

Basisschool de Plakkenberg
Pastoor Bluemersplein 5
7064 BK Silvolde
T: 0315 - 32 42 36
E: info@plakkenberg.nl
I: www.plakkenberg.nl

SCHOOLGIDS

ONDERWIJSKUNDIGE VISIE EN ONDERWIJS OP MAAT



INHOUDSOPGAVE

Voorwoord		5	4.5	Herfstkinderen	27
			4.6	Externe deskundigen op de Plakkenberg	27
1.0	De school	6			
			5.0	Het team	28
2.0	Waar de school voor staat (Missie, visie, ambitie)	7	5.1	Leerkrachten	28
2.1	Visie	7	5.2	Stagiairs	29
2.2	Ambities	7	5.3	Conciërges	29
2.2.1	De leerlingen centraal	7	5.4	Scholing	29
2.2.2	Onderwijs blijven ontwikkelen	7			
2.2.3	Samenwerken	7	6.0	De ouders	30
2.3	De organisatie van de school	8	6.1	Informatie aan de ouders	30
2.3.1	Het schoolbestuur	8	6.2	Contacten met ouders	31
2.3.2	De managementstructuur	9	6.3	Groepsinformatie	33
2.3.3	Het ondersteuningsteam	9	6.4	Rapportage/verslaggeving	33
2.3.4	De groepsleerkrachten	9	6.4.1	Traject groep 8 m.b.t. schoolkeuze vervolgonderwijs	33
2.4	De groepsgrootte	9	6.5	Huisbezoek	33
2.5	De Plakkenberg een moderne, fijne school	10	6.6	Medezeggenschapsraad	34
2.5.1	Hoofdkenmerken van de Plakkenberg	10	6.7	Oudervereniging	34
2.5.2	Aandacht voor leuke projecten en feesten	10	6.8	Ouderparticipatie	34
2.5.3	Kinderen gaan met plezier naar school	11	6.9	Klachtenregeling	34
2.5.4	Afspraken regels voor de kinderen	11			
			7.0	De leerlingen	35
3.0	De organisatie van het onderwijs/wat leert mijn kind op school?	12	7.1	Plaatsing van nieuwe leerlingen	35
3.1	Groepen 1 en 2	12	7.2	Leerplicht	36
3.1.1	Vak- en vormingsgebieden in groep 1 en 2	12	7.2.1	Onderwijs tijdens langdurige ziekteperiode van een leerling	36
3.2	Groepen 3 t/m 8	14	7.3	Ongeoorloofd verzuim	36
3.2.1	Lezen groep 3	15	7.4	Leerlingenbeleid	36
3.2.2	Lezen groepen 4 t/m 8	15	7.4.1	Toelating leerlingen	36
3.2.3	Nederlandse taal	15	7.4.2	Beleid in geval van schorsing	37
3.2.4	Rekenen	15	7.4.3	Beleid bij verwijdering	37
3.2.5	Schrijven	16	7.5	Veiligheidsplan	37
3.2.6	Expressie vakken	16	7.5.1	Sociale veiligheid	37
3.2.7	Aardrijkskunde	16	7.5.2	Verkeersveiligheid	38
3.2.8	Geschiedenis	16	7.6	Privacy reglement	39
3.2.9	Natuur	17	7.7	Adresverspreiding en portretrecht	39
3.2.10	Verkeer	17	7.8	Protocol weglopen	39
3.2.11	Engels	17			
3.2.12	Techniek	17	8.0	Kwaliteitsverbetering	40
3.2.13	Bewegingsonderwijs	17	8.1	Kwaliteitsverbetering door het schoolplan	41
3.2.14	Catechese/Godsdienstige vorming	17	8.2	Kwaliteitsverbetering door bekwaam personeel	41
3.2.15	Burgerschapsvorming	18	8.3	Kwaliteitsverbetering door een leerling- en onderwijsvolgsysteem	41
3.2.16	Sociaal emotionele vorming	18	8.4	Kwaliteitsverbetering door goede methoden	41
3.2.17	Computers en ICT	18	8.5	Kwaliteitsverbetering door zelfevaluatie	42
3.2.18	Schoolzwemmen	19	8.6	Planning schoolontwikkeling	42
3.2.19	Huiswerk	19			
3.2.20	Lessentabel/urenoverzicht	19	9.0	De opbrengsten van ons onderwijs	44
			9.1	Inspectierapport in het kader van het vierjaarlijks bezoek	44
4.0	Passend Onderwijs	20	9.2	Interne audit	44
4.1	Algemeen	22	9.3	Externe visitatie	44
4.2	De ondersteuningsroute op de Plakkenberg	22	9.4	Kengetallen leerlingprognoses, instroom, doorstroom en uitstroom en het volgen van het leerling-cohort in het voortgezet onderwijs	45
4.3	Extra begeleiding	24			
4.4	Doublure	27	9.5	Leerlingonderwijsvolgsysteem en Eindtoets	47

9.6	SWV Ondersteuningsplan en Schoolondersteuningsprofiel	47
9.7	Relatie met scholen en instellingen	48
9.8	Tevredenheidsonderzoeken	48
10.0	Overige onderwerpen	49
10.1	Regeling schooltijden	49
10.2	Vakantietijden en extra vrije dagen	49
10.3	Verlofregelingen voor leerlingen	49
10.4	Sponsoring en fondswerving	49
10.5	Verkeersveiligheid	49
10.6	Arbo en een veilige school	50
10.7	Aansprakelijkheid en verzekeringen	50
10.8	Kleding	50
10.9	Mobiele telefoons	50
10.10	Social Media	51
11.0	Lijst van afkortingen in de schoolgids 2015-2018	51

Overige praktische zaken staan vermeld in de schoolkalender en zijn ook te vinden op onze website (www.plakkenberg.nl)

Adressen (directie, bestuur, oudervereniging, medezeggenschapsraad, onderwijsinspectie, schoolbegeleidingsdienst)	Plattegrond
Buitenschoolse opvang (bso)	Rapportage
Circulaires	Route van school naar huis
Contact-(e-mail) adressen personeelsleden	Samenwerking met de parochie
Groepsverdeling	Schoolfotograaf
Gymlessen	Schoolreisje/schoolfeest
Hoofdluis	Schoolsport
Jeugdgezondheidszorg	Schooltijden
Jeugdtijdschriften	Schoolverlaters
Klachtenregeling	Subsidie Kinderopvangkosten S.M.I.
Kijkmomenten	Spelen voor en na schooltijd
Logopedie	Teamfoto's
Mobieltjes op school	Terugblik afgelopen schooljaar
Ouderbijdrage	Vooruitblik komend schooljaar
Oudergesprekken	Tussenschoolse opvang (overblijven)
Ouder informatiehoek	Vakantierooster
Op de fiets naar school	Verjaardagen
	Verkeersbrigadiers
	Ziekmelden

Geachte ouders/verzorgers,

Dit is schoolgids, deel A, van basisschool de Plakkenberg. Onze schoolgids bestaat uit 2 aparte delen: een A-gedeelte en een B-gedeelte. Het A-gedeelte gaat meerdere schooljaren mee, met daarin o.a. onze visie op onderwijs, onze manier van omgaan met elkaar, onze werkwijzen en hoe wij onze kwaliteit bewaken. Het B-gedeelte wordt ieder schooljaar vernieuwd. Hierin staan de jaarkalender, de namen, de mail-adressen, de vakantiedata e.d.

Onze schoolgids geeft uitgebreid aan wat ouders van de Plakkenberg mogen verwachten en welke verwachtingen de school van de ouders heeft. De Plakkenberg wil een veilige en plezierige plek voor uw kind zijn om te spelen, te leren en te leven. Door een goede organisatie en een optimale samenwerking hopen we met zijn allen die veilige plaats voor de kinderen te creëren, te waarborgen en hierdoor bij te dragen aan een succesvolle schoolloopbaan van uw kind.

Wij hopen dat deze schoolgids u een goede indruk van de Plakkenberg geeft en een reden voor u zal zijn tot een nadere kennismaking met ons. Met bovenstaand is aangegeven dat de schoolgids bedoeld is voor ouders van toekomstige schoolgaande kinderen, maar daarnaast is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu al kinderen op onze school hebben.

Aanvullende informatie over schoolactiviteiten en actuele ontwikkelingen ontvangt u via onze nieuwsbrief, de Plakband, die maandelijks verschijnt en is ook te raadplegen op onze website www.plakkenberg.nl

We hebben vanzelfsprekend geprobeerd zo volledig mogelijk te zijn. Mocht u in deze gids geen antwoord kunnen vinden op uw vraag, aarzel dan niet om even binnen te lopen bij de directie en uw vraag te stellen. We zijn een school met een open cultuur en vinden 'in gesprek blijven met elkaar' erg belangrijk.

Veel leesplezier gewenst en natuurlijk is iedereen van harte welkom op school voor een toelichting.

Namens het team, medezeggenschapsraad en bestuur van basisschool de Plakkenberg,

het managementteam

augustus 2015



De Plakkenberg is een katholieke basisschool in Silvolde gelegen in een plattelandsgebied. Het schoolbestuur (bevoegd gezag) van de school ligt bij de Katholieke Stichting voor Basisonderwijs Silvolde. Deze stichting heeft alleen de Plakkenberg onder haar beheer. Bij het besturen van de school hebben ouders, directie en leerkrachten invloed op de gang van zaken. De dagelijkse leiding berust bij de directeur/uitvoerend bestuurder die geassisteerd wordt door een manager organisatie en 2 bouw coördinatoren. Als gevolg van o.a. maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen en steeds specifiekere wordende wet – en regelgeving houdt het schoolbestuur met regelmaat kritisch het huidige ‘éénpitterschap’ tegen het licht om de kwaliteit van onderwijs en bestuur ook voor de toekomst te kunnen blijven garanderen. Daar waar mogelijk wordt versterking van bestuurlijke samenwerking gezocht en uitgebreid om eventuele risico’s te beperken.

In mei 2006 werd het 150 jarig bestaan van het katholiek onderwijs in Silvolde en het 25 jarig jubileum van basisschool de Plakkenberg gevierd. De school kent dus een lange geschiedenis en neemt in het dorp een belangrijke plaats in. De school is in 1980 verhuisd naar het huidige schoolgebouw. Vanaf 1 januari 2009 zijn alle groepen in één gebouw gehuisvest. Twee kleutergroepen verhuisden december 2008 naar de 2 nieuwe lokalen op de Plakkenberg. We namen afscheid van de mooie dependance aan de Kerkenstraat te Silvolde. In het dorp is ook nog een openbare basisschool gevestigd met een leerlingenaantal van gemiddeld 60 leerlingen en een protestants christelijke Jenaplanschool met een leerlingenaantal van gemiddeld 90 leerlingen.



Met ingang van schooljaar 2011-2012 is er een samenwerking gestart met de Dr. Bosschool (Koninklijke Kentalis). Het team van de Dr. Bosschool draagt zorg voor speciaal onderwijs aan kinderen met een Taalontwikkelingsstoornis (TOS). Er werden 2 (bovenbouw) groepen gehuisvest in het hoofdgebouw en 3 groepen (onderbouw en middenbouw) vonden hun plek in de dependance.

Sinds schooljaar 2013-2014 is de samenwerking met de Dr. Bosschool op inhoud geïntensiveerd en zijn als gevolg daarvan nu 3 onderbouw - en middenbouwgroepen in het hoofdgebouw gehuisvest en maken de 3 bovenbouwgroepen gebruik van de dependance.

Op 1 oktober 2014 telde de Plakkenberg zelf 338 leerlingen. Het gebouw telt 18 leslokalen, 1 gymlokaal en een gemeenschapsruimte. Er zijn ruimten voor extra instructie/specifieke onderwijsbehoeften, een kamer voor het team, aparte werkruimtes voor de directeur, interne begeleider en de opleider in de school en een managementkantoor voor de manager organisatie en de bouwcoördinatoren.

Het gebouw heeft zes in- en uitgangen, ingedeeld naar groepen, zodat de kinderen altijd dezelfde in- en uitgang gebruiken. Dit geeft rust en veiligheid. Onze gymnastiekzaal ligt naast het schoolgebouw. De zaal wordt mede gebruikt door de openbare basisschool De Drie Linden, de Dr. Bosschool en gymnastiekvereniging Souplesse (na schooltijd).

Kinderopvang Humanitas (Buitenschoolse opvang) gebruikt ook ruimtes in het schoolgebouw.

Onze missie luidt: Het bieden van goed primair onderwijs. Basisschool de Plakkenberg staat open voor alle kinderen uit Silvolde en omgeving aan wie binnen het onderwijsaanbod en ons schoolondersteuningsprofiel goed, passend onderwijs geboden kan worden. Wij willen leerlingen de kansen geven om zich optimaal te ontwikkelen.

2.1 Visie

Onze school is een school waar het leren van iedereen centraal staat. We staan open voor leerlingen uit Silvolde en omgeving.

Veiligheid: iedereen ervaart de school als een veilige leeromgeving. Leerlingen ontdekken en ontplooien zich optimaal. We bieden passende leersituaties en leeromgevingen waardoor iedere leerling naar vermogen leert. Iedereen levert zijn bijdrage en neemt verantwoordelijkheid daarvoor.

Verbondenheid: we leggen verbindingen tussen leerlingen, ouders, professionals en dorp / buurt.

Vrijheid: we ontwikkelen, we ondersteunen, we geven vertrouwen en we zijn creatief volgens de principes van adaptief onderwijs (relatie-competent-autonomie).

Dagelijkse uitgangspunten:

De leerling centraal:	Gelijk-Uniek en Open-Persoonsgericht
Onderwijs blijven ontwikkelen:	Harmonie-Brede Vorming (Hoofd-Hart-Hand)-Adaptief
Samen werken:	Met ouders-Ondersteuning nabij-Lerende Organisatie
Professionele cultuur:	De Plakkenberg kent een professionele cultuur

2.2 Ambities

2.2.1 De leerling centraal

Gelijk, Uniek en Open

We staan open voor alle leerlingen aan wie binnen het onderwijsaanbod en ons schoolondersteuningsprofiel goed, passend onderwijs geboden kan worden. Wij behandelen hen als gelijkwaardige, jonge burgers, elk met een unieke persoonlijkheid en bijdrage aan de samenleving.

Persoonsgericht

We bevorderen dagelijks het welbevinden, de nieuwsgierigheid, de zelfredzaamheid en het goed samenleven van onze leerlingen. We leveren maatwerk zodat kinderen hun eigen volle potentie ontplooien. Samen spelen-Samen werken-Samen leven.

2.2.2 Onderwijs blijven ontwikkelen

Harmonie

We bieden naast uitdaging ook dagelijks ruimte, rust en aandacht voor onszelf en voor elkaar. Alleen dan kan een mens zich immers evenwichtig en in contact met de ander ontwikkelen.

Brede Vorming

We dragen bij aan een brede vorming en harmonieuze ontwikkeling. Je ontwikkelt je kennis, je vaardigheden, je zelfkennis en je rol in de samenleving.

Hoofd:	de school bereikt goede cognitieve resultaten
Hart:	de school heeft een duidelijke pedagogische huisstijl
Hand:	de school biedt een goed doordacht programma aan dat een goede, motorische, creatieve en expressieve ontwikkeling van de leerlingen bevordert

Adaptief

We differentiëren. We stemmen het onderwijsleerproces in aanbod, werkwijzen, groepeeringsvormen, beoordelingsvormen en leeromgeving af op de verschillen tussen leerlingen in tempo, talent en temperament.

2.2.3 Samen werken

Met ouders

We werken samen met de ouders, die immers de regie hebben over de ontwikkeling van hun kind en mede deskundig zijn.

Ondersteuning is nabij

Erbij horen en meedoen is onze norm. Ondersteuning organiseren we daarom steeds op een zo normaal mogelijke manier, zo snel mogelijk en zo dicht mogelijk bij of in de groepen. We boren daarvoor alle hulpbronnen aan die nodig zijn.

Lerende Organisatie /Professionele Cultuur

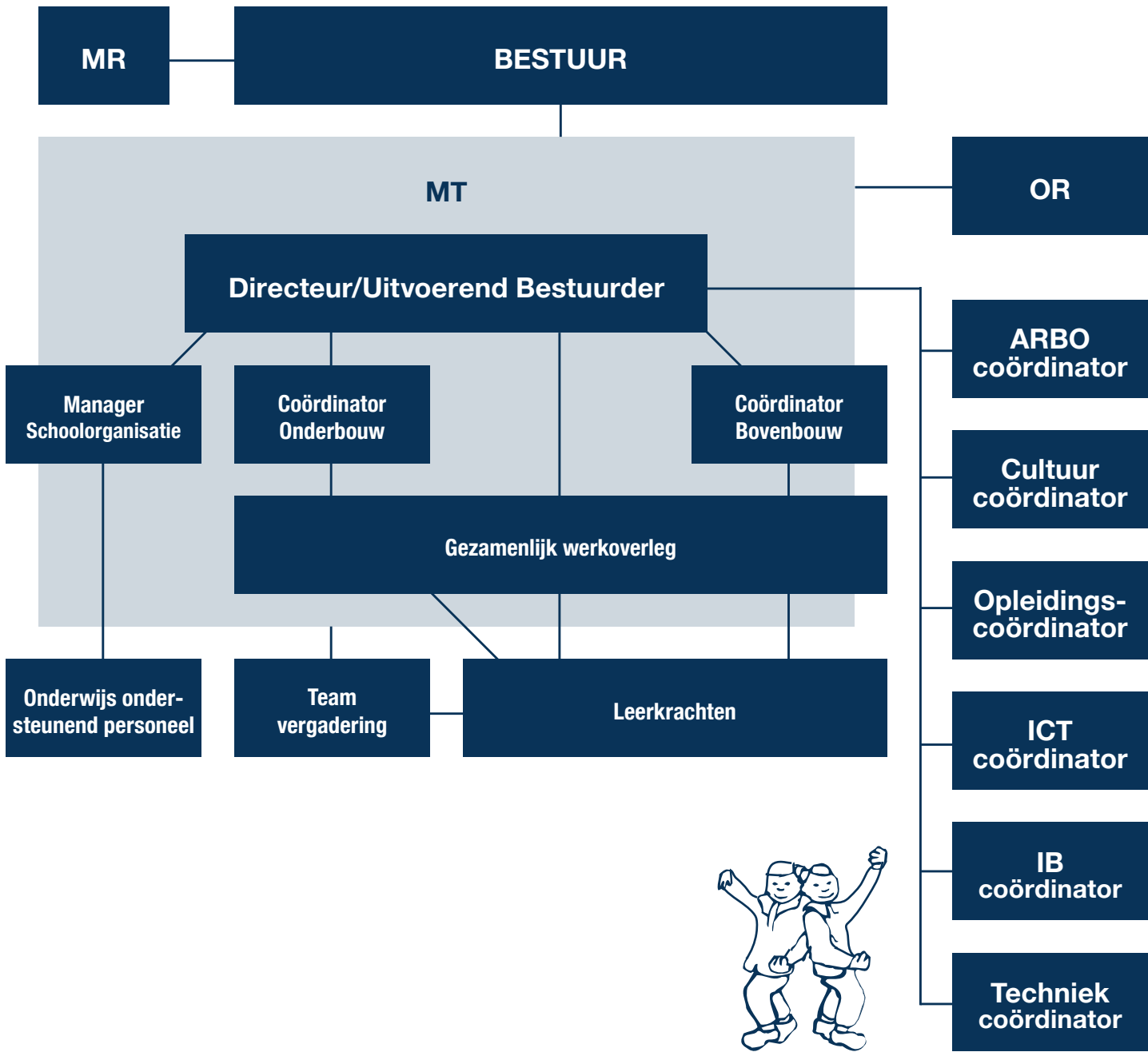
Iedereen leert. Professionals werken voortdurend aan hun ontwikkeling en aan de kwaliteit van het onderwijs.

