

# Schoolgids 2020-2021



## Obs Het Zand



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

## **3 Ondersteuning voor leerlingen**

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

## **4 Ouders en school**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling van leerlingen**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Welkom op Obs Het Zand!

'Uw kind en u zijn van harte welkom'

Op de site van Vensters PO kunt u alles lezen over ons onderwijs, de aanpak en de organisatie op onze school. De site is in eerste instantie bedoeld voor ouders die informatie zoeken over een geschikte basisschool voor hun kind. Obs Het Zand wil graag die geschikte school zijn. In een persoonlijk gesprek vertellen we u meer over onze school en geven wij u een rondleiding door de school. Obs Het Zand heeft als motto: 'Obs Het Zand maakt het verschil'. Dit doen we samen: als leerling, als ouder, als leerkracht, allemaal dragen we ons steentje bij aan Obs Het Zand de school te laten zijn waar iedereen zich welkom voelt. Aandacht hebben voor ieder kind en met hart voor elkaar omgaan met verschillen in de maatschappij.

In een veilig pedagogisch klimaat leveren we een bijdrage aan de ontwikkeling van het kind tot een zelfstandig, positief kritisch denkend mens. Met ons onderwijs dagen we alle leerlingen uit op hun eigen niveau. Daarmee komen we tegemoet aan de innerlijke drang tot leren en blijft uw kind gemotiveerd. Maatgevend voor ons is wie de kinderen als mens zijn. Ik nodig u van harte uit om een afspraak te maken en hoop u spoedig te ontmoeten op Obs Het Zand.

Namens het hele team wens ik u en uw kind een goede tijd bij ons op school.

Antoinette Crawford- Smit

Directeur Obs Het Zand

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Obs Het Zand**

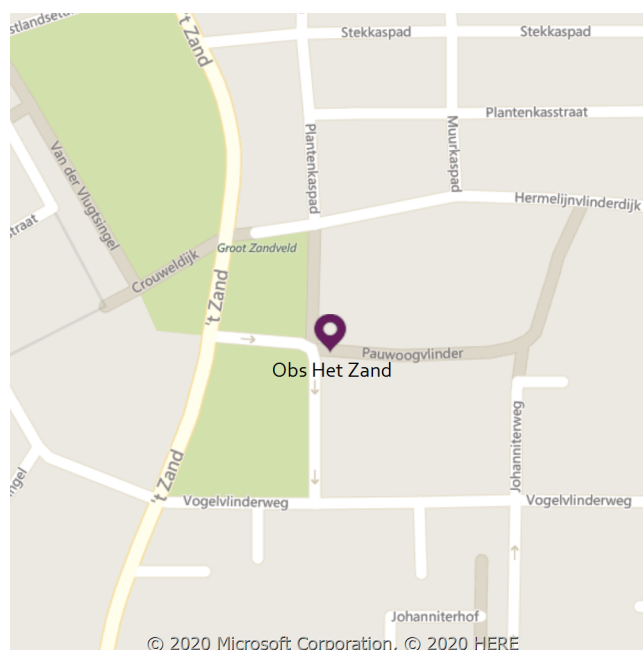
Pauwoogvlinder 18

3544DB Utrecht

☎ 0306704650

🌐 <http://www.obshezand.nl>

✉ [administratie.hetzand@spoutrecht.nl](mailto:administratie.hetzand@spoutrecht.nl)



### Extra locaties

**Noodgebouw Obs Het Zand (van 04-01 t/m 29-08-2021)**

Louis Armstrongboulevard 52

3543ES Utrecht

☎ 030-6704650

### Schoolbestuur

**Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht**

Aantal scholen: 36

Aantal leerlingen: 10.000

🌐 <http://spoutrecht.nl>

### Schooldirectie

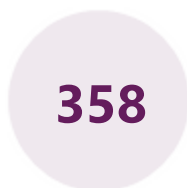
Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Antoinette Crawford-Smit	<a href="mailto:directeur.hetzand@spoutrecht.nl">directeur.hetzand@spoutrecht.nl</a>

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO.

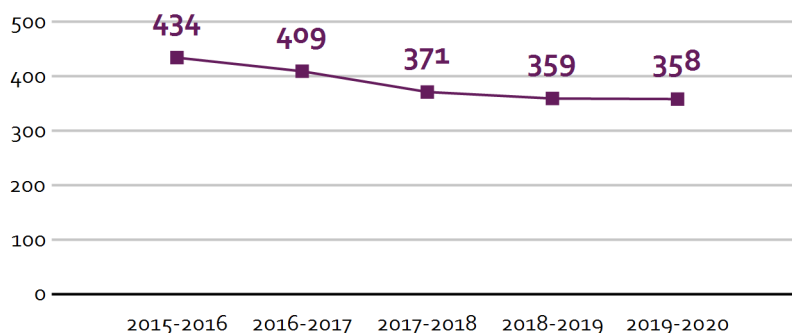
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



OBS Het Zand is een school in de jonge wijk Het Zand in Leidsche Rijn. Op locatie Obs Het Zand zijn er in het leerjaar 1/m 8 ongeveer 320 leerlingen. Er zijn in 2020-2021 ongeveer 40 leerlingen die deelnemen aan de pilot Route 10-14 op locatie Academie 10.

De school telt aan het begin van het schooljaar 2020-2021 16 groepen:

- 2 groepen 1/2
- 1 groep 2/3
- 1 groep 3
- 2 groepen 4
- 2 groepen 5
- 2 groepen 6
- 2 groepen 7
- 2 groepen 8
- 2 groepen 10-14 (locatie Academie 10)

Op de jaarlijkse teldatum van 1 oktober 2019 waren er 340 leerlingen ingeschreven op locatie Obs Het Zand. Daarnaast waren er 18 leerlingen ingeschreven op locatie Academie 10.

## 1.2 Profiel van de school

### Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

## Kernwoorden

Vreedzaam

Structuur

Eigenaarschap

Samen

## Missie en visie

### Missie

Zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid stimuleren.

Aandacht hebben voor ieder kind, met hart voor elkaar.

Nieuwsgierigheid prikkelen en oog hebben voor talent.

Duidelijke structuren bieden in een open, ontspannen sfeer.

### Visie

Obs Het Zand is een openbare school waar iedereen zich welkom mag voelen; kinderen, ouders en teamleden. Onze ambitie is dat de kinderen opgroeien tot evenwichtige en succesvolle mensen die zich betrokken voelen bij de maatschappij. Elke dag opnieuw bieden wij alle kinderen maximale kansen om zich te ontwikkelen tot nieuwsgierige en leergierige mensen. Deze ambitie geven wij invulling door:

1. Betrokken bij de samenleving te zijn en een gemeenschap te vormen waar kinderen, teamleden en ouders zich betrokken voelen en elke dag met plezier zijn.
2. Een veilig en positief pedagogisch klimaat te bieden in een rustige omgeving met duidelijke structuren waarin je jezelf mag zijn en waar je je talent ontwikkelt.
3. Goed, eigentijds en aantrekkelijk onderwijs te bieden dat leidt tot optimale resultaten met aandacht voor de brede ontwikkeling van ieder kind.

Wij werken samen met ouders en waarderen hun betrokkenheid. Wij beschouwen hen als partners in onderwijs en opvoeding.

Wij vinden het belangrijk dat wij het beste in ieder kind naar boven halen. Om dit te realiseren blijven wij ons als team ontwikkelen en werken we professioneel samen.

Wij werken cyclisch en evalueren regelmatig de kwaliteit en opbrengsten van ons onderwijs. Wij zijn hierin transparant. Zo houden we onszelf scherp en blijven we ons verbeteren als school.

**Ons motto is Obs Het Zand maakt het verschil.**

## Prioriteiten

Hiervoor beschreven we de visie en de context van onze school. Samen met de visie en de koers van onze stichting levert dat voor onze school voor de komende vier jaar de volgende speerpunten op:

1. Stem van de leerling

Door leerlingen een belangrijke stem te geven willen we hun betrokkenheid bij het onderwijs vergroten, beter onderwijs realiseren en de school versterken als gemeenschap

## 2. Thematisch werken

Kinderen leren samenwerken, verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen prestaties, ICT gebruiken (ICT-geletterdheid), probleemoplossend denken, creatief en kritisch denken, informatie online vergaren en communiceren/discussiëren met elkaar (sociale en culturele ontwikkeling)

## 3. Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid heeft een positieve invloed op de schoolse ontwikkeling van kinderen. Ouderbetrokkenheid houdt partnerschap in. Scholen en ouders zien elkaar als partners, stemmen onderwijs en opvoeding op elkaar af, informeren elkaar en streven naar samenwerking

## 4. Lerende organisatie

Wij zijn een organisatie waarin iedereen zichzelf steeds wil ontwikkelen en samen leren centraal staat

# Identiteit

Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving. Op openbare scholen komen verhalen samen. Hierbij zijn drie woorden van grote betekenis (kernwaarden):

### Gelijkwaardigheid

Op de openbare school is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

### Vrijheid

Op de openbare school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

### Ontmoeting

Op de openbare school leren we van verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

Bron: <https://www.openbaaronderwijs.nu/>

### Visie op vieringen en activiteiten

Als openbare school staat Obs Het Zand voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond. De school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden. Zij spelen en werken actief samen met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen. Dit uitgangspunt geeft ook richting aan de manier waarop wij als openbare school omgaan met (religieuze) vieringen. Er wordt aandacht besteed aan verschillende vieringen vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: "De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen." Op onze

school geven vieringen en activiteiten een saamhorigheidsgevoel, gemeenschapszin en onderlinge solidariteit. Kinderen maken kennis met de culturen en vieringen in de samenleving en leren samen bijzondere momenten te vieren.

Cultuurvieringen horen bij het pedagogisch klimaat op onze school. Met vieringen verdiepen we de levenservaringen van kinderen. Vieringen vormen een schakel tussen de school en de samenleving. De activiteiten hebben dus naast intellectuele-, ook sociaal-emotionele doelstellingen, zoals betrokkenheid bij het onderwerp, zelfstandigheid en het wereldbeeld vergroten. Of meer begrip voor elkaar opbrengen

### **Kleding personeel, ouders en kinderen**

Op onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Als openbare school hebben wij respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen voor religieuze symbolen als het dragen van een kruisje of een hoofddoekje. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezichtsbedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan.

Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gym schoenen verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek.

Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

### **Vormingsonderwijs**

Het is bij wet geregeld dat in elke openbare basisschool lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als ouders daar om vragen.

Deze lessen worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. Er kan worden gekozen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Deze vormingslessen zijn niet verplicht, ze worden alleen gegeven op verzoek van ouders.

Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, dan kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op [www.vormingsonderwijs.nl](http://www.vormingsonderwijs.nl).

Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met directeur Antoinette Crawford.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Groepen en leraren

#### De inzet van de school

Er wordt veel samengewerkt binnen het team van Obs Het Zand en de goede samenwerking straalt uit naar de sfeer van de school. We zetten samen een school neer waar goed onderwijs wordt gegeven. Daarvoor is het noodzakelijk dat wij van elkaars kwaliteiten gebruik maken en van elkaar leren. Samenwerking vindt ook plaats binnen de klassen. Bij een groot aantal klassen is er sprake van duopartners. De twee leerkrachten die voor de klas staan overleggen over de aanpak van het onderwijs en de ontwikkeling van de kinderen. Zij bundelen hun kennis en ervaringen.

De acht leerjaren zijn onderverdeeld in bouwen:

- onderbouw (groep 1, 2 en 3)
- middenbouw (groep 4, 5 en 6)
- bovenbouw (groep 7 en 8)

Binnen de bouwen wordt ook overlegd over hoe we het onderwijs geven en organiseren, over kinderen en over te organiseren activiteiten. Op deze manier gebruiken leerkrachten kennis van collega's. Tenslotte zijn er mensen met speciale taken buiten de klas, zoals de leerkrachten die extra ondersteuning geven aan leerlingen. Deze hebben regelmatig overleg met de leerkrachten van de kinderen waarmee ze werken, zodat het onderwijs op elkaar afgestemd kan worden.

Afgelopen schooljaar zijn NUOVO en SPO een pilot 10-14 gestart onder de naam Route 10-14. De pilot is een samenwerking tussen Obs Het Zand(SPO)en Academie TIEN(NUOVO). In het Nederlandse onderwijssysteem moeten leerlingen al heel jong kiezen wat ze gaan doen na de basisschool. Bij Academie TIEN: Route 10-14 wordt de keuze voor een definitief VO-advies uitgesteld. Hierdoor hebben leerlingen in de leeftijd van 10-14 jaar de tijd om zich te ontwikkelen en te ontdekken wat bij hen past. Met persoonlijke leerroutes, coaching en begeleiding door leerkrachten van het basis-énvoortgezetonderwijswordenleerlingenuitgedaagdzelfkeuzestemaken.Nahun periode bij AcademieTIEN Route 10-14 kunnen leerlingen kunnen doorstromen naar AcademieTIEN of een andere middelbare school. Het onderwijs aan de leerlingen van de 10-14 groep vindt plaats bij Academie TIEN binnen de juniorafdeling. Binnen het gebouw zijn er speciale vaste lokalen voor deze leerlingen, waar zij onder begeleiding van de groepsleerkracht hun onderwijs volgen. Naast de reguliere vakken zoals taal, rekenen en sociale vaardigheden krijgen de leerlingen de kans om ook al vakken te volgen die normaal gesproken op het voortgezet onderwijs pas beschikbaar zijn. Vakdocenten werken samen met de groepsleerkracht om onderwijs aan te bieden in vakken zoals filosofie, mens & maatschappij, natuur & techniek en kunst & cultuur. Vanuit Obs Het Zand is de directeur, Antoinette Crawford, bij dit initiatief betrokken. U kunt haar benaderen wanneer u vragen heeft over dit initiatief.

#### Personeel schooljaar 2020-2021

Groep 1/2A juf Monique Catoire en juf Naima Hazyoun

Groep 1/2B juf Cora Brinksma en juf Joke van Vlaanderen

Groep 2/3 juf Eva van der Vooren

Groep 3 juf Ilse Kamminga en juf Joke van Vlaanderen

Groep 4A juf Stefanie Bakker en juf Judith Damhuis

Groep 4B juf Astrid Need en juf Ilona Wels

Groep 5A meester Ed van der Kolk en juf Ilona Wels

Groep 5B juf Wendy Roelands en juf Ilona Wels

Groep 6A meester Martijn van Geelen en meester Jacco van Egteren

Groep 6B meester Erwin de Grijs en meester Jacco van Egteren

Groep 7A juf Soumaya Ben Haddou

Groep 7B juf Fleur Hendriks

Groep 8A juf Joyce Brand en juf Nicole Backx

Groep 8B juf Marije Wildschut en juf Naima Hazyoun

Directeur: Antoinette Crawford-Smit

Intern begeleider: Annelies van Campen

Bouwcoördinatoren:

- Antoinette Crawford-Smit (bb)

- Wendy Roelands (mb)

- Cora Brinksma (ob)

Specialist Gedrag: Erwin de Grijs

Specialist Taal: Martijn van Geelen

Specialist Rekenen: Soumaya Ben Haddou

Specialist Cultuur: Ed van der Kolk

Schoolopleiders: Nicole Backx en Joyce Brand

Plusleerkracht: Astrid Need

Vakleerkrachten gym: Erwin de Grijs en Thomas Ooms

Onderwijs secretaresse: Regina de Boer

Conciërge: JB van den Berg

### **Begeleiding en inzet van stagiairs**

Alle scholen van de SPO Utrecht begeleiden stagiairs van de PABO en de ALPO (Academische

Lerarenopleiding Primair Onderwijs). Wij begeleiden voornamelijk stagiairs van het instituut Theo Thijssen. Daarnaast zijn er ook onderwijsassistent-stagiairs in onze school vanuit het ROC Midden-Nederland. De leerkrachten begeleiden hun eigen stagiairs. De opleidingsleerkracht coördineert en begeleidt de inzet van de stagiairs.

### **Scholing van het team**

In het kader van kwaliteit volgen we als team en individueel personeelslid nascholing. Bij ons nascholingsbeleid wordt de lange termijn ontwikkeling van onze school in het oog gehouden. De nascholing dient ten gunste te komen van de ontwikkeling van de school. We willen elke dag een beetje beter worden. Leren van en met elkaar staat hierbij centraal.

### **Thematisch werken**

Onze school hanteert een thematische werkwijze. In de groepen 1-2 wordt alle leerstof thematisch aangeboden en staat ontwikkeling in het spel centraal. In de groepen 3 tot en met 8 worden de wereldoriëntatie vakken in samenhang met cultuur en expressie thematisch aangeboden. Daarnaast is er in de groep 3 tijdens het thematische werken ook ruimte voor de ontwikkeling in het spel zodat er een soepele overgang is van groep 2 naar 3. Vanaf groep 4 staat het onderzoekend leren centraal in het thematisch werken.

### **Bewegingsonderwijs**

De groepen 2 krijgen 1 x per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht in de gymzaal. De andere momenten (2 tot 3 x) krijgen ze bewegingsonderwijs van hun eigen groepsleerkracht in het speellokaal. Op Obs Het Zand wordt in groep 3-8 twee maal per week 45 minuten bewegingsonderwijs gegeven. De meeste gymlessen worden georganiseerd door twee vakdocenten gym.

## **Groepen op school**

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## **Verlof personeel**

Bij ziekte of verlof van een leerkracht hanteren we het volgende stappenplan Kort Verzuim:

1. Inval SPO-poules
2. Lukida (invalpool van docenten kunstzinnige vorming)
3. Duo/Parttimers (bekend bij Regina)
4. LIO / leerkracht met LIO (LIO = leerkracht in opleiding)
5. Inzet andere ambulante mensen (vakleerkracht/ib/opleiders/directeur/RT leerkracht)

6. Verdelen (Max. 1 dag)
7. Eventueel inzet (onderwijzende) ouders
8. Naar huis sturen (alleen in extreme situaties)/kleuters thuishouden)

Bij de inzet van (onderwijzende) ouders maken we gebruik van een pool van ouders die zich hebben aangemeld. Een onderwijzende ouder kan alleen voor de groep. Wanneer het een ouder zonder bevoegdheid is, vragen we 3 ouders om de klas op te vangen.

Er is geen stappenplan voor lang verzuim omdat we dat per situatie moeten afstemmen. We zullen dan mogelijk ook moeten denken aan verschuiven van leerkrachten naar andere groepen binnen Obs Het Zand omdat er wel invallers beschikbaar zijn maar niet voor de groep waarvoor de vervanging wordt aangevraagd. Dit heeft natuurlijk ook te maken met het lerarentekort. Er is op dit moment niet veel beschikbaar en het voelt soms als zoeken naar een speld in een hooiberg. Uiteraard houden we u als ouder/verzorger op de hoogte van de situatie.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## 2.2 Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Wij hanteren een richtlijn voor het aantal uren per vak per week. Op Obs het Zand wordt er gekeken naar de onderwijsbehoeften per klas. Zo kan het zijn dat wanneer een groep meer moeite heeft met rekenen en minder moeite heeft met spelling, er een kleine verschuiving in onderwijstijd kan plaatsvinden.

Toelichting op tabel Invulling Onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8:

Taal staat voor technisch - en begrijpend lezen, schrijven, grammatica, spelling en woordenschat.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1-2 wordt er vanuit thema's gewerkt.

Het uitgangspunt van ons onderwijs is het werken vanuit spel.

Taalontwikkeling: spel met spelbegeleiding en de Klankkast.

Woordenschatontwikkeling: methode 'Met woorden in de weer'.

Rekenen in groep 1 en 2 gebeurt vanuit ontwikkelingsgerichte benadering.

Expressie wordt tijdens de werklessen ingezet.

Er wordt ook Engels aangeboden.

Het streven is om groep 1-2 vier keer per week te laten gymmen.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal	10 uur	10 uur	9 u 30 min	9 u 30 min	8 u 30 min	8 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 45 min	5 u 45 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Wereldoriëntatie	4 u 20 min	4 u 20 min	5 u 20 min	5 u 20 min	5 u 20 min	5 u 20 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	2 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal	30 min	30 min	40 min	40 min	40 min	40 min

## 2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal

In het speellokaal van Obs Het Zand krijgen de leerlingen van groep 1/2 spellessen van hun eigen leerkrachten. Daarnaast wordt het speellokaal ook ingezet voor activiteiten van andere groepen, zoals bijvoorbeeld vieringen van De Vreedzame School.

In het gebouw Brede School Het Zand, waarin de school is gevestigd, is tevens een sporthal, peuterspeelzaal, kinderdagverblijf en BSO aanwezig.

## 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

### **Wat is voor- en vroegschoolse educatie?**

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

Obs Het Zand is gevestigd in het gebouw van Brede school Het Zand. In dit gebouw zitten onder andere kinderopvang, welzijns- en cultuurorganisaties waar de school mee samenwerkt. Daarnaast zijn er in de directe omgeving van de school diverse kinderopvangorganisaties aanwezig.

\* VVE = voor- en vroegschoolse educatie.

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

#### **Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school.**

De zorg voor de leerlingen op onze school is in handen van het hele team van leerkrachten. De intern begeleider (IB'er) heeft daarin een coördinerende rol. De ontwikkeling van de kinderen wordt vanaf het moment dat ze op school zijn nauwkeurig gevolgd. Alle relevante gegevens als toets- en testresultaten en observatiegegevens worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Het verzamelen van gegevens vindt plaats op vaste tijdstippen, aan de hand van een toetskalender. De verzamelde gegevens over de vorderingen en ontwikkelingen van de kinderen wordt besproken met de IB'er. Hieruit voortvloeiend kunnen afspraken gemaakt worden over extra hulp die een leerling geboden wordt. In samenspraak met de IB'er maakt een leerkracht afspraken over de extra hulp die een leerling ontvangt. De afspraken worden ook met ouders besproken. De extra hulp wordt zoveel mogelijk door de leerkracht in de eigen groep gegeven. Afhankelijk van de aard van het probleem ontvangt de leerkracht hierbij hulp van de IB'er.

#### **Ouder en kindgesprekken**

Leerkrachten plannen tijdens schooltijd met hun leerlingen kindgesprekken in. Daarnaast zijn er drie geplande momenten waarop de leerkracht een gesprek met de ouders heeft. Aan het begin van het schooljaar staat het afstemmingsgesprek gepland. Leerkrachten en ouders bespreken samen wat de onderwijsbehoefte van het kind zijn. Ouders vertellen wat in hun ogen belangrijk is voor hun kind. De leerkrachten informeren ouders bij dit gesprek over de instructiegroep waar hun kind is ingedeeld en welke extra zorg er wordt geboden indien hier sprake van is. Dan zijn er in de loop van het jaar nog twee gesprekken al of niet gekoppeld aan het rapport. Vanaf groep 4 vinden wij het prettig het gesprek met uw kind en u samen te voeren. Uiteraard zijn er meer contactmomenten mogelijk. Dit kan zijn omdat u de leerkracht graag wilt spreken, maar dit kan ook op initiatief van de leerkracht geïnitieerd worden. Indien u een afspraak wenst te maken met de leerkrachten, dan vragen wij u voor of na schooltijd te doen.

#### **Leerlingvolgsysteem**

Op Obs Het Zand worden de kinderen systematisch gevolgd middels diverse toetsen en het leerlingvolgsysteem. De school werkt met het ParnasSys leerlingvolgsysteem. In dit systeem worden zowel de toetsvorderingen van de kinderen, de observatiegegevens als de logboekregistraties bijgehouden. Als ouder heeft uw inzage in de gegevens via de Ouderportaal van ParnasSys. De leerlingen van groep 3 tot en met 8 krijgen tweemaal per jaar een rapport.

## **Rol van de schoolarts (GGD)**

Het is belangrijk dat alle kinderen gezond opgroeien. In de gemeente Utrecht worden schoolgaande kinderen in hun groei en ontwikkeling gevolgd door schoolartsen, schoolverpleegkundigen en logopedisten. Dit gaat op de volgende manier: De kinderen van groep 2 krijgen van de schoolarts een preventief gezondheidsonderzoek (PGO). Het gaat daarbij om de groei van het kind (lengte, gewicht) en het gehoor- en gezichtsvermogen. Daarnaast heeft de schoolarts een gesprekje met u en uw kind over hoe het gaat op school en thuis. Dit onderzoek vindt plaats in het wijkgebouw van de Jeugdgezondheidszorg. U kunt ook zelf een afspraak maken met de Jeugdgezondheidsdienst. Bijvoorbeeld als er opvoedingsproblemen zijn, of als uw kind last heeft van bedplassen, pesten, eetproblemen en dergelijke.

## **Samenwerking met Buurtteam**

Soms hebben ouders, verzorgers of leerkrachten vragen rond de opvoeding waar zij geen antwoord op vinden. Bijvoorbeeld rondom pesten, agressiviteit, mishandeling, schoolverzuim of lichamelijke problemen. Aan onze school is een medewerker van het buurtteam verbonden: Reinier van Henten. Zowel ouders als kinderen kunnen een gesprek met hem aanvragen. Ook kan hij op verzoek van school contact leggen met kinderen, ouders of verzorgers.

## **Rol Vertrouwenspersoon**

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en voor personeel benoemd. Voor ouders is dat Anky Theelen. Zij is bereikbaar per mail (theelen@human-invest.nl) of telefonisch (06-43498918). Indien u prijs stelt op een mannelijke vertrouwenspersoon, kunt u dat bij haar kenbaar maken. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

## **Samenwerking met Veilig Thuis**

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>. Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

## **De ondersteuning binnen onze school**

Wij werken op onze school handelingsgericht. Dit betekent dat ouders en kinderen worden betrokken bij bepaalde onderwijsbehoeften. We hanteren de volgende procedure indien een kind een specifieke onderwijsbehoefte heeft qua leren en gedrag, fysiek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierin werken we samen met SWV Utrecht PO, het Buurtteam en JGZ.

## **De ondersteuning van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften**

Het kan voorkomen dat een kind meer dan gemiddelde zorg nodig heeft. Dit kan zijn op grond van leerstofverwerking, maar ook op grond van sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze zorg geschiedt altijd na overleg met de ouders. Zowel de school als de ouders kunnen het initiatief nemen tot overleg. Wanneer extra zorg nodig is, wordt deze zoveel mogelijk door de leerkrachten binnen de klas geboden.



Dit kan in de vorm van individuele instructie en herhaling of door het aanbieden van extra leerstof. De leerkrachten kunnen daarbij ondersteund worden door de interne begeleider, CED-groep of 'Zien in de klas,' het Samenwerkingsverband (SWV), het speciaal onderwijs of anderszins. Na overleg met de ouders en het kind worden afspraken gemaakt over extra werk op school en/of thuis. Sommige leerlingen zijn aangewezen op extra individuele aandacht en hulp die buiten de klas gegeven moet worden. Hiervoor zijn beperkte mogelijkheden aanwezig binnen de school in de vorm van 'Remedial Teaching'. Eén of enkele malen per week krijgt de leerling dan extra hulp, individueel of in een klein groepje. Wanneer uw kind hiervoor in aanmerking lijkt te komen, wordt u hier als ouder over geïnformeerd en wordt een gezamenlijk plan opgesteld.

### **Basisondersteuning op Obs Het Zand**

In het kader van Passend Onderwijs, dient iedere school in staat te zijn om te voldoen aan de Utrechtse Standaard voor basisondersteuning. Obs Het Zand heeft voor de basisondersteuning een School Ondersteunings Profiel (SOP) opgesteld. In dit document is een uitgebreide beschrijving van de totstandkoming van de zorg voor onze leerlingen beschreven en geeft de school aan over welke mogelijkheden wij beschikken om een leerling zo goed mogelijk te begeleiden in zijn of haar ontwikkeling. Dit profiel is tot stand gekomen in samenwerking met het team en de MR van de school en is ter inzage voor u beschikbaar bij de directie. In deze schoolgids vindt u een samenvatting van de SOP. Het gehele document is terug te vinden op [Schoolvensters.nl](http://Schoolvensters.nl).

*De basisondersteuning omvat vier aspecten:*

Basiskwaliteit (dit gaat over de onderwijskwaliteit zoals die gemeten wordt door het toezichtkader van de inspectie van onderwijs).

Planmatig werken (de manier waarop wij o.a. nagaan welke onderwijsbehoeften de leerlingen hebben en daarop een passend onderwijsaanbod organiseren en evalueren).

Preventieve en lichte curatieve interventies (zoals het aanbod voor kinderen met dyslexie, of een aanpak ter voorkoming van gedragsproblemen).

Onderwijsondersteuningstructuur (onder andere de manier waarop wij de ondersteuning hebben georganiseerd en met andere organisatie en specialisten samenwerken).

### **De basisondersteuning (sterke basis)**

Binnen het SWV zijn door de besturen afspraken gemaakt over de basisondersteuning. Dit is vastgelegd in de Utrechtse Standaard. Deze standaard bestaat uit een aantal referenties. Op deze wijze bepaalt het bestuur aan welk niveau van ondersteuning elke school binnen het SWV moet voldoen. Onderdeel van de Utrechtse Standaard is het handelingsgericht werken (HGW). Iedere basisschool in Utrecht werkt volgens de zeven uitgangspunten van HGW, zo ook onze school.

### **Extra ondersteuning (steun waar nodig)**

Wanneer een school alles heeft gedaan binnen de afgesproken Utrechtse Standaard, maar nog steeds handelingsverlegenheid ervaart, kan zij voor extra ondersteuning terecht bij het SWV. Met behulp van een onderwijsondersteuning arrangement wordt de school in staat gesteld om extra ondersteuning aan te trekken (in geld of in expertise) om een goed antwoord te kunnen geven op een ondersteuningsvraag van een kind. De ondersteuning is altijd tijdelijk van aard en bedoeld voor de individuele leerling.

### **Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Utrecht PO**

SPO Utrecht biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het SWV een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt.

Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Utrecht PO. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bijv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Binnen het bestuur van SPO Utrecht zijn er de volgende SBO/SO scholen: de Luc Stevensschool voor SBO, de Herderschêeschool voor SO Cluster 3 en SO Fier voor SO Cluster 4. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Utrecht PO. Meer informatie vindt u op de website van het SWV: [www.swvutrechtpo.nl](http://www.swvutrechtpo.nl).

### **Samenvatting SOP**

De leerlingpopulatie op onze school is divers. In 2016-2017 had 37% van de leerlingen een niet-westerse migratie achtergrond. Dit is hoger dan het landelijke gemiddelde maar vormt wel een afspiegeling van de buurt Het Zand Oost (in 2017: 38,2%). Op onze school kwam in het jaar 2016-2017 35% van onze leerlingen uit een gezin met relatief laag inkomen (Bron: <https://allecijfers.nl/buurt/het-zand-west-utrecht>). Dat is ongeveer gelijk aan het landelijk gemiddelde. Daarmee biedt onze school een leeromgeving waar veel verschillende culturen samenkomen. Zo leren kinderen met hart voor elkaar omgaan met verschillen in de maatschappij.

In de afgelopen jaren had onze school gemiddeld 7% gewogen leerlingen. Volgens de nieuwe CBS berekening heeft onze school een schoolweging van 28,4. Deze schoolweging is gebaseerd op meerdere indicatoren: het opleidingsniveau van de ouders, het gemiddelde opleidingsniveau van de moeders, het land van herkomst van de ouders, de verblijfsduur in Nederland van de moeder en eventuele schuldsanering van het gezin. Gezien de demografische ontwikkelingen in de wijk en te verwachten (zij)instroom en uitstroom is het te verwachten dat de schoolweging in de komende jaren gelijk blijft (toelichting nieuwe gewichtenregeling: <https://www.poraad.nl/nieuws-en-achtergronden/het-nieuwe-onderwijsachterstandenbeleid-een-reconstructie>).

Gegeven de bovenstaande situatie hebben we op Obs Het Zand extra aandacht voor taalonderwijs en sociaal-emotionele ontwikkeling. Het taalonderwijs geven we in de onderbouw vorm door in eerste instantie de groepen 1 tot en met 3 klein te houden. De leerkrachten in de onderbouw hebben ervaring met NT2 onderwijs, door middel van teamteaching wordt deze ervaring ingezet. Daarnaast worden de leerkrachten ondersteund door een onderwijsassistent.

In de middenbouw en bovenbouw worden de groepen en leerkrachten ondersteund door een leerkrachtondersteuner. De taalspecialist heeft ambulante tijd om ervoor te zorgen dat de school op het gebied van taalonderwijs zich goed kan blijven ontwikkelen en kan blijven aansluiten bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen op het gebied van taal.

De sociaal-emotionele ontwikkeling geven we vorm met de methode 'Vreedzame School'. De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin alle kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren wat het betekent om een 'democratisch burger' te zijn. De Vreedzame School is in Leidsche Rijn doorgetrokken naar de wijk: De Vreedzame Wijk. Met

deze verbreding wordt een samenhangende pedagogische aanpak ingevoerd in alle organisaties die in de wijk met kinderen in de basisschoolleeftijd werken.

Daarnaast hebben we een gedragsspecialist die leerkrachten en de intern begeleider ondersteunt bij vragen met betrekking tot gedrag.

Het SOP is te downloaden van [Schoolvensters.nl](http://Schoolvensters.nl)

### **Medisch handelen**

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft.

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.

Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan.

Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen.

Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt.

SWV Utrecht PO [www.swvutrecht.nl](http://www.swvutrecht.nl)

Perudreef 90, 3563 VE Utrecht.

030-3036410 (info), [info@swvutrecht.nl](mailto:info@swvutrecht.nl)

Leerplicht gemeente Utrecht

[www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht](http://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht)

030-2862660, [leerplicht@utrecht.nl](mailto:leerplicht@utrecht.nl)

## **Gediplomeerde specialisten op school**

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	1

Intern begeleider	8
Remedial teacher	20
Specialist hoogbegaafdheid	2
Taalspecialist	1

## 3.2 Veiligheid

### Anti-pestprogramma

Op onze school werken we actief aan een positief sociaal klimaat met het programma De Vreedzame School. Dat vormt voor ons het uitgangspunt voor het beleid omtrent sociale veiligheid op onze school. De Vreedzame School is een programma voor het ontwikkelen van sociale competentie en democratisch burgerschap. Het helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin leerlingen medeverantwoordelijk zijn voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de maatschappij. Met De Vreedzame School besteden we aandacht aan sociaal- emotioneel leren en burgerschapscompetenties zodat leerlingen zich leren verplaatsen in een ander, op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen, openstaan voor verschillen tussen mensen, constructief conflicten oplossen, omgangsvaardigheden en verantwoordelijkheid nemen voor de gemeenschap.

Met dit programma zetten wij als school hoog in op preventie, maar pesten kan altijd voorkomen. Als er sprake is van een pestincident is het allereerst belangrijk om te controleren of er aan de preventieve kant wel voldoende wordt gedaan en of het programma De Vreedzame School nog wel goed wordt uitgevoerd. In sommige gevallen is er echter meer nodig en hanteren wij de oplossingsgerichte pestaanpak (OPA) die hoort bij het programma van De Vreedzame School. In deze aanpak wordt niemand van pestgedrag beschuldigd, maar wordt de nadruk gelegd op de positieve acties die de leerlingen gaan bedenken om het pesten te stoppen en een veilige en prettige sfeer te creëren voor alle leerlingen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN! van Parnassys.

De school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We maken hierbij gebruik van ZIEN! voor het observeren van het welbevinden, de betrokkenheid en de sociale vaardigheden. We willen graag de leerlingen (die dat kunnen) op vergelijkbare schalen bevragen, omdat we het belangrijk vinden dat de resultaten ook daadwerkelijk gebruikt worden voor het verbeteren van de veiligheidsbeleving als dat nodig blijkt te zijn. Door op vergelijkbare schalen te observeren/te bevragen, kun je resultaten goed vergelijken en inschatten of leerlingen een goed beeld hebben van hoe het gaat / of leerkrachten goed observeren. Een tweede belangrijke voordeel van ZIEN! vinden we dat de resultaten per leerling bekend zijn. Hierdoor kunnen we snel bepalen met welke leerlingen we in gesprek gaan / die we beter gaan observeren. Bovendien zitten alle resultaten dan in één systeem en kan er bekeken worden of er per leerling/groep (als de groep redelijk hetzelfde blijft) trends waarneembaar zijn.

### Risico-inventarisatie op het gebied van fysieke veiligheid

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen.

Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening.

Onze bedrijfshulpverleners zijn: Fleur Hendriks, Wendy Roelands, Cora Brinksma, Ed van der Kolk, Joyce Brand, Monique Catoire, Astrid Need, Ilona Wels, Thomas Ooms en JB van den Berg. Zij worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

## **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

De anti-pestcoördinator op onze school is dhr. De Grijs. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via [erwin.degrijs@spoutrecht.nl](mailto:erwin.degrijs@spoutrecht.nl).

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Theelen. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [theelen@human-invest.nl](mailto:theelen@human-invest.nl).

## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders zijn onze belangrijkste partners wanneer we het hebben over onze leerlingen: samen staan we voor het beleid van de school, het welzijn en het leren van de kinderen, activiteiten en werkzaamheden van de school en voor de plek van de kinderen in de maatschappij (wijk/buurt). We vinden het belangrijk adequaat met ouders te communiceren. In het begin van het jaar is er een informatieve avond waarbij er ook een groepsinformatieavond wordt gehouden. We informeren ouders over de groep en de school via de school app. Ouders worden over hun kind geïnformeerd via mondeling overdracht, mail en telefonisch contact. Er is laagdrempelig contact met ouders, leerkrachten stimuleren elkaar om snel persoonlijk contact met ouders te zoeken. In de planning staan vier keer per jaar gesprekken gepland (november, februari, april, juni). Een aantal van deze gesprekken zijn facultatief. Vanaf groep 4 is de leerling hier ook bij aanwezig.

De school heeft een zorgteam en werkt effectief samen met ketenpartners en het speciaal (basis)onderwijs: de zorgteam overleggen zijn gepland, op basis van de agenda worden betrokken partijen uitgenodigd waaronder de ouders. We nemen van tevoren met ouders de bedoeling van dit zorgoverleg door.

Ouders en leerkrachten praten mee over het beleid van de school in de Medezeggenschapsraad (MR). Dit is een overlegorgaan waarin een evenredige afvaardiging van ouders en personeelsleden actief meedenkt en invloed kan uitoefenen op het (voorgenomen) beleid van de school. Aan dit overleg en het gesprek met ouders hechten wij grote waarde. Het gesprek is erop gericht om beleidsuitgangspunten te verhelderen en het vertrouwen daarin op te bouwen. Daarnaast heeft de school een ouderraad. De ouderraad organiseert samen met de leerkrachten allerlei activiteiten, zowel tijdens schooltijd als na schooltijd.

#### Aannamebeleid

Als uw kind 3 jaar is geworden, kunt u uw kind aanmelden op onze school. Daarvoor kunt u gebruik maken van het formulier dat u op onze website kunt vinden.

Als er sprake is van aanmelding van een kind waarvan vermoed wordt dat extra ondersteuning nodig is, gaan we daarover met u in gesprek. Er kan mogelijk een nader onderzoek nodig zijn, en er kunnen gegevens worden opgevraagd bij de voorschool of het kinderdagverblijf. Op grond van deze bevindingen besluit de directeur over de toelating.

Binnen 6 weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier wordt u schriftelijk/per mail geïnformeerd over de toelating van uw kind. Deze termijn kan met ten hoogste 4 weken worden verlengd. Voor ons aannamebeleid kunt u [hier](#) klikken (ook wanneer uw kind jonger dan 3 jaar is).

