



Schoolgids CBS Roemte

2018/2019



Naam school: CBS Roemte
Adres: Bosweg 27f
9919 TG Loppersum
Postadres: Postbus 21
9919 ZG Loppersum
Telefoon: 0596571390
e-mail: directie.roemte@noordkwartier.nl
Website: www.cbsroemte.nl

INHOUDSOPGAVE

1. DE SCHOOL

- 1.1 Huidige situatie
- 1.2 Leerling- en ouderpopulatie
- 1.3 Omstandigheden die beleidskeuzen kunnen beïnvloeden

2. DE OPDRACHT VAN ONZE SCHOOL

- 2.1 De visie van onze school
- 2.2 Wat willen wij?

3. DE ONDERWIJSKUNDIGE VORMGEVING VAN ONS ONDERWIJS

- 3.1 Inleiding
- 3.2 De huidige situatie
- 3.3 De kerndoelen
- 3.4 De onderwijskundige doelen
- 3.5 Zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
- 3.6 De verstandelijke ontwikkeling
- 3.7 De sociaal-emotionele ontwikkeling
- 3.8 De creatieve ontwikkeling
- 3.9 De motorische ontwikkeling
- 3.10 Het activiteitenaanbod in de groepen 1 t/m 4
- 3.11 De leer- en ontwikkelingsactiviteiten
- 3.12 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen
- 3.13 Passend onderwijs
- 3.14 ICT

4. DE ZORG VOOR KINDEREN

- 4.1 De aanmelding van kinderen
- 4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen
- 4.3 De begeleiding naar het voortgezet onderwijs
- 4.4 De uitstroom naar het voortgezet onderwijs
- 4.5 Bij verhuizing
- 4.6 Lestijd
- 4.7 Schoolverzuim
- 4.8 Toelating
- 4.9 Ongewenst gedrag
- 4.10 Verwijdering
- 4.11 Beleid bij het naar huis sturen van kinderen in verband met ziekte van leraren
- 4.12 Meldcode huiselijk geweld
- 4.13 Gang van zaken bij het overblijven
- 4.14 Regels en afspraken
- 4.15 Ontruimingsplan
- 4.16 Binnen- en buitenschoolse activiteiten

5. DE LERAREN

- 5.1 De taken
- 5.2 Het schoolteam
- 5.3 Stages
- 5.4 Scholing

6. CONTACT OUDERS - SCHOOL

- 6.1 Inspraak
- 6.2 Contactavonden
- 6.3 Jaarlijkse schoolinformatiebrief
- 6.4 Roemtenieuws
- 6.5 Open dag
- 6.6 Inloopmiddag
- 6.7 Informatie-avonden
- 6.8 Ouderhulp
- 6.9 Klachtenprocedure
- 6.10 W.A.-verzekering
- 6.11 Vrijwillige ouderbijdrage

7. RELATIE SCHOOL EN ANDERE INSTANTIES

- 7.1 Contacten met OBS 'Prinses Beatrix', Kids2b
- 7.2 Contacten met de andere scholen van de Stichting
- 7.3 Contacten met de gemeente
- 7.4 Jeugdgezondheidszorg (GGD)
- 7.5 Instituut voor Amateuristische Kunst beoefening (IVAK)
- 7.6 Stichting Leergeld
- 7.7 Inspectie van het onderwijs
- 7.8 Contacten met de Christelijke Hogeschool Stenden
- 7.9 Contacten met het Alfa- en Noorderpoortcollege
- 7.10 Biblionet Groningen
- 7.11 De plaatselijke bibliotheek
- 7.12 Huis voor de Sport

8. DE ONTWIKKELINGEN VAN HET ONDERWIJS IN ROEMTE

9. DE ORGANISATIE VAN ROEMTE

- 9.1 De schooltijden
- 9.2 Pleinwacht
- 9.3 Aanmelding
- 9.4 Vakanties, margemiddagen, de groepsindeling
- 9.5 Gymnastiek

10. ORGANISATIES

- 10.1 De stichting
- 10.2 Raad van toezicht
- 10.3 Teamleden
- 10.4 Ouderraad
- 10.5 Verkeerscommissie
- 10.6 LOT team
- 10.7 Medezeggenschapsraad
- 10.8 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Voorwoord

Beste ouder(s) , verzorgers, belangstellenden

In deze gids staat hoe we met elkaar om willen gaan, hoe we werken, hoe de zorg is voor elkaar, met wie we te maken hebben en waar we ons druk over maken. Als u verder leest krijgt u een goed beeld van onze school en als u vragen heeft, willen we daar graag naar luisteren en op ingaan. We hopen op een duurzaam en open contact met elkaar tijdens onze gezamenlijke tocht met uw kind(eren).

Deze schoolgids is gelezen door de ouderraad en vastgesteld door de medezeggenschapsraad en het team van Roemte.

Met een hartelijke groet,

Greetje Nomden (adj.dir CBS Roemte)



Hoofdstuk 1. De School

CBS Roemte
Bosweg 27 F
9919 TG Loppersum
Postadres: Postbus 21, 9919 ZG Loppersum
tel. 0596-571390
e-mail: directie.roemte@noordkwartier.nl
internet : www.cbsroemte.nl

1.1 Huidige situatie

Roemte is een christelijke basisschool en behoort met twaalf andere basisscholen in de gemeenten Appingedam, Delfzijl en Loppersum bij Noordkwartier, de Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs in de gemeenten Appingedam, Delfzijl en Loppersum. De school wordt bezocht door ongeveer 160 kinderen, verdeeld over zeven groepen. De school is gehuisvest in een tijdelijke voorziening i.v.m. de aardbevingsproblematiek. Er zijn acht ruime lokalen en veel overige werkruimtes. De school maakt verder gebruik van een speellokaal en de er naastgelegen sporthal. Op Roemte werken 11 leraren, een onderwijsassistent, en een interim directeur, een adjunct-directeur en een IB-er. Verder worden we ondersteund door een administratief medewerker en een conciërge.

1.2 Leerling- en ouderpopulatie

Onze school wordt voor het merendeel bezocht door kinderen uit het dorp Loppersum. Ook komen er kinderen uit omliggende dorpen zoals : Eenum, Leermens, Zeerijp, Garrelswear, Godlinze, Wirdum, Westeremden, 't Zandt, Garsthuizen, Oosterwijtwerd, Winneweer en Ten Post.

De ouders van de kinderen op Roemte zijn betrokken bij de school. Dit blijkt uit het bezoeken van de informatieavonden en ook de uitkomsten van het oudertevredenheidsonderzoek, dat in 2013 is gehouden. Veel ouders zetten zich op verschillende terreinen in als vrijwilliger voor de school.

Het aantal ouders dat aangeeft niet bij een kerkgemeenschap te horen neemt toe.

1.3 Omstandigheden die beleidskeuzen kunnen beïnvloeden

- De school heeft voor dit jaar besloten de groepen 5/6a en 6b/7 te combineren. Daarnaast zijn de groepen 1 en 2 gemengd. De extra hulp aan kinderen heeft prioriteit in grotere groepen.
- Op Roemte werken 11 leraren en een onderwijsassistent, die in het kader van hun loopbaanontwikkeling ook van groep kunnen veranderen.
- Het streven is maximaal twee leraren per groep



Hoofdstuk 2 De opdracht van onze school

2.1 De missie en visie van de school

Roemte is een christelijke school, waar we de Bijbel gebruiken als een boek waarin Gods omgang met de mensen staat beschreven en waarin Jezus Christus ons voorbeeld is in woord en daad. We geven dat vorm door middel van verhalen, liederen, gebeden, vieringen, gesprekken en maandopeningen.

Onze school staat open voor iedereen die onze levensbeschouwing onderschrijft of respecteert.

Roemte is een plaats

- waar leven, leren en vieren belangrijk zijn;
- waar de Bijbel een oriëntatiepunt is;
- waar Bijbelverhalen, gebeden en liederen een spiegel zijn voor ons eigen leven;
- waar ruimte is voor verschillende geloofsovertuigingen;
- waar ruimte is voor kinderen;
- waar ouders, kinderen en leraren een hechte gemeenschap willen vormen;
- waar gewerkt wordt aan de verstandelijke, creatieve en sociale ontwikkeling van de kinderen;
- waar zorg en begeleiding is voor elk kind;
- waar ouders, daar waar mogelijk, betrokken worden bij het schoolgebeuren;
- waar gewerkt wordt in een tijdelijk aardbevingsbestendig gebouw;
- waar rust en sfeer belangrijk zijn.

Roemte hebben we gekregen in onze school.

Roemte willen we elkaar geven, als leraren, kinderen en ouders.

Roemte moeten we ook van elkaar krijgen.

Roemte is belangrijk voor mensen.

We moeten ons er thuis voelen.

We moeten ons er veilig voelen.

We moeten ons er één voelen.

2.2 Wat willen wij? De onderwijskundige uitwerking en vormgeving op Roemte. De gewenste kwaliteit.

Uitgaande van de visie zoals verwoord in 2.1 “De missie en de visie van onze school” en gebaseerd op de uitkomsten van een bijeenkomst van de ouderraad, de medezeggenschapsraad en het team, is een aantal uitgangspunten geformuleerd. Tijdens deze bezinningsavond is de vraag opnieuw gesteld: “Wat voor school staat ons voor ogen als wij het hebben over Roemte?” Vanuit deze vraagstelling is gesproken over de pedagogische en onderwijskundige uitwerking en vormgeving op Roemte.

Het team van Roemte heeft een school voor ogen waar:

- kinderen ervaren dat ze worden gekend;
- kinderen zich veilig en vertrouwd voelen en waar ze graag zijn;
- leraren hetzelfde ervaren en weten dat hun individuele kwaliteiten worden benut;
- het onderwijs aansluit op de beleavingswereld van de kinderen;
- kinderen leren verantwoordelijk te zijn voor hun handelen en daarop aanspreekbaar zijn;
- gelijke rechten, verdraagzaamheid, respect, samenwerking, solidariteit en zorg hoog in het vaandel staan;
- de sociaal-emotionele ontwikkeling een belangrijke plaats inneemt;
- kinderen worden begeleid op weg naar het zelfstandig functioneren in de maatschappij;

- kinderen ervaren dat leren een vanzelfsprekende en plezierige activiteit is;
- het leren gebeurt langs een ononderbroken ontwikkelingslijn;
- interactief onderwijs wordt gegeven met behulp van nieuwe en moderne methoden en materialen en waar adaptief onderwijs zorgt voor een goede ontwikkeling van elk kind;
- leer- en ontwikkelingsproblemen door een preventieve aanpak zoveel mogelijk worden beperkt;
- ouders zoveel mogelijk worden betrokken bij de school;
- men openstaat voor vernieuwing, verbetering en verandering, zoals ICT en cultuureducatie;
- een gezonde open samenwerking is tussen (in willekeurige volgorde) het bestuur, de algemeen directeur, de directie, de leraren, de ouderraad, de medezeggenschapsraad en de ouders om een stevige basis te vormen voor het onderwijs en de begeleiding op Roemte.



Hoofdstuk 3 De onderwijskundige vormgeving van ons onderwijs

3.1 Inleiding

In hoofdstuk 2.2 is globaal beschreven hoe we op Roemte vorm willen geven aan ons onderwijs.

Belangrijk zijn de volgende criteria:

- zorgen voor een ononderbroken ontwikkelingslijn;
- het bevorderen van het zelfvertrouwen en de positieve ervaringen van de kinderen;
- het afstemmen van het onderwijs op de belevingswereld en op het niveau van het kind.
- voldoen aan de kerndoelen;

3.2 De huidige situatie

Het onderwijs op onze school kenmerkt zich door een groepsgerichte aanpak, waarbij individuele verschillen tussen kinderen gezien worden. Zelfstandig werken en onderlinge samenwerking vinden we belangrijk.

In de onderbouw wordt thematisch gewerkt, binnen de thema's worden de kinderen in hun spel gestimuleerd om creatief te zijn, om hun opdrachten zelf een plaats te geven en om samen te werken. In het activiteiten aanbod voor de groepen 1 t/m 4 is dat beschreven.

Extra formatieruimte wordt benut voor extra begeleiding van + en zorgkinderen.

We creëren ruimte voor een plusklas. Eén keer in de 14 dagen een dagdeel voor de onder/bovenbouw

3.3 De kerndoelen

We toetsen regelmatig of ons onderwijsprogramma voldoet aan de kerndoelen. De uitgevers van de methoden hebben hierin voorzien, maar we blijven kritisch.

3.4 De onderwijskundige doelen

- het onderwijs wordt zodanig ingericht dat het ontwikkelingsproces van de kinderen een ononderbroken proces is, dat afgestemd is op de kinderen.
- het onderwijs richt zich in ieder geval op de emotionele ontwikkeling, de verstandelijke ontwikkeling en op de ontwikkeling van de creativiteit. Evenzeer richt het onderwijs zich op het verwerven van de noodzakelijke kennis en op de ontwikkeling van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.
- het onderwijs gaat ervan uit dat kinderen opgroeien in een multiculturele samenleving. Ons onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en zal ook gericht zijn op het kennismaken van andere culturen en godsdiensten.

3.5 Zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling

In de praktijk is het zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling niet gemakkelijk. We hebben op Roemte een aantal zaken geformuleerd om zo dicht mogelijk bij het genoemde doel te komen:

- de leraar houdt rekening met de persoonlijkheid van elk kind;
- de leraar biedt kinderen de mogelijkheid, als dat nodig is, in eigen tempo een eigen leerlijn te volgen of een minimum aanbod te verwerken. Daarnaast zijn er voor de kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn aparte programma's.
- regelmatig wordt gezocht naar de problemen die kinderen ondervinden in hun leer- en ontwikkelingsproces. Na de vaststelling van de problematiek volgt het overleg met de interne begeleider en de ouder(s). Het verdere begeleidingstraject is beschreven in het zorgprofiel van Roemte.
- op Roemte willen we zoveel als mogelijk is zorg op maat geven aan kinderen die moeite hebben met het leer- en ontwikkelingsproces en aan de kinderen die meer uitdaging moeten hebben.
- Op Roemte streven we naar optimale resultaten, waarbij binnen het leerstofjaarklassensysteem mogelijkheden zijn tot differentiatie en individuele begeleiding.

3.6 De verstandelijke ontwikkeling

Door het aanbieden van kennis worden de kinderen voorbereid op de steeds veranderende maatschappij. Voor deze ontwikkeling is het van groot belang dat er een goede basis wordt gelegd voor de taalontwikkeling. Kinderen moeten zich bewust worden van hun mogelijkheden en deze leren gebruiken en toepassen. Ook beperkingen zullen moeten worden geaccepteerd om een evenwichtige ontwikkeling niet in de weg te staan.

3.7 De sociaal-emotionele ontwikkeling

Een evenwichtige sociaal-emotionele ontwikkeling geeft kinderen veiligheid, vertrouwen en kritisch vermogen om te onderscheiden wat wel en wat niet kan. Goede ervaringen zijn:

- het samenwerken, het samen spelen, het samen kunnen delen en het willen helpen;
- respect hebben voor elkaars mening, houding en inbreng;
- elkaar ruimte geven om zelf ruimte te krijgen;
- het kunnen omgaan met conflicten en deze te kunnen voorkomen en te kunnen oplossen;
- het zich kunnen inleven in gevoelssituaties;
- het kunnen accepteren dat anderen anders kunnen zijn dan jezelf;
- een saamhorigheidsgevoel;
- zelfstandig en gezond gedrag.

3.8 De creatieve ontwikkeling

Creativiteit kan worden ontwikkeld en is te ontwikkelen binnen alle vak- en vormingsgebieden:

- het bedenken van oplossingen;
- zelfontdekkend bezig zijn;
- het toepassen van kennis en vaardigheden in verschillende situaties;
- het experimenteren met problemen waarbij meerdere oplossingen denkbaar zijn;
- ervaringen opdoen door het bezoeken van musea en andere uitingen van cultuur.

3.9 De motorische ontwikkeling

Voor een goede motorische ontwikkeling zijn beweging, ontspanning en ruimte van groot belang.

De leraar zal altijd op de hoogte moeten zijn van belemmerende factoren. Ook deze ontwikkeling vraagt opmerkzaamheid van de leraar, om extra hulp te bieden of te adviseren waar dat nodig is, zoals is verwoord in het zorgplan.

3.10 Het activiteitenaanbod aan de kinderen van de groepen 1 t/m 4

Het onderwijs in de groepen 1 t/m 4 volgt de kinderen in hun ontwikkeling door observaties en beschrijving van de ontwikkeling. Dit om zo goed mogelijk bij te houden waar het kind extra hulp of begeleiding nodig heeft, zowel voor aanvulling als uitbreiding van activiteiten. Het kind is het uitgangspunt en de methodes zijn hulpmiddelen. Het aanbod staat beschreven in een activiteitenplan.

Het activiteitenaanbod bestaat uit:

- spelactiviteiten;
- constructieve en beeldende activiteiten;
- gespreksactiviteiten;
- lees- en schrijfactiviteiten;
- reken- en wiskunde activiteiten;
- In de groepen 1 en 2 zijn taal/leesspelletjes, klank-, rijm- en letterspelletjes onderdelen van het aanbod. Kinderen hebben de ruimte om hun taal/leesontwikkeling te ontplooien en worden daarbij gestimuleerd.

De observatie en registratie vindt plaats met behulp van:

- het kinderdagboek;
- het leerlingvolgsysteem;
- het rapport;
- observatie systeem leerlijnen uit Parnassys
- een aantal toetsmomenten.

Tussen de leraren van de onderbouwgroepen vindt zorgvuldig overleg plaats over de voortgang en de dagelijkse gang van zaken.

3.11 De leer- en ontwikkelingsactiviteiten voor de kinderen

De beschrijving en de verantwoording van het activiteitsaanbod voor de groepen 1 t/m 4 zijn apart beschreven in een overzicht dat in de genoemde groepen aanwezig is.

Rekenen en wiskunde

Doelstelling: het onderwijs in rekenen en wiskunde is erop gericht, dat de kinderen:

- verbanden kunnen leggen tussen het onderwijs in rekenen en wiskunde en de dagelijkse leefwereld;
- zich basisvaardigheden eigen maken, eenvoudige wiskundetaal begrijpen en toepassen in praktische situaties;
- reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en de resultaten daarvan op juistheid controleren;
- eenvoudige verbanden, regels, patronen en structuren kunnen opsporen;
- onderzoek- en redeneerstrategieën in eigen woorden kunnen beschrijven en gebruiken.

De methode die volgens de handleiding wordt gebruikt is: "Pluspunt". Daarnaast wordt in de groepen 3 t/m 8 "Met sprongen vooruit" gebruikt. Het team is getraind in het gebruik ervan.

Nederlandse taal

Doelstelling: het onderwijs in de Nederlandse taal is erop gericht, dat de kinderen:

- vaardigheden ontwikkelen, waarmee ze de taal zowel mondeling als schriftelijk doelmatig kunnen gebruiken in situaties die zich in het dagelijkse leven voordoen;
- zich kennis en inzicht eigen maken omtrent betekenis, gebruik en vorm van de taal;
- plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van taal.

Er wordt gebruik gemaakt van:

- Veilig leren lezen (KIM versie)
- Estafette
- Taal actief
- Taal actief spelling
- Pennenstreken
- Nieuwsbegrip (begrijpend lezen)
- Schoolbibliotheek
- Schatkist

Engelse taal

Doelstelling: het onderwijs in de Engelse taal is erop gericht, dat de kinderen:

- vaardigheden ontwikkelen, waarmee ze deze taal op een zeer eenvoudig niveau kunnen gebruiken als communicatiemiddel;
- kennis hebben van de rol die de Engelse taal speelt in de Nederlandse samenleving en als internationaal communicatiemiddel.

De methode die volgens de handleiding wordt gebruikt is: "Take it easy". Er zijn woordenboeken, beeldwoordenboeken, leesboekjes en kwartetspelen.

De wereldoriënterende vakken

In de groepen 1 en 2 wordt hoofdzakelijk thematisch gewerkt. Uitgangspunt is de eigen belevingswereld, waarbij kijken, voelen, tillen, ruiken, bewegen, aanraken, tasten en luisteren belangrijke elementen zijn. De kinderen leren gaandeweg de wereld om zich heen kennen en leggen relaties met ruimte en tijd, de natuur, en andere kinderen en volwassenen.

De taalverwerving is belangrijk, evenals de ontwikkeling van de visie die het kind op zichzelf heeft.

Deze benadering is er ook in de groepen 3 en 4, maar in deze groepen wordt ook gewerkt met het methodisch materiaal "Wijzer" om begrippen te introduceren die te maken hebben met geschiedenis, aardrijkskunde en natuuronderwijs.

Vanaf groep 5 wordt een begin gemaakt met methodisch onderwijs.

Aardrijkskunde

Doelstelling: het aardrijkskundeonderwijs is erop gericht dat de kinderen:

- zich een beeld kunnen vormen van de aarde en haar belangrijkste regio's;
- inzicht verkrijgen in de manier waarop de natuur en het menselijke handelen de ruimtelijke inrichting beïnvloeden;
- zich geografische kennis en vaardigheden eigen maken.

De methode die volgens de handleiding wordt gebruikt is: "Wijzer"

Geschiedenis

Doelstelling: het geschiedenisonderwijs is erop gericht dat de kinderen:

- zich een beeld kunnen vormen van de in de tijd ontstane verschijnselen en ontwikkelingen;
- besef krijgen van de continuïteit en verandering in het leven en in de geschiedenis van de samenleving;
- kennis en inzicht krijgen omtrent de inrichting en structuur van de maatschappij;
- kennis en inzicht krijgen omtrent de kenmerkende verschillen tussen de geestelijke stromingen in de samenleving.

De groepen 3 t/m 8 werken met de methode Wijzer.

Natuuronderwijs en Gezond gedrag

Doelstelling: het natuuronderwijs is erop gericht, dat de kinderen:

- plezier beleven aan het verkennen van de natuur vanuit een kritische en vragende houding en zorg gaan dragen voor een gezond leefmilieu;
- kennis, inzicht en vaardigheden opdoen, die mensen nodig hebben om op een juiste wijze met de levende en niet-levende natuur om te gaan;
- een onderzoekende en waarderende houding ten opzichte van de natuur en een gezond leefmilieu ontwikkelen;
- kennis, inzicht en vaardigheden opdoen ten aanzien van een gezond gedragspatroon, dat past bij henzelf en bij de omgeving waarin ze opgroeien.

De methode die volgens de handleiding wordt gebruikt is: Wijzer Natuur en Techniek. Ook wordt gebruik gemaakt van "Nieuws uit de natuur" en "Huisje boompje beestje".

Bij de wereldoriënterende vakken worden de kinderen wegwijs gemaakt in het documentatiecentrum en in de wereld van internet. Ze maken werkstukken, verslagen en houden spreekbeurten boekbesprekingen en presentaties.

Elk jaar wordt een keuze gemaakt uit het aanbod van de Schooltelevisie als ondersteuning en aanvulling op de lessen.



Bevordering van de sociale redzaamheid, waaronder het gedrag in het verkeer

We vinden het belangrijk dat er een goed klimaat is op school, waarin de kinderen zichzelf kunnen zijn en daarbij ook de ander niet uit het oog verliezen en op waarde leren schatten. We maken gebruik van de methode Kwink en halen oefeningen uit de gouden en zilveren weken die je met de groepen kunt doen. Ook door middel van individuele gesprekken met kinderen trachten we steeds te werken aan een verbetering van het schoolklimaat. Een onderdeel van de sociale redzaamheid is het verkeersonderwijs. Vanaf groep 1 wordt er aandacht aan besteed. We willen de kinderen inzicht, kennis en vaardigheden bij brengen om zo als verkeersdeelnemer veilig en vaardig mee te kunnen doen.

Er wordt gewerkt met thema's en met de uitgaven van Veilig Verkeer: "Op voeten en fietsen" voor de groepen 5 en 6 en de "Jeugdverkeerskrant" voor de groepen 7 en 8. Eens in de twee jaar doen de groepen 7 en 8 mee aan het landelijk verkeersexamen, dat gemeentelijk wordt georganiseerd door Veilig Verkeer Nederland. Ook doen we mee met de projecten van VVN.

De multi-culturele samenleving

In ons land ontmoeten veel culturen en stromingen elkaar. Op onze school vinden we het belangrijk open te staan voor andere culturen dan de onze, voor andere tradities en andere godsdiensten. Tijdens gesprekken, projecten en zo vaak als de mogelijkheid zich voordoet wordt hieraan gewerkt.

Informatie/Communicatie/Technologie (ICT)

Voor de uitvoering van de ICT-activiteiten is een jaarplan en een meerjarenplan opgesteld. In deze plannen is aangegeven hoe de ICT-activiteiten voor de kinderen in de verschillende groepen plaatsvinden. Er is gezorgd voor een goede opbouw, waarbij steeds als uitgangspunt is genomen kinderen zo snel als mogelijk is zelfstandig te laten werken en te leren hoe op allerlei terreinen deze technologie toepasbaar is. Zie ook paragraaf 3.14.

Techniek

Met de Techniektorens in onze school kunnen we op elk niveau lessen geven over techniek. De afgelopen jaren zijn de leerkrachten, met begeleiding van gastdocenten techniek, wegwijs gemaakt in het geven van technieklessen. Techniek heeft dan ook een vaste plek binnen het aangeboden vakkenpakket.

De expressie vakken

Dans, drama, handvaardigheid, muziek, tekenen en koken

Het helpen ontwikkelen van een harmonieus gevoelsleven is een belangrijk uitgangspunt. Het ontplooiën van de eigen creatieve mogelijkheden is van groot belang om het kind te laten ervaren dat elk mens uniek is met zijn of haar mogelijkheden en beperkingen. Het durven uiten van gevoelens en gedachten moet gestimuleerd en begeleid worden. In alle groepen besteden we aandacht aan dans, drama, handvaardigheid, muziek en tekenen. Voor muziek maken we gebruik van "Eigenwijs". Ook zijn er in alle groepen kookactiviteiten, die vanaf groep 4 ingepast zijn in het programma en voorbereid en begeleid worden door ouders. We vinden het belangrijk dat er zo breed mogelijk gewerkt wordt aan de creatieve ontwikkeling van de kinderen, waarbij een

goede aansluiting van groep naar groep noodzaak is. De creatieve ontwikkeling van kinderen is voor ons even belangrijk als de kennisontwikkeling. Creativiteit manifesteert zich ook op allerlei andere terreinen, waar gezocht wordt naar oplossingen. Kinderen leren zoeken naar oplossingen, leren flexibel te zijn, leren afstand te nemen en leren zich bewust te worden van wat ze kunnen.

Het Instituut Voor Amateuristische Kunstbeoefening (IVAK) in Delfzijl kan ondersteuning bieden bij de verschillende expressievakken. Jaarlijks wordt gebruik gemaakt van het IVAK-aanbod.

Daarnaast werken we 4 keer per jaar in blokken van 3 weken in ateliers. Vanaf groep 3 kunnen de kinderen intekenen op een breed aanbod dat met steun van vele vrijwilligers en betaalde krachten wordt mogelijk gemaakt. U kunt hierbij denken aan toneel, rijdende popschool, duurzaamheid/ techniek, natuur, houtbewerking, schaken, 3d printer, sport/dans/yoga enz.

Bewegingsonderwijs

Met het bewegingsonderwijs willen we een bijdrage leveren aan de persoonlijkheidsontwikkeling van de kinderen. Dit proberen we te bereiken door het helpen overwinnen van weerstanden, door het leren accepteren van eigen beperkingen, door sociale vorming en lichaamsontwikkeling. Bij de kleuters zijn kleutergymnastiek en spel belangrijk en bij de oudere kinderen meer gerichte bewegingsvormen en ook hier is spel van groot belang. We gebruiken de vernieuwde methode "Basislessen bewegingsonderwijs deel 1 en 2". De meeste lessen worden gegeven door een vakleerkracht.

Godsdienstonderwijs

Bij de visie van de school is verwoord hoe wij om willen gaan met de identiteit van onze school en hoe we die in de wereld om ons heen willen verwoorden en in praktijk willen brengen.

Met respect voor andere overtuigingen proberen we vanuit de Bijbel vorm te geven aan ons leven, waarbij Jezus ons voorbeeld is in woord en daad. De leidraad die we gebruiken is "Kind op maandag".

3.12 Onderwijs aan langdurig zieken

Het kan voorkomen dat een kind langdurig ziek is. Het is belangrijk dat het onderwijsproces zo goed mogelijk doorgaat en misschien nog belangrijker is, dat het kind het gevoel houdt erbij te horen. Dat kan door bezoek van andere kinderen en van de leraren, door het sturen van e-mails of post, door telefoontjes en ook met behulp van een webcam. Per situatie wordt bekeken hoe te handelen door goed overleg met de ouder(s).

We volgen op Roemte de volgende procedure:

1. Als duidelijk is dat een kind langer dan twee weken ziek thuis is of in het ziekenhuis moet verblijven, neemt de groepsleraar contact op met de ouder(s) om de situatie door te spreken.
2. De groepsleraar en de interne begeleider nemen in overleg met de directeur en de ouder(s) van het zieke kind het besluit of er externe hulp nodig is.
3. De school maakt een onderwijsplan en overlegt met de ouder(s).
4. De school gaat na dit overleg aan de slag met het plan en overlegt tijdens de uitvoering ervan regelmatig met de ouder(s).
5. Als er sprake is van een langdurig verblijf in een ziekenhuis wordt in overleg met de ouder(s) contact opgenomen met de ziekenhuisconsulent.

3.13 PASSEND ONDERWIJS

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Kernpunten uit deze nieuwe wet zijn dat:

* Reguliere en speciale scholen samenwerken op het gebied van ondersteuning aan leerlingen;

* Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind);

* Scholen en gemeenten / jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;

* Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio geregeld wordt.

Samenwerkingsverband en subregio:

De school van uw kind maakt deel uit van het schoolbestuur Noordkwartier.

Alle schoolbesturen van de provincie Groningen plus gemeente Noordenveld zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 20.01. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in vier subregio's. De scholen van Noordkwartier vallen onder de subregio Noord. De besturen in iedere subregio werken nauw samen met de andere schoolbesturen uit de regio om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

Onderwijs, passend bij iedere leerling

Alle scholen binnen het SWV 20.01 hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en schoolspecifieke ondersteuning hebben scholen beschreven in hun schoolondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze.

Is de school handelingsverlegen, met andere woorden kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, dan wordt er allereerst binnen het bestuur of in de subregio gezocht naar een externe deskundige die samen met de school andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart brengt. Nader onderzoek kan ook een van de adviezen zijn. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten extra interventies onvoldoende resultaat opleveren waardoor de leerling op die school niet langer begeleid kan worden, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal onderwijs zijn.

Het samenwerkingsverband 20.01 heeft een eigen website: www.passendonderwijsgroningen.nl

Op deze website vinden ouders / verzorgers een apart tabblad met meer informatie over het ondersteuningsplan en de ondersteuningsprofielen van de verschillende scholen.

Op www.passendonderwijs.nl (website van ministerie OCW) en op www.passendonderwijsenouders.nl kunnen ouders/verzorgers meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden over Passend Onderwijs.

3.14 ICT

In het onderwijs heet het werken met computers ICT (Informatie, Communicatie, Technologie).

Per leerling wordt een vergoeding door het Ministerie van Onderwijs gegeven.

We gebruiken hiervoor netwerkcomputers waarvan desktops en laptops zijn aangesloten op het netwerk. De software is op de server gezet, zodat alle werkstations van de programma's gebruik kunnen maken. Ook zijn er ipads, waar leerzame apps opgezet zijn. Voor de komende jaren is een ict-plan gemaakt. De school is ingericht met draadloos internet.

Ons e-mailadres is directie.roemte@noordkwartier.nl. Het adres van onze website is www.cbsroemte.nl. De site is steeds in ontwikkeling. Er wordt naar gestreefd om zo actueel mogelijk te zijn. Ook hebben we een

facebookpagina. Er is een ict-coördinator op onze school, die zorgdraagt voor de bijscholing van de teamleden. Regelmatig is er bovenschools overleg.

We maken gebruik van acht digitale schoolborden. De kinderen volgen cursussen zoals typ4kids, word4kids en web4kids. In de bovenbouw leren de kinderen PowerPoint presentaties te maken en hoe je gebruik kunt maken van internet om informatie te zoeken. Over het gebruik hebben we duidelijke afspraken met de kinderen gemaakt.

Dit alles is beschreven in het ICT plan.

Op de website en op Facebook van Roemte worden foto's geplaatst van de activiteiten op school. Als u er bezwaar tegen heeft dat uw kind(eren) daarop voorkomen, kunt u dat jaarlijks aan het begin van het schooljaar aangeven op een door ons meegegeven formulier. Op de website kunt u alleen d.m.v. een wachtwoord bij de groepen van uw kinderen komen. Dit wachtwoord wordt aan het begin van het schooljaar aan u bekend gemaakt



Hoofdstuk 4 De zorg voor kinderen

4.1 De aanmelding van nieuwe kinderen in de school

Ouders die onze identiteit respecteren zijn van harte welkom in onze school. We geven graag informatie over de school. Het is aan te raden van tevoren even te bellen. Met belangstellende ouders hebben we een gesprek en we geven een rondleiding door de school. Dan wordt ook kennis gemaakt met de juf of meester. Kinderen mogen uiteraard mee bij de rondleiding en meedoen aan het gesprek, maar dat laten we over aan de ouder(s). Als het inschrijfformulier is ingevuld en ondertekend, is de inschrijving definitief.

Kleuters kunnen toegelaten worden, zodra ze vier jaar zijn. Vóór de vierde verjaardag is er de mogelijkheid voor de kinderen vijf dagen mee te doen om te wennen aan het nieuwe schoolleven. Tien dagdelen is ook mogelijk. Bij het eerder toe laten zijn zij geen leerlingen in de zin der wet en ze zijn dan niet verzekerd. Vanaf vijf jaar zijn de kinderen leerplichtig. Dit betekent dat kinderen vanaf hun vijfde jaar naar school moeten. Wanneer u uw kind thuis houdt als het nog geen vijf jaar is, geeft dit wettelijk gezien geen problemen. Maar omdat uw kind door afwezigheid delen van het programma mist, vinden wij dat overleg met de leraar nodig is.

4.2 Het leerlingvolgsysteem

De vorderingen van de kinderen worden op verschillende manieren bijgehouden. Een belangrijk middel is de observatie. De leraren kijken hoe de kinderen met andere kinderen en met hun opdrachten omgaan. Het schriftelijke werk wordt nagekeken door de leraar, door het kind zelf of samen. Naarmate de kinderen ouder worden, wordt hun werk af en toe becijferd en deze cijfers tellen mee voor de beoordeling op het rapport. Verder werken we door de hele school met landelijk vastgestelde Cito-toetsen.

De zorg voor het jonge kind vereist specifieke aandacht.

Op een aantal manieren wordt gewerkt aan deze zorg voor het jonge kind:

- door het verder ontwikkelen van een preventieve aanpak voor kinderen die extra zorg nodig hebben;
- door het ontwikkelen van deskundigheid bij het signaleren en begeleiden van kinderen met sociaal-emotionele- en/of gedragsproblemen;
- door de inzet van stagiaires die de opleiding doen voor klassenassistent;
- door aandacht te besteden aan de ouderbetrokkenheid en waar nodig die proberen te vergroten.

De verslaggeving van de gegevens van de kinderen, het overleg hierover en de extra zorg voor de kinderen staat beschreven in het Zorgprofiel. Ook het opnemen van kinderen met een handicap, de mogelijkheden en de grenzen ervan staan beschreven in het Zorgprofiel.

4.3 De begeleiding van kinderen en ouder(s) bij de overgang naar het voortgezet onderwijs

De school begeleidt kinderen en ouders bij de keuze voor een school voor voortgezet onderwijs.

We adviseren de ouders op grond van de jarenlange ontmoeting met de kinderen en op grond van hun persoonlijke mogelijkheden, wensen en leerresultaten.

Het traject ziet er als volgt uit:

september	: informatieve ouderavond;
oktober/november	: gesprekken: leerresultaten, voorlopig advies en wensen;
januari/februari	: open dagen voortgezet onderwijs;
februari/maart	: afrondingsgesprekken en definitief schooladvies;
vóór 15 maart	: aanmelding bij een school voor voortgezet onderwijs
april	: Centrale eindtoets;

De school verspreidt het toegezonden promotie- en informatiemateriaal van het voortgezet onderwijs en verzorgt de aanmelding.

De school biedt de mogelijkheid aan leerlingen om op de nieuwe school kennis te maken.

Voor vragen kunt u hier terecht bij juf Renny Burema en juf Ada de Boer.

4.4 Uitstroom van kinderen naar het voortgezet onderwijs

De inspectie van het onderwijs eist een vermelding van de opbrengsten van de school. Deze opbrengsten worden uitgedrukt in scores, die ontleend zijn aan de Centrale eindtoets die afgenomen wordt in groep 8.

Vanaf groep 1 tot en met groep 8 wordt op Roemte de ontwikkeling van de kinderen bijgehouden in het

leerlingvolgsysteem met daarnaast de algemene en specifieke gegevens van de kinderen, die sociaal-emotioneel extra begeleiding krijgen.

Door het invoeren van Passend Onderwijs, met als bedoeling de kinderen zoveel mogelijk op de reguliere basisschool te houden, hebben we ons tot op heden ingespannen om dat te realiseren. Het gevolg is dat er groepen zijn, waarin zich veel niveauverschil voordoet, omdat er kinderen zijn die een extra jaar over de onderbouw hebben gedaan of met een apart programma voor bepaalde vakken doorgestroomd zijn. De opbrengsten van de Centrale Eindtoets, laat dat ook duidelijk zijn. Deze geven een goed beeld van de school ten opzichte van het landelijke gemiddelde en ook kunnen ze van bepaalde vakgebieden laten zien of de school op de goede weg is of niet.

In de jaarlijkse schoolinformatiebrief staat aangegeven hoe de uitstroom naar het voorgezet onderwijs de laatste jaren is geweest, waarbij we ons steeds tot het uiterste inspannen om de kinderen, in overleg met de ouders, op die school voor voortgezet onderwijs te krijgen, passende bij hun verstandelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling ruimte krijgt.

4.5 Bij verhuizing

De school stuurt een digitaal overdrachtdossier naar de nieuwe school als het kind gaat verhuizen. Ouders hebben inzage in dat dossier, waarin de gegevens staan over de vorderingen, de gebruikte methoden en belangrijke bijzonderheden van het kind.

4.6 Lestijd

In de wet staat vermeld dat de kinderen in de groepen 1 t/m 4 in elk geval 3520 uren les krijgen verdeeld over vier jaar.

Ook staat vermeld dat de kinderen van de groepen 5 t/m 8 per jaar in elk geval 1000 uren les krijgen.

Binnen deze lesuren wordt volgens de norm aandacht besteed aan de vakken taal, lezen, rekenen, spelling.

Uren die worden gebruikt voor bijzondere gebeurtenissen of vergadermiddagen van het team (margemiddagen) zijn afkomstig uit extra uren.

Voorbeeld:

In een schooljaar zijn er, met aftrek van de vakantie-uren, 1010 lesuren beschikbaar. Er moeten in elk geval 1000 lesuren zijn en dus kunnen er 10 uren worden gebruikt voor vergadermiddagen, waarop de kinderen vrij zijn.

In de groepen 1 en 2 worden alle onderdelen meestal in themavorm aangeboden vanuit het ontwikkelingsgericht onderwijs. Het activiteitenaanbod voor de groepen 1 en 2, als ook voor de groepen 3 en 4 zijn door ons vastgelegd, zodat de activiteiten een verantwoorde opbouw hebben. Dit activiteitenaanbod bestaat uit de volgende gebieden:

- spelactiviteiten;
- constructieve, ontwikkelings- en beeldende activiteiten;
- gespreksactiviteiten;
- lees- en schrijfactiviteiten;
- reken- en wiskunde activiteiten.

In groep 3 zijn taal en lezen het eerste half jaar één geheel.

Het voortgezet lezen omvat naast technisch lezen, begrijpend en studerend lezen, voordrachtslezen en stillezen.

4.7 Schoolverzuim en maatregelen om dit te voorkomen

In geval van problemen bij het naar school gaan van een kind is het gewenst dat de ouder(s) contact opneemt (opnemen) met de leraar van het kind om in gezamenlijk overleg te proberen de problemen op te lossen.

Volgens de wet zijn kinderen vanaf hun vijfde jaar leerplichtig en mogen daarom de school niet onnodig verzuimen. Niet wettelijk verzuim dient door de school gemeld te worden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

In het primair onderwijs moet vanaf 1 april 2017 ongeoorloofd schoolverzuim digitaal aan het Verzuimregister bij de overheid (DUO) worden gemeld. Het is wettelijk verplicht de volgende soorten ongeoorloofd verzuim te melden via het Verzuimregister.

Kortdurend relatief verzuim: de leerling is meer dan 16 uur ongeoorloofd afwezig binnen een periode van 4 weken. Elke keer wanneer deze 16 uur bereikt is, moet er opnieuw een verzuimmelding worden doorgegeven.

Langdurig relatief verzuim: de leerling is langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig.

Luxe verzuim: de leerling is zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om met vakantie gegaan.

Ten aanzien van schoolverzuim gelden er binnen onze school de volgende afspraken:

- Bij verzuim moeten de ouders de school inlichten, telefonisch tussen 8.00 en 8.30 uur of tussen 12.45 uur en 13.00 uur, of schriftelijk of via de mail. Als dit niet gebeurt, dan informeert de leerkracht zo snel mogelijk naar de oorzaak van het verzuim door contact op te nemen met de ouder(s) of verzorger(s).
- De bezoeken aan tandarts, oogarts en dergelijke dienen buiten de schooluren geregeld te worden.
- Van alle kinderen wordt verwacht, dat ze meedoen aan alle activiteiten binnen en buiten de school. Te denken valt aan: kerstvieringen, schoolreisjes, excursies, feestavonden. Als ouders vinden, dat hun kind om een belangrijke reden niet mee kan doen aan een activiteit, zal er voor dat kind binnen de school een andere activiteit zijn.

4.8 Toelating van leerlingen

In de wet op het primair onderwijs is de regelgeving rond toelating en verwijdering van leerlingen geregeld. De beslissing hierover berust bij het bevoegd gezag.

Bij toelating van een vierjarige op de basisschool dienen ouders een verklaring te ondertekenen waarin zij verklaren dat het kind in de zes maanden voorafgaand aan de datum waarop het vier is geworden geen onderwijs heeft genoten.

Bij toelating van kinderen die van andere basisscholen komen, stuurt de school een inschrijfverklaring aan de school van herkomst en deze stuurt een uitschrijfverklaring aan de school, waar het kind is ingeschreven.

Toelating vindt plaats als ouders instemmen met de grondslag van de stichting en de uitgangspunten van de school of deze respecteren.

4.9 Optreden bij ongewenst gedrag

- Elk personeelslid treedt onmiddellijk op tegen ongewenst gedrag, ook als het een leerling uit en andere groep betreft.
- De leraar maakt het ongewenst gedrag in de groep bespreekbaar; de leraar probeert met behulp van eventuele getuigen de situatie waarin dit gedrag vertoond is te reconstrueren.
- De leraar probeert de kinderen zich in te laten leven in de gevoelens die speelden.
- De leraar spreekt de dader aan op het gedrag en op het niet nakomen van gemaakte afspraken.
- Bij herhaling gaat de leerling naar een door de leerkracht aangewezen time-out plek, waar hij/zij vervolgens zijn/haar schoolwerk kan gaan maken.
- Als dezelfde leerling voor de derde keer ongewenst gedrag vertoont, wordt contact met de ouders opgenomen. Dan wordt uitgelegd welk gedrag het kind vertoont. Van de ouders wordt verwacht dat zij het kind hierop aanspreken. Eventueel worden dan vervolgspraken gemaakt.

4.10 Verwijdering van leerlingen

Dit is een maatregel die een bestuur slechts in het uiterste geval mag nemen en met de grootste zorgvuldigheid. De volgende procedure is in zo'n geval van toepassing:

1. Het bestuur hoort de betrokken groepsleraar, de ouder(s) en de leerling.
2. Het besluit wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar.
3. Het bestuur dient er voor te zorgen, dat een andere school bereid is de leerling op te nemen in overleg met de ouders. Lukt dat niet binnen 8 weken, dan kan het bestuur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen.
4. Het bestuur maakt het besluit tot verwijdering schriftelijk bekend aan de ouders, met vermelding van de redenen.
Binnen 6 weken kunnen de ouders schriftelijk bezwaar aantekenen.
5. Wanneer de ouders (tijdig) bezwaar maken, beslist het bestuur binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
6. Het bestuur hoort de ouders, voordat een definitief besluit wordt genomen. Hiertegen kunnen de ouders weer in beroep gaan bij de bestuursrechter.

4.11 Beleid bij het naar huis sturen van leerlingen, indien er geen vervanging voor zieke/afwezige leerkrachten gevonden is

Als een leraar zich 's morgens ziek meldt, is de kans aanwezig dat er voor die dag, in verband met gebrek aan invulkrachten, geen vervanging te regelen is. Indien dit het geval is, worden de leerlingen in ieder geval niet die morgen naar huis gestuurd.

Intern worden de leerlingen die ochtend opgevangen door een leraar die op dat moment geen lesgebonden uren heeft of zij worden verdeeld over de overige groepen. Als we moeten besluiten om leerlingen naar huis te sturen, doen we dit alleen als we contact met de ouders hebben gehad.

Op Roemte is deze gang van zaken nog niet voorgekomen.

4.12 Meldcode huiselijk geweld

Op 1 juni 2011 is de wet Verplichte Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling in werking getreden. Hierbij is de plicht opgelegd om een meldcode te hanteren voor huiselijk geweld en kindermishandeling, waaronder seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking en eengerelateerd geweld. De verplichting geldt voor organisaties en zelfstandige beroepsuitoefenaars in de gezondheidszorg, het onderwijs, de kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode dient tevens als toetssteen voor de school en de individuele medewerker. Binnen onze school volgen wij bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling een vast protocol. Dit protocol is bij de directie op te vragen en/of is via de website te downloaden.

4.13 Gang van zaken rond het overblijven

De organisatie en het toezicht ervan vallen onder de verantwoordelijkheid van de school.

De overblijfouders hebben een cursus "Overblijven" en een cursus EHBO gevolgd.

Op Roemte is het mogelijk tussen de middag over te blijven en daar wordt veel gebruik van gemaakt.

Meer informatie over het aanmelden of afmelden, de kosten, de verkoop van overblijfkaarten en wie de overblijfmensen zijn vindt u in de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

Regels tijdens het overblijven:

- vóór het eten gaan de kinderen naar de WC.
- tijdens het eten gaan de kinderen niet van hun plaats af en mag er niet met speelgoed worden gespeeld of een boek worden gelezen.
- hierna worden de tafels en de vloer schoongemaakt.

- na het eten mogen de kinderen op het onder/bovenplein buitenspelen of ze mogen binnen spelen in de overblijfruimte. Ze kunnen dan kiezen uit de kast, een spelletje doen, kleuren, tekenen, met lego spelen, etcetera. De kinderen mogen niet in de klaslokalen komen en als de kinderen iets uit hun eigen klas willen halen moeten zij dit eerst aan de overblijfmoeder vragen.
- om 12.45 uur gaan de kinderen terug naar hun eigen groep of plein. Zij moeten hun tassen meenemen en aan de kapstok van hun eigen groep hangen.
- de overblijfmoeders worden betaald van het geld dat de kinderen betalen. De hoogte van dit bedrag is vanaf 1 januari 2007: € 10,00 per keer. Van het resterende geld worden spelletjes, stiften, lego etcetera voor de overblijfkinderen gekocht.

Samen zorgen we voor een goede sfeer:

Ook bij de overblijf gelden dezelfde vijf hoofdregels zoals hieronder in paragraaf 4.14 staan vermeld.

Wanneer uw kind zich herhaaldelijk niet aan de regels houdt, wordt er contact met u opgenomen. In het uiterste geval zal uw kind geen gebruik meer kunnen maken van de overblijfmogelijkheid. Ook hiervan zult u persoonlijk op de hoogte gebracht worden.

4.14 Regels en afspraken

Met de kinderen is gesproken over regels, die we zouden moeten gebruiken in school. Uit een grote hoeveelheid, meestal door de kinderen zelf aangedragen, hebben we vijf hoofdregels gehaald. In de groepen en tijdens de maandopeningen worden deze regels regelmatig naar voren gehaald.

