



Schoolgids 2023-2024



Dr. J. Botkeskoalle



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Aanmelding nieuwe leerlingen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Dr. J. Botkeskoalle

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Dr. J. Botkeskoalle

Badhúswei 31c

9104DX Damwâld

☎ 0511421750

🌐 <http://www.drjbotkeskoalle>

✉ drjbotkeskoalle@roobol.frl

Schoolbestuur

Stichting ROOBOL

Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 1.974

 <http://www.roobol.frl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Interim directeur	Tamara de Haan	te.dehaan@roobol.frl

De interim directeur vervangt directeur Alie Rienks, vanwege langere afwezigheid wegens ziekte.

De werkdagen van de interim-directeur zijn veelal maandag t/m donderdag.

De (interim) directeur is de eindverantwoordelijke van de school en wordt ondersteund door de werkgroep Beleid en Kwaliteit.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

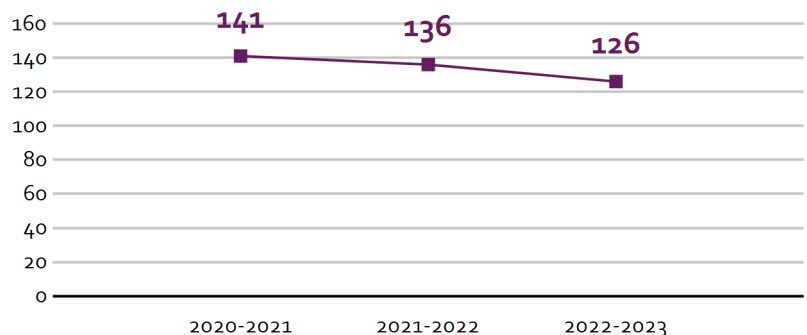
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal van onze school schommelt op de teldatum (01 februari) al enkele jaren rond de 140 leerlingen.

Door de krimp in Noord-Oost Friesland is de verwachting een licht dalend leerlingenaantal. Echter, de Botkeskoalle kent geen daling, maar een stabiel leerlingenaantal.

We hebben naar verhouding een goed marktaandeel in Damwoude en omgeving. Ouders kiezen voor goed openbaar identiteitsrijk onderwijs. We timmeren aan de weg met toekomstgericht en groepsdoorbroken onderwijs. We zetten in op stevige basis bij de basisvakken, brede ontwikkeling,

thematisch onderwijs. En de inrichting van ons gebouw helpt daarbij. Ons Techlab is daar een inspirerend voorbeeld van.

Ouders kiezen bewust voor onze school. Reden is onder andere het prettige pedagogische klimaat; ieder kind zien, horen en kennen; een passend en rijk onderwijsaanbod voor onze leerlingen en de vele extra activiteiten.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Ieder kind talentvol

Onderzoekend, ontdekkend leren

Toekomstgericht onderwijs

Samen spelen, leren én leven

Drie-talige school

Missie en visie

Dr.J.Botkeskoalle is een middelgrote moderne dorpschool in een prachtig gloednieuw gebouw dat onderdeel uitmaakt van Campus Damwâld. Het gebouw is gevormd volgens de visie van het team over toekomstbestendig onderwijs. Onze school vervult een regiofunctie, het voedingsgebied is groter dan alleen het dorp Damwoude.

Onze school is identiteitsrijk; we ontmoeten diverse identiteiten en zien dat als waarde(n)vol. Door elkaar te leren kennen op het gebied van identiteit, leren we elkaar begrijpen, waarderen en hoe samen te leven. We besteden aandacht aan de Christelijke feestdagen. Daarnaast besteden we ook aandacht aan andere geloofsovertuigingen zodat we recht doen aan alle identiteiten binnen onze school en de kinderen hiervan kennis nemen. We zien dat als een belangrijk onderdeel van Burgerschap. Ook besteden we aandacht aan burgerschap door te werken met de methodes Blink, De Vreedzame School en de lessen vormingsonderwijs.

We staan bekend om de vele activiteiten die we rondom ons onderwijs organiseren. Dit kunnen zowel naschoolse activiteiten zijn zoals sportdagen, toernooien of een schoolfeest, als activiteiten gekoppeld aan het primaire proces. We halen de wereld naar binnen door middel van gastlessen en gaan erop uit door middel van excursies

Kernwaarden van de Botke; Groei - Samen - Verantwoordelijkheid - Gelijkwaardigheid - Plezier

Op de Botke

....staan we voor optimale **groei** en brede ontwikkeling van ieder kind. Je eigen ik, mogelijkheden en talenten ontdekken, ontwikkelen en gebruiken;

....geven we toekomstgericht onderwijs;

....zorgen we vanuit een professionele cultuur voor kwalitatief en toekomstgericht onderwijs;

....vormen we met elkaar een samenleving in het klein; **samen** spelen, leren én leven;

....leren we kinderen **verantwoordelijkheid** te nemen voor zichzelf, elkaar, de materialen en de omgeving;

....worden alle kinderen gezien, gehoord en gekend;

....vormen ouders, leerkrachten en kind samen een team voor de optimale ontwikkeling van het kind;

....zijn ouders en school actief betrokken bij elkaar;

....geven we leerlingen mede-eigenaarschap over het leerproces door middel van gesprek en keuze (door met kinderen in gesprek te gaan);

....zien we **plezier** als de motor voor motivatie en verbinding;

....zijn we allemaal anders en accepteren, waarderen en respecteren elkaar in de verschillen; *Niet gelijk, maar wel gelijkwaardig!*

....zien we diversiteit als verrijkend en inspirerend. Samen kunnen we meer.

Kenmerken van de school uitgelegd

1. Toekomstgericht onderwijs;

Onze leerlingen groeien op in een snel veranderende tijd en in een wereld die steeds groter wordt. Door de snelle en grote technologische ontwikkelingen verandert de wereld voortdurend en zijn er ontelbare (digitale) mogelijkheden en verleidingen. Dat vraagt om een goede doordachte visie op het onderwijs. Wat betekent dit voor onze leerlingen?

Op de Botke willen we leerlingen (zelf)kennis en vaardigheden bijbrengen, zodat ze in staat zijn om krachtig en met zelfvertrouwen deel te nemen én een actieve bijdrage te leveren aan hun toekomstige samenleving.

Dat betekent goede basis op gebied van lezen, taal en rekenen, digitaal geletterdheid; leren leren (executieve vaardigheden); eigen brede talenten ontdekken, ontwikkelen en gebruiken; samenwerken (1+1=3); verantwoordelijkheid krijgen en nemen; nieuwsgierig zijn en blijven.

Met een divers team, zowel qua functie als qua expertise, organiseren we het onderwijsproces zo optimaal mogelijk. En maken daarbij gebruik van de mogelijkheden van de diverse ruimtes; lokalen, speel- en leerpleinen, techlab, handvaardigheid lokaal. We zetten effectieve methoden in en schrijven beredeneerd aanbod.

Eén van de krachtige ontwikkelingen van het afgelopen schooljaar is het inzetten en implementeren van de methode Breinhelden (executieve vaardigheden). Dit heeft gezorgd voor zelfkennis en ontwikkeling van deze vaardigheden bij kinderen en gezamenlijke taal en aanpak schoolbreed.

2. Ieder kind talentvol

Op de Botke wordt ieder kind talentvol gezien, gekend en gehoord. Ieder kind zijn/haar talent ontdekken, ontwikkelen en gebruiken.

Dit doen we door middel van gesprekken met het kind (en ouders). We zetten verschillende gespreksvormen in. Startgesprek aan het begin van het schooljaar. Ontwikkelgesprekken in de loop van het schooljaar. Tussendoor leergesprekken tussen leerling en leerkracht*. Gerichte talentgesprekken (door expert-leerkracht) in groep 5 en 7*. Deze gesprekken leveren kennis op van het kind voor en over zichzelf, de ouders en de leerkrachten. En geeft informatie over het de pedagogische en didactische onderwijsbehoeften van het kind, zodat de leerkracht het onderwijs daarop kan afstemmen.

Door in te zetten op een optimaal groepsklimaat (Gouden weken*, vreedzame school, groepsvergaderingen*) leren we kinderen elkaars talenten en hun unieke zijn te waarderen. En hun eigen talenten in te zetten in het geheel.

Door het organiseren van talentencircuits (kiezen uit diverse workshops) krijgen kinderen de gelegenheid om interesses en vaardigheden te ontdekken en verder te ontwikkelen.

*Deze onderwerpen zijn ontwikkelpunt voor schooljaar 23-24)

3. Onderzoekend en ontdekkend leren

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en van jongs af aan onderzoeken en ontdekken ze de wereld. Nieuwsgierigheid zorgt ook voor motivatie. Op de Botke prikkelen we nieuwsgierigheid door thematisch betekenisvol onderwijs. Daarvoor gebruiken we de methode Blink geïntegreerd* en in de onderbouw vanuit beredeneerd aanbod.

Op deze manier zorgen we ervoor dat kinderen uitgedaagd worden om op onderzoek uit te gaan, hun talenten te ontwikkelen en de wereld te ontdekken. Onderzoekend leren, waarbij leerlingen zelf vragen stellen en actief betrokken zijn, speelt hierbij een belangrijke rol. De leerling wordt eigenaar van zijn/haar eigen leerproces.

Bouwen aan ambitie; We vinden het belangrijk dat de leerlingen de wereld leren kennen in samenhang. Van de thema's die we aanbieden belichten we de aardrijkskundige, natuurkundige, technische, geschiedkundig en wetenschappelijke kant. Dus geïntegreerd. Leren doe je niet alleen uit boeken, juist niet! Leren vindt overal plaats. We bieden de leerlingen meer dan alleen lessen in de school. Regelmatig organiseren we activiteiten en uitstapjes buiten de school. Behalve de schoolreisjes, waar plezier met elkaar voorop staat, zijn dit nooit 'zomaar' uitjes. We bezoeken bijvoorbeeld musea, het bos, de boerderij of de Stoepa als dit in de lessen aan de orde komt of bijdraagt aan het overbrengen van de lesstof door middel van concrete ervaringen en beleving. Er worden bedrijven bezocht en gasten worden uitgenodigd om over hun werk te vertellen. We willen de leerlingen kennis laten maken met de wereld om hen heen, hen zoveel mogelijk kansen aanreiken, mogelijkheden die de maatschappij te bieden heeft. Dus bezoeken we bijvoorbeeld een atelier waar de leerlingen portret tekenen leren, een bouwbedrijf of de fietsenmaker die de leerlingen laat zien wat zijn vak inhoudt. Zo bouwen we aan hun ambitie!

Duurzaamheid vinden we ook belangrijk. We willen de kinderen duurzaam gedrag aanleren in een duurzame omgeving. Kernwaarden van onze Campus zijn: skjin, sôn, grien en tûk. We willen een sterke verbinden maken met de natuur rondom de school, de beleefstuin en het Botkepark en de natuur binnenhalen in de school en onderdeel maken van ons lesprogramma.

*Ontwikkelpunt schooljaar 23-24.

4. Samen spelen, leren én leven

De Botkeskoalle is een samenleving in het klein. Een leer- en oefenplaats om samen te spelen, met en van elkaar te leren, samen beslissingen te nemen en samen te leven. We zorgen samen voor een plezierig leer- en leefklimaat. Dan doen we door gedeelde verantwoordelijkheid, natuurlijk passend bij de leeftijd. Ieder draagt een steentje bij en kan/mag meepraten en beslissen volgens democratisch beginsel. We zien dit ook als een grote bijdrage aan de Burgerschapsvorming van onze leerlingen.

De methode Vreedzame school levert ons een prima leidraad. Daarnaast zetten we, zoals eerder gezegd in op een optimaal groepsklimaat door de Gouden weken* en stellen we een leerlingenraad in en houden groepsvergaderingen*.

* Ontwikkelpunten schooljaar 23-24

5. Drie-talige school (gecertificeerd)

Onze kinderen groeien op in een meertalige omgeving. We vinden het belangrijk om hierop aan te sluiten. We zien meertaligheid als een verrijking. Het zorgt voor een flexibele lenigheid in het schakelen tussen talen en het geeft een versterkend gevoel van identiteit (mijn moedertaal doet ertoe).

We bieden in al onze groepen, dus vanaf groep 1, Engels aan. Eenmaal per week komt een native speaker, miss Ireen. Zij bezoekt alle groepen en zorgt voor actieve communicatie in het Engels en ondersteunt de lessen. Frysk is de taal van onze provincie en een verplicht vak in de bovenbouw, net als Engels. Frysk is bij een groot deel van onze leerlingen de moedertaal en wordt veel in het informele gesprek gehanteerd.

We organiseren 2 dagdelen in de week, waarop de talen Engels en Frysk de voertaal zijn in andere vakken (CLIL; Content and Language Integrated Learning). We hangen dan ook de bijbehorende vlag buiten. We werken standaard in alle groepen met de kernvakken in 3 niveaugroepen: de basisgroep, de zorggroep en plusgroep en individuele zorg op maat.

Identiteit

Stichting ROOBOL

Onze school valt onder stichting ROOBOL. Dit staat voor Regionaal Orgaan Openbaar Basisonderwijs in de regio Lauwersland, in het Noordoosten van Friesland. ROOBOL is een ambitieuze en ondernemende organisatie. Onze ambities realiseren we door intensief samen te werken met onder andere ouders, medewerkers, andere onderwijsorganisaties en gemeenten. Bij ROOBOL vinden we het belangrijk dat elk kind goed onderwijs krijgt en een fantastische basisschooltijd heeft. Daar zetten we ons dagelijks voor in!

College van Bestuur en Raad van Toezicht De stichting ROOBOL is een zelfstandig rechtsorgaan met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van ROOBOL. De Raad van Toezicht heeft een controlerende en adviserende taak.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) ROOBOL vindt medezeggenschap heel belangrijk. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) is een waardevolle partner bij de totstandkoming van het onderwijsbeleid van ROOBOL en voert op grond van de Wet medezeggenschap op scholen overleg met het bestuur. De GMR wordt nauw betrokken bij en

geïnformeerd over beleidsvorming en heeft invloed op de besluitvorming. De GMR houdt zich bezig met beleid op bovenschools niveau, dus zaken die alle scholen aangaan. Meer informatie over stichting ROOBOL kunt u vinden op www.roobol.frl.

