

Schoolveiligheidsplan vanaf 2023/2024

Inleiding

Een sociaal en fysiek veilige omgeving zijn een belangrijke voorwaarde om te kunnen leren en werken. Onze school en ons bestuur hechten hier grote waarde aan. In de visie en uitgangspunten van SPO Utrecht is dit terug te lezen.

Preventieve aanpak

In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag binnen onze leerlijn Burgerschapsonderwijs.

Dit onderwerp staat bij ons team op de agenda op de volgende manieren: sociale veiligheid (methode de Vreedzame School) en fysieke veiligheid (ontruimingsplan en jaarlijkse oefeningen, EHBO- en brandblusmiddelen)

Signaleren en effectief handelen bij signalen, grensoverschrijdend gedrag en incidenten

Als we merken dat in specifieke situaties meer nodig is, bijvoorbeeld bij grensoverschrijdend gedrag, dan handelen we volgens de schoolregels en de diverse protocollen en aanpakken die we binnen ons bestuur en onze school hebben. Door het tijdig signaleren en effectief aanpakken van veiligheidsrisico's, grensoverschrijdend gedrag, pesten en incidenten doen we ons best de gevolgen ervan voor de slachtoffers zo veel mogelijk beperken.

Incidenten die de fysieke of sociale veiligheid betreffen worden altijd geregistreerd in notities op de leerlingenkaart in ParnasSys.

Bij vermoedens van kindermishandeling handelen we conform de 5 stappen in de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. In bijlage 1 is een schoolspecifieke uitwerking van de meldcode te vinden waarbij we vermelden welke personen met welke taken hiermee belast zijn.

Iedere medewerker actueel op de hoogte

De sociaal en fysieke veilige omgeving binnen de school maken we met elkaar. We

realiseren ons dat het van belang is om binnen het team een gezamenlijke visie te hebben waarin we onze kernwaarden uitdragen, regels en afspraken maken en naleven en daarin een rolmodel te zijn voor onze leerlingen.

We vinden het van groot belang dat ieder die op onze school werkzaam is goed op de hoogte is van deze visie, regels en afspraken en bijbehorende protocollen. Het is daarbij van het grootste belang dat alle medewerkers, ook de nieuwe of tijdelijke, goed op de hoogte zijn van de vindplaats hiervan.

Inzicht en monitoring

Onze school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen. We voeren jaarlijks de sociale veiligheidsmeting uit onder de leerlingen in onze bovenbouw. Deze wisselen we uit met de inspectie. Daarnaast analyseren we de uitkomsten hiervan en zetten waar nodig interventies in. We publiceren deze uitkomsten via VenstersPO op Scholen op de Kaart.

Als we tussentijds signalen krijgen van onveiligheid zijn we hierop alert en acteren we hierop.

We streven naar optimale arbeidsomstandigheden voor het personeel. Het arbobeleid is gericht op waarborging van de veiligheid en gezondheid van medewerkers en op het voorkomen en beheersen van psychosociale arbeidsbelasting.

De veiligheidsbeleving van medewerkers monitoren we middels de kwaliteitsvragenlijsten die eens in de vier jaar worden afgenomen. Ook daarvan maken we een analyse en waar nodig een plan.

Om de arbeidsomstandigheden te monitoren vindt er tenminste eens in de vier jaar een Risico-inventarisatie en Evaluatie (RI&E) plaats. De risico-inventarisatie wordt door een externe deskundigen samen met preventiemedewerkers uitgevoerd, onder leiding van de arbo-coördinator. De resultaten van de RI&E worden geanalyseerd en op basis daarvan wordt een plan van aanpak opgesteld. Daarnaast is er een jaarlijkse veiligheidscontrole via arbomeester. De schoolleiding bepaalt jaarlijks of gewijzigde omstandigheden een (gedeeltelijke) herhaling van de RI&E vereisen. In ieder geval wordt jaarlijks een veiligheidscontrole uitgevoerd aan de hand van controlelijsten uit de Arbomeester.

Ook op bestuursniveau wordt jaarlijks de sociale veiligheid en in een vierjaarlijkse cyclus de RI&E's van alle scholen gemonitord. Waar nodig worden (bestuursbrede) interventies ingezet.

Afgesproken taken en functies binnen de school en bestuur

Op onze school doen we ons best een klimaat te creëren waarbij medewerkers zich veilig voelen om opmerkelijke signalen te melden bij collega's en/of directie. Daarnaast zijn verschillende medewerkers belast met specifieke functies of taken die te maken hebben met de sociale veiligheid. Deze taken stellen we jaarlijks opnieuw vast en communiceren de namen via onze schoolgids en op onze website.

- Gedragsspecialist
- Anti-pestcoördinator
- Klachtcontactpersoon
- Bedrijfshulpverlener (BHV)

Binnen SPO Utrecht zijn er veel netwerken van wettelijke en niet-wettelijk verplichte taken/functies, zoals voor de klachtcontactpersonen en de gedragsspecialisten. Binnen de netwerken wordt kennis en ervaring gedeeld. We zorgen ervoor dat medewerkers die belast zijn met specifieke taken op het gebied van veiligheid hiervoor geschoold zijn.

SPO Utrecht beschikt over een klachtenregeling en heeft daarnaast een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Als het probleem niet kan worden opgelost binnen de school, kunt u een klacht indienen bij het bestuur van SPO Utrecht of bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC), onderwijsgeschillen.nl, waar SPO Utrecht lid van is.

Binnen SPO Utrecht zijn er twee preventiemedewerkers: Mieke Hartog en Suzanne van Diemen, zij zijn werkzaam op het stafbureau van SPO Utrecht. Een preventiemedewerker ondersteunt de werkgever bij de zorg voor de dagelijkse veiligheid en gezondheid. Hij/zij heeft kennis van de arbeidsrisico's van de organisatie en van de te nemen preventieve maatregelen. De preventiemedewerker is de deskundige binnen de organisatie die adviseert over de arbeidsomstandigheden. Hij/zij is betrokken bij het opstellen van de Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) en het bijbehorende plan van aanpak. Ook speelt de preventiemedewerker een belangrijke rol bij het uitvoeren van de maatregelen die voortkomen uit het plan van aanpak. De preventiemedewerkers kan een vraagbaak zijn voor werknemers. Hij/zij kent de werksituaties en –processen en kan daardoor helpen bij het verkleinen van de risico's.

Samenwerking met kern- en ketenpartners

In situaties rond sociale veiligheid hebben we een nauwe samenwerking met onze kern- en ketenpartners vanuit het SWV PO, de JGZ, buurtteam, jeugdzorg en de (wijk)politie.

Afspraken rond privacy

Met de invoering van de AVG, is privacy een belangrijk maatschappelijk thema geworden. SPO Utrecht neemt privacy serieus. Op onze scholen volgen meer dan 10.000 leerlingen onderwijs. Ook zijn we werkgever van meer dan 1000 medewerkers. Dit betekent dat we veel persoonsgegevens verwerken. SPO Utrecht is op grond van de AVG eindverantwoordelijk voor het zorgvuldig verwerken van al deze persoonsgegevens. Dit dient zorgvuldig te gebeuren, omdat misbruik van persoonsgegevens grote schade kan berokkenen aan leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen bij SPO Utrecht, en ook aan het imago van SPO Utrecht zelf. De visie en uitgangspunten van SPO Utrecht hieromtrent staan beschreven in onze privacyverklaring.

Daarnaast is er een externe Functionaris Gegevensbescherming (FG) benoemd, deze is te bereiken via privacy@spoutrecht.nl.

Voor de samenwerking en uitwisseling van gegevens met externe (kern)partners maken we gebruik van verwerkersovereenkomsten.