Als we drempels tegenkomen om te leren of te participeren, dan halen we die weg. We ontwikkelen en koesteren een lerende organisatie/professionele cultuur.

Natuurlijk zou het mooi zijn als we alle hiervoor genoemde streepunten vandaag al voldoende kunnen realiseren. De eerlijkheid gebiedt ons echter te melden dat we een eind op weg zijn, maar dat er voortdurend nog genoeg te ontwikkelen is. Onderwijs is dynamisch.

2.3 De organisatie van de school

Het organogram van deze organisatie ziet er als volgt uit:



In ons ‘Raad van Beheer’ model bestaat het bestuur uit één uitvoerend bestuurder (directeur/bestuurder) en vier toezichthoudende leden. In principe komen tot nu toe de toezichthoudende bestuursleden voort uit de ouders van de kinderen van de Plakkenberg.

Bij een vacature wordt er op basis van een profielschets “geworven” onder de ouders.

De directie van de Plakkenberg en het toezichthoudend bestuur staan samen voor hetzelfde resultaat: een plezierige, goed werkende school met als resultaat het geven van goed onderwijs.

Onderstaande wettelijke taken voor het bevoegd gezag worden volgens de juiste procedures uitgevoerd:

- Goedkeuren van het meerjaren strategisch schoolplan, de begroting en het jaarverslag
- Toezicht op naleving door bestuur van wettelijke verplichtingen en de code “Goed onderwijsbestuur”
- Toezien op de doelmatige en rechtmatige verwerving, bestemming en aanwending van de middelen
- Het aanwijzen van een accountant en het formuleren van een opdracht. De accountant heeft verantwoording afgelegd aan de Raad van Beheer
- Het afleggen van verantwoording door de Raad van Beheer in het jaarverslag

Verder treden de voorzitter, maar ook de overige toezichthoudende leden op als klankbord voor de directeur/bestuurder en geven zij gevraagd en ongevraagd advies.

2.3.2 De managementstructuur

De Plakkenberg is wat betreft de managementstructuur opgedeeld in:

- * Algemeen: Directeur/Uitvoerend bestuurder en Manager Schoolorganisatie
- * De onderbouw (groepen 1 t/m 4): Coördinator onderbouw
- * De bovenbouw (groepen 5 t/m 8): Coördinator bovenbouw

De directeur/uitvoerend bestuurder heeft de algehele leiding en is verantwoordelijk voor de Plakkenberg en wordt bijgestaan door de overige leden van het managementteam.

De overige leden van het managementteam hebben als hoofdtak de zorg voor de leerlingen, de leerkrachten en de organisatie van hun bouw en het aansturen van onderwijs ondersteunend personeel en de schoolorganisatie. Daarnaast zijn zij medeverantwoordelijk voor het ontwikkelen van nieuw beleid en de uitvoering daarvan. De coördinatoren Onderbouw en Bovenbouw zijn voor deze taak een dag in de week vrijgesteld van hun lesgevende taken.

2.3.3 Het ondersteuningsteam

Het ondersteuningsteam op de Plakkenberg bestaat uit de Intern Begeleider, meerbegaafdheid specialist/Intern Begeleider, gedragsspecialist/video interactie begeleider, leesspecialist, taalcoördinator en een rekencoördinator (in opleiding).

De coördinatie van het ondersteuningsteam op de Plakkenberg is in handen van de Intern Begeleider.

2.3.4 De groepsleerkrachten

Het onderwijsteam bestaat uit groepsleerkrachten en een vakleerkracht gymnastiek (1 dag per week).

Een aantal leerkrachten heeft zich gespecialiseerd in bijv.:

- gedrag van kinderen
- meerbegaafdheid
- taal / lezen / rekenen

Een aantal leerkrachten heeft een coördinerende taak bijv.:

- coördinator “Interne Begeleiding” (o.a. begeleiden van leerkrachten en leerlingen)
- coördinator “ICT” (aansturen ICT-ontwikkelingen)
- coördinator “Opleiden in de school” (o.a. begeleiden van stagiairs)
- coördinator “Cultuureducatie” (o.a. plannen van culturele activiteiten)
- coördinator “Arbo en Veiligheid” (o.a. preventie veiligheid)

De organisatie wordt verder ondersteund door 2 conciërges.

2.4 De groepsgrootte

De groepsgrootte varieert meestal tussen 20 en 30 kinderen. Er zijn op school heterogeen samengestelde groepen (combinatieklassen) en homogeen samengestelde groepen. Hieraan liggen onderwijskundige gronden en leerlingenaantallen per leeftijdscohort ten grondslag. In de kleuterbouw is bijvoorbeeld op onderwijskundige gronden gekozen voor gemengde (heterogene) groepen 1-2, waarin jongste en oudste kleuters met elkaar leren en werken. Per schooljaar wordt op basis van de te verwachten instroom van nieuwe leerlingen bekeken of er een aparte instroomgroep 1 nodig is.

Vanaf groep 3 is er sprake van homogene en heterogene jaargroepen, waaronder parallel-groepen en combinatiegroepen (2 leerjaren bijeen in één groep). De leerlingen zitten op grond van hun leeftijd en ontwikkeling in een bepaalde groep.

We streven er naar de indeling van onze groepen zodanig te organiseren, dat de samenstelling van de groepen geen grote verschillen oplevert in aantallen en sociaal-emotionele en/of cognitieve zin. De groepen zijn zoveel mogelijk bij elkaar gesitueerd om de onderlinge samenwerking te stimuleren.

2.5 De Plakkenberg een moderne, fijne school

2.5.1 Hoofdkenmerken van de Plakkenberg

- Een veilige school
- Een sterk pedagogisch klimaat
- Handelingsgericht werken naar onderwijsbehoeften
- Veel ruimte voor eigen inbreng van de kinderen
- Eigentijdse methodes
- De computer, het digibord, touchscreens en chromebooks nemen een zeer belangrijke plaats in binnen het onderwijsleerproces
- Vakbekwaam en professioneel personeel
- Opbrengstgericht werken
- Duidelijke schoolregels
- Een open communicatie met ouders
- Ouderparticipatie staat hoog in het vaandel
- Een heldere organisatiestructuur
- Schoolbestuur met eigen autonomie
- Een financieel gezonde school met goede voorzieningen
- Structurele kwaliteitsmetingen en tevredenheidsonderzoeken
- Een sterke positie in het onderwijsveld binnen een breed netwerk van schoolbesturen, instellingen en gemeente
- Voor-, tussen- en naschoolse kinderopvang professioneel geregeld in het eigen gebouw
- Veel aandacht voor het welbevinden van de kinderen, de leerkrachten en de ouders
- Intensieve samenwerking met de Dr. Bosschool voor wat betreft leerlingen met een taalontwikkelingsachterstand

2.5.2 Aandacht voor leuke projecten en feesten

Gedurende het schooljaar is er in samenwerking met de Oudervereniging ruimschoots aandacht voor leuke projecten en gezellige feesten, zoals:

De Kinderboekenweek. Elk jaar in oktober wordt er extra aandacht aan kinderboeken geschonken aan de hand van een speciaal thema

De verkoop van kinderpostzegels door de kinderen van groep 7

Het sinterklaasfeest. Sinterklaas en zijn pieten verrassen ons elk jaar weer met hun komst. De jongste kinderen krijgen een leuk cadeau en de oudere kinderen maken surprises voor elkaar

Het kerstfeest met veel sfeer, mooie verhalen en 's avonds een maaltijd in de klassen bij het licht van kaarsen

Het carnavalsfeest. Alle kinderen komen verkleed op school; er zijn modeshows, playbacks, polonaise en er is veel muziek

Het paasfeest met paashaas, paastakken en speciale knutselactiviteiten

Het schoolreisje. Eens in de twee jaar gaan de kinderen met de bus op pad naar verschillende bestemmingen

De schoolprojectweek rond een thema vindt plaats in het jaar dat er geen schoolreis is

De excursies naar bijv. een boerderij, een kasteel, een fabriek

De sporttoernooien, zoals handbaltoernooien, korfbaltoernooien, Olympiade-sportdagen

Hierbij geldt: meedoen is belangrijker dan winnen!

De bezoeken aan scholen voor voortgezet onderwijs voor groep 8

De driedaagse van groep 8 in juni

De avond-4-daagse voor de groepen 3 t/m 8

De afscheidsvieringen van groep 8 aan het eind van het schooljaar

2.5.3 Kinderen gaan met plezier naar school

Kinderen brengen een groot deel van de dag op school door. Het is dan ook van groot belang, dat zij met plezier naar school gaan en goed in hun vel zitten. Het is ook een voorwaarde om op school goed te kunnen functioneren. Toch kan het voorkomen dat uw kind in een periode veel klaagt, slecht slaapt of ander gedrag vertoont. Het is altijd verstandig de leerkracht hierover te informeren, zodat de leerkracht hier extra aandacht aan kan besteden.

2.5.4 Afspraken/regels voor de kinderen

Om het op school fijn te hebben zijn er in iedere groep gedragsregels afgesproken met de kinderen. Deze afspraken hangen zichtbaar op een plek in de klas. Kinderen en leerkrachten mogen elkaar hierop aanspreken. Tevens is er op de Plakkenberg een anti-pest protocol aanwezig.

Regels voor in de klas:

Wij zijn eerlijk naar elkaar

Wij lossen ruzie en problemen op met praten

Wij spelen samen en helpen elkaar

Wij luisteren naar elkaar

Wij werken en spelen rustig in de school

Wij doen aardig tegen elkaar en geven complimenten

Wij houden rekening met elkaars gevoelens

Wij gaan goed om met de materialen

Het inloopkwartiertje 's morgens is voornamelijk bedoeld om de kinderen de kans te geven hun verhalen aan elkaar en aan de leerkracht kwijt te kunnen en de dag op een rustige manier te starten. De speelkwartieren zijn zo ingedeeld, dat de kinderen zoveel mogelijk speelruimte hebben. Niet alle klassen spelen tegelijk buiten.

Natuurlijk komen ook op school scheldpartijtjes, conflicten, pestgedrag enz. voor. We zullen er echter alles aan doen om grensoverschrijdend gedrag van kinderen te corrigeren d.m.v. gesprekken met de kinderen (en soms ook met hun ouders) en corrigerende maatregelen, die zo mogelijk logisch voortvloeien uit de aard van het gedrag.

Ons handelen is erop gericht het kind bewust te maken van zijn gedrag en de gevolgen; we reiken het kind de helpende hand om een positieve wending te vinden.

Het zijn belangrijke voorwaarden voor fijn samen spelen, samen werken en samen leven.

3.1 Groepen 1 en 2

Jongste kleuters geven we de tijd om te wennen aan het naar school gaan. Wij geven de kleuters ruimte en tijd om emotioneel vrij te zijn, zelfvertrouwen te hebben, zich veilig en gewaardeerd te voelen en nieuwsgierig te zijn, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit is de basis voor een kind om te komen tot goede activiteiten en prestaties. Ook is er aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Ze krijgen hierbij visuele ondersteuning door middel van dagritmekaarten en het kiesbord. In de kleutergroepen werken we ervarings- en procesgericht. Het kind moet zien, voelen en ervaren, wil het later in abstractie kunnen denken. Leerkrachten geven sturing tijdens het spelen en bieden hiervoor allerlei spelvormen en ontwikkelingsmaterialen aan.

Kleuters leren samen te werken, te communiceren en verantwoordelijkheid te dragen. Activiteiten moeten voor de kinderen zinvol zijn en betekenis hebben. Hierdoor voelen ze zich betrokken bij hetgeen de leerkrachten aanbieden. Daarom werken we aan de hand van thema's waarbij duidelijke doelen worden gesteld.

In de kleutergroepen kunnen kleuters vanaf 8.15 uur binnenkomen. Ze kunnen verhalen aan elkaar en aan de leerkracht kwijt en mogen direct een keuze maken uit datgene dat klaar is gezet op de tafels of op de mat, om zo rustig hun dag te starten. Ouders hebben tot 8.30 uur de gelegenheid om te zien waarmee hun kind zoal werkt, hun kind te helpen bij het kiezen of samen met het materiaal te werken.

In de kleutergroepen vinden kringactiviteiten plaats, samen of in kleine groepjes.

Hierin vinden, naast dagopening, start van een nieuw thema of het vieren van een verjaardag allerlei activiteiten plaats m.b.t. de volgende vakgebieden:

- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Taalactiviteiten
- Rekenactiviteiten
- Muzikale vorming
- Dramatische vorming

Zoals eerder gezegd, werken we in de groepen 1-2 aan de hand van thema's. Deze thema's zijn uitgewerkt volgens de methode "Schatkist". Schatkist sluit aan bij de ontwikkelingen die een kleuter doormaakt. Daarnaast gebruiken we methodes waarin we allerlei activiteiten vinden die kinderen uitdagen om aan het werk te gaan met taal/letters, schrijven, rekenen en techniek. Hierbij maken wij ook gebruik van digitale lessen.

We streven zo naar een soepele overgang van groep 2 naar groep 3. Tevens is het buitenspe- len en het geven van bewegingsonderwijs zeer belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen.

3.1.1 Vak- en vormingsgebieden in groep 1 en 2

Sociale redzaamheid.

Regels in de klas, regels voor het buitenspelen, omgang met elkaar, aan- en uitkleden, gedrag in het verkeer, opruimen, het zelfstandig werken.

Zintuiglijke oefening.

Hieronder verstaan we het werken met ontwikkelingsmateriaal, spelletjes, techniekmatéria- len, het werken in hoeken en aan de zand-/watertafel.

Lichamelijke oefening.

Het buiten- en binnenspel. Met klein of groot materiaal, zonder materiaal, kring-, tik- en stil- tespelen. Eén keer per week worden BIOS (Bewegen In Onderwijs en Sport) lessen gegeven aan de kleuters.

Taalontwikkeling.

Het vertellen van en luisteren naar een verhaal, het bekijken en bespreken van een prenten- boek, kringgesprekken rond een thema, taalspelletjes, uitbreiding woordenschat, de begin- nende geletterdheid (bezig zijn met letters) en fonemisch bewustzijn (het leren onderscheiden van verschillende klanken). Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van digitale lessen.

Wereldverkenning.

We houden leergesprekken over diverse onderwerpen die aansluiten bij de belevingswereld van kinderen, ondersteund door het op pad gaan met de kleuters en door beeldmateriaal.

Expressievakken.

Toneelstukjes, rollenspel, poppenkast, muziek, versjes, dansen. We gebruiken hiervoor de methoden "Laat maar zien", "123 Zing", "Eigenwijs digitaal" in de groepen 3 t/m 8 en "Moet je doen". In deze expressiemethoden zitten de volgende onderdelen: muziek, drama, dans, tekenen en handvaardigheid.

Vorbereidend schrijven / motoriek.

We gebruiken het programma van "Schrijfdans": eerst grote bewegingen op muziek met het hele lichaam en van daaruit kleiner met wasco op papier of met een natte vinger op de tafel. Ook wordt er gewerkt met de methode "Pennestreken", wat kleinere fijn -motorische oefen- ingen rond een (vervolg-)verhaal.

Vorbereidend rekenen.

Bij dit vakgebied gebruiken we "Schatkist rekenen" , allerlei concrete materialen en digitale bronnen/activiteiten die bij het thema passen. We volgen de "Leerlijnen rekenen/wiskunde" en de items die in de toets van het leerlingvolgsysteem "Rekenen peuters/ kleuters " aan bod komen.

Computerprogramma's.

Op de kleutercomputers staan verschillende leerprogramma's. Spelend leren rond een thema van taal, rekenen, verkeer of wereldoriëntatie. Bijv.: "Schatkist met de muis", "Rondje verkeer", "Bas telt", "Bas leest", "woordenstart", etc.

Verkeersopvoeding.

In de methode "Rondje verkeer" wordt aandacht besteed aan de veiligheid en het gedrag in het verkeer. Op de kleuterspeelplaats is een verkeersplein aangelegd.

Deze voorbereidende leeractiviteiten in de onderbouw hebben een doorgaande lijn naar de leeractiviteiten in de daarop volgende leerjaren.



3.2 Groepen 3 t/m 8

We streven naar een geleidelijke overgang van ervaringsgericht werken in de groepen 1 en 2 naar programmagericht werken in de groepen 3 t/m 8. De instructie van de lessen wordt in de groepen 1 t/m 8 gegeven volgens het directe instructiemodel, een manier om instructielessen te geven. Dit model werkt met een aantal vaste stappen, die in elke instructie les terug komen. Op deze manier kunnen er geen belangrijke fases worden overgeslagen. Daarbij biedt het de kinderen veel duidelijkheid als elke instructie les op dezelfde manier wordt aangepakt. Dit voorspelbare leerkrachtgedrag bevordert de leeropbrengsten.

Lesgeven met behulp van het directe instructiemodel is een belangrijke conditie voor het omgaan met verschillen tussen leerlingen. De leerkracht heeft zijn klassenmanagement zo georganiseerd dat kinderen die geen instructie nodig hebben direct kunnen starten en er een groep is die na de instructie zelfstandig aan het werk kan. Zo kan de leerkracht zich uiteindelijk richten op een groepje kinderen die extra begeleiding nodig hebben aan de 'instructietafel'.

Met deze vorm van lesgeven en met behulp van leermiddelen en methoden willen we onze gestelde doelen van leeropbrengsten behalen. Bij de methodekeuze hebben we van tevoren criteria bepaald waaraan de methoden moeten voldoen.

Enkele daarvan zijn:

- Voldoen aan de kerndoelen
- Gebaseerd op moderne didactische (onderwijskundige) inzichten
- Geformuleerde lesdoelen
- Mogelijkheden bieden tot differentiatie in didactiek, werkvormen en verwerking van de leerstof
- Mogelijkheden bieden tot enerzijds het zelfstandig werken en anderzijds ook coöperatieve werkvormen bieden
- Goed toepasbaar zijn binnen combinatiegroepen
- Genormeerde toetsen
- Indien van toepassing systematische evaluatie (samenvattingen)

Daarnaast worden er voor het betreffende vakgebied specifieke criteria opgesteld bijv. bij aardrijkskunde: het aanbieden van functionele topografie.

De Plakkenberg heeft in het schooljaar 2011-2012 voor technisch lezen de methode "Estafette nieuw" voor de groepen 4 t/m 8 ingevoerd. Tevens is in dat schooljaar een start gemaakt met een gefaseerde invoering van de nieuwe versie van de methode "Taalactief" voor de groepen 4. In schooljaar 2014-2015 heeft de voltooiing van deze invoering plaatsgevonden in groep 8.

In schooljaar 2014-2015 is integraal een nieuwe versie van de rekenmethode "De wereld in getallen" ingevoerd in de groepen 3 t/m 8. Voor de groepen 1/2 is het woordenschatprogramma "Logo 3000" in schooljaar 2014-2015 aangeschaft.

In schooljaar 2015-2016 gaan wij over tot aanschaf van nieuwe methoden op de vakgebieden Begrijpend Lezen voor de groepen 4 t/m 8 en Wereldoriëntatie voor de groepen 5 t/m 8. De methode voor begrijpend lezen wordt "Grip op Lezen" en voor wereldoriëntatie "Argus Clou" op het onderdeel aardrijkskunde. In de groepen 1/2 starten we met een nieuwe versie van "Schatkist". In de schooljaren daarna vervolgen we de vernieuwing van Wereldoriëntatie ten aanzien van de onderdelen geschiedenis, natuur en techniek. Ook voor het vakgebied Engels zal een oriëntatie op de aanschaf van een nieuwe methode plaatsvinden.

3.2.1 Lezen groep 3

In groep 3 begint het aanvankelijk leesproces met de methode "Veilig leren lezen". Veilig leren lezen is een methode die werkt met verschillende niveaus:

- Maan-groep: de gemiddelde lezer
- Ster-aanpak: kinderen die binnen de maan-groep extra hulp nodig hebben
- Raket-aanpak: kinderen die binnen de maan-groep de lesstof snel oppikken en daardoor meer zelfstandig kunnen werken
- Zon-groep: kinderen die al kunnen lezen en na de introductie van de les zelfstandig aan het werk gaan

Met behulp van toetsen en signaleringen worden de vorderingen nauwgezet gevolgd en wordt er bekeken waar extra ondersteuning wenselijk is. De nadruk ligt op het technisch lezen. Het verbeteren van de leesvaardigheid en het verhogen van het leestempo. Door verschillende werkvormen in te zetten als: in groepjes lezen, samen lezen, inzetten van coöperatieve werkvormen, bespreken van boeken, maar zeker ook: voorlezen, proberen we het leesplezier van de kinderen te vergroten (leesmotivatie). Binnen het leesprogramma van groep 3 ligt de nadruk op het technisch lezen, maar ook is er veel aandacht voor de spellingvaardigheid, uitbreiding van de woordenschat en in de tweede helft van het schooljaar: meer nadruk op het leesbegrip (begrijpend lezen).

3.2.2 Lezen groepen 4 t/m 8

Vanaf groep 4 wordt op verschillende manieren lesonderwijs aangeboden. Hierin onderscheiden wij verschillende leesvormen: technisch lezen (met de methode "Estafette nieuw"), begrijpend lezen (met de methode "Grip op lezen"), leesbeleving/motivatatie. Aan de hand van de AVI-toetsen wordt het technisch leesniveau bepaald en wordt er individueel, in tweetallen of kleine groepjes gele-



zen. Ieder kind oefent dus verder op zijn/haar niveau. We hebben een zeer royale bibliotheek op de Plakkenberg, waardoor kinderen uit veel boeken kunnen kiezen. Er is een start gemaakt met een gefaseerde vernieuwing van de inhoud van deze bibliotheek en dit wordt de komende schooljaren voortgezet.

Op onderdelen is er vraag gestuurd vanuit de school ook een samenwerking met de bibliotheek 'Achterhoekse Poort'.

3.2.3 Nederlandse taal

In de groepen 1/2 maken we gebruik van de methode woordenschat "Logo 3000". In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we de nieuwe methode "Taalactief 4". De onderdelen taalbeschouwing, spelling en woordenschat komen hierin aan bod.

3.2.4 Rekenen

De nieuwste versie van de rekenmethode "De wereld in getallen" staat bekend om de duidelijke opbouw en het werken met het directe instructiemodel. De realistische reken/wiskundemethode houdt rekening met verschillen tussen kinderen.

Ook blijft er ruimte voor eigen inbreng. In groep 3 werken de leerlingen het eerste half jaar met werkboeken. Daarna krijgen ze het eerste rekenboek. Na de instructie kunnen kinderen zelfstandig de lesstof verwerken.



Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen begeleiding aan de instructietafel. Daarnaast zijn er reenspellen en werken kinderen die meer aankunnen volgens het ‘compacting’ principe, d.w.z. minder basisstof en meer verrijkingsstof.

3.2.5 Schrijven

In de groepen 3 t/m 5 werken we met de methode “Pennenstreken”.

De aansluiting van de schrijfmethode “Pennenstreken” bij de methode “Veilig leren lezen” biedt veel voordelen:

- Kinderen leren de geleerde woorden ook schrijven
- Kinderen kunnen hetgeen ze leren direct toepassen
- Er is een duidelijke samenhang tussen de schrijf- en leesmethode
- Het werkt stimulerend voor kinderen

3.2.6 Expressie vakken

Ook de groepen 3 t/m 8 werken met de methoden “Moet je doen”, “Laat maar zien”, “123 Zing” en “Eigenwijs”. De onderdelen zijn muziek, drama, dans, tekenen en handvaardigheid. Met deze methode kunnen alle leerkrachten en kinderen enthousiast aan het werk. Er staan overzichtelijke lessen in die de kinderen uitnodigen tot doen! De groepen 5 t/m 8 werken ook nog in een handvaardigheidscircuit met medewerking van ouders.

3.2.7 Aardrijkskunde

Vanaf groep 5 t/m 8 wordt gewerkt met de methoden “Argus Clou” en “Een wereld van verschil”. Met deze methoden leren de kinderen te oordelen over verschijnselen in de wereld. Om dat te kunnen wordt de kinderen geleerd te beseffen dat niet alle mensen onder dezelfde omstandigheden leven. Daarom wordt in “Argus Clou” en “Een wereld van verschil” steeds een vergelijking gemaakt tussen verschijnselen “hier” en op andere plekken op aarde. Deze benadering loopt door de beide methoden heen. Het ligt in de planning de methode “Een wereld van verschil” uiteindelijk te vervangen. In schooljaar 2015-2016 wordt hiermee een start gemaakt door de invoering van “Argus Clou” op het terrein van aardrijkskunde. Topografie (Nederland, Europa en de Wereld) maakt deel uit van deze methode.

3.2.8 Geschiedenis

Vanaf groep 5 t/m 8 wordt gewerkt met de methode “Bij de tijd”. “Bij de tijd” schetst de geschiedenis als een proces van continuïteit en verandering: sommige dingen veranderen, maar andere dingen blijven het zelfde. Door het verleden te bestuderen komen we veel van het heden te weten. En omgekeerd: door het heden waar te nemen zien we dat het verleden er nog toe doet. Vertaald in onderwijs termen betekent dat:

- het ontwikkelen van historisch besef,
- inzicht krijgen in relaties tussen verleden en heden

In schooljaar 2016-2017 vervangen wij op het terrein van geschiedenis de methode “Bij de tijd”.

3.2.9 Natuur

Vanaf groep 5 t/m 8 wordt gewerkt met de methode “Natuurlijk”. In deze methode vormt de inhoud uit de levende (biologie) en niet levende (natuurkunde/scheikunde) natuur nog één vak. In de methode wordt de samenhang uitgewerkt in thema’s. Soms zijn deze thema’s vooral gericht op de levende natuur. Andere thema’s hebben juist de niet levende natuur als vertrekpunt.

In schooljaar 2016-2017 vervangen wij op het terrein van natuur en techniek de methode “Natuurlijk”. Extra aandacht gaat bij de oriëntatie op en aanschaf van een nieuwe methode naar het aspect “techniek” binnen die methode.

3.2.10 Verkeer

In de groepen 1 t/m 3 gebruiken we de methode “Rondje verkeer”. Deze methode is erg praktijkgericht en nodigt kinderen uit tot reageren op bepaalde situaties. Er staan goede verhalen in geschreven en daarnaast zijn er werkbladen aan deze methode gekoppeld. De groepen 4 gebruiken de methode “Stap Vooruit”. De groepen 5 en 6 gebruiken de methode “Op voeten en fietsen” en voor de groepen 7 en 8 gebruiken wij de “Jeugdverkeerskrant”. Deze methoden worden uitgegeven door Veilig Verkeer Nederland en bevatten actuele verkeerssituaties. Daarnaast krijgen de groepen 7 en 8 een les over de “dode hoek spiegel” en neemt groep 8 deel aan het landelijke verkeersexamen. Zowel praktisch als theoretisch.

3.2.11 Engels

In de groepen 7 en 8 wordt aan de hand van de methode “Hello You” Engels gegeven. In beide groepen werkt het boek (“The Quest” in groep 7 en “The Castle” in groep 8) met een verhaal als rode draad. Aan de hand van deze rode draad leren de kinderen met name het verbale Engels.

In de komende schooljaren wordt er naar gestreefd om ook binnen dit vakgebied de methode te vernieuwen.

3.2.12 Techniek

Voor techniek gaan de groepen 7 en 8 zes lessen per jaar naar het speciaal daarvoor ingerichte technieklokaal, “Technobasis”. Dit lokaal bevindt zich op de locatie Wessenthorst (Almende College) in Ulft. De overige groepen



maken gebruik van de methode “Natuur” (natuur en techniek) en als extra bron de “Techniektorens”. In geval van een combinatiegroep 6/7 gaan ook de groep 6 leerlingen uit deze groep mee naar het technieklokaal.

3.2.13 Bewegingsonderwijs

Op de Plakkenberg wordt in alle groepen gewerkt met lessen uit de BIOS methode (Bewegen In Onderwijs en Sport). Hierin komen tal van verschillende bewegingsvormen aan bod. Een vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt één van de twee gymlessen van de groepen 6, 7 en 8. In voorkomende gevallen is dit ook voor groep 5 aan de orde.

3.2.14 Catechese/Godsdienstige vorming

Binnen onze school willen we aspecten als solidariteit, naastenliefde en respect een actieve plaats in ons onderwijs geven. Daarom hechten we ook grote waarde aan artikel 1 van onze grondwet, waarin duidelijk staat beschreven, dat iedereen in gelijke gevallen, gelijk wordt behandeld, ongeacht geloof, sekse, huidskleur, geardeheid etc. De leerkrachten van onze school spreken alle deelnemers van onze schoolgemeenschap erop aan als de intentie van dit grondwetsartikel geweld wordt aangedaan. Enkele kernzinnen om aan te geven wat u van ons als katholieke school kunt verwachten:



- We hebben een samenwerking met de Mauritiusparochie in Silvolde
- Elk jaar neemt een aantal kinderen van onze school deel aan de Eerste Communie (groep 4) en aan het Vormsel (groep 8). Het initiatief en de organisatie liggen in handen van de parochie. De school verleent haar medewerking
- We staan open voor de inbreng van de kinderen met een andere geloofsovertuiging (protestant –christelijk, moslim) en benadrukken wat de verschillende geloven gemeenschappelijk hebben (bijv. dopen met water, waarden en normen, vieringen). “Iedereen is anders en dat mag”
- Binnen ons jaarprogramma staan we stil en besteden we aandacht aan de katholieke feesten Kerst, Carnaval en Pasen. Hiervoor gebruiken we o.a. de bijbel verhalen en vergelijkingen met feesten uit andere religies, zoals de Ramadan en het Suikerfeest

3.2.15 Burgerschapsvorming

In de afgelopen decennia is onze samenleving veelvormiger geworden. De overheid heeft scholen vanaf 1 februari 2006 verplicht in hun onderwijs actief burgerschap en sociale integratie te bevorderen. Het gaat daarbij om de volgende basiswaarden:

- Vrijheid van meningsuiting
- Verdraagzaamheid
- Afwijzen van discriminatie
- Democratische houding

Burgerschapsvorming is op onze school geen apart vak, maar een vanzelfsprekend onderdeel van verschillende vak- en vormingsgebieden, zoals o.a.: Nederlandse taal, wereldoriëntatie (biologie, aardrijkskunde, geschiedenis, staatsinrichting, verkeer), lichamelijke, muzikale en sociale vorming. Daarnaast werken we aan burgerschapsvorming door kinderen te laten samenwerken; om te gaan met vrijheid (en gebondenheid) en het nemen en dragen van eigen verantwoordelijkheid. Dit verloopt niet altijd via vaste momenten, maar vaak ook spontaan wanneer de situatie er aanleiding toe geeft.

3.2.16 Sociaal emotionele vorming

In de eerste weken bij de start van het nieuwe schooljaar heeft de groepsvorming hoge prioriteit. De leerkracht stelt samen met de kinderen de groepsregels op, met als doel dat ieder zich fijn voelt binnen de groep. Op schoolniveau zijn er acht hoofdregels vastgesteld (zie: 2.5.4). Elke maand staat er 1 van die regels centraal. Speelt er een specifiek probleem, dan wordt dat het hoofdthema van de maand. Preventief wordt het spelgedrag van de kinderen voor en na het buiten spelen besproken. In januari vindt de jaarlijkse terugkerende thema week “Pesten daar doen wij niet aan mee” plaats. Daarnaast volgen we de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen uit de groepen 1 t/m 8 met het instrument SCOL (Sociale Competentie Observatielijst) (zie: 4.2) en met behulp van het groeps-sociogram.

3.2.17 Computers en ICT

Onze school beschikt over ruim voldoende computers en een uit te breiden aantal chromebooks die voldoen aan de eisen van deze tijd. De kinderen beginnen met het werken op de computer in de groepen 1-2. Er wordt spelenderwijs geoefend met eenvoudige programma’s. We leren de kinderen volgens een leerlijn werken met de computer. Daarnaast maken wij onze leerlingen mediawijs.

De computers en chromebooks worden gebruikt ter ondersteuning van de lesprogramma’s (bijv. spellingoefeningen, topografieoefeningen, rekenspellen, teksten schrijven) of als informatiebron bij het maken van bijv. werkstukken (encyclopedieën, internet). Tevens is er voor de kinderen de mogelijkheid om toetsen digitaal te maken.

Alle groepen hebben de beschikking over een digitaal schoolbord/touchscreen waardoor het onderwijs nog beter kan worden afgestemd op de behoefte van de leerling.



Het ICT team van de school is verantwoordelijk voor het beheren van de software. Voor het beheer van de hardware en het netwerk maken wij gebruik van een gerenommeerd Onderwijs ICT bedrijf. We werken uitsluitend met legale software.

3.2.18 Schoolzwemmen

Er is geen sprake meer van schoolzwemmen in het onderwijsaanbod. De kinderen van de groepen 4 t/m 8 gaan incidenteel op zomerse dagen in groepsverband zwemmen (“natte gymles”) in zwembad “De Paasberg”. Ouders/verzorgers worden hiervan op de hoogte gesteld en vullen een toestemmingsformulier in.

3.2.19 Huiswerk

In de groepen 3 t/m 8 krijgen de kinderen incidenteel huiswerk; het gaat dan om het oefenen van leesteksten, het oefenen van de tafels, het oefenen van bepaalde stukken leerstof voor een toets en het voorbereiden van presentaties als spreekbeurten en boekbesprekingen. Ook worden de leerlingen in de gelegenheid gesteld om werkbladen van de wereldverkenningvakken op vrijwillige basis thuis te oefenen. Over de ontwikkelingen ten aanzien van digitale mogelijkheden als extra oefensituaties voor thuisgebruik wordt met de ouders gecommuniceerd.

Daarnaast kunnen in alle groepen afspraken worden gemaakt met ouders (op individuele basis) over extra schooltaken, zoals o.a. lezen en spelling, die thuis worden uitgevoerd. Dit vindt plaats in het kader van extra oefening, het wegwerken van achterstanden of het vergroten van bepaalde vaardigheden. Ouders spelen hierbij een belangrijke rol.

3.2.20 Lessentabel/urenoverzicht

Op dit schema ziet u een overzicht van de leerstofonderdelen en de tijd per leerjaar, weergegeven in uren per week.

Urenoverzicht								
vakgebieden	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
werken met ontwikkelingsmateriaal	5:30	6:00						
gespreksactiviteiten/zelfstandig werken	1:45	1:45						
extra kringactiviteiten	2:45	2:30						
lees- taalactiviteiten	2:15	3:00	8:00					
bewegingsonderwijs	5:45	7:00	2:45	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30
rekenen	2:00	2:00	6:15	5:45	5:45	6:00	6:15	6:15
pauzes	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
expressie vakken			2:45	2:15	2:15	2:15	2:15	2:15
schrijven			1:15	1:00	0:45	0:30		
wereldoriënterende vakken			1:15	3:50	4:30	4:30	4:30	4:30
spelling				1:45	2:15	2:15	2:15	2:15
leesonderwijs				4:55	4:00	4:00	3:00	3:00
taalonderwijs				3:30	3:30	3:30	3:45	3:45
engels							1:00	1:00
Totaal	21.15	23.30	23.30	25.45	25.45	25.45	25.45	25.45

De groepen 4 werken tot kerst niet op de vrijdagmiddag, bij het totaal staat dus een gemiddelde vermeld. In alle groepen wordt in ruime mate leertijd ingeruimd voor het reken- en taalonderwijs. Daarmee voldoen we aan de eisen qua leertijd waar onze leerlingpopulatie behoefte aan heeft.

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Doel van de nieuwe wet is dat alle leerlingen, dus ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek krijgen. Als school hebben wij de taak om ieder kind een passende plek te bieden (zorgplicht). Op de eigen school of, indien de leerling daar beter op zijn plek is, op een andere school in het regulier of speciaal (basis)onderwijs. De essentie is: “regulier als het kan, speciaal waar het moet”.

Om alle leerlingen een passende plek te bieden zijn we per augustus 2014 aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) Doetinchem. Met dit SWV hebben we afspraken gemaakt over de aanpak en financiën.

Voor meer informatie zie www.passendonderwijs.nl en www.wsnsdoetinchem.nl

De Plakkenberg heeft een school ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs. Een school ondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat en wat nog te ontwikkelen is. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen van het Samenwerkingsverband Doetinchem tezamen vormen de basis voor het aantonen van de dekking van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die past bij de individuele onderwijsbehoefte.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- Een korte typering van onze school
- De kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen. De basisondersteuning bestaat uit de volgende vier domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie
- De deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- De voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden



Onderwijs

Het domein “onderwijs” is altijd in ontwikkeling. Wij evalueren structureel ons onderwijsaanbod en de opbrengsten daarvan, zodat wij voortdurend werken aan het verbeteren van de resultaten en de groei van onze leerlingen. Een veilige leeromgeving voor onze kinderen staat dan ook centraal binnen ons onderwijs. Handelingsgericht werken en Opbrengstgericht werken zijn ingevoerd en worden de komende schooljaar verder geïmplementeerd. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met de onderwijsbehoeften en ontwikkeling van onze leerlingen. Een handelswijze hierbij is o.a. het werken met groepsplannen.

Als het nodig is bieden wij extra ondersteuning voor zover mogelijk binnen ons schoolondersteuningsprofiel. Wij zijn goed in staat om rekening te houden met verschillen tussen kinderen, zowel op het gebied van aanbod, tijd en instructie. Wij analyseren de resultaten van onze leerlingen structureel en bespreken deze dan ook teambreed. Het gaat daarbij niet alleen om de leerresultaten, maar ook over het welbevinden van de leerling. Ook ouders worden hierin actief betrokken. Op basis van de analyses worden groepsplannen aangepast. Wij gebruiken een samenhangend leerlingvolgsysteem.

Er is de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in het verbeteren van de kwaliteit van onze basisondersteuning.

Beleid

Wij zijn tevreden over het domein “beleid”. Onze procedures zijn vastgelegd en wij beschikken over een heldere visie op leerlingenzorg. Jaarlijks evalueren wij onze ondersteuning aan de kinderen en stellen indien nodig verbeterpunten op.

Organisatie

Ook over het domein “organisatie” van onze ondersteuning zijn wij tevreden. Wij zijn een grote school en ondanks dat zijn de lijnen kort. Dit voorkomt veel bureaucratie. Wij beschikken over een goed functionerend ondersteuningsteam, waarbij de besprekingen samen met ouders gevoerd worden. Het ondersteuningsteam bestaat uit een orthopedagoog, intern begeleider, jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werker. Het ondersteuningsteam is een belangrijke schakel in onze ondersteuningstructuur. Onze intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie van de bijeenkomsten en is tevens voorzitter van het ondersteuningsteam.

Begeleiding

Onze school werkt voor een kleine groep leerlingen met een “document eigen leerlijn”. Het verbeteren van dit document is een aandachtspunt. De overdracht binnen onze

school tussen de leerjaren is goed op orde, net als de overdracht naar de volgende school. Hierover zijn duidelijke procedures vastgelegd. De overdracht van de voorschool naar onze school is volop in ontwikkeling. Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk en zien ouders als partner.

Beschikbare deskundigheid

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke interne deskundigheid. Daarnaast kunnen wij een beroep doen op deskundigen van buiten.

Wij hebben expertise in huis op het gebied van gedragsproblematiek. Wij zijn tevreden over onze begeleiding van leerlingen met ADHD en leerlingen met een autistische stoornis. Onze intern begeleider en gedragspecialist zijn hierin geschoold. Deskundigheid op het gebied van dyslexie, taalontwikkeling en hoogbegaafdheid is geborgd bij onze intern begeleider, leesspecialist, taalcoördinator en meerbegaafdheidsspecialist. Rondom dyscalculie streeft onze rekencoördinator er naar haar deskundigheid op dit terrein te vergroten en die op school op de juiste wijze te gaan inzetten. Deze deskundigheden binnen ons eigen team willen wij de komende jaren blijven inzetten en versterken. Wij gaan op zoek naar een werkwijze waarbij wij de deskundigheid meer kunnen overbrengen op de teamleden.

Extern maken wij gebruik van verschillende expertise. Ambulante begeleiders van het speciaal onderwijs worden ingezet bij leerlingen met een clusterindicatie. Wij maken gebruik van de ambulante begeleiders van cluster 3 (lichamelijke beperking) en 4 (gedrag). Daarnaast is er een intensieve samenwerking met cluster 2 (Dr. Bosschool van Kentalis: leerlingen met een Taal Ontwikkelingsstoornis). We maken ons sterk om de expertise die de ambulante begeleiders en de leerkrachten van de Dr. Bosschool de school inbrengen eigen te maken. De orthopedagoog van buiten vervult een belangrijke rol in het ondersteuningsteam en doet, indien nodig, extra onderzoek. Ook de schoolmaatschappelijk werker en de verpleegkundige van de GGD zijn van grote waarde in het ondersteuningsteam.

De afgelopen jaren hebben wij veelvuldig gebruik gemaakt van logopedie. Op aanvraag van leerkracht en/of ouders wordt hier gebruik van gemaakt. Door middel van een link op onze website kunnen ouders in contact komen met de maatschappelijk werker van Sensire. Ze kunnen daar digitaal hun opvoedkundige vragen neerleggen.



Ontwikkelagenda

Als school zijn wij tevreden over de basisondersteuning en extra ondersteuning die wij kunnen bieden aan onze leerlingen. Vanzelfsprekend kan het altijd beter en zien wij dan ook nog verbeterpunten. Voor het verbeteren van onze kwaliteit van de basisondersteuning gaan wij ons verder bekwamen met betrekking tot de onderstaande ontwikkelpunten:

- Opbrengstgericht werken en verder bekwamen in Handelingsgericht werken
- Borgen en intensiveren van de samenwerking met de Dr. Bosschool (cluster 2)
- Coöperatief Leren
- Ouderbetrokkenheid
- VVE beleid , met name de overdracht van voorschools en vroegschools en de voortgang van ingezette ondersteuning
- Dyscalculie beleid
- Verbindingen maken/zoeken binnen het SWV en elders om “kwaliteitskringen” te bewerkstelligen

Wij zijn tevreden over de expertises binnen ons eigen team, maar zijn ons bewust van de kwetsbaarheid. Het meer verdelen van deze deskundigheden is een aandachtspunt voor onze school. Alleen dan kunnen wij de komende jaren alle kinderen uit ons dorp en omgeving passend onderwijs bieden van hoogstaande kwaliteit.

4.1 Algemeen

Onze werkwijze is er op gericht de onderwijsbehoeften van onze kinderen zo goed mogelijk in beeld te krijgen en hieraan tegemoet te komen en naar te handelen. We zien het zelfstandig werken, georganiseerd in het werken

met planborden en dag- en weektaken, als een belangrijk instrument om de kinderen op maat instructie-, oefen- en begeleidingsvormen aan te bieden. Daarnaast zien we een veilig pedagogisch klimaat en een goede sociale omgeving als belangrijke voorwaarden voor een optimale ontwikkeling van kinderen. De werkwijze ontwikkelt zich voortdurend en wordt dan ook jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Begeleiding van leerkrachten en teamscholing zijn daarbij belangrijke instrumenten.

4.2 De ondersteuningsroute op de Plakkenberg

Om de ontwikkeling van kinderen zo goed mogelijk te volgen, hanteren we op onze school één ondersteuningsroute om doelgericht te handelen.

Basisondersteuning 1: groepsniveau

De leerkracht signaleert en registreert de ontwikkelingen en onderwijsbehoeften van de leerlingen door middel van:

- Observaties, kijklijst, notities
- Methodetoetsen
- Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL), sociogram, kindgesprek, gesprekken met ouders
- Leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS) van Cito. Deze toetsen vergelijken leerlingen op landelijk niveau met leeftijdsgenoten. De scores worden aangegeven van I+ (hoog) tot V- (laag). De LOVS toetsen, die voor groep 1 t/m 8 afgenomen worden staan op de toets-kalender

De geobserveerde en gesignaleerde gegevens worden geanalyseerd en indien nodig gediagnosticeerd. Er wordt daarna een aangepast plan gemaakt, dat de leerkracht uitvoert. (De cyclus van het Handelingsgericht werken.)

Om de onderwijsbehoeften op sociaal emotioneel gebied in beeld te krijgen ondernemen de leerkrachten de volgende acties:

- Het gebruik van “kijklijsten” voor groep 1, die ingevuld worden door ouders en leerkrachten en die met elkaar besproken worden tijdens een oudergesprek. “Kijklijsten” zijn checklisten om in kaart te brengen hoe een kind zich gedraagt en reageert in verschillende situaties
- In groep 1 en 2 worden per kind notities bijgehouden en vastgelegd in een digitaal dossier
- Het inzetten van het leerlingvolgmodel SCOL voor de groepen 1 t/m 8. Met behulp van SCOL volgen we de leerlingen op de volgende onderdelen: ervaringen delen, een keuze maken, aardig doen, jezelf presenteren, een taak uitvoeren, opkomen voor jezelf, samen spelen en werken, omgaan met ruzie
- Vanaf groep 3 wordt er jaarlijks een sociogram afgenomen. Een sociogram geeft een beeld hoe de kinderen

bij de groepsgenoten over komen en hoe zij in de groep liggen

- Het houden van kind gesprekken
- In gesprek gaan met ouders over de ontwikkeling van hun zoon/dochter

Basisondersteuning 2: teamniveau

Groepsbespreking

De leerkracht overlegt met collega’s en bouwcoördinatoren over de onderwijsbehoefte van een leerling. Drie keer per jaar vindt er per groep een groepsbespreking plaats, waarbij de leerkracht, de bouwcoördinator en (indien gewenst) de intern begeleider aanwezig zijn. Van de besprekingen wordt schriftelijke verslaggeving opgenomen in het dossier van de groep. De toetsresultaten worden op groepsniveau en individueel niveau besproken. De leerkracht vormt aan de hand van de analyses van de toetsresultaten nieuwe instructiegroepen en legt dit vast in het aangepaste groepsplan voor rekenen en technisch lezen.

Na elke groepsbespreking is er structureel overleg tussen de bouwcoördinatoren en de intern begeleider (IB-er) over eventuele extra acties en aandachtsgebieden op groepsniveau, maar ook over de leerlingen die extra aandacht behoeven. De leerkracht gaat in gesprek met ouders, deelt de zorg, wisselt de ervaringen uit en stemt de aanpak af.

Basisondersteuning 3: schoolniveau

Leerlingbespreking

De leerkracht overlegt met de Intern Begeleider (IB-er). Wat is er nodig binnen en buiten de school? Tijdens de groepsbespreking worden leerlingen doorverwezen naar de leerlingbespreking indien de onderwijsbehoeften niet duidelijk zijn, of wanneer de leerkracht een ondersteuningsvraag heeft die niet door de bouwcoördinator te beantwoorden is. De leerkracht brengt de ouders hiervan op de hoogte. De leerlingbespreking wordt gevoerd door de interne begeleider. Zij probeert door middel van een intakegesprek met leerkracht(en) en ouders de hulpvragen van beiden helder te krijgen. Wanneer een leerling wordt doorverwezen naar de leerlingbespreking wordt er altijd een kindgesprek gehouden om de onderwijsbehoeften van het kind duidelijk te krijgen. Indien mogelijk wordt de leerling zelf ook betrokken bij het maken en uitvoeren van het plan.

Gezamenlijk wordt een strategie uitgezet en een plan gemaakt, waarbij we doelgericht werken en uitgaan van kansen van een leerling.

Basisondersteuning 4: ondersteuningsteam

De consultatieve leerlingbespreking

De IB-er (en leerkracht) schakelt expertise in van buiten de eigen school (voor op school en/of thuis). Komen ze er samen niet uit, dan wordt de externe hulp van een orthopedagoog ingeschakeld. Deze besprekingen met de orthopedagoog en de IB-er noemen we een consultatieve leerlingbespreking. Orthopedagoog en IB-er zetten gezamenlijk met de leerkracht en de ouders van het kind een strategie uit. We formuleren gezamenlijk de hulpvragen en overleggen welke onderzoeken nodig zijn om antwoorden te krijgen op deze vragen. De orthopedagoog doet onderzoek en geeft ons advies. Bij het intern ondersteuningsteam schuiven vanuit een multidisciplinaire aanpak de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige ook aan om mee te denken en antwoorden te geven op vragen.

Extra ondersteuning 5:

Onderwijszorgloket (OZL)

Tijdens een consultatieve leerlingbespreking kan besloten worden een kind in te brengen bij het Onderwijszorgloket (OZL) van het Samenwerkingsverband Doetinchem. Er wordt dan ook een zgn. ontwikkelingsperspectief opgesteld.



Het OZL geeft een deskundigenadvies of een toelaatbaarheidsverklaring af voor het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). De school meldt het kind bij het OZL aan. De interne begeleider van de school is op de hoogte van de procedure en zal de ouders met raad en daad bijstaan.

Het advies kan zijn:

- Extra ondersteuning en begeleiding door specialisten van het speciaal onderwijs op de reguliere basisschool. Deze extra ondersteuning kan geboden worden na het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring door het OZL. Tevens brengt het OZL advies uit over de doelen van de extra ondersteuning
- Extra ondersteuning van schoolmaatschappelijk werk of Bureau Jeugdzorg
- Plaatsing in een andere vorm van onderwijs: speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs. Dit kan langdurend, of kortdurend aan de orde zijn
- Toelaatbaarheidsverklaring voor het vervolgonderwijs: leerwegondersteunend (LWOO) of praktijkonderwijs

Verwijsindex

Onze school is vanaf mei 2010 aangesloten bij de Verwijsindex Achterhoek. De Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals van verschillende organisaties en instellingen (bijvoorbeeld intern begeleiders in het onderwijs, zorgcoördinatoren en hulpverleners) een signaal kunnen afgeven wanneer zij zich zorgen maken over een kind tussen 0 en 23 jaar dat zij onder hun hoede hebben. Wanneer meerdere hulpverleners een signaal over hetzelfde kind afgeven in de Verwijsindex, krijgen zij elkaars contactgegevens. Zo kunnen professionals elkaar makkelijker en sneller vinden en beter afstemmen en samenwerken in de hulpverlening aan jeugdigen. Indien het gebruik van de Verwijsindex bij uw kind aan de orde is, informeren we u daarover. Meer informatie over de Verwijsindex kunt u vinden op www.verwijsindex-achterhoek.nl



4.3 Extra begeleiding

De leerlingen voor de extra begeleiding worden geselecteerd tijdens de groepsbespreking. De extra begeleiding vindt overwegend in de groep plaats. Buiten de groep wordt gespecialiseerde begeleiding zoveel mogelijk geclusterd in groepen gegeven.

Voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften stelt de leerkracht zelf of in samenwerking met de specialist een handelingsplan op. In een handelingsplan worden haalbare doelen op korte termijn geformuleerd. Verder wordt er vermeld hoe de extra begeleiding georganiseerd wordt en welke specifieke materialen ingezet worden. Dit zijn vooral groepshandelingsplannen. Soms kan een leerling het tempo van de groep op een bepaald vakgebied niet bijhouden en moet hij/zij een eigen leerlijn volgen. Als we verwachten, dat een leerling op een bepaald vakgebied niet het eindniveau van de basisschool haalt, stellen we een aangepast programma zo op dat er een verantwoorde aansluiting is bij het vervolgonderwijs. Deze eigen leerlijn wordt vastgelegd in een “document eigen leerlijn” en ondertekend door de ouders.

Er is extra begeleiding in de klas op het gebied van:

- Woordenschat
- Lezen
- Rekenen
- Meerbegaafdheid
- Sociale vaardigheden

Buiten de klas is er geclusterde extra begeleiding op het gebied van:

- Sociale vaardigheden
- Meerbegaafdheid
- Schakelklas (woordenschatuitbreiding)

Extra begeleiding in de klas: Extra begeleiding woordenschat: groepen 1 t/m 5

In de groepen 1/2 krijgen leerlingen die uitvallen op één of meerdere onderdelen van de LVS toets “Taal voor kleuters” en/of leerlingen waar het Nederlands een tweede taal is extra begeleiding voor woordenschat. Dit gebeurt in de vorm van extra aanbod door de leerkracht in de kleine kring. In groep 3 wordt de extra begeleiding geclusterd gegeven in de schakelklas. In de groepen 4 t/m 8 worden leerlingen die een IV of V op Cito Woordenschat scoren extra begeleid. Woorden uit de taalmethode worden geselecteerd en specifiek aangeboden. Om een zo optimaal mogelijke ontwikkeling te krijgen worden de ouders hierbij betrokken.



Verder is er een nauwe samenwerking met de Dr. Boschool van Kentalis. Zij bieden speciaal onderwijs aan kinderen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS). Zij dragen taal specifieke expertise over op onze leerkrachten, zodat ook de taalontwikkeling van onze leerlingen blijvend wordt gestimuleerd en verbeterd. Het komt ook voor dat leerlingen van de Plakkenberg meedraaien met lesactiviteiten op het gebied van lezen en taal bij de Dr. Boschool.

Extra begeleiding lezen: groepen 3 t/m 8

In groep 3 worden leerlingen extra begeleid die een onvoldoende scoren op de screening voor lezen eind groep 2 en op de toetsen behorende bij het aanvankelijk lezen.

Om de leesontwikkeling te volgen maken we gebruik van de Drie Minuten Toets (DMT) van het leerlingvolgsysteem en de nieuwe AVI-toetsen. In de groepshandelingsplannen worden de leerlingen op niveau ingedeeld. Extra begeleiding vindt in de regel binnen de groep plaats. Leerlingen met een dyslexieverklaring maken gebruik van compenserende maatregelen, bijv. meer tijd.

Deze extra begeleiding is vastgelegd in het groepsplan lezen en het werkdocument lees- en dyslexieaanpak.

Rekenen

De leerlingen werken zolang mogelijk parallel aan het leerjaar. Vanaf groep 1 wordt gewerkt met “Met Sprongen Vooruit” van Julie Menne. De leerlingen van de groepen 6 t/m 8 met een rekenachterstand werken met het minimumprogramma van de methode. Indien nodig volgen ze vanaf groep 6 een eigen leerlijn. Voor alle leerlingen met een eigen leerlijn is een document eigen leerlijn opgesteld. Dit wordt besproken met en ondertekend door de ouders van deze leerlingen.

Meerbegaafdheid

Wij willen als doel stellen, het geven van passend onderwijs aan meerbegaafde leerlingen voor zover dit binnen onze mogelijkheid ligt. Dit organiseren we op de volgende manier:

- Rekenen, spelling en taal: leerlingen met (hoge) I+-scores en goede resultaten op de methodetoetsen, volgen het verrijkingsprogramma zoals dat wordt beschreven in de betreffende handleiding

- Er zijn op school diverse uitdagende materialen aanwezig die de leerkracht in kan zetten om tegemoet te komen aan de behoefte van de meerbegaafde leerlingen. Ook de andere leerlingen mogen gebruik maken van deze materialen
- Het Almende College biedt ieder jaar de mogelijkheid om leerlingen deel te laten nemen aan de zgn. Talentklas. De Talentklas is een klas voor leerlingen van groep 8 die gemakkelijk kunnen leren en in hun laatste jaar op de basisschool behoefte hebben aan een extra uitdaging. Het gaat hierbij om leerlingen die naar verwachting aan het eind van groep 8 een vwo of vwo+ advies zullen krijgen. Er wordt gewerkt aan inhoud (bijv. ruimtereizen, archeologie en mythologie) en vaardigheden (bijvoorbeeld samenwerken en "leren leren")

Dit alles wordt aangestuurd door een leerkracht gespecialiseerd in meerbegaafdheid.

Sociale vaardigheden:

Onze gedragsspecialist is gediplomeerd in beeld coaching (video interactie begeleiding). Zij neemt in overleg met leerkracht en ouders en na instemming hierover videobeelden van leerlingen op. Uit de opnamen worden leerpunten gehaald en besproken met het kind.

Overige geclusterde extra begeleiding: Meerbegaafdheid in de plusgroep: groepen 1 t/m 8
De plusgroepen zijn ingevoerd voor alle leerjaren en staan onder begeleiding van onze specialist.

De leerlingen worden geselecteerd op twee onderdelen:

- De LOVS toetsen: een hoge I+-score op verschillende vakken
- Een creatieve manier van denken

Zij krijgen uitdagende thema's aangereikt. Dit gebeurt eenmaal per week buiten de klas in geclusterde groepen per onder-, midden- en bovenbouw. Deze opdrachten worden in een map vastgelegd. Zij krijgen ook opdrachten mee naar de groep om er zelfstandig aan te werken. Dit alles is vastgelegd in het beleid meerbegaafdheid.

Speel-praatgroep: groepen 6 t/m 8

In de speel-praatgroep leren kinderen sociale vaardigheden aan die zij niet beheersen, om ze in staat te stellen op een plezierige, bevredigende en ontspannen wijze contacten aan te gaan en te onderhouden met leeftijdgenoten en met volwassenen. Er worden verschillende werkvormen gebruikt: praten, oefenen, rollenspelletjes, spelen en "klussen" (opdrachten voor buiten de groep). De groep komt een keer of tien per schooljaar bij el-

kaar. Als de problematiek meer oefening vereist, verwijzen we ouders met hun kinderen door naar externe bureaus. De groep wordt begeleid door een leerkracht gespecialiseerd in het begeleiden van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van gedrag (gedragsspecialist). Vooraf vindt er een gesprek plaats met leerkracht, ouders en leerlingen afzonderlijk. Er worden doelen geformuleerd. Deze worden na tien weken weer geëvalueerd met de verschillende betrokkenen.

Woordenschatuitbreiding/taalondersteuning: groepen 1 en 2

Bij leerlingen die wij van de peuterzaal of dagopvang doorkrijgen met een taalachterstand wordt een taaltoets afgenomen (Taaltoets Alle Kinderen). Wij bieden deze leerlingen minimaal 1 x per week extra taalondersteuning met als doel de woordenschat uit te breiden. Schooljaar 2014-2015 heeft een specialist met deze leerlingen gewerkt. We proberen in de toekomst de leerkrachten vaardiger te maken en dit in de groep te verwezenlijken. Het woordenschatprogramma "Logo 3000" is hiervoor aangeschaft.

Schakelklas: groep 3

Op de Plakkenberg is in het najaar van 2007 de schakelklas van start gegaan. Een schakelklas is een groep leerlingen uit de groepen 3 die op dinsdagmiddag en vrijdagmiddag gezamenlijk les krijgt van een speciaal daarvoor aangestelde leerkracht. Doelstelling is het uitbreiden van de woordenschat en het aanleren van een vragende houding bij taalzwakke leerlingen van groep 3. De selectie van de leerlingen voor de schakelklas vindt eind groep 2 plaats. De keuze wordt in overleg met de ouders gemaakt. Aan deze schakelklas nemen ook leerlingen van andere basisscholen uit Silvolde deel.

4.4 Doublure

Een kind laten doubleren wordt niet zomaar gedaan. Daarom worden alle aspecten helder in beeld gebracht. De uitgangspunten hierbij zijn:

- Het besluit een leerling een jaar over te laten doen wordt uitsluitend tijdens een groepsbespreking, een leerlingbespreking of een consultatieve leerlingbespreking genomen. Hierbij zijn de bouwcoördinator, de groepsleerkracht en de intern begeleider betrokken
- De ouders worden op de hoogte gesteld van alle overwegingen, feiten, resultaten van LOVS, etc. In geval van twijfel wordt de ouders gevraagd hun mening en afwegingen op papier te zetten met behulp van een vragenlijst voor ouders. De mening van de ouders wordt in de definitieve besluitvorming meegenomen. Het uiteindelijke

besluit tot een doublure is voorbehouden aan de school

- Een kind kan vaker dan één keer in de basisschoolperiode doubleren, als een verlengde kleuterperiode van maximaal één jaar ook als doublure wordt aangemerkt. Basisonderwijs kan namelijk worden gevolgd tot en met het schooljaar dat een kind de leeftijd van 14 jaar bereikt
- Doubleren komt in de regel voor in de groepen 3, 4 en 5
- De leerkracht doet geen toezegging over de groepsplaatsing van doublerende leerlingen. De groepsplaatsing komt altijd in de groepsbespreking aan de orde

4.5 Herfstkinderen

Onder "Herfstkinderen" verstaan wij de kinderen die geboren zijn in oktober, november en december en hierdoor bijna drie jaar in de kleutergroep verblijven. In principe beginnen alle kinderen bij de start van hun schoolloopbaan in groep 1. Het is van belang dat we kunnen aansluiten bij de ontwikkeling van deze kleuters.

Ouders hebben bij binnenkomst van het kind de kijklijst al ingevuld en de leerkrachten vullen deze kijklijst na twee maanden onderwijs in. Daarna worden de ouders uitgenodigd om de lijsten van hun kind te bespreken.

Aan het eind van het schooljaar kijken we hoe het kind zich heeft ontwikkeld en welke groep het beste bij hem/haar past. Wij vinden de ontwikkeling van kinderen (sociaal- emotioneel en cognitief) bepalend en niet zo zeer de geboortedatum en leeftijd. Hiervoor hebben wij criteria vastgesteld.

Dit geldt overigens ook voor kleuters uit groep 2 die qua leeftijd wel zouden kunnen doorstromen naar groep 3, maar er nog niet aan toe zijn. Zij krijgen een 'verlengde kleuterperiode'. Uiteraard wordt dit door de school onderbouwd met argumenten en vindt dit alles in overleg met de ouders plaats. Het advies van de school is echter bindend. De onderwijsbehoeften en de ontwikkeling van de leerlingen zijn steeds uitgangspunt voor het onderwijsaanbod en de begeleiding van leerlingen. Een kind heeft namelijk recht op een stevig fundament.

4.6 Externe deskundigen op de Plakkenberg

- Jeugdarts en jeugdverpleegkundige van de GGD
- Logopedist van de GGD
- Ambulant begeleiders cluster 3 en 4
- Leerlingbegeleiding Psychologenpraktijk "Kansrijk"
- Schoolmaatschappelijk werker van Sensire
- Dyslexiebegeleiding Berkel-B
- Schoolbegeleidingsdiensten/Onderwijsadviesbureaus en Opleidingen



5.1 Leerkrachten (zie ook: 2.3.4)

Een grote school kent vele voordelen op personeelsgebied. De schoolorganisatie is minder kwetsbaar vanwege het feit dat meerdere collega's op diverse plekken inzetbaar zijn. Bovendien heeft de Plakkenberg een grote mate van deskundigheid in huis op vele terreinen. Het team van de Plakkenberg beschikt o.a. over een meerbegaafdheid specialist, gedrags-specialist/video interactie begeleider, leesspecialist, een "opleider in de school", een taalcoördinator en rekencoördinator (in opleiding).

Sommige leerkrachten hebben een volledige baan, anderen werken parttime. Vanwege parttime werkzaamheden en verlofregelingen staan veelal meerdere leerkrachten voor een groep. Wij streven ernaar om niet meer dan twee vaste leerkrachten voor een groep te plaatsen, zodat continuïteit gewaarborgd blijft. Bij vervanging vanwege ziekte e.d. kunnen wij als school een beroep doen op de "vervangingspool" van het PON (Personeelscluster Oost-Nederland) waarbij wij als stichting aangesloten zijn.

Om het personeel voldoende garanties en mogelijkheden te geven op het gebied van werk en mobiliteit (het veranderen van baan) werken we samen met 30 schoolbesturen (ongeveer 100 scholen) in het Personeelscluster Oost-Nederland. Deze scholen hebben vastgelegd om bij afvloeiing van personeel of bij vacatures elkaars personeelsleden te (her)plaatsen.



5.2 Stagiairs

De Plakkenberg is een Opleidingsschool.

We willen, in samenwerking met de opleidingen, studenten de beste stage mogelijkheden bieden. De verwachting is, dat daardoor leerkrachten voor het basisonderwijs beter worden toegerust.

We zien over en weer een meerwaarde in het gezamenlijk opleiden van nieuwe collega's in de praktijk, in de professionalisering van zittend personeel en in de mogelijkheid dat studenten en schoolteams samen het onderwijs verdergaand ontwikkelen.

Het gezamenlijk opleiden van studenten is vastgelegd in het kader van de Opleidingsschool. Hiervoor hebben wij een convenant gesloten met de Pabo Hogeschool Iselinge. Eén leerkracht is een dag in de week vrij geroosterd om studenten te begeleiden tijdens hun stageperiode.

5.3 Conciërges

In het kader van werkgelegenheidsprojecten zijn er op onze school twee parttime conciërges aangesteld.

5.4 Scholing

Om in te spelen op nieuwe onderwijsontwikkelingen volgen de leerkrachten regelmatig scholing op diverse terreinen. Uitgangspunt is dat de scholing door het gehele team gevolgd wordt. De scholingsonderwerpen zijn gerelateerd aan de schoolontwikkelingsthema's.

De komende periode zullen wij ons met name verder bekwamen in:

- Opbrengstgericht werken (verhoging van leerresultaten)
- Handelingsgericht werken (omgaan met verschillen binnen de groep)
- Het digitale schooladministratiesysteem ParnasSys
- Coöperatief leren
- De intensieve samenwerking met de Dr. Bosschool betreffende leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis

De teamscholing vindt plaats tijdens de geplande studiedagen en teamvergaderingen, of na schooltijd. Daarnaast zijn er ook individuele scholingstrajecten, bijv. in het kader van specifieke functies/taken of individuele wensen.



6.1 Informatie aan de ouders

Ouders en school hebben ieder hun eigen verantwoordelijkheid voor wat betreft de opvoeding van kinderen. Dat vereist een goede afstemming van wensen en ideeën van ouders en school en is van groot belang voor een optimale ontplooiing van het kind in de breedste zin van het woord. Hoe krijgen wij het voor elkaar dat de ouders gemakkelijk en graag naar school komen zodat we deze afstemming kunnen realiseren? Dat gebeurt op verschillende manieren: door mondelinge en schriftelijke communicatie, door contacten over individuele kinderen, door ouders die deelnemen aan de dagelijkse gang van zaken.

In de Onderwijsgids staan de rechten en plichten van ouders en leerlingen beschreven. Deze gids is te downloaden op www.rijksoverheid.nl (Primair Onderwijs: Gids Basisonderwijs).

Wij vinden de communicatie met ouders belangrijk en zetten in op “Ouderbetrokkenheid 3.0”. Ouderbetrokkenheid 3.0 staat voor het totale schoolbeleid op actief ouderschap vanuit een heldere visie en gebruik makend van heldere communicatie, moderne communicatiemiddelen en duidelijke organisatiestructuren.

De school en de ouders delen en zoeken samen naar nieuwe informatie en werken samen met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van het kind, de leerling. Verschillende wetenschappelijke onderzoeken tonen herhaaldelijk aan dat kinderen hogere prestaties leveren als hun ouders en leraren samen steeds het beste voor hen zoeken. Daarnaast heeft het een positief effect op het voorkomen van schooluitval en pesten. Leerkrachten zijn door deze ouderbetrokkenheid beter in staat de kinderen te leren kennen en te begrijpen, ouders begrijpen beter waar de leerkrachten en kinderen op school mee bezig zijn. Hieraan wordt concreet vorm gegeven met ouderbrieven, jaarkalender, schoolgids, kennismakingsgesprekken, individuele gesprekken, spreekuuravonden, informatieborden, de regelmatig verschijnende nieuwsbrief Plakband (10 x per jaar), onze actuele school website,

groeps- en voorlichtingsavonden, de jaarlijkse ledenvergadering oudervereniging en kijkmomenten voor de ouders van de groepen 1, 2 en 3.

De Medezeggenschapsraad en de Ouderraad fungeren als adviesorgaan en klankbord m.b.t. de informatievoorziening naar de ouders.

Ouders kunnen meedenken, meepraten of meebeslissen door zich te organiseren binnen de Medezeggenschapsraad. Daarnaast kunnen ouders binnen de Ouderraad en/of werkgroepen meedenken en meehelpen bij de organisatie van sportactiviteiten, onderwijsactiviteiten, tussenschoolse opvang, verkeersveiligheid en/of zitting nemen in een of meer van de werkgroepen: schoolfeest, schoolreis, bibliotheek, Pasen, Sinterklaas, Kerst, Carnaval. Jaarlijks wordt in september bij de klaslokalen een lijst opgehangen, waarop ouders zich kunnen opgeven voor hulp. Verder is het mogelijk dagelijks binnen te lopen voor een afspraak met een van de leerkrachten, het onderwijs ondersteunend personeel of een lid van het management.

6.2 Contacten met ouders

Voor wat betreft onze contacten met ouders hebben we ons de volgende doelen gesteld:

- De Plakkenberg betreft de ouders bij schoolactiviteiten
- De Plakkenberg stelt zich op de hoogte van de opvattingen en de verwachtingen van de ouders over het onderwijs en houdt daar rekening mee
- De schoolgids informeert de ouders over de kenmerken van onze school
- De Plakkenberg informeert ouders over de actuele gang van zaken op school
- De leraren laten zich informeren over de opvattingen en bevindingen van de ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis
- De Plakkenberg informeert de ouders regelmatig over de voortgang van hun kind
- De leraren stimuleren onderwijsondersteunend gedrag van ouders in de thuissituatie
- De directie/de leraren staan optimaal open voor spontane communicatie



- De Plakkenberg betreft ouders in de vorm van klankbordgroepen bij nieuwe ontwikkelingen

We laten minimaal één keer per vier jaar door middel van een tevredenheidsonderzoek de ouders een beoordeling uitspreken over de contacten school en ouders. De beoordelingen en aanbevelingen die daaruit voortvloeien, worden meegenomen in de kwaliteitsverbetering van de Plakkenberg.

Voor wat betreft de persoonlijke contacten:

- Spreken we altijd in eerste instantie alleen met de ouder(s), indien in ieder geval 1 van beiden de Nederlandse taal redelijk beheerst
- Gaan we ervan uit, mits door ons anders is vermeld, dat er geen kinderen meekomen naar school. U dient hiervoor zelf oppas te regelen
- Indien geen van de beide ouders de taal redelijk beheerst kan een meerderjarige zoon/dochter of familielid als tolk optreden. Hij/zij dient dan echter alleen het vertalen op zich te nemen. Inhoudelijk zal het gesprek tussen leerkracht en ouder(s) plaats dienen te vinden
- Indien geen van de beide ouders de taal redelijk beheerst en er geen meerderjarige voor hen als tolk kan optre-

den is het mogelijk in overleg met de school een tolk te realiseren Persoonlijk contact dat niet volgens deze richtlijnen verloopt wordt afgebroken en bij de directie afgemeld. Het spreekt voor zich dat de school ouders informeert over de vorderingen.

Recht op informatie na scheiding:

U heeft recht op bepaalde informatie over uw kind. Bijvoorbeeld informatie over hoe het gaat op school, het rapport of de informatie van de ouderavonden. De school moet u die informatie geven. Ook als u gescheiden bent en ook als u geen ouderlijk gezag meer heeft over uw kind. Dit staat in het Burgerlijk Wetboek. Als u geen wettelijk gezag over uw kind heeft, moet u wel zelf bij de schooldirecteur naar de informatie vragen. De school geeft u de informatie dus niet automatisch. De directeur mag weigeren om u de informatie te geven. Dit mag hij echter alleen als uw kind problemen krijgt, als u de informatie van de school ontvangt. Als u vindt dat u recht heeft op informatie over uw kind, maar de leerkracht weigert dit, dan kunt u hierover praten met de directeur van de school. Als dit niet helpt, kunt u een klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.

Wanneer sprake is van een gescheiden leefsituatie van de ouders/verzorgers verzoeken wij u dit aan de leerkracht tijdens de aanmelding of tussentijds door te geven, zodat dit in de administratie kan worden verwerkt.

Wanneer ouders na scheiding allebei de voogdij hebben, worden vader en moeder uitgenodigd voor één en dezelfde spreek/ouderavond. We gaan ervan uit dat de ouders elkaar op de hoogte stellen van deze uitnodiging. We stellen het als school bijzonder op prijs wanneer ouders, ook al zijn zij gescheiden, samen naar de spreek/ouderavond kunnen komen. Wanneer dit niet mogelijk blijkt te zijn, is het aan de (gescheiden) ouders om te bepalen wie de spreek/ouderavond bezoekt.

6.3 Groepsinformatie

In de groepen wordt één maal per jaar een informatieavond gegeven over het onderwijs in de betreffende groepen. Hier wordt uiteraard niet over de individuele kinderen gesproken, maar de algemene gang van zaken toegelicht, het onderwijsmateriaal getoond en vragen beantwoord.

6.4 Rapportage/verslaggeving

Onze school streeft naar een goed contact met de ouders en zorgt derhalve voor een zo zorgvuldig mogelijke opzet van de rapportage. We zijn, als de Plakkenberg, van mening dat ouders en school samen verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van het kind. Een goede uitwisseling van informatie en standpunten is daarom voorwaarde om te komen tot een hechte en optimale samenwerking.

Op basis van bevindingen kiezen we voor de volgende werkwijze:

- De ouders krijgen op de rapport-ouderavond vanaf groep 1 een rapport uitgereikt, waarin alle vakken/vormingsgebieden aan de orde komen. De beoordeling geschiedt per vak/vormingsgebied in de vorm van woorden/korte zinnen en de mogelijkheid tot het plaatsen van opmerkingen, zoals bijvoorbeeld de vermelding van een plan van aanpak/afspraken. Dit rapport dient als “agenda” voor het gesprek tussen ouders en leerkracht. Per groep wordt het rapport aangevuld met vakken die specifiek bij die groep horen.
- Vanaf groep 3 krijgen de kinderen een rapport in januari/februari en juni/juli. De kinderen van groep 1 ontvangen het rapport in juni en de kinderen van groep 2 in mei.

Naast de formele, op de jaarkalender vastgelegde, contacten hebben de ouders van alle leerlingen de gelegenheid de groepsleerkracht op afspraak te spreken.

We verzoeken u om rechtstreeks of via uw kind te melden dat u van plan bent om te komen. Er wordt dan een tijdstip bepaald. Een uitnodiging voor een gesprek op initiatief van de groepsleerkracht behoort ook tot de mogelijkheden. Een goed contact tussen ouders en school wordt door ons zeer op prijs gesteld. Ook voor een gesprek met de bouwcoördinatoren, IB-er of de directeur kunt u een afspraak maken.

6.4.1 Traject groep 8 m.b.t. schoolkeuze vervolgonderwijs

In groep 8 komt het voortgezet onderwijs in beeld. Tijdens een algemene voorlichtingsavond in november en speciale oudergesprekken in januari/februari krijgen de ouders informatie over de procedure en het individuele advies voor plaatsing van hun kind in het voortgezet onderwijs.

Het voortgezet onderwijs houdt in januari “open dagen” voor de leerlingen van de groepen 7 en 8 om een indruk van de diverse scholen te krijgen.

Het schooladvies, de wens van de ouders en de resultaten van het leerling onderwijsvolgsysteem (LOVS) worden naar de toelatingscommissies van de scholen voor voortgezet onderwijs gezonden. In verband hiermee wordt tevens in april de Eindtoets in groep 8 afgenomen. De toelatingscommissie volgt het schooladvies dat de basisschool voor uw kind verstrekt.

Na ontvangst van het definitieve plaatsingsbericht zal onze school zorgen voor een zorgvuldige overdracht door schriftelijke en mondelinge rapportage aan de vervolgscholen. Door middel van de door het vervolgonderwijs toegezonden cijferlijsten kunnen we de vorderingen van onze “oud-leerlingen” nog enige jaren volgen.

6.5 Huisbezoek

De ervaring heeft ons geleerd, dat het voor een goede verstandhouding en voor een goed begrip van de thuis en schoolsituatie zeer nuttig is, dat er in bepaalde gevallen in de thuissituatie eens rustig met elkaar gepraat wordt. Dit kan zowel op verzoek van de ouders als van de leerkracht en geldt voor alle groepen.



6.6 Medezeggenschapsraad

Aan elke school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Dit inspraakorgaan heeft als doel de verschillende bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR advies- dan wel instemmingsrecht. De Medezeggenschapsraad vergadert minimaal vijf keer per jaar en bespreekt allerlei uiteenlopende zaken. Meestal is de directeur voor informatie en/of advies een gedeelte van de vergadering aanwezig. De vergaderingen zijn openbaar. De Medezeggenschapsraad legt jaarlijks verantwoording af over haar activiteiten in een jaarverslag. Op de Plakkenberg bestaat de MR uit zes leden, waarvan drie ouders en drie personeelsleden. Zij kiest zelf uit haar midden een voorzitter en een secretaris.

6.7 Oudervereniging

Als gevolg van de inschrijving van uw kind wordt u automatisch lid van de Oudervereniging van de Plakkenberg. De Oudervereniging (OV) heeft tot doel de samenwerking tussen de ouders, de schoolleiding en het personeel te bevorderen. Het bestuur van de oudervereniging wordt gevormd door de Ouderraad (OR). Deze vergadert minimaal zes keer per jaar. Zo nodig behartigt de Ouderraad de belangen van de ouders en kinderen bij de Medezeggenschapsraad. Dit alles ter bevordering van het welzijn van de kinderen en een goede onderwijskundige gang van zaken. De Ouderraad informeert ouders o.a. via de ouderinformatiehoek, via de website van de school (onder kopje ouders), de jaarlijkse ledenvergadering en de nieuwsbrief Plakband. Een belangrijke taak van de Ouderraad is het mede-organiseren van activiteiten, zoals sinterklaasfeest, kerstviering, carnavalsfeest, paasfeest, schoolreis, schoolfeest, schoolfoto's, enz. Hierbij is de hulp en inzet van vele ouders noodzakelijk. Voor het realiseren van deze activiteiten wordt jaarlijks een vrijwillige financiële bijdrage aan de ouders gevraagd.

De hoogte van deze bijdrage wordt vastgesteld in de algemene ledenvergadering. De Oudervereniging is een vereniging met statuten en leden. Dit verplicht de Ouderraad om één maal per jaar verslag uit te brengen aan alle leden (ouders). Dit gebeurt tijdens de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering van de Oudervereniging.

6.8 Ouderparticipatie

Onder ouderparticipatie verstaan wij het actief deelnemen van ouders aan het schoolleven in al zijn facetten. Het is bedoeld om ouders meer inzicht te geven in de wijze waarop wij als school met de kinderen werken. Ouderparticipatie draagt verder bij aan een optimaal functioneren van onze school. Veel activiteiten zouden van onze lijst geschrapt moeten worden, als er geen assistentie van ouders zou zijn. We denken hierbij o.a. aan ondersteuning bij het werken met de computer, bij handenarbeid, bij schoolfeesten, bij schoolreizen, bij de verkeersbrigade, bij de boeken uitleen, bij excursies, sportdagen. Ouders nemen ook deel in werkgroepen.

6.9 Klachtenregeling

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directie op een juiste wijze worden afgehandeld. Problemen vroegtijdig signaleren en bespreekbaar maken, zorgt vaak voor snelle, goede oplossingen. Klachten hebben als positief effect dat ze een signaalfunctie afgeven richting kwaliteitsverbetering. Indien er op een goede manier mee omgegaan wordt, leiden ze meestal tot verbetering van de communicatie.

Indien echter, na zorgvuldig overleg de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op de klachtenregelingen die genoemd worden in schoolgids deel B.

7.1 Plaatsing van nieuwe leerlingen

Zodra nieuwe ouders contact zoeken met de school voor informatie, ontvangen zij een informatiepakket.

Vanaf het moment dat het kind 3 jaar is kan het worden aangemeld. De bouwcoördinator maakt een afspraak voor een rondleiding door de school en een intakegesprek. Met alle ouders wordt een intakegesprek gevoerd. Tijdens dit gesprek vraagt de school aan de ouders of hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Ook de school probeert een inschatting te maken of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Is dit niet het geval dan ontvangen de ouders het "inschrijfformulier" en "toestemmingsformulier". De leerling wordt ingeschreven na ontvangst van het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier en toestemmingsformulier.

Als wordt ingeschat dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft onderzoekt de school de ondersteuningsbehoefte. Er wordt met de ouders een vervolggesprek gepland. De IB-er wordt er bij betrokken en de directeur wordt op de hoogte gesteld. De zorgplicht gaat in. Dit betekent dat de (basis)school van aanmelding verantwoordelijk is voor de zorg van deze leerling. Het aannamebeleid ligt ter inzage bij de directie.

Ruim 2 maanden voordat het kind op onze school begint, worden de ouders geïnformeerd over de groep en de leerkracht van hun kind. Zij krijgen een uitnodiging om afspraken te maken met de groepsleerkracht voor kennismakingsochtenden of -middagen. Het aantal keren, dat een kind kennis maakt is afhankelijk van het kind (echter maximaal vijf keer): het ene kind acclimatiseert sneller dan het andere kind. Kinderen die in de periode van vier weken voor aanvang van de zomervakantie vier jaar worden, beginnen na de zomervakantie. Zij worden in de laatste schoolweek voor de zomervakantie uitgenodigd voor een kennismakingsmoment. Dit geldt ook voor de kinderen die in augustus/september vier jaar worden.

De kinderen die in december vier jaar worden beginnen in januari, maar mogen wel kennis maken in december. Bij het plaatsen van de nieuwe leerlingen in de groepen 1/2 hanteren we een aantal plaatsingscriteria met als doel, in alle opzichten, evenwichtige groepen te kunnen samenstellen.

De zwaarst wegende argumenten staan bovenaan:

- Evenwichtige verdeling van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte
- Evenwichtige verdeling van allochtone kinderen
- Evenwichtige verdeling qua leeftijd
- Evenwichtige verdeling van jongens en meisjes
- Evenwichtige verdeling qua aantallen
- Plaatsing in bepaalde groep op verzoek van ouders
- Bij elkaar plaatsen van vriendjes/vriendinnetjes
- Het niet in één groep plaatsen van broertjes/zusjes
- Het niet in één groep plaatsen van kinderen met eenzelfde voornaam

Ook bij de opvang van nieuwe leerlingen geldt: bijzondere en persoonlijke omstandigheden en wensen vragen om een persoonlijke benadering.

In juridisch opzicht zijn er 3 weigeringsgronden van toepassing:

- De school kan de vereiste ondersteuning voor de leerling niet bieden
- Er is op de school van aanmelding geen plaatsingsruimte
- De ouders weigeren te verklaren de grondslag van het onderwijs van de school te respecteren



7.2 Leerplicht

Vierjarigen zijn niet leerplichtig, maar wij gaan er na inschrijving vanuit dat uw kind, voor zover mogelijk, aanwezig is tijdens de reguliere lestijden van de groep. In overleg met de groepsleerkracht kunt u beslissen of uw kind voor een deel van de week of de gehele week naar school gaat.

Zodra uw kind vijf jaar geworden is, is het leerplichtig en wel op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het kind jarig is. Uw kind is dan echter nog niet volledig leerplichtig. U mag uw kind nog voor ten hoogste vijf uren per week thuis houden. Dit moet vooraf gemeld worden aan de leerkracht van uw kind.

Op verzoek van de ouders, kan de directeur ook nog tot ten hoogste vijf uren extra per week verlof geven. In totaal kan een vijfjarige tien uren per week thuis blijven. Deze uren mogen niet opgespaard worden. Deze regelingen houden op als het kind zes jaar is. Dan is het volledig leerplichtig. In de Leerplichtwet wordt een aantal gewichtige omstandigheden (overlijden, huwelijk, jubilea e.d.) genoemd op grond waarvan een leerling vrijstelling kan krijgen van de leerplicht. U kunt hierover te allen tijde contact opnemen met de directeur. U kunt extra verlof aanvragen door het invullen van een verlofformulier. Dit formulier kunt u verkrijgen bij de directie.

7.2.1 Onderwijs tijdens langdurige ziekteperiode van een leerling

In de Wet “Ondersteuning Onderwijs aan Zieke Leerlingen” is aangegeven dat ook zieke leerlingen recht hebben op onderwijs. Voor kinderen die in een ziekenhuis zijn opgenomen - of ziek thuis zijn - is het belangrijk dat het gewone leven zo veel mogelijk doorgaat. Onderwijs hoort daar zeker bij.

Tijdens een ziekteperiode van een leerling blijft de eigen school verantwoordelijk voor het onderwijs aan die leerling. De leerkrachten staan er echter niet alleen voor. Zij kunnen voor deze onderwijsbegeleiding aan de zieke leerling een beroep doen op de ondersteuning van een Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen (COZL).

De leerkracht van de school en de consulent maken in overleg met de ouders van de leerling afspraken over de inhoud van de ondersteuning. Voor meer informatie kunt u terecht op de website van de stichting “Ziek zijn en Onderwijs” (www.ziezon.nl).

7.3 Ongeoorloofd verzuim

Als er een vermoeden bestaat dat er sprake is van ongeoorloofd verzuim, dan worden de ouders onmiddellijk gebeld. Indien het ongeoorloofd verzuim meer dan twee dagen bedraagt, wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente ingeschakeld en om advies gevraagd. Wanneer een kind door ziekte niet naar school kan komen, horen we dit graag 's morgens tussen 8.00 en 8.15 uur. We hoeven ons dan niet ongerust te maken. Bij geen bericht wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd.

De groepsleerkrachten houden dagelijks een presentielijst van de leerlingen bij. Wanneer een kind te vaak of te lang om onduidelijke reden verzuimt, maar ook wanneer een kind regelmatig te laat komt, neemt de school contact op met de ouders. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld en om advies gevraagd. Ouders kunnen een verzoek krijgen om langs te komen bij de leerplichtambtenaar op het gemeentehuis. Uw kind kan ook onder schooltijd ziek worden of gewond raken. Wij nemen direct contact met u op. Zorgt u ervoor dat wij uw juiste telefoonnummer hebben!

7.4 Leerlingenbeleid

Wij hebben een document “aanamebeleid” ontwikkeld, waarin de regels en afspraken zijn vastgelegd omtrent toelating. Hieronder vindt u de belangrijkste criteria en afspraken die in dit document zijn vastgelegd.

7.4.1 Toelating leerlingen

- Toelating wordt niet afhankelijk gesteld van een geldelijke bijdrage van de ouders/verzorgers. Wel wordt de ouders/verzorgers een bijdrage gevraagd t.b.v. de kosten van additionele uitgaven
- Als naar mening van de directie er voor het desbetreffende kind geen reële plaatsingsmogelijkheid aanwezig is op het moment van de aannameprocedure, wordt toelating geweigerd
- De directie van de school bepaalt na overleg met ouders/verzorgers en met het personeel van de school in welke groep het kind wordt geplaatst
- Vanaf vijf jaar geldt de leerplicht. Op het eind van het schooljaar waarin een kind veertien wordt, moet hij/zij de school verlaten
- Bij overplaatsing van een kind van de ene school naar een andere school vindt overleg plaats met de directeur van de school waar het aangemelde kind ingeschreven staat

7.4.2 Beleid in geval van schorsing

Bij ernstige onregelmatigheden kan een leerling tijdelijk geschorst worden. In dat geval zal door het bevoegd gezag (schoolbestuur) eerst zo spoedig mogelijk contact worden opgenomen met de ouders/verzorgers en de inspectie en worden zij schriftelijk op de hoogte gebracht van het voornemen om over te gaan tot schorsing.

7.4.3 Beleid bij verwijdering

Het bevoegd gezag kan besluiten dat een leerling definitief toegang tot de school wordt ontzegd. Redenen om een kind definitief van school te verwijderen zijn onder meer het duidelijk constateren dat door het kind of door de ouders/verzorgers aan de voorwaarden en regels zoals gesteld bij toelating niet (meer) wordt voldaan. Het protocol “Schorsing en verwijdering van leerlingen” ligt ter inzage bij de directie.

7.5 Veiligheidsplan

Onderzoek heeft opgeleverd dat 25% van de leerkrachten in het voortgezet onderwijs al te maken heeft of heeft gehad met agressie en geweld. In het basisonderwijs is dat al 9%. Werken aan leefbaarheid en veiligheid is daarom van groot belang. De school moet een plek zijn waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en ouders zich thuis voelen en zich veilig weten en waar alle betrokkenen respectvol,

prettig en vriendelijk met elkaar omgaan. De school heeft daarom een veiligheidsplan opgesteld waarin de volgende onderdelen zijn opgenomen:

- Risico Inventarisatie en Evaluatie. Plan van aanpak
- Gedragsregels m.b.t. agressie en geweld
- Gedragscode voorkomen pesten
- Gedragscode voorkomen discriminatie
- Meldingsprocedure agressie en geweld of seksuele intimidatie
- Registratieformulier agressie en geweld
- Ongevallenregistratieformulier Arbeidsinspectie
- Protocol agressie en geweld
- Draaiboek bij calamiteiten
- Draaiboek rouwverwerking
- Richtlijnen voor nazorg
- Sancties die door de school opgelegd kunnen worden
- Intentieverklaring

Het voert te ver om alle afspraken en protocollen in deze schoolgids te vermelden.

7.5.1 Sociale veiligheid

De school heeft beleid geformuleerd voor de sociale veiligheid van kinderen, leerkrachten en ouders op en rond de school. Je veilig voelen op een school is een voorwaarde voor iedereen. Ten eerste is de sociale veiligheid voor kinderen belangrijk: als er een veilig klimaat heerst in de klas of school, dan hebben de kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen.



Ten tweede is de sociale veiligheid voor de leerkrachten belangrijk. Zij moeten zich ook veilig voelen en hun problemen moeten naar tevredenheid opgelost kunnen worden.

Ten derde zijn er de ouders, die hun kinderen met een gerust hart naar school kunnen sturen als zij weten dat de school veilig is. Zij moeten zich echter ook prettig voelen op de momenten dat zij in de school zijn. Ook voor bezoekers is het belangrijk dat het binnen de school sociaal veilig is om hun werkzaamheden goed te kunnen verrichten. Een term die veel met de sociale veiligheid te maken heeft is het ‘pedagogisch klimaat’. Als de sfeer in de klas en in de school goed is, spreek je van een goed pedagogisch klimaat. De leerkrachten gaan op een leuke manier met elkaar en met de kinderen om, en de kinderen gaan ook op een leuke manier met de leerkrachten en de andere kinderen om. De Plakkenberg heeft dan ook het pedagogisch klimaat als een paraplu boven alle andere activiteiten hangen.

7.5.2 Verkeersveiligheid

Alhoewel de Plakkenberg in een zeer rustige omgeving ligt, hebben we oog voor de gevaarlijke plaatsen in de schoolroutes van onze kinderen. Onze bijdrage hieraan is

dat we elke dag onze verkeersbrigadiers paraat hebben om uw kind veilig te laten oversteken op de Markt en de Boterweg. Daarnaast wijzen wij onze ouders/verzorgers regelmatig op onveilig gedrag bij het wegbrengen en ophalen van de kinderen bij parkeersituaties rondom school. Het is echter de verantwoordelijkheid van de ouders zelf dat uw kind veilig op school komt en weer naar huis terugkeert!

Daarom is uw eigen bijdrage aan een veilige schoolomgeving, door zich te houden aan afspraken ten aanzien van verkeer en parkeren rondom school, van groot belang. Met regelmaat wordt u door school geattendeerd op deze afspraken (schoolkalender, nieuwsbrief de Plakband, flyers op de parkeerplaats Boterwegzijde, etc.).

De school draagt geen verantwoordelijkheid voor de verkeerssituatie op de openbare weg en de openbare parkeerruimte rondom school. Wij kunnen alleen een beroep blijven doen op ieders eigen verantwoordelijkheid in deze en elkaar daar samen als respectvolle volwassenen op aanspreken. Onze werkgroep “Verkeersveiligheid” bespreekt het bovenstaande regelmatig met elkaar en voert indien nodig overleg met de gemeente, de wijkagent, de omwonenden en de andere scholen.



7.6 Privacy reglement

Op de Plakkenberg is een privacyreglement opgesteld met als doel:

- De persoonlijke levenssfeer van leerlingen van wie persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik en tegen het verwerken van onjuiste gegevens
- Te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn
- De rechten van de leerling te waarborgen

Het volledige wettelijke reglement ligt op school ter inzage.

7.7 Adresverspreiding en portretrecht

Dit reglement is opgesteld om ouders/verzorgers en kinderen in staat te stellen contact te zoeken met ouders/verzorgers van leerlingen en medeleerlingen bijvoorbeeld in verband met het brengen en halen c.q. afspreken van het onderling spelen. Zonder toestemming van de ouders/verzorgers mogen de bedoelde gegevens onder huidige privacy-wetgeving niet worden verstrekt. De verstrekking van de adresgegevens moet worden gezien als een dienst. Er zijn geen bijbedoelingen. We gaan ervan uit dat ouders de gegevens niet beschikbaar stellen aan anderen.

Bovendien worden vanuit de Plakkenberg verschillende contactorganen verspreid, zoals de schoolgids, de jaar-kalender, de nieuwsbrief Plakband. Hierin staan foto's

van kinderen. Ook zijn die te zien op de website van de school. Plaatsing van deze foto's mag niet zonder toestemming van ouders/verzorgers. Nieuwe ouders geven via een formulier toestemming tot verspreiding van de adresgegevens/afdrukken van foto's en gebruik van video opnames van hun kind/kinderen binnen de school. Plaatsing van foto's dienen geen ander doel dan verduidelijking en verfraaiing van het bericht. Als gevolg van de ontwikkelingen en mogelijkheden van de sociale media neemt de school haar verantwoordelijkheid op bovenstaande wijze. Ouders onderling dienen zich er bewust van te zijn dat niet alle ouders het op prijs stellen dat foto's en filmpjes waarop ook hun kind tijdens schooluren te zien is worden geplaatst op de sociale media als Facebook, etc.

