

Schoolgids 2022-2023



Openbare Basisschool De Kleine Dichter



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Welkom op De Kleine Dichter!

Samen met uw kind bent u van harte welkom op De Kleine Dichter. In deze schoolgids kunt u alles lezen over het onderwijs, de aanpak en de organisatie op onze school. De Kleine Dichter biedt goed onderwijs voor alle leerlingen. De kwaliteit van het onderwijs staat dan ook centraal in onze visie en er wordt gewerkt vanuit de volgende uitgangspunten:

- ☑ Kinderen voelen zich welkom en gewaardeerd op onze school.
- ☑ Onze openbare school biedt kwalitatief goed onderwijs. Er werkt professioneel personeel dat hoge verwachtingen heeft van de ontwikkeling van de kinderen. Er is passende aandacht voor kinderen die meer of minder kunnen.
- ☑ Onze school biedt een uitdagend en voor kinderen inzichtelijk leerklimaat. Kinderen en ouders weten wat er van hen verwacht wordt en wat zij van de school mogen verwachten.
- ☑ Onze school is actief op het gebied van onderwijsontwikkeling. Vernieuwingen en projecten die passen in onze onderwijskundige visie. Er is aandacht voor de kwaliteit van onze school. Dit komt tot uiting in de wijze waarop op onze school schoolontwikkeling wordt opgepakt en kwaliteit systematisch wordt bewaakt.
- ☑ Onze school staat midden in de samenleving en heeft oog voor de verschillende achtergronden van mensen. Wij werken actief aan democratisch burgerschap.
- ☑ Onze school biedt veiligheid en geborgenheid voor elke leerling. Ieder kind is welkom; dat schept rechten en plichten voor leerlingen, ouders en personeel.
- ☑ Onze school is één van de scholen van de Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) Utrecht en wordt controleerbaar democratisch bestuurd. Onze school hecht waarde aan een goede betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij het onderwijs en zij zijn dan ook welkom om op actieve wijze mee te denken en mee te doen. De medezeggenschapsraad (MR) is nauw betrokken bij de totstandkoming van ons schoolbeleid.
- ☑ Wij zijn een openbare basisschool. Dat wil zeggen een school met een open karakter. Iedereen is welkom ongeacht geloofs- of levensovertuiging. Wij vinden dat kinderen in een pluriforme maatschappij kennis moeten maken met meerdere levensopvattingen en ook leren deze te respecteren.

Wilt u meer weten over onze school, neemt u dan contact met ons op.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool De Kleine Dichter

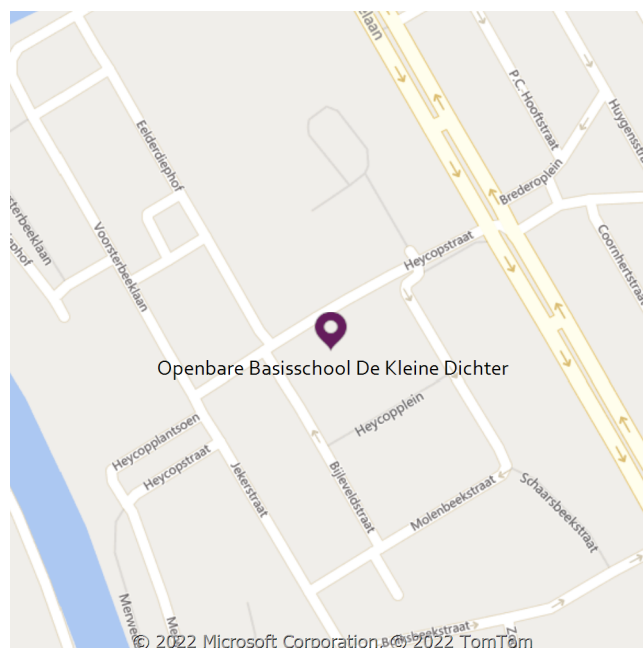
Heycopplein 1

3521EX Utrecht

☎ 0302963585

🌐 <http://www.dekleinedichter.nl>

✉ directie.kleinedichter@spoutrecht.nl



Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht

Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 9.738

🌐 <http://spoutrecht.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Annemieke Teune	directie.kleinedichter@spoutrecht.nl
Onderbouw coördinator	Jessica van Houtert	Jessica.vanhoutert@spoutrecht.nl
Bovenbouw coördinator	Rochelle van Maurik	rochelle.vanmaurik@spoutrecht.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO.

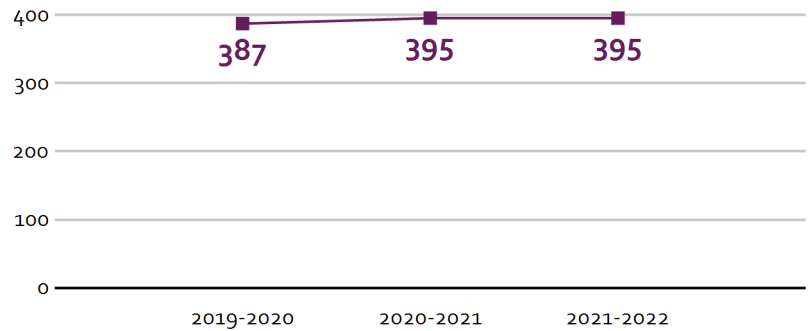
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De school heeft op de peildatum 1 oktober 2020 395 leerlingen, verdeeld over 17 groepen. De prognose laat voor een paar jaar een lichte daling zien, maar door nieuwbouw tegenover de school is de verwachting dat we na een paar jaar weer zullen groeien. Op onze website vindt u gegevens over de actuele situatie met betrekking tot het aantal groepen en de leerkrachten die verantwoordelijk zijn voor het onderwijs aan onze school.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Thematisch werken

Spelend leren

Leren voor de toekomst

Ontdekkend leren

Onderzoekend leren

Missie en visie

De Kleine Dichter biedt goed onderwijs voor alle leerlingen. De kwaliteit van het onderwijs staat dan ook centraal.

Vanuit de missie "Leren voor de toekomst" willen we kinderen voorbereiden op de maatschappij waarin ze als zelfstandige, democratische burgers hun plek hebben. Ons onderwijs en de daarbij behorende leermiddelen zijn optimaal en actueel. Ons professionele team van leerkrachten wordt regelmatig geschoold ten behoeve van de professionalisering en kwaliteitszorg. Leerkrachten werken systematisch vanuit een denkwijze die uitgaat van de mogelijkheden van ieder kind.

Identiteit

Als openbare school staat De Kleine Dichter open voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond. De school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden. Zij spelen en werken actief samen met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen. Dit uitgangspunt geeft ook richting aan de manier waarop wij als SPOschool omgaan met (religieuze) vieringen. Er wordt aandacht besteed aan verschillende feesten vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit Kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: "De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen." Op De Kleine Dichter vieren we de gebruikelijke feestdagen in Nederland zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen. Het past binnen ons programma van De Vreedzame school dat wij ook aandacht besteden aan andere feesten en vieringen die passen bij onze leerlingen.

Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat in elke openbare basisschool lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als ouders daar om vragen. Deze lessen worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. Er kan worden gekozen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Deze vormingslessen zijn niet verplicht, ze worden alleen gegeven op verzoek van ouders. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, dan kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op www.vormingsonderwijs.nl. Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met [naam directeur] Kleding personeel, ouders en kinderen

onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Als openbare school hebben wij respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen én verwachten voor religieuze symbolen als het dragen van een kruisje of een hoofddoekje. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezichtsbedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan. Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding en gymshoes verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek. Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vanuit ontwikkelingsgericht onderwijs worden alle activiteiten georganiseerd rondom thema's.

Tijdens het werken aan een thema kiezen de leerkrachten verschillende activiteiten die de diverse ontwikkelingsgebieden stimuleren. Daarbij letten we op de ontwikkeling van de auditieve waarneming, visuele waarneming, ruimtelijke oriëntatie, taal-denken, taal-communicatie, voorbereidend rekenen, fijne motoriek, grove motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, creatieve ontwikkeling, spel- en werkhouding. In een uitdagende leeromgeving komen al deze facetten aan bod. In de kleuterbouw gaan we zoveel mogelijk uit van de beleavingswereld van het kind. Centraal hierbij staat het thematisch werken en spelend en ontdekkend leren.

Door het schooljaar heen worden vaste thema's gepland, die een waarborg zijn voor het aan bod laten komen van alle ontwikkelingsgebieden en bijbehorende leerlijn. Alle kleutergroepen werken aan hetzelfde thema. Het thema is altijd duidelijk zichtbaar in de groep. Er staat een thematafel, werkjes over het thema worden opgehangen en de (speel)hoeken worden ingericht naar het thema. Na een verkenning van het thema in de kring gaan de kinderen uiteen voor de verwerking in "hoeken". Alle aangeboden activiteiten worden vormgegeven binnen het thema, zodat de verbinding met het thema steeds weer terugkomt. Om de zelfstandigheid bij de kleuters te bevorderen, en bewust om te leren gaan met keuzemogelijkheden, maken we gebruik van het "kiesbord."

Op het planbord geven de kinderen aan, welke activiteit zij kiezen tijdens de werkles. Dat kan zijn: de huishoek, de bouwhoek, het verfbord of met een van de materialen uit de kasten. Is een kind toe aan de volgende activiteit, dan verplaatst hij/zij het kaartje bij een andere activiteit waar nog plek vrij is. Doordat de kinderen zelfstandig werken kan de leerkracht met een klein groepje gericht werken aan bijvoorbeeld het oefenen van begrippen, tellen, rijmen, etc. Spelenderwijs wordt de woordenschat uitgebreid en ontwikkelen kinderen vaardigheden die de kinderen voorbereiden op het leren lezen,

schrijven en rekenen in groep 3.

Naast het leren op eigen niveau, besteden we ook veel aandacht aan coöperatief leren, samen leren en samen spelen. Er zijn leerlijnen ontwikkeld waar we planmatig aan werken binnen de thema's. Ook in de kleutergroepen wordt gewerkt met zogeheten 'verlengde instructie.' De kinderen die daaraan deelnemen zitten dan in de kleine kring of in een klein groepje waar bepaalde vaardigheden of begrippen spelenderwijs geoefend en aangeboden worden.

In groep 1 krijgen de kinderen de gelegenheid om te wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewenning en regelmaat. Zich ontwikkelen en leren, gebeurt vooral in de verschillende spelactiviteiten.

In groep 2 wordt het spelend leren voortgezet. Daarnaast zullen de kinderen steeds vaker gerichte opdrachten krijgen. Hierdoor trainen we de werkhouding, de taakgerichtheid en de concentratie. De leerkracht heeft een sturende rol. De kinderen worden voorbereid op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Een van de doelen is bijvoorbeeld dat een kind minimaal 15 letters (her)kent als hij/zij naar groep 3 gaat. We zullen in deze groep dan ook regelmatig letters aanbieden, aandacht besteden aan rijmen en klankherkenning.

We vinden het belangrijk dat een kind de kleuterperiode met een stevige basis afrondt. De ontwikkeling onder kleuters verloopt verschillend. Soms heeft een kind wat extra begeleiding nodig om de overgang naar groep 3 succesvol te laten verlopen. Andere kinderen kunnen al lezen voordat ze naar groep 3 gaan.

Daarnaast speelt de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind een belangrijke rol bij de overgang naar groep 3. In de voortgangsgesprekken met de leerkracht wordt samen met u besproken hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Het onderwijs is op de Kleine Dichter flexibel ingericht. We delen de lesweek daarom niet op een dusdanige wijze in dat we per vakgebied exact aangeven hoeveel tijd er aan besteed wordt. Alle vakken uit het curriculum worden aangeboden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

We hebben een jong en enthousiast professioneel team bij ons op school. We maken daarbij bewust gebruik van de ervaring van de leerkrachten die al langer in het onderwijs werken en combineren dit met de toekomstgerichte kijk van de jongere leerkrachten. Hierdoor ontstaat een heel krachtig team.

We prijzen ons gelukkig met ook mannen in ons team van leerkrachten. Het is belangrijk dat kinderen zowel juffen als meesters voor de klas zien staan. Echter, nog belangrijker vinden we dat we de beste leerkrachten bij ons op school willen laten werken. Kwaliteit gaat boven alles.

Een ander belangrijk aspect vinden we dat het werk in de klassen gebeurt. Daar moet dus vooral het personeel worden ingezet. We willen dus zoveel mogelijk "handen in de klas".

Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

In onze school begeleiden we regelmatig stagiaires van de PABO/ALPO van de HU Pabo. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht. Ook bieden wij ruimte voor het opleiden van zij-instromers en het opnemen van hen in ons team. Dit levert een belangrijke bijdrage aan het verminderen van het lerarentekort. In dit schooljaar zijn er 2 zij-instromers werkzaam op onze school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht, zorgt de school voor vervanging. Soms wordt het intern opgelost door collega's uit het team. Mocht dit niet te organiseren zijn, dan komt er een leerkracht uit de vervangingspool van ons schoolbestuur. Wanneer de school niet over een invalkracht kan beschikken, worden de kinderen zoveel mogelijk op school opgevangen (calamiteiten buiten beschouwing gelaten). Vanwege het groeiende lerarentekort kan het voorkomen dat een groep naar huis wordt gestuurd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Troubadour*, *extern: De Jutter* en *extern: De Krachtpatsers*.

Per augustus 2007 zijn scholen wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te

laten organiseren.

De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar, om samen te werken op wijkniveau met instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport.

De Kleine Dichter heeft met KMN Kind & Co (www.kmnkindenco.nl) afspraken gemaakt over de voor- en naschoolse opvang van kinderen op De Kleine Dichter. Uiteraard vinden wij het wenselijk dat de leerlingen van De Kleine Dichter gehuisvest kunnen worden bij BSO De Troubadour, aangezien deze BSO gehuisvest is in onze school. Echter moeten ouders zich wel zelf aanmelden bij KMN Kind & Co. Op moment van schrijven is er een zeer beperkte vraag naar voorschoolse opvang en bieden wij dit niet aan. Meer info hierover vindt u bij KMN Kind & Co. Uiteraard werken we ook samen met de overige aanbieders in de wijk. Het blijft aan u als ouder, om de juiste plek voor uw kind te kiezen en hierover informatie in te winnen.

De samenwerking met KMN Kind & Co heeft ertoe geresulteerd dat we binnen de school een aantal lokalen zodanig ingericht hebben, dat ze onder schooltijd dienst kunnen doen als leslokaal en na schooltijd worden omgebouwd tot BSO lokaal. Door de langdurige samenwerking hebben we extra kunnen investeren in de inrichting van deze lokalen. De BSO in ons schoolgebouw van KMN Kind & Co heet "Troubadour". Zowel op de beneden- als bovenverdieping van de school zijn lokalen voor de BSO beschikbaar.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Op dit moment wordt er een aanpassing in de doelen uit het schoolplan opgesteld. Deze aanpassing is noodzakelijk omdat de onderwijsperiode gedurende de Corona pandemie anders is gelopen dan voorzien. Extra middelen vanuit het Rijk (NPO gelden) zullen bijdragen aan de ontwikkeling en uitvoering van de herziene doelen van het schoolplan. Er is een apart plan opgesteld hiervoor.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden

Monitoring van onderwijskwaliteit en ontwikkeling vindt gedurende het schooljaar plaats met het team. Ook zijn er kwaliteitsgesprekken met een vertegenwoordiging van het schoolbestuur om de

ontwikkelingen zorgvuldig te monitoren. Deze monitoring bespreken we ook in de medezeggenschapsraad (MR).

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland. Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden. Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Een samenvatting van het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te vinden op onze website.

De ondersteuning van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Op De Kleine Dichter bedienen wij zoveel mogelijk kinderen op hun eigen onderwijsbehoeften. Met ons schoolbeleid proberen wij ervoor te zorgen dat onze leerlingen een ononderbroken leerproces doormaken.

In de groepen 1/2 stellen we dat kinderen altijd overgaan, tenzij er opvallend grote belemmeringen zijn op sociaal emotioneel gebied of op het gebied van taal/spraak. Bij de overige groepen wordt doubleren, over het algemeen genomen, alleen overwogen op grond van sociaal emotionele redenen in combinatie met leerachterstanden. Doublures worden altijd tijdig besproken met ouders en vinden bij voorkeur in goed overleg plaats. Uiteindelijk ligt de beslissing echter bij de school.

Handelingsgerichte benadering

In ons schoolplan staat uitgebreid beschreven welke stappen er ondernomen worden als zich problemen bij een leerling voordoen op kennisniveau of bij een gedragsprobleem. Wij werken vanuit de handelingsgerichte benadering. Hierbij staat de onderwijsbehoefte van de leerling centraal en wordt er doelgericht, systematisch en transparant gewerkt. Er wordt gekeken naar dit kind, uit dit gezin, in deze school, met deze leerkracht. Wij streven ernaar om de kinderen zoveel mogelijk binnen de groep te helpen. Wanneer een leerkracht een probleem signaleert, biedt hij/zij in eerste instantie zelf hulp door middel van verlengde instructie. In tweede instantie kan de leerkracht een leerling die in het bijzonder (blijft) opvallen, inbrengen in de groepsbespreking. Er wordt gezocht naar de onderwijsbehoefte van de leerling. Dit kan betekenen dat er aanpassingen nodig zijn in de klassenorganisatie of in het leerstofaanbod (bijvoorbeeld andere materialen).

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Utrecht PO

SPO Utrecht biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het samenwerkingsverband (SWV) een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt. Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Utrecht PO. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bijv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Utrecht PO. www.swvutrecht.nl Churchilllaan 11, 3527 GV Utrecht 030 303 6420 (info) info@swvutrecht.nl

Buurtteam

Het buurtteam is een belangrijke instantie die school en ouders/verzorgers ondersteunt en kan begeleiden in de opvoeding. In samenspraak met ouders/verzorgers kan de school het buurtteam inschakelen. Ouders/verzorgers kunnen dit ook zelf doen.

Partnerschap met Auris Fortaal

Sinds schooljaar 2017-2018 is onze school gestart met een intensieve samenwerking met Auris Fortaal. Dit betekent dat een aantal slechthorende leerlingen bij ons op school onderwijs volgt. Fortaal is een school voor dove en slechthorende kinderen in Utrecht. Deze samenwerking is tot stand gekomen met de steun van ons lerarenteam en de Medezeggenschapsraad.

Een aantal van de leerlingen van Auris Fortaal kan, wanneer ze beschikken over passende cognitieve capaciteiten, de overstap maken naar een reguliere basisschool. Zo hebben ze de mogelijkheid om taal te verwerven en samen met horende leerlingen te leren en werken. De Kleine Dichter voorziet hiermee in een stadsbrede behoefte om Passend Onderwijs te bieden aan kinderen met een hoorprobleem. Zo kunnen deze leerlingen in de eigen omgeving profiteren van regulier onderwijs. Door deze leerlingen bij elkaar op een school te plaatsen, en de inzet van deskundigen in de klas, ontstaan voor ons team meer mogelijkheden tot het opdoen van kennis en expertise.

De samenwerking met Auris betekent dat wij met elkaar kunnen zorgen voor passende begeleiding voor deze specifieke leerlingen. Zo zal er in de klas een aantal uren per week een ambulant begeleider aanwezig zijn. Die zal de slechthorende leerlingen extra begeleiding of verlengde instructie bieden. Tegelijkertijd biedt het voor de 'horende' leerlingen een kans, aangezien ook zij dan een extra verlengde instructie kunnen ontvangen. Voor alle leerlingen is het belangrijk om met en van elkaar te leren. Wij vinden het, ook redenerend vanuit de Vreedzame school gedachte, fijn als kinderen in een vroeg stadium leren dat iedereen erbij hoort en we 'allemaal anders zijn.'

Meldcode huiselijk geweld

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode> Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

Medisch handelen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft. Als uw kind ziek wordt op school, is

het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren. Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan. Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen. Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- specialist kind en motoriek
- vakleerkracht lichamelijke beweging

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Om goed te kunnen leren is een veilig klimaat essentieel. Alleen dan kunnen kinderen tot volledige ontwikkeling komen. De leerkracht vindt het belangrijk, dat kinderen zich op sociaal-emotioneel gebied goed kunnen ontwikkelen. Met elkaar kunnen we ervoor zorgen dat de school een fijne (werk)plek is, waar iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt en op een positieve manier met elkaar omgaat. Een goede sfeer is de basis voor een leef- en werkgemeenschap waar men respect en aandacht heeft voor elkaar.

De lesmethodiek van De Vreedzame School (DVS) sluit hier naadloos op aan. De Vreedzame School is meer dan louter een serie lessen. De kerngedachte is om kinderen meer verantwoordelijk te maken voor eigen gedrag en op een goede manier met conflicten om te leren gaan. Door middel van een lessenserie voor alle groepen en jaarlijkse nascholingsmomenten voor de leerkrachten, leert iedereen op school beter met conflicten om te gaan. Alle lessen, ook in de onderbouw, bestaan uit de volgende opbouw: we beginnen de les met een binnenkomer (een korte, speelse activiteit), vervolgens wordt de agenda besproken, zijn er activiteiten in een thema (bijv. gevoelens) en is er een evaluatie waarin teruggekomen wordt op de doelen van de les. De les wordt afgesloten met een afsluiter, opnieuw een korte, speelse activiteit.

In groep 6 krijgen de kinderen mediatietraining. Tijdens deze training leren de kinderen om te bemiddelen in een conflict. Ze leren zonder oordeel te luisteren naar beide partijen, het probleem samen te vatten en samen een oplossing te bedenken, waar iedereen zich in kan vinden. Elke pauze zijn er twee kinderen uit groep 7 en 8 mediator. Zij zijn te herkennen aan hun gele pet en zij helpen kinderen bij het oplossen van hun conflicten. De mediators worden begeleid en aangestuurd door onze gedragsspecialist Laura Puppels.

We streven ernaar om de klas en de school tot een democratische gemeenschap te maken, waarin iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt aan de hand van de 6 doelen van De Vreedzame School:

1. We horen bij elkaar (over groepsvorming omgaan met elkaar)
2. We lossen conflicten zelf op (leren omgaan met conflicten)
3. We hebben oor voor elkaar (over communicatie)
4. We hebben hart voor elkaar (over gevoelens)
5. We dragen allemaal een steentje bij (verantwoordelijkheid)
6. We zijn allemaal anders (over verschillen en overeenkomsten)

Directie, team, ouders en kinderen dragen ten aanzien van het bovenstaande een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Respect, verantwoordelijkheid en samenwerken zijn hierbij belangrijke sleutelwoorden.

In iedere groep wordt aan het begin van het schooljaar het Vreedzame School Protocol gemaakt. Dit protocol wordt ondertekend door alle kinderen en de leerkracht. Het mag duidelijk zijn dat bij ons op school iedere vorm van geweld niet wordt getolereerd. Dit geldt voor alle partijen: kinderen, leerkrachten én ouders.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien! Vragenlijst sociaal-emotionele vragenlijst.

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen daartoe een vragenlijst af van Zien! bij de leerlingen in de bovenbouw van onze school. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

Op onze school is ook een omgangsprotocol aanwezig, waarin ons anti-pest beleid is omschreven. Dit protocol is ter inzage beschikbaar voor ouders. In dit protocol beschrijven wij specifiek hoe wij omgaan met pesten en ander ongewenst gedrag. Aanspreekpersoon voor pesten en ongewenst gedrag is, naast in eerste instantie natuurlijk de leerkracht van uw kind, Laura Puppels.

Veiligheidsbeleid

Wij willen een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen. Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan

- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening

Onze bedrijfshulpverleners zijn Theo van Baggem; Bas den Otter; Marco Gerdes; Carola Speet; Minke den Otter; Bouchra Saidi; Annemiek van der Haas; Annelies den Outer; Jos Boss en Sander van Hoogstraaten. Zij worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De WA verzekering van uw auto biedt dekking voor eventuele ontstane schade aan de inzittenden. Als uw auto door derden schade wordt toegebracht, dan moet de schade zoals gebruikelijk worden verhaald bij de tegenpartij. SPO Utrecht heeft daarnaast een aanvullende verzekering afgesloten voor de schade die u mogelijk als ouder/chauffeur aan derden veroorzaakt tijdens de rit.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Puppels	laura.puppels@spoutrecht.nl
vertrouwenspersoon	Vrancken	petra.vrancken@spoutrecht.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op De Kleine Dichter vinden wij niet alleen de dialoog binnen het team belangrijk, maar juist ook de dialoog met de ouders van de leerlingen. De samenwerking tussen ouders en school is erop gericht het kind maximaal te ondersteunen in zijn/haar ontwikkeling. Via de algemene ouderavond en de cyclus van oudergesprekken, blijven ouders op de hoogte van de groep, het groepsgebeuren en de ontwikkelingen van het kind. Daarnaast organiseren wij tweemaal per schooljaar 'inloopmoment' waarbij ouders een kijkje kunnen nemen in de klas van het kind. Ook zijn er in het verleden meerdere 'ouderpanels' opgestart om mee te denken over onderwerpen als rapporten, ouder-kindgesprekken en meerbegaafdheidsbeleid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Als team hebben we met elkaar afgesproken dat wanneer het een bericht betreft waarbij het gaat over zorg m.b.t. uw kind (welzijn/gedrag/resultaten), er niet wordt gekozen voor de email, maar voor persoonlijk contact (telefoneren/afpraak maken). Alle andere vormen van communicatie in de vorm van informatie en berichten, worden wel via de mail gecommuniceerd. Hieronder volgen de verschillende informatie(bronnen) die wij als school gebruiken:

- De nieuwsbrief; elke eerste dag van de maand, via de mail
- Klasbord; een medium waarin ouders digitaal middels een 'app' op de hoogte worden gehouden over hetgeen in de klas speelt.
- Losse brieven, die gemaild worden over bepaalde onderwerpen
- Onze website (www.dekleinedichter.nl) die zeer regelmatig wordt aangepast en actuele informatie verschaft
- De schoolgids, te verkrijgen als 'download' op onze website
- De algemene ouderavond en andere inhoudelijke informatieavonden. Hier wordt u middels de nieuwsbrief of een aparte uitnodiging voor uitgenodigd.
- De informatie van de MR/OC is bij hen op te vragen.
- Informatieochtenden voor nieuwe ouders/kleuters. De data worden gepubliceerd op de website.
- Diverse folders over onderwerpen waar u als ouder wellicht mee te maken kunt krijgen zoals dyslexie en ontwikkelperspectieven

Klachtenregeling

Ondanks alle inzet, deskundigheid en goede bedoelingen, kan het voorkomen dat ouders ergens niet tevreden over zijn. Als dit zo is, dan is de eerste stap om uw zorg met de leerkracht van uw kind te bespreken. Komt u er met de leerkracht niet uit, dan kunt u contact opnemen met de directie. Praten over zaken die niet goed lopen is de eerste stap. Wacht daarom niet te lang als u zich ergens zorgen over maakt, of als zaken in de communicatie niet soepel verloopt.

SPO Utrecht hanteert een klachtenprocedure. Deze vindt u op de website. Daar vindt u ook wie de klachtcontactpersoon van de school is, die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de

klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. De bereikbaarheidsgegevens van de klachtcontactpersoon zijn te vinden op onze website.

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en voor personeel benoemd. Onze externe vertrouwenspersoon is Tineke Koolwijk Zij is bereikbaar per mail (tkoolwijk@human-invest.nl) of telefonisch (06-55741911). De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die dat beschrijft: <https://www.spoutrecht.nl/home/regelingen/>.

Privacy/omgang persoonsgegevens

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: www.spoutrecht.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudercommissie
- Klankbordgroepen (wisselend van onderwerp)

Bij de verschillende klassenuitjes worden de ouders ingezet (denk aan schoolreis, excursie naar het bos etc.) Daarnaast wordt de hulp van de ouders ook erg gewaardeerd bij het organiseren van het Paasontbijt, sportdag, Avondvierdaagse etc.

Samenstelling MR:

Personeelsgeleding;

Roos Meurs

Luc van der Meer

(vacature personeel)

Oudergeleding;

Gert de Jong, voorzitter

Barbara Gotte,

Marieke van den Oever

Samenstelling Oudercommissie:

Voorzitter; Marloes den Besten

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Alle feestdagen, sportdag, lentefeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Van de overige kosten wordt het schoolreisje/schoolkamp bekostigd.

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten.

Zijn de (bijkomende) kosten voor het naar school gaan meer dan u kunt dragen? Dan zijn er mogelijkheden voor extra ondersteuning. De U-pas is een gratis pas voor mensen met een laag inkomen. Op de U-pas staat een persoonlijk tegoed voor bijvoorbeeld zwemmen, muziekles of de bioscoop. Uw kind krijgt ook een U-pas: voor bijvoorbeeld een fiets of een laptop. Het U-pasjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het jaar daarop. Zo kan uw kind elk schooljaar dingen kopen die nodig zijn om mee te kunnen doen op school en in de buurt. Vraag de U-pas aan via www.u-pas.nl/aanvragen. Twijfelt u of u in aanmerking komt? Check dan ook de website of neem contact op met het U-pasbureau via info@u-pas.nl of 088-6006300.

Als uw kind niet mee kan doen aan het schoolreisje op de basisschool, of er is niet genoeg geld voor zwemles, muziekles of het kopen van een laptop, neem dan contact op met Stichting Leergeld. Deze hulp komt bovenop bestaande hulp, zoals bijvoorbeeld het tegoed van de U-pas. Vul het formulier [[link https://leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier/](https://leergeldutrecht.nl/aanvraagformulier/)] in, dan nemen zij contact met u op.

Er is meer

Er zijn meer regelingen, check daarvoor de website [[link www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/](http://www.utrecht.nl/werk-en-inkomen/extras-bij-een-laag-inkomen/)]. Meer hulp nodig? Kijk op www.u-centraal.nl/onzemogelijkheden. Daar vindt u de spreekuren of bijvoorbeeld gratis financiële workshops voor uw geldvragen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders melden hun kind ziek door voor 9.00 uur naar school te bellen en dit door te geven aan de conciërge van school (030-2963585). Hij geeft dit door aan de leerkracht. Daarnaast kan de ouder ook een mail sturen naar de leerkracht om door te geven dat het kind ziek is.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk.

Al er verlof wordt aangevraagd, vragen we ouders ruim tevoren contact op te nemen met de directeur. Zij kan de ouders dan vertellen wat er mogelijk is en hoe het verlof moet worden aangevraagd.

De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling. Leerplicht gemeente Utrecht www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht 030-2862660, leerplicht@utrecht.nl

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het aanmelden en toelaten van leerlingen op een onze basisschool geldt een vastgesteld beleid.

Voor het eerst naar de basisschool

Als een kind 4 jaar oud is, kan het in Nederland naar de basisschool. Het aanmelden op onze basisschool kan in het kwartaal dat uw kind 3 jaar wordt. Dit aanmelden verloopt op een centrale manier. Voor meer informatie kunt u terecht op: www.naardebasischool.utrecht.nl. Vrijwel alle basisscholen in Utrecht en de gemeente Utrecht hebben afspraken gemaakt over de manier van aanmelden. Ouders kunnen voor hun kind elke school in Utrecht kiezen. De beschikbare plaatsen worden op dezelfde manier verdeeld. Zo hebben alle kinderen in Utrecht evenveel kans om op een school naar keuze te komen. Ouders weten snel op welke school er plaats is. Scholen weten op tijd welk kind er bij hen naar school komt. Alle kinderen maken, in een gelijke situatie, evenveel kans om op de school van hun keuze te komen.

Aanmelden

In het kwartaal dat uw kind drie jaar wordt kunt u uw kind aanmelden op onze school via het formulier op: naardebasischool.utrecht.nl. De plaatsen worden ieder kwartaal tegelijk verdeeld voor alle kinderen die geboren zijn in datzelfde kwartaal. Het moment van aanmelden binnen het kwartaal maakt dus niet uit.

Als meer kinderen zich aanmelden dan er plaatsen zijn op onze school. Dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben. Bijvoorbeeld omdat al een ouder broertje of zusje naar onze school gaat. De regels voor voorrang vindt u op de website www.naardebasischool.utrecht.nl. Zijn er daarna nog plaatsen over? Dan wordt er gekeken naar de rest van de aanmeldingen. Als het nodig is, komt er een loting. Deze loting wordt stedelijk geregeld in Utrecht. Heeft uw kind geen plaats gekregen op onze school? Dan plaatst het stedelijke aanmeldproces uw kind automatisch op de 2e, 3e of volgende school van uw voorkeur die wél plaats heeft. Na afloop van het kwartaal hoort u via het stedelijk

aanmeldproces of onze school plaats voor u heeft. Het is belangrijk dat u die plaats bevestigt binnen de opgegeven termijn.

Toelaten en inschrijven

Als u de plaats voor uw kind bevestigt vragen we u extra informatie over uw kind. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen. Bijvoorbeeld door gegevens te vragen aan de voorschool of het kinderdagverblijf van uw kind. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school.

Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven?

Na ontvangst van het aanmeldingsformulier, neemt de school contact u op om de procedure tot aanname te bespreken. OBS De Kleine Dichter vraagt bij de school van herkomst van de kind(eren) een onderwijskundig rapport op om het niveau en de ontwikkelingsbehoefte van het kind te bepalen. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school.

Er kan niet zonder meer worden overgegaan tot plaatsing wanneer:

- De leerling op een of meer vakgebieden een leerachterstand heeft ontwikkeld van 10 DLE of meer;
- Er sprake is van gedragsmoeilijkheden;
- Het kind een LGF-indicatie heeft;
- De betreffende groep het aantal van 28 leerlingen overschrijdt
- Als na overleg met de betreffende leerkracht en de intern begeleider blijkt dat in de groep van aanmelding de draagkracht tot leerlingenzorg is bereikt. Het groepsbelang van de huidige leerlingen gaat voor op het individuele belang van de nieuw aangemelde leerling. Bij de aanmeldprocedure van een (mogelijke) zorgleerling kan het voor komen, dat het kind wordt uitgenodigd voor twee wendagen op school, voorafgaand aan de beslissing tot plaatsing. Bij afwijzing van de leerling, zal de school de ouders hier zowel telefonisch als schriftelijk over informeren. Bij de aanname van een leerling, zal de school de ouders uitnodigen voor een kennismakingsgesprek.

4.5 Sponsoring

Het komt voor dat bijvoorbeeld ouders via sponsoring een financiële bijdrage willen leveren aan de school. Dat is zeker mogelijk, maar we moeten dat wel op een zorgvuldige manier doen. De landelijke organisaties van besturen, personeel en ouders hebben daarom met elkaar afspraken gemaakt over sponsoring. De afspraken zijn vastgelegd in een convenant^[1]. Uitgangspunten van dit convenant zijn:

- Sponsoring mag de inhoud van het onderwijs niet beïnvloeden.

- De school mag niet in een afhankelijke positie terechtkomen.

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstellingen van de school.

- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van de school niet in gevaar brengen

Onze school onderschrijft dit convenant en zal hiernaar handelen

[1] Convenant Scholen primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022 | Rapport | Rijksoverheid.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De ontwikkeling van de kinderen, de leerlingenzorg, neemt een belangrijke plaats in op De Kleine Dichter. Leerlingen hebben recht op een zo goed mogelijke onderwijsloopbaan. Om kinderen goed te kunnen volgen registreren wij de vorderingen van de kinderen systematisch. De resultaten worden gerelateerd aan de eigen ontwikkeling van het kind. Wij vinden het belangrijk daarbij aan te sluiten. Dit stelt professionele eisen aan de leerkracht. De leerkracht dient duidelijk inzicht te hebben in de schoolprestaties, maar ook rekening te houden met het karakter, de eigenheid van het kind.

Observeren en toetsen in groep 1/2

Wij volgen de ontwikkeling van kinderen in de groepen 1/2 onder andere met de observatiemethode 'KIIJK.' De leerkrachten van de onderbouw zijn gespecialiseerd in het observeren van het jonge kind. KIIJK biedt een totaalbeeld van de ontwikkeling van kleuters. De observatie gebeurt met behulp van ontwikkelingslijnen. Er wordt gesignaleerd, geanalyseerd en gediagnosticeerd aan de hand van diverse toetsen.

Observeren en toetsen in groep 3 t/m 8

Ook in de midden- en bovenbouwgroepen blijven observaties belangrijk. Opvallende gegevens worden genoteerd. Net als de kleuterbouw hebben de groepen 3 t/m 8 een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem. De methode die gebruikt wordt heet 'Zien!' Naast de methode gebonden toetsen worden landelijk genormeerde toetsen afgenomen. Dit zijn de CITO-toetsen. Het CITO leerlingvolgsysteem verwerkt digitaal de resultaten. Getoetst wordt o.a. spelling, taal, lezen, begrijpend lezen en rekenen. De toets resultaten worden ook met de kinderen besproken. Aan de hand van een grafiek wordt met het kind gekeken naar sterke kanten en aandachtspunten. Wij vinden het erg belangrijk dat de kinderen zich bewust zijn van hun eigen kunnen en inzicht hebben in hun eigen leerproces. Ouders zien de resultaten bij het rapport vermeld.

Er zijn twee vaste CITO-momenten in het schooljaar, namelijk rond januari en rond juni.

Procedures en afspraken

Voor een goed lopende leerlingenzorg zijn verschillende zaken van belang. Te denken valt aan een goede communicatie tussen de intern begeleider en de leerkracht, duidelijke procedures voor het volgen van het leerlingvolgsysteem, de periodieke leerling- en groepsbesprekingen en dossiervorming. De school heeft een goed onderbouwd zorgplan, dit is een onderdeel van het schoolplan, waarin de verschillende procedures en afspraken binnen de leerlingenzorg en de zorgstructuur op De Kleine Dichter helder zijn beschreven.

De vorderingen van de leerlingen worden drie keer per jaar in de groeps-, toets- en leerlingenbesprekingen besproken. Natuurlijk kunnen er daarnaast ook tussentijdse besprekingen plaatsvinden.

In gesprek met ouders en leerlingen over de voortgang

Vanaf de tweede week van het schooljaar worden alle ouders/verzorgers met hun zoon of dochter uitgenodigd voor een startgesprek door de (nieuwe) leerkracht. In dit gesprek mag u als ouder, samen met uw kind, vertellen aan de leerkracht wat u als ouder denkt dat stimulerende, dan wel belemmerende factoren zijn in de ontwikkeling van uw kind en worden gezamenlijke leerdoelen opgesteld.

Tweemaal per jaar ontvangen ouder(s)/verzorger(s) een schriftelijke rapportage naar aanleiding van de vorderingen van hun kind. Belangrijk bij de rapporten zijn de rapportbesprekingen van de ouder(s)/verzorger(s) met het kind en de leerkracht. Het welbevinden en de vorderingen van het kind staan centraal in deze 15-minutengesprekken. Vanaf het schooljaar 2016-2017 hebben we gefaseerd ingevoerd dat leerlingen (gedeeltelijk) aanwezig zijn bij de gesprekken. Dit geeft de leerling meer inzicht in zijn/haar eigen ontwikkeling en levert een goede afstemming tussen ouders, leerling en leerkracht op. De ouder-kind gesprekken zijn vanaf groep 2 t/m 8.

De kleutergroepen krijgen een rapport gebaseerd op de observatiemethode KIIK. De groepen 3 t/m 8 krijgen een rapport met beoordelingen in woorden en cijfers (van zwak tot zeer goed). In de jaarkalender van elk schooljaar staan de data waarop het rapport wordt uitgedeeld.

In november worden alle ouders en kinderen uitgenodigd voor een ouder-kindgesprek. In januari/februari worden de rapporten besproken en in juni weer. Het laatste rapport wordt alleen besproken als daar een reden voor is. De leerkracht kan de ouders uitnodigen voor een gesprek, maar ook ouders kunnen zich intekenen voor een gesprek met de leerkracht. Mocht er tussentijds een reden zijn om in gesprek te willen gaan met de leerkracht van uw kind, dan kunt u natuurlijk altijd een afspraak maken.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt

ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

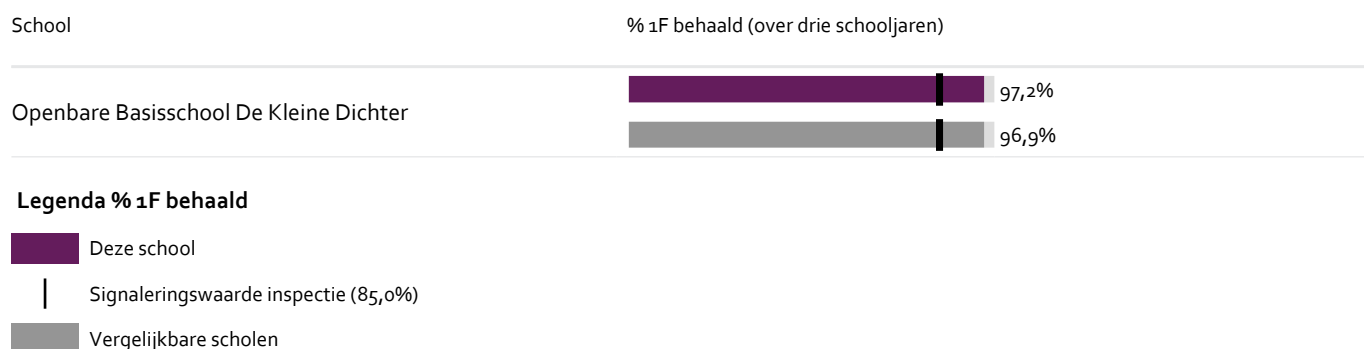
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

De school wil een goed aanbod voor alle kinderen op school bieden. Door de enorme veranderingen van de wijk zijn we op school ook gaan kijken naar een aangepast aanbod van ons onderwijs. Hierdoor gaan we er van uit dat we de kwaliteit van ons onderwijs verder verbeteren en zullen ook de uiteindelijke resultaten op de Cito-eindtoets hoger gaan worden (verder boven het landelijk gemiddelde). Nog beter kunt u dit volgen door middel van de uitslagen van het Leerlingvolgsysteem. Dit is binnen onze school een veel belangrijker instrument om de kwaliteit te meten en te verbeteren waar nodig is.

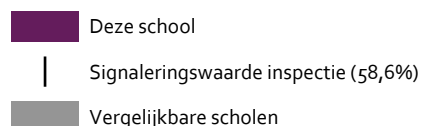
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

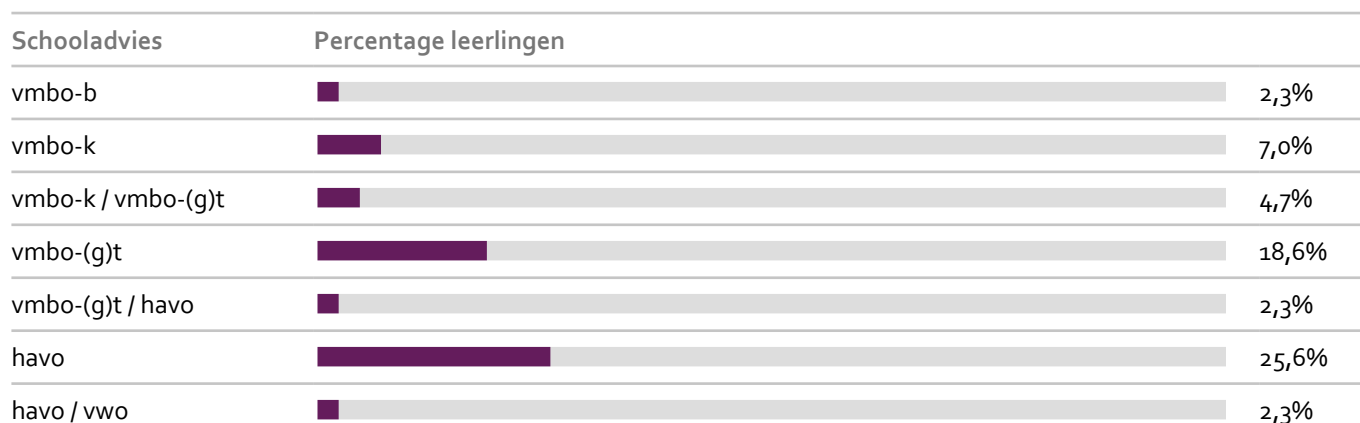
De overgang naar het voortgezet onderwijs Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. In groep 7 en 8 worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website www.naarhetvo.nl onder het tabblad 'ouders'.

Tegenwoordig hangt het schooladvies niet alleen af van de behaalde CITO resultaten, de leerlingkenmerken die de kinderen hebben zijn hier net zo belangrijk. Onder leerlingkenmerken verstaan wij onder andere concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen. Deze kenmerken bepalen voor een groot deel hoe het kind gaat slagen in het voortgezet onderwijs. Samen met de ouders en het kind bespreken de leerkrachten alle factoren en kenmerken en wordt het advies gedeeld tijdens het adviesgesprek.

Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte eindtoets. Op onze school is dat de Cito-eindtoets.

Aan het eind van groep 6 bespreken we met ouders en kind een kijkadvies voor het VO. Aan het eind van groep 7 en in het najaar van groep 8 bespreken we een voorlopig advies met hen. Uiterlijk 1 maart geven wij het definitieve schooladvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Positiviteit

Respect en aandacht

Betrokken en verantwoordelijk

Om goed te kunnen leren is een veilig klimaat essentieel. Alleen dan kunnen kinderen tot volledige ontwikkeling komen. De leerkracht vindt het belangrijk, dat kinderen zich op sociaal-emotioneel gebied goed kunnen ontwikkelen. Met elkaar kunnen we ervoor zorgen dat de school een fijne (werk)plek is, waar iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt en op een positieve manier met elkaar omgaat. Een goede sfeer is de basis voor een leef- en werkgemeenschap waar men respect en aandacht heeft voor elkaar.

We streven ernaar om de klas en de school tot een democratische gemeenschap te maken, waarin iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De lesmethodiek van De Vreedzame School sluit hier naadloos op aan. De Vreedzame School is meer dan louter een serie lessen. De kerngedachte is om kinderen meer verantwoordelijk te maken voor eigen gedrag en op een goede manier met conflicten om te leren gaan. Door middel van een lessenserie voor alle groepen en jaarlijkse nascholingsmomenten voor de leerkrachten, leert iedereen op school beter met conflicten om te gaan.

Directie, team, ouders en kinderen dragen ten aanzien van het bovenstaande een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Respect, verantwoordelijkheid en samenwerken zijn hierbij belangrijke sleutelwoorden. In iedere groep wordt aan het begin van het schooljaar het Vreedzame School Protocol

gemaakt. Dit protocol wordt ondertekend door alle kinderen en de leerkracht. Het mag duidelijk zijn dat bij ons op school iedere vorm van geweld niet wordt getolereerd. Dit geldt voor alle partijen: kinderen, leerkrachten én ouders.

6 Schooltijden en opvang

OBS De Kleine Dichter en BSO Troubadour hebben met elkaar in een overeenkomst afgesproken dat alle kinderen van De Kleine Dichter gebruik mogen maken van BSO Troubadour op de dagen dat ouders dat willen. Voor bepaalde dagen is er helaas een wachtlijst bij de BSO. Hoe we dat doen? Dit laten we u graag zien in een afspraak die u kunt maken voor een rondleiding of in een kennismakingsgesprek.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:30	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 - 14:15	- 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind en Co BSO Troubadour](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	08 juli 2023	20 augustus 2023

