

SCHOOLGIDS

Schooljaar 2020-2021



OBS De Kleine Dichter
Heycopplein 1
3521 EX Utrecht
Tel. 030-2963585
www.dekleinedichter.nl



Welkom op De Kleine Dichter!

Samen met uw kind bent u van harte welkom op De Kleine Dichter.
In deze schoolgids kunt u alles lezen over het onderwijs, de aanpak en de organisatie op onze school.

De Kleine Dichter biedt goed onderwijs voor alle leerlingen. De kwaliteit van het onderwijs staat dan ook centraal in onze visie en er wordt gewerkt vanuit de volgende uitgangspunten:

- Kinderen voelen zich welkom en gewaardeerd op onze school.
- Onze openbare school biedt kwalitatief goed onderwijs. Er werkt professioneel personeel dat hoge verwachtingen heeft van de ontwikkeling van de kinderen. Er is passende aandacht voor kinderen die meer of minder kunnen.
- Onze school biedt een uitdagend en voor kinderen inzichtelijk leerklimaat. Kinderen en ouders weten wat er van hen verwacht wordt en wat zij van de school mogen verwachten.
- Onze school is actief op het gebied van onderwijsontwikkeling. Vernieuwingen en projecten die passen in onze onderwijskundige visie. Er is aandacht voor de kwaliteit van onze school. Dit komt tot uiting in de wijze waarop op onze school schoolontwikkeling wordt opgepakt en kwaliteit systematisch wordt bewaakt.
- Onze school staat midden in de samenleving en heeft oog voor de verschillende achtergronden van mensen. Wij werken actief aan democratisch burgerschap.
- Onze school biedt veiligheid en geborgenheid voor elke leerling. Ieder kind is welkom; dat schept rechten en plichten voor leerlingen, ouders en personeel.
- Onze school is één van de scholen van de Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) Utrecht en wordt controleerbaar democratisch bestuurd. Onze school hecht waarde aan een goede betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij het onderwijs en zij zijn dan ook welkom om op actieve wijze mee te denken en mee te doen. De medezeggenschapsraad (MR) is nauw betrokken bij de totstandkoming van ons schoolbeleid.
- Wij zijn een openbare basisschool. Dat wil zeggen een school met een open karakter. Iedereen is welkom ongeacht geloofs- of levensovertuiging. Wij vinden dat kinderen in een pluriforme maatschappij kennis moeten maken met meerdere levensopvattingen en ook leren deze te respecteren.

Wilt u meer weten over onze school, neemt u dan contact met mij op.
Mede namens het schoolbestuur wens ik u en uw kind een goede tijd op De Kleine Dichter.

Margriet Kouwenhoven-Troost
Directeur De Kleine Dichter



Inhoudsopgave

1.	Algemene informatie	4
2.	Waar De Kleine Dichter voor staat	5
3.	Het team van De Kleine Dichter	8
4.	Het onderwijs op De Kleine Dichter	14
5.	De overige (onderwijs)activiteiten voor en van de kinderen	22
6.	Passend Onderwijs	24
7.	Nieuw op De Kleine Dichter?	30
8.	Ouders op school	33
9.	Overige belangrijke informatie	39
10.	De ontwikkeling van het onderwijs in de school; kwaliteitszorg en resultaten	42
11.	Samenwerking met andere instanties	48
12.	School- en vakantietijden	50



1. Algemene informatie

Het schoolgebouw van De Kleine Dichter ligt in Dichterswijk, midden in het vernieuwingsgebied Parkhaven. Dit voormalige veilinghalterrein en kleinschalige bedrijventerrein zijn omgevormd tot een woongebied met een haventje en recreatieve functies. Naast nieuwbouwwoningen grenst de school ook aan een bestaande woonwijk, Dichterswijk West. De school is een echte buurtschool, want de meeste kinderen zijn afkomstig uit de directe omgeving van de school.

De school ligt aan het Heycopplein. Aan het plein ligt ook het voormalige Veilinggebouw waarin nu worstelclub De Halter, kinderdagverblijf Spikkels en naschoolse opvang de 'Krachtpatsers' gevestigd zijn. De sportruimte van De Halter wordt ook gebruikt door De Kleine Dichter voor sport- en spelactiviteiten.

Het Heycopplein is tevens het openbare plein voor de buurt en kan dus niet worden afgesloten. Door de verlaagde ligging heeft het wel een natuurlijke afscheiding met de omliggende straten. De straten in de omgeving van de school zijn voornamelijk eenrichtingsverkeer of anders zijn ze zo smal gemaakt dat er langzaam gereden wordt.

1.1 De schoolgrootte

De school heeft op de peildatum 1 oktober 2019 388 leerlingen, verdeeld over 17 groepen. Door de situering van de school in een groeiende wijk, is de verwachting dat het aantal leerlingen op de school in de komende jaren nog zal groeien. Binnen ons aannamebeleid nemen we echter een maximaal aantal leerlingen aan, zodat we in ons schoolgebouw kunnen blijven. Op onze website vindt u gegevens over de actuele situatie met betrekking tot het aantal groepen en de leerkrachten die verantwoordelijk zijn voor het onderwijs aan onze school.

2. Waar De Kleine Dichter voor staat

Vanuit de missie “Leren voor de toekomst” willen we kinderen voorbereiden op de maatschappij waarin ze als zelfstandige, democratische burgers hun plek hebben. Ons onderwijs en de daarbij behorende leermiddelen zijn optimaal en actueel. Ons professionele team van leerkrachten wordt regelmatig geschoold ten behoeve van de professionalisering en kwaliteitszorg. Leerkrachten werken systematisch vanuit een denkwijze die uitgaat van de mogelijkheden van ieder kind.

2.1 De uitgangspunten van ons onderwijs

Binnen ons onderwijs maken we onderscheid tussen de basisvaardigheden (rekenen, taal, begrijpend lezen, technisch lezen en digitale geletterdheid) en de overige vak- en vormingsgebieden. De kinderen moeten de basisvaardigheden goed beheersen zodat ze deze tijdens alle overige lesmomenten kunnen toepassen en gebruiken. We hebben hierbij hoge verwachtingen en bieden deze basisvaardigheden dan ook zoveel mogelijk aan op het niveau van de kinderen. We werken hierbij effectief samen met andere groepen door instructietijden op elkaar af te stemmen. Daarnaast willen we, door het inzetten van coöperatieve werkvormen, een grotere betrokkenheid van kinderen bereiken bij het behalen van de gestelde leerdoelen.

Tijdens de overige vak- en vormingsgebieden wordt een meer onderzoekende houding gevraagd van de kinderen. Onder begeleiding van de leerkracht formuleren de leerlingen een onderzoeksvraag en gaan daarna vanuit deze vraag met verschillende bronnen aan de slag. Tijdens deze lessen kan tegemoet gekomen worden aan de grote verschillen in de klas, doordat we op het individuele niveau van de leerling eisen kunnen stellen aan de uitwerking van de onderzoeksvraag. Op deze manier wordt het kind voortdurend aangesproken op het niveau dat past bij zijn/haar ontwikkeling.



2.2 Pedagogisch klimaat

Om goed te kunnen leren is een veilig klimaat essentieel. Alleen dan kunnen kinderen tot volledige ontwikkeling komen. De leerkracht vindt het belangrijk, dat kinderen zich op sociaal-emotioneel gebied goed kunnen ontwikkelen. Met elkaar kunnen we ervoor zorgen dat de school een fijne (werk)plek is, waar iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt en op een positieve manier met elkaar omgaat. Een goede sfeer is de basis voor een leef- en werkgemeenschap waar men respect en aandacht heeft voor elkaar.

De lesmethodiek van *De Vreedzame School* (DVS) sluit hier naadloos op aan. De Vreedzame School is meer dan louter een serie lessen. De kerngedachte is om kinderen meer verantwoordelijk te maken voor eigen gedrag en op een goede manier met conflicten om te leren gaan. Door middel van een lessenserie voor alle groepen en jaarlijkse nascholingsmomenten voor de leerkrachten, leert iedereen op school beter met conflicten om te gaan. Alle lessen, ook in de onderbouw, bestaan uit de volgende opbouw: we beginnen de les met een *binnenkamer* (een korte, speelse activiteit), vervolgens wordt de agenda besproken, zijn er activiteiten in een thema (bijv. gevoelens) en is er een evaluatie waarin teruggekomen wordt op de doelen van de les. De les wordt afgesloten met een *afsluiter*, opnieuw een korte, speelse activiteit.

In groep 6 krijgen de kinderen *mediatietraining*. Tijdens deze training leren de kinderen om te bemiddelen in een conflict. Ze leren zonder oordeel te luisteren naar beide partijen, het probleem samen te vatten en samen een oplossing te bedenken, waar iedereen zich in kan vinden. Elke pauze zijn er twee kinderen uit groep 7 en 8 mediator. Zij zijn te herkennen aan hun gele pet en zij helpen kinderen bij het oplossen van hun conflicten. De mediators worden begeleid en aangestuurd door onze gedragspecialisten Laura Puppels en Inge Ortelee.

We streven ernaar om de klas en de school tot een democratische gemeenschap te maken, waarin iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt aan de hand van de 6 doelen van De Vreedzame School:



1. We horen bij elkaar (over groepsvorming omgaan met elkaar)
2. We lossen conflicten zelf op (leren omgaan met conflicten)
3. We hebben oor voor elkaar (over communicatie)
4. We hebben hart voor elkaar (over gevoelens)
5. We dragen allemaal een steentje bij (verantwoordelijkheid)
6. We zijn allemaal anders (over verschillen en overeenkomsten)

Directie, team, ouders en kinderen dragen ten aanzien van het bovenstaande een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Respect, verantwoordelijkheid en samenwerken zijn hierbij belangrijke sleutelwoorden.

In iedere groep wordt aan het begin van het schooljaar het Vreedzame School Protocol gemaakt. Dit protocol wordt ondertekend door alle kinderen en de leerkracht. Het mag duidelijk zijn dat bij ons op school iedere vorm van geweld niet wordt getolereerd. Dit geldt voor alle partijen: kinderen, leerkrachten én ouders.

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen daartoe een Veiligheidsmonitor van De Vreedzame School af bij de leerlingen van onze school. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie. Op onze school is ook een omgangsprotocol aanwezig, waarin ons anti-pest beleid is omschreven. Dit protocol is ter inzage beschikbaar voor ouders. In dit protocol beschrijven wij specifiek hoe wij omgaan met pesten en ander ongewenst gedrag. Aanspreekpersonen voor pesten en ongewenst gedrag zijn, naast in eerste



instantie natuurlijk de leerkracht van uw kind, Laura Puppels en Inge Ortelee. Zij zijn de anti-pestcoördinatoren op De Kleine Dichter en voorzitter van de werkgroep De Vreedzame School.

2.3 Identiteit

Als openbare school staat De Kleine Dichter open voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond. De school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden. Zij spelen en werken actief samen met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen. Dit uitgangspunt geeft ook richting aan de manier waarop wij als SPO-school omgaan met (religieuze) vieringen. Er wordt aandacht besteed aan verschillende feesten vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit Kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: “De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen.”

Op De Kleine Dichter vieren we de gebruikelijke feestdagen in Nederland zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen. Het past binnen ons programma van De Vreedzame school dat wij ook aandacht besteden aan andere feesten en vieringen die passen bij onze leerlingen.

3. Het team van De Kleine Dichter

3.1 Schoolorganisatie

Wij streven naar heterogene kleutergroepen (groepen 1/2). Kinderen van deze twee leerjaren zitten bij elkaar in de groep. Op deze manier ervaren ze wat het is om de oudste en de jongste in een groep te zijn. Dit draagt bij tot de ontwikkeling van een goed zelfbeeld en een positieve karakterontwikkeling. Ook is dit van belang voor het leren samenwerken en voor de bevordering van hun zelfstandigheid.

Vanaf groep 3 hebben we homogene groepen, d.w.z. één leerjaar in een groep. De groepsgrootte ligt rond de 25 leerlingen per groep. We proberen met ons aannamebeleid (paragraaf 4.1) ernaar te streven, dat er maximaal 30 leerlingen in een groep zitten. De directeur is verantwoordelijk voor de eindbeslissing betreffende het aantal kinderen in een groep en in welke groep een leerling geplaatst wordt.

3.2 Samenstelling van het team

Bij ons op school werken zowel parttime als fulltime leerkrachten. Parttime leerkrachten hebben samen de verantwoordelijkheid voor een klas. We streven ernaar dat er niet meer dan twee leerkrachten verantwoordelijk zijn voor één klas. Bij inval kan hier, om organisatorische redenen, van worden afgeweken. Daarnaast is een aantal leerkrachten soms vrijgesteld van lesgevende taken voor de uitvoering van andere taken. Dit zijn over het algemeen leerkrachten met een specialisme.

De dagelijkse leiding ligt bij de directeur, hierin ondersteund door twee bouwcoördinatoren.

De gehele week is er op school een conciërge aanwezig en een dag in de week is er een administratief medewerkster aanwezig.

De school biedt ruimte aan stagiaires van de PABO (Pedagogische Academie voor Basis Onderwijs) en de opleiding voor klassenassistenten en onderwijsassistenten (ROC). In het schooljaar 2016-2017 zijn wij een officiële opleidingschool geworden en komend schooljaar zullen we opnieuw voor deze accreditatie gaan. Dit houdt in dat we een opleidingschool zijn waar stagiaires op de werkplek worden opgeleid. Stagiaires draaien mee in de praktijk van alledag en worden begeleid door de leerkracht van de groep. De theorie krijgen ze op de opleiding en op de werkplek kunnen ze deze theorie verbinden aan de praktijk.

In het schooljaar 2020-2021 ziet de formatieve inzet er als volgt uit:

Groep	Leerkracht	Dagen	Leerkracht	Dagen
1/2A	Angelique Kriekaard	woe-don-vrij	Carola Speet	ma-di
1/2B	Marco Gerdes	ma-vrij		
1/2C	Jessica den Outer	ma-di-woe-don	Cora Kraan	vrij
1/2D	Roos Meurs	ma-vrij		
1/2E	Minke den Otter	ma-woe-don-vrij	Cora Kraan	di
3A	Annemiek van der Haas	ma-di-don-vrij	Petra Vrancken	woe
3B	Laura van Hamersveld	woe-don-vrij	Bouchra el Saïdi	Ma-di

4A	Yasmijn van Stam	ma-vrij	Annelies den Outer	di
4B	Annelies den Outer	ma	Clint van Velsen	di t/m vrij
5A	Rochelle Maurik	ma-vrij		
5B	Brigit Slegers	don-vrij	Inge Ortelee	Ma-di-woe
6A	Inge van Meeuwen	di-woe-don-vrij	Ruben van Dijk	ma
6B	Nadia Leenders	ma-di-woe-don	Ruben	vrij
7A	Jos Boss	ma-woe-don-vrij	Petra Vrancken	di
7B	Luc van der Meer	ma-vrij		
8A	Kiki Middel	ma-di-don-vrij	Claire Bakker	woe
8B	Björne Teeuw	ma-di-woe-don	Claire Bakker	vrij

Functie/taak	Naam
Directie	Margriet Kouwenhoven-Troost (ma-don)
Bouwcoördinator 1 t/m 3	Angelique Kriekaard
Bouwcoördinator 4 t/m 8	Claire Bakker
Intern begeleider gr 1 t/m 8a	Hanna Rutten (ma/di/vrij)
Intern begeleider gr 1 t/m 8b	Zita Albon (ma/di/don)
Leesspecialist	Inge van Meeuwen
Schoolopleider 4 t/m 8	Brigit Slegers
Rekenspecialist	Björne Teeuw
Leerkrachtonderzoeker	Petra Vrancken
Jonge kind specialist	Marco Gerdes en Angelique Kriekaard
Gedragsspecialist	Inge Ortelee
Anti-pestcoördinator	Laura Puppels en Inge Ortelee
Cultuurcoördinator	Claire Bakker
Vakleerkracht gym	Erwin Bralten
Vakleerkracht Beeldende vorming	Yasmijn van Stam

Vakleerkracht Drama	Roos Meurs
Vakleerkracht muziek	Annelies den Outer
Specialist Meerbegaafden	Zita Albon (woe)- Petra Vrancken
Specialist leren innoveren	Claire Bakker
Ondersteuning groep 1-8	Eline Smit
ICT coördinator	Marco Gerdes
Conciërge	Theo van Baggem en Jur Orth
Administratief medewerker	Sylvia Wijnen

3.3 De inzet van personeel

Goed samenwerken binnen een professionele cultuur zijn de belangrijkste kenmerken van de teamleden op De Kleine Dichter. Binnen het team zijn de volgende functies en taken te onderscheiden:

Directeur

De school wordt geleid door de directeur, die de eindverantwoordelijkheid voor de school draagt. De directeur is belast met de algemene managementtaken en voert in samenwerking met het team en de Medezeggenschapsraad, het beleid van de school uit. Het managementteam bestaat uit twee bouwcoördinatoren en op aanvraag sluiten de intern begeleiders aan. De taken van de directie zijn vastgelegd in het directiestatuut van Stichting Primair Onderwijs Utrecht. Voor vragen kunt u altijd bij de directie terecht. Wenst u een langer gesprek, dan is het verstandig daarvoor een afspraak te maken.

Leerkrachten

Het werk in de groepen wordt door onze vaste leerkrachten verricht. Zij dragen de eerste verantwoordelijkheid voor hun groep en daarmee tevens voor het onderwijs van uw kind. Wanneer twee leerkrachten samen voor een groep staan, dragen zorg voor een professionele overdracht, zodat het onderwijsaanbod voor de kinderen een doorgaande lijn is.

Interne begeleiding

Wanneer de groepsleerkracht vragen heeft over uw kind, kan de interne begeleider hierbij worden ingeschakeld. De taken van de interne begeleider zijn:

- Het onderhouden van het leerlingvolgsysteem.
- Het coördineren van de zorg voor opvallende leerlingen (bijv. hoog- en minderbegaafde leerlingen, leerlingen met sociaal emotionele problemen of met een bepaalde zorgbehoefte).
- Het begeleiden van leraren in planmatig handelen (opstellen van handelingsplannen en groepsplannen).



- Het mede voeren van gesprekken met ouders naar aanleiding van problemen op leer- en sociaal-emotioneel gebied.
- Het onderhouden van contacten met personen en instellingen (ook andere basisscholen en scholen voor Speciaal Onderwijs) buiten De Kleine Dichter aangaande onderwijs en opvoeding.

Bouwcoördinatoren

Er zijn twee bouwcoördinatoren aangesteld. Deze coördinatoren leiden de bouwvergaderingen en zijn aanspreekpunt voor de directie en de leerkrachten van de betreffende bouw. Voor de onderbouw is Angelique Kriekaard aangesteld als bouwcoördinator. Voor de bovenbouw is Claire Bakker aangesteld als bouwcoördinator. Zij zijn het aanspreekpunt voor teamleden en ouders uit de specifieke bouw en zijn gezamenlijk, bij afwezigheid van de directie, verantwoordelijk voor het reilen en zeilen in de school.

Vakleerkrachten

Erwin Bralten is vakleerkracht gym en verzorgt op dinsdag, donderdag en vrijdag voor alle groepen de gymlessen.

Roos Meurs gaat vanaf de kerstvakantie dramalessen verzorgen voor de school.

Annelies den Outer verzorgt de muzieklessen voor alle groepen, in samenwerking met de docenten vanuit het UCK. Tenslotte verzorgt Yasmijn van Stam de lessen beeldende vorming voor de groepen.

Ter ondersteuning van de leerkrachten wordt Eline Smit ingezet in de verschillende groepen.

Opleider in school

Op De Kleine Dichter is Brigit Slegers een dag per week aangesteld als Opleider in school en zijn twee teamleden in opleiding tot schoolopleider. Zij coachen en begeleiden startende leerkrachten en leerkrachten met een ontwikkelingsvraag. Zij komen met grote regelmaat in de groepen en coachen de leerkrachten bij het klassenmanagement of bij didactische vraagstukken. Ook zijn zij verantwoordelijk voor het stagebeleid op onze school.

Inzet specialisten

Binnen ons team zijn een aantal mensen specifiek opgeleid voor een bepaald vakgebied. Zij dragen de kennis en vaardigheden vanuit hun specialisme uit, richting de overige teamleden en delen relevante kennis met de collega's. Afhankelijk van het schooljaarplan verzorgen de specialisten een deel van de studiedagen en hebben zij een voortrekkersrol bij de totstandkoming van het schoolbeleid. De ambulante dagen van de specialisten (8-10 dagen per jaar) worden vervangen door Claire Bakker.

Meerbegaafdheidsspecialist Zita Albon werkt een dag per week met kleine groepjes kinderen aan meer uitdagend werk tijdens de DKD lessen.

Informatie- en communicatietechnologie

Het ICT-beheer is in handen van Heutink. Vanuit het team zijn Marco Gerdes en Björne Teeuw als ICT-coördinator aangesteld. In samenwerking met de beheerder beheren zij het netwerk en geven zij

ondersteuning waar nodig met betrekking tot ons digitale leerlingvolgsysteem, de Chromebooks, I-pads en de digitale schoolborden.

3.4 Vervanging

Bij ziekte of verlof van een leerkracht, zorgt de school voor vervanging. Soms wordt het intern opgelost door collega's uit het team. Mocht dit niet te organiseren zijn, dan komt er een leerkracht uit de vervangingspool van ons schoolbestuur. Wanneer de school niet over een invalkracht kan beschikken, worden de kinderen op school opgevangen (calamiteiten buiten beschouwing gelaten).

3.5 Scholing van het team

Onze voornaamste taak is het bieden van kwalitatief goed onderwijs. Ontwikkeling van onze medewerkers is het krachtigste instrument om hieraan te werken. Binnen ons personeelsbeleid willen we op een gestructureerde en transparante manier aan de slag met het versterken van de competenties van het personeel. Dit is ter versterking van de kwaliteit van het onderwijs en ter vergroting van het welbevinden van onze mensen. Wij willen ruimte bieden aan onze medewerkers om zich te ontwikkelen. Binding voelen met de school, maar tegelijkertijd zeggenschap en eigenaarschap hebben voor de eigen ontwikkeling. Er worden gesprekken gevoerd over hun competenties en ambities en de ambities op schoolniveau.

Om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren is het belangrijk om de deskundigheid van de groepsleerkrachten te bevorderen en te ontwikkelen.

Dit gebeurt op De Kleine Dichter door:

- Klassenbezoeken en coaching. Hierbij wordt vooral een aanspraak gedaan op het reflectieve vermogen van de groepsleerkracht. Het komende schooljaar vinden er klassenbezoeken plaats in het kader van de kwaliteitskaarten die ontwikkeld zijn in schooljaar 2016-2017. Er zijn kwaliteitskaarten ontwikkeld voor rekenen, lezen, spelling en onderzoekend leren. Teamscholing; op diverse studiedagen wordt teambreed gewerkt aan de speerpunten voor dit schooljaar t.b.v. de kwaliteitsverbeteringen. Komend jaar staan diverse studiedagen gepland rondom onderwerpen met betrekking tot de kwaliteitskaarten.
- Individuele nascholing van teamleden. Dit kan naar aanleiding van een klassenbezoek, het functioneringsgesprek of als onderdeel van zijn of haar Persoonlijk Ontwikkelingsplan.

Het afgelopen schooljaar is er door meerdere teamleden een aanvullende opleiding gevolgd om een specialistische rol te kunnen vervullen op school. Deze opleiding hebben zij kunnen volgen mede dankzij de 'Lerarenbeurs.' De keuze voor de betreffende opleidingen zijn gekozen op basis van de koers die de school de komende jaren gaat varen en de persoonlijke voorkeuren van de teamleden. Doordat alle opleidingen succesvol zijn afgerond, zijn deze leerkrachten benoemd als specialist en krijgen zij dit jaar ambulante tijd om hun specialisatie vorm te geven. Deze tijd gaan zij o.a. invullen met klassenbezoeken, overlegmomenten met andere specialisten, borgen van de gemaakte afspraken, het bezoeken netwerken, etc.



3.6 Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

Als gecertificeerd 'Opleidingsschool' zijn stagiaires bij ons zeer welkom. Wij verwelkomen jaarlijks meerdere stagiaires van de pabo (van onder andere Theo Thijssen Academie). De studenten variëren van eerstejaars tot vierdejaars stagiaires. De vierdejaars stagiaires worden LIO-stagiaires genoemd: leraar in opleiding. Deze studenten komen vaak voor een langere periode in een groep en nemen dan een aantal dagen per week de groep over. De groepsleraar is op dat moment de mentor en behoudt wel de eindverantwoordelijkheid. Ook biedt de school aan administratieve medewerkers, systeembeheerders en klassenassistenten de mogelijkheid om op onze school stage te lopen en ervaring op te doen.

4. Het onderwijs op De Kleine Dichter

We starten de dag op school gezamenlijk in de eigen groep. Bij de kleuters in de kring, in de andere groepen met een vergelijkbaar groepsmoment. De groepen 3 tot en met 8 beginnen daarna met lezen. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen minimaal 30 minuten per dag kunnen besteden aan het lezen van boeken. Lezen is immers de basis van het leren op school.

In dit hoofdstuk belichten we de wijze waarop aan de verschillende vakgebieden wordt gewerkt.

4.1 Groep 1/2

Vanuit ontwikkelingsgericht onderwijs worden alle activiteiten georganiseerd rondom thema's. Tijdens het werken aan een thema kiezen de leerkrachten verschillende activiteiten die de diverse ontwikkelingsgebieden stimuleren. Daarbij letten we op de ontwikkeling van de auditieve waarneming, visuele waarneming, ruimtelijke oriëntatie, taal-denken, taal-communicatie, voorbereidend rekenen, fijne motoriek, grove motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, creatieve ontwikkeling, spel- en werkhouding. In een uitdagende leeromgeving komen al deze facetten aan bod.

In de kleuterbouw gaan we zoveel mogelijk uit van de belevingswereld van het kind. Centraal hierbij staat het thematisch werken en spelend en ontdekkend leren. Door het schooljaar heen worden vaste thema's gepland, die een waarborg zijn voor het aan bod laten komen van alle ontwikkelingsgebieden en bijbehorende leerlijn. Alle kleutergroepen werken aan hetzelfde thema. Het thema is altijd duidelijk zichtbaar in de groep. Er staat een thematafel, werkjes over het thema worden opgehangen en de (speel)hoeken worden ingericht naar het thema. Na een verkenning van het thema in de kring gaan de kinderen uiteen voor de verwerking in "hoeken".

Om de zelfstandigheid bij de kleuters te bevorderen, en bewust om te leren gaan met keuzemogelijkheden, maken we gebruik van het "planbord." Op het planbord geven de kinderen aan, welke activiteit zij kiezen tijdens de werkles. Dat kan zijn: de huishoek, de bouwhoek, het verfbord of met een van de materialen uit de kasten. Is een kind toe aan de volgende activiteit, dan verplaatst hij/zij het kaartje bij een andere activiteit waar nog plek vrij is. Doordat de kinderen zelfstandig werken kan de leerkracht met een klein groepje gericht werken aan bijvoorbeeld het oefenen van begrippen, tellen, rijmen, etc.

Spelenderwijs wordt de woordenschat uitgebreid en ontwikkelen kinderen vaardigheden die de kinderen voorbereiden op het leren lezen, schrijven en rekenen in groep 3. Naast het leren op eigen niveau, besteden we ook veel aandacht aan coöperatief leren, samen leren en samen spelen.

Er zijn leerlijnen ontwikkeld waar we planmatig aan werken binnen de thema's. Ook in de kleutergroepen wordt gewerkt met zogeheten 'verlengde instructie.' De kinderen die daaraan deelnemen zitten dan in de kleine kring of in een klein groepje waar bepaalde vaardigheden of begrippen spelenderwijs geoefend en aangeboden worden.



In groep 1 krijgen de kinderen de gelegenheid om te wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewenning en regelmaat. Zich ontwikkelen en leren, gebeurt vooral in de verschillende spelactiviteiten.

In groep 2 wordt het spelend leren voortgezet. Daarnaast zullen de kinderen steeds vaker gerichte opdrachten krijgen. Hierdoor trainen we de werkhouding, de taakgerichtheid en de concentratie. De leerkracht heeft een sturende rol. De kinderen worden voorbereid op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Een van de doelen is bijvoorbeeld dat een kind minimaal 15 letters (her)kent als hij/zij naar groep 3 gaat. We zullen in deze groep dan ook regelmatig letters aanbieden, aandacht besteden aan rijmen en klankherkenning.

We vinden het belangrijk dat een kind de kleuterperiode met een stevige basis afrondt. De ontwikkeling onder kleuters verloopt verschillend. Soms heeft een kind wat extra begeleiding nodig om de overgang naar groep 3 succesvol te laten verlopen. Andere kinderen kunnen al lezen voordat ze naar groep 3 gaan.

Daarnaast speelt de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind een belangrijke rol bij de overgang naar groep 3. In de voortgangsgesprekken met de leerkracht wordt samen met u besproken hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt.

4.2 Groepen 3 tot en met 8

Kring

De kring krijgt, naarmate de kinderen ouder worden, een andere invulling. Naast de groeps gesprekken wordt de kring ook gebruikt voor De Vreedzame school, spreekbeurten, boekbesprekingen en presentaties. De onderwerpen die we bij de Vreedzame school behandelen, worden genoemd in hoofdstuk 2 van deze schoolgids.

Taal/lezen groep 3

In groep 3 ligt de nadruk van het leerproces op het aanvankelijk en technisch lezen en het rekenonderwijs. We gebruiken voor het leren lezen de nieuwe methode 'Lijn 3.'

De leesresultaten in deze groep worden systematisch besproken en gevolgd door de groepsleerkracht en onze intern begeleider. Doordat in de groepen 1/2 al veel geobserveerd wordt, kan de extra hulp in groep 3 al vanaf de eerste week starten. Onze methode speelt goed in op de verschillen tussen de kinderen. Daarnaast wordt er in de groepen 3 tot en met 6, groepsdoorbrekend lezen aangeboden om zo kinderen de kans te geven om op het eigen niveau te gaan stillezen. Dus voor zowel de kinderen die al kunnen lezen, als de kinderen die extra hulp hierbij nodig hebben, is er aanbod op zijn/haar niveau.

Taal/lezen vanaf groep 4

Vanaf groep 4 komt er steeds meer accent te liggen op het onderwijs in taal, spelling, begrijpend lezen, rekenen en wereld-oriënterende vakken. Ook heeft technisch lezen nog veel aandacht nodig. Dit betekent dat bij aanvang van elke schooldag, door alle groepen 3 tot en met 8 wordt gelezen. We doen dat met behulp van een leescircuit. Een groep krijgt leesinstructie van de leerkracht en er zijn groepen die zelfstandig lezen met dagelijks wisselende opdrachten.

Voor taal -en leesonderwijs gebruiken we de methodes “Staal” en “Lekker Lezen.” Deze methodes vormen een doorgaande lijn in alle leerjaren. De methode Staal is nieuw ingevoerd vanaf augustus 2018. Hierbij zal er nadrukkelijke aandacht zijn voor de training begeleiding van onze leerkrachten. Daar waar nodig kan op niveau gewerkt worden. Bij het technisch lezen richten we ons, wat betreft de vorderingen, op de zogenaamde AVI-niveaus; op basis van standaard leestoetsen wordt het leesniveau per kind bepaald. Verschil wordt gemaakt in beheersingsniveau of instructieniveau. Als uw kind het niveau E5 gehaald heeft, kan het alle boeken lezen die hij/zij wil. Leesplezier staat daarbij voorop!

Voor begrijpend lezen werken we met de methode “Goed Gelezen” en “Nieuwsbegrip”. Stapsgewijs worden strategieën aangeleerd om de inhoud van een tekst te begrijpen.

Rekenen

In de groepen 3 t/m 8 werken we met rekenmethode: ‘De wereld in getallen.’

De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren. Hiermee geven we elk kind een goede rekenbasis. “De wereld in getallen” bevat veel oefening en herhaling.

Vanaf groep 5 wordt de leerstof na de instructie digitaal verwerkt op Chromebooks (kleine laptops) zodat iedere leerling op het eigen niveau aan de slag kan. Er is een weektaak voor zelfstandig werken en praktische differentiatie op 3 niveaus.

Daarnaast wordt gebruik gemaakt van verschillende extra materialen om het rekenen te verrijken voor de kinderen. Snellere leerlingen krijgen de uitdaging die zij nodig hebben en de leerling die extra instructie nodig heeft, krijgt die instructie ook daadwerkelijk. Voor de snelle leerling is er de mogelijkheid om d.m.v. ‘compacting’ bepaalde delen van de stof weg te laten. In de plaats van die stof, die veelal een herhaling is van datgene wat die leerling al beheerst, krijgt dat kind andere oefeningen die meer inzicht vragen. Compacten kan alleen voor die kinderen die aantoonbaar sneller zijn. Daarnaast is er ook de mogelijkheid voor die leerling die moeite heeft met rekenen om een deel van de stof weg te laten. Deze kinderen volgen de zogeheten ‘i-lijn’. Deze lijn beperkt zich tot de basisstof en leert de kinderen een aantal basisstrategieën die nodig zijn. Dit is alleen mogelijk vanaf groep 5.

Wereldoriëntatie/onderzoekend leren

Tijdens deze lessen komen onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- Aardrijkskunde

- Geschiedenis
- Kunst- en cultuureducatie
- Maatschappelijke verhoudingen
- Gezond gedrag
- Natuureducatie en techniek
- Verkeer
- Sociale redzaamheid

In elk leerjaar is er theoretisch aanbod vanuit de leerkracht voor de leerlingen, passend bij het gekozen thema. Binnen dit aanbod dienen de kerndoelen als basis. Naar aanleiding van de gegeven lessen door de leerkracht, wordt het thema verder uitgediept middels het uitvoeren van onderzoek.



Stappenplan onderzoek

Kinderen krijgen een onderzoeksvraag of stellen zichzelf een onderzoeksvraag, en gaan dan met behulp van verschillende informatiebronnen (bibliotheek, internet, interview, enzovoorts) aan de slag en werken de vraag uit. Vaardigheden die daarbij zoveel mogelijk aan bod komen zijn: communiceren, samenwerken, kritisch denken, ICT-geletterdheid en creativiteit. Dit zijn de zogenoemde 21st-eeuwse vaardigheden.

De (kern)doelen van de vak- en vormingsgebieden vormen hierbij nog altijd de leidraad, maar deze manier van werken biedt ons de mogelijkheid om kinderen veel meer uit te dagen kennis te verwerven. Tijdens het verwerkingsproces is de leerkracht gericht op de doelen die zijn gesteld en de vaardigheden die ontwikkeld dienen te worden. Kinderen geven aan het einde van een periode een presentatie. De vorm hiervan varieert.

Tweemaal in het schooljaar wordt u als ouder uitgenodigd bij de afsluiting van een project. U ontvangt hiervoor tijdig een uitnodiging van de leerkracht van uw kind.

Kunst- en Cultuurlessen

De groepen nemen deel aan allerlei projecten die aangeboden worden in de stad Utrecht. Bij deze projecten kan gedacht worden aan: bezoek aan musea, bioscoop of theater; bewegen op muziek; een

gastles van een schrijver of een lessenserie die wordt verzorgd door een kunstenaar. Bovendien kunnen groepen zich afzonderlijk inschrijven voor het huren van leskisten en/of themakisten.

Komend schooljaar zal muzikale vorming meer aandacht krijgen op onze school. Jaarlijks wordt een specifiek vakgebied uitgelicht waar schoolbreed extra aandacht aan wordt besteed met vakkundige begeleiding vanuit het Utrecht Centrum voor de Kunsten (UCK). Voor komend schooljaar betekent dit bijvoorbeeld dat in elke groep muzieklessen worden verzorgd in samenwerking met onze vakleerkracht muziek en de docenten vanuit het UCK en daarnaast staat het vakgebied 'beeldend' centraal. Ook wordt de verbinding gemaakt tussen de thema's van onderzoekend leren.

Voor de specifieke vakgebieden binnen kunst en cultuur, werken op De Kleine Dichter een aantal vakdocenten. Elke klas volgt wekelijks een les muziek, drama of beeldend van een vakdocent.

De groepen nemen ook deel aan allerlei projecten van het Utrechts Natuur Centrum (UNC). De leerkrachten kunnen zich inschrijven voor natuur-educatieve activiteiten en deze uitvoeren op school. De oudercommissie ondersteunt bovengenoemde activiteiten door een deel van de ouderbijdrage beschikbaar te stellen voor culturele activiteiten.

Engels

Vanaf groep 7 krijgen de kinderen Engels aan de hand van de methode *Groove me*. Groove me is een revolutionaire digibord lesmethode Engels voor het basisonderwijs waarbij muziek de basis is van alle lessen. De muziek die gebruikt wordt is 'echte' muziek: bekende popsongs en eigentijdse hits in hun oorspronkelijke uitvoering.

In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema.

Muziek helpt kinderen om Engels beter te onthouden. Tijdens het luisteren naar deze muziek, ontstaat er bij kinderen emotie. Wetenschappers hebben vastgesteld dat door deze emotie er een stof en werking in de hersenen ontstaat waardoor kinderen het geleerde makkelijker kunnen onthouden.

Bijna alle kinderen houden van muziek en volgen de hits uit de top 40. Ze zijn heel nieuwsgierig naar 'hun' helden en willen van alles weten over de muziek om het Engels te kunnen begrijpen. Hun motivatie om Engels te willen leren is en blijft door de keuze voor deze muziek enorm groot.

Muziek geeft zelfvertrouwen. Kinderen zijn zo enthousiast over deze muziek, dat ze ongemerkt meteen over de moeilijke drempel stappen om zelf Engels te durven zingen en praten.

Met muziek leer je Engels via zoveel mogelijk intelligenties: zien, kijken, horen, luisteren, zeggen, zingen, lezen, voelen en bewegen. Ook via het digibord en de opdrachten speelt de lesmethode Groove me steeds in op diverse zintuigen en leerstijlen met opnieuw als gevolg dat kinderen sneller Engels leren. Door het aanspreken van de taalgevoeligheid geeft het daarbij meer inzicht in de eigen taal. Bij het vak Engels staat



het 'durven' vooral centraal. De rol van de leerkracht is de betrokkenheid te vergroten waardoor durven spreken makkelijker wordt.

Schrijven

Als schrijfmethode maken wij gebruik van Klinkers. Deze schrijfmethode spelen in op de individuele verschillen bij kinderen op het gebied van motorische- en schrijfontwikkeling. Middels een schrijfmethode leren de kinderen het methodisch schrift op de juiste vorm en grootte te schrijven.

Zelfstandig werken

In groep 2 krijgen de kinderen een weekopdracht, die ze uitvoeren in de werktijd van die week. De opdrachten zijn verschillend, u kunt hierbij denken aan: rijmopdracht, ruimtelijke oriëntatie of getal inzicht. Op deze manier maken ze kennis met taakuitvoering en-planning.

In groep 3 wordt gewerkt met een dagtaak, gerelateerd aan taal en lezen. In groep 4 t/m 8 wordt deze doorgaande lijn voortgezet. Er wordt overgegaan tot het werken met (halve)weektaken. Onderdelen van de weektaak zijn: spelling, rekenen en taal. Ook kunnen extra taken, of opdrachten binnen de projecten, op de weektaak staan. Dit kan inhouden dat er met verschillende weektaken binnen een groep gewerkt wordt, aangezien ze -op maat- voor de kinderen kunnen worden samengesteld.

In groep 4 en 5 werken we met een halve weektaak. Bij de start van groep 4 wordt er gewerkt met twee halve weektaken. Daarop staan 3 of 4 opdrachten voor de vakken taal, spelling en rekenen. Het eerste half jaar wordt de taak visueel getoond. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen hun taak ook op papier. Halverwege groep 5 wordt de halve weektaak een hele weektaak. De taken die erop staan zijn uitgebreider dan daarvoor.

In groep 6, 7 en 8 wordt gewerkt met een hele weektaak. Hiermee stimuleren we het zelfstandig werken en beogen we de kinderen meer verantwoordelijkheid voor het eigen leren te geven. Kinderen leren hierdoor hun werk te plannen en keuzes te maken, wat erg belangrijk is, met name bij de overgang naar het voortgezet onderwijs. Door wekelijks terug te kijken ziet een kind hoe hij/zij gepland heeft. Daarnaast geeft het de leerkracht ruimte om tijdens het zelfstandig werken, in kleine groepen kinderen extra instructie te geven. Wij noemen deze vorm 'verlengde instructie.'

Computergebruik op school

Het computergebruik neemt bij ons een belangrijke plaats in. Naast de inzet van Chromebooks voor de verwerking van de rekenopdrachten in de groepen 5 tot en met 8, wordt internet bijvoorbeeld ingezet bij het maken van werkstukken en bij de verwerking van de onderzoeksvraag bij Onderzoekend leren. Samen met de leerlingen hebben we afspraken gemaakt over veilig internetgebruik. We willen ook aandacht besteden aan het 'online' gedrag van kinderen. In schooljaar 2017-2018 hebben we ook een online reglement opgesteld, dat we samen met de leerlingen en ouders bespreken. Hierin staan o.a. afspraken over internet gebruik, gebruik van onze devices en het werken in 'Google for education.'

Onze afspraken zijn:

- Online games spelen we alleen met vrienden of mensen die we kennen
- Chatten gebruiken we alleen voor leuke en handige gesprekken
- Als anderen in een game online niet leuk doen, dan gaan we een ander spel spelen
- Als we op een site komen om informatie te zoeken dan bezoeken we alleen?? die we kunnen vertrouwen
- We vragen onze ouders of de leerkracht om hulp als we iets op internet niet begrijpen
- We zijn aardig tegen elkaar, in het echt en op internet
- We maken online geen ruzie
- We spelen een spel niet te lang
- In het echt en op internet zijn we altijd onszelf

Naast deze afspraken beseffen we ook dat internet een mooi medium is waar veel informatie te vinden is. Wij zijn ook in het bezit van digitale schoolborden in de groepen 3 t/m 8. Iedereen kan via dat bord de meest mooie presentaties verzorgen. Spreekbeurten worden veelal gemaakt in Power Point of Prezi.



Aandacht voor dyslexie

We starten met ons dyslexieprotocol vanaf de kleuterbouw. Observaties en kleine toetsjes kunnen dan al wijzen op mogelijke leesproblemen. Door systematisch dit protocol te volgen kunnen we zo snel mogelijk dyslexie signaleren. Tijdens de leeslessen bieden we altijd adequate hulp voor kinderen met leesproblemen. Heeft uw kind dyslexie, dan heeft het recht op een aantal 'tools' (bijvoorbeeld extra tijd bij een toets of deze digitaal maken). Hoe wij omgaan met kinderen met dyslexie, is terug te vinden in onze folder, verkrijgbaar bij de intern begeleider.

Snellere leerlingen

Kinderen die de basisstof vlot maken en meer aankunnen, bieden we verrijking van de lesstof aan. Dit doen we door middel van activiteiten die op de weektaak gezet worden. De kinderen leren daardoor meer dan alleen de basisstof.

Door middel van uitdagende materialen willen we ervoor zorgen dat kinderen aangeleerde kennis kunnen toepassen op complexere vraagstukken. Hierdoor blijven ook de snellere leerlingen gemotiveerd én maken zij zich nieuwe dingen eigen!

5. De overige (onderwijs)activiteiten voor en van de kinderen

Gymnastiek

Beweging is uitermate belangrijk voor de lichamelijke ontwikkeling, in het bijzonder voor kleuters. Iedere kleutergroep speelt dagelijks buiten en/of in de speelzaal. Er zijn twee speelzalen. Een speelzaal is uitgerust met klim- en klautertoestellen en de ander met klein materiaal. De speelzaal is tevens zeer geschikt voor dans- muziek en dramalessen met veel beweging.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gymnastiek zowel door de groepsleerkracht als door een vakdocent gegeven in de gymzaal van De Halter. Elke groep krijgt twee keer per week gym.

Gymkleding

- Gym schoenen voorzien van een antislipzool (deze schoenen mogen niet buiten worden gedragen) zijn verplicht.
- Turnpakje of sportbroek met T-shirt. Graag de kleren schoon in een tas meegeven.
- De kinderen kunnen na gebruik de gymkleding mee naar huis nemen of laten dit op school. Zorg er wel voor dat dit tussentijds wordt gewassen. Bij de kleutergroepen blijven de spullen op school. Voor elke vakantie worden de spullen meegegeven om te wassen.

Sport

Naast de reguliere bewegingslessen neemt de school deel aan een aantal sportieve activiteiten zoals het schoolvoetbaltoernooi, de Utrechtse Avondvierdaagse en het school atletiektoernooi. Ook bestaat er een samenwerkingsverband tussen de Utrechtse Krachtvereniging "De Halter" en de leerlingen van de groepen 5 t/m 8. Gedurende een bepaalde periode krijgen de kinderen worstellessen. Het doel hiervan is om kinderen kennis te laten maken met deze sport en het bevorderen van beweging in het algemeen.

Leespromotie

Ieder schooljaar besteden wij structureel aandacht aan de bevordering van het leesgedrag van kinderen. De verschillende activiteiten zijn erop gericht het plezier in lezen te verhogen. Tijdens de Kinderboekenweek wordt er rond het landelijk vastgestelde thema gewerkt. Daarnaast is er veel aandacht voor technisch en begrijpend lezen op school. U leest meer over ons taal/leesonderwijs bij de informatie over de specifieke groepen in dit hoofdstuk.

Huiswerk

De leerkracht kan besluiten om huiswerk mee te geven. Dit is dan ter ondersteuning van het leerproces van uw kind. De leerkracht stelt u op de hoogte wanneer het huiswerk van structurele aard is.

Schoolreis

De kleuterbouw gaat naar 'het Vogelnest.' Dit is een groot en goed afgesloten buitenspeelsterrein in Rhijnauwen. Wij gaan er twee keer per schooljaar naar toe. Bij dit bezoek worden rond een bepaald thema activiteiten aangeboden. Een van de activiteiten is een wandeling door het bos onder begeleiding van een boswachter. Bij slecht weer is het mogelijk gebruik te maken van het huis, gesitueerd op het terrein.

De bestemming van de schoolreis kan per jaar verschillend zijn. De afgelopen jaren is gekozen voor een dag naar een pretpark of een dierentuin. Voor de kleutergroepen wordt doorgaans gekozen voor het Vogelnest in Utrecht. De schoolreis wordt begeleid door leerkrachten en ouders.



Groep 8 gaat jaarlijks op schoolkamp. Zij blijven dan vier dagen en drie nachten weg. De bestemming is YMCA in Leusden. Vanzelfsprekend worden er allerlei activiteiten georganiseerd en is er voldoende begeleiding aanwezig. Ook hier geldt dat een activiteit als schoolkamp het groepsgevoel in positieve zin bevordert en het van groot belang is dat alle kinderen van de betreffende groepen hieraan deelnemen.

Speciale activiteiten voor kinderen

Binnen en buiten schooltijd vinden er op De Kleine Dichter veel speciale activiteiten plaats. Naast de activiteiten die de ouderraad organiseert zoals: Sinterklaas, Kerst en het Paasontbijt, zijn er nog tal van andere activiteiten. Naast de leerkrachten en andere vrijwilligers die meewerken, zijn enthousiaste ouders altijd nodig en welkom. U kunt zich hiervoor aanmelden aan het begin van elk schooljaar op de informatievond of tussentijds, bij de klassenouder van de groep van uw kind. Daarnaast maken we graag gebruik van allerlei activiteiten die in de stad Utrecht worden aangeboden.

Parade

Kinderen vertonen ook graag hun kunsten op een podium. Daarom treden er iedere periode kinderen voor elkaar op. Dit sluit mooi aan bij het gedachtegoed van de Vreedzame School, waarbij samenwerken, samen leren en verantwoordelijkheid, belangrijke speerpunten zijn. Verschillende expressievormen komen aan bod: dans, muziek en dramatische vorming. Ouders van de leerlingen die een optreden verzorgen, worden uitgenodigd voor het optreden.

Traktatiebeleid

Wij willen u verzoeken om de traktaties bij de verjaardagen van u kind, zo gezond mogelijk te houden. Kijkt u gerust voor tips op www.gezondtrakteren.nl

6. Passend Onderwijs

De ontwikkeling van de kinderen, de leerlingenzorg, neemt een belangrijke plaats in op De Kleine Dichter. Leerlingen hebben recht op een zo goed mogelijke onderwijsloopbaan. Om kinderen goed te kunnen volgen registreren wij de vorderingen van de kinderen systematisch. De resultaten worden gerelateerd aan de eigen ontwikkeling van het kind. Wij vinden het belangrijk daarbij aan te sluiten. Dit stelt professionele eisen aan de leerkracht. De leerkracht dient duidelijk inzicht te hebben in de schoolprestaties, maar ook rekening te houden met het karakter, de eigenheid van het kind.

6.1 Observeren en toetsen in groep 1/2

Wij volgen de ontwikkeling van kinderen in de groepen 1/2 onder andere met de observatiemethode 'KIJK.' De leerkrachten van de onderbouw zijn gespecialiseerd in het observeren van het jonge kind. KIJK biedt een totaalbeeld van de ontwikkeling van kleuters. De observatie gebeurt met behulp van ontwikkelingslijnen. Er wordt gesignaleerd, geanalyseerd en gediagnosticeerd aan de hand van diverse toetsen.

6.2 Observeren en toetsen in groep 3 t/m 8

Ook in de midden- en bovenbouwgroepen blijven observaties belangrijk. Opvallende gegevens worden genoteerd. Net als de kleuterbouw hebben de groepen 3 t/m 8 een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem. De methode die gebruikt wordt heet 'Zien!' Naast de methode gebonden toetsen worden landelijk genormeerde toetsen afgenomen. Dit zijn de CITO-toetsen. Het CITO leerlingvolgsysteem verwerkt digitaal de resultaten. Getoetst wordt o.a. spelling, taal, lezen, begrijpend lezen, rekenen. De toets resultaten worden ook met de kinderen besproken. Aan de hand van een grafiek wordt met het kind gekeken naar sterke kanten en aandachtspunten. Wij vinden het erg belangrijk dat de kinderen zich bewust zijn van hun eigen kunnen en inzicht hebben in hun eigen leerproces. Ouders zien de resultaten bij het rapport vermeld.

Er zijn twee vaste CITO-momenten in het schooljaar, namelijk rond januari en rond juni.

6.3 Procedures en afspraken

Voor een goed lopende leerlingenzorg zijn verschillende zaken van belang. Te denken valt aan een goede communicatie tussen de intern begeleider en de leerkracht, duidelijke procedures voor het volgen van het leerlingvolgsysteem, de periodieke leerling- en groepsbesprekingen en dossiervorming. De school heeft een goed onderbouwd zorgplan, dit is een onderdeel van het schoolplan, waarin de verschillende procedures en afspraken binnen de leerlingenzorg en de zorgstructuur op De Kleine Dichter helder zijn beschreven.

De vorderingen van de leerlingen worden drie keer per jaar in de groeps-, toets- en leerlingenbesprekingen besproken. Natuurlijk kunnen er daarnaast ook tussentijdse besprekingen plaatsvinden.

6.4 In gesprek met ouders en leerlingen over de voortgang

Vanaf de tweede week van het schooljaar worden alle ouders/verzorgers met hun zoon of dochter uitgenodigd voor een startgesprek door de (nieuwe) leerkracht. In dit gesprek mag u als ouder, samen met uw kind, vertellen aan de leerkracht wat u als ouder denkt dat stimulerende, dan wel belemmerende factoren zijn in de ontwikkeling van uw kind en worden gezamenlijke leerdoelen opgesteld.

Tweemaal per jaar ontvangen ouder(s)/verzorger(s) een schriftelijke rapportage naar aanleiding van de vorderingen van hun kind. Belangrijk bij de rapporten zijn de rapportbesprekingen van de ouder(s)/verzorger(s) met het kind en de leerkracht. Het welbevinden en de vorderingen van het kind staan centraal in deze 15-minutengesprekken. Vanaf het schooljaar 2016-2017 hebben we gefaseerd ingevoerd dat leerlingen (gedeeltelijk) aanwezig zijn bij de gesprekken. Dit geeft de leerling meer inzicht in zijn/haar eigen ontwikkeling en levert een goede afstemming tussen ouders, leerling en leerkracht op. De ouder-kind gesprekken zijn vanaf groep 2 t/m 8.

De kleutergroepen krijgen een rapport gebaseerd op de observatiemethode KJK. De groepen 3 t/m 8 krijgen een rapport met beoordelingen in woorden en cijfers (van zwak tot zeer goed). In de jaarkalender van elk schooljaar staan de data waarop het rapport wordt uitgedeeld.

In november worden alle ouders en kinderen uitgenodigd voor een ouder-kindgesprek. In januari/februari worden de rapporten besproken en in juni weer. Het laatste rapport wordt alleen besproken als daar een reden voor is. De leerkracht kan de ouders uitnodigen voor een gesprek, maar ook ouders kunnen zich intekenen voor een gesprek met de leerkracht. Mocht er tussentijds een reden zijn om in gesprek te willen gaan met de leerkracht van uw kind, dan kunt u natuurlijk altijd een afspraak maken.

6.5 Overgang naar een andere basisschool of voortgezet onderwijs

Mocht u verhuizen dan zal de school door middel van een onderwijskundig rapport gegevens sturen naar de nieuwe basisschool. U ondertekent hiervoor eerst een formulier om gegevens uit te wisselen. De nieuwe school kan ervoor kiezen contact met ons op te nemen voor meer informatie. Naast dit rapport worden ook Cito gegevens meegestuurd.

In verband met de overgang naar het voortgezet onderwijs zal de rapportage in groep 8 op een andere manier verlopen.

6.6 De ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften

De ondersteuning binnen onze school

De leerlingenzorg neemt een belangrijke plaats in. Ons doel is zoveel mogelijk aan te sluiten bij de ontwikkeling van het kind.

Zorgleerlingen zijn kinderen:

- Waarbij de ontwikkeling stagneert
- Die zich niet welbevinden

- Die geen of verminderde betrokkenheid tonen

Het ontstaan van zorgleerlingen wordt verklaard vanuit een (tijdelijke) ‘mis match’ tussen school en leerling. Op De Kleine Dichter bedienen wij zoveel mogelijk kinderen op hun eigen onderwijsbehoeften. Met ons schoolbeleid proberen wij ervoor te zorgen dat onze leerlingen een ononderbroken leerproces doormaken.

In de groepen 1/2 stellen we dat kinderen altijd overgaan, tenzij er opvallend grote belemmeringen zijn op sociaal emotioneel gebied of op het gebied van taal/spraak. Bij de overige groepen wordt doubleren, over het algemeen genomen, alleen overwogen op grond van sociaal emotionele redenen in combinatie met leerachterstanden. Doublures worden altijd tijdig besproken met ouders en vinden bij voorkeur in goed overleg plaats. Uiteindelijk ligt de beslissing echter bij de school.

Handelingsgerichte benadering

In ons schoolplan staat uitgebreid beschreven welke stappen er ondernomen worden als zich problemen bij een leerling voordoen op kennisniveau of bij een gedragsprobleem. Wij werken vanuit de handelingsgerichte benadering. Hierbij staat de onderwijsbehoefte van de leerling centraal en wordt er doelgericht, systematisch en transparant gewerkt. Er wordt gekeken naar dit kind, uit dit gezin, in deze school, met deze leerkracht. Wij streven ernaar om de kinderen zoveel mogelijk binnen de groep te helpen. Wanneer een leerkracht een probleem signaleert, biedt hij/zij in eerste instantie zelf hulp door middel van verlengde instructie. In tweede instantie kan de leerkracht een leerling die in het bijzonder (blijft) opvallen, inbrengen in de groepsbespreking. Er wordt gezocht naar de onderwijsbehoefte van de leerling. Dit kan betekenen dat er aanpassingen nodig zijn in de klassenorganisatie of in het leerstofaanbod (bijvoorbeeld andere materialen).

Externe hulp

Het kan ook zijn dat de school ervoor kiest om externe hulp in te schakelen om bijvoorbeeld een onderzoek te laten doen of om advies te vragen (ambulant begeleider) of om een leerling te laten helpen (logopedist). De ouders worden op de hoogte gesteld van de stappen die genomen worden.

Logopedie

Eind groep 2 is er een logopedische screening. De logopediste onderzoekt of uw kind extra hulp nodig heeft bij stemgebruik, spraak of taal. U hoort het eindresultaat van de groepsleerkracht.

Schoolarts

De kinderen van groep 2 en 7 worden opgeroepen om samen met de ouder de schoolarts te bezoeken. De schoolarts volgt niet alleen de lichamelijke ontwikkeling, maar ook de ontwikkeling in bredere zin. De schoolarts bespreekt de kinderen met de betreffende leerkracht. Op aanvraag van de school kunnen kinderen tussentijds worden opgeroepen.



Buurtteam

Het buurtteam is er voor alle kinderen, jongeren en ouders die wonen in Utrecht. Zij verzorgen het schoolmaatschappelijk werk voor onze school. Catalina Schaart is aan onze school gekoppeld. Bij het buurtteam kunt u terecht met allerlei vragen zoals bijvoorbeeld, vragen over lastig gedrag, opvoeding, echtscheidingsproblemen en pestgedrag. Elke woensdagochtend is Catalina te bereiken van 8.30-12.30 uur op school. Ook kunt u haar telefonisch bereiken op 06-29793848. Er zijn geen kosten verbonden aan hulp vanuit het buurtteam.

Jeugdzorg

Een basisschool heeft een signaleringsfunctie wat betreft zorgen rondom de ontwikkeling van de leerlingen. Onze school werkt met het protocol rondom kindermishandeling (Gemeente Utrecht) en de landelijke verwijsindex. Mochten er zorgen zijn rondom kinderen, dan bespreken we deze met de ouders. Er kan besloten worden tot een melding bij bureau jeugdzorg als de school merkt dat de ontwikkeling van een leerling ernstig wordt belemmerd. Dit wordt aan ouders gemeld. De gemeente Utrecht hanteert een protocol voor de aanpak van kindermishandeling in de gemeente Utrecht. Dit protocol geeft richtlijnen voor scholen wat ze moeten doen bij een vermoeden van kindermishandeling en of huiselijk geweld. De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Utrecht PO

SPO Utrecht biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het SWV een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt.

Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Utrecht PO. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden.

Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bijv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Binnen het bestuur van SPO Utrecht zijn er de volgende SBO/SO scholen: de Luc Stevensschool voor SBO, de Herderschêeschool voor SO Cluster 3 en SO Fier voor SO Cluster 4. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Utrecht PO. Meer informatie vindt u op de website van het SWV: www.swvutrechtpo.nl.

Medisch handelen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft. Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren. Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan.

Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen.

Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt.

6.7 Partnerschap met Auris Fortaal

Sinds schooljaar 2017-2018 is onze school gestart met een intensieve samenwerking met Auris Fortaal. Dit betekent dat een aantal slechthorende leerlingen onze school bezoekt. Fortaal is een school voor dove en slechthorende kinderen in Utrecht. Deze samenwerking is tot stand gekomen met de steun van ons lerarencorps en de Medezeggenschapsraad.

Een aantal van de leerlingen van Auris Fortaal kan, wanneer ze beschikken over passende cognitieve capaciteiten, de overstap maken naar een reguliere basisschool. Zo hebben ze de mogelijkheid om taal te verwerven en samen met horende leerlingen te leren en werken.

De Kleine Dichter voorziet hiermee in een stadsbrede behoefte om Passend Onderwijs te bieden aan kinderen met een hoorprobleem. Zo kunnen deze leerlingen in de eigen omgeving profiteren van regulier onderwijs. Door deze leerlingen bij elkaar op een school te plaatsen, en de inzet van deskundigen in de klas, ontstaan voor ons team meer mogelijkheden tot het opdoen van kennis en expertise.

De samenwerking met Auris betekent dat wij met elkaar kunnen zorgen voor passende begeleiding voor deze specifieke leerlingen. Zo zal er in de klas een aantal uren per week een ambulant begeleider aanwezig zijn. Die zal de slechthorende leerlingen extra begeleiding of verlengde instructie bieden. Tegelijkertijd biedt het voor de 'horende' leerlingen een kans, aangezien ook zij dan een extra verlengde instructie kunnen ontvangen. Voor alle leerlingen is het belangrijk om met en van elkaar te leren. Wij vinden het, ook redenerend vanuit de Vreedzame school gedachte, fijn als kinderen in een vroeg stadium leren dat iedereen erbij hoort en we 'allemaal anders zijn.'

6.8 De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website www.naarhetvo.nl onder het tabblad 'ouders'.

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

schooltype	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
v.s.o./LWOO-zorg	0	0	0	<1
Internationale kopklas	0	0	0	0
Vmbo-k, vmbo-b, LWOO	0	4%	4%	15%
Vmbo-t	21%	12%	18%	15%
Havo	33%	31%	33%	41%
Vwo	46%	49%	45%	29%

Op- en afstroom percentages na drie jaar voortgezet onderwijs

Niveau na drie jaar VO	Percentages de Kleine Dichter	Landelijke percentages
Hoger dan schooladvies	15%	13%
Gelijk aan schooladvies	77%	65%
Lager dan schooladvies	8%	22%

(Bron NCO rapportage op te vragen bij de directie)

7. Nieuw op De Kleine Dichter?

Kinderen kunnen vanaf hun 4e verjaardag naar school. Vanaf 5 jaar zijn ze leerplichtig. In de laatste vijf weken voorafgaand aan de 4e verjaardag mag uw kind komen wennen. De leerkracht van de groep waar uw zoon/dochter geplaatst is, maakt met u de wenafspraken. Voordat uw kind komt wennen wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek met de coördinator van de onderbouwgroepen. Er wordt u gevraagd een vragenlijst over uw kind in te vullen die als uitgangspunt dient voor het gesprek.

7.1 Aannamebeleid OBS De Kleine Dichter

De Kleine Dichter is een openbare school. Iedereen is welkom, ongeacht achtergrond, huidskleur, religie en/ of cultuur. Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen uit de Dichterswijk geplaatst kunnen worden op de school naar keuze. In het kader van Passend onderwijs, hebben we met de scholen in de omringende postcodegebieden de volgende afspraken gemaakt:

Het is niet toegestaan om kinderen bij meerdere scholen in de buurt aan te melden. Overstappen naar een andere school in een van de omringende postcodegebieden is niet toegestaan, tenzij het een ernstige probleemsituatie betreft en de overstap in goed overleg gaat.

Aanmelden

De leerlingen van onze school zijn woonachtig in de Dichterswijk (postcode 3521) en deel van de omliggende wijken (postcode 3522). Kleuters kunnen naar school vanaf het moment dat zij vier jaar worden.

Wij adviseren ouders doorgaans kinderen vóór het derde levensjaar aan te melden bij een school via een belangstellingsformulier. Dit formulier is géén inschrijving, maar geeft de school wel enige indicatie wat betreft de leerlingenaantallen voor de komende jaren. Naar aanleiding van dit belangstellingsformulier zullen ouders actief worden benaderd om het kind op de 3^e verjaardag definitief aan te melden bij ons op school.

Als uw kind 3 jaar is geworden, kunt u uw kind aanmelden op onze school. Daarvoor kunt u gebruik maken van het formulier dat u kunt opvragen bij de directeur van de school of via onze website.

Als er sprake is van aanmelding van een kind waarvan vermoed wordt dat extra ondersteuning nodig is, gaan we daarover met u in gesprek. Er kan mogelijk een nader onderzoek nodig zijn, en er kunnen gegevens worden opgevraagd bij de voorschool of het kinderdagverblijf. Op grond van deze bevindingen besluit de directeur over de toelating.

Binnen 6 weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier wordt u schriftelijk/per mail geïnformeerd over de toelating van uw kind. Deze termijn kan met ten hoogste 4 weken worden verlengd.

Drie tot zes maanden voordat een kind vier jaar wordt, nodigen wij de ouders uit voor een intakegesprek met de onderbouwcoördinator van de school. Twee maanden voordat uw kind 4 wordt, zal de leerkracht waar uw kind in de klas komt, contact opnemen om wenaafspraken te maken. De leerling kan vijf dagdelen komen 'wennen.' De dagdelen worden bepaald in overleg met de groepsleerkracht. De school bepaalt in welke kleutergroep een kind geplaatst wordt.

In overleg met de partners uit de wijk (kinderdagverblijven en peuterspeelzalen) hebben wij afspraken over het overdragen van leerlingen naar onze school. Mocht een van de partners speciale zorgbehoefte signaleren bij een toekomstige leerling van onze school, dan kunnen zij dit kenbaar maken door middels van een overdrachtsdocument. Naar aanleiding van dit signaal zal er in een zogenoemde 'warme overdracht' (gesprek met ouders, instelling en school) plaats vinden op school. Er zal dan gekeken worden naar de onderwijsbehoefte van de leerling en of De Kleine Dichter de geschikte school is om aan deze onderwijsbehoefte te voldoen.

Aanmeldprocedure

Voor de aanmelding van *kinderen tot 4 jaar*, geldt na ontvangst van het aanmeldingsformulier de volgende procedure:

1. Ouders ontvangen een bevestiging van de vooraanmelding en worden middels de nieuwsbrieven op de hoogte gehouden van de diverse schoolontwikkelingen.
2. Drie tot zes maanden voordat het kind 4 jaar wordt, worden ouders uitgenodigd voor een intakegesprek en ontvangen ouders een informatiepakket.
3. Op basis van het intakegesprek en de gegevens op het intakeformulier, kan het voorkomen dat er aanvullende afspraken worden gemaakt rondom de plaatsingsmogelijkheden van het kind.
4. Voorafgaand aan het intakegesprek wordt ouders gevraagd een intakeformulier in te vullen.
5. Aan ouders wordt gevraagd om een observatieformulier door de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf in te laten vullen.
6. De school beslist over de uiteindelijke plaatsing van de leerling in een kleutergroep.
7. Het kind komt vijf keer meedraaien in de groep, voordat het de hele dag naar school gaat. Deze wenaafspraken worden gepland in samenspraak met ouders en leerkracht(en).

Voor de aanmelding van *een kind die al onderwijs heeft gevolgd*, geldt de volgende procedure:

1. Na ontvangst van het aanmeldingsformulier, neemt de school contact met de ouders op om de procedure tot aanname te bespreken.
2. OBS De Kleine Dichter vraagt bij de school van herkomst van de kind(eren) een onderwijskundig rapport op om het niveau en de ontwikkelingsbehoefte van het kind te bepalen.
3. Bij een voldoende cognitief niveau van de leerling en geen aantoonbare gedragsproblematiek, kan het kind geplaatst worden bij ons op OBS De Kleine Dichter, wanneer in de betreffende groep het maximale aantal van 28 leerlingen niet wordt overschreden.

Er kan niet zonder meer worden overgegaan tot plaatsing wanneer:

- De leerling op een of meer vakgebieden een leerachterstand heeft ontwikkeld van 10 DLE of meer;
- Er sprake is van gedragsmoeilijkheden;

- Het kind een LGF-indicatie heeft;
- De betreffende groep het aantal van 30 leerlingen overschrijdt
- Als na overleg met de betreffende leerkracht en de intern begeleider blijkt dat in de groep van aanmelding de draagkracht tot leerlingenzorg is bereikt. Het groepsbelang van de huidige leerlingen gaat voor op het individuele belang van de nieuw aangemelde leerling.

Bij de aanmeldprocedure van een (mogelijke) zorgleerling kan het voor komen, dat het kind wordt uitgenodigd voor twee wendagen op school, voorafgaand aan de beslissing tot plaatsing. Bij afwijzing van de leerling, zal de school de ouders hier zowel telefonisch als schriftelijk over informeren. Bij de aanname van een leerling, zal de school de ouders uitnodigen voor een kennismakingsgesprek

Wettelijk kader- Toelatings- en plaatsingsbeleid leerlingen SPO Utrecht

De SPO Utrecht staat voor openbaar onderwijs. Dat betekent dat in principe iedere leerling die basisonderwijs kan volgen welkom is. De gemeente Utrecht is eindverantwoordelijk voor het aanbieden van voldoende openbaar onderwijs en voor het realiseren van voldoende huisvesting. Met een aanmelding van een kind, geven ouders aan gebruik te willen maken van het onderwijsaanbod van de school, en conformeren ze zich daarmee ook aan het programma zoals dat in het schoolplan en de schoolgids is opgenomen. De algemene toegankelijkheid van het openbaar onderwijs betekent niet dat een openbare school aangemelde kinderen nooit mag weigeren. In artikel 40 van de WPO is opgenomen dat de beslissing over toelating en verwijdering berust bij het bevoegd gezag. De SPO heeft de directeur van de school gemandateerd te besluiten over de toelating. Met het in werking treden van de Wet op Passend Onderwijs heeft de eerste school van aanmelding zorgplicht als blijkt dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Deze school is verantwoordelijk voor het realiseren van passend onderwijs, al dan niet op een reguliere school. Er zijn ook situaties waarin het onmogelijk is voor de school om alle aangemelde en in principe toelaatbare leerlingen ook te plaatsen. Zo'n situatie doet zich voor als de school over onvoldoende ruimte beschikt. Dit kan zich ook voor doen als in verband met een evenwichtige opbouw van jaargroepen in de school er lokaalruimte beschikbaar moet blijven voor volgende schooljaren. In dat geval komen leerlingen die toelaatbaar zijn maar niet geplaatst kunnen worden op een wachtlijst. De bovengenoemde situaties geven aanleiding om toelatings- en plaatsingsbeleid te formuleren. Op onze website kunt u het toelatings- en plaatsingsbeleid van het bestuur SPO vinden.

8. Ouders op school

Met een groot verantwoordelijkheidsbesef werken wij aan de ontwikkeling van uw kind. Wij waarderen het vertrouwen dat u in ons heeft gesteld door uw kind bij ons in te schrijven, maar stellen met nadruk dat wij in alle gevallen willen samenwerken met u als ouders. Wij gaan ervan uit dat u uw kind het beste kent. Wij hebben uw informatie en hulp hard nodig. Via de algemene ouderavond en de cyclus van oudergesprekken, blijft u op de hoogte van de groep, het groepsgebeuren en de ontwikkelingen van uw kind. Ook kunt u tweemaal per schooljaar het 'inloopmoment' bezoeken met uw kind. U heeft zo de gelegenheid om samen met uw kind naar het gemaakte werk van de afgelopen periode te bekijken.

8.1 Communicatie tussen ouders en de school

In deze huidige tijd is het aantal communicatiemiddelen talrijk en de verschillende mogelijkheden en toepassingen nemen nog steeds toe. Om die reden is het belangrijk dat we bewust een keuze maken welk middel we inzetten om te communiceren. Als team hebben we met elkaar afgesproken dat wanneer het een bericht betreft waarbij het gaat over zorg m.b.t. uw kind (welzijn/gedrag/resultaten), er niet wordt gekozen voor de email, maar voor persoonlijk contact (telefoneren/afpraak maken).

Alle andere vormen van communicatie in de vorm van informatie en berichten, worden wel via de mail gecommuniceerd. We zouden het prettig vinden wanneer er van uw kant zorg is omtrent uw kind, dit ook te communiceren via een persoonlijk gesprek en/of telefonisch contact.

Hieronder volgen de verschillende informatie(bronnen) die wij als school gebruiken:

- De nieuwsbrief; elke eerste dag van de maand, via de mail
- Klasbord; een medium waarin ouders digitaal middels een 'app' op de hoogte worden gehouden over hetgeen in de klas speelt.
- Edmodo; een medium waarin ouders middels een app op de hoogte worden gehouden van bijv. huiswerk en toetsen. Dit is specifiek voor de groepen 7 en 8.
- Losse brieven, die gemaild worden over bepaalde onderwerpen
- Onze website (www.dekleinedichter.nl) die zeer regelmatig wordt aangepast en actuele informatie verschaft
- De schoolgids, te verkrijgen als 'download' op onze website
- De algemene ouderavond en andere inhoudelijke informatieavonden. Hier wordt u middels de nieuwsbrief of een aparte uitnodiging voor uitgenodigd.
- De informatie van de MR/OC. De notulen van de MR worden geplaatst op de website van de school
- Peuter-/informatieochtenden voor nieuwe ouders/kleuters. De data worden gepubliceerd op de website.
- Diverse folders over onderwerpen waar u als ouder wellicht mee te maken kunt krijgen zoals dyslexie en ontwikkelperspectieven

Aangezien er steeds meer informatie via de mail naar u wordt gecommuniceerd, is het belangrijk dat we de juiste gegevens van u in ons administratie programma hebben verwerkt. We kunnen in ons

administratieprogramma meerdere ouder(s)/verzorger(s) dezelfde mail sturen. We verzoeken u met klem ervoor te zorgen dat wijzigingen van contactgegevens (zoals een e-mailadres) direct aan school worden doorgegeven. U kunt deze wijzigingen doorgeven aan de leerkracht van uw kind of sturen naar admi@dekleinedichter.nl

In paragraaf 8.7 kunt u meer lezen over de wijze waarop wij omgaan met uw privacy (AVG).

8.2 Informatie en overleg over uw kind

Vragen betreffende (de activiteiten van) uw kind, kunnen op zeer korte termijn beantwoord worden door de leerkracht. Uw vragen kunt u stellen na schooltijd, of u kunt hiervoor een aparte afspraak maken. Tijdens schooltijd, of in de tijd voordat de school begint, hebben de leerkrachten geen tijd voor inhoudelijke vragen over uw kind. De aandacht gaat dan uit naar het verwelkomen van de kinderen en het op tijd starten van de les. Bij de kleutergroepen komt het vaker voor dat u iets moet doorgeven over bijvoorbeeld het ophalen van uw kind o.i.d. Wij vragen u nadrukkelijk om daarvoor het contactschrijf te gebruiken, dat bij de deur van het lokaal ligt/hangt.

8.3 Inspraak: meedoen op school

De Kleine Dichter heeft een actieve Medezeggenschapsraad (MR) waar zowel ouders als personeelsleden in zitten zoals de wet op de Medezeggenschap in het onderwijs bepaalt. De MR van De Kleine Dichter komt ongeveer zes keer per jaar bijeen. Zij bespreken dan beleidsmatige onderwerpen. Zoals het jaarplan en de begroting van de school. Deze plannen kunnen namelijk niet zonder instemming of advies van de medezeggenschapsraad vastgesteld worden. Ook heeft de MR inspraak bij de vaststelling van het formatieplan, de schoolgids, het schoolplan en de overeenkomst die is gesloten met de organisatie voor buitenschoolse opvang. Maar ook 'kleinere' zaken als de schooltijden en gymtijden worden besproken. De notulen van de MR-vergaderingen worden zo snel mogelijk na vaststelling geplaatst op de website van de school, zodat alle ouders op de hoogte blijven van de beslissingen en adviezen van de MR.

De ouders kunnen de leden van de MR altijd op school aanspreken. Mocht u via de mail contact willen zoeken met de MR, dan kan dat via mzr@dekleinedichter.nl.

8.4 Ouderactiviteiten

De oudercommissie (OC), die bestaat uit de groep klassenouders, vergadert ongeveer een keer per acht weken. Uit elke groep is een vertegenwoordiging aanwezig in de oudercommissie. De klassenouder is het aanspreekpunt voor de ouders uit die betreffende groep. Hij/zij regelt hulp bij activiteiten voor die groep, bijvoorbeeld welke ouders meegaan als begeleiding bij buitenactiviteiten. Of welke ouders helpen bij een sportdag. Ook kunt u zich bij de klassenouder opgeven voor allerlei taken op school. Zo kunt u toch participeren in activiteiten, zonder dat u zich structureel vastlegt. Alle hulp is welkom!

De OC organiseert allerlei activiteiten op school, in samenwerking met het team. Wie de klassenouder van de groep van uw kind is, wordt per mail aan u bekend gemaakt. Ook hangt een foto met de naam van de desbetreffende ouder bij de deur van de klas.

De oudercommissie denkt mee en heeft zitting in de commissies van alle feesten. In de commissie zitten zowel ouders als teamleden. Te denken valt aan Sinterklaas, Kerst, Carnaval, ondersteuning bij het afscheid van groep 8. Deze feesten worden allemaal gefinancierd uit de ouderbijdrage (dus ook de cadeautjes, het eten, de versieringen etc.). De oudercommissie zorgt ervoor dat er bij diverse activiteiten genoeg ouders zijn om te helpen. Te denken valt aan hulp bij de sportdag, met Pasen, schoolreis, bij de Avondvierdaagse etc.

Wij hopen u hiermee een idee te hebben gegeven wat de oudercommissie allemaal doet. Mocht u hierover nog vragen hebben dan kunt u deze altijd stellen aan een van de leden. Als u nog leuke ideeën of suggesties heeft voor de oudercommissie, kunt u die natuurlijk altijd aan hen kenbaar maken.

U kunt de klassenouders, en dus ook de oudercommissie, mailen op ocdekleinedichter@gmail.com

8.5 Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige ouderbijdrage aan de ouders voor extra voorzieningen en activiteiten, zoals de schoolreis, het schoolkamp en speciale activiteiten als Sinterklaas en kerstfeest. Dit zijn activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en dus niet door het ministerie worden betaald.

De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage wordt ieder jaar met instemming van de medezeggenschapsraad vastgesteld. De ouderbijdrage is vrijwillig. Uiteraard hopen wij dat u het belang ervan inziet en de vrijwillige bijdrage betaalt. Op deze manier kan uw kind meedoen aan alle extra activiteiten die de oudercommissie/school organiseert.

Voor het jaarlijkse schoolreisje en schoolkamp wordt apart om een bijdrage gevraagd, afhankelijk van de bestemming. De hoogte van het bedrag wordt jaarlijks vastgesteld. Houders van een U-pas ontvangen een bijdrage van de gemeente voor de ouderbijdrage en de schoolreis/het schoolkamp. Een kopie van de U-pas kunt u inleveren bij de directeur.

8.6 Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- Een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school
- Een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw
- Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het soms voor dat ouders groepjes kinderen met de eigen auto vervoeren. Van belang is, dat u een inzittendenverzekering heeft afgesloten. Het is voor de school namelijk niet mogelijk dit voor ouders te doen. In voorkomende gevallen zullen wij U daarom altijd vragen of u een inzittendenverzekering heeft. Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

8.7 Omgang met persoonsgegevens

Kinderen kunnen op school voor intern gebruik gefotografeerd of gefilmd worden. Dat kan bijvoorbeeld voor de website of voor de schoolkrant zijn. Ook worden er jaarlijks groepsfoto's gemaakt. Als u bezwaar heeft tegen fotografie of film, dan kunt u dat melden bij de leerkracht van uw kind. Wanneer derden willen filmen of foto's willen maken voor gebruik buiten school, wordt er altijd vooraf toestemming aan de betreffende ouders gevraagd.

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: www.spoutrecht.nl

Binnen SPO Utrecht gaan wij zorgvuldig om met de privacy van uw kind. Hoe wij omgaan met persoonsgegevens, is vastgelegd in ons privacyreglement. Dit privacyreglement treft u aan in de bijlage van deze schoolgids en kunt u ook raadplegen op de website van SPO Utrecht: www.spoutrecht.nl en tevens op de website van onze school www.dekleinedichter.nl. Dit privacyreglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Alle gegevens die over u, uw kind, en over onze medewerkers gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van uw kind, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.

De meeste gegevens ontvangen wij van u als ouder/verzorger, zoals bij de inschrijving van uw kind op onze school. Daarnaast registeren leraren en ondersteunend personeel, zoals IB'ers en administratief medewerkers, gegevens over uw kind; zoals cijfers, vorderingen en overige ontwikkelingen.

Soms worden er ook nog bijzondere persoonsgegevens geregistreerd, wanneer dit nodig is voor de juiste begeleiding van uw kind. Dit kunnen bijvoorbeeld (medische) gegevens zijn ingeval sprake is van bijvoorbeeld dyslexie of ADHD.

Gegevens van de leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. Uiteraard worden alle persoonsgegevens vertrouwelijk behandeld. Dit betekent onder andere dat de persoonsgegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot personeel dat deze gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal (digitale) leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als wordt ingelogd. Wij hebben met de leveranciers van deze (digitale) materialen duidelijke afspraken gemaakt over de omgang met deze persoonsgegevens. De leverancier mag deze persoonsgegevens namelijk alleen gebruiken als daarvoor toestemming is gegeven, zodat misbruik van die informatie door de leveranciers wordt voorkomen.



In ons privacyreglement kunt u tevens lezen welke rechten u heeft aangaande de omgang met persoonsgegevens en bij wie u terecht kunt voor verzoeken omtrent het uitoefenen van deze rechten. Zo heeft u als ouder bijvoorbeeld het recht om de door ons geregistreerde gegevens van en over uw kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet blijken te kloppen, dan mag u daarnaast van ons verwachten dat wij – op uw verzoek- de informatie verbeteren of aanvullen.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, wordt jaarlijks toestemming aan u gevraagd. Wij zullen aan het begin van ieder schooljaar u een formulier hiervoor verstrekken, waarop u kunt aangeven of u toestemming geeft. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om u eerder gegeven toestemming weer in te trekken. Wij registreren in ParnasSys of en waarvoor u toestemming heeft gegeven. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te plaatsen. Ook zullen wij u vragen of u wel of geen bezwaar heeft tegen het in de klas van uw kind verspreiden van een klassenlijst met de naam van uw kind, adres en telefoonnummer.

8.8 Klachtenprocedure

Ondanks alle inzet, deskundigheid en goede bedoelingen, kan het voorkomen dat ouders ergens niet tevreden over zijn. Als dit zo is, dan is de eerste stap om uw zorg met de leerkracht van uw kind te bespreken. Komt u er met de leerkracht niet uit, dan kunt u contact opnemen met de directie. Praten over zaken die niet goed lopen is de eerste stap. Wacht daarom niet te lang als u zich ergens zorgen over maakt, of als zaken in de communicatie niet soepel verloopt.

Externe vertrouwenspersoon

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en personeel benoemd. Voor de ouder(s)/verzorger(s) is dat Anky Theelen. Zij is bereikbaar per mail: theelen@human-invest.nl of telefonisch: 06-43498918. Indien u prijs stelt op een mannelijke vertrouwenspersoon kunt u dat kenbaar maken. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en bemiddelt bij het oplossen van conflicten.

Klachtcontactpersoon op school

Op onze school is een klachtcontactpersoon aanwezig die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Contactpersoon voor onze school is Petra Vrancken, bereikbaar via petra.vrancken@spoutrecht.nl.

De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en voor personeel benoemd. Onze externe vertrouwenspersoon is Anky Theelen. Zij is bereikbaar per mail (theelen@human-invest.nl) of telefonisch (06-43498918).



De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

Een klacht kan bij het bestuur worden ingediend (info@spoutrecht.nl). U kunt uiteraard ook eerst telefonisch contact met ons bestuur opnemen (030-2652640).

Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De Commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De Commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen.

Op de website www.onderwijsgeschillen.nl/klachten vindt u meer informatie over onder meer de relevante regelgeving, de te doorlopen procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling van de Commissie.

9. Overige belangrijke informatie

9.1 Voorschoolse opvang en naschoolse opvang

Per augustus 2007 zijn scholen wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren. De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar, om samen te werken op wijkniveau met instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport.

De Kleine Dichter heeft met KMN Kind & Co (www.kmnkindenco.nl) afspraken gemaakt over de voor- en naschoolse opvang van kinderen op De Kleine Dichter. Uiteraard vinden wij het wenselijk dat de leerlingen van De Kleine Dichter gehuisvest kunnen worden bij BSO De Troubadour, aangezien deze BSO gehuisvest is in onze school. Echter moeten ouders zich wel zelf aanmelden bij KMN Kind & Co. Op moment van schrijven is er een zeer beperkte vraag naar voorschoolse opvang en bieden wij dit niet aan. Meer info hierover vindt u bij KMN Kind & Co. Uiteraard werken we ook samen met de overige aanbieders in de wijk. Het blijft aan u als ouder, om de juiste plek voor uw kind te kiezen en hierover informatie in te winnen.

De samenwerking met KMN Kind & Co heeft ertoe geresulteerd dat we binnen de school een aantal lokalen zodanig ingericht hebben, dat ze onder schooltijd dienst kunnen doen als leslokaal en na schooltijd worden omgebouwd tot BSO lokaal. Door de langdurige samenwerking hebben we extra kunnen investeren in de inrichting van deze lokalen. De BSO in ons schoolgebouw van KMN Kind & Co heet "Troubadour". Zowel op de beneden- als bovenverdieping van de school zijn lokalen voor de BSO beschikbaar.

9.2 Continurooster

Met ingang van het schooljaar 2014-2015 werken wij met een continurooster. Dit betekent dat er geen tussenschoolse opvang (overblijven) meer is georganiseerd. Alle kinderen gaan op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 – 14.15 uur naar school. Tussen de middag eten alle kinderen met de leerkracht hun lunch in de klas en gaan ze even buiten spelen. Op woensdag gaan de kinderen van 8.30 – 12.30 uur naar school.

9.3 Wegwijs in het schoolgebouw

In 2013-2014 is het schoolgebouw ingrijpend verbouwd. De school is in omvang twee keer zo groot geworden. Er is nu sprake van twee gangen beneden en boven. Beneden krijgen de kinderen van groep 1 t/m 4 les, in een van de 9 leslokalen. De twee leslokalen van groep 4 zijn de zogenaamde wissel lokalen, voor gebruik van BSO na schooltijd. In het midden van de school bevinden zich de twee kleuterspeelzalen die door middel van flexibele wanden ook gebruikt kunnen worden voor bijvoorbeeld optredens e.d. Beneden vindt u de kantoren van de directie, de conciërge en tevens de lerarenkamer.

Op de eerste etage zijn de lokalen van de groepen 5 t/m 8, de kantoren van de interne begeleiders (IBer) en voor de extra zorg. Ook zijn daar twee BSO-lokalen gevestigd waarvan twee in duo-gebruik met groep 7 en een keuken. In het midden is het dakterras.

De bibliotheek bevindt zich ook op deze verdieping. In de bibliotheek is ruimte voor kleine groepjes kinderen om samen te werken aan allerlei opdrachten. Er staat daar ook een aantal computers om op te werken.

9.4 Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Als openbare school hebben wij respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen en verwachten voor religieuze symbolen als het dragen van een kruisje of een hoofddoekje. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezicht bedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan.

Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gym schoenen verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek. Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

9.5 Veiligheid op school

Op OBS De Kleine Dichter proberen wij een zo veilig mogelijke omgeving voor ons personeel en onze leerlingen te creëren. Zo voeren wij tweejaarlijks een risico-inventarisatie uit, waarin alle risico's onderkend zijn. Op basis van deze risico-inventarisatie hebben wij een plan van aanpak gemaakt om knelpunten te verhelpen.

Er is een professionele bedrijfshulpverleningsorganisatie (BHV) ingesteld, om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden.

Onderdelen van dit beleid zijn o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening

Onze bedrijfshulpverleners dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen/controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school



- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Om deze taak goed te kunnen uitvoeren, volgen de BHV-ers jaarlijks een herhalingscursus en organiseren zij regelmatig oefeningen. Indien u vragen heeft over de BHV – organisatie, kunt u deze stellen aan onze BHV-coördinator, Theo van Baggem of BHV ploegleider Marco Gerdes. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

10. De ontwikkeling van het onderwijs in de school; kwaliteitszorg en resultaten

Kwaliteitszorg is al die activiteiten uitvoeren die nodig zijn om de gewenste kwaliteit te bereiken. Binnen de kwaliteitszorg is het belangrijk om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs. Doen wij de goede dingen en doen wij de dingen goed? Belangrijk hierbij is dat het team zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene wordt gedragen. De discussie over kwaliteit wordt vooral op het niveau van de school gevoerd. Kwaliteit wordt namelijk op school geleverd. Dit maakt duidelijk dat kwaliteitszorg niet alleen een zaak van het bestuur of de school is, maar dat iedereen er mee bezig moet zijn.

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we: 'activiteiten die erop gericht zijn de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren'. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en dit door de jaren heen vasthouden? Onze school werkt aan ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan ook goed vastgelegd en geborgd worden.

Hieronder zetten wij uiteen hoe deze ontwikkeling tot stand komt. En laten we zien hoe we zorgen voor het behoud van kwaliteit en onderwijsverbeteringen.

10.1 Systematiek rondom kwaliteitszorg op De Kleine Dichter

Samen met de andere SPO-scholen maken wij gebruik van een systeem voor kwaliteitszorg. Het kwaliteitszorgsysteem maakt enerzijds gebruik van een aantal feitelijke gegevens van de school (bijv. de leerling resultaten). Voorts wordt gewerkt met vragenlijsten voor personeel, die ingaan op de wijze van lesgeven, de inhoud van het onderwijs en het pedagogisch klimaat. Een keer in de drie jaar nemen wij ook vragenlijsten af die de waardering en tevredenheid peilen bij de ouders van de school, bij het personeel en bij kinderen van de groepen 7 en 8. Op basis van deze gegevens kan de directeur een analyse maken hoe de school er voor staat. Deze analyse is weer het uitgangspunt voor schoolontwikkeling.

Het Cito leerlingvolgsysteem geeft, op basis van methodeonafhankelijke toetsen, informatie over de vorderingen van de leerlingen. Daarnaast worden de kinderen middels de methode gebonden toetsen nauwlettend gevolgd. De groepsleerkrachten bespreken de resultaten twee keer per jaar met de IB-er. Daarnaast worden er per vakgebied conclusies getrokken op schoolniveau. De IB-er en de directeur bewaken de gemaakte afspraken. De resultaten van ons onderwijs zijn richtinggevend voor de beleidsbepaling voor de komende vijf jaar.

In het schooljaar 2018-2019 hebben we de vragenlijsten Kwaliteitszorg afgenomen bij de kinderen, ouders en teamleden om te meten hoe tevreden men is over het onderwijs en het pedagogisch klimaat op De Kleine Dichter. De uitkomsten van deze enquête zijn besproken met de Medezeggenschapsraad en middels een nieuwsbericht aan ouders gecommuniceerd. De werkpunten die uit de enquête werden gefilterd, zijn

verwerkt in het meerjarenbeleidsplan van de school. De tevredenheidsenquête zal opnieuw worden afgenomen in het najaar van 2022. De resultaten hiervan worden met de medezeggenschapsraad besproken en zijn op onze website gepubliceerd.

Aan de hand van de meerjarenplanning, worden er 'speerpunten' vastgesteld waar we teambreed mee aan de slag gaan. Deze punten worden samengesteld met het team en de Medezeggenschapsraad op basis van de toets analyses, klassenobservaties, functioneringsgesprekken, kwaliteitsvragenlijsten, een bezoek van de onderwijsinspectie en andere zaken die binnen een school leven. De scholing en borging van de vernieuwingen worden geborgd door de onderwerpen meerdere keren per schooljaar terug te laten komen in team, bouw- en werkgroepenvergaderingen en worden bij het jaarplan geëvalueerd.

Ieder jaar worden met grote regelmaat klassenbezoeken afgelegd bij de leerkrachten. Deze bezoeken vinden plaats in het kader van professionele ontwikkeling, klassenmanagement, pedagogische en didactische werkvormen. De directie vervult hierin een beoordelende rol, de intern begeleider een meer coachende rol. Tevens worden leerkrachten bij hun professionele ontwikkeling begeleid door de schoolopleider, de taalcoördinator, de intern begeleider, andere specialisten en/of de bouwcoördinatoren. Ook vindt er collegiale consultatie plaats en krijgen leerkrachten de mogelijkheid om, in het kader van professionele ontwikkeling, bij collega's in de klas te komen kijken.

De onderwijsbegeleidingsdienst kan tevens in relatie tot de schooldoelen in het kader van effectieve rekeninstructie, taal/ leesontwikkeling en de Vreedzame School, de groepen bezoeken.

Naar aanleiding van de klassenbezoeken kunnen verbeterpunten worden geformuleerd en de uitvoering hiervan wordt door de directie gefaciliteerd en bewaakt.

De onderwijskundige voornemens die er voor de komende vier jaar zijn maken, dat het tonen van onderwijskundig leiderschap de kerntaak voor de directeur van De Kleine Dichter is.

10.2 Voornemens met betrekking tot kwaliteitszorg

Op De Kleine Dichter richten we ons de komende tijd op de verdere implementatie en borging van Onderzoekend leren, de vernieuwde methodiek binnen het rekenonderwijs en aanvankelijk lezen. Ook richten we ons op de borging van de speerpunten binnen leesonderwijs.

De volgende acties zijn hierin te onderscheiden:

- Systematisch volgen van de leerlingen middels groepsgebonden en schoolbrede analyses;
- Afname en analyse van de vragenlijsten Kwaliteitszorg onder kinderen, ouders en teamleden, iedere drie jaar;
- Planmatig werken aan kwaliteitsverbetering volgens de cyclus PDCA (plan, do, check, act);
- Middels werkgroepen met teamleden samenwerken aan de implementatie en borging van onderwijsvernieuwingen rondom rekenonderwijs, de vernieuwde gesprekscyclus, samenwerken, onderzoekend leren en bevordering van eigenaarschap bij leerlingen.



- Werken volgens kwaliteitskaarten met betrekking tot ieder vakgebied.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

Samenwerking met Werkplaats Onderzoekonderzoek Utrecht

De Kleine Dichter is verbonden aan de Werkplaats Onderwijsonderzoek Utrecht (WOU). Dat betekent dat we in samenwerking met een onderzoeksinstituting onderzoek uitvoeren op onze school. Het doel is dat we samen onderzoekend innoveren. En dat het zorgt voor een positieve impuls voor onze onderwijskwaliteit en schoolontwikkeling. Onze onderzoeksvraag richt zich op hoe we het onderwijs aan

‘de sterke leerlingen’ kunnen verbeteren. Een focusgroep van teamleden werkt samen met een onderzoeker van de HU/UU, aan het opzetten en uitvoeren van dit onderzoek. Hiermee versterken we de kennis-infrastructuur. Daarnaast levert ons onderzoek mogelijk bruikbare informatie op voor andere scholen voor het aanbod aan ‘sterke leerlingen’. En levert het onderzoek van andere scholen van de WOU ons informatie op.

10.3 De resultaten van het onderwijs

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in een leerlingvolgsysteem. We gebruiken hiervoor het systeem met de naam Parnassys. De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van het CITO. Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in een toetskalender met bijbehorend toetsprotocol. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden zo nodig de groepsplannen (het leerstofaanbod van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Sinds medio 2012 kan de school door middel van het leerlingvolgsysteem Parnassys de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen nauwkeurig volgen. We hanteren daarvoor het observatiesysteem “Kijk” bij de kleuters en “Zien” voor de groepen 3 tot en met 8. Met het team wordt over de diverse vakken op de team- of bouwvergaderingen gesproken. Twee keer per jaar vindt de schoolbrede analyse van de CITO toets resultaten plaats. Naar aanleiding van deze besprekingen worden verbeterpunten geformuleerd. De directeur bewaakt de afspraken.

10.4 De resultaten nader bekeken

Onze school richt zich volop op het behalen van goede resultaten. Ons leerling- en onderwijsvolgsysteem geeft ons een goed inzicht in de resultaten van de leerlingen. Het helpt ons daarnaast het onderwijs aan te passen aan de ontwikkeling van de leerlingen en nieuwe ontwikkelingen uit te lokken.

Het is voor ons als school belangrijk om te zien dat het kind een vloeiende ontwikkeling doormaakt. Ook wanneer kinderen op een lager niveau werken, houden wij middels de toetsen in de gaten of er voldoende resultaten op eigen niveau worden behaald. Het is van uitermate groot belang dat kinderen presteren zoals van hen verwacht mag worden, rekening houdend met het beginniveau en de achtergrond van de leerling.

Resultaten van kinderen zijn niet altijd gemakkelijk te meten. Het resultaat van het onderwijs is namelijk meer dan de cijfers voor de leervakken. Het gaat om de totale ontwikkeling van de leerling. Dus ook om sociale vaardigheden en het gedrag, creativiteit, de werkhouding, zelfvertrouwen en zelfstandigheid. Hoewel deze kwaliteiten minder goed te meten zijn, zijn het wel minstens zo belangrijke zaken.

Zoals eerder beschreven, zijn er meerdere toets momenten per jaar waarbij wij als school de resultaten schoolbreed, op groepsniveau en op individueel niveau analyseren. De conclusies van deze analyses kunnen evt. leiden tot een schoolbreed verbeterplan of er wordt actie op groepsniveau ondernomen. De resultaten van ons onderwijs worden twee keer per jaar met de MR besproken. Tevens wordt in de schoolgids, tijdens de informatieavond en in de nieuwsbrieven twee keer per jaar aan de ouders verslag uitgebracht over de resultaten.

In de afgelopen schooljaren hebben we gezien dat wij tot en met groep 8 ruim boven de inspectienorm scoren op rekenen, technisch lezen, spelling en begrijpend lezen op de tussentijdse toetsen. Dit wordt gemeten aan de hand van ons CITO Leerlingvolgsysteem. Wij streven komend schooljaar naar minstens een gelijk resultaat, met daarbij de ambitie om de resultaten te blijven verbeteren.

Resultaat eindtoets basisonderwijs CITO

Hieronder ziet u een overzicht van de resultaten op de CITO eindtoets van de laatste vijf jaar. In de beoordeling is rekening gehouden met specifieke schoolkenmerken (de leerling populatie).

Schooljaar	Score DKD	Landelijk gemiddelde
2015-2016	538.7	536.7
2016-2017	539.1	535.1
2017-2018	538.4	534.9
2018-2019	536,1	535,7
2019-2020	Niet gemaakt i.v.m. COVID	

Tussentijdse resultaten

Om een goed beeld te krijgen van de tussentijdse resultaten op de verschillende vakgebieden, zoals taal, rekenen/wiskunde en lezen, worden in alle leerjaren toetsen van het CITO (CITO volgsysteem primair onderwijs) afgenomen. Hieronder staat een overzicht van de resultaten van een deel van deze toetsen. Het betreft de toetsen die de Inspectie (jaarlijks) van iedere school betreft in de eerste beoordeling of de basiskwaliteit van het onderwijs voldoende is. Het zijn de volgende ijkpunten die informatie geven op belangrijke momenten in de schoolloopbaan van de leerlingen:

- In de groepen 3 en 4 dienen de leerlingen op een zodanig niveau technisch te leren lezen dat zij met succes kunnen meedoen aan alle andere onderdelen van het onderwijs.
- In groep 4 staan de basisvaardigheden in het rekenonderwijs centraal.

- In groep 6 wordt de overstap gemaakt naar complexere, wiskundige vraagstukken.
- In groep 6 dient het niveau van begrijpend lezen voldoende hoog te zijn met het oog op het onderwijs in de zaakvakken.

Tussenmeting februari 2019:

2019-2020 Tussenmeting	2	3	4	5	6	7	8
Taal	Blue						
Lezen AVI							
Lezen DMT		Red	Blue				
Rekenen	Blue	Green	Green	Green	Green	Green	Blue
Spelling		Yellow	Green	Green	Red	Yellow	Green
Spelling werkwoorden						Red	Blue
Begrijpend lezen			Green	Blue	Green	Green	Blue
Woordenschat		Blue	Yellow				

Ruim boven gem.
Boven gemiddelde
Onder gemiddelde
Ruim onder gem.



Woordenschat nemen we alleen in groep 3 en 4 af als signaal voor leesonderwijs
DMT alleen in groepen 3 en 4 als signalering (5 t/m 8 volgen specifieke leerlingen)

De uitkomsten van de toetsen worden op individueel, groeps- en schoolniveau geanalyseerd door zowel de leerkrachten als de directie en de intern begeleider. We bekijken hierbij hoe het kind en de groep zich ontwikkelt ten opzichte van zichzelf, waarbij we streven naar een continue verbetering. Indien dit achterblijft op een bepaald vakgebied, wordt door de leerkracht een plan van aanpak gemaakt waarbij de directie en intern begeleider de voortgang begeleiden en monitoren.

11. Samenwerking met andere instanties

Er zijn verschillende instanties betrokken bij het welzijn van onze kinderen:

- Het buurtteam
- De schoolarts van de GG en GD
- Logopedisten
- Buitenschoolse opvang

Samen met een aantal andere organisaties werken wij aan De Vreedzame Rivieren-Dichterswijk. De partners waar mee wij in 2013 een intentieverklaring hierover hebben getekend zijn:

- Maasplein School
- De Bibliotheek Utrecht
- Gemeente Utrecht
- Doenja Dienstverlening
- Saartje Kinderopvang
- De Wereldwijzer
- Kind & Co
- Speeltuin De Zandloper
- Jou Jongeren werk Utrecht
- Spelenderwijs Utrecht
- Welzijn College
- Politie
- Gemeente Utrecht Wijkbureau

11.1 Brede school

De Kleine Dichter maakt onderdeel uit van Brede School Dichterswijk. Onze Brede School wil een doorgaande lijn op het gebied van onderwijs, opvoeding en ontspanning. Dit binnen de kaders van het concept Vreedzaam Rivieren Dichterswijk. Ouderbetrokkenheid is hierin onmisbaar.

Brede School Dichterswijk geeft kinderen van 0-13 jaar ruimte om te groeien. Wij bieden kinderen een ononderbroken ontwikkelingslijn waarbij opvang en onderwijs naadloos op elkaar aansluiten en elkaar versterken. Ieder kind staat hierbij centraal, waar het leert met en van de omgeving. Want opgroeien doe je samen!

Onze doelstellingen zijn:

- De talenten van kinderen laten ontdekken en vergroten
- Actieve deelname van de kinderen aan de samenleving bevorderen
- Kinderen een goede dagindeling kunnen bieden
- De sociale competentie vergroten

- Ouderbetrokkenheid stimuleren

Brede School Dichterswijk heeft -alles in één-, voor de kinderen uit de wijk: een goede en leuke school, betrokken ouders, een kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang en aanbod voor brede talentontwikkeling. Dit wordt mogelijk gemaakt door één visie op veiligheid, betrokkenheid, gelijkwaardigheid, vertrouwen en verantwoordelijkheid. Het concept Vreedzaam is hier de onderlegger voor.

Kernwaarden

- Brede School Dichterswijk wil op vreedzame wijze de kinderen een omgeving bieden waarin een veilige basis wordt gelegd om zich goed te kunnen ontwikkelen
- Er is een doorgaande lijn vanuit school naar de BSO en de naschoolse activiteiten op het gebied van pedagogische aanpak en het uitdiepen van talenten
- Kinderen moeten zorgdragen voor hun omgeving en zich daarvoor verantwoordelijk voelen
- Samen met ouders hebben we een evenwaardige rol in het ondersteunen van het kind ten behoeve van zijn of haar ontwikkeling.

11.2 Samenwerking met anderen buiten de wijk

Onze school werkt samen met ZIEN in de klas. ZIEN in de Klas is een bureau voor onderwijs- en ouderbegeleiding. Bij hen kunnen scholen en ouders terecht voor psychologisch onderzoek en behandelingen van leer- en sociaal-emotionele problemen bij hun leerlingen/ kinderen. Aan scholen bieden zij o.a. orthopedagogische Begeleiding. Hierbij staan de principes van het Handelingsgericht, Opbrengstgericht en Oplossingsgericht werken centraal. De Leerling onderzoeken worden door -ZIEN in de klas-, voor ons verzorgd. Ook worden wij begeleid bij hulpvragen vanuit de school. Wij ontvangen dan specifieke begeleiding die ons helpt uw kind beter te begeleiden. Hiervan bent u, vanzelfsprekend, altijd op de hoogte.

Ouders kunnen zelf ook contact opnemen met -ZIEN in de klas- voor hun hulpvraag. Zij voeren bijvoorbeeld ook (tijdens schooltijd) dyslexieonderzoeken uit. Ook de daarbij behorende begeleiding van uw kind met dyslexie kan door -ZIEN in de klas- worden gedaan, op onze eigen locatie. U kunt een folder krijgen bij de intern begeleider, of kijkt u even op www.zienindeklas.nl

12. School- en vakantietijden

De deuren van de school gaan om 8.15 uur open. De leerkrachten staan bij hun klas en ontvangen de kinderen. Om 8.25 uur gaat de eerste bel en is het de bedoeling dat ouders afscheid nemen van hun kind. Vervolgens gaat om 8.30 uur de tweede bel en gaan de lessen van start.

's Middags komen de kinderen van groep 1-2, samen met de leerkracht naar het schoolplein. Daar kunnen de kinderen worden opgehaald door de ouders. De leerlingen die naar de BSO gaan, worden uit de klas opgehaald. De kinderen van groep 3 t/m 8 komen zelfstandig naar buiten en gaan zelfstandig naar de BSO.

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gaan de kinderen van 8.30 – 14.15 uur naar school. Tussen de middag eten alle kinderen hun lunch met de leerkracht van hun klas. Woensdag gaan de kinderen van 8.30 – 12.30 uur naar school. De kinderen eten dan niet op school, maar thuis of bij de BSO. Op alle dagen is er aansluitend buitenschoolse opvang afgesproken met KMN Kind & Co. Wanneer u hiervan gebruik wenst te maken, kunt u op hun site uw kind aanmelden voor deze BSO.

Alle kinderen van alle groepen gaan door dit continurooster allemaal per jaar minimaal 940 uur naar school. Hiermee voldoen we aan de eis dat ze in 8 schooljaren 7650 uur onderwijstijd hebben genoten.

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- Bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- Een leerling wordt door zijn ouder per mail of telefonisch ziek gemeld;
- Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.
- Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

12.1 Melden bij ziekte

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Vanuit wetgeving en veiligheid houden wij bij of uw kind aanwezig is. We maken ons erg ongerust als kinderen zonder bericht afwezig zijn. We zullen dan ook contact met u opnemen, om na te gaan wat de reden van afwezigheid is.



Is uw kind ziek, meldt u dit dan voor 9.00 uur bij de conciërge van de school, telefoonnummer 030-2963585. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht door te geven.

12.2 Studiedagen en vakantierooster

De 1^e schooldag is maandag 2 september 2019.

In de jaarkalender is een aantal dagen opgenomen dat de leerkrachten een studiedag hebben. De kinderen zijn dan de hele dag vrij.

De **vakantiedagen** zijn gepland op de volgende data:

Herfstvakantie	17 t/m 25 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december t/m 3 januari 2021
Krokusvakantie	20 t/m 28 februari 2021
Pasen	5 april 2021
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2021
Hemelvaart	13 en 14 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021
Laatste schooldag	16 juli 2021 (kinderen om 12.15 uur vrij)
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2021

De **studiedagen** zijn gepland op de volgende data:

Maandag 26 oktober 2020
Vrijdag 18 december 2020
Donderdag 18 februari 2021
Vrijdag 19 februari 2021
Maandag 22 maart 2021
Dinsdag 25 mei 2021
Woensdag 30 juni 2021

12.3 Verlof aanvragen

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling.

Als u verlof wilt aanvragen, dan graag ruim van tevoren contact opnemen met de directeur, Margriet Kouwenhoven. Zij kan u dan precies vertellen wat er mogelijk is en hoe u verlof moet aanvragen. Op school is de volledige regeling ter inzage aanwezig en u kunt meer informatie vinden op de site van de gemeente op www.utrecht.nl/leerplicht.



12.4 Spreektijden personeel

Wilt u een afspraak maken met de leerkracht van uw kind? Dan kan dat na schooltijd. Via de mail of telefonisch (na 14.15 uur) kunt u dan een afspraak maken.



13. Adressen overige instanties

De Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) Utrecht

De SPO Utrecht is het schoolbestuur van alle openbare basisscholen, de school voor speciaal basisonderwijs (Luc Stevensschool) en de school voor Speciaal (voortgezet) onderwijs (Herderschêeschool) in de Gemeente Utrecht

Bestuur: Thea Meijer en Eric van Dorp

Secretaris van het bestuur en de Raad van Toezicht: Ellen Groten

Postadres: Postbus 9315, 3506 GH Utrecht

Bezoekadres: Kaap Hoordreef 36 te Utrecht

Tel: 030 265 26 40

www.openbaaronderwijsutrecht.nl

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding: Kyra Geertsema (voorzitter), Melanie Nijenhuis, *vacature*.

Teamgeleding: Marco Gerdes, Angelique Kriekaard en Femke Otter

Contactgegevens: mzr@dekleinedichter.nl

Oudercommissie

Voorzitter *vacature*

Secretaris Annet Lusseveld

Penningmeester *vacature*

Contactpersoon namens het team: Claire Bakker

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postadres:

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 95 90

Fax: 030 – 280 9591

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Bezoekadres:

Gebouw "Woudstede"

Zwarte Woud 2

3524 SJ Utrecht

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl



Voor algemene vragen over onderwijs kunt u terecht bij: 0800 – 8051 (gratis).
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 111 3 111 (lokaal tarief).

Dienst onderwijs afdeling leerplicht

Openingstijden: maandag t/m vrijdag: 09.00-17.00 uur Postadres: Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling
Afdeling Leerlingzaken
Postbus 2158
3500 GD Utrecht
Telefoon: 030 - 286 26 60
www.utrecht.nl/leerplicht

Schoolbegeleidingsdienst Zien in de Klas

Straatweg 2a
3604 BB Maarssen
030 2437682

BSO KMN Kind & Co

Locatie "Troubadour". Meer info vindt u op www.kmnkindenco.nl Uiteraard werken we ook samen met de andere BSO- aanbieders. Bespreekt u met de leerkracht welke BSO- aanbieder uw kind komt halen van school.

Klachtcontactpersoon van onze school

Petra Vrancken is de klachtcontactpersoon van de school. Zij is op woensdag, donderdag en vrijdag op school werkzaam. Zij is te bereiken op petra.vrancken@spoutrecht.nl

Anti-pest coördinator – Voorzitter werkgroep De Vreedzame school

Laura Puppels en Inge Ortelee zijn de anti-pest coördinator van de school en tevens de voorzitter van de werkgroep De Vreedzame School. Zij zijn te bereiken op laura.puppels@spoutrecht.nl of inge.ortelee@spoutrecht.nl

Vertrouwenspersoon SPO Utrecht

Anky Theelen
Mailadres theelen@human-invest.nl
Telefoon 06-43498918