen weer veilig te maken. Daarbij werkt Veilig Thuis nauw samen met andere instellingen en professionals die betrokken zijn bij het gezin of huishouden. Als de vermoedens niet kloppen en er geen zorgen zijn over de veiligheid, dan sluit Veilig Thuis haar bemoeienis af.

Veilig Thuis kijkt altijd of er al een hulpverlener betrokken is bij het gezin. Als dat het geval is, bespreekt Veilig Thuis met deze hulpverlener of deze de problemen die gemeld zijn kan betrekken bij de hulp die hij al biedt. Veilig Thuis kan daarbij ondersteuning bieden als dat nodig is.

De melder wordt geïnformeerd over het al dan niet in behandeling nemen van de melding. Als Veilig Thuis zelf met het gezin of huishouden in gesprek gaat, dan geeft Veilig Thuis altijd aan het eind van haar bemoeienis een terugkoppeling.

Contactgegevens:

Veilig Thuis

Telefoonnummer : 0800 2000

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt ons als professionals goed te reageren bij signalen van geweld. De wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht ons om een vijfstappenplan te gebruiken als we een vermoeden hebben van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan bestaat uit de volgende stappen:

1. In kaart brengen van signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling
2. Collega's consulteren en zo nodig Veilig Thuis raadplegen
3. Een gesprek voeren met de ouders
4. Een afwegingskader hanteren om te bepalen of er sprake is van acute of structurele onveiligheid en bij twijfel Veilig Thuis raadplegen
5. Bij acute of structurele onveiligheid: altijd melden bij Veilig Thuis. Eventueel (ook) zelf hulp verlenen of deze organiseren

Contact met de politie

Schoolveiligheid is allereerst een zaak van de school. Maar dat betekent niet dat wij er alleen voor staan. Bij een incident of een overtreding wordt in sommige gevallen contact opgenomen met de politie. De contactgegevens zijn beschikbaar, ook in noodgevallen. Maar onze school kan niet alleen bij incidenten of strafbare feiten de hulp van de politie inschakelen. We kunnen dat ook doen om preventief te werken aan de veiligheid op school.

Contactgegevens:

Politie alarmnummer (bij noodsituaties)

Telefoonnummer : 112

Politie wijkagenten

Contactpersonen: Jenny Blanker en Kees Koopmans

Telefoonnummer : 0900-8844

Leerrechtambtenaar

De leerrechtambtenaar, Gabrielle Puyt, houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet. Zij controleert of ouders en jongeren de leerplicht naleven en geeft voorlichting aan jongeren over waarom het belangrijk is om naar school te gaan. Ook licht zij voor over wat de gevolgen zijn als leerlingen en ouders de Leerplichtwet overtreden. Verder zoekt de leerrechtambtenaar samen met de school en ouders naar een oplossing bij problemen met schoolbezoek. En kan zij een proces-verbaal opmaken als een leerling spijbelt of niet ingeschreven staat op een school.

Zodra een leerplichtige leerling op drie achtereenvolgende dagen verzuimt of gedurende vier achtereenvolgende lesweken meer dan een-achtste van de lestijd verzuimt, moeten wij dit melden bij de leerrechtambtenaar van de gemeente. Scholen hebben wel een ruime eigen bevoegdheid gekregen. Ieder afzonderlijk geval van verzuim hoeven wij niet meer te melden. De meldingsplicht beperkt zich tot zorgwekkend verzuim. Daarvan kan ook sprake zijn zonder dat de grens van drie dagen overschreden wordt. Het aanvragen van verlof en het verlenen daarvan is ook geregeld in de zogenaamde Leerplichtwet. We houden ons aan deze wet. In onze schoolgids bij hoofdstuk 4.3 'Ziekmelden en verlof aanvragen' en op de achterkant van het verlofformulier staan de richtlijnen vermeld. Wij melden ongeoorloofd verzuim bij het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

Brandweer

Onze school wordt jaarlijks bezocht door de brandweer. Dit gebeurt om vast te stellen of alle benodigde brandveiligheidsvoorzieningen en -hulpmiddelen aanwezig en te gebruiken zijn. Wanneer ons schoolgebouw niet voldoet aan de gestelde eisen of wanneer voorzieningen niet in orde zijn, dan ontvangen we een controlerapport waarin de brandweer aangeeft dat we binnen een bepaalde termijn alsnog aan alle eisen moeten voldoen. We moeten dan, eventueel in samenwerking met externe partijen, ervoor zorgdragen dat alles in orde wordt gemaakt.

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is voor ons van groot belang dat ouders zich betrokken voelen bij de school. Ouders kunnen betrokken zijn door mee te praten over de ontwikkelingen op school (via de Medezeggenschapsraad), maar ook door als begeleider mee te gaan op excursies, hapjes te maken voor feestelijkheden, of als vrijwilliger ondersteunen bij onze schoolbibliotheek op de locaties. Er is genoeg te doen!

Het team van De Singel is verantwoordelijk voor het onderwijs en ouders zijn dat voor de zorg, maar wij zijn van mening dat wij voor elkaar hierin een ondersteunende rol kunnen vervullen. Ouders kunnen dus meedenken over het onderwijs en leerkrachten over de opvoeding. We kunnen elkaar waardevolle tips geven, zolang maar duidelijk is dat leerkrachten uiteindelijk beslissen over het onderwijs en ouders over de opvoeding.

Op het moment dat ouders en school elkaars kennis, ervaringsdeskundigheid en verantwoordelijkheden respecteren, dan verloopt de samenwerking plezierig. Voor de leerkracht, ouders én voor het betreffende kind. Voor kinderen is het van groot belang dat de samenwerking tussen hun leerkracht en ouders constructief verloopt. Zij hebben leerkrachten en ouders nodig die op één lijn zitten, dit geeft jonge kinderen veiligheid en oudere kinderen houvast.

Wij vinden het belangrijk om ouders vanaf het begin te betrekken bij ons onderwijs. Dit zorgt voor betere resultaten van het kind, het verhoogt de kans op succes en prestaties van kinderen en het vermindert de kans op negatieve ontwikkeling zowel op school als in het latere leven. Wij nodigen ouders jaarlijks aan de start van het schooljaar uit om verwachtingen van school en ouders met elkaar te bespreken. We gaan gedurende het schooljaar op geplande, maar ook op incidentele basis met ouders in gesprek om te informeren, af te stemmen of bij te sturen in het belang van het kind.

4.2 Communicatie met ouders

De Singel communiceert met ouders via verschillende kanalen:

- via Parro: vanuit de groepsleerkrachten en de andere teamleden van de school. Via Parro kan de school u informeren over de voortgang van uw kind, hulp vragen bij activiteiten op school, afspraken plannen, een netwerk opbouwen en nog veel meer. Ouders krijgen gratis toegang tot de Parro-app die bruikbaar is op smartphone, tablet en laptop;
- via de nieuwsbrief: deze verschijnt regelmatig;
- via de website (www.singelschiedam.nl).

Bereikbaarheid van de ouders

Bij de aanmelding van een kind verstrekken ouders gegevens als namen, adressen, e-mailadressen en telefoonnummers. Gedurende de periode dat een kind op onze school zit, kunnen deze gegevens veranderen. Om voor een optimale bereikbaarheid te zorgen en om u te kunnen voorzien van de benodigde informatie is het belangrijk dat wijzigingen t.a.v. adres en telefoonnummers (privé en werk) aan de groepsleerkracht of administratief medewerker spoedig doorgegeven worden. Schriftelijke informatie wordt over het algemeen digitaal toegestuurd. Regelmatig verschijnt de nieuwsbrief die op onze website wordt gepubliceerd en via de mail en Parro aan ouders wordt verzonden. Verder kan het voorkomen dat informatie via de kinderen aan de ouders worden verstrekt. Informatie, die de hele school of de klas betreft en niet digitaal kan worden verzonden, gaat via het oudste kind uit een gezin mee naar huis.

Informatie over school en rapport als ouders zijn gescheiden

Een echtscheiding is een ingrijpende gebeurtenis in het leven van leerlingen en ouders. Als school vinden wij het belangrijk dat beide ouders de ontwikkeling van hun kind kunnen volgen. Volgens het Burgerlijk Wetboek zijn scholen verplicht belangrijke feiten en omstandigheden die de leerling betreffen, zoals schoolvorderingen en eventueel sociaal pedagogische informatie, op verzoek te verstrekken aan de ouder die niet belast is met het gezag.

De verplichting om informatie te verstrekken is er niet, wanneer het belang van de leerling zich daartegen verzet. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder de leerling zal schaden. Wanneer er ouderavonden, thema-avonden of rapportavonden zijn, zijn de beide ouders welkom. Wij verwachten dat ouders zelf besluiten of één van de ouders komt of dat de ouders samen komen.

U kunt van ons verwachten dat wij:

- onderwijs bieden op basis van wetenschappelijke inzichten
- hoog inzetten op kennisoverdracht en op lezen, rekenen en taal
- aandacht hebben voor het ontwikkelen van sociaal-emotionele aspecten
- warm én streng zijn
- u regelmatig informeren over hoe uw kind(eren) het op school doen
- er alles aan doen om ervoor te zorgen dat kinderen zich veilig voelen op school
- met respect spreken tegen ouders en over ouders
- met u in gesprek gaan als het niet loopt zoals verwacht
- zorgen voor:
 - een jaarlijkse aanpassing van de schoolgids
 - een maandelijkse nieuwsbrief
 - een informatieavond en verwachtingsgesprekken aan het begin van het schooljaar
 - telefonisch contact als daar aanleiding voor is.

We verwachten van u dat u:

- met respect over de school, medewerkers en leerlingen spreekt omdat het zo hoort en een ieder serieus genomen wordt
- uw kind op tijd op school brengt
- ervoor zorgt dat de kinderen hun leerplicht nakomen
- zorgt voor voldoende slaap, goed eten en goede beweging van uw kind, zodat een schooldag met goede energie gestart kan worden
- belangstelling toont voor de school en aanwezig bent op informatieavonden en rapportgesprekken en afspraken met het team nakomt
- positief staat tegenover onze schoolregels



4.3 Ouderinspraak

Medezeggenschapsraad

IKC De Singel heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit vijf personeelsleden en vijf ouders. De personeelsleden van de MR worden gekozen door het team en de ouderleden door middel van een algemene verkiezing. De MR heeft als taak en wettelijk recht de belangen van leerlingen, personeelsleden en ouders zo goed mogelijk te behartigen. Onderwerpen die aan de orde komen tijdens de MR-vergadering zijn bijvoorbeeld:

- verbeteringen of veranderingen in het onderwijs (aanschaffen nieuwe methoden of onderwijsmaterialen);
- vaststellen van vakanties en studiedagen;
- ouderbijdrage;
- schoolgids/schoolplan;
- leerlingenverzorging/passend onderwijs.

De MR buigt zich over onderwerpen op financieel, organisatorisch en beleidsmatig vlak. De MR behartigt geen individuele belangen van ouders, leerlingen of personeel. Een individueel geval kan wel aanleiding zijn tot bespreking van het algemeen beleid van de school. De bevoegdheden van de MR zijn geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Op sommige punten heeft de MR adviesrecht, op andere instemmingsrecht. Het laatste houdt in dat de directie een voorgenomen besluit pas mag nemen als de MR hiermee heeft ingestemd. De MR komt ongeveer 5 keer per jaar bijeen.

De directeur is bij deze vergadering aanwezig om de nodige informatie te verschaffen. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Elke ouder mag derhalve de vergaderingen bijwonen, of punten van zorg inbrengen die in de vergadering besproken kunnen worden. De voorzitter van de MR wordt graag op de hoogte gebracht indien u een vergadering wilt bijwonen of een agendapunt wilt inbrengen. U kunt ons bereiken via het e-mailadres:

mr@singelschiedam.nl

Andere vormen van ouderparticipatie:

Bij veel activiteiten op school is de hulp van ouders hard nodig, zoals bij: het begeleiden van excursies en uitstapjes, het voorbereiden van feesten, het repareren van kapot speelgoed en het begeleiden van teams tijdens sporttoernooien. Alle ondersteunende hulp van ouders vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de directeur en de leerkrachten van de school.

4.4 Klachtenregeling

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in onze scholen zullen in eerste instantie in goed overleg tussen kinderen, ouders, leerkrachten, overig personeel en schoolleiding worden opgelost of afgehandeld. Indien dat, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een klacht die op een school gemeld wordt niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling. Wij gaan ervan uit dat betrokkenen van onze school klachten en verschillen van inzicht altijd eerst bespreken met degene over wie de klacht gaat en/of melden bij de (groeps)leerkracht en, indien nodig, de locatieleider/ intern begeleider of daarna de schooldirectie. Wij streven ernaar problemen tussen 'partijen' zélf, met elkaar, op te (laten) lossen. Zowel de scholen van Primo als het bestuur spannen zich in om een veilig schoolklimaat voor alle kinderen en andere betrokkenen van de organisatie te creëren. Een veilig schoolklimaat is in onze ogen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van allen die bij onze scholen/organisatie betrokken zijn; personeel, ouders en leerlingen van Primo. Een voorwaarde hierin is dat alle betrokkenen met elkaar in gesprek gaan als zaken mis dreigen te gaan. De klachtenregeling is verkrijgbaar via de vertrouwenspersonen van IKC De Singel en Primo. Onze klachtenregeling is ook te vinden op onze website: www.singelschiedam.nl. In bijzondere gevallen werkt De Singel met een school-ouderovereenkomst, bijvoorbeeld bij de overstap vanuit een andere school. Wij geloven juist in vertrouwen en het elkaar helpen.

4.5 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Behalve de “gewone” lessen nemen we op De Singel normaal gesproken deel aan een aantal evenementen zoals:

- culturele excursies in Schiedam naar bijvoorbeeld musea, het NME, de molens, de kinderboerderij;
- musical en afscheidsfeest van groep 8;
- sportdagen;
- kerst;
- Sinterklaas;
- schoolreis.

Elke basisschool in Nederland ontvangt van de overheid een bijdrage. Uit deze bijdrage kunnen we het grootste deel van onze reguliere kosten dekken. Denk daarbij aan: salariskosten voor de leerkrachten, kosten voor de huisvesting en kosten voor leermiddelen. De evenementen die hierboven beschreven staan, kosten natuurlijk ook geld en kunnen niet worden betaald uit de Rijksvergoeding die wij krijgen. Ze worden betaald uit het schoolfonds.

De vrijwillige ouderbijdrage voor het schoolfonds die wij hanteren is voor het schooljaar 2022-2023:

Voor 1 kind: 40 euro

Voor 2 kinderen: 70 euro

Voor 3 of meer kinderen: 100 euro

Er zijn hiernaast ook overige vrijwillige schoolkosten voor het kamp voor de groepen 8.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat willen we niet en dat mogen we ook niet.

4.6 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. De website van Leerrecht (www.leerrecht.nl) geeft ouders en scholen praktische informatie en antwoorden op vragen over zaken als leerplicht, verlofregelingen en vrijstellingen. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Dan kunt u in zeer uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties aanvragen.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is, kunt u dit eenvoudig en snel doorgeven via onze schoolapp Parro.

Ook zijn wij vanaf 8.00 uur telefonisch te bereiken:

Singel 5: (010) 426 88 78

Galileïstraat: (010) 273 39 85

Buys Ballotsingel: (010) 473 50 79

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Extra verlof

Het is wettelijk niet toegestaan leerlingen extra vrij te geven voor vakantie buiten de schoolvakanties om, bijvoorbeeld om op vakantie te gaan, eerder te vertrekken om de grote drukte van de vakantie-uittochten voor te zijn of om een bezoek aan het land van herkomst te brengen. De enige uitzondering doet zich voor als één van de ouders wegens zijn of haar beroep niet in de schoolvakanties met het gezin op vakantie kan gaan (volgens een te tonen werkgeversverklaring), uitgezonderd de eerste en laatste twee weken van een schooljaar.

Gewichtige omstandigheden

Ouders kunnen ook om andere redenen dan vakantie wensen dat hun kinderen extra vrij van school krijgen. De reden heeft dan bijna altijd betrekking op persoonlijke of familieomstandigheden: een trouwerij, een ernstige ziekte of sterfgeval in de familie. Voor deze ‘andere gewichtige omstandigheden’ mag een leerling per schooljaar maximaal tien dagen vrijaf krijgen.

Indienen verzoek verlof

Alle verzoeken om extra verlof moeten minimaal tien dagen van tevoren schriftelijk aan de schoolleiding worden gericht. Ouders kunnen daarvoor een formulier aanvragen bij de administratie. Ook staat het formulier beschikbaar in Parro. Het ingevulde formulier wordt ingeleverd bij de administratie, dit kan ook via de leerkracht. Uiteraard is dit bij sterfgevallen meestal niet mogelijk, neem in dat geval contact op met de leerkracht.

Wet Leerplicht

Gemiste lessen kunnen later gemiste kansen zijn. De Nederlandse overheid vindt dit ook en heeft in de Leerplichtwet vastgelegd dat ieder kind naar school moet. In die Leerplichtwet staat dan ook, dat het de taak van de ouders is ervoor te zorgen dat hun kind iedere dag naar school gaat. Een leerling mag dus nooit zomaar van school wegblijven. Op de Singel staan wij voor kwalitatief goed onderwijs. Goed onderwijs is van groot belang voor de toekomst van een kind. Een belangrijke voorwaarde hiervan is de instructie die de leerkracht aan de leerling kan geven. Het is daarom erg belangrijk dat elk kind alle lessen op school volgt en op tijd op school is. Als iedereen op tijd in het lokaal is en de les in rust om 8.30 uur kan starten, krijgen de kinderen de juiste instructie en wordt de focus van de klas niet verstoord door kinderen die te laat de klas binnenlopen. Door de leertijd zo effectief mogelijk te benutten, proberen wij als school zoveel mogelijk kennis met de kinderen te delen.

Wij verwachten dat afspraken voor doktersbezoek en dergelijke zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland worden. Iedere dag worden de absentielijsten ingevuld. Bij een onduidelijke reden van verzuim wordt contact opgenomen met de ouders. Bij eventuele problemen kan dan een oplossing worden gezocht. Ongeoorloofd schoolverzuim wordt bij de leerplichtambtenaar gemeld.

Wij vinden het van groot belang dat:

- Alle leerlingen optimaal gebruik kunnen maken van hun recht op onderwijs en de vastgestelde leertijd;
- Het onderwijs in een zo effectief mogelijk pedagogisch-didactisch klimaat gegeven kan worden;
- Ouders, leerlingen en leerkrachten inzien dat op tijd komen een gewenste sociale vaardigheid is.

Om er zo goed mogelijk op toe te zien dat alle leerlingen op tijd op school aanwezig zijn, hanteren de locatieleiders de **3,6,9,12,15-regeling**:

3. Bij drie keer te laat voert de leerkracht een gesprek met de ouders.
6. Bij zes keer te laat wijst de school de ouders in een persoonlijk gesprek op de mogelijke consequenties van het te laat komen.
9. Bij negen keer te laat stuurt de school een brief naar de ouders met daarin de waarschuwing dat bij de volgende keer te laat komen, gemeld gaat worden bij de leerplichtambtenaar.
12. Bij twaalf keer te laat stuurt de school een brief naar de ouders met de mededeling dat nu melding gedaan wordt bij de leerplichtambtenaar. Vanuit de leerplicht zal een waarschuwingsbrief naar de ouders verzonden worden waarin gevraagd wordt het te laat komen te stoppen.
15. Bij vijftien keer te laat roept de leerplichtambtenaar ouders op voor een gesprek.

4.7 AVG en privacy

Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy gerespecteerd wordt. Op De Singel gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het [privacybeleid](#) van onze Stichting Primo. De gegevens, die over leerlingen en/of ouders gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In de [privacyverklaring](#) staat beschreven wat voor Stichting Primo de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, bijvoorbeeld bij de inschrijving van een leerling op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

Toestemming en beeldmateriaal

Voor het gebruiken van persoonsgegevens voor overige doeleinden vragen wij vooraf toestemming van de ouders. Een voorbeeld hiervan is het gebruik van beeldmateriaal. Via Parro kunnen ouders hun privacy-voorkeuren zelf aangeven. Deze toestemming kunnen ouders te allen tijde intrekken. Als u toestemming heeft gegeven blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan. We verwachten dat ook van de ouders die kinderen op onze school hebben en die meehelpen bij schoolactiviteiten. Op verzoek vanuit de leerkracht mogen hulpouders foto's maken die zij vervolgens doorsturen naar de leerkracht. De leerkracht deelt de gemaakte foto's in de besloten omgeving van onze schoolapp Parro.

De Singel is niet verantwoordelijk voor een journalist die foto's komt maken op het schoolplein. Een journalist heeft eigen journalistieke regels als het gaat om het publiceren van foto's en is zelf verantwoordelijk voor het publiceren van de foto's. Ook in deze situaties blijven wij alert. Als we weten dat er ouders zijn die geen toestemming hebben gegeven, dan houden we die kinderen uit de buurt van de persfotograaf. Of we laten de fotograaf weten dat ouders hun kind niet op de foto willen hebben.

Schooladministratiesysteem/ leerlingvolgsysteem

Van iedere leerling worden de persoonsgegevens en de leervorderingen digitaal vastgelegd in ons schooladministratiesysteem, een systeem dat conform de regels is ingericht. Het digitale leerlingvolgsysteem heet ParnasSys en maakt het ons mogelijk snel en adequaat inzicht te krijgen in de persoonlijke leerontwikkeling van de leerling.

De programma's zijn beveiligd en toegang tot gegevens is beperkt tot de betrokken medewerkers van onze school. Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school maken wij gebruik van Basispoort, het toegangsplatform voor digitaal leren in het basisonderwijs. Deze applicatie maakt het geven van onderwijs op maat, via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van een online toets is alleen mogelijk als de leerkracht weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor is uitwisseling van een beperkt aantal persoonsgegevens nodig. Basispoort voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Basispoort en alle aan Basispoort gekoppelde omgevingen hebben ook het Privacy Convenant Onderwijs ondertekend. De school heeft met Basispoort een verwerkersovereenkomst gesloten waarin afspraken zijn vastgelegd over het gebruik van de persoonsgegevens. Daarmee handelt de school ook conform de AVG. Bij Basispoort worden geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind in te zien. Als de persoonsgegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders of verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij deze uitwisseling verplicht is volgens de wet.

4.8 Andere praktische zaken:

Aansprakelijkheid

Tijdens de schooluren en gedurende activiteiten in schoolverband, zoals excursies, schoolkamp, e.d. is de school wettelijk aansprakelijk voor gezondheid en veiligheid van leerlingen, medewerkers en mensen die op andere wijze bij het onderwijs betrokken zijn. Deze aansprakelijkheid wordt door een verzekering gedekt. De vraag of school altijd aansprakelijk is voor eventuele schade, die een leerling oploopt of een ander toebrengt, is niet eenvoudig te beantwoorden. Er zijn situaties waarbij u, als ouder, aansprakelijk bent. De school verwacht dan ook van alle ouders dat zij een W.A.-verzekering voor hun kind afsluiten.

Diefstal of verlies

Uw kind is op school, en eventueel daarbuiten, zelf verantwoordelijk voor zijn of haar kleding en eventueel bril, fiets, mobiele telefoon en alles wat hij of zij mee naar school brengt. Dit alles valt buiten de schoolverzekering. Sieraden, mobieltjes, uurwerken etc. kunt u beter thuis laten. De school kan in geval van beschadiging, verlies of diefstal nooit aansprakelijk worden gesteld.

Bedrijfshulpverlening

Onze school heeft voor elke 30 leerlingen/ medewerkers een BHV'er. Voor onze school zijn dat 22 BHV'ers. Deze BHV'ers gaan jaarlijks op cursus om de deskundigheid op peil te houden. De school heeft een goedgekeurde brandalarminstallatie en een eigen ontruimingsplan. De ontruiming wordt tweemaal per jaar geoefend. Daarnaast worden de ongevallen bij ons geregistreerd en heeft de school een eigen BHV-coördinator en een preventiemedewerker. Deze functionarissen hebben als taak de directie te ondersteunen bij de optimalisering van de arbeidsomstandigheden.

Blessen tijdens het buiten spelen

Als leerlingen buiten spelen op de speelplaats of op het plein bij school, dan is er altijd toezicht van groepsleerkracht. Als er een ongeluk gebeurt, ondanks de voorzorgen die wij treffen, kan het voorkomen dat een leerling zich blesseert. De werkwijze is dan als volgt:

- de medewerker schat de ernst van de situatie in;
- indien nodig, wordt een medewerker met meer kennis van eerste hulp bij ongelukken om raad gevraagd;
- ouders worden telefonisch op de hoogte gesteld van de situatie en worden gevraagd met spoed naar school te komen.
- indien nodig, wordt de leerling door een medewerker langs een huisartsenpost, of naar de Eerste Hulp van het Franciscus Vlietland ziekenhuis gebracht en worden de ouders daarvan in kennis gesteld. Alle ongevallen, hoe ernstig ook, worden in Parnassys bij de leerling genoteerd en tevens vindt registratie plaats in het 'ongevallen-registratiedocument'. De bedoeling daarvan is een inzicht te krijgen in de aard van de ongevallen en zo nodig tot aanpassing van regels c.q. gebouw over te gaan.

Meer informatie over de schoolverzekering leest u bij "**Schoolverzekering**" op bladzijde 34-35.

