

Schoolgids 2023-2024



Basisschool De Springschans



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Hierbij ontvangt u de schoolgids van OBS De Springschans voor het schooljaar 2023-2024. Deze schoolgids is bedoeld voor ouders die voor onze school hebben gekozen en voor hen die op zoek zijn naar een geschikte basisschool voor hun kind. De basisschooltijd is belangrijk en de school dient met zorg uitgekozen te worden. In deze gids geven wij u een beeld van onze school. U vindt er informatie over alle zaken die met onderwijs samenhangen. De schoolgids is bedoeld om u als ouders zo goed mogelijk te informeren over de school. Jaarlijks wordt deze gids geactualiseerd en met de goedkeuring van de Medezeggenschapsraad (MR) van de Springschans en naar het ministerie van onderwijs opgestuurd. Voor de leesbaarheid spreken we in de schoolgids over 'ouders'. Daarmee bedoelen wij 'ouders en/of verzorgers'. Actuele berichten vindt u op onze eigen website: <https://www.despringschans.nl/> en op de website van Scholen op de Kaart. In deze schoolgids verwijzen wij met regelmaat naar deze sites. Bijzondere dagen, vakanties en studiemomenten zijn opgenomen in een aparte jaarkalender die op social schools wordt gedeeld aan het begin van het schooljaar. Wij hopen dat u door het lezen van deze schoolgids nieuwsgierig bent geworden naar onze school. Wij nodigen u van harte uit om eens met uw kind te komen kijken. De deur staat altijd open voor de kinderen maar zeker ook voor u! Team de Springschans

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Springschans

Schoolstraat 2

1755NE Petten

☎ 0226381920

🌐 <http://www.despringschans.nl>

✉ info@despringschans.nl

Extra locaties

Nieuwkomersgroep de Springschans

Zuiderhazedwardsdijk 1B

1755LH Petten

☎ 0226381920

Bij de AZC Noodopvang in Petten hebben wij een extra locatie. Hier wordt onderwijs geboden aan kinderen uit de AZC.

We hebben hier drie groepen:

1-2-3 juffen Karin en Janna

4-5-6 meester René

7-8 meester André en juf Attje

Ook is er een onderwijsassistente, juf Sindhu.

Schoolbestuur

Stg. Reg. Openb. Basisonderw. Surplus

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 3.384

🌐 <http://www.stichtingsurplus.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mireille Le Fèbre	m.lefebre@stichtingsurplus.nl

Mireille is van dinsdag tot en met vrijdag aanwezig op school.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland Passend PO.

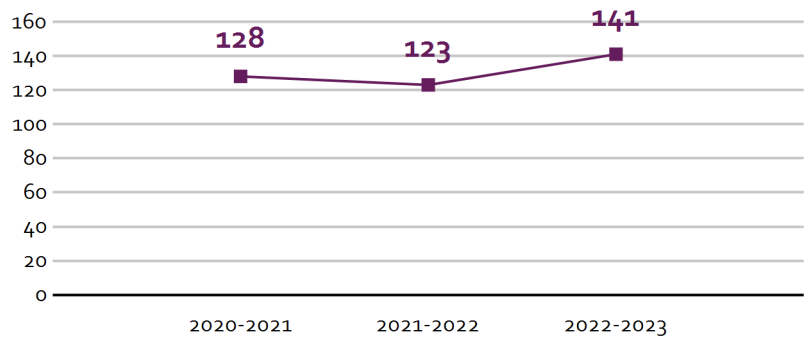
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De komende jaren verwachten we met de leerlingen rond de 115 kinderen te blijven in Petten.

Bij de nieuwkomersgroep de Springschans in Petten wisselt dit constant, ongeveer rond de 25 kinderen is dit.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Goede sfeer

Bewegend leren

Onderzoekend/ Ontdekkend leren

Gezonde school

Samenwerken

Missie en visie

Missie 'Een veilige basis waarin we met de kinderen werken aan hun totale ontwikkeling. Ieder kind is welkom!'

Wij bieden de kinderen een veilige en stabiele omgeving om zich optimaal te kunnen ontwikkelen in een ononderbroken doorgaande leerlijn. De school heeft hoge verwachtingen van de kinderen. Ze worden uitgedaagd om een actieve houding aan te nemen ten aanzien van hun eigen leerproces. Wij stimuleren leerlingen door ze op diverse manieren uit te dagen en op de toekomst voor te bereiden.

Onze visie 'Nieuwsgierigheid brengt ons verder' 'Nieuwsgierigheid heeft ons vele innovaties gebracht. Belangrijk, want die zijn hard nodig voor de toekomst'

De wereld verandert voortdurend. Onderwijs is alleen relevant als het met die verandering meebeweegt. Hiervoor heb je een open, ontdekkende, nieuwsgierige houding nodig. Zowel als leerling als leerkracht. Onze wens voor onze leerlingen is dat ze hun van nature nieuwsgierige houding behouden en verder ontwikkelen. Zodat zij zichzelf leren kennen. Weten welke eigenschappen en kwaliteiten ze hebben. Zodat ze in die veranderlijke wereld sturing aan zichzelf kunnen geven, een positieve relatie met anderen aan kunnen gaan en bij kunnen dragen aan het grotere geheel:

- Kinderen leren kwaliteiten/uitdagingen te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent kunnen voelen.
- Kinderen leren reflecteren op hun ontwikkeling en daarover met anderen in gesprek te gaan.
- Kinderen leren, waar mogelijk, zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken.
- Kinderen worden beoordeeld op de vooruitgang in hun eigen ontwikkeling.

Identiteit

Op de Springschans zetten we het kind centraal en prikkelen we de nieuwsgierigheid bij de kinderen. We maken de kinderen bewust dat we het met elkaar doen, samenwerken is dan ook een belangrijk uitgangspunt bij ons op school. Vaardigheden als inleven in de ander, feedback kunnen geven en ontvangen, leren omgaan met teleurstelling, overleggen en luisteren naar elkaar zijn daarbij onontbeerlijk en worden op niveau verantwoord begeleid, gekoesterd en waar nodig aangeboden en aangeleerd.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Dit zijn leerkrachten met speciale specialisme.

- Vakdocent gym: Milan Bakker
- Taal-/ lees coördinatoren: Marianne Stroomer en Ingrid Vos
- ICT coördinator: Alja de Hond- de Vries en Lana Hendriks
- Cultuur coördinator: Birgitte Kliphuis
- Onderzoekend en ontdekkend leren coördinator: Marianne Stroomer
- Rekencoördinator: Lana Hendriks
- Hoogbegaafdheid specialist: Morena de Vries
- Gedragsspecialist: Morena de Vries
- Muziek docent: Irma van Zelm

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Per vak kijkt de leerkracht naar wat zijn of haar groep nodig heeft per week. Dit kan ook weer per groep verschillen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 9 u 05 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min	 6 u 25 min	 4 u 30 min	 4 u 45 min
Taal	 45 min	 50 min	 50 min	 1 u 50 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 15 min	 4 u 10 min	 4 u 10 min	 4 u 10 min	 5 u 15 min	 5 uur

Bewegingsonderwijs	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Levensbeschouwing	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Engelse taal				■ 30 min	■ 1 uur	■ 1 uur
Thematisch werken	■ 3 u 40 min	■ 2 u 45 min	■ 2 u 45 min	■ 2 u 25 min	■ 2 u 35 min	■ 2 u 35 min
Schrijven	■ 1 u 55 min	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 20 min		
Spelling		■ 2 u 10 min	■ 1 u 40 min	■ 3 u 45 min	■ 2 u 30 min	■ 2 u 30 min
weektaak	■ 1 u 30 min	■ 1 u 20 min	■ 1 u 20 min	■ 1 u 55 min	■ 2 u 15 min	■ 2 u 15 min

Tijdens het thematisch werken besteden we aandacht aan de vakgebieden wereld oriëntatie, kunstzinnige vorming, natuur, w&t etc..

Er wordt wekelijks ook met een weektaak gewerkt waarin ze extra oefenen voor spelling, rekenen, taal en Engels.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

We hebben dit schooljaar 2023-2024 5 groepen op school:

Groep 1-2 juffen Sandra en Barbera

Groep 3 juffen Linda en Birgitte

Groep 4 juf Ingrid

Groep 5-6 Meester Koos en juf Elisa

Groep 7-8 juffen Marianne en Lana

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als er een leerkracht met verlof gaat dan gaan we tijdig opzoek naar vervanging. Voor een langdurig verlof gaat er ook wel eens vacature uit.

Met het leraren tekort op dit moment is het in geval van ziekte soms erg lastig om een invaller te regelen. We proberen het dan intern op te lossen. Als er echt geen oplossing te vinden is zijn we genoodzaakt een groep thuis te laten of op te splitsen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *NT 2 leerlingen krijgen extra woordenschat aanbod.* We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *De Pettenvlet aan zee*.

De Pettenvlet aan zee biedt voor- en vroegschoolse educatie aan (VVE)

We bekijken elk jaar waar we kunnen samenwerken met thema's, sportdagen etc...

Er is een warme overdracht met de leerkracht van groep 1-2.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Ambities waar we in 2023-2024 aan gaan werken

Burgerschap

Tijdens de burgerschapsvormingslessen willen we kennis, inzicht en respect voor basiswaarden 'vrijheid', 'gelijkwaardigheid' en 'solidariteit' ontwikkelen, ook in hun onderling verband. Dit zijn de waarden die ervoor zorgen dat mensen met uiteenlopende waarden en normen vreedzaam kunnen samenleven.

We willen een oefenplaats creëren waar leerlingen op een veilige manier leren respectvol met elkaar en met elkaars ideeën om te gaan en daarbij hun sociale en maatschappelijke competenties verder kunnen ontwikkelen.

In het schooljaar 2023 - 2024 heeft de school een aanpak m.b.t. burgerschapsonderwijs opgesteld. Aan de volgende doelen zal er gewerkt worden: Weten de leerkrachten wat burgerschap is en kunnen dit doelbewust inzetten in hun onderwijs; Is er een duidelijke opbouw in de lessen afgestemd op de behoeften van de leerlingen.

Om bovenstaande te kunnen bereiken zullen we hiervoor o.a. gebruik maken van de methode Vreedzame School, HIRO (initiatief vanuit schooljudo) en Humanistisch Vormings Onderwijs gegeven door een HVO docent.

Wetenschap en Techniek

Op onze school staat onderzoekend en ontdekkend leren centraal waarbij de echte wereld het uitgangspunt is. We willen dat kinderen zich verwonderen en ze nieuwsgierig maken naar de wereld. Ze leren onderzoeken, zelf nadenken, de wereld ervaren en ontdekken - zodat ze actief hun kennis over de wereld vergroten en hun plek in de wereld vinden. Daar is wetenschap en techniek een onderdeel van.

In het schooljaar 2023-2024 gaan we met het team een visie maken op W&T. We krijgen een scholing in W&T in hoe kun je een les geven en wat heb je daarvoor nodig? (bij Tata Steel) We willen materialen en middelen aanschaffen die nodig zijn om de W&T lessen te kunnen geven, hiervoor maken we gebruik van het Alle Kansen Fonds. De leerkrachten weten hoe ze een les W&T kunnen geven, gekoppeld aan het thematisch werken. en komt dan ook structureel terug in het lesprogramma.

Zicht op ontwikkeling

De vorderingen die leerlingen maken, geven alle aanleiding om opbrengstgericht te onderwijzen. Dat wil zeggen dat de school en leerkrachten de resultaten van hun leerlingen zien als feedback op hun eigen handelen. Hierbij is de rol van data-analyse belangrijk. Hiermee kom je bij de kern van een

kwaliteitsaanpak. Hierin zit het borgen van een minimum, het streven naar continue verbetering in kleine stapjes, en het leren over wat wanneer werkt voor wie. Naar aanleiding van de groepsbesprekingen zullen de analyses worden ingezet om meer doel-/kindgericht extra instructie te kunnen aanbieden.

In het schooljaar 2023-2024 willen we kijken per leerdoel welke instructie of extra oefening een leerling nodig heeft. Naar aanleiding van de analyses en leerling besprekingen staat vermeld in het DGO (groepsoverzicht) wat welke leerling nodig heeft.

In de weekplanning staat vermeld bij de basisvakken welke leerlingen extra instructie- uitdaging of oefening nodig hebben. Dit is leerdoel afhankelijk, de leerkrachten gebruiken hiervoor de analyses die gemaakt zijn. De analyses houden ze up to date, vanuit de methode toetsen en CITO toetsen.

Mijnrapportfolio

We willen ouders en kinderen meer betrekken bij de ontwikkeling en het bijhouden van de schoolontwikkeling.

In het schooljaar 2023-2024 willen we een portfolio voor ieder kind, waarin we de resultaten kunnen bijhouden. Waarin kinderen hun eigen doelen kunnen stellen en ze hun werkjes/foto's kunnen plaatsen. Waar ouders dagelijks kunnen inloggen en ook iets kwijt kunnen over hun kind.

Ouderbetrokkenheid

Door tegenvallende opkomsten bij ouderavonden, informatieavonden en hulp bij bepaalde activiteiten willen we de ouderbetrokkenheid vergroten.

In het schooljaar 2023-2024 willen we het activiteiten team (AT) actief betrekken bij het organiseren van activiteiten op school. Meer verantwoordelijkheid bij de ouders van het OT neerleggen, zodat er een grotere opkomst bij ouderavonden en informatiebijeenkomsten gaan komen.

Cultuur

We gaan verder met het cultuurtraject waarmee we afgelopen jaar zijn gestart. Dit jaar gaan we starten met "drama" en in januari 2024 komt "literair" aan bod.

Hoe bereiken we deze doelen?

In Schoolmonitor staan de doelen omschreven, hier monitoren en borgen we dat. Hier zijn leerkrachten aan gekoppeld die dit gaan doen. In de kwaliteitskalender en jaarkalender van de directie staat wanneer wat aan bod gaat komen tijdens het schooljaar.

Daarnaast zullen we in de trendanalyses van de Midden en Eind toetsen doelen per vakgebied stellen. Deze zullen in groepsbesprekingen en klassenbezoeken worden geborgd. In de trendanalyses zullen ook schoolspecifiekedoelen gesteld worden nav het onderwijsresultaten model vanuit de PO-raad, waarbij alle leerkrachten tijdens trendanalyse vergaderingen daarin worden meegenomen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

In september wordt er altijd een nieuw ondersteuningsprofiel gemaakt.

Basisschool de Springschans is een openbare basisschool. Het onderwijs op de Springschans is er op gericht dat leerlingen hun kennis, vaardigheden en leergedrag ontwikkelen die tot een maximale ontplooiing leiden op cognitief, sociaal-emotioneel, kunstzinnig en motorisch gebied. We willen voortbouwen op de aanwezige talenten. Bij het verwezenlijken van deze doelstellingen houden wij rekening met de belevingswereld en de talenten van het kind en de individuele verschillen. Dit doen we door o.a. spelend-/ ontdekkend leren met de thema's.

Elke leerling is verschillend en elke leerling heeft andere onderwijsbehoeften. Deze verschillende onderwijsbehoeften van de kinderen hangen samen met de verschillen in intelligentie, leergeschiktheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, lichamelijke conditie en de sociaal-culturele achtergrond. De school heeft de taak om het onderwijs zo in te richten dat elk kind zo goed mogelijk tot zijn/haar recht komt. Voor sommige kinderen is het dagelijkse aanbod niet genoeg, zij hebben extra zorg nodig en daar hebben ze ook recht op. In het zorgsysteem speelt de leerkracht een centrale rol. Hij/zij kent het kind en maakt hem/haar dagelijks mee. De leerkracht realiseert aanbod dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Het aanbod wordt specifiek naarmate de onderwijsbehoeften van het kind dit noodzakelijk maken. De leerkracht dient verschillende niveaus van zorg te kunnen geven en moet in staat zijn uiteenlopende maatregelen te nemen om bij alle leerlingen een optimale leeropbrengst mogelijk te maken. De leerkracht wordt ondersteund door de intern begeleider en kan bovendien een beroep doen op kennis van andere leerkrachten. Op het moment dat onze middelen op school niet (meer) toereikend zijn, maken wij gebruik van het Samenwerkingsverband, zodat passende hulp geboden kan worden. Als het nodig mocht zijn, dan kan de leerling verwezen worden naar een beter bij het kind passende school.

We hebben externen in de school waaronder een fysiotherapeut en een orthopedagoog die met kinderen werkt.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Morena de Vries is bezig met een plan om de zorgkwaliteit te verbeteren.

Zo zijn we bezig met het maken van kwaliteitskaarten op bepaalde zorggebieden.
Worden de diverse protocollen aangescherpt.

Onze ambitie is om komend schooljaar de kinderen naar aanleiding van de analyses doelgerichte extra instructie te geven.

Ook willen we tijdens de ondersteuningsoverleggen vanaf groep 6 de kinderen erbij uitnodigen, zodat ze deel uitmaken van hun eigen ontwikkeling.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Morena de Vries is onze intern begeleider. Zij draagt zorg voor de zorgkwaliteit op school. Naar aanleiding van resultaten en/of observaties komen kinderen in een ondersteuningsoverleg terecht. Dit team adviseert en ondersteunt bij de begeleiding van leerlingen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Bij dit overleg zijn ouders, leerlingen vanaf groep 6, leerkracht, directie, intern begeleider en een orthopedagoog (vanuit onderwijsversterkers) aanwezig. Voor leerlingen die in een OT (ondersteuningsteam) worden besproken, is er een groeidocument opgesteld. Een groeidocument past binnen het handelingsgericht werken (HGW). Een groeidocument is tegelijk een dossier, waarin alles staat wat er tot nu toe is gedaan om de leerling passende onderwijsondersteuning te bieden. Er wordt gekeken wat er nodig is, welke doelen er met de ondersteuning bereikt moeten worden en wat de vervolgstappen zijn. Het is een leidraad bij de bespreking van de leerling, want er staan onder andere alle gemaakte afspraken en verslagen in. Het geeft ook richting, want aan de hand van dit document kan bepaald worden of er meer ondersteuning nodig is of juist minder. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben kan er in het groeidocument een ontwikkelingsperspectief worden opgesteld en daarnaast wordt het groeidocument gebruikt voor het aanvragen van extra onderwijs gelden en om een toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs te verkrijgen.

Lana Hendriks is onze rekenspecialist. Die heeft in het schooljaar 2021-2022 een uitgebreid onderzoek gedaan met het team naar een nieuwe rekenmethode. Welke past er bij onze populatie en visie van de school. Er is toen ook een pilot geweest bij twee groepen.

We zijn in 2022-2023 gestart met de methode Getal en Ruimte junior in alle groepen. Naar aanleiding van de methode toetsen en CITO toetsen worden er analyses gemaakt op leerling en groepsniveau. Deze worden tijdens groepsbesprekingen met de leerkracht, intern begeleider en directie besproken. Dit wordt verwerkt in een didactisch groepsoverzicht en in de trendanalyse. Vervolgens kunnen we de extra ondersteuning weer hierop afstemmen.

Marianne Stroomer is onze taalspecialist en Ingrid Vos is onze leescoördinator. Na een gedegen onderzoek voor een nieuwe methode technisch lezen zijn we op Atlantis uitgekomen. Hierin zit ook het begrijpend lezen verwerkt. In het schooljaar 2021-2022 is er een pilot geweest in een groep en die was erg goed bevallen. Het past bij onze populatie en visie. In het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met Atlantis in de groepen 4 t/m 8. Naar aanleiding van de observaties/ resultaten van de methode en de CITO toetsen worden er analyses gemaakt op leerling en groepsniveau. Deze worden tijdens groepsbesprekingen met de leerkracht, intern begeleider en directie besproken. Dit wordt verwerkt in een didactisch groepsoverzicht en in de trendanalyse. Vervolgens kunnen we de extra ondersteuning weer hierop afstemmen.

Morena de Vries is onze Master hoogbegaafdheid specialist. Wij vinden het belangrijk om op onze school ieder kind op zijn/haar eigen niveau uit te dagen en dat geldt dus ook voor kinderen die capaciteiten en vaardigheden ver boven het gemiddelde hebben. Naast het verrijkte aanbod in de klas is er voor onze excellente leerlingen 1x 30 minuten in de week GroeiLAB. Waar ze werken aan projecten dmv hogere denkorder vaardigheden. GroeiLAB heeft als doel: Verdiepen van de intrinsieke motivatie; Samenwerken met "peers", gelijkgestemden. Daarnaast is het onderwijsaanbod gebaseerd op 3 domeinen: leren leren, leren denken, leren (voor het) leven.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Morena de Vries monitort de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen, d.m.v. de gegevens van Scol. Dit komt in de leerling-/ groepsbesprekingen terug. De leerkrachten monitoren in de groepen de ontwikkeling en zetten naar aanleiding van de analyses in op wat er per leerling en/of groep nodig is op sociaal emotioneel gebied. Soms is het nodig om een externe partij erbij te halen, dit wordt dan in een ondersteuningsoverleg besproken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Morena de Vries is naast intern begeleider ook gedragsspecialist. Daar waar nodig en mogelijk is zal ze extra ondersteuning op gedrag, werkhouding en taakaanpak inzetten. Dit doet ze onder andere door met de leerlingen gesprekken aan te gaan en de methode, 'Teken je gesprek' hier verder op in te gaan en de leerlingen te begeleiden bij het proces. Ook met de leerkrachten heeft ze gesprekken en geeft ze tips voor taakaanpak en werkhouding.

Komend schooljaar gaan we extra de focus leggen op de executieve vaardigheden van de leerlingen. Hiervoor zullen we 2x per jaar de lijst executieve vaardigheden van LIB (leerling in Beeld) gaan afnemen. Voor interventies zullen we oa gebruik maken van "Wijzer in executieve functies" van Zien in de klas. Er zijn 2 leerkrachten geschoold hierin en er zullen nog een paar leerkrachten deze training gaan volgen. Dan kunnen we met elkaar hier goed aan gaan werken in de groepen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut vanuit Heliomare kan worden ingezet vanuit het samenwerkingsverband.
- vakdocent gym

Op school is een fysiotherapeut aanwezig (Het team van Fysiotherapie Hoep Zuid Schagen) die met kinderen werkt waarbij extra ondersteuning nodig is op motorisch gebied. Hij is er 1 keer per week op school aanwezig. Wanneer er tijdens een groepsbespreking naar voren komt dat een leerling motorische ondersteuning behoeft. Kunnen ouders contact opnemen met de fysiotherapeut en kan de leerling op school begeleiding krijgen.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 is er een vakdocent gym, Milan Bakker. We huren hem in via Sportservice Schagen. Hij gaat ook bijhouden hoe het met de motorische ontwikkeling is bij de kinderen. Als er opvallende dingen zijn dan zal hij dit met de groepsleerkracht bespreken.

Wanneer er tijdens een ondersteuningsteam naar voren komt dat een leerling prikkelverwerking nodig heeft zal de intern begeleider contact opnemen met een ergotherapeut vanuit Heliomare.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Er zijn kinderen op school die op medisch gebied speciale behoeftes hebben. Dit is per groep verschillend. In een overleg met de ouders, leerkracht en intern begeleider wordt er besproken wat we wel en niet doen op school. Hiervoor is er een medisch formulier op school aanwezig, die door ouders moet worden ondertekend. Hierop staan de afspraken m.b.t. de medische zorg.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Springschans willen we dat leerlingen hun eigen kracht leren (her)kennen en daardoor bergen kunnen verzetten. Hun persoonlijke ontwikkeling staat hierbij centraal: Als je echt ergens in gelooft en je mogelijkheden benut, kun je veel bereiken. Om dit te bereiken is een goede wisselwerking en communicatie tussen leerkrachten, leerlingen en ouders onontbeerlijk. Dit doel draagt bij aan een fijne sfeer en daarmee een veilige omgeving voor de leerlingen. Daarnaast willen we een school zijn waarin alle kinderen zich prettig en veilig voelen en zich op een positieve manier ontwikkelen. We proberen een klimaat te scheppen waarin dit optimaal mogelijk is. Onderdeel van dit klimaat is dat we proberen te voorkomen dat kinderen elkaar pesten. Toch kan het gebeuren dat pesten voorkomt. In ons sociaal veiligheidsplan/ pestprotocol leggen we vast hoe we pestgedrag benaderen, wat we doen om pesten te voorkomen, hoe we pesten signaleren en handelen als pesten toch voorkomt. Alle medewerkers en ouders moeten alert zijn op de manier waarop kinderen met elkaar omgaan en duidelijk stelling nemen wanneer bepaalde gedragingen de norm overschrijden. Zij kunnen signaleren daar waar het "oog van de meester" niet reikt.

De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratische burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving.

Wij willen dat kinderen op onze school zich niet alleen optimaal laten ontwikkelen in de vakken zoals taal en rekenen, maar wij willen ook een bijdrage leveren aan de sociale en maatschappelijke vorming van de leerlingen. Dat het mensen worden die op hun beurt een positieve bijdrage aan de samenleving leveren. Onze school dient ook een school te zijn waar alle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig en prettig voelen. Alleen dan kunnen ze leren. We doen veel om sociale veiligheid te bevorderen en om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scol.

SCOL is een observatie instrument voor de sociaal emotionele ontwikkeling per leerling, per groep en de school. Voor de groepen 3 t/m 5 worden de lijsten door de leerkrachten ingevuld. Van groep 6 t/m 8 vullen zowel de leerkracht als de leerling een lijst in. Dit zijn vragen over het welbevinden van de leerling. De analyse van de resultaten vindt plaats op drie niveaus:

☐ Op individueel niveau zal de groepsleerkracht de resultaten van zijn of haar leerlingen bekijken (de individueel ingevulde vragenlijst) en nagaan of er op individueel niveau direct actie nodig is. Bij opvallende zaken ligt het voor de hand om eerst een individueel gesprek te voeren met de leerlingen die het betreft. Met name als leerlingen de meest negatieve score hebben gekozen. Soms worden de antwoorden van leerlingen beïnvloed door recente, negatieve gebeurtenissen en moet er niet zo zwaar aan getild worden aan de uitslag. Maar soms is er sprake van langdurige problematiek, en is er een aanpak nodig.

☐ Ook op groepsniveau worden de resultaten geanalyseerd en besproken. Eerst vindt een analyse plaats van de mogelijke oorzaken van een negatieve uitslag. Herkent de groepsleerkracht de score? Komt de score overeen met de eigen indruk? Welke leerlingen zijn opvallend?

☐ Op schoolniveau worden de resultaten van alle groepen besproken. Hierbij gaat de aandacht uit naar een vergelijking van de verschillende groepen met elkaar én naar een vergelijking met voorgaande afnames. Is er sprake van een negatieve of een positieve ontwikkeling? Zo ja hoe komt dat? Hierbij worden tevens de acties geëvalueerd die vorig jaar zijn ondernomen om de veiligheid te vergroten.

SCOL wordt twee keer per schooljaar afgenomen en geanalyseerd. De intern begeleider is bewaker van dit proces.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M. de Vries	m.devries@stichtingsurplus.nl
anti-pestcoördinator	B. Kliphuis	b.kliphuis@stichtingsurplus.nl
vertrouwenspersoon	M. de Vries	m.devries@stichtingsurplus.nl
vertrouwenspersoon	B. Kliphuis	b.kliphuis@stichtingsurplus.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze visie op ouderbetrokkenheid is dat we met elkaar zorgdragen voor de beste ontwikkeling van hun kind. Wij hebben ouders nodig om structuur te bieden aan hun kind en te helpen met extra oefeningen als ze iets moeilijk vinden. Ook voeren we driehoeksgesprekken; kind, ouder en leerkracht, zodat we met elkaar kunnen werken aan de behoeftes en ontwikkeling van hun kind.

Medezeggenschapsraad

De taak van de medezeggenschapsraad is het beleid van de school op allerlei punten te toetsen aan het belang van de leerlingen en ouders/verzorgers en dat van het personeel. Voor een aantal zaken heeft de school de instemming van de medezeggenschapsraad nodig om een bepaalde maatregel te kunnen uitvoeren en voor andere zaken moet de school de medezeggenschapsraad om advies vragen.

Op school worden belangrijke beslissingen genomen die direct te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven. De school is verantwoordelijk voor deze beslissingen, die worden genomen in overleg met de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden:

- Drie ouders/verzorgers, gekozen uit en door ouders/verzorgers van leerlingen.
- Drie leerkrachten, gekozen uit en door de leerkrachten.

De ouders blijven 4 jaar aan en zijn daarna eenmaal herkiesbaar. De vergaderingen van de Medezeggenschapsraad zijn altijd openbaar. De raad vergadert over zaken aangaande haar bevoegdheden zoals vermeld in art. 7 Wet Medezeggenschap Onderwijs.

Leden van de oudergeleding in de medezeggenschapsraad zijn:

Irene Ligthart (voorzitter), Martyn Zwanenburg en Marjon Mulders

De leerkrachtgeleding bestaat uit:

Ingrid Vos, Birgitte Kliphuis en Linda Sjaardema-Kuilboer

De MR is bereikbaar via MRdespringschans@gmail.com

Het activiteitenteam (AT) / ouderraad

Het activiteitenteam heeft tot taak te helpen en ondersteunen bij de activiteiten op school. U moet hierbij denken aan festiviteiten omtrent Sinterklaas, Kerst, Pasen, schoolreisjes etc... Aan het begin van het schooljaar maakt het activiteitenteam een schriftelijk verslag, waarin verslag wordt gedaan van de activiteiten van het vorige jaar en waarin de financiën worden besproken. Dit houdt in: "Een verantwoording over het afgelopen schooljaar en een begroting voor het komend jaar". Aan de hand van het totaal aantal leerlingen en de te verwachten kosten wordt de ouderbijdrage vastgesteld. Wettelijk is bepaald dat het een vrijwillige bijdrage betreft (in artikel 24, 1e lid, van de wet op het Primair Onderwijs). Sinds 22 juni 1998 is een reductie- en kwijtscheldingsregeling geldig (beslist door de Medezeggenschapsraad). Als u vragen heeft kunt u contact opnemen met de leden van het Activiteitenteam:

Marlies Brugman (voorzitter)

Sietse Kaaij (penningmeester)

Irene Ligthart

Kristy Geerligs

Anita Brugman

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatievoorziening aan ouders/verzorgers

Het is voor de ouders/verzorgers heel belangrijk om te horen wat zich op school allemaal afspeelt. Deze schoolgids is een belangrijke bron van informatie. Daarnaast verschijnt er regelmatig een nieuwsbrief, waarin actuele informatie verstrekt wordt. De nieuwsbrief ontvangt u via Social Schools, ons ouderplatform. Op dit platform delen de leerkrachten ook regelmatig berichtjes en nieuwtjes met ouders/verzorgers van kinderen uit hun groepen. Daarnaast wordt u door middel van mijnrapportfolio en oudergesprekken op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van uw kind(eren).

Contact bij gescheiden ouders

De school is verplicht beide ouders te informeren over schoolvorderingen en het algemeen welbevinden van het kind. Ook de ouder die niet verzorgt heeft recht op die informatie. Voorwaarde is dat deze ouder er om vraagt en dat het belang van het kind niet geschaad wordt. Dit kan bijvoorbeeld blijken uit een uitspraak van de rechter. Het gaat hier om informatie van het opsturen van mijnrapportfolio, nieuwsbrieven, uitnodigen voor de ouderavonden en het sturen van de schoolgids en schoolkalender.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over OBS De Springschans kunt u dit melden bij de directie. We proberen klachten altijd eerst op een goede manier op school af te handelen. De mogelijkheid bestaat echter dat u als ouder/verzorger uiteindelijk niet tevreden bent over de wijze waarop de school met een geschil omgaat. In zo'n geval kunt u beroep doen op de Klachtenregeling van de Stichting Surplus die geldt voor alle bij Surplus aangesloten scholen en dus ook voor OBS De Springschans.

Wilt u hierover meer weten, dan kunt u contact opnemen met Morena de Vries, zij is contactpersoon Klachten voor OBS De Springschans. Birgitte en Morena zijn ook de vertrouwenspersonen binnen de school. Heeft u een probleem die u niet met de directie of met iemand kan bespreken, kunt u terecht bij deze personen. Zij zijn te bereiken via m.devries@stichtingsurplus.nl.

Voor behandeling van klachten is Stichting Surplus aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC). De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders bovendien de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vrouwelijke of mannelijke vertrouwenspersoon die voor Surplus maar volledig buiten onze organisatie opereert. Gegevens van deze vertrouwenspersonen krijgt u, op verzoek, van bovengenoemde contactpersonen Klachten op school. Het is mogelijk dat u noch de directie van OBS De Springschans noch de contactpersonen van onze school in vertrouwen wenst te nemen. U kunt dan advies inwinnen bij de bestuurder van Surplus, Marianne Vader, op tel. 0224-203040. Hij kan u ook in contact brengen met de vertrouwenspersonen.

Uiteraard kunt u zich rechtstreeks wenden tot Onderwijsgeschillen op tel. 030 280 95 90. Het adres is postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie op <http://www.onderwijsgeschillen.nl>. Voor het melden van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld kunt u bellen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs op 0900-1113111, tegen lokaal tarief te bereiken tijdens kantooruren. Ook hier wordt alle informatie vertrouwelijk behandeld

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij activiteiten kunt u denken aan:

- Kinderboekenweek
- Sinterklaas
- Kerst
- Pasen
- Koningsspelen
- Knutselmiddagen
- Helpen als er vraag is vanuit de leerkrachten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen
- Pasen
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis

- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De vrijwillige ouderbijdrage:

Kleuters	35 euro
Groep 3-4-5	47,50 euro
Groep 6-7	49 euro
Groep 8	99 euro (incl. schoolkamp)

Per 1 augustus 2021 is er een nieuw wetsvoorstel. Het doel van deze wet is om een eind te maken aan het uitsluiten van leerlingen van activiteiten of programma's die door de school worden georganiseerd, als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Dit betekent dat als u beslist niet te betalen van de vrijwillige ouderbijdrage dit niet zal leiden tot het uitsluiten van kinderen bij deelname aan activiteiten. Wel kan het zo zijn dat we dan bepaalde activiteiten anders moeten gaan invullen, als deze gelden niet betaald worden.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de

Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als ouders hun kind ziek willen melden kunnen ze bellen naar school, graag voor 08:30 uur. Ook kunnen ze via Social Schools absent melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof kunnen ze bij de directie aanvragen door middel van het verlofaanvraag formulier. Als het om verlof gaat voor een vakantie buiten de schoolvakanties om en ze hebben een seizoensgebonden baan, moet er een werkgeversverklaring bij. Pas als de directie toestemming geeft door de verlofaanvraag te ondertekenen is er akkoord.

4.4 Toelatingsbeleid

Als u wilt dat uw kind op de Springschans onderwijs gaat volgen maakt u een afspraak met de directie. Er komt dan een kennismakingsgesprek en rondleiding, ouders en directie kunnen dan vragen stellen. Tijdens dit gesprek komen wij te weten wat de behoeftes van het kind zijn en of wij daar aan kunnen voldoen. En de ouders ontdekken ook of wij de juiste school zijn voor hun kind.

Dan krijgt u een inschrijfformulier mee om in te vullen, op die manier meldt u uw kind aan bij de Springschans.

Vanuit de Pettenvlet komt er een warme overdracht naar de leerkracht over het kind. Als het kind van een andere school komt dan vindt er een overdracht plaats tussen de intern begeleiders.

4.5 AVG

Zodra de leerling 4 jaar is en in de administratie dan actief staat kunnen de ouders via het ouderportaal Social Schools aangeven waar ze toestemming voor geven m.b.t. foto/film, etc... Ouders die niet via het ouderportaal dit invullen krijgen alsnog een papieren versie.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We nemen 2 keer per jaar de CITO toetsen af, in januari en in juni. Naar aanleiding hiervan maken we een trendanalyse schoolbreed en de groepen worden individueel geanalyseerd. De groepsleerkracht maakt zelf een analyse van zijn/haar groep, eventueel met behulp van de intern begeleider.

De Intern begeleider voert samen met de directie groepsgesprekken (op groepsniveau en leerling niveau) over hoe het ervoor staat en wat de vervolgstappen worden. De leerkrachten maken didactische groepsoverzichten waar dit in wordt verantwoord. De intern begeleider voert tussendoor ook groepsgesprekken om de leerkrachten te begeleiden in de zorg naar de kinderen.

De trendanalyse wordt door de intern begeleider gedaan. Het team is hierbij aanwezig en met elkaar kijken we wat we schoolbreed kunnen gaan doen/ verbeteren. Deze nemen de directie met de intern begeleider voor hun rekening en gaan dit in team overleggen en op studiedagen verder uitwerken met het team. Zodat er een gedegen plan komt en geborgd wordt.

De intern begeleider maakt een verslag naar aanleiding van de trendanalyse en zet daar de conclusies, actiepunten, extra opmerkingen en de plan van aanpak in. Deze wordt dan weer gedeeld met het team bij een teamoverleg of studiedag. De directie neemt deze punten mee in het plannen en organiseren van de team overleggen en studiedagen.

Er vindt ook een schoolontwikkelgesprek plaats tussen; directie, intern begeleider en de bestuurder met de kwaliteitsmedewerker. Dit is twee keer per jaar, op deze manier monitort het bestuur de ontwikkeling op school. Wij verantwoorden dan ook onze resultaten en wat we inzetten.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

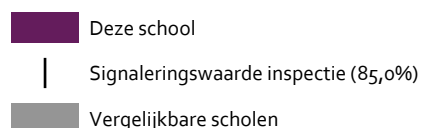
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

De Springschans vindt het belangrijk dat leerlingen op het juiste niveau uitstromen. De leerkrachten van de hele basisschool vormen hierin een belangrijk advies. Zij hebben de kinderen de basisschooltijd in de groep gehad, observaties gedaan en toetsen bij hen afgenomen. Op basis van deze gegevens wordt een schooladvies gegeven. De groepsleerkracht van groep 8 bekijkt deze resultaten samen met de intern begeleider en samen geven ze een advies. De cito- eindtoets ondersteunt dit advies.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



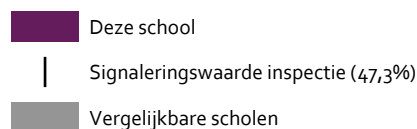
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

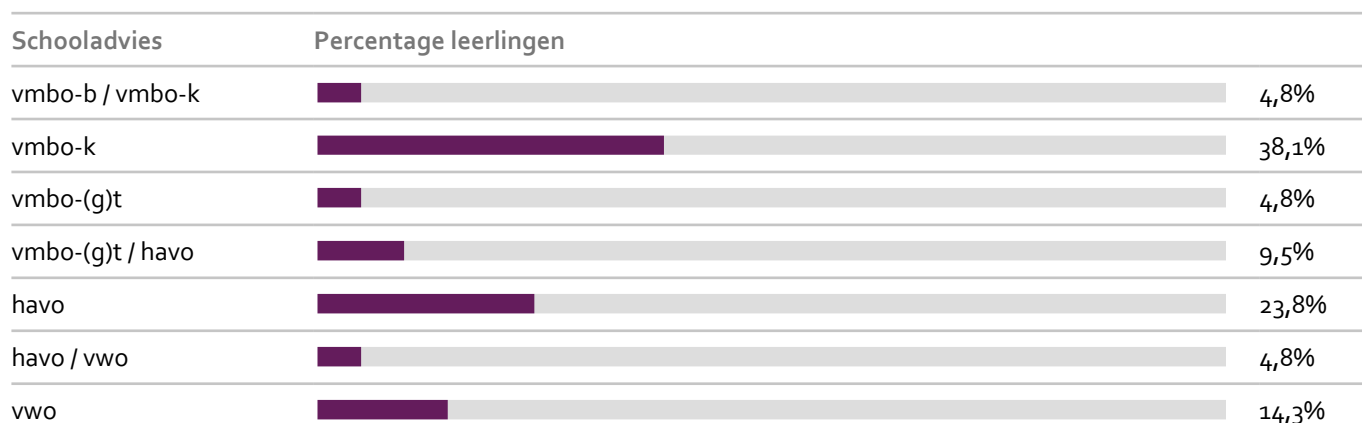


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

zelfontplooiing

verbondenheid

verantwoordelijkheid

Op de Springschans willen we dat leerlingen hun eigen kracht leren (her)kennen en daardoor bergen kunnen verzetten. Hun persoonlijke ontwikkeling staat hierbij centraal: Als je echt ergens in gelooft en je mogelijkheden benut, kun je veel bereiken. Om dit te bereiken is een goede wisselwerking en communicatie tussen leerkrachten, leerlingen en ouders onontbeerlijk. Dit doel draagt bij aan een fijne sfeer en daarmee een veilige omgeving voor de leerlingen. Daarnaast willen we een school zijn waarin alle kinderen zich prettig en veilig voelen en zich op een positieve manier ontwikkelen. We proberen een klimaat te scheppen waarin dit optimaal mogelijk is. Onderdeel van dit klimaat is dat we proberen te voorkomen dat kinderen elkaar pesten. Toch kan het gebeuren dat pesten voorkomt. In het sociaal veiligheidsplan/pestprotocol leggen we vast hoe we pestgedrag benaderen, wat we doen om pesten te voorkomen, hoe we pesten signaleren en handelen als pesten toch voorkomt. Alle medewerkers en ouders moeten alert zijn op de manier waarop kinderen met elkaar omgaan en duidelijk stelling nemen wanneer bepaalde gedragingen de norm overschrijden. Zij kunnen signaleren daar waar het "oog van de meester" niet reikt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op de Springschans creëren we een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich veilig voelen, waarin verschillen tussen kinderen geaccepteerd en gewaardeerd worden en waarin kinderen leren op een positieve manier met elkaar om te gaan. De kernwaarden zelfontplooiing, verbondenheid en verantwoordelijkheid staan hierbij centraal. We geven binnen de school op alle dagen nadrukkelijk betekenis aan deze waarden. Zelfontplooiing betekent voor ons, dat we medewerkers en leerlingen zoveel mogelijk de ruimte geven om op eigen wijze te leren. We beseffen daarnaast dat we alleen in verbondenheid een goede sfeer kunnen behouden en onze doelen kunnen behalen. Tot slot spreken we iedereen aan op verantwoordelijkheid en verwachten we respect voor elkaar, de omgeving en de materialen. Alle kernwaarden hebben zodoende alles te maken met de sociale veiligheid op school.

Hierbij zijn dit de uitgangspunten:

- ☐ Als school stellen we hoge eisen aan de pedagogische kwaliteiten van leerkrachten. Zij moeten in staat zijn om vanuit werkelijke interesse relaties aan te gaan met kinderen die betekenisvol zijn en een groep kinderen als leergemeenschap te zien in de brede zin van het woord.
- ☐ Het voorbeeld van de leerkracht (en thuis van de ouders) is van groot belang. De leerkracht heeft een positieve houding ten opzichte van de verschillen tussen kinderen en leert de kinderen dat ruzies niet met geweld worden opgelost maar worden uitgesproken.
- ☐ Agressief gedrag wordt niet geaccepteerd.
- ☐ De school beschikt over een gedragscode en hanteert school- en klassenregels.
- ☐ Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in de groep, aanpak van ruzies komen aan de orde bij de Vreedzame school.
- ☐ In de klas worden werkvormen aangeboden waarin kinderen leren om samen te spelen en werken.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: alle kinderen hebben de pauze op school

Dinsdag: in de vorm van een continurooster

Woensdag: onder leiding van de leerkracht

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdagverblijf DePettenvlet](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdagverblijf DePettenvlet](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderdagverblijf De Pettenvlet is gevestigd op het plein van onze school. Zij kunnen ook opvang

regelen tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

e-mail: info@depettenvletaanzee.nl

telefoon: 0226-381382



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	25 februari 2024
2e Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	12 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	01 september 2024

Er zijn ook een aantal studiedagen en studiemiddagen dat de kinderen vrij zijn. Deze gebruiken wij op school voor scholing van de leerkrachten, overleggen van onderwijskundige zaken en voorbereidingen

voor het nieuwe schooljaar, voor administratieve werkzaamheden. Hieronder staan de data:

Studiedagen:

Woensdag 6 december 2023

Vrijdag 22 december 2023

Woensdag 31 januari 2024

Maandag 26 februari 2024

Vrijdag 29 maart 2024 (goede vrijdag)

Vrijdag 31 mei 2024

Maandag 24 juni 2024

Vrijdag 19 juli 2024

Studiemiddagen, 12.00 uit:

Woensdagmiddag 20 september 2023

Donderdagmiddag 12 oktober 2023

Maandagmiddag 6 november 2023

Dinsdagmiddag 30 januari 2024

Woensdagmiddag 14 februari 2024

Vrijdag 21 juni 2024

Woensdag 10 juli 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern Begeleider	dinsdag en woensdag	8.00 uur - 16.30uur
Directeur	dinsdag tot en met vrijdag	8.00 uur-16.30 uur
administratief medewerker	woensdag	8.00 uur- 16.30 uur

Als u een leerkracht wil bereiken kunt u het beste na 14.30 uur bellen.

Is uw kind ziek of afwezig vanwege een andere reden, dan kunt u tussen 8.00 en 8.30 uur bellen of via social schools een bericht sturen.

