

Schoolgids 2023-2024

Inclusief Schoolplan 2023-2026

Orion College
Drostenburg



Voortgezet speciaal onderwijs voor leerlingen met een langdurige ziekte, lichamelijke beperking en/of een internaliserend gedragsprobleem in de leeftijd van 12 t/m 20 jaar. Type onderwijs: zeer moeilijk lerend, praktijkonderwijs, vmbo en havo.



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Woord vooraf	6
1. Inleiding	7
1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion	7
1.2 Schoolstandaard Orion College Drostenburg	8
2. Voor wie en waartoe?	12
2.1 Stichting Orion	13
2.1.1 Gegevens Stichting Orion	13
2.1.2 Onderdelen Orion	13
2.1.3 Organisatiestructuur	15
2.1.4 Orion: Waartoe	15
2.2 Orion College Drostenburg	18
2.2.1 Schoolgegevens	18
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?	18
2.2.3 Orion College Drostenburg: Waartoe?	20
3. Inrichting van het onderwijs	22
3.1 Basisvaardigheden (OP0)	22
3.2 Aanbod (OP1)	23
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	46
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	46
3.3.2 Toetsen	46
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)	47
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning	47
3.3.5 Basisaanbod (20WW)	48
3.3.5.1 Overzicht ondersteuningsaanbod, behorende bij het basisaanbod (20WW)	51
3.3.5.2 Overzicht ondersteuningsaanbod, behorende bij het basisaanbod (20WV00)	54
3.3.6 Extra ondersteuningsaanbod	57
3.3.6.1 Ondersteuningsklas	57
3.3.7.2 LINK	58
3.3.6.3 ZorgOnderwijs groep	59
3.3.7 Intensief aanbod	59
3.3.8 Samenwerking ketenpartners	60
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning	62
3.3.10 Samenwerking ouders	64

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)	65
3.5 Onderwijstijd (OP4)	66
3.5.1 Schooltijden	66
3.5.2 Invulling onderwijstijd	66
3.5.3 Vakanties en vrije dagen 2023-2024	67
3.6 Praktijkvorming en stage (OP5)	67
3.7 Afsluiting (OP6)	68
4. Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat	69
4.1 Veiligheid (VS1)	69
4.1.1 Sociale veiligheid	69
4.1.2 Fysieke veiligheid	70
4.1.3 Arbobeleid	70
4.1.4 Schorsing en verwijdering	70
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	71
4.1.6 Aandachtsfunctionaris	71
4.2 Schoolklimaat (VS2)	71
4.2.1 Traumasensitief onderwijs	71
4.2.2 Inrichting schoolgebouw	72
4.2.3 School- en klassenregels	72
5. Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	74
5.1 Kwaliteitsbeleid	74
5.1.1 Kwaliteit wordt integraal benaderd	74
5.1.2 Er is een heldere organisatie van kwaliteit	74
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit	75
5.1.4 Centraal waar mogelijk, decentraal waar nodig	76
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	76
5.3 Personeelsbeleid	81
5.3.1 Doel personeelsbeleid	81
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid	81
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid	82
5.4 Financieel beleid	82
5.4.1 Doel financieel beleid	82
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid	82
5.4.3 Organisatie financieel beleid	83
5.4.4 Sponsoring	83
5.5 Orion College Drostenburg: Visie, ambitie en doelen (SKA1)	83
5.6 Orion College Drostenburg: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	84
5.6.1 Kwaliteitskalender	84

5.6.2 Orion College Drostenburg ontwikkelt	86
5.7 Orion College Drostenburg: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	87
5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Drostenburg	88
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion	88
5.7.3 Leerlingenraad Orion College Drostenburg	88
5.7.4 Beleid bestendinging	88
5.7.5 Transferbegeleiding	88
6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling	89
6.1 Onderwijsresultaten	89
6.1.1 Schoolanalyse	89
6.1.2 Percentage ongewijzigde OPP's en bestendinging	92
6.1.3 Uitstroombestemmingen + bestendinging afgelopen drie schooljaren	94
6.2 Kwaliteitsmetingen	97
6.2.1 Intern kwaliteitsonderzoek	97
6.2.2 Inspectieonderzoek	98
6.2.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, stakeholders)	98
6.2.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel	98
6.3 Verslag sociale veiligheid	99
6.3.1 Klimaatschaal / monitor sociale veiligheid	99
6.3.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid	100
6.3.3 Klachten	101
6.3.4 Incidenten	101
6.3.5 Schorsingen en verwijderingen	101
6.3.6 Inzet SJSO	102
6.3.7 Meldcode	102
6.4 Schoolontwikkeling	102
6.4.1 Evaluatie beleidsdoelen 2022-2023	102
6.4.2 Ambities schoolplan 2023-2026	115
6.4.3 Overzicht beleidsdoelen 2023-2024	117
7. Rechten en plichten van ouders en leerlingen	119
7.1 De klachtenregeling	119
7.2 Aanspreekpunt bij pesten – coördinator sociale veiligheid	121
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage	121
7.4 Leerlingenvervoer	121
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	122
7.6 Ziekmelding	123
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	123
7.8 Verzekering	123

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy	124
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders	127
7.11 Aandachtsfunctionaris	127
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders	128
8. Praktische zaken	129
8.1 Overzicht personeel	129
8.2 Vakanties, vrije dagen en belangrijke datums 2023-2024	132
8.3 Schoolreizen	134
8.4 Gym	134
8.5 Eten en drinken	134
8.6 Medicatie	134
8.7 Kunst en cultuuractiviteiten	134
8.8 Huiswerk	134
8.9 Schoolboeken	134
8.10 Kuisjes	135
8.11 Ziektevervanging	135
8.12 Foto- en video-opnamen	135
9. Bijlagen	136
9.1 Toelichtings-en akkoordformulier gebruik foto's en video's	136
9.2 Vaststellingsformulier schoolgids	137
9.3 Vaststellingsformulier schoolplan	138

Woord vooraf

Dit is de schoolgids 2023-2024 van Orion College Drostenburg. Deze schoolgids bevat ook alle onderdelen voor ons schoolplan 2023-2026. Dit document is bedoeld om u zo goed mogelijk te informeren over allerlei zaken die met de school te maken hebben. Het is een uitgebreid en volledig naslagwerk, waarin u middels de inhoudsopgave snel alle benodigde informatie terug kunt vinden.

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. Deze zijn gebaseerd op onze behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar, de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025 en specifieke ambities van onze school opgesteld voor de periode 2023-2026.

Van deze 'online schoolgids' is een print opvraagbaar bij de schooldirectie. Daarnaast wordt jaarlijks aan alle ouders een minigids met de meest relevante en praktische informatie verstrekt.

Misschien dat deze schoolgids uw eerste kennismaking met de school wordt, misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolgids u de informatie zal geven die u nodig heeft. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet en neem contact op met school.

Deze gids (schoolgids 2023-2024 en schoolplan 2023-2026) is voorgelegd aan- en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

1. Inleiding

In dit hoofdstuk doen wij een beschrijving van de manier waarop er binnen Orion, en dus op Orion College Drostenburg, gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goede onderwijskwaliteit voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolgids (inclusief schoolplan) is vormgegeven aan de hand van deze werkwijze. Tevens doen we een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

Bij stichting Orion zetten we actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Om dat te kunnen doen hanteren we de volgende denk- en werkwijze op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

- **Voor wie doe je het?** Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- **Wartoe doe je het? Wat is een succesvolle uitstroom?** Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- **Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs?** Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners, gebouw etc.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren maakt Orion gebruik van een eigen ontwikkelde 'formule', waarmee de integraliteit van alle kwaliteitsgebieden in beeld gebracht wordt. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (v)so (2021).



Toelichting op de 'formule'

Maximale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). Goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie), een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) dienen daar ondersteunend aan te zijn.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang zullen moeten worden aangepakt en dat de verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

1.2 Schoolstandaard Orion College Drostenburg

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van haar onderwijs, hiertoe heeft de school een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald, en voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het OPP. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema voor zijn uitstroomniveau zit. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling te behalen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal- maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen samen naar welke uitstroom we met de leerling toewerken. Wij onderscheiden verschillende uitstroomniveaus, namelijk: HBO, MBO 1-2-3-4, Vrij bedrijf, Beschutte arbeid en Dagbesteding.

Om het onderwijs op deze niveaus te realiseren is Orion College Drostenburg is opgedeeld in de volgende vijf afdelingen:

1. zml-mb (leerjaren 1 t/m 6)
2. de praktijkafdeling (leerjaren 1 t/m 5)
3. de onderbouw vmbo en havo (vmbo leerjaren 1 en 2 vmbo en havo leerjaren 1, 2 en 3)
3. de bovenbouw vmbo bb - kb (leerjaren 3 en 4)
4. de bovenbouw vmbo tl en havo (leerjaren 4 en 5)

Binnen deze afdelingen heeft de school vijf klassen voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften, waarvan één klas de LINK-klas is. Deze klas is bedoeld voor leerlingen bij wie schoolgang niet vanzelfsprekend is. Daarnaast wordt er onderwijs gegeven aan leerlingen die niet fysiek op school aanwezig kunnen zijn. Dit kan zijn in de thuissituatie, ziekenhuis of digitaal.

Leerroute HBO en MBO 1-2-3-4 Schoolstandaard didactisch

In de cognitieve schoolstandaard vmbo en havo is per leerjaar opgenomen welk referentieniveau en welke ontwikkelscore de leerlingen moeten behalen voor een succesvolle overstap naar vervolgonderwijs. In de cognitieve schoolstandaard zijn de opleidingen vmbo-bb/vmbo-kb, vmbo-tl en havo opgenomen. Binnen deze opleidingen worden de methode onafhankelijke JIJ! toetsen afgenomen. Vmbo-bb en vmbo-kb zijn

samengevoegd omdat voor beide opleidingen hetzelfde referentieniveau geldt. De referentieniveaus zijn beschrijvingen van de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op de verschillende overgangsmomenten van het onderwijs. Samengevat zijn dit de referentieniveaus voor de verschillende doelgroepen en onderwijstypen:

- **niveau 1F:** fundamenteel niveau. Dit moeten alle leerlingen in ieder geval aan het einde van het (speciaal) basisonderwijs op 12-jarige leeftijd beheersen. Dit is het uitstroomniveau voor leerlingen die het onderwijs vervolgen op vmbo-bb/bk.
- **niveau 2F:** fundamenteel niveau. Dit niveau moeten de leerlingen aan het einde van het vmbo bb/kb of mbo 1/2/3 bereikt hebben. Dit is het niveau dat iedere Nederlander zou moeten beheersen om maatschappelijk te kunnen functioneren.
- **niveau 3F:** fundamenteel niveau. Dit niveau moeten de leerlingen na afronding van havo of MBO-4 bereikt hebben.

Taalniveau: Het Europees referentiekader (ERK) onderscheidt zes stadia van taalniveaus:

- Niveau A1-A2: de basisgebruiker
- Niveau B1-B2: de onafhankelijke gebruiker
- Niveau C1-C2: de vaardige gebruiker

Leerroute HBO en MBO 1-2-3-4 Schoolstandaard didactisch

Schoolstandaard Nederlands en rekenen							
Opleiding	Afname	1	2	3	4	5	Uitstroombestemming op basis van cognitief niveau
havo	dec mei	81-82 81-85	86-87 86-90	91-92 91-95	96-97 96-100	101-11 0	3F / hbo
vmbo tl	dec mei	71-72 71-75	76-77 76-80	81-82 81-85	86-90	nvt	2F / mbo 3-4
vmbo bb/kb	dec mei	61-62 61-66	67-68 67-72	73-74 73-79	80-85	nvt	2F / mbo 2-3-4

Leerroute HBO en MBO 1-2-3-4 Schoolstandaard didactisch

Schoolstandaard Engels (lezen, luisteren en schrijven)*							
Opleiding	afname	1	2	3	4	5	Uitstroombestemming op basis van cognitief niveau
havo	dec mei	65-67 65-73	74-76 74-82	82-84 82-90	91-94 91-100	101-11 0	B1-B2 / hbo
vmbo tl**	dec mei	50-56 50-63	64-70 64-77	78-84 78-90	91-95	nvt	B1-B2 / mbo 3-4
vmbo bb/kb***	dec mei	40-45 40-50	51-55 51-60	61-65 61-70	71-75	nvt	A2-B1 / mbo 2-3-4

Leerroute HBO en MBO 1-2-3-4 Schoolstandaard sociaal maatschappelijk (leergebied overstijgend)

Voor het aanleren van de leergebiedoverstijgende vaardigheden maakt Orion College Drostenburg gebruik van de leerlijnen sociaal gedrag en leren leren, ook wel de leergebiedoverstijgende vakgebieden genoemd. De leerlijnen sociaal gedrag en leren leren zijn gemaakt voor het speciaal onderwijs door het Pedologisch Instituut.

De leerlijn sociaal gedrag bestaat uit zes domeinen te weten:

- jezelf presenteren;
- een keuze maken;
- opkomen voor jezelf;
- ervaringen delen;
- aardig doen en
- omgaan met ruzie.

De leerlijn leren leren bestaat uit vijf domeinen te weten:

- taakaanpak;
- uitgestelde aandacht;
- zelfstandig (door) werken;
- samenwerken en
- reflectie op werk.

Op Orion College Drostenburg wordt gewerkt met een leergebiedoverstijgende schoolstandaard. In deze standaard is opgenomen welke scores de leerlingen voor de leergebiedoverstijgende vakgebieden: sociaal gedrag en leren leren zouden moeten behalen voor een succesvolle overstap naar één van de uitstroomprofielen dagbesteding, arbeid of vervolgonderwijs.

Leergebiedoverstijgende schoolstandaard							
	13 jr	14 jr	15 jr	16 jr	17 jr	18 jr	Uitstroomprofiel op basis van lgo gebieden
dec mei	niv. 6*(1) niv. 6(2)**	niv. 6 (3) niv. 6 (4)	niv. 7(1) niv. 7(2)	niv. 7 (3) niv. 7 (4)	niv. 8 (1) niv. 8 (2)	niv. 8(3) niv. 8(4)	vervolgonderwijs
dec mei	niv. 4 (1) niv. 4 (2)	niv. 4 (3) niv. 4 (4)	niv. 5(1) niv. 5(2)	niv. 5 (3) niv. 5 (4)	niv. 6 (1) niv. 6 (2)	niv. 6(3) niv. 6(4)	arbeid
dec mei	niv. 2 (1) niv. 2 (2)	niv. 2 (3) niv. 2 (4)	niv. 3(1) niv. 3(2)	niv. 3 (3) niv. 3 (4)	niv. 4 (1) niv. 4 (2)	niv. 4(3) niv. 4(4)	dagbesteding

- De leergebiedoverstijgende schoolstandaard heeft betrekking op leren leren en sociaal gedrag.
- * De leerlijnen leren leren en sociaal gedrag bestaan uit 8 niveaus. In deze schoolstandaard is per leeftijd aangegeven welk niveau (niv.) de leerling moet behalen.
- De leerlijn leren leren bestaat uit vijf domeinen: taakaanpak, uitgestelde aandacht, zelfstandig (door)werken, samenwerken en reflectie op werk.
- De leerlijn sociaal gedrag bestaat uit zes domeinen: jezelf presenteren, een keuze maken, opkomen voor jezelf, ervaringen delen, aardig doen en omgaan met ruzie.
- ** Tussen haakjes () is het minimale aantal te behalen domeinen opgenomen. Ieder half jaar scoren de leerlingen minimaal één domein meer op het niveau zoals aangegeven in de schoolstandaard. Eén domein voor leren leren en één domein voor sociaal gedrag.
- Per schooljaar zijn er twee meetmomenten, namelijk in december en in mei.
- Gedurende het hele jaar is er een aanbod op alle doelen uit de leerlijnen, met de focus op de doelen waarbij de leerlingen het niveau van de standaard nog niet hebben behaald.

Leerroute praktijkafdeling (PrO) Schoolstandaard didactisch

In de cognitieve schoolstandaard van het praktijkonderwijs is opgenomen in welk leerjaar de leerlingen welk functioneringsniveau moeten behalen voor een succesvolle overstap naar MBO Entree, arbeid of beschutte arbeid. Het functioneringsniveau is het vaardigheidsniveau van de leerling op het moment van afname in relatie tot het landelijk gemiddelde niveau. Het functioneringsniveau wordt bepaald op basis van de Cito-normeringen. Aan het einde van de basisschool en de middelbare school moeten leerlingen een bepaald referentieniveau hebben om de overstap naar de vervolgschool succesvol te kunnen maken. Dit zijn de zogenaamde F-doelen (fundamentele niveau). De opdracht voor het praktijkonderwijs om de leerlingen naar 1F te brengen.

Cognitieve schoolstandaard PrO						
	1	2	3	4	5	Uitstroombestemming op basis van didactisch niveau
dec	M7 (1)*	M7 (3)	M7/ M8 (2)	M8 (1)	M8 (3)	>1F Arbeid met certificaten MBO Entree
mei	M7 (2)	M7/ M8 (1)	M7/ M8 (3)	M8 (2)	Examen	
dec	M6 (1)	M6 (3)	M6/ M7 (2)	M7 (1)	M7 (3)	1F Arbeid
mei	M6 (2)	M6/ M7 (1)	M6/ M7 (3)	M7 (2)	Examen	
dec	M5 (1)	M5 (3)	M5/ M6 (2)	M6 (1)	M6 (3)	<1F Beschut werk
mei	M5 (2)	M5/ M6 (1)	M5/ M6 (3)	M6 (2)	Examen	

- In deze standaard zijn drie vakken opgenomen: rekenen, taalverzorging en begrijpend lezen.
 - * Tussenhaakjes () staat het aantal vakken dat op het aangegeven niveau gescoord moet worden.
- Na anderhalf jaar heeft de leerling alle drie de vakken op het niveau behaald zoals opgenomen in de schoolstandaard en wordt dezelfde cyclus herhaald op een niveau hoger.
- Gedurende het hele jaar is er een aanbod op alle vakken, met de focus op de vakken waarbij de leerlingen het niveau van de standaard nog niet hebben behaald.

Leerroutes zml-mb schoolstandaard en verwachte uitstroomprofielen

De zml-mb afdeling van Drostenburg heeft 3 verschillende leerroutes met bijbehorende uitstroomrichting, namelijk: leerroute 2 met uitstroomrichting belevingsgerichte dagbesteding, leerroute 3 met uitstroomrichting activiteits-/(licht) arbeidsmatige dagbesteding en leerroute 4 met uitstroomrichting arbeidsmatige dagbesteding. De schoolstandaard volgt de ontwikkeling op zowel de cognitieve als vakoverstijgende leergebieden.

Bouw	OB						BB						Uitstroomrichting
Leerjaar	1		2		3		4		5		6		
Leerroute 4 Niveau CED leerlijn ZML/VS/O DB	CED 8 25%	CED 8 50%	CED 8 75%	CED 8 100%	CED 9 25%	CED 9 50%	CED 9 75%	CED 9 100%	CED 10 25%	CED 10 50%	CED 10 75%	CED 10 100%	Arbeidsmatige dagbesteding
Leerroute 3 Niveau CED leerlijn ZML/VS/O DB	CED 6 15%	CED 6 33%	CED 6 50%	CED 6 66%	CED 6 80%	CED 6 100%	CED 7 15%	CED 7 33%	CED 7 50%	CED 7 66%	CED 7 80%	CED 7 100%	Activiteits-/(licht) arbeidsmatige dagbesteding
Leerroute 2 Niveau CED leerlijn ZML/VS/O DB	CED 4 10%	CED 4 20%	CED 4 30%	CED 4 40%	CED 4 50%	CED 4 60%	CED 4 70%	CED 4 80%	CED 4 85%	CED 4 90%	CED 4 95%	CED 4 100%	Belevingsgerichte dagbesteding

2. Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school toe gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

Samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, indien uw kind nu ook al op school zit, een deskundige van die school, bekijken wij welke onderwijsbehoeften uw kind heeft en welke ondersteuning onze school kan bieden. Ook wordt dan al gekeken naar de mogelijkheden van eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Wanneer dat nodig is, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en, indien van toepassing, de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind zal zijn.

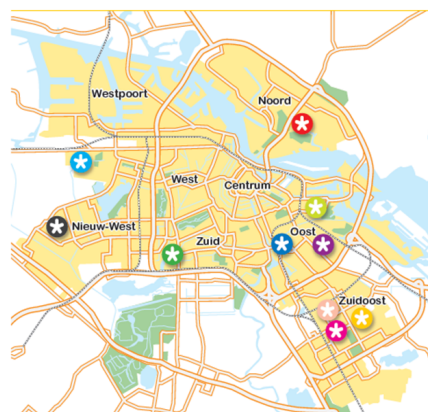
Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u een mail sturen naar aanmeldingen.ocdrostenburg@orion.nl. Er zal spoedig contact met u opgenomen worden. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren.

Tabel 1: Overzicht scholen Stichting Orion

Brin	School	SO/VSO	Cluster	Doelgroep
20XV	Van Koetsveldschool www.koetsveldschool.nl	SO	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	Gerhardschool www.gerhardschool.nl	SO	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	Mr. De Jonghschool www.mrdejongschool.nl	SO	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	Van Detschool www.vandetschool.nl	SO	4	Pedagogisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	Drostenburg www.drostenburg.nl	SO/VSO	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking (so), en voor leerlingen met een meervoudige handicap (so en vso).
21EN	Orion College Noord www.orioncollegenord.nl	VSO	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	Orion College Zuidoost www.orioncollegezuidoost.nl	VSO	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	Orion College Amstel www.orioncollegeamstel.nl	VSO	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	Orion College Amstel - nevenvestiging UTA	VSO	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	Orion College Drostenburg www.orioncollegedrostenburg.nl	VSO	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent voor ons dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook. Onze medewerkers zijn aangesteld op basis van bevoegdheid en bekwaamheid, ongeacht afkomst, leeftijd, godsdienst, en seksuele geaardheid.

Scholen

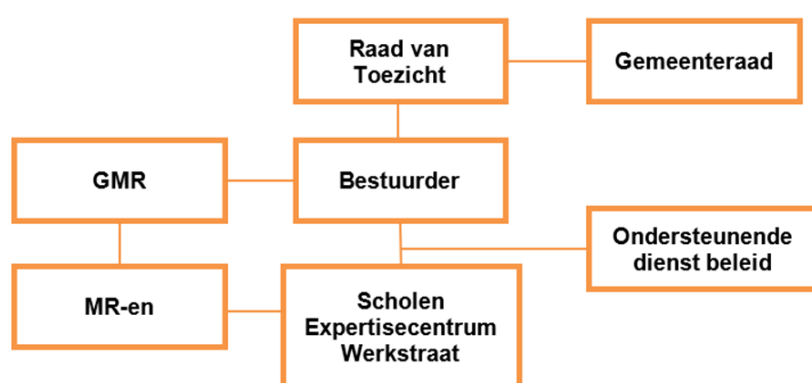


Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
20WU	Orion College Zuidoost	Blijmderdreef 1289-2	1103 TV	Huur
20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 5B	1102 AM	Eigendom
20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61	1095 JL	Eigendom
20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
20YN	Van Detschool	Ijsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur
21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom

Naast de negen scholen heeft Orion vanuit haar bestuurlijke ambitie en opdracht ook nog twee organisatieonderdelen die hun bijdrage leveren aan passend onderwijs:

- De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart, en met de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. Ook worden de leerlingen gecoacht in hun baan.
- Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op kind-, leerkracht- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Alle kinderen hebben goed onderwijs nodig en hebben daar ook recht op. Goed onderwijs dat ze de beste kansen biedt op brede ontwikkeling en duurzame maatschappelijke participatie. Regulier waar het kan, gespecialiseerd waar nodig.

Goed en kansrijk onderwijs voor ieder kind

Ieder kind heeft het nodig om te leren en zich te ontwikkelen binnen een schoolsetting die bij ze past. Daarom heeft het kind recht op goed en excellent onderwijs voor de best passende kansen in de maatschappij.

Onze leerlingen en hun ouders komen niet naar ons omdat we de leukste school in de buurt zijn en de buurtkinderen daar ook naartoe gaan. Leerlingen en ouders komen op onze scholen omdat ze meer ondersteuning nodig hebben dan wat de reguliere school in de buurt hen kan bieden. We zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd een makkelijk keuze is en dat leerlingen en ouders vaak al veel hebben meegemaakt. Dat vraagt van ons als gespecialiseerd onderwijs dat wij daar oog voor hebben en daar sensitief voor zijn. Het betekent dat er extra aandacht en ondersteuning nodig is om goed te kunnen ontwikkelen, en dat bieden wij. Wij zorgen voor scholen waar leerlingen een fijne en veilige plek hebben en met plezier kunnen leren. Wij gaan voor kansrijk onderwijs voor ieder kind, kansrijk door gepersonaliseerd te werken. Alles wat wij doen is gericht op wat de leerling en de ouders nodig hebben om de leerling de beste kansen te bieden.

Goed en kansrijk onderwijs voor iedere leerling bij Orion

Orion staat op een prachtig moment in haar bestaan als stichting voor gespecialiseerd onderwijs in Amsterdam en omgeving. In de afgelopen jaren heeft Orion een heel stevige basis weten te ontwikkelen voor kwalitatief goed onderwijs voor haar leerlingen. In september en oktober 2021 heeft de Inspectie van het Onderwijs Orion onderzocht in het kader van het vierjarig bestuurlijk toezicht. We hebben de maximale waardering goed ontvangen en daar zijn we trots op. Dit hebben we kunnen bereiken door de inzet van iedereen in de afgelopen jaren. We zijn als goed gewaardeerd omdat onze visie, ambities en doelen goed op elkaar zijn afgestemd en ook zichtbaar zijn in de hele organisatie. De inspectie heeft gezien hoe we daar concreet invulling aan geven in de praktijk op onze scholen. Wij geven goed onderwijs aan onze leerlingen. Dit doen we door samen steeds te onderzoeken en uit te proberen wat werkt voor de leerling. Samenwerken en gebruikmaken van het netwerk om de leerling(en) heen is hierbij heel belangrijk. Onze scholen zijn een oefenplaats voor onze leerlingen om zich voor te bereiden op de best passende vervolgstap.

Goed en kansrijk onderwijs voor ieder kind in de veranderende maatschappij

Dat de maatschappij snel verandert weten we. Hoe de maatschappij verandert en hoe dat er concreet uit zal zien weten we vaak niet. De afgelopen anderhalf jaar is bij uitstek een voorbeeld van hoe veranderlijk de maatschappij kan zijn. De coronapandemie heeft ons laten zien dat we zomaar in een situatie kunnen belanden waar we niet op gerekend hadden. Het effect van deze periode is zichtbaar in het landelijke onderwijsveld. Er zijn meer leerlingen die (tijdelijk) gespecialiseerd onderwijs nodig hebben. Ook zien we dat passend onderwijs en leerrecht voor ieder kind effect heeft op de verschillende doelgroepen waar wij onderwijs en zorg voor bieden.

We willen kansrijk onderwijs bieden aan iedere leerling. Kansrijk onderwijs in een steeds veranderende maatschappij. Hoe bereiden we onszelf voor op het optimaal leren en ontwikkelen van onze leerlingen ten behoeve van een volwaardige deelname aan die maatschappij? Waar koersen we op? Welke doelen stellen we onszelf?

Goed en kansrijk onderwijs voor iedere leerling vanuit een veerkrachtige kwaliteitscultuur

We hebben in de coronaperiode gezien dat we een veerkrachtige organisatie zijn. Dat heeft ons geholpen om om te kunnen gaan met het onverwachte. We hebben vanuit veerkracht, en vanuit onze stevige basis, in korte cyclische contactmomenten, in het belang van de veiligheid, de gezondheid en het leren en ontwikkelen van zowel de leerlingen als het personeel gehandeld. De goede samenwerking met de leerlingen, de ouders, de vaste (jeugd)zorgpartners, de samenwerkingsverbanden, de GGD en de gemeente Amsterdam heeft hierbij geholpen. We bouwen de komende jaren verder aan deze veerkrachtige kwaliteitscultuur en aan onze relevante netwerken met partners om zo in de toekomst snel te kunnen blijven schakelen. De veerkracht zit in de continue gezamenlijke zoektocht om samen goed en kansrijk onderwijs te kunnen realiseren.

Koersen op twee bewegingen voor goed en kansrijk onderwijs voor iedere leerling

Onze goede en stevige basis voor kwalitatief goed onderwijs benutten we de komende beleidsperiode optimaal om samen met leerlingen, ouders en vaste samenwerkingspartners aan twee grote bewegingen te bouwen. Twee bewegingen die bijdragen aan goed en excellent onderwijs: (1) voor de leerlingen op onze scholen én (2) aan een, zoveel als mogelijk, inclusief en thuisnabij onderwijsaanbod voor de leerlingen in het reguliere onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben.

We geloven in een integrale aanpak waarbij gedeelde verantwoordelijkheid met alle betrokkenen rondom de leerling de beste kansen biedt voor het leren en de ontwikkeling van de leerling. We bouwen aan de koers door ambities te formuleren op drie pijlers: Goed onderwijs voor nu en voor later, Goed onderwijs doen we samen en Goed onderwijs vanuit een stevige basis. In de beschrijving van de ambities bij de verschillende pijlers zitten raakvlakken. Deze ambities zijn bedoeld om elkaar te versterken.

De ambities worden concreet gemaakt in onze jaarplannen. In het bestuursverslag zullen we ons verantwoorden over de behaalde resultaten.

2.2 Orion College Drostenburg

2.2.1 Schoolgegevens

Bezoekadres: Drostenburg 5B, 1102 AM Amsterdam

Postadres: Drostenburg 5B, 1102 AM Amsterdam

Telefoon: 020 - 6 11 12 13

E-mail: orioncollegedrostenburg@orion.nl

Website: www.orioncollegedrostenburg.nl

Twitter: @DrostenburgC

Scholen op de kaart: www.scholenopdekaart.nl en zoek op Orion College Drostenburg

BRIN-nummer: 20WW (inclusief 20WV00)

De zml-mb afdeling (20WV00) maakt sinds 1 augustus 2023 organisatorisch onderdeel van Orion College Drostenburg en is om die reden geïntegreerd in deze schoolgids.

2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

Orion College Drostenburg is een school voor voortgezet onderwijs voor leerlingen van elf tot twintig jaar die intensieve ondersteuning nodig hebben vanwege:

- chronisch ziek zijn
- een lichamelijke beperking
- een internaliserend gedragsprobleem
- een medische hulpvraag in combinatie met een zeer moeilijk lerend niveau

Chronisch zieke leerlingen

Voor chronisch zieke leerlingen kan een schooldag erg belastend zijn. Met als gevolg een hoog verzuim en daardoor misschien achterstand in de lesstof. Op Orion College Drostenburg is verpleegkundige zorg aanwezig om chronisch zieke leerlingen ondersteuning te bieden. De verpleegkundige adviseert, begeleidt en helpt bij het uitvoeren van verpleegtechnische handelingen, therapietrouwheid en zelfmanagement.

Lichamelijk beperkte leerlingen

Lichamelijk beperkte leerlingen zijn beperkt in hun motorische vaardigheden. Daarnaast is er vaak sprake van een wisselend energieniveau. Dat vraagt soms aanpassingen aan bijvoorbeeld het gebouw, het lesmateriaal of het rooster. Door dergelijke aanpassingen worden de belemmeringen voor onderwijs zoveel mogelijk weggenomen. Orion College Drostenburg werkt intensief samen met Reade. Dit betekent dat leerlingen die daarvoor in aanmerking komen op school revalidatietherapie krijgen.

De leerlingen die onderwijs volgen op Orion College Drostenburg, op basis van medische problematiek, kunnen worden ingedeeld in twee groepen: leerlingen met een lichamelijke beperking en leerlingen met een chronische ziekte. Er is een grote diversiteit aan medische diagnoses. We zien dat met name diagnoses in het motorische stelsel, het ademhalingsstelsel, circulatiestelsel en het zenuwstelsel. Deze stelsels beslaan ongeveer 75% van de medische diagnoses.

Leerlingen met internaliserende gedragsproblemen

In bepaalde gevallen kan ook een leerling met internaliserende gedragsproblemen of psychiatrische problematiek op Orion College Drostenburg terecht. Internaliserend wil zeggen dat het gedrag niet op anderen gericht is. Dit kunnen bijvoorbeeld leerlingen zijn met een stoornis in het autistisch spectrum of met extreme angstklachten. Orion College Drostenburg is niet geschikt voor alle leerlingen met gedragsproblemen of psychiatrische problematiek. Het gedrag mag niet continu storend zijn voor de overige leerlingen of een belemmering zijn voor het onderwijsproces.

Comorbiditeit

Comorbiditeit betekent dat je één of meer (chronische) aandoeningen hebt naast de hoofddiagnose waar de meeste aandacht naar uitgaat. Comorbiditeit is een belangrijk onderwerp, omdat lichamelijke/medische aandoeningen en psychische aandoeningen elkaar beïnvloeden. Dit zien we terug in de cijfers. Bij 25% van de leerlingen is er sprake van een combinatie van medische en psychische problematiek. Ook binnen het medische en psychische domein kan er sprake zijn van comorbiditeit. Zo kan een chronische ziekte ervoor zorgen dat er sprake is van een lichamelijke beperking. Binnen de groep leerlingen met psychische problematiek zien we dat ongeveer 60% van de leerlingen twee of meer psychische diagnoses heeft. Bovenstaande cijfers geven een belangrijk beeld van de complexiteit van de doelgroep. Wanneer er sprake is van comorbiditeit betekent dit een vergrote kwetsbaarheid en daarmee ook veelal een intensievere ondersteuningsbehoefte.

Zml-mb leerlingen (20WV00)

Voor leerlingen met een medische hulpvraag in combinatie met een zeer moeilijk lerend niveau bieden wij onderwijs in de zml-mb afdeling.

Medische problematiek

De leerlingen die onderwijs volgen op de zml-mb afdeling van Drostenburg, op basis van medische problematiek, kunnen worden ingedeeld in twee groepen: leerlingen die verpleegkundige zorg nodig hebben en leerlingen die een revalidatie-indicatie hebben. Er is een grote diversiteit aan medische diagnoses. We zien dat met name diagnoses die ingedeeld kunnen worden volgens de ICD criteria in de categorie van 'Congenitale afwijkingen, misvormingen en chromosoomafwijkingen' en 'ziekten van zenuwstelsel'. Deze diagnoses beslaan ongeveer 75% van de medische diagnoses.

Psychische problematiek

Bij een deel van de leerlingen op de zml-mb afdeling is er sprake van vastgestelde psychische problematiek.

Comorbiditeit

Comorbiditeit betekent dat je één of meer (chronische) aandoeningen hebt naast de hoofddiagnose waar de meeste aandacht naar uitgaat. Comorbiditeit is een belangrijk onderwerp, omdat lichamelijke/medische aandoeningen en psychische aandoeningen elkaar kunnen beïnvloeden.

Verschuiving doelgroep

Kijkende naar de doelgroep van Orion College Drostenburg zien we dat er de afgelopen jaren de volgende verschuivingen hebben plaatsgevonden:

- toename in leerlingaantal dat onderwijs volgt op de praktijkafdeling;
- toename in leerlingaantal met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van Nederlands als tweede taal (NT2) of een taalontwikkelingsstoornis (TOS);
- toename in leerlingaantal voor leerlingen waar de schoolgang niet vanzelf gaat (thuiszitters);
- toename in leerlingaantal met een medische hulpvraag in combinatie met een zeer moeilijk lerend niveau.

2.2.3 Orion College Drostenburg: Waartoe?

Motto

Zo gewoon als mogelijk, speciaal waar nodig

Missie

Orion College Drostenburg is een openbare school voor leerlingen uit Amsterdam en omgeving die aangewezen zijn op voortgezet speciaal onderwijs waarbij rekening gehouden wordt met de ondersteuningsbehoefte die zij hebben als gevolg van een:

- meervoudige beperking;
- chronische ziekte;
- lichamelijke beperking en/of
- internaliserende gedragsproblematiek.

Wij werken aan een passend toekomstperspectief voor onze leerlingen op drie verschillende uitstroomprofielen, te weten dagbesteding, arbeid en vervolgonderwijs. Wij werken vanuit de volgende afdelingen: zml-mb, praktijk, vmbo en havo. Op onze school streven wij naar maximale opbrengsten voor onze leerlingen op alle domeinen: cognitief, sociaal-emotioneel, motorisch en creatief. Wij doen dit in samenwerking met ouder(s), verzorger(s) en externe partners.

Visie

Een passend toekomstperspectief voor onze doelgroep. Iedere vier jaar brengen wij onze doelgroep in kaart in het schoolondersteuningsprofiel. Ook brengen wij de ondersteuningsbehoefte van onze doelgroep in kaart en actualiseren wij jaarlijks een overzicht van ondersteuning die wij als school bieden. Aan de hand van het landelijke doelgroepenmodel stellen wij voor iedere leerling een passend toekomstperspectief vast.

Basisbehoeften: veiligheid, autonomie, relatie, competentie

'Ieder mens is gebouwd om zichzelf te ontwikkelen en heeft een natuurlijke behoefte aan relatie, autonomie en competentie'. Als in voldoende mate is voldaan aan de basisbehoeften relatie (anderen waarderen mij en willen met mij omgaan), autonomie (ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen) en competentie (ik geloof en heb plezier in mijn eigen kunnen) is er welbevinden, motivatie, inzet en zin in leren. Naast deze drie basisbehoeften wordt veiligheid als belangrijke basisbehoefte gezien voor onze populatie. Het team van Orion College Drostenburg geeft de volgende invulling aan de onderstaande basisbehoeften:

- *Veiligheid* - Structuur, voorspelbaarheid, vertrouwen in de ander, ruimte om te zijn wie je bent
- *Autonomie* - Zelfredzaamheid, weerbaarheid, voor jezelf opkomen, zelfreflectie, veerkracht
- *Relatie* - Zelfvertrouwen, keuzes durven maken, hulp durven vragen, sociale vaardigheden
- *Competentie* - Zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerken

In lijn met de basisbehoeften zien wij het als onze opdracht om de leerling zo veel als mogelijk zelf verantwoordelijk te maken voor zijn eigen leerproces, rekening houdend met de verschillende ondersteuningsbehoeften.

Aan de hand van de leergebiedoverstijgende schoolstandaard wordt er gewerkt aan bovenstaande vier basisbehoeften. Onze basisbehoeften zijn verweven in het volledige aanbod en liggen ten grondslag aan de ontwikkeling van onze leerlingen.

Ons onderwijs

Op Orion College Drostenburg staat het onderwijs centraal en onze zorgstructuur draagt ertoe bij dat leerlingen optimaal kunnen profiteren van ons onderwijsaanbod. Ons onderwijs is opbrengstgericht. Wij brengen de functioneringsniveaus van onze leerlingen in kaart. Wij doen dit aan de hand van de zml-leerlijn op onze zml-mb afdeling, aan de hand van cito-toetsen vso/pro op onze praktijkafdeling en aan de hand van Jij!-toetsen op onze vmbo/havo afdeling. Vandaaruit werken wij cyclisch planmatig aan de te behalen functioneringsniveaus van onze leerlingen, zoals deze zijn vastgelegd in onze cognitieve schoolstandaarden. Wij werken ook cyclisch planmatig aan de doelen opgenomen in de leerlijnen leren leren en sociaal gedrag, zoals deze zijn vastgelegd in onze leergebiedoverstijgende schoolstandaard. Ons onderwijs is doelgericht en wordt gegeven aan de hand van een direct instructiemodel en is gericht op de groep, met oog voor het individu. Door ons onderwijs traumasensitief en betekenisvol vorm te geven, betrekken wij onze leerlingen maximaal bij het onderwijs.

Schoolklimaat

Wij zijn als school een sociale, fysieke, veilige en gezonde omgeving voor onze leerlingen. Wij creëren hiermee een oefenplaats voor leerlingen om vaardigheden op te doen waarmee ze op een positieve wijze deel kunnen nemen aan de maatschappij. De leerlingen hebben bij ons een plek waarbinnen zij zich veilig en geborgen kunnen voelen om zich zo maximaal mogelijk te kunnen ontwikkelen. Er is rust, duidelijkheid, structuur en ruimte om te zijn wie je bent. We doen dit middels een passende pedagogische aanpak voor iedere doelgroep, ondersteund vanuit het traumasensitieve gedachtegoed. De veiligheidsbeleving door onze leerlingen wordt jaarlijks gemonitord. De uitkomsten van deze meting leiden tot school-, afdelings- en/of groepsbrede verbeterpunten.

3. Inrichting van het onderwijs

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding en op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal-)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolgids beschreven hebben we in onze schoolstandaard geduid met welke tussen- en eindniveaus we naar de uitstroom van onze leerlingen toewerken. Deze tussen- en eindniveaus zorgen voor een evenredige verdeling van ons onderwijsaanbod gedurende de schoolloopbaan van onze leerlingen.

In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leerkrachten en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen en aanpakken. We doen een beschrijving op welke wijze we invulling geven aan praktijkvorming en stage. Tot slot kunt u lezen hoe wij de leerling en u voorbereiden op de afsluiting van ons onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Ons kerncurriculum is vormgegeven voor de basisvaardigheden Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen (§3.2). Wanneer een leerling bij ons op school komt plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Tevens definiëren we welke onderwijsondersteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) de leerling krijgt om hieraan te kunnen werken en wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht (§3.4). Gedurende de tijd dat de leerlingen bij ons school zitten zorgen we op een planmatige en cyclische wijze voor een doelgericht aanbod en volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsing.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit (§5.1.3). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5) en kunnen we sturen op verbetering hiervan. Hiertoe:

- voeren we tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak, ofwel voor de groep, ofwel voor een specifieke leerling.
- observeren we jaarlijks het leerkrachthandelen aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leerkracht en gebruikt daar waar nodig.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in het schoolverslag/jaarplan van de school en in hoofdstuk 6 van deze schoolgids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit en stuurt op het geboden onderwijs door:

- het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats en zijn gebaseerd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- aan het einde van het schooljaar in het gesprek tussen bestuur en school expliciete aandacht te besteden en verantwoording af te leggen over de resultaten van de basisvaardigheden.
- doelen (indien van toepassing) op te nemen in het jaarplan van het bestuur.

Vooruitlopend op de basisvaardigheid digitale geletterdheid hebben we een visie op stichtingsniveau geformuleerd en zullen we de komende jaren hier verder vorm en inhoud aangeven.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion

Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktisch ict-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en is passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

3.2 Aanbod (OP1)

Zoals in [§3.1](#) Basisvaardigheden staat beschreven, bieden wij een op de kerndoelen gericht aanbod waarbij wij expliciete aandacht hebben voor het ontwikkelen van de basisvaardigheden rekenen, taal, burgerschap en digitale geletterdheid. Hieronder beschrijven wij van welke methoden en materialen wij gebruik maken en aan welke onderwijsinhoud wij werken naast het aanbod van de basisvaardigheden.

Orion College Drostenburg maakt gebruik van lesmethodes die ook gebruikt worden in het reguliere voortgezet onderwijs. In deze paragraaf doen we een korte beschrijving van ons aanbod en geven we overzicht van de gebruikte methodes en materialen per leerjaar per afdeling. Het vmbo en de havo stemmen onderling zoveel als mogelijk de methodes op elkaar af, waardoor leerlingen die naar een ander niveau overgeplaatst worden eenvoudiger mee kunnen doen met het lesaanbod van dat niveau.

Bij de methodes neemt het digitale (oefen)aanbod een steeds grotere plaats in. Het werken met digitale schoolborden en chromebooks in de klassen is daarom essentieel. De gebruikte methodes voldoen aan de kerndoelen die gesteld zijn in de Wet Kwaliteit VSO.

Praktijkafdeling leerjaar 1 tot en met 5

Het praktijkonderwijs is er voor leerlingen die leren door te doen. Er wordt gewerkt aan het zoveel als mogelijk zelfstandig functioneren binnen de domeinen wonen, werken, vrije tijd, burgerschap en leren. Het doel van het praktijkonderwijs is leerlingen, met behulp van een leerroute op maat, toe te leiden naar passend werk of een branchegerichte opleiding.

In de eerste twee leerjaren ligt de nadruk op het algemeen vormend onderwijs (AVO).

Tevens wordt er een begin gemaakt met stage lopen in de vorm van interne stages. Vanaf leerjaar drie verschuift de focus naar de stages.

In het vijf jaar durende praktijkonderwijs wordt steeds meer gewerkt aan de sociale vaardigheden en werknemersvaardigheden. De leerlingen krijgen geleidelijk aan steeds meer verantwoordelijkheid tijdens de stages, met als doel in het vierde en vijfde leerjaar zelfstandig stages te kunnen lopen, rekening houdend met hun mogelijkheden en interesses. De stage is een belangrijk onderdeel van het leerproces en een goede stage is vaak de basis voor een passende uitstroom. Samen met onze partners (o.a. Cordaan en Pantar) zoeken we passende stageplekken met, indien nodig, begeleiding ter voorbereiding op (passende) arbeid. Leerlingen sluiten het praktijkonderwijs af met een praktijkdiploma en/of een branche-erkend certificaat en/of een MBO entree-opleiding.

In de praktijkafdeling hanteren we onderstaande lestabel:

Praktijkafdeling										
	Leerjaar 1	1B ondersteunings klas	Leerjaar 2	2/3 ondersteunings klas	Leerjaar 3	Leerjaar 4	4/5 ondersteunings klas	Leerjaar 5	P-MBO**	
2023-2024										
Nederlands	3	3	3	3	3	3	3	2		1
Rekenen	3	3	3	3	3	3	3	2		1
Engels	2	1	1	1	1	1	1	1		
Onderzoek & Ontwerp			2	2	2		2			
Techniek	1	1	2	2	2					
Informatiekunde	1	1	1	1	1	1	1	1		
Wereldoriëntatie	2	2	2	2		2				
Lichemalige oefening	2	2	2	2	2	2	2			
Beeldende vorming	2	2								
Sociale vaardigheden	2	3	1	2	1	1	3	1		
Consumptieve technieken	3	3	3	3	3					
Mentoruur	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Carroussel	4	4	4	4	4					
Burgerschap	2	2	1	1			1			
LOB	2	2	2	1	1	2	2	3		3
Zorg & Welzijn	2	2	2	2	2					
Stage intern / individueel			2	2		14		21		21
Stage groep					6					
SWAB							12			
Start, werk en blijf veilig						2	1			
Totaal aantal lesuren	32	32	32	32	32	32	32	32	32	24
* In leerjaar 2 zijn er interne stages. In leerjaar 3 zijn er groepsstages. In de leerjaren 4 en 5 zijn er individuele stages. Het aantal stagedagen kan variëren.										
** P-MBO is de pro-ROC klas, 6 lesuren worden verzorgd op het ROC en zijn derhalve niet in deze tabel opgenomen.										

Overzicht methoden en materialen Praktijkafdeling

Praktijk jaar 1	Titel	Type	Inleveren
Nederlands	Deviant: Starttaal Instap deel A	online licentie+ leerwerkboek	nee
	Nieuwsbegrip	online licentie	nee
	Nederlands in de praktijk deel 1 combinatiepakket	online licentie+ leerwerkboek	nee
Rekenen	Strux: Rekenen in de praktijk deel 1	leerwerkboek	nee
	Deviant Startrekenen vooraf A	online licentie+ leerwerkboek	nee
Engels	Deviant, Vooraf, op weg naar A1	online licentie+ leerwerkboek	nee
	Just do it. Workbook level 2 (uitzondering na overleg)	leerwerkboek	nee
Wereldoriëntatie	Blink	online licentie	nee
Sociale vaardigheid	Leefstijl groep 8	leerwerkboek	nee
Arbeidstoeleiding	Succesvol werken 1A		nee
	Succesvol werken 1B		nee
Consumptieve technieken	Werkportfolio: Home 1 2e editie	leerwerkboek	nee
Zorg & Welzijn	Werkbladen	leerwerkboek	nee
	Strux: Uiterlijke verzorging	leerwerkboek	nee
Burgerschap	Burgerschap 1 Gezondheid (nieuwe versie)	leerwerkboek	nee
Info (ICT)	Digit-PO basis digitale geletterdheid van Instruct.	online licentie	nee
	Lerendoenmaken toekomst-gerichte vaardigheden.	online licentie	nee
Techniek	Werkportfolio: Pro-Tech1		nee

Praktijk jaar 2	Titel	Type	Inleveren
Nederlands	Deviant Starttaal Instap deel B	leerwerkboek	nee
	Deviant Via Vooraf op weg naar 1F/ Leerwerkboek	online licentie	nee
	Nieuwsbegrip	online licentie	nee
	Nederlands in de praktijk deel 2 combinatiepakket	leerwerkboek	nee
Rekenen	Deviant Startrekenen vooraf B	leerwerkboek	nee
	Strux: Rekenen in de praktijk deel 2	leerwerkboek	nee
Engels	Just do it. Workbook level 3 (uitzondering na overleg)	leerwerkboek	nee
	Deviant Vooraf A1	leerwerkboek	nee
	Online: Groove me / Wired (uitzondering na overleg)	online licentie	
Wereldoriëntatie	Blink	online licentie	nee
Sociale vaardigheid	Leefstijl deel 1	leerwerkboek	nee
Arbeidstoeleiding	Succesvol werken 2A	leerwerkboek	nee
	Succesvol werken 2B	leerwerkboek	nee
Consumptieve technieken	Werkportfolio: Home 2 2e editie	leerwerkboek	nee
Zorg & Welzijn	Pro Wonen 2	leerwerkboek	nee
Burgerschap	Burgerschap 2 Meedoen en meepraten	leerwerkboek	nee
Info (ICT)	Digit-PO basis digitale geletterdheid van Instruct.	online licentie	nee
	Lerendoenmaken toekomst- gerichte vaardigheden.	online licentie	nee

Praktijk jaar 3	Titel	Type	Inleveren
Nederlands	Deviant Via Vooraf op weg naar 1F/ Leerwerkboek	leerwerkboek	nee
	Nederlands in de praktijk deel 3 combinatiepakket	leerwerkboek	nee
	Nieuwsbegrip	online licentie	nee
Rekenen	Strux: Rekenen in de praktijk deel 3	leerwerkboek	nee
	Deviant Startrekenen 1F/ Leerwerkboek deel A	leerwerkboek	nee
Engels	Deviant Engels vervolg A1	leerwerkboek	nee
Wereldoriëntatie	Blink	online licentie	nee
Sociale vaardigheid	Leefstijl deel 2	leerwerkboek	nee
Arbeidstoeleiding	Succesvol werken 3A	leerwerkboek	nee
	Succesvol werken 3B	leerwerkboek	nee
	VOOK A	leerwerkboek	nee
	VOOK B	leerwerkboek	nee
Consumptieve technieken	Werkportfolio: Home 3 2e editie	leerwerkboek	nee
Zorg & Welzijn	Pro Wonen 2	leerwerkboek	nee
Burgerschap	Burgerschap 3 Geldzaken	leerwerkboek	nee
Info (ICT)	Digit-PO basis digitale geletterdheid van Instruct.	online licentie	nee
	Lesson Up	online licentie	nee
Techniek	Werkplaats, ind. opdrachten en eindproject	leerwerkboek	nee

Praktijk jaar 4	Titel	Type	Inleveren
Nederlands	Nederlands in de praktijk deel 4 combinatiepakket	online licentie+ leerwerkboek	nee
	Deviant Via Vervolg 1F deel A	online licentie+ leerwerkboek	nee
	Deviant Via Vervolg 1F deel B	online licentie+ leerwerkboek	nee
	Nieuwsbegrip	online licentie	nee
Rekenen	Deviant Startrekenen 1F/ Leerwerkboek deel B	leerwerkboek	nee
	Strux: Rekenen in de praktijk deel 4	leerwerkboek	nee
Engels	Deviant Engels vervolg A1	leerwerkboek	nee
	Groove me / Wired	online licentie	nee
Wereldoriëntatie	Blink	online licentie	nee
Sociale vaardigheid	Leefstijl deel 3	leerwerkboek	nee
Arbeidstoeleiding	Strux: Zelfstandige externe stage 4	leerwerkboek	nee
	Strux: Loopbaan oriëntatie fase 2	leerwerkboek	nee
Consumptieve technieken	SVH Werken als Keukenassistent	werkboek	nee
	SVH Werken als Keukenassistent	lesboek	nee
Zorg & Welzijn	Strux: Anticonceptie en zwangerschap	leerwerkboek	nee
	Strux: Lichaam/geest	leerwerkboek	nee
Burgerschap	Burgerschap 4 Regels en Wetten	leerwerkboek	nee
Info (ICT)	Digit-MBO entree	online licentie	nee
	Lesson Up	online licentie	nee
Veiligheid op je werk	Start werk en blijf veilig (SWB)	online licentie	nee

Praktijk jaar 5	Titel	Type	Inleveren
Nederlands	Deviant Starttaal Op weg naar 1F/ leerwerkboek + taalportfolio deel A	online licentie+ leerwerkboek	nee
	Deviant Starttaal Op weg naar 1F/ leerwerkboek + taalportfolio deel B	online licentie+ leerwerkboek	nee
	Nieuwsbegrip	online licentie	nee
Rekenen	Deviant Verkort A1-A2/ B1 -B2	leerwerkboek	nee
Engels	Deviant, Verkort A1-A2, B1-B2	leerwerkboek	nee
	Groove me / Wired	online licentie	nee
Wereldoriëntatie	Blink	online licentie	nee
Sociale vaardigheid	Leefstijl deel 3	leerwerkboek	nee
Arbeidstoeleiding	Strux: Loopbaan oriëntatie fase 2	leerwerkboek	nee
Consumptieve technieken	Kas	leerwerkboek	nee
	KPC traject	leerwerkboek	nee
	KPC traject	leerwerkboek	nee
Burgerschap	Burgerschap 4/ 5	leerwerkboek	nee
Info (ICT)	Digit-MBO entree	online licentie	nee

Onderbouw afdeling vmbo leerjaren 1en 2 / havo leerjaren 1, 2 en 3

De eerste drie jaar van de havo bestaat uit één opleiding.

Het vmbo op Orion College Drostenburg kent drie leerwegen:

- de basisberoepsgerichte leerweg (BB)
- de kaderberoepsgerichte leerweg (KB)
- de theoretische leerweg (TL)

In de onderbouw is het aanbod overeenkomstig met de leerweg van de leerlingen, zoals hierboven opgenomen. Doordat er met doorlopende en parallelle leerlijnen gewerkt wordt, is maatwerk mogelijk en kunnen leerlingen enkele vakken op een leerniveau hoger of lager volgen. Aan het eind van het tweede leerjaar wordt in het vmbo definitief besloten op welk niveau het examentraject wordt ingezet. Aan het eind van het derde jaar wordt in de havo definitief besloten op welk niveau het examentraject wordt ingezet.

Alle toetsen zijn opgenomen in het 'programma van toetsing onderbouw' (pto). Er wordt met studiewijzers gewerkt, waarin staat wat wanneer wordt aangeboden en af moet zijn.

In de onderbouw hanteren we de volgende lestabel.

Onderbouw vmbo/ havo					
2023-2024	Leerjaar 1 BB-KB	Leerjaar 1 TL-havo	Leerjaar 2 vmbo-havo	2D ondersteunings klas	Leerjaar 3 havo
Nederlands	4	4	3	3	3
Wiskunde	4	4	3	3	4
Rekenen	3	3	2	2	2
Engels	3	3	3	3	3
Duits			2		2
Nask (1)	2	2	2	1	
Natuurkunde					2
Scheikunde					2
Onderzoek & Ontwerp			2	2	
Biologie	2	2	2	2	2
Informatiekunde	1	1	1	2	1
Geschiedenis	2	2	2	2	2
Aardrijkskunde	2	2	2	2	3
Economie			2	2	4
Lichamelijke oefening	2	2	2	2	2
Beeldende vorming	2	2			2
Mentoruur	2	2	2	3	1
Carrousel	2	2	2	2	
Leren leren	1	1		1	
Totaal aantal lesuren	32	32	32	32	35

Overzicht methoden en materialen onderbouw vmbo jaar 1 en 2 + havo jaar 1, 2 en 3

Onderbouw vmbo - havo jaar 1			
Aardrijkskunde			
Basis	buiteNLand ed 5.0 vmbo-bk 1 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
Kader	buiteNLand ed 5.0 vmbo-bk 1 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
TL	buiteNLand ed 5.0 vmbo-lhavo 1 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
Havo	buiteNLand ed 5.0 vmbo-lhavo 1 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
Geschiedenis			
Basis	Feniks LRN-line Leerwerkboek 1 vmbo-bk	Digitaal met boeken (b) Thieme Meulenhoff	
Kader	Feniks LRN-line Leerwerkboek 1 vmbo-bk	Digitaal met boeken (b) Thieme Meulenhoff	
TL	Feniks LRN-line Werkboek 1 vmbo-kgf	Digitaal met boeken (b) Thieme Meulenhoff	
Havo	Feniks LRN-line Leerboek 1 havo/vwo	Digitaal met boeken (b) Thieme Meulenhoff	
Biologie			
Basis	Biologie voor jou - MAX - boek+online 1 vmbo-bk	Boek + online	Malmberg
Kader	Biologie voor jou - MAX - boek+online 1 vmbo-bk	Boek + online	Malmberg
Theoretisch	Biologie voor jou - MAX - boek+online 1 vmbo TL- Havo	Boek + online	Malmberg
Havo	Biologie voor jou - MAX - boek+online 1 vmbo TL- Havo	Boek + online	Malmberg
Volledig online bk	Biologie voor jou - MAX - online 1 vmbo-bk	Online	Malmberg
Volledig online TH	Biologie voor jou - MAX - online 1 vmbo-TL- Havo	Online	
Binas 7e ed. Havo	Binas 7e editie havo/vwo informatieboek		Noordhoff
Nask			
Basis	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 vmbo-bk	Boek +online	Malmberg
Kader	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 vmbo-bk	Boek +online	Malmberg
TL	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 mavo/havo	Boek +online	Malmberg
Havo	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 mavo/havo	Boek +online	Malmberg
Nederlands			
Vmbo basis	Nieuw Nederlands 7e ed vmbo-bk 1 FLEX boek + online	Leerboek+ flex	Noordhoff
Vmbo kgf	Nieuw Nederlands 7e ed vmbo-kgf 1 FLEX boek + online	Leerboek+ flex	Noordhoff
TL	Nieuw Nederlands 7e ed vmbo-lhavo 1 FLEX boek + online	Leerboek+ flex	Noordhoff
Havo	Nieuw Nederlands 7e ed vmbo-lhavo 1 FLEX boek + online	Leerboek+ flex	Noordhoff
NL- Online	Nieuw Nederland 7de editie volledig online	Online	Noordhoff
Rekenen			
Online	Startrekenen Online		
Studievaard.			
Basis	Breingeheimen studievaardigheden I (vmbo-b/fg)	werkboek	
Kader	Breingeheimen studievaardigheden I (vmbo-b/fg)	werkboek	
Theoretisch	Breingeheimen studievaardigheden II (vmbo-l/hv)	werkboek	
Havo	Breingeheimen studievaardigheden II (vmbo-l/hv)	werkboek	
Digitaal	Breingeheimen studievaardigheden I (vmbo-b/fg) Leerlinglicentie	Online	
Digitaal	Breingeheimen studiev.h II (vmbo-l/hv) leerf.lic 1 school/jr	Online	
Wiskunde			
Basis/kader	Getal & Ruimte 12e ed leerjaar 1 online + vmbo-bk leerwerkboek deel 1 + 2 (incl. rekenkatern)	Boek + online	Noordhoff
Theoretisch/havo	Getal en ruimte (12e ed) 1 vmbo-l/h deel 1	handboek	Noordhoff
	Getal en ruimte (12e ed) 1 vmbo-l/h deel 2	handboek	Noordhoff
	Getal en ruimte (12e ed) 1 vmbo-l/h w/o dl 1+2 (+ leerf.lic)	werkboek	Noordhoff
Engels			
BK	Blink Engels Wired digitale licentie leerjaar 1 alle niveaus + leerwerkboek 1BK	Online + werkboek	Blink
GT	Blink Engels Wired digitale licentie leerjaar 1 alle niveaus + leerwerkboek 1GT	Online + werkboek	Blink
Havo	Blink Engels Wired digitale licentie leerjaar 1 alle niveaus + leerwerkboek 1HV	Online + werkboek	Blink

Onderbouw vmbo - havo jaar 2			
Aardrijkskunde			
Basis	buteNLand 4e ed vmbo-bk 2 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
Kader	buteNLand 4e ed vmbo-bk 2 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
TL	buteNLand 4e ed vmbo-havo 2 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
Havo	buteNLand 4e ed vmbo-havo 2 FLEX boek + online	Leerwerkboek + online	Noordhoff
Geschiedenis			
Basis	Feniks LRN-line 2 vmbo-bk online + boek		
Kader	Feniks LRN-line 2 vmbo-bk online + boek		
TL	Feniks LRN-line 2 vmbo-kgf online + boek		
Havo	Feniks LRN-line 2h online + boek		
Biologie			
Basis	Biologie voor jou - MAX - boek+online 2 vmbo-bk	Boek + online	Malmberg
Kader	Biologie voor jou - MAX - boek+online 2 vmbo-bk	Boek + online	Malmberg
TL	Biologie voor jou - MAX - boek+online 2 vmbo-ti-havo	Boek + online	Malmberg
Havo	Biologie voor jou - MAX - boek+online 2 vmbo-ti-havo	Boek + online	Malmberg
Economie			
Havo	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-TU/H 2A	Leerwerkboek	Malmberg
	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-TU/H 2B	Leerwerkboek	Malmberg
TL	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-TU/H 2A	Leerwerkboek	Malmberg
	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-TU/H 2B	Leerwerkboek	Malmberg
BB	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-B 2A	Leerwerkboek	Malmberg
	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-B 2B	Leerwerkboek	Malmberg
KD	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-K 2A	Leerwerkboek	Malmberg
	Economische bekeken leerwerkboek vmbo-K 2B	Leerwerkboek	Malmberg
	Economische bekeken volledig digitaal vmbo-b	online	
Duits			
vmbo-bk	Na klar! Max 1-2 deel A, vmbo-bk +online licenties	leer/werkboek	Malmberg
	Na klar! Max 1-2 deel B, vmbo-bk +online licenties	leer/werkboek	Malmberg
Havo-gt-h	Na klar! Max 1-2 deel A vmbo-gt/h +online licenties	leer/werkboek	Malmberg
	Na klar! Max 1-2 deel B vmbo-gt/h +online licenties	leer/werkboek	Malmberg
Engels			
BK	Blink Engels Wired digitale licentie leerjaar 2 alle niveaus + leerwerkboek 2BK	Werkboek + online	Blink
GT	Blink Engels Wired digitale licentie leerjaar 2 alle niveaus + leerwerkboek 2GT	Werkboek + online	Blink
Havo	Blink Engels Wired digitale licentie leerjaar 2 alle niveaus + leerwerkboek 2HV	Werkboek + online	Blink
NaSk			
Basis	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 vmbo-bk	Boek +online	Malmberg
Kader	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 vmbo-bk	Boek +online	Malmberg
TL	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 mavo/havo	Boek +online	Malmberg
Havo	Nova NaSk - MAX - boek+online 1/2 mavo/havo	Boek +online	Malmberg
Online	Nova NaSk - MAX - volledig online 1/2 vmbo-bk	online	Malmberg
	Nova NaSk - MAX - volledig online 1/2 vmbo-TL-Havo	online	Malmberg
Nederlands			
Basis	Nieuw Nederlands 6e ed vmbo-b 2 FLEX boek + online	Boek + online	Noordhoff
Kader	Nieuw Nederlands 6e ed vmbo-kgf 2 FLEX boek + online	Boek + online	Noordhoff
Theoretisch	Nieuw Nederlands 6e ed vmbo-t-havo 2 FLEX boek + online	Boek + online	Noordhoff
Havo	Nieuw Nederlands 6e ed vmbo-t-havo 2 FLEX boek + online	Boek + online	Noordhoff
Digitaal	Nieuw Nederlands 6e ed leerjaar 2 volledig digitaal	Digitaal	Noordhoff
Wiskunde			
Basis/kader	Getal & Ruimte 12e ed leerjaar 2 online + vmbo-bk 2 leerwerkboek deel 1 + 2 (incl. rekenkatern)	Boek + online	Noordhoff
Theoretisch/havo	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-t-havo 2 leerboek deel 1	Leerboek	Noordhoff
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-t-havo 2 leerboek deel 2	Leerboek	Noordhoff
	Getal & Ruimte 12e ed leerjaar 2 online + vmbo-t-havo 2 werkboek deel 1 + 2 (incl. rekenkatern)	boek+online	Noordhoff
Aardrijkskunde	Atlas Grote Bosatlas - 55e editie		Noordhoff
Rekenen			
Online	Startrekenen Online		

Havo 3	Titel	Type	Uitgever	Inleveren
Aardrijkskunde	buitenLand 4.1e ed havo 3	Flex editie + online	Noordhoff	
Binas	Binas havo/vwo	informatieboek	Noordhoff	ja
Biologie	Biologie voor jou MAX 2B havo/vwo	werkboeken 2A + 2B & online licentie	Malmberg	nee
CKV	geen	-	-	
Duits	Na Klar! Max 3 Havo 2 jaar afname	pakket: leerwerkboeken A+B + vakboekje (1-3 havo/vwo/gym) + online licentie	Malmberg	nee
	Boek B			
	Woord begrippen			
Economie	Practische Economie 5e editie 3 havo	leeropdrachtenboek	Malmberg	ja
Engels	Stepping stones Flex 3 havo	Werkboeken A+B en online licentie	Noordhoff	Nee
	Boek B Los			
Geschiedenis	Feniks LRN-line 3h online + boek	Blended.		ja
	Handboek los			
Informatica	Fundament Online: Kernprogramma	Leeromgeving online licentie	Instruct	Nee
Natuurkunde	Nova Natuurkunde (Max release 5.1)	leeropdrachtenboek 3 Havo deel A	Malmberg	ja
	Nova Natuurkunde (Max release 5.1)	leeropdrachtenboek 3 Havo deel B	Malmberg	ja
	Nova Leeropdrachtenboek			
Nederlands	Nieuw Nederlands 6e ed. 3havo	FLEXboek + online licentie	Noordhoff	nee
Scheikunde	Nova Scheikunde (Max release 5.0)	leeropdrachtenboek 3A	Malmberg	ja
	Nova Scheikunde (Max release 2021)	leeropdrachtenboek 3B	Malmberg	ja
	Nova Leerboek			
Wiskunde	Getal & Ruimte 12e ed havo 3 leerboek deel 1	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo 3 leerboek deel 2	lesboek	Noordhoff	ja
indien nodig!	Getal & Ruimte 12e ed leerjaar 3 online + havo 3 werkboek (incl. rekenkatern)	werkboek + online	Noordhoff	nee
	Getal & Ruimte 12e ed havo 3 uitwerkingen deel 1	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo 3 uitwerkingen deel 2	uitwerkingen	Noordhoff	ja

Bovenbouw afdeling leerjaar 3 en 4 vmbo bb-kb

In de bovenbouw (3e en 4e jaar) van de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg krijgen de leerlingen de volgende vakken:

- Nederlands
- Engels
- Maatschappijleer
- Rekenen (alleen indien de leerling een vakkenpakket zonder wiskunde gekozen heeft)
- Lichamelijke opvoeding
- Culturele en kunstzinnige vorming

Daarnaast krijgen de leerlingen de vakken aangeboden behorend bij hun profielkeus. De leerlingen kunnen kiezen uit de volgende profielen:

- Zorg en welzijn (Z&W)
 - Vakken: biologie, wiskunde of aardrijkskunde
- Economie en ondernemen (E&O)

- Vakken: economie, wiskunde of Duits

Bovenbouw leerjaar 3 en 4 vmbo tl

In de onderbouw van de theoretische leerweg (leerjaar 1 en 2) krijgen de leerlingen dezelfde vakken als hierboven is beschreven bij vmbo-bb en vmbo-kb.

In de bovenbouw van de theoretische leerweg krijgen de leerlingen de volgende vakken:

- Nederlands
- Engels
- Maatschappijleer
- Rekentoets (alleen indien de leerling een vakkenpakket zonder wiskunde gekozen heeft)
- Profielwerkstuk
- Lichamelijke opvoeding

Daarnaast krijgen de leerlingen de vakken aangeboden behorend bij hun profielkeus. De leerlingen kunnen kiezen uit de volgende profielen:

- Economie
 - Vakken: economie, wiskunde, Duits
- Landbouw
 - Vakken: wiskunde, biologie, natuur- en scheikunde 1 (nask1)
- Techniek
 - Vakken: wiskunde, natuur- en scheikunde 1 (nask1), natuur- en scheikunde 2 (nask2)
- Zorg en welzijn
 - Vakken: biologie, aardrijkskunde, geschiedenis

Tenslotte volgen de leerlingen nog één keuzevak in het vrije deel, waarbij tekenen en natuur- en scheikunde 2 (nask 2) ook gekozen kunnen worden.

Bovenbouw leerjaar 4 en 5 havo

In de onderbouw van de havo (leerjaar 1 t/m 3) krijgen de leerlingen de vakken zoals hierboven beschreven staat bij het vmbo-bb en vmbo-kb. Het enige verschil is dat de leerlingen in havo 3 aparte vakken natuurkunde en scheikunde krijgen i.p.v. nask. Aan het eind van het derde jaar maken de leerlingen een profielkeuze.

In de bovenbouw van de havo krijgen de leerlingen de volgende vakken:

- Nederlands
- Engels
- Maatschappijleer
- Rekentoets (alleen indien de leerling een vakkenpakket zonder wiskunde gekozen heeft)
- Profielwerkstuk
- Lichamelijke opvoeding

Daarnaast krijgen de leerlingen de vakken aangeboden behorend bij hun profielkeus. De leerlingen kunnen kiezen uit de volgende profielen:

- Natuur en techniek
 - Vakken: wiskunde B, natuurkunde, scheikunde, biologie
- Natuur en gezondheid
 - Vakken: wiskunde A, biologie, scheikunde, aardrijkskunde
- Economie en maatschappij
 - Vakken: wiskunde A, economie, geschiedenis, Duits
- Cultuur en maatschappij
 - Vakken: geschiedenis, Duits, tekenen, aardrijkskunde

Tenslotte volgen de leerlingen nog één keuzevak in het vrije deel. Alle vakken worden gegeven op Orion College Drostenburg.

Alle toetsen voor het vmbo en de havo zijn opgenomen in het 'programma van toetsing en afsluiting' (pta). Er wordt met studiewijzers gewerkt, waarin staat wat wanneer wordt aangeboden en af moet zijn. De docenten delen de studiewijzers en de pta's met de leerlingen. De pta's zijn daarnaast opvraagbaar bij de school.

In de bovenbouw hanteren we de volgende lestabel.

Bovenbouw vmbo/ havo						
2023-2024	Leerjaar 3 vmbo bb-bk	Leerjaar 4 vmbo bb-kb	Leerjaar 3 vmbo tl	Leerjaar 4 vmbo tl	Leerjaar 4 havo	Leerjaar 5 havo
Nederlands	4	4	4	4	4	4
Wiskunde	4	4	4	4		
Wiskunde A					4	4
Wiskunde B					4	4
Rekenen	2	2	2	2	2	2
Engels	3	3	3	3	3	3
Duits	4	4	4	4	4	4
Nask 1	4	4	4	4		
Nask 2			4	4		
Natuurkunde					4	4
Scheikunde					3	3
Informakunde					3	3
Biologie	4	4	4	4	4	4
Geschiedenis			4	4	4	4
Aardrijkskunde	3	3	3	3	3	3
Economie	4	4	4	4	4	4
Lichamelijke oefening	2	2	2	2	2	2
Mentoruur	1	1	1	1	1	1
Tekenen			4	4	4	4
Maatschappijleer	2		2		2	
Economie & Ondernemen	9	9				
Zorg en Welzijn	9	9				
KCKV		2		2		2
Er is geen 'totaal aantal lesuren' toegevoegd omdat leerlingen een profiel kiezen en het aantal lesuren binnen een profiel varieert.						

Methoden en materialen vmbo/havo
VMBO-BB jaar 3 en 4

VMBO-BB jaar 3	Titel	Type	Uitgeverij	Inleveren
Aardrijkskunde	BuiteNLand 3bb	Werkboek aardrijkskunde	Noordhoff	nee
Biologie	Biologie voor jou MAX editie 3 vmbo-b	leerwerkboek pakket A en B + online licentie	Malmberg	nee
Duits	Na Klar! Max 3 VMBO BK 2 jaar afname Woord begrip	Leerwerkboek A+B + online	Malmberg	nee
Engels	Stepping stones FLEX 3 vmbo-basis	pakket werkboeken A+B én online licentie	Noordhoff	Nee
Economie	Economisch Bekeken MAX, 8e editie vmbo-BB	pakket: online licentie & leerwerkboek A +B	Malmberg	nee
Maatschappijleer	Thema's Maatschappijleer 1 BK	werkboek 2023-2024+ digitale licentie	Essener	nee
Nederlands	Nieuw Nederlands 6e ed. 3 vmbo-b	Flexboek + online licentie	Noordhoff	nee
Nask 1	Binas 2e editie nask1 vmbo-b	informatieboek	Noordhoff	ja
	Pulsar NaSk1 3e ed vmbo-bk 3	leerwerkboek	Noordhoff	nee
Wiskunde	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-b 3 leerwerkboeken + online	2 leerwerkboeken + online licentie	Noordhoff	nee
rekenen	via docent			
kunst-ckv	via docent			
Zorg & Welzijn	via docent			
E&O	via docent			

VMBO-BB jaar 4	Titel	Type	Uitgeverij	Inleveren
Aardrijkskunde	BuiteNLand 4bb	leerboek	Noordhoff	ja
	BuiteNLand 4bb	werkboek + online licentie	Noordhoff	nee
Biologie	Biologie voor jou MAX editie 4 vmbo-bk	leerwerkboek A + B en onnline licentie	Malmberg	nee
	Samengevat Biologie	theorieboek	ThiemeMeulenhoff	ja
Duits	Na Klar! Max 4 VMBO BK 2 jaar afname Woord begrip	Leerwerkboek + online locentie	Malmberg	nee
Engels	Stepping Stones 7e editie vmbo-b 4 FLEX book + online	Werkboek + online	Noordhoff	Nee
Economie	Economisch Bekeken MAX, 4 vmbo-BB, 8e druk.	pakket: online licentie & leerwerkboek A + B	Malmberg	nee
Nederlands	Nieuw Nederlands FLEX 6e ed 4 vmbo-b	leerwerkboek+ online licentie	Noordhoff	nee
Nask	Binas 2e editie nask1 vmbo-b	informatieboek	Noordhoff	ja
	Pulsar NaSk1 3e ed 4 vmbo-bk	leerwerkboek, zonder licentie	Noordhoff	nee
Wiskunde	Getal & Ruimte 12e ed 4 B leerwerkboeken + online	2 leerwerkboeken + online licentie	Noordhoff	nee
rekenen	via docent			
kunst-ckv	via docent			
Zorg & Welzijn	via docent			
E&O	via docent			

VMBO-KB jaar 3 en 4

VMBO-KB jaar 3	Titel	Type	Uitgever	Inleveren
Aardrijkskunde	BuiteNLand 3bk	leerwerkboek + online licentie	Noordhoff	nee
Biologie	Biologie voor jou MAX editie 3 vmbo-k	werkboek A en B + online licentie	Malmberg	nee
Duits	Na Klar! Max 3 VMBO BK 2 jaar afname	Leerwerkboek + online	Malmberg	nee
Engels	Stepping stones Flex 3 vmbo-kader	pakket werkboek A+B en online licentie	Noordhoff	Nee
Economie	Economisch Bekeken MAX , 3 vmbo-KB, 8e druk	pakket: online licentie + leerwerkboeken A +B	Malmberg	nee
Maatschappijleer	Thema's Maatschappijleer 1 BK 2022-2023	les/werkboek + online licentie	Essener	nee
Nederlands	Nieuw Nederlands FLEX, 6e ed. 3 vmbo-k	leerwerkboek + online licentie	Noordhoff	nee
Nask 1	Binas 2e editie nask1 - nask2 vmbo-kgt	informatieboek	Noordhoff	ja
	Pulsar NaSk1 3e ed vmbo-bk 3	werkboeken, zonder licentie	Noordhoff	nee
Wiskunde	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-k 3 leerwerkboeken + online	2 leerwerkboeken + online licentie	Noordhoff	nee
rekenen	via docent ontvangen			
CKV - kunst	via docent ontvangen			
Zorg & Welzijn	via docent ontvangen			
E&O	via docent ontvangen			

VMBO-KB jaar 4	Titel	Type	Uitgever	Inleveren
Aardrijkskunde	BuiteNLand	leerboek	Noordhoff	ja
	BuiteNLand	werkboek + online licentie	Noordhoff	nee
Biologie	Biologie voor jou MAX 4A + 4B	werkboek A+B & online licentie (pakket)	Malmberg	nee
	Samengevat biologie vmbo kgt	theorieboek	ThiemeMeulenhoff	ja
Duits	Na Klar! Max 4 VMBO BK 2 jaar afname	Leerwerkboek + online	Malmberg	nee
Engels	Stepping Stones 7e ed vmbo-k 4 FLEX book + online	Werkboek + online	Noordhoff	Nee
	Werkboek A			
Economie	Economisch Bekeken MAX, 4 vmbo-KB, 8e druk	pakket: online licentie & leerwerkboek A + B	Malmberg	nee
Nederlands	Nieuw Nederlands 6e ed 4 vmbo-(b)k	FLEXboek + online licentie	Noordhoff	nee
NaSk 1	Binas 2e editie nask1 - nask2 vmbo-kgt	informatieboek	Noordhoff	ja
	Pulsar NaSk1 3e ed vmbo-bk 4	leerwerkboek, zonder online	Noordhoff	nee
Wiskunde	Getal & Ruimte 12e ed 4 K leerwerkboeken + online	2 leerwerkboeken + online licentie	Noordhoff	nee
rekenen	via docent ontvangen			
CKV - kunst	Kunst uit het vuistje	online licentie	-	-
Zorg & Welzijn	via docent ontvangen			
E&O	via docent ontvangen			

VMBO-TL jaar 3 en 4

VMBO-TL jaar 3	Titel	Type	Uitgever	Inleveren
Nederlands	Nieuw Nederlands FLEX 6e ed. 3 vmbo-gt	FLEXboek + online licentie + toetslicentie	Noordhoff	nee
Engels	Stepping stones FLEX 3 vmbo-tl	pakket werkboek (A+B) + online licentie	Noordhoff	Nee
Maatschappijleer	Thema's Maatschappijleer vmbo-KGT 5e druk	lesboek + online	Essener	ja
	Thema's Maatschappijleer vmbo-KGT 5e druk	werkboek	Essener	nee
Aardrijkskunde	BuiteNLand 3TL	Leerboek	Noordhoff	ja
	BuiteNLand 3TL	Werkboek+ online licentie	Noordhoff	nee
Binas	Binas 2e editie nask1,2 vmbo-kgt	informatieboek	Noordhoff	ja
Biologie	Biologie voor jou MAX editie vmbo-gt 3	werkboek deel A + B & online licentie(pakket)	Malmberg	nee
	Binas biologie	informatieboek	Noordhoff	ja
Duits	Na Klar! Max 3 VMBO GT 2 jaar afname	leerwerkboek + online licentie	Malmberg	nee
Economie	Economisch Bekeken MAX 8e editie	digitaal & leerwerkboek A + B + licentie	Malmberg	nee
Geschiedenis	Feniks LRN-line online + boek 3 vmbo-kgt	Digitaal en boeken	Thieme Meulen	ja
NaSk 1	Pulsar NaSk1 vmbo-kgt 3 FLEX , pakket!	leerboek, werkboeken A + B + licentie .	Noordhoff	ja
NaSk 2	Pulsar NaSk2 3e ed vmbo-gt 3 FLEX pakket	leerboek, werkboek A + B + licentie .	Noordhoff	ja
Tekenen	Kunst Actief - Geschiedenis en beschouwing 3/4TL	tekstboek	Lambo	ja
	Kunst Actief - Geschiedenis en beschouwing	werkboek	Lambo	nee
	Kunst Actief - VMBO-GT deel 3	leerboek	Lambo	ja
	Kunst Actief - VMBO-GT deel 3	werkboek	Lambo	nee
	Basis Beeldende Begrippen-online	online licentie	Lambo	nee
Wiskunde	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 3 leerboek deel 1	leerboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 3 leerboek deel 2	leerboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 3 werkboeken-set + online	werkboeken + online licentie	Noordhoff	nee
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 3 uitwerkingen deel 1	Uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 3 uitwerkingen deel 2	Uitwerkingen	Noordhoff	ja
rekenen	via docent	werkboek		

VMBO-TL jaar 4	Titel	Type	Uitgever	Inleveren
Aardrijkskunde	BuiteNLand	Leerboek	Noordhoff	ja
	BuiteNLand	Werkboek + online licentie	Noordhoff	nee
	Samengevat aardrijkskunde		ThiemeMeulenhoff	ja
Binas	Binas 2e editie nask1,2 vmbo kgt	informatieboek	Noordhoff	ja
Biologie	Biologie voor jou 4 vmbo-gt MAX editie	Pakket	Malmberg	nee
	Samengevat Biologie	theorieboek	Malmberg	ja
	Binas biologie	informatieboek		ja
Duits	Na Klar! Max 4 VMBO GT 2 jaar afname	leerwerkboek + online	Malmberg	nee
Economie 4TL	Economisch Bekeken MAX, 4 vmbo-TL, 8e editie	Pakket: digitale licentie & leerwerkboek A + B	Malmberg	nee
	Samengevat economie vmbo-kgt	theorieboek	Thiemen M.	ja
Engels	Stepping Stones 7e ed vmbo-gt 4 FLEX book + online	Werkboek + online	Noordhoff	Nee
Geschiedenis	Feniks LRN-line online 4 vmbo-kgt afname bovenbouwjaren	Online licentie	Thieme Meulenhoff	
NaSk 1	pakket FLEX 4 vmbo-gt	werkboeken + online licentie	Noordhoff	
NaSk 2	Pulsar NaSk2 3e ed vmbo-gt 4 FLEX boek + online	werkboeken + online licentie	Noordhoff	
Nederlands	Nieuw Nederlands FLEX 7e ed. 4 vmbo-gt	leerwerkboek+ online licentie	Noordhoff	nee
Tekenen	Kunst Actief - Geschiedenis en beschouwing 3/4TL	tekstboek	Lambo	ja
	Kunst Actief - Geschiedenis en beschouwing	werkboek	Lambo	nee
	Kunst Actief - VMBO-GT deel 4 beeldende vormgeving	leerboek	Lambo	ja
	Kunst Actief - VMBO-GT deel 4 beeldende vormgeving	werkboek	Lambo	
	Basis Beeldende Begrippen-online	online licentie	Lambo	nee
Wiskunde	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 4 leerboek deel 1	leerboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 4 leerboek deel 2	leerboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 4 werkboeken + onlinelicentie	werkboeken + onlinelicentie	Noordhoff	nee
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 4 uitwerkingen deel 1	Uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed vmbo-kgt 4 uitwerkingen deel 2	Uitwerkingen	Noordhoff	ja
CKV	Kunst uit het vuistje	online licentie		

Havo jaar 4 en 5

Havo jaar 4	Titel	Type	Uitgever	Inleveren
Aardrijkskunde	BuiteNLand FLEX 4, 1e ed havo 4	werkboek + online	Noordhoff	nee
Biologie	Biologie voor jou MAX 4h	leeropdrachtenboeken A+B en digitale licentie	Malmberg	nee
Duits	Na Klar! Max 4 Havo 2 jaar afname Woord begripen	leerwerkboek + online	Malmberg	nee
Economie	Pincode 7e editie Katern 1-5 Samengevat economie	leerwerkboek + online licenties	Noordhoff	nee ja
Engels	Stepping stones Flex 4-5havo	Werkboek (A+B) + online + licentie	Noordhoff	Nee
Geschiedenis	Feniks LRN-line online 4 havo Samengevat geschiedenis	set: online licentie + leerboek 4/5 Havo + themakatern	ThiemeMeulenhoff	ja ja
Maatschappijleer	Thema's Maatschappijleer Havo, 6e druk Thema's Maatschappijleer Havo, 6e druk	lesboek + online werkboek	Essener Essener	ja nee
Natuurkunde	Nova Natuurkunde - MAX - boek+online 4 havo 1-jaar afname, bestaat uit:	werkboek + online licentie	Malmberg	nee
Binas	Binas 7e editie havo/vwo informatieboek	informatieboek	Noordhoff	
Binas	Binas 7e editie havo/vwo informatieboek Digitaal			
Nederlands	Nieuw Nederlands flex Editie 7	werkboek + online licentie	Noordhoff	nee
Scheikunde	Chemie Overal 5e ed havo 4 FLEX	werkboek + online	Noordhoff	nee
Tekenen	Kunstgeschiedenis en kunstbeschouwing	Kunstboek	Lambo	ja
Wiskunde	Getal & Ruimte ed 12.0 havo/vwo bovenbouw online	Online Licentie voor wiskunde A en B	Noordhoff	
Wiskunde A	Getal & Ruimte 12e ed havo A leerboek 1	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A leerboek 2	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A leerboek 3	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A uitwerkingen 1	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A uitwerkingen 2	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A uitwerkingenboek 3	uitwerkingen	Noordhoff	ja
Wiskunde B	Getal & Ruimte 12e ed havo B leerboek 1	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B leerboek 2	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B leerboek 3	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B uitwerkingen 1	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B uitwerkingen 2	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B uitwerkingenboek 3	uitwerkingen	Noordhoff	ja
Informatica	Fundament Online: Kernprogramma			
Rekenen	Via docent			

Havo jaar 5	Titel	Type	Uitgever	Inleveren
Aardrijkskunde	BuiteNLand 4e ed havo 5 FLEX	werkboek + online	Noordhoff	nee
Binas	Binas 7e editie havo/vwo informatieboek	informatieboek	Noordhoff	ja
Biologie	Biologie voor jou MAX 5h	leeropdrachtenboeken A+B én digitale lice	Malmberg	nee
	Biologie voor jou MAX 5h	Volledig online pakket	Malmberg	
Duits	Na Klar! Max 5 Havo 2 jaar afname	leerwerkboek + online	Malmberg	nee
Economie	PINCODE 7e editie katern 6 en 7 (8 boeken, 1 set)	digitale licenties alleen.	Noordhoff	
	Samengevat economie havo (6e druk)	theorieboek	ThiemeMeulen	ja
Engels	Geen boek.			nee
Geschiedenis	Feniks (set: boek voor 2 leerjaren, licentie 5h extra te bestellen)	set: online licentie + leerboek 4/5 Havo + themakatern	ThiemeMeulen	ja
	Feniks licentie 5h apart te bestellen	online licentie	ThiemeMeulenhoff	
Natuurkunde	Nova Natuurkunde - MAX - boek+online 5 havo 1-jaar afname, bestaat uit:	werkboek + online	Malmberg	nee
Nederlands	Nieuw nederlands FLEX 6e ed. 4/5havo	werkboek+ online licentie	Noordhoff	nee
Scheikunde	Chemie Overal 5e ed havo 5 FLEX	werkboek + online licentie	Noordhoff	nee
Tekenen	Kunstgeschiedenis en kunstbeschouwing	Kunstboek	Lambo	ja
Wiskunde	Getal & Ruimte ed 12.0 havo/vwo bovenbouw online	Online Licentie voor wiskunde A en B	Noordhoff	
Wiskunde A	Getal & Ruimte 12e ed havo A leerboek 1	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A leerboek 2	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A leerboek 3	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A uitwerkingen 1	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A uitwerkingen 2	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo A uitwerkingenboek 3	uitwerkingen	Noordhoff	ja
Wiskunde B	Getal & Ruimte 12e ed havo B leerboek 1	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B leerboek 2	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B leerboek 3	lesboek	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B uitwerkingen 1	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B uitwerkingen 2	uitwerkingen	Noordhoff	ja
	Getal & Ruimte 12e ed havo B uitwerkingenboek 3	uitwerkingen	Noordhoff	ja
Informatica	Fundament Online: Keuzethema's SLO	Leeromgeving online	Instruct	Nee

Klassen voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte

Naast de reguliere klassen heeft Orion College Drostenburg vijf klassen met een extra ondersteuningsaanbod bovenop het bestaande basisaanbod. In de onderbouw is er één extra-ondersteuningsklas (2D), in de praktijk zijn er drie ondersteuningsklassen (P1B, P2en3, P4en5). In deze klassen zitten leerlingen met een meer intensieve en langdurige ondersteuningsbehoefte. De ondersteuningsbehoefte van deze leerlingen is dusdanig intensief en divers, dat het aanbod vraagt om meer maatwerk. Hoewel de aard en ernst van de problematiek per leerling kan verschillen, is bij alle leerlingen in deze klassen sprake van een grotere behoefte aan extra ondersteuning op sociaal-emotioneel, communicatief en/of fysiek gebied, waardoor de leerlingen niet zelfstandig en/of volledig mee kunnen komen met klassikaal onderwijs zoals aangeboden in het basisaanbod. In de klassen met een extra ondersteuningsaanbod worden de didactische en sociaal-emotionele taken voortdurend afgestemd op de draagkracht/draaglast van deze leerlingen om een zo optimaal mogelijke ontwikkeling te kunnen faciliteren. De vijfde klas met een extra ondersteuningsaanbod is de LINK klas. Deze klas is onderdeel van de bovenbouw en is voor leerlingen waarbij de schoolgang niet vanzelfsprekend is.

Onderwijs aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte vraagt om een onderwijssetting waarin sprake is van een vast lokaal met een klas met een vaste samenstelling. In deze klassen is veel ruimte voor individuele aandacht en intensieve

begeleiding. Er is sprake van een prikkelarme en gestructureerde leer- en werkomgeving. In de desbetreffende klassen is naast een docent en/ of de mentor ook een onderwijsondersteuner aanwezig. De zorgcoördinator, teamleider en overige medewerkers zijn ondersteunend aan de mentor en de onderwijsondersteuner. De mentor heeft de regie in het onderwijstraject van de leerlingen in zijn/haar klas. Ouders en de leerling zijn echter mede verantwoordelijk en mede-eigenaar van het onderwijstraject van de leerling. De meeste lessen worden gegeven door vakdocenten. In de klassen is het aanbod variërend van praktijk-, basisberoeps-, kaderberoeps- en vmbo-tl niveau. Er is een vmbo-tl aanbod t/m onderbouw leerjaar 3. Leerlingen kunnen gebruik maken van de ondersteunende diensten uit het basisaanbod, waaronder het aanbod vanuit SJSO.

Aan de LINK-klas is naast de mentor en leerkrachtondersteuner ook een vaste SJSO collega gekoppeld. De focus is deze klas ligt op het weer opbouwen van de schoolgang.

Onderwijs middels het extra-ondersteuningsaanbod staat in dienst van het beoogde einddoel/uitstroomperspectief van de leerling. Dit einddoel is per leerling verschillend en wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan bijgesteld. Voor een groot deel van de leerlingen dat gebruikmaakt van het extra-ondersteuningsaanbod is het behalen van een volledig diploma niet haalbaar en is uitstromen naar een passende plek in de maatschappij het einddoel. De lesstof behorend bij de onderbouw wordt verdeeld over drie leerjaren (i.p.v. twee). Dit omdat er meer tijd besteed moet worden aan de sociaal-emotionele ontwikkelingen van de leerlingen. Gedurende de eerste twee schooljaren in een extra-ondersteuningsgroep moet duidelijk worden of een leerling in staat is door te stromen naar een reguliere klas of dat een leerling het extra-ondersteuningsaanbod ook in de bovenbouw nodig heeft.

Na het tweede leerjaar, bij twijfel na het derde schooljaar, dient er samen met de leerling en ouders een keuze gemaakt te worden hoe het onderwijstraject er verder uit gaat zien.

Wanneer een leerling doorstroomt naar een reguliere groep zal hij/zij gebruikmaken van het basisaanbod. Indien de leerling doorstroomt naar een groep met een extra-ondersteuningsaanbod in de bovenbouw wordt niet langer op het behalen van een diploma gekoerst, maar wordt getracht de leerling voor te bereiden op een passende plek in de maatschappij. Om de leerling hier goed op voor te bereiden zijn er naast het aanbieden van de schoolvakken ook verschillende stagemogelijkheden. Middels stages wordt getracht de leerlingen werknemersvaardigheden op te laten doen en hen hiermee voor te bereiden op werkzaamheden in de toekomst. Leerlingen die uitstromen naar een arbeidsplek hebben de mogelijkheid om een VSO diploma te behalen.

Het rooster van de extra-ondersteuningsklassen bovenbouw bestaat uit 32 lessen per week. Leerlingen in de extra-ondersteuningsgroepen maken echter, meer dan leerlingen in het basisaanbod, gebruik van een aangepast rooster. Hierbij valt te denken aan kortere schooldagen, een rustdag en/of een of meerdere stagedagen in de week.

Afdeling zml-mb

In onderstaand schema staat aangegeven welke lessen er in welke leerroutes gegeven worden. De inhoud van het onderwijsaanbod staat in de doelenkaarten gebaseerd op de leerlijnen van het CED (deze zijn opvraagbaar in te zien).

Vakken	CED leerlijnen Dagbesteding + opmerkingen
Cognitieve vaardigheden	Leergebied schriftelijke taal, leergebied rekenen, leergebied mondelinge taal
Nederlandse Taal	Doelenkaart Mondelinge taal Doelenkaart Schriftelijke taal
Rekenen	Doelenkaart Rekenen dagbesteding
Media	Doelenkaart leren leren
Thema's	Indeling thema's: <u>Cultuur</u> - doelenkaart Thema Burgerschap <u>Wonen</u> : Eten en drinken - doelenkaart Thema Wonen Eten en drinken - In huis - Kleding <u>Mijn Lijf</u> : doelenkaarten Thema Mijn Lijf en Seksuele vorming <u>Burgerschap</u> : De wereld in: doelenkaart Thema Burgerschap - Diverse culturen <u>Vrije tijd</u> : Media: doelenkaart Thema Vrije Tijd - Reizen
Vrijtijdsbesteding	Doelenkaart Mens en Maatschappij 5.1 Vrijtijdsbesteding Doelenkaart Thema Vrije Tijd - Reizen Doelenkaart Thema Burgerschap - Diverse culturen
CKV	Muziek/dans/cultuur/.
Burgerschap	Doelenkaart Mens, Natuur en Techniek, leerlijn 3.1, menselijk lichaam Doelenkaart Seksuele Vorming Doelenkaart Mens en Maatschappij 6.1 Burgerschap en 7.1 Democratie Doelenkaart Thema Burgerschap - Diverse culturen
SOVA Handicapverwerking Seksuele vorming	Doelenkaarten leren leren en leren taken uitvoeren Leergang gewoon iets anders - Toekomstboek Doelenkaart seksuele vorming Doelenkaart Mens, Natuur en techniek Menselijk lichaam
Wonen/Werken	Leergebieden Voorbereiding op dagbesteding, Mens, Natuur en Techniek en Mens en Maatschappij. Thema's rondom wonen en werken Leerwerkplekken: doelenkaart Voorbereiding op dagbesteding en arbeid, doelenkaart Mens, Natuur en techniek en doelenkaart mens en maatschappij

	Leergang 'Gewoon iets anders': met behulp van het Toekomstboek kunnen de leerlingen klassikaal bezig zijn met hun beperking in klassikaal verband: 'wat houdt mijn beperking in, welke gevolgen heeft dat en hoe kan ik daar het beste mee omgaan.' Lunch: leergebied: Mens, Natuur en Techniek, leerlijn 1.1 t/m 2.2, leergebied mondelinge taal, leergebied Leren functioneren in sociale situaties en leergebied Mondelinge Taal 3.1 t/m 3.4
Lunch	Vorbereiden/opruimen lunch, Vaardigheden aan tafel Leerlijn Mens, Natuur en Techniek Doelenkaart mens, natuur en techniek leerlijn 1.1, 1.2, 1.4, 2.1 en 2.2 Doelenkaart mondelinge taal 1.1, 1.2, 2.3, 3.1, 3.2 en 3.3 Doelenkaart leren leren 1.1, 5.1 Leren functioneren in sociale situaties 8.1, 8.2, 9.1, 9.2
- Leerwerkplek Horeca - Leerwerkplek Schoonmaak keuken - Leerwerkplek Boodschappen doen - Leerwerkplek Productie - Leerwerkplek Winkel - Leerwerkplek servicegroep - Leerwerkplek huishoudkunde - Leerwerkplek praktisch rekenen (meten, wegen, geld) - Leerwerkplek Hout - Leerwerkplek Schooltuinen - Leerwerkplek Creatief/beleving	Doelenkaart Voorbereiding op dagbesteding - LWP Doelenkaart Mens, Natuur en techniek Doelenkaart mens en maatschappij De lwp zijn bedoeld om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de vervolglek. (zie onder transitie) en het zo zelfstandig mogelijk functioneren. De leerwerkplek (LWP) is een hulpmiddel om op een efficiëntere manier te leren. Op de LWP leert de leerling in een krachtige leeromgeving competenties te verwerven. De leerkracht/onderwijsondersteuners registreren de vooruitgang in de werkmap die met de leerling mee gaat. Bij de leerwerkplek werken de leerlingen met de doelen van het leergebied Voorbereiding op dagbesteding volgens rooster. De doelen van de andere leergebieden kunnen meeliften in de LWP, bijv. bij de horeca de doelen van koken. De eigen leerkracht is verantwoordelijk voor de doelen op het evaluatieformulier. Aan het eind van een periode evalueert het hele team gezamenlijk de doelen en scoort deze in Parnassys.
2 x Beweegmoment (gym, zwemmen e.d.)	Onze leerlingen krijgen 1 x per week gymles in een kleine groep. Daarnaast heeft elk kind een zwem moment in ons zwembad.

Transitie

Om de leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de overgang van school naar dagbesteding is er het volgende aanbod.

TRANSITIE	Transitiedocument
Wonen/Werken	Dagbestedingsmarkt
Toekomstboek (voorbereiding op school verlaten)	Gewoon iets anders Deel 1 voor Onderbouwleerlingen (15-) Deel 2 voor Bovenbouwleerlingen (15+)
Uitdeelpunt schoonmaak spullen/ schoolmateriaal	In ontwikkeling
Servicegroep	Doelenkaart Voorbereiding op dagbesteding

Afdeling zml-mb

	Leerroute 4		Leerroute 3		Leerroute 2	
	Onder bouw 12-15 jaar	Boven bouw 15-18 jaar	Onder bouw 12-15 jaar	Boven bouw 15-18 jaar	Onder bouw 12-15 jaar	Boven bouw 15-18 jaar
<u>Cognitieve vaardigheden</u> (Taal, rekenen, thema e.d.)	580	340	460	280	460	220
<u>Vrijtijdsbesteding</u> (CKV, Kleine pauze)	120	120	120	120	120	120
<u>Burgerschap</u> (Sova, Ik boek, seksuele vorming, thema de wereld in e.d.)	120	120	120	120	120	120
<u>Wonen/Werken</u> Leer(werk)plekken, thema, lunch e.d.)	765	1005	885	1065	885	1125
<u>2x Beweegmoment</u> (gym, zwemmen e.d.)	90	90	90	90	90	90
<u>Totaal aantal minuten per week</u>	1675	1675	1675	1675	1675	1675

3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Onderstaand wordt uitgelegd hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van haar onderwijs, hiertoe heeft de school een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hiermee beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald, en voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Om de uiteenlopende werkzaamheden op elkaar af te stemmen en optimale kwaliteit te bieden aan de individuele leerling, wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan voor elke leerling (OPP). Bij het tot stand brengen van dit document speelt de zorgcoördinator een centrale rol, maar ook andere disciplines en de mentor beschrijven wat zij willen bereiken met een leerling. De doelen worden in het OPP genoteerd. Twee keer per jaar wordt er geëvalueerd en worden de resultaten en de nieuwe doelen met de ouders besproken.

Bij het evalueren van het OPP staan de vorderingen van de leerling en het handelen van de leraar centraal en worden de verschillende werkzaamheden van de diverse professionals op elkaar afgestemd. Met behulp van het OPP wordt gestreefd naar:

- goed zicht op vorderingen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de leerling;
- goed zicht op de resultaten die de leraar met zijn of haar leerlingen bereikt;
- bieden van betere kwaliteit door meer verantwoording;
- systematische controle op werkafspraken;
- afstemming tussen diverse medewerkers;
- afstemming met ouders, leerlingen en instellingen.

3.3.2 Toetsen

Onderbouw

In de onder- en bovenbouw van het vmbo en de havo worden de JIJ!-toetsen afgenomen voor de vakken: rekenen, Nederlands en Engels. Middels de JIJ! toetsen worden de vorderingen op referentieniveau gemeten. Daarnaast worden de leerlingen tussentijds getoetst middels methode gebonden toetsen. Voor alle vakken is een PTO (programma van Toetsen Onderbouw) opgesteld, welke in het leerlingvolgsysteem is gehangen. Op Orion College Drostenburg vinden we het belangrijk om met grote regelmaat na te gaan of alle leerlingen de lesstof beheersen en of ze nog in lijn liggen met het uitstroomperspectief.

In de praktijk afdeling worden leerlingen getoetst middels de Cito toetsen voor de vakken: begrijpend lezen, rekenen/ wiskunde en taalverzorging (spelling nww, spelling ww, grammatica, interpunctie).

In de bovenbouw wordt met een PTA (programma van toetsing en afsluiting) gewerkt. Hierin zijn alle toetsen en handelingsopdrachten voor de examenjaren vastgelegd. De cijfers die in de drie rapportperiodes behaald worden tellen niet mee voor hun examen.

Alle afspraken m.b.t. toetsing zijn opgenomen in een toetsprotocol. Er is een toetsprotocol voor vmbo-havo en een toetsprotocol voor de praktijk..

Afspraken met betrekking tot overgaan

In het overgangsreglement zijn de voorwaarden, eisen en gevolgen van overgaan opgenomen. Ons overgangsreglement kunt u vinden op de website.

Afdeling zml-mb

In de zml-mb afdeling worden leerlingen gevolgd aan de hand van de doelen op de verschillende leerlijnen. Om te bepalen of een doel behaald is, zijn er criteria opgesteld: hoe vaak laat een leerling het doel zien en in welke mate van zelfstandigheid. De leerlingen die leerroute 2 volgen, behalen het doel wanneer zij dit met een hulpmiddel/ beetje hulp laten zien. De leerlingen die in leerroute vier zijn ingeschaald, behalen een doel wanneer zij vaak én zelfstandig laten zien dat zij dit doel beheersen, ook in een nieuwe context.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem Somtoday. In de groeps- en leerlingbesprekingen wordt aan de hand van de data uit Somtoday de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en worden afspraken gemaakt over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Voor de afdeling zml-mb maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

Op basis van de onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie hebben we bepaald wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op 3 verschillende niveaus: basis, verdiept en intensief. In het OPP van de leerling leggen we vast welke type ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken groepsleerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, directeur en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

De onderwijsbehoefte staat op Orion College Drostenburg in directe relatie met de afstemming van het leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De leraar stemt het leeraanbod en didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de groep en differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig heeft om de doelen te behalen.