Ongewenst gedrag van leerlingen

Onder ongewenst gedrag verstaan wij:

- schreeuwen tegen medeleerlingen;
- vechten;
- schelden;
- dreigen;
- respectloos gedrag;
- gedrag dat onveiligheid veroorzaakt.

De groepsleerkracht neemt pedagogische maatregelen om het gedrag van de leerling te corrigeren. De leerling kan dan weer deelnemen aan de groepsactiviteiten. De pedagogische maatregelen vinden plaats in de groep of in de nabijheid van het groepslokaal. Indien de bovengenoemde pedagogische handelingen niet voldoende zijn, wordt de leerling, buiten de groep, bij een collega gebracht:

1. als time-out, voor een afgesproken (korte) tijd;
2. als strafmaatregel voor langere tijd.

Het gedrag van de leerling wordt besproken met de ouder(s) én de leerling. De ouder(s) nemen daarbij hun verantwoordelijkheid als opvoeder. Het gedrag van de leerling blijft storend en mogelijk bedreigend voor medeleerlingen en leerkrachten. Zijn de maatregelen van punt 1 en 2 niet toereikend om de leerling weer te laten deelnemen aan de groepsactiviteiten, dan komt de leerling onder de hoede van de directie. De ouder(s) worden

direct op school gevraagd om:

- het gedrag van de leerling te bespreken;
- wederom de ouder(s) te wijzen op hun verantwoordelijkheid als opvoeder;
- gezamenlijk te zoeken naar een pedagogische oplossing.

In het uiterste geval kan besloten worden tot een schorsing en/of uiteindelijk tot verwijdering van de leerling. Hiervan worden te allen tijde het bestuur, de inspectie en de leerplichtambtenaar in kennis gesteld. Leerlingen kunnen van school worden gestuurd: schorsing (voor een kortdurende periode) of verwijdering (voorgoed). Zoiets gebeurt alleen als een leerling (ernstig) ongewenst gedrag vertoont en dit, ondanks intensieve samenwerking met u als ouders, niet verbetert. In voorkomend geval zal gehandeld worden volgens het 'protocol schorsing en verwijdering van leerlingen', zoals dat is vastgesteld door het bestuur van Primo en welke te vinden is op onze website op de pagina '[Onze school -> Veiligheid](#)'

Schoolplan

In het schoolplan leggen wij vast voor de periode 2022-2025 wat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid t.a.v. kwaliteitszorg inhoudt. Het beleid geldt als uitgangspunt voor planmatige schoolontwikkeling. Het schoolplan moet worden goedgekeurd door bestuur en MR.

Schoolarts

IKC De Singel werkt samen met Centrum voor Jeugd en Gezin - GGD Rotterdam-Rijnmond. Alle leerlingen krijgen vervolgens op 5-jarige en op 10-jarige leeftijd een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Ouders of school (in overleg met de ouders) kunnen ook leerlingen van andere leeftijden aanmelden voor een onderzoek als zij zich zorgen maken.

Schoolverzekering

Het bestuur van Stichting Primo Schiedam heeft meerdere verzekeringen afgesloten bij AON.

De volgende verzekeringen maken onderdeel uit van het afgesloten pakket bij AON:

- Bestuursaansprakelijkheid (Wettelijke aansprakelijkheid)
Volgens het Nieuw Burgerlijk Wetboek is de aansprakelijkheid van en voor leerlingen als volgt geregeld: De ouders zijn altijd aansprakelijk voor het gedrag van hun leerling, zolang het de leeftijd van 14 jaar niet bereikt heeft. Leerlingen tot 14 jaar zijn nooit aansprakelijk voor hun eigen handelen. Leerkrachten zijn in principe niet aansprakelijk voor schade, veroorzaakt door de aan hun zorg toevertrouwde leerlingen. Als er schade ontstaat door toedoen of nalatigheid van de leerkracht kan deze wel aansprakelijk gesteld worden. Dit moet dan worden ingediend bij het schoolbestuur. Om deze aansprakelijkheid te dekken heeft het schoolbestuur een verzekering afgesloten voor haar personeelsleden en de hulpouders. Deze verzekering voorziet in schadeloosstelling voor aan derden aangebrachte schade. Onder schade wordt verstaan zaak- en letselschade, inclusief de daaruit voortvloeiende schade. Let op: het gaat hierbij om schade die is ontstaan door verwijtbaar gedrag.
- Reis Pakketpolis
De verzekering biedt dekking tijdens alle reisjes en uitstapjes die door de school georganiseerd worden. De verzekering is van kracht voor iedere leerling, docenten en begeleiders zijn gratis meeverzekerd.
- Collectieve ongevallen
De verzekering biedt een dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen.
- Bedrijfsaansprakelijkheid

Schoolreisjes/ schoolkampen

De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 gaan vanaf schooljaar 2021-2022 jaarlijks op schoolreisje. Dit schoolreisje wordt georganiseerd door enkele leden van ons team. De leerlingen van groep 8 gaan vier dagen op schoolkamp. Dit kamp wordt gehouden in de Wildwal, gelegen in het Gelderse Lunteren.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leeropbrengsten en evaluaties

Op onze school brengen we alle leeropbrengsten in kaart door middel van methodegebonden-toetsen, leerstofonafhankelijke toetsen (zoals CITO) en een uitgebreid leerlingvolgsysteem (ParnasSys). In het schooljaar 2022-2023 starten we met het vernieuwde leerlingvolgsysteem 'Leerling in Beeld' van CITO. Met dit nieuwe leerlingvolgsysteem leggen wij de focus op de groei van iedere leerling, met aandacht voor het cognitieve én sociaal-emotionele aspect om zo een nóg completer beeld van onze leerlingen te krijgen. De leeropbrengsten worden geanalyseerd door de leerkrachten, het leerteam en de schoolleiding. De ontwikkeling van leerlingen kunnen wij goed volgen aan de hand van de resultaten, observaties en gesprekken en het vastgestelde ontwikkelingsperspectief. Als de leerling zich conform de verwachting ontwikkelt, is dat voor ons een teken dat we op de goede weg zitten. Bij afwijkingen hieraan wordt naar de oorzaak gezocht en waar mogelijk extra ondersteuning geboden. Jaarlijks vinden ook evaluaties plaats van de schoolontwikkeling en de beleidsvoornemens. We analyseren of de ingezette ontwikkelingen resultaat hadden. Deze analyses worden met het team in leerteams gedaan. Aan de hand van de resultaten van bovengenoemde onderdelen kan bijstelling van kwaliteitsbewaking dan wel het schoolplan plaatsvinden.

Ambities ter verbetering van de kwaliteit

In de ambitiekaarten beschrijven we onze doelen en plannen. Wat willen we vanuit onze visie op goed onderwijs bereiken? Deze kaarten zijn opgedeeld in verschillende domeinen. De doelen op de ambitiekaarten worden zo concreet mogelijk beschreven. De kaarten bevatten doelen voor een kortere en langere termijn. Tegen het einde van elk schooljaar evalueren we de ambitiekaarten en stellen we, indien nodig, de doelen bij. De ambities voor schooljaar 2022-2025 staan beschreven in het schoolplan. Op bladzijde 15 van deze schoolgids kunt u lezen waar wij op dit moment aan werken en welke doelen omschreven staan in het schoolplan met betrekking tot het onderwijskundig beleid, pedagogisch beleid, personeelsbeleid en burgerschap & balans.

Wat zegt de inspectie over de school?

Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op de scholen. Daarom begint en eindigt het toezicht door de inspectie bij het bestuur. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt minimaal één keer in de vier jaar het bestuur van een school. De inspectie kijkt dan of de kwaliteitszorg, de onderwijskwaliteit en de financiële zaken bij het schoolbestuur op orde zijn. Daarnaast bezoekt de inspectie een aantal scholen die bij het schoolbestuur horen en onderzoekt deze scholen nader. De gegevens van het laatste onderzoek van de inspectie zijn beschikbaar op de [schoolpagina van de onderwijsinspectie](#).

Het laatste Periodiek Kwaliteitsonderzoek Onderwijs (PKO) op De Singel heeft in oktober 2019 plaatsgevonden. Op basis van dit onderzoek heeft de school de kwalificatie 'goed' ontvangen. De resultaten van dit onderzoek zijn op de website van de inspectie te raadplegen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

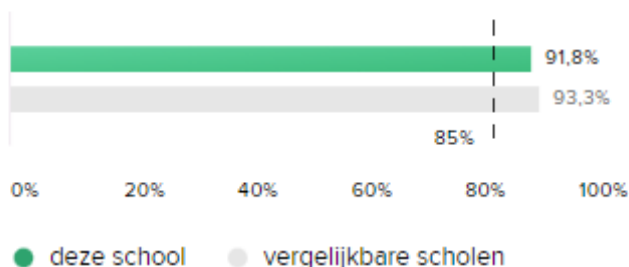
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

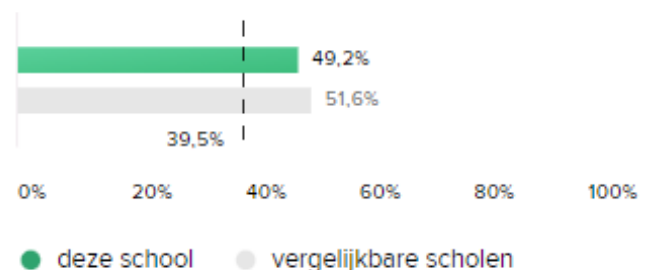
Alle 69 leerlingen van de groepen 8 hebben in het schooljaar 2021-2022 meegedaan aan de eind Cito. Ook de leerlingen die een extra test hebben gedaan voor toelating tot het Leerwegondersteunend- en Praktijkonderwijs. De Singel verwijst zo min mogelijk kinderen door naar het speciaal basisonderwijs. Wij zijn er trots op dat juist ook deze kinderen een CITO-score halen die toegang biedt tot het reguliere voortgezet onderwijs.

Schoolscore 2020-2021 (aanpassen wanneer nieuwe gegevens beschikbaar zijn)

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?

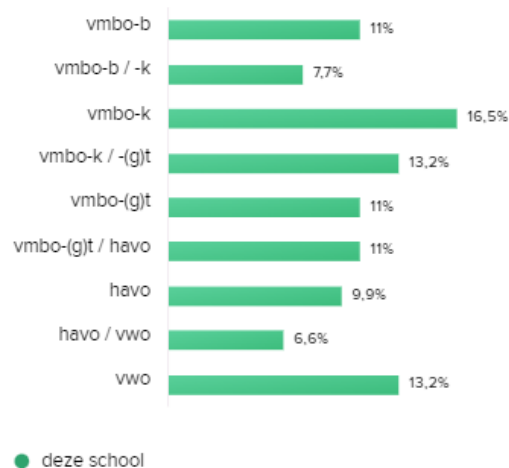


Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



5.3 Schooladviezen en voortgezet onderwijs

Voor ouders en leerlingen is de periode waarin de schoolkeuze voor de middelbare school wordt bepaald altijd spannend. Op [dit informatieblad](#) wordt toegelicht wat het schooladvies is en hoe het tot stand komt. Om de overgang naar het voortgezet onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen handelen wij via een vastgestelde procedure. De bedoeling hiervan is leerlingen meteen in het juiste schooltype te plaatsen. Dit is ter voorkoming van schooluitval. Belangrijk is goed overleg tussen leerling, ouders en de school over het advies. Wat kan en wil de leerling en welke school is daarvoor het beste?



Waarop wordt het schooladvies gebaseerd?

Het schooladvies wordt gebaseerd op twee elementen die elk even zwaar kunnen wegen: het leerlingprofiel en informatie uit het Cito-leerlingvolgsysteem.

Het leerlingprofiel geeft inzicht in onder meer het werktempo, inzet en concentratie; hoe, en met welke houding, huiswerk wordt gemaakt; de manier van omgaan met het oplossen van problemen; de mate van zelfstandigheid, motivatie en doorzettingsvermogen; zelfbeeld en eigenwaarde; aanleg en talenten; de gehele ontwikkeling van uw kind van groep 1 t/m 8 en hoe uw kind thuis wordt ondersteund.

Het kader voor het leerlingprofiel is opgesteld door het Steunpunt Onderwijs. Alle basis- en middelbare scholen in Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland maken hiervan gebruik.

Overzicht van de belangrijke momenten in groep 8:

September	Voorlopig advies:	Het voorlopige advies voor één of twee schooltypes wordt vastgesteld door de leerkracht van groep 8, de leerkracht die uw kind in groep 7 had, de intern begeleider en de directeur.
Oktober	Verwachtings gesprek:	Het voorlopige advies wordt besproken tijdens het verwachtingsgesprek. Hierbij zijn de leerkracht van groep 8, u en uw kind aanwezig.
November	Scholenmarkt en open (les)dagen:	De groepen 8 bezoeken gezamenlijk onder schooltijd de scholenmarkt. Hier kan uw kind zich oriënteren op de verschillende aanbieders van voortgezet onderwijs in Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland. De scholenmarkt is 's avonds vrij toegankelijk voor ouders en leerlingen. De middelbare scholen in Rotterdam zijn niet op de scholenmarkt aanwezig. Zij houden gezamenlijk een Rotterdamse scholenmarkt. Tussen november en maart organiseren middelbare scholen informatiebijeenkomsten en open dagen. Ook zijn er open lesdagen waarop uw kind proeflessen kan volgen.
Januari	Cito-toets midden 8:	De Cito-toets midden 8 wordt afgenomen.
Februari	Vaststelling definitief advies:	Het definitief advies wordt vastgesteld door de leerkrachten van groep 8, de intern begeleider en de directeur. In dit advies worden ook het leerlingprofiel en de resultaten van de Cito-toets midden 8 meegewogen.
Maart	Bespreking definitief advies en aanmelden:	Tijdens een gesprek tussen u, uw kind en leerkracht wordt het definitief advies besproken en krijgt u het onderwijskundig rapport (OKR) mee naar huis. Ook krijgt u een brief met een unieke code. U kunt uw kind nu aanmelden voor de middelbare school van uw keuze. Bij de aanmelding zal de school u om de in de brief vermelde code vragen. Deze wordt gebruikt om het onderwijskundig rapport van uw kind online te kunnen inzien.
April	Eindtoets:	De eindtoets wordt afgenomen. Als uw kind boven verwachting scoort, kan de school in overleg met u het schooladvies naar boven bijstellen. Als het resultaat minder goed is dan verwacht, wordt het advies niet aangepast. Uw kind krijgt dan in het voortgezet onderwijs de kans om te laten zien dat hij of zij het geadviseerde schooltype aankan.

Inschrijven kan vaak vanaf halverwege maart. De school zorgt - d.m.v. gesprekken en schriftelijke rapportage over de leerlingen – voor een zo goed mogelijke overgang. De informatie wordt digitaal gedeeld met de gekozen middelbare school.

Meer informatie is te vinden op de website van Scholen op de Kaart. Hier kunt u o.a. zien welk schooladvies onze leerlingen kregen en of oud-leerlingen in het voortgezet onderwijs boven-, op-, of onder het schooladvies zitten.

Website [Scholen op de Kaart -> Resultaten](#)

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om goed voor zichzelf te kunnen zorgen en om op een goede manier met anderen om te gaan. Het is belangrijk dat ze leren op een positieve manier bij te dragen aan de samenleving. Het gaat dan om vaardigheden zoals zelfstandigheid, samenwerken en ruzies oplossen. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:



Goed onderwijs geven is een verantwoordelijkheid van de school. Om goed onderwijs te kunnen bieden, vinden we het belangrijk dat leerkrachten, medewerkers, ouders en leerlingen respect voor elkaar hebben voor elkaar. Daarbij is het van belang dat wij open en eerlijk met elkaar communiceren en vertrouwen hebben in elkaar. Wij kunnen niets voor uw kind betekenen zonder uw vertrouwen in ons. Het pedagogisch klimaat is een belangrijke voorwaarde voor het goed functioneren van leerlingen en leerkrachten op school. Op De Singel zien we het welbevinden van de leerling als een basisvoorwaarde om te leren en te ontwikkelen.

Zodra de kinderen en hun ouders met één voet over de drempel van de school zijn moet voor eenieder kristalhelder zijn: zó doen we dat hier in de omgang met elkaar. Het pedagogisch klimaat op de Singel kenmerkt zich door respect en vertrouwen, persoonlijk leiderschap en inzicht in groepsdynamiek. De Kanjertraining en de 7-gewoonten van Stephen Covey (Covey, 1989) vormen hiervoor de basis. Kanjer en Covey versterken en ondersteunen elkaar: in beide is de nadruk sterk gericht op het maken van je eigen keuzes en daar verantwoordelijkheid voor nemen. Tesaamen vormen ze één taal en één gedragscode die we door de gehele school, met de kinderen, maar ook onderling, voorleven en naleven (modelen).

We werken aan een goed pedagogisch klimaat door:

- wekelijks Kanjer en Coveylessen aanbieden door de gehele school;
- bewust en proactief bouwen aan vertrouwen van de kinderen in zichzelf, elkaar en volwassenen;
- het vaststellen van afspraken en regels;
- het structureel voorleven en naleven (modelen) van gewenst gedrag;
- taken en verantwoordelijkheden duidelijk te omschrijven;
- een transparant beleid te voeren ten aanzien van ongewenst gedrag;

Dit staat in onze visie 'pedagogisch handelen' beschreven. Zo bouwen we aan een cultuur van vertrouwen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Sociale Veiligheidslijst van de Kanjertraining bij onze leerlingen van groep 5 tot en met 8. Wij willen door middel van de uitkomsten van deze lijst in kaart brengen hoe veilig deze leerlingen zich voelen op school en hoe prettig zij zich voelen tussen hun klasgenoten. Welke vormen van agressie ervaren de leerlingen tegen zich gericht? En zijn de leerlingen bang voor elkaar in de klas? De lijst geeft individuele uitslagen, maar ook voor de klas als geheel en de school als geheel. In deze vragenlijst wordt niet gemeten wat het beleid is, maar of kinderen zich veilig voelen. We spreken daarom van veiligheidsbeleving. Het is immers een subjectieve beleving van de veiligheid. De functie van de lijst is om naar aanleiding van de uitslag te bepalen wat de volgende stappen zijn en hoe het veiligheidsbeleid aangepast kan worden binnen de klassen maar ook binnen de school als geheel.

De instrumenten die naast de Sociale veiligheidslijst zijn afgenomen zijn allemaal leerlingvragenlijsten. Op de schoolvragenlijst en de Kanjervragenlijst vullen de kinderen in hoe ze zich voelen op school en hoe ze vinden dat ze zich gedragen op school. In het sociogram geven de kinderen aan met wie ze graag spelen en met wie ze graag werken. Deze drie lijsten maken het mogelijk te onderzoeken hoe de verschillende subschalen van de Sociale veiligheidslijst zowel op leerlingniveau als op klasniveau samenhangen.

6 Schooltijden en opvang

Continuurooster

De Singel heeft een continuurooster. Dit betekent dat de lunchpauze kort is en dat de kinderen samen met de groepsleerkracht op school eten. Ze nemen zelf een lunchpakket mee. Na het eten kunnen de kinderen nog even spelen, bij goed weer buiten en anders binnen. We gaan ervan uit dat alle kinderen op school blijven om te eten, het is een gezamenlijke activiteit.

Schooltijden

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gaan de kinderen van 08.30 tot 14.30 uur naar school. Ze hebben 's morgens een kwartier pauze en tussen de middag een half uur. Op woensdag gaan de kinderen van 8.30 tot 12.15 uur naar school. De schooldeuren gaan om 8.20 uur open, de lessen beginnen om 8.30 uur. Alle groepen hebben dezelfde lessen, om precies te zijn 25 uur en drie kwartier per week. Per schooljaar is dat gemiddeld 940 uur en gedurende 8 jaar is dat 7520 uur les.

6.1 Schooltijden

Hieronder ziet u de schooltijden en de tijden voor de opvang, indien u daar gebruik van maakt.

	Ochtend	Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	06:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	06:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:15 - 18:30
Donderdag	06:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	06:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse/ en naschoolse opvang

Opvang voor en na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Mundo](#) (Singel 5, Galileïstraat: 010-2461133) en [Kinderopvang - Kekt - Komkids](#) (Buys Ballot: 010-4373233) in onze schoolgebouwen. Hier zijn kosten aan verbonden. Op bladzijde 14 leest u meer over andere opvangorganisaties die kinderen brengen en halen naar en van onze school. Ook vindt u daar de betreffende contactgegevens.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze in verband met het continuurooster. Dit betekent dat de lunchpauze kort is en dat de kinderen samen met de groepsleerkracht op school eten.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Op Singel 5 en op de Galileïstraat werken wij in het schoolgebouw samen met Mundo. Op de Buys Ballotsingel werken wij samen met Kekt.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	06 november 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Meivakantie	24 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	08 juli 2023	20 augustus 2023

Feestdagen

Sintviering	maandag 5 dec (tot 12.30u)
Goede Vrijdag	vrijdag 7 april
Tweede Paasdag	maandag 10 april
Hemelvaart	donderdag 18 mei en vrijdag 19 mei
Pinksteren	maandag 29 mei

Lesvrije dagen

1	maandag 12 september
2	dinsdag 13 september
3	maandag 30 januari
4	maandag 20 maart

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Korte berichten kunnen altijd telefonisch, via de mail of via Parro worden doorgegeven. Degene die de telefoon beantwoordt, zal ervoor zorgen dat het bericht bij de juiste persoon terecht komt.

We zijn op maandag tot en met vrijdag van 8.00 uur tot 16.00 uur telefonisch bereikbaar:

Locatie Singel 5: (010) 426 88 78
Locatie Galileistraat 86: (010) 273 39 85
Locatie Buys Ballotsingel 108: (010) 473 50 79
Directeur Inge Werneke: directie@singelschiedam.nl
Administratie: administratie@singelschiedam.nl

Over het algemeen geldt dat een gesprek met een medewerker mogelijk is, maar niet altijd onmiddellijk. De groepsleerkrachten geven hun aandacht tijdens schooltijden volledig aan de leerlingen. Natuurlijk wordt er altijd rekening gehouden met de urgentie van het gespreksonderwerp. Als ouders een gesprek met een van de groepsleerkrachten willen hebben, kunnen ze daarvoor telefonisch, via de Schoolapp Parro of persoonlijk een afspraak maken. De medewerkers zorgen er dan voor dat ze tijd en ruimte hebben om het gesprek aan te gaan en voor te bereiden.

7 English version of our schoolvision

On top of the world...

De Singel is a school with a very diverse population. Diverse when it comes to the educational background of parents, but also when it comes to the cultural background and the social/economical class. We enjoy this diversity and we cherish it. We feel it is really important that this generation is raised within a diverse community. That makes diversity is the norm to them. It will contribute strongly to a more diverse and enriched society.

De Singel is also a public school. To us that means that we are open to all life convictions and religions as long as they respect the other perspectives. We celebrate Sinterklaas and Christmas. One could say these celebrations have a Christian background. Holland has, indeed, a Christian history. We celebrate Christmas and Sinterklaas in a way that is nowadays socially accepted.

Regarding our education, we work with our motto: Denken, durven, doen; Thinking, daring, doing.

Thinking

The thinking part is about what we want to teach the children. Knowledge is the best predictor of being successful in life. Being successful means, being able to take good care of yourself and your beloved ones, being able to earn your own living and being able to contribute to our society in a positive way. We teach knowledge around a central theme. In that way, children build up a knowledge base with grasping concepts and vocabulary. We repeat these themes every two years. In this way their knowledge broadens and deepens them and adjust it to their age. We work hard with our pupils. We have high expectations, and we like discipline, order and peace. You could call us old-fashioned.

Daring

Daring is about, do you dare to be yourself? Dare you to trust yourself? Dare you to approach the other with trust? With a trustworthy approach towards life, one receives something different. We work with two programs here. One is called Kanjertraining. In Holland, all schools are obliged to work with an anti-bully program. We choose for Kanjertraining because it builds proactively and consequently on trust. It works with hats that symbolize the behaviour. The white hat stands for the Kanjer. He/she is trustworthy and willing to help you. The black hat stands for behaviour in a bully way. The red hat for behaviour that supports the bully, and the yellow hat stands for the victim. We are quite strict in what we want to see the white hat. We teach the children these group dynamics and make them aware of their choices.

The 7 habits of Highly effective people are from Stephen Covey (1981). He describes 7 habits that help you to take charge of your own life. To become the leader of your own life. These two programs are on our schedule, weekly. It has also become the standard of our behaviour as adults. We model being a Kanjer and being a Leader. In that way, it has also become the language in which we talk to the children. It is important that you, as a parent, understands that language. We expect the same attitude from you.

Doing

Doing is about being a good (global) citizen, and also about the balance in life. We live in a hectic, challenging time frame. One can be entertained 24/7. We think that balance, when it comes to healthy food, good exercises and enough sleep, are very essential. We wave that balance into the school days and -weeks. In the mornings the children eat fruit, we play outside on playgrounds that are as green and adventurous as possible. We provide gymnastic lessons from professionals and also dance, music and drama classes where we work with external professionals.

This is how we work and live as one community at the Singel. We are quite explicit in our do's and don'ts. In a diverse community, it needs to be very clear: this is how we do things around here!

If you are interested in hearing more and subscribing your child, please be welcome and make an appointment. [010 – 426 88 78](tel:010-4268878)

Warm regards,
Inge Werneke, principal