

Schoolgids 2021/2022

Kiem, Onderwijs met Zorg
De Sitterstraat 9
3318 AA Dordrecht
t 078 - 751 15 00
e kiem@spon.nl
w www.kiem.spon.nl

>Terug naar de inhoudsopgave.

Inhoud

Voorwoord 5
De school 6
Kiem 6
Regiofunctie 6
Geluk en groei 7
Het schoolgebouw 7
Het schoolteam 8
Stichting SPON | Specialisten in Passend Onderwijs 8
De SPON–locaties 9
Het onderwijs 10
Onderwijs 10
Onderwijsaanbod en leerroutes 10
SO 10
VSO 11
Structuurgroepen 11
EMB-leerlingen 11
MKD-groep 11
Beuk, samenwerking ABA-huis 11
Thematisch werken 11
Groepsplannen 11
Ontwikkelingsperspectief 12
Schoolverlaters 12
Uitstroom voortgezet onderwijs 12
Pedagogisch handelen 13
Burgerschap 13
Zorg 15
Zorg in onderwijs 15
Logopedie 15
Zorg en therapie 15
Revalidatie (Rijndam) 15
Eén kind, één plan 15
Activiteiten 16
Schoolactiviteiten 16
Wereldoriëntatie, excursies 16
Ouders 17
Samenwerking ouders 17
Aanspreekpunt 17

>Terug naar de inhoudsopgave.

Persoonlijk contact 17
Medezeggenschapsraad 17
Activiteitencommissie 17
Vrijwillige ouderbijdrage 18
Communicatie ouders 18
Beleid gescheiden ouders 18
De school hanteert beleid rondom de informatievoorziening van gescheiden ouders, de uitwerking van dit beleid kunt u opvragen via de groepsleiding of de schoolleiding. Enkele belangrijke afspraken en uitgangspunten zijn: 18
Praktische informatie 20
Schooltijden 20
Melding verzuim 20
Ziek worden op school 20
Pauze en lunch 20
Vakantierooster 2021/2022 21
Studiedagen 21
Jaarrooster 21
Leerplichtig 21
Extra verlof 21
Ongeoorloofd verzuim 22
Schorsen en verwijderen 22
Handelingsverlegen 22
Opvang bij lesuitval 22
Godsdienstonderwijs 23
Traktaties 23
Vervoer 23
Veilig thuis en de meldcode 25
Klachtenreglement, klachtencommissie en vertrouwenspersoon 25
t.a.v. klachtencommissie 26
Landelijke Klachtencommissie Onderwijs 26
Vertrouwensinspecteur 26
Interne vertrouwenspersoon 26
Regeling vermoeden misstand (‘klokkenluidersregeling’). 26
Privacy en informatiebeveiliging 27
Besmettelijke ziekten 28
Medicijngebruik 28
BSO+ 28
Naschoolse opvang en vakantieopvang 28
Aanmelden 28

>Terug naar de inhoudsopgave.

Sponsoring 28
Contact 29
Afkortingen en begrippen 30

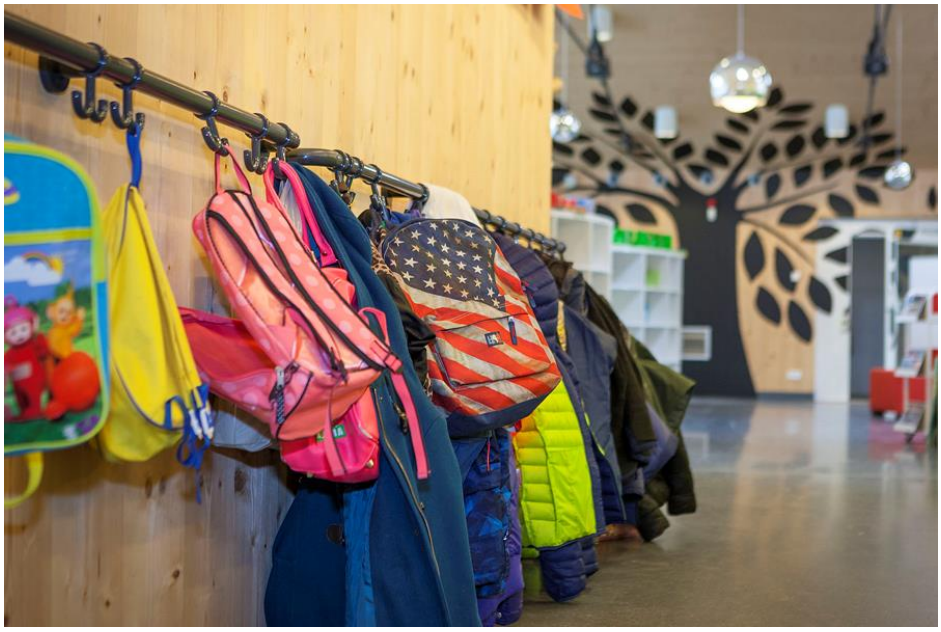
Voorwoord
Hierbij bieden we u onze schoolgids aan voor het schooljaar 2021/2022.

Kiem is een school voor kinderen met een verstandelijke, lichamelijke en/of meervoudige beperking en kinderen die langdurig ziek zijn.
Wij geloven in de kracht van een integrale aanpak van onderwijs en zorg en zijn ervan overtuigd dat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen in een omgeving waarin onderwijs en zorg samenkomen. Kortom, **'Kiem, Onderwijs met Zorg!'**.
Wij delen het gebouw met Rijndam revalidatie.

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school in het algemeen en over allerlei praktische zaken. Informatie die ook voor ouders* die nog een keuze voor een school voor hun kind(eren) willen maken belangrijk is. We hopen dat onze schoolgids voor alle ouders een bron van informatie is en antwoord geeft op eventuele vragen. Voor aanvullende en actuele informatie verwijzen we u naar de website van de school, www.kiem.spon.nl

Persoonlijk contact vinden we belangrijk. We nodigen iedereen die meer informatie wenst en de sfeer wil proeven, van harte uit ons te bellen voor een afspraak. We laten u graag de school zien.

Namens het schoolteam,
Hans de Ruiter, directeur



** Daar waar in deze schoolgids wordt gesproken over 'ouders', bedoelen wij tevens 'verzorgers'.*

>Terug naar de inhoudsopgave.

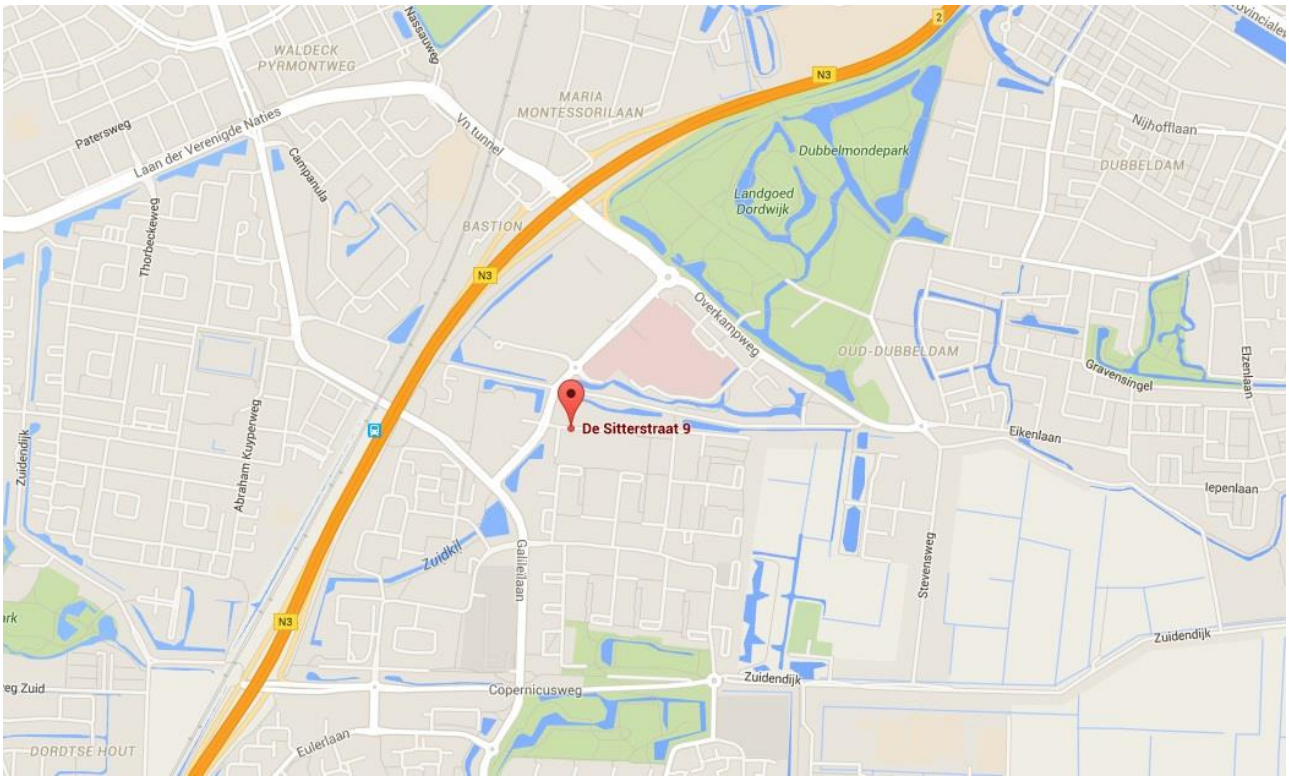
De school

Kiem
Kiem is een school voor kinderen met een verstandelijke, lichamelijke en/of meervoudige beperking en kinderen die langdurig ziek zijn. De school heeft voor deze doelgroep een passend, breed en uniek onderwijsaanbod.

Kiem is een algemeen bijzondere school. Dit betekent dat het onderwijs uitgaat van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke stromingen. Ouders, leerlingen en teamleden met verschillende godsdiensten en uiteenlopende levensovertuigingen kunnen elkaar dagelijks ontmoeten met respect voor de levens- en maatschappij-beschouwing van de ander.

De leeftijd van de kinderen op het SO varieert tussen de vier en dertien jaar. Er is één VSO-groep voor leerlingen tot achttien á twintig jaar.

Veel van onze leerlingen hebben naast onderwijs in de reguliere vakken extra zorg nodig om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Kiem biedt onderwijs en zorg onder één dak. Zorg die een leerling nodig heeft, wordt zoveel mogelijk gegeven onder schooltijd door experts van de samenwerkende instellingen. Deze integrale aanpak maakt Kiem uniek. Het motto van onze school is dan ook niet voor niets: **Kiem, Onderwijs met zorg!**



Regiofunctie
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Dordrecht. Het bestuur van het SWV bestaat uit vertegenwoordigers van de schoolbesturen in de regio, waaronder SPON. Kijk voor meer informatie op www.swvdordrecht.nl
De leerlingen van Kiem zijn echter niet alleen afkomstig vanuit Dordrecht. Door het brede en unieke onderwijsaanbod wordt Kiem bezocht door leerlingen vanuit de gehele Drechtsteden regio en zelfs daarbuiten.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Geluk en groei
'Geluk en groei' is wat wij onze leerlingen toewensen en waaraan wij als schoolteam met onze integrale aanpak een bijdrage hopen te leveren. Geluk in de zin van zelfrespect en het welbevinden van de leerling. Leerlingen vertrouwen laten ervaren in zichzelf en de ander, door het bieden van veiligheid. Hun wereld overzichtelijker maken en er vanuit een ander perspectief naar leren kijken. Groei in de zin van de ontwikkeling van de leerling. Leerlingen helpen bij hun groei naar zelfredzaamheid en zelfstandigheid. Hiervoor zetten wij ons dagelijks in. En uiteraard doen wij dat niet alleen. Samenwerking tussen leerlingen, ouders, medewerkers en therapeuten staat daarbij voorop.

Het schoolgebouw
Kiem is gevestigd in een nieuw, ruim opgezet en licht gebouw in Dordrecht. Met oog voor natuur en milieu, sieren duurzaam hout en andere natuurlijke materialen de buiten- en binnenkant van het pand. De vele plekken met daglicht zorgen voor een lichte en prettige leeromgeving.
Het gebouw bestaat uit een groot aantal ruimtes, klein en groot, die voor uiteenlopende doeleinden worden gebruikt. Er zijn plekken waar leerlingen individueel, in kleine of grotere groepen, kunnen leren. Er zijn verschillende ateliers. Dit zijn ruimtes ingericht rondom vakken en thema's, zoals het muziekatelier en het kunstatelier. Daarnaast zijn er verzorgings- en behandelruimtes (of therapieruimtes). Uiteraard zijn deze ruimtes voor al onze leerlingen goed toegankelijk.

Het schoolplein is een stimulerende omgeving voor onze leerlingen. Er is een speciaal Cruyff Court. Dit sportveld, mogelijk gemaakt door de Cruyff Foundation, is zo ingericht dat al onze leerlingen actief aan sport kunnen deelnemen of door middel van een passievere vorm sport en spel kunnen ervaren. Er zijn ook schommels, klimrekken, een zandbak en een rolstoelschommel.



In het gebouw van Kiem treft u ook een aantal andere zorgaanbieders, waaronder Gemiva-SVG Groep (Naschoolse opvang met zorgindicatie) en de afdeling kinderrevalidatie en een therapeutische peutergroep van Revalidatiecentrum Rijndam. Dit maakt een nauwe samenwerking en een integrale aanpak mogelijk wat het kind ten goede komt. Bovendien biedt onderwijs én zorg op één plek ook praktische voordelen, zoals therapie onder schooltijd en geen extra reizen tussen twee locaties. Ook hebben wij in het gebouw een BSO+ in samenwerking met SDK en samenwerkende jeugdhulporganisaties.



>Terug naar de inhoudsopgave.

Het schoolteam
Binnen Kiem zijn ongeveer 100 medewerkers werkzaam: schoolleiding, onderwijsgevend personeel en onderwijsondersteunend personeel. De school beschikt over een managementteam (MT), dat bestaat uit de directeur en twee teamleiders. De intern begeleiders (IB-ers) begeleiden het onderwijsleerproces en de leerlingenzorg. De school beschikt verder over leerkrachten, onderwijsassistenten, psychologen, een schoolmaatschappelijk werker, logopedisten, verpleegkundigen, vakleerkrachten bewegingsonderwijs, administratief medewerkers en conciërges.
Aan de school is een Commissie voor de Begeleiding (CvdB) verbonden waarin de directeur, de teamleider, de intern begeleiders, de psychologen, de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdarts zitting hebben. Ook de revalidatiearts van onze partner Rijndam kan aansluiten bij de CvdB.

Stichting SPON | Specialisten in Passend Onderwijs
Onze school wordt samen met acht andere scholen beheerd door het bestuur van de Stichting Specialisten in Passend Onderwijs. De organisatie is in de regio bekend onder de naam SPON.

SPON verzorgt passend onderwijs voor leerlingen van 4 t/m 20 jaar in de regio Drechtsteden en Gorinchem. Ons onderwijs biedt kleinschaligheid, individuele aandacht en een optimale leeromgeving die past bij de didactische en pedagogische mogelijkheden van onze leerlingen. Waar nodig werken wij hierbij intensief samen met partners die een aanvullend zorg- en begeleidingsaanbod kunnen verzorgen. Ons gezamenlijke doel is dat leerlingen hun talenten zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen, als voorbereiding op een succesvolle toekomst in het vervolgonderwijs, op de arbeidsmarkt of in de dagbesteding.

SPON is van mening dat ieder kind en iedere jongere een volwaardige plaats in de maatschappij verdient, met recht op leren, wonen, werken en een zinvolle besteding van de vrije tijd. In nauwe samenwerking met de leerlingen, hun ouders/verzorgers en samenwerkingspartners verzorgen de SPON-scholen hiertoe passend en gespecialiseerd onderwijs.

Onze missie statement is: *Samen werken aan jouw toekomst!*

SPON scholen zijn in beginsel bijzonder-neutrale scholen met ruimte voor verschillen. Binnen de scholen en naar buiten toe zijn de scholen gericht op samenwerking, verbinding en relatie. Daar maakt levensbeschouwelijk onderwijs deel vanuit. Daarnaast noemen wij ons onderwijs ook 'identiteitsrijk'. Ons onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met daarbij aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving.

Stichting SPON

Postbus 23

3350 AA Papendrecht

Website: www.spon.nl

>Terug naar de inhoudsopgave.

De SPON–locaties
Speciaal Basisonderwijs (sbo)

- De Steenen Kamer Zwijndrecht
- De Kameleon Papendrecht
- De Rotonde Gorinchem

(Voortgezet) Speciaal Onderwijs

- Bleyburgh so Sliedrecht
- Bleyburgh vso Sliedrecht
- De Kleine Wereld so/vso Gorinchem
- De Stroom vso Dordrecht
- Kiem so/vso Dordrecht

Voortgezet Onderwijs

- De Sprong praktijkonderwijs Sliedrecht en Zwijndrecht
- Griendencollege VMBO Sliedrecht

Voor meer informatie over SPON en onze locaties verwijzen wij naar onze website www.spon.nl Ook de samenstelling van de raad van toezicht en het college van bestuur, alsmede de contactpersonen van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het bestuurskantoor kunt u vinden op onze website onder ‘organisatie’.



>Terug naar de inhoudsopgave.

Het onderwijs

Onderwijs
Vanuit de mogelijkheden en talenten van de leerling werken wij gericht aan ieders eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid. Dit doen wij onder andere door ons onderwijsaanbod in te richten aan de hand van vijf uitgangspunten.
Wij werken zoveel mogelijk:

- Ervaringsgericht, vanuit de betrokkenheid van onze leerlingen;
- Ontwikkelingsgericht, ter bevordering van de ontwikkeling en groei van onze leerlingen;
- Betekenisvol, vanuit reële situaties die functioneel en aansprekend zijn voor onze leerlingen;
- Coöperatief, door leerlingen samen te laten werken, leren en ontdekken;
- Zingevend, met aandacht voor levensbeschouwing.

Het onderwijs bieden we aan op maat, waarbij we differentiëren bij de instructie en de verwerking, zowel naar inhoud en niveau als naar tempo.
Ons uiteindelijke doel is om leerlingen te laten doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs of dagbesteding; een plek waar ze als persoon, ieder met zijn/haar eigen talenten, kennis en vaardigheden, het beste uit zichzelf kunnen halen.



Onderwijsaanbod en leerroutes
Het onderwijsaanbod van Kiem bestaat uit zes leerroutes. Elke leerroute heeft zijn eigen specifieke onderwijsdoelen, gekoppeld aan de te verwachten uitstroom van de leerling (zoals beschreven in het ontwikkelingsperspectief van de leerling).
De leerroutes werken ieder toe naar een verschillend uitstroomprofiel.

Leerroute 7 (A/A+)	Uitstroom VMBO-TL/HAVO/VWO of Mytyl VSO-T(theoretisch)
Leerroute 6 (A/B)	VMBO KB/GT/TL of Mytyl VSO-T
Leerroute 5 (B/C)	VMBO BB
Leerroute 4 (C+)	Praktijkonderwijs
Leerroute 3 (C)	VSO (Beschutte) arbeid
Leerroute 2 (CD)	VSO Taakgericht en activerende Dagbesteding
Leerroute 1 (E/F)	VSO Belevingsgerichte Dagbesteding

SO
De SO-afdeling binnen Kiem start in september met 24 groepen. Binnen deze groepen wordt een onderwijsaanbod verzorgd voor leerlingen met een verstandelijke, lichamelijke en/of meervoudige beperking en leerlingen die langdurig ziek zijn.
De groepen worden samengesteld op basis van de leeftijd, de mogelijkheden, de onderwijsbehoeften en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast

>Terug naar de inhoudsopgave.

richten een aantal groepen zich op leerlingen met een extra zorgbehoefte of een aanbod met meer structuur.

VSO
Kiem beschikt over een kleine VSO-afdeling, deze start dit jaar met één groep. Deze groep is bedoeld voor langdurig zieke leerlingen, leerlingen met een lichamelijke en (veelal) een verstandelijke beperking en leerlingen met een ernstige meervoudige beperking (EMB), die binnen andere VSO-scholen niet kunnen worden opgevangen vanwege de zeer specifieke onderwijsbehoeften. De leeftijd van de leerlingen binnen deze groep varieert van 12 tot 18 á 20 jaar. Het onderwijsaanbod is zowel praktisch als didactisch van aard (binnen leerroute 1,2) waarbij nadrukkelijk aandacht wordt besteed aan zelfredzaamheid van de leerlingen en de overgang naar wonen, werken en vrije tijd.

Structuurgroepen
Binnen de SO-afdeling zijn een aantal groepen waar binnen het pedagogisch en didactisch klimaat extra aandacht wordt besteed aan rust, voorspelbaarheid, duidelijkheid en structuur. Hiermee wordt ingespeeld op leerlingen die meer behoefte hebben aan een overzichtelijke en voorspelbare (leer)omgeving.

EMB-leerlingen



Binnen Kiem wordt ook onderwijs verzorgd voor leerlingen met een ernstig meervoudige beperking (EMB). Deze leerlingen hebben veelal meer behoefte aan zorg en een onderwijsaanbod dat vooral gericht is op praktische activiteiten en zelfredzaamheid. Een aantal groepen (SO en VSO) biedt een specifiek (onderwijs)aanbod voor deze groep leerlingen, met de mogelijkheid voor een aanbod op maat, passend bij de onderwijsbehoefte en mogelijkheden van de individuele leerlingen. Op dit moment hebben wij geen EMB leerlingen op Kiem.

MKD-groep
In de aangrenzende wijk Dubbeldam verzorgt Kiem binnen de Mutidisciplinaire Kinder Dagbehandeling (MKD) van Enver het onderwijsaanbod voor een groep jonge leerlingen. Dit betreft leerlingen die worden begeleid binnen de behandelgroepen van Enver.
De leerlingen worden voorbereid op de overstap naar een onderwijssetting.

Beuk, samenwerking ABA-huis
Binnen de school hebben wij ook een groep in samenwerking met het ABA-huis. Deze groep is voor leerlingen die cognitief toe zijn aan onderwijs, maar nog niet schoolrijp blijke, waardoor ze thuis komen te zitten. In een jaar tijd wordt bekeken of de schoolse vaardigheden tot ontwikkeling komen op Beuk. Na dit jaar wordt in overleg met ouders bekeken of een doorstroom richting onderwijs mogelijk is, of dat een KDC passender blijkt.

Thematisch werken
Een deel van de leerstof wordt schoolbreed aangeboden binnen thema's. Jaarlijks wordt gewerkt aan een vijftal thema's en in een cyclus van drie schooljaren worden in totaal vijftien thema's behandeld.

Groepsplannen
Kiem werkt met groepsplannen per vakgebied. De groepsplannen bevatten gemeenschappelijke doelen voor groepen leerlingen met een vergelijkbaar (ontwikkelings)niveau. Deze groepen worden samengesteld op basis van het ontwikkelingsperspectief van de individuele leerlingen.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Ontwikkelingsperspectief
Op basis van een inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling wordt het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) vastgesteld. Hierbij brengen wij de verwachtingen in beeld om het juiste onderwijs- en zorgaanbod te bepalen. Dit noemen we opbrengstgericht en handelingsgericht werken. Vervolgens stellen we vast welke leerroute de leerling kan volgen. Het OPP wordt jaarlijks geëvalueerd (zo nodig bijgesteld) en besproken met ouders, ouders hebben hierbij instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP. Indien daar aanleiding toe is, kan het OPP ook tussentijds worden bijgesteld. Dit gebeurt in overleg met ouders.
We volgen en beoordelen de ontwikkeling, de vorderingen en het werk van iedere leerling afzonderlijk met behulp van ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Ook wordt, indien passend bij de mogelijkheden van de leerling, gebruik gemaakt van de toetsen van CITO. Jaarlijks krijgen de leerlingen een Portfolio met eigen werk mee naar huis.



S**choolverlaters**
Leidend bij de uitstroomrichting vervolgonderwijs of dagbesteding is het ontwikkelingsperspectief van uw kind.
Twee jaar voorafgaand aan het schoolverlaten wordt vastgesteld welk vervolgonderwijs of dagbesteding voor uw kind het meest passend is. Hierin spelen de wens van het kind en uzelf een belangrijke rol. Gedurende deze laatste twee schooljaren wordt nog nadrukkelijker gewerkt aan de cognitieve, sociale en praktische vaardigheden die nodig zijn om de overstap zo goed mogelijk te laten verlopen.

Uitstroom voortgezet onderwijs
Het streven van de school is om leerlingen uit te laten stromen naar een niveau dat bij hun mogelijkheden past. Door middel van het ontwikkelingsperspectief en het onderwijsaanbod binnen de leerroutes, wordt toegewerkt naar een passende vorm van voortgezet onderwijs.

>Terug naar de inhoudsopgave.

De afgelopen jaren was het uitstroomniveau vanuit de SO-afdeling naar het voortgezet onderwijs als volgt:

	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021
DAC (dagactiviteitencentrum)	-	1	2	-	-
KDC (kinderdagcentrum)	-	-	1	-	-
VSO-Mytyl Kiem	4	2	1	3	-
VSO-ZML	14	8	12	16	17
VSO-Mytyl praktische stroom	2	2	3	-	6
VSO-Mytyl theoretische stroom	1	7	2	1	1
VSO praktische stroom			2	1	-
VSO-VMBO			-	1	-
Pro (Praktijkonderwijs)	5	1	-		4
VMBO basis-/kaderberoeps	-	2	2	2	4
VMBO gemengd/theoretisch	1	-	1	-	-
HAVO	-	1	1	1	-
VWO	-	-	1	-	-
totaal	27	24	27	25	32

De leerlingen van onze VSO-groep stromen in de regel uit naar een DAC (dagactiviteitencentrum) of een andere vorm van VSO.

Pedagogisch handelen
De pedagogische grondhouding van Kiem hebben wij afgeleid van Gentle Teaching (GT) en de visies van Thomas Gordon en Janusz Korcak. Samen vormen zij de basisgrondhouding van Kiem; het KOZ-principe (Kiem Onderwijs met Zorg).
Een aantal belangrijke uitgangspunten van het KOZ-principe die worden gebruikt zijn:

- Het stellen van kaders en het gebruik van regels en afspraken wordt ingezet als middel, niet als straf. Regels en afspraken die worden gehanteerd, hebben veelal betrekking op:
    - De veiligheid van de leerling zelf, medeleerlingen en de groepsleiding
    - De structuur en continuïteit binnen de klas en het schoolgebouw;
    - Het creëren van de voorwaarden om leerlingen en medewerkers te kunnen laten leren en werken.
- We gebruiken de ik-boodschap. We spreken leerlingen aan op het gedrag en niet op de persoon. Daardoor leert de leerling welk gedrag wel of niet prettig is voor de mensen om hem/haar heen. Wij praten mét de leerling in plaats van óver de leerling.
- Het welbevinden van de leerling is belangrijk. Gedrag wordt niet verdeeld in positief of negatief gedrag. We zien het gedrag dat past bij de ontwikkeling van de leerling en wat de leerling al heeft geleerd of nog moet leren. We proberen de leerling te leren waardoor hij/zij meer invloed kan uitoefenen op zijn of haar welbevinden. Daarbij heeft iedereen het recht er te zijn en te zijn zoals hij is en wie hij is.
- Centraal staat het ontwikkelen van een warme, open relatie met kinderen, gebaseerd op gelijkwaardigheid, wederzijds respect en liefde, waardoor kinderen kunnen opgroeien tot zelfstandige, weerbare mensen.

Ook de wijze waarop medewerkers en leerlingen in de dagelijkse praktijk met elkaar omgaan, draagt bij aan een positief en veilig pedagogisch klimaat. Voorbeelden hiervan zijn het samengaan van onderwijs en zorg, het bijzondere gebouw en de vele activiteiten die wij met elkaar ondernemen.

Burgerschap
Kinderen groeien tegenwoordig op in een ingewikkelde samenleving. Onze school vindt het van belang om leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Hierbij is kennis van belang, maar wij vinden het ook belangrijk dat leerlingen op een bewuste

>Terug naar de inhoudsopgave.

manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook bereid zijn anderen te helpen. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen.

- Aandacht voor culturele en levensbeschouwelijke verscheidenheid in onze samenleving en de plaats die de leerling inneemt in die samenleving (o.a. binnen het thema 'feesten in andere culturen') en tijdens de facultatieve GVO-lessen (godsdienstig vormingsonderwijs).
- Kennismaken met andere culturen, religies en identiteiten (o.a. binnen het thema 'de wereld om je heen').
- Een brede vorming van de leerlingen, waarbij sociale aspecten als rekening houden met elkaar, samenwerken en inlevingsvermogen even belangrijk zijn als de verwerving van cognitieve vaardigheden.
- Het bevorderen van burgerschapsvorming door aandacht te besteden aan maatschappelijke activiteiten en belangrijke gebeurtenissen.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Zorg

Zorg in onderwijs
Veel van onze leerlingen hebben intensieve begeleiding en zorg nodig. Dit kan gaan om verzorging of verpleging, maar ook om medische begeleiding. In overleg met ouders en deskundigen wordt onderzocht welke zorg nodig is en hoe deze kan worden ingezet. Veelal kan dit worden verzorgd door medewerkers van Kiem. Samen met de ouders wordt (tijdens de intake) besproken welke mogelijkheden er zijn om deze zorg in te zetten. Ook kan worden besproken welke zorg van buiten de school (door externen) ingezet kan of moet worden en hoe dit kan worden bekostigd (bijvoorbeeld vanuit een persoons gebonden budget).

Logopedie
De schoollogopediste werkt als schoolondersteuner. Dit houdt in dat er gekeken wordt naar de hulpvraag vanuit de klas. De logopedische behandeling of ondersteuning is een onderdeel van het onderwijsleerproces.
De schoollogopedisten werken, waar mogelijk, met groepjes leerlingen. Ook wordt er in een aantal groepen, groepslogopedie gegeven. Aangezien de beschikbare tijd van onze schoollogopedisten voor individuele begeleiding beperkt is, adviseren wij ouders om logopedische begeleiding van de leerling buiten de school door te laten lopen. De vergoeding vanuit de zorgverzekering kan niet worden ingezet binnen de school.

Leerlingen met een revalidatie-indicatie afgegeven door de revalidatiearts worden door de logopedisten van Rijndam behandeld.

Zorg en therapie
Veel van onze leerlingen hebben naast onderwijs in de reguliere vakken extra zorg nodig om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dit kan zijn in de vorm van verpleegkundige ondersteuning/begeleiding. Wanneer er behoefte is aan therapieën, dienen deze via de eerste lijn hulpverlening te worden georganiseerd. In sommige gevallen kunnen deze therapieën in de school onder schooltijd worden georganiseerd (speltherapie).



Revalidatie (Rijndam)
Als uw kind een indicatie voor revalidatie heeft en begeleiding van meerdere therapeuten nodig heeft, vindt er een gesprek met een revalidatiearts van Rijndam plaats. Mede op basis van dit gesprek bepaalt de revalidatiearts welke therapieën uw kind nodig heeft. Op basis van gesprekken met de behandelend therapeuten blijft de revalidatiearts de voortgang van uw kind volgen. Indien nodig worden therapieën in overleg met u bijgesteld.

Eén kind, één plan
Voor kinderen die een revalidatiebehandeling krijgen, is één-kind-één-plan (EKEP) de praktische uitwerking van de nauwe samenwerking tussen school, revalidatie en ouders. De hulpvragen van u als ouder, het kind, de leerkracht en de therapeuten zijn uitgangspunt voor een gezamenlijk plan dat in overleg met elkaar wordt vastgesteld in een EKEP-overleg.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Activiteiten

Schoolactiviteiten
In een schooljaar organiseert Kiem verschillende activiteiten voor haar leerlingen tijdens en buiten schooltijd; bijvoorbeeld sportdagen, schoolreisjes en theaterbezoek. Sommige activiteiten hebben een educatief karakter en/of dragen bij aan de ontwikkeling van de leerling. Andere activiteiten zijn er gewoon om plezier met elkaar te hebben. Om u alvast een indruk te geven, vindt u hier een selectie van activiteiten die Kiem zoal in een jaar organiseert.



- Sportdag
  Elk jaar organiseert de sportcommissie een sportdag in het kader van de Koningsspelen. Daarnaast nemen groepen van Kiem regelmatig deel aan sportdagen die door andere partijen worden georganiseerd, zoals de atletiekdag in Alblasserdam of de Special Heroes Day.
- Schoolreisje
  Alle leerlingen gaan ieder jaar op schoolreis.
- Kunst en cultuur
  De activiteiten voor kunst en cultuur worden waar mogelijk gekoppeld aan de thema's binnen de school. Gedurende het schooljaar worden er lessen verzorgd door kunstenaars en de oudste leerlingen brengen een bezoek aan een museum. Er zijn jaarlijks muzieklessen en danslessen van experts.

Wereldoriëntatie, excursies
Alle groepen kunnen jaarlijks gebruik maken van het aanbod van de gemeentelijke milieu educatieve dienst om een leskist te lenen over onder andere vlinders, slakken of kikkers. Ook kan een bezoek gebracht worden aan Natuur- en Milieueducatief Centrum "Weizigt" (kinderboerderij, kassen of leslokalen) of het Biesboschcentrum. Op locatie krijgen leerlingen bijvoorbeeld lessen dierenverzorging en kunnen ze het geleerde direct in de praktijk brengen op de kinderboerderij.



>Terug naar de inhoudsopgave.

Ouders

Samenwerking ouders
Kiem hecht veel waarde aan een nauwe samenwerking tussen ouders en school. Een goede afstemming tussen ouders en school komt het kind ten goede. Wanneer school en ouders samen optrekken heeft dit een positieve invloed op de leerprestaties en het sociaal- emotioneel functioneren van de leerling. Op Kiem streven we ernaar om samen met alle betrokkenen een zo optimaal mogelijk leer- en leefklimaat te scheppen waarin de leerling zich kan ontwikkelen op zijn manier.

Aanspreekpunt
Het eerste aanspreekpunt voor ouders is de groepsleiding. Zij kunnen uw vragen beantwoorden of u doorverwijzen naar andere medewerkers van Kiem.
Het tweede aanspreekpunt zijn de Ib'ers.

Persoonlijk contact
Aan het begin van ieder schooljaar organiseert Kiem voor ouders een informatieavond. Het programma van deze avond bestaat uit algemene schoolinformatie en groepsspecifieke informatie.
In november is er een inloopavond. De leerlingen kunnen dan aan familie en bekenden laten zien wat zij in de klas gedaan hebben vanaf het begin van het schooljaar.
Bij sommige vieringen en activiteiten nodigen wij ouders ook uit aanwezig te zijn.
Drie keer per jaar organiseert Kiem oudergesprekken (voortgangsgesprekken) waarin de ontwikkeling van de leerling centraal staat.
Jaarlijks krijgt de leerling een portfolio mee naar huis, waarin werk is verzameld waar de leerling trots op is.
Verder werkt Kiem met ingang van schooljaar 2020-2021 met de ouderapp Social schools. Deze app werkt als een soort digitaal 'heen-en-weer schrift'. Als er vragen zijn of als u iets wilt bespreken, kunt u contact opnemen met de groepsleiding van uw kind, bij voorkeur na schooltijd.

Medezeggenschapsraad
Een formele vorm van ouderparticipatie is deelname aan de medezeggenschapsraad (MR). Ouders die graag meedenken en betrokken willen zijn bij het beleid van de school kunnen deelnemen aan de medezeggenschapsraad. De MR geeft advies aan de schooldirectie of geeft instemming over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. De ouders in de MR zijn gesprekspartner van de directie namens alle ouders. De MR kan bij dit alles gebruik maken van een aantal wettelijke rechten (WMS). Alle bevoegdheden van de MR en de procedure voor verkiezingen zijn in een reglement vastgelegd. Wilt u in contact komen met de MR kan dit via: mrkiem@spon.nl

Activiteitencommissie
In de activiteitencommissie zitten enthousiaste ouders die het leuk vinden om de school te helpen bij bijvoorbeeld het organiseren van vieringen en het versieren van de school. Ouders die interesse hebben in deelname aan de activiteitencommissie, kunnen zich hiervoor aanmelden bij de groepsleiding.



>Terug naar de inhoudsopgave.

Vrijwillige ouderbijdrage
Om o.a. sinterklaascadeautjes, de kerstmaaltijd, cadeautjes voor leerlingen die onze school verlaten e.d. te kunnen bekostigen, vragen wij u om een vrijwillige bijdrage van € 25,- per schooljaar. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een brief met daarin het verzoek om de ouderbijdrage te betalen. In deze brief staat vermeld waaraan de ouderbijdrage het komend schooljaar besteed wordt. De ouderbijdrage wordt geïnd en beheerd door de administratie van de school. Leerlingen voor wie geen ouderbijdrage betaald wordt, worden niet uitgesloten van activiteiten.
Voor bepaalde activiteiten kan een aanvullende bijdrage van ouders worden gevraagd. Dit is bijvoorbeeld het geval bij de jaarlijkse schoolreis.

Communicatie ouders
Naast de persoonlijke contacten tussen school en ouders over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind, informeert Kiem ouders over algemene schoolzaken voornamelijk via nieuwsberichten in Social schools. De groepsleiding is gedurende de dag niet altijd in staat direct te reageren. Zij zullen zo mogelijk uw berichten dezelfde dag nog beantwoorden, onder werktijd. Op de website van Kiem is algemene informatie te vinden over de school, zoals bijvoorbeeld de kalender, deze schoolgids en het aanvraagformulier buitengewoon verlof.



Beleid gescheiden ouders
De school hanteert beleid rondom de informatievoorziening van gescheiden ouders, de uitwerking van dit beleid kunt u opvragen via de groepsleiding of de schoolleiding. Enkele belangrijke afspraken en uitgangspunten zijn:

- De school neemt een neutrale positie in ten opzichte van beide ouders en verwacht van beide ouders dat zij deze neutrale positie respecteren.
- De school gaat ervan uit dat de verzorgende ouder alle relevante informatie aan de ander doorgeeft (informatieplicht). Indien dit niet gebeurt, kan de ouder die deze informatie niet krijgt contact opnemen met de school.
- Wij zullen beide (gezags)ouders, met inachtneming van de geldende wettelijke kaders, dezelfde informatie verstrekken over de vorderingen van de leerling.
- Algemene informatie en uitnodigingen voor ouderavonden en schoolactiviteiten worden per e-mail of ouderapp verzonden.
- In het belang van de leerling, nodigen wij ouders samen uit voor geplande oudergesprekken. Wanneer dit in zwaarwegende omstandigheden onmogelijk is, verwachten wij dat ouders hier met elkaar afspraken over maken.
  Indien noodzakelijk kunnen er (indien organisatorisch mogelijk) afzonderlijke afspraken worden gemaakt. Ouders kunnen dit aangeven bij de groepsleiding.

>Terug naar de inhoudsopgave.

- Uitnodigingen voor schoolactiviteiten waarbij ouders welkom zijn (feesten, projecten, enz.), gelden voor beide ouders. Wij verzoeken ouders om hier samen duidelijke afspraken over te maken.

Het beleid gescheiden ouders staat op de website van SPON, www.spon.nl.



>Terug naar de inhoudsopgave.

Praktische informatie

Schooltijden

Maandag	08.45 uur – 14.15 uur
Dinsdag	08.45 uur – 14.15 uur
Woensdag	08.45 uur – 14.15 uur
Donderdag	08.45 uur – 14.15 uur
Vrijdag	08.45 uur – 14.15 uur

Ouders die hun kinderen zelf naar school brengen, verzoeken wij vriendelijk hun kind tussen 8.25 uur en 8.40 uur te brengen. De leerlingen worden vanaf 8.15 uur door de groepsleiding opgevangen in de hal of mogen naar de eigen groep.

Melding verzuim

Ouders/verzorgers hebben de plicht om (ziekte)verzuim van hun kind tijdig, vóór aanvang van de lessen, door te geven aan school (niet via de chauffeur die uw kind vervoert!).
Afwezigheid van uw kind kunt u telefonisch tussen 8.00 uur en 8.45 uur aan de administratie doorgeven via 078 - 75 11 500 of via Social schools. Vergeet u niet de vervoerder en eventueel Rijndam ook op de hoogte te brengen.
Uw zoon of dochter beter melden is niet verplicht, maar desgewenst kunt u dit doorgeven aan de groepsleiding of de administratie.
SPON heeft aandacht en zorg voor leerlingen die vaak of langdurig afwezig zijn. Binnen SPON werken wij met het ziekteverzuimprotocol Zuid-Holland Zuid. Dit protocol is te vinden op de website SPON. Op Kiem hebben wij een verzuimcoördinator aangesteld, om verzuim te signaleren en, eventueel met de leerplichtambtenaar, te kijken hoe het verzuim verminderd kan worden.

Ziek worden op school

Het kan gebeuren dat een leerling ziek wordt op school. In dat geval volgen we het eerder genoemde ziekteverzuimprotocol Zuid-Holland Zuid. Daarin staat hoe we moeten omgaan met bepaalde ziektebeelden en wanneer we een leerling naar huis moeten sturen. Moet de leerling naar huis, dan zorgen de ouders voor vervoer. Het is daarom belangrijk dat u altijd bereikbaar bent. Bij de intake vragen wij ook naar de gegevens van de eigen huisarts.

Pauze en lunch

Alle groepen hebben ’s ochtends een pauze van vijftien minuten. Het tijdstip verschilt per groep. Leerlingen nemen zelf hun lunch mee naar school. Tussen de middag eten de kinderen in groepsverband samen met de groepsleiding en kunnen zij onder toezicht buitenspelen op het plein.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Vakantierooster 2021/2022
Voor het vaststellen van de schoolvakanties en vrije dagen wordt door ons zoveel mogelijk aangesloten op het regionale beleid van de Drechtsteden. Dit vakantierooster kan afwijken van het advies van het ministerie van OCW, er kunnen dus verschillen zijn met andere regio's (bijv. Rotterdam). Ook zijn er verschillen tussen het basis- en het voortgezet onderwijs. Houd u hier rekening mee met het plannen van uw vakantie(s). Extra verlof kan hiervoor niet worden verleend.

- Herfstvakantie: 18 t/m 22 oktober 2021
- Kerstvakantie: 27 december 2021 t/m 7 januari 2022
- Voorjaarsvakantie: 28 februari t/m 4 maart 2022
- Goede Vrijdag: 15 april 2022
- Tweede Paasdag: 18 april 2022
- Meivakantie: 25 april t/m 6 mei 2022
- Koningsdag: 27 april 2022 (Meivakantie)
- Bevrijdingsdag: 5 mei 2022 (Meivakantie)
- Hemelvaart: 26 en 27 mei 2022
- Tweede Pinksterdag: 6 juni 2022
- Zomervakantie: 11 juli t/m 19 augustus 2022

Studiedagen
Gedurende het schooljaar worden er studiedagen georganiseerd voor het schoolteam en is er soms een extra vrije dag. Dit zijn de vrije dagen voor de leerlingen.

06-10-2021
18-11-2021
24-12-2021
08-02-2022
07-04-2022
08-07-2022

Jaarrooster
De SO-groepen krijgen per week 25 uur les, de VSO-groep 26,25 uur. De school werkt met een jaarrooster waarin de leerlingen minstens 940 uur lestijd per jaar krijgen (de VSO-groep minimaal 1000 uur). Hierbij wordt een marge aangehouden, zodat rekening gehouden kan worden met uitval van lessen en studiedagen.

Leerplichtig
Vanaf de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden, is het kind volledig leerplichtig. Dit betekent dat uw kind 5 dagen per week onderwijs dient te volgen. De leerplicht eindigt als uw kind 18 jaar wordt.

Extra verlof
Extra verlof kan uitsluitend verleend worden voor in de leerplichtwet beschreven omstandigheden, zoals bepaalde feestdagen of een huwelijk. Verder kan extra verlof worden verleend voor 'gewichtige omstandigheden'. De schoolleiding moet dit beoordelen en zal bij dat oordeel altijd het schoolbelang van de leerling zwaar laten wegen.
Vakanties mogen alleen worden opgenomen tijdens de schoolvakanties. Indien dit door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is, kan worden onderzocht of er een wettelijke mogelijkheid bestaat om buitengewoon verlof te verlenen. Voor extra vakanties of verlenging van vakanties kan geen toestemming worden verleend. Verlof van meer dan tien dagen moeten altijd voorgelegd worden aan de leerplichtambtenaar.
Tegen het besluit van de school om geen verlof te verlenen, kunt u in beroep gaan bij de leerplichtambtenaar of bij de rechtbank. Bij ongeoorloofd verzuim kan door de

>Terug naar de inhoudsopgave.

leerplichtambtenaar een boete worden opgelegd aan de ouders. Ook de school kan worden aangesproken op het ten onrechte verlenen van extra verlof.
Voor het aanvragen van extra verlof moet u een schriftelijke aanvraag indienen bij de schoolleiding. Het formulier kunt u opvragen bij de administratie van de school.
Meer informatie kunt u vinden op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht en op http://www.dienstgezondheidjeugd.nl onder het thema 'jeugd & onderwijs'.

Ongeoorloofd verzuim
In geval van ongeoorloofd verzuim wordt contact opgenomen met de ouders/verzorgers en bij herhaling worden deze opgeroepen voor een gesprek op school.

Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar wanneer een kind, zonder geldige reden, meer dan 16 uur verzuimt in 4 weken. Daarnaast wordt ook melding gedaan wanneer een kind zonder vrijstelling buiten de schoolvakantie op vakantie gaat. Bij melding aan de leerplichtambtenaar worden de ouders/verzorgers hierover geïnformeerd.

De schoolleiding moet een melding doen bij de leerplichtambtenaar zodra uw kind zonder geldige reden meer dan drie achtereenvolgende schooldagen verzuimt.

De leerplichtambtenaar onderzoekt de zaak en zoekt samen met u en de school naar een oplossing. Als het nodig is, kan de leerplichtambtenaar in laatste instantie proces verbaal opmaken.

Schorsen en verwijderen
Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van de (sociale) veiligheid van medeleerlingen, medewerkers of de leerling zelf, kan het bevoegd gezag, na geïnformeerd te zijn door de schoolleiding, besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.
Het volledige protocol schorsen en verwijderen van leerlingen is te vinden op de website van de school.

Handelingsverlegen
Er kunnen zich situaties voordoen waarin de school handelingsverlegen is in het onderwijs en zorgaanbod aan een leerling. Dit betekent dat de school niet in staat is aan de hulpvraag van de betreffende leerling te voldoen. Redenen hiervoor kunnen zeer divers zijn. Dit geldt voor zowel zittende leerlingen als nieuw te plaatsen leerlingen. De school zal in deze gevallen zijn uiterste best doen om samen met de ouders een passende plek voor de leerling te vinden.

Opvang bij lesuitval
We proberen lesuitval te voorkomen door vervangende groepsleiding te regelen. Hierbij maken wij gebruik van de invalpool binnen SPON. Als er geen vervangers beschikbaar zijn, zoeken we intern naar een oplossing. Dit kan betekenen dat de leerlingen verdeeld worden over een aantal andere groepen. Alleen in het uiterste geval wordt gekozen voor het vrij geven van een groep. Ouders worden hierover vanzelfsprekend van tevoren geïnformeerd. Wanneer thuis geen opvang is, vangt de school de kinderen op in een andere groep.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Godsdienstonderwijs
De leerlingen van de bovenbouw hebben de mogelijkheid godsdienstonderwijs te volgen. Ouders worden hierover schriftelijk geïnformeerd en kunnen hiervoor kiezen door het toestemmingsformulier te ondertekenen.

Traktaties
Verantwoorde traktaties hebben onze voorkeur. Een traktatie met een stukje fruit, een rijstwafel of een soepstengel kan ook heel feestelijk zijn.

Vervoer
Leerlingvervoer wordt verzorgd door de gemeente waar u woont. Of uw kind in aanmerking komt voor leerlingvervoer, hangt af van de regeling van uw gemeente. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de afdeling Onderwijs van de gemeente waar uw woonplaats onder valt. Indien u behoefte heeft aan toelichting over de aanvraagprocedure bij de gemeente, dan kunt u terecht bij de administratie van de school. Voor vragen of klachten over het leerlingvervoer kunt u terecht bij uw gemeente en het vervoersbedrijf. Afwezigheid van uw kind dient u zelf door te geven aan het vervoersbedrijf. Leerlingen die gebruik maken van het leerlingvervoer worden 's morgens door de groepsleiding opgevangen in de centrale hal en hier 's middag door de chauffeurs weer opgehaald.



Arbo- en veiligheidsbeleid

Een veilige en gezonde leer- en werkomstandigheden is onze zorg, daarom streven wij naar een optimale veiligheidszorg voor medewerkers en leerlingen.

Voor zover gevaren onvermijdelijk zijn, richten we ons op een zodanige organisatie en manier van werken dat onaanvaardbare risico's worden uitgesloten. Bij alle beslissingen en bij de dagelijkse gang van zaken zal daarom de aandacht voor veiligheid en gezondheid een hoge prioriteit hebben.

Op grond van wet- en regelgeving is het ook noodzakelijk dat het thema veiligheid beleidsmatig, maar ook praktisch, wordt ingevuld.

Voor een goed veiligheidsbeleid bestaat geen algemeen recept. Van belang is dat een veiligheidsbeleid past bij de cultuur van de locatie.

Echter, wij zijn van mening, dat het belangrijk is om de kaders binnen onze organisatie vast te stellen met daarin voldoende ruimte om per locatie daarin te bewegen, passend bij de cultuur en specifieke situatie en ruimte voor verscheidenheid.

Zo is er een boven schoolse werkgroep actief met de volgende doelstellingen:

- Bewaken uitvoering arbobeleid t.a.v. RI&E, welzijn, sociale veiligheid
- Prioriteiten vaststellen
- Opstellen actieplan
- Delen van kennis
- Informeren en adviseren aan derden (bestuur, directeur, GMR, personeel)

Elke locatie binnen SPON heeft een preventiemedewerker. De preventiemedewerker is een personeelslid binnen een locatie die in zijn takenpakket de verantwoordelijkheid heeft voor de zaken die verplicht zijn vanuit de Arbowet.

>Terug naar de inhoudsopgave.

De preventiemedewerker is betrokken bij het uitvoeren van de Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en het maken van een plan van aanpak. Hier ligt een nadrukkelijke relatie met het thema veiligheid. De preventiemedewerker is de spin in het web m.b.t. veiligheid binnen de school. De preventiemedewerker wordt met instemming van de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad (PMR) voor 2 jaar benoemd.

Naast preventiemedewerkers op iedere locatie, zijn er ook op iedere locatie voldoende personen opgeleid als bedrijfshulpverleners, de zogenaamde BHV-ers. Deze BHV-ers hebben een grote rol bij de ontruiming en het geven van eerste hulp bij een ongeval binnen de school. Jaarlijks vindt er bijscholing plaats van de BHV-ers.

Binnen onze organisatie wordt er jaarlijks op de locatie minimaal een ontruimingsoefening gedaan. De resultaten worden vastgelegd.

In het kader van Sociale veiligheid worden er vragenlijst uitgezet onder personeel en ouders (eens per 2 jaar) en leerlingen (eens per jaar). De uitkomst wordt geanalyseerd, besproken met team en MR, en kan leiden tot verbeterpunten en directe maatregelen. Tevens zal de uitkomst meegenomen worden in het sociaal jaarverslag.

Omdat de MR instemmingsrecht heeft met betrekking tot veiligheid en gezondheid, zal er regelmatig overleg plaatsvinden aangaande dit onderwerp.

Weeralarm

Als er een weeralarm wordt afgegeven door het KNMI dan gelden de volgende richtlijnen:

code GROEN/GEEL	De scholen zijn open en werken volgens het reguliere rooster
code ORANJE	De scholen zijn open, maar lessen kunnen vervallen. Ouders zijn geoorloofd hun kind(eren) thuis te houden. De vervoerder informeert de ouders wanneer ritten vervallen.
code ROOD	De scholen gaan dicht, de lessen vervallen. We informeren de ouders voor 07.30 uur via telefoon of Social Schools.

Ontstaat er gedurende de dag een weeralarm, dan blijven de kinderen op school.

De kinderen gaan NIET zelfstandig naar huis. Ouders worden dan geïnformeerd over de ontstane situatie en mogen besluiten hun kind eerder op te komen halen. Dit geldt ook voor leerlingen die door het vervoersverblijf gebracht en gehaald worden. Mocht het vervoersbedrijf bij een weeralarm besluiten de leerlingen te komen halen, dan zullen alleen die leerlingen meegegeven worden waarvan de ouder of verzorger de school telefonisch bevestigd heeft dat zij hiervan op de hoogte zijn gesteld. De school zal hierin geen actie ondernemen.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Veilig thuis en de meldcode
Bij vermoedens van geweld in huiselijke kring kan contact op worden genomen met 'Veilig thuis'. Dit is de centrale organisatie waar iedereen terecht kan met vragen over en vermoedens van mishandeling of verwaarlozing van kinderen. Het gratis telefoonnummer van Veilig thuis is 0800 – 2000. Meer informatie kunt u vinden op www.vooreenveiligthuis.nl

De Wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is sinds 2013 van kracht. Deze wet heeft als doel professionals te ondersteunen bij het signaleren, handelen en melden van vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Op basis van deze wet zijn organisaties en zelfstandige beroepsbeoefenaars verplicht een Meldcode op te stellen met een stappenplan.
Vanaf 1 januari 2019 wordt van de professionals verwacht dat zij ernstige situaties van kindermishandeling en huiselijk geweld altijd melden bij Veilig Thuis. De school heeft overeenkomstig de wet een handelingsprotocol Meldcode Speciaal Onderwijs opgesteld.

Klachtenreglement, klachtencommissie en vertrouwenspersoon
Het kan voorkomen dat een ouder of een leerling, maar ook een personeelslid, stagiair of vrijwilliger een klacht wil indienen. Voor een klacht over de gang van zaken op school is de directeur uw eerste aanspreekpunt.
In een gesprek wordt vaak een oplossing gevonden. Komt u niet tot een oplossing dan kan de directeur u verwijzen naar de *vertrouwenspersoon* van ons bestuur. De vertrouwenspersoon kan u helpen met het formuleren van de klacht en door voorlichting te geven over procedures.
Het bestuur heeft een interne klachtencommissie welke onafhankelijk functioneert. Tevens is het bestuur aangesloten bij een Landelijke Klachtencommissie (LKC). Het klachtenreglement staat op de website van SPON, www.spon.nl.

Uw klacht wordt altijd vertrouwelijk behandeld. Wel is het noodzakelijk de persoon die bij uw klacht betrokken is, bijvoorbeeld de leraar of de directeur, om een reactie te vragen en de gelegenheid te geven zijn of haar kant van het verhaal te verwoorden. U krijgt de gelegenheid om uw klacht voor de klachtencommissie toe te lichten. U wordt dan "gehoord". Bij de behandeling van de klacht kunt u zich laten bijstaan door iemand van uw keuze of bijvoorbeeld door de vertrouwenspersoon.

De klachtencommissie zal na bepaalde tijd aangeven of uw klacht gegrond is. Als uw klacht gegrond blijkt, zal de uitspraak van de klachtencommissie vergezeld gaan van een advies aan het bestuur. Hierin worden suggesties gedaan voor een oplossing en/of mogelijkheden om herhaling in de toekomst te voorkomen. Binnen vier weken na de datum van ontvangst van het advies moet het bestuur u melden of het bestuur zich kan vinden in de uitspraak en welke maatregelen het bestuur gaat nemen. De uitspraak van de klachtencommissie is adviserend en niet bindend, zoals dat bij de rechter het geval zou zijn.

Een klacht over seksuele intimidatie kan ook door de klachtencommissie behandeld worden. Als het echter om (een vermoeden van) een zedenmisdrijf gaat, begaan door een aan de school verbonden volwassene ten opzichte van een leerling, is het bestuur verplicht na overleg met de vertrouwensinspecteur aangifte te doen bij de politie.

Meer gegevens over de contactpersoon van de locatie vindt u verderop in deze schoolgids.

College van bestuur SPON

t.a.v. klachtencommissie
Postbus 23

3350 AA Papendrecht

E-mail: info@spon.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs
Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD UTRECHT

Telefoon: (030)2809590

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwenspersoon:

Mevr. G. Ouwehand-van der Harst

06 28 78 68 70

Gerrie@praktijkouwehand.nl

Vertrouwensinspecteur
Inspectiekantoor

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

030-6690600

Klachtenprocedure en klachtenreglement kunnen op verzoek verstrekt worden en zijn op de locatie in te zien. Tevens staat het klachtenreglement op de website van SPON, www.spon.nl.

Interne vertrouwenspersoon
Binnen de school is een vertrouwenspersonen voor ouders en leerlingen. U kunt bij de vertrouwenspersoon terecht indien u vertrouwelijke zaken wilt bespreken betreffende uw kind, die u liever niet direct zou willen delen met de groepsleiding. Ook indien er sprake is van pesten kunnen u en uw kind dit bij hen bespreekbaar maken. De interne vertrouwenspersoon van de school is Mariëtte van de Pol. Zij is bereikbaar via het telefoonnummer van de school.

Regeling vermoeden misstand (‘klokkenluidersregeling’).
De regeling betreffende het omgaan met een vermoeden van een misstand binnen SPON beschrijft de procedure die gevolgd moet worden wanneer een (op redelijke gronden gebaseerd) vermoeden van een misstand bestaat. Een vermoeden van een misstand dient in principe eerst intern te worden gemeld. De organisatie moet in de gelegenheid worden gesteld om zelf orde op zaken te stellen. Wanneer dat niet gebeurt, biedt de

regeling echter de mogelijkheid om een externe melding te doen. In gevallen waarin in redelijkheid niet verwacht kan worden dat de interne procedure doorlopen wordt, kan (direct) melding worden gedaan bij een onafhankelijke externe derde. De regeling biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de betrokkene bescherming tegen benadeling. De regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet onderscheiden worden van het 'Klachtenreglement' en de 'Integriteitscode'.
U kunt de regeling vinden op de website van SPON www.spon.nu.

Verzekering
De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering (WA) en een ongevallenverzekering voor zowel teamleden als leerlingen. Deze verzekeringen gelden ook voor leerlingen die stage lopen, op het stageadres en gedurende de reisuren op een stagedag. Voor schoolreisjes en excursies is er een doorlopende reisverzekering afgesloten. De verzekering geeft geen dekking voor diefstal, beschadiging of zoekraken van in of bij het schoolgebouw aanwezige eigendommen van leerlingen.
Als uw kind waardevolle voorwerpen meeneemt naar school, is dit voor eigen risico. In overleg kan een afspraak gemaakt worden voor het laten bewaren van spullen bij een van de medewerkers van de school, maar ook dan is dit eigen risico.
Indien leerlingen aan elkaars eigendommen schade toebrengen, dan zal de school de ouders verzoeken dit in onderling overleg te regelen

Privacy en informatiebeveiliging
Binnen de school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie, geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.
Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren (bijvoorbeeld naam en groep). Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.
De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratie- en leerlingvolgsysteem. Dit digitale systeem is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de intern begeleider of met de schoolleiding.
In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.
Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de groepsleerkracht, of bij de schoolleiding. SPON heeft een gedragscode voor medewerkers opgesteld.
Deze gedragscode is terug te vinden op de website van SPON, www.spon.nl.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Besmettelijke ziekten
Wanneer uw kind een besmettelijke ziekte heeft, verzoeken wij u ons hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te stellen. Het gaat daarbij niet alleen om ernstige aandoeningen zoals geelzucht, kinkhoest of besmettelijke huidaandoeningen, maar ook om lichtere vormen van infectueuze aard. De schoolleiding doet in voorkomende gevallen melding bij de GGD.

Medicijngebruik
Vanwege veiligheidsoverwegingen verzoeken wij u de medicijnen (in de originele verpakking met bijsluiter) van uw kind persoonlijk te overhandigen aan de leerkracht van de groep waarin uw kind zit of aan de verpleegkundige. Wij vragen u dan een formulier te ondertekenen waarmee u toestemming geeft voor het toedienen van de medicijnen op school. Aanpassingen van het medicijngebruik, bijzonderheden of vragen kunt u bespreken met de verpleegkundige.

BSO+
In samenwerking met SDK en samenwerkende jeugdhulp, starten wij dit schooljaar een BSO+. Dit betreft een pilot tot eind 2021, waaraan de gemeente Dordrecht financieel bijdraagt. U kunt gebruik maken van deze BSO als u recht heeft op kinderopvangtoeslag. U betaalt als ouders dan hetzelfde bedrag als bij een reguliere opvang op andere BSO-locaties van SDK.

Informatie: https://sdk-kinderopvang.nl/kiem/
Aanmelden: https://sdk-kinderopvang.nl/inschrijven/

Aan een plaatsing op deze BSO gaat een intake vooraf waar met u en in samenspraak met school de zorgbehoefte van uw kind in kaart wordt gebracht. Mocht het BSO aanbod niet passend zijn, adviseren we u desgewenst over mogelijke andere opties.

Naschoolse opvang en vakantieopvang
Het is ook mogelijk om uw kind te laten opvangen na schooltijd en tijdens de vakanties. Hiervoor is wel een zorgindicatie nodig. Onze samenwerkingspartner Gemiva-SVG Groep (gevestigd in hetzelfde gebouw als de school) organiseert deze opvang. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij Gemiva 078-7511560.

Aanmelden
Als u overweegt uw kind te plaatsen op Kiem, kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek met de intern begeleider en de teamleider. Op basis van dit gesprek en een rondleiding door de school wordt samen met u bekeken of Kiem de juiste plaats is voor uw kind. Voorwaarde voor plaatsing op Kiem is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband van uw woonplaats (of de vestigingsplaats van de huidige school van uw zoon/dochter) is verantwoordelijk voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal onderwijs is afgegeven, kunnen ouders het inschrijfformulier van de school inleveren. Met het ingevulde inschrijfformulier geeft u de school de noodzakelijke persoonlijke gegevens. Met uw handtekening stemt u in met het schoolbeleid.
Nieuwe leerlingen kunnen een dagdeel meedraaien om te wennen. Leerlingen die direct na de zomervakantie starten, krijgen voor de zomervakantie de gelegenheid om kennis te maken met hun nieuwe klasgenoten en de groepsleiding.

Sponsoring
Scholen kunnen zich laten sponsoren. Door sponsoring kunnen scholen financiële speelruimte creëren die zowel ten goede komt aan het onderwijs als allerlei nevenactiviteiten. Met dat sponsorgeld kunnen allerlei extraatjes worden gedaan. SPON staat in basis positief tegenover sponsoring.

>Terug naar de inhoudsopgave.

Omdat wij op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring willen omgaan, moet de sponsoring aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die onze school aan het onderwijs stelt.
- Speciale aandacht richten wij bij sponsoring op het aantrekkelijk maken van een gezonde leefstijl/ gedrag bij de leerlingen

Boven genoemde punten vinden hun basis in het convenant sponsoring, dat de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen en een aantal andere organisaties - waaronder de Consumentenbond hebben ondertekend. Ouders die klachten hebben over sponsoring, uitingsvormen van sponsoring en niet akkoord gaan met de wederprestatie die aan de sponsoring verbonden is, kunnen een klacht indienen bij de directeur, bestuur of landelijke klachtencommissie.

Contact
Kiem
De Sitterstraat 9
3318 AA Dordrecht
t 078 - 751 15 00
e kiem@spon.nl
w www.kiem.spon.nl

De school is op werkdagen bereikbaar van 08.00 uur tot 16.00 uur via bovenstaand telefoonnummer. Leerkrachten zijn bereikbaar via de baliemedewerkers. Zij zullen de groepsleiding op de hoogte brengen, waarna zij zo spoedig mogelijk terug zullen bellen.

Directeur

- Hans de Ruiter

Teamleiders

- Els de Voogd
- Patricia Haak

Intern begeleiders

- Anne Joustra
- Daniëlle van der Meijden
- Amanda Dorresteijn

College van Bestuur SPON
bereikbaar via het bestuurskantoor
Postbus 23
3350 AA Papendrecht
t 078 - 644 97 34
e info@spon.nl
w www.spon.nl

Medezeggenschapsraad
mrkiem@spon.nl

>Terug naar de inhoudsopgave.

Afkortingen en begrippen

CITO-toetsen	Landelijk genormeerde toetsen.
CvB	Commissie van begeleiding
DAC	Dagactiviteitencentrum
EKEP	Eén kind één plan
EMB	Ernstig meervoudig beperkt
Gemiva-SVG Groep	www.gemiva-svg.nl
GGD	Gemeentelijke gezondheidsdienst
GVO	Godsdienstig vormingsonderwijs www.gvoenhvo.nl
Ib-er	Intern begeleider
Intern begeleider	Een medewerker van de school, met als taak de begeleiding van het onderwijsleerproces en de leerlingenzorg
KDC	Kinderdagcentrum
LWOO	Leerwegondersteunend onderwijs Een vorm van VMBO voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.
LZ	Langdurig ziek
MKD	Multidisciplinair kinderdagverblijf
MR	Medezeggenschapsraad
Mytyl-school	School voor leerlingen met een lichamelijke handicap
OPP	Ontwikkelingsperspectief
ParnasSys	Digitaal leerlingadministratie en leerlingvolgsysteem
Passend Onderwijs	www.passendonderwijs.nl
Portfolio	Een alternatief schoolrapport met eigen werk van de leerling.
Pro	Praktijkonderwijs
RI&E	Risico inventarisatie en evaluatie
Rijndam revalidatie	www.rijndam.nl
SO	Speciaal onderwijs
Samenwerkingsverband	Regionaal samenwerkende scholen binnen Passend Onderwijs.
Samenwerkingsverband Dordrecht	www.swvdordrecht.nl
SDK	www.sdk-kinderopvang.nl
SBO	Speciaal basisonderwijs
SPON	Specialisten in Passend Onderwijs Het schoolbestuur waar Kiem onder valt. www.spon.nl
SWV	Samenwerkingsverband
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
VSO	Voortgezet speciaal onderwijs
VMBO	Voorbereidend middelbaar beroeps onderwijs
WMS	Wet medezeggenschap scholen
ZML	Zeer moeilijk lerend

>Terug naar de inhoudsopgave.