EXTRA VERLOF - AANVRAAGFORMULIER Fabritiusschool t/m 10 SCHOOLDAGEN.

Volgens artikel 13a en 14 van de Leerplichtwet 1969 'aanvragen voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek

*NB: In dit formulier wordt gesproken over ‘extra verlof’, i.p.v. de bovenstaande wettelijke omschrijving.*

In te vullen door de aanvrager

Aan de directie van de Fabritiusschool:

Ondergetekende,

naam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postcode + woonplaats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

verzoekt om extra verlof voor:

Achternaam: Voornaam: Geboren: Groep:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Het verzoek betreft de periode van \_\_\_\_\_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zijnde in totaal \_\_\_\_\_ schooldagen.

Reden van het verzoek (aankruisen wat van toepassing is):
O  Medische noodzaak/reden.
*Een verklaring bijvoegen van een arts/specialist, waaruit de medische noodzaak voor het extra verlof blijkt.*

O  Aangewezen vakantieperiode door de werkgever*.*
*Een werkgeversverklaring bijvoegen waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt en de reden waarom de daarmee samenhangende werkzaamheden verhinderen en/of bedrijfsrisico’s met zich meebrengen om minimaal twee aaneengesloten weken vakantie op te nemen tijdens de vastgestelde schoolvakanties.. Tevens verklaar ik hierbij dat het nu aangevraagde extra verlof de enige gezinsvakantie van het schooljaar is.*

O  Andere reden, namelijk: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Het compleet ingevulde formulier dient uiterlijk 6 weken van tevoren te worden ingediend bij de directie via e-mailadres directie@Fabritiusschool.nl. Een aanvraag die later wordt ingediend hoeft niet in behandeling genomen te worden.

De directie stelt de aanvrager op de hoogte van de beslissing.

Ik ben bekend met de wettelijke regelgeving zoals deze hierna beschreven wordt onder 'richtlijnen voor extra verlof buiten de schoolvakanties'. Tevens verklaar ik dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Handtekening ouder/verzorger: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verlofaanvragen kunnen worden gedaan door degene die het gezag over een kind uitoefent en die zich op die dagen met de feitelijke verzorging van het kind heeft belast.

In te vullen door de directie:

Het gevraagde verlof wordt wel / niet verleend. Reden:

O  de aanvraag voldoet wel / niet aan de onder de richtlijnen beschreven voorwaarden.

O  andere reden, namelijk: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Toelichting: RICHTLIJNEN VOOR EXTRA VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES**

Vakantieverlof

Dit betreft een aangewezen vakantieperiode vanwege de aard van het beroep (zie ook hierboven bij het 2e bolletje). Uit de reden van aanvraag moet duidelijk blijken dat vakantie in de vastgestelde schoolvakanties onoverkomelijke risico’s met zich meebrengt voor het bedrijf of de instelling. Een dergelijk verzoek kan maar éénmaal per schooljaar worden goedgekeurd voor ten hoogste 10 schooldagen. Bovendien kan nooit goedkeuring aan een dergelijk verzoek worden gegeven wanneer dit verzoek betrekking heeft op de eerste twee lesweken van het schooljaar.
*Het is een misverstand dat een leerling recht heeft op 10 snipperdagen. Dit is niet het geval!*

Verlof anders dan vakantie

In artikel 11 van de Leerplichtwet 1969 worden gronden voor extra verlof beschreven. In artikel 11, lid g, staat dat een jongere vanwege gewichtige omstandigheden extra verlof krijgt, als de redenen buiten de wil van de leerling of ouders liggen. *Voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:*

* het voldoen aan een wettelijke verplichting, als dit écht niet buiten de lesuren kan plaatsvinden (duur in overleg met de directie);
* verhuizing (maximaal één dag);
* het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (in Nederland maximaal twee dagen, in het buitenland maximaal vijf dagen);
* ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van een (aangetrouwd) familielid t/m de 3e graad (duur in overleg met de directie);
* overlijden van een (aangetrouwd) familielid (in Nederland in de 1e graad maximaal vijf dagen, in de 2e graad maximaal twee dagen, in de 3e en 4e graad maximaal één dag, in het buitenland in de 1e t/m 4e graad maximaal vijf dagen);
* 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12½, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders (maximaal één dag);
* andere calamiteiten en naar het oordeel van de directie belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

1e graad: ouder, kind

2e graad: grootouder, broer, zus, kleinkind

3e graad: overgrootouder, oom, tante, neef/nicht (oom/tante-zeggers), achterkleinkind

4e graad: betovergrootouder, oudoom/-tante, neef/nicht (kind van broer/zus ouder), achterneef/-nicht

In onderstaande gevallen wordt geen extra verlof gegeven:

* Familiebezoek (in het buitenland) buiten de schoolvakanties;
* Goedkope vliegtickets buiten de schoolvakanties;
* Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de schoolvakanties;
* Vakantiespreiding;
* Eerder vertrek of latere terugkomst;
* Samen reizen/in konvooi rijden;
* Verlof voor een kind, omdat andere kinderen (uit het gezin) al of nog vrij zijn.

Aandachtspunten:

* De directie is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim (ook als er twijfels bestaan over een ziekmelding). Tegen die ouder(s)/verzorger(s) die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden zal proces-verbaal worden opgemaakt;
* Indien de directie de Leerplichtwet overtreedt, door bijvoorbeeld geen mededeling te doen van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim, dan kan de Inspectie van het Onderwijs een bestuurlijke boete opleggen (dit kan oplopen tot duizenden euro’s);
* Volgens artikel 225 van het Wetboek van Strafrecht kan degene die valselijk een verklaring opmaakt of een verklaring vervalst die als bewijs van enig feit moet dienen worden gestraft met 6 jaar gevangenisstraf of een boete van de vijfde categorie.