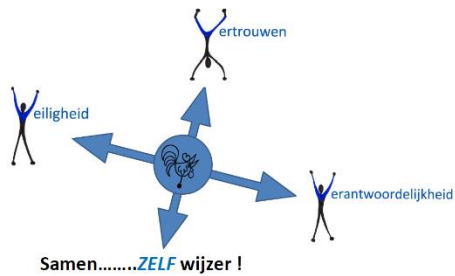




INFORMATIEGIDS 2020 - 2021



INFORMATIEGIDS 2020 - 2021



Inhoudsopgave	2
Voorwoord.....	3
Schooltijden, vakanties en vrije dagen.....	4
Organisatie (onderbouw).....	5,6
Groepen en groepsbezetting	7
Vakleerkrachten, specialisten en taakverdeling.....	8
Schoolafspraken.....	9,10,11
Oudergeledingen: MR en OR.....	12
Stichting Leergeld Parkstad	12,13
Jeugdgezondheidszorg JGZ/ schoolarts GGD, besmettelijke ziekten.....	14,15,16
Logopedische screening op school.....	17
Schakelklas.....	18
Vroeg- signalering ergotherapie.....	19
Leerplicht, verzuim en verlof.....	19,20,21
Vieringen en bijzondere gebeurtenissen.....	22,23
Gezonde school beleid	24,25
Cultuureducatie	26
Brede voorzieningen de Windwijzer: Peuter Speelzaal en BSO	27
Oudergesprekken, rapport, info: SOCIAL SCHOOLS en Scholen op de Kaart....	28,29
Privacy / Klachtenregeling	29,30
Leerlingenraad	31
Adressen en contacten.....	32

de Windwijzer - Egstraat 20 , 6418 JA Heerlen - 045- 541 38 05 www.bs-windwijzer.nl

VEILIGHEID –VERTROUWEN- VERANTWOORDELIJKHEID

Samen**ZELF** WIJZER !

Voorwoord

Voor u ligt het informatieboekje van de Windwijzer m.b.t. het schooljaar 2020-2021.

Deze informatie bestaat uit een overzicht van onder meer vakanties, vrije dagen, groepen en activiteiten.

Wat betreft de schoolontwikkelingen waaraan de school werkt verwijzen we u naar de schoolgids en het school(jaar)plan.

Deze informatie- en beleidsplannen worden opgenomen op onze schoolwebsite.

De schoolgids is te lezen op ons „Schoolvenster Scholen op de kaart, <https://www.scholenopdekaart.nl//>

Algemene informatie ook op de website van ons schoolbestuur: www.innovo.nl



In deze praktische gids, staat actuele informatie betreffende dit schooljaar. We hopen dat het bijdraagt aan een goede communicatie, zodat we er samen een mooi jaar van kunnen maken. Actuele berichten ontvangt u via SocialSchools.

Kijk ook op onze website of op Scholen op de kaart : <https://www.scholenopdekaart.nl/>

Schooltijden

De Windwijzer werkt met een continuooster. De kinderen blijven tijdens de middagpauze op school. Ze brengen zelf lunchpakket en iets te drinken mee. De kosten voor het overblijven zijn voor school.

Er is school van 08.45u – 15 u. Op woensdag tot 12.45 u.

Groep 1 t/m 4 hebben op vrijdagmiddag geen school, de kinderen gaan dan om 12.15 uur naar huis.

Vakanties en Vrije dagen

Herfstvakantie	maandag 19 t/m vrijdag 23 oktober
Kerstvakantie	vrijdagmiddag 18 december t/m vrijdag 1 januari
Carnavalsvakantie	vrijdagmiddag 12 t/m vrijdag 19 februari
Pasen	maandag 5 april
Koningsdag	dinsdag 27 april
Meivakantie	maandag 3 mei t/m vrijdag 14 mei
Bevrijdingsdag	woensdag 5 mei (valt in meivakantie)
Hemelvaart	donderdag 13 mei (valt in meivakantie)
Zomer	maandag 26 juli t/m vrijdag 3 september



Studiedagen (kinderen hebben vrij)

Alle groepen: vri 11 september, ma 14 september, vri 9 oktober, wo 14 oktober, ma 4 januari, ma 26 april, wo 7 juni

‘Anders organiseren’

‘Anders organiseren’ van het onderwijs is een belangrijk speerpunt in het strategisch beleid van Innovo. De belangrijkste reden om het onderwijs ‘anders te organiseren’ is het realiseren van meer passend onderwijs. Niet alle kinderen ontwikkelen zich op dezelfde wijze en in hetzelfde tempo, omdat ze toevallig in hetzelfde jaar geboren zijn. Kijk naar het reeds ingevoerde groep doorbrekend rekenen en begrijpend lezen in de groepen 4 t/m 8.


Onderwijs in leerpleinen

Wij hebben besloten om ons onderwijs vanuit 3 leerpleinen te gaan organiseren. Leerplein 1 betreft de onderbouw. We werken komend schooljaar verder op Leerplein 1 (3/4 -7 jaar) , Leerplein 2 (7-10 jaar) en Leerplein 3 (10-13 jaar)

De kinderen starten, eten en sluiten de dag samen af in de stamgroep en hebben daarbij een vaste juf als aanspreekpunt.

Het uitgangspunt is dat kinderen één stamgroep en meerdere instructiegroepen hebben. Op het leerplein werken de leerkrachten en ondersteuners met elkaar samen om het onderwijs voor de kinderen zo passend mogelijk te maken. Diverse vakken zullen dan ook groep overstijgend aangeboden worden tijdens instructie en verwerkingsblokken.

De voordelen van onderwijs vanuit het leerplein:

* Door het geven van instructies in kleinere groepen krijgen kinderen steeds meer het aanbod dat aansluit bij hun  niveau, ondersteuningsbehoeften en onderwijsbehoeften. Dit zorgt voor meer actieve betrokkenheid en motivatie bij het kind.

*Er komt meer tijd en ruimte om alle kinderen te bedienen, ook waar iets meer zorg of verdieping of extra uitdaging nodig is.

*De leerkrachten worden samen verantwoordelijk voor meerdere kinderen, dat zorgt voor een breder beeld en overleg over keuzes in aanbod en aanpak om aan te sluiten bij wat het kind nodig heeft.

*De leerkrachten kunnen meer kinderen dan alleen hun eigen groep laten profiteren van hun eigen specifieke kwaliteiten.

* Verschillende leeftijden/niveaus van kinderen in de stamgroepen en op het leerplein zorgt voor meer leren van en met elkaar.

* De eindverantwoordelijkheid van uw kind ligt bij 1 of 2 vaste leerkrachten. Zij zijn de contactpersonen over de ontwikkeling van uw kind.

Voor de **doorschuifmiddag op 19 juli 2021** (Alle kinderen zijn dan in de middag in de nieuwe groep met hun nieuwe meester/juf) hoort u in welke stamgroep uw kind komend schooljaar zit en welke leerkracht(en) uw gesprekspartner(s) zijn en de eindverantwoordelijkheid heeft over uw kind. In het nieuwe schooljaar zullen wij een

ouder/kind inloop én Nieuwjaarsreceptie houden, op 1 september 2020 vanaf 16.30 uur

-startgesprek (ouder/kind) op vrijdag 11 september en maandag 14 september (kinderen hebben dan géén school) maar wel gesprek!

Organisatie schooljaar 2020-2021 Groepen en groepsbezetting:

<p>De kleuters werken in drie stamgroepen, tijdens de dagopening, het samen eten en de dagafsluiting. Het leerplein bestaat uit 3 stamgroepen, gemixt met leerlingen uit groep 1 en 2, met de benamingen rood, geel en blauw. De kinderen starten, eten en sluiten de dag samen af in de stamgroep en hebben daarbij een vaste juf als aanspreekpunt. Het uitgangspunt is dat kinderen één stamgroep en meerdere instructiegroepen hebben.</p> <p>Leerplein 1: Leeftijd (3) 4 – 7 jaar</p> <p>Stamgroep Geel: Sanne Habets (ma-di) en Gerda Moonen (woe-do-vrij)</p> <p>Stamgroep Rood: Ankie Winthaegen (ma-di-woe) en Nicole van Dierendonck(do-vrij)</p> <p>Stamgroep Blauw: OWO-ers Claudia van Mulken (ma-di-woe) en Céline Brands (ma t/m vrijdag) De stamgroep heeft een leerkracht als mentor.</p> <p>Groep 3 : Sandra Sillen (ma-di-woe-do) en Anouk Vrancken (vrij)</p>	<p>Leerplein 2: Leeftijd 6 - 10 jaar</p> <p>Groep 3 : Sandra Sillen (ma-di-woe-do) en Anouk Vrancken (vrij)</p> <p>Groep 4 : Kim Salkic (ma-di en vrij) en Nicole van Dierendonck (woe tot 1 november 2020 en Anouk Vrancken (do)</p> <p>Vanaf 1 november 2020 neemt Anouk Vrancken ook op woensdag de groep</p> <p>Groep 5 : Jenna Schoonbrood (ma t/m vrij)</p> <p>OWO: Eline Kessels (ma t/m vrijdag)</p>
<p>Leerplein 3: Leeftijd 10 - 12 (13) jaar</p> <p>Groep 6 : Marcel Reversma (ma t/m vr)</p> <p>Groep 7 : Ellen van der Werf (ma-di-do-vrij) en Marjan van Mil (woe)</p> <p>Groep 8: Wesley Eggen (ma-di) en Judith Verkerk(wo-do-vr)</p> <p>OWO-er : Marlies Hesselaar (ma-di-do en woe/vrij ochtend)</p>	<p>Directie, Vakleerkracht,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Directie : Emmy Rutten en John Bruls - Intern Begeleider : Simone Weerts -Administratie : Petra Dortangs (op do + vr) - Conciërge : Stefanie Offermans (hele week – incl. schoonmaak) <p>Coördinatoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Verkeer: Ellen van der Werf -VVE: Gerda Moonen en Ankie Winthaegen

Schakelklas: in groep 6 (Lkr. + OWO)

Een aantal leerkrachten zijn gespecialiseerd en zo binnen onze school mede verantwoordelijk voor het bijhouden van de laatste inzichten op dat gebied. Deze specialisten hebben een nadrukkelijke verantwoordelijkheid t.a.v. de schoolontwikkeling.

De **specialisten** zijn:

- Jonge kind: Gerda Moonen
- Gedrag: Anouk Vrancken en Sanne Habets
- Rekenen-Wiskunde : afstemming met Cluster Heerlen 1
- Meer- en Hoogbegaafdheid: Nicole van Dierendonck
- Zorg en begeleiding (vertrouwenspersoon): Simone Weerts
- Taal / Lezen: Sandra Sillen, Marcel Reversma, Gerda Moonen

Vakleerkracht Muziek: muziekconsulent van Schunck

Knooppunt van Zorg: Jessie Goessens (schoolarts), Irene Conjaerts (jeugdconsulente en School Maatschappelijk Werk), Jeroen Pieters (CPO) en Simone Weerts (Intern Begeleider)

-ICC(cultuur): Gerda Moonen en Sandra Sillen

-Bewegen & Sport: Marcel Reversma

-ICT: Arjen Stijnman

-Gezonde School: Emmy Rutten en Anouk Vrancken



School afspraken

De lestijd start in alle groepen om 8.45 uur.

-Bij de groepen 1-2 gaat om 8.30 uur de deur open en is er spelinloop en mag u meespelen met uw kind.

-De groepen 3 t/m 8 gaan om 8.40 uur samen met de leerkracht naar binnen.

Er is toezicht op het plein vanaf 8.30 uur. Is uw kind eerder op het plein aanwezig, dan dragen we daar geen verantwoordelijkheid voor.

We willen in school graag de rust bewaren. Wij verzoeken u derhalve niet onnodig in/door school te lopen en om ook aan het einde van de schooldag buiten op uw kind te wachten. De leerkrachten lopen met uw kind mee naar buiten.

Fietsers: stappen af bij de poort en lopen over het plein. Ook steps worden op de speelplaats gestald. Honden mogen niet op het schoolplein.

Er is weinig parkeergelegenheid vlak bij school. We verzoeken u te allen tijde de nodige voorzichtigheid te betrachten en te handelen conform de geldende verkeersregels.

Er is een stopverbod vóór de school !!

Waar mensen samenkomen, kunnen meningen wel eens uiteen lopen. Vandaar dat we er ook op onze school niet onderuit komen om enkele belangrijke regels te hanteren. De belangrijkste regels hier op een rij:

-**Schoolverzuim:** Scholen zijn in het kader van de leerplichtwet verplicht een nauwgezette administratie te voeren wat afwezigheid van leerlingen betreft. Daarom verzoeken wij u om ons zo spoedig mogelijk, via Social SCHOOLS, te melden wanneer uw kind vanwege ziekte, doktersbezoek of anderszins afwezig is. Is uw kind zonder melding afwezig, dan nemen wij contact met u op. *Bij afwezigheid langer dan een half uur, dient u een verlof-formulier in te vullen via Social SCHOOLS.*

-**Besmettelijke ziekte:** wanneer bij uw kind een besmettelijke ziekte is geconstateerd, vernemen wij dit graag zo spoedig mogelijk van u. Wij hebben meldingsplicht bij de GGD en hangen een deurposter op.

-**Hoofdluisbehandeling:** Zoals u weet kan iedereen, ongeacht de lichaamsverzorging, last krijgen van hoofdluizen. Deze insecten, twee à drie mm lang, lopen van hoofd(haar) naar hoofd(haar), eventueel via een kledingstuk als tussenstation. Ze leven van bloed van hun gastheer c.q. gastvrouw, dat via een klein prikgaatje vanuit de hoofdhuid wordt opgezogen. Hun eitjes, neten genaamd, zijn één mm groot en wit glanzend. Zij worden vastgeplakt aan een haar, dichtbij de hoofdhuid en zijn nauwelijks door huishoudelijke middelen te verwijderen. Om te voorkomen dat u letterlijk en figuurlijk met de handen in het haar komt te zitten, willen wij uw aandacht vestigen op het onderstaande.

Op school proberen we te werken met zogenaamde “luizenbrigades”. Dit zijn ouders die op vrijwillige basis in de eerste schoolweek na iedere vakantie controleren op de aanwezigheid van hoofdluis. Indien er bij een kind sprake is van een infectie zullen zij de ouders daarvan op de hoogste stellen zodat direct actie ondernomen kan worden. Een week nadien zal de groep en de groepen van eventuele broertjes en zusjes worden onderworpen aan een her controle. Meer uitleg vindt u op de website van de GGD. Wij vragen u dringend om alle gevallen van hoofdluis te melden bij de leerkracht van uw kind. Luizen hebben is geen schande, er niets aan doen wél!!

–**Gevonden voorwerpen:** voorzie (in verband met verwarring) laarzen, gymkleding, tassen, jassen, rugzakken en regenkleding van een naam. Kleding die op school achterblijft, wordt opgeborgen bij gevonden voorwerpen. Mist uw kind iets, laat er dan naar informeren bij de conciërge. Voor iedere vakantie worden gevonden voorwerpen uitgesteld. Alles wat achterblijft gaat naar de RD4.

SWPBS

School Wide Positive Behaviour Support (SWPBS) is een school brede aanpak om vanuit gemeenschappelijke waarden gewenst gedrag aan te leren. Het uitgangspunt van SWPBS is dat leerlingen soms ongewenst gedrag vertonen, doordat zij niet weten wat er van hen verwacht wordt. SWPBS richt zich vooral op het aanleren en zien van positief gedrag en gaat uit van vijf kernprincipes namelijk: het ontwikkelen van gedragsverwachtingen, het onderwijzen en communiceren van deze verwachtingen, het herkennen en bekrachtigen van positief gedrag, het minimaliseren van de aandacht voor ongewenst gedrag en het duidelijk en consequent omgaan met de gevolgen van het gedrag. Door concreet gedrag af te spreken, aan te leren en positief en systematisch te bekrachtigen met tokens, lukt het leerlingen om zich beter aan de regels te houden en het positieve gedrag te laten zien.

- **gymnastieklessen:** hiervoor hebben we de volgende afspraken:

De kleuters gymmen op school in de eigen speelzaal. Zij hebben alleen gymschoenen met klittenband nodig. S.v.p. voorzien van naam. Deze blijven het hele jaar op school.

*De gymlessen voor groep 3 t/m groep 8, zijn **op dinsdag, in de gymzaal aan de Vullingsweg.** Gymtassen worden op dinsdag meegenomen en gaan i.v.m. hygiëne aan het eind van de dag weer mee naar huis.*

Wat heeft uw kind nodig?

-Gymtas

-Gymschoenen, mogen uitsluitend in de gymzaal gedragen worden om te voorkomen dat de vloer van de gymnastiekzaal wordt beschadigd. Ze moeten voorzien zijn van witte zolen.

-Gymkleding

Meisjes: T-shirt en korte broek of turnpakje

Jongens: T-shirt en korte broek.



De groepen 3 tot en met 8 nemen hun gymkleding steeds mee naar huis om te laten wassen.

Het dragen van oorbellen, kettingen, ringen etc. tijdens gymlessen raden we in verband met het oplopen van onnodige verwondingen ten zeerste af.

Zijn er ten aanzien van de gymlessen medische beperkingen, maakt deze dan tijdig kenbaar aan de groepsleerkracht(en).

Oudergeledingen

Medezeggenschapsraad (MR)

In een MR zijn ouders en personeel in gelijke mate vertegenwoordigd. Samen kijken zij naar het beleid, dat door school wordt uitgezet, bespreken dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/of ongevraagd hun mening hierover. Innovo heeft ook een *Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)*

Onze MR is dit jaar als volgt samengesteld:

Ouderdeel: Rick Pötgens, voorzitter, Tom Beckers, Desmond Eisermann,

Personeelsdeel: Simone Weerts (secretaris) mr.windwijzer@innovo.nl , Ellen van der Werf, Eline Kessels

Adviseur M.R. : directie directie.windwijzer@innovo.nl

De MR heeft een open en een besloten vergaderdeel. Indien u een vergadering bij wilt wonen, bent u van harte welkom. Meld u dan aan via mr.windwijzer@innovo.nl

Ouderraad (OV)

De ouderraad vertegenwoordigt de ouders in de oudervereniging (waar in principe alle ouders lid van zijn). Doelstelling is het bevorderen van de samenwerking tussen ouders c.q. verzorgers en school. Tevens kan de Ouderraad de MR voorzien van advies. De ouderraad stimuleert activiteiten die bijdragen aan een goed schoolklimaat. Om alle activiteiten te bekostigen wordt contributie gevraagd. Daarnaast betaalt u, per kind, een eigen bijdrage voor de schoolreis (en – voor groep 8- de schoolverlatersactiviteiten)

Bestuur O.R.: Loes Eiserman, Cindy Beckers, Kimberley Butink.

Stichting Leergeld Parkstad

Helaas kunnen steeds meer kinderen om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn. Zij staan vaak letterlijk aan de zijlijn. Dit geldt ook voor veel kinderen in Parkstad. **Alle kinderen hebben het recht om deel te nemen aan**

activiteiten met leeftijdgenoten. Stichting Leergeld vergoedt o.a. ouderbijdrage, schoolreis, overblijven, sport en cultuur enz. en werkt in deze samen met het Jeugdsportfonds en het Jeugdcultuurfonds.:

Onze norm bedragen om voor vergoeding in aanmerking te komen, zijn:

- Één-ouder gezin met een inkomen tot € 1400 netto;
- Twee-ouder gezin met een inkomen tot € 1758 netto.

Aanvragen kunt u indienen via :

www.leergeld.nl/parkstad/doe-een-aanvraag



Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid Limburg Basisonderwijs schooljaar 2020-2021

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg volgt de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van alle kinderen van 0 tot 18 jaar. Wij nodigen uw kind regelmatig uit voor een gezondheidsonderzoek of een inenting. Ook met vragen over opgroeien en opvoeden of zorgen om uw kind kunt u altijd bij ons terecht. Het team JGZ werkt nauw samen met de school en met andere organisaties rondom de jeugd.

Gezondheidsonderzoek

Uw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. Net als in de eerdere onderzoeken die uw kind heeft gehad bij de jeugdgezondheidszorg, kijken we ook nu bijvoorbeeld naar groei, motoriek, spraak en sociaal-emotionele ontwikkeling. Door uw kind goed te volgen probeert de JGZ eventuele problemen op tijd op te sporen en te helpen voorkomen. Als blijkt dat uw kind extra hulp of zorg nodig heeft, kijken we samen wat daarvoor nodig is. We werken hierin nauw samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De onderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in uw gemeente of op school. Uw informatie is erg belangrijk. U als ouder/verzorger kent uw kind het beste. Om te weten of er dingen zijn waar we extra op moeten letten, vragen we u om van tevoren een vragenlijst in te vullen. Hierin komen allerlei gezondheidsaspecten aan bod. Uiteraard gaan we zorgvuldig om met alle gegevens van u en uw kind.

Inentingen

DTP/BMR-vaccinatie: In het kalenderjaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het de laatste twee inentingen tegen DTP (difterie, tetanus, polio) en BMR (bof, mazelen, rodehond). Hiervoor krijgt u een aparte oproep.

HPV-vaccinatie: Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 jaar worden bovendien de HPV-vaccinatie tegen baarmoederhalskanker.

Meningokokken A, C,W en Y vaccinatie: Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A,C,W en Y aangeboden.

Jeugdgezondheidszorg in Coronatijd

De contacten en onderzoeken van de jeugdgezondheidszorg zullen zoveel mogelijk doorgaan, maar vaak wel op een andere manier, bijvoorbeeld door middel van beeldbellen, het afnemen van vragenlijsten of telefonisch. Daar waar onderzoeken wel gewoon doorgaan op school of op een JGZ-locatie wordt er rekening gehouden met de dan geldende maatregelen zoals die door het RIVM worden gehanteerd. Afhankelijk van de ontwikkelingen zal de dienstverlening worden aangepast en worden zowel school als ouder hierover geïnformeerd. Ouders en hun kinderen kunnen echter wel altijd bij ons terecht, zie daarvoor ook de contactgegevens. Daarnaast zijn er ook mogelijkheden om digitaal vragen te stellen via de website en chatmogelijkheden van www.jouwggd.nl en <https://chat-client-ggd-ouderchatgroeigids.serviant.nl>.

Mijn Kinddossier

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Limburg werkt met Mijn Kinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee u zicht hebt op de zorg van uw kind bij JGZ. In Mijn Kinddossier kunt u als ouder op elk gewenst moment:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien, Het gegeven advies nalezen, · Betrouwbare opvoedinformatie lezen, De mijlpalen van uw kind bijhouden in een persoonlijk dagboekje, Ook kunt u herinneringen van afspraken per sms krijgen.

Vragen of zorgen? Heeft u vragen over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind? Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maakt u zich zorgen? Neem dan contact op met het Team JGZ. We bekijken samen met u wat we eraan kunnen doen.

Contact: Team JGZ Heerlen; E: InfoJGZ.ParkstadWest@ggdzl.nl

T: 088-8805032 <https://www.ggdzl.nl/burgers/jeugd-en-gezin/jeugdgezondheidszorg/>

Infectieziektebestrijding GGD Zuid Limburg

Een kind dat hoge koorts heeft, regelmatig overgeeft of pijn lijdt, is niet in staat om de lessen te volgen. Het heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht en kan het beste in een huiselijke omgeving worden opgevangen. Een kind met lichte ziekteverschijnselen zoals een snotneus of huiduitslag kan meestal wel gewoon meedoen in de groep.

Bij enkele besmettelijke ziekten - die ernstig kunnen verlopen - mag het zieke kind niet naar school komen, omdat dan het risico voor de andere kinderen en beroepskrachten om ook besmet te worden te groot is. Dit tijdelijk niet toelaten van zieke kinderen vanwege het besmettingsrisico voor anderen wordt “wering” genoemd. Is uw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan zo nodig overleggen met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg of uw kind wel of niet tijdelijk van school geweerd moet worden. Wering is alleen zinvol als besmetting van de andere kinderen nog niet heeft plaatsgevonden en niet op een andere manier te voorkomen is. Daarnaast is melden belangrijk omdat de school – al dan niet in overleg met de GGD – zo nodig maatregelen kan nemen, bijv. door andere ouders te informeren, of gezamenlijk met de GGD een uitbraakonderzoek te starten.

Vragen?

Heeft u vragen over infectieziekten, neem dan contact op met de unit infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg, telefoonnummer 088 8805070 (ma t/m vr 8.00-16.30 u) of infosim@ggdzl.nl.

Logopedische screening op school

Op onze school vindt een logopedische screening plaats door een logopedist van het Centrum Ambulante Diensten. De logopediste komt een aantal keren op school om alle kinderen van 5 jaar te screenen. De screening bestaat uit drie onderdelen: een vragenlijst voor de leerkracht, een vragenlijst voor de ouders en een screeningsonderdeel, uitgevoerd door de logopedist op school.

Waar let de logopedist bij de screening op?

- taal (o.a. zinsbouw, begrijpen van taal, woordenschat, geheugen) , spraak (o.a. uitspraak van klanken, verstaanbaarheid, vloeiendheid) ,
Stem (o.a. heesheid, luidheid) , mondgewoonten (o.a. duim- of speen zuigen en mond ademen), mondmotoriek (o.a. beweeglijkheid van de tong, lipspanning) , gehoor

Waarom vindt screening/ onderzoek plaats?

Voor een kind is het van belang dat de spraaktaalontwikkeling zo goed mogelijk verloopt.

Een kind dat zich hierin niet goed kan ontwikkelen loopt mogelijk een risico ook achter te raken op andere ontwikkelingsgebieden. Problemen met lezen en schrijven hangen vaak samen met problemen die daarvoor al bestonden binnen de taalontwikkeling. Problemen met spraak en taal kunnen ook gedragsproblemen veroorzaken. Jonge kinderen worden gescreend om risicofactoren in een zo vroeg mogelijk stadium te onderkennen. De taalgevoelige periode is tot ongeveer 7-jarige leeftijd en dan is het resultaat van logopedische behandeling vaak beter dan wanneer je te lang wacht. Voor de screening ontvangt u als ouder, nogmaals informatie en de vragenlijst.

Na de screening bespreekt de logopedist de resultaten van de screening met de leerkracht/Intern Begeleidster. Vervolgens krijgen de ouders schriftelijk of telefonisch bericht over de screening. Eventueel zijn er in de brief adviesfolders en/of oefenbladen bijgevoegd. Indien nodig vindt er een controle op school plaats. Dit staat dan aangegeven in de brief. Het is mogelijk dat de logopedist de resultaten van de screening met de ouders wil bespreken om eventuele verdere acties te overleggen. Mocht dit nodig zijn, dan neemt de logopediste contact met u op om dit te bespreken.



Schakelklas

Vanaf augustus 2006 realiseren gemeenten in overleg met de scholen en hun besturen Schakelklassen. Dit gebeurt in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Overwegende, dat extra leertijd bij leerlingen met een forse taalachterstand optimaal ontwikkeld wordt, waardoor zij het vervolgonderwijs kunnen volgen dat aansluit bij hun mogelijkheden.

Schakelklassen zijn bestemd voor leerlingen in het primair onderwijs die te kampen hebben met een taalachterstand. Het doel is dat deze leerlingen door intensief taalonderwijs te bieden, vooruitgaan in hun ontwikkeling, en in staat zijn om het onderwijs op hun eigen niveau na dit jaar te kunnen vervolgen. Deze leerlingen mogen 1 jaar langer onderwijs volgen (zonder kosten, 9 jaar).

Bij de inrichting gaan we van de volgende uitgangspunten uit:

- Een deeltijdschakelklas is bestemd voor leerlingen van de groepen 3 tot en met 7.
- Leerlingen krijgen minimaal acht uur per week (ca. 320 uur per jaar) intensief taalonderwijs in de schakelklas.
- De groepsgrootte is minimaal 8 en maximaal 14 leerlingen.
- De leerlingen volgen een volledig schooljaar onderwijs in de schakelklas.
- Het lesprogramma moet zodanig worden ingericht dat het ontwikkelingsproces van de leerling niet wordt onderbroken en er afstemming is met het lesprogramma in de reguliere groep.
- Tussentijdse in- en uitstroom is alleen mogelijk wanneer de leerling tijdens het schooljaar nieuw op de basisschool komt of de basisschool verlaat.

In het schooljaar 2018-2019 was er voor het eerst een schakelklas voor leerlingen uit groep 4 op De Windwijzer. Bij 75% van de leerlingen is het gestelde doel bereikt. In het schooljaar 2019-2020 is er ook een schakelklas op de Windwijzer. De focus zal in 2019-2020 liggen bij leerlingen van groep 6 op het vakgebied Begrijpend Lezen.

Vroeg signalering ergotherapie

In de groepen 2 en 3 komen ergotherapeuten observeren tijdens een kleur of schrijflles. Hierbij zal gelet worden op de algemene schrijfvoorwaarden (zithouding, pengreep, spanning in de hand) en de schrijfkwaliteit (het vormen van de letters, liniëring, spatiëring). Na de observatie zal de ergotherapeut de bevindingen nabespreken met de leerkracht en de intern begeleider van de school. Indien nodig kunnen er adviezen aan de leerkracht worden gegeven t.b.v. de schrijfontwikkeling van uw kind of een verdere individuele screening plaats vinden. Indien er bijzonderheden zijn en er een verdere screening geadviseerd wordt, wordt u altijd vooraf uw instemming gevraagd.

Vroeg signalering jonge kind, preventieve observatie gedrag en leren

Vroeg signalering is het **zo vroeg mogelijk signaleren**, zodat ingegrepen kan worden als het probleem nog in een vroeg stadium is. Dit kan om relatief kleine problemen gaan, maar ook om **leer- en gedragsproblemen**. De vroeg signalering wordt uitgevoerd in de groepen 1 en 2. Een medewerker vanuit het speciaal (basis)onderwijs zal de observatie uitvoeren en advies aan de leerkrachten geven. Indien nodig kan er ook in andere groepen geobserveerd worden. Indien het gaat om individuele leerlingen wordt u daar altijd over geïnformeerd.

Verlof en verzuim

Als uw kind vier jaar is mag het naar de basisschool. Pas een jaar later, als uw kind vijf jaar is geworden moet het naar school. Uw kind is dan leerplichtig. Kinderen die 4 jaar zijn en instromen in groep 1 hebben vaak moeite om hele dagen op school door te brengen. U kunt met de school overleggen of uw kind daar al aan toe is of niet. In deze gevallen adviseren we om die kinderen alleen in de morgenuren de school te laten bezoeken.

Nu kan het gebeuren dat een schoolweek van zo'n 24 uur ook voor een 5-jarige nog te vermoeiend is. Er kan dan gebruik worden gemaakt van een speciale regeling. Die houdt in dat een 5-jarige kleuter ten hoogste 5 uur per week thuis mag blijven. De ouders moeten dit wel tijdig doorgeven aan de schoolleiding. Op verzoek van de ouders kan de directeur van de school daarnaast toestaan dat een 5-jarige nog eens 5 uur extra per week wordt thuisgehouden. Deze uren mogen niet worden opgespaard.

Zodra uw kind zes jaar is houdt deze regeling op. Het spreekt vanzelf, dat door dit "verzuim" wel het leer- en onderwijsproces wordt doorbroken. Mocht uw zoon/dochter door ziekte niet naar school kunnen komen, laat dit dan voor schooltijd even weten. Als uw kind drie achtereenvolgende dagen niet naar school komt zonder goede reden, is de directeur verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Deze neemt dan contact met u op en wijst u erop dat u verantwoordelijk bent voor het regelmatig schoolbezoek van uw kind. Als er geen oplossing

komt, kan als uiterste middel een proces-verbaal opgemaakt worden. Schoolverzuim in verband met tussentijdse vakanties moet aangevraagd worden. U kunt verlof aanvragen via de Social School app.

Bureau VSV

Contactpersoon bij Bureau Voortijdig School Verlaten:

Karin Gehlen , telefoonnummer 045-5605875 of via mailadres k.gehlen@vsv-parkstad.nl of k.gehlen@heerlen.nl

Heeft u nog vragen of opmerkingen? U kunt altijd contact met ons opnemen via info@vsv-parkstad.nl, tel 045-5605888

Richtlijnen rondom buitengewoon schoolverlof

De Leerplichtwet kent geen snipperdagen, maar in bepaalde bijzondere omstandigheden kan wel extra verlof aangevraagd worden. Vakantieverlof op grond van de Leerplichtwet moet u minimaal 8 weken van tevoren aanvragen bij de directeur. U kunt hierbij gebruik maken van formulieren die op school te krijgen zijn. Vakantieverlof mag binnen de volgende voorwaarden:

- Wegens specifieke aard van het beroep van één der ouders is verlof niet mogelijk binnen de officiële schoolvakanties. (Werkgeversverklaring verplicht, formulier opvragen bij de school);
- Maximaal éénmaal per schooljaar;
- Niet langer dan tien schooldagen;
- Niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar;
- Toestemming wordt door de directie verleend na ruggenspraak met de leerplichtambtenaar.

Verlof vanwege gewichtige omstandigheden

Extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden moet u bij de directeur aanvragen. Dit moet uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering. Ook hier kunt u gebruik maken van een op school te verkrijgen formulier. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van **10 verlofdagen in een schooljaar** niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- Bij het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders;
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten;
- Voor verhuizen van het gezin;
- Het voldoen aan een wettelijk verplichting, voor zover deze niet buiten lesuren kan gebeuren;
- Voor sommige religieuze feesten.

De volgende situaties zijn nooit gewichtige omstandigheden

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale vakantieperiode op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukte

Gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen per schooljaar

Een verzoek om verlof van meer dan tien schooldagen per jaar zal via de directeur aan de leerplichtambtenaar worden voorgelegd. Dit moet zo snel mogelijk worden aangevraagd. Luxeverzuim ontstaat wanneer ouders hun kinderen laten spijbelen om eerder met vakantie te kunnen gaan of om ze bijvoorbeeld mee te nemen op familiebezoek. Het doet dan niet ter zake of op de bewuste dag gewone lessen zijn, een excursie plaatsvindt of bijvoorbeeld een sportdag is. De school is verplicht om melding te maken van lesverzuim, ook van afwezigheid waarbij een vermoeden bestaat dat het luxeverzuim is. De leerplichtambtenaren zullen tegen luxeverzuim in actie komen. Zie ook <https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-van-onderwijsactiviteiten.html>

Vieringen en bijzondere gebeurtenissen

Er zijn momenten in het schooljaar, dat we stilstaan bij gebeurtenissen die we belangrijk vinden. Er zijn er die elk jaar terugkeren. Bij elke activiteit worden de ouders vooraf geïnformeerd. De Ouderraad coördineert deze activiteiten in samenspraak met het team.

Sportdag/Koningsdag: Traditioneel wordt er een sportdag gehouden voor alle groepen van onze school, die wordt gekoppeld aan Koningsdag. Jaarlijks bekijkt de werkgroep hoe hier vorm en inhoud aan gegeven wordt.



Sinterklaas: Rond 5 december brengt Sint een bezoek aan onze school. Hij bezoekt dan de leerlingen van de groepen 1 t/m 4. Voor de andere groepen wordt een surpriseochtend in hun eigen groep georganiseerd.

Kerstmis: In de laatste week voor Kerstmis wordt er op verschillende manieren aandacht besteed aan dit feest. De werkgroep die zich hiermee bezig houdt, zal u tijdig informeren of er ook een buitenschoolse activiteit met ouders georganiseerd wordt.

Carnaval: Op de vrijdag voor de Carnaval vindt er een carnavalsactiviteit plaats voor de kinderen. Iedereen zet het beste beentje voor om alle kinderen en andere aanwezigen een onvergetelijke dag te bezorgen.

Pasen: In de Goede Week wordt in de groepen aandacht besteed aan het Paasverhaal en vindt er een activiteit plaats.

Suikerfeest: de feestelijke afsluiting van de Ramadan betekent dat kinderen daarvoor verlof van school kunnen krijgen.

Offerfeest: wordt gevierd ter nagedachtenis aan de profeet Ibrahim, die bereid was zijn zoon te offeren in opdracht van God.

Communie: Wisselend in de St. Josephkerk en de St. Andreaskerk worden jaarlijks communievieringen gehouden. De verantwoordelijkheid ligt in handen van de parochie en de ouders van de communicanten. Als de zondag van de communie wordt gevolgd door een schooldag, dan zijn de leerlingen van de groepen 4 en de broertjes en zusjes van de communicanten op die dag vrij.

Vormsel groep 8: ook deze activiteit vindt plaats onder verantwoording van de beide parochies.

Schoolverlateractiviteiten: Om de leerlingen van groep 8 een leuke afsluiting te geven van hun basisschoolperiode worden er schoolverlateractiviteiten georganiseerd. De schoolverlatersactiviteiten worden in overleg met de leerlingen en hun ouders vormgegeven. Ouderparticipatie is in deze een belangrijke voorwaarde om tot geslaagde activiteiten te kunnen komen. Om de schoolverlatersactiviteiten vorm te geven wordt een bijdrage van € 65,00 per leerling gevraagd aan de ouders.



Schoolreis: Door de ouderraad- in samenwerking met de teamleden- wordt een schoolreis georganiseerd. Voor de schoolreis wordt een bijdrage gevraagd van de ouders. . Deze bijdrage wordt geïnd door de Ouderraad samen met de contributie voor de oudervereniging. .

Excursies: Excursies kunnen een bijdrage leveren aan het onderwijsleerproces. In de loop van het schooljaar organiseren de leerkrachten van diverse groepen in het kader van bepaalde lessen een excursie. Hierbij kunt u denken aan: het Continuüm Kerkrade, kasteel Hoensbroek, Natuurmonumenten Schrieversheide , het Thermenmuseum Heerlen, de Botanische Tuin Terwinselen, de schouwburg e.d. Iedere groep/leerkracht maakt hierin zijn/haar eigen keuze, waardoor dit jaarlijks kan verschillen.

Verkeersdiploma: Elk jaar neemt groep 7 van onze school deel aan het jeugd verkeersexamen. In schooljaar 2020-2021 zullen ook de leerlingen van groep 8 deelnemen aan het praktijkexamen verkeer, dat door omstandigheden (Corvid-19 maatregelen) afgelopen schooljaar is komen te vervallen. Naast een landelijk theoretisch deel wordt er ook een praktische proef afgelegd in Heerlen. Dit examen wordt in samenwerking met andere scholen in de gemeente Heerlen georganiseerd.

Schoolfotograaf: Elk jaar worden er portretfoto's en groepsfoto's gemaakt. (Uiteraard als u toestemming hebt gegeven dat uw kind op de foto gaat) Deze foto's worden naderhand op school tegen contante betaling aangeboden (Uiteraard is het kopen op vrijwillige basis)

Ontruimingsplan: Jaarlijks vindt er een (aangekondigde en niet aangekondigde) algemene ontruimingsoefening plaats.

Gezonde Schoolbeleid:

Als school vinden bij het belangrijk om een gezonde leefstijl te stimuleren. En dat doen we al op een aantal onderdelen:

In 2018 hebben wij het themavignet Bewegen en Sport behaald.

In het schooljaar 2019-2020 hebben wij het vignet Welbevinden behaald. I.v.m. de Coronacrisis en het sluiten van de scholen is het traject rondom Relaties en Seksualiteit tussentijds afgebroken. Dit wordt weer samen met de GGD opgepakt in dit schooljaar.

In het nieuwe schooljaar pakken we ook het themavignet Fysieke veiligheid op.

Verjaardag en Trakteren:

De jarige kinderen delen NIET uit.

Uitgangspunt bij de verjaardag van uw kind blijft, dat de jarige centraal staat. Het kind viert feest zoals gebruikelijk, dus kroon, samen liedjes zingen en de verrassing bij de directeur uitzoeken, blijven natuurlijk. Natuurlijk kennen we momenten dat kinderen iets minder gezonds mogen hebben, zoals snoepgoed. Zowel op school als thuis zullen we kinderen leren hier verstandig mee om te gaan.

Goed om te benoemen dat we in een schooljaar te maken hebben met feesten als Sint, Kerst, Carnaval. Tijdens deze bijzondere momenten is het best mogelijk dat we een uitzondering maken. Ook dat hoort bij het aanleren van gezond gedrag. De verjaardagen van de juffen/meesters worden met alle groepen 1 t/m 8 samen gevierd, tijdens de jaarlijkse meesters- en juffendag. Als uw kind tussentijds (door bv. een verhuizing) onze school verlaat, mag het afscheid nemen met een kleine traktatie.

Groente en fruit: in de kleine pauze (ochtend) wordt in alle groepen gestimuleerd. In de groepen 1 t/m 4 is dit een verplichting. Ze krijgen het mee van thuis. Graag zien we in het kader van een gezonde leefstijl dat alle kinderen in de 1e pauze fruit of groent eten. Ook het komend schooljaar zal weer EU-subsidie fruit/groente aangevraagd worden. Bij toekenning ontvangen de kinderen 20 weken 3 dagen gratis fruit/groente.

Water drinken:

Alle kinderen hebben schoolbidon gekregen. Dit is de bidon die gebruikt moet worden. Dat doen we om een stukje structuur te behouden, want de kinderen mogen deze bidon (in overleg met de leerkracht) gedurende de dag op hun tafel laten staan. De bidon gaat dagelijks mee naar huis om schoon te maken. Op school vullen is natuurlijk geen probleem. Dat kan in de klas of bij het watertappunt. Start schooljaar krijgen alle kinderen, vanuit hygiënisch oogpunt, een nieuwe dop. Voor vervanging van bidon (of dop) moet u zelf zorgen, dat kan niet via school.

Preventie roken en alcohol gebruik

In het kader van preventie nemen wij ieder jaar deel aan een preventieve lessencyclus in samenwerking met Mondriaan. We zijn hiermee gestart, zodat leerlingen al op jonge leeftijd informatie krijgen over de gevolgen van roken en alcohol. De lessencyclus is dus een preventiemaatregel om te voorkomen dat leerlingen op latere leeftijd gaan roken en/of te veel alcohol gaan drinken. Het project bestaat uit verhalend ontwerpen en vindt plaats aan het begin van het schooljaar. De leerlingen ontwerpen een voorlichtingsbureau voor roken of alcohol en gaan op zoek naar informatie, die ze aan klanten met vragen kunnen geven. Voor hun eigen voorlichtingsbureau maken ze ook een

informatieve folder over roken of alcohol. Daarnaast volgen de leerlingen verschillende workshops waarin ze de gevolgen van roken en alcohol kunnen zien/ervaren. Zo leren ze tijdens de workshops om te gaan met groepsdruk en het leren nee zeggen, ervaren ze het zicht van iemand die dronken is, zien ze wat een sigaret met je longen doet en hoe alcohol door je lichaam gaat en met je lichaam doet. Aan het einde van het project worden de ouders uitgenodigd om naar school te komen. Tijdens deze avond krijgen ouders informatie van Mondriaan over de gevolgen van roken en alcoholgebruik. De leerlingen presenteren hun informatiebureau aan de ouders.

Ons Schoolterrein is een rookvrije schoolzone!

Cultuureducatie:

Creatieve en kritische volwassenen die klaar zijn voor de uitdagingen van de 21^e eeuw. Dat is het resultaat van goed Cultuuronderwijs en dat is waar wij samen met diverse cultuuraanbieders uit de regio voor gaan!

Parkstad, bomvol cultuur. Daar willen en moeten we alle kinderen van laten meeprofiten. Want cultuur – in welke vorm dan ook – brengt ons dichterbij onszelf en bij de ander.

Cultuur verbindt. Daarnaast zorgt cultuureducatie voor het ontwikkelen van ieders talenten!

Sinds het schooljaar 2018-2019 werken wij samen met Intermediairs van PIT Cultuurwijzer aan het ontwikkelen van een eigen visie op cultuureducatie. Vervolgens wordt de visie omgezet in beleid en wordt er een vertaling gemaakt naar concrete activiteiten.

jun. 2020 Windwijzer gaat voor co-creatie (tekenen en handvaardigheid) en (subsidie) deskundigheidsbevordering Intern Cultuur Coördinator

Na een jaar hard werken heeft een groep van 8 leerkrachten hun ICC-certificaat behaald en mogen ze vanaf gistermiddag officieel Interne Cultuur Coördinator genoemd worden! Ook Gerda en Sandra hebben deze cursus met goed gevolg afgesloten! VAN HARTE PROFICIAT !!

Met het afsluiten van de cursus is ook het Cultuurplan van de Windwijzer gerealiseerd en ligt er een prachtige basis voor de profileringspijler van onze school op het gebied van Cultuureducatie. Sandra en Gerda hebben samen met Julie van der Schoor (PIT Cultuurwijzer) en Myrthe Boijmans (VAZOM) is een subsidieaanvraag ingediend voor een co-creatie op het gebied van Tekenen en Handvaardigheid. De klankbordgroep die verantwoordelijk is voor de beoordeling van de aanvragen, heeft tussentijds via video-conferenties toelichtende vragen gesteld. Deze week kregen we het volgende bericht:

*Als voorzitter van de klankbordgroep mag ik jullie het goede nieuws brengen dat de klankbordgroep de aanvraag m.b.t. **de co-creatie** heeft gehonoreerd. De mondelinge toelichting van jullie tijdens de klankbordgroep heeft verheldering gebracht op de paar vragen die de klankbordgroep nog had ten aanzien van de domeinen, de indicatoren en de planning. Zoals eerder gesteld, zou bij honorering van de co-creatie, de aanvraag van **de deskundigheidsbevordering** ook goedgekeurd worden.*

De geformuleerde ambities van de school zijn:

- Openstaan voor jezelf: onderzoekende houding en verantwoordelijkheid durven nemen
- Openstaan voor de ander: Erkennen van elkaars (on)gelijkheid. Kunnen samenwerken
- Openstaan voor de wereld: Genoeg vaardigheden hebben om de wereld om je heen te kunnen begrijpen

Met de culturele aanbieders uit de regio wordt jaarlijks vraag en aanbod afgestemd. Waar nodig wordt vanuit co-creatie afgestemd op de vraag van school.

De Windwijzer is dan ook al 3 jaar een ABEL-school.

Buitenschoolse opvang(BSO)

Buitenschoolse opvang bestaat uit voorschoolse opvang, naschoolse opvang, opvang op vrije school (mid)dagen, dan wel opvang tijdens schoolvakanties of een combinatie hiervan. Het voorzien in BSO sluit nauw aan bij de reeds door INNOVO ingezette koers van “educatief partnerschap”. Als school zijn we op zoek gegaan naar een aanbod dat past bij de wensen van kinderen, ouders, scholen en INNOVO. Dit alles binnen de financiële middelen die de overheid ter beschikking stelt.

Wij voeren regelmatig overleg met onze BSO-instelling, te weten

BSO de Windwijzer, Egstraat20 6418JA Heerlen (Tel. 045-5716277) bsowindwijzer@humankind.nl

Locatieleiding: Judith Caenen, judithcaenen@humankind.nl

Voor meer informatie ga naar <https://www.inno.nl/buitenschoolse-opvang-bso.html>

Peuterspeelzaal ‘t Baanbengelke

-contactgegevens PSZ Peuteropvang ‘t Baanbengelke , Egstraat 20, 6418 JA Heerlen, T. 06-53517648
info@povh.



Buitenschoolse activiteiten : Gedurende het schooljaar neemt de school ook deel aan buitenschoolse activiteiten, waarbij kinderen begeleid worden door ouders en/of leerkrachten.

Oudergesprekken en rapport

Gedurende het schooljaar wordt u -samen met uw kind - in de gelegenheid gesteld met de groepsleerkracht over uw kind te praten. Over de inhoud, frequentie en vorm, maakt u met de leerkracht afspraken 'op maat' tijdens het startgesprek in september. In februari en juli krijgen de kinderen ook een rapport.

Informatie en contact

Het is zowel voor ouders/verzorgers als voor school van belang om zo goed mogelijk geïnformeerd te zijn. Zeker waar het gaat om de ontwikkeling van uw eigen kind, maar ook waar het gaat om andere schoolzaken. Wij informeren elkaar door middel van:

Social SCHOOLS en schoolwebsite: Hier staat algemene groeps- en schoolinformatie, groepsactiviteiten, foto's en nieuwtjes. Social SCHOOLS is ons (afgeschermd) digitale informatie platform dat ervoor zorgt dat u als ouder direct op de hoogte wordt gebracht van zaken die de groep(en) van uw kind(eren) of de Windwijzer, aangaan.

(deze..) Informatiegids nieuwe schooljaar: denk hierbij aan groepsindeling, team, Oudergeledingen, contributie oudervereniging, verlof , jaarplan

Schoolgids: Jaarlijks wordt een actuele gids gepubliceerd op <https://www.scholenopdekaart.nl/>

Rapporten: krijgen de kinderen nog 2x per jaar. In september 11 september en 14 september, wordt u – met uw kind- verwacht voor een startgesprek met de leerkracht. Hierin worden afspraken over de ouderkontakten in dit schooljaar samen gemaakt.

-De groepen 1 en 2 hebben dagelijks van 8.30-8.40 uur spelinloop.

-Groep 3 heeft **kijkmiddagen** gepland, met wisselende weekdays, zodat alle ouders een keer kunnen, ook als ze werken.

Ma 2 sept., Di 8 okt., Wo 13 nov., Do 19 dec., Vr 10 jan., Ma 10 febr., Di 10 maart, Wo 15 april, Do 7 mei, Vr 5 juni

Algemene Ouder info avond: Leerplein 1: maandag 9 september 2019 om 19.00 uur

Kind-ouder inloop avond & 'nieuwjaarsreceptie: bedoeld om informeel elkaar te ontmoeten en met uw kind in de groep te kijken. (op dinsdag 1 september 2020 tussen 16.30-18.00 uur.

Klanbordgroep Ouders: groep (wisselende samenstelling) ouders, die als gesprekspartner / klankbord willen meedenken in het proces van (toekomstgericht) onderwijs.

Gegevensbescherming (AVG): Ouderinfo privacy /handboek INNOVO School en privacy

Wij vinden privacy van u, uw kind(eren) en ons personeel zeer belangrijk als grondrecht. Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Onze aanpak is vastgelegd in het *privacyreglement*, dat u via de website van INNOVO kunt raadplegen. Gegevens die over leerlingen gaan, noemen wij *persoonsgegevens*. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens, als dat echt nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daar bij hoort.

In het reglement kunt u precies lezen waarvoor persoonsgegevens registreren. De meeste gegevens ontvangen wij van de ouders bij de aanmelding op school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er ook *bijzondere persoonsgegevens* geregistreerd, nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens bv. dyslexie, ADHD of gezondheidsproblemen.

Privacyreglement : Op onze school werken we volgens het *privacyreglement verwerking persoonsgegevens*. Hierin staat beschreven hoe wij omgaan met leerlingengegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement geldt voor alle INNOVO-scholen en is met instemming van de GMR vastgesteld. U vindt het terug op de website van INNOVO.

Leerlingenadministratie en Leerlingenvolgsysteem : Het programma Eduscope bestaat uit een administratieve module en een module voor zorg en leerresultaten. De administratieve leerlingengegevens worden opgeslagen in het administratiesysteem, de zorggegevens en leerresultaten van de leerlingen in de leerlingvolgsystemen Eduscope, Cito-LOVS en de Digitale Groeiwijzer van Speelplezier voor onze kleuters. Al deze programma's zijn beveiligd. De toegang is beperkt tot de leerkrachten en onderwijsondersteuners die met uw kind(eren) werken, de intern begeleider en directie van onze school. De administratieve kracht heeft alleen toegang tot de administratieve module. In geval van zeer vertrouwelijke gegevens spreekt de directie met u af wie hierover nog meer moet beschikken.

Leerlingendossier : Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die te laten

verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur.

Softwareprogramma's: Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale softwarepakketten. Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maken we gebruik van Basispoort. Hiervoor is een beperkte set met *persoonsgegevens* nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toets resultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Ouderinfo privacy : Wij hebben met alle leveranciers schriftelijke afspraken gemaakt over de gegevens, die in deze programma's worden opgeslagen. De leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als wij daarvoor toestemming geven, zodat oneigenlijk gebruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Alle programma's waarin toets gegevens worden vastgelegd, zijn alleen toegankelijk via een persoonlijke inlog. Met alle leveranciers waarvan we softwarepakketten gebruiken waarbij ook leerlingengegevens worden opgeslagen, zijn zogenaamde *verwerkersovereenkomsten* afgesloten. De leveranciers verklaren daarmee zich te houden aan de privacyregels.

Gegevensuitwisseling: Als er leerlingengegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we de ouders vooraf om toestemming, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft, maar ook bij melding van kindermishandeling, wanneer politie of justitie informatie opvraagt of in noodsituaties.

Foto's en films : We publiceren alleen privacygevoelig beeldmateriaal op het besloten deel van de schoolwebsite. Wij vragen alle ouders jaarlijks opnieuw om toestemming te geven voor het maken en publiceren van beeldmateriaal. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig omgaan met de foto's en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen.

Ook voor ouders en externen gelden de privacyregels voor het maken en publiceren van foto's en films. In dit kader hebben we de *Afspraken foto's en films* opgesteld, dat u kunt vinden op de schoolwebsite.

Klachten : Wanneer u van mening bent, dat de school niet handelt volgens de privacyregels, dan gaat u in overleg met de directie van de school. Vindt u dat uw klacht niet afdoende is afgehandeld, dan kunt u zich wenden tot het bevoegd gezag van INNOVO. De te volgen klachtenprocedure is vastgelegd in de *Klachtenregeling* van INNOVO. Ook kunt u terecht bij rechter of de Autoriteit Persoonsgegevens. Op de website van INNOVO vindt u meer informatie over privacy onder het tabblad *Kind en Ouder*. <https://www.innovo.nl>

Jaarplan 2020-2021 B.s. De Windwijzer

Het Schoolplan 2019-2023 en het Schoolondersteuningsprofiel dienen als richting gevers voor onze schoolontwikkeling. De context van de school en de diverse externe factoren die op ons pas komen, kunnen bepaalde processen beïnvloeden. In ons schoolplan en de site Scholen op de kaart staan die ontwikkelingen beschreven.

Leerlingenraad Basisschool de Windwijzer

Binnen onze schoolomgeving streven wij na om voor alle leerlingen een veilige omgeving te creëren. Dit proberen wij te bereiken door het opstellen en naleven van duidelijke schoolregels en afspraken, waarbij onze kernwaarden Veiligheid, Vertrouwen en verantwoordelijkheid leidend zijn. De ouders/verzorgers worden via verschillende wegen (SOCIAL SCHOOLS, ouderavonden, tien-minutengesprekken, ouderraad en MR) geïnformeerd over de schoolontwikkeling. Om ook de leerlingen een stem te geven binnen de school hebben wij vanaf het schooljaar 2018-2019 een leerlingenraad.



Samenstelling

Uit de groepen 6 t/m 8 vertegenwoordigen 2 leerlingen (1 jongen en 1 meisje) hun eigen groep. Zij worden gekozen voor één jaar. Alle leden van de leerlingenraad ontvangen de notulen en hebben de plicht deze met hun klasgenoten te bespreken. Binnen iedere groep kunnen alle leerlingen zich kandidaat stellen. Wanneer er meer kandidaten zijn, worden er binnen de groep verkiezingen gehouden.

Organisatie en gespreksonderwerpen

De directie heeft enkele vaste bespreekpunten vastgesteld rondom de schoolontwikkeling, veelal rond het lopende jaarplan. Daarnaast kunnen de leerlingen ook zelf punten inbrengen om te bespreken. Twee belangrijke afspraken zijn:

De leerlingenraad is de spreekbuis van de leerlingen en niet bedoeld als verlengstuk van de ouders;

Tijdens de vergadering wordt er niet over volwassenen of kinderen gesproken, maar gaat het over de schoolorganisatie.

Contact- en Adresgegevens

Wijziging (mobiele) telefoonnummers, e-mail en/of adresgegevens

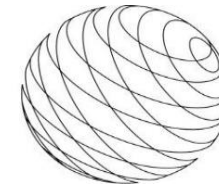
Gedurende het schooljaar komt het wel voor dat we ouders niet kunnen bereiken onder de aan ons bekende telefoonnummers of (mail)adres. Indien uw telefoonnummer, mailadres of adresgegevens veranderen, geef dit dan alstublieft gelijk door aan de leerkracht van uw kind.

Contactgegevens school / bestuur

RK basisschool De Windwijzer
Egstraat 20
6418 JA Heerlen
☎ 045-5 41 38 05

Directie: Emmy Rutten/John Bruls
@ directie.windwijzer@innovo.nl
🌐 www.bs-windwijzer.nl

INNOVO
ONDERWIJS OP MAAT
N E T W E R K



Postbus 2602, 6401 DC Heerlen
☎ 045 5447144
🌐 www.innovo.nl

R