7.8 Protocol weglopen

Soms zijn kinderen zo driftig en boos dat ze van school weglopen. Daarom willen we u er op wijzen dat u de kinderen duidelijk maakt dat dit NIET mag gebeuren tijdens de schooluren. Het is geen oplossing voor het probleem. Mocht het ondanks de waarschuwingen toch gebeuren dan belt de leerkracht naar huis. Indien mogelijk worden de kinderen ook nog gezocht door de conciërge/ambulante leerkracht. Als uw kind thuiskomt, wilt u dan meteen de school bellen om te melden dat het kind goed is aangekomen? Daarna willen we dat u het kind weer naar school brengt, zodat er gewerkt kan gaan worden aan het oplossen van het probleem.



De kenmerken en de daarbij behorende onderwijsbehoefte van de leerlingenpopulatie zijn voor de school uitgangspunt bij de keuzes die zij maakt in de inrichting van het onderwijs. Voorbeelden hiervan zijn o.a. de plusgroep en de samenwerking met de Dr. Bosschool (cluster-2) die met een aantal groepen in hetzelfde pand is gehuisvest. Het managementteam analyseert de recent afgenomen toetsen per vakgebied, op groepsniveau en op schoolniveau. Er worden diepteanalyses gemaakt, streefdoelen opgesteld voor de leerresultaten en de conclusies uit de evaluaties van de eind- en tussenresultaten worden vastgelegd. De leerkrachten worden hier vanuit het uitgangspunt “betrokken eigenaarschap ten aanzien van de groepsopbrengsten” nadrukkelijk bij betrokken. Basisschool de Plakkenberg beschikt over voldoende gestandaardiseerde instrumenten om zowel intern als extern haar onderwijsleerproces te evalueren.

De directie heeft in 2013 een tevredenheidsonderzoek laten plaatsvinden onder ouders, leraren en leerlingen. De uitkomsten van deze tevredenheidsonderzoeken die hebben plaatsgevonden, worden door de directie benut bij het formuleren van verbeterpunten op de school. Inspectiebezoek, externe audits door directeuren van andere scholen en interne audits van leraren onderling zijn een belangrijk onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem. Elk jaar observeren drie leraren van de school de andere leraren. Met behulp van kijkwijzers worden onderdelen van het onderwijs geëvalueerd. Dit resulteert in een terugkoppeling per leraar en ook op schoolniveau worden er conclusies getrokken en verbeterpunten vastgesteld.

De beoogde verbeteringen worden op hoofdlijnen Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden (SMART) uitgewerkt en er zijn prioriteiten gesteld. De borging van gemaakte afspraken op basisschool de Plakkenberg vindt onder andere plaats in de gesprekkencyclus, teamvergaderingen, het werkoverleg en door groepsbezoeken van de schoolleiding waarbij zij gebruik maakt van kijkwijzers. De gerealiseerde onderwijskwaliteit verantwoorden wij door instrumenten, zoals onder andere het jaarverslag en de jaarrekening, maar ook de schoolgids, de website en de nieuwsbrief te gebruiken om het bestuur en de ouders te informeren over de opbrengsten van de school en de effecten van verbeteractiviteiten.

Op een aantal manieren werkt de Plakkenberg aan verdere kwaliteitsverbetering:

- Werken met het schoolplan/jaarplan volgens de Plan, Do, Check, Act (PDCA) cyclus
- Werken met bekwame personeelsleden die regelmatig scholing volgen
- Werken met goede methoden
- Het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen
- De onderwijsbehoefte afstemmen op de resultaten

De kwaliteitsverbetering vindt ook plaats in samenwerking met het SWV Doetinchem inzake Passend Onderwijs en het zoeken van de verbinding met andere schoolbesturen en het Personeelscluster Oost Nederland op het terrein van o.a. bestuurskracht, onderwijs, personeelsbeleid en nascholing.

8.1 Kwaliteitsverbetering door het schoolplan

In het schoolplan worden de onderwijsontwikkelingen/vernieuwingen beschreven die over een periode van vier jaar worden aangepakt. Dit schoolplan wordt voorafgaand besproken met de Medezeggenschapsraad, door het bestuur vastgesteld en door de onderwijsinspectie beoordeeld aan de hand van de landelijke eisen. Dit schoolplan kunt u inzien bij de directeur.

Ons huidige schoolplan, “Samen één in ontwikkeling”, loopt tot en met het schooljaar 2014/2015.

In 2015 wordt er een nieuw schoolplan voor de komende vier schooljaren (2015-2019) opgesteld.

De werktitel hiervan is “Goed, passend onderwijs door samen leren”.

Het laatste periodieke inspectiebezoek dateert van mei 2013. Zie www.onderwijsinspectie.nl

In hoofdstuk 9.1 leest u de conclusie van de inspectie ten aanzien van de resultaten van onze school.

8.2 Kwaliteitsverbetering door bekwaam personeel

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen ervoor dat de materialen en de lesboeken zinvol worden gebruikt. De leerkrachten van de Plakkenberg besteden veel tijd aan onderlinge samenwerking, afstemming en overleg. Een voorbeeld hiervan is het structureel ingeplande werkoverleg.

De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom kennen wij ook elk schooljaar onze studiedagen. De komende jaren zetten we met het hele team in op de verdere ontwikkeling van “handelings- en opbrengstgericht werken” (wat heeft een kind nodig om optimaal te presteren). Kennis nemen van coöperatief leren en het naast de invoering van de nieuwe rekenmethode op de juiste wijze inzetten van de reken- wiskundedidactiek “Met sprongen vooruit” maken hier deel van uit.

Ook werken de leerkrachten aan hun Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP). Op schoolniveau zijn competenties beschreven waaraan onderwijsgevenden moeten voldoen. Iedereen staat verschillend in deze ontwikkeling. Daarom zal er voor iedere leerkracht een persoonlijk plan opgesteld worden, zodat de leerkracht d.m.v. studie, begeleiding of coaching aan de gestelde eisen kan blijven voldoen. Leerkrachten krijgen de mogelijkheid, indien gerelateerd aan de schoolontwikkelingen, om zich een specialisme eigen

te maken. Op de Plakkenberg zijn de volgende specialismen onder het team vertegenwoordigd: meerbegaafdheidsspecialist, leesspecialist, taalcoördinator en gedragspecialist. Momenteel is één leerkracht in opleiding als rekencoördinator.

Tevens is er een leerkracht geschoold als opleider in de school om studenten en leerkrachten in hun mentorrol binnen de school te kunnen begeleiden.

8.3 Kwaliteitsverbetering door goede methoden

In onze school geven we les met behulp van moderne lesmethoden. In het schooljaar 2014/2015 hebben we de invoering van de taalmethode “Taalactief” voltooid t/m groep 8 en zijn we in de groepen 3 t/m 8 gestart met de nieuwe versie van de rekenmethode “Wereld in getallen”. In schooljaar 2015-2016 starten we met een nieuwe methode voor begrijpend lezen (“Grip op lezen”) in de groepen 4 t/m 8 en voor aardrijkskunde (“Argus Clou”) in de groepen 5 t/m 8.

Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. Voor deze leerlingen bieden de nieuwe methoden goede mogelijkheden.

Tevens worden ook actuele aanvullende materialen aangeschaft. Belangrijk hierbij is de doorgaande lijn binnen de school.

8.4 Kwaliteitsverbetering door het leerling- en onderwijsvolgsysteem

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen, is het werken met landelijk genormeerde toetsen. Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van een leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS).

Het systeem levert waardevolle aanvullende informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd. De toetsen die wij gebruiken, worden afgenomen bij een grote groep leerlingen, verspreid over het hele land. Daardoor is het mogelijk de vorderingen van onze school te vergelijken met andere scholen in ons land.

De vakken rekenen, lezen, begrijpend lezen en taal (spelling) worden op verschillende onderdelen getoetst. De resultaten van de toetsen worden besproken in het managementteam, door de bouwcoördinatoren, leerkrachten en intern begeleider.



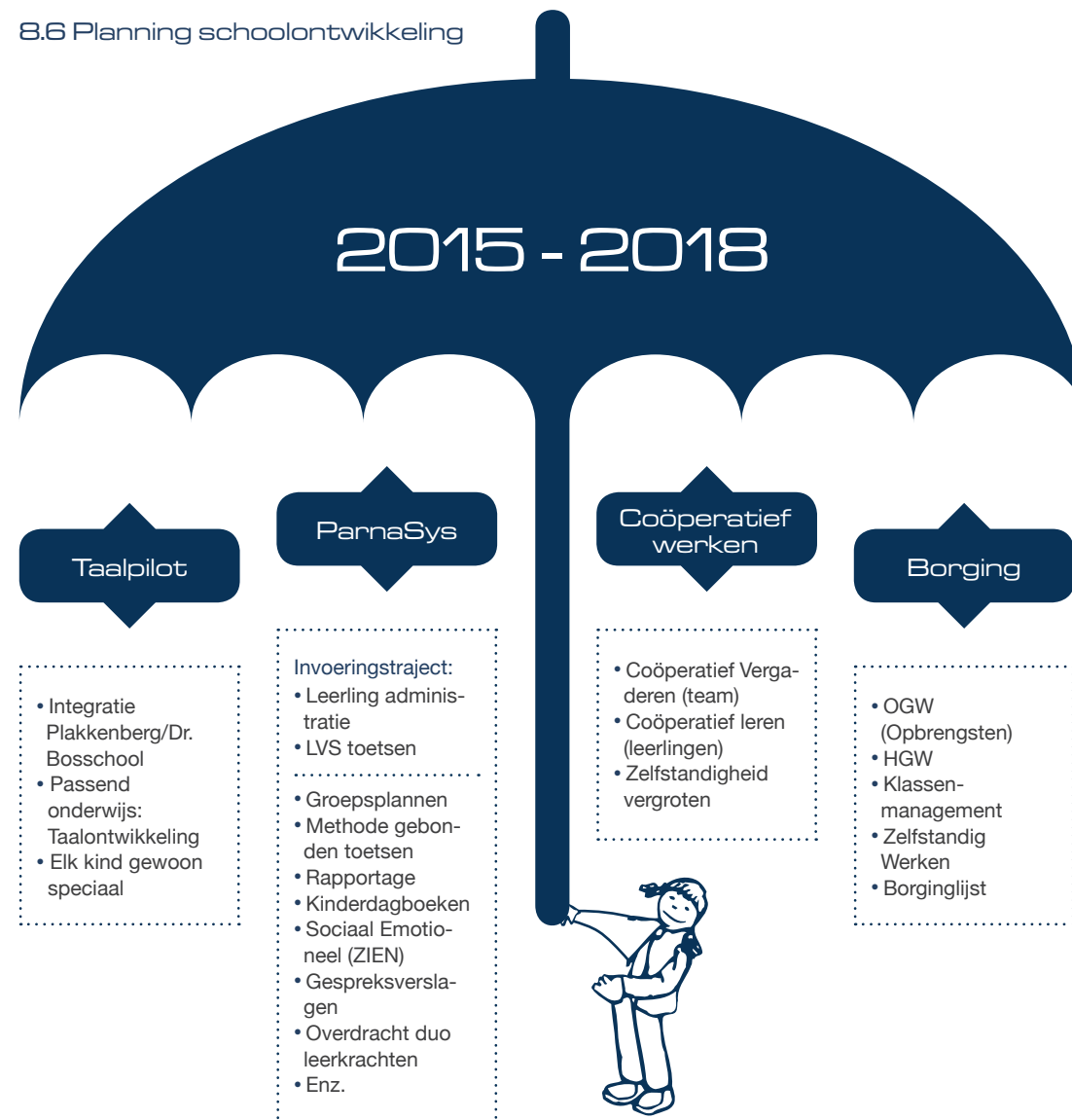
Als het resultaat van de toetsen afwijkt van de landelijke normeringen, betekent dat misschien wel dat we consequenties moeten trekken uit onze manier van lesgeven of dat we onderdelen van het onderwijsprogramma moeten verbeteren. Het leerling- en onderwijsvolgsysteem biedt ons ook een overzicht van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Behalve cognitief volgen wij de leerlingen tevens op hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiervoor gebruiken we het instrument SCOL (Sociale Competentie Observatielijst).

8.5 Kwaliteitsverbetering door zelfevaluatie

De zelfevaluatie gebeurt door:

- Kinderen; via tevredenheidsonderzoeken over methoden, welbevinden en veiligheid
- Ouders; via expliciete vragenlijsten, tevredenheidsonderzoeken, gesprekken, e.d.
- Leerkrachten; via tevredenheidsonderzoeken en expliciete vragenlijsten over pedagogisch klimaat, didactisch handelen, gebruikte methoden, interne audits, e.d.
- Directie; diepteanalyse van leeropbrengsten, gesprekkencyclus ten aanzien van personeelsbeleid e.d.
- Door audit werkgroep; drie leerkrachten voeren aan de hand van kijkwijzers observaties uit om de borging van afspraken te bewaken. Op grond van de scores worden de verbeterpunten bepaald

8.6 Planning schoolontwikkeling



Met het team hebben we de volgende ontwikkelpunten voor de Plakkenberg afgesproken waar we de komende schooljaren aan blijven/gaan werken.

Het centrale thema is:

- Opbrengstgericht werken

De verdiepingen zijn:

- Handelingsgericht werken
- Passend onderwijs (taalbekwaamheid ontwikkeling in samenwerking met de Dr. Bosschool)
- Coöperatief leren
- ParnasSys, digitale rapportage, verslaglegging en dossiervorming

Daarnaast werken wij verder aan:

- Invoering van nieuwe methoden op de diverse vakgebieden
- Uitbreiding ICT mogelijkheden binnen ons onderwijs

De overheid heeft de schoolgids bedoeld als een verantwoordingsdocument voor scholen en moet ouders in staat stellen scholen op resultaten en inhoud onderling te vergelijken. Resultaten hangen namelijk af van factoren, die deels wel en deels niet te beïnvloeden zijn. Scholen zijn alleen onderling te vergelijken als de leerlingenpopulatie gelijk is en als hun onderwijskundige visie en concept hetzelfde zijn.

Om te komen tot een enigszins onafhankelijk kwaliteitsoordeel maken we gebruik van de volgende gegevens:

- Inspectierapport
- Interne audit
- Externe visitatie
- De kengetallen leerlingenprognoses, instroom-, doorstroom-, uitstroom gegevens
- SWV Ondersteuningsplan en Schoolondersteuningsprofiel
- Tevredenheidsonderzoeken

9.1 Inspectierapport in het kader van het vierjaarlijks bezoek

Op 13 mei 2013 heeft de onderwijsinspectie de Plakkenberg bezocht. Tijdens dit onderzoek heeft de inspectie de kwaliteit van het onderwijs beoordeeld aan de hand van een aantal indicatoren. Deze indicatoren hebben in ieder geval betrekking op de kwaliteitszorg, de zorg en begeleiding, de resultaten, de ontwikkeling van leerlingen en enkele aspecten betreffende de naleving van de wet- en regelgeving, waaronder onderwijstijd.

De inspectie concludeert dat de kwaliteit van het onderwijs op de Plakkenberg op de onderzochte onderdelen in orde is en geen tekortkomingen kent.
Zie ook www.onderwijsinspectie.nl

9.2 Interne audit

Interne audits van leraren onderling en externe visitatie door directeurs van andere scholen zijn een belangrijk onderdeel van het kwaliteitssysteem. Elk jaar observeren drie leraren van de school de andere leraren. Met behulp van kijkwijzers worden onderdelen van het onderwijs geëvalueerd. Dit resulteert in een terugkoppeling per leraar en ook op schoolniveau worden er conclusies getrokken en verbeterpunten vastgesteld.
De beoogde verbeteringen worden op hoofdlijnen SMART uitgewerkt en er zijn prioriteiten gesteld.

9.3 Externe visitatie

Wij willen middels een geïntegreerde aanpak, waarin alle facetten van kwaliteitszorg, school- en teamontwikkeling, (zelf) reflectie en ondernemend werken een plek krijgen, invulling geven aan de doelstellingen om de opbrengsten structureel en actief te verhogen. Sinds 2011 nemen wij deel aan externe visitaties om succesvolle verbeteringstrajecten op scholen tot stand te brengen. Dit doen wij samen met de scholen van het schoolbestuur “Primair Onderwijs Achterhoek” en “het Timpaan” in Wehl. Op deze wijze delen wij kennis en ervaring en zal er door directeurs en MT leden in dit traject met en van elkaar geleerd worden om structurele auditing mogelijk te maken en er voor te zorgen dat duurzame borging van verbetering plaatsvindt. In dit kader is de Plakkenberg zelf in 2011 als één van de eerste scholen bezocht en hebben de analyses en conclusies o.a. geleid tot het Schoolplan 2011-2015 en wordt dit voortgezet in het Schoolplan 2015-2019 en de afzonderlijke jaarplannen.

9.4 Kengetallen leerlingenprognoses, instroom, doorstroom en uitstroom en het volgen van het leerling-cohort in het voortgezet onderwijs.

Wij verwachten dat het leerlingenaantal de komende jaren door een duidelijke terugloop van de geboortecijfers en de uitstroom van relatief grote groepen 8 verder zal dalen (“Krimp”). Deze daling kan de stijging van de procentuele deelname vanuit ons voedingsgebied niet meer compenseren. De gemeentelijke prognose (oktober 2013) en het ‘Scenariomodel Primair Onderwijs’ (2014) laten voor de komende jaren een negatief beeld zien.

Kengetallen van de leerlingenaantallen van de Plakkenberg over de laatste 5 jaren:

Cijfers per 1 oktober	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
totaal aantal lln.	391	382	364	358	338
4 t/m 7 jarigen	177	173	166	166	160
8 jaar en ouder	214	209	198	192	178

Prognose de Plakkenberg *	2015	2016	2017	2018	2019	2020
totaal aantal lln.	331	322	311	294	281	268

* Op basis van eigen reeds bekende gegevens en prognose gemeente naar aanleiding van onderzoek op verzoek van het Platform Primair Onderwijs Oost-Gelderland (PPOG)

Kengetallen instroom, doorstroom en uitstroom

Instroom

Criteria en procedure voor wat betreft aanmelding en inschrijving van leerlingen zijn vastgelegd in de schoolgids deel A, in de procedure aannamebeleid nieuwe leerlingen en in het Schoolondersteuningsplan.

Criteria en procedure voor wat betreft een extra leerjaar zijn vastgelegd in de procedure doubleren.

Instroom	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011	2009-2010	2008 - 2009
Groep 1	31	46	33	42	46	48
Zij- instroom	7	7	8	0	12	7

Criteria en procedure voor wat betreft een extra leerjaar zijn vastgelegd in de procedure doubleren. In 2010 is er ook een criterialijst ontwikkeld voor de herfstkinderen.

Doorstroom	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011	2009-2010
Verl. kleutergroep	7	5	3	5	2
Extra leerjaar	0	0	4	9	5



Uitstroom	2013-2014	2012-2013	2011-2012	2010-2011
Praktijkonderwijs			0	0
BB+		4	3	0
Beroepsgerichte leerweg	18	2	5	10
MAVO-D		6	7	4
MAVO	12	18	13	13
HAVO D	2	9	7	5
HAVO/VWO	19	8	16	19
VWO+		5		
SO	7 (2%)	1 (0,2%)	0	1 (0,2%)
Verhuizingen	5			

Cohort-onderzoek

De scholen voor voortgezet onderwijs van het Almende College in onze regio geven de resultaten van de door ons verwezen leerlingen in de eerste drie schooljaren schriftelijk aan ons door d.m.v. de publicatie van een Cohort-onderzoek. Op deze wijze kunnen we de ontwikkeling van de leerling nog een tijd blijven volgen en krijgen we tevens een beeld of ons schooladvies een goed resultaat heeft gehad.

De meeste leerlingen die onze school in groep 8 verlaten, gaan naar het Almende College (locatie Isala HAVO en VWO, locatie Bluemers T/HAVO, VMBO en locatie Wesenthorst T/HAVO, VMBO en LWOO). Enkele leerlingen gaan naar het AOC in Doetinchem. Het onderzoek geeft aan hoeveel leerlingen conform het advies van onze school en de toelatingscommissie van het Almende College ook daadwerkelijk het geadviseerde en gekozen schooltype met succes gevolgd hebben.

Doorstroomgegevens Cohort 2011 de Plakkenberg in schooljaar 2014-2015

	SO	BK	MAVO D	MAVO	HAVOD	HAVOVWO	Totaal	in %
totaal	1	10	4	13	5	19	52	100%
ononderbroken	1	9	3	13	4	17	47	90%
zwaarder		1					1	2%
lichter			1			1	2	4%
doubleer					1	1	2	4%

Doelstelling van de Plakkenberg is om minimaal 90% van onze leerlingen op die plek in het VO terecht te laten komen waar ze op grond van hun kennis en vaardigheden (op alle terreinen) thuis horen. Dit onderwerp wordt jaarlijks besproken en geëvalueerd en besproken met vertegenwoordigers van het Almende College. Voor het Cohort 2011 is de doelstelling behaald.

9.5 Leerling Onderwijs Volgstelsel en Eindtoets

Jaarlijks worden de tussenopbrengsten uit het leerling onderwijs volgstelsel cyclisch geëvalueerd en geanalyseerd in de vorm van een diepteanalyse op school-, groeps- en leerlingenniveau. Ook de gerealiseerde opbrengsten van de eindtoets worden geëvalueerd en geanalyseerd. Onze doelstelling is om minimaal de gemiddelde score te behalen voor scholen met een soortgelijke leerlingenpopulatie.

De opbrengsten van de laatste vijf jaren zijn:

Schooljaar	Aantal deelnemende leerlingen	Score	Landelijke norm	Aantal leerlingen LWOO geïndiceerd
2009-2010	59	536,0	535,4	2
2010-2011	51	536,6	535,1	0
2011-2012	59	537,1	535,1	3
2012-2013	58	534,7	534,7	3
2013-2014	50	533,0	534,4	8
2014-2015	46	535,2	534,8	

De LWOO Leerlingen (LeerWeg Ondersteunend Onderwijs) zijn in de berekening van deze scores meegenomen.

Als we de resultaten bekijken dan scoren we boven of gelijk aan het algemeen gemiddelde wat betreft de landelijke norm, met uitzondering van schooljaar 2013-2014.

9.6 SWV Ondersteuningsplan en Schoolondersteuningsprofiel

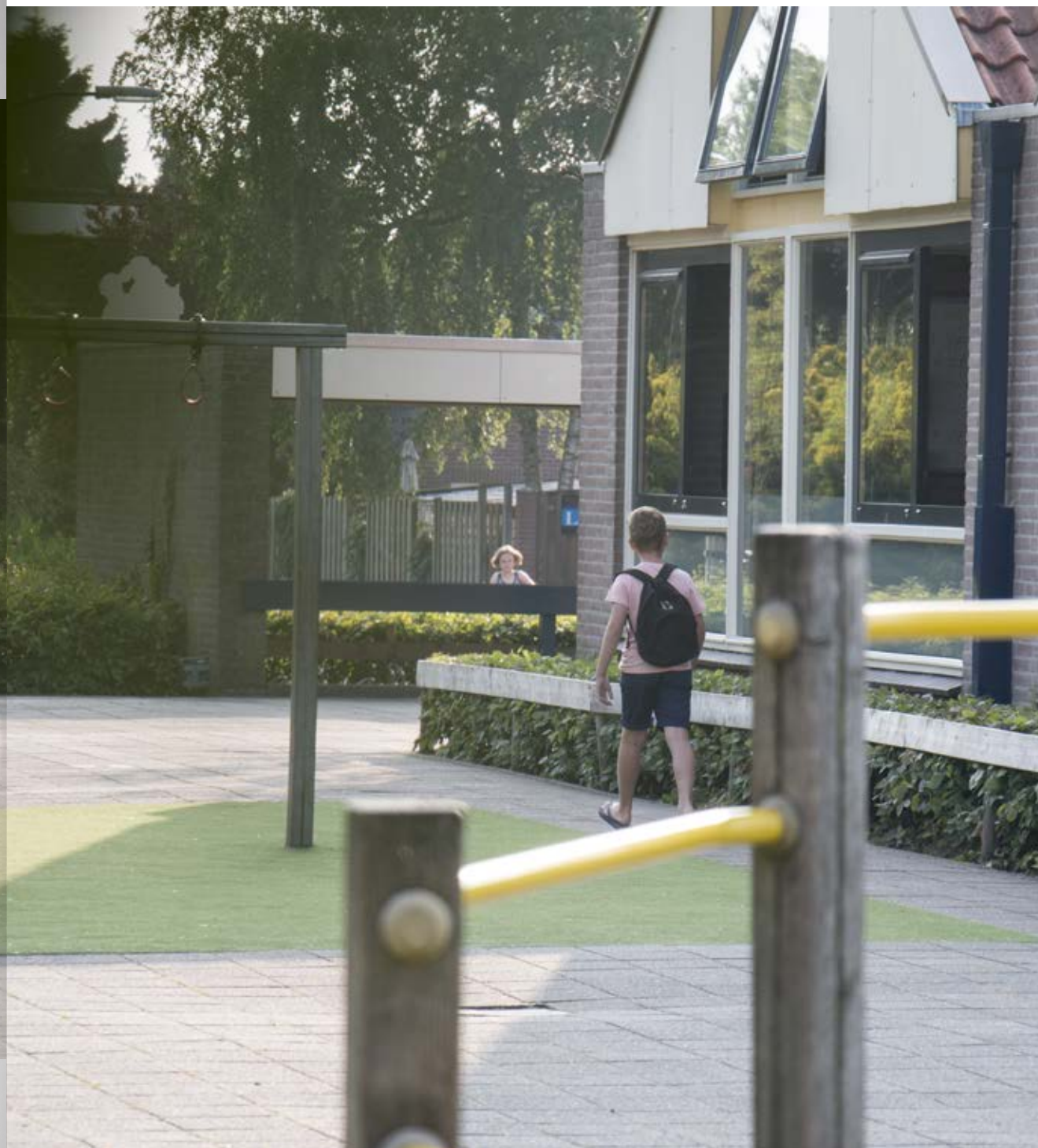
In het SWV Ondersteuningsplan staat beschreven welke ontwikkeling de verwijzing van leerlingen van basisonderwijs naar speciaal basisonderwijs heeft doorgemaakt. Het streven van het samenwerkingsverband was om het percentage terug te brengen naar het landelijk gemiddelde. Dit is in beperkte mate gelukt. Voor de Plakkenberg lagen de verwijzingscijfers de afgelopen vier jaar rond de 1%. Daarmee voldeden we in ruime mate aan de doelstelling van het samenwerkingsverband. Als gevolg van de invoering van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 hebben wij de overstap gemaakt van het SWV Lichtenvoorde naar het SWV Doetinchem.

Door de deelnemende schoolbesturen en scholen in dit Samenwerkingsverband zijn Schoolondersteuningsprofielen opgesteld, zodat bij handelingsverlegenheid gezocht kan worden naar een passende onderwijsplek die past bij de individuele onderwijsbehoeften van een leerling. Op basis van het schoolondersteuningsprofiel hebben de schoolbesturen ook hun eigen ontwikkelagenda's opgesteld om passend onderwijs binnen de eigen organisatie te optimaliseren.

9.7 Relatie met scholen en instellingen

Onze school staat open voor samenwerking en overleg met andere schoolbesturen, peuterspeelzalen, kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, basisscholen, speciale basisscholen en scholen voor voortgezet onderwijs. Deze samenwerking is voor het grootste deel gericht op een soepele overstap van de ene naar de andere school. We maken gebruik van vaste procedures en overdrachtsformulieren, waarvan de ouders altijd een kopie krijgen.

Op directioniveau is er overleg met de andere basisscholen in de gemeente Oude IJsselstreek, bijv. wat betreft vakantieregelingen, huisvesting en projecten. Daarnaast heeft de school regelmatig contacten met diverse externe diensten.



9.8 Tevredenheidsonderzoeken

In 2013 zijn er tevredenheidsonderzoeken gehouden onder de medewerkers, ouders en de leerlingen uit de groepen 5 t/m 8. De resultaten hiervan zijn naar alle respondenten gecommuniceerd en gepubliceerd op de website van de school.

De aanbevelingen en verbeterpunten zijn besproken met het schoolbestuur en de Medezeggenschapsraad en maken deel uit van onze jaarplannen en het schoolplan 2015-2019. In ons schoolbeleid is opgenomen dat de tevredenheidsonderzoeken vierjaarlijks worden afgenomen.

10.1 Regeling schooltijden

Op basis van het oudertevredenheidsonderzoek 2013 continueren wij voorlopig nog de huidige schooltijden. De wens met betrekking tot de huidige schooltijden of een continuurooster ligt gelijk. Circa 70% van de ouders kunnen zich nog vinden in de huidige schooltijden. De mogelijkheid om over te stappen op een “andere schooltijden” rooster wordt vanaf dit schooljaar wel nader onderzocht. De regeling schooltijden wordt jaarlijks in onze jaarkalender gepubliceerd. Alle kinderen mogen ’s morgens een kwartier voor schooltijd het lokaal in gaan. Tijdens de pauzes en een kwartier voor schooltijd houden leerkrachten toezicht op de speelpleinen.

10.2 Vakantietijden en extra vrije dagen

De data waarop de kinderen vrij zijn, kunt u vinden op onze jaarlijkse schoolkalender. De vakantiedagen worden zoveel mogelijk afgestemd op de landelijke richtlijnen en de vakanties van de omliggende scholen voor het voortgezet onderwijs (met name het Almende College). Daarnaast plannen we extra vrije dagen voor Kerst, Carnaval en teamscholing. Deze dagen staan eveneens op de jaarkalender vermeld.

10.3 Verlofregelingen voor leerlingen

Er kunnen zich situaties voordoen, waardoor extra verlof denkbaar of wenselijk is. U kunt uw wens voorleggen bij de directie middels een verlofformulier. In de Leerplichtwet wordt een aantal gewichtige omstandigheden (overlijden, huwelijk, jubilea) genoemd op grond waarvan een leerling vrijstelling kan krijgen van de leerplicht. U kunt hierover te allen tijde contact opnemen met de directie. Alleen in bijzondere gevallen kan extra verlof worden gegeven, bijv. als het beroep van de ouder het niet toelaat om tijdens de normale vakantieweken er op uit te gaan. U kunt extra verlof aanvragen door het invullen van een verlofformulier, verkrijgbaar bij de directie. De directie kan de vrijstellingsgrond indien nodig in overleg met de leerplichtambtenaar beoordelen.

10.4 Sponsoring en fondswerving

Onze school maakt in voorkomende gevallen bij de financiering van bepaalde activiteiten gebruik van sponsor- en advertentiegelden. Dit geschiedt dan wel binnen de kaders, zoals vastgesteld in een convenant door het Ministerie van Onderwijs, de Consumentenbond en het onderwijsveld.

10.5 Verkeersveiligheid

Ouders zijn expliciet zelf verantwoordelijk voor een veilige gang van en naar school van hun kinderen. Dit geldt ook voor de veiligheid van verkeer en het parkeren in de schoolomgeving tijdens het brengen en halen van de kinderen. De school is hiervoor niet verantwoordelijk. Wij vragen de ouders om zoveel mogelijk lopend naar school te komen en voor hen die wat verder weg wonen per fiets; de richtlijnen hiervoor staan vermeld in de jaarkalender. Ingeval ouders toch met de auto naar school moeten komen, vragen wij aandacht voor de afspraken en regels rondom het parkeren en een bijdrage te leveren om de veiligheid rondom school te waarborgen. De richtlijnen hiervoor staan ook vermeld in de jaarkalender. Het is goed deze informatie ook door te geven aan uw oppas (oma's en opa's). Onze werkgroep “Verkeersveiligheid” bekijkt regelmatig of verkeerssituaties aangepast moeten en kunnen worden en voert overleg met de gemeente, de wijkagent, de omwonenden en de andere scholen.

10.6 Arbo en een veilige school

Er wordt systematisch aandacht besteed aan de vele aspecten van veiligheid in en om ons schoolgebouw: o.a. de brandveiligheid (blusapparaten, branddekens, noodverlichting, ontruimingsplan e.d.), goedgekeurde materialen (bijv. kapstokken, veiligheidsglas in deuren), veilige speeltoestellen (regelmatige inspecties), EHBO. Momenteel zijn 10 collega's opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV'er). Zij zijn in staat tot het verlenen van bijstand als volgt omschreven:

- Het verlenen van eerste hulp bij ongevallen
- Het beperken en bestrijden van een beginnende brand
- Het in noodsituaties alarmeren en evacueren van alle leerlingen, leerkrachten en andere mensen in het gebouw
- Het alarmeren van en samenwerken met de brandweer en andere hulpverlenende instanties bij een brand of ongeval

Regelmatig wordt ons gebouw door externe instanties geïnspecteerd en/of worden wij hierover geadviseerd (Gemeente, GGD, Arbo-dienst en brandweer). We hebben een Gebruiksvergunning. We hebben een Brandveiligheidsplan en Ontruimingsplan opgesteld en houden twee keer per jaar een ontruimingsoefening. De school is geheel rookvrij.

10.7 Aansprakelijkheid en verzekeringen

De Plakkenberg heeft alle kinderen verzekerd tegen de financiële gevolgen van ongevallen. De dekking geldt gedurende de tijd, dat de kinderen onder toezicht staan van leerkrachten of hulpouders, dus ook tijdens excursies, sportdagen en schoolreisjes, alsmede op weg van huis naar school of van school naar huis. Verzekerd zijn de kosten van overlijden, blijvende invaliditeit, geneeskundige kosten en tandheelkundige hulp, voor zover dit niet door de eigen verzekering gedekt wordt. Materiële schade, die door kinderen aan kinderen wordt aangebracht valt onder de W.A.-verzekering van de ouders. Verschillende keren kregen wij de afgelopen jaren vragen van ouders of het mogelijk was de dekking uit te breiden.

Onze verzekeringsmaatschappij biedt u de gelegenheid om onafhankelijk van bovengenoemde verzekering een ongevallen- en/of eigendommenverzekering af te sluiten. Voor informatie gaat u naar www.aononderwijs.nl/scholieren

10.8 Kleding

Een school is vrij om kledingvoorschriften te hanteren mits deze voorschriften niet discriminerend zijn. Op de Plakkenberg hebben we als regel dat er geen kleding gedragen wordt die uitnodigt tot kritiek, zulks ter beoordeling van de directie.

10.9 Mobiele telefoons

Het is in onze maatschappij een gewoonte geworden: het gebruik van de mobiele telefoons. Ook op school zien wij ze steeds meer verschijnen, ook bij de leerlingen. Hoewel wij ons de gemakken van deze apparaten heel goed kunnen voorstellen, moedigen wij het gebruik ervan op school niet aan. Het is dan ook niet de bedoeling dat mobiele telefoons mee worden genomen naar school, tenzij overeengekomen met de betreffende leerkracht. In dat laatste geval dient de mobiele telefoon op school uitgeschakeld te zijn, wordt bij aanvang van de les ingeleverd bij de leerkracht en kan aan het einde van de dag worden opgehaald. Het meebrengen van een mobiele telefoon gebeurt op eigen risico. De Plakkenberg stelt zich niet aansprakelijk inzake diefstal en/of beschadiging. Wij adviseren u dan ook de telefoons zoveel mogelijk thuis te laten.

10.10 Social media

Eén van de thema's van onze schoolontwikkeling is het vormgeven aan en invoeren van het begrip "Mediawijsheid". Gezien de snelheid waarmee de wereld om ons heen digitaliseert, "sociale media" niet meer weg te denken zijn en "gamen" en "whatsapp" onderdeel uitmaken van de dagelijkse bezigheden van kinderen en volwassenen, vinden wij het belangrijk onze leerlingen en ouders te (onder)wijzen op de "kansen en bedreigingen".

Als gevolg van actuele ervaringen en signalen die wij op school ontvangen is het aan te bevelen ook nu als ouders al aandacht te schenken aan de dagelijkse "digitale activiteiten" van uw kind, de (on)wenselijkheid hiervan en de risico's die gelopen kunnen worden. Een prima aansluiting en ouderbetrokkenheid bij onze schoolontwikkeling.

11.0 Lijst met afkortingen in de Schoolgids 2015-2018

Arbo	Arbidsomstandigheden
AVI	Analyse Van Individualiseringsvormen (leesniveau)
Bas	Bouwen aan een adaptieve school
BHV-er	Bedrijfshulpverlener
BIOS	Bewegen In Onderwijs en Sport
Cito	Centraal instituut voor toets ontwikkeling
Cvl	Commissie voor Indicatiestelling
COZL	Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen
DMT	Drie Minuten Test (lezen)
EHBO	Eerste Hulp Bij Ongelukken
GGD	Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst
HAVO	Hoger Algemeen Vormend Onderwijs
HGW	HandelingsGericht Werken
IB	Interne Begeleiding
IB-er	Interne Begeleider
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
JAT	Jeugd Advies Team
LGF	Leerling Gebonden Financiering
LOVS	Leerling- en Onderwijs Volg Systeem
LWOO	LeerWeg Ondersteunend Onderwijs
MAVO	Middelbaar Algemeen Vormend Onderwijs
MR	Medezeggenschapsraad
MT	Management Team
NME	Natuur en Milieu Educatie
OGW	OntwikkelingsGericht Werken
OR	Ouderraad
OV	Oudervereniging
PCL	Permanente Commissie Leerlingenzorg
PON	Personeelscluster Oost Nederland
POP	Persoonlijk Ontwikkelings Plan
RI&E	Risico Inventarisatie & Evaluatie
RT-er	Remedial Teacher
SCOL	Sociale Competentie ObservatieLijst
SKOB	Stichting Katholiek Onderwijs Bergh
TAK	Taaltoets Alle Kinderen
VBO	Vorbereidend Beroeps Onderwijs
VMBO	Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
VO	Voortgezet Onderwijs
VWO	Voortgezet Wetenschappelijk Onderwijs
WMK	Werken Met Kwaliteitskaarten
WSNS	Weer Samen Naar School
ZAT	Zorg Advies Team