Identiteitsrijk. Onze school staat open voor iedereen, met respect voor ieders cultuur, sociale of levensbeschouwelijke achtergrond; onze school is rijk aan verschillende identiteiten. Denk aan mensen met een Islamitische, agnostische, christelijke, katholieke geloofsovertuiging, LHBTI+ enz.

Op onze school heeft elk kind en ouder recht van spreken. Op onze school is aandacht en waardering voor andere opvattingen. We zijn een school die ieder kind beschouwt als een uniek individu, die recht heeft op zijn eigen weg. Dit betekent o.a. dat we, waar mogelijk, inspelen op de individuele verschillen tussen leerlingen.

Vreedzame school. We zijn een gecertificeerde Vreedzame School; zie punt we werken volgens de principes van dat programma aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en democratische principes. We bieden een veilige omgeving waarin leerlingen, ouders en leerkrachten zich thuis voelen. Een school waar de leerlingen en leerkrachten trots mogen zijn op zichzelf en elkaar. Dit jaar schaffen we de nieuwe mappen van de Vreedzame school aan om mee te werken.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Botke zetten we de basisbehoeften van leerlingen centraal; relatie, competentie en autonomie. We organiseren ons onderwijs zodanig dat we optimaal aan deze basisbehoeften tegemoet kunnen komen. Leerlingen maken deel uit van hun eigen groep (relatie) en hebben een eigen lokaal. Daar wordt de dag begonnen en afgesloten, vinden de sociaal-emotionele lessen plaats, worden verjaardagen gevierd en vinden groepsbindende activiteiten plaats. In de lokalen worden lessen en instructies op niveau gegeven (competentie). Dat betekent dat er groepsdoorbroken wordt gewerkt. Vanuit de onderwijsbehoefte wordt gekeken bij welke instructie de leerling aansluit. Zowel in de onder- als bovenbouw maken we gebruik van speel-, leerpleinen. Leerlingen werken, in opbouw, met een dag en/of weektaak en kunnen op het leerplein zelfstandig of samenwerkend leren (autonomie). Op de speel-, leerpleinen is veelal begeleiding aanwezig.

Vanuit ons uitgangspunt 'Samen spelen, leren en leven' kiezen we bewust voor combinatiegroepen 1/2 en groepsdoorbroken (leer)activiteiten.

Team

Ons team bestaat uit 1 man en 13 vrouwen. Elke leerkracht heeft zijn/haar specialisatie en we werken met diverse coördinatoren. Er wordt in bijna alle groepen in duo's wordt gewerkt. We streven daarbij naar max. 2 leerkrachten per groep. De Native Speaker ondersteunt in alle groepen bij lessen Engels. En we maken gebruik van een aantal vakleerkrachten: muziek, lichamelijke opvoeding, HVO?GVO

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
taal (luisteren, voorb.lezen,woordenschat)	5 uur	5 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Frysk	 1 uur	 1 uur
sociaal emotionele ontw (DVS)	 2 uur	 2 uur
muziek	 2 uur	 2 uur
bewegingsonderwijs	 5 uur	 5 uur
Engels	 1 uur	 1 uur
ruimtelijke ontw/voorb rekenen	 3 u 30 min	 3 u 30 min
motoriek	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 3 uur	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 u 15 min	 3 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing				 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal	 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Frysk	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min
sociaal emotionele ontw (DVS)	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Techniek, wetenschap, ICT	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur



Op onze school wordt het vak levensbeschouwelijk onderwijs gegeven. Daarbij maken we gebruik van de vakleerkrachten uit het Centrum Vormingsonderwijs. Ouders kunnen kiezen tussen GVO (godsdienstig vormingsonderwijs) en HVO (humanistisch vormingsonderwijs). Deze richtingen worden gegeven indien er ten minste 7 leerlingen zijn opgegeven. De kinderen van ouders die bezwaar hebben tegen het volgen van de lessen Godsdienstig Vormingsonderwijs of Humanistisch Vormingsonderwijs krijgen andere lessen onder leiding van de groepsleerkracht. De lessen zijn facultatief.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Handvaardigheidslokaal
- Centrale hal met tribune en theaterfunctie
- Gezamenlijke keuken in centrale hal
- Kookgelegenheid in de sportkantine
- Twee extra vergaderruimtes

2.2 Het team

Ons team bestaat uit professionele leerkrachten (Onderwijzend Personeel), leerkrachtondersteuners, onderwijsassistenten, conciërge en administratief medewerker (Onderwijs Ondersteunend Personeel). Het team kenmerkt zich door een grote betrokkenheid bij de school; het onderwijs en de leerlingen. Ons team is open en transparant naar ouders toe. Een goede communicatie is essentieel voor een goede relatie tussen ouders en school. We noemen dit de Gouden Driehoek.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Humanistische en
godsdiensstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

We hebben intern extra formatie, vanuit Stichting Roobol, om vervanging op te vangen. Deze formatie is verdeeld over verschillende leerkrachten en 2 leerkrachtondersteuners. Gezamenlijk hebben we een schema gemaakt hoe er wordt gehandeld bij afwezigheid (ziekte, studie of verlof) van een vaste leerkracht. Indien er veel zieke personeelsleden tegelijk zijn, dan kan in het uiterste geval een groep naar huis gestuurd worden. Sporadisch neemt de intern begeleider de groep (gedeeltelijk) over. De directeur wordt nooit ingezet voor vervanging.

We hebben een protocol voor ziekte en verlof van het personeel.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *wij bieden passend onderwijs aan (jonge) kinderen. , wij hebben een warme overdracht over de kinderen die van de peuteropvang komen (structureel 4 keer ingepland) en wij hebben structureel overleg met de peuteropvang en de gemeente (2 keer per jaar). We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met Kids First.*

Op onze school zitten kleuters die op de peuteropvang een VVE indicatie hadden. Deze kinderen bezochten de peuteropvang twee extra dagdelen, in totaal 4 keer.

Er is regelmatig overleg met de peuterspeelzaal. Daardoor zijn wij als school op de hoogte van welke kinderen een VVE indicatie hebben. Ook is dit een vraag op het inschrijfformulier voor nieuwe leerlingen.

Onze school ontvangt geen subsidie van de Gemeente voor voor- en vroegschoolse educatie. Wel ontvangt ons bestuur achterstandsgelden. Deze middelen worden over de Roobolscholen verdeeld. Op onze school is hiervoor een onderwijsassistent aangesteld. Deze ondersteunt de leerkrachten bij de begeleiding van de kwetsbare leerlingen.

Zowel op schoolniveau als in een breed multidisciplinair overleg met de Gemeente Dantumadiel worden zorgleerlingen/ kwetsbare leerlingen in kaart gebracht en besproken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Streefbeeld Schoolplan 2023-2027

1. Op de Botkeskoalle hebben we een rijk en passend aanbod, waaronder digitale geletterdheid, wetenschap en techniek en burgerschap
2. Op de Botkeskoalle is een professionele ontwikkelingsgerichte cultuur; doelgericht ontwikkelen, constructieve feedback, gedeelde verantwoordelijkheid, effectief organisatieschema
3. Op de Botkeskoalle bieden we geïntegreerd onderwijs (taal/begrijpend lezen/zaakvakken) binnen thematisch betekenisvol onderwijs
3. Op de Botkeskoalle gebruiken we een vorm van rapporteren, passend bij de visie en uitgangspunten
4. Op de Botkeskoalle hebben we een effectief en plezierig leer- en leefklimaat en hebben de leerlingen een stem; Gouden en zilveren weken, leerlingenraad, ontwikkelgesprekken, leergesprekken, groepsvergaderingen
5. Op de Botkeskoalle hebben we een rijke schooldag; een naschools aanbod voor brede ontwikkeling van kinderen

Schooljaarplan 2023-2024

Pedagogisch leerklimaat:

- We hebben een programma voor de Gouden Weken gemaakt en uitgevoerd (1e 6 weken) voor een optimaal leerklimaat en gezonde groepsdynamiek;
- We organiseren groepsvergaderingen (wat gaat goed en wat kan beter);
- We organiseren verschillende gesprekken met leerlingen, ieder gesprek met specifiek doel; start-, ontwikkel-, leer-, talentgesprek

Professionele cultuur:

- We stellen een leerlingenraad in;
- We zetten in op geven en ontvangen van feedback en collegiale consultatie (met en van elkaar leren)

Geïntegreerd onderwijs:

- We bieden taal geïntegreerd aan volgens beredeneerd aanbod binnen de zaakvakken

Passend rapporteren:

- We hebben een visie op rapporteren beschreven en een stappenplan voor het invoeren van een nieuwe manier van rapporteren

Passend en rijk aanbod:

- We zetten met behulp van de subsidie Verbeteren van basisvaardigheden in op versterken van de basisvaardigheden
- We hebben een leerlijn digitale geletterdheid en burgerschap beschreven (doelen, aanbod, monitoring)
- We werken themagericht met Blink geïntegreerd in de bovenbouw en organiseren 2x een schoolbreed thema

Rijke schooldag

- We oriënteren ons met andere partijen op mogelijkheden mbt organiseren Rijke schooldag

Scholing

- * Een gedeelte van het team gaat zich laten scholen in het pedagogisch handelen vanuit zienswijze Marcel van Herpen.
- * Een gedeelte van het team gaat zich laten scholen op formatief evalueren (ontwikkelings- en procesgericht onderwijs, met meer eigenaarschap bij leerlingen)

Hoe bereiken we deze doelen?

De streefbeelden zijn nader uitgewerkt in het Schoolplan 2023-2027.

De doelen voor 2023-2024 zijn nader uitgewerkt in het Schooljaarplan. Wie is verantwoordelijk, wat is het stappenplan en hoe wordt het geborgd.

Het team maakt gebruik van bordsessies. Aan de hand van PDCA-cyclus wordt er per blok (ongeveer van vakantie naar vakantie) een ontwikkelpunt centraal gezet. Er worden doelen gesteld, acties uitgezet en door middel van collegiale consultatie leert men met en van elkaar. Op een margemiddag vindt de evaluatie van het vorige blok en de start van het volgende blok plaats.

We hebben een aantal teamstudiedagen waarop onderwijsresultaten en -proces geëvalueerd en voortgang van de ontwikkelpunten aan de orde gesteld gaan worden.

Daarnaast zijn er maandelijks bouwvergaderingen onder leiding van de bouwcoördinatoren. Ook daarin staan een aantal ontwikkelpunten centraal (Blink geïntegreerd en taal integreren in zaakvakken).

Tweemaal per jaar vindt er een evaluatie van het Schooljaarplan plaats.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend onderwijs

Alle leerlingen verdienen goed onderwijs dat aansluit bij de mogelijkheden en kwaliteiten van de leerling. Dit heet Passend Onderwijs. Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden hebben scholen zorgplicht. Zorgplicht betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die extra ondersteuning nodig heeft en bij hen is ingeschreven of zich aanmeldt een passend onderwijsaanbod krijgt. De school moet zorgvuldig onderzoeken of ze kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van de leerling. Als de school dit niet kan bieden, moet de school na overleg met de ouders zorgen voor een passende onderwijsplek op een andere school.

Hoe werkt passend onderwijs?

Iedere school stelt binnen Passend Onderwijs een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op. In dit profiel beschrijft de school de basisondersteuning, de beschikbare deskundigheid, de ondersteuningsvoorzieningen en de partners waarmee samengewerkt wordt. Om ervoor te zorgen dat alle leerlingen op een passende onderwijsplek komen, hebben de scholen samenwerkingsverbanden gevormd met daarin reguliere scholen en scholen voor speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs. ROOBOL werkt samen met samenwerkingsverband Friesland. Daarnaast biedt ROOBOL op twee locaties voltijd hoogbegaafdheidsonderwijs aan. Op de Burgerschool in Dokkum en op 't Skriuwboerd in Surhuisterveen.

Het ondersteuningsprofiel is te vinden op de website van de school. (onderaan de site -> ons onderwijs - > leerlingenzorg) Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat op de site van samenwerkingsverband Friesland <http://www.passendonderwijsinfryslan.nl>

Schoolweging en spreiding

Ons schoolweging is voor de laatste 3 jaren 33,74 op een schaal van 20 tot 40. Het landelijk gemiddelde is 30. De schoolweging zegt iets over de leerlingpopulatie van onze school in relatie tot de leeropbrengsten. Onze schoolweging betekent dat we een hoog risico lopen op lage resultaten (het niet behalen van de referentieniveaus).

Het spreidingsgetal is 5,4. Dat betekent dat onze leerlingpopulatie een relatief gelijk samengestelde (homogene) groep is. Tezamen betekent dit dat het grootste deel van onze leerlingen een hoog risico op lage resultaten heeft. Het behalen van de referentieniveaus vraagt veel inspanning van leerlingen en leerkrachten. Evaluatie van de resultaten van de afgelopen 3 schooljaren laat zien dat we op alle gebieden de referentieniveaus wel hebben behaald. Gezien onze leerlingpopulatie is dit een groot

compliment voor de leerlingen, hun ouders/begeleiders thuis en de leerkrachten.

We hebben in verhouding een grote groep leerlingen met kernmerken van ASS of die hiervoor geïndiceerd zijn. We hebben ervaring met kinderen met het Syndroom van Down. Momenteel hebben we geen leerlingen met het Syndroom van Down op onze school. We hebben dyslectische leerlingen aan wie we zorg op maat bieden. Daarnaast hebben we een aantal 'beelddenkers' op onze school. We hebben twee specialisten 'in huis' om deze leerlingen te leren leren en te begeleiden.

We bekijken per groep of de aangemelde leerling (zowel kleuters als zij-instromers) met een zorgprofiel binnen de groep de zorg kan krijgen die het nodig heeft. Dit hangt o.a. af van de groepssamenstelling, de ervaring van de leerkracht en de aanwezigheid van een onderwijsassistent.

Gebiedsteams/ Centrum voor Jeugd en gezin

Soms is onderwijsondersteuning niet genoeg en heeft het kind of gezin een zorgvraag. De gemeenten hebben hier een verantwoordelijkheid in en hebben gebiedsteams/centra voor Jeugd en gezin ingesteld. De gebiedsteams/CJG in Noordoost Friesland bieden hulp op het gebied van zorg en welzijn. Het is belangrijk om goed samen te werken met het gebiedsteam en de ouders. Onderwijs en zorg kunnen zo beter op elkaar worden afgestemd.

Procedure schorsing en verwijdering Schorsing

Soms is er sprake van ernstig storend of agressief gedrag van een leerling. We hanteren dan het protocol "Omgaan met elkaar op de Botkeskoalle". In dit protocol worden een aantal stappen beschreven die kunnen leiden tot schorsing en/of verwijdering.

Ook ouders of verzorgers van leerlingen kunnen zich bedreigend of agressief gedragen. Als daardoor de veiligheid van de leerlingen, van het personeel en/of de ongestoorde voortgang van het onderwijs in gevaar dreigt te komen, kan de directeur van de school het College van Bestuur inschakelen, om een leerling te schorsen (zie: www.roobol.frl Ouders- protocol 'schorsing en verwijdering').

Verwijdering

Bij regelmatig en voortdurend wangedrag van leerlingen of ouders/verzorgers, of als definitief is gebleken dat de school niet langer in staat is, om het onderwijs of de zorg te bieden die de leerling nodig heeft, kan het College van Bestuur van ROOBOL namens het bevoegd gezag besluiten om tot verwijdering van de leerling over te gaan. (zie: www.roobol.frl Ouders-protocol 'schorsing en verwijdering')

Leerplicht/verzuim/verlof

Alle kinderen in Nederland moeten naar school; er is sprake van leerplicht vanaf vijf jaar. Onderwijs is onmisbaar voor een goede voorbereiding voor een plek in de maatschappij. Vanaf het begin van de basisschool moeten kinderen leren om naar school te gaan. Het is gebruikelijk dat een kind naar de basisschool gaat zodra het vier jaar wordt (zie: www.roobol.frl). Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het naar school laten gaan van hun kin(eren). Regelmatig verzuim zien we als een zorgwekkend signaal m.b.t een optimale ontwikkeling van het kind. Bij het constateren van regelmatig verzuim gaan we in gesprek met de ouders/verzorgers.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In de komende jaren zetten we extra in op pedagogisch klimaat en gesprekken met leerlingen (eigenaarschap). We verwachten daarmee beter te kunnen aansluiten bij de (specifieke) onderwijsbehoeften van alle leerlingen. We werken dan preventief op het ontstaan van belemmeringen op het gebied van gedrag.

Tevens willen we inzetten op meer passend aanbod voor handvaardig talentvolle leerlingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Gedragsspecialist

- Experts talentgesprekken

Preventie advies team beschikt over een orthopedagoog die op oproepbasis beschikbaar is.

Logopedist is vanuit de GGD structureel en nauw betrokken bij de school.

Op het gebied van de basisvaardigheden bieden we cognitief talentvolle leerlingen meer verdieping en begeleiding, zodat we goed aansluiten bij hun specifieke onderwijsbehoeften.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

We hebben 2 gedragsspecialisten in ons team.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Er zijn 2 gedragsspecialisten in ons team.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Leerlingen uit groep 1/2 worden motorisch gescreend. Van daaruit worden indien nodig, in samenspraak met ouders acties uitgezet.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Geen specialist aanwezig.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Vreedzame School. Dit is een programma ter voorkoming van pesten. We werken hiermee preventief in plaats van curatief.

We hebben een protocol op school dat heet: Omgaan met elkaar op de Botkeskoalle. (zie bijlage) Zodra we leerlingen met gedragsproblemen signaleren treedt dit protocol in werking. Dit wordt dan direct met de ouders gecommuniceerd.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Parnassys/WMK.

De veiligheidsbeleving is een vast bespreekpunt tijdens de gesprekken tussen (leerlingen), ouders en leerkrachten. Jaarlijks monitoren we de sociale en fysieke veiligheid via een vragenlijst bij de bovenbouwleerlingen. De uitkomsten worden geanalyseerd en vertaald in actie- en/of verbeterpunten.

Zie bijlage; PO monitoring

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Zwiers	j.zwiers@roobol.frl
vertrouwenspersoon	Zwiers	j.zwiers@roobol.frl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders worden meegenomen in het leer- en ontwikkelproces van hun kind. Samen bespreken we het welzijn en de ontwikkeling en wat het kind nodig heeft van de leerkracht en van thuis. Voor ons is het net zo belangrijk om op de hoogte gehouden te worden over belangrijke gebeurtenissen thuis. Uw kind kan bijv. behoorlijk van slag zijn door de dood van een huisdier, ziekte of scheiding.

We hebben ouderbetrokkenheid hoog in het vaandel én nodig! Ouders worden betrokken bij de activiteiten op school. Ze kunnen zitting nemen in diverse werkgroepen en organen. Ook kunnen ouders praktisch veel voor school betekenen; in de schoolbieb, bij de talentcircuits, bij projecten als Bouwen aan Ambitie, als rijders naar activiteiten enz. Met hulp van ouders kunnen we zorgen voor een breder aanbod aan (leer)activiteiten en excursies.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Interne communicatie

- de schoolapp Social Schools
- informatieavond bij start van het schooljaar
- de kalender (praktische bijlage van de schoolgids)
- spreekuur/gesprekken
- ouderavonden (zakelijke ouderavond en informatieve ouderavonden)
- huisbezoek door de leerkracht van groep 1 voor vierde verjaardag
- oudercontact bij halen en brengen
- sporadisch gaat er nog eens een briefje mee

Externe communicatie

- onze website; www.drjbotkeskoalle.nl (met name voor nieuwe ouders)
- Vensters PO; scholen op de kaart

Interne en externe communicatie

- Facebook (ook intern)
- open dag (extern)

* We organiseren een startgesprek en vier keer per jaar een spreekuur voor ouders. Ouders worden ten minste eenmaal per jaar op het spreekuur verwacht. Tijdens de midden- en eindspreekuren worden de CITO toetsen met de ouders besproken. Naast de vaste spreekuren is het voor ouders altijd mogelijk om een afspraak met de leerkracht te maken of deze even aan te schieten na schooltijd.

Gescheiden ouders

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Dit betreft o.a. de in- en uitschrijving op onze school. School dient na te gaan of dit het geval is. Als één

van beide ouders het niet eens is met de inschrijving dan mag school de inschrijving niet accepteren. Ouders moeten zelf zorgen voor instemming van de andere ouder. Indien dit leidt tot onnodig thuis zitten van de leerling schakelt school de leerplichtambtenaar in. Indien slechts één van beide ouders gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

Wanneer beide ouders het gezag hebben mag school er in beginsel op vertrouwen dat één van beide ouders als contactpersoon fungeert, en deze de andere informeert over de voortgang van het kind. Als er geen contactpersoon bij de school bekend is moet school beide ouders informeren. Indien bij school bekend is dat ouders elkaar niet informeren, dient de school mondelingen en schriftelijke informatie in gelijke mate aan te bieden aan beide ouders. (bijvoorbeeld tijdens het spreekuur/rapportgesprek) School heeft hierin een actieve informatieplicht. School is onpartijdig in evt. conflicten tussen ouders onderling.

Wanneer één ouder het gezag heeft kan de school volstaan met informatievoorziening aan de ene ouder. In het Burgerlijk Wetboek (art.1:377b) is namelijk bepaald dat de ouder met gezag, de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder de voortgang van het kind op school. School mag er in beginsel op vertrouwen dat de ouders elkaar informeren over de voortgang van de leerling. Indien dit niet gebeurt kan de ouder zonder gezag zelf om informatie omtrent de voortgang van zijn of haar kind verzoeken. De school is verplicht deze informatie vervolgens te verstrekken (art.1:377c BW). De informatie hoeft niet te worden verstrekt als deze ook niet aan de met het gezag belaste ouder is verstrekt óf als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie. De school is niet verplicht de ouder zonder gezag uit te nodigen voor het spreekuur/rapportgesprek, maar kan volstaan met het toezenden van het rapport.

Nieuwe partners worden niet geïnformeerd zonder toestemming van de met gezag belaste ouder. Als beide ouders het gezag hebben mag één van beide ouders niet zonder toestemming van de ander de nieuwe partner ('de 'derde partij') meenemen naar een oudergesprek. Ook als beide ouders akkoord zijn met de aanwezigheid van de derde partij mag school dit weigeren.

Wanneer de nieuwe partner gezien moet worden als de verzorger of voogd van het kind heeft deze persoon wel recht op informatie en mag hij/zij dus deelnemen aan ouderavonden. De school hoeft hiervoor geen toestemming te vragen van de andere ouder.

Omgaan met moderne communicatiemiddelen

We leven in een tijd waarin internet en social media kansen bieden voor leerlingen om de wereld te ontdekken. We vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe ze deze media verstandig kunnen gebruiken. Hieraan wordt in lessen aandacht besteed, zodat ook in dit opzicht leerlingen begeleid worden in het nemen van verantwoordelijkheid. Soms is het goed om toch bepaalde afspraken te maken. Daarom hebben we een aantal dingen op papier gezet voor medewerkers en leerlingen, in een social media reglement. Zo zorgen we er samen voor dat internet leuk en leerzaam blijft.

Gebruik van digitaal leermateriaal en tablets

Bij Stichting ROOBOL maken we gebruik van divers digitaal leermateriaal. Zo zijn in onze scholen veel materialen rondom programmeren en robotica te vinden. Ook werken alle scholen met iPads als een middel om leerlingen de wereld en hun talent te laten ontdekken. Soms kan de vraag ontstaan of de aandacht voor dit soort materialen niet ten koste gaat van andere vaardigheden die kinderen ook op school krijgen. Ook is er veel te doen rondom eventuele oogschade bij het gebruik van tablets en computers door kinderen. Onderzoek van het Erasmus MC wijst uit dat de eventuele oogschade veroorzaakt door intensief gebruik van tablets niet méér is dan bij het inspannend lezen van een boek.

Privacy

Stichting ROOBOL vindt de privacy van leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom wordt al geruime tijd gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Naast het laten opstellen van een kloppend beleid betekent dit ook dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen onze scholen aan bewustwording bij onze medewerkers. Het privacybeleid staat centraal gepubliceerd op de website van Stichting ROOBOL. Dit beleid omvat: - Opgave verwerkte gegevens van leerlingen - Privacyreglement voor leerlingen - Sociale media-reglement voor leerlingen. Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris gegevensbescherming aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers. Voor Stichting ROOBOL is dit Femke Schotanus. Heeft u vragen of tips over de manier waarop wij met dit onderwerp omgaan? Dan kunt u een bericht sturen naar privacy@roobol.frl

Bedrijfshulpverlening (BHV) en preventiemedewerker

Elke school heeft meerdere opgeleide en bevoegde bedrijfshulpverleners. ROOBOL biedt jaarlijks een herhalingscursus aan, om de bevoegdheid te garanderen en de kennis op peil te houden. Op school is bekend welke medewerkers de BHV-er zijn. Naast kennis van zaken van EHBO zijn BHV-ers ook getraind om in geval van nood (b.v. brand) snel te handelen. Hiervoor stelt de beheerder van het pand een ontruimingsplan op. Bovenschools zijn vier personen opgeleid tot preventiemedewerker. Dit betreft twee medewerkers van personeelszaken, één directeur en een leerkracht. Deze stellen samen met de directeurs de RI&E op en voeren deze uit. Daarnaast dragen zij zorg voor de arbeidsomstandigheden binnen de scholen en het arbobeleid

Klachtenregeling

Bij ROOBOL kennen we een klachtenregeling en een klokkenluidersregeling. Hieronder kunt u lezen voor welke situatie welke regeling bedoeld is.

Klachtenregeling

We vinden het belangrijk dat leerlingen en ouders tevreden zijn met hun leerkracht, in de klas en op school. Het kan altijd gebeuren dat u als ouder van een leerling ontevreden bent over een beslissing of het gedrag van iemand op school. Het is belangrijk dat dit bespreekbaar is zodat we tot een oplossing kunnen komen.

De stappen zijn:

1. In gesprek met de leerkracht. Is er op school of in de klas van uw kind iets vervelends gebeurd, dan bespreekt u dit met de betreffende leerkracht. Zeggen wat u op uw hart hebt, kan al enorm opluchten. Indien nodig maakt u gezamenlijk afspraken over een oplossing of verbetering(straject).
2. De schooldirecteur als bemiddelaar. Komt u er niet uit met de leerkracht, dan wordt de schooldirecteur bij uw klacht betrokken. Deze treedt op als bemiddelaar tussen u en de leerkracht.
3. Schoolbrede klachten: Is er een schoolbrede klacht, dan kunt u zich direct wenden tot de schooldirecteur. Komt u er ook met de schooldirecteur niet uit, dan kunt u zich wenden tot het bevoegd gezag van ROOBOL.
4. Vertrouwenspersoon ROOBOL: Een klacht bespreken met een vertrouwenspersoon van ROOBOL is

ook mogelijk. Deze biedt een luisterend oor en kan helpen de goede weg te vinden voor uw klacht. Om de klager zo nodig te kunnen bijstaan heeft ROOBOL een externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon mevrouw Adriaentsje Tadema kunt u bereiken via: GGD Fryslân Harlingertrekweg 58 Postbus 612 8901 BK Leeuwarden telefoon: 088-2299887

5. Externe procedure: Is het onverhoopt niet gelukt de klacht op te lossen binnen ROOBOL, dan kunt u een klacht indienen bij de externe klachtencommissie. ROOBOL is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC) van Stichting Onderwijsgeschillen www.onderwijsgeschillen.nl Landelijke Klachtencommissie (LKC) Postbus 85191 3508 AD UTRECHT, Telefoon: 030-2809590 E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling

Voor de klachtenregeling verwijs ik u tevens naar de website van Roobol; [Link naar website Stichting Roobol](#)

De klokkenluidersregeling

De klokkenluidersregeling is bedoeld voor het kunnen melden van een vermoeden van een misstand. Een vermoeden van een misstand is een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot de organisatie waar u werkt en waarbij een maatschappelijk belang in het geding is, als gevolg van:

- een (dreigend) strafbaar feit;
- een (dreigende) schending van regels;
- een (dreigend) gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
- een (dreiging van) bewust onjuist informeren van publieke organen;
- een (dreigende) verspilling van overheidsmiddelen;
- een (dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten;
- enig ander feit, gevaar of dreiging dat op redelijke gronden aanleiding geeft tot een vermoeden van een misstand als bedoeld in de eerste volzin van dit lid.

Tenzij sprake is van uitzonderingsgevallen (bijvoorbeeld acuut gevaar) meldt u een vermoeden van een misstand intern:

^bij het bevoegd gezag: Willem Wouda;

^bij de Raad van Toezicht als het vermoeden van de misstand het bevoegd gezag betreft: Ojanne Chang;

^bij de vertrouwenspersoon integriteit: Adriaentsje Tadema.

Wilt u de misstand extern melden dan kan dit bij: commissie Integriteitsvraagstukken: secretaris@civ-fryslan.nl.

Voor de Klokkenluidersregeling verwijs ik u naar de website van Stichting Roobol; [Link naar website Stichting Roobol](#)

WA-verzekering

Roobol heeft ten behoeve van medewerkers een WA-verzekering afgesloten. Per situatie zal beoordeeld moeten worden of de schade vergoed wordt. De verzekeringsmaatschappij zal deze beoordeling op zich nemen. Indien een leerling schade veroorzaakt aan spullen van een andere leerling dan kunnen ouders/verzorgers dit onderling regelen en dit verhalen op hun eigen WA-verzekering. De school is hiervoor niet aansprakelijk.

Ongevallenverzekering

ROOBOL heeft een ongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen, medewerkers en vrijwilligers, die in opdracht van de school activiteiten verrichten. Deze verzekering dekt de kosten die gemaakt worden bij ongevallen op de school, die niet door de basis ziektekostenverzekering en/of aanvullende verzekering worden vergoed. Hierbij geldt dat per situatie door de verzekering wordt beoordeeld of er vergoed wordt.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Talentencircuit
- Begeleiding bij activiteiten zoals excursies, schoolschaatsen enz.
- Helpen bij vervoer van leerlingen naar excursies enz.
- Bouwen aan ambitie; wat hebben ouders te bieden? Denk aan bezoek aan papa die huisarts is, het bouwbedrijf waar moeder secretaresse is enz.
- Ondersteuning bij het eten in groep 1
- Extra schoonmaak toiletten tussen de middag
- Schoolbieb (boeken ruilen)
- Luizencontrole
- Schoolreisjes
- Helpen bij (leer)activiteiten zoals bijvoorbeeld (voor)lezen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- feestelijke ouderavond
- schoolfeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De school vraagt een bijdrage voor de schoolreisjes (groep 1 t/m 7) en het kamp (groep 8).

Is het voor ouders financieel moeilijk om te betalen, dan kunnen zij een aanvraag doen bij Stichting Leergeld.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De school is verplicht dit te melden in de schoolgids.

Soms wordt aan leerlingen gevraagd materiaal mee te nemen voor een knutselopdracht of een kleine financiële bijdrage voor een attentie bij een jubileum, verjaardag of afscheid.

Sponsoring Bij sponsoring gaat het om het verstrekken van geld, goederen of diensten door een sponsor aan het bevoegd gezag, directeur, onderwijzend personeel of leerlingen. Leerlingen en/of ouders/verzorgers kunnen hiermee in schoolverband worden geconfronteerd. Het is mogelijk dat de sponsor een tegenprestatie verlangt. ROOBOL heeft zich aangesloten bij het landelijk convenant van de onderwijspartners (o.a. Ministerie, VOO en PO-raad) op het gebied van sponsoring. Hierin staat onder meer dat sponsoring: Verenigbaar dient te zijn met de pedagogische en didactische taak en doelstelling van de school en in overeenstemming is met goede smaak en goed fatsoen; Geen gevaar moet opleveren aangaande objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid; Niet van invloed is op de onderwijsinhoud of de continuïteit van het onderwijs.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders melden hun kind voor schooltijd ziek via de app Social Schools. Op de pagina van hun kind kunnen ze absentie doorgeven. Daarbij hebben ze diverse keuzemogelijkheden m.b.t. de reden van absentie. Zowel de leerkracht als de schoolleider ontvangen van de ziekmelding een mail. Ook kunnen ouders/broertje/zusje mondeling hun kind voor schooltijd ziek melden bij de leerkracht. De leerkracht noteert de absentie in Parnassys, ons leerlingadministratiesysteem.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen via de leerlingpagina van hun kind(eren) in de app Social Schools. Daarvoor klikken ze op 'administratie' en dan 'verlof aanvragen'. De aanvraag is zo ingericht dat er alleen verlof aangevraagd kan worden binnen de wettelijke kaders. De aanvraag wordt beoordeeld door de directeur. Na akkoord worden de ouders en de leerkracht daarvan via de mail op de hoogte gesteld. Bij vragen rondom verlof in overleg met de leerplichtambtenaar van de gemeente.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelating gebeurt pas nadat er een kennismakingsgesprek met de ouders heeft plaats gevonden waarbij wederzijdse verwachtingen zijn besproken. Ouders geven alle relevante informatie door aan school. Nieuwe kleuters die de peuteropvang hebben bezocht worden met 3.8 jaar besproken in een overleg tussen de peuteropvang en de kleuterleerkracht.

Bij zij-instroom wordt altijd contact opgenomen met de toeleverende school.

In beide gevallen, de zij-instroom en nieuwe kleuters bepaalt het zorgteam van de school of de school passend onderwijs kan bieden. Als dit het geval is wordt de aangemelde leerling definitief ingeschreven. In geval van twijfel kan de school besluiten tot een proefperiode van 8 weken. Na deze 8 weken wordt de leerling definitief aangemeld of wordt er passend onderwijs voor het kind gezocht. Alles gaat in overleg met de ouders.

4.5 Aanmelding nieuwe leerlingen

In de bijlage vindt u het aanmeldingsformulier voor nieuwe leerlingen. Inschrijving vindt plaats na een positief advies vanuit het zorgteam (interne begeleider en directeur) van de school n.a.v. een intakegesprek.

Kleuters: u ontvangt het inschrijfformulier tijdens het huisbezoek van de leerkracht.

zij-instroom: u ontvangt het inschrijfformulier na een positief intakegesprek met de directeur en de intern begeleider.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden gemeten aan de hand van CITO LOVS Midden- en Eindtoetsen (Leerling in Beeld), geanalyseerd door de leerkracht, en besproken met de intern begeleider tijdens de groepsbespreking. Daarna worden de resultaten besproken in de werkgroep Kwaliteit en beleid (directie, ib-er, boven- en onderbouwcoördinator) aangevuld met de reken- en taalcoördinator. En volgt een terugkoppeling naar het team met evt. acties op de diverse niveaus.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

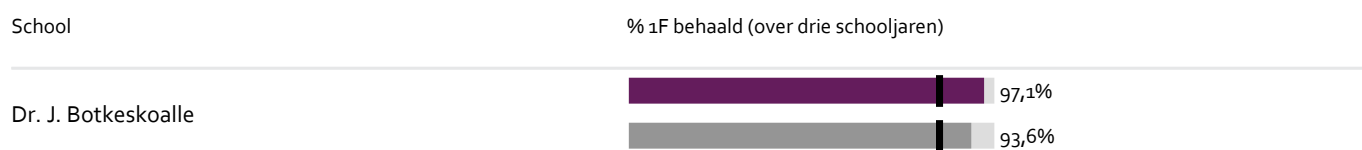
Als gevolg van de coronacrisis is de centrale eindtoets in schooljaar 2019-2020 niet afgenomen. Verwijzing heeft plaatsgevonden op basis van het Friese Plaatsingswijzer en het advies van de school, in het bijzonder de leerkracht en het zorgteam.

Vanaf schooljaar 2020-2021 maken de schoolverlatende leerlingen de eindtoets Route 8.

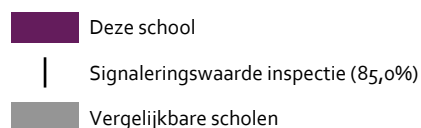
Het gemiddelde over de afgelopen 3 jaren laat een prima score zien.

De Botkeskoalle scoort beter vergeleken met vergelijkbare scholen (dezelfde schoolweging) en ruim boven de inspectienorm. Hoge verwachtingen, onderwijs aansluitend bij de onderwijsbehoeften en goede lessen zorgen voor dit resultaat.

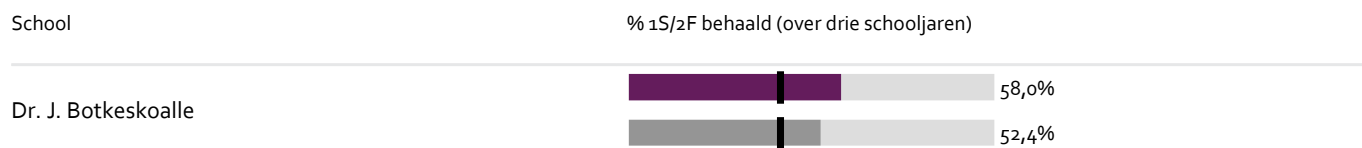
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



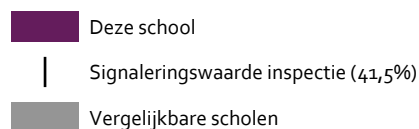
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij vinden we dat we met de uitslag van de centrale eindtoets (Route 8), het advies van de leerkracht, de Drempeltest en de Fries Plaatsingswijzer de cirkel rond hebben om tot het meest optimale advies voor het vervolgonderwijs voor het kind kunnen komen. Om deze reden hebben we gekozen voor de digitale adaptieve eindtoets Route 8. Dit past in de visie van onze school. Sinds dit jaar mogen leerlingen met een IQ onder 75 uitgesloten worden van deelname aan de toets. Achteraf deze leerlingen uit de uitslag verwijderen is niet meer toegestaan

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs in 2021-2022

VMBO BB: 1 leerling

VMBO B MET LWO: 2 leerlingen

VMBO BB/KB: 1 leerling

VMBO KB: 1 leerling

VMBO KB-TL: 1 leerling

VMBO TL: 7 leerlingen

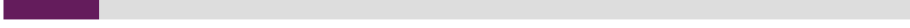
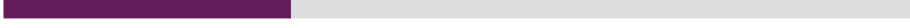
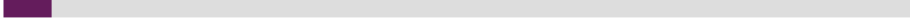
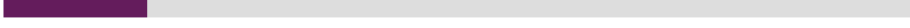
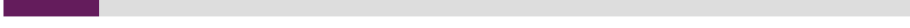
VMBO TL/HAVO: 1 leerling

HAVO: 3 leerlingen

HAVO/VWO: 2 leerlingen

Totaal 19 leerlingen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		15,8%
vmbo-b / vmbo-k		5,3%
vmbo-k		5,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t		10,5%
vmbo-(g)t		31,6%
vmbo-(g)t / havo		5,3%
havo		15,8%
havo / vwo		10,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Zelfstandigheid

Eigen verantwoordelijkheid

Wij zijn een Vreedzame School. We willen met dit programma kinderen verantwoordelijk maken voor hun gedrag. Samen, democratisch, worden regels en afspraken gemaakt. Leerlingen spreken elkaar aan op een correcte wijze. Door middel van mediatie leren de kinderen conflicten op te lossen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We toetsen sociale opbrengsten met de toetsinstrumenten van Vensters PO.

Een keer per twee jaar is er een leerkracht-en leerlingtevredenheidsonderzoek. Een keer per vier jaar is er een oudertevredenheidsonderzoek. We gebruiken hiervoor de onderzoeken van Vensters.

6 Schooltijden en opvang

De voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door een externe partij, Kids First. Zij zijn gehuisvest in het gebouw naast de school.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:20 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	08:20 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Woensdag	08:20 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Donderdag	08:20 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	08:20 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: inloop is vanaf 8.20 uur

Dinsdag: inloop is vanaf 8.20 uur

Woensdag: inloop is vanaf 8.20 uur

Donderdag: inloop is vanaf 8.20 uur

Vrijdag: inloop is vanaf 8.20 uur, groep 1 en 2 vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids First](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kids First](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kids First:

Telefoon 088-0350400; mail info@kidsfirst.nl

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag en Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	18 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Dit is het vakantie rooster voor zowel leerlingen als personeelsleden.

Gedurende het schooljaar zijn er ook nog margedagen. Dit zijn vrije dagen voor de leerlingen, maar niet voor de personeelsleden. Het team gebruikt deze dagen voor scholing, evaluatie en planning.

Deze (mid)dagen staan vermeld op de kalender. Ieder gezin krijgt een kalender met allemaal praktische informatie vóór de start van het nieuwe schooljaar.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
spreekuur 1	...	vanaf 14.30 uur
spreekuur 2	...	vanaf 14.30 uur
spreekuur 3; op uitnodiging lk	...	vanaf 14.30 uur
spreekuur 4	..	vanaf 14.30 uur

De school is veelal dagelijks van 8.00 -16.30 uur telefonisch bereikbaar. Het kan zijn dat onder schooltijd alle personeelsleden actief bezig zijn met leerlingen. Mocht de telefoon dan niet worden opgenomen, probeert u het dan na schooltijd nogmaals.

Het mailadres van de school is drijbotkeskoalle@roobol.frl.

De mailadressen van de leerkrachten vindt u in de kalender van school.

Rapporten:

