

Schoolplan Mauritschool 2019-2023

*Conceptversie
Maurits juli 2019.*

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1. Algemene gegevens	3
Hoofdstuk 2. Geloof in de toekomst	4
2.1 Visie missie school. Uitwerking	4
Hoofdstuk 3. Onderwijskwaliteit en Kwaliteitszorg	6
3.1 Het onderwijskundig beleid op schoolniveau	6
3.2 Het Schoolondersteuningsprofiel	6
3.3 Partnerschap in opleiding en ontwikkeling	7
3.4 De zelfevaluatie basiskwaliteit	7
Hoofdstuk 4. Ontwikkeling aspecten van eigen kwaliteit vanuit doelen Koersplan	9
4.1. Leren en leven in de 21e eeuw	9
4.2. Eigenaarschap van kinderen	9
4.3. Professionele ruimte leraren en directies	9
4.4 Educatief Partnerschap	10
Hoofdstuk 5. Personeelsbeleid	11
5.1 Relatie kwaliteitszorg met personeelsbeleid in schema	12
Hoofdstuk 6: Financieel Beleid	13
6.1 Lumpsum financiering en administratieve ondersteuning	13
6.2 Ouderbijdragen/private geldstromen	13
6.3 Externe geldstromen	13
6.4 Sponsoring	13
6.5 Begroting	13
Hoofdstuk 7. Huisvesting	15
Hoofdstuk 8. Doelen en ontwikkelpunten voor de komende vier jaar	16
Hoofdstuk 9. Instemming schoolplan	19
9.1. Medezeggenschapsraad	19
9.2. Bevoegd gezag	20

Hoofdstuk 1. Algemene gegevens

Stichting Fluenta	
Adres	Weverstede 33, 3431 JS Nieuwegein
E-mail	info@fluenta.nl
Website	www.fluenta.nl
Voorzitter College van Bestuur	Dhr. H. de Vink

Naam School	
Adres	Mauritsschool Kastanjestraat 4 3434 CA
Email	infomaurits@fluenta.nl
Website	www.mauritsschool-nieuwegein.nl
Directie	Dhr. H. Boverhof (dir), mevr. J. Schreuders (adj.)

De school behoort tot de Stichting Fluenta. Onze school is een protestants-christelijke basisschool. De school is weliswaar voor alle leerlingen toegankelijk, ongeacht hun godsdienst of levensbeschouwing, maar staat voor het protestants-christelijke karakter. Ouders en/of verzorgers van de kinderen moeten de grondslag van de school respecteren en met de school kunnen zorgdragen voor een veilige leef- en leeromgeving. De school geeft in het onderwijs aandacht aan alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden in de Nederlandse samenleving, waarbij recht gedaan wordt aan de verscheidenheid van die waarden. De school eerbiedigt ieders godsdienst of levensbeschouwing.

Het voedingsgebied van de school is vrij breed. Het merendeel van onze leerlingen komt uit wijken nabij de school, dit zijn de wijken Zandveld, Lekboulevard en Fokkestee. Ook uit de wijk Merwestein en Zuilenstein komen enkele gezinnen. Naar verwachting blijft het aantal leerlingen voor de komende jaren stabiel, in de afgelopen schooljaren (17-18, 18-19) is een lichte stijging merkbaar. Onze school staat in licht vergrijzende wijken. De voedingsgebieden zijn een gemiddelde doorsnede van de Nederlandse bevolking.

Het schoolgebouw is eigendom van de stichting Fluenta. Het onderhoud is dus in eigen beheer.

Voor meer informatie verwijzen we naar onze schoolgids, zie bijlage 1.

Hoofdstuk 2. Geloof in de toekomst

Geloof in de toekomst is het motto van het Koersplan van Stichting Fluentia. Fluentia gelooft in kinderen; zij zijn de toekomst. Daarom vinden we het belangrijk om kinderen kennis en vaardigheden mee te geven voor het leren en leven in de 21^e eeuw. Wij willen kinderen leren om keuzes te maken, om problemen op te lossen, om samen te werken, om actief bij te dragen aan de maatschappij. Daarvoor is inzicht en overzicht nodig.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Leerlingen en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. Stichting Fluentia is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op haar scholen en wil zich verantwoorden over de resultaten. Hierbij gaat het om resultaten in brede zin; krijgen alle leerlingen onderwijs van voldoende kwaliteit, voldoen de Fluentiascholen aan wet- en regelgeving en heeft Fluentia haar financiën op orde? De Inspectie van het Onderwijs houdt hierop toezicht.

Betekenisvol en passend onderwijs is de ambitie van Fluentia. Fluentia wil bijdragen aan continue kwaliteitsverbetering op alle scholen. Daarbij hebben de vier thema's uit ons Koersplan een centrale functie:

- **Leren en leven in de 21^e eeuw;**
- **Eigenaarschap;**
- **Professionele ruimte;**
- **Educatief partnerschap.**

We gaan er daarbij vanuit dat verbeteringen gericht zijn op het primaire proces in de groep. We werken vanuit onze drie kernwaarden: **Verbinden, Verwonderen, Verantwoorden.**

Daarbij handelt Fluentia vanuit:

- **een levensbeschouwelijke opdracht:** *Geloof, hoop en liefde zijn leidend in ons doen en laten*
- **een pedagogische opdracht:** *alle kinderen en medewerkers hebben recht op een veilig leer- en werkklimaat*
- **een onderwijskundige opdracht:** *alle kinderen hebben recht op betekenisvol en passend onderwijs*
- **een maatschappelijke opdracht:** *de school ontwikkelt en stimuleert waarde(n)vol burgerschap.*

2.1 Visie en missie Mauritschool.

- De Mauritschool is een school voor Protestants Christelijk Basis Onderwijs. Dat betekent dat wij onderwijs geven vanuit een protestants-christelijke visie, een vanuit de Bijbel geïnspireerde levenshouding. Wij zien het kind als een uniek schepsel van God, dat er mag zijn zoals hij of zij is en dat recht heeft op een goed, menswaardig bestaan. We proberen vanuit die visie normen en waarden over te dragen. Niet alleen tijdens de lessen godsdienstige vorming, maar zeker ook in het dagelijkse leven. Vanuit de bijbelse visie willen we kinderen leren omgaan met elkaar.
- Het team van de Mauritschool streeft ernaar leerlingen een veilige school- en klassensfeer aan te bieden. Duidelijke regels nemen daarbij een belangrijke plaats in. Hoewel de kinderen naarmate zij ouder worden steeds meer verantwoordelijkheid krijgen, blijft de leerkracht, als volwassene, toch steeds degene met een duidelijke eindverantwoordelijkheid.

The Leader In Me: **“Het beste wat je kunt worden, is jezelf”**

Vanaf schooljaar '18-'19 hanteren we een nieuwe pedagogische lijn in de school op basis van het gedachtegoed van Stephen Covey. De 7 gewoonten van effectief leiderschap, met de naam The Leader in Me. Deze lijn ontwikkelt persoonlijk leiderschap bij kinderen. De theorie achter de 7 eigenschappen is zo simpel en krachtig dat het zich makkelijk laat vertalen naar “zelf-leiderschap”. Zowel op het niveau van volwassenen, als ook, zij het speelser, op het niveau van kinderen. Het gaat hier om leidinggeven aan jezelf, inzicht in jezelf en je relatie met de ander. Het gaat om zicht krijgen op je eigen aandeel en je verantwoordelijkheid in allerlei (sociale) situaties. We werken in de hele school, van groep 1 tot en met 8, met hetzelfde symbool, namelijk de boom van de 7 gewoonten.

De wortels zijn goed zichtbaar! Dat moet ook, want dat is waarmee de boom stevig staat en niet zomaar om kan vallen. Met de wortels begint dan ook het leertraject met de kinderen. De eerste 3 gewoonten gaan namelijk over jezelf. Ze betekenen: werken aan jezelf, overwinningen op jezelf. Met deze 3 gewoonten in je

rugzak word je zelf steviger, zodat je niet 'zomaar omvalt', onzeker wordt, bang of klagerig bent, maar grip krijgt op sociale situaties en je eigen verantwoordelijkheid en aandeel ziet.

De stam staat symbool voor jou en je relaties met anderen. Vanuit jezelf (de wortels) bewandel je de weg naar de ander, naar 'samen' en samenwerking. De gewoonten 4, 5 en 6 gaan daarover. Kinderen leren win-win denken, zodat de ander ook ruimte krijgt. Ze leren te luisteren met hun oren én hun hart (eerst begrijpen, dan begrepen worden) en zoeken de samenwerking, waarbij twee losse ideeën misschien wel tot een derde, nóg beter idee leiden (synergie).

De kruin: tenslotte komt de boom tot volle bloei en groei! En dat kan alleen als je 'de zaag scherp houdt'! Dat wil zeggen: als je goed voor jezelf zorgt en jezelf voedt, letterlijk en figuurlijk, op 4 terreinen. Mentaal (hoofd), door jezelf te voeden met bijvoorbeeld mooie boeken en muziek, sociaal-emotioneel (hart), door mensen op te zoeken die je lief zijn, of inspireren. Spiritueel (ziel), door na te denken, naar de kerk te gaan of rust te vinden in de natuur. En fysiek (lichaam) bijvoorbeeld door te sporten, gezond te eten en op tijd naar bed te gaan. Gewoonte 7 gaat hierover.



Voor ons als team van de Mauritsschool een prachtige concrete manier om mede inhoud te geven aan ons motto "Van en met elkaar leren". Wij geloven dat een combinatie van kennis, vaardigheden en life skills de manier is waarop onze kinderen zich in een uitdagende en dynamische maatschappij staande kunnen houden en succesvol kunnen zijn. Volledig in overeenstemming met de kernwaarden van Fluentia.

Hoofdstuk 3. Onderwijskwaliteit en Kwaliteitszorg

Fluenta ziet kwaliteitszorg als het totaal van activiteiten, procedures en activiteiten die bedoeld zijn om op een systematische en cyclische wijze de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. We volgen hierbij het PDCA-model. We werken cyclisch met het kwaliteitszorgsysteem van WMK PO. De meerjarenplanning van dit systeem is toegevoegd als bijlage (zie bijlage 2)

Kwaliteitsinstrumenten

De scholen van Fluenta hanteren een aantal instrumenten waarmee de kwaliteit systematisch en cyclisch wordt gemeten en geanalyseerd.

De instrumenten waarmee onze scholen werken zijn:

- **Werken met kwaliteitskaarten (WKK-PO van Cees Bos);**
- **Observatielijsten vanuit WMK-PO (o.a. gericht op pedagogisch en didactisch handelen);**
- **Gesprekencyclus, vanuit WMK-PO, uitvoering personeelsbeleid;**
- **Tevredenheidsonderzoeken voor ouders, personeel en leerlingen;**
- **Jaarlijkse vragenlijst veiligheid leerlingen groep 5 tot en met 8;**
- **Cito leerlingvolgsysteem;**
- **Leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling, genaamd Opseo. Waar nodig wordt de Veiligheidsthermometer van Vreedzame School afgenomen.**

Resultaten van deze instrumenten worden zowel op schoolniveau als bovenschools geïnventariseerd, geëvalueerd en geanalyseerd en kunnen indien noodzakelijk leiden tot verbeterplannen.

3.1 Het onderwijskundig beleid op schoolniveau

Het onderwijs aan onze school is bestemd voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. In die periode van acht jaar hopen wij de basis te hebben gelegd voor een goed vervolg van hun verdere schoolloopbaan. Een hoog niveau halen is fijn, maar we spreken liever over een goed niveau, passend bij de mogelijkheden van het kind.

- Wij proberen de kinderen een ononderbroken leertijd te geven. Daarom blijven we ons bezinnen op de inhoud en organisatie van ons onderwijs. Onderwijs op maat (passend bij het niveau van het individuele kind), effectieve instructie (goede uitleg van de leerstof) en een goed leerlingvolgsysteem zijn hierbij sleutelwoorden.
- We werken aan de doelstellingen van Passend Onderwijs, namelijk: zoveel mogelijk kinderen met leer- en/ of gedragsproblemen binnen de basisschool houden. Deze leerlingen krijgen met of zonder externe hulp, onderwijs op maat, bijvoorbeeld door een eigen programma te volgen voor een vak.
- Het aanbod van leerstof omvat meer dan alleen cognitieve ontwikkeling (leervakken). Wij besteden, behalve aan de creatieve en de lichamelijke ontwikkeling, ook ruim aandacht aan de sociale en emotionele ontwikkeling. Ruzietjes uitpraten, kringgesprekken houden, het pestprotocol volgen, kinderen motiveren voor hun werk, belangstelling opwekken voor elkaar, zijn voor ons heel belangrijke aspecten van het dagelijks met elkaar omgaan. Dit zijn voor ons, als TLIM-school en Vreedzame School, belangrijke uitgangspunten.

3.2 Het Schoolondersteuningsprofiel

Onze school neemt deel aan het Samenwerkingsverband Profi Pendi. We stellen minstens eenmaal per vier jaar het schoolondersteuningsprofiel (SOP) vast.

De standaarden voor basisondersteuning maken onderdeel uit van het SOP. Daarnaast bevat het SOP:

- Een beschrijving van de leerlingpopulatie, waaronder leerlingen die langdurig extra ondersteuning behoeven, de verwijzingen naar S(B)O en doorstroom naar VO;
- De extra ondersteuning die binnen de school geboden kan worden en stimulerende en belemmerende factoren daarbij, waaronder de samenwerking met ketenpartners;
- De ontwikkelpunten en ambities van de school met betrekking tot de ondersteuning.

De expertise die aanwezig is op de Mauritschool.

Specialisme / expertise	Naam
RT-specialist (waaronder rekenen/wiskunde problematiek)	Ineke Schiltkamp
Begrijpend Leesspecialisten (tevens Interne begeleiding)	Elizabeth Sikkema, Lilian Treuren
Kinderfysiotherapie Paramedisch centrum Lekstroom	Jacqueline Jansen
Cultuurcoördinator	Manon Oostendien
Meerbegaafden specialist	Ineke vd Veer
DWS-leerkracht (hoogbegaafdheid)	Carolien ten Hove

3.3 Partnerschap in opleiding en ontwikkeling

De scholen van Stichting Fluenta hebben ook een taak in het opleiden van nieuwe leraren. Voor een groot deel vindt die opleiding plaats in de praktijk, in de klas van de kinderen. Onze school is gecertificeerd om in het Partnerschap in Opleiding en Ontwikkeling (POO) samen te werken met de Marnix Academie, lerarenopleiding basisonderwijs (Pabo), in Utrecht. In het partnerschap nemen innovatie en onderzoek een belangrijke plaats in. Zo nemen docenten en studenten van de Marnix Academie en leraren uit de beroepspraktijk deel aan leerwerkgemeenschappen en proeftuin projecten. We doen onderzoek om zo tot nieuwe inzichten te komen en ontwikkelen vernieuwend onderwijs. In schooljaar '19-'20 zal de proeftuin ICT, programmeren en robotica worden uitgevoerd op de Mauritschool.

3.4 De zelfevaluatie basiskwaliteit

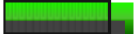
Per 1 juli 2017 is de Wet op het onderwijstoezicht gewijzigd. Met de wetswijziging maakt de inspectie onderscheid in deugdelijkheidseisen en eigen aspecten van kwaliteit van bestuur en scholen.

Deugdelijkheidseisen hebben betrekking op de onderwijskwaliteit en het financieel beheer. We vatten dit samen met het begrip basiskwaliteit. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities, die verder reiken dan de basiskwaliteit, zoals die geformuleerd zijn in ons Koersplan.

Fluenta voert hierover jaarlijks het gesprek over met onze school en verantwoordt de ontwikkelingen aan de Raad van Toezicht.

De hieronder beschreven zelfevaluatie doen wij op schoolniveau eens in de twee jaar. Onze school voldoet aan de basiskwaliteit. De hieronder weergegeven uitkomst van de zelfevaluatie is afgenomen in maart 2018. Als bijlage bij het schoolplan is de volledige rapportage toegevoegd (bijlage 3).

Uitslagen m.b.t. de verschillende beleidsterreinen

Beleidssterrein	GSES	1	2	3	4	0 Niet van toepassing/weet niet	
OP1: Aanbod	3,56	0%	7%	29%	62%	2%	
OP2: Zicht op ontwikkeling	3,80	0%	0%	20%	80%	0%	
OP3: Didactisch handelen	3,59	0%	0%	41%	59%	0%	
OP4: (Extra) ondersteuning	3,48	0%	4%	41%	48%	7%	
OP6: Samenwerking	3,61	0%	0%	33%	53%	14%	
OP8: Toetsing en afsluiting	3,96	0%	0%	4%	96%	0%	
SK1: Veiligheid	3,61	0%	0%	39%	61%	0%	
SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,58	0%	0%	42%	58%	0%	
OR1: Resultaten	3,89	0%	0%	11%	89%	0%	
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,21	0%	17%	28%	33%	22%	
OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3,44	0%	11%	33%	56%	0%	
KA1: Kwaliteitszorg	3,53	0%	7%	33%	60%	0%	
KA2: Kwaliteitscultuur	3,37	0%	5%	48%	38%	10%	
KA3: Verantwoording en dialoog	3,26	0%	14%	38%	38%	10%	

Hoofdstuk 4. Ontwikkeling aspecten van eigen kwaliteit vanuit doelen Koersplan

4.1. Leren en leven in de 21e eeuw

Koersplan Fluenta: *De huidige samenleving vraagt om vaardigheden zoals samenwerken, sociale en culturele vaardigheden, kritisch denken, creativiteit, onderzoeken, argumenteren, problemen oplossen en zelfsturing. Het ontwikkelen van deze 21^e eeuwse vaardigheden is voor Fluenta essentieel.*

Doelen Koersplan Fluenta Leren en leven in de 21^e eeuw

- Op onze school geven leraren betekenisvol onderwijs.
- Onze school biedt voor ieder kind passend onderwijs.
- Op onze school dagen de leraren de kinderen uit hun talenten te benutten en hun ontwikkeling te verantwoorden.
- Op onze school is het onderwijs doel en opbrengstgericht.
- Op onze school geven de leraren onderwijs dat gericht is op samenwerking.
- Op onze school geven de leraren onderwijs dat de kinderen voorbereidt op democratisch burgerschap.

4.2. Eigenaarschap van kinderen

Koersplan Fluenta: *Kinderen leven in een complexe en snel wisselende samenleving. Kinderen hebben daardoor minder behoefte aan exacte kennisoverdracht en meer behoefte aan het aanleren van 21^e eeuwse vaardigheden. Op een Fluenta-school zijn kinderen eigenaar van hun ontwikkeling.*

Doelen Koersplan Fluenta Eigenaarschap van kinderen

- Op onze school zorgen leraren voor een uitdagende en veilige schoolomgeving.
- Op onze school zorgen de leraren dat het kind mede-eigenaar is van zijn ontwikkeling.
- Op onze school dagen de leraren de kinderen uit hun talenten te benutten.
- Op onze school laten de leraren het kind verantwoording afleggen over zijn ontwikkeling.
- Op onze school laten de leraren de kinderen van en met elkaar leren.

4.3. Professionele ruimte leraren en directies

Koersplan Fluenta: *Leraren en directie worden in de 21^e eeuw steeds meer aangesproken op hun professionaliteit en vakmanschap. De leraar geeft passend onderwijs en komt zo tegemoet aan de onderwijsbehoefte van kinderen.*

Doelen Koersplan Fluenta Professionele ruimte Leraar

- Op onze school handelen de leraren vanuit geloof, hoop en liefde.
- Op onze school stellen de leraren hoge eisen aan de eigen bekwaamheid en ontwikkeling.
- Op onze school hebben de leraren hoge verwachtingen van het kind en zich zelf.
- Op onze school benutten de leraren hun professionele ruimte.
- Op onze school hebben de leraren een onderzoeksmatige houding en vertalen dit naar onderwijs.
- Op onze school werken de leraren samen met andere leraren.
- Op onze school werken de leraren samen met ouders.

Doelen Koersplan Professionele ruimte Directies

- De directie handelt vanuit geloof, hoop en liefde.
- De directie stelt hoge eisen aan de eigen bekwaamheid en ontwikkeling.
- De directie is gericht op de kwaliteit van het primaire proces.
- De directie faciliteert professionele ruimte en zet mensen in hun kracht.
- De directie zorgt voor verbreding leiderschap.
- De directie zorgt voor verbinding en samenhang.
- De directie levert een actieve bijdrage aan de beleidsontwikkeling op Fluenta-niveau.

4.4 Educatief Partnerschap

Koersplan Fluenta: Ouders hebben hoge verwachtingen van de school en willen actief als educatief partner bij het onderwijs van hun kind worden betrokken. Ouders doen een steeds groter beroep op voor- en naschoolse opvang.

Doelen Koersplan Educatie partnerschap

- Op onze school wordt de ouder door alle medewerkers van de school gehoord, gezien en serieus genomen.
- Op onze school zijn de directie, de leraren en de medewerkers zijn zichtbaar, bereikbaar en aanspreekbaar voor de ouders.
- Op onze school zijn de oudercontacten gericht op de ontwikkeling van het kind

NB. Uitwerking op schoolniveau volgt

In juni 2018 is een Quick Scan afgenomen op de Mauritschool, om inzichtelijk te krijgen wat het managementteam voor beeld heeft als het gaat om de *relatie Koersplan Fluenta* en de *uitwerking op schoolniveau*. De volgende afbeelding geeft weer wat de uitkomst is van dat beeld.

Uitslagen m.b.t. de verschillende beleidsterreinen

Beleidssterrein	GSES	1	2	3	4	
1. Leren en leven in de 21e eeuw	3,39	0%	11%	39%	50%	
2. Eigenaarschap van kinderen	3,13	0%	27%	33%	40%	
3. Professionele ruimte directies	3,43	0%	14%	29%	57%	
4. Professionele ruimte leraar	3,29	0%	5%	62%	33%	
5. Educatief partnerschap	3,22	0%	0%	78%	22%	

N.B. Koersplan als bijlage toevoegen aan schoolplan.

Hoofdstuk 5. Personeelsbeleid

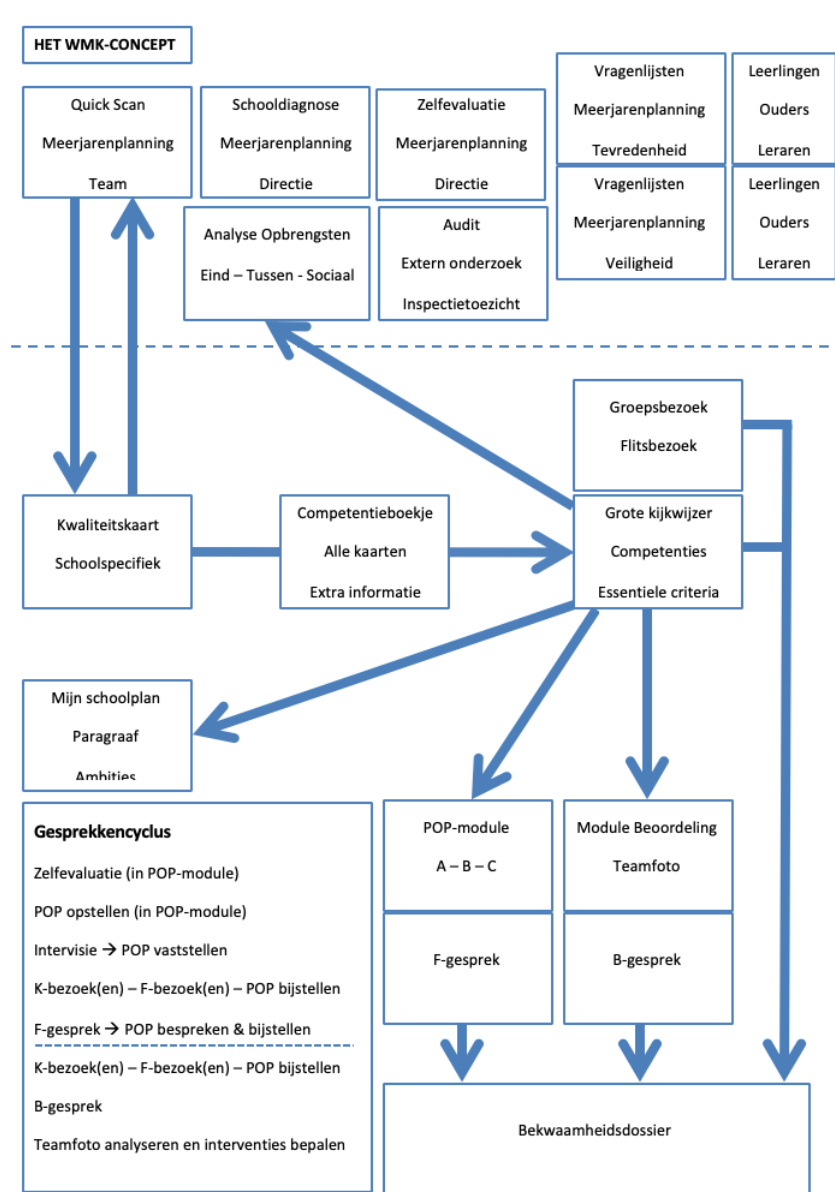
Fluenta bevindt zich in een fase van ontwikkeling waarin strategisch personeelsbeleid een startpunt is van een fase van ontwikkeling. Deze fase van ontwikkeling past binnen de context van de navolgende omstandigheden:

1. De ambitie strategisch personeelsbeleid dienend en versterkend te laten zijn op de vertaling van het Koersplan 'Geloof in de toekomst' en de daaruit voortvloeiende onderwijskundige doelstellingen;
2. De CAO-PO 2018-2019 die erop gericht is de sector ruimte te geven voor eigen beleid;
3. De gekantelde arbeidsmarkt en de vergrijzing die urgentie geven om een strategische koers te ontwikkelen voor de middellange termijn;
4. De gesprekkencyclus, professionalisering en mobiliteit die momenteel de belangrijkste pijlers van ons integraal personeelsbeleid zijn. De gesprekkencyclus zal geborgd worden als onderdeel van het stelsel van kwaliteitszorg (WMK-PO). Binnen WMK-PO is een cyclisch systeem van competentieontwikkeling waar binnen zowel de drie bekwaamheidseisen (vakinhoudelijke bekwaamheidseis, vakdidactische bekwaamheidseis en de pedagogische bekwaamheidseis) opgenomen zijn, evenals de competentieontwikkeling die school specifiek voortvloeien uit het Koersplan van Fluenta.

De ambities op het terrein van professionalisering sluiten per school nauw aan bij de schoolontwikkeling en jaarplannen van de scholen. De gezamenlijke professionalisering richt zich op de brede invulling van de ontwikkeling van de thema's uit het Koersplan van Fluenta. De mobiliteit zal zich de komende jaren gaan verbreden en verdiepen met de ontwikkeling van duurzame inzetbaarheid. Binnen dit thema hebben we de ambitie om meer sturing te realiseren in de te onderscheiden thema's binnen duurzame inzetbaarheid, te weten employability, vitaliteit en werkvermogen. De verdere implementatie van het gezondheidsbeleid maakt hier deel van uit.

5.1 Relatie kwaliteitszorg met personeelsbeleid in schema

Fluenta koppelt haar kwaliteitsbeleid aan het personeelsbeleid. Schematisch wordt dat als volgt weergegeven:



Het bovenste gedeelte van het schema beschrijft de kwaliteit op schoolniveau, in het middendeel wordt deze kwaliteit vertaald in een observatie-instrument (kijkwijzer) waarbij zichtbare gedragsindicatoren op onder andere pedagogisch en didactisch handelen van leerkrachten in beeld worden gebracht en gescoord. Daarnaast heeft onze school een competentieboekje ontwikkeld.

Het onderste deel van het schema beschrijft de wijze waarop de observaties basis vormen voor de gesprekkencyclus. In deze schoolplanperiode zullen we op stichtingsniveau de gesprekkencyclus opnieuw hierop inrichten.

Op de Mauritschool hanteren we als observatie-instrument een Kijkwijzer en hebben we een competentieboekje ontwikkeld. Dit gaan we de komende schoolplanperiode intensiever gebruiken. Zie bijlage 4 en 5.

Hoofdstuk 6: Financieel Beleid

6.1 Lumpsum financiering en administratieve ondersteuning

De financiële administratie en de personeels- en salarisadministratie worden door Stichting Fluentia in eigen beheer uitgevoerd. Rapportages op schoolniveau met betrekking tot uitputting van de begroting en de inzet van personeel worden periodiek verstrekt aan de directie.

Rapportages op stichtingsniveau met betrekking tot uitputting van de budgetten en de inzet van personeel worden periodiek door het College van Bestuur verstrekt aan de Raad van Toezicht. Jaarrekening en jaarverslag worden opgesteld conform de opgelegde richtlijnen van het Ministerie van OCW en gecontroleerd door een accountant die na de controle de accountantsverklaring afgeeft.

6.2 Ouderbijdragen/private geldstromen

De school vraagt aan ouders/ verzorgers van leerlingen een bijdrage voor bepaalde activiteiten. Deze gevraagde bijdrage aan/ van ouders is per definitie vrijwillig.

6.3 Externe geldstromen

Van het Rijk ontvangt het bevoegd gezag gelden voor lumpsum (gelden voor materiële instandhouding en personele bekostiging), alsmede gelden voor de prestatiebox, en – in sommige gevallen - additionele middelen voor bijvoorbeeld impulsgebieden. Deze middelen worden volgens gemaakte afspraken verdeeld over de scholen.

Vanuit de samenwerkingsverbanden SWV Profi Pendi en SWV ZOUT ontvangt het bevoegd gezag gelden in verband met de invoering van Passend Onderwijs. Deze middelen worden volgens gemaakte afspraken verdeeld over de scholen.

6.4 Sponsoring

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) heeft in 2009 met 14 organisaties, waarin de besturenorganisaties en de VNG zijn verantwoord, een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. In 2015 is dit convenant geactualiseerd en vernieuwd voor de periode 2015-2018. Met de gedragsregels uit het convenant kunnen scholen op een verantwoorde manier met sponsoring omgaan. Er staat in waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn, wat valkuilen zijn en hoe scholen de inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren.

6.5 Begroting

Jaarlijks worden door Stichting Fluentia in overleg met de directie van de school de volgende zaken opgesteld op schoolniveau:

- Exploitatiebegroting per kalenderjaar (materieel en personeel).
- Meerjarenexploitatiebegroting voor 4 kalenderjaren. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd en met 1 jaar aangepast (2018-2021, 2019-2022, enzovoort).
- Meerjareninvesteringsbegroting voor 4 kalenderjaren. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd en met 1 jaar aangepast (2018-2021, 2019-2022, enzovoort).
- Bestuursformatieplan per schooljaar

De directie maakt op schoolniveau bij de besprekingen met betrekking tot voornoemde zaken keuzes binnen de gestelde financiële kaders. De directie is eindverantwoordelijk om binnen de gestelde financiële kaders op schoolniveau te blijven. De ontwikkeling van het aantal leerlingen op schoolniveau is de bepalende indicator voor de exploitatiebegroting en de meerjarenexploitatiebegroting.

Voornoemde zaken zijn onderdeel van de totale exploitatiebegroting, meerjarenexploitatiebegroting – inclusief toelichting op stichtingsniveau -, meerjareninvesteringsbegroting en bestuursformatieplan van Stichting Fluentia.

De exploitatiebegroting en de meerjarenexploitatiebegroting op stichtingsniveau (waar deze op schoolniveau onderdeel van uitmaken, worden op voorstel van de voorzitter College van Bestuur van Stichting Fluentia vastgesteld door de Raad van Toezicht. Nadat de voornoemde begrotingen door de Raad van Toezicht worden vastgesteld, wordt de exploitatiebegroting opgenomen als budget in de financiële administratie. Een budget is een taakstellende begroting waar in principe geen uitgaven op kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot.

Hoofdstuk 7. Huisvesting

Wij zijn er van overtuigd dat goede huisvesting een belangrijke randvoorwaarde is voor het geven van kwalitatief onderwijs. Het schoolgebouw is afgestemd op en ondersteunend aan de onderwijsvisie en de cultuur van de schoolorganisatie en faciliteert hiermee het (leren) leren. Huisvesting kan daarmee een belangrijke bijdrage leveren aan het bereiken van onderwijskundige en organisatorische doelstellingen.

De school is een van de belangrijkste plaatsen in het leven van het jonge kind. Het is een oefenplaats waar het kind leert om samen te leren en te leven. Een plaats waar het zich kan voorbereiden op de toekomst, leert spelen en werken. Een plaats waar het op onderzoekende wijze de wereld kan ontdekken vanuit een inspirerende, uitdagende, en veilige omgeving. Een omgeving waarin kinderen worden uitgedaagd hun talenten te ontwikkelen. Spelen en leren gaan hierbij vloeiend in elkaar over.

Fluenta zoekt de verbinding met andere scholen en maatschappelijke organisaties en biedt daardoor een ruim aanbod, ook na schooltijd. Door ruimte te bieden aan activiteiten van buurtbewoners en maatschappelijke organisaties vormt de school het maatschappelijk hart van de wijk.

Schoolspecifieke huisvestingsaangelegenheden.

Wij hebben ons voorgenomen om in het gebouw meer zichtbaar te maken dat het een TLIM-school betreft. Instructiebankjes in de lokalen, zelfstandig werkplekken, een uitdagende leeromgeving en uitingen op wanden en deuren van de 7 eigenschappen van effectief leiderschap zijn hiervan voorbeelden. Dit is blijvend in ontwikkeling.

We hebben een handarbeidlokaal in gebruik. Het gebruik van dit lokaal vraagt echter om een bezinning, aangezien er door de gedeelde verantwoordelijkheid geen eigenaarschap bestaat als het gaat om ordentelijk gebruik. Het gegeven dat dit lokaal ook als opslaglokaal dient, heeft daarbij ook geen positief effect op het op orde houden van deze ruimte.

Er is een tekort aan opslagruimte binnen het schoolgebouw. Bijzetstoelen, leerlingmeubilair en andere noodzakelijke benodigdheden kunnen niet of nauwelijks worden opgeslagen.

In het schoolgebouw vindt op drie dagen in de week naschoolse opvang plaats. De organisatie is in handen van Kind en Co. Zij huurt de ruimte die ze gebruiken van school, hiertoe wordt door Fluenta een contract opgesteld. Op dinsdagavonden wordt een EGA-cursus gegeven (voeding en diëtiëk) in de gemeenschappelijke ruimte. Ook maakt een kerkgenootschap uit Nieuwegein op enkele zondagen per schooljaar gebruik van de school. Aan hen wordt een bijdrage in de kosten gevraagd.

Door RaderAdvies is een meerjarenonderhoudsplanung opgesteld in januari 2019. Deze dient als leidraad voor toekomstige renovaties en onderhoudsactiviteiten in ons schoolgebouw tot 2038.

Hoofdstuk 8. Doelen en ontwikkelpunten voor de komende vier jaar

Planning van schoolontwikkeling per schooljaar in de periode 2019-2023

Schooljaar 2019-2020

Item, doel	Gereed	Wat zien we in school	Evaluatie	Borging
Onderbouw gr. 1 en 2: Registratie en observatiesysteem in groep 1 en 2. Daarbij belangrijk: visie op werken in groep 1 en 2, onderwijsvisie (waaronder spel, werken in hoeken, relatie visie TLIM)	Juni 2020	LWG van OB-leerkrachten+ dir. die onderzoeken welk systeem passend is. In gebruikname van dit systeem. Goede registratie van ontwikkeling van OB-leerlingen	Worden de OB-leerlingen goed gevolgd in hun ontwikkeling? Juni 2020	LWG plant in 2020-2021 in de teamvergaderingen overlegmomenten voor het delen van gebruikservaringen.
TLIM: (digitale) portfolio's; vertaling naar didactisch concept (de didactische consequenties van invoering TLiM); meerjaren tijdlijn (vanuit LHT) ; VS in combinatie met TLIM, blijven we beiden doen?	Juni 2020	Alle (nieuwe) leerkrachten hebben training voor TLiM gevolgd. Doelenmuur, doelentijd, ouder/kind/leerkracht, portfolio's worden in alle groepen gebruikt.	Blijft speerpunt van de school in dit leerjaar. Evaluatie in juni 2020.	LHT plant periodiek evaluatiemomenten. Ook zijn deze leden voortrekker bij ontwikkeling, de bewakers van afspraken.
Pilot Snappet en vervolg	Juni 2023	In groep 7 draait de pilot. Leerlingen werken met chromebooks van Snappet. Vakgebieden rekenen en spelling. Leerlingen worden door leerkrachten goed gevolgd.	Tussenevaluatie januari 2020; eindevaluatie pilot juni 2020. Besluit: hoe verder?	Bevindingen worden in teamvergadering gedeeld door leerkrachten gr. 7.
Proeftuin Marnix: programmeren en robotica	Juni 2020	Er wordt samengewerkt met leerkrachten van de school, studenten van de school, docenten van de Marnix Academie aan vernieuwend onderwijs. Er wordt gewerkt in de groep/klas, waar ruimte is voor experiment, de uitkomst staat niet vooraf vast, fouten maken mag. Er wordt gewerkt vanuit doelen en niet vanuit activiteiten. Programmeerweken vaststellen en uitvoeren. Collega's en studenten van andere scholen en de Marnix Academie zijn	Tussenevaluatie januari 2020; eindevaluatie pilot juni 2020. Besluit: hoe verder?	Het MT van de school zorgt voor tijd en ruimte voor de betrokken collega's.

		welkom om te komen kijken in de proeftuin en te ervaren wat is ontwikkeld. Er is begeleiding door twee docenten van de Marnix Academie.		
Onderzoek meerbegaafden-onderwijs: actueel maken van onze afspraken	Juni 2020	In lijn met de visie TLIM, afspraken actualiseren vanuit reeds eerder opgesteld MB-beleidsplan. Er is een lijn te zien in de aanpak en het aanbod aan deze leerlingen. Leerlingen die meer kunnen worden in gehele school op dezelfde wijze gescreend en behandeld	Juni 2020	Bijgewerkt MB-beleidsplan met afspraken wordt vastgesteld. Coördinator aanstellen.
Cito resultaten: uitkomsten 2018-2019, analyse en evaluatie (dit wordt begin schooljaar 19-20 gepland). Leerwinst OPP	Juni 2020	Vast format en uniformiteit. Veel zit al op één lijn, wel worden er verschillende data gebruikt bij de analyse. Welke gebruiken we schoolbreed? Leerlingen worden goed gevolgd, waardoor leerlingen ook hun eigen ontwikkelingsdoel beter kunnen stellen en begrijpen. Informatiebijeenkomst nieuwe leerkrachten (5 sept, Leerwinst).	Juni 2020	Terugkoppeling en bewaking door IB-er. Leerkrachten houden zich aan het tijdspad dat er ligt en aan de afspraken in het zorgdocument. Leerwinst wordt optimaal gebruikt.

Schooljaar 2020-2021

Item, doel	Gereed	Wat zien we in school	Evaluatie	Borging
ICT-meerjarenbeleidsplan actualiseren+uitvoeren	Januari 2021	Leerkrachten werken volgens het beleidsplan. Dit beleidsplan wordt in de 1 ^e helft van het schooljaar bijgewerkt. Aanschaf en invoering nieuwe devices.	Juni 2021	Bewaking van gemaakte afspraken door ICT-coördinator en directie.
Bewaken en waarborgen van gemaakte afspraken. Kwaliteitskaarten (WMK) maken/gebruiken voor de verschillende domeinen, deze in cyclus gebruiken.	Juni 2021	We werken met een competentieboekje en een grote Kijkwijzer. Daarin staan de kenmerken van de domeinen.	Juni 2021	Hanteren van de gemaakte kijkwijzer en het vastgestelde competentieboekje. Worden bij gesprekkencyclus met teamleden besproken.
Expressievakken	Juni 2021	Onderzoeksmatige houding. Onderzoek naar: worden alle vakken	Juni 2021	In 2019-2020 al voorbereidings-

		gegeven in de klassen? En hoe? Wat gaan we verbeteren/veranderen? Er is een werkgroep ingesteld. Aanschaf methode, vakleerkracht?		werkgroep instellen. Werkgroep deelt bevindingen in teamvergadering.
Thematisch/projectmatig werken	Juni 2021	Onderzoek doen: besparen we tijd hiermee, wat is de koppeling met TLIM en andere vakdomeinen?		In 2019-2020 al voorbereidende werkgroep instellen
Gedragprotocol	Juni 2021	We hanteren het opgestelde protocol.	Juni 2021	Bijstellen en afspraken maken hoe verder.

Schooljaar 2021-2022

Item, doel	Gereed	Wat zien we in school	Evaluatie	Borging
Onderzoek naar verbetering Taalleesonderwijs. Structureel aandacht blijven besteden aan woordenschatonderwijs en begrijpend lezen; spreken, luisteren en stellen	Juni 2022	Onderzoeksmatige houding. Vervanging methoden? Nieuwe inzichten leesonderwijs onderzoeken.	Juni 2022	Methodeaanschaf? Lees + taalcoördinator plannen momenten tijdens teamvergaderingen.
Identiteit	Juni 2022	Besprekspunt: hoe geven we onze identiteit vorm? Keuze nieuwe methode (?)	Juni 2022	In schooljaar 2020-2021 een LWG instellen.

Schooljaar 2022-2023

Item, doel	Gereed	Wat zien we in school	Evaluatie	Borging
Gedragprotocol	Juni 2023		Juni 2023	Protocol actualiseren en tijdens teamvergaderingen bespreken.

Items die de komende periode blijvend aandacht vragen:

communicatie: Contacten met ouders en ouderbetrokkenheid verbeteren; gesprekken met kind/ouder/lkr

-portfolio's

-procedure verkorten of dubleren opstellen; m.n. procedure in groep 1/2 (wanneer beslis je wat, meld je aan ouders e.d.)

huisvesting: consequenties trajecten als TLIM, Proeftuin Marnix, programmeren en robotica, voor huisvesting/aankleding, meubilair, zelfstandig werken/hoeken

vragenlijsten: Leerling vragenlijst sociale veiligheid juni '19, actiepunten: Mijn juf/meester treedt op als ik bang ben voor andere kinderen

Hoofdstuk 9. Instemming schoolplan

9.1. Medezeggenschapsraad

Brinnummer: 13 IC

Naam school: Mauritschool

Adres: Kastanjestraat 4

Plaats: 3434 CA Nieuwegein

VERKLARING:

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het van 2019 tot 2023 geldende schoolplan van deze school.

Namens de Medezeggenschapsraad,

Lid oudergeleding:

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Lid personeelsgeleding:

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening:

9.2. Bevoegd gezag

Brinnummer: 13 IC
Naam school: Mauritschool
Adres: Kastanjestraat 4
Plaats: 3434 CA Nieuwegein

VERKLARING:

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het van 2019 tot 2023 geldende schoolplan van deze school vastgesteld

Namens het bevoegd gezag:

Naam:

Functie: Voorzitter College van Bestuur

Plaats: Nieuwegein

Datum: september 2019

Handtekening: