

Kindcentrumplan 2023-2025

Kindcentrum de Vossestaart HALL



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	4
4 Sterkte-zwakteanalyse	5
5 Risico's	5
6 De missie van de school	5
7 Onze parels	6
8 Onze grote verbeterdoelen	6
9 Onze visie op lesgeven	7
10 Onze visie op identiteit	7
11 Onderwijskundig beleid	7
12 Personeelsbeleid	10
13 Organisatiebeleid	11
14 Financieel beleid	11
15 Kwaliteitsbeleid	12
16 Basiskwaliteit	13
17 Stelselkwaliteit	13
18 Onze eigen kwaliteitsaspecten	14
19 Onze prestatie-indicatoren	14
20 Actiepunten 2023-2025	15
21 Meerjarenplanning 2023-2024	17
22 Meerjarenplanning 2024-2025	18
23 Formulier "Instemming met schoolplan"	19
24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	20

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2019-2023 is op bestuursniveau een strategisch beleidsplan vastgesteld. Op basis van de in het beleidsplan beschreven missie en visie zijn 7 doelen geformuleerd. Deze doelen zijn leidend voor de verdere ontwikkeling op alle terreinen en niveaus van de organisatie.

De doelen, die hieronder worden beschreven, worden voor de planperiode 2023-2025 geconcretiseerd in schoolspecifieke doelen.

De kindcentra van Archipel bieden een rijke leeromgeving waardoor kinderen worden gestimuleerd zich te ontwikkelen tot gelukkige deelnemers aan de samenleving. Zij sluiten aan bij trends als gepersonaliseerd leren, digitalisering en aandacht voor gezondheid en bewegen.

Iedere school weet welke zaken in de basis op orde moeten zijn: organisatorisch en pedagogisch-didactisch.

Planmatige kwaliteitszorg verdient daarbij blijvend aandacht. Kinderen worden adequaat voorbereid op het voortgezet onderwijs, met name ook door inhoud te geven aan de Archipel missie en visie.

Ieder kindcentrum heeft zicht op de behoefte aan voorschoolse, buitenschoolse, peuter- en kinderdagopvang en streeft er zichtbaar naar in die behoefte te voorzien.

Het kindcentrum organiseert zich als een professionele leergemeenschap. Medewerkers nemen zelf de regie over hun ontwikkeling. De digitale gesprekkencyclus is daarbij een belangrijk middel. Binnen de kindcentra is sprake van een aantrekkelijke werkomgeving. Er heerst een professioneel werkklimaat. De houding naar ouders is open en toegankelijk. Betrokkenheid van ouders wordt actief gestimuleerd.

Medewerkers zijn trots op hun kindcentrum.

De kindcentra zijn autonoom in het vertalen van de doelen naar concrete acties. Deze staan uitgewerkt in de meerjaren- en jaarplannen van de onderscheiden kindcentra. De kindcentra hebben ten minste twee keer per jaar een gesprek over de kwaliteit van het onderwijs met het college van bestuur en het hoofd onderwijs & kwaliteitszorg. Daarnaast vindt er ten minste tweemaal per jaar een gesprek plaats met het college van bestuur over de bedrijfsvoering.

Het college van bestuur bewaakt de kwaliteit van het onderwijs op de scholen met behulp van de volgende instrumenten en werkwijzen:

- tevredenheidsonderzoeken bij ouders, leerlingen en personeel
- de risico-inventarisatie van de scholen
- rapporten van de inspectie
- rapportages op basis van de zelfevaluatie van scholen
- audits
- gesprekkencyclus en managementcontracten met leidinggevenden
- besprekingen tijdens schoolbezoeken

In het kader van de ontwikkeling van de medewerkers worden functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken gevoerd conform het beleid dat is vastgelegd in de gesprekkencyclus. De gesprekken worden in een cyclus van 2 jaar uitgevoerd. De gesprekken zijn gericht op het versterken van deskundigheden en het onderhouden van de bekwaamheid van de medewerkers. De resultaten van de gesprekken en andere relevante gegevens worden vastgelegd in een (digitaal) bekwaamheidsdossier. Jaarlijks wordt op bestuursniveau een scholingsplan vastgesteld.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Voorjaar 2019 is het strategisch beleidsplan (SBP) voor de periode 2019-2023 van Stichting Archipel Onderwijs&Kinderopvang vastgesteld onder de titel Hardop Dromen. Tussentijdse evaluatie van dat SBP leerde ons dat de richting die het plan bood nog steeds actueel is, maar dat de uitvoering beter kan.

In de periode 2021-2023 is er een concretiseringsslag gemaakt onder de noemer Hardop Dromen 2.0. Die doorvertaling leidde tot een flinke lijst met acties voor de tweede helft van de beleidsperiode.

Op het moment dat de vraag kwam naar een nieuw SBP, mede omdat de scholen en kindcentra ook weer voor de komende vier jaar hun plannen opstellen, is in goed overleg tussen directeuren en bestuur besloten niet vanaf nul te beginnen, maar het SBP 2019-2023 als basis te nemen voor de volgende periode, niet voor vier maar voor twee jaar.

Dit geldt ook voor de schoolplannen c.q. kindcentrumplannen.

Het dromen resulteert nu in doen. Daarom de titel van dit plan: SAMEN IN BEWEGING!

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2025	Prioriteit
Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.	hoog
Burgerschap	Het kindcentrum beschikt over een beleidsdocument Burgerschap.	gemiddeld
Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Het kindcentrum heeft haar wereldburgerschapsonderwijs beschreven in een document.	gemiddeld
Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Op het kindcentrum stroom 80% van de kinderen van de kinderopvang door naar het onderwijs	gemiddeld
Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingsschool.	gemiddeld
Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum organiseert activiteit die erop gericht is om elkaar op een andere manier te leren kennen.	gemiddeld
Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Kinderen zijn actief betrokken bij de gesprekken over hun ontwikkeling.	gemiddeld

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	stichting Archipel
Algemeen directeur:	W. van der Hoeven
Adres + nr.:	Houtwal 16B
Postcode + plaats:	7201ES Zutphen
Telefoonnummer:	0575596120
E-mail adres:	info@archipelprimair.nl
Website adres:	www.archipelprimair.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Kindcentrum de Vossestaart
Directeur:	Nanda de Wit
Adres + nr.:	Dorpsstraat 40
Postcode + plaats:	6964AB Hall
Telefoonnummer:	0313652046
E-mail adres:	vossestaart@archipelprimair.nl
Website adres:	www.vossestaart.nl

3.2 Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit de directeur en de zorgcoördinator. Onze school wordt bezocht door (gemiddeld) 50/55 leerlingen

De kenmerken van de leerlingen is divers. De leerlingen komen uit de kern Hall, maar ook in de dorpen/gemeenschappen hieromheen. Afgelopen jaren hebben we een aantal verhuisleerlingen gehad uit het westen van het land.

De schoolweging voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	27,99	27-28	5,79	29,65 19/20 - 21/22	29-30 19/20 - 21/22
2021 / 2022	27,99	27-28	5,79		
2020 / 2021	30,1	30-31	6,85		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
*kleinschalig; iedereen kent elkaar (brede zin) *doorgaande lijn binnen het Kindcentrum	* leerlingaantal, inzet personeel * "ons kent ons", blinde vlek?
KANSEN	BEDREIGINGEN
*betrokken gemeenschap ter ondersteuning om het Kindcentrum te behouden binnen de gemeenschap	* voorbestaan van de school, gezien leerlingaantal? * formatie 2024-2025?

5 Risico's

6 De missie van de school

6.1 De missie van de school

Ons kindcentrum is een kindcentrum voor leerlingen van 2 t/m 12 jaar. Ons kindcentrum staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief (kwalificatie) en sociaal (socialisatie) te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Bovenstaande met onderliggende visie van 6 speerpunten;

*scholing in Dalton concept (2023-2025)

*kwalitatief goed onderwijs

*bewegend leren

*lichaam en brein

*eigenaarschap en

*Noaberschap

7 Onze parels

7.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

*Noaberschap; inzet gemeenschap Hall, verbinding

*Krachtig kleinschalig

*De komende schoolplanperiode gaan we thematisch werken met Blink, waarin culturele- en creatieve vakgebieden en bewegingsonderwijs zullen worden geïmplementeerd (aanbod SWB, Sportkompas)

8 Onze grote verbeterdoelen

8.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende twee jaar (2023-2025) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2025.

*Scholing Dalton om in augustus 2025 gecertificeerd te zijn als Dalton kindcentrum

*Thematisch onderwijs; cultuur, bewegingsonderwijs en creativiteit implementeren m.b.v. de methode Blink (parkeerweken voorafgaand aan een vakantie), over 2 jaar werken we thematisch

*Burgerschap planmatig beschrijven en uitvoeren

*Digitale geletterdheid n.a.v. o-meting (mei/juni 2023) optimaliseren bij zowel team als leerlingen

*Duurzaamheid; over 2 jaar hebben we 1 van de 17 Global Goals gerealiseerd

Speerpunten	
1.	Scholing Dalton, samen met Kindcentrum de Sterrenbeek en OBS Spr@nkel, over 2 jaar zijn we een gecertificeerd Dalton kindcentrum
2.	Burgerschapsonderwijs vorm geven en beschrijven; over 2 jaar weten we wat burgerschapsonderwijs inhoudt, is dit beschreven in een burgerschapsplan en handelen naar de normen beschreven in dit plan
3.	Thematisch onderwijs (parkeerweken), inclusief creatieve- en culturele vakgebieden (Blink) en bewegingsonderwijs, over 2 jaar werken we thematisch binnen de vakgebieden rondom WO. Wetenschap en techniek moeten prominenter weggezet en beschreven zijn.
4.	Digitale geletterdheid optimaliseren, over 2 jaar zijn leerlingen en leerkrachten bijgeschoold tot het niveau beschreven in het ICT beleidsplan van Archipel
5.	Duurzaamheid; over 2 jaar hebben we 1 thema binnen de Global Goals gerealiseerd en is dit zichtbaar binnen ons kindcentrum

9 Onze visie op lesgeven

9.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren zoals; coöperatieve werkvormen
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

10 Onze visie op identiteit

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in de module Burgerschap.

11.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de

leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie. Zie de module Burgerschap; deze module zal net na de zomervakantie van 2023 beschreven zijn in MSP. Middels LeerKRACHT volgt er een periode van 6 weken waarin we dit thema expliciet aan de orde stellen

Tevens hebben wij een budget basisvaardigheden ontvangen; dit zetten wij in op taal (en de bijbehorende ondersteuning van de onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner)

Het burgerschapsvorming/MSP 2021-2022 had instemming van de KCR

11.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

11.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids/informatiegids. In de komende schoolplanperiode zal de taalmethode worden vervangen (Taaljacht) 4-6 en de methode Begrijpend lezen (Atlantis, basisversie 4-8)

11.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt extra input vanuit het toegekende budget basisvaardigheden. Op dit plan is instemming verleend door de KCR. De cito toetsen van leerling in beeld vormen de basis (-meting) en follow up van het effect van de toegekende subsidie. De onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner zal de extra ondersteuning gaan bieden. Daarnaast zullen wij een nieuwe taalmethode gaan hanteren vanaf schooljaar 2023-2024. (Taaljacht!), waarbij een keuze is gemaakt voor de groepen 4-6, aangezien lesstof voor de groepen 7,8 nog in ontwikkeling zijn

11.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Naast WIG5 hanteren we Snappet (automatiseren) Schooljaar 2022-2023 laat een stijgende lijn in de rekenresultaten zien.

11.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, gezond gedrag en verkeer.

De methode Blink gaat de basis vormen voor thematisch onderwijs de komende 2 schoolplanjaren. Thematisch onderwijs wordt aangeboden in de parkeergelden (de weken voorafgaand aan een vakantie) Daarnaast zullen culturele activiteiten zoveel mogelijk aansluiten bij onze thema's

11.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Wij maken gebruik van het culturele aanbod vanuit de gemeente Brummen (SWB). De komende schoolplanjaren zullen de activiteiten behorend bij het aanbod, aangepast worden aan de thema die de methode Blink aanbiedt.

11.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Wij bieden in de komende schoolplanjaren blokken bewegingsonderwijs aan (eigen

leerkrachten en 1 vakleerkracht vanuit stichting Sportkompas) en peuter- kleutergym door stichting Sportkompas

11.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten m.b.t. wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Voor ons Kindcentrum betekent dit; opnemen als actiepoint en toepassen binnen thematisch onderwijs.

11.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. De 0-meting van mei/juni 2023 zal de start zijn voor het optimaliseren van het beleid omtrent digitale geletterdheid. Professionalisering voor zowel leerkrachten als leerlingen

11.12 Engels

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering. In de bovenbouw (7,8) wordt dit vakgebied aangeboden.

11.13 Leertijd

In onze schoolgids/informatiegids staat beschreven hoe de leertijd wordt ingedeeld binnen ons kindcentrum. In de komende schoolplanperiode analyseren we per groep of er meer tijd moet worden besteed aan een bepaald vakgebied. Dit hangt af van de groep; functioneert de groep op basis of >basis niveau. We hanteren een 25-uren rooster. In de komende schoolplanperiode gaan we onderzoeken of langere schooldagen, afgewisseld met kortere schooldagen passend zou kunnen zijn voor onze school/Kindcentrum,

11.14 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen.

De kernwaarden van Dalton;

Samenwerken,

Vrijheden verantwoordelijkheid,

Effectiviteit,

Zelfstandigheid en

Reflectie, vormen de komende schoolplanjaren de basis om uit te bouwen binnen ons kindcentrum

11.15 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht, met groepsplannen middels FOCUSPO. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen, en de bevorderende en belemmerende factoren. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model EDI.

11.16 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

11.17 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de zorgcoördinator. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Indien noodzakelijk worden er OT's georganiseerd, waarbij gemeente (jeugdconsulent), samenwerkingsverband (onderwijscoach), ouders en externen aan (kunnen) sluiten. Zie verder het zorgplan van de school.

11.18 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Echter, aan het begin van een cursusjaar bepalen de leraren welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Veelal gaat dit om leerlingen uit lage SES-gezinnen. Dit beleid is beschreven aan het eind van de komende schoolplanperiode. We gaan hierbij ambitieuze, hoge, kansrijke doelen stellen.

12 Personeelsbeleid

12.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven door de DDGC cyclus. Deze cyclus vormt ons personeelsbeleid

12.2 De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de elf competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in de DDGC. Een leerkracht stelt een POP op (startgesprek), waarna het functionerings- en daarna beoordelingsgesprek zal plaatsvinden. Voorafgaand aan de gesprekken vinden er lesbezoeken plaats. Elke leerkracht krijgt 2 x per jaar een uitnodiging (DDGC) voor een gesprek uit de cyclus

12.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en samen werken. Daarom werken we met de methode LeerKRACHT (bord- en werksessies) Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school. Het borgingsdocument; Hoe?Zo! is leidraad voor de jaarplanning (PDCA cyclus)

12.4 Bekwaamheid

Medewerkers kunnen hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio als onderdeel van het bekwaamheidsdossier. Hiervoor is de applicatie "De Digitale Gesprekscyclus"(DDGC) voor iedere medewerker beschikbaar.

12.5 Begeleiding

Het is in het belang van het kind om een hoge kwaliteit onderwijs te bieden. Deze kwaliteit staat of valt met de kwaliteit van de leerkracht. Leerkrachten die net van de pabo afkomen zijn startbekwaam. Basis- en vakbekwaamheid vereisen echter meer ervaring. Goede begeleiding in het begin van een carrière versnelt de ontwikkeling van de leerkracht van startbekwaam naar basis- en vakbekwaam, zorgt voor een hogere kwaliteit van het onderwijs en voor minder uitval van startende leerkrachten.

In het Begeleidingsplan Startende Leerkrachten van Stichting Archipel Onderwijs staat beschreven hoe deze begeleiding binnen onze organisatie wordt vormgegeven en hoe de kwaliteit van deze begeleiding wordt gewaarborgd.

12.6 Taakbeleid

Op ons kindcentrum overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Hierover worden op teamniveau afspraken gemaakt en deze worden vastgelegd in het werkverdelingsplan. Voor het vaststellen van het taakbeleid gebruiken we het instrument Cupella.

12.7 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert Stichting Archipel Onderwijs teamgerichte scholing.

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

Onze school is een van de scholen/kindcentra van Stichting Archipel. De directie (directeur) geeft—onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting—leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de zorgcoördinator. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een KCR (MR). Op Stichtingsniveau is er een Archipelraad (GMR).

13.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van combinatieklassen (minimaal 3 groepen/bestaansrecht) Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

13.3 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

13.4 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Op jaarbasis krijgen ouders minimaal 3 x de mogelijkheid tot gesprekken. Vanzelfsprekend bij zorgleerlingen vaker en meestal iemand een OT

13.5 Opvang op school

Ons kindcentrum biedt 3 ochtenden peuteropvang (maandag-dinsdag- en donderdagochtend) en 3 middagen buitenschoolse opvang (maandag-dinsdag- en donderdagmiddag) De GGD komt minimaal 1 x per jaar controleren op naleving van het pedagogisch werkplan en veiligheidsplan vanuit de kinderopvang. In schooljaar 2023-2024 is er een mogelijkheid dat de peuteropvang op dinsdagochtend zal verdwijnen. Dit is afhankelijk van het aantal peuters op betreffende ochtend (minimaal 4)

14 Financieel beleid

14.1 Algemeen

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Stichting Archipel en de schoolplannen van de kindcentra te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden op stichtingsniveau beheerd. Het College van Bestuur zorgt in samenspraak met de directeuren voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

Per kwartaal worden bestuur en directie geïnformeerd over de financiële positie van de kindcentra via de managementrapportage en via online financiële managementinformatie. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

14.2 Sponsoring

Sponsoring is bij Archipel kindcentra/scholen mogelijk. Als uitgangspunten voor sponsoring hanteren en onderschrijven we het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' zoals deze is gesloten tussen de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen. Op ons kindcentrum is geen sprake van sponsoring.

14.3 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school/kindcentrum ontvangt momenteel geen geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 Kwaliteitszorg

Wat gaat goed en hoe komt dat? Het kwaliteitsbeleid is gericht op het cyclisch uitvoeren van kwaliteitsactiviteiten, die onderling in verband worden gebracht. Het doel is zicht houden op de kwaliteit, het sturen op ontwikkeling en verbetering en verantwoorden op de bereikte zichtbare, merkbare en meetbare doelen. Kwaliteitszorg is daarmee meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen maar is de motor voor onderwijsontwikkeling en professionele samenwerking. Het is een persoonlijke houding van waaruit we samen proberen het elke dag een stukje beter te doen.

In het kwaliteitskader Archipel Onderwijs staat beschreven wat kindcentra/scholen van het bestuur kan verwachten en wat het bestuur van haar kindcentra/scholen verwacht. In de kwaliteitskalender zijn alle activiteiten vanuit het kader samengevat in een overzicht.

Eens in de vier jaar of indien daar aanleiding toe is laat het bestuur een audit uitvoeren op het kindcentrum. Deze audit wordt uitgevoerd door een eigen pool van auditors. In overleg met het kindcentrum kan er ook voor worden gekozen om een audit uit te laten voeren door een extern bureau.

Tweemaal per jaar vindt er rond de kwaliteitszorg van het kindcentrum een gesprek plaats tussen de directeur, hoofd onderwijs & kwaliteit en het bestuur. Als de monitoring uitwijst, dat de onderwijskwaliteit tekortschiet, dan worden –na analyse- verbeteringen doelgericht doorgevoerd. Het bestuur draagt er zorg dat er een plan van aanpak is voor de kindcentra waar de kwaliteit een risico vormt of dreigt te gaan vormen. Hierin worden ook afspraken gemaakt wie waarvoor verantwoordelijk is.

15.2 Professioneel statuut

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op Mijn Schoolplan.

15.3 Inspectie

Onze school heeft in 2020 een schoolbezoek gehad van de inspectie (thema onderzoek). We beschikken over een

rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

16 Basiskwaliteit

16.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) worden opgenomen in de monitors, schoolrapportage.

16.2 PCA Basiskwaliteit

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt 1 x per jaar gemeten. Dit is de basis voor aanvulling- of bijstelling van het jaarplan

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,62
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,69
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3,44
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,3
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,9
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,5
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,25
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,06
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,64
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,38

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan	gemiddeld
De school heeft beleid om voortijdig schoolverlaten te voorkomen	gemiddeld
De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	hoog
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	gemiddeld
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	laag

17 Stelselkwaliteit

17.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores zijn terug te vinden in het overzicht "stelselkwaliteit". Daaraan gekoppeld een beschrijving van de storing.

17.2 PCA Stelselkwaliteit

Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per jaar gemeten met behulp van MSP

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,1
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	2,88
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,56
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	2,73

Actiepunt	Prioriteit
De scholen zorgen ervoor dat de leerlingen de democratische spelregels in acht nemen	hoog
De scholen hebben een visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties	hoog
Het niveau van de organisatiewijze op de scholen ligt op een geaccepteerd niveau in vergelijking met (eerdere) trends -nationaal en internationaal- of ontwikkelt zich in de richting van de ambities van de samenleving	gemiddeld
Het niveau van het personeel op de scholen ligt op een geaccepteerd niveau in vergelijking met (eerdere) trends -nationaal en internationaal- of ontwikkelt zich in de richting van de ambities van de samenleving	gemiddeld

18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

19 Onze prestatie-indicatoren

20 Actiepunten 2023-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Scholing Dalton, samen met Kindcentrum de Sterrenbeek en OBS Spr@nkel, over 2 jaar zijn we een gecertificeerd Dalton kindcentrum	hoog
	Burgerschapsonderwijs vorm geven en beschrijven; over 2 jaar weten we wat burgerschapsonderwijs inhoudt, is dit beschreven in een burgerschapsplan en handelen naar de normen beschreven in dit plan	hoog
	Thematisch onderwijs (parkeerweken), inclusief creatieve- en culturele vakgebieden (Blink) en bewegingsonderwijs, over 2 jaar werken we thematisch binnen de vakgebieden rondom WO. Wetenschap en techniek moeten prominenter weggezet en beschreven zijn.	hoog
	Digitale geletterdheid optimaliseren, over 2 jaar zijn leerlingen en leerkrachten bijgeschoold tot het niveau beschreven in het ICT beleidsplan van Archipel	gemiddeld
	Duurzaamheid; over 2 jaar hebben we 1 thema binnen de Global Goals gerealiseerd en is dit zichtbaar binnen ons kindcentrum	laag
Beleidsplan 2023-2025: Burgerschap	Het kindcentrum beschikt over een beleidsdocument Burgerschap.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Het kindcentrum heeft haar wereldburgerschapsonderwijs beschreven in een document.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingsschool.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.	hoog
PCA Basiskwaliteit	De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan	gemiddeld
	De school heeft beleid om voortijdig schoolverlaten te voorkomen	gemiddeld
	De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	hoog
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden	gemiddeld
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	laag
PCA Stelselkwaliteit	De scholen hebben een visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties	hoog

21 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Scholing Dalton, samen met Kindcentrum de Sterrenbeek en OBS Spr@nkel, over 2 jaar zijn we een gecertificeerd Dalton kindcentrum
	Burgerschapsonderwijs vorm geven en beschrijven; over 2 jaar weten we wat burgerschapsonderwijs inhoudt, is dit beschreven in een burgerschapsplan en handelen naar de normen beschreven in dit plan
	Thematisch onderwijs (parkeerweken), inclusief creatieve- en culturele vakgebieden (Blink) en bewegingsonderwijs, over 2 jaar werken we thematisch binnen de vakgebieden rondom WO. Wetenschap en techniek moeten prominenter weggezet en beschreven zijn.
Beleidsplan 2023-2025: Burgerschap	Het kindcentrum beschikt over een beleidsdocument Burgerschap.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 2: Onze kernopdracht is werken aan persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie.	Het kindcentrum heeft haar wereldburgerschapsonderwijs beschreven in een document.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingsschool.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.
PCA Basiskwaliteit	De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan
	De school heeft beleid om voortijdig schoolverlaten te voorkomen
	De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden
	De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Scholing Dalton, samen met Kindcentrum de Sterrenbeek en OBS Spr@nkel, over 2 jaar zijn we een gecertificeerd Dalton kindcentrum
	Burgerschapsonderwijs vorm geven en beschrijven; over 2 jaar weten we wat burgerschapsonderwijs inhoudt, is dit beschreven in een burgerschapsplan en handelen naar de normen beschreven in dit plan
	Thematisch onderwijs (parkeerweken), inclusief creatieve- en culturele vakgebieden (Blink) en bewegingsonderwijs, over 2 jaar werken we thematisch binnen de vakgebieden rondom WO. Wetenschap en techniek moeten prominenter weggezet en beschreven zijn.
	Digitale geletterdheid optimaliseren, over 2 jaar zijn leerlingen en leerkrachten bijgeschoold tot het niveau beschreven in het ICT beleidsplan van Archipel
	Duurzaamheid; over 2 jaar hebben we 1 thema binnen de Global Goals gerealiseerd en is dit zichtbaar binnen ons kindcentrum
Beleidsplan 2023-2025: Doel 4: We werken aantoonbaar en zichtbaar aan een professionele cultuur van leren en ontwikkelen.	Elk kindcentrum is opleidingsschool.
Beleidsplan 2023-2025: Doel 1: Wij werken vanuit een gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs	Het kindcentrum beschikt en werkt vanuit gezamenlijke visie aan kinderopvang en onderwijs.
PCA Basiskwaliteit	De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving
PCA Stelselkwaliteit	De scholen hebben een visie op wat er bereikt moet worden t.a.v. de drie kernfuncties

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

23 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 12NI
Naam: Kindcentrum de Vossestaart
Adres: Dorpsstraat 40
Postcode: 6964 AB
Plaats: HALL

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 12NI
Naam: Kindcentrum de Vossestaart
Adres: Dorpsstraat 40
Postcode: 6964 AB
Plaats: HALL

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
