



schoolgids 2023-2024

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van obs Dubbeldam voor het schooljaar 2023 – 2024. Deze gids is bedoeld om belangstellende ouders een beeld te geven van alles wat obs Dubbeldam te bieden heeft.

In deze gids vindt u daarom praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. U kunt hierbij denken aan ons tweetalige onderwijs. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Bij de totstandkoming van deze schoolgids hebben we gebruikgemaakt van de informatie die het team, de ouders uit de medezeggenschapsraad en de ouderraad ons hebben gegeven.

Natuurlijk kan deze schoolgids niet alle vragen beantwoorden. Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties, laat het ons dan weten. U bent altijd van harte welkom!

Ons gehele team zal zich weer tot het uiterste inzetten om er voor allen een fijn schooljaar van te maken!

Team obs Dubbeldam

Inhoudsopgave

DE STICHTING.....	4
DE SCHOOL.....	5
1.1 obs Dubbeldam	5
1.2 Onze visie.....	6
1.3 Onze missie.....	7
1.4 Onze beloftes aan de kinderen	7
1.5 Ons onderwijs.....	8
DE ORGANISATIE	9
2.1 Directie en bestuur	9
2.2 De samenstelling van het team.....	9
2.3 De groepsgrootte.....	10
2.4 Schooltijden.....	10
2.5 Gymnastiek	10
2.6 Vakanties, vrije dagen en studiedagen	11
HET ONDERWIJS	12
3.1 Het pedagogisch klimaat	12
3.2 De ontwikkeling in de groepen 1 en 2	12
3.3 De groepen 3 t/m 8	15
3.4 Kwink; sociaal emotionele methode op Dubbeldam.....	20
3.5 Actief burgerschap en sociale integratie	20
ACTIVITEITEN.....	21
4.1 De Sinterklaasviering.....	21
4.2 Het Kerstdiner	21
4.3 Het lenteontbijt.....	21
4.4 De verjaardag van de leerkracht.....	21
4.5 Het schoolreisje en het zomerfeest.....	21
4.6 Het schoolkamp (gr 8)	21
4.7 Sportdag.....	21
HET VOLGEN VAN DE KINDEREN EN HET ZORGSYSTEEM	22
5.1 Het doel van het leerlingvolgsysteem en de ondersteuning	22
5.2 De ontwikkeling van de kinderen op school	22
5.3 Verslaglegging en oudergesprekken.....	24
5.4 Leerlingzorg.....	25
5.5 Passend onderwijs	26

5.6 Jeugdgezondheidszorg.....	28
5.7 Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.....	28
5.8 Hoofdluiscontrole thuis en op school	29
5.9 Melding ziekten.....	29
ouders	33
6.1 Informatie naar ouders.....	33
6.2 Ouders in school.....	33
6.3 Berichten, ziekte, dokter, tandarts	34
6.4 Vrijstelling van onderwijs en verzuim	34
6.5 Verlof en de leerplichtwet	35
6.6 Aanmelden en start	35
6.7 Toelatingsbeleid stichting Nestas	36
6.8 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)	38
6.9 Medezeggenschapsraad	38
6.10 Ouderraad	38
6.11 Schoolverzekering	38
6.12 Hoe wij handelen bij ongevallen	38
6.13 Medicijnen	39
6.14 Schoolfotograaf	39
6.15 Klachtenregeling.....	39
6.16 Privacyreglement.....	41
6.17 Gedragsplan.....	42
6.18 Mobiele telefoons	42
Resultaten van het onderwijs.....	44
7.1 Resultaten	44
7.2 Resultaten schoolverlaters	44
Verklarende afkortingen.....	46
Adressen	47

DE STICHTING

De Nestas scholengroep is per 1 januari 2022 de overkoepelende organisatie van basisscholen in Dordrecht, H.I. Ambacht, Zwijndrecht en Gorinchem. Nestas scholengroep heeft voor alle onderwijs wensen een passende school; regulier basisonderwijs, onderwijs volgens speciale leermethoden (Dalton, Jenaplan en Montessori), scholen met plus concepten (sport, Engels vanaf groep 1) en speciaal basisonderwijs.

Nestas scholengroep werkt vanuit de strategische thema's; uitstekend -, modern - en betekenisvol onderwijs, professionals die het verschil maken, het benutten van talenten op alle niveaus en een sterke verbinding met de omgeving.

Het begrip openbare school heeft twee speciale betekenissen:

- Ieder kind is welkom, ongeacht de levensbeschouwelijke, maatschappelijke of etnische achtergrond.
- De school respecteert ieders kleur, levensbeschouwing en levenswijze.

De basisscholen vormen samen een samenwerkingsverband primair onderwijs. Passend Onderwijs Dordrecht staat borg dat ook kinderen van vier tot twaalf jaar met leerproblemen de juiste plek vinden in de openbare school. De meeste (leer)problemen worden in de basisschool zelf opgelost. Soms wordt hierbij hulp vanuit het speciale basisonderwijs of van een gespecialiseerde externe deskundige ingeschakeld.

Als u meer wilt lezen over de Nestas-scholengroepen, raadpleeg dan de website:

www.nestas-scholengroep.nl



DE SCHOOL

1.1 obs Dubbeldam

De school bestaat uit 2 gebouwen, die op korte afstand van elkaar liggen.

Hoofdgebouw:

Eikenlaan 25

Telefoon 078-61601541



In dit gebouw vindt u de groepen 1-2, 4 t/m 8 en de schoolbibliotheek. Ook het kantoor van de directie en de IB-er kunt u in dit gebouw vinden.

In hetzelfde gebouw, op 25 A, vindt u ook peuterspeelzaal De Kladderkatjes en SDK kinderopvang met BSO.

Dependance:

Dubbelseylnlaan-West 54

Telefoon 078-617 83 55



Hierin bevinden zich de groepen 3.

1.2 Onze visie

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Wij staan dan ook voor kwalitatief goed onderwijs en leggen de lat daarom hoog voor onszelf en de mensen waar we mee samenwerken.

We leren vaardigheden aan op het gebied van basiskennis, kennis van de wereld en cultuur en op sociaal gebied.

In onze lessen zijn er een aantal kernwaarden belangrijk:

Pedagogisch:

zelfstandigheid,
eigen verantwoordelijkheid,
kritische zin,
reflecterend vermogen
samenwerking.

Didactisch:

de leerlingen betrekken bij het onderwijs en eigen ontwikkeling
hoge verwachtingen hebben
differentiëren zowel op niveau als in werkvormen.
een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
kinderen zelfstandig (samen) laten werken.

Visie op identiteit en respect voor elkaar en de omgeving

Wij zijn een openbare school en dat betekent dat iedereen bij ons op school welkom is. Wij vinden het belangrijk dat verschillende overtuigingen elkaar ontmoeten en dat er zo eerbied, verdraagzaamheid en begrip ontstaat ten opzichte van elkaar. Dit betekent dat alle onderwerpen die in de maatschappij spelen bespreekbaar zijn. Wij leren de kinderen met verschillen om te gaan en respect en begrip voor elkaar te hebben.

Daarnaast vinden wij het erg belangrijk dat we respectvol met elkaar omgaan. Je hebt respect voor: leerkrachten, klasgenoten, overblijfmedewerkers en overige bezoekers van de school. Ook respect voor de natuur vinden wij erg belangrijk. Afval netjes in de prullenbak, papier scheiden van het andere afval en respectvol omgaan met dieren en planten in en rondom de school.

1.3 Onze missie

Kinderen ontwikkelen zich allemaal op hun eigen manier. Ieder kind heeft eigen mogelijkheden, talenten, vaardigheden en een tempo wat daarbij past. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind daarin **gezien, herkend** en **erkend** wordt. Vanuit die gedachte kijken wij naar kinderen. Ons onderwijs moet een **meerwaarde** zijn voor elk kind, zodat hij of zij zich **optimaal kan ontwikkelen**.

Door het gebruik van verschillende **actieve werkvormen** en het opdoen van **succeservaringen** laten we kinderen ervaren dat leren plezier geeft en vergroten we de **betrokkenheid** en de **motivatie** om te blijven leren. Daarnaast vinden we het belangrijk dat kinderen zichzelf verantwoordelijk voelen voor hun ontwikkeling en geven we hen de ruimte om die verantwoordelijkheid te nemen.

De combinatie van **persoonlijke ontwikkeling** en de **ontwikkeling van vaardigheden** bieden een stevige basis voor de toekomst. Met ons onderwijs willen wij ervoor zorgen dat onze leerlingen zich ontwikkelen vanuit mogelijkheden in wie ze zijn, wat ze kunnen, waar hun talenten liggen en wat ze aan bereik hebben vanuit hun begrip en vaardigheden.

Zo zorgen **wij** voor de basis waarmee **zij** in de toekomst kunnen bijdragen aan de maatschappij en de wereld om ons heen.

1.4 Onze beloftes aan de kinderen

Vanuit onze visie en missie doen wij een aantal beloftes aan onze kinderen.

1. Wij zien je zoals je echt bent.
2. We gaan respectvol met je om en benaderen je vanuit een positieve insteek.
3. We betrekken jou bij je eigen ontwikkeling.
4. We dagen je uit om de beste versie van jezelf te worden.
5. We sluiten ons onderwijs zoveel mogelijk aan op jouw mogelijkheden en behoeftes.
6. We zorgen dat je je breed kunt ontwikkelen binnen een veilige en uitdagende leeromgeving.
7. We willen je laten ervaren dat leren plezier geeft en dat je hier zelf ook invloed op kunt hebben.
8. We helpen jou je doelen te bereiken.

1.5 Ons onderwijs

Wij geven kwalitatief goed onderwijs waardoor kinderen zich optimaal ontwikkelen wat betreft kennis en vaardigheden. Wij vinden als team dat een kind moet presteren naar zijn kunnen in de hele breedte van het onderwijsaanbod. Taal, rekenen, schrijven maar ook gym, cultuur en creativiteit. Prestaties zijn voor ieder kind verschillend en kunnen niet onderling vergeleken worden omdat kinderen verschillende mogelijkheden hebben en ieder zich op een andere manier ontwikkelt.

Enkele aandachtspunten:

1. In de methodes die obs Dubbeldam gebruikt zitten variaties van werkvormen, verwerkingsvormen en niveau. Hierdoor is differentiatie mogelijk en heel natuurlijk ingebed.
2. Kinderen hebben verschillende competenties. Het ene kind is goed in de taalvakken, een ander in sport en weer een ander in rekenen of muziek. Daarnaast zijn concentratie, inzet en belangstelling belangrijk. Wij kijken naar de gehele ontwikkeling van een kind.
3. Vanuit observaties tijdens de lessen, en de resultaten van werk en toetsing, stelt de leerkracht vast of een leerling behoefte heeft aan een specifieke instructie of begeleiding en geeft die als het nodig is.
4. Tijdens het zelfstandig werken heeft de leerkracht tijd om individuele instructies te geven en begeleiding te geven aan kinderen in kleine groepen. Zo krijgt ieder kind les op maat. Vaak is er ook nog een onderwijsassistent in de klas voor extra begeleiding.
5. Er is een goed leerlingvolgsysteem. Door middel van observatie, methodetoetsen en landelijk genormeerde toetsen kunnen wij de prestaties van kinderen meten en afzetten tegen het landelijk gemiddelde. Zo weten wij en u als ouder precies hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt.

Op obs Dubbeldam biedt een sterk team uitdagend en kwalitatief goed onderwijs waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

DE ORGANISATIE

Net zoals in een bedrijf kent een school ook een organisatie. Door u daar iets over te vertellen krijgt u een idee wat er allemaal op obs Dubbeldam gebeurt. Daarnaast geeft het duidelijkheid over de functies van de mensen, hoe zaken geregeld zijn en waar u met vragen naar toe kunt.

2.1 Directie en bestuur

Obs Dubbeldam valt onder het bestuur van Nestas Scholengroep.



De leiding is in handen van het College van Bestuur. De heer Frank Tigges en Mevrouw Saskia van Duijn- Le Maire vormen samen het dagelijks bestuur. Voor het bestuur is een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) opgericht waarin ouders en leerkrachten vertegenwoordigd zijn.

De dagelijkse leiding van Obs Dubbeldam is in handen van Suzanne van Burik, directeur.

2.2 De samenstelling van het team

Op het ogenblik werken er 39 mensen op obs Dubbeldam. Sommige teamleden hebben zich gespecialiseerd in het werken met jongere kinderen, anderen met oudere kinderen. Op obs Dubbeldam zitten ongeveer 430 kinderen verdeeld over 16 groepen.

Naast de groepsleerkrachten werken er op obs Dubbeldam ook mensen met een specifieke taak of functie:

- **Intern begeleiders:** deze leerkrachten coördineren de zorg voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben.
- **Vakleerkrachten:** voor gymnastiek en Engels zijn er vakleerkrachten.
- **Conciërge/ Administratie:** de directie wordt bijgestaan door een administratieve kracht.
- **Onderwijsassistenten:** de leerkrachten worden door vier onderwijsassistenten bijgestaan.
- **Bouwcoördinatoren:** er zijn drie teamleden belast met de coördinatie van de groepen.
- **Directeur:** de directeur van obs Dubbeldam geeft leiding aan de gehele organisatie.

Verder werken wij met:

- vrijwilligers
- begeleiders Tussenschoolse Opvang
- stagiaires

2.3 De groepsgrootte

Het streven van de school is om groepen niet te groot te laten zijn. Er is variatie mogelijk doordat er niet altijd een gelijkmatige instroom is. De onderbouwgroepen starten met gemiddeld 18 leerlingen. Door het jaar heen groeien deze groepen uit naar 26 leerlingen. Er zijn 4 kleutergroepen en vanaf groep 3 hebben we een dubbelspoor (2 groepen 3, 4 enz). Vanaf groep 4 is het streven de gemiddelde groepsgrootte van 26 leerlingen te handhaven, maar kunnen we uitgroeien tot 28 leerlingen.

2.4 Schooltijden

De deuren van de school gaan om 08.15 uur en om 13.00 uur open. (Voor 8.15 uur en 13.00 uur mogen de kinderen niet naar binnen omdat er dan geen toezicht is.) De lessen beginnen een kwartier later. De kinderen kunnen tijdens de inloop zelfstandig de school in komen.

Onder schooltijd mogen kinderen nooit zelfstandig zonder volwassene, de school verlaten, tenzij met toestemming van de ouders.

Als vanzelfsprekend zijn de leerkrachten voor en na schooltijd aanspreekbaar voor korte mededelingen. U kunt ook een afspraak maken met de leerkracht voor een gesprek na schooltijd.

Schooltijden onderbouw 1-2 t/m 4:

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08:30 – 11:30	08:30 – 11:30	08:30 – 12.00	08:30 – 11:30	08:30 – 11:30
13:15 – 15:15	13:15 – 15:15		13:15 – 15:15	13:15 – 15:15

Schooltijden bovenbouw 5 t/m 8:

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08:30 – 11:45	08:30 – 11:45	08:30 – 12:00	08:30 – 11:45	08:30 – 11:45
13:15 – 15:30	13:15 – 15:30		13:15 – 15:30	13:15 – 15:30

2.5 Gymnastiek

De groepen 1 t/m 3 gymmen in de gymzaal aan de van Schendelstraat

De groepen 4 t/m 8 gymmen in de Deltahal.

De kinderen van groep 3 t/m 8 zijn verplicht eigen gymkleding en gymschoenen te dragen en lange haren in een staart zitten. Het is fijn als ook de kleuters passende gymschoenen (zonder veters) dragen.

Gymdagen staan vermeld in de kalender

2.6 Vakanties, vrije dagen en studiedagen

Regelmatig zijn er in het schooljaar vakanties en vrije dagen. Binnen de regio worden de vakanties zoveel mogelijk op elkaar afgestemd. Hierbij wordt ook gekeken naar de vakanties in het voortgezet onderwijs. Wij behoren tot regio Midden. Studiedagen worden door het team gebruikt voor studie, lezingen en besprekingen.

U kunt de vakanties, vrije dagen en studiedagen vinden in Parro of in de kalender.

Wanneer groep 8 leerlingen de wettelijke onderwijstijd (gesteld voor 8 jaar) ruim hebben behaald, is het mogelijk dat de schoolperiode aan het eind van groep 8, eerder wordt beëindigd.

In de app en jaarkalender van de school kunt u de laatste schooldag van groep 8 terugvinden.

Ouderbrief en Parro

Iedere gezin krijgt een jaarkalender waarop de belangrijkste activiteiten staan die op dat moment bekend zijn.

Er wordt ongeveer 1 keer per maand een ouderbrief (nieuwsflits) uitgegeven, met daarin alle zaken die op dat moment actueel zijn. Deze brief verschijnt in de regel op dinsdag en ontvangt u digitaal. Wij willen op deze manier ons steentje bijdragen aan het milieu en het is kostenbesparend. Een enkele keer krijgen ouders belangrijke informatie in een apart schrijven.

Verder stappen we dit jaar over op de Parro-app.



Parro is een oudercommunicatiemiddel waarbij we de communicatie tussen ouders en school willen versterken en daarbij meer passend bij de huidige tijd. In deze app wordt u als ouder gekoppeld aan de groep van uw kind. Leerkrachten delen hierin foto's en informatie over activiteiten die plaatsvinden in de klas.

Via deze app kunt u ook aangeven of u kunt helpen bij activiteiten en ook de oudergesprekken worden hiermee digitaal gepland. Daarnaast kunt u appen via Parro naar de leerkracht van uw kind. Hierdoor kunnen mededelingen via korte lijntjes worden doorgegeven en een afspraak maken wordt zo ook heel eenvoudig.

HET ONDERWIJS

De kinderen van obs Dubbeldam krijgen door het hele jaar heen onderwijs. Ze krijgen dit op veel verschillende gebieden en met tal van activiteiten. In dit hoofdstuk geven wij daar een beeld van. Dit is nooit volledig. Tijdens de kennismaking met de school krijgt u hier gedetailleerd uitleg over. Door de jaren heen wordt u bij de ouderinformatieavonden, die ieder jaar worden georganiseerd, van de actuele stand van zaken op de hoogte gehouden.

3.1 Het pedagogisch klimaat

Het pedagogische klimaat neemt een grote plaats in. Alle mensen binnen de school hebben de hele dag met elkaar te maken en werken samen. Dit vereist een klimaat op school waar iedereen zich prettig voelt en zich goed kan ontwikkelen. Hierdoor leren kinderen om zich in de maatschappij te handhaven en om na het basisonderwijs verdere stappen te kunnen zetten.

Wij letten bijzonder op de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Kinderen leren samenwerken doordat we verschillende werkvormen aanbieden waar zelfstandigheid bij nodig is. Door als leerkracht, als dit mogelijk is, een stap terug te doen vinden kinderen zelf oplossingen.

Kinderen leren ook met hun emoties om te gaan en met die van een ander. Spel is hierbij een belangrijke basis. Hierbij wordt veel gevraagd van de sociale interactie. Door het eigen spel en door geleid spel worden hier stappen in gezet. Tijdens gesprekken in de groep wordt hierbij ook stil gestaan. De sociaal-emotionele ontwikkeling zit grotendeels verweven door alle lessen heen.

Daarnaast staan er sinds dit jaar Kwinklessen vast op het rooster. Wij doen dit bewust om een goed schoolklimaat te creëren waarin kinderen zich veilig voelen en waarin het fijn is om naar school te gaan.



Wij volgen de kinderen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt dan gekeken naar het welbevinden van de kinderen en hun betrokkenheid.

Op school hebben wij twee vertrouwenspersonen waar de kinderen terecht kunnen bij problemen. (juf Alexandra en juf Sanne)

3.2 De ontwikkeling in de groepen 1 en 2

Otto de Ontdekker

Wij bieden peuters vanaf 3,5 jaar, die toe zijn aan de basisschool, de mogelijkheid om op vrijdagmiddag, van 13.15 tot 15.15 uur, op een speelse manier te wennen aan het leren en spelen op school, de juffen en de toekomstige klasgenoten.

Hieraan zijn een aantal voorwaarden verbonden:

1. Uw kind is zindelijk.
2. Uw kind kan zonder speen.
3. Uw kind is duidelijk toe aan de basisschool.



Het kan zijn dat wij uw kind niet kunnen toelaten. Deze beslissing nemen wij als:

- Daartoe, naar het oordeel van een extern deskundige, een lichamelijke of geestelijke indicatie bestaat;
- Het kind zodanig gedrag vertoont dat een situatie ontstaat waarin het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen en/of de overige kinderen een nadelige invloed ondervinden;
- Het kind door (tijdelijke) ziekte speciale en/of extra verzorging nodig heeft, waardoor het bezoek aan de Ottogroep niet op de gebruikelijke wijze kan plaatsvinden zonder het kind of andere kinderen aan risico's bloot te stellen;

Om een juiste inschatting te kunnen maken hebben kinderen die niet op een peuterspeelzaal of dagopvang hebben gezeten een proeftijd van 2 weken waarin we de beslissing nemen. De mening van de school is hierin doorslaggevend.

Zit uw kind wel op een peuterspeelzaal of dagopvang dan zal de aanvraag met de psz of de dagopvang worden besproken.

De kleuters

Na aanmelding komt uw kind bij ons op onze lijst te staan. De kinderen worden zo evenwichtig mogelijk verdeeld over de groepen. Dit houdt in dat we rekening houden met aantallen leerlingen per groep, jongens-/ meisjes verdeling, zorgbehoefte, en verdeling in leeftijd. Het spreekt voor zich dat een ideale verdeling vrijwel niet mogelijk is.

De toekomstige leerkracht van uw kind neemt ruim voor de vierde verjaardag telefonisch contact met u op. Samen spreken we af wanneer uw kind in de groep komt wennen. Tijdens het wennen zijn de ouders niet in de klas.

Gedurende het jaar ontvangen we in elke groep een behoorlijk aantal nieuwe kleuters. Omwille van de rust hebben we deze beslissing genomen.

Het is aan te raden de eerste keren vroeg aanwezig te zijn, zodat het kind in alle rust kan kennismaken met de leerkracht. Bovendien komen de meeste kinderen hierna een voor een de groep in en komt uw kind dus niet direct binnen in een volle klas.

Eenmaal op school zal de leerkracht goed kijken en luisteren naar een kind en inspelen op signalen die afgegeven worden.

Op school werken we aan de SLO doelen. Dit doen we aan de hand van thema's van de Kleuteruniversiteit.

We hebben op obs Dubbeldam bewust gekozen voor gecombineerde kleutergroepen (1/2). Op deze manier heeft ieder kind de mogelijkheid om op eigen ontwikkelingsniveau te spelen en te leren, maar ook de uitdaging van een hoger

niveau is aanwezig. Kinderen leren ook veel van oudere medeleerlingen die al langer in de groep zitten.

In het hoekenwerk komen tal van basale zaken aan de orde. In de huishoek omgaan met elkaar en rollenspel. Het bouwen en de ruimtelijke ontwikkeling in de bouw- en constructiehoek. In de knutselhoek wordt getekend, geschilderd, geboetseerd en geknutseld en bij de zand-watertafel is de beleving en ontdekkend leren aan de orde.

Verschillende gebieden zijn met elkaar verweven en lopen door elkaar heen. De leerkracht observeert, daagt uit en biedt nieuwe mogelijkheden aan. Bij de verschillende projecten worden de hoeken ook aangepast aan het thema.

Tijdens kringen wordt er vaak een vakgebied nadrukkelijk aan de orde gesteld. Taal, rekenen of wereldoriëntatie zijn de hoofdonderdelen maar ook schrijven. Spel is erg belangrijk.

Kinderen op deze leeftijd hebben een grote bewegingsdrang. Op het schoolplein en in de gymzaal wordt daaraan tegemoetgekomen. De motorische, de sociale en de ruimtelijke ontwikkeling komen hier aan bod.

In de onderbouw is ook ontwikkelingsmateriaal aanwezig. Dit kan alledaags materiaal zijn waar gericht mee gewerkt wordt, maar ook speciaal materiaal wat een duidelijk doel voor ogen heeft. Door alle bovenstaande werkvormen worden iedere keer stappen gezet in de totale vorming van een kind.

Zelfstandigheid

In groep 1 en 2 besteden we veel tijd aan de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de kleuters. Kort gezegd komt het erop neer dat we de kinderen alles wat ze zelf kunnen ook zelf laten doen. Soms is dit (veel) meer dan op het eerste gezicht het geval lijkt. U kunt hier zelf thuis ook aan meewerken door bijvoorbeeld uw kind:



Zelf de jas te laten aantrekken en dicht te leren doen;
Zich zelf aan- en uit te kleden;
Zelf de schoenen te laten aantrekken;
Zelfstandig naar de wc te leren gaan;

Ontluikende geletterdheid en aanvankelijk lezen

Geschreven taal is belangrijk in het leven van de mens. In de onderbouw wordt hier ook nadrukkelijk aandacht aan besteed. Wij laten kinderen ervaren dat er geschreven taal bestaat en dat het iets betekent. Door bij werk van de kinderen, bij verschillende hoeken en de dagelijkse activiteiten, geschreven taal te gebruiken maken kinderen hiermee kennis. Zij hoeven de woorden niet te kunnen lezen.

Kinderen gaan in de lees- en schrijfhoek spelenderwijs aan de gang met bijvoorbeeld boeken, letterstempels, patronen naschrijven, rijmspelletjes en taalspelletjes. Een aantal kinderen zet een stap verder en gaat over naar het

aanvankelijk lezen. Indien kinderen dit zelf aangeven, wordt hierop aangesloten en leert een kind in de onderbouw lezen. Vanzelfsprekend wordt in groep 3 aangesloten op het niveau wat dan bereikt is.

Rekenen

In de eerste twee jaren dat een kind op school is, worden hoeveelheidsbegrippen aangeleerd. Meer, minder, evenveel, veel en weinig, groot en klein. Daarnaast komt ordenen aan bod, het maken van hoeveelheidgroepjes. Daarbij komt het tellen aan de orde, hardop en met materiaal. Kinderen leren zo spelenderwijs de eerste beginselen van rekenen. In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van de methode “Met Sprongen Vooruit”. Deze methode maakt dat kinderen door spelletjes en oefeningen rekenen als leuk en betekenisvol gaan ervaren, waardoor het plezier zienderogen toeneemt. Ze mogen bewegen en eigen producties maken wat de betrokkenheid enorm versterkt.

3.3 De groepen 3 t/m 8

Aanvankelijk lezen

In de onderbouw hebben de kinderen de basis gelegd voor het leren lezen. Bij de overgang naar groep 3 is duidelijk op welk niveau kinderen het leesproces instappen. Er zijn kinderen die kunnen lezen, kinderen die veel letters kennen, kinderen die aan het begin van de leesontwikkeling staan en kinderen die nog moeite hebben met basisvaardigheden. We willen als school al deze kinderen een goede begeleiding geven. Belangrijke aspecten zijn leesmotivatie en leesplezier. We zien dit bij de start bij vrijwel alle kinderen en een doelstelling is om dit te behouden en verder uit te bouwen. We werken met de nieuwste versie van de methode Veilig Leren Lezen. Om kinderen nog meer te stimuleren hebben we diverse software pakketten beschikbaar waar ook thuis mee geoefend kan worden.

Voortgezet technisch lezen

Voortgezet technisch lezen is het foutloos lezen van een tekst binnen een gestelde tijd. Hiervoor maken we vanaf groep 4 gebruik van de methode “Estafette 3”. Het bibliotheekboek wordt als middel voor boekpromotie frequent gebruikt. Ook het voorlezen van de leerkracht en/of leerling vinden wij in dit kader zeer zinvol. De school beschikt dan ook over een uitgebreide bibliotheek.



Begrijpend en studerend lezen

Naast technisch lezen is het begrijpend lezen een basisvaardigheid. Het begrijpen, analyseren en samenvatten van teksten komt bij bijna alle vakgebieden terug. Iedereen heeft het nodig in de dagelijkse praktijk. Handleidingen, ondertiteling, recepten en formulierwerk zijn maar enkele voorbeelden. In onze school maken wij gebruik van de methode “Estafette”.

Taal

Taal is de manier om te communiceren en in contact te komen met anderen, mondeling en schriftelijk. Binnen taalonderwijs zijn drie deelgebieden te onderscheiden:

- Taalvaardigheid; het schrijven van verhalen, gedichten, brieven en mails. Hoe druk je jezelf uit, hoe creatief kun je taal gebruiken. Het gaat ook over mondeling taalgebruik, leren luisteren, communiceren met anderen. Jezelf verwoorden in kringgesprekken, het oplossen van ruzie, wat zeg ik tegen een dokter en wat tegen een vriendin en wat is het verschil daartussen.
- Taalbeschouwing; de opbouw van taal, de grammatica, de woordenschat, verleden- en tegenwoordige tijd, zinsbouw etc.
- Spelling; de spelling van de onveranderlijke woorden en de werkwoordsspelling.

In groep 3 is taal en spelling een onderdeel van Veilig Leren Lezen. Vanaf groep 4 werken de kinderen met de methode “Staal”. Deze methode werkt aan de vakgebieden taal en spelling en ondersteunt het opbrengst gericht werken. Vanaf het eerste moment werken we gedifferentieerd, op drie niveaus.

Schrijven

In de onderbouw wordt veel aandacht besteed aan de grove motoriek en aan de fijne motoriek. Schrijven vereist veel van de fijne motoriek. Met een diversiteit aan materialen wordt gewerkt aan patronen schrijven, in het groot met bewegingen van het hele lichaam, met de armen, op grote vellen. Vervolgens worden de patronen kleiner aangeboden. Dit alles zijn voorlopers van het echte schrijven.

In de midden- en bovenbouw werken kinderen met de methode “Pennenstreken”. Deze methode bouwt systematisch het schrijven uit. In de hogere groepen wordt daarbij ook aandacht besteed aan creatief schrijven.

Rekenen

In de groepen 3 t/m 8 maken we gebruik van de methode “Pluspunt 4”. De opzet van deze methode is de leerlingen aanzetten tot probleemoplossend rekenen. De kinderen krijgen instructie van de leerkracht en gaan dan zelfstandig aan het werk. Verwerking vindt plaats in het schrift en vanaf groep 5 gedeeltelijk via de chromebooks. Aanvullend worden de materialen van “Met sprongen vooruit” gebruikt om zowel interactief klassikaal een les te kunnen geven als aan een individu op een specifiek rekendomein.

Wereldoriëntatie:

Het is belangrijk dat een kind de hem omringende wereld leert kennen. De wereld dicht bij huis maar ook de wereld veraf, de wereld zoals die nu is en de wereld vanuit het verleden. Het gaat niet alleen om feitenkennis maar ook om begrip, inzicht en een kritische kijk. Het vakgebied omvat de kennisgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, gezond gedrag, maatschappelijke verhoudingen en geestelijke stromingen. Een aantal gebieden wordt binnen een methode gegeven, andere gebieden worden in projecten verweven.

Op obs Dubbeldam starten we in groep 3 met de methode “De Zaken”. Dit is een wereldoriëntatiemethode die naast Veilig Leren Lezen een doorlopende leerlijn vormt.

Vanaf groep 5 starten de kinderen met losse methodes voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek. De methodes “Tijdzaken”(geschiedenis), “Wereldzaken” (aardrijkskunde) en “Natuurzaken” (natuur en techniek zijn aan elkaar gekoppeld en zo opgezet dat er samenhang ontstaat).

Ook maken we veel gebruik van de computer, bezoeken we het biologisch centrum en de kinderboerderij, gebruiken we leskisten van het biologisch centrum en krijgen we gastlessen.

Aan techniek wordt structureel aandacht geschonken. Binnen Stichting Nestas werken we met het Wetenschap & Techniek project. Dit zorgt ervoor dat er voor alle kinderen binnen de stichting een zeer gedifferentieerd aanbod wetenschap en techniek is.

Van het leren programmeren, het maken van stroomkringen, tot het onderzoeken van allerlei zaken.

Engels

Wanneer u bij ons in een kleutergroep binnenloopt, is de kans aanwezig dat u terechtkomt in een Engels liedje, spelletje of gesprek. In onze kleutergroepen krijgen de leerlingen elke dag les in het Engels. De lessen worden gegeven door de eigen leerkracht en door onze vakleerkrachten Engels.

Er wordt voorgelezen, spelletjes gespeeld, liedjes gezongen binnen de thema's van de groepen. De kinderen worden als het ware ondergedompeld in het Engels. Natuurlijk spreken zij zelf niet vanaf het begin Engels, maar na verloop van tijd gaan de kinderen steeds meer proberen in het Engels te antwoorden in plaats van in het Nederlands.

Waarom zo vroeg?

Het is gebleken dat kinderen in deze leeftijd zich geheel natuurlijk een andere taal eigen kunnen maken. Ze nemen dan als vanzelf de woorden, de grammatica en de uitspraak over van talen die ze om zich heen horen. Bovendien leren kinderen die al op jonge leeftijd de Engelse taal aangeboden krijgen een goede uitspraak. Verder

verloopt het taal leerproces bij jonge kinderen veel soepeler; ze leren een nieuwe taal spelenderwijs.

U zult verbaasd staan van uw kind, wanneer het thuis in het Engels telt of de verschillende kleuren opnoemt!

En na de kleutergroepen?

In de groepen 3 en 4 wordt het verworven Engels verder uitgebouwd. Hiervoor wordt ongeveer 90 minuten per week ingeruimd. Eén keer per week verzorgt een van onze vakleerkrachten Engels de Engelse lessen in de groepen. Dit is bewust minder dan in de eerste jaren, omdat we de tijd hard nodig hebben om het leesproces de tijd te geven die het verdient. We werken met de methodes “Groove Me” en “Our World”.



Verkeer

De belangrijkste doelstelling is om kinderen op te voeden tot bewuste en verantwoordelijke verkeersdeelnemers. In de groepen 1 t/m 3 worden kinderen vertrouwd gemaakt met het verkeer door regelmatig op stap te gaan.

Voor de theorie gebruiken we in de groepen 3 tot en met 8 de software van Veilig Verkeer Nederland.

Daarnaast wordt er ook in de praktijk geoefend. Vanaf halverwege groep 5 gaan de kinderen op de fiets naar de gymlessen en ook naar uitstapjes binnen Dordrecht gaan wij op de fiets. Wij vinden het belangrijk om de kinderen niet alleen de theorie, maar ook vaardigheden bij te brengen, zodat de kinderen veilig en zelfstandig kunnen deelnemen in het verkeer. Daarom doen de groepen 7 mee aan het theoretische en praktijk verkeersexamen.

Creativiteit en expressie

Expressie is het op eigen manier uitdrukking geven aan de dingen waar je mee bezig bent, die je beroeren. De creativiteit waarmee je dat doet geeft aan hoever je buiten grenzen kan denken. Door creatief te leren denken, creëer je ook dat er op andere gebieden anders nagedacht wordt over zaken en een kind tot nieuwe oplossingen komt. Wij vinden het dan ook erg belangrijk dat er aandacht wordt geschonken aan expressievakken zoals tekenen, handvaardigheid en muziek.

Lichamelijke ontwikkeling

Spel en lichaamsoefening nemen een belangrijke plaats in. Bewegen is van fundamentele betekenis voor de totale ontwikkeling van een mens. Bewegen is van belang voor een goede gezondheid. Hiervoor is de laatste jaren weer meer aandacht. In de onderbouw wordt tegemoet gekomen aan de bewegingsdrang van kinderen. Kinderen bewegen veel buiten met en zonder materiaal. In de gymzaal komen veel geleide spelvormen aan bod en specifieke oefeningen en materialen. Alle kinderen krijgen les van een vakdocent (juf Nicolette) en hebben gymles in de sporthal.

Computers en digitale schoolborden

De computer heeft zijn vaste plek binnen de school. Vanaf groep 3 werken de kinderen met een chromebook. Hierdoor is het mogelijk om de computer te integreren in de lessen.

De jongste kinderen werken op tablets met programma's die de basisvaardigheden ontwikkelen. De kinderen in de middenbouw en bovenbouw werken met programma's die gerelateerd zijn aan methodes. Deze programma's ondersteunen de kennis en bieden gedifferentieerde opdrachten aan. De computers worden verder gebruikt voor verhalen, werkstukken, verslagen, het opzoeken van informatie en het inoefenen van lessen.

Iedere groep heeft een digitaal schoolbord. Naast het gewone gebruik als bord kunnen lessen visueel ondersteund worden door beelden van de databank en vanuit

internet. Hierdoor komt informatie veel sterker binnen. Kinderen in groep 1-2 kunnen zelf interactief werken met het digitale bord.

Onze methodes

vakgebied	methode
Rekenen	Pluspunt 4
Taal/spelling	Staal
Zaakvakken	De Zaken
Technisch lezen	Estafette
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen
Schrijven	Pennenstreken blokschrift
Engels	Our World en Groove Me
Sociaal Emotionele Ontwikkeling	Kwink
Verkeer	VVN verkeersmethode online

3.4 Kwink; sociaal emotionele methode op Dubbeldam

Met ingang van schooljaar 2023-2024 gaan wij aan de slag met de online methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren. Wij hebben gekozen voor Kwink omdat het een methode is die gebaseerd is op de laatste wetenschappelijke inzichten. Het is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Kwink:

- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak
- Zorgt voor een sociaal veilige groep
- Verhoogt de leeropbrengsten
- Werkt met [vijf bewezen gedragscompetenties](#)



3.5 Actief burgerschap en sociale integratie

Burgerschap is een basisvaardigheid. Scholen bereiden leerlingen voor op hun latere functioneren in de maatschappij. Daar hebben zij niet alleen de basisvaardigheden taal en rekenen voor nodig, maar ook kennis om als zelfstandige burgers te kunnen leven. Het gaat dan bijvoorbeeld om kennis van democratie, politieke besluitvorming en mensenrechten en om het omgaan met maatschappelijke diversiteit. In de methode Kwink zitten ook burgerschapslessen.

Scholen mogen dit onderwijs vanuit hun eigen visie vormgeven. Het ontwikkelen van burgerschapscompetenties van leerlingen is een kerntaak van het onderwijs. Dit draagt eraan bij dat zij hun eigen normen en waarden herkennen en daarmee een eigen identiteit kunnen vormen.

ACTIVITEITEN

Op school worden veel activiteiten georganiseerd die direct met het onderwijs te maken hebben. In dit hoofdstuk beschrijven wij de belangrijkste activiteiten die jaarlijks terug komen.

4.1 De sinterklaasviering

Ieder jaar komt Sinterklaas bij ons op school. De wijze waarop de groepen dit feest vieren is aangepast aan de leeftijd van de kinderen.

4.2 Het Kerstdiner

In de week voorafgaand aan de kerstvakantie komen de leerlingen 's avonds op school voor het kerstdiner. Voor de groepen 7 en 8 is er aansluitend nog een Kerstdisco

4.3 Het lenteontbijt

Rond het begin van de lente houden we het lenteontbijt. Leerlingen en leerkrachten mogen die dag in pyjama naar school komen, waar we met elkaar ontbijten.

4.4 De verjaardag van de leerkracht

De leerkrachten vieren hun verjaardag met hun leerlingen. Iedere leerkracht vult dit op eigen wijze in. Wanneer en in welke groep dit gebeurt, hoort u via uw kind.

4.5 Het schoolreisje en het zomerfeest

Aan het eind van het schooljaar gaan de leerlingen van de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. Datum en bestemming verschillen per jaar.

4.6 Het schoolkamp (gr 8)

Ieder jaar gaan we met groep 8 een hele week op schoolkamp. Dit kamp vindt altijd plaats aan het begin van het schooljaar. Ouders worden hierover in groep 7 al geïnformeerd. De kinderen gaan op de fiets naar een locatie in Loon op Zand.

4.7 Sportdag

In de maand mei hebben de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 een sportdag.

HET VOLGEN VAN DE KINDEREN EN HET ZORGSYSTEEM

Wij proberen als school en team, in samenwerking met de ouders, goed te zorgen voor onze kinderen. Hieronder staat beschreven hoe wij de kinderen volgen en hoe we de ondersteuning op obs Dubbeldam hebben opgezet.

5.1 Het doel van het leerlingvolgsysteem en de ondersteuning

Het doel van het leerlingvolgsysteem is het nauwkeurig volgen van de ontwikkeling van de kinderen op onze school. Dit start als de kinderen bij ons op school komen en loopt door tot het moment dat ze de school weer verlaten. Wij houden de ontwikkelingslijn van de kinderen nauwgezet in de gaten. Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets anders leren. Als de ontwikkeling van een kind anders loopt dan verwacht zoeken wij naar de mogelijke oorzaak en bieden adequaat hulp aan.

5.2 De ontwikkeling van de kinderen op school

Binnen het volgsysteem letten wij op de volgende deelgebieden.

- De sociale ontwikkeling; omgang met anderen, openheid, zelfvertrouwen, weerbaarheid, ontspanning en rust.
- De betrokkenheid bij het onderwijs; concentratie, geboeid raken, actief mee doen, ontdekken, nieuwe dingen willen leren.
- De ontwikkelingsgebieden; motoriek, taalvaardigheid, rekenvaardigheid, zelfsturing, wereldverkenning en creativiteit.

Op school hebben wij veel verschillende manieren om de kinderen te volgen. Hieronder staat beschreven hoe wij dit doen.

De voorschoolse periode en de onderbouw

Op het moment dat een kind aangemeld wordt op de school heeft het al een geschiedenis achter de rug. Ouders kunnen veel informatie geven over de voorschoolse periode. Kinderen hebben meestal op een kinderdagverblijf en/of een peuterspeelzaal gezeten. Hier ligt ook een schat aan informatie. Er is een goed contact met de peuterspeelzaal van Prokino en de dagopvang van SDK, waardoor de kinderen goed worden overgedragen.

In de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem: Leerlijnen van ParnasSys. In dit systeem is observatie een belangrijk element. Door goed te kijken naar de kinderen, met een aantal ijkpunten in het achterhoofd en op papier, kan een leerkracht goed zien waar een kind in zijn of haar ontwikkeling is. Hierbij wordt rekening gehouden dat jonge kinderen zich in eigen tempo en sprongsgewijs ontwikkelen.

De overgang naar groep 3

Wij vinden het belangrijk dat de overgang van groep 2 naar groep 3 zo evenwichtig mogelijk verloopt. Of een kind wel of niet doorstroomt naar groep 3 hangt van verschillende factoren af. De belangrijkste factor is dat er een doorlopende ontwikkeling moet zijn. We bekijken of de ontwikkeling van een kind het best tot zijn recht komt in groep 3 of dat dit meer het geval is in groep 2. Als een kleuter een verlengd kleuterjaar gaat krijgen worden er, in overleg met de IB-er en de ouders, expliciete doelen voor dat jaar vastgesteld.

Groepen 3 tot en met 8

Vanaf groep 3 worden de kinderen op verschillende manieren gevolgd.

- De observatie blijft een belangrijk onderdeel. De leerkracht maakt de kinderen iedere dag mee en ziet de ontwikkeling van de kinderen. Dit wordt ook bijgehouden met aantekeningen en in observatielijsten.

- De methodegebonden toetsen.

Verschillende methodes hebben toetsen ter afsluiting van een blok of periode. Een leerkracht ziet zo snel of een kind de leerstof heeft begrepen en haakt daar op in.

- Methodeonafhankelijke toetsen. Dit zijn toetsen die landelijk genormeerd zijn. Wij gebruiken hiervoor Leerling in Beeld van Cito. De uitslagen worden opgeslagen in het digitaal leerlingvolgsysteem. Zo volgen wij, gedurende de gehele schoolloopbaan, de ontwikkeling van de kinderen.

- De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd met het volgsysteem Kindbegrip.
 - In specifieke situaties kunnen aparte toetsen worden afgenomen om een kind nog beter in beeld te krijgen.

De ontwikkeling van kinderen loopt niet gelijk en ieder kind is verschillend. Dit onderkennen wij als school. We streven ernaar om een kind zo te begeleiden dat er een doorlopende ontwikkeling is. Soms is het beter om een kind een verlengde leertijd te geven of sneller door te laten stromen. Wij nemen deze beslissing, in samenspraak met de ouders, aan de hand van alle gegevens die wij over een leerling hebben. De praktijk leert dat wij op grond van onze ervaring en deskundigheid een weloverwogen goede beslissing kunnen maken. Het standpunt van de school is uiteindelijk bindend.

Overgang naar het voortgezet onderwijs

De overheid heeft verplicht gesteld dat iedere basisschool een doorstroomtoets afneemt in de eerste twee weken van februari. Voorafgaand ontvangen leerlingen in januari alvast een voorlopig schooladvies.

Halverwege maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Mocht een leerling een hoger toetsadvies krijgen dan het voorlopig schooladvies, dan past de school het voorlopig advies aan. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit dan wel motiveren.

Hierna ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies. Daarna volgt 1 week waarin kinderen zich aanmelden op de middelbare school. Het schooladvies van de basisschool is leidend voor de aanname op het voortgezet onderwijs. Voor het geven van het voorlopig schooladvies kijken wij naar het leerlingvolgsysteem, hierin staan alle toetsresultaten van de landelijk genormeerde toetsen. Daarnaast kijken we naar inzet, karakter kind, algemene belangstelling en de wensen die er liggen. De advisering voor het vervolgonderwijs wordt besproken door een werkgroep (de adviescommissie) bestaande uit leerkrachten van de groepen 7 en 8, de intern begeleiders en de directeur. Het is een breed gedragen advies.

Al in groep 7 worden leerlingen en ouders geïnformeerd over de te volgen procedure. De werkgroep ´ adviescommissie” geeft vervolgens een voorlopige 'kijkrichting' aan. Dit betekent dat u weet in welke richting van voortgezet onderwijs u zich met uw kind kunt gaan oriënteren.

Wij hanteren de volgende procedure:

- Tijdens de informatieavond VO van groep 8 in oktober krijgen ouders informatie over de procedure, de stand van zaken in het voortgezet onderwijs en kunnen vragen beantwoord worden.
- Tijdens de oudergesprekken in januari wordt een voorlopig advies gegeven door de leerkracht van groep 8. Hierbij wordt duidelijk welk vervolgonderwijs tot de mogelijkheden behoort.
- In de eerste week van februari maken de leerlingen de Doorstroomtoets
- In maart krijgen de leerlingen en ouders het definitieve advies
- In de laatste week van maart melden alle leerlingen zich aan op de middelbare school. *Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.*

5.3 Verslaglegging en oudergesprekken

Op obs Dubbeldam starten we de eerste weken van het schooljaar in de groepen 4 t/m 8 met een kennismakingsgesprek. Hier is naast ouders en leerkracht ook het kind bij.

De groepen 1-2 en 3 hebben een informatieavond. In groep 3 zijn er na de herfstsignalering voortgangsgesprekken, voor de andere groepen vinden deze in november plaats (op verzoek van de leerkracht of de ouders). Voor de groepen 8 is er ook nog een VO informatieavond.

Verder vinden er in alle groepen 10 minutengesprekken plaats. Wij nodigen u dan uit om samen met uw kind de stand van zaken te bespreken. Deze gesprekken zijn in februari en juli en voor de kleuters in februari en juni. Op aanvraag van ouders/verzorgers of school zijn er ook nog additionele oudergesprekken, indien dit gewenst is.

5.4 Leerlingzorg

Intern begeleiders

Op obs Dubbeldam zijn er 2 interne begeleiders; Sanne Trommels voor de groepen 1 t/m 4 en Alexandra Polet voor de groepen 5 t/m 8.

Een intern begeleid(st)er is de spin in het web die overleg heeft met leerkrachten, de resultaten volgt, beslissingen neemt over zorg, onderzoek aanstuurt, contacten heeft met ouders als er zorg is en lijnen heeft naar externe instanties. De intern begeleider is een specialist binnen de school en maakt deel uit van het netwerkoverleg van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Dordrecht.

Groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen

Ieder schooljaar heeft de leerkracht van een groep een aantal gesprekken met de intern begeleider. Hierbij wordt de groep kinderen besproken. Er wordt gekeken naar de vorderingen van de kinderen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Aan de hand van de resultaten wordt een groepsplan opgesteld. In dit groepsplan staat hoe de groep wordt begeleid, hoe kleinere groepen worden begeleid en hoe individuele kinderen worden aangestuurd. Door de hele groep te bespreken, worden alle kinderen gezien. Naast deze groepsbesprekingen zijn er ook leerlingbesprekingen. Er wordt dan ingezoomd op leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben. Als dit het geval is, worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Indien er acties worden ondernomen, worden ouders voor een gesprek uitgenodigd door de leerkracht. Het is mogelijk dat de intern begeleider hierbij aanwezig is.

Leerlingbegeleiding

Kinderen werken binnen de groep op verschillende niveau's. Hierbij krijgen zij allen begeleiding. Kinderen met een speciale onderwijsbehoefte kunnen wij vaak met extra ondersteuning goed begeleiden doordat wij op obs Dubbeldam werken met extra personeel (onderwijsassistenten).

Soms heeft een kind specifieke onderwijsbehoeften. Dan wordt er volgens een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) gewerkt. Hier is ook een tijdsperiode aan gekoppeld. De intern begeleider bewaakt samen met de leerkracht en de onderwijsassistent de voortgang. Voor een aantal leerlingen is langdurige ondersteuning nodig of een aparte leerlijn voor een bepaald vak. De leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool. Er wordt dan ook een ontwikkelingsperspectief (OPP) gemaakt dat de resterende schoolperiode beslaat met een programma dat aansluit bij een geschikte vorm van vervolgonderwijs. Indien er een ontwikkelingsperspectief wordt ingezet, worden ouders altijd op de hoogte gesteld.

Doubleren of versnellen

Voor kinderen is het belangrijk een doorlopende ontwikkeling te hebben. We bekijken, samen met ouders, hoe die binnen onze school verloopt. Doubleren gebeurt alleen als kinderen op lange termijn hier baat bij hebben. Dit kan het geval zijn als:

- Een leerling (in de kleutergroep) een taalachterstand heeft, in dit geval is het een verlenging van de kleuterperiode.
- Er door bepaalde omstandigheden achterstanden zijn ontstaan.
- Een leerling pas later in Nederland op de basisschool is gekomen.

In sommige gevallen zullen wij ook adviseren dat een leerling eind groep 7 al zal kunnen doorstromen naar het voortgezet onderwijs. Dit kan het geval zijn als:

- Een leerling al eens gedoubleerd heeft en alsnog weinig vorderingen maakt.
- Als een leerling op 13 jarige leeftijd in groep 7 zit, door wat voor reden dan ook.

Versnellen is mogelijk als kinderen op mentaal en leerstof niveau verder zijn dan hun jaargenoten. Als dit het geval is, zal in overleg met de IB-er, gekeken worden naar de stimulerende en belemmerende factoren bij een versnelling. Deze weloverwogen keuze wordt altijd samen met ouders (en kind) gemaakt.

5.5 Passend onderwijs

De wet passend onderwijs heeft als doel dat voor alle kinderen, ook de leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, een passende onderwijsplek beschikbaar is. Wettelijk geldt de zorgplicht: zodra een leerling bij een school wordt aangemeld, is het schoolbestuur van de betreffende school verantwoordelijk om passend onderwijs te bieden. Indien de school zelf niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van een kind dan organiseert zij die ondersteuning met behulp van de samenwerkingspartners in het samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Dordrecht (SWV)

Voor passend onderwijs zijn samenwerkingsverbanden opgericht. Het SWV is een samenwerking tussen alle scholen in Dordrecht. Er zijn in Dordrecht 41 scholen voor basisonderwijs en 14 scholen voor voortgezet onderwijs. De scholen voor speciaal (basis) onderwijs zijn meegerekend. Die scholen werken met elkaar samen om ervoor te zorgen dat ieder kind dat in Dordrecht woont, ook in Dordrecht naar school kan gaan.

De uitgangspunten, missie en visie zijn verwoord in het ondersteuningsplan.

<https://swvdordrecht.nl/het-ondersteuningsplan/>

Als een kind niet verder geholpen kan worden op de basisschool en voor een kind speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) nodig is, wordt de leerling aangemeld bij het digitale loket van het SWV. Zij bepalen of het kind een toelaatbaarheidsverklaring krijgt of niet. Alleen met zo'n verklaring kan een kind naar het S(B)O. De aanmelding op de school voor S(B)O wordt intensief begeleid door de

IB-er. Deze doorverwijzing gebeurt alleen als de school niet kan voldoen aan de intensieve onderwijsbehoefte van de leerling.

Het ondersteuningsteam

In ons Ondersteuningsteam zijn de volgende disciplines vertegenwoordigd: schoolarts, begeleider passend onderwijs, schoolmaatschappelijk werk(st)er en de Intern Begeleiders. Op aanvraag kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven. Het Ondersteuningsteam komt een aantal keer per jaar bij elkaar. Tijdens dit overleg worden kinderen, het liefst in aanwezigheid van ouders, besproken. Met elkaar denken we na over een passend antwoord op de hulpvraag.

Specifieke onderwijsbehoeftes

Wanneer er sprake is van specifieke onderwijsbehoeften, zullen we samen met u op zoek gaan naar mogelijkheden om deze passende plek bij ons op school te organiseren. Dit kan met de regulier beschikbare leerkrachten en materialen, maar daarnaast is er ook de mogelijkheid om bij het Samenwerkingsverband Dordrecht een arrangement aan te vragen. Dit betekent dat er geld beschikbaar komt om passende hulp te bieden aan uw kind. Hiervoor kunnen we gebruik maken van specialistische leerkrachten binnen school, maar hebben we ook de mogelijkheid om expertise van buitenaf in te zetten.

Wanneer blijkt dat we, ondanks een arrangement, onvoldoende aan kunnen sluiten bij de behoeften van uw kind, zullen we samen met u en het Samenwerkingsverband Dordrecht kijken naar een andere passende plek. Dit kan een reguliere school zijn maar ook speciaal (basis)onderwijs. Zoals we al eerder schreven wordt soms de hulp van de orthopedagoog ingeroepen. Deze neemt zo nodig bij een aangemelde leerling een uitgebreid onderzoek af. Naar aanleiding van dit onderzoek krijgen de school en de ouders een advies.

In een enkel geval adviseren we de ouders hun kind aan te melden voor plaatsing bij een speciale school voor basisonderwijs; het komt voor dat een kind daar beter op zijn plaats is. Altijd worden oplossingen gezocht die voor het kind het best lijken en dat gebeurt in nauw overleg met de ouders.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Het samenwerkingsverband heeft een ondersteuningsplan gemaakt waarin exact staat beschreven wat de missie is, het beleid en de financiële inrichting. Dit zijn de kaders waarin wordt gewerkt. Iedere school is wettelijk verplicht een schoolondersteuningsprofiel te maken. In dit profiel staat beschreven hoe de basiskwaliteit en de basisondersteuning vorm wordt gegeven en een analyse van de mogelijkheden van de school. Daarnaast staat beschreven welke extra ondersteuning een school kan bieden, hoe de zorgstructuur is van de school en wat de grenzen zijn van de school. Als laatste wordt uitgelegd wat de doelen en ambities zijn voor de komende jaren. Een ouder kan zo snel inzicht krijgen wat een school kan bieden voor een kind. Obs Dubbeldam heeft een uitgebreid schoolondersteuningsprofiel. U kunt dit opvragen bij de Intern Begeleider als u dit wilt lezen.

5.6 Jeugdgezondheidszorg

De afdeling Careyn Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft als taak het bevorderen, bewaken en beschermen van de gezondheid van de jeugd van 4 tot 19 jaar. Een team dat bestaat uit een schoolarts en een jeugdverpleegkundige, heeft de zorg voor de leerlingen in het basisonderwijs.

De volgende personen vormen dit team op Dubbeldam:

Jeugdarts

Voor onze school is dit Walter Liem. De schoolarts verricht, samen met de jeugdverpleegkundige uitgebreid gezondheidsonderzoek voor de leerlingen van groep 2. Tijdens dit onderzoek wordt er aandacht besteed aan gehoor, zicht, groei, ontwikkeling, houding, motoriek, eet- en slaapgewoontes. Er wordt ook gekeken naar sociaal- emotionele ontwikkeling, thuissituatie, gedrag en opvoeding. Als het nodig is, wordt er doorverwezen naar de huisarts of een andere hulpverlenende instantie. Deze screening wordt doorgesproken met de leerkrachten.

In groep 4 worden lengte en gewicht gecontroleerd door de jeugdverpleegkundige. Als uw kind 9 jaar wordt krijgt het een herhalingsprik tegen DTP.

Tenslotte volgt er in groep 7 nogmaals een uitgebreid gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige.

Tijdens het uitgebreide gezondheidsonderzoek krijgen de kinderen een Groeiboek; een boekje waarin allerlei wetenswaardigheden staan over de groei en ontwikkeling van kinderen van een bepaalde leeftijd.

Sociaal Wijkteam

Onze school heeft een zorgteam dat bestaat uit de intern begeleiders van onze school, de jeugdarts, begeleider passend onderwijs of orthopedagoog van het samenwerkingsverband Dordrecht en school maatschappelijk werk(st)er. De laatste maakt deel uit van het Sociaal Wijkteam. Het zorgteam komt een paar keer per jaar bij elkaar en biedt hulp aan leerlingen met psychische- of sociaal emotionele problemen of problemen op het gebied van leren en ontwikkelen, gericht op school en thuis.

5.7 Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

Op 1 juli 2013 is de wet Verplichte Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling in werking getreden. Scholen zijn verplicht een meldcode te hanteren bij verdenking van huiselijk geweld en kindermishandeling, waaronder seksueel geweld. De verplichting geldt voor alle organisaties en beroepsuitoefenaars in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang en maatschappelijke ondersteuning. Binnen onze school volgen wij bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling een vast protocol. Dit protocol is beschreven in een meldcode en is bij de directie op te vragen.

5.8 Hoofdluiscontrole thuis en op school

Luizen kunnen een groot probleem zijn binnen scholen. Om ervoor te zorgen dat het binnen de perken blijft, is het van groot belang dat u als ouder iedere laatste vrijdag van de vakantie uw eigen kind(eren) controleert. Daarnaast is er in de week na de vakantie een hoofdluiscontrole op school. Dit gebeurt door de luizenmoeder.

Indien u thuis ontdekt dat uw kind luizen heeft, dient u dit te melden bij de leerkracht van uw kind(eren)

Voor wat betreft de controle de week na een vakantie gelden de volgende afspraken:

- Indien er neten of luizen geconstateerd zijn, krijgt de leerkracht dit te horen. De leerkracht informeert de ouders.
- Indien u te horen heeft gekregen dat er luizen geconstateerd zijn, is het uitdrukkelijke verzoek om uw kind direct op te (laten) halen en te behandelen. Wij adviseren: haren kammen met een luizenkam om de levende luizen eruit te kammen, en handmatig (tussen duim en wijsvinger) verwijderen van alle neten en eventueel behandelen met luizenshampoo. Volgens de richtlijnen van het RIVM (Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu) is het noodzakelijk om daarna de haren twee weken te blijven kammen met een luizenkam.
- Heeft u uw kind(eren) thuis gekamd en eventueel behandeld met luizenshampoo dan mag uw kind(eren) gewoon weer naar school.
- Zodra er op school luizen of neten zijn geconstateerd, krijgen alle ouders hierover een berichtje.
- Na ongeveer 10 dagen is er in de betreffende klas een nacontrole. In alle gevallen is de leerkracht het aanspreekpunt voor ouders met vragen of opmerkingen over hoofdluis en hoofdluiscontrole.

5.9 Melding ziekten

Hieronder vindt u een lijst met veel voorkomende kinderziektes op school. Als school hanteren wij de richtlijnen van de GGD. Op de site van de GGD vindt u nog meer informatie over deze kinderziektes en andere ziektes. Als uw kind ziek is, vragen wij u dit altijd te melden aan de leerkracht. Als die ziekte (bij een aantal soorten) namelijk meer voorkomt binnen de groep en/of school, zijn wij verplicht om dit melden bij de GGD.

Ziekte	Ziekteverschijnselen	Besmettelijk?	Wering school/ wat te doen?
Bof	- dikke wang en hals gedurende 7 tot 10 dagen - pijn in of achter het oor - droge mond - soms koorts - soms hoofdpijn	Ja, 5 dagen voor tot negen dagen na het begin van de zwelling.	Nee , maar meestal zijn de kinderen te ziek om naar school te gaan.

Diarree (virus, bacterie, toxine, parasiet)	Meer dan 3x per dag dunne tot waterdunne ontlasting.	Ja, tot diarree over is (nee bij toxine).	Nee Vaak willen de kinderen zelf thuis blijven omdat het ongemakkelijk is. Laat kinderen de handen regelmatig wassen met water en zeep. Vooral voor het eten en ná wc-bezoek. Doe dit zelf ook.
Griep	- hoofdpijn - soms misselijkheid - hoge koorts - hoesten - spierpijn	Van 1 dag vóór tot 6 dagen na het begin van de ziekteverschijnselen.	Nee , maar meestal zijn de kinderen te ziek om naar school te gaan.
Kinkhoest	- In het begin een gewone verkoudheid. - Vervolgens hevige, plotseling opkomende hoestbuien gepaard gaand met een gierend geluid en het opgeven van taai slijm. Vaak 's nachts. - Hoestaanvallen, kunnen weken tot maanden doorgaan en putten het kind uit.	Ja, met name in de eerste fase van de ziekte.	Nee * Laat je kind de handen regelmatig wassen met water en zeep. En doe dat zelf ook. • Laat je kind hoesten en niezen in de elleboog of in een papieren zakdoek. Gooi de zakdoek daarna weg. • Iemand met kinkhoest kan beter uit de buurt blijven van: - nog niet (volledig) gevaccineerde baby's; - zwangere vrouwen vanaf de 34e zwangerschapsweek
Krentenbaard (impetigo)	- Begint meestal met blaasjes op neus of mond, - Blaasjes barsten open, - Honinggele korst, - Plekken breiden zich uit: "baard van krenten"	Ja, het vocht uit de blaasjes is zeer besmettelijk zolang de blaasjes nog niet zijn ingedroogd. Na aanvang van behandeling met antibiotica is het kind na 48 uur niet meer besmettelijk.	Nee • Laat je kind de handen regelmatig wassen met water en zeep. En doe dat zelf ook. • Laat je kind hoesten en niezen in de elleboog of in een papieren zakdoek. Gooi daarna de zakdoek weg. • Overleg met de huisarts als je denkt dat je kind krentenbaard heeft. Krentenbaard gaat vanzelf over. Met medicijnen geneest het sneller en is het minder besmettelijk
Mazelen	start: hoge koorts - neusverkouden - harde droge hoest - rode ogen (lichtschuw) vervolgens: zakt de koorts	Ja, vanaf 1-2 dagen vóór het begin van de huiduitslag tot 4 dagen na het verschijnen van de uitslag.	Nee , maar meestal zijn de kinderen te ziek om naar school te gaan

	- rood omrande witte stippen aan de binnenkant van de wangen - rode vlekken achter oren - uitslag verspreidt zich over de rest van het lichaam		
Rode hond	- kind is nauwelijks ziek - rode uitslag begint in het gezicht en breidt zich snel uit over de rest van het lichaam - opgezette klieren in de nek	Ja, vanaf 10 dagen vóór tot en met 7 dagen na het verschijnen van de roodheid.	Nee Iemand met Rode hond kan beter uit de buurt blijven van zwangere vrouwen.
Roodvonk	- vrij plotselinge hoge koorts - keelpijn, ontstoken amandelen - hoofdpijn, braken - kleine dieprode vlekjes beginnend in de liezen, zich verspreidend over het hele lichaam, behalve rond neus en mond (narcosekapje). De tong is eerst geheel beslagen, later geheel rood met puntjes (frambozentong) - na een paar dagen verbleekt de huiduitslag en gaat de huid vervellen	Ja, tot het kind zich niet meer ziek voelt. Na aanvang van behandeling met antibiotica is het kind na 48 uur niet meer besmettelijk. Voor ontstaan van de verschijnselen ook via handen of kleding en voorwerpen van contactpersoon.	Nee • Laat je kind de handen regelmatig wassen met water en zeep. En doe dat zelf ook. • Laat je kind hoesten en niezen in de elleboog of in een papieren zakdoek. Gooi daarna de zakdoek weg. • Overleg met de huisarts als je denkt dat je kind roodvonk heeft. Roodvonk gaat vanzelf over. Met medicijnen geneest het sneller en is het minder besmettelijk.
Vijfde ziekte	- lichte koorts - uitslag beginnend in het gezicht (vuurrode appelwangen), zich verspreidend over het hele lichaam. - pijnlijke gewrichten bij volwassenen	Ja, 1 week voordat de ziekteverschijnselen (koorts, uitslag) uitbreken. Niet besmettelijk meer als de uitslag verschijnt.	Nee • Laat je kind de handen regelmatig wassen met water en zeep. En doe dat zelf ook. • Laat je kind hoesten en niezen in de elleboog of in een papieren zakdoek. Gooi de zakdoek daarna weg. • Voor zwangere vrouwen die geen vijfde ziekte hebben gehad: - Je kunt je kind gewoon halen en brengen van een school of de kinderopvang waar vijfde ziekte heerst. - Heeft een gezinslid de vijfde ziekte, neem dan contact op met de huisarts of verloskundige
Waterpokken	- lichte koorts, hoesten, hoofdpijn - rode bultjes	Ja, 2 dagen vóór tot 7 dagen na het opkomen van de	Nee • Zorg voor een goede algemene hygiëne.

	- blaasjes die erg kunnen jeuken - blaasjes gaan open of drogen in, er ontstaan korstjes die na enige tijd afvallen.	blaasjes of tot alle blaasjes zijn ingedroogd	• Voorkom krabben aan de blaasjes en houd de nagels kort. • Raadpleeg bij een infectie van de huid de huisarts • Mensen met afweerstoornissen, zwangere vrouwen en pasgeboren baby's kunnen direct contact met iemand met waterpokken beter vermijden
Zesde ziekte	- enkele dagen hoge koorts - na het zakken van de koorts; kleine rode vlekjes op de romp, meestal niet op armen, benen en gezicht - komt vooral voor bij kinderen van een ½ jaar tot 3 jaar	Ja, vanaf het moment dat de koorts opkomt, totdat de vlekken zijn verdwenen	Nee , maar meestal zijn de kinderen te ziek om naar school te gaan

OUDERS

Wij vinden het belangrijk dat ouders of verzorgers bij onze school betrokken zijn en proberen dan ook om de contacten zo goed mogelijk te laten verlopen. Naast de informatieavond, kennismakingsgesprekken en de rapportbesprekingen zijn er meerdere momenten tot contact mogelijk en naar onze mening noodzakelijk. Het samen eens zijn over de mogelijkheden van uw kind, over het leren, over het gedrag en de opvoeding heeft voor elk kind een positieve invloed.

Ook vinden wij het heel belangrijk dat u actief op school meehelpt bij diverse activiteiten. U kunt zitting nemen in de Medezeggenschapsraad (MR) maar ook in de Ouderraad (OR), waarbij u kunt helpen bij het organiseren van activiteiten.

6.1 Informatie naar ouders

Wij willen ouders van onze school zo goed mogelijk informeren. Wij doen dit door middel van:

- Deze schoolgids, waarin een beeld van obs Dubbeldam gegeven wordt.
- De jaarkalender
- De Parro app
- De nieuwsflits; deze nieuwsbrief komt ongeveer 6 x per jaar uit met daarin belangrijke berichten vanuit school.
- Informatieavond; Tijdens de informatieavond vertellen de leerkracht(en) van de groep waarin uw kind zit vertelt u van alles over de organisatorische kant van ons onderwijs, maar willen u ook graag wegwijs maken in alles wat het nieuwe schooljaar voor uw kind in petto heeft.
- Kijkochtend/avond; 2 x per jaar hebben we een inloopochtend. Kinderen laten tijdens dit half uur hun ouders en andere geïntereseerden in de klas hun gemaakte werk zien. Ook is er een kijkavond aan het eind van het project.
- De rapporten van de kinderen.
- Ouderavonden en oudergesprekken; Twee keer per jaar zijn er de tien-minuten-gesprekken. Tijdens het gesprek bespreken we de ontwikkeling van het kind, behaalde resultaten, of bijvoorbeeld het gedrag.
- Brieven en mailings over specifieke onderwerpen.
- Teamleden kunnen altijd extra informatie geven of zaken toelichten als iets niet duidelijk is.

6.2 Ouders in school

's Ochtends zijn de deuren om 08.15 uur open. De kinderen komen zelfstandig naar binnen. 's middags gaan de deuren om 13.00 uur open.

Na 8.30 uur is het rustig in de school en wordt er gewerkt. Iedere volwassene die na deze tijd binnenkomt, wordt gevraagd daar rekening mee te houden. De kinderen mogen onder schooltijd niet snoepen of kauwgom kauwen. Voor volwassenen gelden binnen school deze regels ook.

6.3 Berichten, ziekte, dokter, tandarts

Wanneer u een bericht heeft, uw kind ziek is of er een andere reden is waardoor het niet op school is, dan kunt u dit telefonisch of via de app doorgeven aan school. Wij vragen u dit voor schooltijd door te geven, zodat de leerkracht bij aanvang van de lestijd op de hoogte is. Wij voelen ons verantwoordelijk als kinderen er zonder reden niet zijn en nemen dan contact met u op om te informeren waar uw kind is. Voor korte mededelingen kunt u ook de Parro-app gebruiken. We verwachten dan dat u dit ruim op tijd doet. De leerkracht bekijkt niet altijd voor schooltijd zijn/haar berichten. Wilt u een leerkracht langer spreken dan is het handig als u na schooltijd contact opneemt. Voor schooltijd en tijdens de pauze heeft een leerkracht niet altijd genoeg tijd om u te woord te staan.

6.4 Vrijstelling van onderwijs en verzuim

De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, met dien verstande dat die onderwijsactiviteiten voor de leerlingen onderling kunnen verschillen. Het bevoegd gezag kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de centrale eindtoets of de andere eindtoetsen. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

Wanneer melden wij verzuim?

Wij zijn wettelijk verplicht om de volgende soorten verzuim te melden:

- Als uw kind meer dan 16 uur ongeoorloofd afwezig binnen een periode van 4 weken. Elke keer wanneer deze 16 uur bereikt is, moeten wij opnieuw een verzuimmelding opvoeren.
- Langdurig relatief verzuim (LRV): uw kind is langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig.
- Luxe verzuim: de leerling is zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie gegaan.

Wij zijn niet wettelijk verplicht om de volgende verzuimsoort te melden:

- Overig verzuim: uw kind verzuimt minder dan de wettelijke termijn (16 uur in 4 weken), maar slaat wel lesuren of dagdelen over.

Ziekteverzuim en schorsing vallen onder geoorloofd verzuim. Deze vormen van verzuim melden wij niet, tenzij wij vermoeden dat er sprake is van ongeoorloofd verzuim. De leerplichtambtenaar stelt dan een onderzoek in.

6.5 Verlof en de leerplichtwet

Voor verlof moet u in alle gevallen een verlofformulier invullen en afgeven bij de directie. Die beslist of het verlof wordt toegekend. Verlof wordt gegeven indien er sprake is van een zwaarwichtige reden voor verlof en vraagt altijd een bewijsstuk.

Toekenning bijzonder verlof

De directeur heeft de bevoegdheid om tot tien dagen verlof per jaar te verlenen. De leerplichtambtenaar van de gemeente beslist over verlof van meer dan tien dagen. Het verlof wordt gegeven als er sprake is van zwaarwichtige redenen zoals:

- huwelijk naaste familieleden
- overlijden of ernstige ziekte naaste familieleden
- verhuizing
- religieuze feestdag.

Vakantieverlof

Wij verwachten dat ouders hun vakantie tijdens de schoolvakanties plannen. Indien men tijdens de schoolvakanties niet twee weken achtereen als gezin op vakantie kan vanwege werk, kan de directeur extra vakantieverlof geven. Hieraan zit een maximum van tien schooldagen. Er moet een officiële werkgeversverklaring met het aanvraagformulier meegegeven worden. De eerste twee weken na de zomervakantie wordt nooit verlof toegekend. Indien het verlof over meer dan tien dagen gaat wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. De directie is wettelijk verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. U kunt als ouders een waarschuwing of een boete krijgen. Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig.

6.6 Aanmelden en start

Indien u uw kind wilt aanmelden op obs Dubbeldam of belangstelling hebt voor de school dan kan een afspraak gemaakt worden met de directeur. Tijdens de afspraak krijgt u informatie over de school, bent u in de gelegenheid om vragen te stellen en is er een rondleiding door de school. De schoolgids kan u vooraf toegestuurd worden. Indien u uw kind wilt aanmelden, kunt u dit doen door het aanmeldingsformulier in te vullen en af te geven op school. Bij het aanmeldingsformulier moet een kopie zitten van een paspoort of identiteitskaart waar het Persoonsgebonden Nummer (sofinummer) van uw kind staat.

- Na inschrijving wordt er, met toestemming van de ouders, informatie ingewonnen bij de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Voordat uw kind 4 jaar wordt mag het eerst 10 ochtenden komen wennen.
Op het moment dat uw kind 4 jaar is, is uw kind welkom op school. Als uw kind in de drukke decembermaand 4 wordt, adviseren wij u, uw kind in alle rust na de kerstvakantie in te laten stromen. Om dezelfde reden stromen er

de laatste twee weken van het schooljaar geen kleuters meer in en zijn ze welkom na de zomervakantie.

Als blijkt uit die informatie en/of tijdens de wenoctenden dat een kind niet past binnen ons reguliere basisonderwijs, zal er naar een passende oplossing gezocht worden.

- Bij aanmelding van een oudere leerling wordt het onderwijskundig rapport opgevraagd en zal er met toestemming van de ouders contact met de vorige school opgenomen worden. Daar waar nodig wordt ook bij externe hulpinstanties geïnformeerd.
- In sommige gevallen zal een kind eerst getoetst worden om te kijken op welk niveau een kind kan instromen.

Verhuizing en/of overstap naar andere basisschool

Indien er sprake is van verhuizing of van een overstap van een andere basisschool uit de omgeving dan vindt er eerst een gesprek plaats met de directeur. Naast de informatie die u van school krijgt wordt ook gevraagd naar het schoolverloop van uw kind(eren). Er kan gekozen worden voor een voorlopige aanmelding. Vervolgens wordt er informatie opgevraagd bij de school van herkomst en, indien van toepassing, bij andere onderwijs- of zorginstellingen. We nodigen uw kind(eren) altijd een keer uit om een dag mee te draaien op obs Dubbeldam. Na dit bezoek vindt er een tweede gesprek plaats, eventueel met de intern begeleider. De aanmelding kan dan definitief worden. Indien wij niet overgaan tot inschrijving, krijgt u altijd de reden te horen en wordt dit op schrift gesteld. Wij houden ons hierbij aan de regels van het toelatingsbeleid van Stichting Nestas.

6.7 Toelatingsbeleid stichting Nestas

Bij Nestas-scholengroep, zijn alle kinderen welkom. Op de scholen worden diverse waarden, culturen, achtergronden en geloven met elkaar verbonden. Wij maken kinderen bewust van normen en waarden, diversiteit, anders denken en tolerantie. We leren ze om elkaar te respecteren en te steunen en om elkaar vrijheid te geven.

Toelatingsbeleid en (wettelijke) rechten en plichten

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, bekijkt de school of zij deze ondersteuning voor het kind kunnen bieden. Een Nestas-school kan uw kind alleen weigeren als de school niet kan voldoen aan de ondersteuningsplicht (Passend Onderwijs) of als de school of de groep te vol is. Aan het begin van het schooljaar wordt dit, na instemming van de MR, bepaald. Sommige scholen hebben een wachtlijst voor bepaalde groepen. Kinderen die op de wachtlijst staan, worden niet geweigerd. De school laat hen toe zodra er weer plaats is en als de ouders dit nog steeds wensen. Tot die tijd is een kind welkom op een andere openbare school.

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op school geldt de zorgplicht. De leerling krijgt ondersteuning op school, of de school zoekt een passende andere

plek. Scholen zijn verplicht ervoor te zorgen dat iedere leerling op een passende plek terecht komt.

De directeur en de intern begeleider (IB-er) van de school bepalen voor én gedurende elk schooljaar:

1. Welke groepen geen extra leerlingen kunnen plaatsen met een extra onderwijsbehoefte;
2. Welke groepen geen extra leerlingen kunnen plaatsen zonder extra onderwijsbehoefte.

De medezeggenschapsraad (MR) van de school dient hiermee akkoord te gaan. Afwijkingen worden met de MR besproken, daar is ook een akkoord op nodig.

Passend Onderwijs

Scholen zijn per 1 augustus 2014 verplicht om Passend Onderwijs te bieden aan alle leerlingen. Ook leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften¹ zijn binnen Stichting Nestas-scholengroep welkom. Voorwaarde daarbij is dat de plaatsende school voldoende mogelijkheden heeft (nu en in de toekomst) om aan deze onderwijsbehoefte te voldoen en dat de plaatsing niet ten koste mag gaan van de kwaliteit van het onderwijs aan de andere leerlingen. Hierbij valt te denken aan het waarborgen van de veiligheid en rust voor de andere leerlingen en aan een evenredige verdeling van de tijd en aandacht van de leerkracht. Voor elke leerling die aangemeld wordt en waarvan sprake is van een specifieke onderwijsbehoefte wordt een individueel besluit genomen door de directeur en de intern begeleider.

Criteria die mee kunnen spelen bij het besluit van plaatsing zijn:

- Het ontwikkelingsperspectief van de leerling (indien aanwezig) of het beeld van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling.
- De aard en omvang van de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling.
- Het karakter van de groep waarin de leerling geplaatst zou moeten worden.
- Het aantal kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte dat al in de groep aanwezig is.
- De mate van ondersteuning en de aard van ondersteuning die de school kan bieden.
- De mate van de ondersteuning die externe specialisten kunnen bieden binnen de school.
- De instemming van de ouders met het beleid van de school.
- Het proces van de besluitvorming, de overwegingen en de gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

¹ Wanneer duidelijk wordt dat een leerling een specifieke onderwijsbehoefte heeft, dan worden de stappen gevolgd zoals vermeld in de ondersteuningscyclus van Stichting Nestas

6.8 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Op 25 mei 2018 is de handhaving op de wet Algemene Verordening gegevensbescherming (AVG) in werking gesteld. Deze wet stelt nadere eisen aan het omgaan met persoonsgegevens. Ook Nestas heeft hier mee te maken. Voor nadere informatie betreffende het Nestas privacybeleid verwijzen wij graag naar de website.

6.9 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (afgekort MR) is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan bij zowel het basis- als het voortgezet onderwijs. De MR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten die inspraak of medezeggenschap hebben op de beslissingen van directie of bestuur van de school. In de wet is precies vastgelegd bij welke onderwerpen de MR inspraakrecht heeft. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen adviesrecht en instemmingsrecht. De MR van obs Dubbeldam bestaat uit tien leden: vijf ouders (oudergeleding) en vijf leerkrachten (teamgeleding). De directie neemt (op uitnodiging) ook deel aan de zittingen om vragen te beantwoorden of om advies te geven. Een van de ouders is vertegenwoordigd in de Gezamenlijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zijn alle scholen van het bestuur vertegenwoordigd. De GMR is de gesprekspartner van het bestuur en heeft advies- of instemmingsrecht over bovenschoolse zaken.

6.10 Ouderraad

Een Ouderraad houdt zich niet bezig met inhoudelijke zaken, maar is actief binnen de verschillende activiteiten op school en ondersteunt de betrokkenheid van ouders. Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Het organiseren van evenementen (de organisatie van o.a. Pasen en kerst, Sinterklaasviering, jaarafsluiting)
- Organiseren en begeleiden van de schoolreis.
- Het jaarlijks maken van de schoolfoto's.
- De organisatie van de algemene ouderavond die één maal per jaar gehouden wordt (in overleg met het team).

6.11 Schoolverzekering

Voor alle leerlingen, teamleden, meehelpende ouders en vrijwilligers is er een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De dekking is uitsluitend van kracht tijdens schooluren.

6.12 Hoe wij handelen bij ongevallen

Natuurlijk hopen we dat het zo min mogelijk zal voorkomen, maar indien zich op school, tijdens het buitenspelen of tijdens gymlessen een ongeval voordoet, handelen wij als volgt:

- Bij kleine schaaf- en snijwonden is schoonmaken, ontsmetten, een pleister en een aai over de bol vaak voldoende.
- Bij de geringste twijfel, waarschuwt de leerkracht de ouders en laat het dan aan hen over of ze wel of niet naar de huisarts gaan.
- Bij ernstige ongevallen wordt onmiddellijk 112 gebeld voor vervoer naar het ziekenhuis. Gelijktijdig worden de ouders ingelicht. Indien de ouders niet op tijd op school kunnen zijn, begeleidt een leerkracht/onderwijsassistent het kind naar het ziekenhuis.

6.13 Medicijnen

Op school worden er geen medicijnen verstrekt tenzij er uitdrukkelijke toestemming is van ouders. Hiervoor wordt een verklaring opgesteld. De gewone ongevallen worden behandeld met de daarvoor bestemde onschuldige middelen. U kunt hierbij denken aan pleisters, ontsmettingsmiddel of prikweg.

6.14 Schoolfotograaf

Elk schooljaar organiseert de Ouderraad het maken van schoolfoto's. Meestal bestaat het pakket uit een groepsfoto, een portretfoto en een afdruk hiervan in kleinere formaten. De foto's worden vrijblijvend gemaakt. Dit betekent dat u ze niet hoeft te kopen. De portretfoto's voldoen niet aan de eisen die de paspoortwet aan pasfoto's stelt.

6.15 Klachtenregeling

Wanneer er onverhoopt een probleem ontstaat, geldt voor onze school de volgende officiële klachtenregeling:

Bij een (dreigende) conflictsituatie dient u allereerst naar de leerkracht te stappen. Komt u er samen niet uit, wendt u zich dan tot de directeur, of tot de voorzitter van de medezeggenschapsraad. Wordt een vraag onvoldoende beantwoord of een conflict onvoldoende opgelost, kunt u in het uiterste geval in contact treden met een van de twee contactpersonen voor het openbaar basisonderwijs van het Onderwijs Service Bureau.

Samenvatting klachtenregeling voor het openbaar primair onderwijs in Dordrecht:
Voor alle openbare scholen voor primair onderwijs:

1. Elke ouder, leerling, leerkracht, directeur of andere medewerker, ook vrijwilligers, kortom ieder die bij de school is betrokken, kan een officiële klacht indienen over een andere bij de school betrokken persoon, als hij of zij daar behoefte aan heeft. Wanneer er bezwaren zijn tegen het gedrag van een dergelijk persoon is het wenselijk dat die bezwaren in eerste instantie rechtstreeks met de betrokkene, of met de directeur van de school worden besproken. Levert zo'n gesprek niet het gewenste resultaat op, dan kan altijd nog de weg van een officiële klacht worden bewandeld.

2. De klacht kan worden gemeld bij een van de twee contactpersonen die het bevoegd gezag heeft aangesteld. Hun namen, functies en telefoonnummers staan vermeld aan het eind van deze tekst. De contactpersoon zal in de meeste gevallen de klager verwijzen naar de vertrouwenspersoon, een onafhankelijke deskundige, die eveneens door het bevoegd gezag is aangesteld. Ook naam, functie en telefoonnummer van de vertrouwenspersoon zijn hieronder vermeld.

3. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis, waarover wordt geklaagd, aanleiding geeft tot het officieel indienen van de klacht bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie (zie hierna). Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

4. Het bevoegd gezag van de scholen is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

5. Het bevoegd gezag kan de klacht zelf afhandelen indien hij van mening is dat de klacht op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld. Het bevoegd gezag meldt een dergelijke afhandeling op verzoek van de klager aan de klachtencommissie.

6. In andere gevallen verwijst het bevoegd gezag naar de landelijke klachtencommissie.

7. Bij de klachtencommissie en bij het bevoegd gezag moet de klacht schriftelijk worden ingediend.

8. Op een door de klachtencommissie te organiseren hoorzitting kunnen klager en aangeklaagde hun zienswijze kenbaar maken.

9. Het bevoegd gezag deelt na behandeling van de klacht door het bevoegd gezag zelf of door de klachtencommissie de klager mee, of de klacht gegrond wordt geacht en zo ja, wat men er aan gaat doen.

wenselijk dat die bezwaren in eerste instantie rechtstreeks met de betrokkene, of met de directeur van de school worden besproken. Levert zo'n gesprek niet het gewenste resultaat op, dan kan altijd nog de weg van een officiële klacht worden bewandeld.

Nestas heeft vijf interne contactpersonen aangesteld om u nadere informatie te geven over de klachtenprocedure. Tevens kunt u met hen in gesprek gaan voor advies of indien gewenst bemiddeling om een formele klachtenprocedure voor te zijn. Het betreft de volgende personen:

- Dhr. Andres Vissers (directeur JFK Zuidendijk)
andres.vissers@nestas-scholengroep.nl
06-45398342
- Dhr. Koen van de Genugten (directeur de Toermalijn)
koen.vandegenugten@nestas-scholengroep.nl
06-18982770
- Jeske Langenhuysen (directeur Het Kompas)
jeske.langenhuysen@scholengroep-nestas.nl
06-28040809 / 078-8906130
- Henriëtte van Dommelen (leerkracht de Keerkring)
henriette.vanderheiden@nestas-scholengroep.nl
078-6170123.

Daarnaast is er een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon door Nestas aangesteld en kan u, indien uw voorkeur uitgaat naar een externe vertrouwenspersoon, bij het indienen van een klacht behulpzaam zijn. Het betreft mevrouw Elly Janssens, bereikbaar op telefoonnummer 06-12431174. Vanuit haar rol als onafhankelijk vertrouwenspersoon vervult zij tevens de rol van vertrouwenspersoon inzake situaties waarbij iemand zich bedreigd of geïntimideerd voelt.

Voor nadere informatie over de klachtenregeling en de klachtenprocedure kunt u contact opnemen met:

Landelijke Klachtencommissie
Postbus 185 3440 AD Woerden
tel: 0348 – 405245 fax: 0348 – 405244

6.16 Privacyreglement

Op Obs Dubbeldam gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het Nestas Veiligheidshandboek. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk bijvoorbeeld aan dyslexie of ADHD, etc.).

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons digitale leerlingadministratie- en volgsysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is

beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat Dubbeldam onderdeel uitmaakt van stichting Nestas, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directie van de school.

Als wij bepaalde gegevens van onze leerlingen willen delen met derde, dan zullen wij daarvoor altijd eerst toestemming vragen aan de ouders/verzorgers. Er kan dan bijvoorbeeld gedacht worden aan het delen van foto's en video's op de schoolsite, maar ook aan het uitdelen klassenlijsten of adreslijsten.

6.17 Gedragsplan

Op obs Dubbeldam streven wij naar een veilig klimaat, waarin betrokkenheid en verantwoordelijkheid van de leerling centraal staan. De school is een democratische gemeenschap waarin iedereen een stem heeft, zich gezien en gehoord voelt en op een positieve manier met elkaar omgaat.

Hiervoor nemen we conflictoplossing en participatie als uitgangspunt. Kinderen leren hoe je met conflicten kunt omgaan door te streven naar oplossingen die voor beide partijen acceptabel zijn.

Als school gaan we ervan uit dat alle leerlingen het gewenste gedrag kunnen laten zien. Voor sommigen zal het laten zien van dit gewenste gedrag meer aandacht vragen en is het harder werken om dit voor elkaar te krijgen.

In het gedragsplan staan duidelijke kaders en regelgeving waaraan iedereen zich dient te houden. Dit biedt veiligheid.

De wijze waarop leerkrachten met leerlingen omgaan, hoe leerlingen en leerkrachten onderling met elkaar omgaan en het omgaan van leerkrachten met ouders en andersom bepaalt mede de cultuur en sfeer op school.

Samen zijn wij verantwoordelijk voor de veiligheid.

6.18 Mobiele telefoons

Wij zijn er geen voorstander van als kinderen hun mobiel mee naar school nemen.

Als kinderen een mobiele telefoon bij zich hebben leveren ze deze voor schooltijd in bij de leerkracht. Na schooltijd krijgen ze de telefoon weer mee. School is niet

aansprakelijk voor vermissing of vernieling van de telefoons, ook niet als ze ingeleverd zijn.

6.19 Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs wordt gegeven binnen de schooltijden door Marga Brouwer. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

7.1 Resultaten

De laatste jaren staan de resultaten van de leerlingen steeds meer centraal. De eerste vraag die dan gesteld moet worden is: wat zijn resultaten? Zijn dat de scores van een toets, het resultaat van de eindtoets, de scholen waar kinderen heen gaan na de basisschool of welke opleiding een kind uiteindelijk afrondt? Of wordt de andere kant belicht: het plezier waarmee een kind naar school gaat, de vooruitgang die een leerling boekt, dat een kind weerbaar en sociaal van school afkomt, met andere kinderen overweg kan en geen pestgedrag vertoont?

Als school staan wij achter het uitgangspunt dat het welbevinden, de betrokkenheid en de resultaten van het onderwijs het complete kind vormen. Een goede school is een optelsom van allerlei factoren.

7.2 Resultaten schoolverlaters

Hieronder de resultaten van de laatste drie jaren op onze school. Dit doen wij door de gemiddelde einduitslag van de eindtoets te geven en het percentage leerlingen dat naar verschillende vormen van het voortgezet onderwijs gaat.

Vormen van vervolgonderwijs

- **Praktijk**

Het praktijkonderwijs is bedoeld voor leerlingen voor wie het behalen van een diploma in een van de leerwegen van het VMBO te hoog gegrepen is. Voorheen waren dat de scholen voor VSO-MLK (voortgezet speciaal onderwijs voor moeilijk lerende kinderen).

- **VMBO - Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs**

Dit is een cluster van de vroegere LBO scholen en de MAVO. In dit onderwijs zijn vier niveaus.

- **HAVO - Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs**

- **VWO - Voortgezet Wetenschappelijk Onderwijs** Het atheneum en het gymnasium.

In veel scholengemeenschappen zijn er brugklassen waarbij twee typen middelbaar onderwijs gecombineerd zijn. Na één of twee jaar wordt een definitieve richting bepaald.

Welk brugklatype past bij welke Cito eindtoetsscore?

De Cito score (standaardscore) geeft ook een indicatie van het best passende brugklatype

501-520	Basisberoepsgerichte leerweg
519-525	Basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
523-528	Kaderberoepsgerichte leerweg
529-533	Gemengde/theoretische leerweg
533-536	Gemengde/theoretische leerweg en havo
537-540	Havo
540-544	Havo/vwo
545-550	Vwo

Gemiddelde resultaten

Een CITO score wordt uitgedrukt in een cijfer dat tussen de 500 en de 550 ligt. Op obs Dubbeldam doen in principe alle kinderen van groep 8 mee aan de eindtoets.

	Dubbeldam	Landelijk
2018	539,6	536,4
2019	539,6	537
2020	Er is geen landelijke eindtoets afgenomen ivm de Coronacrisis	
2021	536,4	535
2022	536,5	535,2
2023	534,6	535,3

VERKLARENDE AFKORTINGEN

BJG	Basisteam Jeugd en Gezin	MR	Medezeggenschapsraad Deze raad bestaat uit een oudergeleding en teamgeleding en beslist mee over het beleid in school.
BSO	Buitenschoolse Opvang Voorschoolse en naschoolse opvang.	OR	Ouderraad Deze raad organiseert activiteiten voor de kinderen.
CJG	Centrum Jeugd en Gezin	OPP	Ontwikkelingsperspectief
GGD	Gewestelijke Gezondheidsdienst	PABO	Pedagogische Academie voor het Basisonderwijs Opleiding voor leerkrachten basisonderwijs.
GMR	Gezamenlijke Medezeggenschapsraad In deze raad zit een vertegenwoordiging van alle medezeggenschapsraden van de scholen die binnen het bestuur vallen.	PGN	Persoonsgebonden nummer Voorheen het sofinummer. Dit nummer van de leerling moet opgenomen worden in de schooladministratie.
IB	Intern Begeleider De zorgcoördinatoren van OBS Dubbeldam	SOP	School Ondersteunings Profiel Profiel waarin de school beschrijft wat zij aan ondersteuning kunnen bieden.
JGZ	Jeugd Gezondheidszorg Hieronder vallen de jeugdarts, sociaal verpleegkundige en logopedist.	VO	Voortgezet Onderwijs
LIO	Leerkracht In Opleiding Afstudeerfase leerkracht waarbij de student een aantal weken zelfstandig voor een groep staat.		
LVS	Leerling Volg Systeem Door middel van toetsing en observatie wordt een kind gevolgd in zijn of haar ontwikkeling.		

ADRESSEN

Bestuur

Stichting Nestas Scholengroep
Achterom 87
3311 KB Dordrecht
tel: (078) 63211616
<https://www.nestas-scholengroep.nl>
info@nestas-scholengroep.nl

Inspectie

Inspectie van het Onderwijs
tel: (0800) 8031
<https://www.onderwijsinspectie.nl>
info@inspectie.nl

SDK kinderopvang

Noorderkroonstraat 164
3318 VT Dordrecht
tel: (078) 6226199
<https://sdk-kinderopvang.nl>
kantoor@sdk-kinderopvang.nl

Prokino

Burg. De Raadsingel 93a
3311 JG Dordrecht
010-4972727
<https://www.prokino.nl/zorg/locaties/zuid-holland-zuid>
aanmelding.jeugdzorg@prokino.nl

