



Protocol hoofdluisbestrijding

Contactpersoon luizenbrigade: Daniëlle Davidts

Luizencoördinator: Lucie Schatorjé

Stappenplan voor de basisaanpak van hoofdluis op school.

1. De stamgroepouders verzorgen de controles in de groep, op maandag na elke vakantie van minimaal een week en na elk schoolkamp.
2. Bij een besmetting met hoofdluis, geconstateerd tijdens de controles op school, worden de betreffende ouders van het kind gebeld door de groepsleerkracht en verzocht het kind op school op te halen voor behandeling. Tevens krijgt het kind een brief mee, alsmede een beknopte bijlage waarin vermeld hoe men hoofdluis kan bestrijden. Er volgt na een week een nacontrole van de gehele klas.
3. Bij onbereikbaarheid van de ouders krijgt de leerling waar hoofdluis bij is geconstateerd een eerste behandeling op school door de ouders van de luizenbrigade. De ouders krijgen daarna via een brief te horen dat hun kind al een eerste behandeling heeft gehad.
4. Bij een tussentijdse melding van hoofdluis informeert de leerkracht de coördinator van de werkgroep. Die verzorgt een extra controle in de betreffende groep.
5. De klas dient zorgvuldig te worden schoongemaakt en/of behandeld te worden met een door de GGD geadviseerd verdelingsmiddel. De coördinatie hiervan berust bij de schoolleiding die wordt geïnformeerd door de leerkracht. Denk daarbij ook aan:
verkleedkleden, wc-kettingen, schorten etc. Deze wassen op tenminste 60°C. Spullen die niet gewassen kunnen worden, laten stomen of 3 dagen in een afgesloten plastic zak bewaren (evt. in de vriezer). Meubels, kussens, speel/vloerkleden enz. stofzuigen en nadien de stofzuigerzak weggooien. Om nieuwe besmettingen te voorkomen is het van belang dat kinderen en het besmette lokaal gelijktijdig behandeld worden.
De leerkrachten brengen de luizenproblematiek en controles onder de aandacht van de leerlingen met als doel een taboedoorbrekend effect te bereiken. Het is belangrijk dat ouders zelf blijven controleren.
6. Na de maandagmorgencontrole controleert de luizenbrigade ook de luizencape.

Verantwoordelijkheden bij de aanpak van hoofdluis

Ouders/Verzorgers:

1. De ouders dienen de aangereikte maatregelen te volgen.
2. De verantwoordelijkheid van ouders omvat de controle op en de verwijdering van hoofdluis uit de haren van hun kinderen. Als een kind inderdaad hoofdluis heeft, is het belangrijk de school en de ouders van vriendjes waarschuwen om verdere verspreiding van hoofdluis te beperken. Helaas gebeurt dit lang niet altijd, omdat veel ouders zich (ten onrechte) schamen dat hun kind hoofdluis heeft.
3. Bij beschadiging of verlies van de door de ouderraad verstrekte luizencape zal deze op kosten van de ouders vervangen worden in een identiek exemplaar. De kosten voor de cape worden door de ouderraad vastgesteld.
4. Bij herstelbare beschadiging van de luizencape dient deze door de ouders zelf hersteld te worden.

School:

1. Het is de verantwoordelijkheid van de school om preventieve maatregelen te treffen. De school is verantwoordelijk voor de hygiëne en het leefklimaat op school.
2. De leerkrachten zien er op toe dat de verstrekte luizencapes op doelmatige wijze worden gebruikt.
3. Leerkrachten kunnen ertoe bijdragen dat het hebben van luizen uit de taboesfeer komt door met de kinderen over luizen te praten of door de ouders te informeren over hoofdluis.
4. Het beleid wordt vermeld in de schoolgids.

De schoolleiding:

1. Maakt het beleid bekend bij de ouders (d.m.v. de schoolgids en eventueel een informatiebulletin)
2. Informeert het team inzake de controles d.m.v. het Protocol
3. Verstreckt duidelijke leerlingenlijsten aan de luizenbrigade.
4. Kan ouders te woord staan over hoofdluisproblematiek.
5. Past samen met de werkgroep het protocol indien nodig aan en informeert, team, ouders en luizenbrigade.

De groepsleerkracht.

1. informeert ouders telefonisch bij besmetting van hun kind en adviseert hen zonodig.
2. zoekt telefonisch contact met ouders, wier kind hoofdluis of neten heeft en verzoekt hen hun kind van school te halen en thuis te behandelen.
3. informeert de coördinator indien er een tussentijdse besmetting in de klas is.
4. ziet er op toe dat de jassen in de capes aan de kapstok hangen.
5. coördineert het behandelen van verkleedkleden, poppenhoekjes, verfschorten, bankjes, speelkleden etc. bij besmetting in de klas.
6. verwijst ouders met weerstand tegen hoofdluiscontroles of problemen bij besmetting, door naar de luizencoördinator.
7. Als een kind niet aanwezig is op school op het moment van de luizencontrole moet de leerkracht met de stamgroepouder afspreken wie de controle doet op het moment dat een kind weer op school is.
8. Als er in een klas hoofdluis is moeten tijdens de gymles jassen en kleding in een plastic tas/zak.

De coördinator van de luizenbrigade:

1. is aanspreekpunt voor de ouders van de werkgroep.
2. organiseert de structurele, tussentijdse en nacontroles.
3. onderhoudt contacten met de leerkrachten en de schoolleiding
4. verzorgt informatie voor het maken van informatiebulletin hoofdluis met actiepunten/wetenswaardigheden bij besmetting.
5. verzorgt informatie voor het maken van het protocol.
6. houdt leerlingenlijsten voor de ouderwerkgroep bij.
7. zorgt ervoor dat de benodigde materialen worden ingekocht/aangevuld.
8. informeert de jaarvergadering van de ouderraad indien nodig.
9. heeft voldoende kennis m.b.t. hoofdluis en de behandeling ervan.
10. bewaakt privacy van ouders en hun kinderen
11. zorgt voor motivatie bij de ouderwerkgroep.
12. zorgt ervoor dat de schoolleiding en schoolverpleegkundige van de GGD ingelicht worden, wanneer er bij een bepaald kind of bepaalde kinderen steeds opnieuw hoofdluis of neten geconstateerd worden. Dit zal gebeuren na drie achtereenvolgende controles waarbij een besmetting wordt geconstateerd.