

Digitaal Veiligheidsplan

Overzicht aandachtspunten sociale veiligheid

2017-09-20 09:22

Een veilige school is een school waar leerlingen en personeel met plezier leren en werken en waar zij zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.

Naam school:	ODBS Puntenburg
Locatie:	Laan van Puntenburg
Functie beheerder Digitaal Veiligheidsplan:	interim-directeur

1.1

De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

ODBS Puntenburg streeft naar een veilig leer- en werkklimaat waarin de leerlingen en het personeel zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met de school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk leerklimaat voor de leerlingen en het werkklimaat voor het personeel. De school heeft een pedagogisch kader geschreven waarin de vragen die kinderen stellen uitgangspunt zijn voor het handelen van leerkrachten. Het veiligheidsbeleid heeft betrekking op drie niveaus van preventie: primaire, secundaire en tertiaire preventie. ODBS Puntenburg streeft ernaar om preventief en curatief beleid zoveel mogelijk in samenhang uit te voeren. Onder primaire preventie wordt verstaan dat we een zodanig schoolklimaat hebben, dat de leerlingen en het personeel leren en werken in een veilige omgeving, zodat uitval van medewerkers en leerlingen wordt voorkomen. Dit beleid op primair niveau uit zich onder meer in het gedrag van alle medewerkers waarmee zij blijf geven van positieve verwachtingen van de ontwikkelingsmogelijkheden van alle leerlingen. We besteden in onze dagelijkse aanpak in preventieve zin voldoende aandacht aan de versterking van de sociale vaardigheden van de medewerkers en leerlingen. Met het beleid m.b.t. secundaire preventie richten we ons minimaal op de risicoleerlingen en personeelsleden die een meer dan gemiddelde kans lopen om dader of slachtoffer te worden en op situaties die extra gevoelig zijn voor criminaliteit. De secundaire preventie betreft ook de vroegtijdige signalering van mogelijke situaties van seksuele intimidatie. De tertiaire preventie heeft betrekking op de leerlingen, personeel, situaties, waarbij er daadwerkelijk sprake is (geweest) van agressie, geweld, pesten, discriminatie, seksueel misbruik e.d. Op dit niveau nemen we maatregelen en worden protocollen en informatie beschikbaar gesteld voor opvang voor personeelsleden, leerlingen en ouders, die geconfronteerd zijn met agressie, geweld, seksuele intimidatie of pesten. We streven een zo adequaat mogelijke aanpak na bij gebleken problemen of incidenten. Daarbij zijn snelheid van handelen, een zorgvuldige analyse van de eventuele achterliggende problematiek, een goede klachtenregeling, een goede afstemming met, communicatie met en doorverwijzing naar hulpverlening belangrijke succesfactoren.

1.2

De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Verwoord in "Het verhaal van ODBS Puntenburg" en in onze schoolgids.

Toegevoegde bestanden

- Het verhaal van ODBS Puntenbur...
- Schoolgids 2017-2018.pdf

1.3

De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We willen dat 90% van de leerlingen voldoende tot goed scoort op de veiligheidsthermometer. We willen dit schooljaar nog verder bekijken hoe we concrete doelen kunnen stellen rondom onze opbrengsten op de veiligheidsthermometer en de betrokkenheid en welbevinden van kinderen die we in beeld krijgen via ZIEN.

1.4

De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We meten de sociale veiligheid aan de hand van de veiligheidsthermometer die we 2x per jaar afnemen. Daarnaast observeren we 2x per jaar de betrokkenheid en het welbevinden van de kinderen via ZIEN. We analyseren na iedere afname de uitkomsten en bespreken of verbeteracties noodzakelijk zijn. We beoordelen of we de resultaten daarvan bij de volgende meting kunnen terugzien.

1.5

De school heeft schoolregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We kennen op onze school een grondwet met 5 gouden regels die de basis vormen voor de omgang tussen kinderen, leerkrachten en ouders. In "Het verhaal van Puntenburg" zijn deze gouden regels opgenomen. Daarnaast hebben we een minimum aantal meer gedetailleerde schoolregels opgesteld. We hanteren verder het SPO beleid "Beleid agressie, geweld en seksuele intimidatie" en het gedragsprotocol van SPO.

Toegevoegde bestanden

- Concept-Beleidsplan agressie, ...
- Schoolbrede afspraken.docx
- Gedragscode SPO (IPB 7.2).pdf

1.6

Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Leerkrachten lopen rond tijdens het buitenspelen om overzicht te houden en de veiligheid van de kinderen te waarborgen. Tijdens de middagpauze verzorgt een TSO organisatie het buitenspelen. Met de TSO organisatie hebben we afspraken gemaakt die per groep worden vastgelegd in een werkdocument, zodat er sprake is van een uniforme pedagogische aanpak gedurende de hele schooldag.

Toegevoegde bestanden

- Groepsblad werkafspraken TSO.d...

1.7

Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We houden ons aan de "gedragscode personeel". Afspraken en regels rondom schoolreisjes en kamp moeten nog op papier gezet worden.

1.8

Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

1.9

In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Onze gouden regels vormen in alle groepen de basis voor de klassenafspraken die samen met de kinderen worden opgesteld. In de groepsvormingsfase de eerste 6 weken van het schooljaar worden deze afspraken gemaakt en komt er een poster in de groep, ondertekend door alle leerlingen, met deze afspraken. Op deze poster komt ook een groepsdoel voor het schooljaar.

1.10

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Ja. In "Het gedragsmanifest ODBS Puntenburg" hebben we ons beleid rondom grensoverschrijdend gedrag, schorsing en verwijdering en pesten beschreven. Daarnaast werken we met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (zie bijlage). We werken met een schoolbrede incidentenregistratie, waardoor we zicht houden op incidenten die bij ons op school plaatsvinden. We gebruiken de handleiding vanuit het SPO als richtlijn (zie bijlage) voor onze werkwijze. Daarnaast vormen de volgende SPO beleidsstukken onze richtlijn: - beleid agressie en geweld - gedragscode personeel - SPO schorsing en verwijdering van leerlingen (onderdeel van het Gedragsmanifest Puntenburg) - Handboek calamiteiten

Toegevoegde bestanden

- gedragsmanifest Puntenburg.doc...
- Regeling disciplinaire maatreg...
- Handreiking incidentenregistra...
- Meldcode voor onderwijs Utrech...

1.11

De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

1.12

De school betreft alle geledingen actief bij het formuleren van visie, kernwaarden, doelen en regels.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Team en ouders zijn nauw betrokken bij het missie/visie traject dat de school heeft doorlopen. Daarnaast worden team en ouders (vaak via een werkgroep/klankbordgroep) betrokken bij onderwerpen rondom bv. visie & kernwaarden. De MR wordt daarnaast nadrukkelijk betrokken en om advies gevraagd bij al deze onderwerpen.

1.13

Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We werken met een digitaal ABC op ons netwerk, waar alle leerkrachten deze documenten/protocollen kunnen vinden. De belangrijkste protocollen hebben we ook toegevoegd aan de klassenmap die in iedere groep aanwezig is, zodat ze ook makkelijk vindbaar zijn voor nieuwe leerkrachten/invallers. Nieuwe medewerkers krijgen inlogcode intranet van SPO, waar o.a. de personeelsgids beschikbaar is.

2.1

De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We meten de sociale veiligheid aan de hand van de veiligheidsthermometer die we 2x per jaar afnemen. Daarnaast observeren we 2x per jaar de betrokkenheid en het welbevinden van de kinderen via ZIEN. We analyseren na iedere afname de uitkomsten en bespreken of verbeteracties noodzakelijk zijn. We beoordelen of we de resultaten daarvan bij de volgende meting kunnen terugzien. De algehele waardering onder ouders, leerlingen en team van onze school wordt eens in de 3 jaar gemeten via vragenlijsten die we via Beekveld en Terpstra uitzetten. We volgen hierin SPO breed een cyclus, waardoor het mogelijk wordt om de opbrengsten ook tussen scholen onderling te vergelijken. Voor personeel wordt om de 4 jaar een RI&E uitgevoerd die jaarlijks geactualiseerd wordt. Onderdeel van de RI&E is de psychosociale arbeidsbelasting.

2.2

De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Voor personeel wordt om de 4 jaar een RI&E uitgevoerd die jaarlijks geactualiseerd wordt. Onderdeel van de RI&E is de psychosociale arbeidsbelasting.

Toegevoegde bestanden

- Eindrapport RI&E.pdf

2.3

De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Periodiek wordt een RI&E afgenomen en wordt op basis van de uitkomsten een evt. verbeterplan/actieplan opgesteld. Daarnaast maken we gebruik van het incidentenregistratiesysteem en is er een bovenschools Arbobeleid.

2.4

De school benut informatie over veiligheidsrisico's en incidenten actief en regelmatig voor het ontwikkelen of bijstellen van beleid en praktijk.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Het is belangrijk dat alle incidenten op school goed worden gemeld, zodat we kunnen zien of beleid moet worden bijgesteld. We kunnen hier op school nog in groeien.

2.5

De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten.

Gekozen antwoord

Niet van toepassing

3 Scheppen van voorwaarden, beleggen van taken, samenwerken met ouders en externe partners

3.1

De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

leerkrachten zijn hier alert op en onze technische conciërge loopt regelmatig rondes in de school om dit te controleren. Daarnaast de periodieke RI&E

3.2

De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Signalen worden direct opgepakt en opgelost, met name via onze technisch conciërge.

3.3

In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie ook de klachtenregeling van de SPO - Op onze school is de IB-er pest coördinator - Er zijn meerdere BHV-ers en een hoofd BHV-er (Anja / directeur plaatsvervangend) - De directeur is preventiemedewerker Binnen de SPO Utrecht zijn Mieke Hartog en Suzanne van Diemerren, beide van P&O de preventiemedewerkers. Via de SPO is er een vertrouwensmedewerker (Zie hfdst 6 schoolgids)

3.4

In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.

Gekozen antwoord

3.5

Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren.

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

We onderhouden goede contacten met Buurteam, Schoolarts, wijkagent en zonodig SAVE, indien ondersteuning/hulp gewenst is.

3.6

De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

Zie Beleid Verwerking persoonsgegevens van SPO

[Toegevoegde bestanden](#)

- Beleid Verwerking persoonsgege...

3.7

De school beschikt over een klachtenregeling en een vertrouwenspersoon, en is aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie.

[Gekozen antwoord](#)

In orde

[Toelichting:](#)

Zie klachtenregeling SPO

[Toegevoegde bestanden](#)

- Klachtenregeling SPO Utrecht 2...

3.8

De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.

[Gekozen antwoord](#)

In orde

Toelichting:

Zie protocol medisch handelen en klokkenluidersregeling

[Toegevoegde bestanden](#)

- Protocol medische handelingen ...
- Klokkenluidersregeling 2017.pd...

3.9

De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.

[Gekozen antwoord](#)

In orde

Toelichting:

Verwoord in ons "Zorgplan ODBS Puntenburg" en Hfdst 5 uit het schoolplan

3.10

De rol die ouders binnen de school hebben, op pedagogisch vlak, is duidelijk.

[Gekozen antwoord](#)

In orde

Toelichting:

zie "Gedragmanifest ODBS Puntenburg" en HFDST 6 schoolgids

4 Positief pedagogisch handelen; ondersteunende houding, voorbeeldgedrag, verbindende relaties

4.1

De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie Hfdst 2 in onze schoolgids en "Het verhaal van ODBS Puntenburg"
Daarnaast hebben we afspraken gemaakt over de belangrijke eerste 6 weken van het schooljaar, waarin de groepsvorming plaatsvindt (zie bijlage)

Toegevoegde bestanden

- Afspraken Grip op de groep.doc...

4.2

De school maakt de uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen waar in de dagelijkse praktijk.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Minimaal maandelijks voeren we klassenconsultaties uit om dit vast te stellen. Daarbij maken we gebruik van vaste kijkwijzers obv het gewenste leerkrachtgedrag dat wij op onze school willen zien (opgenomen in "Het verhaal van ODBS Puntenburg")

4.3

De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag.

Gekozen antwoord

In orde

4.4

De school stimuleert dat alle personeelsleden de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Minimaal maandelijks voeren we klassenconsultaties uit om dit vast te stellen. Daarbij maken we gebruik van vaste kijkwijzers obv het gewenste leerkrachtgedrag dat wij op onze school willen zien (opgenomen in "Het

4.5

De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Komt aan de orde in de gesprekscyclus. Mochten er hiaten naar boven komen, dan worden er afspraken gemaakt over persoonlijke ontwikkeling, evt in de vorm van een opleiding/cursus.

4.6

De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Ja, afspraken volgen dan uit de gesprekscyclus in de vorm van persoonlijke leerdoelen.

4.7

De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We hebben hier nog geen helder beleid voor. Dit zal nog moeten worden geformuleerd.

4.8

Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Het afgelopen schooljaar hebben we hier al veel aandacht aan besteedt, met name in de bovenbouw. Het is belangrijk dat we dit met elkaar blijven vasthouden en zorgen dat het aanspreken van kinderen op hun gedrag door iedereen in onze school, een vaste cultuur is.

4.9

De school stemt pedagogisch handelen af met ouders.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

zie hfdst 6 van onze schoolgids en het "Gedragsmanifest ODBS Puntenburg"
We betrekken dit regelmatig in gesprekken met ouders. In zorggesprekken over een leerling met ouders en de intern begeleider, wordt het pedagogisch handelen nauw met ouders (en leerling) afgestemd.

5 Preventieve activiteiten en programma's in de school, gericht op leerlingen, ouders en personeel

5.1

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Via onze gouden regels - Via onze methode sociaal-emotioneel "Kinderen en hun sociale talenten" - Door de inzet van Rots & Water training voor alle kinderen en extra Rots & Water begeleiding voor individuele kinderen voor wie dat belangrijk is. - jaarlijks de week van de Lentekriebels. Daarbij gebruiken we de materialen van "relaties en seksualiteit" - opgenomen in het schoolplan

5.2

Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

Kindgesprekken met de leerkracht en indien nodig doorverwijzing naar Buurteam, Schoolarts of Save We werken met de meldcode "Huiselijk geweld en seksuele intimidatie". de beschrijving van het stappenplan voor onze school moet nog worden geupdate naar de meest recente gegevens.

5.3

Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We hebben op school een pest-coördinator waar leerlingen terecht kunnen. Dat is de intern begeleider. Omdat we een nieuwe intern begeleider hebben, moeten we dat wel weer duidelijk maken in de school bij alle leerlingen. We kunnen eventueel ook doorverwijzing naar het Buurteam.

5.4

Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door

schoolleiding en schoolbestuur gestimuleerd en gefaciliteerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Nieuwe leerkrachten ontvangen bij de start de relevante documenten en afspraken hieromtrent (zijn opgenomen in de klassenmap) - scholing en training op maat indien uit de gesprekkencyclus blijkt dat dit nodig is.

5.5

Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

- speciale cyclus start-tot-beoordeling - scholing BHV - preventiemedewerker school (directeur) stemt af met preventiemedewerker SPO

6.1

De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We werken met ZIEN en nemen periodiek de veiligheidsthermometer af.

6.2

De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

- Zien en Veiligheidsmonitor geven ons signalen over eventuele onveiligheidsgevoelens. - Sinds dit schooljaar hebben we een nieuwe vaste intern begeleider die ook de rol als pestcoördinator/klachtencontactpersoon op zich neemt. Door het goed centraal gaan registreren van alle incidenten, waaronder ook pestincidenten, krijgen we beter in beeld of er sprake is van (veel) signalen van onveiligheid of pesten.

6.3

Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Wij nemen signalen altijd heel serieus en weten deze op waarde te schatten en nemen daarop passende acties. In ons Gedragsmanifest hebben we ook een aanpak beschreven om te gaan met pestincidenten (de steungroepaanpak).

6.4

Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Melden kan bij de pestcoördinator

6.5

De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Zie ons Zorgplan en Hfdst 4 schoolgids

6.6

De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

We weten de weg als er signalen zijn, waarvoor we externe partners moeten/willen inschakelen (Buurtteam, SWV)

6.7

De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

- Hiervoor hebben we goede contacten met het buurtteam en het SWV - zie ondersteuningsplan SWV

6.8

De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

- Ons gedragsmanifest moet weer extra onder de aandacht worden gebracht binnen het team om vast te stellen of we handelen conform ons manifest

6.9

De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

Hiervoor hebben we een pestcoördinator/klachtcontactpersoon op school

6.10

De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

6.11

De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.

Gekozen antwoord

In orde

Toelichting:

zie "Gedragsmanifest ODBS Puntenburg"

6.12

De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen.

Gekozen antwoord

Aandacht nodig

Toelichting:

We moeten ons beleid rondom de incidentenregistratie binnen het team beter neerzetten

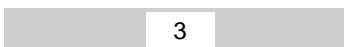
7 Borging door een continu en cyclisch proces, ingebed in de totale pedagogische aanpak en schoolontwikkeling

7.1

Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren.

Huidige situatie

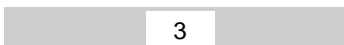


Gewenste situatie



Kennen wij onze sterke kanten en onze verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld in het team met betrekking tot sociale veiligheid.

Huidige situatie

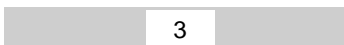


Gewenste situatie



Wordt regelmatig met ouders gesproken over (versterking van) de sociale veiligheid in en om school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt gezamenlijk besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de mentorlessen regelmatig gebruikt om met leerlingen te praten over (on)veiligheid op school.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is beleid gebaseerd op het leren van incidenten en de veiligheidsbeleving van leerlingen, personeel en ouders.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team.

Huidige situatie

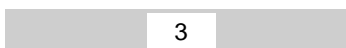


Gewenste situatie



Worden die gedeelde waarden en normen systematisch uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk en spreekt men elkaar erop aan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Pedagogisch beleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolplan.

Huidige situatie

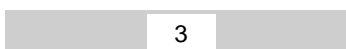


Gewenste situatie



Curriculum.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Leerlingenstatuut.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Professionaliseringsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Personeelsbeleid.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Vakwerkplannen van alle secties.

Huidige situatie

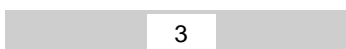


Gewenste situatie



Schoolondersteuningsprofiel.

Huidige situatie

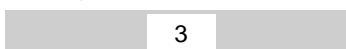


Gewenste situatie



Strategisch beleidsplan.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Schoolgids.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Ondersteuningsstructuur.

Huidige situatie



Gewenste situatie



Stichting School & Veiligheid ondersteunt scholen bij het bevorderen van een sociaal veilig klimaat.

www.schoolveiligheid.nl