De belangrijkste regels in onze school zijn:

Wees aardig voor elkaar

Denk om je taalgebruik

Luister goed naar elkaar

Probeer ruzie te voorkomen

Wees zuinig op elkaars spullen

En verder:

- de kinderen kunnen 's morgens iets te eten en te drinken meenemen naar school. Graag de naam op de tassen en bekers zetten.
- graag de naam van uw kind in de laarzen zetten.
- de kinderen van groep 1 t/m 4 hebben vanaf 8.15 uur en 12.45 uur een vrije inloop van ongeveer een half uur. Ze mogen dan kiezen uit de aangeboden activiteiten.
- het is belangrijk, dat de kinderen om 8.30 uur en om 13.00 uur op school zijn en dat degenen, die de kinderen hebben gebracht **vóór** dat tijdstip afscheid hebben genomen.
- de jarige kinderen komen in de pauze bij alle leraren om zich te laten feliciteren.
- wilt u, als de kinderen trakteren op school, de traktatie klein houden. De ervaring leert dat het gauw steeds meer en steeds groter wordt. De meesters en de juffen hoeven niet iets speciaals.
- als er een juf of meester jarig is, wordt er feest gevierd in de groep. Als er een "juffendag/meestersdag" is, vieren meer groepen tegelijk feest. U hoort dat meestal wel. Voor het cadeau van de meester of juf is € 0.50 per kind genoeg. Als het anders geregeld wordt, bijvoorbeeld elk kind een kleinigheidje, zoals in de onderbouw meestal gebeurt, dan krijgen de kinderen een briefje mee.
- wilt u eventuele oppasadressen en/of telefoonnummers aan de leraar doorgeven.
- op het schoolplein mag niet worden gefietst en voor schooltijd niet worden gevoetbald.
- De fietsen worden in de daarvoor bedoelde rekken bij de voetbalkantine of bij de Boshal geplaatst. De fietsen worden niet verder geplaatst dan de kleedkamers bij het voetbalveld. Dit ter voorkoming van beschadiging aan auto's.

- vanaf 8.15 uur en vanaf 12.45 uur mogen de kinderen van de onderbouw binnenkomen, de kinderen van de bovenbouw komen 's morgens binnen en 's middags blijven ze buiten. Het schoolplein is altijd opgeruimd, dus afval in de bakken.
- in de pauze gaan de kinderen van de groepen 3 t/m 8 naar buiten en zijn alle meesters en juffen als pleinwacht aanwezig.
- op school worden geen uitnodigingen voor verjaardagen uitgedeeld.

In de gang:

- de w.c.'s blijven netjes;
- jassen aan de kapstok;
- tassen in de kistjes boven de kapstok;
- altijd lopen, dus niet rennen;
- geen rommel op de vloer.

In de klas:

- de stoel onder de tafel schuiven bij het weggaan;
- de tafel en de laatjes opgeruimd houden;
- geen rommel op de vloer.

4.15 Ontruimingsplan

Op school is een ontruimingsplan voor het geval de school ontruimd moet worden.

Ook zijn er opgeleide teamleden voor de bedrijfshulpverlening (BHV-ers):

Hilde Ubbens, coördinator

Ciska Sikkema

Neli Wever

Ada de Boer

In geval van een echte ontruiming van de school gaan we met de kinderen naar de Boshal. We oefenen twee keer per jaar een ontruiming, één keer aangekondigd en één keer onverwacht.

4.16 Binnen- en buitenschoolse activiteiten

Kinderboekenweek: Elk jaar houden we een projectweek rond het thema van de kinderboekenweek.

Voorleeswedstrijd: de kinderen van de groepen 7 en 8 kunnen meedoen aan de voorleeswedstrijd.

Koningsspelen: wij doen mee aan de jaarlijkse Koningsspelen. De kinderen van de onderbouw doen spelletjes in en om de school. De kinderen van de bovenbouw doen sportclinics.

Grote Rekendag: jaarlijks doen we mee aan de Grote rekendag.

Juffendag: de juffen van de groepen 1, 2, 3 en 4 organiseren een gezellige dag voor de kinderen en vieren op die manier hun verjaardagen.

Schoolreis en schoolkamp: eens in de twee jaar gaan de kinderen van de groepen 1 t/m 6 een dag op schoolreis. Een uitstapje waarbij het accent ligt op het gezellig samenzijn. De kinderen van de groepen 7 en 8 gaan eens in de twee jaar een aantal dagen op kamp.

Feestelijke projectdag/middag/avond: eens in de twee jaar wordt deze avond verzorgd door de kinderen van alle groepen en alle ouders zijn daar welkom.

Afscheidsavond groep 8: elk jaar houden de kinderen van groep 8 een afscheidsavond op school. Zij verzorgen met de groepsleerkrachten deze avond voor hun ouder(s) en andere familieleden.

Excursies/(inter)culturele activiteiten: we vinden het belangrijk, dat de kinderen in aanraking komen met cultuuruitingen. Dit om hun blikveld te verruimen en te ervaren hoe mensen van vroeger en nu, hier en elders, uiting geven aan hun gevoelens op allerlei gebieden. In het jaarprogramma, dat staat in het Cultuureducatieplan, zijn een aantal onderdelen opgenomen, die horen binnen het (inter)cultureel onderwijs. Zo bezoeken we bijvoorbeeld het Muzeeaquarium of het Groninger Museum, de N.H. kerk in Loppersum of andere musea.

Projecten voor ontwikkelingslanden en acties:

- in het najaar is er de kinderzegelactie. De kinderen van de groepen 7 en 8 doen dit met de OBS Prinses Beatrix om het jaar.
- in de maand november doet de school mee aan de actie “Schoenendoos”. De door de kinderen gevulde schoenendozen worden gestuurd naar kinderen in andere delen van de wereld.
- Doppen sparen voor blindgeleide honden

Projecten: een aantal keren per jaar werken we in alle groepen aan een project n.a.v. een thema zoals de Kinderboekenweek.

Verkeersexamen: de groepen 7 en 8 doen samen het verkeersexamen eens in de twee jaar.

Schoolfotograaf: een keer per jaar, in het voorjaar, wordt de schoolfotograaf uitgenodigd. De foto's zijn digitaal te bestellen.

Medegebruik van Roemte: een aantal organisaties binnen onze gemeente Loppersum, maakt gebruik van ons gebouw om lessen te volgen of te repeteren.

- **Shantykoor ‘De Störmvogels’:** Op donderdagavond voor hun wekelijkse repetitie.
- **IVAK: incidentele cursussen.**

Hoofdstuk 5 De leraren

5.1 De taken

Het is niet meer zo dat een leraar vijf dagen dezelfde groep heeft. Veel leraren werken twee, drie of vier dagen. Bovendien zijn er ook leraren die een speciale taak hebben binnen de school en daarvoor gedeeltelijk uitgeroosterd zijn als groepsleraar, bijvoorbeeld voor de interne begeleiding (IB). We proberen het zo te regelen dat er zo weinig mogelijk verschillende mensen voor een groep komen, maar dit is niet altijd mogelijk.

5.2 Het schoolteam

Het schoolteam bestaat uit 11 personen.

De namen en adressen vindt u in de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

De directie bestaat uit de directeur en de adjunct- directeur.

- een teamlid als interne begeleider, die de extra zorg voor kinderen coördineert;
- een teamlid voor het beheer van de computers en de scholing voor leraren en kinderen;

- taken, zoals de vertegenwoordiging in de medezeggenschapsraad (MR van Roemte) worden beurtelings uitgevoerd.
- de directeur is vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad;
- Rekencoördinator
- Taalcoördinator
- Cultuurcoördinator
- taken binnen de school, zoals techniek, HB beleid, koken, overblijven en nog meer zaken zijn in het team verdeeld volgens een overzicht. Het zitten in voorbereidingsgroepen voor projecten, OR, afscheid, vieren e.d.



5.3 Stages

Elk jaar komt een aantal stagiaires op Roemte om praktijkervaring op te doen. Af en toe geven ze ook lessen, soms helpen ze groepjes kinderen en naarmate hun studie vordert kunnen de meesten zelfstandiger werken. De eindverantwoordelijkheid blijft altijd bij de groepsleraar. Vierdejaarsstudenten komen soms langere tijd op Roemte werken als leraar in opleiding (Lio). Een leraar in opleiding geeft zelfstandig les aan een groep gedurende drie dagen per week. Dit gebeurt pas na een uitgebreide inwerkperiode onder begeleiding van de groepsleraar. De groepsleraar blijft als mentor op de achtergrond en blijft verantwoordelijk. Hilde Ubbens is de stagecoördinator van Roemte.

5.4 Scholing van leraren

Elk jaar kunnen de leraren nascholingscursussen volgen op allerlei terreinen. De cursussen worden op maat aangevraagd, zodat ze passen in de schoolontwikkeling. Voor de eigen ontwikkeling is ook de mogelijkheid aanwezig cursussen te volgen. Specifieke scholing is er voor de ICT-ers (computerbeheer), de BHV-ers

(Bedrijfshulpverlening) en de IB-er (interne begeleider). De afgelopen jaren hebben teamleden scholing gevolgd over meer- en hoogbegaafdheid, rekenen, begrijpend lezen, gebruik van ipads, cultuureducatie. De komende jaren blijven de teamleden nascholing volgen voor ICT, IB, BHV, rekenen, lezen, agressie en instructievaardigheden.

Hoofdstuk 6 Contact ouders – school

6.1 Inspraak ouders

We vinden het van groot belang goede contacten te hebben met de ouders van de kinderen die op onze school zijn. Samen zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen in de ruimste zin van het woord. Daarom is het nodig geregeld overleg te hebben als school en ouders. Ouders kunnen invloed hebben via de medezeggenschapsraad, maar de zorg voor de kinderen is een zaak tussen leraren en ouders.

Er is een aantal contactmogelijkheden dat hieronder wordt genoemd, maar in overleg kan er altijd een gesprek plaatsvinden met de leraren of de directie.

6.2 Contactavonden (10-minutenavond)

- voor de ouders van de kinderen van groep 1 t/m 7 zijn er contactavonden voor de herfstvakantie, waar u 10 minuten kunt praten met de leraar.
- de rapporten gaan twee keer per jaar mee, in februari en in juni/juli. In februari zijn er naar aanleiding van de rapporten contactavonden voor de ouders van de kinderen van de groepen 1 t/m 7.
- de ouders van de kinderen van groep 8 hebben in oktober/november en in februari gesprekken met de groepsleerkrachten over de vervolgschool voor hun dochter of zoon.
- in juni zijn er contactavonden voor ouders die door de leraren worden uitgenodigd of zelf aangeven graag een gesprek te willen. Om dit aan te kunnen geven krijgen alle ouders een brief. Als er aanleiding is, kan altijd een afspraak worden gemaakt voor een uitgebreider gesprek.

6.3 Jaarlijkse Schoolinformatiebrief

Over de groepsindeling, de vakanties, het jaarrooster, de gymtijden en andere wijzigingen in de schoolorganisatie wordt u in de laatste weken voor de zomervakantie geïnformeerd.

6.4 Roemtenieuws

Roemtenieuws is een blad met mededelingen over de activiteiten, een overzicht van de bijbelverhalen die in die periode worden verteld en een lijst met jarige kinderen. Elke maand komt het Roemtenieuws uit. Het Roemtenieuws krijgt u via de mail toegestuurd. En het staat op de website. Bent u niet in het bezit van internet of zijn er storingen, dan liggen er altijd geprinte exemplaren in school klaar.

6.5 Open dagen

In het voor- en najaar organiseren we open dagen voor nieuwe ouders met jonge kinderen. U kunt als ouders op deze dagen een kijkje in onze school nemen.

6.6 Inloopmiddag

De eerste maandag van de maand kunt u na de middagschooltijd in de klas samen met uw kind het werk bekijken. Als het een vakantiemaandag betreft, wordt de inloopmiddag doorgeschoven naar de volgende maand, tenzij het anders wordt aangegeven.

6.7 Informatieavonden

Tijdens ieder schooljaar zijn er informatieve ouderavonden, waar u informatie krijgt of kunt praten over activiteiten, het lesmateriaal en andere zaken.

6.8 Ouderhulp

Ouderhulp is niet meer weg te denken uit school. Zonder die hulp zouden veel activiteiten niet kunnen plaatsvinden. Ouderhulp is nodig bij het documentatiecentrum, bij handvaardigheid, bij koken, bij koningsspelen en voor extra schoonmaakbeurten.

Een aantal vrijwilligers verricht 's morgens conciërgewerkzaamheden. Bij excursies wordt ook vaak een beroep gedaan op ouders.

Ook bij andere activiteiten die tijdens een schooljaar plaatsvinden is er van ouders medewerking nodig. Gelukkig zijn er altijd ouders die hun medewerking geven.

Bij alle hulp van ouders ligt de verantwoordelijkheid bij de leraren en de directie. Daarom is goed overleg erg belangrijk.

6.9 Klachtenprocedure.

Met ingang van het schooljaar 1998/1999 moeten alle scholen een klachtenregeling hebben voor iedereen die betrokken is bij de school, zoals teamleden, leerlingen, bestuursleden en ook ouders.

Deze klachtenregeling is op school beschikbaar. Ouders die een klacht hebben kunnen die uiteraard het best eerst bespreken met de leraar, de directeur of het bestuur.

Als de klacht daardoor niet is weggenomen, kunnen ze zich wenden tot de contactpersoon van de school en/of de vertrouwenspersoon van de vereniging. Tenslotte is de gang mogelijk naar een onafhankelijke commissie. De namen en adressen van voornoemde personen en instanties vindt u in de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

6.10 Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering

Wanneer derden schade aan goederen lijden of persoonlijk letsel oplopen door een fout van bestuur of personeel, kunnen deze daarvoor wettelijk aansprakelijk worden gesteld. Daarom is voor hen een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Er moet met betrekking tot de schade terecht een verwijt kunnen worden gemaakt. Als dat niet mogelijk is, moet degene die de schade lijdt, deze schade zelf vergoeden. In principe vallen ook alle vormen van ouderparticipatie en stages onder deze clausule. Derde is ieder ander dan degene die de onrechtmatige handeling verricht, dus met name de kinderen en de ouders. Deze verzekering is collectief afgesloten via de Besturenraad Protestants-Christelijk Onderwijs te Voorburg. Deze verzekering dekt NIET de wettelijke aansprakelijkheid van de kinderen persoonlijk. Dat is een zaak van de ouders, die deze aansprakelijkheid kunnen dekken via de particuliere WA-verzekering

6.11 Vrijwillige ouderbijdrage

Om een aantal extra kosten niet ten laste van de schoolexploitatie te laten komen is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. Het gaat om extra kosten voor 11 november, Sinterklaas, Kerst, Pasen, vader- en moederdag, museumbezoek, excursies, sportdag, feestelijke ouderavond en projectweken.

Het bedrag voor elk kind is vastgesteld op € 15,- per schooljaar. U krijgt hierover een brief, waarin staat wanneer de ouderbijdrage betaald kan worden.

Door overmaking van het voor u geldende bedrag geeft u aan akkoord te gaan met de regeling. Hebt u vragen of bezwaren, dan kunt u contact opnemen met de penningmeester van de ouderraad.

U kunt als u een minimum inkomen hebt ook een beroep doen op de webshop, Kans voor uw kind. Via deze site kunt u ook het bedrag voor de ouderbijdrage betalen.

Mariska Damstra- Jager (pnm OR)

NL13 RABO 01565.86.436 OR CBS Roemte

Hoofdstuk 7 Relatie school en andere instanties

7.1 Openbare basisschool “Prinses Beatrix” en Kids 2b

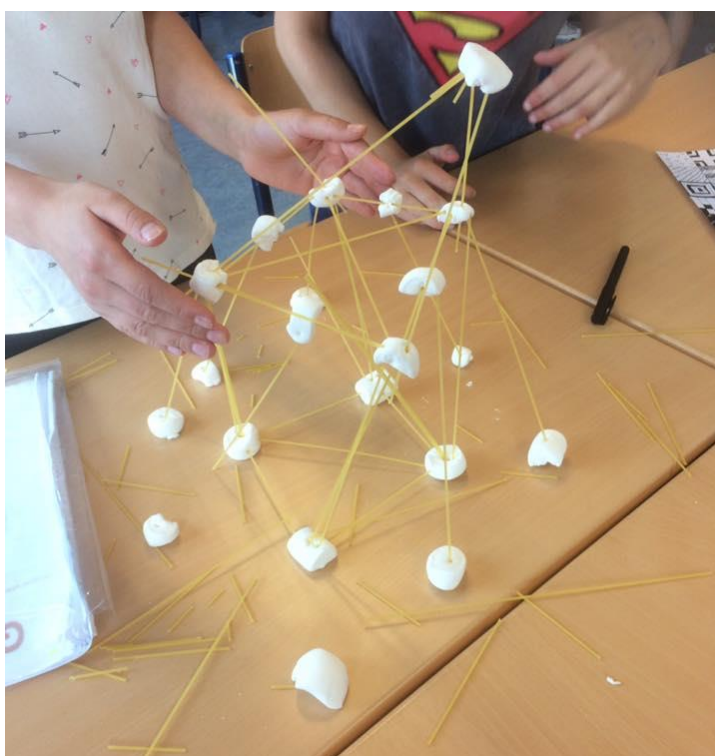
Waar het mogelijk is wordt samengewerkt en vindt er overleg plaats over gezamenlijke belangen. Te denken valt aan Sinterklaas, Koningsspelen en de ontwikkelingen rond de nieuwbouw van een gezamenlijk Kindcentrum aan de Badweg.

7.2 Andere scholen van de Stichting.

Er is een tweewekelijks directie-overleg, daar vindt uitwisseling plaats van kennis en materialen en er wordt steeds gezocht naar gezamenlijk beleid.

7.3 De gemeente

Er vindt overleg plaats op bestuurlijk en directieniveau (bovenschools).



7.4 Jeugdgezondheidszorg van de GGD op de basisschool

In de provincie Groningen wordt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0-19 jaar uitgevoerd door GGD Groningen. Tot de leeftijd van 4 jaar gaan ouders met hun kinderen daarvoor naar het consultatiebureau. Vanaf het vierde jaar komt u de medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg tegen op de basisschool. In dit artikel leest u wat de Jeugdgezondheidszorg van GGD Groningen u en uw kind te bieden heeft tijdens de basisschoolperiode.

Onderzoek van gehoor, gezichtsvermogen, lengte en gewicht

In **groep 2** komt de doktersassistente van de GGD op school voor een onderzoek van het gehoor en gezichtsvermogen. De kinderen worden dan ook gemeten en gewogen. Ouders krijgen een uitnodiging om hierbij aanwezig te zijn.

De kinderen worden opnieuw gemeten en gewogen in **groep 7**. Er wordt dan ook klassikaal voorlichting gegeven over voeding en bewegen. Bij dit onderzoek zijn ouders niet aanwezig.

De onderzoeken vinden alleen plaats als u als ouder hiervoor toestemming geeft.

Als tijdens een van de onderzoeken blijkt dat iets niet (helemaal) goed is, krijgt u hiervan bericht. Samen met u wordt dan bekeken wat er moet gebeuren.

Vragenlijst groep 2

Als voorbereiding op het onderzoek in groep 2 krijgen ouders een vragenlijst over de gezondheid en het welbevinden van hun kind. Tijdens het onderzoek neemt de doktersassistente de vragenlijst met u door. Op de vragenlijst kunt u aangeven of u prijs stelt op een gesprek met een verpleegkundige of arts van de GGD.

Ook informeert de verpleegkundige bij de leerkracht of er kinderen zijn die de aandacht van de Jeugdgezondheidszorg nodig hebben. Zijn er bijzonderheden of vragen? Dan wordt u uitgenodigd voor een gesprek met de arts of de verpleegkundige.

Hebt u in de vragenlijst aangegeven dat er bijzonderheden zijn op het gebied van stem, spraak en/of taal? Dan kijkt de logopediste, de verpleegkundige of arts van de GGD samen met u of er verder onderzoek nodig is.

Vragenlijst groep 7

Ook in groep 7 krijgen ouders een vragenlijst. Op de vragenlijst kunt u aangeven of u prijs stelt op een gesprek met een verpleegkundige of arts van de GGD.

Contact

Met vragen en problemen kunt u altijd terecht bij het Jeugdgezondheidsteam dat werkzaam is op de school van uw kind. De verpleegkundige houdt regelmatig spreekuur op school of in het Centrum voor jeugd en gezin. Op school is bekend waar en wanneer dit spreekuur is. (05036740 00). U kunt ook bellen naar de Telefonische Advisering van GGD Groningen/CJG, telefoon: 050-367 4991 (op werkdagen van 8.00 - 20.00 uur).

7.5 Het IVAK

Het Instituut Voor Amateuristische Kunstbeoefening begeleidt ons in school bij verschillende expressiegebieden, zoals tekenen, handvaardigheid, muziek, volksdansen, dramatische vorming en audio-visuele vorming (film, video en geluid). In de afgelopen jaren heeft het team op verschillende gebieden begeleiding gehad door ondersteuning in de groep en door praktische aanwijzingen bij de opbouw van de lessen.

7.6 Stichting Leergeld

Stichting Leergeld Appingedam, Delfzijl en Loppersum

Stichting Leergeld Appingedam, Delfzijl en Loppersum steunt schoolgaande kinderen (4 tot 18 jaar) van ouders met lage inkomens omdat ze vindt dat alle kinderen mogen meedoen. Dit vergroot de horizon van kinderen. Zo maken zij sociale contacten en leren teamgeest, leren zich te handhaven in een groep en leren winnen en verliezen. Als kinderen deze vaardigheden niet leren maar worden buitengesloten, komen niet alleen zij ernstig tekort maar zal de maatschappij later duur 'leergeld' betalen. Daarom wil Stichting Leergeld als laatste vangnet kinderen helpen om mee te doen.

De intermediairs komen op huisbezoek. Ze kijken eerst samen met de ouders of al gebruik is gemaakt van bestaande voorzieningen. Als dat niet zo is, kunnen ze daarbij helpen en bemiddelen. Wanneer uw gezin in aanmerking komt voor de ondersteuning van Stichting Leergeld, helpen zij u verder. Bijvoorbeeld door een sportabonnement te betalen. Op de website van Stichting Leergeld (www.leergeld.nl) vindt u meer informatie. Ook staan er voorbeelden van hulp die aan gezinnen is geboden."

7.7 De inspectie van het onderwijs

Onze school valt onder het Rijksinspectiekantoor Groningen. Verschillende plannen worden voor goedkeuring naar de inspectie gestuurd. Ook vinden er zo nodig gesprekken en bezoeken plaats.

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

vragen over onderwijs; 0800-8051 (gratis)

klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

7.8 Christelijke Hogeschool Stenden.

Op Roemte komen studenten voor hun stage.

7.9 Het Alfa-college Groningen / het Noorderpoortcollege Appingedam

Op Roemte komen studenten voor hun stage.

7.10 Biblionet Groningen

We maken gebruik van de diensten en gebruiken materiaal voor projecten.

7.11 De plaatselijke bibliotheek

Er is overleg over activiteiten en materialen.

Hoofdstuk 8 De ontwikkeling van het onderwijs in Roemte

Dit hoofdstuk is grotendeels beschreven en uitgewerkt in het Schoolplan 2015-2019, dat in te zien is op onze website.

LeerKRACHT:

In het schooljaar 2016/2017 zijn wij met LeerKRACHT begonnen. Het motto van LeerKRACHT is elke dag samen een beetje beter. We houden wekelijks bordsessies over ons onderwijs, welk doel hebben we, welke acties ondernemen we om het doel te behalen? In de klas zijn we ook begonnen met leerlingenborden, dit om de leerlingen meer eigenaar te maken van hun onderwijsproces.

Flitsbezoeken:

Sinds enige tijd is het op onze school gebruikelijk dat de directeur, de adjunct-directeur, de intern begeleider en de teamleden zogenoemde 'flitsbezoeken' brengen aan de groepen. Zoals het woord al doet vermoeden gaat het hierom korte bezoekjes van slechts een paar minuten waarin we kijken naar het onderwijs dat in de groep wordt gegeven.

Met enige regelmaat voeren we naar aanleiding van deze flitsbezoeken gesprekken met elkaar waarin het onderwijs centraal staat.

Doel van deze gesprekken is vooral samen nadenken over ons onderwijs en samen zoeken naar mogelijkheden om dit onderwijs nóg beter te maken.



Hoofdstuk 9 De organisatie van Roemte

Aan het eind van het schooljaar wordt de informatie over het nieuwe schooljaar in een brief naar de ouders gestuurd.

Deze informatie gaat over de schooltijden, de groepsindeling, de groepslijsten, de namen en adressen, de vakanties, het jaarrooster, het overblijven, de veiligheid en de plannen voor het komende schooljaar.

9.1 De schooltijden

Van 8.30 - 11.45 uur en van 13.00 - 15.15 uur

Op woensdag van 8.30 - 12.15 uur; 's middags vrij.

Pauze van 10.00 - 10.15 uur. Pauze op woensdag van 10.30 - 10.45 uur.

De kinderen van groep 1 zijn vrij op woensdagmorgen.

De kinderen van de groepen 1, 2, 3 en 4 zijn vrij op vrijdagmiddag.

Vanaf een kwartier voor het begin van de schooltijd mogen de kinderen van de onderbouw naar binnen en de kinderen van de bovenbouw 's morgens naar binnen en 's middags op het plein blijven.

9.2 Pleinwacht

In de pauzes houden alle leraren toezicht op de pleinen.

Een verzoek aan u om de kinderen bij regenachtig weer niet te vroeg naar school te sturen.

9.3 Aanmelding

Wanneer u uw kind wilt aanmelden of u overweegt dat te doen kan er telefonisch een afspraak worden gemaakt ☎ 571390 (zie ook hoofdstuk 4.1), of een afspraak gemaakt worden via de mail:

directie.roemte@noordkwartier.nl

9.4 Vakanties, margemiddagen en de groepsindeling staan op de jaarlijkse schoolinformatiebrief

9.5 Gymnastiek in de Boshal

Voor de gymnastiektijden verwijzen we naar de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

De kinderen van groep 1 en 2 hoeven geen speciale gymkleding aan. De kinderen vanaf groep 3 t/m 8 gymmen in sportkleding.

Af en toe komen er meldingen van voetwratten. Die kunnen we krijgen op plaatsen waar we op blote voeten lopen. Tijdens de schooluren kan dat in het gymlokaal gebeuren, als de kinderen op blote voeten gymmen. We raden u aan om gymschoenen mee te geven. Voor de kinderen uit groep 1 en 2 zijn zogenaamde bootschoentjes het beste, omdat die zonder veters gemakkelijk aan en uit kunnen. Ze zijn er met stoeve zolen.

De naam in de gymkleding of een herkenbaar merkje kan het terugvinden vergemakkelijken.

De kinderen van de groepen 1 en 2 maken ook gebruik van het speellokaal voor spel en beweging

Hoofdstuk 10: organisaties

10.1 De Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs 'Noordkwartier'

Voor inhoudelijke informatie over de stichting verwijs ik u naar de website <http://www.noordkwartier.nl/>

Het kantoor is gevestigd te Delfzijl en telefonisch te bereiken op 0596 632397 of via het emailadres:

info.noordkwartier@.nl

Het postadres van de stichting is:

CPO Noordkwartier

Professor R.P.Cleveringaplein 3

9901 AZ Appingedam

0596-632397

10.2 Raad van toezicht

Zie voor namen en adressen de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

10.3 Teamleden

Zie voor namen de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

10.4 Ouderraad Roemte:

De ouderraad (OR) is samengesteld uit ouders van Roemte. Zij hebben een klankbordfunctie voor de school.

De OR komt ongeveer 5 keer per jaar bijelkaar. De OR helpt mee bij het organiseren van allerlei activiteiten op school. De OR gaat ook over het beheer van de ouderbijdrage. Zie voor namen de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

10.5 Verkeerscommissie CBS Roemte

Sinds maart 2016 is er n.a.v. een ouderenquête een verkeerscommissie opgericht. Deze verkeerscommissie onderhoudt de contacten met de gemeente en VVN. De gesprekken zullen in komende schooljaar zijn gericht op de verkeersstroom m.b.t. de nieuwbouw. Wat wordt de veiligste route voor de kinderen, de auto's ed. In deze commissie zitten ouders van Kids2b, OBS Prinses Beatrixschool en CBS Roemte.

10.6 LOT team:

Na elke vakantie worden alle kinderen door een aantal vrijwillige ouders gecontroleerd op hoofdluis.

Wordt er hoofdluis of neten aangetroffen bij uw kind dan brengen wij u telefonisch op de hoogte.

Na drie weken vindt er een hercontrole plaats bij de zieken of afwezigen van de controledag en bij de kinderen waar hoofdluis of neten zijn aangetroffen.

Het blijft belangrijk om uw kind regelmatig zelf op hoofdluis te controleren.

10.7 Medezeggenschapsraad Roemte:

De medezeggenschapsraad (MR) heeft advies- en instemmingsrecht op allerlei wettelijk vastgestelde terreinen. De MR bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden. De directeur is adviserend lid. De MR komt regelmatig bij elkaar. De data worden vermeld in het Roemtenieuws en op de website. Voor meer informatie verwijzen we naar de website.

Zie voor namen de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

10.8 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Stichting Noordkwartier:

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) vertegenwoordigt de scholen op verenigingsniveau. De GMR geeft advies en instemming op beleidsterreinen die de hele vereniging aangaan. In de GMR hebben ouders en personeelsleden van de scholen zitting en de bovenschoolse directeur is adviserend lid.

Zie voor namen en adressen de jaarlijkse schoolinformatiebrief.