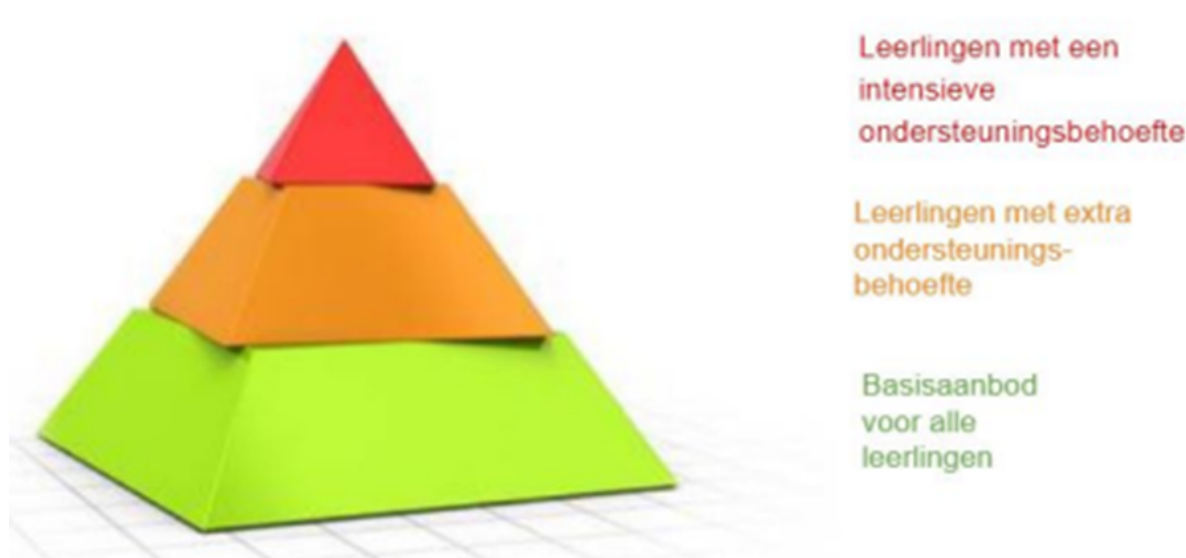
De beschrijving van de doelgroep (§2.2.2) vormt het uitgangspunt voor het inrichten van het onderwijs- en ondersteuningsaanbod. Het aanbod is onderverdeeld in het basisaanbod, het extra ondersteuningsaanbod en het intensieve ondersteuningsaanbod en zal in deze paragraaf inhoudelijk worden toegelicht.

De klassen worden ingedeeld op basis van niveau en leerjaar. Naast de reguliere klassen heeft Orion College Drostenburg een aantal klassen met een extra ondersteuningsaanbod. Deze klassen zijn opgenomen in de verschillende afdelingen binnen de school.

Zorgpiramide

De groeps- en leerlingbesprekingen vormen de basis voor de uitvoering van de ondersteuning aan leerlingen. Tijdens deze besprekingen staat het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling centraal. In het OPP wordt de totale ontwikkeling van de leerling nauwkeurig beschreven en wordt in kaart gebracht wat de doelen van de leerling op lange, middellange en korte termijn zijn. Op basis van de informatie in het OPP wordt bepaald wat de specifieke onderwijsbehoefte van de leerling is en of het basisaanbod hierin voorziet of dat een extra/intensief-ondersteuningsaanbod gewenst is.

In de reguliere klassen biedt Orion College Drostenburg een onderwijsaanbod volgens het basisaanbod, dat is gebaseerd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de grootste groep leerlingen (70%). 25% van de leerlingen maakt naast het basisaanbod gebruik van een extra ondersteuningsaanbod in de daarvoor ontwikkelde klassen (ondersteuningsklassen). Enkele leerlingen binnen Orion College Drostenburg profiteren onvoldoende van het extra-ondersteuningsaanbod en hebben een intensieve ondersteuningsbehoefte. Dit betreft ongeveer 5% van de leerlingen.



3.3.5 Basisaanbod (20WW)

In het OPP van de leerlingen van Orion College Drostenburg wordt bij de afstemming op de individuele onderwijsbehoeften vaak gesproken over het basisaanbod. Daar waar nodig worden er individuele extra onderwijsbehoeften benoemd.

In deze omschrijving van het basisaanbod wordt opgenomen welke onderwijsbehoeften de leerlingen van Orion College Drostenburg hebben en hoe er tegemoet wordt gekomen aan deze onderwijsbehoeften. Vervolgens worden de aanpassingen/aanvullingen beschreven die er zijn als gekeken wordt naar het extra ondersteuningsaanbod en het intensieve aanbod.

Het basisaanbod is beschikbaar voor alle leerlingen op Orion College Drostenburg en is gebaseerd op de gemeenschappelijke ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Onder het basisaanbod valt onder andere het ondersteuningsaanbod zoals beschreven in [§3.3.5](#). Ook het werken met het doelgroepenmodel, de cognitieve schoolstandaard en leergebiedoverstijgende vakgebieden vormen onderdeel van het basisaanbod. In deze paragraaf zal de organisatie het basisaanbod in de dagelijkse praktijk nader worden toegelicht.

Orion College Drostenburg kent een onderwijszorgcyclus waarin de zorg voor leerling vanaf de start cyclisch en planmatig wordt vormgegeven. Wanneer een leerling start op Orion College Drostenburg wordt er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In het OPP staat het uitstroomprofiel van de leerling en welke onderwijsdoelen daarbij horen. Daarnaast staat in het OPP welke begeleiding en ondersteuning hiervoor nodig is op basis van kind- en omgevingskenmerken. Zowel belemmerende als bevorderende factoren worden hierin meegenomen. Het OPP wordt aan het begin van het schooljaar, halverwege en aan het einde van het schooljaar door de mentor besproken met de leerling en ouders/verzorgers. Alvorens deze OPP-gesprekken plaatsvinden, wordt het OPP en de ontwikkeling van de leerling besproken door de mentor, docententeam, teamleider en zorgcoördinator tijdens de groepsbesprekingen. Gedurende een schooljaar wordt het OPP minimaal één keer geëvalueerd. Tijdens deze evaluatie wordt de didactische ontwikkeling van de leerling in kaart gebracht aan de hand van methode- en niet-methodegebonden toetsen. Tevens wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling in kaart gebracht en geëvalueerd aan de hand van bevorderende en belemmerende factoren en de leergebiedoverstijgende vakgebieden. Voor zowel de didactische als de sociale en emotionele ontwikkeling worden iedere periode doelen opgesteld en geëvalueerd. Naast het OPP wordt in dezelfde cyclus het doelgroepenmodel ingevuld voor alle leerlingen. Het doelgroepenmodel wordt gebruikt om onderbouwd en transparant de potentiële uitstroombestemming in kaart te brengen. Naast de OPP-gesprekken vindt er periodiek contact plaats tussen de mentor en ouder(s)/verzorger(s) en hebben ouder(s)/verzorger(s) inzicht in de cijfers en de aanwezigheid van de leerling via Somtoday en voor de vmbo en havo leerlingen tevens inzicht in het huiswerk via Google Classroom. Somtoday is het leerlingvolgsysteem op Orion College Drostenburg. Hier wordt de aanwezigheid van leerlingen gemonitord. Bij afwezigheid zonder bericht neemt de verzuimcoördinator contact op met leerling en ouder(s)/verzorger(s). Daarnaast wordt Somtoday gebruikt voor interne communicatie tussen medewerkers omtrent zittende leerlingen. Voor de afdeling zml-mb maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys voor alle hierboven genoemde punten. Voor oudercommunicatie maken we bij deze afdeling van Social Schools.

Leerlingen in de leerroutes vmbo en havo werken middels het basisaanbod (veelal) toe naar het behalen van een diploma. In de leerroute van het praktijkonderwijs wordt toegewerkt naar uitstroom (beschermde) arbeid, waaronder ook MBO 1-niveau en arbeidsmatige dagbesteding. Op basis van de cognitieve ontwikkeling, de ontwikkeling op de leergebiedoverstijgende vakgebieden en het doelgroepenmodel wordt het uitstroomperspectief en de uitstroombestemming van de leerling bepaald (zie hoofdstuk 2). Om leerlingen actief mee te nemen in het proces naar een passende uitstroombestemming wordt Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) aangeboden. Onder LOB verstaan we de begeleiding, lessen en activiteiten waarmee we onze leerlingen ondersteunen bij het maken van loopbaankeuzes.

Leerlingen volgen een lesrooster met maximaal zeven lesuren (van 50 minuten) per dag en twee pauzes onder toezicht. Er wordt gestreefd naar klassen met een groepsgrootte van twaalf leerlingen. Voor alle praktijk- en de onderbouwklassen vmbo en havo geldt dat er in een vast lokaal les wordt gegeven, met uitzondering van de vakken lichamelijke opvoeding, beeldende vorming, informatica, koken en carroussel. Leerlingen in de bovenbouw vmbo en havo wisselen per lesuur van vak, docent en lokaal. Naast het lesaanbod op school lopen alle praktijkleerlingen vanaf het derde leerjaar stage. De invulling van de stage wordt afgestemd op leerjaar, niveau en het uitstroomperspectief. Wanneer onderwijs volgen op school tijdelijk niet mogelijk is, kan er voor een bepaalde periode thuisonderwijs worden ingezet.

De contactmomenten tussen leerling en mentor verschillen per afdeling binnen het basisaanbod. Leerlingen in de onderbouw starten iedere schooldag met een mentorkwartier. Daarnaast hebben zij nog twee mentoruren per week ingeroosterd. De bovenbouwleerlingen hebben één vast mentoruur in de week. Leerlingen van de praktijk zien hun mentor dagelijks tijdens verschillende lesuren en tijdens het wekelijkse mentoruur.

Aan iedere afdeling binnen de school zijn een teamleider en een zorgcoördinator verbonden. Zij bewaken de didactische en persoonlijke ontwikkeling voor alle leerlingen en werken vanuit het principe 1 kind 1 plan. De zorgcoördinator biedt ondersteuning aan ouders, leerling en medewerkers bij hulpvragen rondom het gedrag en de ontwikkeling van leerlingen. Waar nodig kan psychologisch en psychodiagnostisch onderzoek uitgevoerd worden vanuit een eenvoudige hulpvraag. Ook regisseert de zorgcoördinator de verwijzing naar externe begeleiding, behandeling of onderzoek. Hieraan gaat altijd een multidisciplinair overleg (MDO), met alle betrokken partijen, aan vooraf waarin de zorgen en/of hulpvragen besproken worden.

Tot slot valt de inzet van Specialistische jeugdhulp in het Speciaal onderwijs (SJSO) onder het basisaanbod. Het uitgangspunt van SJSO is dat de specialistische jeugdhulp en het speciaal onderwijs intensief samenwerken om jongeren op school te kunnen begeleiden, in plaats van te verwijzen naar tweedelijns jeugdhulp buiten de school. Om dit te bewerkstelligen zijn er een aantal jeugdhulpverleners Altra, Levvel en Cordaan verbonden aan Orion College Drostenburg.

Om te kunnen profiteren van bovenstaande basisaanbod is een veilige sfeer in de school een voorwaarde. Het crisisprotocol en anti-pestprotocol dragen hieraan bij. De sociale veiligheid wordt ieder schooljaar in kaart gebracht middels het instrument Klimaschaal op basis van de resultaten worden de veiligheidsdoelen geëvalueerd en worden indien nodig nieuwe doelen geformuleerd.

3.3.5.1 Overzicht ondersteuningsaanbod, behorende bij het basisaanbod (20WW)

Ondersteuningsbehoefte bij leren en ontwikkelen	Hoe werkt de school hieraan?
Studievaardigheden: plannen en organiseren, taakgericht werken	Studievaardigheden worden aangeleerd middels de leerlijn leren leren. Deze leerlijn is vervlochten met het onderwijsaanbod voor alle leerlingen en komt terug in alle lessen. Leerlingen in de onderbouw vmbo en havo hebben het vak leren leren ingeroosterd. Daarnaast is het een taak van de mentor om de ontwikkeling van het aanleren van studievaardigheden te monitoren en hier specifiek aandacht aan te besteden tijdens het mentoruur en/of LOB lessen. Leerlingen die uitvallen op studievaardigheden en onvoldoende kunnen profiteren van het reguliere aanbod kunnen indien mogelijk individuele begeleiding krijgen (SJSO) om deze vaardigheden aan te leren en hiermee te oefenen.
Motivatatie en concentratie	Door middel van kleine klassen en een prikkelarme inrichting van lokalen wordt beoogt een rustige leeromgeving te creëren waarin leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen concentreren. De motivatie van leerlingen wordt aangesproken door aan te sluiten bij de belevingswereld van leerlingen, een uitdagende leeromgeving in te richten, betekenisvol leren en motiverende gespreksvoering tussen docenten en leerlingen.
Taal (o.a. NT2 en dyslexie)	Indien er sprake is van dyslexie kan een leerling verlenging krijgen in toetstijd en/of examentijd. Daarnaast kan er gebruikgemaakt worden van hulpmiddelen als een laptop met voorleessoftware en spellingscontrole. Voor de leerlingen met een NT2 achtergrond, zijn er twee docenten enkele lesuren beschikbaar, om de leerlingen te helpen om zich de Nederlandse taal eigen te maken.
Rekenen (o.a. dyscalculie)	Gedurende het schooljaar worden er methode onafhankelijke toetsen afgenomen: JIJ! / Cito. Het rekenniveau van leerlingen wordt hiermee getoetst en het geeft informatie over waar de leerling stagneert als het gaat om rekenen. De school beschikt over het programma Calcularis om leerlingen met rekenproblemen en/of (kenmerken) van dyscalculie extra ondersteuning te bieden. Door middel van

	de software worden leerlingen extra begeleid bij rekenen en worden fouten sneller opgemerkt, waardoor hier passend op ingespeeld kan worden door het programma en de rekendocent. Een van de rekendocenten is gespecialiseerd in dyscalculie/ernstige rekenproblemen.
Meer- en hoogbegaafdheid	Geen specifiek aanbod. Wel is er mogelijkheid tot het volgen van extra vakken en/of het sneller doorlopen van het reguliere programma.
Disharmonische intelligentie	Binnen de school kan een intelligentieonderzoek worden afgenomen. Hierdoor wordt meer zicht verkregen op de sterke en zwakke kanten van het intelligentieprofiel van de leerling. Met de uitkomst van het intelligentieonderzoek kan rekening gehouden worden in de manier van leerstofaanbod.
Samenwerkingspartners	Cordaan, CED-groep, ABC.

Ondersteuning bij sociaal-emotionele ontwikkeling	Hoe werkt de school hieraan?
Sociale vaardigheden	Op Orion College Drostenburg werken we met een leerlijn sociaal gedrag voor alle leerlingen. Deze leerlijn is vervlochten met het onderwijsaanbod voor alle leerlingen en komt terug in alle lessen. Leerlingen op de praktijk afdeling en in de ondersteuningsklassen krijgen aanvullend sociale vaardigheidslessen (SOVA). Alle leerlingen binnen de school hebben de mogelijkheid om Rots en Water training te volgen indien wenselijk. Orion College Drostenburg heeft een leerlijn sociaal-emotionele ontwikkeling (SEO) waarin externe partijen gastlessen en voorlichtingen geven ter bevordering van de sociale ontwikkeling.
Angst en stemming (incl. faalangst)	Er wordt ieder schooljaar een faalangstreductietraining aangeboden. Deze bestaat uit een lessenserie die gegeven wordt door een trainer binnen de school. Leerlingen met angst en stemmingsproblematiek kunnen een gesprekkencyclus starten met een orthopedagoog binnen de school. Leerlingen met angst en stemmingsproblematiek kunnen een begeleidingstraject starten met een jeugdhulpverlener vanuit Levvel of altra (SISO) Binnen de SEO-leerlijn is aandacht voor stemmingsproblematiek in de vorm van een training.
Omgaan met grenzen	Er worden weerbaarheidstrainingen gegeven op school, denk hierbij aan Rots en Water training.

	Binnen de leerlijn sociaal-emotionele ontwikkeling worden er lessen gegeven die gericht zijn op het leren omgaan met en aangeven van grenzen. Onder andere de volgende lessen: Lang Leve de Liefde, No nonsense, Beware of Loverboys en lessen van Qpido.
Middelengebruik en verslaving	Vanuit de leerlijn sociaal-emotionele ontwikkeling worden er voorlichtingen georganiseerd over middelengebruik van het Trimbos-instituut. Bij zorgen of vermoeden van middelengebruik/verslaving wordt de GGD Jeugdarts betrokken.
Ondersteuning thuis/vrije tijd	In de thuissituatie en vrije tijd van de leerling kan extra ondersteuning geboden worden door verschillende organisaties waarmee wij intensief samenwerken vanuit de specialistische jeugdhulp speciaal onderwijs (SJSO). Hieronder vallen Levvel, Atos en Cordaan. Daarnaast is het ouder- kindteam een belangrijke partner. De zorgcoördinatoren signaleren of er extra ondersteuning nodig is voor de leerling in de thuissituatie en bespreken dit met ouders en vervolgens met de geschikte samenwerkingspartner van waaruit de hulp dan snel kan worden ingezet. De school kan ouders en leerlingen ondersteunen bij het aanvragen van fondsen om bijvoorbeeld te kunnen sporten in de vrije tijd.
Samenwerkingspartners	OKT, GGD Jeugdarts, SJSO partners, Qpido.

Ondersteuning bij communicatie	Hoe werkt de school hieraan?
Gebruik gebaren en/of picto's	In de klassen van de praktijkafdeling en de ondersteuningsklassen wordt op een vaste plek op het bord gebruik gemaakt van picto's.
Anders	Leerlingen met spraakproblemen kunnen gebruik maken van spraaksoftware/een spraakcomputer. Docenten weten hier mee om te gaan, maar dit dient aangeschaft te worden door de leerling zelf.
Samenwerkingspartners	Reade, VISIO.

Ondersteuning bij fysieke situatie	Hoe werkt de school hieraan?
Motorische beperking /beperkte mobiliteit	Leerlingen met een fysieke beperking vallen binnen de doelgroep van de school. Het schoolgebouw is volledig aangepast op leerlingen met een motorische beperking. Er zijn liften, voldoende ruimte, aangepast meubilair in de klas en invalidentoiletten.

	Er zijn dagelijks verpleegkundigen en ADL verzorgenden aanwezig in de school om chronisch zieke leerlingen zorg te bieden. Daarnaast is er de mogelijkheid voor extra ondersteuning in de klas als de motorische beperking het leren belemmert. Leerlingen kunnen hun therapieën als fysiotherapie, ergotherapie, hydrotherapie volgen binnen het schoolgebouw, omdat Reade revalidatie in hetzelfde gebouw gevestigd is.
Slechtziendheid / Slechthorendheid	Betreft slechtziendheid en slechthorendheid wordt er intensief samengewerkt met de experts van externe organisaties. Er wordt vanuit externe organisaties ambulante ondersteuning geboden indien nodig.
Samenwerkingspartners	Reade, VISIO en kinderverpleegkundigen Cordaan.

Ondersteuning bij medische situatie	Hoe werkt de school hieraan?
Chronisch ziek	Leerlingen met een chronische ziekte vallen binnen de doelgroep van de school. Er zijn dagelijks verpleegkundigen en ADL verzorgenden aanwezig in de school om chronisch zieke leerlingen zorg te bieden.
Beperkte belastbaarheid	Mogelijkheid tot aangepaste rooster indien nodig. Mogelijkheid tot rusten in rustruimte. Mogelijkheid tot aanpassingen in het onderwijsprogramma indien nodig. Deze aanpassingen gaan in overleg met de GGD Jeugdarts
Samenwerkingspartners	Kinderverpleegkundigen Cordaan, ADL verzorgende Cordaan.

3.3.5.2 Overzicht ondersteuningsaanbod, behorende bij het basisaanbod (20WV00)

Ondersteuningsbehoefte bij leren en ontwikkelen	Hoe werkt de school hieraan?
Studievaardigheden: plannen en organiseren, taakgericht werken	In de klas, maar ook groepsdoorbrekend, werken we aan de doelen van de CED leerlijnen die hierbij horen. We werken met een dagplanning op het bord in de klas (geschreven en/of ondersteund met picto's). Daarnaast hebben de meeste leerlingen een map waarin zij hun individuele planning kunnen bekijken. Ook wordt er meerdere keren per week geëvalueerd: wat ging goed, wat kan beter.
Motivatatie en concentratie	Door middel van kleine klassen waarin veel ruimte is om in subgroepen te werken wordt beoogd een leeromgeving te creëren waarin leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. De motivatie van leerlingen wordt

	aangesproken door aan te sluiten bij de belevingswereld van leerlingen. Er wordt beoogd dat de leerlingen betekenisvol leren: Wat ik hoor, vergeet ik - Wat ik zie, onthoud ik - Wat ik doe, begrijp ik
Taal (o.a. NT2 en dyslexie)	Wij werken met de CED-leerlijnen en bieden Lessen NT2 en de LOeS-werkwijze (leesontwikkeling en spelling methode) aan. Er wordt gebruikgemaakt van pictogrammen en ondersteunende gebaren. Ook wordt bij leerlingen met spraakproblemen een spraakcomputer ingezet. Voor slechthorende leerlingen wordt gebruik gemaakt van solo-apparatuur.
Rekenen (oa dyscalculie)	We werken aan de doelen van de CED-leerlijnen. De lessen worden klassikaal maar ook individueel of in kleine groepjes aangeboden. Dit is afhankelijk van het niveau van de leerlingen en het onderwerp. We geven zoveel mogelijk praktisch gerichte lessen zodat onze leerlingen het geleerde ook kunnen toepassen. Ook maken we gebruik van ondersteunend materiaal.
Meer- en hoogbegaafdheid	N.v.t.
Disharmonische intelligentie	Gezien onze zeer specifieke doelgroep heeft elke leerling zijn eigen doelen waaraan hij werkt volgens de schoolstandaard. Dit zorgt ervoor dat we elke leerling op elk gebied op zijn niveau uitdagen.
Samenwerkingspartners	Binnen onze school streven wij naar maximaal onderwijsrendement door het bieden van een integrale aanpak van onderwijs en zorg. Hiervoor werken wij samen met de volgende samenwerkingspartners: Cordaan, Reade, MEE, Happy2Move, OKT, GGD, VISIO
Ondersteuning bij sociaal-emotionele ontwikkeling	Hoe werkt de school hieraan?
Sociale vaardigheden	Als school hebben wij een leergang Gewoon iets anders met als werkboek het toekomstboek ontwikkeld. Tijdens deze lessen werken we in de klas ook aan de sociale vaardigheden. We hebben als school een “regel van de week”. Als school worden wij getraind in een trauma-sensitieve aanpak.
Angst en stemming (incl. faalangst)	We werken met een stoplicht. We vragen elke ochtend aan alle leerlingen hoe ze zich voelen en wat ze eventueel nodig hebben van ons. Dit kan bijvoorbeeld ook een gesprekje buiten de klas zijn bij angst. Leerlingen met angst kunnen een gesprekkencyclus starten met de psycholoog van de afdeling.

Omgaan met grenzen	Als school hebben wij een leergang “gewoon iets anders” ontwikkeld. Tijdens deze lessen werken we in de klas ook aan het omgaan met je grenzen. Tijdens de lessen seksuele vorming wordt aandacht besteed aan het omgaan met grenzen.
Middelengebruik en verslaving	N.v.t.
Ondersteuning thuis/vrije tijd	Tijdens gesprekken met ouders komt dit regelmatig aan de orde. Ook ondersteunen de zorgcoördinator, maatschappelijk werker van Reade en het OKT hierbij.
Samenwerkingspartners	Binnen onze school streven wij naar maximaal onderwijsrendement door het bieden van een integrale aanpak van onderwijs en zorg. Hiervoor werken wij samen met de volgende samenwerkingspartners: Cordaan, Reade, MEE, Happy2Move, OKT, GGD, VISIO

Ondersteuning bij communicatie	Hoe werkt de school hieraan?
Gebruik gebaren en/of picto's	Elke collega wordt een gebarencursus aangeboden. Daarnaast maken we in de klas gebruik van een dagplanning op het bord. Afhankelijk van het niveau van de leerlingen in woord en/of met picto's.
Anders	Gezien onze zeer specifieke doelgroep bekijken we voor elke leerling de ondersteuningsbehoeften. Een aantal leerlingen hebben bijvoorbeeld een spraakcomputer of solo-apparatuur.
Samenwerkingspartners	Binnen onze school streven wij naar maximaal onderwijsrendement door het bieden van een integrale aanpak van onderwijs en zorg. Hiervoor werken wij samen met de volgende samenwerkingspartners: Cordaan, Reade, MEE, Happy2Move, OKT, GGD, VISIO

Ondersteuning bij fysieke situatie	Hoe werkt de school hieraan?
Motorische beperking /beperkte mobiliteit	Leerlingen krijgen, wanneer nodig, onder schooltijd therapieën. Dit varieert van hydrotherapie in ons zwembad tot fysio, logo en ergo-therapie.
Slechtziendheid / Slechthorendheid	Op regelmatige basis komt VISIO begeleiding geven aan verschillende leerlingen met een visuele beperking. De adviezen van Visio worden in de klas toegepast. Daarnaast heeft het team 2 cursussen gekregen van Visio. Dit heeft jaarlijks een vervolg. Daarnaast wordt er door VISIO specifieke uitleg gegeven aan de klassenleiding over individuele leerlingen.

Samenwerkingspartners	Binnen onze school streven wij naar maximaal onderwijsrendement door het bieden van een integrale aanpak van onderwijs en zorg. Hiervoor werken wij samen met de volgende samenwerkingspartners: Cordaan, Reade, MEE, Happy2Move, OKT, GGD, VISIO
-----------------------	---

Ondersteuning bij medische situatie	Hoe werkt de school hieraan?
Chronisch ziek	Binnen de school werken verpleegkundigen van Cordaan. Zij doen de verpleegkundige handelingen bij leerlingen die dat nodig hebben waardoor ook deze leerlingen naar school kunnen. Daarnaast werken wij met het Toekomst-boek van Gewoon iets Anders waar leerlingen leren over zichzelf en hun ziekte of beperking en hoe daarmee om te gaan..
Beperkte belastbaarheid	Sommige leerlingen zijn beperkter belast door hun ziekte of beperking. Als dat het geval is leveren wij maatwerk om de leerling zo veel mogelijk onderwijs aan te bieden wanneer de belastbaarheid dit toelaat. Zo kunnen er werkjes mee naar huis worden gegeven of kan de leerling online inbellen in de klas.
Samenwerkingspartners	Binnen onze school streven wij naar maximaal onderwijsrendement door het bieden van een integrale aanpak van onderwijs en zorg. Hiervoor werken wij samen met de volgende samenwerkingspartners: Cordaan, Reade, MEE, Happy2Move, OKT, GGD, VISIO

3.3.6 Extra ondersteuningsaanbod

Naast de reguliere klassen heeft Orion College Drostenburg enkele klassen met een extra ondersteuningsaanbod bovenop het bestaande basisaanbod. In deze klassen zitten leerlingen met een meer intensieve en langdurige ondersteuningsbehoefte. Hoewel de aard en ernst van de problematiek per leerling kan verschillen, is bij alle leerlingen in deze klassen sprake van een grotere behoefte aan extra ondersteuning op sociaal-emotioneel, communicatief en/of fysiek gebied, waardoor de leerlingen niet zelfstandig en/of volledig mee kunnen komen met klassikaal onderwijs zoals aangeboden in het basisaanbod. In de klassen met een extra ondersteuningsaanbod worden de didactische en sociaal-emotionele taken voortdurend afgestemd op de draagkracht/draaglast van deze leerlingen om een zo optimaal mogelijke ontwikkeling te kunnen faciliteren.

3.3.6.1 Ondersteuningsklas

Onderwijs aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte vraagt om een onderwijssetting waarin sprake is van een vast lokaal met een klas met een vaste samenstelling van maximaal 12 leerlingen. In deze klassen is veel ruimte voor individuele aandacht en intensieve begeleiding. Er is sprake van een prikkelarme en gestructureerde leer- en werkomgeving en er is naast een de lesgevende docent ook altijd een onderwijsondersteuner aanwezig. Het onderwijs in de ondersteuningsklassen staat in dienst van het beoogde einddoel/uitstroomperspectief van de leerling. Gedurende de eerste

twee jaren in een ondersteuningsklas moet duidelijk worden of een leerling in staat is door te stromen naar een reguliere klas in de bovenbouw en daarmee op kan gaan voor een diploma of dat een leerling ook in de bovenbouw het extra ondersteuningsaanbod nodig heeft.

Leerlingen in de ondersteuningsklas functioneren op niveau 2 en 3 volgens het doelgroepenmodel (hoofdstuk 2). Voor een doorstroom naar de reguliere klas moet er sprake zijn van niveau 4. Wanneer een leerling doorstroomt naar een reguliere groep zal er gebruikgemaakt worden van het basisaanbod en valt het extra ondersteuningsaanbod weg. Indien de leerling doorstroomt naar een groep met een extra ondersteuningsaanbod in de bovenbouw wordt er toegewerkt naar het behalen van het VSO diploma. Dit is een diploma voor leerlingen met uitstroomperspectief dagbesteding en/of arbeid. Om leerlingen goed voor te bereiden op een succesvolle uitstroom naar dagbesteding en/of arbeid is stage een vast onderdeel van het programma in de ondersteuningsklas. Dit start in het tweede leerjaar met een interne stage. In het derde jaar is er een groepsstage en in het vierde en vijfde leerjaar lopen leerlingen indien mogelijk individueel stage.

3.3.7.2 LINK

LINK is een voorziening binnen Orion College Drostenburg voor leerlingen die (langdurig) thuiszitten van school of dreigen thuis te komen zitten. De thuiszitters zijn veelal leerlingen van middelbare schoolleeftijd met complexe ontwikkelproblematieken. Bij deze leerlingen is schoolgang beperkt mogelijk, waardoor de kans op thuiszitten groot is, of waardoor zij tot de groep thuiszitters behoren. Zorg is bij deze leerlingen (deels) voorliggend op onderwijs. Er is bij deze leerlingen sprake van geringe belastbaarheid en/of een gebrek aan schoolse en sociaal-emotionele vaardigheden, waardoor zij momenteel niet in staat zijn om het reguliere VSO-programma te volgen. Om schoolgang voor deze leerling toch mogelijk te maken heeft de LINK klas een extra ondersteuningsaanbod boven op het basisaanbod. Het doel van dit aanbod is schoolgang mogelijk te maken voor thuiszitters met als uiteindelijke doel toe te werken naar een doorstroom naar het reguliere basisaanbod binnen Orion College Drostenburg.

Elke leerling in de LINK-klas krijgt twee begeleiders vanuit de LINK aan zich gekoppeld. Dit zijn de zorgcoördinator en de mentor van LINK. Deze begeleiders zijn bij het gehele traject betrokken en gedurende de week zullen zij aanwezig zijn in de klas.

Daarnaast is er een medewerker vanuit SJSO (specialistische jeugdhulp speciaal onderwijs) verbonden aan de klas. Op indicatie kan deze medewerker worden gekoppeld aan de leerling en het systeem. Dit zal tijdens de intakeprocedure of gedurende het traject besproken en besloten worden.

De begeleiding van de leerlingen zal voornamelijk op school plaatsvinden zoals in het hieronder beschreven programma. Echter is het ook mogelijk dat er ambulante ondersteuning geboden wordt om in eerste instantie de beweging richting school te begeleiden. Je kunt hierbij denken aan kennismaken in de thuissituatie, afspreken op een externe locatie buiten school, ophalen vanaf het station enzovoorts. Dit om de uiteindelijke stap richting school te vergemakkelijken.

Op school bestaat het aanbod uit: individuele gesprekken, keuzewerktijd, vaklessen, themalessen, trainingen en een dagelijkse check in - check out. Afspraken over de inhoud en vorm van de begeleiding worden tijdens het startgesprek en de evaluatiemomenten vastgelegd in het OPP en het ingroeiplan.

3.3.6.3 ZorgOnderwijs groep

In de zml-mb afdeling is er een ZorgOnderwijs groep (ZOG). Alle leerlingen in de ZOG hebben een zorgindicatie en een TLV. Het betreft maximaal 6 leerlingen die een leeftijd hebben tussen 4 en 12 jaar. De groepsleiding bestaat uit twee begeleiders van Cordaan en drie dagen per week verzorgt een leerkracht van Drostenburg onderwijs aan de leerlingen. De ZOG geeft de mogelijkheid om kinderen die op het grensgebied van onderwijs en zorg functioneren de kans te geven verder tot ontwikkeling te komen. Hiervoor wordt een voor hen optimale setting gecreëerd: een prikkelarme klas, een individueel flexibel dagprogramma dat afgestemd is op de individuele onderwijsbehoeften. Er is voldoende aandacht voor de fysieke, zingevende, emotionele en mentale behoefte van iedere leerling. In de ZOG wordt gewerkt met een multidisciplinaire aanpak op basis van een geïntegreerd behandelplan en dagprogramma, gebaseerd op de Behandellijnen van Cordaan Jeugd en het onderwijsaanbod van de school (CED leerlijnen voor ZML en Plancius). Methodes die ingezet worden: Thematisch aanbod, Uk en Puk, Ervaar het maar!, De Rekenboog, Leespraat, Lezen moet je doen, Schrijfkriebels, Sherborne.

Begeleidingswijze en benaderingswijze: LACCS en Triple C.

Iedere drie maanden vindt een evaluatie plaats waarbij gekeken wordt naar de ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen op het gebied van zorg en onderwijs. Elk schooljaar wordt de afweging gemaakt of de betreffende leerling in de ZOG nog op de juiste plek zit, het zorgplan, de ondersteuningsbehoefte en het OPP zijn hierbij het uitgangspunt.

3.3.7 Intensief aanbod

Het intensieve ondersteuningsaanbod richt zich op leerlingen met zeer intensieve ondersteuningsbehoeften, die onvoldoende zelfredzaam zijn op praktisch, sociaal-emotioneel en/of communicatief vlak waardoor sprake is van (dreigend) schooluitval. De problematiek op deze vlakken is dermate op de voorgrond getreden, dat onderwijs en ondersteuning binnen het basis- en extra ondersteuningsaanbod niet voldoende is gebleken.

De school gaat samen met de leerling en andere betrokkenen op zoek naar een passend aanbod om de schoolloopbaan te kunnen hervatten of schooluitval te voorkomen. In deze situatie wordt er veelal hulp ingeschakeld van externe partijen, zoals: Street Pro, First School, School2work en Altra.

Tevens kan er een aanmelding worden gedaan voor onderzoek en/of een intensieve behandeling op basis van een zeer complexe hulpvraag. In deze gevallen wordt er intensief samengewerkt met de betrokken hulpverleningsinstantie.

Onderwijs op locatie en/ of digitaal

Leerlingen die om medische of psychische redenen niet volledig naar school kunnen gaan, kunnen onderwijs op locatie krijgen van een ambulante docent. Te denken aan onderwijs in de thuissituatie, in het ziekenhuis of digitaal. Onderwijs op locatie heeft als doel om het onderwijsproces van de leerlingen te continueren, verbinding met school te blijven ervaren en de terugkeer naar school te versnellen. Deze vorm van onderwijs wordt altijd in overleg met de jeugdarts van de GGD en de Leerplicht vastgesteld.

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Verschillende disciplines binnen Orion College Drostenburg bieden, in nauwe afstemming met ouders/verzorgers en externe behandelaars/zorgverleners, extra ondersteuning binnen de school. Afhankelijk van de aard van de ondersteuningsbehoefte wordt passende begeleiding geboden. Een begeleidingstraject kan in duur en frequentie variëren. Voor een deel van de begeleidingstrajecten geldt dat het uitgangspunt is dat de ondersteuning op den duur afgebouwd moet kunnen worden. Wanneer er binnen de afgesproken termijn onvoldoende vooruitgang wordt geboekt, kan dit betekenen dat begeleiding moet worden geïntensiveerd op school, maar het kan ook betekenen dat leerlingen verwezen worden naar externe zorg/behandeling. In enkele gevallen kan ook blijken dat een andere onderwijssetting beter aansluit bij de behoefte van een leerling.

Hieronder volgt een beschrijving van de extra ondersteuning die binnen de school geboden kan worden.

- Kinderverpleegkundigen - Cordaan Jeugd Kinderteam

De schoolverpleegkundigen zijn in dienst van Cordaan. Zij verrichten medische handelingen en hebben een adviserende en begeleidende rol naar de leerlingen toe. Er wordt zoveel mogelijk naar zelfstandigheid van de leerlingen toegewerkt.

Om gebruik te kunnen maken van deze verpleegkundige zorg vanuit Cordaan is een zorgovereenkomst tussen het individuele gezin (van de individuele leerling) en Cordaan noodzakelijk.

- Algemene Dagelijkse Levensverrichtingen (ADL) ondersteuning - in samenwerking met Cordaan Jeugd Kinderteam

Op onze school is het mogelijk om voor persoonlijke zorg, de algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL), assistentie en/of begeleiding te ontvangen binnen de schooluren op momenten dat het noodzakelijk is of volgens afspraak. Deze ADL-zorg wordt verleend op school. Deze ADL-zorg wordt deels vormgegeven in samenwerking met Cordaan Jeugd Kinderteam en wordt deels uitgevoerd door verzorgenden in dienst van school. Doel van de ADL-zorg is het begeleiden en stimuleren naar zelfstandig functioneren of zo zelfstandig mogelijk functioneren qua persoonlijke zorg. Eigen regie en participeren van de leerling met lichamelijke problematiek of fysieke beperking(-en) vinden wij belangrijk.

Ook hiervoor geldt dat een zorgovereenkomst tussen het individuele gezin en Cordaan noodzakelijk is.

- Cordaan (Specialistische Jeugdhulp in het Speciaal Onderwijs - SJSO)

Begeleiders van Cordaan bieden individuele begeleiding binnen en/of buiten de klas gericht op het begeleiden van het gedrag, sociale interacties en het vergroten van (sociale) vaardigheden. Het doel van de begeleiding is dat een leerling uiteindelijk zo zelfstandig mogelijk kan functioneren binnen het schoolsysteem, hierbij rekening houdend met zijn/haar beperkingen. Hulpvragen waarvoor Cordaan begeleiding wordt ingezet op Orion College Drostenburg hebben veelal te maken met problemen in het leergedrag van de leerling, zeer beperkte executieve vaardigheden en een gebrek aan zelfredzaamheid. De begeleiding richt zich op het trainen van deze vaardigheden door gebruik te maken van interventies, gewenst gedrag te oefenen en te werken aan concrete doelen.

- Altra en Levvel (SISO)

De specialistische hulpverleners vanuit 'Altra Thuis op School' (ATOS) en Levvel (voorheen Spirit en de Bascule) opereren vanuit de school, maar ook buiten de school, zowel in het gezin als in het netwerk. Deze hulp wordt dan ook ingezet wanneer er problemen zijn op meerdere gebieden, namelijk: problemen bij de leerling zelf, binnen het gezin en op school. Het doel van de inzet van een ATOS/Levvel-traject is om de leerling in staat te stellen om te gaan met uitdagingen en problemen, zich prettig te laten voelen zowel op school als thuis en te zorgen dat de leerling zich zo optimaal mogelijk kan ontwikkelen. Daarnaast is het doel dat ouders zich meer zelfverzekerd voelen over de opvoeding en in staat zijn problemen zelf op te lossen en hun kind daarin te ondersteunen. Om deze doelen te kunnen bewerkstelligen is er sprake van een intensieve samenwerking tussen de leerling, ouders, de school en de specialistische hulpverlener. De specialistische hulpverlener kan de verbinding vormen tussen school en thuis.

- Begeleider Passend Onderwijs (BPO vanuit Altra)

De begeleider Passend Onderwijs begeleidt leerlingen van het vmbo en havo naar het MBO en HBO, zodat deze overgang zo goed mogelijk verloopt.

- Ouder-kindadviseur

Het schoolmaatschappelijk werk bestaat uit een Ouder-kindadviseur (OKA) die verbonden is aan een Ouder-kindteam (OKT). De OKA levert een belangrijke bijdrage bij het op tijd signaleren van problemen van leerlingen en gezinnen.

Er worden -indien nodig- oudergesprekken gevoerd. Hierin komt ter sprake of er specifieke aandachtspunten zijn waar wij als school rekening mee moeten houden en of er externe hulpverlening ingezet moet worden.

- Schoolgezondheidszorg van de GGD

Aan Orion College Drostenburg is vanuit de GGD een jeugdarts verbonden die onderdeel is van de Commissie van Begeleiding (CvB). De jeugdarts is verbonden aan een Ouder-kindteam (OKT) en werkt één dag per week voor het Orion College Drostenburg en spreekt en onderzoekt leerlingen. Wanneer nodig legt de jeugdarts (met toestemming van leerling en ouders) contact met externe behandelaars van de leerling bij onderzoeken bij de instroom op school of bij het bepalen van de belastbaarheid. Daarnaast is de jeugdarts betrokken bij begeleiding rond verzuim door ziekte. De leerling en ouders ontvangen bij frequent ziekteverzuim een oproep van de jeugdarts. Zij zal samen met de leerling en ouders tot een oplossing proberen te komen om het ziekteverzuim te minderen. Na het

gesprek met de leerling en ouders geeft de jeugdarts de school een terugkoppeling in de vergadering van de Commissie van Begeleiding (CvB).

Onze jeugdartsen Nuria Zijlstra (n.zijlstra@ggd.amsterdam.nl) en Annemieke van Woudenberg (avwoudenberg@ggd.amsterdam.nl) zijn op dinsdag aanwezig op school. Het adres van de GGD is:

GGD afdeling speciaal onderwijs

Jan Tooropstraat 5

1062 BK Amsterdam

Tel: 020- 555 57 12

- Revalidatie

Orion College Drostenburg werkt samen met Reade, Revalidatiecentrum Amsterdam.

Reade verzorgt op school onder meer ergo- en fysiotherapie, maatschappelijk werk, logopedie en psychologische begeleiding voor leerlingen met een revalidatie indicatie.

Reade sportcentrum biedt sportstimuleringsprojecten. Reade geeft advies en kan een helpende hand bieden bij het vinden van een geschikte sport of naschoolse activiteit voor uw zoon of dochter. Voor een afspraak kunt u contact opnemen met Reade via telefoonnummer 020-5896503 of via de mail sportcentrum@janvanbreemen.nl.

Om gebruik te kunnen maken van therapie vanuit Reade is een overeenkomst tussen het individuele gezin (van de individuele leerling) en Reade noodzakelijk.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

In het OPP van iedere leerling wordt een beschrijving gedaan welk arrangement van aan welke specifieke ondersteuning geboden wordt en door wie. Hieronder staat beschreven vanuit welke rollen binnen de school we welke inzet bieden.

Functie	Taak
Directie	De school wordt aangestuurd door een tweehoofdige directie. Deze is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, ICT, personeelsbeleid, huisvesting en financiën.
Teamleiders	De teamleiders dragen zorg voor de coördinatie en ondersteuning van de onderwijsleerprocessen in de groepen. De teamleiders vormen samen met de directie het managementteam.
Zorgcoördinatoren	De zorgcoördinatoren coördineren de interne zorg en is eerste contactpersoon voor de externe zorg die wordt geboden aan leerlingen. De zorgcoördinator is onderdeel van de Commissie van Begeleiding (CvB), leidt de groepsbesprekingen en de

	tweewekelijkse multidisciplinaire overleggen (MDO's).
(Vak)docenten	De (vak)docenten verzorgen het onderwijs van één of meerdere vakken.
Mentor	De mentor wordt gezien als de spil in de begeleiding van zijn/ haar mentorleerlingen en is naast vraagbaak en vertrouwenspersoon ook de eerste contactpersoon voor ouders en vakdocenten.
Conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Het accent ligt op huishoudelijke werkzaamheden en op technisch onderhoud in de school. Hij is tevens de preventiemedewerker en is in het bezit van de noodzakelijke EHBO-diploma's.
Administratief medewerker	De collega van de administratie is verantwoordelijk voor de leerling- en de financiële administratie.
Verzuimcoördinator	De verzuimcoördinator voert de regie over het verzuimproces van de leerlingen.
Roostermaker	De roostermaker is verantwoordelijk voor de roosters van de havo, vmbo en praktijk leerlingen. Deze roosters worden gepubliceerd in Zermelo.
Stagecoördinator, -begeleider	De stagecoördinator verricht coördinerende en uitvoerende taken op administratief en secretariael gebied gericht op het realiseren van een optimale organisatie en afwikkeling van alle stages. De stagebegeleider begeleidt de leerlingen tijdens de stages.
Ouder-kindadviseur	De ouder-kindadviseur is in dienst van de gemeente. Enkele dagen per week adviseert en begeleidt ze leerkrachten, ouders/verzorgers en leerlingen op sociaal-maatschappelijk gebied.
Schoolartsen	De schoolartsen is in dienst van de GGD. Zij zijn verantwoordelijk voor een juiste signalering, diagnostisering en advisering betreffende de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. De schoolartsen hebben zitting in de Commissie van Begeleiding.
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Onze school heeft meerdere gecertificeerde bedrijfshulpverleners en één gecertificeerde

	preventiemedewerker.
Jeugdhulpverlening	Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school een team van jeugdhulpverleners voor handen. De hulpverleners kunnen individuele begeleiding/groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan een school en vormen een vertrouwd gezicht op school. Zo krijgt u als ouder - en ook uw kind en de docent - zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft u uw verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken; er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig. Op Orion College Drostenburg is een team van jeugdhulpverleners voorhanden vanuit Spirit-Bascule, Altra en Sports & Behaviour.
Naschools (sport)aanbod	Er is een naschools (sport)aanbod voor de leerlingen van de zml-mb afdeling. Dit wordt vormgegeven in samenwerking met Special Heroes en stichting Jongeren die het Kunnen (JdK). Voor dit naschoolse aanbod wordt een eigen bijdrage gevraagd.

3.3.10 Samenwerking ouders

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten zoals algemene ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de medezeggenschapsraad.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

De leerkracht/mentor houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in ieder geval op een aantal vaste momenten per jaar naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die zijn vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Wij verwachten van ouders dat ze het OPP op school komen bespreken en ondertekenen.

Oudercontacten

Naast de OPP- en rapportbesprekingen zijn er verschillende ouderavonden. Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een algemene ouderavond. Daarbij worden de ouders geïnformeerd over de gang van zaken op school. Daarnaast organiseert de school ouderavonden over specifieke school gerelateerde onderwerpen. Verder organiseert de school een open dag voor nieuwe ouders.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. Verder zijn ouders zeer welkom in de medezeggenschapsraad.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De beide directeurs zijn de gesprekspartners van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de docent/ mentor.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er tweejaarlijks een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ook wordt aan ouders bij de OPP-besprekingen gevraagd naar hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch planmatig gewerkt aan de verbetering hiervan. In het basis- en verdiepte arrangement wordt beschreven wat er van het leerkrachthandelen wordt verwacht. Hiervoor wordt tweejaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren op afdelingsniveau geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor de afdeling en de individuele leraren vastgesteld. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden jaarlijks tenminste 2x geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de teamleider. In de gesprekkencyclus van voortgangsgesprekken en beoordelingsgesprekken, wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3.5 Onderwijstijd (OP4)

3.5.1 Schooltijden

Praktische informatie

Schooltijden

Onderbouw

lesuur	starttijd	eindtijd
1	08.30	09.20
2	09.20	10.10
3	10.10	11.00
pauze 1 20 minuten		
4	11.20	12.10
5	12.10	13.00
pauze 2 30 minuten		
6	13.30	14.20
7	14.20	15.10

Bovenbouw

lesuur	starttijd	eindtijd
1	08.30	09.20
2	09.20	10.10
pauze 1 20 minuten		
3	10.30	11.20
4	11.20	12.10
pauze 2 30 minuten		
5	12.40	13.30
6	13.30	14.20
7	14.20	15.10

Nota bene: onze zml-mb afdeling start dagelijks om 8:30 uur en heeft les tot 14:35 uur

3.5.2 Invulling onderwijstijd

De leerlingen volgen minimaal 1040 klokuren les per jaar. Alle leerlingen maken de wettelijk vereiste onderwijsuren op jaarbasis. Hierbij werken wij met een urenrooster en een vaste lessentabel. Deze lessentabellen voor de verschillende opleidingen zijn opgenomen in [§3.2](#).

3.5.3 Vakanties en vrije dagen 2023-2024

In §8.2 kunt u bekijken wanneer de vakanties zijn en welke vrije dagen voor de leerlingen voor het huidige schooljaar gepland hebben.

3.6 Praktijkvorming en stage (OP5)

In de Orion Werkstraat werken de locaties van Orion samen aan de arbeidsgerichte uitstroom van Orion. Leerlingen worden voorbereid op hun toekomstige werkomgeving. Hiertoe wordt gewerkt met een gezamenlijke methode rondom arbeidsvoorbereiding, -toeleiding en -inpassing. Van assessment, naar opleiding en stage tot en met de begeleiding naar uitstroom.

Beroepsoriëntatie

Jongeren verkennen actief werkvelden en beroepen d.m.v. bedrijfsbezoeken en snuffel- en groepsstages. Zo gaan zij een beroepskeuze- en loopbaantraject in. Aan het eind van deze fase vindt de beroepskeuze plaats. Aansluitend bij de beroepskeuze wordt in de transitiefase een (leerwerk)bedrijf gezocht waar de jongere zijn/haar traject voort gaat zetten. Het onderwijs wordt hierop afgestemd. In deze fase wordt een leerlingprofiel opgesteld, waarmee de matching kan worden verzorgd voor de snuffel- en groepsstages bij stage-bedrijven.

Voorbereiden

De voorbereiding van de leerling op het werk staat in het teken van 'leren werken' naar 'werkend leren'. Algemene en specifieke beroepscompetenties worden getraind die passen bij de eigen keuzes, mogelijkheden en beperkingen van de jongere. Indien mogelijk wordt ingezet op het behalen van erkende branche certificaten. Jongeren lopen stage, in een groep of individueel, en volgen op school onderwijs dat hierop aansluit. Daarnaast is het van belang om het ritme van stage lopen en naar school gaan vol te houden. In de Werkstraat staat het ontwikkelen van competenties om werk te behouden en een schoolopleiding af te maken centraal. Gedurende deze fase komt het werkend leren steeds meer centraal te staan en neemt het aantal dagen dat zij leren in de praktijk, d.m.v. het lopen van stage, toe naar ten minste 3 dagen in de week.

Transitie

Het werkend leren is een onmisbaar concept voor de arbeidskansen van onze leerlingen. Het vereist een goede samenwerking met (leer)bedrijven en certificerende instellingen, waaronder het MBO.

De leerling loopt maximaal 4 dagen stage per week en volgt aanvullend minimaal 1 dag onderwijs. Er wordt verder gewerkt aan trainen en aanscherpen van de benodigde sociaal-cognitieve vaardigheden en competenties. Daarnaast worden jongeren geactiveerd en ondersteund bij het leren toepassen van deze vaardigheden in hun eigen sociale context. Voor jongeren met een meervoudige problematiek wordt tevens verder op deze specifieke problemen ingezet. In de transitiefase wordt nauw samengewerkt met (leerwerk)bedrijven en het beroepsonderwijs.

Uitstroom

Op basis van een evaluatie wordt de uitstroombestemming vastgesteld en de behoefte aan begeleiding gedurende de nazorgfase, bijvoorbeeld jobcoaching. Doel is plaatsing in een baan of naar vervolgonderwijs, de jongere moet echter wel over voldoende competenties beschikken om dit mogelijk te maken.

Voor jongeren woonachtig in de Gemeente Amsterdam wordt in nauwe samenwerking met de afdeling Werk & Re-integratie invulling gegeven aan het vervolgtraject. Zo kan een jobcoach bekostigd worden indien de jongere nog begeleiding nodig heeft. Voor jongeren waarvoor de afstand tot de arbeidsmarkt nog te groot is kan voorzien worden in plaatsing in een werkervaringstraject of een vorm van arbeidsmatige dagbesteding. Ook kan ondersteuning geboden worden bij het vinden van een baan via het WSP. Voor de jongeren die niet woonachtig zijn in de Gemeente Amsterdam zal de uitplaatsing worden vormgegeven in nauw overleg met de gemeente waar ze woonachtig zijn.

3.7 Afsluiting (OP6)

De school bereidt alle leerlingen goed voor op de afsluiting van het onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming.

Staatsexamen voor vmbo en havo

De leerlingen van het vmbo en de havo doen mee aan het staatsexamen dat plaatsvindt op Orion College Drostenburg. Het staatsexamen bestaat uit twee verplichte onderdelen; het centraal examen en het college-examen. Het centraal examen is exact gelijk aan het centraal examen van het reguliere onderwijs. Het centraal examen van het staatsexamen en van het reguliere onderwijs vinden op hetzelfde moment plaats. Dit is ieder jaar in mei. Het is mogelijk om het staatsexamen te herkansen, mits je daardoor kan slagen. De herexamens van het staatsexamens zijn gelijk aan de herexamens van het reguliere onderwijs.

Het college-examen wordt in plaats van de schoolexamens afgenomen. Het college-examen is een mondeling examen. Sommige vakken hebben daarnaast ook nog een schriftelijk deel. Het college-examen vindt plaats in juli en de data verschillen per regio.

Het CSPE

Het staatsexamen examineert geen beroepsgerichte vakken. Leerlingen die opgaan voor een vmbo-bb/kb diploma zullen hun Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE) moeten maken op onze symbioseschool Open Schoolgemeenschap Bijlmer (OSB) - Guldenkruis 5, 1103 BE Amsterdam Zuidoost.

Het VSO diploma

Vanaf schooljaar 2021-2022 kunnen alle leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) een schooldiploma behalen. Verder kunnen leerlingen landelijk erkende branchecertificaten behalen in het praktijkonderwijs.

4. Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

Voor onze leerlingen en collega's is het belangrijk zich veilig te voelen op school. Dat is een basisvoorwaarde om tot verdere ontwikkeling te komen. Ons dagelijks handelen is erop gericht om zorg te dragen voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen. Dat doen we zowel in de lessen als in de vrije situaties, zoals in de gang en op het schoolplein. Daarnaast is de school een oefenplaats voor het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

Als belangrijke drager voor veiligheid en schoolklimaat bieden we binnen de scholen van Orion traumasensitief onderwijs (TSO). TSO is erop gericht onze leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en tot leren komen. Het gaat om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht. Datzelfde geldt voor alle teamleden. We streven naar professionele fitheid en een gezonde, veilige werkomgeving.

Daartoe hebben we met elkaar een aantal uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We maken gebruik van een aantal instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten hiervan zijn opgenomen in [§6.3 Verslag sociale veiligheid](#).

4.1 Veiligheid (VS1)

Goed kunnen leren en werken kan alleen in een sociaal en fysiek veilige omgeving. Binnen het veiligheidsbeleid maken wij een onderscheid tussen sociale en fysieke veiligheid. Veiligheid uit zich in de manier waarop wij met elkaar omgaan in en om de school. En in de toestand van het gebouw, het schoolplein en de omgeving van de school. Veel van het veiligheidsbeleid is voor alle scholen binnen Orion hetzelfde. Daarnaast hebben we specifiek voor onze school een aantal maatregelen ontwikkeld.

4.1.1 Sociale veiligheid

Het sociaal veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen: In de waarden en normen, gedragscode en integriteitscode wordt beschreven welk gedrag binnen Orion wenselijk is. De kernwaarden van Orion zijn veiligheid en respect. Onze school spant zich sterk in om de kernwaarden veiligheid en respect zowel thuis, op straat als in school ook werkelijk inhoud te geven. Het beleid agressie, geweld en seksuele intimidatie is erop gericht om grensoverschrijdend gedrag binnen scholen te voorkomen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

Naast deze Orion-brede richtlijnen hebben wij voor onze school een schoolveiligheidsplan gemaakt. Hierin komen onder meer de volgende onderwerpen aan de orde:

- School- en klassenregels
- Sociale vaardigheidstraining voor leerlingen en personeel
- Ouderparticipatie
- Leerlingparticipatie

- Mentoring
- Pestprotocol
- 'Social media' protocol

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Klimaatschaal om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Daarbij geeft de data die de meting van het pedagogisch klimaat oplevert, de leerkracht inzicht en input om interventies in te zetten ter verbetering van het klimaat in de klas (school). In hoofdstuk 6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyse en conclusie beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Om de fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er op een veilige wijze mee om te gaan zijn er verschillende maatregelen genomen met betrekking tot:

- Meubilair, machines en speeltoestellen
- Elektrische apparaten en installaties
- Technische ruimtes
- Afval
- Brandveiligheid
- Gehoorveiligheid

Specifiek voor onze school betekent dit:

Dat er deugdelijke machines in de praktijklokalen gebruikt worden en dat het practicumlokaal van natuur-/scheikunde voldoende aandacht voor de veiligheid is. In de trappenhuizen zijn evacuatiestoelen aanwezig zodat rolstoel leerlingen op een veilige manier naar beneden kunnen als de lift niet meer werkt.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, is het noodzakelijk het gebouw snel en veilig te ontruimen. Hiervoor beschikt onze school over een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Ook worden er jaarlijks ontruimingsoefeningen gehouden. Hierin heeft de bedrijfshulpverleningsorganisatie een belangrijke rol.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening en agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt onze school een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (i.c. het schoolbestuur) beslist over toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. Het bevoegd gezag verleent de directeur mandaat met betrekking tot toelating en schorsing.

Schorsing en verwijdering zijn uiterste maatregelen die alleen worden toegepast als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor alle bovenstaande maatregelen gelden, door het schoolbestuur vastgestelde, procedures/protocollen. Deze zijn op school ter inzage. In het geval van verwijdering is de school verplicht te zoeken naar een andere school voor de leerling.

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die werkt met ouders en kinderen, is verplicht om bij zorg de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij conform de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode is een stappenplan van vijf stappen, waarin wordt aangegeven hoe een professional moet handelen bij vermoedens van Huiselijk Geweld en/of Kindermishandeling. De vijf stappen zijn:

Stap 1: Het in kaart brengen van signalen

Stap 2: Advies vragen

Stap 3: Gesprek met de ouder

Stap 4: Wegen van de ernst van de zorg

Stap 5: Begeleiden naar hulp, of melden bij het AMK of het SHG

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder op de hoogte te stellen, en te houden van de zorg die aanwezig is. De voorkeur gaat er altijd naar uit om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren in het accepteren van hulp. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een beslissing genomen om wel of niet te melden bij het Advies en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) of Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG).

4.1.6 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen dient naast de meldcode te beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld/kindermishandeling. Binnen alle Orionscholen zijn een of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd. Wie onze aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in [§7.11](#) van deze schoolgids.

4.2 Schoolklimaat (VS2)

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

Een groot deel van de leerlingen in het speciaal onderwijs heeft te maken met ingrijpende levenservaringen en traumaklachten. Deze leerlingen vragen om een specifieke aanpak om tot leren te komen en hebben ondersteuning nodig bij het reguleren van emoties en gedrag. De aanwezigheid van stabiele relaties met betekenisvolle volwassenen is voor alle kinderen een cruciale factor in hun ontwikkeling en het ontwikkelen van veerkracht.

4.2.2 Inrichting schoolgebouw

Het Orion College Drostenburg is in schooljaar 2017-2018 gestart in een compleet nieuw gebouw in Amsterdam Zuidoost. Onze school staat naast Drostenburg waar primair onderwijs wordt gegeven aan leerlingen met een chronische ziekte of een lichamelijke beperking. Op beide scholen wordt verpleegkundige ondersteuning door Cordaan aangeboden en is er een intensieve samenwerking met het revalidatieteam van Reade.

Onze school huist in een modern gebouw bestaande uit de begane grond en twee verdiepingen. De begane grond is deels in gebruik door het Gezondheidscentrum Zuidoost (GAZO). In ons deel van de begane grond zijn de aula en de keuken gevestigd. De eerste en tweede verdieping zijn bereikbaar door middel van twee liften en verschillende trappen. De verdiepingen bestaan uit een brede gang met ruime lokalen aan één kant en leerpleinen en kantoren aan de andere kant. Boven de aula bevindt zich de gymzaal. Het is een licht en overzichtelijk gebouw dat rust uitstraalt.

Naast het hoofdgebouw zijn achter de zml-mb nog zeven 'buitenlokalen' geplaatst. Deze noodlokalen zijn een tijdelijke oplossing.

In schooljaar 2023-2024 wordt er op eigen terrein uitgebouwd. Achter de 'sluis' (de gang van het hoofdgebouw naar de buitenlokalen) zullen twee grote maaklabs komen en een ruimte die gebruikt kan worden voor verschillende activiteiten. Boven deze maaklabs worden drie theorielokalen geplaatst. Deze lokalen zijn te bereiken via een brede 'luie' trap, een lift enerzijds en/of een trap voor noodgevallen.

Wanneer deze verbouwing is afgerond zal er worden gestart met de renovatie van het gebouw waar de zml-mb afdeling is gehuisvest. De kantine zal gelijkvloers worden gemaakt, sommige kantoren zullen worden opengebroken, er zal meer gewerkt gaan worden in flexruimtes en alles krijgt een mooie nieuwe styling.

Nadat deze verbouwing is afgerond zullen de noodlokalen verdwijnen. Tegenover onze school is een kleinschalige nieuwbouwwijk. Wij beogen en bouwen aan een open contact met onze buurtbewoners.

Onze school is goed bereikbaar met het openbaar vervoer: metrohaltes Strandvliet en Venserpolder zijn op loopafstand en vanaf station Duivendrecht stopt er een bus vlakbij de school.

4.2.3 School- en klassenregels

In de klaslokalen:

- Mag water gedronken worden. Wij drinken alleen als de laptop dicht is. Eten doen wij in de pauze.
- Volgen wij instructies op van alle medewerkers.
- Zijn telefoons niet toegestaan. Die liggen in de kluis of zijn thuis gebleven.
- Wij hebben de juiste spullen op tafel die nodig zijn voor de les (bv boeken, schrijfmateriaal, laptop, geo....)
- We zorgen samen voor een schoon en opgeruimd lokaal.
- We gaan netjes om met onze eigen spullen en spullen van een ander.
- Wij praten met elkaar, niet over elkaar en wij accepteren elkaar zoals we zijn.
- Wij werken rustig tijdens de les en wij storen elkaar niet.

Op het leerplein:

- Wordt gestudeerd of gewerkt, worden gesprekjes gevoerd met docenten/ondersteuners of krijgen leerlingen in een klein groepje extra hulp/uitleg. Een leerplein is in geen enkel geval en voor niemand een plek om pauze te houden. Als leerlingen rust willen zijn er rustlokalen. (Lokaal 1.05 onderbouw vmbo/havo, lokaal 2.03 onderbouw praktijk, lokaal B2 bovenbouw.)

5. Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Besturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht zijn besturen ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op hun scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Om te kunnen sturen en ondersteunen in de kwaliteit van het onderwijs van de scholen van Orion en om de kwaliteit van dat onderwijs inzichtelijk te maken, bestaat er binnen Orion gemeenschappelijk beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Deze beleidsterreinen zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is in gezamenlijkheid met relevante betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze school. Daarom is dit hoofdstuk vormgegeven door de eerste vier paragrafen te wijden aan hoe binnen alle scholen van Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven. Vervolgens beschrijven we in de laatste drie paragrafen hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Op welke wijze wij daar uitvoering aan geven en hoe wij invulling geven aan onze kwaliteitscultuur. Tot slot hoe wij onze evaluatie, verantwoording en dialoog vorm hebben gegeven.

5.1 Kwaliteitsbeleid

In het kwaliteitsbeleid worden de verschillende instrumenten en processen, die betrekking hebben op de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion, beschreven. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

5.1.1 Kwaliteit wordt integraal benaderd

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aanname beleid, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het integraal veiligheidsbeleid is het beleid t.a.v. sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk gelden moeten beschikbaar zijn voor het primaire proces en volgen het beleid en de doelen.

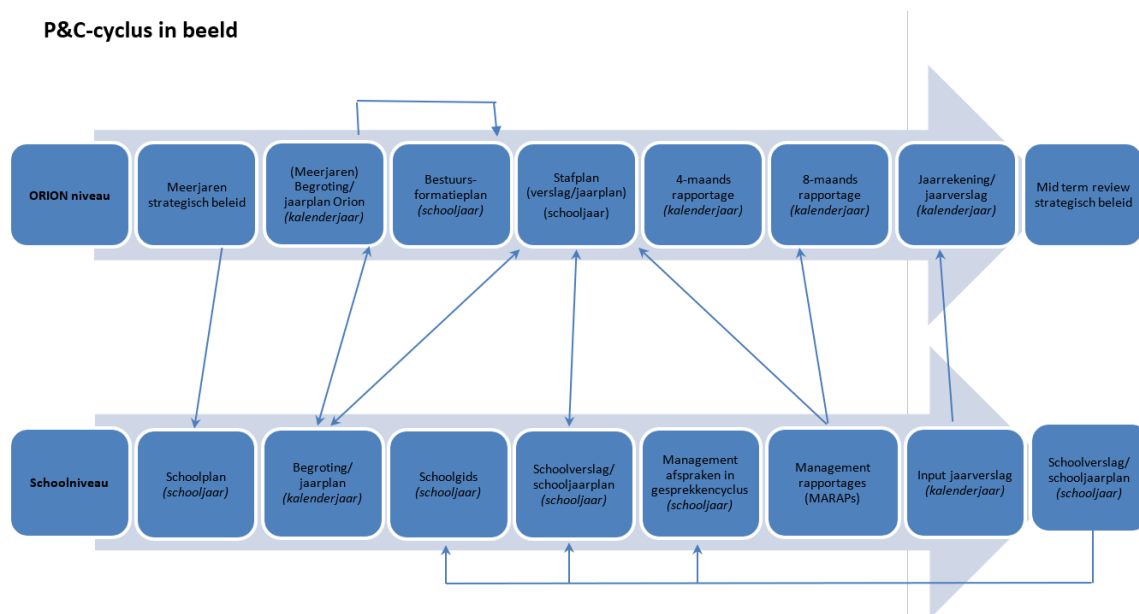
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt en dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Er is een heldere organisatie van kwaliteit

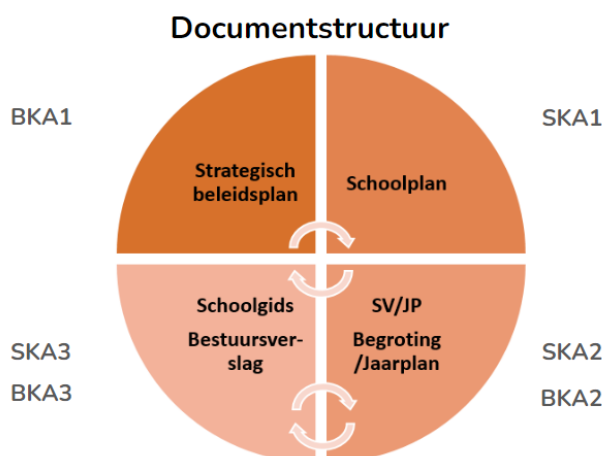
Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. In het functieboek van Orion staan alle functie- en taakgroepen beschreven. In het kwaliteitsbeleid is een korte duiding van de taken en verantwoordelijkheden van een aantal relevante taken en functies ten aanzien van de kwaliteit van het onderwijs opgenomen.

In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er op Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. Hierin worden de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit met elkaar in samenhang vormgegeven.

Hieronder een visuele weergave van de planning & controlcyclus:



Dat betekent tevens dat de documentstructuur in lijn met elkaar is vormgegeven.



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Orion maken we gebruik van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs als het gaat om de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiertoe het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Daarmee geeft het onze school richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Tevens dient het als kader waarlangs het kwaliteitsonderzoeksteam van Orion

metingen van de onderwijskwaliteit verricht. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoudelijke onderlegger voor onze kwaliteitsformule (§1.1).

Vanuit de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen, hebben we de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Binnen een cultuur waarbij wij samen onderzoeken is het gebruikmaken van de beschikbare data een noodzakelijk onderdeel van het proces van analyseren, van het verkrijgen van inzichten, van het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

Binnen Orion, en dus op onze school, wordt er data-ondersteund regie gevoerd op onderwijskwaliteit.

5.1.4 Centraal waar mogelijk, decentraal waar nodig

Er is zoveel als mogelijk Orion-breed vastgelegd zodat de scholen zich maximaal kunnen toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. In ons integrale kwaliteitsbeleid wordt het Orion-brede beleid, de procedures, de formats en de werkwijzen beschreven.

5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Wij maken gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolgids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolgids vast. In de schoolgids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en bestendinging, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuimbeleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolgids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders en leerlingen.
In kaart brengen leerlingenpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingenpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Het individueel ontwikkelingsperspectief is volop in ontwikkeling. Tweejaarlijks tijdens de groepsbespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode.
--------------------------------	---

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	Leerlingvolgsysteem, waarmee de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslaglegging voor alle leerlingen maakt. Het LVS geeft de mate van ontwikkeling van de leerling weer en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van CITO-toetsen en de JIJ!-toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te verifiëren. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het eigen handelen van de leerkracht te meten en het handelen eventueel aan te passen.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met andere soortgelijke scholen.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Leerlingen die vanuit onze school naar het mbo of hbo uitstromen worden twee jaar na schoolverlaten 'gevolgd'. Er wordt één keer per jaar telefonisch contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen en of de leerling nog geplaatst is op de school. Op school is een begeleider passend onderwijs werkzaam die leerlingen begeleidt bij de overstap. Hij is zowel betrokken voor schoolverlaten als daarna. Tevens is er een transfercoach betrokken bij de begeleiding bij uitstroom met name bij de leerlingen waarbij het 'reguliere' aanbod onvoldoende is.
--------------------------	---

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door teamleider	Tweemaal per jaar observeert een teamleider tijdens een les. Dit wordt gedaan a.d.h.v. een kijkwijzer. De teamleider bezoekt alle docenten die behoren tot zijn/ haar afdeling. Deze observaties worden nabeproken en hier vloeien doelen uit voort, zowel op individueel als op afdelingsniveau. Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Tweejaarlijks evalueren wij per afdeling ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar een verslag aan bij het bestuur, volgens een vast format, waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit voortvloeiend de beleidsvoornemens voor het volgend jaar.
Jaarverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een jaarverslag (inclusief jaarrekening). Het jaarverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit jaarverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Medewerkers tevredenheidspeiling	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de personeelstevredenheid per school en van geheel Orion.
----------------------------------	--

Ouder tevredenheidspeiling	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de oudertevredenheid per school en van geheel Orion.
Leerling tevredenheidspeiling	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de leerlingtevredenheid en veiligheidsbeleving per school en van geheel Orion.
Externe partners tevredenheidsmeting	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de tevredenheid van samenwerkingspartners over de individuele scholen.
Inspectie onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.
Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op onze school, waarbij gekeken wordt naar (onderdelen van) ons kader voor goed onderwijs.

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt één maal in de 4 jaar de school op afspraak om een aantal zaken op school te bekijken en doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal medisch team (SMT)	Arbo-dienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & Evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een risico inventarisatie en evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert

Evaluatie, verantwoording en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in beleid of doelen voor de toekomst.
----------------------	--

Schoolverslag	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar een verslag aan bij het bestuur, volgens een vast format, waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit voortvloeiend de beleidsvoornemens voor het volgend jaar.
Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Communicatie en Dialoog

Leerlingenraad	Op Orion College Drostenburg wordt gewerkt met een leerlingenraad.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	De schoolgidsen worden jaarlijks opgesteld en op de websites van de scholen gezet. Ouders kunnen ook een exemplaar opvragen bij de school. Daarnaast krijgen alle ouders in de eerste schoolweek een zeer compacte versie van de schoolgids mee, de mini-gids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar, zoals vakanties en vrije dagen, ziekmeldingen, bijzondere dagen, ouderavonden, rapportgesprekken. Deze mini-gidsen worden eveneens in een Orion-format gezet, de procedure loopt parallel aan de procedure voor de schoolgids.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn

	herkenbaar van opzet als zijnde een Orion-school. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders, leerlingen en andere geïnteresseerden, en documenten als de schoolgids, het schoolplan, het schoolverslag en jaarplan, het schoolondersteuningsprofiel, een link naar het samenwerkingsverband en rapportages van tevredenheidsmetingen worden op de websites geplaatst.
--	---

5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs voor onze leerlingen en de beste kansen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we in staat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en in gezamenlijkheid worden opgepakt en uitgevoerd; dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook kennisdeling van belang: kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:

- ★ Training (kennis opdoen)
- ★ Coaching on the job (begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis)
- ★ Intervisie (leren met en van elkaar)

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Orion is het personeelsbeleid grotendeels bovenschools vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk. Hieronder wordt het personeelsbeleid op hoofdlijnen beschreven.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers

- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekkencyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.
- We ontmoeten elkaar binnen de scholen en ook bovenschols op thema en binnen bepaalde functiegroepen om leren en ontwikkelen vanuit onze gezamenlijke opdracht vorm te geven, zoals de academische werkplaats voor zorgcoördinatoren.
- Bij het aanstellen van leidinggevendenden streeft stichting Orion op haar scholen naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

Het bestuur van Orion bestuurt op hoofdlijnen en is verantwoordelijk voor Orion als geheel. Uitgangspunt is integraal management van de directeur. Dat betekent dat de directeur verantwoordelijk is voor het personeelsbeleid, het onderwijskundig beleid en de bedrijfsvoering. De bestuurder is verantwoordelijk voor Orion als geheel. De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3). Via de planning en control cyclus vindt een continu proces plaats van planvorming, uitvoering, bewaking, evaluatie en zo nodig bijstelling.

5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven op welke wijze binnen Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financiële beleidskader geeft de kaders van de financiële huishouding van Orion aan. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Orion.

De kaders voor de financiële huishouding omvatten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financiële beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financiële beleid van Orion is zo vormgegeven dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. Hierbij is het nadrukkelijk zo dat de financiën het beleid moeten volgen.

Uitgangspunt binnen Orion is dat zoveel mogelijk gelden beschikbaar moeten zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op

schoolniveau ligt. Hier wordt invulling aan gegeven door de keuze van Orion om de directeuren zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeuren zijn integraal verantwoordelijk binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Op een aantal gebieden heeft Orion ervoor gekozen zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit vooral om risico's centraal af te dekken of om efficiëntie te bereiken. Daarnaast is er sprake van beleid op bestuursniveau. De scholen van Orion maken deel uit van één organisatie, die als geheel streeft naar een hoogwaardig aanbod voor de doelgroep leerlingen en daarvoor ook gemeenschappelijke initiatieven ontplooit, die financiële implicaties hebben.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

Het bestuur van Orion bestuurt op hoofdlijnen. Uitgangspunt is integraal management van de directeur. Dat betekent dat de directeur verantwoordelijk is voor het onderwijskundig beleid en de bedrijfsvoering. De uitvoering van het beleid op bestuursniveau valt onder de verantwoordelijkheid van de bestuurder. De bestuurder is verantwoordelijk voor Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven ([§5.1.3](#)). Via de planning en control cyclus vindt een continu proces plaats van planvorming, uitvoering, bewaking, evaluatie en zo nodig bijstelling.

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020 – 2022. U kunt dit convenant nalezen op de [website](#) van de rijksoverheid.

5.5 Orion College Drostenburg: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie

In [§2.2.3](#) 'Orion College Drostenburg: waartoe?' hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities

In ons schoolplan 2023-2026 hebben we onze ambities voor de komende jaren vormgegeven. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In [§6.4.2](#) zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen

In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) blikken we vanuit de ambities uit ons schoolplan een jaar vooruit en stellen we doelen op voor het komende schooljaar ([§6.4.3](#)). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5.6 Orion College Drostenburg: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. Daartoe werken we met een aantal instrumenten ([§5.2](#)).

5.6.1 Kwaliteitskalender

In de kwaliteitskalender leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaard werkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we in de vaste cyclus zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we daar waar nodig tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitskalender zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitskalender is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervolglek. Daartoe voeren we structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uit stromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

Daarnaast denken we op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

Onderwijszorgcyclus

In de onderwijszorgcyclus is opgenomen wanneer en met wie er wordt gesproken over de voortgang/ ontwikkeling van een leerling.

Schematische weergave van de onderwijszorgcyclus.

Wanneer + tijd?	Wat?	Wie?	Ouders
<i>Gedurende het hele jaar wordt er effectief onderwijs gegeven: cognitief en leergebied overstijgend (leren leren en sociaal gedrag). Gedurende het hele jaar worden er methode toetsen afgenomen.</i>			
juni week of start week	Overdracht (nieuwe) leerlingen	Mentoren onderling Zorgcoördinatoren (ZC) en mentoren	

september (week 1 t/m 3)	Startgesprek	Mentoren, ZC, TL in overleg	
september (week 3)	Ouderavond	Mentoren, leraarondersteuners	
oktober (week 4)	Commissie van Begeleiding (CvB) stelt OPP's vast (nieuwe leerlingen)	CvB	
oktober (week 5)	Opgestelde OPP's (voor nieuwe leerlingen) bespreken en laten ondertekenen door leerlingen en gezaghebbende(n)	Mentoren, ZC, TL in overleg	
oktober (week 6)	Groepsbespreking 1: tussenevaluatie. Voortgang cognitief en leren leren en sociaal gedrag	Docententeam, ZC, TL	
november	Afname veiligheidsmonitor	Mentoren, ZC en leerlingen	Nieuwsbrief
december	Afname JIJ toetsen/ CITO Inschalen leren leren en sociaal gedrag	Docententeam, ZC, TL	Nieuwsbrief
januari	Groepsbespreking 2: evaluatie OPP 1 ^e halfjaar cognitief en leren leren en sociaal gedrag en groepsdoelen opstellen OPP 2 ^e halfjaar cognitief en leren leren en sociaal gedrag	Docententeam, ZC, TL	
Januari/ februari	Voortgangsgesprekken (evaluatie doelen, nieuwe doelen, portfolio)	Mentoren, ZC, TL in overleg	
februari	Didactische en sociaal maatschappelijke resultaten analyseren op leerling- en groepsniveau	Leerlingniveau: mentor Groepsniveau: docententeam, ZC en TL	
maart	Groepsbespreking 3: tussenevaluatie.	Docententeam, ZC, TL	

	Voortgang cognitief en leren leren en sociaal gedrag		
mei	Afname Cito- en JIJ!- toetsen Inschalen leren leren en sociaal gedrag	Docententeam, ZC, TL	Nieuws-brief
juni	Groepsbespreking 4: evaluatie OPP 2 ^e halfjaar cognitief en leren leren en sociaal gedrag en groepsdoelen opstellen voor OPP 1 ^e halfjaar (nieuwe schooljaar) cognitief en leren leren en sociaal gedrag	Docententeam, ZC, TL	
juni/ juli	OPP gesprekken: OPP huidig schooljaar bespreken en ondertekenen, OPP's nieuw schooljaar bespreken en ondertekenen met leerlingen en gezaghebbenden	Mentoren, ZC, TL in overleg	
juli	Didactische en sociaal maatschappelijke resultaten analyseren op leerling-, groep- en schoolniveau	Leerlingniveau: mentor Groepsniveau: docententeam, ZC en TL Schoolniveau: ZC en TL	

5.6.2 Orion College Drostenburg ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion College Drostenburg altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs voor onze leerlingen en de beste kansen. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Werken aan continue onderwijsontwikkeling

Op Orion College Drostenburg wordt in kwaliteitsteams gewerkt aan onderwijsontwikkeling. Elk kwaliteitsteam werkt aan één beleidsdoel, welke is opgenomen in het jaarplan.

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de werkwijze binnen een kwaliteitsteam. Er zijn vaste momenten voor samenkomen ingepland in het jaarrooster. En in de trajectplannen is opgenomen wanneer een kwaliteitsteam het team meeneemt tijdens een afdelingsvergadering.

In de onder- en bovenbouw wordt ook gewerkt in secties. Een sectie is gezamenlijk verantwoordelijk dat het curriculum een logisch doorlopende opbouw van doelen kent en bereidt leerlingen voor op de volgende leerjaren, dagbesteding/ arbeid/ vervolgonderwijs en de samenleving.

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de werkwijze binnen een sectie. Er zijn vaste momenten voor samenkomen ingepland in het jaarrooster. En in de werkwijze is opgenomen wanneer er wordt geëvalueerd.

Vier keer per jaar is er een Intervisiebijeenkomst voor nieuwe medewerkers.

In de zml mb-afdeling wordt door het leerkrachtenteam en de teamleider gewerkt aan onderwijsontwikkeling. Dit overleg staat eens per 5 weken gepland en deze zijn terug te vinden in het jaarrooster. In het jaarplan van de afdeling zijn de doelen opgenomen. Tijdens de vergadering maken we afspraken welke subgroep welk subdoel uitwerkt voor de volgende bijeenkomst. De teamleider heeft de taak de tijdsplanning en kwaliteit te bewaken.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten. Jaarlijks bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers ([§8.1](#)). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zij-instroom.

5.7 Orion College Drostenburg: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

Zoals in voorgaande paragrafen beschreven, evalueert en analyseert de school systematisch of zij de doelen van het onderwijs realiseert. In hoofdstuk 6 van deze schoolgids verantwoorden wij ons hierover. Tevens maken we inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse, door de ogen van onze gestelde ambities uit het schoolplan, ons vervolgens weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen.

Bij onderdelen van deze analyse betrekken wij overige relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning & control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolgids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met mr en bestuur vastgesteld ([§9.2](#) en [§9.3](#)).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Orion College Drostenburg

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in [§8.1](#).

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van Orion overlegt 6 keer per jaar met de bestuurder van de stichting over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a. kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directiebestuur en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad Orion College Drostenburg

Orion College Drostenburg heeft een leerlingenraad die maandelijks bij elkaar komt. De leerlingenraad praat namens leerlingen op school over de sfeer en kwaliteit van het onderwijs.

5.7.4 Beleid bestendiging

Orion College Drostenburg volgt de leerlingen die uitstromen naar een vervolgschool gedurende twee jaar na uitschrijving. Dit heeft te maken met de wettelijke kaders (Wet Kwaliteit Speciaal Onderwijs) waaraan we moeten voldoen, maar ook met onze eigen wens om te weten of de leerling op een passende vervolgschool terecht is gekomen, hoe het met de leerling gaat en of eventuele nazorg of begeleiding gewenst is.

5.7.5 Transferbegeleiding

Er zijn transfercoaches verbonden aan onze school. Zij zorgen ervoor dat leerlingen een succesvolle overstap maken van het vmbo/ havo naar het mbo/ hbo.

6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

Middels dit hoofdstuk krijgt u inzicht in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We bekijken in §6.1 in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.2) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.3 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.4 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Onderwijsresultaten

6.1.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde diploma's en certificaten. Vervolgens doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Naast de resultaten op het gebied van diploma's en certificaten zijn er ook:

- * resultaten vanuit de methode-gebonden toetsen. Deze toetsresultaten worden genoteerd in Som en in de OPP's van de leerlingen.

- * resultaten vanuit de methodeonafhankelijke toetsen. De havo/ vmbo afdeling gebruikt hiervoor de JIJ!-toetsen, de praktijkafdeling gebruikt hiervoor de Cito-toetsen en voor de zml afdeling maakt gebruik van de ParnasSys leerlijn module. De toetsresultaten worden genoteerd in de OPP's van de leerlingen. In januari en juni worden deze data geïd op zowel school- als groepsniveau en wordt op basis van deze duiding bepaald welke doelen erop worden gesteld. Dit wordt vastgelegd in de documenten 'cognitieve schoolstandaard havo-vmbo' en 'cognitieve schoolstandaard pro'.

Behaalde diploma's					
Diploma's	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
vso diploma ¹	16	11	13	6	5 ²
kas/ bas ³	4	2	1	1	
mbo-1 ⁴	3	4	2	3	
vmbo-bb	6 ⁵	6 ⁵	5 ⁵	6 ⁵	2
vmbo-kb	11 ⁵	4 ⁵	9 ⁵	7 ⁵	4
vmbo-tl	13	8	9	6	2
havo	3	4	2	2	5

¹ Vanaf 2021-2022 worden landelijke erkende vso diploma's uitgereikt; daarvoor werden schooleigen diploma's uitgereikt.

² Het gaat om de diploma's: praktijkonderwijs, mbo-1, keukenassistent (KAS)

³ Keukenassistent (KAS) - bedieningsassistent (BAS)

⁴ Het gaat hier om de volgende mbo-1 opleidingen: Horeca, Verkoop & Retail, Dienstverlening & Zorg en/of Logistiek

⁵ 100% slagingspercentage voor de leerlingen die opgingen voor een volledig diploma

Analyse en conclusie behaalde diploma's

Ten opzichte van 2021-2022 zijn er in 2022-2023 vijf vso diploma's meer behaald. Reden hiervoor is dat er het afgelopen schooljaar meer leerlingen in praktijk jaar vijf zaten. Het afgelopen schooljaar zijn er zeven diploma's voor kas / bas en mbo-1 behaald; dit aantal is vergelijkbaar met het jaar ervoor.

De afgelopen vijf schooljaren was er een slagingspercentage van 100% op de afdeling vmbo bb / kb, voor die leerlingen die opgingen voor een volledig diploma. Een reden voor dit hoge slagingspercentage is o.a. dat tot en met het schooljaar 2018-2019 de gehele bovenbouw (zowel vmbo bb, vmbo kb, vmbo tl en havo) aangestuurd werd door één teamleider en één zorgcoördinator. Met ingang van schooljaar 2019-2020 is de bovenbouw opgesplitst in twee afdelingen. Een afdeling bestaat uit vmbo bb + kb. De andere afdeling bestaat uit vmbo tl + havo. Beide afdelingen worden aangestuurd door een teamleider en een zorgcoördinator. Dit heeft ertoe geleid dat er meer ruimte is voor begeleiding van zowel docenten als leerlingen. Een andere reden voor het hoge slagingspercentage is dat er sinds het schooljaar 2019-2020 gewerkt wordt met rapportbesprekingen. Deze besprekingen leiden ertoe dat er beter zicht is op de leervorderingen van onze leerlingen. Als blijkt dat leervorderingen achterblijven op groeps- of op individueel niveau kan er worden nagedacht over een passende interventie. Voorbeelden van mogelijke interventies zijn: extra instructie, extra begeleiding van een leerling en/of bijvoorbeeld contact leggen met ouder(s)/verzorger(s).

Het aantal behaalde vmbo-tl diploma's is toegenomen (dertien diploma's in 2022-2023). De hierboven beschreven interventies (het splitsen van de bovenbouw in twee afdelingen, met ieder één teamleider en één zorgcoördinator) zou bijgedragen kunnen hebben aan dit positieve resultaat.

In 2022-2023 zijn er drie volledige havo diploma's behaald. De meerjarentrend laat een afname zien. Dit is opvallend omdat het totaal aantal havisten licht lijkt te stijgen. Het feit dat het aantal behaalde havo diploma's in meerjarenperspectief lijkt af te nemen, zou mede het gevolg kunnen zijn van de mogelijkheden binnen het staatsexamen om certificaten over meerdere schooljaren bij elkaar te sprokkelen. Een ander onderdeel van de verklaring zou onze veranderende doelgroep kunnen zijn, zoals is gebleken uit de analyse van onze

leerlingenpopulatie, zoals die gemaakt is in 2019-2020 en is vastgelegd in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP). Uit deze analyse is gebleken dat het percentage leerlingen dat opgaat voor een volledig havo-diploma de afgelopen jaren is afgenomen.

Omdat het slagingspercentage van de vmbo bb-kb leerlingen al meerdere jaren 100% is, kunnen leerlingen vanaf schooljaar 2021-2022 in de onderbouw vakken op verschillende niveaus volgen. Leerlingen krijgen nu meer kansen en tijd om te laten zien wat ze kunnen. Door deze manier van werken kunnen de docenten beter kijken naar de potentie van iedere leerling en kan er een betere inschatting worden gemaakt van het niveau waarop de leerling onderwijs gaat volgen in de bovenbouw.

Behaalde certificaten				
Certificaten	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020
praktijk	30	19 totaal	19 totaal	1 getuigschrift ¹
sva ²	2	2	1	
swb ³	12	4	4	
lasersnijder	-	1	1	
digitale geletterdheid	16	12	13	
KSE certificaten ⁴	==	==		
KSE niveau 1	==	==	13	4
KSE niveau 2	==	==	1	4
KSE niveau 3	==	==	3	0
vmbo-bb	5 certificaten (5 leerlingen)	7 certificaten (7 leerlingen)	8 certificaten (2 leerlingen)	geen kandidaten
vmbo-kb	12 certificaten (9 leerlingen)	13 certificaten (7 leerlingen)	5 certificaten (3 leerlingen)	5 certificaten (2 leerlingen)
vmbo-tl	24 certificaten ⁵ (17 leerlingen)	74 certificaten 27 leerlingen	93 certificaten (30 leerlingen)	56 certificaten (21 leerlingen)
havo	55 certificaten ⁵ (24 leerlingen)	50 certificaten 16 leerlingen	34 certificaten (14 leerlingen)	35 certificaten (11 leerlingen)

¹ De getuigschriften zijn vervangen door het diploma praktijkonderwijs

² Scholing voor Arbeid (SVA)

³ Start, werk en blijf veilig (SWB)

⁴ KSE staat voor Kwalificatiestructuur Educatie. Dit houdt in dat de eindtermen van de verschillende schoolvakken zijn opgesteld met een landelijke geldigheid, door de Stichting Leerplan Ontwikkeling. Sinds 2021-2022 zijn we gestopt met het afnemen van KSE-examens. Reden is dat we in de praktijkafdeling met cito toetsen werken en de invoer van het vso-diploma.

⁵ De totaallijsten van DUO krijgen wij pas eind september aangeleverd. Pas dan kunnen wij de examenresultaten van de leerlingen analyseren en kunnen wij exact vaststellen hoeveel certificaten de 24 leerlingen (havo) c.q. de 17 leerlingen (TL) in totaal hebben behaald.

Analyse en conclusie behaalde certificaten

Sinds het schooljaar 2020-2021 is ervoor gekozen om het aantal behaalde certificaten binnen de praktijkafdeling te specificeren. Zowel in 2020-2021 en 2021-2022 zijn er negentien certificaten behaald. In 2022-2023 zijn er 30 certificaten behaald. Een reden hiervoor is dat het certificaat 'Start, werk en blijf veilig' (SWB) standaard onderdeel uitmaakt van ons onderwijsaanbod.

Sinds het afgelopen schooljaar 2021-2022 zijn we gestopt met het afnemen van

KSE-examens. Reden is dat we in de praktijkafdeling cito toetsen afnemen en dat leerlingen sinds het afgelopen schooljaar een vso-diploma kunnen behalen.

In 2022-2023 zijn er zeventien vmbo bb en kb certificaten behaald. Het jaar ervoor waren dit er twintig en in 2021-2022 dertien. Sinds 2019-2020 leerlingen op deze afdelingen nu ook examen via het staatsexamen kunnen doen, en dus ook losse certificaten kunnen behalen.

Het aantal behaald vmbo-tl certificaten is afgenomen tot 24. Daar staat tegenover dat het aantal behaalde vmb-tl diploma's hoger dan ooit was (dertien volledige tl-diploma's). Het aantal behaalde havo-certificaten is hoger dan ooit, namelijk 55. Daar staat tegenover dat het aantal behaalde havo-diploma's dan weer laag is (drie volledige havo diploma's).

In 2019-2020 zijn er 35 havo-certificaten behaald en 2020-2021 waren dat er 34. Voor de examenresultaten over 2022-2023 geldt dat wij de totaallijsten van DUO pas eind september aangeleverd krijgen. Pas dan kunnen wij de examenresultaten van de leerlingen analyseren en kunnen wij vaststellen hoeveel certificaten de 24 leerlingen (havo) c.q. de 17 leerlingen (TL) in totaal exact hebben behaald.

Als school zijn we tevreden met de positieve ontwikkelingen en concluderen we dat we de juiste dingen doen. Wat echter wel opvalt is dat er weinig havo-diploma's (3) worden behaald tegenover 55 certificaten. We willen gaan onderzoeken hoe we ervoor kunnen zorgen dat er meer diploma's worden behaald en daarbij kritisch kijken naar de sprokkelroutes en de aangepaste roosters.

6.1.2 Percentage ongewijzigde OPP's en bestendinging

Vanaf 2017 is een school verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben. In onderstaande tabel wordt weergegeven welk percentage leerlingen uitstromen volgens het OPP-uitstroomniveau zoals dat aan het einde van leerjaar 2 (vmbo) en leerjaar 3 (praktijk en havo) is vastgesteld.

Percentage ongewijzigde OPP's schoolbreed

Gewijzigde uitstroombestemmingen schoolbreed					
Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020	2018-2019
hoger niveau >		9% (3)	5% (2)	9% (3)	15% (4)
op niveau =	Minimaal 75%	79% (27)	87% (33)	81% (26)	81% (22)
onder niveau <		12% (4)	8% (3)	9% (3)	4% (1)

Analyse en conclusie

De afgelopen vier schooljaren hebben wij de norm van minimaal 75% voor wat betreft ongewijzigde uitstroombestemmingen behaald, zie bovenstaande tabel. Wij ervaren dit als positief. Tegelijkertijd lopen wij er tegenaan dat onze school dermate groot en divers is dat wij deze data als te algemeen ervaren. Vandaar dat wij ook de gewijzigde

uitstroombestemming in kaart hebben gebracht per afdeling. We onderscheiden (1) de praktijkafdeling, (2) de afdeling vmbo bb/ kb en (3) de afdeling vmbo tl/ havo.

Percentage ongewijzigde OPP's per afdeling

Hieronder een overzicht van de gewijzigde uitstroombestemming per afdeling. We onderscheiden (1) de praktijkafdeling, (2) de afdeling vmbo bb/ kb en (3) de afdeling vmbo tl/ havo.

Uitstroombestemmingen PRO Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020
hoger niveau >		25% (3)	0%	0%
op niveau =	Minimaal 75%	67% (8)	100% (12)	82% (9)
onder niveau <		8% (1)	0%	18% (2)

Uitstroombestemmingen vmbo basis/kader Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020
hoger niveau >		0%	13% (2)	23% (3)
op niveau =	Minimaal 75%	80% (8)	67% (10)	69% (9)
onder niveau <		20% (2)	20% (3)	8% (1)

Uitstroombestemmingen vmbo tl / havo Orion College Drostenburg in relatie tot OPP	Norm	2021-2022	2020-2021	2019-2020
hoger niveau >		-	-	-
op niveau =	Minimaal 75%	92% (11)	100% (11)	100% (8)
onder niveau <		8% (1)	-	-

* In november, na de belrondes bestendiging, worden de percentages ongewijzigde OPP's in kaart gebracht voor het schooljaar 2022-2023.

Analyse en conclusie

Praktijkafdeling: in schooljaar 2021-2022 is de norm van 75% niet behaald. Dit komt doordat 25% van de leerlingen (zijnde drie leerlingen) hoger uitstroomt dan in het OPP is aangegeven. Deze drie leerlingen volgden een PRO-Roc opleiding. Deze leerlingen hadden uitstroomprofiel arbeid en deze is gewijzigd naar uitstroomprofiel vervolgonderwijs. In het vervolg zullen wij bij alle leerlingen die een PRO-Roc opleiding volgen het uitstroomprofiel vervolgonderwijs opnemen, zodat wij de norm weer behalen, net als de drie voorgaande schooljaren.

Vmbo basisberoepsgerichte- en kaderberoepsgerichte leerweg: in schooljaar 2021-2022 is de norm behaald. Twee leerlingen zijn met een vmbo kader diploma uitgestroomd naar een mbo 2 opleiding. Dit is uitstroomperspectief is lager dan in het opp was aangegeven. In het opp van één van deze leerlingen was bij het uitstroomperspectief mbo 2/ mbo 3 aangegeven, gezien er grote twijfel bestond of hij zijn diploma zou behalen. Deze leerling heeft een NT2 problematiek en een complex verleden, om deze reden is ervoor gekozen om hem te laten uitstromen naar een mbo 2 opleiding. De andere leerling wilde heel graag een specifieke mbo 2 opleiding volgen.

Vmbo theoretische leerweg en de havo: de norm is de afgelopen vier schooljaren behaald.

6.1.3 Uitstroombestemmingen + bestendiging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen plus de bestendiging van de afgelopen twee schooljaren.

Tussen- en einduitstroom in meerjarenperspectief

Hieronder ziet u een overzicht van de tussentijdse- en einduitstroom in meerjarenperspectief over de schooljaren 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 en 2022-2023.

Uitstroombestemmingen cumulatief (tussentijds- én einduitstroom) Orion College Drostenburg				
Soorten uitstroombestemmingen	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020
Dagbesteding, belevingsgericht	1	0	0	0
Dagbesteding, activerend	1	0	0	0
Dagbesteding, arbeidsgericht	7	5	1	3
Beschermde arbeid	2	1	3	3
arbeid	4	4	4	2
MBO 1	9	8	6	10
MBO 2	10	13	10	7
MBO 3	6	2	6	7
MBO 3-4	3	-	-	-
MBO 4	2	10	10	7
HBO	2	4	3	2
Overig: o.a. hulpverlening	1	4	2	3
Ander VSO	3	5	2	2
Particulier onderwijs	3	1	0	0
Regulier onderwijs	7	3	5	0
Overgedragen aan gemeente	2	3	2	0
Mondeling toelichten	0	1	0	0
Verhuizing naar buitenland	0	0	1	0
Vrijstelling leerplicht	6	4	1	0
Totaal	69	68	56	46
waarvan:				
Doelgroepregister	alle leerlingen (examenjaar) en ouders krijgen dit aangeboden; wie zich werkelijk inschrijft is onbekend, dat beslissen ouders met hun kind.	alle leerlingen (examenjaar) en ouders krijgen dit aangeboden; wie zich werkelijk inschrijft is onbekend, dat beslissen ouders met hun kind.	alle leerlingen (examenjaar) en ouders krijgen dit aangeboden; wie zich werkelijk inschrijft is onbekend, dat beslissen ouders met hun kind.	-
Jobcoach gemeente	alle eindjaars PRO	alle eindjaars PRO	alle eindjaars PRO	alle PRO leerlingen
Jongerenpunt gemeente	0	1	0	2
Consulent beschut werk	2	1	0	0
VaVo	2	2	3	0

Uitstroombestemmingen + bestendinging afgelopen drie schooljaren

Hieronder staat een overzicht met zowel de tussentijdse- als de einduitstroombestemmingen plus bestendinging over de jaren 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022. Omdat onze school dermate groot en divers is presenteren wij zowel de tussentijdse- als de einduitstroombestemmingen plus bestendinging per afdeling. We onderscheiden (1) de praktijkafdeling, (2) de afdeling vmbo bb/ kb en (3) de afdeling vmbo tl/ havo.

Tussentijdse uitstroom	2021-2022	waanvan onbekend	percentage plaatsbestendig	2020-2021	waanvan onbekend	percentage plaatsbestendig	2019-2020	waanvan onbekend	percentage plaatsbestendig
praktijkafdeling	5		100%	1		100%	1		0%
vmbo bb-kb	9	2	78%	5	2	40%	6		100%
vmbo tl/ havo	20	5	55%	12	1	87%	7	1	57%
totalen	34	7	68%	18	3	72%	14	1	79%
N.b.: onbekend wordt gezien als niet plaatsbestendig									
Einduitstroom	2021-2022	waanvan onbekend	percentage plaatsbestendig	2020-2021	waanvan onbekend	percentage plaatsbestendig	2019-2020	waanvan onbekend	percentage plaatsbestendig
praktijkafdeling	11		82%	12	1	84%	11		100%
vmbo bb-kb	10		100%	15	4	67%	13		100%
vmbo tl/ havo	12	1	67%	11		91%	8		100%
totalen	33	1	71%	38	5	79%	32		100%
N.b.: onbekend wordt gezien als niet plaatsbestendig									

Analyse tussentijdse uitstroom en bestendinging

Tussentijdse uitstroom

In absolute aantallen is het aantal tussentijdse uitstromers 14 (2019-2020), 18 (2020-2021) en 34 (2021-2022). Het aantal leerlingen dat tussentijds uitgestroomd is, is van alle afdelingen toegenomen. Dit kan verklaard worden doordat er sprake is van een stijgend leerlingenaantal.

Opvallend is dat de tussentijdse uitstroom met name plaatsvindt in de bovenbouw bb/kb en tl/havo. Op Orion College Drostenburg is het voor leerlingen mogelijk om te 'sprokkelen'. Dit houdt in dat leerlingen het behalen van certificaten kunnen spreiden over de jaren heen. Leerlingen kunnen mogelijk hierdoor minder gemotiveerd zijn om een compleet diploma te behalen en dus eerder de school verlaten. Dit sprokkelen vindt alleen plaats in het vmbo en de havo. In de praktijkafdeling doorlopen de leerlingen in vijf jaar het curriculum en verlaten daarna de school met een vso-diploma. Tussentijdse uitstroom is hier minder gangbaar. De tussentijdse instroom is ook het grootst in de bovenbouw vmbo-tl en havo-afdeling. Hieruit zouden we op kunnen maken dat de vmbo-tl en havo leerlingen het op latere

leeftijd minder goed kunnen redden op het regulier onderwijs en ook Orion College Drostenburg niet altijd passend is. Met name in de bovenbouw van de vmbo-tl en havo zitten veel leerlingen met een autismespectrumstoornis al dan niet in combinatie met een angststoornis. Het curriculum, de toetsen, het hoge tempo en de aankomende examens kunnen voor deze leerlingen ervoor zorgen vroegtijdig te stoppen.

Bestendinging

In 2019-2020 was het gemiddelde percentage plaatsbestendige leerlingen na tussentijdse uitstroom 79%, in 2020-2021 was het 72% en in 2021-2022 was het 68%. Dit betekent dat wij over 2019-2020, 2020-2021 en 2021-2022 onze schooleigen norm (90% of hoger plaatsbestendig) niet hebben behaald.

Waarom de norm voor de bestendinging drie jaar op rij niet wordt gehaald is moeilijk te verklaren. Dit komt voor een groot deel omdat het onbekend is welke reden hieraan ten grondslag ligt. Zowel de ouders als de leerling zijn onbereikbaar. Ook willen niet alle vervolgopleidingen meer informatie delen vanwege de Privacywetgeving.

Bekende redenen waarom leerlingen niet plaatsbestendigd zijn lopen erg uiteen. Te denken aan: leerling is verhuisd, leerling was te laat met inschrijven, leerling heeft nog niet een passende baan gevonden (jobcoach betrokken) of de leerplicht heeft een vrijstelling gegeven. Gezien de redenen erg divers zijn, kan hier moeilijk één duidelijke conclusie aan verbonden worden. Wel zien we dat onze leerlingen een grote ondersteuningsbehoefte hebben en niet alle vervolgopleidingen of arbeidsplekken kunnen hieraan tegemoetkomen.

Conclusie tussentijdse uitstroom en bestendinging

Het is belangrijk dat:

- er kritisch gekeken gaat worden naar de sprokkelaafspraken;
- er maximaal wordt geïnvesteerd in een goede overdracht naar de vervolgopleidingen;
- er meer jobcoaching/ transfercoaching wordt ingezet bij leerlingen waarbij twijfels zijn of ze de overstap succesvol zullen doorlopen;
- er een stevig en solide aanbod is op het gebied van leer- en loopbaanbegeleiding, waar de mentor samen met de begeleider passend onderwijs een belangrijke rol in spelen;
- er tijdens de verschillende lessen voldoende aandacht is voor de leergebiedoverstijgende competenties.

Daarnaast zien we over de afgelopen schooljaren dat er een aantal leerlingen thuis komt te zitten en wordt overgedragen aan de gemeente c.q. hulpverlening. Om deze reden hebben wij in schooljaar 2022-2023 een LINK-klas geopend om leerlingen waarbij de schoolgang niet vanzelfsprekend is de begeleiding te kunnen bieden die zij nodig hebben.

Analyse einduitstroom en bestendinging

Einduitstroom

In absolute aantallen is het aantal eind uitstromers 32 (2019-2020), 38 (2020-2021) en 34 (2021-2022). Het aantal leerlingen dat aan het eind is uitgestroomd, is nagenoeg hetzelfde gebleven. Tussen de afdelingen zijn er geen opvallendheden zichtbaar.

Bestendinging

In 2019-2020 was het gemiddelde percentage plaatsbestendige leerlingen na eind uitstroom 100%, in 2020-2021 was het 79% en in 2021-2022 was het 71%. Dit betekent dat wij onze schooleigen norm (90% of hoger plaatsbestendig) drie jaar geleden wel hebben gehaald, maar de twee jaren erna niet meer.

Bij de einduitstroom is beter bekend waarom leerlingen niet plaatsbestendig zijn, dan bij de tussentijdse uitstroom. Hierdoor kan er beter geanalyseerd worden waarom de schooleigen norm niet wordt gehaald. De reden waarom de vmbo-tl en havo leerlingen niet allemaal plaatsbestendig zijn, is vanwege het feit dat leerlingen ervoor kiezen om een tussenjaar te nemen. De reden waarom praktijkleerlingen niet allemaal plaatsbestendig zijn, is omdat zij soms nog op een wachtlijst staan voor een dagbestedingsplek. Het vinden van een geschikte arbeids- dagbestedingsplek is voor leerlingen met een chronische ziekte, een lichamelijke beperking en/ of een internaliserende gedragsproblematiek een enorme uitdaging.

Conclusie tussentijdse uitstroom en bestending

Het is belangrijk dat:

- er goed wordt samengewerkt met de jobcoaches vanuit de verschillende gemeenten waar de leerlingen woonachtig zijn;
- er goed wordt samengewerkt met de overstapcoaches van het samenwerkingsverband;
- het stagebureau van Orion College Drostenburg, de Werkstraat en de gemeenten korte lijnen hebben, zodat zij gezamenlijk zorg kunnen dragen voor voldoende werkplekken die geschikt zijn voor leerlingen met een beperking.

Daarnaast zijn de acties zoals beschreven bij de tussentijdse uitstroom ook belangrijke interventies bij de einduitstroom.

6.2 Kwaliteitsmetingen

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.2.1 Intern kwaliteitsonderzoek

Twintig maart 2023 is onze school geauditeerd door de auditcommissie van Stichting Orion. Het auditbezoek stond in het teken van de volgende onderzoeksvraag:

- *Hoe wordt op Orion College Drostenburg het rekenonderwijs vormgegeven in de verschillende afdelingen?*

Deze onderzoeksvraag is geformuleerd omdat de resultaten van de leerlingen op het gebied van rekenen onder onze standaard liggen.

De auditoren zijn op zoek gegaan naar antwoorden volgens de methode van Waarderend Onderzoeken. Zij hebben gesproken met de leerlingen, docenten, zorgcoördinatoren, teamleiders en de directie. Aan het eind van elk gesprek is er gekeken welke informatie en/ of antwoorden het heeft opgeleverd. Daarnaast hebben zij verschillende documenten geanalyseerd en hebben zij geobserveerd in klassen.

De auditcommissie heeft de volgende aanbevelingen:

- Meer focus op didactiek leggen (ADI-model) → nu nog teveel leerkrachtafhankelijk
- Maak de doelen duidelijk(er) voor de leerlingen

- Maak de lessen 'interactiever' (werkvormen)
- Basisaanbod verstevigen en van daaruit differentiëren (herhalen/verrijken/verdiepen)
- Kijk waar de link ligt tussen rekenen en de andere vakgebieden, zodat praktische toepasbaarheid duidelijk(er) wordt
- Doorgaande leerlijn voor rekenen ontwikkelen en duidelijk maken waar de overlap zit met andere vakgebieden
- Spreek dezelfde 'rekentaal' binnen de verschillende vakken (meer uniformiteit)

Algemeen:

- Wordt er te veel 'op maat' gewerkt? → optie proberen om meer los te komen van de individuele programma's die leerlingen volgen?

De aanbevelingen van de auditcommissie komen overeen met de resultaten vanuit onze observaties van het pedagogisch en didactisch handelen van het onderwijsgevend personeel. Iedere docent kent het lesmodel, maar nog niet iedereen past het toe tijdens de lessen. Een ambitie op de kijkwijzer is nodig om de urgentie duidelijk te maken. De aanbevelingen komen terug in het beleidsdoel: Uniformiteit in het didactisch handelen van het docententeam per afdeling passend bij onderwijsbehoeften van de doelgroep. Er is een kwaliteitsteam rekenen opgericht. Dit kwaliteitsteam rekenen bestaat uit twee rekendocenten, een economiedocent, een wiskundedocent, een teamleider en een rekenspecialist van het ABC. Zij houden zich o.a. bezig met de doorgaande lijn, overlap met andere vakken en het ontwikkelen van dezelfde 'rekentaal'.

Schooljaar 2023-2024 zal worden gestart met groepsbesprekingen. Tijdens deze gesprekken zal er gekeken gaan worden naar de resultaten van een groep. De data zal worden geduid en vervolgens zal er voor de groep worden bepaald wat de doelen worden en wat de docenten gaan doen om deze doelen te bereiken. Middels deze nieuwe manier van werken wordt er gestimuleerd om te kijken naar de groep i.p.v. de individuele leerling.

6.2.2 Inspectieonderzoek

Er heeft in het schooljaar 2022-2023 geen inspectiebezoek plaatsgevonden. In oktober 2020 zijn wij door de inspectie geïnterviewd over onderwijs ten tijde van de eerste lockdown van maandag 16 maart tot dinsdag 2 juni 2020. Wij zijn bevraagd over onze ervaringen en over de keuzes die we in die tijd gemaakt hebben, en om welke redenen. De school zal op 3 november 2023 weer bezocht worden door de Inspectie van het Onderwijs voor een steekproef kwaliteitsonderzoek aan de hand van het herziene onderzoekskader SO/VSO (20230).

6.2.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, stakeholders)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en externe partners die met de scholen samenwerken. In het schooljaar 2022-2023 zijn geen tevredenheidsonderzoeken afgenomen. Deze zullen weer in het najaar van 2023 afgenomen worden.

6.2.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel

De teamleiders hebben dit jaar 2x een lesbezoek afgelegd. Tijdens of na de lesbezoeken wordt de kijkwijzer door de teamleider en de docent ingevuld. Na de observatie volgt een

gesprek, waarvan de docent een verslag schrijft. N.a.v. de observatie formuleert de docent zijn/ haar eigen leerdoel. De resultaten van deze lesbezoeken zijn per afdeling in een overzicht geplaatst, welke hierboven zijn gedeeld. De kijkwijzer data zijn anoniem met het team besproken en geanalyseerd. Uit de analyse kwamen twee ontwikkelpunten naar voren:

- Professionalisering van het team t.a.v. het lesmodel;
- Vaste regels en afspraken, die een ieder tijdens zijn/ haar lessen handhaaft.

Lesmodel

Binnen de afdelingen zijn verschillen zichtbaar t.a.v. het lesmodel. In de onderbouw afdeling is het werken a.d.h.v. een lesmodel beter zichtbaar dan in de bovenbouw en praktijk. De collega's van de bovenbouw geven aan dat dit erg lastig is gezien de leerlingen bijna allemaal op hun eigen niveau werken. Hoe kun je een les dan gezamenlijk beginnen? Hoe kun je één leerdoel bespreken als het doel voor iedereen anders is? Hoe kunnen we differentiëren? Tijdens de vergaderingen is hier en zal hier ook volgend jaar weer aandacht aan worden besteed.

Schoolregels

Aan de start van het jaar is het document 'Afspraken en regels Orion College Drostenburg' gedeeld met het team. Helaas wordt gesignaleerd dat niet iedere collega zich aan deze afspraken houdt. Volgend jaar zullen we deze regels centraal gaan stellen en meerdere keren in het jaar terug laten komen.

Schooljaar 2023-2024 zal er een ambitie worden opgesteld op de kijkwijzer. Middels de ambitie willen we vaststellen welke aspecten elke les zichtbaar moeten zijn.

6.3 Verslag sociale veiligheid

Om onze school veiliger te kunnen maken, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en andere ongeregelde zaken geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd.

6.3.1 Klimaatschaal / monitor sociale veiligheid

Van 2012 tot 2017 werd om het jaar een tevredenheidsonderzoek onder leerlingen afgenomen. Met ingang van 2017-2018 is het tevredenheidsonderzoek onder leerlingen vervangen door de klimaatschaal. Met behulp van de klimaatschaal wordt de tevredenheid, de sociale veiligheid en het welbevinden in kaart gebracht.

Afname Klimaatschaal

De afname van de Klimaatschaal voor het schooljaar 2022-2023 heeft plaatsgevonden in oktober 2022. Er is gekozen om de vragenlijsten af te nemen in een tijdsbestek van twee weken. 213 leerlingen verspreid over 30 klassen hebben de vragenlijst ingevuld; 74

leerlingen waren niet aanwezig op de verschillende afnamemomenten. Dit leidt tot een respons van 74,2%.

Richtlijnen Klimaatschaal

Volgens de richtlijnen van de Klimaatschaal is de kwaliteit van de gemeten onderdelen in orde wanneer minder dan 10% van de populatie binnen de septielen 1 en 2 scoort. De kwaliteit is ook in orde wanneer 80% tevredenheid gemeten wordt (septielen 4 t/m 7). Naast deze groepen is sprake van een twijfelgroep (septiel 3).

Data

De analyse op schoolniveau laat zien dat op het gebied van 'sfeer in de klas' vijf leerlingen, ofwel 1,7%, zorgelijk scoort (septiel 1 en 2; zeer laag of laag). 90,7% geeft aan tevreden te zijn met de sfeer in de klas. De twijfelgroep is 7,6%, ofwel 22 leerlingen. De analyse op schoolniveau laat zien dat er in schooljaar 2022-2023 wederom sprake is van een voldoende en tevens een lichte verbetering betreffende de 'sfeer in de klas'. De groep die problemen ervaart met de sfeer in de klas is afgenomen. De afgelopen twee schooljaren is er ieder schooljaar sprake geweest van een lichte verbetering.

Analyse

Het doel blijft dat maximaal 10% van de leerlingen een score geeft binnen de septielen 1 en 2 op sociale veiligheid. Vanzelfsprekend is het streven dat geen enkele leerling een zorgelijke en/of twijfel score behaalt op de sfeer in de klas. Om de juiste acties op schoolniveau te kunnen ondernemen, om het doel te bereiken en de sociale veiligheid op school te continueren is een nadere analyse van de resultaten noodzakelijk geweest. Er is gekeken hoe het kan dat de leerlingen een zorgelijke score behaald hebben en of bepaalde vragen een zorgelijke score gaven. Daarnaast is gekeken of in bepaalde afdelingen (praktijkafdeling, extra ondersteuningsklassen, onderbouw, bovenbouw bb-kb, bovenbouw tl-havo) vaker een zorgelijke score naar voren komt. Hier lijkt op basis van de analyses op klassenniveau geen patroon in te zitten.

Terugblik 2022-2023

Naar aanleiding van de afname van de Klimaatschaal in schooljaar 2022-2023 zijn de volgende verbeterpunten uitgevoerd:

- De teamleiders hebben geobserveerd in de klassen. Aan de hand van de kijkwijzer is het klimaat in de klas geobserveerd en besproken, zowel met mentoren als (vak)docenten.
- Schoolbreed zijn contactmomenten met de mentor ingeroosterd. Tijdens deze momenten wordt er aandacht besteed aan het bevorderen van het welbevinden van de leerlingen en de sociale veiligheid.

Bovenstaande verbeterpunten zijn uitgevoerd en hebben mogelijk een bijdrage geleverd aan een lichte verbetering van de sociale veiligheid op Orion College Drostenburg. Omdat bovenstaande verbeterpunten werkzaam blijken zullen deze worden voortgezet.

6.3.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Orion College Drostenburg vindt het belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen, zowel online als op school. In schooljaar 2021-2022 is het pestprotocol up-to-date gemaakt. Aan

de start van het schooljaar 2022-2023 is dit pestprotocol besproken in de verschillende afdelingen. Belangrijk is dat het hele team nauw samen gaat werken als het gaat om de preventie, signalering en aanpak van pestincidenten. In de preventie van pestincidenten wordt tijdens de mentoruren aandacht besteed aan het thema pesten. Daarnaast worden de gezonde omgangsvormen met leerlingen besproken, is er toezicht van medewerkers van de school, ook tijdens vrije momenten en is het voor leerlingen duidelijk bij wie zij terecht kunnen op het moment dat er gepest wordt. Leerlingen kunnen terecht bij hun mentor, teamleider en/of zorgcoördinator. Op alle afdelingen van onze school is de zorgcoördinator tevens anti-pestcoördinator; daarnaast is een collega aangesteld als overkoepelende anti-pestcoördinator. In het kader van preventie wordt in de 'Week van de Mediawijsheid' de module cyberpesten schoolbreed aangeboden. Daarnaast worden schoolbreed workshops en activiteiten aangeboden die beschreven staan in een sociaal-emotionele leerlijn.

Het streven is dat signalen die duiden op mogelijk pestgedrag direct worden opgepakt. Als een mentor of een vakdocent mogelijk pestgedrag waarneemt dan is er direct overleg met de zorgcoördinator/ anti-pestcoördinator van de eigen afdeling. Als deze het niet zelf kan oplossen dan wordt overleg gezocht met de overkoepelende anti-pestcoördinator. Deze anti-pestcoördinator is het eerste aanspreekpunt voor de vier zorgcoördinatoren van de verschillende afdelingen.

6.3.3 Klachten

In het schooljaar 2022-2023 is één officiële klacht ingediend. Dit heeft in het najaar 2022 geleid tot een zitting bij de Landelijke Klachtencommissie. In samenwerking met ons bestuur en met het samenwerkingsverband vo Amsterdam-Diemen is de betreffende leerling passend geplaatst. Daarnaast is één leerling geschorst voor onbepaalde tijd en is een voornemen tot verwijdering uitgesproken. In samenwerking met hulpverlening en met het samenwerkingsverband wordt aan een oplossing gewerkt.

6.3.4 Incidenten

In schooljaar 2022-2023 is er tweemaal sprake geweest van een fysiek incident tussen leerlingen. Eénmaal is er een conflict ontstaan op social media en is het op school verder gegaan. De andere keer ontstond het conflict op school. In beide gevallen zijn de stappen uit het crisisprotocol doorlopen. Ouders zijn in beide gevallen op school uitgenodigd. Daarnaast is éénmaal een preventief gesprek met de buurtregisseur gearrangeerd. Doel was om de leerling te wijzen op de gevaren van social media. In samenwerking met ouders (en met de buurtregisseur) is het opgelost.

Het afgelopen schooljaar is er tweemaal sprake geweest van grensoverschrijdend gedrag richting een medewerker. Beide keren zijn ouders op school uitgenodigd en is in samenwerking met ouders het incident opgelost.

6.3.5 Schorsingen en verwijderingen

In het schooljaar 2022-2023 zijn er geen leerlingen geschorst en/of verwijderd. De incidenten, zoals in voorgaande paragraaf beschreven, hebben in drie gevallen geleid tot een pedagogische maatregel van één dag(deel). Om de rust - zowel op school als bij de betrokken leerling(en) - te herstellen en de mogelijkheid te creëren om op de kortst

mogelijke termijn met elkaar in gesprek te gaan en de schoolgang te hervatten, is hiervoor gekozen.

6.3.6 Inzet SJSO

Het uitgangspunt van SJSO is dat de specialistische jeugdhulp en het speciaal onderwijs intensief samenwerken om jongeren op school te kunnen begeleiden, in plaats van te verwijzen naar jeugdhulp buiten de school. Om dit te bewerkstelligen zijn er een aantal vaste specialistische jeugdhulpverleners vanuit Altra, Levvel en Cordaan verbonden aan Orion College Drostenburg. De jeugdhulp is ondersteunend aan de doelen die op school zijn vastgesteld. De jeugdhulpverleners werken dan ook vanuit de hulpvraag geformuleerd door de zorgcoördinatoren op Orion College Drostenburg. Er is een nauwe samenwerking tussen de zorgcoördinatoren en SJSO medewerkers op Orion College Drostenburg en zij opereren samen vanuit de school. Het uitgangspunt is dat altijd wordt gestart met SJSO alvorens een SPIC wordt afgegeven.

Cordaan

Vanuit Cordaan zijn een aantal jeugdzorgprofessionals, ook wel 'Cordaan begeleiders' werkzaam op Orion College Drostenburg. In totaal 3.4 FTE, verdeeld over vijf professionals. De samenwerking met Cordaan is naar tevredenheid verlopen.

Altra en Levvel

Het onderwijs-zorgaanbod op Orion College Drostenburg dat vanuit SJSO geboden wordt bij meer complexe hulpvragen wordt verzorgd door Altra en Levvel. Altra biedt Altra Thuis en op School (AToS)-trajecten verzorgd door specialistische ambulante hulpverleners. In totaal 1,0 FTE, verzorgd door één professional. En ook vanuit Levvel werken er specialistische hulpverleners op Orion College Drostenburg. In totaal 2,6 FTE, verdeeld over vijf professionals. Ook de samenwerking met Levvel en Altra is naar tevredenheid verlopen.

6.3.7 Meldcode

In het schooljaar 2022-2023 zijn er drie meldcodes gestart en afgesloten.

6.4 Schoolontwikkeling

6.4.1 Evaluatie beleidsdoelen 2022-2023

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2022-2023 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2022-2023.

Beleidsdoelen 2022-2023	
Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	
I. Goed onderwijs voor nu en voor later	
1.	NPO: ja interventiecode F1, D1 Doel: Implementatie nieuwe opzet LOB programma Feitelijke resultaten: Voor de leerlingen uit de bovenbouw vmbo en havo zijn in schooljaar 2022-2023 vier LOB-bijeenkomsten georganiseerd. Drie van deze bijeenkomsten waren voor alle bovenbouwleerlingen en één bijeenkomst was voor de schoolverlaters georganiseerd. Elke bijeenkomst duurde twee lesuren en werd inhoudelijk verzorgd door het LOB-leerteam. De uitvoering van de bijeenkomsten lag in handen van de mentoren. Voor één bijeenkomst was een aantal oud-leerlingen uitgenodigd: deze hebben presentaties gegeven over hun schoolloopbaan/ carrière na het Orion College Drostenburg De bijeenkomsten werden goed bezocht. Analyse en conclusie: Bovenstaande manier van werken is goed bevallen en wordt dus in schooljaar 2023-2024 gecontinueerd. Aanpassingen in schooljaar 2023-2024 t.o.v. schooljaar 2022-2023 zullen zijn: • de naam leerteam LOB wordt kwaliteitsteam LOB; • het kwaliteitsteam LOB zal ook onderbouw vmbo en havo bij haar speerpunten betrekken; • er worden voor de bovenbouw wederom vier bijeenkomsten georganiseerd; • in totaal moeten hier zeven lessen voor worden ontwikkeld (waarvan dat voor vier al in schooljaar 2022-2023 is gedaan); ◦ vier bijeenkomsten voor schoolverlaters (dus 4 vmbo en 5 havo); ◦ drie bijeenkomsten voor pre-examenklassen (dus 3 vmbo en 4 havo); • kwaliteitsimpuls voor vormgeving van de lessen voor de LOB-bijeenkomsten (o.a. uniforme lay-out); • een vanuit school georganiseerd bezoek aan één beroepenmarkt voor alle bovenbouwleerlingen vmbo en havo; • een vanuit school georganiseerd bezoek aan één vervolgopleiding (ROC of HBO); • structurele begeleiding van de projectleider LOB vanuit Stichting Orion.

2.	NPO: nee Doel: Jongeren stimuleren in hun ontwikkeling tot zelfbewuste personen die verantwoordelijkheid willen nemen in hun omgeving. Feitelijke resultaten: 1. De leerlingen van de leerlingenraad nemen deel aan het programma Young Leaders en vullen daarmee hun maatschappelijke diensttijd in. ○ Tijdens tien trainingsdagen zijn dertien leerlingen uit de leerlingenraad aan de slag gegaan met vaardigheden als presenteren, debatteren, organiseren, samenwerken, omgaan met groepsdruk en het in kaart brengen van eigen kwaliteiten leren ontdekken. De trainingen werden verzorgd door trainers van Young Leaders. 1. Er wordt in kaart gebracht wat de wettelijke eisen zijn van goed burgerschapsonderwijs. ○ Bureau Common Ground in februari/ maart 2023 een 0-meting uitgevoerd inzake het burgerschapsonderwijs op Orion College Drostenburg. Bureau Common Ground is gaan onderzoeken over hoe er aandacht wordt gegeven aan burgerschapsonderwijs. Dit hebben zij gedaan middels een startgesprek met het basisteam burgerschap, observaties tijdens verschillende lessen, rondetafelgesprekken met leerlingen van alle niveaus en rondetafelgesprekken met docenten. Het is steeds geïnformeerd via de personeelsmemo. ○ Vervolgens zijn wij in maart 2023 - samen met Bureau Common Ground - en met ons eigen basisteam burgerschap gaan onderzoeken of wij voldoen aan de wettelijke eisen v.w.b. burgerschapsonderwijs. Dit heeft geleid tot een aantal burgerschapsaanbevelingen. ○ Vervolgens heeft het basisteam burgerschap -i.s.m. Bureau Common Ground- in vier vervolgsessies aandacht besteed aan de volgende onderwerpen: ■ Aanscherpen van de visie – onder meer door onze praktijk leerlingen centraal te stellen. Plan maken om leerlingen, leraren en ouders hierover in te lichten en blijvend betrokken te houden; ■ Opstellen leerlijn voor burgerschapsonderwijs (pro, vmbo, havo); ■ Ontwerpen burgerschapsonderwijs: hoe moet het eruit zien (rollenspellen, naar buiten, perspectieven wisselen, etc.)? ● Zie voor meer informatie: map burgerschap Analyse en conclusie Burgerschapsonderwijs Het gestelde doel voor 2022-2023 lijkt te zijn behaald. Doordat in de loop van het schooljaar 2022-2023 onze school de subsidie basisvaardigheden toegewezen heeft gekregen is er een basisteam burgerschap geformeerd. Dit heeft ertoe geleid dat een juiste en weldoordachte inrichting van ons burgerschapsonderwijs ook het komende schooljaar centraal zal staan.
----	---

3.	NPO: ja interventiecode F1, D1 Doel: Vervolg implementatie leerlijn leren leren Feitelijke resultaten: In het schooljaar 2022-2023 heeft het leerteam leren leren twee werkboekjes gemaakt behorende bij de leerlijn leren leren, namelijk voor taakaanpak en reflectie op eigen werk. Gebleken is dat het werken met de leerlijn leren leren nog niet door elke mentor en docent structureel en consequent in zijn of haar lessen wordt verwerkt. Collega's geven aan (het implementeren van) leren leren belangrijk te vinden, maar het daadwerkelijk aandacht besteden aan de domeinen van deze leerlijn in de lessen lukt dus nog te weinig. Analyse en conclusie: De huidige werkwijze (leerteam dat boekjes behorende bij de leerlijn leren leren maakt) werkt niet (voldoende goed). De implementatie van de leerlijn leren leren wordt daarom met ingang van schooljaar 2023-2024 neergelegd bij de teamleiders en zorgcoördinatoren. Naast de leerlijn leren leren zal dan ook de leerlijn sociaal gedrag worden opgepakt.
4.	NPO: ja interventiecode F1, B4 Doel: Vervolg implementatie betekenisvol leren in de praktijkafdeling. Feitelijke resultaten: De werkgroep rekenen heeft de kwaliteitskaart uitgebreid met een missie en een visie voor het rekenonderwijs. Ze willen graag integratief gaan werken met thema's waarin doelen van rekenen, Nederlands en burgerschap bij elkaar komen. Verder hebben ze het leerstofaanbod besproken, daar is nog geen definitieve methode keuze uitgekomen. Ze hebben de leertijd voor rekenen vastgesteld. Voor het didactisch handelen is het ADI model opgenomen in de kwaliteitskaart. Het pedagogisch handelen is nog niet uitgewerkt met TSO, dit wordt volgend schooljaar uitgewerkt. De werkgroep Nederlands heeft een missie en visie opgenomen in de kwaliteitskaart. Ook zij willen graag integratief werken met thema's. De kwaliteitskaarten zijn aan het MT en aan het team gepresenteerd. De PRO afdeling onderbouw werkt nog niet met Jongleren en werken, de bovenbouw is daarmee wel gestart. Analyse en conclusie: De werkgroepen rekenen en Nederlands hebben dezelfde ideeën over betekenisvol leren. Met de kwaliteitskaarten die nu gemaakt zijn kunnen we volgend jaar het betekenisvol leren ook in de onderbouw vorm gaan geven. Het materiaal voor de thema's moet nog wel verzameld en gebruiksklaar gemaakt worden. Dat kan als de thema's definitief gekozen zijn door het team.
II. Goed onderwijs doen we samen	

5.	NPO: ja interventiecode F1, F3, D1 Doel: Vervolg implementatie Google Classroom Feitelijke resultaten: • De leden van het leerteam hebben de scholing 'Google Educator' gevolgd. • De leden van het leerteam scholen vervolgens het docententeam in hun ict vaardigheden, binnen de Google Workspace. • De handleiding wordt uitgebreid met nieuwe complexe functionaliteiten. • Google Classroom inbedden in de normale gang van zaken op school. • Docenten en leerlingen maken veelvuldig gebruik van de mogelijkheden van Google Agenda. • Vakdocenten zijn in staat met behulp van Google Formulieren een toets samen te stellen en af te nemen. Er wordt op een eenduidige manier gewerkt binnen de Google Drive. De Google Drive heeft een prominente rol in de organisatie. De staat van de Drive is de afgelopen jaren verslechterd en behoeft herstructurering. Veel werknemers maken nog te onduidelijke mappen aan waardoor het zoeken binnen de drive naar de juiste bestanden stroef kan verlopen. Analyse en conclusie: Het team heeft de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023 aanzienlijke groei laten zien op het gebied van ICT. Het team heeft leren werken met Google Classroom en met Google Agenda. De taak voor schooljaar 2023-2024 is: Huiswerkplanning in Google Classroom de standaard te laten zijn bij de voorbereidingen van het verzorgen van een goede les. Het integreren van Google Classroom en Google Agenda in de school behoeft geen voortzetting als los beleidsdoel. Dit doel kan worden geïntegreerd in het beleidsdoel: Uniformiteit in het didactisch handelen van het docententeam per afdeling passend bij onderwijsbehoeften van de doelgroep.
----	---

6.	NPO: nee Doel: Op Orion College Drostenburg wordt intern de opleiding PRO-ROC MBO 1 Logistiek aangeboden. Feitelijke resultaten: De samenwerking tussen het ROC en Orion College Drostenburg is goed verlopen met als eindresultaat dat alle drie de leerlingen het diploma gaan halen. Analyse: Om in de toekomst de samenwerking nog beter te kunnen stroomlijnen, is het belangrijk dat: • er een checklist / routing wordt gemaakt, welke Orion College Drostenburg kan gebruiken bij het bepalen of een leerling wel of niet de potentie heeft om de PRO-ROC opleiding te volgen; • het zorgteam, de bovenbouw coördinatoren van zowel het PrO als VMBO (i.v.m. zij-instromers) en teamleiders goed geïnformeerd worden over de PrO-ROC opleidingen en de voorwaarde waar leerlingen aan moeten voldoen; • dat het SWA met de verschillende PRO-ROC opleidingen het doorstroomadvies naar niveau 2 gaat bespreken. De vraag aan het ROC is of zij hun advies beter kunnen onderbouwen zodat er later geen misverstanden ontstaan wanneer een oud-leerling tijdens zijn/haar niveau 2 opleiding eventueel een negatief bindend studieadvies krijgt. Conclusie: doel is behaald.
7.	NPO: ja/nee interventiecode Doel: Herschikking Drostenburg complex Feitelijke resultaten: • Akkoord gemeente definitief ontwerp uitbreiding van Orion College Drostenburg (aanbouw); • Start aanbesteding en keuze uitvoerend aannemer; • De inhoudelijke samenwerking (personeel, logistiek, organisatie, roosters etc) is op hoofdlijnen vormgegeven. Analyse en conclusie: De gestelde doelen zijn behaald. De voorbereidingen voor de herschikking zijn getroffen. Het vso team van Drostenburg zal na de zomervakantie aan Orion College Drostenburg worden toegevoegd en onderdeel uitmaken van Orion College Drostenburg. Er is dan één school voor so en één school voor vso. De afdeling krijgt de naam zml-mb (zeer moeilijk lerend, meervoudig beperkt). Rond de herfstvakantie zal er worden gestart met de aanbouw aan onze school. Zodra deze klaar is zal het gebouwdeel van onze afdeling zml-mb gaan worden gerenoveerd.

8.	NPO: ja interventiecode F1, B1, C1 Doel: Starten LINK Feitelijke resultaten: Er staan 24 leerlingen op de LINK leerlinglijst. Er zijn acht leerlingen ingestroomd die van buiten Orion komen. Vijf leerlingen profiteren voldoende van het aanbod en bouwen op volgens rooster. Van die acht leerlingen stromen er twee in het volgende schooljaar door naar de reguliere klassen. Wel zullen zij nog coaching vanuit de LINK klas ontvangen. De overige drie leerlingen starten nog in de LINK klas en zullen in het komende jaar hun rooster uitbreiden en doorstromen. Twee van de externe leerlingen komen (nog) niet aan. Behandeling staat bij hen voorlopig nog voorop. De overige zestien leerlingen waren al leerlingen van OC Drostenburg. Een aantal was afkomstig uit een ondersteuningsklas en een aantal leerlingen zat in de reguliere klassen, maar kwamen niet aan op school. De routes en resultaten van deze leerlingen zijn verschillend en wisselend. Een aantal leerlingen bouwt hun schoolgang weer op, een aantal leerlingen lopen een apart traject en werken toe naar eigen doel en een aantal leerlingen lukt het nog niet om te komen. Wel zijn alle leerlingen in beeld en wordt er cyclisch planmatig gewerkt. Analyse en conclusie: Het doel om de LINK klas op te starten is bereikt. Het is duidelijk geworden dat de gehanteerde werkwijze goed aansluit bij een bepaalde groep leerlingen. Vooral de leerlingen die van buiten komen, in de bovenbouwklassen instromen en al een behandeltraject hebben doorlopen, lijken goed te profiteren van het aanbod van de LINK klas. De leerlingen die vanuit de ondersteuningsklas komen bouwen hun schoolrooster moeilijk op, maar doorlopen veelal een eigen traject. De toevoeging van de LINK klas is vooral het monitoren en faciliteren van een fysieke plek en de individuele begeleiding. De al zittende reguliere leerlingen van OC Drostenburg profiteren wisselend van het aanbod. Het lijkt erop dat we het LINK-traject bij deze leerlingen minder strak inzetten of kunnen inzetten, waardoor het soms onvoldoende van de grond komt. De LINK klas wordt voortgezet in schooljaar 2023-2024. Bovenstaande resultaten worden meegenomen en de werkwijze van de LINK klas wordt, waar nodig, aangepast.
----	---

9.	NPO: ja interventiecode F1 Doel: Individuele/ groepsbegeleiding door Yeppe Feitelijke resultaten: De collega van Yeppe is gekoppeld aan een ondersteuningsklas. Zij begeleidt alle leerlingen en de mentoren/ docenten. Analyse: In een ondersteuningsklas is de leraarondersteuner het vaste gezicht voor de leerlingen. Lessen van de mentor worden afgewisseld met lessen van een vakdocent. De leraarondersteuner weet wat er speelt bij de leerlingen in de klas en zorgt ervoor dat de mentor en vakdocenten hiervan op de hoogte zijn. Ze begeleidt de leerlingen bij de reguliere lessen, de gymlessen, carrousel en horeca. Ze kan met kleine groepjes leerlingen buiten de klas werken om hen te begeleiden bij de verwerking van een les. En ze kan individuele leerlingen begeleiden op het gebied van gedrag (plannen, organiseren, hoe om te gaan met boosheid etcetera) De begeleider is onmisbaar in de ondersteuningsklas. Conclusie: volgend schooljaar zal de collega wederom worden gekoppeld aan een ondersteuningsklas.
10.	NPO: ja interventiecode F1 Doel: Vervolg implementatie JIJ! toetsen Feitelijke resultaten: In het schooljaar 2022/ 2023 hebben de teamleiders van de onderbouw vmbo/havo en bovenbouw vmbo bb/kb aan de hand van een presentatie, met bijbehorende opdrachten, uitgelegd hoe docenten de JIJ! toetsresultaten kunnen lezen en analyseren. Orion College Drostenburg heeft in het schooljaar 2022-2023 haar cognitieve schoolstandaard voor de onder- en bovenbouw (vmbo-havo) herzien. Bij de herziening van de cognitieve schoolstandaard vmbo/havo is uitgegaan van de resultaten van de JIJ!-toetsen. De geactualiseerde schoolstandaard is twee maal gepresenteerd aan het team. De individuele resultaten van de JIJ! toetsen komen terug in de individuele opp's van onze leerlingen. Analyse en conclusie: Het doel is behaald. Docenten weten waarvoor een schoolstandaard is, docenten weten hoe je bepaalt of een leerling zich cognitief in lijn ontwikkelt met zijn/haar uitstroomprofiel en docenten kunnen JIJ!-toetsresultaten interpreteren en analyseren.

11.	NPO: ja interventiecode F1, E2 Doel: Doorontwikkeling van de ondersteuningsklassen. Feitelijke resultaten: • Er is een doorgaande lijn, waarbij de focus heeft gelegen op de regels & afspraken en gedrag; • Er zijn afspraken gemaakt rondom de doorstroom van leerlingen naar een reguliere klas en andersom; • Stageplekken zijn uitgebreid; • Er is een procedure voor het behalen van een vso diploma; • Vakdocenten worden sneller betrokken bij de werkwijze van de ondersteuningsklassen. Analyse: Het team dat betrokken is bij de ondersteuningsklassen zal ook in schooljaar 2023-2024 regelmatig bij elkaar komen om de ingezette ontwikkelingen te borgen en te finetunen. Naast de hierboven beschreven resultaten heeft het team ook het SWAB opgericht. Dit staat voor Stage Werk ArbeidsBureau. Het Stage Werk Arbeidsbureau is een plek binnen de school waarbinnen de leerlingen van de praktijk, die stage moeten lopen en waarvoor op dit moment geen stageplek gevonden kan worden, terecht kunnen om te werken aan werknemersvaardigheden met als doel om stagefit te worden. Conclusie: het doel is behaald. Volgend jaar zal naast de borging het SWAB verder opgezet gaan worden.
-----	---

12.	NPO: ja interventiecode F1, B6 Doel: Professionalisering docententeam a.d.h.v. de kijkwijzer Feitelijke resultaten: • Teamleiders zijn door de CED onderwijsadviseur begeleid bij: ◦ hoe de kijkwijzer afgenomen moet worden; ◦ hoe feedback te geven; ◦ hoe de resultaten besproken kunnen worden; ◦ etcetara • De teamleiders zijn tweemaal de klassen in geweest met de kijkwijzer (start en eind schooljaar); • De resultaten zijn anoniem in een overzicht gezet; • De resultaten zijn afdelingsbreed besproken en vergeleken met de resultaten van vorig jaar/ vorige periode; • Er zijn gezamenlijke een speerpunten vastgesteld; • Docenten zijn hiermee aan de slag gegaan en de teamleiders hebben de docenten hierbij begeleid. Analyse: Het docententeam is gewend aan de lesobservaties van de teamleiders en is bekend met de kijkwijzer. Docenten kunnen hun eigen leerdoel formuleren en zijn bekend met de speerpunten. De speerpunten binnen de school zijn: werken aan de doelen vanuit de leerlijnen: leren leren en sociaal gedrag, lesgeven aan de hand van een lesmodel en het consequent naleven van de regels en afspraken. Ondanks dat de speerpunten bekend zijn, lukt het het docententeam nog niet altijd om in de lessen aandacht te besteden aan deze doelen. Conclusie: schooljaar 2023-2024 zullen deze speerpunten van kracht blijven en terugkomen in het nieuwe beleidsdoel: Uniformiteit in het didactisch handelen van het docententeam per afdeling passend bij onderwijsbehoeften van de doelgroep.
13.	NPO: ja/nee interventiecode Doel: Professionalisering docententeam middels collegiale consultatie. Feitelijke resultaten: Er zijn enkele collega's die bij elkaar een les hebben geobserveerd. De resultaten van deze observaties zijn niet gedeeld met het team. Het merendeel van het team heeft geen collegiale consultaties uitgevoerd. Analyse: Indien we willen dat het gehele team collegiale consultaties gaat uitvoeren, dan moet dit anders worden georganiseerd. Conclusie: Schooljaar 2023-2024 zal dit doel niet als apart beleidsdoel terugkomen maar zal het ingezet worden als middel om met elkaar het gesprek te voeren over het nieuwe beleidsdoel 'Uniformiteit in het didactisch handelen van het docententeam per afdeling passend bij onderwijsbehoeften van de doelgroep'.

14.	NPO: nee Doel: Naleven van de schoolbrede regels en afspraken Feitelijke resultaten: Binnen Orion College Drostenburg zijn duidelijke schoolbrede regels en afspraken, die aan het begin van het jaar zijn gedeeld met het team. Tijdens de lesobservaties is het naleven van deze regels en afspraken onderwerp van gesprek. Binnen de school wordt gesignaleerd dat nog niet iedereen zich houdt aan deze regels en afspraken. Analyse: Het hele team van Orion College Drostenburg is verantwoordelijk voor het laten slagen van dit beleidsdoel. Alleen als we ons allemaal aan de regels houden zal het leiden tot een veilig en voorspelbaar klimaat voor iedereen. Conclusie: Schooljaar 2023-2024 zal dit doel niet als apart beleidsdoel terugkomen maar wordt het onderdeel van de nieuwe beleidsdoelen: 'Uniformiteit in het didactisch handelen van het docententeam per afdeling passend bij onderwijsbehoeften van de doelgroep' en 'Vanuit de vaste kwaliteitscyclus levert iedereen, vanuit eigen rol en opdracht en in afstemming met elkaar, zijn bijdrage'.
15.	NPO: ja interventiecode F1, E2 Doel: Continueren onderwijsaanbod door de inzet van vaste invalkrachten. Feitelijke resultaten: • Het onderwijsproces heeft doorgang gevonden ook als er veel collega's ziek of afwezig waren; • De roosters van de docenten zijn nu duidelijk en voorspelbaar; • De leerkrachtondersteuner is effectief ingezet, wat heeft geleid tot betere prestaties van de leerlingen. Analyse en conclusie: Het werken met invalkrachten werkt zeer goed. Ook in het nieuwe schooljaar zal er gewerkt worden met invalkrachten. Het zal niet meer als beleidsdoel worden opgenomen, het is nu onderdeel van de formatie.

16.	NPO: ja interventiecode F1, E2 Doel: Didactische en sociaal-emotionele begeleiding voor de leerlingen met extra-onderwijsbehoeften. Feitelijke resultaten: De leraarondersteuner is gekoppeld aan een ondersteuningsklas. Hij begeleidt alle leerlingen en de mentoren/ docenten. Analyse: In een ondersteuningsklas is de leraarondersteuner het vaste gezicht voor de leerlingen. Lessen van de mentor worden afgewisseld met lessen van een vakdocent. De leraarondersteuner weet wat er speelt bij de leerlingen in de klas en zorgt ervoor dat de mentor en vakdocenten hiervan op de hoogte zijn. Hij begeleidt de leerlingen bij de reguliere lessen, de gymlessen, carrousel en horeca. Hij kan met kleine groepjes leerlingen buiten de klas werken om hen te begeleiden bij de verwerking van een les. En hij kan individuele leerlingen begeleiden op het gebied van gedrag (plannen, organiseren, hoe om te gaan met boosheid etc.) De begeleider is onmisbaar in de ondersteuningsklas. Conclusie: Aan elke ondersteuningsklas moet een mentor en een leraarondersteuner vijf dagen in de week verbonden zijn.
III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis	
17.	NPO: ja/nee interventiecode Doel: Implementatie van traumasensitief onderwijs. Feitelijke resultaten: Er is een start gemaakt met traumasensitief onderwijs (TSO). Er is één van de vier geplande modules aangeboden. Analyse en conclusie: Wegens personele wisselingen waren er te weinig collega's beschikbaar om de overige drie modules aan te bieden. Schooljaar 2023-2024 zullen de drie modules worden aangeboden, verspreid over vier studiemiddagen. Het doel wordt meegenomen en is als volgt omschreven: 'Het team heeft de basistraining traumasensitief lesgeven afgerond.'

18.	NPO: nee Doel: Implementatie Jongleren & Werken Feitelijke resultaten: Het programma Jongleren & werken is opgebouwd vanuit de leergebied-overstijgende kerndoelen én sluit aan op MBO werkprocessen. In een integrale, modulaire aanpak zijn de overstijgende kerndoelen gekoppeld aan de cognitieve leerdoelen en de algemene vaardigheidsdoelen. Zie voor meer informatie: handleiding jongleren en werken. Tijdens vier trainingen op het stafbureau van Orion College zijn er vaardigheidstrainingen voor (praktijk) docenten aangeboden door de PTC groep. De (praktijk)docenten en werkbegeleiders hebben geleerd wat het programma inhoudt en hoe het digitale programma Werkstap werkt. Na afloop van de trainingen hebben zij een Proeve van Bekwaamheid afgelegd. Twee trainers van Orion College Drostenburg hebben daarnaast een intensievere training gevolgd van het programma Jongleren & Werken en begeleiden de (praktijk)docenten en werkbegeleiders op school. Daarnaast zijn voor iedere schoollocatie administrators getraind. Analyse en conclusie: De beoogde resultaten voor 2022-2023 zijn behaald. Volgend schooljaar wordt Jongleren en werken verder geïmplementeerd. Deze ontwikkeling is opgenomen in het doel: 'Professionaliseren van het stageaanbod (Jongleren en Werken)'.
-----	---

6.4.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen: 1. Goed en excellent onderwijs en 2. Expertise netwerk Orion. De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan ([§6.4.3](#)).

1. Goed en excellent onderwijs

Voor wie?

Orion College Drostenburg biedt onderwijs en zorg aan leerlingen met zml- praktijk- vmbo- en/of havo-niveau met een ondersteuningsbehoefte die zij hebben als gevolg van een meervoudige beperking, een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of een internaliserend gedragsprobleem ([§2.2.2](#)). In de afgelopen jaren zien we een verschuiving van onze leerlingenpopulatie en dat betekent dat wij de komende jaren extra aandacht hebben voor:

- De zml-mb afdeling is onderdeel van Orion College Drostenburg.
- Het verstevigen van het aanbod en de aanpakken van de praktijkafdeling.
- Vergroten kennis op het gebied van taal (NT2, TOS).
- Vergroten schoolaanwezigheid voor leerlingen met internaliserende gedragsproblematieken (vmbo tl-havo).

Waar toe?

Naast dat wij vanuit onze visie ([§2.2.3](#)) en onze streefdoelen opgesteld in onze schoolstandaarden ([§1.2](#)) werken aan de beste uitstroom voor al onze leerlingen hebben we de komende jaren extra aandacht voor:

- De leerlingen verlaten de school zo zelfredzaam als mogelijk door opbrengstgericht te werken aan de mate van ondersteuning.
- Het aanbod van branchegerichte certificaten voor de leerlingen van de praktijkafdeling is vergroot
- Het vergroten van de uitstroommogelijkheden middels een breder aanbod in samenwerking met het regulier onderwijs.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	• De school biedt onderwijs vanuit een praktische, betekenisvolle en levensechte (rijke) oefenplaats, waarbij de diverse didactische basisvaardigheden en vakoverstijgende competenties gepersonaliseerd, integraal en vanuit optimaal eigenaarschap bij de leerling worden ontwikkeld en toegepast. • De school bereidt leerlingen optimaal voor op participatie in de maatschappij als veerkrachtig en gezond burger, middels doorlopende leerlijnen naar de

	vervolgbestemming en voor zelfredzaamheid, loopbaanoriëntatie en de ontwikkeling van belangrijke lifeskills. • Voor elke doelgroep en elke afdeling is passend aanbod met een passende aanpak gerealiseerd: • Passend aanbod/ aanpak voor de leerlingen met een ondersteuningsvraag op het gebied van taal • De school hanteert een doorlopende leerlijn richting arbeidstoeleiding en MBO heeft; • De school voorziet in een rijke c.q. verlengde schooldag door een uitdagend (naschools) aanbod. Binnen dit aanbod is expliciete aandacht voor talentontwikkeling en de ontwikkeling van de sociaal-maatschappelijke competenties.
Veiligheid en schoolklimaat	• De school biedt leerlingen oefenruimte ter bevordering van zelfredzaamheid. • Het traumasensitieve schoolklimaat en het aanbod van de school zijn gericht op optimale ontwikkeling van zelfregulatie bij de leerlingen en het vergroten en versterken van hun veerkracht en een netwerk van steunfiguren. • De school heeft een traumasensitieve leer- en werkomgeving.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	• De school werkt onderzoekend, data-ondersteund aan de schoolontwikkeling, vanuit optimaal eigenaarschap bij zowel de leerlingen als de medewerkers. • Ieder teamlid is verantwoordelijk voor en eigenaar van de kwaliteit van het onderwijs vanuit de rol die de desbetreffende collega heeft. ◦ 'Wij zijn Orion College Drostenburg'. • Middels transfercoaching worden leerlingen - die dat nodig hebben - begeleid in hun overstap naar het werk/ vervolgonderwijs. • Het verstevigen van de samenwerking met relevante partners. ◦ Samenwerking met Open Schoolgemeenschap Bijlmer voor vakken die wij niet kunnen aanbieden (Frans, Economie II, Wiskunde D, filosofie) ◦ Samenwerking qua aanbod verlengde c.q. rijke schooldag (sport, cultuur, huiswerkbegeleiding)

	• Vanuit het interne VSO-netwerk van Orion wordt structureel samengewerkt op gezamenlijk vastgestelde thema's. We werken vanuit een gezamenlijke koers en taal. • Orion College Drostenburg is een opleidingsschool.
--	---

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

We bieden ondersteuning aan scholen die vraagstukken hebben over:

- leerlingen die dreigen uit te vallen met een internaliserende gedragsproblematiek, fysieke beperking en/ of een chronische ziekte
- begeleiding bij leerlingen met een internaliserende gedragsproblematiek
- begeleiding van docenten hoe om te gaan met leerlingen met een fysieke beperking
- begeleiding van docenten hoe om te gaan met leerlingen met een chronische ziekte

Waarvoor?

- Voorkomen van uitval van leerlingen.
- Minder leerlingen zijn aangewezen op ons voortgezet speciaal onderwijs. Met onze (tijdelijke) ondersteuning kunnen deze leerlingen op een reguliere school blijven.
- Orion College Drostenburg is partner van de reguliere scholen voor leerlingen met ondersteuningsvraagstukken op het gebied van internaliserende gedragsproblematiek, fysieke beperking en/ of een chronische ziekte.
- Vergroten van de kennis en expertise in het regulier voortgezet onderwijs op het gebied van internaliserende gedragsproblematiek, fysieke beperking en/ of een chronische ziekte.

Hoe?

- Ondersteuning aan trajectvoorzieningen in het regulier voortgezet onderwijs.
- Er is een structuur gebouwd waarbinnen collega's beschikbaar zijn voor reguliere vo scholen.
- Orion College Drostenburg neemt deel aan de verschillende relevante netwerkoverleggen zoals die worden georganiseerd vanuit het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam-Diemen.

6.4.3 Overzicht beleidsdoelen 2023-2024

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2023-2024.

Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)

- het schoolverslag (SV) 2022-2023 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2022-2023)
- nieuwe ontwikkelingen (NO)

Overzicht beleidsdoelen 2023-2024		
Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'		
I.	Goed onderwijs voor nu en voor later	NPO 23-24 BV 23-24
1.	Verstevigen van het doorlopende aanbod en aanpak rekenen.	BV
2.	Verstevigen van het doorlopende aanbod en aanpak taal.	BV
3.	Verstevigen van het doorlopende aanbod en aanpak burgerschap.	BV
4.	Voor de ZML mb zijn succesvolle eindprofielen opgesteld en uitgewerkt (standaard/ keuzes leerlijnenpakket/ leergebied).	F1/ D1
5.	Voor de Praktijk: professionaliseren van het stageaanbod (Jongleren en Werken).	
6.	Het carroussel aanbod draagt bij aan de ontwikkeling van de leergebiedoverstijgende doelen en biedt ruimte voor talentontwikkeling.	F1/ D1
II. 'Goed onderwijs doen we samen'		
7.	De ZML mb afdeling voelt zich onderdeel van Orion College Drostenburg: we leren elkaar beter kennen.	
8.	Het professionaliseren van het mentoraat m.b.v. de lob leerlijn.	
9.	De school heeft vaste samenwerkingspartners voor een naschools aanbod.	A2
III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis		
10.	Uniformiteit in het didactisch handelen van het docententeam per afdeling passend bij onderwijsbehoeften van de doelgroep.	BV
11.	Het team heeft de basistraining traumasensitief lesgeven afgerond.	
12.	OPP is overgezet naar Somtoday.	
13.	Vanuit de vaste kwaliteitscyclus levert iedereen, vanuit eigen rol en opdracht en in afstemming met elkaar, zijn bijdrage.	F1/ D1
Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'		
14.	Orion College Drostenburg neemt deel aan de verschillende relevante netwerkoverleggen zoals die worden georganiseerd vanuit het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam-Diemen.	

7. Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat echter niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Op school ligt een exemplaar van de klachtenregeling ter inzage. In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur (de adresgegevens van het schoolbestuur staan voorin de schoolgids) of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen over toelating, verwijdering en het ontwikkelingsperspectief. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben;
2. de verwijdering van alle leerlingen;
3. de vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl, onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Als u niet goed weet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken, kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. Dat geldt ook voor situaties waarin u in eerste instantie niet terecht kan bij de betrokken medewerker of directie van de school. De contactpersoon zal u dan adviseren met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af. Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	werkdagen	te bereiken via: mail/ telefoonnummer*
Renate Naberhuis	maandag, dinsdag, donderdag	r.naberhuis@orion.nl
Theo Holewijn	dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag	t.holewijn@orion.nl

Vertrouwenspersoon bestuur

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Landelijke Klachtencommissie (LKC)

De Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs is onderdeel van de organisatie Onderwijsgeschillen.

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-2809590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- Psychisch en fysiek geweld
- Discriminatie en radicalisering

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

7.2 Aanspreekpunt bij pesten – coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de mentor. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinatoren sociale veiligheid van onze school. Al onze zorgcoördinatoren zijn tevens coördinator sociale veiligheid (of: anti-pest coördinator). De namen en contactgegevens van onze zorgcoördinatoren/ coördinatoren sociale veiligheid staan vermeld in paragraaf 8.1.

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad/ de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door €40,- te storten op:

Rekening NL76 INGB 0657 3422 38, t.n.v. Stichting Orion. Graag onder vermelding van de naam van de school en de naam van uw kind.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente indien voldaan wordt aan de door de gemeente gestelde criteria. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Ook als uw kind ziek is, moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school waarin een verzoek om aangepast vervoer staat vermeld, naar het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar Vervoer (OV-chipkaart)

Indien kinderen/jongeren binnen de verordening leerlingenvervoer vallen is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen Vervoer (financiële vergoeding)

Als reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk is, kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast Vervoer ('busje')

Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en terug gebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website:

<https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/>

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtend en 's middags plaatsvindt. De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl. De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Een aanvraagformulier voor de aanvraag van extra verlof is opvraagbaar bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind en is te vinden op de website van de school. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn: bijwonen huwelijk, jubilea of begrafenissen van directe verwanten of religieuze verplichtingen. Het is belangrijk

om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn. Een dag eerder weg met de zomervakantie, omdat anders de boot zo vol is, de vliegtickets goedkoper zijn, de reis zo lang is e.d. vallen dus niet onder de wettelijke redenen.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen (werkgeversverklaring inleveren).

Wegens gewichtige redenen kan voor maximaal tien dagen per schooljaar door de directie extra verlof worden toegekend. Bij meer dan tien dagen dient de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Indien uw kind te laat op school komt of ziek is, verzoeken wij u tussen 8:00 en 9:00 uur te bellen naar de administratie. Telefoonnummer: 020-6 11 12 13

Bij bezoeken aan de dokter, tandarts, of andere noodzakelijke afspraken onder schooltijd moeten de leerlingen een afsprakenkaart tonen of een door de ouder(s)/verzorger(s) ondertekend briefje bij de administratie inleveren. Bij ontbreken daarvan wordt de leerling geacht op school aanwezig te zijn.

Denkt u eraan ook de chauffeur van het busje of het vervoerbedrijf te bellen, als uw kind om welke reden dan ook die dag geen gebruik maakt van het vervoer.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school desgewenst inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de groeps- en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- de medische dossiers; deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- het medisch verslag tbv. de CvB; dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- de fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.

Zie voor verdere informatie over de Algemene Verordening Gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt welke wordt gebruikt voor in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt; deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren, en worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

Ook maakt de school voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van haar veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling, maar ook om de veiligheid van leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben te allen tijde de mogelijkheid om de beelden in te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt voor het schooljaar 2022/ 2023 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van *Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform*, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving via welke de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, etc. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd inzake de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen dienden door te voeren. Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:

- gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen;
- uitzetten van aanvullende Google-services;
- gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren;
- nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers;
- nooit een vertaling voorstellen;
- geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad;
- voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock;
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling;
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling;
- pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orion-leerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend. Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de chromebooks aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien. Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen dient naast de meldcode te beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld/kindermishandeling.

Binnen alle Orionscholen zijn één of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd. Al onze zorgcoördinatoren zijn tegelijkertijd aandachtsfunctionaris. De namen en contactgegevens van onze zorgcoördinatoren/ coördinatoren sociale veiligheid staan vermeld in paragraaf 8.1.

Naam	werkdagen	mailadres
Kim Hartsema	maa-din-don-vrij	k.hartsema@orion.nl
Patty Lübeck	maa-din-don	p.lübeck@orion.nl
Winne Vos	maa-din-woe-don	w.vos@orion.nl
Robert van den Broek	alle dagen	r.vandenbroek@orion.nl

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil je graag inzage in je dossier? Of wil je graag je gegevens in dat dossier wijzigen? Heb je andere vragen over je dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website (<http://www.orion.nl/privacy-statement>) of stel je vraag aan de schooldirecteur.

8. Praktische zaken

8.1 Overzicht personeel

Contactinformatie

Afdeling zml-mb

Teamleider: Loes Furtjes-Kirkels,
l.furtjes@orion.nl

Zorgcoördinator: Winne Vos,
w.vos@orion.nl

Praktijkafdeling jaar 1, 2 en 3

Teamleider: Shirley Lubeck,
s.lubeck@orion.nl

Zorgcoördinator: Sjane Ebberts,
s.ebberts@orion.nl

Zorgcoördinator ondersteuningsklassen:
Suzanne van Wakeren,
s.vanwakeren@orion.nl

Praktijkafdeling jaar 4 en 5

Teamleider: Roelof Ilsink,
r.ilsink@orion.nl

Zorgcoördinator: Funda Tekir,
f.tekir@orion.nl

Zorgcoördinator ondersteuningsklas:
Suzanne van Wakeren,
s.vanwakeren@orion.nl

Onderbouw vmbo 1 en 2 + havo 1, 2 en 3

Teamleider: Niek Kuijs, n.kuijs@orion.nl

Zorgcoördinator: Kim Hartsema,
k.hartsema@orion.nl

Zorgcoördinator (havo jaar 3):
Marlies van der Fluit, m.vanderfluit@orion.nl

Zorgcoördinator ondersteuningsklas:
Suzanne van Wakeren,
s.vanwakeren@orion.nl

Bovenbouw vmbo-basis en kader

Teamleider: Roelof Ilsink, r.ilsink@orion.nl

Zorgcoördinator (+ vmbo-tl jaar 3):
Robert van den Broek,
r.vandenbroek@orion.nl

Bovenbouw vmbo-tl jaar 3 en 4 / havo jaar 4 en 5

Teamleider: Marjan Loos, m.loos@orion.nl

Zorgcoördinator: Nadja Cramer,
nadja.cramer@orion.nl

Zorgcoördinator: Patty Lübeck,
p.lubeck@orion.nl (start het schooljaar met zwangerschapsverlof).

Link klas

Zorgcoördinator: Marlies van der Fluit,
m.vanderfluit@orion.nl

Schoolleiding, samen met teamleiders	
Directeuren:	Agnita Kingma, a.kingma@orion.nl Erik Scheerder, e.scheerder@orion.nl
Stafmedewerkers	
Administratie:	Sietse Huisman, Caroline Kros
Conciërge:	Leo Janssen

Docenten met speciale taak	
Stagecoördinator:	Karo van Wijk, k.vanwijk@orion.nl , Esther Jutte e.jutte@orion.nl
Ambulant docenten:	Karin van Wilgenburg en Halil Uzak
Fysieke en sociale veiligheid	
Preventiemedewerker sociale veiligheid:	Juan Rodriguez Ruiz
Coördinatoren sociale veiligheid/ anti-pest coördinatoren:	Juan Rodriguez Ruiz, Winne Vos, Sjane Ebbers, Funda Tekir, Suzanne van Wakeren, Kim Hartsema, Robert van den Broek, Nadja Cramer, Patty Lübeck, Marlies van der Fluit
Preventiemedewerker fysieke veiligheid, ploegleider BHV:	Paul Brassé
Bedrijfshulpverleners (BHV'ers):	Leo Janssen, Ismail Zaza, Juan Rodriguez, Mirna Scholten, Arjan van de Kleut, Caroline Kros, Esther Jutte-Burgering, Janja Hoogervorst, Mitchel Bennis, Nasir Nanhekhan, Daniëlle de Groot, Auke Janse, Jacqueline Blaauw
Aandachtsfunctionarissen kindermishandeling:	Winne Vos, Kim Hartsema, Robert van den Broek, Patty Lübeck
Contactpersonen en vertrouwenspersoon	
Contactpersonen intern:	Renate Naberhuis, r.naberhuis@orion.nl Theo Holewijn, t.holewijn@orion.nl
Vertrouwenspersoon extern:	Evelien Brouwer, ebrouwer@hetabc.nl
Externe samenwerkingspartners	

Schoolartsen GGD:	Nuria Zijlstra, n.zijlstra@ggd.amsterdam.nl Annemiek van Woudenberg, avwoudenberg@ggd.amsterdam.nl
Leerplichtambtenaar:	Fausia Hussainali, F.Hussain.Ali@amsterdam.nl
Ouder-kindadviseur (OKA):	vacature
Verpleegkundigen (vanuit Cordaan):	Marleen Keijzer, Andrea Kars, Denise van Zalen schoolverpleging.doorcordaan@orion.nl

Externe samenwerkingspartner: team Reade	
Revalidatiearts:	Eva Tepe, e.tepe@reade.nl
Schoolmaatschappelijk deskundige:	Marjolein Dekker, m.dekker@reade.nl
Ergotherapeut:	Lizanne Bentsveld, l.bentsveld@reade.nl
Fysiotherapeut:	Henk Zijlstra, h.zijlstra@orion.nl
Psycholoog:	Lien Bouman, l.bouman@orion.nl

8.2 Vakanties, vrije dagen en belangrijke datums 2023-2024

Vakanties en vrije dagen

Start schooljaar Maandag 4 september 2023	2e pinksterdag Maandag 20 mei 2024
Herfstvakantie Maandag 23 t/m vrijdag 27 oktober 2023	Juniweek Maandag 24 juni t/m vrijdag 28 juni 2024
Kerstvakantie Vrijdag 25 december 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024	Zomervakantie Vrijdag 22 juli t/m vrijdag 30 augustus 2024
Voorjaarsvakantie Maandag 19 februari t/m vrijdag 23 februari 2024	Lesvrije middagen Op de volgende middagen is er een studiemiddag voor het personeel. Er wordt dan lesgegeven tot en met het vijfde lesuur. Het gaat om de volgende middagen: • Dinsdag 3 oktober • Donderdag 7 december • Dinsdag 16 januari • Donderdag 6 juni
2e paasdag Maandag 1 april 2024	Studiedag voor het personeel (school gesloten, leerlingen vrij) • Donderdag 23 november • Woensdag 20 maart • Vrijdag 19 juli (met uitzondering van examenkandidaten die deze dag examen moeten doen)
Suikerfeest Woensdag 10 april 2024	
Meivakantie (incl. Koningsdag en Hemelvaart) Maandag 29 april t/m vrijdag 10 mei 2024	



Ouderavonden

- Dinsdag 19 september: algemene ouderavond + kennismaking mentoren
- donderdag 9 november: profielkeuze voorlichting aan leerlingen uit 2 vmbo en 3 havo en hun ouder(s)/verzorger(s)
- Woensdag 17 januari: informatieavond schoolverlaters 4 vmbo en 5 havo
- Donderdag 29 februari - informatieavond schoolreis Texel

Voorlichtingsmiddagen 2023-2024

- Donderdag 1 februari: voorlichtingsmiddag uitstroomprofiel praktijk jaar 3
- Donderdag 8 februari: voorlichtingsmiddag uitstroomprofiel praktijk jaar 5
- Donderdag 29 februari: voorlichtingsmiddag Pro-Roc trajecten/uitstroom praktijk jaar 4
- Donderdag 16 mei: voorlichtingsmiddag groepsstages praktijk jaar 2

Orion Praktijkweek

Maandag 13 t/m vrijdag 17 november 2024

Orion leerlingevent

Dinsdag 30 januari, voor uitstroom naar arbeid.

Orion dagbestedingsmarkt

Donderdag 7 maart, voor uitstroom naar dagbesteding.

Sportdag

Dinsdag 11 juni

Schoolverlateravond

Woensdag 17 juli van 19:00 tot 20:30 uur

Feesten

- Het schoolfeest wordt donderdagavond 19 oktober
- De Sintviering is dinsdag 5 december
- De jaarafsluiting is donderdag 21 december.

Open dag

Zaterdag 27 januari 2024 van 10:00 tot 14:00 uur

8.3 Schoolreizen

Voor de leerlingen van het tweede leerjaar wordt er een driedaagse schoolreis naar Texel georganiseerd. Deze schoolreis is onderdeel van het lesprogramma. We gaan ervan uit dat alle leerlingen hieraan deelnemen.

De overige leerjaren hebben geen standaard schoolreis, wel zijn er jaarlijkse mentoruitjes. Voor de schoolreis en de mentoruitjes wordt actief een aparte vrijwillige ouderbijdrage gevraagd (in tegenstelling tot de vrijwillige ouderbijdrage, [§7.3](#)). Het niet betalen van deze bijdrage leidt niet tot uitsluiting van deelname aan de schoolreis of het mentoruitje.

8.4 Gym

Gymkleding is verplicht. Leerlingen moeten tijdens deze lessen gym schoenen dragen.

Elk jaar wordt er een externe sportdag georganiseerd in samenwerking met Only Friends. Ouders zijn daarbij van harte welkom.

8.5 Eten en drinken

De leerlingen kunnen in de pauzes eten en drinken. Tijdens de lessen is eten niet toegestaan, als daar geen medische noodzaak voor is. Water drinken mag altijd. De leerlingen nemen zelf een lunchpakket mee.

Daarnaast zijn er elke dag in de aula in beide pauzes verschillende (gezonde) zaken te koop. Aan het begin van de dag kunnen de leerlingen een broodje bestellen die in de grote pauze in de aula te koop is. Het gebruik van energiedrankjes is binnen de school verboden. Tevens is het niet toegestaan eten te laten bezorgen op school of fastfood in de kantine te nuttigen.

8.6 Medicatie

De ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het meegeven van de medicatie die hun kind nodig heeft. Ook voor het op voorraad zijn van hun medicatie (of reserve medicatie) op school.

Indien uw gezin/ indien uw pupil een overeenkomst heeft met Cordaan jeugdverpleging zullen de verpleegkundigen van Cordaan hierover met u contact onderhouden. Indien uw zoon/ dochter geen overeenkomst heeft met Cordaan jeugdverpleging verloopt het contact over medicatie met de teamleider / zorgcoördinator van de afdeling van uw zoon of dochter.

8.7 Kunst en cultuuractiviteiten

Alle leerlingen krijgen vanuit school diverse kunst- en cultuuractiviteiten aangeboden. Er worden activiteiten georganiseerd op het gebied van theater, dans, muziek, beeldende kunst, film en cultureel erfgoed. De school organiseert workshops en de leerlingen bezoeken voorstellingen, tentoonstellingen en instellingen voor cultureel erfgoed. Deze activiteiten zijn overdag en in de avonden. De reiskosten betalen de ouder(s)/ verzorger(s), hiervoor is een OV-chipkaart noodzakelijk.

8.8 Huiswerk

Huiswerk en toetsen worden gecommuniceerd via Google Classroom.

8.9 Schoolboeken

De leerlingen van onze school krijgen hun studieboeken in bruikleen. De boeken moeten goed verzorgd worden. Dat betekent:

- dat niet in de boeken geschreven mag worden,
- dat de boeken gekaft moeten zijn,
- dat de boeken vervoerd moeten worden in een goede tas.

Aan het eind van ieder schooljaar controleren wij de boeken. Voor verlies van boeken of schade aan boeken krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een rekening.

8.10 Kluisjes

Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een kluis in bruikleen. Aan het eind van het schooljaar maakt de leerling zijn/haar kluis leeg en schoon. Hij/zij levert de sleutel in bij de teamleider. Kluisjes kunnen gecontroleerd worden, door de directeur en door de buurtregisseur. Bij verlies van de kluisleutel krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een rekening. Een nieuwe sleutel kost €12,50.

8.11 Ziektevervanging

Bij ziekte van docenten wordt geprobeerd om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Indien er een medewerker ziek is, wordt aan een andere docent, die op dat moment geen les geeft, gevraagd de les over te nemen.

8.12 Foto- en video-opnamen

Binnen de school wordt gebruik gemaakt van foto's en/of video's van de leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:

- in de klassen op het roosterbord
- de digitale nieuwsbrief van de school
- SocialSchools
- als voorlichtings- of instructiemateriaal

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:

- de schoolgids/ het schoolplan
- de schoolbrochure
- Twitter
- het intranet van de school

In een dergelijk geval wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt op de betreffende foto of video, tenzij u en uw kind expliciet toestemming hebben gegeven.

In sommige gevallen zal de school het beeldmateriaal ook willen gebruiken voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- de schoolwebsite,
- opnames in of bij school door externe partijen (denk hierbij bijvoorbeeld aan het jeugdjournaal, kinderprogramma's etc.) waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In een dergelijk geval zal u hiervoor, per doeleinde, altijd specifiek schriftelijk om toestemming worden gevraagd d.m.v. de toestemmingverklaring in de bijlage.

9. Bijlagen

9.1 Toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's

De school maakt gebruik van foto's en/of video's van de leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande **interne** doeleinden:

- de digitale nieuwsbrief van de school
- SocialSchools
- als voorlichtings- of instructiemateriaal

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande **externe** doeleinden:

- de schoolgids / het schoolplan
- de schoolbrochure
- Facebook of Twitter
- het intranet van de school

In een dergelijk geval wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt op de betreffende foto of video.

In sommige gevallen zal de school het beeldmateriaal ook willen gebruiken voor andere **externe** doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- de schoolwebsite,
- opnames in of bij school door externe partijen (denk hierbij bijvoorbeeld aan het jeugdjournaal, kinderprogramma's etc.) waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In een dergelijk geval zal u hiervoor altijd specifiek schriftelijk om toestemming worden gevraagd.

Hierbij verklaart ondergetekende, ouder/verzorger van, groep,

het bovenstaande te hebben begrepen en ermee akkoord te gaan.

Datum:

Naam ouder/verzorger:

Handtekening ouder/verzorger:

NB: Deze verklaring blijft van kracht tot het einde van het schooljaar. Voor aanvang van het nieuwe schooljaar zal u opnieuw worden ingelicht over de omgang van Stichting Orion met de gegevens van uw kind.

9.2 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling schoolgids		
	Orion College Drostenburg	
	Periode: 2023-2024	
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 25-9-2023	Datum: 25-9-2023	Datum: 25-9-2023
Naam:	Naam:	Naam:
Agnita Kingma & Erik Scheerder	Annette van der Poel	Paul Brassé
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:
		

9.3 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan		
	Orion College Drostenburg	
	Periode: 2023-2026	
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 25-9-2023	Datum: 25-9-2023	Datum: 25-9-2023
Naam:	Naam:	Naam:
Agnita Kingma & Erik Scheerder	Annette van der Poel	Paul Brassé
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:
		