

Schoolplan 2019-2023

**Expertisecentrum (V)SO 't
Kraaijenest**
Nootdorp



(V)SO-school voor zeer moeilijk lerenden

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolbeschrijving	3
3 Sterkte-zwakteanalyse	4
4 De missie van de school	5
5 De grote doelen voor de komende vier jaar	6
6 Onze visie op lesgeven	8
7 Onze visie op identiteit	9
8 Ons onderwijskundig beleid	9
9 Ons personeelsbeleid	23
10 Organisatie en beleid	27
11 Ons financiële beleid	31
12 Onze kwaliteitszorg	32
13 Basiskwaliteit	35
14 Onze eigen kwaliteitsaspecten	36
15 Aandachtspunten 2019-2023	37
16 Meerjarenplanning 2019-2020	38
17 Meerjarenplanning 2020-2021	39
18 Meerjarenplanning 2021-2022	40
19 Meerjarenplanning 2022-2023	41
20 Formulier "Instemming met schoolplan"	42
21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	43

1 Inleiding



Het schoolplan 2019-2023 geeft richting aan de ontwikkeling van onze school binnen de strategische koers van Lucas Onderwijs. Het plan dient tevens als verantwoordingsinstrument voor de Inspectie van het Onderwijs, met een beschrijving van ons onderwijskundig beleid, ons personeelsbeleid dat bijdraagt aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs.

Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken en vaststellen of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

Het bevoegd gezag stelt ten minste eenmaal in de vier jaar het schoolplan vast en zendt het onmiddellijk na vaststelling aan de inspectie.

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Lucas Onderwijs
Algemeen directeur:	Dhr. E.H. van Vliet
Adres + nr.:	Saffierhorst 105
Postcode + plaats:	2592 GK Den Haag
Telefoonnummer:	070-3001100
E-mail adres:	info@lucasonderwijs.nl (mailto:info@lucasonderwijs.nl)
Website adres:	www.lucasonderwijs.nl (http://www.lucasonderwijs.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	't Kraaienest
Directeur:	Mevr. I. van Wel
Adres + nr.:	Brasserskade 4
Postcode + plaats:	2631 NC Nootdorp
Telefoonnummer:	015-3109967
E-mail adres:	info@tkraaienest.nl (mailto:info@tkraaienest.nl)
Website adres:	www.tkraaienest.nl (http://www.tkraaienest.nl)

De school staat al ruim 45 jaar op het terrein Craeyenburch van zorgaanbieder Ipse de Bruggen. De school is in 2013 gevestigd in een nieuw gebouw op het terrein. De school huurt een gedeelte (bovenverdieping) van het gebouw, genaamd 'Kind en Leer'. In hetzelfde gebouw bevindt zich KinderDienstenCentrum KleurRijk op de benedenverdieping. KDC KleurRijk biedt dagbehandeling voor kinderen en jeugdigen van 5 tot 18 jaar. Aan de andere zijde van het gebouw bevinden zich woningen voor kinderen en jongeren met een licht verstandelijke beperking en bijkomende problematiek. Achter het gebouw is een grote gezamenlijke speelplaats. Op het terrein van Ipse de Bruggen zijn diverse voorzieningen te vinden, waar de school gebruik van kan maken: de medische dienst, een zwembad, een gymzaal, een kinderboerderij, een manege, een biotuin en een restaurant. Ook is er een expertisecentrum, waar leerlingen therapieën en behandelingen kunnen volgen en is er mogelijkheid voor diagnostiek.

Sinds augustus 2016 heeft de VSO-afdeling een dependance aan de Molenweg 61a in Nootdorp. Dit is schuin tegenover de ingang van het terrein Craeyenburch.

In de omgeving van het terrein Craeyenburch zijn twee winkelcentra te vinden: De Parade in Nootdorp en winkelcentrum Ypenburg in Den Haag.

De directeur geeft leiding aan de school. De school bestaat uit twee afdelingen: de SO-afdeling en de VSO-afdeling. Elke afdeling heeft een teamleider. De directeur vormt samen met de twee teamleiders het managementteam (MT). Het aantal personeelsleden ligt rond de 50 en het totale aantal FTE is ruim 34. Op beide afdelingen werken leerkrachten, onderwijsassistenten en leraarondersteuners. Daarnaast zijn er een conciërge, een administratief medewerker en een orthopedagoog werkzaam op school. Binnen de functie van leerkracht zijn taken als zorgcoördinator, teamleider, coördinator arbeidstoeleiding en vakleerkrachten bewegingsonderwijs en muziek terug te vinden. Op school zijn ook zorgmedewerkers van Ipse de Bruggen werkzaam. Zij werken ter ondersteuning in de groep, op basis van de zorgbekostiging (Jeugdwet of WLZ) van een leerling.

Onze school wordt bezocht door 127 leerlingen (teldatum 1 februari 2019). Van deze leerlingen zitten er 66 op de SO-afdeling en 61 op de VSO-afdeling. 39 leerlingen van het totale leerlingenaantal zijn CUMI-leerlingen; dit is ongeveer een derde van de leerlingen. Van het totale leerlingenaantal heeft 13% een categorie 3-indicatie. Dat wil zeggen dat zij een grotere ondersteuningsbehoefte hebben en in een kleinere groep met meer begeleiding onderwijs krijgen. Deze groepen noemen wij op 't Kraaienest de Parallelgroepen. In deze groep is ook een zorgmedewerker van Ipse de Bruggen aanwezig.

De leerlingen van 't Kraaienest hebben veelal een IQ lager dan 70. Veel leerlingen hebben bijkomende problematiek, waaronder autisme, ADHD of sociaal-emotionele of medische problematiek. De kenmerken van onze leerlingen zijn beschreven in het document Arrangementen op 't Kraaienest (zie bijlage).

De leerlingen komen vooral uit de gemeenten Pijnacker-Nootdorp, Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Een aantal leerlingen komt uit Zoetermeer, Delft, Delfgauw en Berkel en Rodenrijs.

Ongeveer de helft van de leerlingen wordt gebracht door de ouders, de andere helft komt met het taxivervoer naar school. De ouders van onze school zijn veelal betrokken ouders. Samenwerking met ouders is cruciaal voor een optimale ontwikkeling van leerlingen. De ouderbetrokkenheid is beschreven in het document Ouderbetrokkenheid 't Kraaienest (zie bijlage).

Bijlagen

1. Arrangementen op 't Kraaienest
2. Ouderbetrokkenheid 't Kraaienest

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
- Sterke zorgstructuur	- Huisvesting VSO (dependance/nieuwbouw)
- Sterke kwaliteitszorg	- Ruimte in beide schoolgebouwen is te krap
- Veilig schoolklimaat	- Geen goede teamruimte op beide locaties
- Sterke organisatiestructuur	- Veel nieuwe teamleden
- Grote betrokkenheid van het team bij de leerlingen	- Nog jonge VSO-afdeling -> veel is nog in opbouw
- Sterke ouderbetrokkenheid	- Arbeidstoeleiding heeft nog weinig ervaring
- Goede samenwerking met zorgpartner	- Verkeersveiligheid op het terrein
- Veel inzet van ICT	- Geen groei mogelijk wb het aantal groepen door krappe huisvesting
- Goed onderhouden hoofd-schoolgebouw	

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

Op bestuursniveau:

1. Samenhang in het stelsel van PO en VO
2. Segregatie, kansengelijkheid en interculturaliteit
3. ICT in het onderwijs
4. Aantrekkelijkheid van de sector
5. Denominatie en diversiteit van scholen
6. Subsidiariteit en maatwerk

Zie voor verdere uitwerking: www.koers.lucasonderwijs.nl (<http://www.koers.lucasonderwijs.nl>).

Op schoolniveau:

1. Een eventuele nieuwbouw van de VSO-afdeling
2. Ontwikkelingen bij de samenwerkingsverbanden (groei van aantal leerlingen, afstemmen bekostiging, vereenvoudiging procedures)
3. Ontwikkelingen bij de gemeentes (uitvoering Participatiewet, Jeugdzorg, leerlingenvervoer)
4. Landelijke ontwikkelingen ten aanzien van het curriculum binnen Curriculum.nu

4 De missie van de school



(V)SO-school voor zeer moeilijk lerenden

Lucas Onderwijs stelt zijn scholen in staat en stimuleert hen het best denkbare onderwijs te bieden, opdat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger. Lucas Onderwijs wil dat vormgeven door samen te werken:

- vanuit waarden, in oorsprong ontleend aan de traditie van de christelijke geloofsgemeenschap;
- aan aantrekkelijk onderwijs dat zich onderscheidt door ontwikkeling, aandacht voor kwaliteit, goede zorg voor de medewerkers en solidariteit met kansarmen;
- in actief partnerschap met de maatschappelijke omgeving;
- met ruimte voor diversiteit van de scholen.

Missie van 't Kraaienest:

Het is onze taak om zeer moeilijk lerende kinderen en jongeren voor te bereiden op een zo zelfstandig mogelijk functioneren in de samenleving. Dit doen we door samen een team te vormen met ouders en andere betrokkenen. Op 't Kraaienest is ieder kind speciaal, waarbij veiligheid, respect en ontwikkeling centraal staan.

Waarden:

Samen

Samen bereik je meer dan alleen. Vanuit veiligheid, respect en ontwikkeling werken we samen aan onze missie.

Veiligheid

We willen dat iedereen zich binnen de school veilig voelt: veilig in de zin van een veilige fysieke omgeving. We vinden het ook belangrijk dat iedereen gezien en gehoord wordt. We helpen elkaar te ontwikkelen, waarbij vertrouwen de basis is.

Respect

We respecteren elkaar zoals we zijn en vinden het belangrijk dat iedereen zijn eigenheid behoudt.

Ontwikkeling

Ons uitgangspunt is dat iedereen zich kan en wil ontwikkelen en dat we ons daarvoor samen inzetten. We benaderen elkaar positief en kijken naar de mogelijkheden en talenten in plaats van naar de onmogelijkheden.

Onze slogan is: *Speciaal voor jou!* Hiermee willen we aangeven dat we de leerling centraal stellen; met zijn/haar eigenheid, mogelijkheden en talenten. Ook willen we ermee laten zien dat we een speciale school zijn, die leerlingen zo goed als mogelijk voorbereidt op een zo zelfstandig mogelijk functioneren in de maatschappij.

5 De grote doelen voor de komende vier jaar



Terugblik schoolplan 2015-2019

In de vorige schoolplanperiode van 2015-2019 zijn veel verbeterpunten gerealiseerd. In deze periode is de school gegroeid als gevolg van de start van de VSO-afdeling in augustus 2013. In juli 2018 zijn de eerste 18-jarigen uitgestroomd naar dagbesteding of arbeid.

Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste ontwikkelingen:

- Er is tijdelijke huisvesting gerealiseerd aan de Molenweg.
- Er zijn onderwijs-zorgarrangementen gerealiseerd in samenwerking met Ipse de Bruggen: er werken zorgmedewerkers op school op basis van bekostiging vanuit de Jeugdwet of WLZ. Ook werkt er een leerkracht op het KDC.
- Het leerstofaanbod van de VSO-afdeling, waaronder ook de praktijkvakken en de stages, is ingericht.
- De arbeidstoeleiding is opgezet, waardoor leerlingen en hun ouders zorgvuldig worden begeleid richting uitstroom.
- Er is een nieuw LVS ingevoerd: LOGOS. Binnen dit systeem zijn alle OPP's, groepsplannen en logboeken te vinden.
- Er zijn iPads en Prowise-tablets aangeschaft en in iedere groep worden deze doelmatig ingezet.
- Teach like a champion is ingevoerd, waardoor het pedagogisch en didactisch handelen wordt verbeterd.

- De Vaardigheidsmeter is ingevoerd, waardoor er een norm is voor het pedagogisch, didactisch en organisatorisch handelen.
- Een nieuwe organisatiestructuur (met inzet van teamleiders) is ingevoerd en de PLG heeft meer handen en voeten gekregen.
- Een duidelijk gedragsprotocol met gedragsregels is opgezet, met hierbij een aantal studiedagen hoe om te gaan met agressief gedrag.
- De visie op (en het lesstofaanbod) seksuele ontwikkeling is beschreven en wordt uitgevoerd volgens afspraak.
- De naschoolse specialistische opvang is opgezet in samenwerking met Ipse de Bruggen.

Twee onderwerpen zijn niet uitgevoerd, maar de voorbereidingen hiervoor zijn inmiddels wel ingezet:

- Het opzetten van een leerlingenraad. Het beleid hiervoor is geschreven en de leerlingenraad start per nieuwe schooljaar 2019-2020.
- Het invoeren van een LVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. In september 2019 volgt een studieochtend en voeren we LVS Zien in.

Koersbeweging Lucas Onderwijs

In 2017 is in dialoog met alle geledingen binnen en rond Lucas Onderwijs een koers uitgezet waarin elke Lucasschool zich kan herkennen. Een duidelijke bandbreedte met alle ruimte voor eigen verantwoordelijkheid. De invulling van die bandbreedte gaan we per school terugzien in het schoolplan voor de jaren 2019 – 2022. We gaan werken aan vijf hoofdthema's die het hart van ons onderwijs raken:

1. Doorlopende lijnen van PO-VO & IKC
 - Elke school vindt een passende samenwerkingsvorm om doorgaande lijnen te borgen.
2. Toekomstgericht onderwijs
 - In 2022 werken leerlingen in wisselende samenstelling aan persoonlijke doelen in nauwe samenwerking met hun leraren/coaches; indien nodig worden de primaire en secundaire processen daarop aangepast.
 - In 2022 zijn al onze leerlingen in staat om zich te ontwikkelen tot wereldburgers, als kritische leden van een internationale samenleving die samen met anderen tot creatieve oplossingen kunnen komen voor een diversiteit aan problemen.
3. Passend Onderwijs
 - Onderwijs op maat, passend bij de leerling. Daartoe hebben we verbeterd: a. de doorontwikkeling van groeps- en methode-doorbrekend werken, b. leerlijnen op maat, c. doorstroommogelijkheden binnen het VO, en we blijven daaraan werken.
4. Toekomstgericht Personeelsbeleid
 - We professionaliseren continu en dragen zorg voor de duurzame inzetbaarheid van medewerkers.
5. (Be)sturingsfilosofie
 - In dialoog komen we tot een zienswijze op sturing in verbinding met de kernwaarden van Lucas Onderwijs.
 - De sturingsfilosofie uit zich in taal over de wijze (houding/gedrag) waarop alle verantwoordingsniveaus in de organisatie sturen. Elke verantwoordelijkheid laag kan concreet aangeven hoe uiting aan de sturing wordt gegeven.

Verbeterthema's 't Kraaienest

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld, aansluitend bij de thema's van de Koersbeweging van Lucas Onderwijs:

Doorlopende lijnen

De pedagogische-, didactische en organisatorische aanpak en het lesstofaanbod kent van 4-18 jaar een doorgaande lijn richting een passende uitstroombestemming en is als zodanig ook beschreven. Dit thema wordt uitgewerkt binnen de volgende onderwerpen:

- Teach like a champion
- Samenwerking onderwijs en zorg
- Thematisch werken
- Directe instructie-model

- Methodes VSO
- Arbeidstoeleiding
- Praktijkvakken (waaronder woontraining)
- Arrangementskaarten
- Sociale (sleutel)competenties Haags ZML

Toekomstgericht onderwijs

De domeinen wonen, vrije tijd, werk en burgerschap zijn bepalend voor het onderwijs. Het werken met de computer en iPad is zowel een middel als een doel en wordt ook binnen een doorgaande lijn ingezet. Leren leren en burgerschap zijn vakken die heel belangrijk zijn in het ontwikkelen tot een burger. De leraar zet coachende vaardigheden in, zodat de leerling leert evalueren en reflecteren en eigenaar wordt van zijn ontwikkeling. Talenten komen tot ontwikkeling binnen de creatieve vakken zoals muziek, drama, beeldende vorming, maar ook binnen de sport. De gezonde school speelt een grote rol: gezond eten en met plezier bewegen legt een goede basis voor later.

Dit thema wordt uitgewerkt binnen de volgende onderwerpen:

- Inzet ICT en mediawijsheid
- Leerling is eigenaar
- Creatieve vakken
- Branchegerichte cursussen bovenbouw VSO
- Gezonde school

Passend onderwijs

Teamleden kunnen binnen de ontwikkeling van leerlingen signaleren, duiden en een aanpak inzetten, waardoor passend onderwijs geboden kan worden.

Dit thema wordt uitgewerkt binnen de volgende onderwerpen:

- Geef me de vijf
- LVS Zien
- Vlaggensysteem
- Gebaren
- Lessen seksuele vorming voor de VSO-bovenbouw

Toekomstgericht personeelsbeleid

We werken met een professionele houding. We werken samen en leren van en met elkaar door middel van collegiale visitatie, binnen en buiten de school (in onderwijs en zorg). Ieder personeelslid werkt aan zijn persoonlijke ontwikkeling. De indicatoren binnen de Vaardigheidsmeter beschrijven onze norm voor een goede les. Binnen de gesprekscyclus is ruimte voor welbevinden, waardering en ambitie.

Dit thema wordt uitgewerkt binnen de volgende onderwerpen:

- Collegiale visitatie
- Gesprekscyclus

Sturingsfilosofie

We werken met een duidelijke organisatiestructuur en taakverdeling. Met een professionele houding wordt verantwoordelijkheid genomen én gegeven, vanuit vertrouwen. Er wordt feedback gevraagd en feedforward gegeven om met elkaar het onderwijs te verbeteren.

Dit thema wordt uitgewerkt binnen de volgende onderwerpen:

- Taakverdeling
- Professionele beroepshouding

6 Onze visie op lesgeven

't Kraaienest heeft een SO- en een VSO-afdeling en kenmerkt zich door een veilige, gezonde, gestructureerde en uitdagende leeromgeving. Op onze school worden leerlingen gemotiveerd, uitgedaagd en positief benaderd. We gaan uit van de eigenheid en het kunnen én aankunnen van de leerlingen. Leerlingen krijgen de mogelijkheid zich vanuit een respectvolle omgeving in eigen tempo en op eigen wijze te ontwikkelen. Zelf ervaren en zelf doen zijn onze uitgangspunten om tot zelfredzaamheid te kunnen komen. Het is belangrijk dat leerlingen een reëel zelfbeeld ontwikkelen en van daaruit keuzes kunnen maken. Communicatieve en sociale vaardigheden krijgen veel aandacht.

Op de VSO-afdeling wordt de nadruk gelegd op de domeinen wonen, vrije tijd, werk en burgerschap. We werken met

een professioneel team vanuit het ontwikkelingsperspectief van de leerling en de leerlijnen voor het ZML-onderwijs. Dit maakt dat we de leerling goed volgen, duidelijke doelen stellen en tot een reële uitstroombestemming komen. Goed samenwerken met ouders en andere betrokkenen is een voorwaarde om tot optimale ontwikkeling te komen. Wederzijds respect, openheid en vertrouwen vormen hierbij de basis. De definitieve huisvesting van de VSO-afdeling in een nieuw gebouw heeft prioriteit binnen het bestuur, maar ook binnen de gemeente. Het afstemmen van het lesstofaanbod binnen de afdelingen, maar ook tussen de afdelingen maakt de doorgaande lijn zichtbaar.

De samenwerking tussen onderwijs en zorg wordt verder uitgewerkt, zodat nog we nog beter tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We willen van en met elkaar leren. Expertise wordt zowel binnen als buiten de school met elkaar gedeeld. De arbeidstoeleiding krijgt steeds meer ervaring en in samenwerking met de diverse stagebedrijven in de omgeving wordt steeds beter afgestemd op een passende uitstroomplek. De lesstof wordt zo mogelijk thematisch en betekenisvol aangeboden. ICT, mediawijsheid en sociale en communicatieve vaardigheden hebben een centrale plaats in ons lesaanbod. Op de VSO-afdeling werken we op die manier zeer gericht aan de werknemersvaardigheden. Expressievakken zoals muziek, drama, beeldende vorming, spel en bewegen worden ingezet om talenten te ontwikkelen en om leerlingen zichzelf beter te laten leren kennen, maar natuurlijk ook om plezier te hebben.

7 Onze visie op identiteit

Het bestuur van Lucas Onderwijs bestuurt scholen met een verschillende levensbeschouwelijke grondslag. Onze school valt onder algemeen bijzonder onderwijs en is niet gebonden aan levensbeschouwingen of maatschappelijke stromingen. Voor toelating als leerling speelt de godsdienstige achtergrond geen rol. De school kent dan ook, evenals de samenleving, een in dit opzicht multiculturele populatie. Binnen ons onderwijs besteden we aandacht aan de diverse godsdiensten. We vinden het belangrijk om leerlingen in de dagelijkse omgang met elkaar te wijzen op normen en waarden als verdraagzaamheid, respect voor elkaar en het helpen van elkaar.

8 Ons onderwijskundig beleid

Burgerschap

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het belangrijk om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen, dit op het niveau van hun eigen mogelijkheden. Onze ambities (doelen) zijn:

1. Artikel 1 van de Grondwet nemen we zeer serieus.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen, als dat binnen hun mogelijkheden ligt. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", tot kansrijke burgers, die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
5. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect hebben voor, andere opvattingen en overtuigingen (religies).

Onze kernwaarden, die ook voor burgerschap gelden, zijn: samen, veiligheid, respect en ontwikkeling. Deze basiswaarden houden we op de volgende wijze levend: ze staan in de schoolgids en hangen in de gang van de school; de medewerkers hebben een vertaling gemaakt van waarden naar waarneembaar gedrag naar de leerlingen, de ouders en elkaar; de leerlingen zijn van de waarden op de hoogte en nemen de waarden als basis voor regels in de school; de waarden worden minstens één keer per jaar met medewerkers tegen het licht gehouden. Op de SO-afdeling is het vak burgerschap niet als zodanig op het rooster te vinden. Het is een vanzelfsprekend onderdeel van meerdere vakken. Je leert burgerschap vooral door met elkaar om te gaan, met elkaar te praten en door te dóen, binnen praktische activiteiten in en buiten de school. Op beide afdelingen gebruiken we diverse methoden en programma's: Kriebels in je buik, STIP, Jeugdjournaal en Schooltv/Teleblik. Ook plannen we diverse uitstapjes (schoolkamp, schoolreis, cultuuruitstapje) en doen we (praktische) verkeerslessen, waaronder de dode-hoek-les in de Bovenbouw van de SO-afdeling. Nationale feestdagen (Prinsjesdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag en de diverse

feestdagen) krijgen ook aandacht binnen de groepen. Op de SO-afdeling doen we mee met landelijke acties als Schoolfruit, Koningsspelen en het Nationaal Schoolontbijt. Op de VSO-afdeling doen we mee met landelijke acties zoals de Voedselbank of Serious Request. We richten ons op de VSO-afdeling steeds meer naar buiten toe. We nodigen externen uit voor diverse gastlessen en werken elke week intensief met Nieuwsbegrip. Dit brengt dat wat in de wereld gebeurt, heel dichtbij en geeft mogelijkheden tot discussie en meningsvorming. Er wordt gewerkt vanuit het boek Kies 1: Burgerschap van Deviant. Hierin wordt gewerkt aan de thema's: kiezen, samenleven, veiligheid en politiek.

Burgerschap is ook terug te vinden binnen onze leerlingenraad. Onze ambitie is dat leerlingen volwaardig kunnen meedenken en serieus worden genomen binnen de school.

Aanbod

Voor beide afdelingen geldt dat we werken aan de leergebiedspecifieke kerndoelen en de leergebiedoverstijgende kerndoelen.

In het basis- en speciaal (basis)onderwijs wordt het referentieniveau 1F en 1S vastgelegd. Voor zeer moeilijk lerende leerlingen gelden deze referentieniveaus niet. Daar waar mogelijk krijgt de leerling wel de kans het referentieniveau 1F voor taal of rekenen te behalen.

SO-afdeling

Voor de SO-afdeling zijn de leergebiedspecifieke kerndoelen als volgt onderverdeeld: Nederlandse taal, rekenen en wiskunde, oriëntatie op mens en wereld, kunstzinnige oriëntatie en bewegingsonderwijs. Bij de leergebiedoverstijgende kerndoelen gaat het om zintuiglijke en motorische ontwikkeling, sociale en emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling, leren leren, omgaan met media en technologische hulpmiddelen, praktische redzaamheid en ruimtelijke oriëntatie en mobiliteit.

In het speciaal onderwijs spelen de leergebiedoverstijgende kerndoelen een belangrijke rol. Het accent ligt hierbij op brede ontwikkeling. Waar mogelijk leveren ze een bijdrage aan het versterken van de samenhang van het onderwijs.

VSO-afdeling

Op de VSO-afdeling zijn er binnen de door ons aangeboden uitstrooprofielen drie typen kerndoelen:

1. Kerndoelen gericht op algemene maatschappelijke voorbereiding en persoonlijke vorming. Dit zijn de leergebiedoverstijgende kerndoelen
2. Kerndoelen gericht op de leergebieden
3. Kerndoelen gericht op voorbereiding op dagbesteding of arbeid. De leergebiedoverstijgende kerndoelen gelden voor de gehele VSO-periode en zijn kenmerkend voor het VSO. Door te werken aan de leergebied overstijgende kerndoelen, besteden we specifiek aandacht aan die domeinen die voor jongeren in het voortgezet speciaal onderwijs belangrijk zijn om optimaal van het onderwijs te kunnen profiteren en zo goed mogelijk rekening houden met hun mogelijkheden en beperking, nu en in hun toekomst. Het gaat hierbij om de volgende domeinen:

- Leren leren
- Leren een taak uitvoeren
- Leren functioneren in verschillende sociale situaties
- Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief

Het accent ligt hierbij op een brede ontwikkeling. Er is aandacht voor het doelgericht, planmatig en methodisch leren en werken, maar evenzeer voor de ontwikkeling van sociale, communicatieve en emotionele aspecten en het ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief. De leergebiedspecifieke kerndoelen richten zich op de volgende leergebieden:

- Nederlandse taal en communicatie
- Rekenen/wiskunde
- Mens, natuur en techniek
- Mens en maatschappij
- Culturele oriëntatie en creatieve expressie

- Bewegen en sport
- Engels: alleen voor het uitstroomprofiel Arbeidsmarktgericht

De VSO-afdeling is onderverdeeld in drie bouwen: onderbouw, middenbouw en bovenbouw. In de onderbouw ligt het accent vooral op de leergebiedspecifieke doelen en kennismaking met de praktijkvakken. In de middenbouw ligt het accent op de algemene vaardigheden en de stages. Vakken als rekenen en taal gaan dan een minder belangrijke rol spelen. De bovenbouw richt zich op de transitie naar dagbesteding of arbeid.

De Wet kwaliteit (V)SO heeft 3 uitstroomprofielen gedefinieerd:

1. Vervolgonderwijs: leerlingen in dit uitstroomprofiel worden geacht in staat te zijn een diploma voortgezet onderwijs te behalen. Het onderwijs is inhoudelijk geënt op het reguliere onderwijs en is gericht op een doorstroom naar vervolgonderwijs of op terugstroom van de leerling naar het regulier voortgezet onderwijs. 't Kraaienest biedt dit uitstroomprofiel niet aan.
2. Arbeidsmarkt(gericht): bij leerlingen in dit uitstroomprofiel wordt ingeschat dat zij toeleidbaar zijn naar loonvormende arbeid, maar niet in staat zullen zijn een volledig diploma vo of mbo-1 te behalen. Binnen dit uitstroomprofiel onderscheiden we 1) baanafpraak of 2) beschut werk. Een leerling met dit uitstroomprofiel volgt arrangement 3 of 4.
3. Dagbesteding: leerlingen in dit uitstroomprofiel worden vanuit het VSO toegeleid naar een voorziening voor dagbesteding. Er wordt een onderscheid gemaakt naar: 1) arbeidsmatige dagbesteding of 2) taakgerichte en activerende dagbesteding. Een leerling met dit uitstroomprofiel volgt arrangement 1 of 2.

Op de VSO-afdeling worden diverse vakken en stages aangeboden, die ervoor zorgen dat de leerling door steeds meer praktische vaardigheden te oefenen én door steeds meer buiten de school te zijn, zich ontwikkelt richting uitstroom, passend bij zijn/haar mogelijkheden. Te denken valt aan:

- De praktijkvakken: groen, handvaardigheid, koken, huishoudkunde en Zedemo
- De diverse stages: BIS (begeleide interne stage), BES (begeleide externe stage), WES (werkervaring spot) en de ZES (zelfstandige externe stage)
- Activiteiten als bezoek aan Spots Special (een beurs voor ouders en leerlingen ter voorbereiding op de toekomst) en de Prokkelstage

De komende planperiode willen we onderzoeken of het mogelijk en zinvol is om een branchegerichte cursus aan te bieden binnen de bovenbouw van de VSO-afdeling. Deze cursus biedt de leerling meer kans op de arbeidsmarkt.

Het beleid rondom de inrichting van de arbeidstoeleiding op 't Kraaienest is beschreven in het document Arbeidstoeleiding op 't Kraaienest (zie bijlage). Ook op de site van de school zijn documenten te vinden om ouders te informeren over de opzet van de arbeidstoeleiding.

De leerlijnen voor het ZML-onderwijs zijn leidend bij de opbouw van de lessen. Het lesstofaanbod wordt de komende jaren beschreven in zg. arrangementskaarten, om zo meer een doorgaande lijn te borgen.

Er worden veel digitale werkvormen ingezet (digibord, computers en Ipads). Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

1. Het onderwijsaanbod is ontleend aan de kerndoelen (Voortgezet) Speciaal Onderwijs
2. De school hanteert een leerstofaanbod voor de schoolse vakken
3. De school hanteert een leerstofaanbod voor de sociaal-emotionele ontwikkeling
4. De school biedt leerlingen kennis aan over de verschillende culturen die in Nederland aanwezig zijn met de daarbij behorende normen en waarden
5. De school heeft een aanbod gericht op bevordering van sociale integratie en burgerschap, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving
6. In het aanbod wordt een relatie gelegd met belangrijke maatschappelijke en actuele thema's
7. Het leerstofaanbod maakt het mogelijk gericht in te spelen op verschillende leerlingen
8. Het onderwijsaanbod is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen
9. De school biedt een breed aanbod gericht op verwerven van kennis, vaardigheden en houdingen

10. Het onderwijsaanbod bereidt leerlingen voor op hun uitstroombestemming en/of vervolgvvoorziening

Vakken en methodesSO-afdeling

Vakgebied	Methodes	Toetsinstrumenten
Taal	Fototaal	Cito Taal ZML leerlijnen CED
Technisch lezen	Fototaal Veilig stap voor stap Leesweg Lezen moet je doen	AVI-toetsen DMT Leerlijnen CED
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Leesweg	Cito Begr lezen voor speciale leerlingen Leerlijnen CED
Spelling	Zo leer je kinderen lezen en spellen Zelfstandig spellen	Cito Spelling voor speciale leerlingen Leerlijnen CED
Schrijven	Schrijven leer je zo! Schrijfkriebels	Leerlijnen CED
Rekenen	Maatwerk Rekenboog Met sprongen vooruit	Cito Rekenen ZML Cito Rekenen/wiskunde voor speciale leerlingen Leerlijnen CED
Oriëntatie op mens en wereld	Diverse schooltv-programma's, aangevuld met de dag van vandaag Kriebels in je buik	-
SOVA	STIP Kriebels in je buik Doos vol gevoelens	Leerlijnen CED LVS Zien
Bewegingsonderwijs	Basisdocument bewegingsonderwijs voor het basisonderwijs Bewegingsonderwijs aan ZML	-
Verkeer	Verkeerseducatielijn VVN Verkeer op seef Verkeerskunsten	-
Muziek	Muziek moet je doen	-
Drama	DramaOnline	-

VSO-afdeling

Bij de start van de VSO-afdeling is een aantal methodes aangeschaft. We zien dat een aantal methodes niet voldoet aan dat wat onze doelgroep nodig heeft. We zullen de komende planperiode bij alle vakgebieden onderzoeken of de methode voldoet en wat er nodig is. Het uiteindelijk lesstofaanbod wordt beschreven in een arrangementskaart per vakgebied.

Vakgebied	Methodes	Toetsinstrument
Taal	Deviant Via Vooraf	CITO toetsen dagbesteding/arbeid Leerlijnen CED
Technisch en begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Leerlijnen CED CITO AVI
Spelling	Zelfstandig spellen	CITO toetsen Leerlijnen CED
Engels	(Deviant Engels vooraf)	-
Rekenen	Maatwerk Rekenboog Met sprongen vooruit Startrekenen (Deviant)	CITO toetsen dagbesteding/arbeid Leerlijnen CED
Mens en Maatschappij	Deviant Kies Stip Jeugdverkeerskrant Diverse schooltelevisieprogramma's Zedemo Edudesk	-
SOVA	Stip Kriebel in je buik	Leerlijnen CED LVS Zien
Bewegingsonderwijs	Basisdocument Bewegingsonderwijs voor het basisonderwijs Bewegingsonderwijs aan ZML	-
Culturele oriëntatie en expressie	Edudesk	-
Mens, natuur en techniek	Werkportfolio Home 1 en 2, Mijn huis 1 en 2, Groen 1 en 2, Techniek 1 en 2	Leerlijnen CED
Muziek	Muziek moet je doen	-

Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht binnen het rooster. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen en er aan deel te nemen, is het nodig om de taal te leren gebruiken. Dit betekent: leren praten (taalproductie), leren begrijpen (taalbegrip), maar ook de taal adequaat kunnen inzetten (communicatieve wederkerigheid) en dus een gesprekje kunnen voeren en communicatief weerbaar zijn. Al deze aspecten zijn belangrijk, maar kosten in de ontwikkeling van onze leerlingen veel tijd. Soms is een doel niet haalbaar en zoeken we naar compensatiemogelijkheden. De communicatie wordt bij veel leerlingen ondersteund door (klank)gebaren en pictogrammen. Ook het lezen is belangrijk. Als kinderen kunnen lezen, hebben ze toegang tot geschreven informatie bij de andere vakken, maar ook toegang tot alles wat te lezen is in de wereld om hen heen. Door het lezen ontstaat meer taalbegrip en wordt de wereld van het kind groter. Door het begrijpend lezen in de hogere groepen van het

SO en in het VSO leert de leerling strategieën om teksten te begrijpen. Anderstalige kinderen hebben soms specifieke aandacht nodig op taalgebied. Ondersteuning vanuit de logopedie op het gebied van woordenschat, taalbegrip en taalproductie is dan noodzakelijk.

De school is sterk gericht op de communicatie en de taalontwikkeling van de leerlingen en heeft de volgende ambities:

1. In alle groepen wordt veel aandacht besteed aan taalontwikkeling: de taalproductie, het taalbegrip, de communicatieve weerbaarheid en wederkerigheid. Er is hier voldoende tijd voor ingeroosterd
2. In alle groepen wordt ondersteunende communicatie gebruikt in de vorm van (klank)gebaren en/of pictogrammen; dit wordt in de hogere groepen afgebouwd.
3. In alle groepen wordt veel aandacht besteed aan het uitbreiden van de woordenschat
4. Er zijn voldoende materialen aanwezig om de leerlingen te stimuleren in hun taalontwikkeling, beginnende geletterdheid en in het (leren) (begrijpend) lezen. Te denken valt aan digitale middelen, maar ook spelmaterialen, ontwikkelingsmaterialen, leesboeken en methoden
5. Er wordt gewerkt met de leerlijnen van de CED-Groep
6. Er wordt per schooljaar een groepsplan voor taal en voor lezen gemaakt en dit wordt 2x per jaar geëvalueerd
7. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen door middel van de leerlijnen en de Cito-toetsen
8. De school behaalt goede resultaten ten aanzien van taal en lezen, passend bij het leervermogen van de leerlingen
9. Er is voldoende afwisseling in werkvormen
10. In elke groep van de SO-afdeling wordt regelmatig interactief voorgelezen
11. Het pedagogisch-didactisch handelen van de teamleden ondersteunt een goede taalontwikkeling

Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde is een belangrijk vak op het rooster. Naast de bewerkingen is ook het praktisch omgaan met geld, tijd en meten ingeroosterd. Bij de jongere leerlingen ligt de nadruk op het voorbereidend rekenen en het getalbesef. Bij het voorbereidend rekenen is het doel de betekenis van (hoeveelheids-) begrippen aan te leren. Het zelf doen is daarbij erg belangrijk. Het handelen staat centraal; het onder woorden brengen is een belangrijk hulpmiddel voor kinderen die moeilijkheden ondervinden met het rekenen. Er is veel aandacht voor het verkrijgen van inzicht in de structuur van de getallen. Bij de oudere leerlingen gaat het vooral om de rekenbewerkingen en het goed begrijpen en toepassen ervan. In het VSO ligt de nadruk, naast het in stand houden van de vaardigheden, op het praktisch omgaan met geld, tijd en meten. Dit krijgt ook een functie binnen de praktijkvakken en de stages, als er daadwerkelijk geteld, gemeten en gewogen moet worden.

Onze ambities zijn:

1. Er wordt gewerkt met de leerlijnen van de CED-Groep
2. Er is voldoende tijd ingeroosterd voor rekenen en dit ligt vast in roosterafspraken
3. Er wordt per jaar een groepsplan voor rekenen gemaakt en dit wordt twee keer per jaar geëvalueerd
4. Er zijn voldoende materialen aanwezig om de leerlingen te stimuleren in hun rekenontwikkeling. Te denken valt aan digitale middelen, maar ook spelmaterialen en methoden
6. Er is voldoende afwisseling in werkvormen
7. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen door middel van leerlijnen en de Cito-toetsen
8. De school behaalt goede resultaten ten aanzien van Rekenen en wiskunde, passend bij het leervermogen van de leerlingen
9. Het pedagogisch-didactisch handelen van de teamleden ondersteunt een goede ontwikkeling op het gebied van rekenen en wiskunde

Wereldoriëntatie

Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie valt op de SO-afdeling onder het kerndoel 'oriëntatie op mens en wereld' en op de VSO-afdeling onder de kerndoelen 'mens en maatschappij' en 'mens, natuur en techniek'.

In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Zij oriënteren zich ook op de wereld: dichtbij en veraf, toen en nu. De leerlingen leren allereerst hun eigen wereld (ver)kennen. De onderwerpen uit dit vak zijn bij de jongste kinderen voornamelijk afkomstig uit de belevings- en ervaringswereld van de leerlingen. Waar het de school om gaat, is dat de leerling daarna verder leert kijken dan het eigen gezin, de familie, de wijk of de woonplaats. Oudere leerlingen leren zich oriënteren op een andere tijd (geschiedenis) en op andere ruimten (aardrijkskunde) en andere omgevingen (natuur). Zo wordt uitbreiding gegeven aan onderwerpen zoals wonen, voeding en kleding. Op de VSO-afdeling ligt het accent nog meer op belangrijke dingen die nodig zijn om te functioneren als mens in de maatschappij: het kopen, de rol als consument, het verplaatsen binnen het verkeer enzovoorts. De betekenis van wonen, werk en vrije tijd krijgt een belangrijke rol. Doelen krijgen een plaats binnen de theoretische vakken, maar ook binnen de praktijkvakken als de theorie toegepast moet worden.

Het aanbod vindt plaats binnen diverse thema's, die in een cyclus van twee jaar alle doelen een betekenisvolle plek geven. De afstemming over de inhoud van de thema's heeft het komende jaar onze aandacht.

Onze ambities zijn:

1. We volgen de leerlijnen van de CED-Groep
2. Wij beschikken over duidelijk, informatief en zo mogelijk concreet lesmateriaal op het niveau van de leerlingen
3. Leraren differentiëren tijdens de instructie en tijdens de verwerking
4. Leraren leggen binnen de thema's verbinding tussen de verschillende vakgebieden, zodat de leerlingen verbanden gaan leggen
5. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
6. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie

Kunstzinnige vorming

Kunstzinnige en culturele aspecten spelen een grote rol in de ontwikkeling van onze leerlingen. Het waarderen van mooie beelden of geluiden, maar ook het uiten door middel van beeld, klank of beweging kan bij onze leerlingen zelfs verrassend aanwezig zijn. Bij beeldende vorming leren leerlingen hun ideeën en ervaringen uit te drukken in een werkstuk. Dit kan een tekening zijn, maar ook een werkstuk van papier, hout of klei. Ze leren de verschillende materialen te gebruiken en toe te passen. Ook leren ze om een mening te vormen: wat vind ik mooi? De leerlingen zijn doorgaans graag met een werkstuk bezig en kunnen hun creativiteit kwijt. Het maken van een werkstuk leent zich bij uitstek als verwerkings- of belevingsmogelijkheid bij de andere vakken.

Naast beeldende vorming behoort 'muziek en bewegen' ook tot kunstzinnige oriëntatie. Leerlingen leren zingen, muziek maken, muziek te luisteren, te ervaren en te bewegen op muziek. Ook hierin speelt het plezier een grote rol.

Ook dramatische vorming valt onder kunstzinnige oriëntatie. Leerlingen leren toneelstukjes spelen en doen-alsof-situaties herkennen. Ook kunnen ze door middel van drama zichzelf uiten.

In het VSO oriënteren leerlingen zich op het sociaal-culturele aanbod in de omgeving en nemen deel aan culturele activiteiten. De leerling leert vaardigheden waarmee hij zich creatief en kunstzinnig kan en wil uiten, passend bij zijn eigen mogelijkheden, talenten en voorkeuren. Hierbij kan gedacht worden aan expressie met materialen, maar ook tekenen, handvaardigheid, dramatische vorming, zingen en muziek. Leerlingen leren hun eigen werk te presenteren en erover te communiceren. We willen onderzoeken of een 'doe-middag' een goede manier is om de creatieve vakken een plek geven op het rooster.

Onze ambities zijn:

1. Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
2. We geven muzieklessen (middels een muziekdocent op de SO-afdeling)
3. Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

4. Eén keer per jaar wordt er een cultureel uitstapje gepland, passend bij het niveau van de groep
5. We gebruiken de leskisten van de Papaver
6. Eén keer per jaar kijken we naar een voorstelling van de Cliniclowns
7. Minstens één keer per jaar luisteren en kijken we naar een muzikale voorstelling
8. Door de inzet van de tablets wordt er gewerkt aan ontwerpen en creativiteit door middel van beeld en geluid

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs zorgt ervoor dat leerlingen leren deelnemen aan bewegingsactiviteiten en dit als vrijetijdsbesteding leren waarderen. Het is daarbij belangrijk dat leerlingen hun motorische vermogen leren ontwikkelen, kunnen omgaan met de eigen motorische (on)mogelijkheden en ook het samen bewegen ontwikkelen. Leerlingen leren zich zelfstandiger te gedragen als ze vertrouwd raken met hun eigen bewegingsmogelijkheden.

Sport biedt leerlingen aantrekkelijke spel- en bewegingsactiviteiten. Centraal staat het beleven van plezier tijdens de verschillende activiteiten. Het voorbereiden van leerlingen op deelname aan de bewegingscultuur gebeurt via uitnodigende en bij hun leeftijd en mogelijkheden passende spel- en bewegingsvormen. Dit kan bijvoorbeeld met aangepaste regels en materialen. Zo kunnen de leerlingen deelnemen aan activiteiten van speciale sportclubs en blijft integratie in de reguliere sportwereld tot de mogelijkheden behoren. We hebben het themacertificaat Sport en Bewegen van de Gezonde School behaald en willen dit dan ook blijven voortzetten door de inzet van de diverse sportactiviteiten tijdens én na schooltijd.

We richten ons op de kerndoelen van het (V)SO-onderwijs:

1. De leerlingen nemen deel aan bewegingssituaties (kennen de benodigde bewegingsvaardigheden, basisvaardigheden met betrekking tot spel en nemen deel aan spel)
2. De leerlingen kunnen met elkaar de bewegingssituaties reguleren
3. De leerlingen kunnen zwemmen
4. De leerlingen leren bewegingssituaties positief te beleven
5. De leerlingen oriënteren zich op vormen van georganiseerde sport
6. De leerlingen leren deel te nemen aan bewegings- en sportactiviteiten buiten schoolverband (VSO)

Onze ambities zijn:

1. We beschikken over een goed gefaciliteerde gymzaal
2. We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding: drie keer per week gym op de SO-afdeling en twee keer per week op de VSO-afdeling. Op de SO-afdeling is er daarnaast één keer per week zwemmen
3. We beschikken over een vakdocent lichamelijke opvoeding
4. We bieden naschoolse sportactiviteiten aan
5. Wat betreft gezondheid: we doen zoveel als mogelijk aan bewustmaking van gezond eten en bewegen door mee te doen aan landelijke initiatieven zoals voor de SO-afdeling de Koningspelen en het Koningsontbijt,

Engels

Engels is geen verplicht vak voor leerlingen van de SO-afdeling. Voor de leerlingen van de VSO-afdeling met het uitstroomprofiel dagbesteding is Engels ook geen verplicht vak. Voor leerlingen met het uitstroomprofiel arbeidsmarktgericht is het onderwijsaanbod erop gericht dat ze op een eenvoudig niveau zich kunnen voorstellen en vragen kunnen stellen en beantwoorden over persoonlijke gegevens. Leerlingen leren vertrouwde dagelijkse uitdrukkingen en basiszinnen. De toepassingsgebieden sluiten zoveel mogelijk aan op de leefwereld van de leerlingen. De doelen staan beschreven in de leerlijn van de CED-Groep. In de praktijk vinden de leerlingen met het uitstroomprofiel dagbesteding het ook leuk om mee te doen met de lessen Engels. Deze mogelijkheid wordt geboden.

Leertijd

Op onze school besteden we de leertijd effectief, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de kinderen voldoende

leertijd geven om zich de leerstof eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekrooster en een dagvoorbereiding. We werken binnen de geboden lestijd aan de kerndoelen voor het (voortgezet) speciaal onderwijs aan zeer moeilijk lerenden. Activiteiten als brood eten, buiten spelen en omkleden zijn voor de jongere leerlingen onderdeel van de kerndoelen en hebben dus een verantwoorde plek in het rooster. Een verantwoording van deze activiteiten is te vinden in het document Verantwoording onderwijstijd (zie bijlage).

Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
6. Op de VSO-afdeling wordt er tijd ingepland voor stages en bedrijfsbezoeken. Deze tijden staan vastgesteld en zijn onderdeel van het jaarplan.

De berekening van de onderwijstijd is per jaar terug te vinden in het document 'Urenberekening Kraaienest' (zie bijlage).

Pedagogisch-didactisch handelen

Op 't Kraaienest worden leerlingen gemotiveerd, uitgedaagd en positief benaderd. We zijn ons ervan bewust dat het pedagogisch handelen van de leraar de belangrijkste factor is als we het hebben over het welvinden van de leerling. In onze visie geven we aan dat we uitgaan van de eigenheid en het kunnen van de leerling. Het is belangrijk dat leerlingen een zelfbeeld ontwikkelen en van daaruit keuzes kunnen maken en reële doelen kunnen stellen. Dit vraagt van de teamleden dat ze de leerlingen positief benaderen en hen aanspreken op hun eigen niveau. We bieden als basis een duidelijke structuur met regels en afspraken, waarbinnen de leerling zich kan ontwikkelen. We willen hoge verwachtingen hebben van leerlingen en benoemen daarom elke leerstap, om ook de leerling zicht te geven op wat hij/zij wel en niet kan. We zorgen voor een veilige omgeving, waarbij we de leerling het vertrouwen willen geven dat datgene wat aangeboden wordt, ook door oefening beheerst kan gaan worden. We waken ervoor om de leerling niet te overvragen. We coachen de leerling, zodat hij/zij steeds meer zelf probeert te doen. Vertrouwen blijft de basis hierin.

We gaan uit van de volgende ambities met betrekking tot het pedagogisch handelen:

1. De teamleden zorgen voor een ordelijke, veilige en motiverende leeromgeving
2. De teamleden gaan op een respectvolle wijze met de leerlingen om
3. De teamleden geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht
4. De teamleden maken weloverwogen gebruik van complimenten en correcties
5. De teamleden handhaven de gedragsregels
6. De teamleden zorgen ervoor dat leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan
7. De teamleden bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen
8. De leraren zorgen voor structuur in de groepen
9. De teamleden stemmen hun pedagogisch handelen af op de onderwijsbehoefte van de leerlingen.

Door gedifferentieerde instructie en goed klassenmanagement wordt er op effectieve wijze gestalte gegeven aan het onderwijs binnen 't Kraaienest. Er wordt gewerkt vanuit een individueel geschreven ontwikkelingsperspectief en de leerlijnen voor het ZML-onderwijs. Hierin staat wat het verwachte uitstroomprofiel is en welke onderwijsdoelen een leerling zal kunnen halen. Dit ontwikkelingsperspectief biedt de leerkracht een handvat om planmatig en doelgericht te werken. Daarbij is het een geschikt instrument voor afstemming en communicatie tussen school, ouders en de leerling. Met behulp van het groepsplan wordt het niveauverschil in lesaanbod samengebracht tot een werkbare en effectieve organisatie voor de leerkracht binnen de klas. Dat wat het kind nodig heeft, bepaalt de keuze van de leerstof, de vorm waarin het wordt aangeboden en de wijze waarop dit gebeurt. Daarbij blijft de aandacht altijd gericht op het individueel te behalen doel. De organisatie van de lessen kenmerkt zich door de volgende aspecten:

- Ervaringsgericht: welbevinden en betrokkenheid zijn altijd uitgangspunt en vormen de basis tot het vergroten van competenties. Het realiseren van een hoge betrokkenheid onder de leerlingen is hierbij dan ook de belangrijkste taak.
- Ontwikkelingsgericht: hierbij gaan wij uit van de verbinding tussen een leerlinggerichte pedagogiek met een activerende didactiek. Het staat tussen methodegerichtheid en leerlinggerichtheid, waarbij van beide aanpakken de goede kanten gebruikt worden.
- Praktijkgericht: het uiteindelijke doel is participatie binnen dagbesteding of arbeid. Om de leerlingen zo goed mogelijk hierop voor te bereiden, worden er in het VSO praktijkvakken gegeven zoals: groen, handvaardigheid, koken en Zedemo.
- Klassikaal: zowel de verschillen als de overeenkomsten tussen de leerlingen vormen een belangrijk uitgangspunt voor het leerproces. Saamhorigheid, samenwerking en wederzijds respect staan centraal tijdens deze klassikale lessen (STIP, groepsgesprek, muziek).
- Individueel: wanneer een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan in de groep door de klassenleiding geboden kan worden, kan er individuele ondersteuning worden ingezet. Dit gebeurt altijd in samenspraak met de ouders.

We ondersteunen ons pedagogisch en didactisch handelen door het gebruik van gebaren, pictogrammen en andere visuele ondersteuning. Bij de oudere leerlingen wordt dit afgebouwd, indien mogelijk.

We laten ons verder inspireren door de technieken van Teach like a Champion: technieken die samenhangen met 'hoge verwachtingen hebben van leerlingen', en technieken die helpen om leerlingen betrokken te houden tijdens de lessen. Bij de technieken gaat het niet zozeer om het wat, maar om het hoe. De methode beschrijft op een heldere en aansprekende manier deze technieken: - gebaseerd op wat goede leerkrachten doen - bruikbaar in alle voorkomende lessituaties en lesfasen en instructiemodellen (ongeacht het vakgebied) - richtinggevend, maar geven voldoende ruimte voor (persoonlijke) accenten - gericht op het bereiken van resultaten. Zowel op de SO-afdeling als de VSO-afdeling worden de volgende technieken ingezet:

- Drempel
- Begintaak
- Een goed begin
- 100% aandacht
- Begin aan het eind (volgens het Directe Instructie Model)
- Bliksembeurt
- Weet niet, geldt niet
- Goed is goed
- De haak

Er wordt naar gestreefd deze technieken verder aan te vullen met de technieken vanuit de ZML-editie. De technieken worden regelmatig binnen het team besproken en geoefend d.m.v. bijscholing en in de teamvergaderingen. De boeken zijn te vinden in de personeelsbibliotheek en in de klassen (ZML-editie).

Naast de technieken van Teach like a Champion willen we de komende planperiode meer gebruik gaan maken van de methodiek Geef me de vijf. Deze methodiek biedt praktische handvatten aan leraar, leerling en ouders door taken te structureren met behulp van vijf vaste vragen: wie, wat, waar, wanneer en hoe. Op deze manier krijgen leerlingen met autisme de gewenste duidelijkheid en is deze methode preventief in te zetten.

Onze ambities zijn:

- Onze leerlingen zijn in grote mate betrokken bij de lessen (door herkenning en ervaring)
- Er is een duidelijke lesopbouw
- De leraren zorgen voor differentiatie, zowel op instructie-, als op verwerkingsniveau
- De leraren maken optimaal gebruik van de bruikbare methodes, maar waken ervoor dat de leerling hieraan ondergeschikt raakt
- De leraren stimuleren, motiveren en helpen waar nodig
- De leraren werken volgens plan

Het pedagogisch en didactisch handelen van de teamleden wordt gemonitord middels de afname van de Vaardigheidsmeter en speelt een grote rol tijdens de nabesprekingen hiervan. Het pedagogisch handelen is op

schoolniveau meer dan goed, hebben de afnames van het laatste jaar laten zien. Aandacht dient er te zijn voor het didactisch handelen, waarbij de norm veelal voldoende is, maar er zeker nog verbeteringen te behalen zijn binnen het directe instructiemodel. Scholing hierin staat dan ook gepland in het schooljaar 2019-2020.

Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We sluiten aan bij de belevingswereld van de leerling en bieden het onderwijs zoveel als mogelijk aan in een betekenisvolle context.

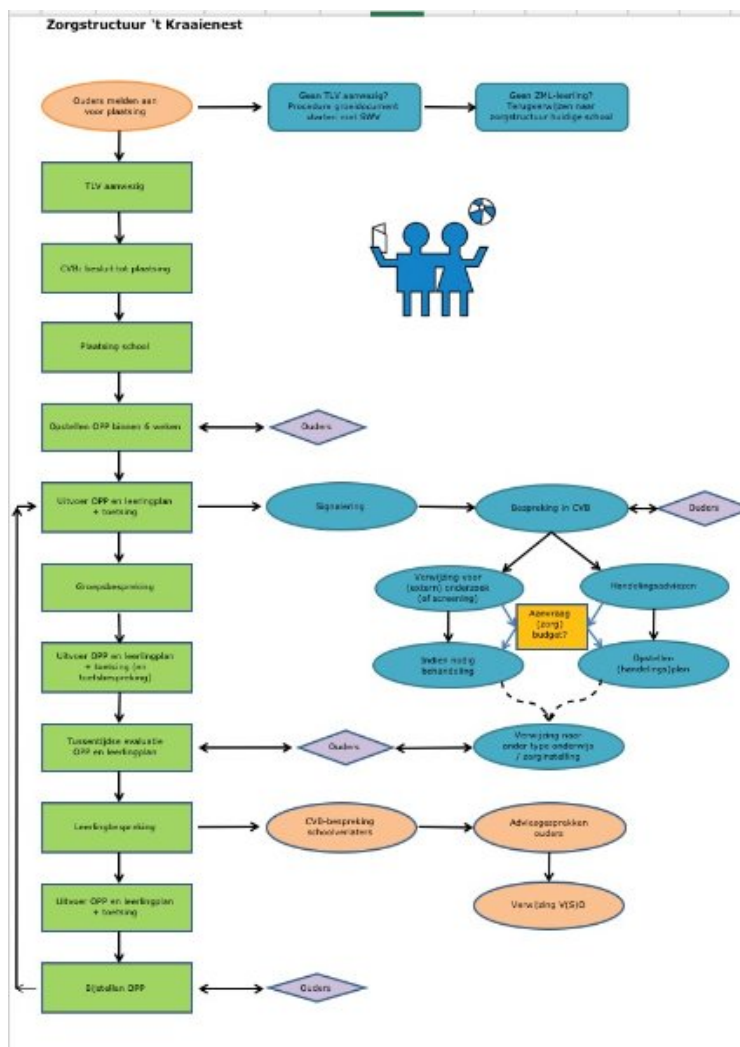
We werken met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de niveaus van de leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren jaarlijks een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we een aantal groepen waar de leerkracht de instructie en verwerking van de leerstof op afstemt.

Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op meerdere niveaus
2. De leraren geven directe instructie
3. De leerlingen werken zelfstandig
4. De leerlingen werken samen
5. De leraren geven ondersteuning en hulp
6. De leraren zorgen voor differentiatie in alle mogelijke en noodzakelijk vormen

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS LOGOS. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. De zorgstructuur staat uitgebreid beschreven in het document Leerlingenzorg op 't Kraaienest (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) (zie bijlage) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.



De zorgstructuur

Ieder kind ontwikkelt zich anders. Op 't Kraaienest volgen kinderen veelal niet de gemiddelde leerlijnen. We zien vaak dat leerlingen zich grillig ontwikkelen, hiaten laten zien in hun ontwikkeling of binnen de ontwikkelingsgebieden grote verschillen laten zien. We vinden het van belang om de leerlingen goed te volgen: objectief en vanuit verschillende invalshoeken. Deze gegevens gebruiken we om geplande leerroutes bij te stellen of aan te passen. Ook het toekomstperspectief houden we in de gaten: kunnen wij nog aan de onderwijsbehoeften van de leerling voldoen? Zo nee, waar of hoe kan dat wel gerealiseerd worden? Is er behoefte aan een onderwijszorgarrangement? Het ontwikkelingsperspectief (OPP) en de groepsplannen spelen hierin een grote rol: ze bepalen ons handelen. Door het ontwikkelingsperspectief krijgen ouders zicht op de ontwikkeling van hun kind. Samenwerking met ouders is onmisbaar. Ze zijn ervaringsdeskundige en kunnen daarom inhoudelijk ondersteunen ten aanzien van de orthopedagogische en orthodidactische aanpak op school. We willen gezamenlijk de ontwikkeling volgen en in gesprek zijn over de te maken stappen. In ons zorgbeleid (zie bijlage: leerlingenzorg op 't Kraaienest) wordt weergegeven welke trajecten in de school plaatsvinden ten aanzien van de zorg rondom de leerlingen vanaf het moment dat een leerling geplaatst wordt, totdat de leerling van school gaat. Ook wordt aangegeven hoe wij de zorg bewaken en de leerling volgen in zijn ontwikkeling. Aangegeven wordt welke overlegvormen er zijn en wat voor vormen van extra zorg op 't Kraaienest worden geboden. De Commissie van Begeleiding (CVB) heeft in het continuüm van zorg een belangrijke rol: zij is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en evalueren van het OPP van de leerling.

In schooljaar 2019-2020 wordt het LVS Zien ingevoerd. Op deze manier kunnen we het sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen volgen: de resultaten geven de zorgbehoefte van de individuele leerling, maar ook van de groep weer. De resultaten zullen meegenomen worden in de leerlingbesprekingen. De implementatie hiervan wordt nog verder uitgewerkt.

Onze ambities:

1. De school gebruikt een samenhangend cyclisch systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen (zie toetsbeleid)
2. De school stelt het ontwikkelingsperspectief vast in overeenstemming met de ouders
3. De school zorgt voor effectieve interne en externe afstemming
4. De school gebruikt de informatie van ouders/verzorgers, scholen en instellingen waar de leerlingen vandaan komen voor de begeleiding van de leerlingen
5. De school begeleidt de ouders/verzorgers en de leerlingen bij de keuze voor vervolgbestemming en/of de naschoolse periode
6. De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen specifieke extra zorg nodig hebben
7. De school betreft de ouders/verzorgers van leerlingen bij de zorg, ontwikkeling en (her)indicatie van hun kind
8. De school waarborgt de kwaliteit van de vorderingen en registratie gedurende de schoolloopbaan
9. De school waarborgt de structurele samenwerking met ketenpartners
10. De zorgcoördinator coördineert de zorg en begeleiding van de leerlingen
11. De commissie van begeleiding evalueert de uitvoering van het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen: regulier waar het kan, maar speciaal als het moet.

Onze school maakt deel uit van twee samenwerkingsverbanden:

1. SWV PPO Delflanden (Samenwerkingsverband passend primair onderwijs Delflanden). Dit samenwerkingsverband bestaat uit de basisscholen en speciale scholen die gehuisvest zijn in Delft, Den Hoorn, Lansingerland, Pijnacker-Nootdorp en Schipluiden.
2. SWV VO Delflanden (Samenwerkingsverband Voorgezet Onderwijs Delflanden). Dit samenwerkingsverband bestaat uit de scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs in de gemeenten Delft, Midden Delfland en Pijnacker-Nootdorp.

Daarbij is onze school ook nauw betrokken bij de twee Haagse samenwerkingsverbanden (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden –SPPOH- en samenwerkingsverband Passend Voortgezet Onderwijs Den Haag e.o.), omdat een groot deel van onze leerlingen uit de Haagse regio komt.

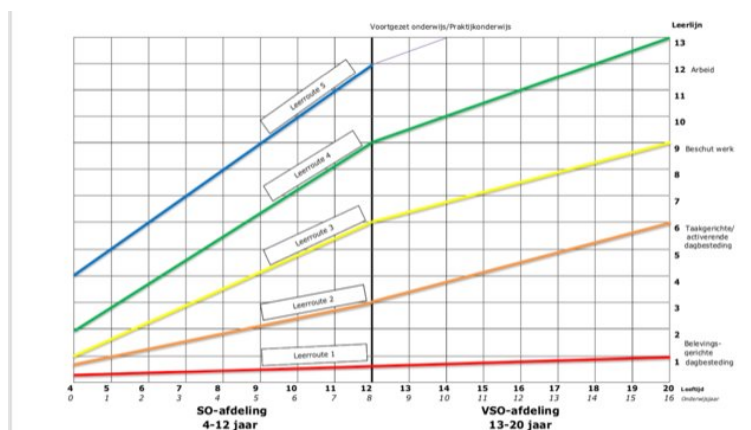
Het Ondersteuningsplan van PPO Delflanden en het Ondersteuningsplan van SWV VO Delflanden zijn te vinden als download op de site van beide samenwerkingsverbanden. In deze ondersteuningsplannen wordt beschreven welke extra ondersteuning het samenwerkingsverband aan de leerlingen geeft, hoe de zorg wordt georganiseerd, hoe de extra middelen daartoe worden verstrekt en op welke wijze verantwoording over de besteding wordt afgelegd. Het bestuur van Lucas Onderwijs ziet er op toe dat de elementen uit het beide ondersteuningsplannen op een adequate wijze een plek krijgen in het beleid van- en het handelen in de scholen.

Het schoolondersteuningsprofiel van onze school is te vinden op de site van de school en in de bijlage. Elk schooljaar wordt het schoolondersteuningsprofiel opnieuw doorgenomen met de MR van de school. Indien nodig worden ze met het team besproken en bijgesteld. Binnen de samenwerkingsverbanden staat 't Kraaienest bekend als een kleinschalige school, die veel structuur en rust biedt. De leerlingenpopulatie is zeer divers wat betreft niveau en problematiek. Door de grote mate van differentiatie kunnen we tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van de individuele leerling. Er zijn leerlingen met een zorgbehoefte, waar zorgkrachten vanuit Ipse de Bruggen individuele begeleiding aan bieden. Er is een nauwe samenwerking met de therapeuten en onderzoekers van Ipse de Bruggen, waardoor het onderwijsaanbod aan de leerlingen versterkt en ondersteund wordt. Binnen de samenwerkingsverbanden weten de scholen en adviseurs ons te vinden. Er is nauw overleg als een leerling in aanmerking komt voor een toelaatbaarheidsverklaring naar een speciale lesplaats. In een aantal gevallen biedt 't Kraaienest ambulante begeleiding op BaO of SBO, zodat deze school ook kan voorzien in passend onderwijs voor de betreffende leerling.

Toetsing

Regelmatig worden er methodegebonden toetsen afgenomen. Hiermee wordt bekeken of de aangeboden lesstof voldoende beheerst wordt. Wanneer de toetsresultaten op bepaalde gebieden onvoldoende zijn, dan wordt herhalingsstof geboden. Ook worden niet-methodegebonden toetsen afgenomen. De resultaten hiervan worden ingevoerd in het LVS. Het toetsbeleid geeft aan wanneer welke toetsen moeten worden afgenomen. We gebruiken de CITO-toetsen voor speciale leerlingen, de ZML-toetsen en de digitale toetsen voor VSO-dagbesteding en VSO-arbeid. De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt met ingang van schooljaar 2019-2020 gevolgd middels LVS Zien. De voortgang van de werknemersvaardigheden worden gevolgd tijdens de praktijkvakken en de diverse stages en wordt 2x per jaar gescoord middels de nieuwe leerlijn Voorbereiding op dagbesteding en arbeid. De leerlingen op de VSO-afdeling ondergaan rond hun 16e verjaardag een assessment, waarbij een aantal vaardigheden in kaart worden gebracht. Informatie hierover is terug te vinden in het document over de arbeidstoeleiding.

Hoe en wat we toetsen staat beschreven in het document Toetsbeleid 't Kraaienest (zie bijlage). Hierin is ook de toetskalender te vinden.



Resultaten

Zicht krijgen op de opbrengsten van het onderwijs, zodat we kunnen beoordelen of de resultaten aan het eind van de onderwijsperiode tenminste op het niveau liggen dat op grond van het ontwikkelingsperspectief mag worden verwacht, is een belangrijke opgave. 't Kraaienest brengt op verschillende niveaus de opbrengsten in kaart en evalueert op drie niveaus. De opbrengsten op leerling- en groepsniveau worden in de leerlingbespreking besproken. De opbrengsten op schoolniveau worden geanalyseerd door de zorgcoördinatoren, de teamleiders en de directie. De school gebruikt hierbij ook de landelijke opbrengstgegevens die de onderwijsinspectie publiceert. Het doel is om te kijken waar de school zich bevindt ten opzichte van landelijke ontwikkelingen en te bezien waar verbeteringen mogelijk zijn. De analyse geeft een indicatie van de kwaliteit van het gerealiseerde onderwijs in de verschillende groepen en op de verschillende vakgebieden. Door de systematische gezamenlijke reflectie op de beschikbare gegevens ontstaat inzicht in de sterke en zwakke onderdelen van het onderwijsaanbod en de onderwijsaanpak, het effect daarvan op de kwaliteit van de leerlingresultaten en de condities die hierop van invloed (kunnen) zijn. Op schoolniveau is zichtbaar waar zich mogelijke risico's (kunnen gaan) voordoen, waarop de school maatregelen kan nemen om verbeteringen te realiseren.

Door deze evaluaties willen we antwoord krijgen op de volgende vragen:

1. Hebben de leerlingen de uitstroomniveaus die in het ontwikkelingsperspectief werden beoogd gerealiseerd? Zo nee, hoe komt dat? Zit de leerling op de lijn der verwachting? Zo nee, hoe komt dat?
2. Zijn de beschermende en belemmerende factoren goed ingeschat en gevolgd?
3. Zijn de leerlingen terechtgekomen op een, gezien het ontwikkelingsperspectief en de daar vastgelegde uitstroomverwachtingen, passende plek: in het vervolgonderwijs of op de arbeidsmarkt of in passende voorzieningen voor dagbesteding en/of wonen?
4. Functioneren de leerlingen daar naar verwachting?
5. Functioneren alle teamleden naar verwachting?
6. Zijn de door school geadviseerde vormen van ondersteuning passend?

Acties die voortvloeien uit deze analyses zijn terug te vinden in acties op leerlingniveau (OPP en leerlingplan),

groepsniveau (groepsplan) en schoolniveau (schoolplan en jaarplan). Vooral de laatste is van groot belang voor de ontwikkeling van kwaliteit van de school. De opbrengsten zijn per schooljaar te vinden in het document Opbrengsten 't Kraaienest (zie bijlage).

Samen met de 3 andere ZML-scholen uit de regio hebben we sleutelcompetenties voor de sociale ontwikkeling geformuleerd. Het gebruik van de sleutelcompetenties zal in schooljaar 2019-2020 uitgewerkt worden. Het zal als gespreksleidraad bij sleutelmomenten gebruikt kunnen worden: de overdracht naar VSO en de overdracht naar stage, arbeid of dagbesteding. Het is een gespreksleidraad en geen eindtoets. De sleutelcompetenties zijn een mooi middel voor leerkrachten, onderwijsassistenten, leraarondersteuners, ouders en stagebegeleiders voor:

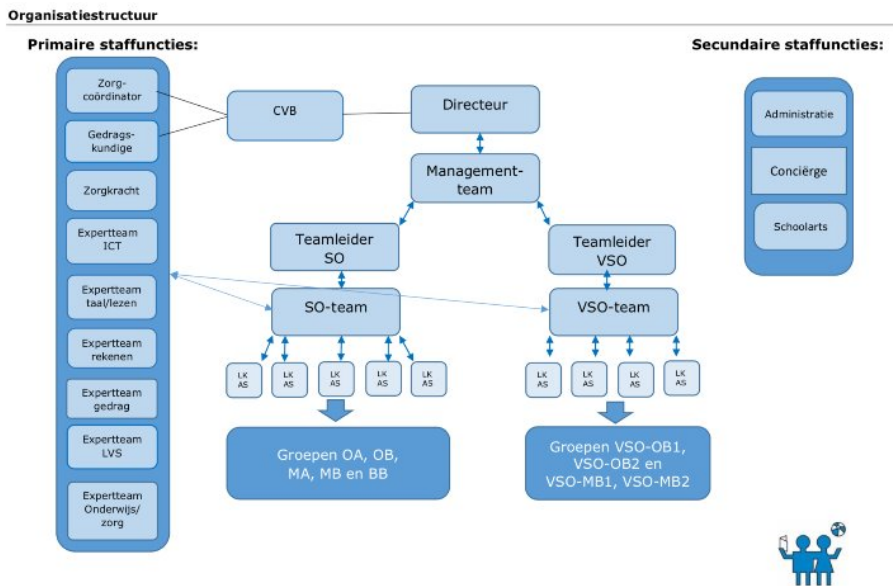
- Bespreken van de stand van zaken betreffende de belangrijkste sociale competenties van een leerling op dat moment
- Afstemmen: wat zijn sociale competenties en hoe werken we daaraan?
- Onderzoeken of het noodzakelijk is ons aanbod of aanpak aan te passen.

Aandachtspunt
De technieken van Teach like a champion verder invoeren
Het thematisch werken vormgeven en daarbij onderzoek naar de mogelijkheden voor een thema-afsluiting
Het werken met directe instructiemodel verbeteren door nascholing
De verdere inbedding van de arbeidstoeleiding, zodat er een betere aansluiting is op de uitstroombestemming
Invoering van een aantal nieuwe methodes binnen de VSO-afdeling ivm beter aansluiten op niveau
Invoering van de sociale sleutelcompetenties en onderzoeken van de functie ervan binnen onze school
Gebruik van de methodiek Geef me de vijf
Invoering van het LVS Zien voor de sociale en emotionele ontwikkeling
Gebruik van het vlaggensysteem om (seksueel) grensoverschrijdend gedrag te leren duiden
Meer gebruik van Nederlands met Gebaren
Invoering lessen seksuele vorming door een externe voor de bovenbouw van het VSO
Onderzoek naar en mogelijke invoering van branche-gerichte cursussen voor bovenbouw VSO
Effectieve inzet ICT als middel en doel met daarbij aandacht voor mediawijsheid
Borging van de Gezonde school
Aandacht voor talenten voor leerlingen door het inzetten van creatieve vakken (mogelijk door doe-middag)
Eigenaarschap van de leerling versterken door in ieder geval start leerlingenraad
Verdere invulling van de praktijkvakken (waaronder opzetten woontraining), waarbij afstemming op het niveau van belang is

Bijlagen

1. Arbeidstoeleiding op 't Kraaienest
2. Verantwoording onderwijstijd
3. Urenberekening 't Kraaienest
4. Leerlingenzorg op 't Kraaienest
5. Schoolondersteuningsprofiel 't Kraaienest
6. Toetsbeleid 't Kraaienest
7. Opbrengsten 't Kraaienest

9 Ons personeelsbeleid



Het integraal personeelsbeleid van het bestuur en onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De kwaliteit van de medewerkers is de sleutel tot het resultaat van onze school en onze leerlingen.

De competenties staan centraal bij de ontwikkel- en beoordelingsgesprekken en zijn verwerkt in de beoordelingsformulieren. Hiermee borgen we dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

Binnen Lucas Onderwijs en onze school bevorderen wij het delen van kennis en ervaring tussen scholen en medewerkers. De Lucas Academie ondersteunt kennisdeling door een uitdagend en innovatief programma.

Met betrekking tot een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding kan gemeld worden dat binnen Lucas Onderwijs geen sprake is van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur of adjunct-directeur.

Ook leerlingen hebben invloed op het personeelsbeleid door het optreden van de leraar te scoren in de jaarlijkse vragenlijst die wordt afgenomen.

De gesprekkencyclus

De kaderregeling gesprekkencyclus Primair Onderwijs (2018) van Lucas Onderwijs beschrijft de wettelijke kaders van de gesprekkencyclus (zie bijlage). Op schoolniveau is beschreven hoe de gesprekkencyclus op 't Kraaienest uitgevoerd wordt. Zie hiervoor het document Gesprekkencyclus 't Kraaienest (zie bijlage).

Het doel van de gesprekkencyclus is om medewerkers te helpen reflecteren op hun eigen functioneren, verantwoordelijkheid te nemen voor hun persoonlijke ontwikkeling én uit te dagen die dingen te doen die het eigen werkplezier, de werkprestaties en de bredere schoolontwikkeling ten goede komen. De gesprekkencyclus verenigt dus twee doelstellingen, waarbij de nadruk vooral ligt op het eerste doel:

- de medewerker ondersteunen in zijn ontwikkeling en
- het functioneren van de medewerker beoordelen in rechtspostionele zin.

Tijdens de cyclus van vier jaar wordt er één formulier gebruikt: het persoonlijk ontwikkelplan. In dit plan staan de gesprekken samengevat en worden de doelen en afspraken genoteerd en wordt er ook elk jaar ondertekend. Door één formulier te gebruiken is de ontwikkeling door de jaren heen goed te volgen. Voor de klassenbezoeken gebruiken we de Vaardigheidsmeter. Dit is een gevalideerd en genormeerd instrument, waarbij pedagogisch, organisatorisch en didactisch handelen in de klas wordt geobserveerd en geëvalueerd. Voor het beoordelingsgesprek wordt de gehele

Vaardigheidsmeter afgenomen. Voor het eerste ontwikkelgesprek met de teamleider wordt de Instap-versie van de Vaardigheidsmeter afgenomen. Dit is de verkorte versie van de Vaardigheidsmeter. De Flitsobservatie biedt de mogelijkheid om één of twee onderdelen vanuit de Vaardigheidsmeter, die nog aandacht behoeven, af te nemen.

Professionele cultuur

Onze school wil een professionele leergemeenschap zijn, waar de onderwijsprofessionals duurzaam individueel en samen leren om het onderwijs aan de leerlingen en de resultaten van de leerlingen te verbeteren. Wij doen dat langs twee wegen:

1. Onze school streeft ernaar zich te ontwikkelen tot een professionele leergemeenschap door mét en van elkaar te leren en hier gezamenlijk verantwoordelijkheid voor te dragen. We werken in twee teams: een SO-team en een VSO-team. Beide teams worden aangestuurd door een teamleider (leraar LC). We werken in een duidelijke structuur waarbij de teams binnen de bevoegdheidskaders besluiten kunnen nemen. De teamleider is verantwoordelijk voor het leerproces van het team. De teamleider coacht het team ten aanzien van het leerproces en zorgt dat het team goed zicht heeft op het eigen leerproces en de kwaliteit ervan.

2. We stimuleren de persoonlijke professionaliteit van onze medewerkers en onze schoolleider. Scholing, onderling lesbezoek, intervisie en collegiale consultatie dragen bij aan de ontwikkeling van onze professionaliteit.

Twee maal per jaar hebben we intervisie met elkaar, veelal aan de hand van een casus en met behulp van een vaste methode.

Er is in 2018 een Professioneel Statuut (zie bijlage) opgesteld in samenwerking met de teamleden en de MR, waarin de teamleden en schoolleiding aangeven hoe zij nadere invulling geven aan de wijze waarop zij de zeggenschap van teamleden, zoals bedoeld in de Wet op het Primair Onderwijs, organiseren.

Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraarondersteuners en onderwijsassistenten hebben een opleiding op mbo- of mbo-plus-niveau gevolgd, waarbij de pedagogische en didactische basisvaardigheden centraal staan. De teamleden houden hun eigen ontwikkeling bij in een digitaal bekwaamheidsdossier. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Begeleiding nieuwe collega's

Nieuwe collega's worden begeleid door een naaste collega (maatje). Dit maatje speelt een grote rol bij alledaagse vragen over de lesstof, het rooster, de methoden, maar ook over meer praktische zaken. Ook heeft de school een handboek, waarin veel informatie staat voor een nieuwe collega. Daarnaast wordt de nieuwe collega ingewerkt op diverse thema's binnen de inscholing door de directeur, de teamleider, de zorgcoördinator en de verschillende kwaliteitsteams. Deze inscholing wordt in de eerste maanden van het schooljaar georganiseerd op vier middagen. Onderstaande thema's worden besproken tijdens de inscholing:

1. Visie & missie, PLG, personeelsbeleid, taakbeleid en AVG
2. Veiligheidsplan, gedragscode, ouderparticipatie, kerndoelen, gezonde school
3. Leerlingenzorg: LOGOS, leerlijnen, OPP, groepsplannen, toetsen, leerlingbespreking
4. - Onderwijs-zorg en zorg-onderwijs, sociaal-emotionele ontwikkeling/autisme, seksuele vorming, lezen/taal op 't Kraaienest, rekenen op 't Kraaienest, ICT op 't Kraaienest, arbeidstoeleiding

Klassenbezoeken en ontwikkelgesprekken zijn onderdeel van het traject. Een beginnende leraar krijgt in het traject de mogelijkheid zijn basisvaardigheden te versterken, eventueel ondersteund door een coach en in samenwerking met de Lucas Academie. Startbekwame leraren krijgen vanuit de nieuwe CAO een bijzonder budget van 40 uren per jaar. Dit kan worden aangewend voor lesgeven, voor- en nawerk en professionalisering.

Jaarlijks bieden wij stageplaatsen aan studenten van de opleiding PABO, SPW en (H)ALO. De begeleiding van de stagiair(e)s is de verantwoordelijkheid van de betreffende onderwijsassistent of leerkracht.

Taakbeleid

In de cao voor het primair onderwijs zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school. De werkverdeling vindt plaats binnen de kaders van het bestuursformatieplan en het meerjarenformatiebeleid, zoals door het schoolbestuur wordt opgesteld. De teamleider is degene die samen met de

directeur de schakel is tussen team en bestuur. Het werkverdelingsplan wordt voor 1 augustus jaarlijks vastgesteld. Voor de zomervakantie van ieder schooljaar heeft iedere werknemer een gesprek over zijn/haar inzet binnen het werkverdelingsplan, rekening houdend met de individuele kenmerken en het dienstverband van de werknemer. De uitwerking van werkverdelingsplan is in Cupella te vinden. Iedere werknemer krijgt een uitdraai van het ureninzet en ondertekent deze. Ook kan de werknemer zelf inloggen in Cupella om de ureninzet te zien.

Scholing

De scholing is erop gericht de kwaliteit van het onderwijs (voortdurend) te verbeteren. Wij willen goed onderwijs geven en dit vraagt om voortdurend afstemming tussen dat wat de leerling nodig heeft en dat wat de teamleden kunnen bieden. Om ervoor te zorgen dat ieder teamlid voldoende toegerust is, is het belangrijk een scholingsplan te hebben. Nieuwe teamleden moeten worden geschoold, maar ook de zittende teamleden hebben behoefte aan scholing om hun kennis te verbreden en diverse competenties te versterken.

Jaarlijks wordt bij het vaststellen van de begroting het budget voor scholing vastgesteld. De hoogte van het budget omvat minimaal de middelen die het rijk bedoeld heeft voor professionalisering. De inzet van scholingsgelden is gebaseerd op de volgende doelstellingen:

1. Het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en de ondersteunende activiteiten binnen het onderwijs (zie schoolplan en jaarplan).
2. Het bevorderen van de kwaliteit van het management.
3. Het voldoen aan de wens van een personeelslid (of zijn leidinggevende) om zich te verder te bekwamen in competenties welke de uitvoering van zijn taken optimaal mogelijk maakt.

In principe komen alle beleidsterreinen in aanmerking voor scholing. Hierbij wordt gedacht aan onderwijskundig -, financieel- en personeelsbeleid. Ook specialistische onderdelen zoals ICT en zorgverbreding worden meegenomen. Uitgangspunt voor het stellen van prioriteiten is het schoolplan, waarin de visie en identiteit van de school beschreven zijn. Scholing is geen losse activiteit op school, maar een bewuste keuze die past in het totale beleid van de school. Personeelsleden hebben recht op scholing. In de ontwikkelgesprekken kunnen zij persoonlijke wensen op dit gebied kenbaar maken. Als deze wensen niet strijdig zijn met het schoolbelang en het budget het toelaat kan dit worden opgenomen in het scholingsplan van de school. Dit ter beoordeling van het MT. Personeelsleden hebben ook de plicht scholing te volgen. Zo nodig kan een bepaalde cursus die in het belang van de school moet worden gevolgd verplicht zijn. Van iedere individuele leerkracht wordt verwacht dat hij continu werkt aan deskundigheidsbevordering en hij heeft daartoe in ieder geval de helft van de 10% van zijn normjaartaak tot zijn beschikking.

In het algemeen kan gesteld worden dat besteding van het scholingbudget aan gezamenlijke scholing (d.w.z. die vorm van scholing die de gehele school ten goede komt) voorrang krijgt boven die individuele wensen. Bij het toewijzen van scholingsactiviteiten wordt de onderstaande volgorde gehanteerd:

1. Scholing die men wettelijk verplicht is te volgen (bijvoorbeeld BHV of vertrouwenspersoon).
2. Kwaliteitsverbetering van het onderwijs of de organisatie vanuit het perspectief van de visie van de school.
3. Scholingsverzoeken uit voorgaande jaren die voldoen aan het scholingsbeleid maar die eerder op grond van een uitgeput budget afgewezen zijn.
4. Kwaliteitsverbetering van het onderwijs vanuit het perspectief van een personeelslid of zijn leidinggevende en in het bijzonder gericht op de eigen functie.
5. Ontwikkeling van (gedeeltes) van teams met betrekking tot onderwijs(taken.)

In het jaarplan en de evaluatie ervan wordt jaarlijks de planning van de individuele- en teamscholing aangegeven en deze wordt in de evaluatie van het jaarplan geëvalueerd.

Het jaarlijkse aanbod van Lucas Academie wordt actief onder de aandacht gebracht bij alle medewerkers.

Aandachtspunt
Effectief inzetten van de collegiale visitatie
De nieuwe gesprekscyclus verder vormgeven
De taakverdeling verder uitwerken en op maat maken
De professionele beroepshouding borgen door aandacht voor de aspecten binnen de PLG

Bijlagen

1. Gesprekkencyclus 't Kraaienest
2. Professioneel statuut 't Kraaienest

10 Organisatie en beleid

De schoolleiding

Onze school is een van de 56 scholen van Lucas Onderwijs. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de clusterdirecteuren Primair Onderwijs van de Stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De school heeft de beschikking over een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

De school is verdeeld over twee afdelingen: een SO- en een VSO-afdeling. Binnen elke afdeling functioneert een team met een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een leerwegeenheid. Beide teams worden aangestuurd door een teamleider.

De organisatiestructuur staat beschreven in het document Organisatiestructuur 't Kraaienest (zie bijlage).

Groeperingsvormen

De verdeling van de leerlingen over de groepen is in eerste instantie gebaseerd op leeftijd: in principe komt ieder kind bij leeftijdgenoten in de klas. Daarnaast kan de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind een rol bij de indeling spelen. De leerlingen stromen aan het einde van een schooljaar niet automatisch door. Dit kan dus betekenen dat een kind langer dan één jaar in dezelfde groep zit.

Schooltijden

maandag 08.30-14:45 uur
 dinsdag 08.30-14:45 uur
 woensdag 08.30-12.15 uur
 donderdag 08.30-14:45 uur
 vrijdag 08.30-14.45 uur

Pauzes

De tijden van de ochtendpauzes zijn afgestemd op de roosters binnen de gehele school. De leerlingen van de SO-afdeling eten een half uur in de groep met de klassenleiding en spelen daarnaast een half uur buiten. De leerlingen van de VSO-afdeling hebben in de ochtend 10 minuten pauze en tussen de middag 20 minuten pauze, zodat ze kunnen lunchen en naar de kantine kunnen gaan.

De midden- en bovenbouwgroepen van de SO-afdeling en de VSO-groepen hebben per schooljaar tenminste 1000 uren. Voor de jongste leerlingen van Onderbouw A geldt een andere urentabel. Zij hebben per jaar minimaal 880 uren les, wat inhoudt dat zij om de woensdag vrij zijn.

Schoolklimaat

De sfeer binnen school is heel belangrijk. De basishouding van de teamleden naar de leerlingen toe kenmerkt zich door vertrouwen te geven, respect te hebben en hen serieus te nemen in hun problematiek. Wij hebben een accepterend klimaat en een positieve instelling ten aanzien van de leerlingen. In een goede, warme sfeer kunnen leerlingen zich het best ontwikkelen. Op school gaan we uit van de positieve ontwikkelingsmogelijkheden van een kind. Het is belangrijk om te kijken naar wat een kind wel kan en daar de aandacht op te vestigen. Hierdoor ontstaat een positieve benadering van het kind, waardoor het zich veilig en geaccepteerd voelt. De ontplooiing van de individuele leerling staat centraal, maar ook het kunnen functioneren in een groep, daar deel van kunnen uitmaken en rekening met elkaar leren houden. Binnen het pedagogisch klimaat is aandacht voor normen en waarden en het ontwikkelen van respect voor de ideeën, opvattingen en overtuigingen van anderen. De school wil veiligheid bieden, een plek waar je je thuis voelt, waar structuur geboden wordt en je weet waar je aan toe bent. Leerlingen die gedijen

binnen een goed pedagogisch klimaat, gaan graag naar school, zijn plezierig in de omgang en ervaren regels en aanwijzingen als natuurlijk en zinvol. Onze school staat voor de volgende waarden en wil deze ook met én naar ouders en leerlingen uitdragen: samen, veiligheid, respect en ontwikkeling.



Wij zorgen voor een veilige omgeving	
Wij zijn vriendelijk voor elkaar	
Wij luisteren naar elkaar	
Wij lossen moeilijkheden samen op	
Wij gaat netjes met spullen om	
Wij zijn allemaal verschillend	
Wij doen ons best	

Veiligheid

't Kraaienest heeft de ambitie dat iedere leerling, iedere werknemer en iedere ouder zich veilig voelt in en rond de school en laat met het veiligheidsplan zien te voldoen aan de wettelijke eisen die er zijn gesteld. Of we voldoen aan deze ambitie is te meten aan de scores van de vragenlijsten die we jaarlijks afnemen bij leerlingen, ouders en werknemers.

We hebben binnen de school gedragsnormen. We bespreken deze normen aan het begin van elk schooljaar in de klas. Deze normen zijn vastgelegd in het protocol gedrag (zie bijlage). Binnen dit protocol zijn alle afspraken rondom grensoverschrijdend gedrag samengevat. Pestgedrag wordt gesignaleerd en er wordt gehandeld volgens onze gedragscode, waarbij een anti-pest-coördinator is vastgesteld. Ook werkt de school met de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling. De teamleden worden geschoold in het werken met het vlaggensysteem, zodat zij (seksueel) grensoverschrijdend gedrag kunnen signaleren en duiden.

De school beschikt over een veiligheidsplan (zie bijlage) waarin diverse onderdelen zijn opgenomen.

Registraties

Onze school beschikt over een registratiesysteem, Ongevallen en incidenten worden geregistreerd en gecommuniceerd met alle betrokkenen. Dit is van toepassing bij ongelukken, fysiek geweld, (seksuele) intimidatie of bedreiging (ook via social media), discriminatie, vernieling of diefstal.

Preventie

Als (vak)leerkracht, onderwijsassistent en andere betrokkenen kunnen we een aantal voorwaarden scheppen, waardoor kinderen de veiligheid kunnen ervaren. De voorwaarden kunnen er toe bijdragen dat kinderen zich veilig voelen, minder snel gedragsproblemen laten zien en dus tot leren in staat zijn. Deze voorwaarden werken preventief en zijn de basis van de veiligheid. Een vertrouwensband opbouwen, een juiste houding, een juiste manier van communiceren, structuur in tijd, ruimte en activiteit, rust en afstemming met collega's zijn allen belangrijke voorwaarden. De lessen STIP (Sociale competenties), actief burgerschap en integratie, mediawijsheid en seksuele vorming werken ook preventief.

Monitoring

Veiligheid begint bij het regelmatig controleren van het schoolgebouw en het schoolplein. De veiligheidscoördinator is verantwoordelijk voor deze inspectie, die minimaal 1 keer per jaar uitgevoerd moet worden.

We houden elk jaar minstens 1 geplande en 1 ongeplande ontruimingsoefening. Diverse teamleden zijn geschoold BHV-er.

Periodiek wordt door Arbo Active een complete risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) voor de onderdelen arbobeleid, veiligheid, gezondheid en welzijn afgenomen. De aandachtspunten op het gebied van arbeidsomstandigheden worden in kaart gebracht.

De sociale veiligheid wordt jaarlijks objectief gemeten door middel van een enquête, die wordt afgenomen bij

leerlingen, ouders en teamleden. Deze vragenlijsten worden opgesteld en geëvalueerd met het team en de MR. De opbrengsten van de vragenlijsten worden gecommuniceerd met betrokkenen (ouders, leerlingen, MR, personeel, bestuur, de gemeente en/of het samenwerkingsverband).

Informatie veiligheid

Het veiligheidsplan bevat zoveel aspecten dat het belangrijk is te werken aan de borging van de veiligheid op langere termijn. Dit kan alleen als er cyclisch gewerkt wordt: Er worden per schooljaar activiteiten gepland (inspecties, RI&E, vragenlijsten, ontruiming) en uitgevoerd. Deze activiteiten worden geëvalueerd, tezamen met de incidenten van het lopende schooljaar. Dit leidt tot een jaarverslag, waarin de verbeterpunten staan voor het veiligheidsplan. De acties hieruit kunnen opgenomen worden in het jaarplan van de school. Het jaarverslag wordt besproken in de MR en in de nieuwsbrief gecommuniceerd.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en op de website worden ouders geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

Samenwerking

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met externe instanties in de regio, maar ook landelijk. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Toeleverende instellingen (scholen en dagverblijven)
2. Instellingen en voorzieningen in de regio voor onderzoek, behandeling en therapie
3. Instellingen waar wij leerlingen naar verwijzen (scholen en dagverblijven)
4. Instellingen waar onze leerlingen verblijven voor opvang of om te wonen
5. Bedrijven voor stages en werkbezoeken
6. MBO's en HBO's in verband met stagiaires
7. Begeleidingsdiensten
8. Samenwerkingsverbanden in de regio
9. Gemeenten in de regio, waaronder ook de leerplichtambtenaar
10. Scholen binnen de regio of binnen het bestuur voor overleg
11. Expertisecentra zoals Kentalis en LWOE
12. Landelijke organisaties zoals de PO-raad, Lecso en de inspectie
13. Centrum voor jeugd en gezin
14. De wijkagent
15. Sponsors

Met Ipse de Bruggen hebben we een intensieve, geformaliseerde samenwerking. Onze school staat op het terrein van Ipse de Bruggen: we huren het gebouw, maar maken ook gebruik van andere faciliteiten op het terrein. We werken nauw samen met de therapeuten van het expertisecentrum van Ipse de Bruggen. Er is een aantal medewerkers van Ipse de Bruggen op detachingsbasis aan het werk binnen de school. Ook werkt een leerkracht bij het KDC (KinderDienstenCentrum). Er is regelmatig overleg over de landelijke en regionale ontwikkelingen met Ipse de Bruggen met als doel door samenwerking het onderwijs en de zorg voor het speciale kind te optimaliseren.

Educatief partnerschap

Het team en ouders van leerlingen van 't Kraaienest hebben een gezamenlijk doel:

De leerlingen toerusten om zo onafhankelijk mogelijk te functioneren in de maatschappij, waarbij ze goed tot hun recht komen in wat ze kunnen en wie ze zijn. Belangrijke waarden in dit gezamenlijke doel zijn: vertrouwen, veiligheid, openheid, integriteit en stabiliteit, waarbij er een continu besef is dat we samen zoeken naar de balans tussen (wat leerlingen) –kunnen- en –aankunnen-.

Omdat we te maken hebben met een kwetsbare doelgroep is het van groot belang dat school de ouders goed informeert, maar ook dat ouders de school goed informeren. Er moet sprake zijn van een wederkerigheid. Juist omdat veel leerlingen met de taxi komen, is oudercontact niet altijd vanzelfsprekend. Omdat de leerlingen kwetsbaar zijn, is het van groot belang dat ouders en school elkaar vertrouwen en samen afstemmen en zoeken naar de beste weg om het kind te laten ontwikkelen.

Ouders zijn heel betrokken bij de ontwikkeling van hun kind en zijn ervaringsdeskundige. Ook de school heeft veel ervaring en is betrokken bij de individuele ontwikkeling van de leerlingen. Het is belangrijk deze ervaring te bundelen

tot een effectieve en gelijkwaardige samenwerking.

We omschrijven ouderbetrokkenheid dan ook als volgt:

“Samenwerking tussen ouders en school waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van de leerling. Ouderbetrokkenheid beoogt slechts één ding: een betere wereld voor het kind, de ouders en de school”.

Vanuit dit doel worden diverse activiteiten door het jaar heen georganiseerd. Waar de ene activiteit als doel heeft ouders te informeren, ligt bij de andere activiteit meer het doel op ouderparticipatie of uitwisselen van informatie. De diverse activiteiten zijn te vinden in de schoolgids en in de jaarkalender van de school.

Uitstroom naar VO en naar dagbesteding of arbeid

Op 12-jarige leeftijd verlaat de leerling de SO-afdeling. Lopende het schooljaar bespreken we in november tijdens de leerlingbespreking het advies voor het schooljaar erna. Om een advies goed te kunnen bepalen kijken we naar een aantal dingen: de CITO-scores van de leergebieden, de observaties tijdens de schooldag, de lijn van de ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de communicatieve redzaamheid, maar ook de praktische redzaamheid en de zelfstandigheid. Vaak zijn er nog testresultaten nodig om te komen tot een juiste prognose. In januari worden ouders uitgenodigd voor een gesprek.

Het overgrote deel van onze leerlingen vervolgt het onderwijs binnen het VSO-ZML, enkele leerlingen gaan naar het Praktijkonderwijs of naar het KDC, afhankelijk van het ontwikkelingsniveau, gedrag en de werkhouding.

Voor de VSO-leerlingen geldt dat we er naar streven de leerling te laten uitstromen richting een passende en duurzame plek. Dit kan (beschutte) arbeid zijn of dagbesteding. Binnen de VSO-loopbaan werken we intensief aan de voorbereiding op dagbesteding en arbeid. Door het functioneren te monitoren tijdens de praktijkvakken en de stages wordt in de loop van de middenbouw duidelijk waar de leerling daadwerkelijk naar gaat uitstromen.

In het schooljaar dat een leerling 15 jaar wordt, worden ouders uitgenodigd voor een informatief gesprek om het aanbod en de opbouw van de arbeidstoeleiding binnen 't Kraaienest te bespreken. Wederzijdse verwachtingen worden hier ook uitgesproken en afspraken hierover worden formeel vastgelegd middels een arbeidstoeleidscontract. In het schooljaar dat een leerling 16 jaar wordt, wordt een assessment afgenomen als aanzet voor een voorlopig transitiedocument. Dit assessment brengt onder andere de sociale en arbeidsvaardigheden in kaart naast ook de arbeidsinteresse van de leerling. In combinatie met de informatie vanuit de collega's binnen de school vormt dit de basis voor het voorlopige transitiedocument. Daarnaast geeft dit document goede informatie die gebruikt kan worden voor een succesvolle match tussen leerling en het stagebedrijf. Samen met de collega's van praktijkvakken, stages en de groepsleerkracht wordt er een advies uitstroom gegeven aan de CVB. Na overeenstemming met de CVB wordt dit advies uitstroom ook vastgelegd in het voorlopig transitiedocument. Dit voorlopig transitiedocument wordt vervolgens eerst met de ouders besproken en vervolgens in aangepaste vorm met de leerling. Tijdens de eindstage wordt het voorlopige transitiedocument aangevuld (met informatie uit de verschillende stages en de laatste ervaringen binnen de school) tot een definitief transitiedocument. Dit wordt opnieuw besproken met de ouders.

De beschrijving van de processen binnen de arbeidstoeleiding zijn beschreven in het stuk Arbeidstoeleiding op 't Kraaienest (zie bijlage).

Privacy

Op 't Kraaienest wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. We hebben op basis van de nieuwe wetgeving per 25 mei 2018 (AVG - Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming) de protocollen en procedures op bestuurs- en schoolniveau aangepast.

In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het privacyreglement van Lucas Onderwijs is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Het reglement, maar ook het Protocol Sociale Media, zijn te vinden op de site van de school.

Opvang op school

De school heeft Gespecialiseerde Opvang Na Schooltijd (GONS) op de maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag, verzorgd door Ipse de Bruggen. Er is ook op dezelfde dagen opvang in de vakanties, mits er voldoende aanmeldingen zijn. De naschoolse opvang vindt plaats in hetzelfde gebouw waarin 't Kraaienest is gevestigd.

Aandachtspunt

Verdere inhoudelijke uitwerking van de samenwerking onderwijs in zorg én zorg in onderwijs

Bijlagen

1. Organisatiestructuur 't Kraaienest
2. Veiligheidsplan
3. Protocol gedrag 't Kraaienest

11 Ons financiële beleid

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidskader PO van Lucas Onderwijs. De begroting wordt vastgesteld door het College van Bestuur en deze vaststelling heeft betrekking op het daarop volgende kalenderjaar. Het financiële beleid van Lucas Onderwijs ten aanzien van de scholen in het primair onderwijs is er op gericht om de navolgende doelen te bereiken: het waarborgen van het primaire proces op de scholen op kwalitatief voldoende niveau; het efficiënt en effectief inzetten van de beschikbare middelen, gerelateerd aan het strategische beleid van de stichting en de scholen; waarborgen van de continuïteit van de organisatie, door het houden van voldoende reserves en liquiditeiten op stichtingsniveau. Middels een beschikking verstrekt het Ministerie van OC&W een lumpsumvergoeding op stichtingsniveau, de bestuurslumpsum. Deze is overigens gebaseerd op individuele berekeningen per school. De bestuurslumpsum, wordt verdeeld over de individuele scholen naar rato van het eigen aandeel in de totale bestuurslumpsum, waarbij gemeentelijke- en/of doelsubsidies buiten beschouwing blijven. Deze gemeentelijke- en/of doelsubsidies worden aan de betreffende scholen toegerekend.

Rapportages

De scholen kunnen online exploitatie-, balansoverzichten en de individuele mutaties en gescande facturen inzien. Het bureau verzorgt tussentijdse rapportages voor de directies van de scholen. Verrijkt met de input van de directeuren wordt een definitieve forecast opgesteld. Indien uit de periodieke rapportage blijkt dat de begrotingsdoelstelling niet gehaald zal worden, dient de schooldirecteur met de clusterdirecteur te overleggen over de te nemen maatregelen om die doelstelling alsnog te bereiken. In februari/maart wordt de jaarrekening per school door de administratie opgesteld en wordt hierover gecommuniceerd met de schooldirecteur. De schooldirecteur maakt een toelichting als verantwoording bij de jaarrekening.

Interne geldstromen

Voor de scholen van Lucas Onderwijs is er een procedure afgesproken met betrekking tot de inning en verantwoording van ouderbijdragen. In de begroting dient rekening te worden gehouden met een deel ouderbijdrage dat niet inbaar is, omdat ouders (gedeeltelijk) niet betalen. Er dient een deugdelijke boekhouding te worden gevoerd over de inkomsten en uitgaven. De informatie over de ouderbijdragen is opgenomen in de schoolgids. Toelating van leerlingen (inschrijven op een school) mag niet afhankelijk gesteld worden van een geldelijke ouderbijdrage van ouders. Het ouderbijdragenbeleid, zowel ten aanzien van de hoogte van het bedrag als de bestemming van de bijdrage, behoeft instemming van de Medezeggenschapsraad. Lucas Onderwijs is gebonden aan het convenant ter beperking van de schoolkosten. Onze school kent een vrijwillige bijdrage: voor een kind is dit per jaar € 50 voor de SO-afdeling en € 60 voor de VSO-afdeling. Van de inkomsten worden diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks wordt financiële verantwoording afgelegd.

Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en WSNS- gelden. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Naast de lumpsum vergoeding ontvangen de scholen ook andere gelden. Indien gelden worden ontvangen voor specifieke doelen, dienen deze gelden hieraan besteed te worden. Voor deze geormerkte subsidies moet per project een administratie worden bijgehouden in het projectadministratiesysteem, waarmee de besteding voldoende wordt verantwoord.

Per 1 augustus 2014 is Lucas EigenRisikoDrager geworden van het Vervangingsfonds. Hiervoor is een bestemmingsreserve ingericht. Deze wordt gevoed door de scholen (gelijk aan het % dat moest worden afgedragen aan het Vervangingsfonds) en van daaruit worden de kosten van vervangingen betaald. Hierbij wordt rekening

gehouden met de premie die, onder meer vanwege solidariteit, nog aan het Vervangingsfonds moet worden afgedragen.

Sponsoring

Op 19 februari 2009 is een nieuw convenant getekend tussen verschillende partijen (o.a. onderwijs, Ministerie van OC&W, ouders, bedrijfsleven, scholieren). In dit convenant worden verschillende eisen en richtlijnen vastgelegd, waar wij ons aan dienen te houden bij het aantrekken van sponsors. De hoofdlijnen: er dient draagvlak te zijn binnen de schoolorganisatie en bij de school betrokkenen; de sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doestelling van de school; sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen; sponsoring mag niet de onderwijshoud beïnvloeden; de continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen; alle betrokkenen moeten goed geïnformeerd zijn over de sponsorgelden. Het convenant is op 31 december 2012 verlopen, maar Lucas Onderwijs houdt de hoofdlijnen van het convenant aan.

Begroting(en)

De taken en verantwoordelijkheden tussen de directies van de basisscholen, de clusterdirecteuren en het College van Bestuur zijn geregeld in statuten en reglementen. De directie van de school is verantwoordelijk voor de financiële huishouding van de school, zodanig dat er kwalitatief goed onderwijs kan worden aangeboden. Daarbij wordt gebruik gemaakt van bestaande geldstromen maar worden ook nieuwe subsidiemogelijkheden geïnventariseerd en aangeboord. De school draagt zorg voor het budgetteren, bewaken, beheren en het bijsturen van de schoolgebonden geldstromen. Per school wordt schriftelijk vastgelegd wie binnen de school voor welke (hoofd) kostensoort verantwoordelijk is en in dat verband het budgethouderschap draagt (autorisatie). De directeur blijft verantwoordelijk voor het werken met de lasten die zijn opgenomen binnen zijn begroting.

In het voorjaar stelt het bestuur een kaderbrief op met daarin belangrijke aanwijzingen voor de begroting van het komende jaar. In maart wordt het meerjaren bestuursformatieplan opgesteld of geactualiseerd. Na de zomervakantie wordt het financieel beleidskader vastgesteld door het bestuur. In oktober vinden op basis van de kaderbrief, het financieel beleidskader en het formatieplan de begrotingsgesprekken met de schooldirectie plaats. In november worden de concept schoolbegrotingen door de clusterdirecteuren voorgelegd aan het CvB. De uiteindelijke begroting wordt in november voor advies voorgelegd aan de GMR. Na vaststelling door het CvB wordt in december de begroting ter goedkeuring en vaststelling aan de Raad van Toezicht voorgelegd. De directeur zorgt voor de communicatie met de MR van de school. Over de begroting, de bijzonderheden, inhoudelijk en financieel, heeft de directeur overleg met de MR. Bij de opstelling van de begroting wordt voor wat betreft het onderdeel onderhoud, uitgegaan van de Meerjaren Onderhouds Plan (MOP) van de afdeling Facilitaire Zaken (FZ) van het stichtingsbureau. Deze onderhoudsrapportage geeft een beeld van het te plegen preventief, technisch en ingrijpend onderhoud over een periode van 40 jaren. Afschrijvingen vinden plaats wanneer er investeringen uit eigen middelen worden gepleegd op het gebied van gebouwen, inventaris, ICT en lesmethoden.

12 Onze kwaliteitszorg

Het stelsel van kwaliteitszorg voor Lucas Onderwijs is ingebed in de PDCA cyclus en gericht op kwaliteitsdoelen van de organisatie. Kwaliteitszorg krijgt primair vorm op schoolniveau, op regio- en bestuursniveau bestaat kwaliteitszorg uit maatregelen die de kwaliteit op schoolniveau ondersteunen, stimuleren en helpen verbeteren. Voor het stelsel van kwaliteitszorg bij Lucas Onderwijs zijn de volgende uitgangspunten vastgesteld. Het stelsel:

- draagt bij aan de brede kwaliteitsambitie van Lucas Onderwijs
- is ingebed in een kwaliteitscultuur
- maakt gebruik van de rollen en verantwoordelijkheden die binnen Lucas Onderwijs zijn belegd
- volgt de beleidscyclus en is gericht op de kwaliteitsdoelstellingen van de organisatie
- maakt optimaal gebruik van de beschikbare managementinformatie op alle niveaus
- hanteert betrouwbare instrumenten en methodieken
- is naast kwaliteitsontwikkeling ook gericht op preventie van zwakke scholen en afdelingen, en bevat richtlijnen over hoe te handelen mocht dat onverhoopt toch dreigen.

Het kwaliteitsbeleid van Lucas Onderwijs is erop gericht de realisatie van de ambities en doelstellingen te ondersteunen, zowel op Lucas als op schoolniveau. De op Lucas niveau in het koersdocument uitgewerkte

strategische doelstellingen, zijn op schoolniveau vertaald in schoolspecifieke ambities en doelstellingen. De doelen die de school zich stelt worden geëxpliciteerd (Plan), de kwaliteit van uitvoering en de resultaten worden bewaakt (Do) en afgezet tegen de beoogde doelen (Check). Zo leren we met elkaar, voeren we verbeteringen door, borgen we de opbrengsten en leggen we verantwoording af aan onze stakeholders (Act). Op deze wijze is de cirkel van ons kwaliteitszorgstelsel rond.

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kenmerken en onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school jaarlijks beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij evalueren regelmatig de resultaten van ons onderwijs, maar ook het onderwijsleerproces en de onderwijsondersteuning.
8. Wij borgen onze kwaliteit door cyclisch te werken en door zaken op schrift vast te leggen en vervolgens deze vastgelegde zaken regelmatig te communiceren met de teamleden
9. Wij waarborgen de (sociale) veiligheid van medewerkers en leerlingen
10. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. De ouders ontvangen elke drie weken een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voert de directeur één keer per jaar een ambitiegesprek met onze clusterdirecteur. Middel hiervoor is ook het dashboard: we werken binnen het bestuur met een zogenaamd dashboard om in één oogopslag te zien hoe de school er voor staat wat betreft de volgende indicatoren: personeel, huisvesting, financiën en onderwijs en kwaliteit. Door per indicator een norm te stellen, kan op school-, maar ook bestuursniveau de ontwikkeling nauwgezet gevolgd worden.

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording).

We participeren in een aantal trajecten, waarbij het doel is de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren door kennis en ervaringen uit te wisselen op diverse niveaus:

- PLG directeuren Haagse ZML-scholen
- Expertise-netwerk van directeuren van ZML-scholen uit de regio
- PLG trajectbegeleiders Haagse ZML-scholen
- Expertise-netwerk van ib-ers van ZML-scholen uit de regio
- Collegiale visitatie binnen Lucas Onderwijs. 't Kraaienest wordt in het voorjaar van 2020 gevisiteerd door een commissie met leden vanuit de diverse scholen.

De leerlingenraad geeft feedback op de dagelijkse gang van zaken binnen de school, maar ook zal deze raad bevraagd worden op de diverse kwaliteitsaspecten.

Elke vier jaar wordt een schoolplan geschreven. Binnen de schoolplanperiode wordt elk jaar een jaarplan geschreven, waarbij de diverse doelen worden uitgewerkt in een kwaliteitskaart. Het jaarplan en het jaarverslag worden gecommuniceerd met het bestuur, de MR en het personeel. In de schoolgids wordt aan externen, waaronder de ouders, verslag gedaan van het jaarplan en jaarverslag. Het jaarverslag veiligheid wordt gecommuniceerd met het

personeel, MR en ouders. De uitstroombestemming van de schoolverlaters is voor ouders en andere belangstellenden in de schoolgids te vinden.

Inspectie

In november 2013 bezocht de inspectie de SO-afdeling voor een pilotonderzoek naar de sociale kwaliteit. Het doel van de pilot was een beter beeld te krijgen van de sociale kwaliteit van het onderwijs in Nederland. De inspecteur gaf aan dat zij erg tevreden was over het pedagogisch handelen en de veiligheid binnen de school. De inspectie heeft aanbevelingen gegeven ten aanzien van het meer systematisch volgen en evalueren van de ontwikkeling van de leerlingen op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook heeft de inspectie ons tips gegeven om de lesstof van dit leergebied duidelijker te koppelen aan de leerlijnen. Naar aanleiding van dit inspectiebezoek hebben we destijds voor de SO- en VSO-afdeling de methode STIP aangeschaft.

Op 11 maart 2014 heeft de inspecteur de VSO-afdeling bezocht voor een 'nulmeting'. Met de nulmeting vormde de inspectie zich een beeld van het recent gestarte onderwijs op de afdeling VSO. Hierbij richtte de inspectie zich met een beperkte set indicatoren op mogelijke risico's in de naleving van wettelijke voorschriften en de kwaliteit van het onderwijs. De inspectie schreef op basis van haar bezoek een rapport van bevindingen. Dit bevatte nog geen toezichtarrangement. De inspecteur was tevreden over de gedegen opzet van de VSO-afdeling.

In november 2014 volgde een kwaliteitsonderzoek op de VSO-afdeling, waarbij wel een toezichtarrangement werd gegeven. De inspecteur heeft gekeken naar de roosters, de inhoud van het onderwijs, de veiligheid, de kwaliteitszorg, de leerlingenzorg en de bevoegdheden van de teamleden. Ze heeft aan de hand van alle documenten, klassenbezoeken en gesprekken zich een oordeel gevormd. De VSO-afdeling kreeg een basisarrangement.

De inspectierapporten zijn te vinden op de site van de onderwijsinspectie.

Quickscan

Er is voorafgaand aan dit schoolplan geen Quick Scan afgenomen. De vragenlijsten voor de teamleden (WMK) bevatten veel vragen over de kwaliteit van het onderwijs. De verbeterpunten hieruit nemen we mee in het nieuwe schoolplan.

Ook de zelfevaluatie van de inspectiecriteria, ingevuld met het MT en besproken met de clusterdirecteur en de afdeling OK&I, geven verbeterpunten die te vinden zijn in het schoolplan. Deze zelfevaluatie is terug te vinden in het dashboard van Lucas Onderwijs.

Vragenlijst teamleden

De vragenlijst voor teamleden (WMK) wordt jaarlijks afgenomen en is voor het laatst afgenomen in april 2019 en door beide teams afzonderlijk ingevuld:

Teamleden SO-afdeling

De school scoort 3,37. Daarmee scoort de school ruim voldoende. De respons op de Vragenlijst was 75%: 21 van de 28 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten. De teamleden van de SO-afdeling geven de school een 8,2.

Teamleden VSO-afdeling

De school scoort 3,20. Daarmee scoort de school voldoende. De respons op de Vragenlijst was 60%: 12 van de 20 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is goed. Daardoor krijgt de school een heel goed beeld van haar kwaliteit. De teamleden van de VSO-afdeling geven de school een 7,6.

Vragenlijst leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) wordt jaarlijks afgenomen en is voor het laatst afgenomen in april 2019. De school scoorde een 3,70. Daarmee scoort de school goed. De vragenlijst is ingevuld door leerlingen uit de Bovenbouw, VSO Onderbouw A, VSO Onderbouw B, VSO Middenbouw en VSO Bovenbouw. Dit zijn leerlingen van 11 t/m 18 jaar, met daarbij een voldoende functioneringsniveau om de vragen onder begeleiding te kunnen beantwoorden. Leerlingen voelen zich veilig op school en geven de school voor veiligheid het cijfer: 9,1. Leerlingen hebben het naar hun zin op school en geven de school het cijfer: 8,7.

Vragenlijst ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) wordt jaarlijks afgenomen en is voor het laatst afgenomen in april 2019. De school scoort een 3,56. Daarmee scoort de school goed. De respons op de Vragenlijst was 44%: 55 van de 125 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is voldoende. Daardoor krijgt de school een goed beeld van haar kwaliteit. De lijst is door meer ouders van de SO-afdeling ingevuld dan door ouders van de VSO-afdeling (verhouding 2:1). Ouders geven de school het cijfer: 8,3.

Meerjarenplanning

De kwaliteitskalender geeft de planning van de diverse activiteiten, die plaatsvinden in het kader van kwaliteitszorg, Door deze kalender te volgen en de verbeterpunten een plek te geven in het nieuwe jaarplan, wordt een cyclische manier van werken geborgd.

Bijlagen

1. Schoolgids 't Kraaienest 2019-2020

13 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie.

Onderwijsleerproces:

- OP1. Het aanbod bereidt de leerlingen voor op hun vervolgbestemming en op de samenleving.
- OP2. De school volgt en begeleidt de leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen.
- OP3. Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen.
- OP5. De leerlingen krijgen voldoende tijd om zich het leerstofaanbod eigen te maken.
- OP6. De school werkt samen met de partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven.
- OP7. De voorbereiding, uitvoering en begeleiding van de praktijkvorming zijn doeltreffend.
- OP8. De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig.

Schoolklimaat:

- SK1. Schoolleiding en leraren dragen zorg voor een veilige omgeving voor leerlingen.
- SK2. De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat.

Onderwijsresultaten:

- OR1. De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.
- OR2. De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de gestelde norm.
- OR3. De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet ten minste aan de verwachtingen van de school.

Kwaliteitszorg en ambitie

- KA1. Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs.
- KA2. Het bestuur en zijn scholen kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer.
- KA3. Het bestuur en zijn scholen leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.

Financieel beheer

- FB1. Het bestuur is financieel gezond en kan op korte en langere termijn voldoen aan zijn financiële verplichtingen.
- FB2. Het bestuur maakt efficiënt en effectief gebruik van de onderwijsbesteding.
- FB3. Het bestuur verwerft en besteedt de onderwijsbesteding conform wet- en regelgeving.

De basiskwaliteit meten wij 1 x per jaar (zie onze kwaliteitskalender). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in ons jaarplan.

14 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook eigen kwaliteitsaspecten:

1. Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat. De basis hiervan is te vinden in onze gedragsnormen. We benaderen de leerlingen positief en met respect. Het gedragsprotocol beschrijft onze aanpak. De afname van de Vaardigheidsmeter laat zien dat het pedagogisch handelen goed is.
2. Op onze school voelen leerlingen en teamleden zich veilig. Dit blijkt ook uit de resultaten van de vragenlijsten. Het veiligheidsplan omvat alle aspecten van veiligheid en wordt jaarlijks geëvalueerd middels een jaarverslag dat wordt gedeeld met team, MR en ouders.
3. De school heeft een sterke organisatiestructuur. De dagelijkse organisatie staat stevig en de communicatie intern en extern verloopt congruent. Dit blijkt ook uit de vragenlijsten van ouders en personeel.
4. De betrokkenheid van ouders is hoog. Ouders laten veel interesse in school zien en er is veelal een goede samenwerking. Er is een document opgesteld samen met ouders. Dit beschrijft de visie op ouderbetrokkenheid en geeft een praktische uitwerking hiervan.
5. De school is een gezonde school. Op welbevinden, sport en bewegen, gezonde voeding en relaties en seksualiteit heeft de school een certificaat behaald. Ook heeft de school een gouden schaal voor de schoolkantine.
6. De school heeft een sterke samenwerking met externe partijen, maar vooral met Ipse de Bruggen. Door het inzetten van elkaars expertise versterken onderwijs en zorg elkaar. Ondanks de onduidelijkheid mbt de geldstromen zetten we in beide organisaties elkaars personeel in.

15 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt
PCA onderwijskundig beleid	De technieken van Teach like a champion verder invoeren
	Het thematisch werken vormgeven en daarbij onderzoek naar de mogelijkheden voor een thema-afsluiting
	Het werken met directe instructiemodel verbeteren door nascholing
	De verdere inbedding van de arbeidstoeleiding, zodat er een betere aansluiting is op de uitstroombestemming
	Invoering van een aantal nieuwe methodes binnen de VSO-afdeling ivm beter aansluiten op niveau
	Invoering van de sociale sleutelcompetenties en onderzoeken van de functie ervan binnen onze school
	Gebruik van de methodiek Geef me de vijf
	Invoering van het LVS Zien voor de sociale en emotionele ontwikkeling
	Gebruik van het vlaggensysteem om (seksueel) grensoverschrijdend gedrag te leren duiden
	Meer gebruik van Nederlands met Gebaren
	Invoering lessen seksuele vorming door een externe voor de bovenbouw van het VSO
	Onderzoek naar en mogelijke invoering van branche-gerichte cursussen voor bovenbouw VSO
	Effectieve inzet ICT als middel en doel met daarbij aandacht voor mediawijsheid
	Borging van de Gezonde school
	Aandacht voor talenten voor leerlingen door het inzetten van creatieve vakken (mogelijk door doe-middag)
Eigenaarschap van de leerling versterken door in ieder geval start leerlingenraad	
Verdere invulling van de praktijkvakken (waaronder opzetten woontraining), waarbij afstemming op het niveau van belang is	
PCA personeelsbeleid	Effectief inzetten van de collegiale visitatie
	De nieuwe gesprekscyclus verder vormgeven
	De taakverdeling verder uitwerken en op maat maken
	De professionele beroepshouding borgen door aandacht voor de aspecten binnen de PLG
PCA organisatie en beleid	Verdere inhoudelijke uitwerking van de samenwerking onderwijs in zorg én zorg in onderwijs

16 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
PCA onderwijskundig beleid	De technieken van Teach like a champion verder invoeren
	Het thematisch werken vormgeven en daarbij onderzoek naar de mogelijkheden voor een thema-afsluiting
	Het werken met directe instructiemodel verbeteren door nascholing
	De verdere inbedding van de arbeidstoeleiding, zodat er een betere aansluiting is op de uitstroombestemming
	Invoering van een aantal nieuwe methodes binnen de VSO-afdeling ivm beter aansluiten op niveau
	Invoering van de sociale sleutelcompetenties en onderzoeken van de functie ervan binnen onze school
	Gebruik van de methodiek Geef me de vijf
	Invoering van het LVS Zien voor de sociale en emotionele ontwikkeling
	Gebruik van het vlaggensysteem om (seksueel) grensoverschrijdend gedrag te leren duiden
	Meer gebruik van Nederlands met Gebaren
	Invoering lessen seksuele vorming door een externe voor de bovenbouw van het VSO
	Effectieve inzet ICT als middel en doel met daarbij aandacht voor mediawijsheid
	Borging van de Gezonde school
	Aandacht voor talenten voor leerlingen door het inzetten van creatieve vakken (mogelijk door doe-middag)
	Eigenaarschap van de leerling versterken door in ieder geval start leerlingenraad
Verdere invulling van de praktijkvakken (waaronder opzetten woontraining), waarbij afstemming op het niveau van belang is	
PCA personeelsbeleid	Effectief inzetten van de collegiale visitatie
	De nieuwe gesprekscyclus verder vormgeven
	De taakverdeling verder uitwerken en op maat maken
	De professionele beroepshouding borgen door aandacht voor de aspecten binnen de PLG
PCA organisatie en beleid	Verdere inhoudelijke uitwerking van de samenwerking onderwijs in zorg én zorg in onderwijs

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

17 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
PCA onderwijskundig beleid	De technieken van Teach like a champion verder invoeren
	Het werken met directe instructiemodel verbeteren door nascholing
	De verdere inbedding van de arbeidstoeleiding, zodat er een betere aansluiting is op de uitstroombestemming
	Invoering van een aantal nieuwe methodes binnen de VSO-afdeling ivm beter aansluiten op niveau
	Gebruik van de methodiek Geef me de vijf
	Invoering van het LVS Zien voor de sociale en emotionele ontwikkeling
	Gebruik van het vlaggensysteem om (seksueel) grensoverschrijdend gedrag te leren duiden
	Onderzoek naar en mogelijke invoering van branche-gerichte cursussen voor bovenbouw VSO
	Effectieve inzet ICT als middel en doel met daarbij aandacht voor mediawijsheid
	Borging van de Gezonde school
	Eigenaarschap van de leerling versterken door in ieder geval start leerlingenraad
	Verdere invulling van de praktijkvakken (waaronder opzetten woontraining), waarbij afstemming op het niveau van belang is
	PCA personeelsbeleid
PCA organisatie en beleid	Verdere inhoudelijke uitwerking van de samenwerking onderwijs in zorg én zorg in onderwijs

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

18 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
PCA onderwijskundig beleid	De technieken van Teach like a champion verder invoeren
	De verdere inbedding van de arbeidstoeleiding, zodat er een betere aansluiting is op de uitstroombestemming
	Gebruik van de methodiek Geef me de vijf
	Onderzoek naar en mogelijke invoering van branche-gerichte cursussen voor bovenbouw VSO
PCA personeelsbeleid	De professionele beroepshouding borgen door aandacht voor de aspecten binnen de PLG

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
PCA onderwijskundig beleid	De technieken van Teach like a champion verder invoeren
	De verdere inbedding van de arbeidstoeleiding, zodat er een betere aansluiting is op de uitstroombestemming
	Gebruik van de methodiek Geef me de vijf
	Onderzoek naar en mogelijke invoering van branche-gerichte cursussen voor bovenbouw VSO
PCA personeelsbeleid	De professionele beroepshouding borgen door aandacht voor de aspecten binnen de PLG

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 01OY00
Naam: Expertisecentrum (V)SO 't Kraaienest
Adres: Brasserskade 4
Postcode: 2631 NC
Plaats: Nootdorp

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

21 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 01OY00
Naam: Expertisecentrum (V)SO 't Kraaienest
Adres: Brasserskade 4
Postcode: 2631 NC
Plaats: Nootdorp

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening
