

Schoolplan 2020-2024

Openbare Basisschool DePionier VELSERBROEK



Datum: 6 april 2021



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
2 Schoolbeschrijving	4
3 Sterkte-zwakteanalyse	5
4 De missie van de school	6
5 Onze parels	7
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	8
7 Onze visie op lesgeven	8
8 Onze visie op identiteit	9
9 Onderwijskundig beleid	9
10 Personeelsbeleid	16
11 Organisatiebeleid	17
12 Financieel beleid	21
13 Kwaliteitszorg	21
14 Basiskwaliteit	24
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	24
16 Strategisch beleid	24
17 Aandachtspunten 2020-2024	25
18 Meerjarenplanning 2020-2021	26
19 Meerjarenplanning 2021-2022	27
20 Meerjarenplanning 2022-2023	28
21 Meerjarenplanning 2023-2024	29
22 Formulier "Instemming met schoolplan"	30
23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	31

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De Pionier heeft een onrustige tijd achter de rug. De schooldirecteur is eind 2019 langdurig uitgevallen en in eerste instantie is dit opgevangen door extra inzet van de intern-begeleider en ondersteuning vanuit het bestuurskantoor. In het schooljaar 20-21 is een interim directeur (ondergetekende) benoemd voor de duur van de afwezigheid van de schooldirecteur.

De indeling van ons schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting OPO IJmond en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we samen werken aan een professionele cultuur.

Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

Renée Rövekamp
Directeur a.i. De Pionier

2 Schoolbeschrijving

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	OPO IJmond
College van bestuur:	Martijn van Embden
Adres :	Zeilmakerstraat 60-62
Postcode + plaats:	1991 JC Velserbroek
Telefoonnummer:	023 5201580
E-mail adres:	info@opoijsmond.nl (mailto:info@opoijsmond.nl)
Website adres:	www.opoijsmond.nl (http://www.opoijsmond.nl)

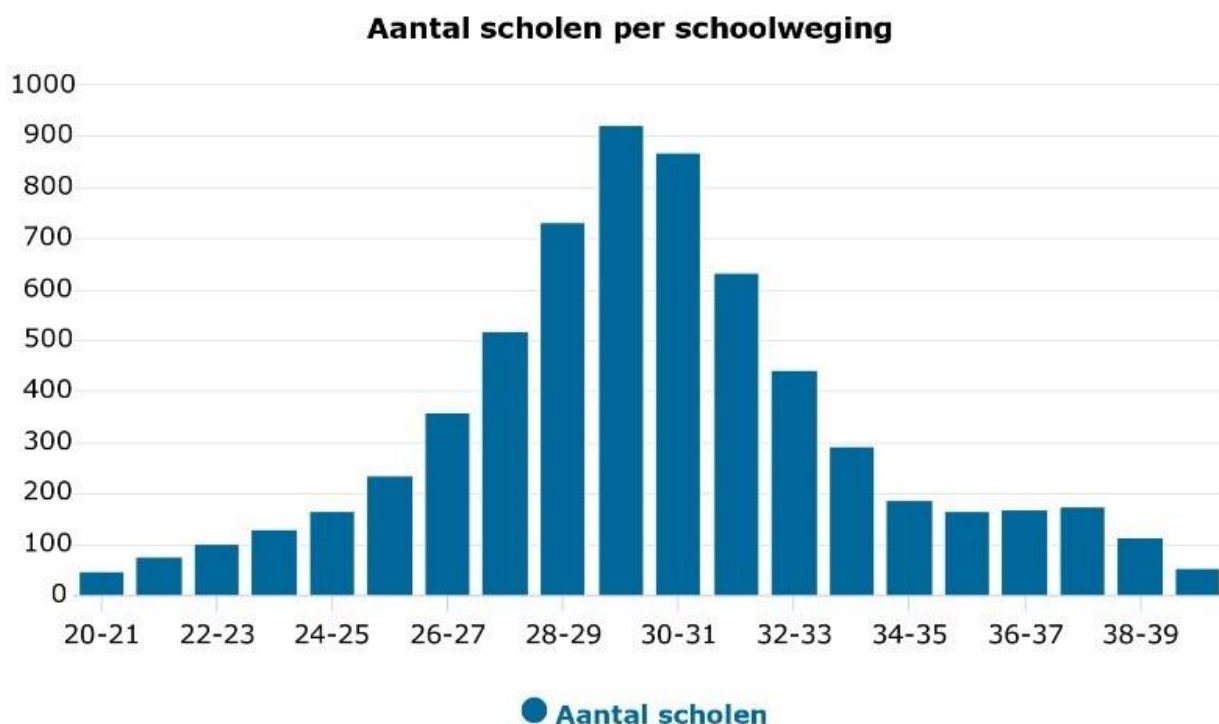
Gegevens van de school	
Naam school:	De Pionier
Directeur:	Nieke Hendriks / Renée Rövekamp (a.i.)
Adres:	Floraronde 293
Postcode + plaats:	1991 LB Velserbroek
Telefoonnummer:	023-5389381
E-mail adres:	info@pioniervelserbroek.nl
Website adres:	www.pioniervelserbroek.nl

De directeur vormt samen met twee collega's die de taak van clustercoördinator op zich hebben genomen (cluster 1/2/3/4, cluster 5/6/7/8 en de Intern begeleider het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door 166 (1-10-2020) leerlingen.

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 beoordeelt de onderwijsinspectie de leerresultaten aan het einde van de basisschool aan de hand van een nieuw onderwijsresultatenmodel. Een belangrijke wijziging betreft de manier waarop de inspectie rekening houdt met de leerlingenpopulatie (de schoolweging). Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten

De verdeling van schoolgewichten in Nederland ziet er als volgt uit:



De horizontale as geeft de schoolweging weer en de verticale as het aantal scholen met deze schoolweging. De schoolweging loopt van 20 tot 40. Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerlingenpopulatie en hoe hoger de resultaten die we van de school mogen verwachten. De schoolweging van De Pionier was voor 2019-2020 30,9. Daarmee zit de Pionier in het midden van de as, wat aangeeft dat er sprake is van een gemiddeld niveau van de populatie.

De school staat middenin een vriendelijke, veilige en betrokken woonwijk. Kinderen en ouders komen veelal op de fiets naar school. Naast de school staat een katholieke school van een ander bestuur. De leerlingen van de Pionier zijn kinderen van gemiddeld tot hoog opgeleide ouders.

3 Sterkte-zwakteanalyse

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
• Modern, licht en goed ingericht gebouw • Vanaf groep 3 beschikken de leerlingen over een eigen Chromebook • Aandacht voor kunst en cultuur • Engels vanaf groep 1 • Door kindgesprekken worden leerlingen betrokken bij hun eigen leerproces, dit wordt vastgelegd in een portfolio • Ontdekken en ontwikkelen eigen talent • Betekenisvol leren binnen thematisch werken (alle zaakvakken) • Leuk/hecht/flexibel/enthousiast/bevlogen/hardwerkend team • Voortdurend in ontwikkeling • Evenwichtig samengesteld team • Specialisten zorgen voor verdieping van het vakgebied • Samenwerking met externe partners	• Leer en werkhouding van leerlingen is onvoldoende • Imago school • Onvoldoende samenwerking en doorgaande lijn tussen onder- en bovenbouw • Registratie in Klasseplan en ParnasSys • Afspraken nakomen en borgen
KANSEN	BEDREIGINGEN
• Professionalisering en inzet specialisten • Vergroten van de ouderbetrokkenheid • Door ontwikkelen thematisch werken: koppeling onderzoekend leren en techniek • Intervisie op onderzoekend leren: wat kunnen we van elkaar leren en hoe kunnen we onderzoeken leren om de leerlingen gemotiveerd te maken • Profileren in de wijk • Gebruik maken van subsidies • Verbeteren van werkhouding en gedrag van leerlingen • Geïmplementeerd beleid communiceren naar ouders • Stabiel leerlingenaantal voor 8 groepen • Verjonging van de wijk • Vaker het gesprek voeren over het onderwijs en de onderwijsontwikkeling.	• Verandering samenstelling team door leerkrachten die met pensioen gaan • Slecht imago • Concurrentie • Gedrag ouders • Zorgzwaarte • Het team moet leren omgaan met (negatieve) feedback van ouders en daaruit filteren waarop actie ondernomen moet & kan worden.

