



**2<sup>e</sup> Montessorischool**

eig

schoollogo



en

## Schoolondersteuningsprofiel

**2e Montessorischool**

Huizen

Opgesteld d.d. 1 maart 2021

## Inhoudsopgave

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| Inhoudsopgave                        | 2  |
| Voorwoord                            | 3  |
| 1. Inleiding                         | 4  |
| 2. Algemene gegevens van onze school | 5  |
| 3. Onderwijsvisie/ schoolconcept     | 6  |
| 4. Basisondersteuning                | 7  |
| 5. Basiskwaliteit van het onderwijs  | 13 |
| 6. Extra ondersteuning               | 14 |
| 7. Randvoorwaarden van de school     | 16 |
| 8. Vaststelling                      | 17 |

# Voorwoord

## 1. Inleiding

In augustus 2014 is Passend onderwijs ingevoerd met als doel dat alle leerlingen, dus ook leerlingen die extra begeleiding en ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek krijgen. Uitgangspunt hierbij: 'Regulier als het kan, speciaal als het moet'.

Met de invoering van Passend onderwijs hebben de scholen een zorgplicht gekregen. Dit betekent dat wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, de school verplicht is om die ondersteuning te verzorgen. De school moet altijd onderzoeken of zij de benodigde ondersteuning kan bieden. Dit geldt zowel voor nieuwe leerlingen als voor de leerling die al op school zit. Als blijkt dat wij als school niet zelf het juiste aanbod kunnen bieden, dan zoeken wij samen met u als ouder naar een plek in ons samenwerkingsverband waar dit aanbod wel aanwezig is.

Uitgangspunt van onze school ten aanzien van passend onderwijs is dat wij een open houding hebben naar alle leerlingen die worden aangemeld.

In dit SOP kunt u lezen hoe wij de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften een passend aanbod willen geven op onze school en op welke wijze wij dit organiseren.

Wij beschrijven de ondersteuningsmogelijkheden binnen de eigen groep, de (extra)ondersteuningsmogelijkheden op schoolniveau en de inzet van deskundigen.

Wij nemen u mee in de werkwijze van het samenwerkingsverband en de mogelijkheden die het de scholen biedt bij de invulling van Passend onderwijs.

Wij beschrijven onze mogelijkheden en ambities maar ook de grenzen.

Dit SOP is geschreven door de directie in samenspraak met de intern begeleider en het team. Vervolgens is het SOP aangeboden aan de MR voor advies. De definitieve versie van het SOP is verzonden aan het bestuur. Het bestuur draagt er zorg voor dat het SOP wordt aangeleverd bij SWV Unita.

Dit SOP staat op de website van de school en is ook te vinden op PO Vensters.

Ons SOP kunt u vinden op:

<https://www.2emontessorischool.nl>

Informatie PO Vensters kunt u vinden op:

[Mijn Scholen op de kaart — Vensters](#)

## 2. Algemene gegevens van onze school

|                |                                                                          |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Schoolnaam     | 2e Montessorischool                                                      |
| Adres          | Holleblok 10, 1273 EG Huizen                                             |
| Website school | <a href="http://www.2emontessorischool.nl">www.2emontessorischool.nl</a> |
| Brinnummer     | 09JV                                                                     |

|                   |                                  |
|-------------------|----------------------------------|
| Naam directeur    | Marijn Gildemacher - Mandersloot |
| Intern begeleider | Inge Stassar - van den Brûle     |

|                 |                                            |
|-----------------|--------------------------------------------|
| Bestuursnaam    | Talent Primair                             |
| Adres           | Amersfoortsestraatweg 180c, 1272 RR Huizen |
| Website bestuur | <a href="#">Talent Primair</a>             |
| Bestuursnummer  | 41376                                      |

|                      |                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Samenwerkingsverband | SWV Unita                                                          |
| Adres                | Laapersboog 9, 1213 VC Hilversum                                   |
| Website Unita        | <a href="#">SWV Unita – Samenwerkingsverband Passend Onderwijs</a> |
| Nummer SWV           | PO2709 - Hilversum e.o.                                            |

|                    |        |
|--------------------|--------|
| Gemeente           | Huizen |
| WMO loket gemeente | Huizen |

BSO organisatie

SKH - Stichting Kinderopvang Huizen

Evt. korte toelichting

Sinds april 2020 heeft de 2e Montessorischool een nieuwe locatiedirecteur; Marijn Gildemacher

Onze school valt samen met drie andere scholen in Huizen, binnen een cluster. Dit betreft naast de 2e Montessorischool, de Dr. Maria Montessorischool, de Gouden Kraal en de Kamperfoelie.

Bart van der Vlist is de meerscholendirecteur van het cluster

### 3. Onderwijsvisie/ schoolconcept

**Missie en visie van onze school** *[Geef hier een samenvatting van je missie en visie]*

*Op de 2e Montessorischool zijn we samen, kinderen, leerkrachten en ouders, veilig op weg naar zelfstandigheid in een school waar respect en waardering centraal staan.*

De visie van Maria Montessori is de leidraad voor onze vorm van onderwijs. De kern van haar methode wordt meestal samengevat in de uitspraak :

*"Help mij het zelf te doen".*

Alle opvoeding is in principe zelfopvoeding. Uitgangspunt is dat een kind een natuurlijke drang tot zelfontplooiing heeft. Opvoeding en onderwijs moeten onderkennen wat de behoeftes van een kind op een gegeven moment zijn en daarop inspelen, door de juiste omgeving en materialen te bieden.

Onze schoolgids kunt u vinden op: [Schoolgids – 2e Montessorischool](#)

#### **Koersplan Talent Primair en Passend Onderwijs**

Onze school maakt deel uit van Talent Primair. Samen met de 24 andere scholen binnen Talent Primair maken we ons sterk voor Passend Onderwijs. Binnen deze scholengroep werken we nauw samen om ons onderwijs nog beter te kunnen afstemmen op de leerbehoeften van uw kind.

De koers van Talent Primair is beschreven in het Koersplan 2020-2024. Onder het kopje Passend onderwijs: de basis op orde, schrijven we over Passend Onderwijs op onze scholen en de doelstellingen die we willen behalen.

Ons koersplan kunt u vinden op: [Koers 2020-2024](#)

### 4. Basisondersteuning

In dit hoofdstuk beschrijven we de basisondersteuning zoals die is afgesproken binnen het SWV. We geven aan wat de gemeenschappelijke afspraken zijn binnen Talent Primair en de specifieke mogelijkheden die we hebben om op onze school tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen, binnen de basisondersteuning.

### **Basisondersteuning Samenwerkingsverband UNITA**

Alle besturen binnen het samenwerkingsverband hebben met elkaar afgesproken waaraan de basisondersteuning tenminste moet voldoen. Deze afspraken zijn opgenomen in het Ondersteuningsplan 2018-2022: [SWV unita professionals #Ondersteuningsplan](#)

### **Basisondersteuning Talent Primair**

Alle scholen binnen Talent Primair werken handelings- en opbrengstgericht.

Dat wil zeggen dat we informatie verzamelen van individuele leerlingen en dit ook doen op groeps- en schoolniveau. Deze informatie analyseren we om ons handelen hierop aan te passen. Om te kunnen omgaan met verschillen tussen leerlingen, is het belangrijk dat we de ondersteuningsbehoefte van iedere leerling goed in beeld hebben en weten welke belemmerende en stimulerende factoren er van invloed zijn. Door aan deze informatie conclusies te verbinden voor de pedagogische en didactische aanpak, werken we handelingsgericht.

#### **Handelingsgericht werken (HGW)**

Als het gaat om handelingsgericht werken, passen we de 7 uitgangspunten toe:

1. *Onderwijsbehoeften staan centraal;*
2. *Het gaat om afstemming en wisselwerking;*
3. *De leerkracht doet ertoe;*
4. *Positieve aspecten zijn van groot belang;*
5. *We werken constructief samen; leerling, ouders en school*
6. *Ons handelen is doelgericht;*
7. *De werkwijze is systematisch en transparant.*

#### **Opbrengstgericht werken (OGW)**

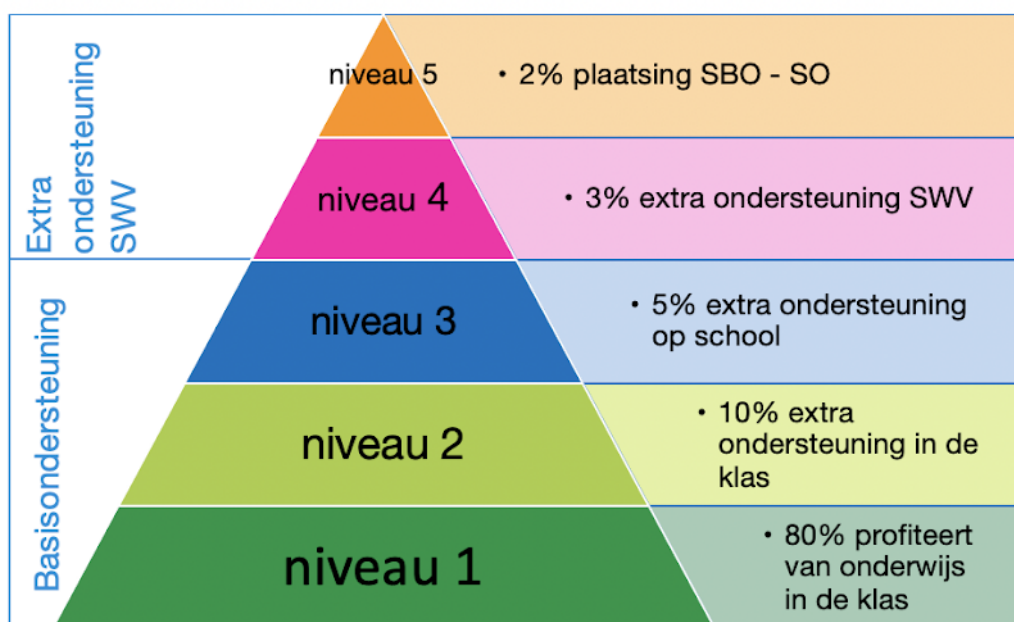
Handelings- en opbrengstgericht werken is bewust, systematisch, doelgericht, cyclisch en planmatig werken aan het maximaliseren van prestaties. Wij richten ons hierbij niet alleen op de leerresultaten (als (Cito)toetsen). Sociale vaardigheden en sociale veiligheid zijn net zo belangrijk. Ook tevredenheidspeilingen onder leerlingen, ouders en personeel geven ons informatie over onze prestaties.



### De Ondersteuningspiramide (nieuwe kleuren huisstijl Talent Primair)

De ondersteuning voor kinderen geven wij weer in een zogenaamde ondersteuningspiramide. Deze is opgebouwd uit 5 niveaus.

1. Adaptief onderwijs in de klas door de groepsleerkracht.
2. Ondersteuning in de klas door lichte extra hulp en/of de IB-er wordt ingeschakeld om het onderwijs in de groep aan de leerlingen te verbeteren.
3. Ondersteuning op school. Op dit niveau worden kinderen uit de klas geholpen met een arrangement op maat (schoolarrangement).
4. Handelingsverlegenheid van de school: Unita (samenwerkingsverband) /of andere externe instantie wordt ingeschakeld. Er wordt bijvoorbeeld expertise of een arrangement aangevraagd. Meestal verloopt dit via een MDO.
5. Wanneer deze zorg niet toereikend is kan plaatsing op een andere Basisschool, Speciaal Basisonderwijs of Speciaal Onderwijs nodig zijn.



## Schoolspecifieke uitwerking van de basisondersteuning

### Zorg op niveau 1, 2 en 3

Op de 2e montessorischool gaan we uit van verschillen tussen kinderen en willen zo goed mogelijk aansluiten bij hun verschillende onderwijsbehoeften. Bij de inrichting van ons onderwijs houden wij hier rekening mee. Hieronder beschrijven wij kort hoe wij op onze school werken in het kader van preventief en planmatig handelen en het didactisch en pedagogisch handelen.

- **Preventief handelen**

De opbrengsten vanuit het IEP leerlingvolgsysteem worden met het hele team besproken om het aanbod en de doorgaande lijn te versterken en nog beter af te stemmen op wat leerlingen van ons vragen. Het team is bedreven in het bekijken van opbrengsten op zowel school-, groeps-, als individueel niveau.

Voor het preventief handelen op het gebied van veiligheid en welbevinden van de kinderen en de medewerkers maken we gebruik van de instrumenten van zowel ZIEN als de Succes!spiegel. Hiermee kunnen we op alle lagen het welbevinden en de veiligheid inzien en meten en waar nodig ons beleid aanpassen.

Als methode voor sociaal emotionele ontwikkeling en het omgaan met elkaar zetten we de Kanjertraining in. Deze methode kan zowel preventief als probleemoplossend op schoolniveau, klasniveau of in kleinere groepen worden ingezet.

De toetsbatterij van het IEP-LVS bevat ook een onderdeel 'hart en handen'. Dit onderdeel is erop gericht om naar de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen te kijken. Aan het einde van schooljaar 2020 - 2021 nemen we hiervoor de eerste vragenlijsten af.

- **Planmatig handelen**

We werken vanuit een jaarplanning. Aan de hand daarvan is een zorgkalender opgesteld. Deze zorgkalender bevat de cyclus van HandelingsGericht Werken (HGW). Zo zijn er in de zorgkalender de toetsmomenten opgenomen maar ook de observatie- en evaluatiemomenten. De lB'er stuurt dit proces aan.

Met behulp van LeerUniek brengen wij de onderwijsbehoefte van de leerlingen in kaart. Dit op basis van een aantal gegevens; de uitslagen van de toetsen, de observaties van de leerkrachten in hun klas en de evaluaties van de afgelopen periode. Aan de hand daarvan worden nieuwe doelen en plannen opgesteld voor de aankomende periode. Door hiervoor LeerUniek als middel in te zetten heeft de leerkracht alle informatie overzichtelijk op een plek.

Vanaf maart 2021 maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van IEP voor de

groepen 3 t/m 8. Dit om op die manier inzicht te krijgen in de leerontwikkeling van de leerlingen en om zo objectief mogelijk te kijken wat passende volgende stappen voor de leerling zouden zijn.

Bij de kleuters maken we geen gebruik van een standaard leerlingvolgsysteem maar volgen we de leerlingen aan de hand van het online leerlingvolgsysteem van het Digikeuzebord. De leerlingen voeren zelf hun keuzes in via een online programma. De leerkracht beschikt daardoor over uitgebreide statistieken die aangeven wie met wie heeft gespeeld, welke activiteiten het meest favoriet zijn en wat elk individueel kind heeft gekozen. Dat levert tijd, gemak en nieuwe inzichten op.

Waar nodig zetten we toetsen in om de reken- en leesvoorwaarden in kaart te brengen en zo op die manier het onderwijsaanbod beter op de leerling te kunnen afstemmen.

Er vindt wekelijks overleg plaats met IB & directie. Het zorgteam zit maandelijks met elkaar om de tafel om de zorgleerlingen en de zorgstructuren te bespreken.

- **Didactisch handelen**

Vanuit de Montessori visie wordt bij ons op school gewerkt in combinatiegroepen. Dit stimuleert het mét en ván elkaar leren. Zelfstandig werken is ons uitgangspunt en de instructies zijn alleen op bepaalde momenten klassikaal. Op andere momenten wordt de uitleg van de les of het onderwerp in kleinere groepjes gegeven aan de kinderen die die uitleg nodig hebben. De instructie die wordt gegeven volgt de principes van het EDI model. Dat is een model om de instructie effectief en doelmatig aan te bieden.

Na een succesvolle introductie van de taalmethode 'Taal:Doen!' van uitgeverij AVE.IK in schooljaar 2019-2020 zijn we dit schooljaar 2020-2021 begonnen met het vernieuwen van de rekenmethode. Ook voor rekenen zijn we overgestapt van een 'reguliere' methode naar een die meer aansluit bij het Montessori onderwijs. Sinds dit schooljaar werken met de rekenkast van AVE.IK: 'Ik wil rekenen'. Beide methodes maken het mogelijk om adaptief onderwijs aan te bieden.

Eigenaarschap van leren van de leerling is op dit moment onze grootste uitdaging. Met het werken met de bovengenoemde kasten is er al een grote stap in de goede richting gemaakt om kinderen meer grip te geven op hun eigen leren. Om als leerkracht inzicht te blijven houden in de ontwikkeling van de leerlingen implementeren we komend schooljaar (2021-2022) het digitale registratieprogramma 'MijnLeerlijn'

- **Pedagogisch handelen**

Als uitgangspunt voor het pedagogisch handelen hebben we de afspraken van de Kanjertraining. Deze regels en afspraken sluiten aan bij de eerder genoemde missie om kinderen zelfstandig, met vertrouwen en wederzijds respect te begeleiden.

De kanjertraining wordt preventief ingezet door in elke klas wekelijks een les uit de methode aan te bieden. Daarnaast kan de kanjertraining ook worden ingezet als middel bij conflicten, pestgedrag of een onveilige sfeer in de klas. Om leerlingen feedback te geven op het gedrag spreken we als leerkrachten of begeleiders allemaal dezelfde 'Kanjertaal'.

Door te kiezen voor het leerlingvolgsysteem IEP kunnen we als leerkrachten meer inzicht krijgen in 'hart en handen'. Dit geeft informatie over de beleving van de leerling in zowel eigen kunnen als veiligheid en welbevinden.

### **Basisondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften**

Waar mogelijk bieden we leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ondersteuning op niveau 1 (adaptief in de klas), op niveau 2 (extra in de klas) en/of met schoolarrangementen op niveau 3 (extra op school).

Hieronder beschrijven we in het kort welke ondersteuning we kunnen bieden, welke expertise er binnen de school is en met welke protocollen / kwaliteitskaarten we werken.

- **Lees- en spellingsproblemen en/of dyslexie**

Wij bieden kwalitatief goed leesonderwijs aan de leerlingen om te kunnen groeien in hun lees- en spellingprestaties. Voorwaarden voor het geven van effectief lees- en spellingonderwijs, is kennis bij de leerkracht over effectief gebleken instructieprincipes, goed klassenmanagement en effectieve feedback. Aan de hand van toetsen en observaties wordt gekeken of de leerlingen voldoende groei laten zien. Leerlingen die onvoldoende groeien op lees- en spellinggebied krijgen naast de basisinstructie krijgen zorg op niveau 2: uitbreiding/verlenging van de instructie- en oefentijd.

Als de verlengde instructie onvoldoende vruchten afwerpt, zijn specifieke interventies nodig. Deze leerlingen volgen dan individueel of in kleine groepjes een specifieke interventie. Deze instructie vindt ten minste 3 keer per week plaats, met een duur van 20 minuten per keer. Het gaat dan om (zeer) zwakke lezers en spellers. Deze leerlingen krijgen bovenop de eerste twee zorgniveaus intensivering van de zorg op niveau 3. Om deze

hulp te bieden, maken we voor de leerlingen van groep 2, 3 en 4 gebruik van het programma **Bouw**. Dit programma voldoet aan de inzet die zorgniveau 3 moet bieden. In de hogere groepen wordt de intensieve leeshulp gegeven door de rt en onderwijsassistent buiten de groep. Hierbij wordt ook voor een huiswerkprogramma gezorgd.

In een enkel geval gaat de leerling voor een periode naar het Ambulatorium Lezen. Zorgniveau 3 wordt dan buiten de eigen school ingezet.

Als ondanks alle inzet en zorg de leerling grote achterstand op lezen en/of spelling blijft bestaan, wordt er bij de leerling dyslexie onderzoek afgenomen. Dat kan via de vergoede zorg vanuit de Gemeente. Er moet dan sprake zijn van een vermoeden van ernstige enkelvoudige dyslexie (EED).

- **Rekenproblemen en/of dyscalculie**

Dit jaar zijn we begonnen met de "Rekenkast". Dit is de Montessori rekenmethode, opnieuw uitgebracht door AVE.IK

Om kinderen meer te enthousiasmeren om eigen rekendoelen te bepalen wordt er een ruime keuze aan mogelijkheden geboden om de gestelde rekendoelen te behalen. Als het doel door de leerling voldoende wordt beheerst, maakt hij of zij een 'bewijswerkje' of legt met behulp van een rekengesprek met de leerkracht uit dat de stof wordt beheerst.

Voor automatisering van sommen gebruiken we het computerprogramma Bareka. Dit programma, dat is gebaseerd op de 'drempelsommen' van de SLO, wordt met name in groep 4 t/m 6 aangeboden. In groep 3 wordt het nog niet gebruikt, in groep 7 en 8 wordt het alleen gebruikt als er automatiseringsproblematiek speelt bij een leerling.

Voor het ontwikkelen van rekentaal en differentiatie van werkvormen, gebruiken we het programma Rekentuin, dat adaptief ingezet kan worden. Groep 3 werkt hier mee. Vanaf groep 7 wordt het structureel ingezet.

Onze school beschikt over een rekenspecialist. Als leerlingen niet op het niveau van de groep kunnen meekomen, geeft zij handelingsadviezen die in de groep uitgevoerd kunnen worden. In het geval van ernstige rekenproblematiek, begeleidt zij leerlingen individueel of in kleine groepjes en ondersteunt zij daarbij de leerkracht met adviezen en materiaal. Daarna speelt zij een grote rol bij het tot stand komen van het rekenbeleid.

- **Taalontwikkelingsproblemen en/of TOS**

Voor leerlingen met een (vermoeden) van een Taalontwikkelingsstoornis (TOS), werken wij samen met AURIS. Auris geeft hulp aan iedereen die moeite heeft met horen, spreken of

taal. Auris onderzoekt, behandelt, ondersteunt en geeft onderwijs. Passend bij wat nodig is.

Via het Groeidocument van Samenwerkingsverband Unita wordt een collegiale consultatie aangevraagd bij AURIS. Zij bepalen via onderzoek door het Audiologisch Centrum de ernst van stoornis en verzorgen een light of medium arrangement op school. De leerling krijgt eens per week extra ondersteuning vanuit Auris en de leerkracht krijgt tips voor de begeleiding gedurende de week. Er wordt op deze manier nauwkeurig samengewerkt.

Als er sprake is van een zeer ernstige stoornis en er meer nodig is dan begeleiding op school, kan de leerling, al dan niet tijdelijk, worden begeleid op een school die speciaal gericht is op onderwijs aan kinderen met ernstige taalproblematiek.

- **Problemen met werkgeheugen, lage verwerkingssnelheid en/of executief functies**

Bij problemen op het gebied van werkgeheugen en verwerkingssnelheid kijken we per individu wat er nodig is om de leerling te helpen. Het inzetten van een planning op maat, is daarbij een effectieve maatregel. Voor de kleuters maken we soms gebruik van de Berenaanpak van Meichenbaum.

Executieve functies worden zowel individueel als klassikaal ingeoeffend. Via "Wijzer in effectieve functies" worden leerlingen individueel begeleid op het gebied waar de leerling behoefte aan heeft. In de groep worden de oefeningen bij de verschillende functies ingeoeffend via spelletjes die bij de aanpak horen.

- **Belemmerende cognitieve capaciteiten**

Leerlingen met laag- en onder gemiddelde cognitieve capaciteiten krijgen een eigen leerlijn op die gebieden die nodig zijn voor deze leerlingen. Alle andere activiteiten volgt hij of zij op groepsniveau. Het streven is om leerlingen met deze problematiek op de eigen basisschool te houden tot aan de overgang naar het VO. Uitgangspunt daarbij is dat de leerling geen problematiek ervaart op het gebied van sociaal-emotioneel welzijn. Hij of zij mag geen last hebben van het feit dat het eigen niveau anders is dan dat van de groep. Door middel van een ontwikkelingsgrafiek van het niveau van de leerling bespreken we regelmatig met ouders de vermoedelijke uitstroom van de leerling, zodat zij niet voor verrassingen komen te staan.

- **(Hoog) begaafde cognitieve capaciteiten**

Op de 2e Montessorischool hebben wij oog voor kinderen die boven de basisgroep uitstijgen. Deze meer- en hoogbegaafde leerlingen krijgen extra begeleiding door onze specialist meer- en hoogbegaafden. Deze extra zorg ondersteunt de leerkracht en richt

zich op de leerling. De leerlingen ontvangen individuele begeleiding, waar mogelijk gesitueerd in kleine groepjes. Leidraad is dat deze leerlingen gedurende de hele schoolweek werk maken, dat toegespitst is op hun niveau. Voor de leerling wordt daarom waar nodig, in samenspraak met de IB'er en de specialist, basistof gecompact en verrijkt. Ouders van nieuwe leerlingen die zich aanmelden voor onze school, krijgen een inschrijfformulier, waar onder andere gevraagd wordt of er hoogbegaafdheid in de familie voorkomt. Dit kan een eerste indicatie zijn.

### **Groep 1 en 2**

Leerlingen die instromen in groep 1 kunnen middels het inschrijfformulier al in beeld zijn om eventuele hoogbegaafdheid te herkennen. Na 6 weken heeft de leerkracht een gesprek met de ouders, waar een eventueel vermoeden van een ontwikkelingsvoorsprong besproken wordt. Als dit het geval is, volgt er een melding bij de specialist HB, die de SIDI3 vragenlijst aan de leerkracht en aan de ouders uitgereikt. Na observatie van de specialist en het analyseren van de vragenlijsten volgt er een gesprek met de leerkracht, ouders en specialist. Mocht er inderdaad sprake zijn van een vermoeden van een ontwikkelingsvoorsprong dan bespreekt de specialist samen met de leerkracht waar deze leerling, naast het basismateriaal en montessorimateriaal in de groep, extra behoefte aan heeft. De nadruk ligt op het verrijken van de aangeboden lesstof, toegespitst op de individuele leerling.

### **Groep 3 en 4**

Idem, maar naast het verrijken van de lesstof, wordt er ook gekeken of de lesstof gecompact moet worden. Het leren leren vinden wij een belangrijk item, leerlingen zicht laten krijgen op hun eigen leerproces. We maken, waar nodig, gebruik van het werkboek Mindset. Ook de Leerkuil wordt besproken en we maken gebruik van spellen van Wijzer in executieve functies.

### **Groep 5/6 en 7/8**

In deze jaargroepen komen kinderen in aanmerking voor een zogenaamde Plusmap. In deze map zit, toegespitst op de leerling, verrijkings- en verdiepingsmateriaal op de leergebieden taal, rekenen en wereldoriëntatie. Ook wordt er met verschillende methoden een beroep gedaan op de creatieve ontwikkeling.

In groep 5 en 6 wordt er naast de Plusmap een Plusklas bezocht. Deze vindt plaats op één middag van de week. Tijdens de Plusklas is er een moment van ontmoeten van peers en wordt onder begeleiding van de specialist een project uitgewerkt. Ook tijdens de Plusklas wordt er zoveel mogelijk op individueel niveau ingezet, waar samenwerken een onderdeel kan zijn.

### **Zorgniveau 1**

Leerling krijgt verdiepende opdrachten in de groep van de leerkracht.

### **Zorgniveau 2**

In overleg met de specialist krijgen kinderen die de leerstof goed aankunnen verdiepende en verrijkende opdrachten om te maken in de groep. Deze worden regelmatig geëvalueerd met de leerling door de specialist.

### **Zorgniveau 3**

In overleg met ouders, leerling, leerkracht en specialist wordt de leerstof in de groep gecompact. De leerling krijgt zowel verdiepende als verrijkende leerstof aangeboden in een Plusmap. Elke week wordt dit geëvalueerd met de specialist. Daarnaast bezoekt het kind de Plusklas en volgt de lessen die hier aangeboden worden.

### **Zorgniveau 4**

Mochten de aangeboden interventies ontoereikend zijn, dan wordt er met een specialist Hoogbegaafdheid vanuit Unita gekeken naar een passend aanbod binnen de school, maar kan ook buiten de school worden gevolgd, in een externe verrijkingsklas.

- **Motorische problemen en/of dyspraxie**

Leerlingen met licht motorische problematiek kunnen op school terecht voor kinderoefentherapie. Daarvoor heeft de school een contract met Fysiokids, van wie een oefentherapeut wekelijks de aangemelde leerlingen op school begeleidt.

Zijn er ernstige problemen op dit gebied, dan werkt school samen met specialisten als fysiotherapeuten en ergotherapeuten. Daarnaast kan er via het samenwerkingsverband UNITA een beroep gedaan worden op de specialisten op dit gebied via De Kleine Prins.

- **Sociaal emotionele problemen en/of gedragsproblemen**

Op school werken we met de Kanjertraining. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Als er sprake is van gedragsproblematiek vanuit kindkenmerken als ADHD en ASS werken we samen met de gedragsspecialisten van het samenwerkingsverband UNITA. Zodra er via een Groeidocument een trajectbegeleider/ gedragsspecialist is aangewezen gaan we kijken wat de leerling nodig heeft om in de groep te kunnen functioneren. Als de leerling meer zorg nodig heeft, vragen we een zogenaamd Arrangement Plus aan. Dat betekent dat de leerling individueel wordt begeleid voor een aantal uren per week. Dit arrangement wordt voornamelijk door een remedial teacher van onze eigen school uitgevoerd. De lijntjes tussen remedial teacher en leerkracht zijn kort en de begeleiding

kan zich beter toespitsen op het gedrag in de groep.

Voor trainingen op het gebied van faalangst en het ontwikkelen van sociale vaardigheden, werken we samen met praktijken in de regio.

Er is een pestprotocol opgesteld en dat wordt ook actief gehanteerd binnen de school.

### Interne Begeleiding

De school beschikt 3 dagen in de week over een intern begeleider.

De IB'er coördineert alles wat met zorg te maken heeft. Zij ondersteunt en adviseert de leerkrachten, voert gesprekken met ouders en externe instanties.

Samen met de IB'er worden de LVS toetsen geanalyseerd en worden er vervolgstappen gepland om waar nodig leerlingen extra te ondersteunen.

De IB'er is op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen binnen het onderwijs en onderhoudt nauwe contacten met de directie van de school.

Toelichting schoolspecifiek:

Het zorgteam van onze school komt regelmatig voor overleg bij elkaar. Directie, intern begeleider, remedial teacher en coördinator hoogbegaafdheid bespreken samen de leerlingen die al begeleid worden of voor zorg in aanmerking komen. Daarnaast zijn zij verantwoordelijk voor het zorgbeleid van de 2e Montessorischool.

### Schoolgebouw

In ons schoolgebouw hebben wij de beschikking over:

- ☐ een sensomotorisch beweegpad door de hele school
- ☐ ruime mogelijkheden om in de gangen te werken, met gebruik van statafels
- ☐ een bibliotheek/mediaruimte
- ☐ een invalidentoilet
- ☐ BSO, verzorgd door SKH

Het gebouw is:

- ☐ niet gelijkvloers, de benedenverdieping is rolstoeltoegankelijk

### Samenwerking externe partners

We werken samen met externe partners in onze regio. We hebben kennis van de

ondersteuningsmogelijkheden in de omgeving en zijn bekend met de wijze van doorverwijzing richting (gespecialiseerde) hulp voor kinderen en ouders.

- **Doorgaande lijn**

Voor een **doorgaande lijn** hebben wij overleg:

- ☐ met voorschoolse instellingen als peuterspeelzaal, kinderdagverblijf
- ☐ met voorschoolse instellingen over VVE leerlingen
- ☐ met het Voortgezet Onderwijs, volgens de werkwijze van de CTC in de regio.

- **Problemen in de thuissituatie en/of opvoedingsproblemen**

Aanvullend op onze ondersteuningsstructuur is er samenwerking met **jeugdhulpverlening**:

- ☐ Jeugdgezondheidszorg en Jeugd- en opvoedcoach van Jeugd & Gezin
- ☐ Leerplicht in het kader van (langdurig of frequent) verzuim
- ☐ Jeugdconsulenten in het kader van afstemming onderwijs - jeugdzorg
- ☐ ZAT (Zorg Advies Team) voor multidisciplinair overleg met de hierboven beschreven partners.

- **Samenwerking met (medische) zorg**

Aanvullend op onze ondersteuningsstructuur is er samenwerking met (medische) **zorg**:

- ☐ Ergotherapie
- ☐ Logopedie
- ☐ Psychologie
- ☐ Fysiotherapie

Toelichting schoolspecifiek:

Contact met instanties buiten de school is altijd na toestemming van ouders en met inachtneming van de wet op de persoonsgegevens.

- **Samenwerking met jeugdbescherming**

Aanvullend op onze ondersteuningsstructuur is er samenwerking met **jeugdbescherming**:

- ☐ Overleg met Jeugdbescherming (Ondertoezichtstelling, Raad voor de Kinderbescherming)
- ☐ Hebben we een aandachtsfunctionaris binnen school
- ☐ Hanteren we de Meldcode
- ☐ Hebben we (preventief) contact met Veilig Thuis

- ❑ Zijn we aangesloten bij 'Handle With Care'.
- ❑ Maken wij gebruik van de Verwijsindex (<https://www.multisignaal.nl/voor-ouders/>)

## 5. Basiskwaliteit van het onderwijs

Binnen ons samenwerkingsverband is de voorwaarde gesteld dat ons onderwijs moet voldoen aan de basiskwaliteit. Dit is de wettelijke norm waaraan alle scholen moeten voldoen. Scholen die aan deze basiskwaliteit voldoen hebben de ondersteuning op orde.

### De basiskwaliteit

Binnen Talent Primair wordt de basiskwaliteit en de basisondersteuning jaarlijks gemonitord d.m.v. kwaliteitsgesprekken en vierjaarlijks d.m.v. de interne audit Basisondersteuning.

Toelichting schoolspecifiek:

Het nieuwste kader van de onderwijsinspectie schrijft voor dat er geen jaarlijkse bezoeken op scholen meer nodig zijn maar dat het de verantwoordelijkheid van het bestuur is om de onderwijskwaliteit van de scholen te waarborgen. Het bestuur laat vanuit die rol de inspectie af en toe de scholen bezoeken. De bovengenoemde kwaliteitsgesprekken met het bestuur vervangen het jaarlijkse bezoek van de inspectie.

Onze school is door de inspectie in 2014 voor het laatst bezocht.

### Professionalisering leerkrachten

Om de basiskwaliteit op niveau te houden en de ontwikkelingen op het gebied van Passend Onderwijs te volgen, werken de leerkrachten aan professionalisering.

Deze bestaat uit:

- ☐ gezamenlijke studiemomenten voor het gehele team
- ☐ individuele scholingstrajecten
- ☐ collegiale consultaties door leerkrachten
- ☐ gesprekkencyclus gericht op professionalisering
- ☐ Montessori Opleiding voor alle leerkrachten

Het SWV Unita heeft een professionalisering platforms gericht op Passend Onderwijs

[Gameeleon](#) - [professionaliseringsplatform passend onderwijs](#). Ook hier maken de leerkrachten gebruik van.

### **Financiën Basisondersteuning**

De school ontvangt jaarlijks, naar rato van het aantal leerlingen, een budget Passend Onderwijs om de basisondersteuning vorm te geven en stelt hiervoor een begroting op (materiaal, personeel, scholing, arrangementen, onderzoek/observatie en onvoorzien).

We streven naar een kostendekkend systeem, m.a.w. het budget wordt niet overschreden.

## 6. Extra ondersteuning

### Extra ondersteuning binnen Unita

Voor circa 95% van de kinderen blijkt de basisondersteuning voldoende. Wanneer de onderwijsbehoeften meer complex en intensief zijn en het aanbod op school ontoereikend is, komt het samenwerkingsverband in beeld.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig dan vragen wij dit aan bij het loket van Unita en volgt er een traject waarin wordt gekeken welke specifieke ondersteuning nodig is. De verschillende ondersteuningsmogelijkheden zijn beschreven in arrangementen.

Zie voor een actueel aanbod van de arrangementen : [SWV Unita #Arrangementen](#)

De arrangementen zijn flexibel en worden zo veel mogelijk op maat ingezet. De afspraken over de te bieden basisondersteuning en de extra ondersteuning zijn opgenomen in het Ondersteuningsplan 2018-2022: [SWV unita professionals #Ondersteuningsplan](#)

### Extra ondersteuning boven basisondersteuning

Zorg op niveau 4 en 5

We vragen extra ondersteuning aan als:

- een specifieke aanpak nodig is die niet (meer) passend is in het adaptief onderwijsaanbod in de klas of in de school;
- de ondersteuningsbehoeften te complex zijn en/of waardoor de ontwikkeling stagneert en de school / leerkracht handelingsverlegen is (m.a.w. niet meer weet hoe te handelen).

We werken handelingsgericht volgens de afspraken van SWV Unita. Hieronder beschrijven we hoe we dit doen.

### Groeidocument en MDO

Als de school extra ondersteuning aanvraagt bij het samenwerkingsverband wordt er een groeidocument geopend. Hiervoor is toestemming nodig van ouders. In het groeidocument beschrijft de school welke ondersteuning binnen de school reeds geboden is en stelt in samenspraak met de ouders de hulpvraag. In het ouderdeel van dit document kunnen ouders hun informatie over het kind delen. Het groeidocument wordt beoordeeld door het loket van het samenwerkingsverband. Als deze wordt goedgekeurd volgt er een Multidisciplinair overleg (MDO). In dit overleg gaan ouders, leerkracht, lb-er en een specialist vanuit het samenwerkingsverband in gesprek over welke ondersteuning nodig is en welke er geboden kan worden. Soms volgt er eerst nader onderzoek. Op de website van het SWV

staat hier specifieke en actuele informatie over. [Ouders en passend onderwijs – SWV Unita.](#)

### **Registratie Onderwijsarrangementen Passend Onderwijs**

Wanneer een kind extra ondersteuning krijgt vanuit het SWV, is de school wettelijk verplicht dit te registreren in Bron (via ParnasSys, Passend Onderwijs, onderwijsarrangementen). Ook voor een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV), geldt dezelfde verplichte registratie.

### **Ontwikkelingsperspectief**

Voor alle leerlingen die extra ondersteuning krijgen, stelt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Dit is wettelijk verplicht.

In het OPP beschrijft de school de onderwijsdoelen voor die leerling. Welk niveau wordt nagestreefd? Wat is de verwachte uitstroombestemming en de onderbouwing daarvoor?

Ook staat erin welke extra ondersteuning de school biedt. De school deelt dit met de ouders en vanaf de middenbouw met de leerling. Het OPP wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld en besproken met de leerling en ouders. In de evaluatie van het ontwikkelingsperspectief komen de volgende punten aan bod:

- Of een leerling zich ontwikkelt conform het OPP en het verwachte uitstroombestemming;
- Of een leerling de gestelde doelen van het afgelopen jaar heeft gehaald;
- Korte- en langetermijndoelen voor het schooljaar daarna, waarbij de schoolstandaard leidend is;
- De onderwijsbehoeften;
- De stimulerende en belemmerende factoren;

Voor actuele informatie over het (verplichte) OPP: [Ontwikkelingsperspectief \(OPP\) voor ouders](#) en [Notitie “Werken met een Ontwikkelingsperspectief \(OPP\) in Unita” voor professionals.](#)

### **Andere of speciale onderwijssetting**

Als wij als school, ondanks hulp van het SWV en/of andere externen, de leerling niet de ondersteuning kunnen bieden die het nodig heeft, wordt gekeken naar een andere school die (meer of optimaal) tegemoet kan komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. Dit kan een andere basisschool, een school voor Speciaal Basisonderwijs (SBO) of een school voor Speciaal Onderwijs (SO) zijn.

Voor SBO of SO is een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig van het SWV. De school is verantwoordelijk voor de uitvoering van de procedures en begeleiding. De aanmelding van de leerling bij een andere basisschool, SBO of SO is de verantwoordelijkheid van de ouders.

### **Blijven of verwijzen**

De redenen waarom een kind op school kan blijven of dat verwijzen nodig is, zijn specifiek en uniek voor iedere kind. We maken hierbij gebruik van een instrument wat beschikbaar is gesteld door SWV Unita. **SWV Unita Blijven of verwijzen middels 'zolang-zodra'**.

## 7. Randvoorwaarden van de school

### Grenzen aan Passend Onderwijs

We hebben als school een uitnodigende houding naar aangemelde leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Waar we kunnen, passen we ons onderwijs aan of zoeken we naar externe expertise en middelen. Wij stellen ons de vraag of wij kunnen bijdragen aan de ontwikkeling aan deze leerling, in deze groep, in dit schoolsysteem.

Onze grens is bereikt als:

- de sociale en fysieke veiligheid niet gewaarborgd kan worden voor leerling(en), groep en/of leerkracht(en);
- de ontwikkeling van de leerling belemmerd wordt doordat de school geen passende onderwijssetting is en/of onevenredig veel tijd vraagt t.o.v. de begeleiding van de groep
- de ontwikkelingsachterstand te groot is om deel te nemen aan het groepsproces en de leerling hierdoor te weinig passende oefensituaties heeft voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden;
- de financiën Passend Onderwijs worden overschreden en (na overleg met het bestuur en/of SWV) niet (meer) opgebracht kunnen worden;

### Plaatsingsbeleid

De algemene procedure voor inschrijving staat in onze schoolgids.

Bij aanmelding van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften stellen wij de volgende voorwaarden:

- Het kind heeft minimaal het ontwikkelingsniveau van een 3 jarige, bij aanvang van het basisonderwijs. Bij twijfel hanteren we het instrument Basislijst, Pravoo.
- We hebben of krijgen de mogelijkheid voor een 'proefplaatsing'.
- Er is altijd contact met de vorige school en indien nodig (bijvoorbeeld bij (Extreme >2 schoolwissel of een dreigende thuiszit situatie) tussen RBL (Leerplichtambtenaar), Jeugdconsulent en/of SWV.

Bij plaatsing kijkt de school altijd naar de groepssamenstelling en de zorgzwaarte van de groep waarin het kind geplaatst moet worden en stellen wij ons de vraag of wij het te plaatsen kind kunnen bieden wat het nodig heeft.

Het is stichtingsbeleid om een groepsgrootte van maximaal 28 te hanteren. Dit beleid onderschrijven wij.

## 8. Vaststelling

MR

Vaststelling M.R. d.d:

**Bestuur Talent Primair**

Vaststelling bestuur d.d:

Na vaststelling is het SOP verzonden door het bestuursbureau naar het SWV.