

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Winterswijk



obs  Bargerpaske

## Informatiegids voor ouders



**2022-2023**

Directeur:  
Mw. Annemieke Weijsters-de Groot  
Adresgegevens:  
Voorninklaan 1  
7103 AW Winterswijk  
Telefoon: 0543 - 51 65 39  
Email: [directie\\_bargerpaske@sopow.nl](mailto:directie_bargerpaske@sopow.nl)

## INHOUD

<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>Hoofdstuk 1. De school</b>	<b>5</b>
1.1 Visie / missie obs Bargerpaske	5
1.2 Het team	6
1.3 Vervanging (indien van toepassing tijdens corona)	6
<b>Hoofdstuk 2. De gang van zaken op school</b>	<b>8</b>
2.1 Vakantierooster	8
2.2 Schooltijden	9
2.3 Pauzes	9
2.4 Oversteekplaatsen	10
2.5 Ziekte	10
2.6 Broekplassen: Zindelijkheid & ongelukjes.	10
2.7 Extra vrij en verzuim	11
<b>Hoofdstuk 3. Het onderwijs op school</b>	<b>12</b>
3.1 Welke vakken worden er op school gegeven?	12
3.2 Groep 1/2	14
3.3 Overgang van groep 2 naar groep 3	14
3.4 Voortgangsgesprekken	15
3.5 Het rapport	15
3.6 Wat houdt het schooladvies in dat mijn kind krijgt in groep 8?	15
<b>Hoofdstuk 4. Als het wat moeilijker gaat</b>	<b>16</b>
4.1. Ondersteuningsroute	16
4.2 School Ondersteunings Team (SOT) (voormalig intern zorgteam)	16
4.3 Het Zorg-, Advies- en ToewijzingsTeam (ZATT)	16
<b>Hoofdstuk 5. De ouders/ verzorgers</b>	<b>18</b>
5.1 Nieuw(school)jaarsreceptie	18
5.3 Calamiteitenlijst/Invulformulier	18
5.4 De medezeggenschapsraad	18
5.5 Stichting vrienden van Bargerpaske	19
5.6 Jeugdgezondheidszorg	19
5.7 Hoofdluis	19
<b>Hoofdstuk 6. Kosten en regels</b>	<b>20</b>
6.1 De ouderbijdrage	20
6.2 Ook zinvol om te weten	20
6.3 Wat moet ik doen als ik een klacht heb over de school?	21
6.4 Het privacybeleid van de school	22

## INLEIDING

Beste ouders, verzorgers,

Hierbij bieden wij u de informatiegids voor ouders aan van de openbare basisschool Bargerpaske.

Op de site van de Bargerpaske, [www.bargerpaske.nl](http://www.bargerpaske.nl) vindt u meer informatie over de school.

De informatiegids is bedoeld voor alle ouders en verzorgers<sup>1</sup> van onze leerlingen en bevat praktische gegevens over de school en het onderwijs in schooljaar 2022-2023.

Heeft u toch nog vragen, dan kunt u zich altijd vervoegen bij het schoolteam, de MR of de Stichting Vrienden van Bargerpaske.

Tot slot spreken we de wens uit dat we een prettig en leerzaam schooljaar tegemoet zullen gaan. Een goed contact tussen school en thuis is daarbij een onmisbare schakel.

Met vriendelijke groet,

Schoolteam, Medezeggenschapsraad en de Stichting Vrienden van Bargerpaske



---

<sup>1</sup> In het vervolg staat telkens alleen ouder(s), daarmee wordt natuurlijk ook steeds verzorger(s) bedoeld

## HOOFDSTUK 1. DE SCHOOL

Obs Bargerpaske maakt deel uit van Stichting Openbaar Primair Onderwijs Winterswijk. SOPOW is de organisatie voor primair onderwijs met 4 openbare scholen in de kern en 4 openbare scholen in de buurtschappen van de gemeente Winterswijk.

### 1.1 VISIE / MISSIE OBS BARGERPASKE

Obs Bargerpaske is een openbare school met ruimte en aandacht voor ieder kind. Ons onderwijs is gericht op het aansluiten bij de onderwijsbehoeften van alle leerlingen, uitgaande van de mogelijkheden en de competenties van de leerlingen.

#### **Daarbij gaan we uit van 2 slogans:**

➤ *Obs Bargerpaske: "Gewoon, goed onderwijs!"*

#### **Gewoon onderwijs**

Hiermee refereren wij aan het traditionele onderwijs dat gekenmerkt wordt door het leerstofklassen-jaarsysteem, maar wel anno 2021-2025.

Vanuit onze visie op het jonge kind starten wij dit schooljaar met 3 combinatie-groepen 1/2. Vanaf groep 3 hanteren wij het leerstofklassen-jaarsysteem.

Ons onderwijs is gericht op adaptief onderwijs en "zorg op maat!"

#### **Goed onderwijs**

Wij vinden het vanzelfsprekend dat wij goed onderwijs verzorgen en het beste uit ons zelf halen, omdat ieder kind recht heeft op goed onderwijs.

➤ *Obs Bargerpaske: "Kenniscentrum voor ontwikkeling en educatie".*

Op obs Bargerpaske willen wij, naast de kennisdisciplines die nodig zijn voor persoonlijke ontwikkeling en opvoeding, ook andere talenten van onze kinderen de ruimte geven.

## 1.2 HET TEAM

Onze school wordt bezocht door ongeveer 240 kinderen.

In onze school zijn de leerlingen ingedeeld in leeftijdsgroepen. De kinderen doorlopen in totaal acht groepen. Voor het schooljaar 2022-2023 is de formatie als volgt:

Groep 1/2A	:	Manon Hesselink, Marieke Droppers
Groep 1/2B	:	Michelle Jansen
Groep 1/2C	:	Bianca Boeyenk, Marieke Droppers
Groep 3	:	Lotte Eskes
Groep 4	:	Marieke Sleeking, Simone Oude Nijhuis
Groep 5	:	Dion Boeijink, Kim Kweldam
Groep 6	:	Kety Viveen, Carin van der Veer
Groep 7	:	Nienke Kersten, Jolande de Groot
Groep 8a	:	Ester Wentink
Groep 8b	:	Jeroen Peters

Verder werken in onze school

Directeur	:	Annemieke Weijsters-de Groot
Interne begeleider(s)	:	Saskia Talsma
ICT-coördinator SOPOW-scholen	:	Bob Rhebergen
Administratief medewerker	:	Corine Reesink

Vrijwilligers:

Bibliotheek/financieel medewerker	:	Fred Stermerdink
Conciërges	:	Erik Kersten, Zaïndi Kubiev

## 1.3 VERVANGING (INDIEN VAN TOEPASSING TIJDENS CORONA)

Voor vervanging bij ziekte of kort verlof probeert de school zoveel mogelijk dezelfde invallers in te zetten. Op het moment dat er geen invaller voorhanden is, kan het zijn dat de school lesuitval niet kan voorkomen. Het streven is om dit een dag voorafgaand aan de lesuitval te communiceren met ouders.

Normaal gesproken sturen wij kinderen niet naar huis als er op de eerste ziektedag van een leerkracht geen vervanging beschikbaar is (die dag zullen de kinderen verdeeld worden over meerdere groepen).

Maar het kan zijn dat corona alles anders maakt.

De regels rondom corona worden soms met korte tussenpozen gewijzigd. Op dit moment zijn er geen extra regels van toepassing.

Mocht het weer nodig zijn om de regels i.v.m. corona aan te scherpen, dan wordt u via de mail op de hoogte gehouden van het beleid op onze school. Alleen bij adhoc situaties wordt u via 'Parro' geïnformeerd.

**Wat is Parro:**

Via Parro heeft de leerkracht rechtstreeks contact met de ouder(s) uit zijn/haar groep. Op deze manier kunnen ouder(s) en leerkrachten via korte lijnen berichten met betrekking tot de groep of individuele leerlingen met elkaar delen.

Via de leerkracht worden ouder(s) geïnformeerd over de installatie en het gebruik van Parro op de telefoon.

### 2.1 VAKANTIEROOSTER

#### **De vakantie-regeling voor het schooljaar 2022 - 2023**

Eerste schooldag :	Maandag 22 augustus 2022
Volksfeest:	Vrijdag 26 augustus 2022
Herfstvakantie :	Zaterdag 22 t/m zondag 30 oktober 2022
Kerstvakantie :	Zaterdag 24 december 2022 t/m zondag 8 januari 2023
Voorjaarsvakantie :	Zaterdag 18 februari t/m zondag 26 februari 2023
Paasvakantie :	Vrijdag 7 april t/m maandag 10 april 2023
Meivakantie :	Zaterdag 22 april t/m zondag 7 mei 2023
Hemelvaartvakantie :	Donderdag 18 mei t/m zondag 21 mei 2023
Pinkstervakantie :	Zaterdag 27 mei t/m maandag 29 mei 2023
Zomervakantie :	Zaterdag 8 juli t/m zondag 20 augustus 2023.

**De doorschuifmiddag voor het schoolseizoen 2023-2024 is op 29 juni 2023.** Groep 8 is dan vrij.

**"Kamp Wenters"** op Vlieland:

Groep 8a: 26 mei t/m 2 juni 2023 en

Groep 8b: 2 t/m 9 juni 2023 (beide data onder voorbehoud).





## 2.2 SCHOOLTIJDEN

De schooltijden zijn voor groep 1 t/m 4 als volgt:

Maandag 08.30 - 14.00 uur

Dinsdag 08.30 - 14.00 uur

Woensdag 08.30 - 14.00 uur

Donderdag 08.30 - 14.00 uur

Vrijdag 08.30 - 12.30 uur;

Voor groep 5 t/m 8 zijn de schooltijden op vrijdag van 08.30 – 14.00 uur.

Op 23.12.2022 en 07.07.2023 zijn alle groepen om 12.30 uur uit.

Tussen de middag eten de kinderen een kwartier met hun leerkracht in de klas en spelen ze een kwartier buiten.

In principe is de school verantwoordelijk voor uw kind van 08.25 uur tot 14.00 uur en op vrijdag tot 12.30 uur. Tijdens alle activiteiten die de school organiseert, houdt de school toezicht.

De studiedagen zijn gepland op:

- Vrijdag 16 september 2022
- Woensdag 5 oktober 2022
- Dinsdag 8 november 2022
- Maandag 27 februari 2023
- Donderdag 11 mei 2023
- Maandag 12 juni 2023.



Op deze dagen zijn alle kinderen vrij.

## 2.3 PAUZES

Tijdens ons continurooster wordt gebruik gemaakt van 2 pauzes; 1 in de ochtend en 1 pauze tussen de middag.

Wilt u voor de leerlingen van groep 1 en 2 het fruit zo veel mogelijk geschild meegeven? Controleert u thuis a.u.b. de drinkbekers zorgvuldig.

Geeft u s.v.p. niet te veel mee naar school. Lang niet alles wordt opgegeten! Snoepgoed, chips e.d. wordt niet op prijs gesteld. Eten dat niet genuttigd wordt, wordt weer meegegeven naar huis. Dit geldt ook voor leeg verpakkingsmateriaal.

## 2.4 OVERSTEEKPLAATSEN

Aangrenzend aan obs De Bargerpaske zijn 2 oversteek plaatsen, t.w. aan de Schimmelpennincklaan en aan de Ravenhorsterweg.

Deze worden bemand op:

Maandag t/m donderdag: 08.15 - 08.30 uur en 14.00 - 14.15 uur.

Op de vrijdagden van : 08.15 - 08.30 uur en 12.30 - 12.45 uur.

Om 14.00 uur is er op vrijdag geen oversteek.

Zowel ouders als leerlingen van groep 6 en 7 kunnen zich aan het einde van het schooljaar opgeven voor verkeersbrigadier.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen via:

[or\\_bargerpaske@sopow.nl](mailto:or_bargerpaske@sopow.nl). ([or\\_bargerpaske@sopow.nl](mailto:or_bargerpaske@sopow.nl))

## 2.5 ZIEKTE

Bij ziekte of verzuim van uw kind ontvangen we graag van u als ouder vóór schooltijd bericht.

Het liefst rechtstreeks bij de leerkracht via Parro.

Dit geldt ook als uw kind tijdens de lessen naar de dokter, tandarts of specialist moet. Wanneer uw kind op school ziek wordt, geldt de regel, dat wij uw kind niet alleen naar huis laten gaan. U moet uw kind dan komen ophalen.

## 2.6 BROEKPLASSEN: ZINDELIJKHEID & ONGELUKJES.

“Is uw kind nog niet zindelijk? Dan mag een basisschool uw kind weigeren. In overleg met de huisarts en de school kunt u hiervoor een oplossing zoeken. Het is belangrijk dat uw kind zo snel mogelijk zindelijk is, zodat het alsnog kan meedoen op school.” (bron: [Mag een basisschool mijn kind weigeren? | Rijksoverheid.nl](http://Mag_een_basisschool_mijn_kind_weigeren?_Rijksoverheid.nl)).

Maar, uit principe weigert De Bargerpaske geen kinderen.

We maken wel afspraken met ouders/verzorgers als een kind nog niet zindelijk is. Deze afspraken zijn altijd ‘maatwerk’, zoals:

- Uw kind draagt een luier op school;
- U geeft uw kind dagelijks schone kleding mee, zodat het (zichzelf) kan verschonen;
- We voeren een beloningssysteem in om uw kind te stimuleren;
- Uw kind wordt op vaste tijdstippen naar het toilet gestuurd;
- Uw kind gaat halve dagen naar school;
- Et cetera, in overleg met ouders.

Soms is er sprake van een ongelukje. In dat geval krijgt uw kind altijd verschooning van school.

## 2.7 EXTRA VRIJ EN VERZUIM

Alle verzoeken tot verlof dienen schriftelijk te worden ingediend bij de directie middels een aanvraagformulier. Deze is op school aanwezig of te vinden op de website van obs Bargerpaske.

Er wordt altijd vrij gegeven voor de dagen waarop kinderen vanwege geloofs- of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familieplichtingen, zoals een begrafenis of een huwelijk.

U kunt geen vrij krijgen op de laatste dag voor een vakantie of de eerste dag erna.

Voor meer informatie over het toekennen van verlof, zie website <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR77555>.

## HOOFDSTUK 3. HET ONDERWIJS OP SCHOOL

Obs Bargerpaske wil onderwijs bieden dat erop gericht is elke leerling een optimale ontwikkeling door te laten maken. Hierbij houden we rekening met de individuele capaciteiten van de leerlingen. We willen hen een uitdagende leeromgeving bieden. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling krijgt aandacht, zodat de kinderen op acceptabele wijze leren omgaan met elkaar en met anderen.

### 3.1 WELKE VAKKEN WORDEN ER OP SCHOOL GEGEVEN?

In de wet is beschreven wat de leerlingen in ieder geval op de basisschool moeten kunnen leren.

In onze school wordt erg veel aandacht besteed aan het zo goed mogelijk ontwikkelen van de basisvaardigheden (taal, lezen, schrijven en rekenen).

Het begint "spelenderwijs" in de kleutergroepen, waarbij het "leren" vanuit bepaalde thema's plaatsvindt. Dit krijgt zijn vervolg in boeken en methoden vanaf groep 3.

#### **Gymnastiek**

De kleuters krijgen 2x per week beweeglessen van een vakleerkracht van de organisatie Motus. De kinderen van de kleutergroepen doen kleding met lange mouwen uit tijdens het "gymmen".

Gymnastiekschoenen (liefst met elastiek) zijn verplicht en blijven op school.

De groepen 3 t/m 8 krijgen ook 2x per week gymlessen van de vakleerkracht van Motus en gymmen met gymnastiekschoenen. Deze schoenen zijn verplicht. In verband met de veiligheid is het dragen van turnslofjes niet toegestaan. Tevens is het dragen van sportkleding verplicht.

Wanneer kinderen geen sportkleding en/of sportschoenen bij zich hebben, dan mogen zij niet deelnemen aan de gymlessen.

De leerlingen krijgen van hun groepsleerkracht te horen wanneer zij gymnastiek hebben.

#### **Godsdienstonderwijs of Humanistische vorming**

Naast de wettelijke verplichte vakken wordt er op Bargerpaske ook Godsdienstonderwijs of Humanistische vorming gegeven.

De lessen worden gegeven op de dinsdagen in groep 7 en 8.

De leerlingen krijgen t.z.t. een brief mee met uitleg over beide stromingen en een opgavestroom.

Wij kunnen HVO/GVO niet verplicht stellen, maar adviseren u toch een keuze op te geven. De groepsdynamiek tijdens deze lessen is erg belangrijk. Uw kind zal hier dan ook geen onderdeel van uit kunnen maken als u deelname van uw kind aan deze lessen niet wenst. Uw kind zal in dit lesuur geen les krijgen, maar in de klas zelfstandig aan het werk gezet worden.

Dit is voor zowel uw kind als de groep eigenlijk geen wenselijke situatie.

### **Techniek**

De leerlingen uit groep 8 volgen technieklessen in het technieklokaal SKILLS. Dit lokaal bevindt zich in het Gerrit Komrij College in Winterswijk. Gedurende het schooljaar zijn er 10 lessen van twee uur waarbij verschillende disciplines aan bod komen: hout- en metaalbewerking, solderen, bakken, elektra en modelbouw.



## 3.2 GROEP 1/2

Om de onderlinge samenwerking tussen kinderen in de leeftijd van 4 tot 6 jaar nog meer te stimuleren en nog beter tot zijn recht te laten komen hebben wij als school het besluit genomen om vanaf schooljaar 2022-2023 te gaan werken met combinatiegroepen 1/2.

Dat betekent dat kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 6 bij elkaar in een groep zitten en op die manier makkelijker van en met elkaar kunnen leren. Voor ons als leerkracht betekent dit dat we nog meer en intensiever gaan samenwerken in de onderbouw, maar ook dat we nog beter kunnen aansluiten bij ieder individueel kind.



## 3.3 OVERGANG VAN GROEP 2 NAAR GROEP 3

De overgang van groep 2 naar groep 3 is voor kinderen groot. Ondanks alle voorbereidende activiteiten in groep 2 en de kennismakingsmiddagen in groep 3 vinden de meeste kinderen het moeilijk om van het "spelenderwijs" leren over te stappen naar het "echte" leren. Daarom "verstoppen" we het leren lezen, schrijven en rekenen de eerste tijd regelmatig in thema's en activiteiten gericht op hun belevingswereld.

### 3.4 VOORTGANGSGESPREEKEN

Aan het begin van het schooljaar vinden de startgesprekken plaats. Tevens vinden er gedurende het schooljaar voortgangsgesprekken plaats. Tijdens de voortgangsgesprekken vertelt de groepsleerkracht hoe het met uw zoon of dochter gaat. Dat is een goed moment om zelf ook vragen te stellen over de vorderingen en het gedrag van uw kind. Het is de bedoeling dat uw kind bij alle gesprekken aanwezig is.

Het zal vaak mogelijk zijn na schooltijd een gesprek te hebben op school. Soms zult u dan even een afspraak moeten maken.

### 3.5 HET RAPPORT

Het rapport wordt voor de kleutergroepen en de groepen 3 tot en met 8 twee keer in het schooljaar meegegeven; in het midden en aan het eind van het schooljaar.

Bij de beoordelingen gaan we uit van het reguliere aanbod in de desbetreffende groepen. Indien we daarvan afwijken, wordt dit met u besproken en wordt het vermeld in het rapport.

### 3.6 WAT HOUDT HET SCHOOLADVIES IN DAT MIJN KIND KRIJGT IN GROEP 8?

Scholen voor voortgezet onderwijs baseren de toelating van leerlingen op het schooladvies van de basisschool. Dit advies is doorslaggevend. Middelbare scholen mogen toelating niet meer af laten hangen van het resultaat van de eindtoets.

Wanneer uw kind in groep 8 zit worden de vorderingen van uw kind met u besproken tijdens de voortgangsgesprekken, waarbij uw kind uitgenodigd wordt om ook bij dit gesprek aanwezig te zijn.

Deze gesprekken worden gevoerd aan de hand van het schoolrapport, de cito toetsen, de dagelijkse indruk die de leerkracht van uw kind heeft, etc.

Tevens wordt u uitgebreid geïnformeerd over de procedures voor toelating op de middelbare scholen. De leerkracht zal met u in gesprek gaan om tot een passend advies te komen. Vanuit de scholen voor voortgezet onderwijs worden er verschillende informatie- en kennismakingsdagen georganiseerd.

### 4.1. ONDERSTEUNINGSROUTE

Op school houden wij de vorderingen van alle kinderen voortdurend in de gaten. Mocht er sprake zijn van extra ondersteuningsbehoeften, dan kan onze school veel aanbieden vanuit de eigen schoolmogelijkheden.

Voor extra ondersteuning kan onze school een beroep doen op de extra middelen die we daarvoor uit het Samenwerkingsverband Oost Achterhoek ontvangen of die we aan kunnen vragen bij ons bestuur.

Bovenschoolse ondersteuning kan aangevraagd worden bij Stichting Brevoordt en het Zorg Advies- en Toewijzingsteam (ZATT; zie punt 4.3).

### 4.2 SCHOOL ONDERSTEUNINGS TEAM (SOT) (HET VOORMALIGE INTERNE ZORGTEAM)

Als school richten we ons continu op de ontwikkeling van de kinderen. Drie maal per jaar wordt er een groepsbespreking gehouden. Leerkracht(en) en intern begeleider bespreken de groep als geheel en ook individuele leerlingen (die niet voldoende van het aanbod profiteren) worden besproken. Als tijdens de groepsbespreking blijkt dat de onderwijsbehoeften niet genoeg verhelderd kunnen worden, dan kan een leerling (met toestemming van ouders) besproken worden bij een school ondersteuningsteam (SOT) bespreking.

Zeven keer per jaar vindt er een SOT bespreking plaats (de data staan aan het begin van het schooljaar al vast). Leerkracht en intern begeleider kunnen een leerling aanmelden voor een SOT bespreking. Bij een SOT bespreking zijn standaard de ouders, de leerkracht en de intern begeleider aanwezig, maar ook de orthopedagoog en extern begeleider van stichting Brevoordt en een generalist van het ondersteuningsteam. Mocht het van toepassing zijn, dan kan het ondersteuningsteam worden aangevuld met de expertise van mensen die ook met de leerling werken. Denk hierbij aan een logopedist, een ergotherapeut of kinderpsycholoog, jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

### 4.3 HET ZORG-, ADVIES- EN TOEWIJZINGSTEAM (ZATT)

Mocht de hulpvraag van de medewerkers van de school onvoldoende beantwoord blijven of als de onderwijsbehoeften van de leerling onduidelijk blijven, dan kan in het school ondersteuningsteam besloten worden advies te vragen aan het externe Zorg-, Advies- en ToewijzingsTeam van Samenwerkingsverband Oost Achterhoek.



Dit onafhankelijke team denkt mee over mogelijke vervolgstappen, waarbij u kunt denken aan nader onderzoek of het zoeken naar een passende (andere) onderwijsplek.

Meer informatie over het ZATT is te vinden op [www.swvoostachterhoek.nl](http://www.swvoostachterhoek.nl).



## HOOFDSTUK 5. DE OUDERS/ VERZORGERS

### 5.1 INFOAVOND OUDERS

Begin september houden wij elk jaar een informatieavond. Tijdens deze avond ontvangt u zeer belangrijke informatie over de school en de groep van uw kind. Voor schooljaar 2022-2023 staat deze avond gepland op 08.09.2022.

### 5.3 CALAMITEITENLIJST/INVULFORMULIER

#### **Calamiteitenlijst/invulformulier**

Wanneer er sprake is van een calamiteit op school of er is iets aan de hand met uw kind, dan moeten wij u of de door u opgegeven contactpersoon te allen tijde kunnen bereiken.

Om die reden vragen wij u, uw gegevens en een eventueel opvangadres en telefoonnummers aan ons kenbaar te maken d.m.v. het controleren/aanvullen van de invullijst, die u bij aanvang van een nieuw schooljaar ontvangt.

Om onze administratie actueel te houden verzoeken wij u om wijzigingen m.b.t. de opgegeven gegevens zo spoedig mogelijk door te geven aan het secretariaat of de leerkracht.

### 5.4 DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad (MR) heeft advies- en instemmingsrecht bij een groot aantal beleidszaken die op obs Bargerpaske spelen.

De MR is een groep ouders en leerkrachten die nauw bij de school betrokken is en die de belangen van school behartigt. (dus van leerlingen, de ouders en het team).

*In de MR hebben zitting:*

➤ **Namens de ouders:**

Mirjam Teekman, Ella Hoogakker, Wouter van Foeken en Tessa van Balen.

➤ **Namens het schoolteam:**

Bianca Boeyenk, Ester Wentink, Dion Boeijink

Afgevaardigde in de GMR: Tessa van Balen.

Contact opnemen met de MR kan via het volgende emailadres: [mr\\_bargerpaske@sopow.nl](mailto:mr_bargerpaske@sopow.nl). (mr\_bargerpaske@sopow.nl)

## 5.5 STICHTING VRIENDEN VAN BARGERPASKE

De Stichting Vrienden van Bargerpaske (Ouderraad) bestaat uit een groep ouders en enkele leerkrachten. Zij zet zich in bij allerlei festiviteiten op school.

*In de Stichting Vrienden van Bargerpaske zijn vertegenwoordigd:*

➤ **Namens de ouders:**

Lotte Beijers, Anke Sonderen, Monique Duistermaat, Linda Konings, Karin Buitink, Marlies Rijerink, Bianca Kimmels, Erik Masen, Sylke Koster, Henk Bennink en Lianne Jonge Vos

**Namens het personeel:**

Manon Hesselink, Kety Spijker.

Contact opnemen met de Stichting Vrienden van Bargerpaske kan via het volgende emailadres: [or\\_bargerpaske@sopow.nl](mailto:or_bargerpaske@sopow.nl). (or\_bargerpaske@sopow.nl)

## 5.6 JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Obs Bargerpaske werkt samen met de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Noord- en Oost-Gelderland.

Samen met u en de school zorgt de JGZ er voor dat kinderen en jongeren zich zo gezond en goed mogelijk ontwikkelen en als dat nodig is de juiste zorg krijgen. De JGZ roept uw kind zelf op voor een onderzoek op school.

Het bezoek aan de schoolarts en logopedie zijn onderdeel van de GGD.

### **Heeft u vragen?**

U kunt de JGZ bereiken op telefoonnummer 088 - 443 30 00 (voor algemene vragen) of op 088 - 443 31 00 (alleen voor verzetten van afspraken en alleen tussen 8.00 en 12.00 uur) of per e-mail: [jgz@ggdnog.nl](mailto:jgz@ggdnog.nl).

Meer informatie is te vinden op de website van de GGD: [www.ggdnog.nl](http://www.ggdnog.nl).

## 5.7 HOOFDLUIS

Na elke vakantie vindt er controle op hoofdluis plaats.

Wanneer er hoofdluis in een groep wordt geconstateerd neemt de leerkracht zelf contact op met de ouders via Parro. Ook de betreffende klas en de klas waar een broertje of zusje zit wordt ingelicht.

Ouders dienen zelf ook melding te doen bij de leerkracht als zij bij hun kind hoofdluis geconstateerd hebben. De coördinator van de luizencontrole is Monique Duistermaat.

### 6.1 DE OUDERBIJDRAGE

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage van waaruit bepaalde schoolse activiteiten worden betaald. Deze bedragen worden afgeschreven van het spaargeld van uw kind, dat u jaarlijks overmaakt.

Scholen mogen een kind niet weigeren om deel te nemen aan extra activiteiten als u deze bijdrage niet betaalt.

### 6.2 OOK ZINVOL OM TE WETEN

#### **Waardevolle zaken**

Ziet u erop toe dat uw kind geen waardevolle zaken (radio, mobiele telefoon, duur speelgoed of geld) mee naar school neemt. De school is hier niet verantwoordelijk voor. Ook zaken als zakmessen horen niet op school thuis.

#### **Mobiele telefoons**

Er zijn kinderen, die voor gebruik na schooltijd een mobieltje bij zich hebben. Deze mogen uitsluitend na schooltijd gebruikt worden, dus niet vóór schooltijd op het schoolplein, tijdens de schooluren of in de pauzes.

#### **Fietsen**

Alle leerlingen mogen in principe met de fiets naar school komen, maar kinderen die dicht bij school wonen worden verzocht niet op de fiets te komen.

In principe hebben de groepen een vaste plek waar zij de fietsen neer kunnen zetten. Van de leerkracht hoort u/uw kind waar hij/zij de fiets kan plaatsen.

#### **Gevonden voorwerpen**

Alle gevonden voorwerpen zoals gymkleding, mutsen e.d. worden verzameld in de kist 'gevonden voorwerpen'. Deze staat in de gang bij het kopieerapparaat. Fietsensleutels die gevonden zijn liggen in het bakje, in de kist gevonden voorwerpen of op de administratie van de school.

#### **Ongelukje**

Soms gebeurt er op school wel eens een ongelukje. Wanneer een verwonding zich ernstiger laat aanzien, nemen we zo snel mogelijk contact op met de ouders. Wanneer haast geboden is, gaan we naar de huisarts of bellen 112.

## 6.3 WAT MOET IK DOEN ALS IK EEN KLACHT HEB OVER DE SCHOOL?

### **De klachtenregeling**

Als u klachten hebt over de gang van zaken op school, kunt u dit het beste eerst melden aan de groepsleerkracht, de directie of de intern begeleider.

Wanneer u de klacht niet wilt voorleggen aan de groepsleerkracht, de intern begeleider of de directie, kunt u in gesprek gaan met de interne contactvertrouwenspersoon. Eventueel kan deze u ook in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon van SOPOW.

Hij/zij is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij/zij in deze hoedanigheid verneemt.

### **Contactvertrouwenspersonen van de school**

Michelle Jansen

### **Externe vertrouwenspersoon**

Yvonne Kamsma. Zij is bereikbaar via het e-mail adres: [info@viavitalis.nl](mailto:info@viavitalis.nl)

### **Anti-pestcoördinator**

Nienke Kersten

### **Landelijke klachtencommissie**

U kunt een klacht rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de LKC indienen.

De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst.

Contacten met de Landelijke Klachten Commissie

Bezoekadres : Gebouw "Woudstede". Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht.

Postadres : Postbus 85191, 3508 AD Utrecht.

Telefoon : 030 - 2809590

Fax : 030 - 2809591

Website : [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

E-mail : [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

### **De onderwijsinspectie**

Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis)

Klachtmelding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

## 6.4 HET PRIVACYBELEID VAN DE SCHOOL

Als school zijn we verplicht vast te leggen welke persoonsgegevens we van leerlingen gebruiken. Ook de gegevens die we aan andere organisaties doorgeven. Ouders hebben altijd het recht om persoonsgegevens van hun kind in te zien/aan te laten passen.

Onze school gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van hun leerlingen en doet er alles aan om de privacy te waarborgen.