

Schoolgids 2023-2024



Basisschool Swentibold



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van basisschool Swentibold. In deze gids leest u wat u als ouder van ons mag verwachten en waar wij ons als team voor willen inzetten.

In de gids vindt u praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Wilt u over bepaalde onderdelen meer informatie, dan kunt u de website van INNOVO bezoeken. Hier vindt u aanvullende informatie over onderwerpen die voor alle Innovo scholen gelden.

<http://www.innovo.nl/aanvulling-schoolgids.html>

Verder hebben we beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. De voorgenomen ontwikkelingen die we nastreven op onze school vindt u in het schooljaarplan. Deze vindt u op de website van de school: www.bs-swentibold.nl

Wij vinden ouderbetrokkenheid en wederzijdse communicatie een belangrijk aspect in de ontwikkeling van de leerlingen. School en ouders samen zorgen voor een optimale groei en een belangrijke basis in de acht jaar dat de leerlingen de basisschool doorlopen.

Twijfel niet als u vragen heeft die niet door de schoolgids beantwoord kunnen worden. Wij staan altijd open voor een persoonlijk gesprek.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Namens al mijn collega's wens ik u veel leesplezier toe.

Karin Schumacher,
directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Swentibold

Putstraat 107

6121LH Born

☎ 0464851562

🌐 <http://www.bs-swentibold.nl>

✉ karin.schumacher@innovo.nl

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.477

 <http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Schumacher	karin.schumacher@innovo.nl
Adjunct-directeur	Bart Jennen	bart.jennen@innovo.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Westelijke Mijnstreek.

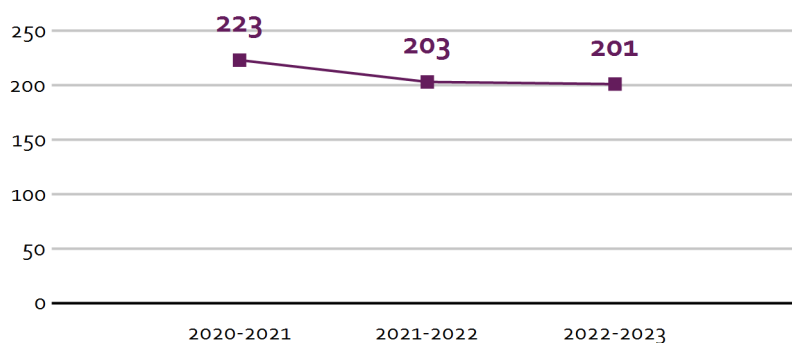
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

201

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Eenduidigheid

Plezier

Eigenaarschap

Respect

Veiligheid

Missie en visie

Basisschool Swentibold "De school waar jij je thuis voelt".

Basisschool Swentibold staat voor samen tot de macht 3: Samen leren, samen werken, samen leven. Hierbij staan de kernwoorden eigenaarschap, eenduidigheid, plezier, respect en veiligheid centraal. Deze kernwoorden verzorgen de basis voor leerlingen om te groeien. Deze basis zorgt ervoor dat zowel voor leerlingen als voor medewerkers er een lerende omgeving ontstaat waarin een onderzoekende houding bijdraagt aan het eigenaarschap van de leerling.

Basisschool Swentibold wil alle kinderen optimale kansen bieden om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Door onze manier van werken willen we ervoor zorgen dat alle kinderen gestimuleerd worden het beste uit zichzelf te halen in een kleinschalige omgeving waarin kinderen zich gezien voelen.

Door ruimte te geven aan eigen initiatief, te helpen bij het ontwikkelen van 21ste eeuwse vaardigheden en de kinderen te stimuleren om vanuit intrinsieke motivatie en eigen verantwoordelijkheid te denken en keuzes te maken, geven wij de leerlingen een goede basis mee zodat ze na acht jaar Swentibold zelfverzekerd de toekomst tegemoet kunnen gaan.

Identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. Wij vieren Kerstmis en Pasen met een viering en activiteiten.

Echter, niet elk gezin - en dus ook niet ieder kind - is katholiek of lid van een ander kerkgenootschap. Bij het aannemen van leerlingen gaan wij ervan uit, dat ieders opvatting op dit punt gerespecteerd moet worden. Dit betekent, dat ook niet-katholieke leerlingen passen in het beeld van de identiteit, zoals wij die vorm trachten te geven: samenleven en samenwerken met respect voor elkaars opvattingen. Op onze school is iedereen welkom en binnen ons onderwijs is aandacht voor alle geloofsovertuigingen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school komen. Een kind moet op school uitgedaagd worden om te leren en om zich verder te ontwikkelen. Dit kan alleen in een veilige en tevens uitdagende leeromgeving waarbinnen alle kinderen optimaal kunnen functioneren.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Hoe ziet ons onderwijs eruit in unit 1 (groep 1-2-3)?

Ons uitgangspunt bij het onderwijs aan groep 1, 2 en 3 is: 'Samen waar kan, apart waar nodig'. Op deze manier leren, werken en leven de leerlingen met elkaar. Een uitdagende leeromgeving, vormgegeven door thema's, motiveert de leerlingen en zorgt voor een hoge betrokkenheid. Door middel van uitdagende speelhoeken en werkplekken, wordt spel en communicatie bij de leerlingen gestimuleerd. Gedurende de werklessen spelen de leerkrachten mee met een aantal kinderen. Dit wordt gedaan om het spel te stimuleren en de spelkwaliteit te vergroten.

In unit 1 speelt spelend leren een belangrijke rol. De groepen 1 en 2 maken gedurende de hele dag gebruik van de verschillende speel- en werkhoeken. Groep 3 speelt tijdens de werklessen in de middag mee in de hoeken.

Daarnaast gebruiken we deze tijd om te observeren waar het kind in de ontwikkeling zit, om zo aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van het kind. Deze observaties worden vastgelegd en vormen de basis voor de registratie die 2x per jaar (jan en jun) wordt ingevuld in ons observatiesysteem KIIJK!

(<https://bazalt.nl/thema/jonge-kind/kijk>).

Voor een goede doorgaande lijn binnen groep 1 en 2 maken wij gebruik van de leerlijnen van KIIJK! webbased. Daarnaast gebruiken we de jaarplanning uit de werkmappij 'fonemisch bewustzijn' en 'gecijferd bewustzijn' voor het taalaanbod en 'gecijferd bewustzijn' en 'met sprongen vooruit' voor het

rekenaanbod.

Taal

Taal heeft een centrale plaats in het onderwijs in unit 1. Taal wordt niet als een apart vak aangeboden, maar is verweven in het hele onderwijsproces en onze leeromgeving en passen altijd binnen het thema. Voor de jaarplanning van ons taalaanbod volgen we voor groep 1 en 2 de opbouw in leerlijnen van KIIJK en de jaarplanning uit de werkmap 'fonemisch bewustzijn'

In groep 1 wordt elk thema 1 letter aangeboden: korte klinkers en medeklinkers.

In groep 2 worden elk thema 2 letters aangeboden: korte klinkers, lange klinkers, tweetekensklankers en medeklinkers.

In groep 3 maken we voor het taalonderwijs gebruik van de methode Veilig Leren Lezen KIM-versie.

Rekenen

Voor de jaarplanning van rekendoelen gebruiken we de jaarplanning uit de werkmap 'gecijferd bewustzijn'. Rekenactiviteiten passen altijd binnen het thema. Hierbij zijn de thema's van kleuteruniversiteit, de werkmap 'gecijferd bewustzijn', de methode "Met Sprongen Vooruit" en de methode Wereld in getallen voor de praktische invulling. Deze laatste wordt ook in de groepen 3 t/m 8 gebruikt.

In groep 1 worden activiteiten met de cijfers 0 t/m 12 aangeboden.

In groep 2 worden activiteiten met de cijfers 0 t/m 20 aangeboden.

In groep 3 maken we voor het rekenonderwijs gebruik van de methode Wereld in getallen 5. Het aanbod Taal en Rekenen in groep 1 en 2 biedt een logische opbouw in het voorbereidend en aanvankelijk reken- en leesproces. Hierdoor verloopt de doorstroom van groep 1 naar groep 2, maar ook van groep 2 naar groep 3 soepeler.

Fijne motoriek

In unit 1 is er veel aandacht voor motoriek. Vooral een goede zit- en schrijfhouding, een goede pengreep, de voorkeurshand en oog-handcoördinatie wordt veel aandacht aan besteedt. Hierbij is van belang dat van groot naar klein gewerkt wordt. In groep 1 zijn het vooral grote bewegingen op grote vlakken en met het hele lijf, in groep 2 wordt het vlak waarop gewerkt wordt kleiner en daarmee ook de bewegingen. De schrijfvormen worden op een speelse manier geoefend, waarbij sprake is van een samenvoeging van schrijven, muzikale vorming, taal, en bewegingsexpressie.

Vanaf groep 3 wordt gewerkt met de methode 'pennenstreken'.

Grote motoriek

Om tegemoet te komen aan de bewegingsdrang van het jonge kind speelt groep 1 en 2 elke ochtend 45 minuten buiten en hebben daarnaast minimaal 2x per week gymles. We gebruiken de methode 'Gymkids' (Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie). Deze sluit aan bij de methode 'School in Actie'.

De volledige uitwerking van het beredeneerd aanbod in unit 1 is beschreven in het document 'beredeneerd aanbod unit 1', op te vragen bij de directie van de school.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 6 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 6 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal		 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Verkeer		 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min
Sociaal Emotionele Ontwikkeling		 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Wij bieden de leerlingen in unit 2 en 3 steeds meer instructie aan op niveau. Wij kijken naar wat de leerling nodig heeft en wat de onderwijsbehoeften zijn. In unit 1 kunnen leerlingen hun eigenaarschap inzetten door op verschillende manieren leerstof te verwerken. Deze lijn wordt doorgezet naar unit 2 en unit 3. Hierin zijn we volop in ontwikkeling.

Om ons onderwijsaanbod in unit 2 en 3 goed vorm te geven, hebben wij methodes gekozen die passen binnen onze visie van de school. Dat houdt in dat de methodes gericht zijn op het aanleren van 21 eeuwse vaardigheden, maar ook dat de kans er is om de lesstof op niveau aan te bieden en leerlingen de kans geeft om de instructie op verschillende manieren te verwerken.

Wij hanteren de volgende methodes:

Lezen

In groep 3 start men het aanvankelijk leesproces met de methode "Veilig Leren Lezen (KIM-versie)". In groep 4 t/m 8 gebruiken wij voor zowel technisch en begrijpend lezen de methode "Estafette". Deze methode leent zich uitstekend om aan te sluiten bij het niveau van de leerlingen.

Voor meer informatie kunt u de website bezoeken:

<https://www.zwijzen.nl/lesmethodes/estafette>

<https://www.zwijzen.nl/lesmethodes/veilig-leren-lezen>

Rekenen

Voor de groepen 3 t/m 8 werken wij met de nieuwe versie van "Wereld in Getallen". Deze methode is opgebouwd uit drie didactische modellen en ondersteunen de leerkracht bij het geven van goed rekenonderwijs: het drieslagmodel, het handelingsmodel en het hoofdfasenmodel. Door observaties van de leerkracht tijdens de les worden de onderwijsbehoeften van alle leerlingen snel en scherp aan het licht gebracht. Rekenproblemen kunnen zo echt in de kiem worden gesmoord. Sterke rekenaars krijgen een compact programma en worden door plustaken voortdurend uitgedaagd. De methode biedt de lesstof digitaal aan. Doelen die zich beter lenen voor papier bieden we een werkboekje aan.

Voor meer informatie kunt u de website bezoeken:

<https://www.malmberg.nl/basisonderwijs/methodes/rekenen/de-wereld-in-getallen.htm>

Wereldoriëntatie

Vanaf groep 3 werken we met de methode "Blink", een geïntegreerde methode wereldoriëntatie waarbij de leerlingen aan de hand van thema's aan de slag gaan met verschillende onderwerpen van wereldoriëntatie. 21 eeuwse vaardigheden komen aan bod, kinderen leren op een interactieve manier.

Voor meer informatie kunt u de website bezoeken:

<https://blink.nl>

Schrijven

In groep 3 t/m 8 werken we met de methode "Pennenstreken".

Engels

Wij gebruiken de methode "Groove me". Een interactieve digitale methode gecombineerd met werkbladen en veel praktische opdrachten, zodat leerlingen al snel vertrouwd worden met de Engelse taal. De methode biedt de leerstof aan door middel van popsongs. Dit spreekt leerlingen extra aan.

Verkeer

In groep 3 t/m 8 werken we met de digitale methode van Veilig Verkeer Nederland. Swentibold is een verkeersactieve school en is een intensieve samenwerking met de gemeente aangegaan. Vanuit de gemeente krijgen we punten die ingezet kunnen worden voor extra activiteiten ten behoeve van de verkeersveiligheid voor de leerlingen. Deze activiteiten sluiten mooi aan bij de methode die VVN aanbiedt.

Sociaal emotionele ontwikkeling

De hele school werkt met de methode Kwink. Meer informatie hierover vindt u bij paragraaf 5.4 Sociale ontwikkeling.

Meer informatie over de invulling van de onderwijstijd vindt u op de website

<http://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>

Wilt u meer informatie over vrijstelling van onderwijsactiviteiten, dan kunt u deze vinden op de website <https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten.html>



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Wij hebben een positief, open, kritisch en leerbaar team dat zegt en doet wat we zeggen. Wij werken vanuit een gezamenlijk opgestelde visie waar we ons allemaal in kunnen vinden. Ook wij leren iedere dag opnieuw!

Ons team bestaat uit:

Unit 1:

Groep 1:

Myrcea Dreuw

myrcea.dreuw@innovo.nl

Anouk Geerts
anouk.geerts@innovo.nl

Groep 2/3A:

Britt Kramer
britt.kramer@innovo.nl

Groep 2/3B:

Gemma Buchleitner
gemma.buchleitner@innovo.nl

Onderwijsondersteuners unit 1:

Inge van den Bosch
Anouk Geerts

Unit 2

Groep 4/5A:

Herman Porteners
herman.porteners@innovo.nl

Marjo Ubachs
marjo.ubachs@innovo.nl

Groep 4/5B:

Bert Jennes
bert.jennes@innovo.nl

Marjo Ubachs
marjo.ubachs@innovo.nl

Onderwijsondersteuner:

Celeste Mestrum
celeste.mestrum@innovo.nl

Unit 3

Groep 6/7A:

Britt Pasmans
britt.pasmans@innovo.nl

Groep 6/7B:

Groep 8:

Jurgen Offermans
jurgen.offermans@innovo.nl

Onderwijsondersteuners:

Jolanda Pallada
jolanda.pallada@innovo.nl

Quinty Riedel
quinty.riedel@innovo.nl

Intern begeleider: Joyce Brull
joyce.brull@innovo.nl

Inge Beaumont
inge.beaumont@innovo.nl

Vakdocenten

Muziek:
Wim Wackers
wim.wackers@innovo.nl

Marloes Verheesen
info.swentibold@innovo.nl

Bewegingsonderwijs:
Ralf Roebroek
ralf.roebroek@ecsplore.nl

Handvaardigheid:
Hélène Ninnin
helene.ninnin@innovo.nl

Conciërge
Ben Breuer
ben.breuer@innovo.nl

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Onze school heeft een protocol vervanging opgesteld. In dit protocol staat beschreven hoe wij vervanging inzetten als het gaat om ziekte en verlof van leerkrachten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Spelenderwijs*.

Onze peuterspeelzaal, gelegen in het gebouw, biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. Wij werken samen met de peuterspeelzaal. Zowel op het gebied van aanbod (we zijn met dezelfde thema's bezig, de peuterspeelzaal doet mee met schoolse activiteiten) als op doorstroom van de peuterspeelzaal naar de basisschool. Zo vindt er altijd een overdracht plaats tussen de leidster van de peuterspeelzaal en de leerkracht van groep 1 als er leerlingen vanuit de peuterspeelzaal doorstromen naar onze basisschool, zodat de leerling de kans krijgt zich optimaal verder te ontwikkelen bij ons.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

We vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs op orde is. Hierbij maken wij gebruik van een kwaliteitszorgsysteem. Binnen dit systeem is er sprake van een cyclisch proces van het analyseren van resultaten, het opstarten van verbetertrajecten vanuit een meerjarenbeleidsplan en het borgen van veranderingen die leiden tot goed onderwijs. Uiteindelijk dienen alle activiteiten ervoor te zorgen dat de kwaliteit van ons onderwijs behouden of verbeterd wordt, zodat de kinderen van onze school gedurende hun periode op de basisschool goed onderwijs kunnen genieten.

Onderwijsbehoeften- en ontwikkeling

De kenmerken van onze leerlingenpopulatie geven inzicht in onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hiervoor maken wij eens per 2 jaar een analyse, waarbij de focus op omgevingskenmerken en de indicatoren van zorg liggen; we noemen dit *de doorkijk*.

Ook evalueren wij jaarlijks de onderwijsontwikkeling (leerresultaten) van de leerlingen. Hierbij maken we gebruik van proefwerken van de methodes en de gestandaardiseerde toetsen van CITO.

De resultaten van deze CITOtoetsen worden door de leerkrachten geanalyseerd en met de intern begeleiders besproken. Twee keer per jaar bespreken we de trends op schoolniveau. Op basis van de toets-uitslagen wordt tijdens de groepsbesprekingen besproken hoe we het gewenste kwaliteitsniveau gehandhaafd of verbeterd kan worden. We vergelijken de opbrengsten met onze verwachtingen, nemen indien nodig passende maatregelen en werken deze uit in een groepsplan.

Naar aanleiding van deze resultaten wordt er tevens een schoolzelfevaluatie gemaakt, waarbij de tussen- en eindopbrengsten geanalyseerd worden. De resultaten van de eindtoets geven zicht op de individuele prestaties maar maken ook vergelijking op landelijk, regionaal en op bestuurlijk niveau mogelijk.

Schoolontwikkeling

Binnen Innovo maakt elke basisschool beleidsplannen voor een periode van vier jaar en legt die vast in het schoolplan. Het schoolplan is opgesteld door de directie van de school in samenwerking met het team. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school, de inhoud van het schoolplan en de daaraan gekoppelde verbeterplannen.

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Hierbij ligt het accent op eigenaarschap voor leerlingen, medewerkers en ouders en werkende vanuit vertrouwen, verbinding en vakmanschap.

Verbeteractiviteiten

Wij werken planmatig aan verbeteractiviteiten: Vanuit onze visie zijn er richtinggevende uitspraken geformuleerd over het onderwijs op basisschool Swentibold. Vanuit deze uitspraken worden keuzes gemaakt voor de schoolontwikkeling die worden onderbouwd in het schoolplan. De komende jaren ligt onze focus vooral op: Onderwijs anders organiseren.