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### Informatie en overleg over uw kind

Er zijn een aantal momenten in het jaar waarop de leerkracht een gesprek met de ouders heeft. Aan het begin van het schooljaar staat het afstemmingsgesprek gepland. Leerkrachten en ouders bespreken samen wat de onderwijsbehoefte van het kind zijn. Ouders vertellen wat in hun ogen belangrijk is voor hun kind. De leerkrachten informeren ouders bij dit gesprek over de instructiegroep waar hun kind is ingedeeld en welke extra zorg er wordt geboden indien hier sprake van is. Dan zijn er in de loop van het jaar nog twee gesprekken al of niet gekoppeld aan het rapport. Vanaf groep 4 vinden wij het prettig het gesprek met uw kind en u samen te voeren.

Uiteraard zijn er meer contactmomenten mogelijk. Dit kan zijn omdat u de leerkracht graag wilt spreken, maar dit kan ook op initiatief van de leerkracht geïnitieerd worden. Indien u een afspraak wenst te maken met de leerkrachten, dan vragen wij u dit voor of na schooltijd te doen via de mail.

### **Schoolgids**

Voor alle ouders is de schoolgids te downloaden via onze website [www.obshetzand.nl](http://www.obshetzand.nl). Indien gewenst kunt u een papieren exemplaar afhalen bij de administratie.

### **Social Schools**

In de app Social Schools informeren we ouders gemakkelijk en snel over opkomende evenementen en nieuwtjes. Dit alles vindt plaats in een beveiligde afgesloten omgeving, waar alleen ouders van de school in kunnen. U bent aangemeld voor de groep waarin uw kind zit. Automatisch ontvangt u informatie over deze groep.

### **Privacy/omgang persoonsgegevens**

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: [www.spoutrecht.nl](http://www.spoutrecht.nl) en op de website van onze school ([www.obshetzand.nl](http://www.obshetzand.nl)).

### **Kalender**

Deze kunt u online terugvinden in de social schools app.

### **Nieuwsbrief**

Iedere drie weken ontvangen alle ouders via Social Schools de nieuwsbrief. In de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gebracht van belangrijke ontwikkelingen, leest u verslagen van activiteiten en wordt u door middel van een agenda op de hoogte gehouden van belangrijke activiteiten die op de planning staan.

### **Update door leerkrachten**

Leerkrachten sturen wekelijks via de app een update van het reilen en zeilen van de klas naar ouders.

### **Informatieavond**

Aan het begin van elk schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Tijdens deze avond wordt u geïnformeerd over de gang van zaken binnen de school. U kunt op informele wijze kennis maken met het team, de leden van de ouderraad en de medezeggenschapsraad en ook het buurtteam is aanwezig.

Tevens is er de mogelijkheid om informatie te krijgen over diverse thema's die in de school spelen middels een workshop.

### **Inloopochtend**

In de onderbouw zijn de ouders elke vrijdag het eerste kwartier uitgenodigd om mee te werken in de klas. In de hele school worden ouders/verzorgers 5 keer per jaar uitgenodigd om (een deel van) een les bij te wonen waarbij ouders vaak actief mee kunnen doen tijdens de les.

### **Ouderrondleiding**

Nieuwe en geïnteresseerde ouders kunnen zich aanmelden voor een persoonlijk gesprek en rondleiding door een mail te sturen naar [administratie.hetzand@spoutrecht.nl](mailto:administratie.hetzand@spoutrecht.nl). Een document over **plezierige oudercommunicatie** is terug te vinden op de site van de school. Klik op de volgende link

[Plezierige samenwerking](#)

## **Klachtenregeling**

Als er een probleem is met uw kind in de groep vragen we u dit eerst te bespreken met de betrokken leerkracht. De praktijk wijst uit dat u er in de meeste gevallen samen met de leerkracht uitkomt. Indien dit niet of onvoldoende het geval is, heeft u de mogelijkheid een afspraak te maken met de bouwcoördinator (onderbouw Gr 1,2,3: Cora Brinksma, middenbouw gr 4,5,6: Wendy Roelands, bovenbouw, gr 7,8: Antoinette Crawford-Smit). De betrokken leerkracht zal ook aanwezig zijn bij het gesprek om de lijnen helder en kort te houden. Lukt dit niet, dan neemt u contact op met de directeur van de school.

Mocht u er met school niet uitkomen, kunt u onderstaande klachtenprocedure volgen.

### **Klachtcontactpersoon**

Op onze school zijn twee klachtcontactpersonen (M/V) aanwezig die u kunnen adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan ook zijn dat de contactpersoon verwijst naar de vertrouwenspersoon van het SPO of rechtstreeks naar de klachtencommissie.

Klachtencontactpersoon voor onze school zijn Annelies van Campen ([annelies.vancampen@spoutrecht.nl](mailto:annelies.vancampen@spoutrecht.nl)) en Ed van der Kolk ([ed.vanderkolk@spoutrecht.nl](mailto:ed.vanderkolk@spoutrecht.nl)).

### **Klachtenprocedure schoolbestuur**

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij een Landelijke Klachtencommissie. Een klacht kan bij het bestuur worden ingediend ([info@spoutrecht.nl](mailto:info@spoutrecht.nl)). U kunt uiteraard ook eerst telefonisch contact met ons bestuur opnemen (030-2652640). Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De Commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De Commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen.

Op de website [www.onderwijsgeschillen.nl/klachten](http://www.onderwijsgeschillen.nl/klachten) vindt u meer informatie over onder meer de relevante regelgeving, de te doorlopen procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling



van de Commissie.

## **Vertrouwenspersoon**

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en voor personeel benoemd. Voor ouders is dat Anky Theelen. Zij is bereikbaar per mail (theelen@human-invest.nl) of telefonisch (06-43498918). Indien u prijs stelt op een mannelijke vertrouwenspersoon, kunt u dat bij haar kenbaar maken.

De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

## **Reglement van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)**

Er is een reglement vastgesteld met daarin opgenomen de klachtenprocedure. Het reglement en de klachtenregeling liggen op school voor alle betrokkenen ter inzage.

## **Website**

De LKC heeft een eigen website. Op deze website wordt informatie gegeven over onder meer de relevante regelgeving, de te doorlopen procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling van de Commissie. Tevens treft u op de website in samengevatte en geanonimiseerde vorm de door de Commissie uitgebrachte adviezen aan, waaruit de essentie van de desbetreffende kwestie valt af te leiden en met welke overwegingen de Commissie tot haar conclusie is gekomen. De website is te raadplegen onder <http://www.lgc-lkc.nl> e-mail: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Bij heel veel activiteiten is de hulp van ouders niet alleen gewenst, maar ook noodzakelijk. De organisatie van bijvoorbeeld een schoolreisje, sportdag, schooltuintjes, pepernoten bakken met de klas valt en staat met de ouderparticipatie. Daarom doen wij een beroep op u. Over het algemeen wordt uw hulp gevraagd via de ouderraad of de leerkrachten.

De ouderraad stuurt jaarlijks een ouderhulplijst naar de ouders. Op deze lijst kunt u aangeven bij welke activiteit u eventueel wilt helpen. Dit kunnen ook activiteiten zijn vanuit de Brede school Het Zand. Voor hulp bij de activiteit kunt u in de loop van het jaar worden benaderd door de leerkrachten of de ouderraad.

Hulp die vanuit de leerkrachten wordt georganiseerd, zal voornamelijk via Social Schools aangekondigd worden. Ook kan het zijn dat er gevraagd wordt om via Social Schools in te schrijven op een activiteit.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen
- Lenteontbijt
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

## 4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school;
- een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw;
- een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De WA verzekering van uw auto biedt dekking voor eventuele ontstane schade aan de inzittenden. Als uw auto door derden schade wordt toegebracht, dan moet de schade zoals gebruikelijk worden verhaald bij de tegenpartij. SPO Utrecht heeft daarnaast een aanvullende verzekering afgesloten voor de schade die u mogelijk als ouder/chauffeur aan derden veroorzaakt tijdens de rit. Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

## 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

#### **Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim**

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziek melden via Social Schools. Indien een ouder niet in de gelegenheid is om het via Social Schools ziek te melden, kunnen zij hun kind tussen 08.00-08.30 uur telefonisch ziek melden.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling.

Ouders kunnen via Social Schools verlof aanvragen. Wij adviseren ouders om dit tijdig te doen.

Als u vragen heeft met betrekking tot een verlofaanvraag dan kunt u contact opnemen met onze onderwijs secretaresse Regina de Boer.

# 5 Ontwikkeling van leerlingen

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### De resultaten van het onderwijs

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (Parnassys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy.

### Tussentijdse resultaten

Om een goed beeld te krijgen van de tussentijdse resultaten op de verschillende vakgebieden, zoals taal, rekenen/wiskunde en lezen, worden in alle leerjaren genormeerde methodeonafhankelijke toetsen (van het CITO volgsysteem primair onderwijs) afgenomen. We gebruiken deze gegevens om het vervolgaanbod en de vervolgaanpak te bepalen op kind-, groeps- en schoolniveau. Hieronder staat een overzicht van de resultaten van een deel van deze toetsen. Het zijn de volgende toetsen die informatie geven op belangrijke momenten in de schoolloopbaan van de leerlingen:

- in de groepen drie en vier dienen de leerlingen op een zodanig niveau technisch te leren lezen dat zij met succes kunnen meedoen aan alle andere onderdelen van het onderwijs;
- in groep 4 staan de basisvaardigheden in het rekenonderwijs centraal;
- in groep 6 wordt de overstap gemaakt naar complexere, wiskundige vraagstukken;
- verder moet in groep 6 het niveau van begrijpend lezen voldoende hoog zijn met het oog dat de leerlingen steeds meer zelfstandig opdrachten moeten doen.

Het dagelijkse werk van de leerlingen wordt op diverse manieren gevolgd. Zo werken we met Snappet, een digitale omgeving waarin leerlingen rekenen en taalopdrachten maken. De leerling hebben op deze manier zelf goed zicht op hun eigen ontwikkeling ten aanzien van de doelen en de leerkracht krijgt middels het dashboard een goed overzicht waar de leerling staat in zijn ontwikkeling. We gebruiken daarnaast observaties, methodegebonden toetsen en toetsen uit het leerlingvolgsysteem. In onderstaand schema geven we aan welke (toets)gegevens we gebruiken om zicht te hebben op de ontwikkeling van onze leerlingen.

Vanaf groep 3 kunt u gegevens van de toetsen inzien in het ouderportaal van Parnassys. Daarnaast krijgen de leerlingen tweemaal per jaar een rapport.

### Toetsoverzicht:

Nederlandse taal

- CITO SPELLING (gr 3-8)

- CITO BEGRIJPEND LEZEN (gr 5-8)
- CITO WOORDENSCHAT (gr 3-8)
- CITO DMT (gr 4-8)
- CITO AVI (gr 3-8)
- KIIJK (gr 1-2)
- Werkstukken, (boek) presentaties, spreekbeurten (vanaf groep 4 Rekenen en wiskunde)
- Methodegebonden Toetsen (groep 3-8)
- CITO Rekenen en Wiskunde (groep 3-8)

#### Engelse taal

- Methodegebonden toetsen (groep 7-8)

#### Thematisch werken

- Presentaties, werkstukken (groep 4-8)

#### Motorische screening (groep 1-3)

### Schoolbespreking

Tweemaal per jaar (maart, juni) reflecteren leerkrachten en intern begeleider (IB) op de tussenresultaten van de leerlingen om het vervolgaanbod en de vervolgaanpak beredeneerd te bepalen. Dit wordt vastgelegd in Leerunie. De manier waarop de interne ondersteuningsstructuur is vormgegeven en functioneert is vastgelegd in het zorgplan.

### Tussenopbrengsten

De gegevens staan hieronder in niveauwaarden (0-5). Waarbij we in 2018-2019 minimaal een gemiddelde niveauwaarde op schoolniveau van 3.8 nastreefden.

Technisch lezen groep 3 - 2.0 (M) 4.2 (E)

Technisch lezen groep 4 - 2.4 (M) 4.4 (E)

Rekenen wiskunde groep 4 - 3.5 (M) 3.7 (E)

Rekenen wiskunde groep 6 - 3.9 (M) 3.6 (E)

Begrijpend lezen groep 6 - 3.1 (M) 3.9 (E)

Op basis van onze ambities zien we dat niet alle resultaten op voldoende tot goed niveau liggen. In de middenbouw zien we dat de resultaten van Technisch Lezen (met de 3.0 toetsen) niet aan onze verwachtingen (boven het landelijk gemiddelde) voldoen, in de bovenbouw (met de oude LOVS-toetsen en de 3.0 toetsen ) zien we resultaten boven het gemiddelde.

Op rekengebied zien we dat zowel in de middenbouw en bovenbouw (3.0 toetsen t/m groep 7) steeds meer naar het gemiddelde en onder het gemiddelde zakt, De groepen 8 (oude LOVS-toetsen)

presteren ruim boven het gemiddelde niveau.

De borging van het huidige onderwijs maakt dat we een vrij stabiel beeld hebben en we grip hebben op welke interventies in principe goed zullen werken. Naast de duidelijke zorgstructuur en de consequente wijze van lesgeven zijn structurele klassenbezoeken met nabespreking teambreed, extra leertijd leerjaar- en klassen specifiek en een verbeterde curatieve zorg succesvolle interventies. Voor het komende jaar zijn er extra klassenbezoeken ingepland voor groep 3 en 4 op het gebied van technisch lezen en gaat groep 3 op schoolbezoek bij een school die al vergevorderd zijn met de invoering van Lijn 3.

Wat betreft ons rekenonderwijs zullen nieuwe leerkrachten worden getraind in de methodiek 'Met sprongen vooruit' en daarnaast zal er komend jaar een nieuwe rekenmethode worden gekozen die pas bij onze visie en strategie voor het rekenonderwijs. Verder zal er komend jaar een rekenspecialist uit het team naar voren komen die ook de opleiding zal gaan volgen in 2020-2021. Op het gebied van begrijpend lezen zijn er ontwikkelingen wat betreft de didactiek. Komend jaar zorgen we dat de leerkrachten deze nieuwe didactiek eigen maken en zullen we middels klassenbezoeken leerkrachten hierbij van feedback voorzien.

### **Gegevens kwaliteitsvragenlijsten**

In het schooljaar 2018-2019 hebben we kwaliteitsvragenlijsten uitgezet onder leerlingen, medewerkers en ouders. Hieronder vindt u de belangrijkste uitkomsten terug en welke acties eruit voort zijn gekomen.

#### **Leerlingen**

Van de 153 leerlingen hebben 146 leerlingen de lijst ingevuld (95,5%). Als sterke punten (3,5 en hoger) kwamen naar voren: We werken in de klas zelfstandig (3,5) en ik hoef niet altijd naar de uitleg te luisteren maar mag ook dingen doen (3,5). Daarnaast vinden de leerlingen dat ze op school leren samen werken (3,7). Ook vinden de leerlingen dat er voldoende dingen zijn om te kunnen leren (3,6). In de opmerkingen werd veel opgemerkt over het volgende: Kinderen ervaren dat er goed les wordt gegeven (er wordt goed uitgelegd) en dat je dus goed kan leren en dat er veel met pesten wordt gedaan (aangepakt) en geholpen.

De leerlingen hebben ook punten aangedragen welke voor verbetering vatbaar zijn: (2,9 of lager): De juf ziet niet altijd goed hoe de leerling zich voelt (2,8). Daarnaast wist lang niet iedereen wie de vertrouwenspersoon in de school was (2,5). Daarnaast vinden ze dat het gebouw meer kleur zou mogen hebben en dat pesten nog meer aandacht behoeft. Het rapportcijfer was een 8,3 (2017: 7,7).

Naast dat deze uitkomsten in het team en in de MR zijn besproken zijn de uitkomsten ook met de leerlingenraad en de leerlingen in de klas besproken. Ook zij hebben bijgedragen aan het aanvoeren van verbeterpunten welke soms al op klassen niveau gerealiseerd konden worden. De komende jaren is de stem van de leerling een belangrijk speerpunt in onze school. Leerkrachten voeren kind gesprekken naast de gebruikelijke afstemmingsgesprekken met ouders en leerlingen. De Leerlingenraad heeft een belangrijke plaats in de school. Daarnaast voert de directeur ook gesprekken met leerlingen uit de klassen. Op het einde van het schooljaar wil ze alle leerlingen op deze manier gesproken hebben (groep 4-8).

#### **Ouders**

Van de 255 gezinnen in de school hebben er 172 ouders de enquête ingevuld (67,5%). De volgende sterke punten (3,5 en hoger) kwamen naar boven: Mijn kind gaat met plezier naar school (3,6), mijn kind

voelt zich veilig op school (3,5) en ouders zijn ook tevreden over het contact tussen hun kind en de leerkracht. Bij de opmerkingen kwam veelvuldig naar voren dat ouders het team ervaren als betrokken goede leerkrachten. Tevens zien ouders de leerkrachten als professionals die duidelijkheid verschaffen. Ook ervaren ouders een goede sfeer en openheid.

De volgende verbeterpunten kwamen naar voren: leerkrachten mogen meer helpen bij het oplossen van ruzies tussen leerlingen (2,9), ouders zijn niet tevreden over de wijze waarop school omgaat met pestgedrag (2,9), en ervaren nog regelmatig dat hun kind worden gepest door andere leerlingen (2,4) ook online (2,9). Daarnaast ervaren ze dat andere leerlingen hun kind expres pijn doen (2,6) en dat hun kind bang is voor andere leerlingen (2,7). Ook weten ze niet of hun kind wel weet wat de vertrouwenspersoon op school doet (2,4). Bij de opmerkingen gaven ouders veel verschillende dingen aan. Wat opviel was: dat er wel behoefte is aan meer afstemmen op onderwijsbehoefte en de informatie daarover naar ouders. Ook werd 6 maal opgemerkt dat er nog veel pesten, ruzies en conflicten werden opgemerkt. Ouders gaven de school een rapportcijfer 7.2 (2017: 6.6)

De resultaten zijn met het team en in de MR besproken. Voor de school is het duidelijk we vinden ouders belangrijke partners in het onderwijs aan onze leerlingen. De komende jaren is ouderbetrokkenheid dan ook een speerpunt van de school. Komend jaar zijn er koffieochtenden met de directeur. De koffieochtenden komen jaarlijks terug op de agenda. De school onderzoekt of er interesse is in een stuurgroep Vreedzaam van ouders.

### **Medewerkers**

De leerkrachten ervaren als sterke punten (3,5 en hoger) dat leerlingen dat leerlingen het naar hun zin hebben in de groep (3,6). Ze zijn ook tevreden over het contact wat ze hebben met hun leerlingen (3,6). Ze stimuleren leerlingen om zelfstandig te werken (3,5). Ze vinden dat ouders als partner bij het onderwijsproces worden betrokken (3,5). Ook zijn ze tevreden over het contact met ouders (3,6). Ze ervaren dat ze serieus worden genomen door de directeur (3,6) en ervaren een veiligheid op school (3,6). Daarnaast zijn ze tevreden over de onderlinge samenwerking met collega's. Bij de opmerkingen kwam met name naar voren dat de leerkrachten een goede sfeer in een veilig, open klimaat ervaren en dat er wordt geluisterd. Ook wordt de fijne samenwerking genoemd en dat er ruimte is voor experimenteren en ontwikkelen.

Daarnaast kwamen er een aantal verbeterpunten naar voren (2.9 en lager). Ze ervaren dat leerlingen worden gepest door andere leerlingen (2.0) en dat geldt ook voor online (2.2). Dat leerlingen elkaar expres pijn doen (2.1) en dat leerlingen bang zijn voor elkaar (2.2). ICT zou nog adequater als didactisch hulpmiddel kunnen worden ingezet (2.8). En dat geldt ook voor de inrichting van de klassen (2.6). Ook het beleid mag eenduidiger zowel in formulering als in uitvoering (2.8) als wel dat de besluitvorming op zorgvuldige wijze plaats kan vinden (2.7). Bij de opmerkingen kwam naar voren dat de communicatie over besluitvormingsproces beter kan en dat er effectiever vergaderd mag worden. Daarnaast waren er veel opmerkingen over het gebouw, zowel klimaat als uitstraling. Welke bekend zijn en het gebouw wordt dan ook gerenoveerd. De medewerkers geven hun werkomgeving een rapportcijfer van 7,4 (2017: 7.0).

De resultaten zijn besproken met het team en de MR. De ontevredenheid met het gebouw is bekend en waar nodig worden aanpassingen gerealiseerd. Verder is er intern gekeken naar de vergaderstructuur en de wijze waarop er vergaderd wordt. Ook de communicatie is besproken en op dit moment wordt de interne memo op vrijdag gebruikt om besluiten en over beleid te communiceren. ICT is iets wat bovenschools wordt opgepakt en dat zal ook gevolgen hebben voor de school. De punten rondom pesten zijn besproken, leerkrachten schrokken van de lage cijfers en gaven toe dat ze iedere vorm van pesten niet tolereren. Wel gaven ze aan er soms weinig zicht op te hebben en dat ze echt informatie

van ouders en leerlingen nodig hebben om de situatie boven te krijgen. Ze zijn wel blij met de aanpak rondom Vreedzame School en zien het als een aanpak die goed past bij de school.

## 5.2 Eindtoets

### Wat is de eindtoets?

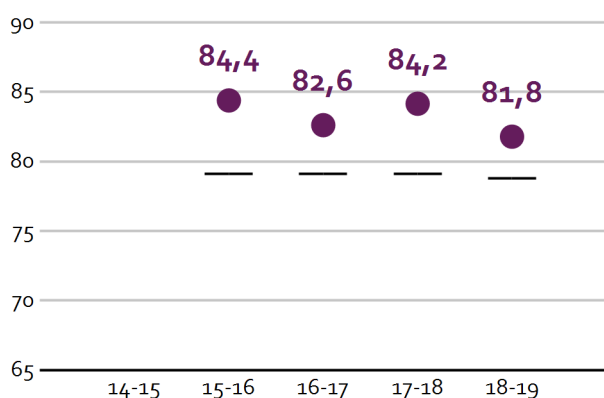
Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Sinds het schooljaar 2014-2015 mogen basisscholen zelf kiezen welke eindtoets PO zij willen afnemen. Deze toetsen moeten door het ministerie van Onderwijs en de Onderwijsinspectie worden goedgekeurd. Wij hebben sinds het schooljaar 2015-2016 gekozen voor de IEP-eindtoets van Bureau ICE. Wij hebben hier in samenspraak met de MR voor gekozen. Een van de redenen is dat deze toets goed aansluit bij de belevingswereld van de kinderen en overzichtelijk is. Hieronder staat een link naar de website van de toetsontwikkelaar.

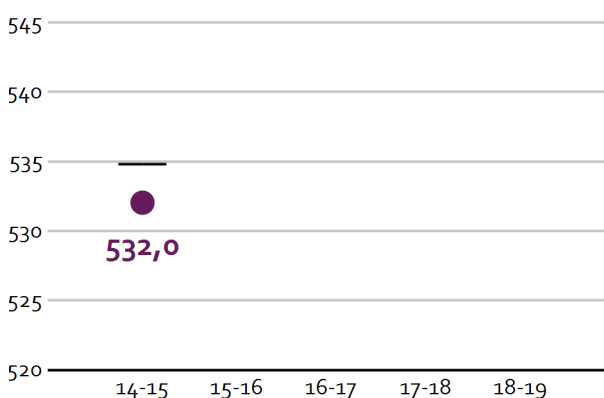
<http://www.toets.nl/basisonderwijs/voor-ouders>

In verband met Corona zijn er over 19-20 geen eindtoetsgegevens.

### Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in de afgelopen jaren?



### Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



■ Schoolscore      — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

## 5.3 Schooladviezen

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in



Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte eindtoets. Op onze school is dat IEP.

Op onze school wordt nauwkeurig gekeken naar adviezen van de leerlingen. Dit gebeurt door de adviescommissie. Deze bestaat onder andere uit de interne begeleiding en de leerkrachten van groep 7 en 8. In groep 7 vindt er een voorlopig advies plaats. In groep 8 worden de definitieve adviezen gegeven. Wij kijken daarbij naar de resultaten uit het Leerlingvolgsysteem, de werkhouding, methodetoetsen, huiswerkattitude en eventuele andere dingen die mee kunnen spelen. Aan de hand van deze gegevens geven wij in februari de kinderen een schooladvies. Dit schooladvies is bindend voor middelbare scholen. De eindtoets vindt pas in april plaats. Aan de hand van deze toets kunnen wij het advies alsnog naar boven toe bijstellen.

Meer informatie vindt u op de website [www.naarhetvo.nl](http://www.naarhetvo.nl) onder het tabblad 'ouders'.

### De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

De eindopbrengsten van ons onderwijs zijn sinds schooljaar 2015-2016 goed. Het aantal HAVO en VWO schooladviezen schommelt tussen de 45% en 56%. Dit komt overeen met het opleidingsniveau van de ouders. We zien daarmee dat ongeveer de helft van onze leerlingen naar het VMBO uitstroomt. Met deze gegevens lopen wij gelijk met het landelijk gemiddelde.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	2,1%
vmbo-b	17,0%
vmbo-k	6,4%
vmbo-(g)t	23,4%
havo	25,5%
vwo	25,5%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vreedzaam

Samen

Eigenaarschap

### Pedagogisch klimaat en veiligheid

Een veilige omgeving met een ontspannen en open sfeer is volgens ons een voorwaarde om goed te kunnen leren en werken. Wij vinden een warm en positief klimaat met duidelijke structuren belangrijk. In dit klimaat hebben we oog voor elkaars talenten en individuele verschillen. Dit zie je als volgt terug in onze school:

- Er is ruimte voor kinderen om samen te werken en eigen keuzes te maken.
- Er is een sfeer waarin het benoemen van positief gedrag en het uiten van waardering naar elkaar vanzelfsprekend is.
- Er is een regelmatige en goede afstemming tussen thuis en school, waarbij wij de school als eerstverantwoordelijke voor het onderwijs zien.
- Er is oor voor elkaar

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school werkt met het programma De Vreedzame School waarvan de uitgangspunten de basis vormen van ons pedagogisch handelen. Om de doelen van ons onderwijs vorm te geven, willen wij als school een gemeenschap zijn waar iedereen zich gehoord en gezien voelt; kinderen, teamleden en ouders. Een school waar iedereen 'er toe doet'. Binnen het programma van De Vreedzame School leren kinderen o.a. hoe om te gaan met conflicten. Ze leren vaardigheden die ze nodig hebben om zelfstandig beslissingen te kunnen nemen en verantwoordelijkheden te kunnen dragen.

Vanuit de visie en uitgangspunten van De Vreedzame School hebben we een grondwet waar we ons met elkaar aan houden en waar we gezamenlijk invulling aan geven.

De Grondwet is als volgt:

- We gaan respectvol met elkaar om
- We werken en spelen samen
- We bewaren de rust in school
- We gaan goed met materialen om

Met betrekking tot het monitoren van het sociaal emotioneel functioneren van onze leerlingen zijn drie

categorieën met vragen belangrijk:

- Het welbevinden van de leerlingen.
- De pestbeleving, waarbij leerlingen expliciet worden gevraagd naar de mate waarin ze het gevoel hebben gepest te worden.
- De veiligheidsbeleving.

Naast leerkrachtobservaties monitoren we een keer per jaar alle leerlingen in groep 5-8 door hen de digitale vragenlijsten van ZIEN! te laten invullen. De leerlingen van groep 3 en 4 vullen een vragenlijst van ZIEN! op papier in. Bij de leerlingen van groep 1-2 gebruiken we het leerlingvolgsysteem KIIJK. Omdat er naar de beleving van de leerlingen wordt gevraagd, krijgen we een uitgebreider beeld van de leerling. Niet alle gevoelens van leerlingen zijn namelijk zichtbaar in hun gedrag, waardoor deze vragenlijst verder gaat dan de leerkrachtobservatie.

Leerkrachten hebben zicht op hun eigen pedagogisch handelen en inzicht in werkelijke bedoelingen van kinderen.

Leerlingen zijn mede-eigenaar van zijn of haar eigen leerproces. De ingevulde vragenlijsten van ZIEN! tonen hoe leerlingen hun leer- en leefklimaat beleven. De resultaten van de vragenlijst worden met de leerling besproken en eventuele interventies die daaruit voortkomen worden samen met de leerling opgesteld. Hieronder vindt u de opbrengst ZIEN! vragenlijst terug van 2019-2020.

Ouders zijn onze belangrijkste partners. We informeren ouders over het sociaal emotioneel functioneren van hun kind op school. Dit doen we onder andere met behulp van onze observaties. Daarnaast betrekken we ouders bij de ontwikkeling van hun kind. Waar nodig worden samen met de ouders doelen opgesteld waaraan gewerkt wordt. Ook wordt met de ouders geëvalueerd of er verandering merkbaar is.

We zijn tevreden met de resultaten omdat we zien dat kinderen een hoge betrokkenheid hebben. We zullen ons veel gaan richten op de autonomie van de kinderen op school en in de groepen. Kinderen hebben een eigen stem en daar wordt naar geluisterd en rekening mee gehouden. Door veel aandacht te blijven geven aan De Vreedzame School blijven we ook aandacht schenken aan de veiligheidsbeleving. Het doen van groepsspelen met de gehele klas tijdens de eerste pauze zal daar een onderdeel van zijn. Samen spelen en samen activiteiten bedenken en uitvoeren zorgt voor saamhorigheid en versterkt het groepsgevoel en de binding.

## 5.5 Kwaliteitszorg

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Kwaliteitszorg

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen

en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

#### 1. Het pedagogisch/didactisch handelen van de leerkrachten/medewerkers.

De leerkracht doet er toe! De kwaliteit van de leerkracht is niet alleen een relevante, direct aan leerlingresultaten gerelateerde factor, maar tevens een factor die beïnvloedbaar is en daarmee kan verbeteren onder invloed van scholing en begeleiding.

Van de leerkrachten wordt een actieve houding verwacht ten aanzien van zijn ontwikkeling en afstemming daarvan op de schoolontwikkeling. Aan het begin van het schooljaar bespreekt de leerkracht zijn ontwikkelingsplan met de schoolopleider. De schoolopleider stelt zijn begeleiding af op de ontwikkelingsdoelen van de school en van de individuele leerkracht. Er is een jaarlijkse cyclus waar naast het standaard functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek van SPO, ook werkgesprekken en flictsbezoeken door bouwcoördinatoren en directeur zijn opgenomen. Daarnaast zijn in deze cyclus ook de klassenbezoeken door specialisten en collegiale consultaties ingepland. De intern begeleider coacht de leerkrachten op de kwaliteit van zorg in de klas. Zij doet dit door klassenbezoeken, verwacht en onverwacht, en groeps- en leerlingbesprekingen. Er is een begeleidingsbeleid voor nieuwe leerkrachten zodat zij snel in de school thuis geraken, zij worden hierin begeleid door de schoolopleider.

#### 2. De ontwikkeling en resultaten van de kinderen.

Op onze school willen we ons onderwijs zo vormgeven dat we bepaalde opbrengsten bereiken en dat we het passend maken voor de leerlingen op de groep. Daarom zijn we een aantal jaren geleden binnen het handelingsgericht werken met groepsplannen begonnen. We willen deze doelstelling niet loslaten maar we willen heel de administratie rondom groepsplannen, welke tijdrovend en ineffectief is, loslaten. Afgelopen schooljaar (2019-2020) zijn we gestart met de implementatie van Opbrengstgericht Passend Onderwijs. Komend jaar gaan we hiermee verder.

Om opbrengstgericht en passend onderwijs te realiseren, sluiten we qua planmatig handelen aan bij de werkwijze die wel Groepsplanloos Werken wordt genoemd. Dit bestaat uit een viertal waarborgen: het onderwijsplan (bevat het standaard aanbod), het schooloverzicht (bevat de schoolambities en de school en groepsopbrengsten), het groepsoverzicht (bevat de indicatoren van passend onderwijs) en de schoolbespreking. Tijdens halfjaarlijkse schoolbesprekingen formuleren we school brede verbeteraanpakken en groepsinterventies die voortkomen uit verschillen die we waarnemen tussen de schoolambities, het aanbod en het rendement (qua opbrengsten en qua passend zijn). Als aanbod, schoolambities en rendement in een lijn liggen, gaan we door met wat we deden. De uitkomsten van de schoolbesprekingen worden vastgelegd en tussentijds geëvalueerd. Als een leerling herhaaldelijk een onvoldoende respons op instructie laat zien, werken we planmatig volgens de stappen in ons ondersteuningsplan.

Om dit proces goed te kunnen ondersteunen, is in het schooljaar 2019-2020 Leeruniek geïmplementeerd. Leeruniek is een dashboard met een helder overzicht op school-, groeps- en leerlingniveau. Het stelt de leerkracht en de intern begeleider in staat om flexibeler de aanpak per groep, per subgroep en per leerling te bepalen. Het geeft hen inzicht in de ontwikkeling van een klas en leerling, het leerpotentieel van elke leerling en de stappen die de leraar kan nemen om de leerling het beste te stimuleren en te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

3. (Zelf)evaluatie- en tevredenheidsgegevens van medewerkers, ouders en kinderen (waaronder monitoring sociale veiligheid).

We nemen elke 4 jaar vragenlijsten af bij ouders en teamleden en jaarlijks de vragenlijsten van Zien! bij onze leerlingen van groep 3 tot en met 8. De leerlingenvragenlijst omvat ook de monitoring sociale veiligheid. Daarmee krijgen we een goed beeld van de waardering die gegeven wordt aan de school. De verzamelde gegevens geven een duidelijk beeld van de beleving en wat aantrekkelijk en minder aantrekkelijk wordt gevonden wordt aan onze school.

De waarderingslijsten worden geanalyseerd en besproken in het team en de MR. Ouders worden via de nieuwsbrief op de hoogte gebracht. We publiceren de opbrengsten van de vragenlijsten van ouders en leerlingen in Vensters PO en de gegevens van de opbrengsten van de leerlingenvragenlijst worden ook aan de Inspectie van Onderwijs verstrekt. De data uit de analyse worden verwerkt in het schoolplan en jaarplan

4. Evaluatie van ambities en behaalde doelen uit het jaarplan.

Het schooljaar bestaat uit vijf periodes. Iedere periode start met een bijeenkomst waarbij de doelen van de voorafgaande periode aan de hand van stellingen wordt geëvalueerd en er wordt middels korte presentaties vooruitgekeken naar de doelen van de volgende periode. De opbrengsten uit de evaluaties worden door het management, specialisten en werkgroepen bekeken en waar nodig wordt de richting bijgesteld. Het resultaat hiervan wordt gecommuniceerd naar de MR en besproken. In de driewekelijkse nieuwsbrief naar ouders wordt er aandacht besteed aan communicatie over deze schoolontwikkelingen.

Verbeterthema's

- Implementeren Groepsplanlooswerken en Leeruniek
- Kindgesprekken
- Groepsvergaderingen
- Het opstellen van een ambitie 'didactisch en pedagogisch handelen'
- Het opstellen van een onderwijsplan op diverse leergebieden (rekenen, taal, gedrag, leren- leren)

### **Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek**

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)([www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO ([www.nationaalcohortonderzoek.nl](http://www.nationaalcohortonderzoek.nl)).

Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS. Dit

geschiedt volgens de wettelijke regels. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

### **Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek**

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

### **Klassenwerkplek**

Schooljaar 19-20 deed Obs Het Zand mee aan de pilot van Klassenwerkplek. Klassenwerkplek doet jaarlijks onderzoek naar de beste werkplek in het onderwijs. Klassenwerkplek doet dit onderzoek omdat ze gelooft dat als we het onderwijs ècht teruggeven aan leerkrachten, het vak nog mooier en aantrekkelijker wordt, en zelfs dat zo de werkdruk bestreden kan worden. "We hoeven alleen maar de wetenschappelijke inzichten rondom werkgeluk te volgen. Want ook die zeggen dat mensen gelukkiger zijn als ze zelf het stuur van hun werk en carrière in handen hebben." Bron: [www.klassenwerkplek.nl](http://www.klassenwerkplek.nl)

Hierbij delen we de resultaten van het onderzoek onder de teamleden van Obs het Zand. Van de 28 teamleden hebben 23 leden de vragenlijsten ingevuld, ook zijn er kwalitatieve interviews afgenomen onder drie leden van het team. De leerkrachten zijn bevraagd op zes thema's. Deze zijn [hier](#) terug te vinden.

Naast het onderzoek naar werkgeluk zijn er nog andere indicatoren die gebruikt worden zoals het ziekteverzuim. Het ziekteverzuim van de school is al jaren laag (zie deze [link](#)). Dat is opmerkelijk omdat het gebouw bekend staat om het slechte werkklimaat. Daarom wordt het gebouw ook in januari 2021 gerenoveerd.

De school gebruikt de uitkomsten van de vragenlijsten om gezamenlijk in gesprek te gaan over wat wij belangrijk vinden voor werkgeluk en hoe we de organisatie zo kunnen inrichten dat het bijdraagt aan het werkgeluk van de teamleden op onze school.

## 6 Schooltijden en opvang

Op Obs Het Zand hebben we een continuooster. De kinderen eten in de klas met de eigen leerkracht en gaan daarna met een aantal andere groepen buiten spelen. De middagpauze bestaat uit 20 minuten eten/drinken en 30 minuten buiten spelen.

De groepen 1/2 hebben vrijdagmiddag vrij. Sinds schooljaar 2014-2015 gaan de andere kinderen vrijdagmiddag wel naar school. Zo is er meer ruimte in het lesrooster voor alle vakken. Dus ook bijvoorbeeld creatief onderwijs.

Wij bieden zelf geen opvang voor of na school, maar er zijn verschillende BSO's betrokken bij school die dat wel bieden. In ons gebouw zelf zit Saartje Kinderopvang.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:40 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:40 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:40 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:40 - 14:30	-

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1/2 tot 12.30u, groep 3-8 tot 14.30u

### Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	2 t/m 8	maandag en vrijdag

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

### **Tussenschoolse opvang**

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### **Naschoolse opvang**

Er is geen opvang na schooltijd.

### **Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties**

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Scholen zijn wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren. De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar om samen te werken op wijkniveau met instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport.

In onze wijk wordt de voor- en naschoolse opvang verzorgd door:

Saartje Kinderopvang: <https://www.saartje.nl/locatie/kdvzand>

Kinderparadijs Jansen & Jansen: <https://www.kdvjansenenjansen.nl>

Partou Kinderopvang: <https://www.partou.nl>

BSO Wijs!: <https://bsowijs.nl/locaties/leidsche-rijn>

BLOS Utrecht: <https://www.blos.nl/nl/buitenschoolse-opvang>

## **6.3 Vakantierooster**

### **Vakanties 2020-2021**

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari 2021	28 februari 2021
2de Paasdag	05 april 2021	
Meivakantie	24 april 2021	09 mei 2021
Hemelvaartsdag	13 mei 2021	14 mei 2021
2de Pinksterdag	24 mei 2021	
Zomervakantie	17 juli 2021	29 augustus 2021

## **6.4 Wie is wanneer te bereiken?**

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:



Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	ma t/m vr	08.30-17.00
Intern Begeleider	ma t/m do	08.30-14.30

Om 8.20u gaat de school open. Het is dan mogelijk de leerkracht te vragen een afspraak te maken. De leerkracht is dan bezig met het ontvangen van zijn leerlingen en kan geen gesprek voeren op dat moment. Na schooltijd is daar tijd en ruimte voor.

We hebben in school 3 vaste momenten in het jaar waarop u een gesprek voert met de leerkracht van uw kind(eren). De intern begeleider en directeur kunt u ook onder schooltijd spreken.

