



Schoolgids 2023-2024



Montessorischool-Centrum



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

"Onderwijs vanaf het begin van het leven zou het heden en de toekomst van de maatschappij werkelijk kunnen veranderen." Dit is één van de beroemde uitspraken van Maria Montessori. Ze legt hierbij de nadruk op de waarde van kinderen als de constructeurs van nieuwe realiteiten. Met de bepalende rol van het onderwijs als het veld dat deze grote veranderingen mogelijk maakt. Als Montessorischool-Centrum vinden we het prachtig om daar een onderdeel van te zijn!

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

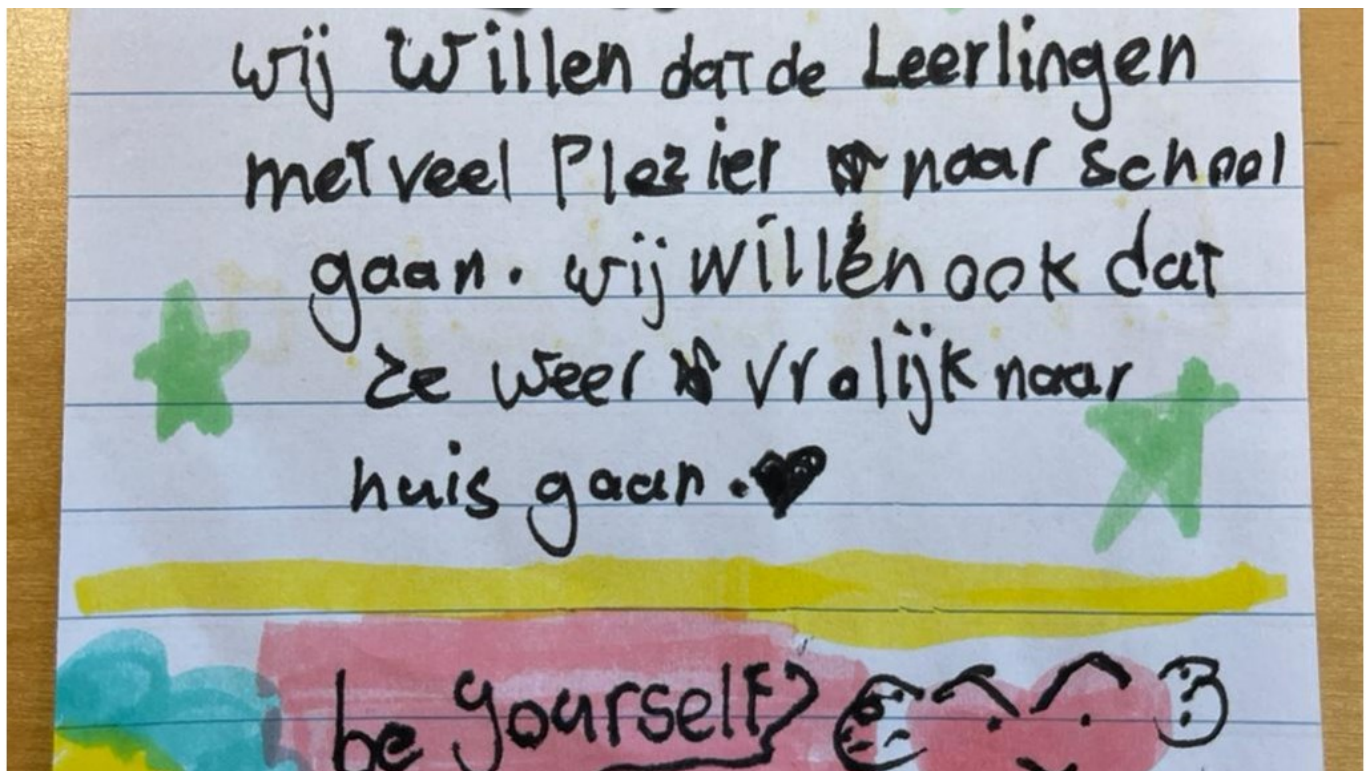
In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Montessorischool-Centrum Hilversum

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool-Centrum

Naarderstraat 100

1211AM Hilversum

☎ 0356247597

🌐 <http://www.montessorischool-centrum.nl>

✉ directie@msch.nu

Schoolbestuur

Stichting Hilversumse Montessori Scholen

Aantal scholen: 2

Aantal leerlingen: 721

<http://www.montessorischool-zuid.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Robin Nijssen	directie@msch.nu

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Unita.

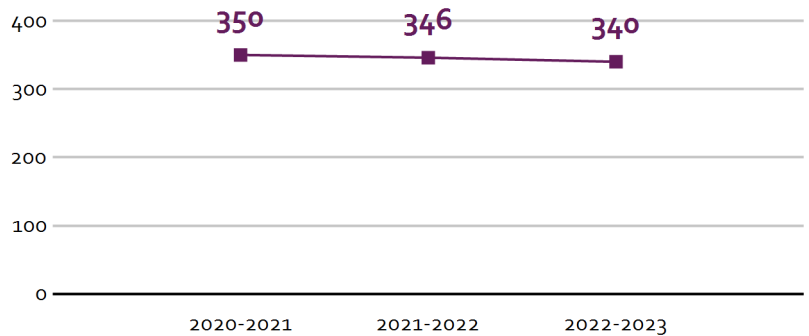
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

340

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze leerlingen komen uit verschillende wijken in Hilversum. Ouders maken een bewuste keuze voor deze school en het Montessori onderwijs. Het aantal leerlingen is gemiddeld 28 per groep. Per 1 februari 2023 telt de school 354 leerlingen. Het streven is het aantal de komende jaren te groeien en stabiliseren op 370 leerlingen. De school heeft 4 onder-, 5 midden en 5 bovenbouwgroepen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Help mij het zelf te doen

Vrijheid in verbondenheid

Missie en visie

Wij streven naar een veilige omgeving waarin ieder zich kan ontwikkelen in vrijheid en in verbondenheid tot een zelfstandige en authentieke wereldburger. De kernwaarden waar deze missie op gebaseerd is zijn:

- zelfstandigheid
- ontwikkelen
- authenticiteit
- vrijheid
- verbondenheid

Identiteit

Montessori-onderwijs

Maria Montessori, naar wie ons onderwijs vernoemd is, werd op 31 augustus 1870 geboren in Chiaravalle, een klein plaatsje bij Ancona, Italië. Na haar middelbare schooltijd aan de Regia Scuola Tecnica Michelangelo Buonarroti kiest ze, tegen de gewoonte van de tijd, aanvankelijk voor de studie voor ingenieur, maar later voor de medicijnenstudie. Ze is daarmee een van de eerste vrouwelijke medicijnenstudenten van Italië en in 1896 de eerste vrouwelijke arts. In opdracht van de regering stichtte zij in de sloppenwijken van Rome haar "Casa dei bambini", waarin kinderen van wie beide ouders buitenshuis moesten werken, opgevangen en begeleid werden. De resultaten waren spectaculair. Haar methode werd wereldbekend en in vele landen toegepast. Haar inzicht in en begrip voor kinderen, en haar ideeën om hen te helpen bij hun ontwikkeling tot gezonde, evenwichtige en kritische volwassenen zijn ook vandaag nog actueel en zinvol.

Wij dragen het Montessori-onderwijs een warm hart toe waarbij het onderwijs de leerling volgt en niet andersom. De visie van Maria Montessori is zichtbaar in het materiaal, de onderwijskundige aanpak en de pedagogische aanpak. Wij willen een school zijn waar ieder individu er geheel mag zijn en volledig de ruimte krijgt om te groeien en ontwikkelen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school staan gediplomeerde montessori-leerkrachten voor de groepen of leerkrachten die de opleiding volgen. De klassen hebben vaak twee leerkrachten gedurende de week.

Naast de groepsleerkrachten hebben wij vakleerkrachten voor bewegingsonderwijs, handvaardigheid en gymnastiek. Er wordt ook gewerkt met gastdocenten die een langere periode aan de school verbonden zijn. Momenteel gaat het om de volgende vakgebieden: muziek (groep 1 t/m 8), EHBO (groep 8), drama (groep 1 t/m 8). Daarnaast worden er ondersteuningsmomenten georganiseerd (voor meer- en hoogbegaafde leerlingen 1 t/m 8), waarbij leerlingen die dat nodig hebben extra ondersteuning krijgen (denk aan verrijking, leren plannen, leren leren etc.).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal	 5 uur	 5 uur
bewegingsonderwijs	 6 u 30 min	 6 u 30 min
kosmisch onderwijs (waaronder burgerschap)	 6 uur	 6 uur
Expressie	 4 uur	 4 uur
rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min

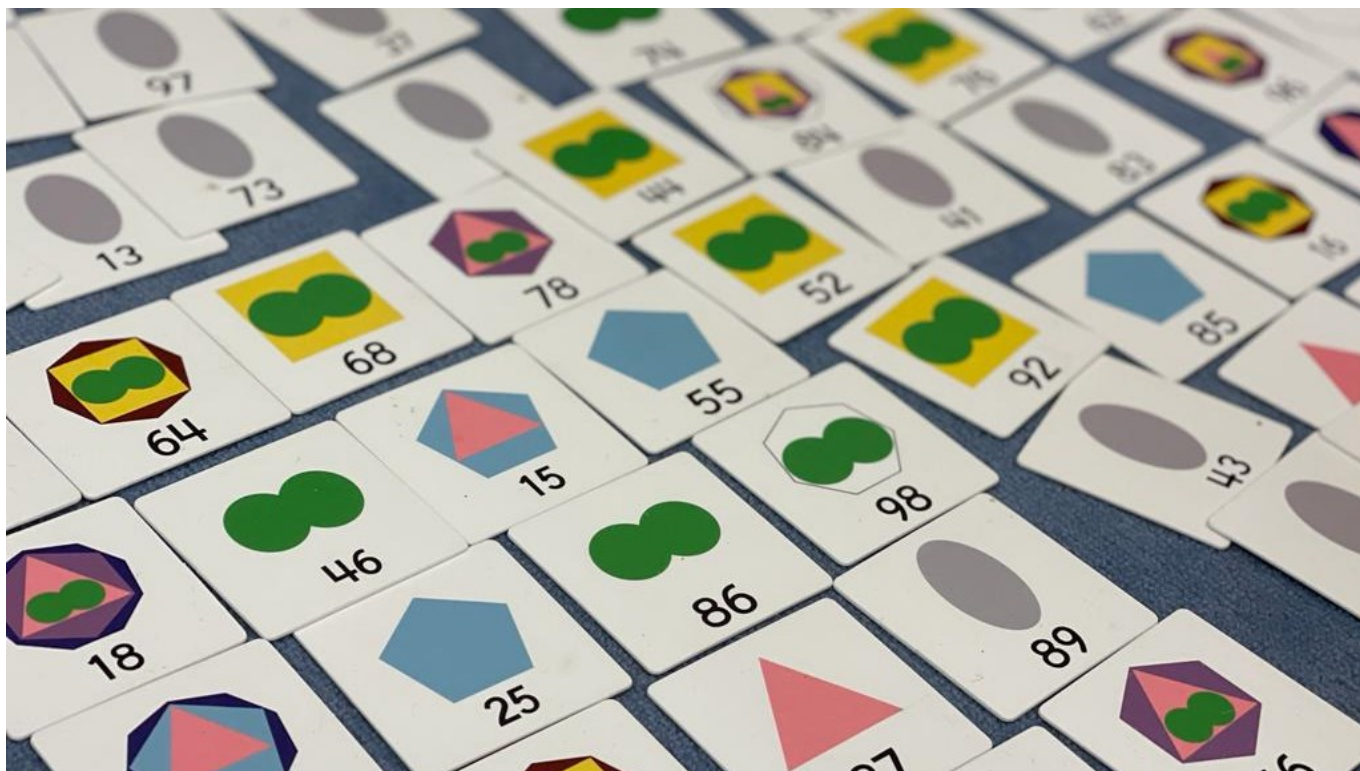
Binnen het Montessori onderwijs wordt de individuele ontwikkeling van de kinderen begeleid. Naast de aangeboden leerstof is er veel aandacht voor het samen spelen, bewegen, muziek en creativiteit. Naast individuele lesjes worden er ook groepslesjes gegeven. Door de Montessoriwerkwijze zijn diverse vakgebieden geclusterd en bepalen de kinderen vaak zelf de werkvolgorde en het tempo.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Rekenen/wiskunde	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie			 2 uur			
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur
kosmisch onderwijs	 30 min	 1 uur	 1 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Sociaal Emotioneel	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Het Montessori onderwijs gaat uit van de individuele ontplooiing van de kinderen. Dit impliceert dat de kinderen hun eigen ontwikkelingsproces doorlopen waarop het leerstofaanbod wordt gebaseerd. De onderwijsbehoeftes zijn verschillend en de kinderen bepalen vaak zelf hun werkvolgorde, werktempo, duur en aanpak. Hierdoor wordt geen vast rooster voor alle vakken gemaakt en is de urentabel een richtlijn.

In juni 2022 hebben we onze onderwijstijd door laten rekenen. We voldoen ruim aan de eisen op het gebied van de onderwijstijd.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Arena (aula)
- Handenarbeidlokaal

2.2 Het team

Het team van de Montessorischool-Centrum bestaat in totaal uit 33 medewerkers waaronder; leerkrachten, onderwijsondersteuners, een interbegeleider, administratieve kracht, conciërge en een directeur.

De leerkrachten hebben een opleiding gedaan als basis- of vakbekwaam Montessorileerkracht. De docenten die de opleiding nog niet hebben gedaan gaan dat nog doen. Wij streven ernaar dat deze leerkrachten na een jaar starten met de opleiding. Er is een schoolopleider voor het begeleiden van stagiaires, startende leerkrachten en ervaren leerkrachten (als dat nodig is).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In eerste instantie wordt intern gekeken of er parttimers zijn die willen en kunnen invallen. In geval van een parttime leerkracht wordt eerst de duo partner gevraagd om in te vallen. Vervolgens hebben we een eigen netwerk van leerkrachten die wij benaderen om in te vallen. Als dat ook geen optie is en/of wanneer er meerdere leerkrachten ziek zijn, wordt er gekeken of een groep verdeeld kan worden.

Als school zijn wij samen verantwoordelijk voor goed onderwijs aan alle kinderen. Dat betekent dat langdurig (ziekte)verlof met elkaar gedragen wordt. M.a.w. het verdelen van groepen en eventueel thuis laten houden van kinderen wordt over de groepen, in diezelfde bouw, verdeeld. De kinderen die thuis blijven krijgen voor die dag werk mee dat zij thuis kunnen doen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *BINK*, *Kindergarden* en *Koningskinderen*.

De kinderen van Montessorischool-Centrum komen uit meerdere wijken van Hilversum. Voor de overdracht van gegevens zijn er afspraken gemaakt met andere peuterspeelzalen en kinderdagverblijven. Een speciale relatie is er met de Montessori peuterspeelzaal die enkele jaren geleden is overgedragen aan Bink Kinderopvang. Door ruimtegebrek is de peuterzaal ook in het gebouw van de BSO gehuisvest. De peuterleidster heeft een Montessori opleiding en draagt zorg voor een goede voorbereiding op de basisschool en een warme overdracht naar Montessorischool-Centrum.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Schoolplan

Het schoolplan is nog in ontwikkeling. De school heeft de afgelopen 2 jaar met een interim-directeur

gewerkt. Omdat het schoolplan voor een periode van vier jaar wordt gemaakt hebben wij besloten deze pas op te stellen met het aantreden van de nieuwe directeur. Dat stelt de school in staat om in de periode '24 - '27 met elkaar uitvoering te geven aan dit plan onder leiding van de directeur.

WMK-PO

WMK-PO is een webbased kwaliteitsinstrument, ontwikkeld voor alle basisscholen door Cees Bos. Het is gebaseerd op het Toezichtkader Primair Onderwijs. Met Werken met Kwaliteit (WMK), gekoppeld aan ParnasSys, leggen we de basis voor goede kwaliteitszorg en personeelsbeleid in onze school. In combinatie met Mijnschoolplan komen de verbeterpunten automatisch in onze cyclus van schoolplanning terecht.

Tevredenheidsonderzoeken

Leeropbrengsten zijn belangrijk, maar als school richt je je op veel meer dan dat. Leerlingen die zich bijvoorbeeld niet veilig, uitgedaagd of begrepen voelen, halen niet het beste uit zichzelf. Hoe tevreden leerlingen, ouders en personeelsleden zijn, is voor scholen belangrijk. Met tevredenheidsonderzoeken onder onze leerlingen, ouders en personeelsleden krijgen we een indruk van hoe goed wij het als school doen.

Burgerschap

We hebben een inventarisatie gedaan van alle (onderwijs)activiteiten die passen binnen de wet op burgerschapsonderwijs. Voor het schooljaar 2022-2023 hebben we een leerkracht die het programma burgerschap gaat vervolmaken. In schooljaar 2023-2024 wordt het nieuwe burgerschapsprogramma geïmplementeerd. De implementatie en borging van het burgerschapsprogramma krijgt een plek in het meerjarenschoolplan 24-27.

Hoe bereiken we deze doelen?

In elke bouw zijn de verschillende aspecten van ons onderwijs verdeeld onder de leerkrachten. Zo bewaken we dat thema's als rekenonderwijs, burgerschap, wereldoriëntatie, taal enzovoorts per bouw continu gemonitord en geëvalueerd worden. Doordat de leerkrachten per thema ook samenkomen wordt de doorlopende leerlijn gewaarborgd. Vanuit de directie en bouwcoördinatoren wordt overzicht gehouden en waar nodig gestuurd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle leerlingen hebben ondersteuning nodig. Leerlingen verschillen echter in de mate waarin en de manier waarop zij ondersteuning nodig hebben. We willen goed onderwijs bieden aan onze leerlingen en niet op voorhand allerlei leerlingen met verschillende problematiek uitsluiten. Omdat we vanuit de Montessori-visie van oudsher al kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerling, is er ruimte om tegemoet te kunnen komen aan specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. De school bewaakt het overschrijden van grenzen. Wenselijkheid van wat een kind nodig heeft en haalbaarheid voor de leerkracht moeten in balans zijn. Gedurende de schoolloopbaan van deze kinderen zal er regelmatig geëvalueerd moeten worden of er nog sprake is van evenwicht. Wat heeft deze leerling nodig, bij deze leerkracht, op deze school. Wat is wenselijk? Wat is haalbaar? En wat is uiteindelijk het beste voor de ontwikkeling van het individuele kind? Dit gaat in overleg met ouders waarbij de school de uiteindelijke beslissingen neemt.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De school gaat zich verder verdiepen in het aanbod voor kinderen die Nederlands als tweede taal hebben (NT-2). Wij willen als school onze kwaliteitscyclus onder de loep nemen om te kijken of we dit nog meer kunnen aanscherpen. Daarnaast gaan wij onderzoeken hoe wij het observeren, registreren en het klassenmanagement vanuit de montessori-visie een prominenter plek kunnen geven. Als montessori-school willen wij meer bewegen naar het individueel volgen van de kinderen naast onze standaard/genormaliseerde toetsen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Als andere specialisten gewenst zijn schakelen wij die in via het Samenwerkingsverband

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Extra ondersteuning die wij als school niet kunnen bieden kan ingehuurd worden. Dit gaat in overleg met het samenwerkingsverband (UNITA) en het bestuur van de school. Dit betreft een "plus-arrangement". Het beleid inzake plus-arrangementen kunt u opvragen bij de school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Master EN - Specialist leren
- Master EN - Specialist jonge kind

Indien het nodig is wordt extra expertise ingehuurd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

De school maakt gebruik van externe expertise als dat nodig is.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Diabetes type II
- BHV
- EBHO

We hebben gecertificeerde EHBO-ers en BHV-ers.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Alle kinderen hebben recht op een veilige schoolomgeving. Het is de verantwoordelijkheid van de school, leerlingen en ouders samen, dat iedereen zich prettig voelt en blijft voelen. De school maakt gebruik van de Kanjermethode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: De methode richt zich op het aanleren van gewenst gedrag en streeft de volgende doelen na: Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas. Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen. Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten. Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen. Leren om verantwoordelijkheid te nemen. Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. Omdat de leerkracht een belangrijk verschil kan maken wanneer er meteen aandacht is voor pestgedrag, is het van belang dat kinderen en ouders (ook als het niet het eigen kind betreft) naar de leerkracht toe gaan, zodra zij signalen zien die zouden kunnen duiden op pestgedrag. Er zijn niet altijd zichtbare uitingen van pestgedrag. Daarom moeten ouders en leerkrachten extra alert zijn. Alle leerkrachten hebben de Kanjertraining licentie of volgen deze training.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Om de sociale veiligheid te monitoren worden er 2x per jaar sociogrammen afgenomen per groep en krijgen alle leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 ieder jaar de gelegenheid om een vragenlijst in te vullen. Om de 4 jaar krijgen de ouders en de leerkrachten een uitnodiging om een vragenlijst in te vullen. De vragenlijsten zijn samengesteld vanuit WMK (Werken met kwaliteit), een erkend systeem voor kwaliteitsbewaking.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

In het pestprotocol beschrijven we hoe de school zorgt draagt voor een veilige omgeving. De school heeft een interne contactpersoon. Daarnaast is er een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Dit is mw. van Es. Mailadres: ahm.van.es@hilverzorg.nl

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	van der Lee	ada.vanderlee@msch.nu
vertrouwenspersoon	van Es	ahm.van.es@hilverzorg.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op onze school vinden wij de samenwerking tussen ouders en school een belangrijke voorwaarde voor de ontwikkeling van onze kinderen. Wanneer school en ouders zich samen inzetten voor het kind, ontstaat er de grootste kans op een mooie schooltijd en een optimale ontwikkeling.

Op individueel niveau werken we samen gericht aan de ontwikkeling van het kind. Dit doen we op twee vaste momenten in het jaar waarbij we de ontwikkeling van het kind bespreken. Natuurlijk is er ook ruimte om buiten die momenten, indien nodig/gewenst, gesprekken te voeren.

Op schoolniveau vinden er allerlei activiteiten plaats die tegoeven komen voor de ontwikkeling van al onze kinderen. Dat zijn formele processen zoals de medezeggenschapsraad (advies en inspraak op beleid) en ondersteunende processen zoals de oudercommissie (helpen met feesten en vieringen, hand-en-spandiensten in de klas). Daarnaast heeft iedere klas een klassenouder (lid van de oudercommissie).

Gedurende het jaar zijn er op gezette momenten informatiebijeenkomsten zoals; kennismaken in de nieuwe bouw, themabijeenkomsten op basis van actualiteiten of (grote)veranderingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouderportaal

Het Basisonline ouderportaal wordt vanuit het team ingezet om ouders/verzorgers te informeren. Hierbij kunt u denken aan nieuwsberichten, de schoolagenda, fotoalbums, intekenen oudergesprekken, hulp bij activiteiten. Als ouders ontvangt u een inlogcode op het moment dat de leerling bij ons op school gestart is. U krijgt dan toegang tot het ouderportaal. Het is belangrijk dat u zorgt dat beide ouders aangemeld zijn voor het ouderportaal en dat de gegevens ten allen tijde up-to-date zijn zodat de leerkracht u in nood kan bereiken.

Basisonline afspraken

Als team proberen wij berichten, via ons online ouderportaal, zo snel mogelijk te beantwoorden. Daarbij vragen wij ouders rekening te houden met de werkdagen van leerkrachten en de uren dat zij voor de groep staan. Berichten worden tussen 8.00 uur en 16.30 uur beantwoord, buiten de uren. In geval van urgente situaties kan hier van worden afgeweken.

Oudergesprekken

De oudergesprekken worden tweemaal per jaar door de leerkracht ingepland. Na de zomervakantie worden er (extra) kennismakingsgesprekken met groep 3 en groep 6 ingepland door de leerkracht. Tussendoor kunt u, in overleg met de leerkracht, een gesprek inplannen. Gescheiden ouders/verzorgers worden gezamenlijk uitgenodigd op gesprek.

Nieuwsbrieven

Maandelijks wordt er vanuit de school een nieuwsbrief verstuurd met daarin actuele informatie en belangrijke data.

Vier keer per jaar wordt er vanuit de bouwen een bericht gestuurd met informatie wat er in de de groepen gebeurt en op welke manieren wij ons onderwijs ontwikkelen.

Een in de twee weken sturen de leerkrachten een klein berichtje uit de groepen. Dat uit uit tekst of foto's bestaan (kijk in het fotoalbum van basisonline).

Klachtenregeling

Als het niet goed gaat

Als het goed gaat met je kind, gaat het ook goed met jou als ouder. De ontwikkeling van een kind verloopt vaak met sprongen. In de 8 jaar dat het kind bij ons op school zit, is het niet ondenkbaar dat er een periode komt waarin het even minder goed gaat. Wanneer je als ouders niet tevreden bent is het belangrijk dat je dit bespreekbaar maakt bij de leerkracht. Afhankelijk van de aard van het probleem kan de intern begeleider of de directeur aansluiten bij het gesprek. Samen gaan we op zoek naar een passende oplossing.

Vertrouwenspersoon

Meer persoonlijke problemen kunnen kinderen en/of ouders melden bij de contactpersoon binnen de school. Dit is Ada van der Lee. Zij werkt op maandag dinsdag en woensdag. Via de mail is ze te bereiken op: ada.vanderlee@msch.nu. Naast een intern contactpersoon is er ook nog een extern vertrouwenspersoon aan de stichting verbonden. Dat is Anneke van Es, Lijsterbeslaan 22, 1214 LS Hilversum, 035-6234723, ahm@planet.nl.

Klachtencomissie

Komen we er echt niet samen uit dan kan de klacht voorgelegd worden aan de klachtencommissie. De school is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de GCBO (geschillen commissie bijzonder onderwijs). De klachtencommissie kan de school adviseren om bepaalde zaken anders aan te pakken of te verbeteren. www.gcbo.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Bestuur

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Via de medezeggenschapsraad zijn ouders en personeel betrokken bij het schoolbeleid. Meepraten over verschillende onderwerpen is dan ook de rol van de medezeggenschapsraad. Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee is de medezeggenschapsraad een belangrijk orgaan om mee te praten over het beleid op school

Oudercommissie

De school heeft een oudercommissie (OC) gericht op de ondersteuning van het team bij de organisatie en uitvoering van allerlei activiteiten voor de kinderen ouders en het team die buiten het reguliere onderwijsaanbod vallen. Te denken valt aan: schoolreisjes, feesten, kerst etc. Vanuit de school sluit een leerkracht aan bij de OC-bijeenkomsten. De oudercommissie heeft geen wettelijke basis voor inspraak of besluitvorming zoals de medezeggenschapsraad deze heeft. Toch vinden wij het belangrijk en heel fijn dat wij een actieve OC hebben en betrekken wij hen graag bij de organisatie van allemaal leuke zaken om en rond de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 250,00

Daarvan bekostigen we:

- excursies, museum- en theaterbezoek
- extra ict voorzieningen
- gastdocenten (o.a. muziek, kunstzinnige vorming, dans etc.)
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Tussenschoolseopvang

Er zijn geen overige schoolkosten.

De school beschikt over een ouderbijdrage reglement waarin duidelijk staat vermeld dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is. Er wordt beschreven waaraan de bijdrage het betreffende schooljaar wordt besteed. Daarnaast staat er dat de hoogte van de bijdrage is vastgesteld met instemming van de (G)MR en is gebaseerd op de te plannen activiteiten. Er is sprake van het solidariteitsprincipe. Kinderen van ouders die de bijdrage niet (kunnen) voldoen worden nooit uitgesloten en kunnen aan alle activiteiten deelnemen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als u uw kind absent meldt dan dient u dit voor 08.30 uur in het ouderportaal gedaan te hebben. De leerkracht zorgt dat de absentie goed- of afgekeurd wordt. Verlofverzoeken kunnen niet via het ouderportaal gedaan worden. (zie verlofverzoeken).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

In geval van bijzonder verlof moeten de ouders dat schriftelijk bij de directeur aanvragen en krijgen daarop ook een schriftelijke toestemming of afwijzing. Dit volgens een vastgestelde procedure die is toegevoegd aan de website van de school. Een formulier voor de aanvraag van extra verlof is te downloaden op het ouderportaal of te verkrijgen bij de administratie van de school.

Informeer van te voren goed of u in aanmerking komt voor bijzonder verlof, dat voorkomt teleurstellingen. Het verlofformulier staat in de "boekenkast" van basisonline.

4.4 Toelatingsbeleid

Er is geen specifiek toelatingsbeleid*. In principe zijn alle kinderen welkom. Gezien de populariteit van het Montessori onderwijs werken wij met wachtlijsten. Ouders krijgen bij aanmelding altijd een rondleiding en bij inschrijving volgt een gesprek. Nieuwe kinderen worden uitgenodigd om twee dagen mee te draaien in de klas. Zo kunnen wij zien of wij kunnen bieden wat een kind nodig heeft.

**De school heeft een school ondersteunings profiel (SOP). Hierin omschrijven wij op welke manier wij kinderen met (specifieke) onderwijsbehoefte kunnen ondersteunen.*

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school wordt onderwijs gegeven vanuit de visie dat we meer met onze leerlingen kunnen bereiken als ze goed onderwijs krijgen in een ambitieuze en gestructureerde leer- en werkomgeving (ingebed in een veilig pedagogisch klimaat). Om te weten of ieder kind zich naar zijn wens en mogelijkheden ontwikkelt en vast te stellen of de gestelde onderwijsdoelen worden bereikt, beschikt onze school over een leerlingvolgsysteem waarbij er sprake is van systematisch observeren en registreren. Dit is noodzakelijk omdat kinderen niet allen tegelijk op hetzelfde niveau werkzaam zijn, maar elk hun eigen ontwikkeling volgen. Het leerlingvolgsysteem is een registratiesysteem waarmee de ontwikkeling van kinderen wordt vastgelegd. Dit zijn gestandaardiseerde, school onafhankelijke toetsen, behorend bij elke leeftijd. Deze toetsen worden individueel of groepsgewijs afgenomen. Wij gebruiken op onze school de IEP-Leerling volgsysteem toetsen. De uitslagen van de toetsen worden in het verslag van de leerling vermeld en met de ouders besproken. Na afname van de IEP-toetsen worden de resultaten per bouw, samen met de intern begeleider besproken. We stemmen ons onderwijs zo goed mogelijk af op de specifieke mogelijkheden en onderwijsbehoeften van ieder kind. Geeft een uitslag reden tot zorg dan wordt dit met ouders besproken in een oudergesprek. In de groepen 1 en 2 wordt KIIK gebruikt als leerlingvolgsysteem.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

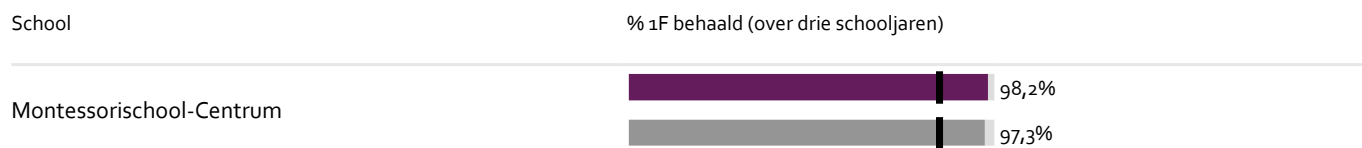
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

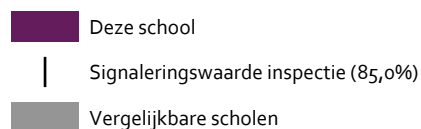
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

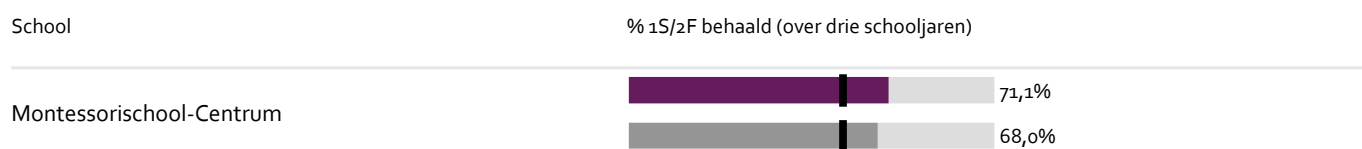
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



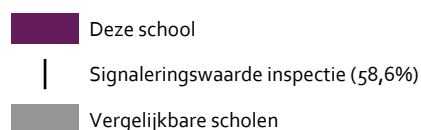
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

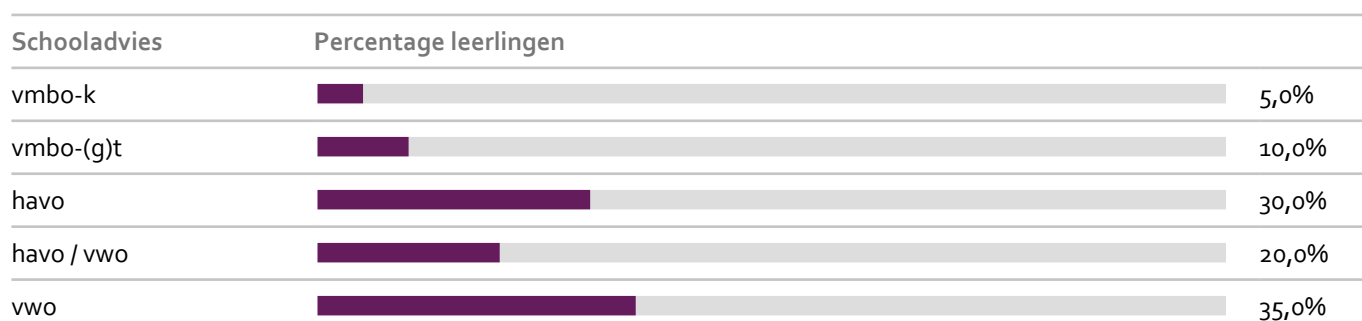


5.3 Schooladviezen

Van onze uitstroom naar het voortgezet onderwijs ging het afgelopen schooljaar 90% van de leerlingen naar havo of vwo.

De afgelopen jaren ligt dat percentage altijd boven de 80%.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

zelfstandigheid

samenwerken

we helpen elkaar

Er wordt veel aandacht besteed aan samenwerken tijdens het zelfstandig werken en hier is ook gelegenheid voor. Wij hebben bewust gekozen voor heterogene groepen waarbij een leerling een jaar de jongste, middelste en oudste is. De oudste en middelste helpen de jongste kinderen in de groep. Het wisselen van positie in de groep en de groepssamenstelling (die ieder jaar wisselt) vraagt om aanpassingen van het gedrag.

De school neemt twee keer per jaar een sociogram af om te zien hoe de verhoudingen in de groep liggen en waar eventueel op ondersteund kan worden. De kanjerlessen worden gebruikt om ongewenst gedrag bespreekbaar te maken en bij te sturen door leerlingen zich competenties eigen te laten maken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Alle leerkrachten hebben de kanjertraining gevolgd en zijn gecertificeerd. Nieuwe leerkrachten volgen de kanjertraining alvorens zij lessen geven. In de kanjertraining komen de volgende thema's aan bod: jezelf voorstellen, weet hoe je je voelt, vragen stellen en antwoord geven, vriendschap, het is goed dat je er bent, aardige dingen zeggen over jezelf en een ander, kun je nee zeggen (grenzen stellen), luisteren en samenwerken, van kritiek kun je leren (feedback geven en ontvangen).

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 middag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Bink Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor- en naschoolse opvang en opvang tijdens vrije dagen en vakanties

Er wordt door de school zelf geen voor- of naschoolse opvang verzorgd. Mocht u daar wel graag gebruik van willen maken dan kunt u daarvoor terecht bij Bink Kinderopvang, Koningskinderen of Kindergarden. Dat geldt ook voor opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Voor de naschoolse

opvang halen de medewerkers van deze organisaties de kinderen bij school op. Het Spektakel (Bink) ligt op loopafstand. Voor de overige opvanglocaties worden de kinderen opgehaald met een busje.

Tussenschoolse opvang (TSO)

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Bink Kinderopvang op het plein of in het schoolgebouw. Deze wordt betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage en hier zijn dus geen extra kosten aan verbonden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
2e paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	22 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaartsweekend	09 mei 2024	10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	01 september 2024

Studiedagen

Woensdag 20 september 2023

Dinsdag 21 november 2023

Vrijdag 15 februari 2024

Donderdag 28 maart 2024

Vrijdag 21 juni en maandag 24 juni 2024

Extra vrije uren

Groep 1 t/m 4

Dinsdag 5 december '23 vanaf 12 uur

Vrijdag 22 december '23 hele dag

Groep 5 t/m 8

Vrijdag 22 december '23 vanaf 12 uur

Vrijdag 19 juli '24 vanaf 12 uur

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
oudergesprekken met leerkracht	dagelijks mogelijk	buiten schooltijd
gesprekken intern begeleider	op afspraak	op afspraak
gesprekken met de directeur	op afspraak	op afspraak

Naast ouderavonden is het altijd mogelijk een afspraak te maken met een leerkracht, de intern begeleider of de directeur van de school.