Meerjarenbeleidsplan

In het schoolplan staan per schooljaar de doelen vernoemd. Deze doelen worden ieder jaar geëvalueerd en bijgesteld. Zo wordt het schoolplan een levend document waarin wij, maar ook ouders, goed kunnen volgen waar we staan bij het behalen van de doelen.

In schooljaar 23-24 wordt er een nieuw schoolplan geschreven door Swentibold, met daarin de nieuwe 4-jarige doelen voor de komende vier jaar.

Voor dit jaar zijn de voornaamste doelen in het jaarplan hieronder genoemd:

- Verbeteren van de kwaliteit van de directe instructie van de leerkracht
- Verbeteren basisvaardigheden opbrengsten begrijpend lezen
- Verbeteren basisvaardigheden opbrengsten rekenen

Het volledige jaarplan kunt u inzien bij de directie van de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Innovo

Innovo gebruikt diverse instrumenten om kwaliteit van het onderwijs te bepalen en daarover te rapporteren. Innovo heeft elf werkprocessen in het onderwijs beschreven. Aan de hand van een kijkwijzer kunnen scholen zelf bepalen hoe het met de kwaliteit gesteld is. Daarnaast vindt tweejaarlijks een interne audit plaats. Dit is een onderzoek dat, met een systematische en gedisciplineerde aanpak, wordt uitgevoerd naar het goed en betrouwbaar functioneren van de interne organisatie door auditors die in dienst zijn van de organisatie.

Het College van bestuur voert tenminste een keer per jaar met de directie van elke school een monitorgesprek. Aan de orde komen tenminste: actuele zaken, de kwaliteit van het onderwijs,

personeelszaken, financiën en beheers-aspecten. Elke twee jaar wordt centraal een tevredenheidsonderzoek gehouden.

Basisschool Swentibold werkt met de 11 werkprocessen van Innovo:

01. Kwaliteitszorg
02. Veilige en sociale omgeving
03. Afstemming en leerstofaanbod
04. Differentiatie in instructie en verwerking
05. Samenwerkend leren
06. Afstemming leertijd
07. Zelfverantwoordelijk leren
08. Planmatig handelen
09. Toetsen, waarderen en rapporteren
10. Aannamebeleid, in- en uitschrijvingen
11. Afstemming met educatieve partners

Binnen een planperiode van vier jaar wordt elk proces minimaal eenmaal onder de loep genomen en geëvalueerd. Conclusies hebben onder andere consequenties voor de schoolorganisatie, het leerstofaanbod en scholings- en ontwikkelingsbehoeften van leerkrachten. Hier wordt actief op gestuurd door middel van de plan-do-check-act cyclus.

De cyclus beschrijft vier stappen waarmee we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische wijze volgen, meten, evalueren en borgen:

- 01: PLAN: Wat zijn onze doelen, hoe zetten we dit om in de praktijk?
- 02: DO: Onze plannen worden ten uitvoer gebracht.
- 03: CHECK: Ontwikkelingen, resultaten van ons onderwijs, de werkprocessen en het schoolondersteuningsprofiel worden geëvalueerd.
- 04: ACT: De bevindingen bij 'check' vormen de aanleiding om het 'plan' bij te stellen.

De doelen bereiken we door de kennis en kwaliteiten van onze medewerkers. De doelen staan in nauw contact met onze visie, waardoor deze dagelijks in ontwikkeling zijn.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school is een reguliere basisschool. Wij verzorgen onderwijs voor leerlingen die het reguliere proces doorlopen. Soms heeft een leerling andere onderwijsbehoeften nodig. Onze school vindt het belangrijk goed in kaart te brengen wat deze behoeften zijn en wat deze behoeften vragen van het onderwijs dat we moeten bieden. Wij kunnen vervolgens bepalen of wij voldoende kennis en expertise in huis hebben om aan deze vraag tegemoet te komen. In principe staan wij open voor alle leerlingen, mits wij en ouders vertrouwen hebben om voldoende aan de onderwijsbehoeften van de leerling tegemoet te komen. Echter kan het voorkomen dat de situatie ontstaat dat deze specialisten aan de grenzen van hun zorg voor de leerlingen komen:

- Verstoring van rust en veiligheid. Indien sprake is van een onderwijsbehoefte waarbij zich ernstige gedragsproblemen voordoen die leiden tot ernstige verstoringen van de rust en de veiligheid in de groep. De grens is bereikt als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de hele groep en aan de betreffende leerling te bieden en/ of als de veiligheid van het betreffende kind, de groep of de leerkracht niet meer te garanderen is.
- Onbalans tussen verzorging/behandeling - onderwijs. Indien een leerling een handicap heeft, die een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor de betreffende leerling, als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen. De grens is bereikt als wordt vastgesteld dat het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de betreffende leerling met een handicap te bieden.
- Verstoring van het leerproces voor de andere leerlingen. Indien het onderwijs aan de leerling met een specifieke onderwijsbehoefte een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige leerlingen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden. De grens is bereikt wanneer het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de leerlingen in de groep.
- Gebrek aan zorgcapaciteit. In het verlengde van de onder verstoring van het leerproces voor de andere leerlingen beschreven situatie is de school niet in staat een leerling met een specifieke onderwijsbehoefte op te nemen vanwege de zwaarte en het aantal zorgleerlingen dat al in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorgruimte aanwezig is.
- Verstoring van het leerproces.

- Leerlingen die door ziekte teveel verzuimen.
- Grenzen aan leerbaarheid van leerlingen.

Ons gebouw is geschikt voor rolstoelgebruik. Wij hebben geen trappen en er zijn faciliteiten die dit mogelijk maken.

Wij vinden dat leerlingen recht hebben op goede begeleiding. Dit kunnen wij helaas niet voor een beperkte groep leerlingen bieden. Hierbij denken wij aan:

- Wanneer leerlingen gewetenloos handelen, niet vatbaar zijn voor instructies in geval van escalatie en extreem agressief gedrag vertonen, waardoor de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen en de leerkrachten in gevaar komt.
- Medisch handelen waarvoor wij geen bevoegdheid hebben of niet op school gedaan kan worden.
- Wanneer er structurele 1 op 1 begeleiding nodig is.
- Leerlingen met een handicap aan het zicht of het gehoor. Bij deze handicap hangt de zwaarte van de handicap af of wij als school deze zorg kunnen dragen en kwalitatief goed onderwijs kunnen bieden.

In het volgende hoofdst

uk vindt u de gediplomeerde specialisten die er binnen Swentibold werkzaam zijn en met welke organisaties we een samenwerking hebben.

De intern begeleiders zijn structureel 4 à 5 dagen in de week uitgeroosterd voor leerlingzorg en coaching/ begeleiding van de leerkrachten.

De andere specialisten worden 1x per maand uitgeroosterd. Is er een casus binnen een bepaald specialisme, dan wordt de specialist vaker uitgeroosterd. Samen met de intern begeleider wordt de casus behandeld.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school heeft de ambitie om door middel van het unitonderwijs leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte beter te voorzien. Door middel van het unitonderwijs lukt het ons om leerlingen meer aandacht op niveau aan te bieden. Ook helpen bepaalde structuren (eigen keuzes maken, zelf verantwoordelijk zijn) de leerlingen om zich in een veilige omgeving te kunnen ontwikkelen.

Dit is maatwerk voor iedere leerling. Wat voor de ene leerling werkt, werkt voor de ander niet. Dit geldt ook voor de omgeving. Voor de ene leerling is het maatwerk dat geboden wordt op de basisschool passend, voor een andere leerling is een andere omgeving in een andere onderwijssetting helpend.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Taalspecialist

Onze taalspecialist is bij ons op school bezig om samen met het MT een beleidsplan taal te maken. Ook houdt hij zich bezig met het implementeren van de bibliotheek op school en leesbevorderingsactiviteiten.

Wij hebben momenteel geen rekenspecialist verbonden aan Swentibold. Wij halen deze expertise door samenwerking met het cluster ZWM (een cluster van Innovoscholen). Voor casussen op het vakgebied rekenen schakelen wij een rekenspecialist in van een andere school binnen ons cluster.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

De gedragsspecialist houdt zich bezig met het implementeren van de sociaal emotionele methode Kwink, en het maken van gedragsverwachtingen die gelden binnen onze school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

De gedragsspecialist houdt zich bezig met de implementatie van de sociaal emotionele methode Kwink, het uitzetten van een doorgaande lijn executieve functies en de gedragsregels binnen school. Ook het sturen en volgen van ons protocol ongewenst gedrag behoort tot haar takenpakket.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wij werken samen met ergotherapeuten, fysiotherapeuten en Ecsplora. De ergotherapeut begeleidt leerlingen in motorische en lichamelijke ontwikkeling. Ecsplora begeleidt leerlingen ook door middel van een naschools aanbod.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school moeten alle leerlingen zich veilig en thuis voelen. Om te voorkomen dat plagerijen uitlopen in pestgedrag, zijn wij constant bezig met preventief handelen en signaleren. Door het ons kent ons gevoel op school spreekt iedereen elkaar aan op zijn of haar gedrag, en voelen leerlingen zich veilig om dingen te delen met de leerkracht.

Wij trainen leerlingen hierin door het programma "Rots & Water" in te zetten. Zo handelen wij preventief in de groepen. Rots en Water is een psycho-fysieke training met als doel het vergroten van de communicatieve en sociale vaardigheden én het voorkomen van sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiten enz.

Een aantal teamleden heeft de Rots en Water basistraining gevolgd bij het Gadaku instituut. Dit schooljaar gaan we binnen het cluster kijken welke leerkrachten de specialisatie R&W onderbouw gaan volgen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

Twee keer per jaar nemen wij de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) af.

De Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL) is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. Het meetinstrument SCOL is wetenschappelijk onderbouwd en voldoet aan de kwaliteitseisen die de Onderwijsinspectie stelt. Onze sociaal emotionele methode 'Kwink' sluit goed aan op de metingen van de SCOL.

Meer informatie over sociale veiligheid op school vindt u op de website <http://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Brull	joyce.brull@innovo.nl
vertrouwenspersoon	Brull	joyce.brull@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk dat de ouders van onze leerlingen zich betrokken voelen bij school en zich verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Dat houdt in dat de ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind, bij de school en de leraar.

Betrokken ouders die weten wat er op school gebeurt, motiveren hun kinderen en dat is goed voor de leerprestaties en het welbevinden van het kind. Wij zien dat een goede band en samenwerking tussen leerkracht en ouder de leerprestaties van de leerling bevorderen.

Daarom zijn wij sinds 2019 een school met het label 'ouderbetrokkenheid 3.0'. De definitie van ouderbetrokkenheid 3.0 luidt:

Van informeren naar samenwerken

Ouders en leraren werken voortdurend samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school. Zij zoeken gezamenlijk naar nieuwe inzichten die bijdragen aan goed onderwijs en aan de ontplooiing van hun kind, de leerling.

De drie kernwaarden van Ouderbetrokkenheid 3.0 zijn:

- 1: We zijn gelijkwaardig
- 2: We zijn samen verantwoordelijk
- 3: We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar

Vanuit deze drie kernwaarden zorgen school en ouders samen voor een transparante, gelijkwaardige communicatie rondom de ontwikkelingen van de leerlingen, maar ook van de school.

Gescheiden ouders

Indien ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie over de vorderingen van de leerling verloopt.

Meer informatie over onze aanpak vindt u op de

website <http://www.innovo.nl/informatievoorzieningen-gescheiden-ouders.html>

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- ISY (digitaal communicatie platform voor scholen en ouders)
- Website
- Schoolgids
- Oudermemo op ISY
- Ouderpanels
- Medezeggenschapsraad (MR)
- Oudervereniging (OV)

- Ouder-kindgesprekken
- Inloopmomenten voor ouders in de groep(en)
- Deelname van ouders bij onderwijs-en ondersteunende (feest) activiteiten

Medezeggenschapsraad

Iedere school hoort een MR te hebben. Deze bestaat uit personeelsleden en ouders. De MR vergadert ongeveer 7 keer per jaar. De begroting en beleidsplannen worden door de directie jaarlijks met de MR afgestemd.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van een school. Dat betekent dat deze doelstellingen alleen met instemming door de MR kunnen worden opgesteld of gewijzigd. Instemmingsrecht heeft de MR ook bij plannen voor fuseren met een andere school, bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement en het beleid dat de school heeft om ouders op school te laten helpen. De MR heeft verder het recht de directie te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school.

Meer informatie vindt u op de website <http://www.innovo.nl/medezeggenschap.html>

Oudervereniging

De oudervereniging houdt zich bezig met het organiseren van allerlei festiviteiten voor de leerlingen van de school.

Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde "Kwaliteitswet". Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben "over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen" van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

De contactpersoon

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon zal samen met u bekijken waar u uw klacht het beste kunt neerleggen. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk op te lossen. Op elke school binnen onze stichting zijn twee contactpersonen aangesteld, een ouder en een leerkracht, bij voorkeur een man en een vrouw. Dit betekent niet dat indien de klager een ouder is, hij naar de oudercontactpersoon moet en de leerkracht naar de leerkrachtcontactpersoon. De klager is hier vrij in. De contactpersoon op onze school is Joyce Brull.

Als u contact wilt opnemen met de contactpersoon, kunt u mailen naar joyce.brull@innovo.nl

De vertrouwenspersoon

Aan Innovo zijn twee onafhankelijke vertrouwenspersonen verbonden. De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet wenselijk is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Verder begeleidt de vertrouwenspersoon de klager. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht al dan niet indient bij de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien n voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersoon is verplicht tot

geheimhouding.

De vertrouwenspersonen zijn niet verbonden aan een van onze scholen. U vindt de contactgegevens op <https://www.innovo.nl>

Het klachtmeldingsformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een notitie met veel gestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling is te vinden op de website van Innovo: [klachtenregeling](#)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanels

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden i.s.m. de oudervereniging van onze school ingezet bij onderwijs- en ondersteunende activiteiten. Ook vragen ouders om mee te helpen bij bijvoorbeeld activiteiten of lessen. Wij vragen ouders ook om mee te denken over onderwijsontwikkelingen en andere processen die zich binnen de school afspelen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval, Pasen, sportdag, cultuur, ouder-kindactiviteit
- Eerste- en laatste schooldag activiteit
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Omdat de schoolreis en het schoolkamp los staat van de oudervereniging en hier geen bijdrage voor wordt gevraagd, vragen wij voor deze activiteiten een aparte bijdrage.

In Nederland ontvangen scholen rijksbekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn of worden alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle scholen.

Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle INNOVO-scholen.

Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdragen in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen. Als de oudervereniging een bijdrage int of een activiteit organiseert, valt dit onder de Wet vrijwillige ouderbijdrage. Voor extra activiteiten zoals een schoolkamp of een schoolreis kan wel een eigen bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd.

De oudervereniging is een aparte vereniging die "los" staat van de school. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen niet alleen een leerzame, maar ook een leuke tijd op school hebben, waar ze later met plezier aan terugdenken.

Daarom organiseert de oudervereniging, in samenwerking met school, de activiteiten die we benoemd hebben.

Iedere ouder is lid van de oudervereniging, echter, de bijdrage die de oudervereniging aan ouders vraagt is vrijwillig. Maar zonder deze vrijwillige bijdrage van u als ouder is het niet mogelijk om de activiteiten te kunnen organiseren op school.

Wilt u het mogelijk maken dat de activiteiten georganiseerd kunnen worden, dan vraagt de oudervereniging u om de vrijwillige ouderbijdrage via ons communicatiesysteem ISY over te maken. Hierin zit een module opgenomen waar men veilig en digitaal de vrijwillige ouderbijdrage naar de oudervereniging kan overmaken.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Verder heeft de oudervereniging een natuurlijk verloop. Leden van de oudervereniging van wie de kinderen de basisschool verlaten, treden automatisch af.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw zoon of dochter ziekmelden via ISY, telefonisch of een rechtstreekse mail naar de leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt persoonlijk verlof aanvragen bij de directie van de school.

Meer informatie vindt u op de website <http://www.innovo.nl/bestrijden-en-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof.html>

Bij ongeoorloofd verzuim of het vermoeden hiervan schakelt maakt school een melding bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding

Er is een wettelijk onderscheid tussen aanmelding enerzijds en toelating, plaatsing en inschrijving anderzijds. Aanmelding is enkel een verzoek tot toelating en plaatsing. Inschrijving volgt na een positief besluit tot toelating en plaatsing. Ouders melden hun kind schriftelijk, minimaal 10 weken voorafgaand aan de gewenste plaatsing, aan bij de school van voorkeur en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht. Aanmelding is mogelijk vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt.

Aanmelding betekent dus niet automatisch plaatsen. Ouders stellen de school op de hoogte als zij vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs is die informatie, eventueel aangevuld met informatie van een voorschoolse voorziening, de belangrijkste basis voor de school van voorkeur om vast te stellen wat (welke ondersteuning) het kind nodig heeft.

Voor meer informatie omtrent de regels voor aanmelding en toelating verwijzen we u naar:

<http://www.innovo.nl/regels-voor-aanmelding-en-toelating.html>

Zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis)onderwijs

In geval van een verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het Samenwerkingsverband (SWV) in onafhankelijk extern deskundig advies. Er is geen sprake van een voorgeschreven of uniform aanmeld- en inschrijfformulier vanuit het samenwerkingsverband. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren en deze staan altijd op de website van de school. Scholen verstrekken algemene informatie over de school aan ouders. Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor, waarbij de afspraak geldt dat niet mondeling wordt doorverwezen. De school beslist, binnen zes weken na aanmelding, of de leerling kan worden toegelaten. Deze periode kan eenmaal met maximaal vier weken worden verlengd. Als een school de leerling niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een reguliere school zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen. Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart.

Het samenwerkingsverband bepaalt of een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs. Ook stelt het samenwerkingsverband het beleid en de procedure vast met betrekking tot de plaatsing van leerlingen voor wie de periode waarop de toelaatbaarheidsverklaring betrekking heeft, is verstreken. Als een leerling wijzigt van school dragen de betrokken scholen, in overleg met de ouders, gezamenlijk zorg voor een goede overgang en een warme overdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

Meer informatie in het algemeen en over de toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs in het bijzonder, kunt u terug vinden op de website van het Passend onderwijs Westelijke Mijnstreek.

4.5 Overige informatie

Schoolverzekering

Binnen Innovo is er sprake van een schoolverzekering. Innovo heeft voor alle scholen en de daaraan verbonden leerkrachten, vrijwilligers en leerlingen de volgende collectieve verzekeringen afgesloten: Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, Bestuurders Aansprakelijkheidsverzekering, Ongevallenverzekering, Reisverzekering en Werkgeversaansprakelijkheid motorvoertuigen. Voor deze verzekering geldt een leeftijdsgrens van 75 jaar. Uitgebreide informatie over de schoolverzekering kunt u vinden op de website <http://www.innovo.nl/schoolverzekering.html>

Privacy

Binnen Innovo en op basisschool Swentibold gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Op de website van Innovo kunt u meer lezen over de privacyverklaring, persoonsgegevens bij aanmelding en privacy in de klas en tijdens online lessen. Voor meer informatie kunt u terecht op de volgende website: <https://www.innovo.nl/privacy.html>

Schorsing leerlingen

In uitzonderlijke situaties kan de school beslissen een leerling te schorsen of verwijderen. Meer informatie hierover vindt u op de website <http://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten nemen een belangrijke plaats in op onze school. Wij maken gebruik van het leerlingvolgsysteem (LVS) van het Cito waarbij wij alle leerlingen op belangrijke onderdelen twee keer per jaar toetsen; in het Midden van het jaar (januari) en aan het Einde van het jaar (juni).

Deze onderdelen zijn technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling.

Deze gegevens worden verwerkt en geanalyseerd en op basis van deze informatie worden er groepsplannen en handelingsplannen gemaakt. Hierin wordt beschreven op welke wijze wij het onderwijs optimaal laten aansluiten bij de onderwijsbehoeften van uw kind.

Dit schooljaar schakelen we over naar een nieuw leerlingvolgsysteem: CITO Leerling in beeld.

Omdat wij de ontwikkeling van de leerling ten opzichte van zichzelf belangrijk vinden, werken wij met een portfolio-klaapper. Iedere leerling ontvangt twee keer per jaar zijn of haar portfolio. Het portfolio is gericht op de groei die een leerling maakt binnen de verschillende vakgebieden. U krijgt zo een veel completer beeld bij welke leerdoelen uw zoon of dochter nog een groei moet doormaken en welke al beheerst zijn.

Verder staan in het portfolio foto's, werkjes en werkbladen van kinderen, de ouderrapportages van KIJK! worden aan het portfolio toegevoegd.

Ook de sociaal emotionele ontwikkeling vindt u terug in het portfolio. Bij het werken met een portfolio hoort ook het voeren van kindgesprekken. Deze zijn ook terug te vinden in het portfolio.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

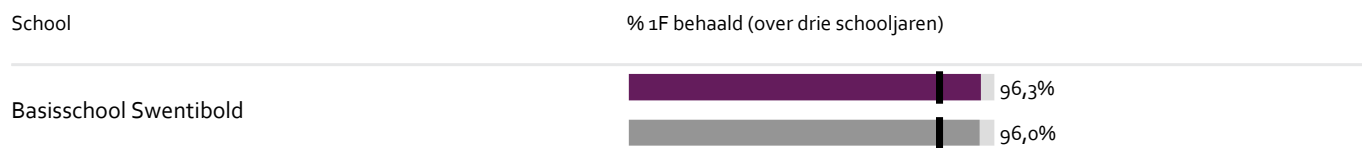
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

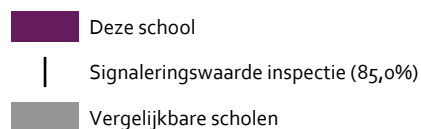
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

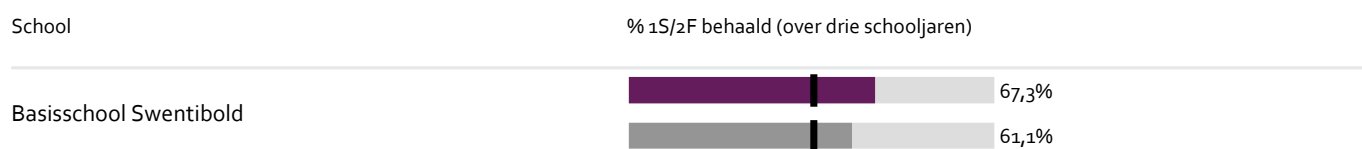
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



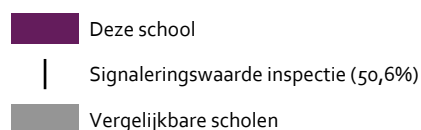
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Binnen onze school wordt vanaf eind groep 6 ieder jaar met u gedeeld hoe uw zoon/ dochter zich ontwikkelt op de verschillende vakgebieden. Per vakgebied wordt het uitstroomniveau besproken. Er vindt dus nog geen voorlopig advies plaats, maar er wordt een richting aangegeven. In samenspraak met de leerling en de ouders wordt bekeken waar de aandachtspunten liggen binnen een bepaald vakgebied om tot groei te komen waardoor een leerling het gewenste uitstroomniveau gaat halen en of dit het beste is voor de leerling.

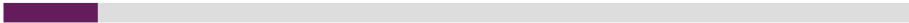
Bij de verwijzing van onze leerlingen kijken wij niet alleen naar de resultaten van de CITO toetsen. Minstens zo belangrijk is de werkhouding, zelfstandigheid en doorzettingsvermogen die de leerling gedurende zijn of haar schoolloopbaan laat zien.

Als de leerlingen in groep 8 zitten, volgt er in november een voorlopig adviesgesprek. Dit voorlopige advies is niet alleen opgesteld door de leerkracht van groep 8, maar mede door de leerkrachten van groep 6,7, de intern begeleider en eventueel de directie van de school. Zo ontstaat er een compleet beeld van de leerling.

Swentibold kijkt naar de groei die een leerling heeft doorgemaakt aan het einde van zijn basisschool

carrière. Wij geven voor alle leerlingen een kansrijk schooladvies, zodat de leerling zich op het voortgezet onderwijs optimaal kan ontwikkelen en de groei kan voortzetten.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		10,3%
vmbo-k		10,3%
vmbo-(g)t		6,9%
havo		27,6%
vwo		44,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Plezier

Respect

Wat is de visie van de school op sociale competentie?

Naast didactische ontwikkeling hechten wij op school veel waarde aan burgerschap en de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Dit neemt een belangrijke plaats in binnen ons dagelijks handelen. Om zich sociaal competent te kunnen ontwikkelen en functioneren heeft een kind kennis en vaardigheden nodig. Meer informatie vindt u op de website <http://www.innovo.nl/actief-burgerschap-en-sociale-en-cohesie.html>

Wij hebben dit aspect van ons onderwijs in ons lesaanbod verwerkt middels de methode Kwink en Blink.

Kwink

Kwink is een digitale lesmethode die schoolbreed wordt ingezet van groep 1 tot en met groep 8. De methode heeft een duidelijke visie op sociaal-emotioneel leren: dit is het ontwikkelproces waarmee je fundamentele levensvaardigheden verwerft zodat we onszelf, onze vriendschappen en ons werk effectief en moreel verantwoord vormgeven. Dit wordt omschreven als het vermogen om op een adequate manier sociaal en emotioneel te functioneren.

De methode is sterk gericht op het preventief handelen. Dit houdt in dat we de leerlingen vaardigheden aanleren die ze kunnen toepassen in een sociaal onveilige situatie, bijvoorbeeld tijdens een ruzie.

Het systematisch aanleren van SEL (Sociaal Emotioneel Leren) -competenties draagt wezenlijk bij aan een veilige leer- en leefomgeving. Hiermee wordt bedoeld op de volgende competenties:

- **Besef hebben van jezelf:**
Kunnen inschatten van je eigen gevoelens, kennis hebben van je interesses, waarden en kracht, een gezond vertrouwen
- **Besef hebben van de ander:**
Empathie, perspectief nemen, verschillen tussen individuen en groepen herkennen en waarderen, sociale situaties juist interpreteren
- **Keuzes kunnen maken:**
Weloverwogen kiezen met de juiste aandacht voor jezelf en de ander, bijdragen aan een positief klimaat in je school, verantwoordelijkheid nemen voor je eigen gedrag
- **Zelfmanagement:**
Impulscontrole bij stressvolle situaties, omgaan met heftige emoties, doelgericht gedrag
- **Relaties kunnen hanteren:**
Relaties aangaan gebaseerd op samenwerking, sociale druk weerstaan, conflicten oplossen

Blink

Blink is een geïntegreerde methode wereldoriëntatie. In Blink Wereld is de echte wereld het uitgangspunt. Blink Wereld maakt kinderen nieuwsgierig naar de wereld. Ze leren onderzoeken, zelf nadenken, de wereld ervaren en ontdekken. Zo kunnen ze actief hun kennis over de wereld vergroten en hun plek in de wereld vinden. Dit is ook waar het bij burgerschap om draait. In de aanpak van Blink Wereld is burgerschap dan ook geen los vak, maar onderdeel van wereldoriëntatie. Een uitspraak van onderwijsfilosoof Gert Biesta verwoordt dit goed: 'Het gaat er niet alleen om hoe we de wereld in onze kinderen krijgen, het gaat er ook om hoe we onze kinderen kunnen helpen om de verbinding met de wereld aan te gaan en op die manier in de wereld te komen'. Goed burgerschapsonderwijs gaat dus over kinderen toerusten om op basis van eigen idealen, maatschappelijke waarden en normen te functioneren in een democratische en diverse samenleving. Wat de kinderen precies gaan tegenkomen in de samenleving weten we niet, dus precies voorschrijven wat in welke situatie wel en niet kan, kunnen en willen we niet. Ze krijgen kennis en vaardigheden aangeboden en worden gestimuleerd eigen opvattingen te ontwikkelen en een democratische houding te vormen. Om dit mogelijk te maken worden in Blink Wereld veel verschillende situaties en contexten uit de echte wereld aangeboden waartoe kinderen zich gaan verhouden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Naast de wekelijkse lessen van Kwink, vinden wij het heel belangrijk dat de sociaal-emotionele

ontwikkeling van de leerling in beeld te brengen. Op onze school gebruiken we hier twee instrumenten voor:

Groep 1 en 2 KIIK!:

Middels vragenlijsten kijken de leerkrachten op welke manier de leerlingen de basisvaardigheden van het SEL (Sociaal Emotioneel Leren) beheersen. Naast gesprekken met ouders en door middel van kindgesprekken, observeren de leerkrachten de leerlingen tijdens dagelijkse spelsituaties om de SEL-competenties in kaart te brengen.

Groep 3 t/m 8 SCOL:

Leerkrachten van groep 3 t/m 8 vullen twee keer per jaar de SCOL (sociale competentie observatie lijst) in. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen ook zelf twee keer per jaar een vragenlijst in. Bij de leerling-SCOL worden ook vragen gesteld die te maken hebben met de sociale veiligheid op school. De leerlingen vullen deze laatstgenoemde vragen anoniem in om de kinderen de kans te geven om eerlijk te durven antwoorden.

De resultaten van de SCOL worden met ouders en de leerling besproken tijdens de oudergesprekken, ook worden deze vermeld in het portfolio.

De resultaten van de leerling-SCOL worden met de leerlingen besproken tijdens de kindgesprekken. Zowel KIIK! als ook SCOL geven ons inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal emotioneel functioneren en helpt de leerkracht tevens om het gedrag van de leerlingen beter te begrijpen.

De resultaten van KIIK!, SCOL en de kindgesprekken geven de leerkrachten een handreiking om een groepsplan op te stellen voor het SEL in de klas. Hiervoor geven beide programma's handelingssuggesties.

6 Schooltijden en opvang

Voor opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties kunnen ouders terecht bij MIK (Meerwaarde In 'n Kinderleven).

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Vrije dag voor groep 1 en 2

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [MIK](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met MIK, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Tijdens vrije dagen en schoolvakanties kunt u

gebruik maken van MIK kinderopvang. Dit geldt ook voor de vrijdag als de groepen 1 en 2 vrij hebben.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

Studiedagen

- Dinsdag 12 september 2023
- Woensdag 11 oktober 2023
- Woensdag 6 december 2023
- Donderdag 25 januari 2024
- Maandag 4 maart 2024
- Dinsdag 2 april 2024
- Woensdag 12 juni 2024
- Vrijdag 5 juli 2024

De vrijdag voor iedere schoolvakantie hebben we les tot 12.00 uur, met uitzondering van vrijdag 5 juli, dan is er vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	8.30 uur tot 16.30 uur
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	14.45 uur tot 16.30 uur
Intern begeleiders	Maandag t/m vrijdag	8.30 tot 16.30 uur

De leerkrachten zijn na schooltijd per mail of telefonisch bereikbaar. U kunt ook na school binnenlopen om iets te bespreken. Voor specifieke vragen of zorgen vragen we u om een mail te sturen naar de leerkracht, zodat er een afspraak ingepland kan worden en dit rustig besproken kan worden.

Wilt u een afspraak met de directie, dan kunt u per mail een afspraak inplannen.