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2020-2024 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

- Ouders als partner van de school
- Een sterk toenemende aandacht voor de gedrag en werkhouding van leerlingen

4 De missie van de school

4.1 De missie van de school

Op De Pionier, school voor de toekomst, verzorgen we onderwijs met als uitgangspunt dat alle kinderen van nature leergierig en verwonderd zijn, graag willen onderzoeken en een persoonlijk leertraject afleggen. De kennis en vaardigheden die we leren aan kinderen liggen op het gebied van de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling.

Onze visie

Op onze school willen we de komende jaren stapsgewijs en planmatig werken aan het realiseren van onze missie: het ontwikkelen van een bruisend kindcentrum in samenwerking met de kinderopvang van Op Stoom.

Aanbod

Ons uitdagende aanbod is erop gericht dat kinderen volledig toegerust worden voor de toekomst en met plezier en vol zelfvertrouwen naar school komen. We leren ze kennis en vaardigheden die ze kunnen gebruiken om de wereld om zich heen te begrijpen en mede vorm te geven. Concreet betekent dat, dat wij:

- in samenwerking met leerlingen en de ouders een individueel leerplan opstellen, waar leerlingen met begeleiding van een leerkracht, samen met een medeleerling of zelfstandig aan werken
- in dit leerplan de leerdoelen en de wijze waarop hier aan wordt gewerkt, afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling
- ons onderwijs betekenisvol maken voor onze leerlingen doordat we de vakken zoveel mogelijk in samenhang geven.
- kinderen mediawijs maken en hen gelegenheid geven gebruik te maken van digitale hulpmiddelen
- leerlingen leren om een portfolio samen te stellen

Zo helpen we kinderen om te ontdekken wat ze kunnen, wie ze zijn en wat ze belangrijk vinden. Het maken van zelfstandige keuzes, waarbij rekening wordt gehouden met en respect wordt getoond aan anderen, vinden we een belangrijke vaardigheid. Wij leren kinderen ook verantwoordelijkheid te dragen voor het eigen leren omdat daarmee de motivatie wordt versterkt.

In ons dagelijks handelen laten we ons leiden door onze kernwaarden:

Onze kernwaarden:



Vertrouwen

We hebben vertrouwen in elkaar: in kinderen, ouders, collega's en partners. Zelfvertrouwen is de basis voor de ontwikkeling van ieder mens.



Veiligheid en plezier

Kinderen en volwassenen voelen zich veilig en leren en werken met plezier.



Onderwijs op maat

Kinderen maken een persoonlijk leertraject door. Ons aanbod stemmen we af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.



Vernieuwend

Ons aanbod is modern, toekomstbestendig en gebaseerd op een intensieve samenwerking met ouders. Kinderen ontwikkelen zich tot 'wereldburger'.

5 Onze parels

5.1 Onze parels

Onze school levert OPO IJmond basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Vanaf groep 1 voeren we ouder & kindgesprekken en houden leerlingen samen met de leerkracht hun ontwikkeling bij in hun portfolio.	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	In thematisch werken & leerpleinen ontdekken en ontwikkelen de leerlingen hun talenten. Eens in de twee jaar wordt een thema afgesloten middels een voorstelling waar alle leerlingen aan meedoen.	OP1 - Aanbod
	Vanaf groep 3 beschikt elk kind over een eigen Chromebook, waarop ze een deel van de verwerking van de lesstof kunnen maken. Digitale middelen zorgen voor een adaptief aanbod.	OP3 - Didactisch handelen
	Op school is een plezierig en veilig werkklimaat voor leerkrachten en leerlingen.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

6.1 Grote ontwikkeldoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (verbeter)thema's vastgesteld:

- Ouders als partner van de school
- Een sterk toenemende aandacht voor gedrag en werkhouding van leerlingen
- Doorontwikkelen rekenonderwijs
- Doorontwikkelen van thematisch werken
- Onderwijskwaliteit verbeteren door inzet specialisten
- Profileren

	Streefbeelden
1.	In Velsbroek en Haarlem Noord weet iedere ouder waar de Pionier voor staat en kiest op basis van het profiel de school, zodat de school een stabiel leerlingaantal heeft. (8 groepen)
2.	Ouders, leerkrachten en leerlingen werken samen om de ontwikkeling van de leerling te optimaliseren met extra aandacht voor gedrag en motivatie.
3.	Wereld in getallen en Met Sprongen vooruit zijn volledig geïmplementeerd en zorgen voor een doorgaande rekenleerlijn van groep 1 tot en met 8.
4.	Thematisch werken is zichtbaar in de klas en is een onderdeel van de dagelijkse lessen.
5.	Specialisten worden op een effectieve manier ingezet om de doorgaande leerlijnen voor specifieke vakgebieden te borgen.

7 Onze visie op lesgeven

7.1 Onze visie op toekomstgericht onderwijs

Ieder kind heeft recht op goed onderwijs. Goed onderwijs betekent voor ons aandacht voor kwalificatie, wereldburgerschap en persoonsvorming. Alle OPO IJmondleerlingen kennen en ontwikkelen hun eigen kwaliteiten en leren deze om te zetten in een waardevolle bijdrage aan de wereld. Kinderen leren hun verantwoording te nemen in relatie tot de andere in de samenleving.

- **Kwalificatie**
Kwalificatie betreft het verwerven van kennis, vaardigheden en houding. Basisvaardigheden op het gebied van taal, lezen en rekenen helpen om de wereld om ons heen te begrijpen. Leerlingen ontwikkelen een lerende houding. Leerlingen worden betrokken bij hun eigen leerproces, leren reflecteren op de eigen ontwikkeling en zijn gedreven om zich te ontwikkelen.
- **Wereldburgerschap**
De leerling leert omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en leert daarbij een zinvolle bijdrage aan de maatschappij te leveren, verantwoordelijkheid te nemen en zorg te dragen voor de ander en de omgeving.
- **Persoonsvorming**

Leerlingen leren een relatie aan te gaan met mensen en dingen om zich heen door te handelen, door iets te doen, door je op je eigen manier te verhouden tot de mensen en dingen om je heen. Het is *hoe* je bent, *hoe* je je verhoudt tot de ander en de omgeving.

Om onze doelen te behalen, werken medewerkers en leerlingen samen met ouders, de buurt, bedrijven en andere (onderwijs) organisaties.

Naast de twee bovenstaande duurzame doelen van de Verenigde Naties vormen drie andere duurzame doelen de basis van ons toekomstgericht onderwijs.

Goede gezondheid en welzijn

Om te kunnen leren, talenten te ontwikkelen en op te groeien tot gezonde volwassenen is het van belang dat leerlingen zich prettig voelen op school. Onze scholen besteden daarom tijd en aandacht aan het bevorderen van een gezonde leefstijl, zowel fysiek als sociaal.

Ongelijkheid verminderen

Niet ieder kind groeit op onder dezelfde omstandigheden, maar ieder kind is wel gelijkwaardig. Leerlingen kunnen in een kansrijke omgeving zich optimaal ontwikkelen; een inclusieve schoolomgeving waar leerlingen goed gevolgd worden, zodat aangesloten kan worden bij die ontwikkeling op een eigen niveau en met een eigen tempo.

Klimaatactie

Ieder land op ieder continent heeft te maken met klimaatverandering. De opwarming van de aarde heeft nu al invloed op het dagelijks leven. Binnen ons onderwijs is er daarom aandacht voor het klimaat en duurzaam leven. Leerlingen onderzoeken hun leer- en leefomgeving en werken aan concrete acties om deze (steeds verder) te verduurzamen.

Bijlagen

1. Infographic Toekomstgericht onderwijs

8 Onze visie op identiteit

8.1 Onze visie op identiteit

Wij zijn een openbare school en wij hebben de verantwoordelijkheid om ieder kind binnen onze school vanuit de principes van kansgelijkheid en maximale talentontwikkeling op de toekomst voor te bereiden. We bieden onderwijs dat het kind voorbereidt op de wereld waar hij of zij terecht komt nadat hij of zij uit de veilige (basis)schoolomgeving de maatschappij binnen wandelt. Als wereldburger kan de leerling omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en is daardoor in staat om een zinvolle bijdrage te leveren aan de maatschappij, zorg te dragen voor zich zelf, de ander en de omgeving.

Wij streven ernaar om zoveel mogelijk thuis nabij onderwijs te geven aan kinderen. Daarom kijken we bij nieuwe aanmeldingen altijd naar de mogelijkheden die wij een kind kunnen bieden in plaats van naar de eventuele beperkingen van een kind. Het team is er altijd op gericht om kinderen kansen te bieden bij ons op school. IB en directie bewaken daarin de grenzen.

9 Onderwijskundig beleid

9.1 Identiteit

OPO IJmond verzorgt openbaar onderwijs in Beverwijk, Heemskerk en Velsen.

Het openbaar onderwijs hebben wij vertaald in 6 kenmerken met als doel om leerlingen hun eigen kwaliteiten te laten ontwikkelen en deze leren om te zetten in een waardevolle bijdragen aan de wereld.

- Diversiteit

Onze kracht ligt in het anders mogen zijn. Ieder mens is anders en heeft zijn eigen talent. Een kind verdient alle kansen om zijn of haar talent te ontwikkelen. We leren onze leerlingen om te gaan met verschillen en laten ze de kracht van anders zijn en samenwerking ervaren.

- Inclusief

Ieder kind verdient een passende plek waarbij thuis nabij ons uitgangspunt is.

- **Verantwoordelijkheid**
De leerling leert omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en leert daarbij een zinvolle bijdrage aan de maatschappij te leveren, verantwoordelijkheid voor zichzelf te nemen en zorg te dragen voor de ander en de omgeving
- **Experimenteren**
Wij hebben een ontdekkende, nieuwsgierige en lerende houding en zijn continu op zoek naar vernieuwing, innovatie en verbetering.
- **Respect**
We gaan respectvol om met elkaar en hebben respect voor levensovertuiging en culturele achtergronden van leerlingen, ouders, medewerkers en betrokkenen in onze omgeving. In ons onderwijs heeft het respect hebben voor en het kennismaken met diverse levensovertuigingen en culturele achtergronden een duidelijke plek in het onderwijs.
- **Samen**
Wij werken graag samen en maken verbinding om te leren en te presteren en jezelf en anderen te helpen ontwikkelen. Samen op school, samen met ouders, samenwerken tussen de scholen en met andere partners in en rondom de school.

9.2 Burgerschap

Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Kinderen leren ook hoe zij een relatie aangaan met mensen en dingen om zich heen door te handelen, te doen. Kinderen leren wie ze zijn en hoe ze zich verhouden tot de ander en de omgeving. Waar het mogelijk is zoeken we de samenwerking met organisaties, bedrijven en personen uit de directe omgeving van school.

HVO

De leerlingen van groep 6 & 7 krijgen wekelijks Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO). Deze les staat los van religie en laat op een creatieve manier de kinderen eigen ervaringen en ideeën onderzoeken. De dialoog tussen kinderen speelt hierbij een belangrijke rol.

Voorbeelden van thema's die aan bod komen zijn: vriendschap – identiteit - kinderrechten - arm/rijk – democratie – familie – geluk – wel of niet geloven en vrijheid.

9.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Wij gebruiken methodes die de kerndoelen dekken en waarbij een digitale component aanwezig is. Daardoor kunnen we kinderen uiteindelijk op eigen niveau leerstof aanbieden. Een overzicht van de gebruikte methodes voor de verschillende vakken is hierna te vinden.

Voor groep 1/2 werken we met de methode 'Kleuteruniversiteit'.

Kleuteruniversiteit is geen kant-en-klare methode. De leerkracht blijft, net als bij andere methodes, zelf verantwoordelijk voor het creëren van het aanbod. Iedere school is ook anders en heeft andere behoeften. Materialen van Kleuteruniversiteit kunnen pragmatisch worden ingezet, je kunt precies zoeken op het doel of thema dat de klas op dat moment nodig heeft en daarmee inspelen op de actuele behoefte.

Vrijwel alle grotere Kleuteruniversiteit projecten hebben een doelenoverzicht, De doelen van de lesmaterialen worden uitgebreid beschreven en sluiten aan bij de kerndoelen van het PO.

9.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes De Kleuteruniversiteit (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3) en Staal (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

In schooljaar 2020-2021 gebruiken we op school de volgende methodes:

Vak	Naam methode
Ontwikkeling kleuters	Kleuteruniversiteit Met sprongen vooruit
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen
Technisch lezen	Estafette
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Taal & Spelling	Staal
Schrijven	Pennenstreken
Rekenen	Wereld in getallen 5
Engels	Groove me
Wereldoriëntatie	Blink geïntegreerd
Verkeer	Verkeerskranten Veilig Verkeer Nederland

9.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. Indien nodig ruimen we voor bepaalde groepen of leerlingen extra tijd in voor aanvankelijk lezen, technisch lezen of begrijpend lezen. Het spellingonderwijs kent in de methode Staal een stevige aanpak die is gebaseerd op de preventieve aanpak van José Schraven: je bereikt optimale spellingresultaten door een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees. Staal is de eerste methode die spelling en grammatica combineert. Het woordenschatonderwijs is ook goed verankerd in Staal, maar wij merken dat we dat op onze school nog kunnen versterken.

9.6 Rekenen en wiskunde

Met het in gebruik nemen van de nieuwe methode Wereld in getallen 5 willen we het rekenonderwijs versterken. WIG 5 combineert de sterke elementen uit de traditionele en realistische rekendidactieken in één vorm: evenwichtig rekenen. Drie didactische modellen ondersteunen de leerkracht bij het geven van goed rekenonderwijs: het drieslagmodel, het handelingsmodel en het hoofdfasenmodel. Met gerichte observaties brengen de leerkrachten de onderwijsbehoeften van alle kinderen snel en scherp aan het licht. Rekenproblemen kunnen zo écht in de kiem worden gesmoord. Sterke rekenaars krijgen een compact programma en worden door plustaken voortdurend uitgedaagd. Vanaf groep 3 wordt er vooral digitaal gewerkt in de rekenles, waardoor het oefenmateriaal op het niveau van elk kind individueel kan worden ingezet.

9.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

In dit leergebied oriënteren zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijk (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daaraan voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van het cultureel erfgoed.

Wewerken op de Pionier met de methode 'Blink geïntegreerd'. Dit is een digitale methode die gebruik maakt van bronnenboeken en waarvoor de leerlingen hun Chromebook gebruiken.

9.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en

culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Leerpleinen zijn verdiepende praktijklessen op het gebied van kunst en cultuur, wetenschap, gezondheid en duurzaamheid. Leerlingen worden zich bewust van hun eigen talenten en voorkeuren worden gekoppeld aan hun ambities. We hebben twee keer per jaar een leerplein voor de kinderen. Eens per twee jaar wordt een thema afgesloten met een grootse voorstelling in de schouwburg. Daaraan voorafgaand krijgen de leerlingen op verschillende kunstzinnige terreinen workshops.

9.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Wij promoten een gezonde levensstijl en bewegen is daar een onderdeel van. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. We beschikken over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen, waar zij gymlessen krijgen van hun eigen leerkracht. Voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 worden twee maal per week de gymlessen verzorgd door een vakleerkracht bewegingsonderwijs in de gymzaal van het Polderhuis.

9.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschappen en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Het deel 'wetenschap' en 'onderzoekende houding' is met de methode Blink structureel geborgd, omdat de basisdidactiek is gebaseerd op onderzoekend en ontdekkend leren.

Ieder leerjaar komt iets van techniek of technologie aan bod binnen de thema's. Denk aan: Wonderlijke uitvindingen in pakket 5/6 A, De groene fabriek in pakket 5/6 B, De experimentele keuken (kooktechnieken) in pakket 7/8 A en Machtige media (technologie) en Eerlijk design (o.a. iets ontwerpen) in pakket 7/8 B.

9.11 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. Bij ons op school bieden we Engels aan vanaf de kleutergroepen middels de methode 'Groove me'.

9.12 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Wij vragen van onze leerkrachten dat zij een goed klassenmanagement hebben en de leertijd goed benutten voor alle leerlingen, zodat zij zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

We plannen de onderwijstijd in een schooljaar altijd ruim in, omdat onze leerlingen daar baat bij hebben. De kinderen maken meestal meer dan de benodigde 940 uren in een jaar.

9.13 Pedagogisch-didactisch handelen

Pedagogisch-didactisch handelen

Op de Pionier vinden wij het belangrijk dat de basis voor een veilig pedagogisch klimaat en didactisch handelen stevig staat. We zien het pedagogisch-didactisch handelen terug in het gedrag, respect, vertrouwen en de veiligheid bij alle betrokkenen bij onze school (kinderen, teamleden en ouders).

De leerkrachten weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een kijkwijzer / observatie-instrument en deze is onderdeel van de gesprekkencyclus (wensen, functionering en beoordeling van personeel).

We stellen met de leerlingen afspraken op over gedrag in en om de school.
We stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid.
We stimuleren samenwerking.
We visualiseren onze afspraken en deze zijn zichtbaar in elke ruimte.
We helpen de leerlingen om de omgang met elkaar goed te houden.

9.14 Afstemming

Op de Pionier stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de groep. We werken handelingsgericht volgens de HGW cyclus. We werken groepsplanloos aan de hand van afspraken naar aanleiding van de analyse van de diverse toetsen (methode & cito). Op basis van die gegevens bepalen we steeds opnieuw wie er extra ondersteuning nodig heeft of meer uitdaging kan gebruiken.

Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken staat aan de basis van het realiseren van passend onderwijs op onze school. Daarbij is het belangrijk vooruit te kijken en preventief en planmatig te handelen.

Uitgangspunten handelingsgericht werken:

1. Doelgericht handelen
2. Ondersteuningsbehoeften van leerlingen staan centraal
3. Afstemming en wisselwerking tussen kind, leerkracht, leerstof, ouders, klas, school
4. Leerkracht speelt een belangrijke rol
5. Positieve aspecten zijn van groot belang
6. Constructieve samenwerking tussen ouders, leerkracht en leerling
7. Een systematische, transparante en stapsgewijze werkwijze

Samenwerken met ouders

Ouders en leerkrachten werken samen aan een gemeenschappelijk doel: de optimale ontwikkeling van het kind. Ouders zijn als ervaringsdeskundigen verantwoordelijk voor de opvoeding. Zij kennen hun kind het langst en het best. Leerkrachten, specialisten, intern begeleider en directie zijn als onderwijsprofessionals verantwoordelijk voor het onderwijs op school. Ouders en school profiteren van elkaars deskundigheid en kennis als het gaat om de ontwikkeling van het kind.

En wat wil de leerling zelf?

De kinderen leren bij ons op school zelf aan te geven wat ze goed kunnen, wat ze moeilijk vinden en wat ze nodig hebben om goed te kunnen leren. De leerkracht betreft het kind bij het bepalen van hun onderwijsbehoeften. Samen met het kind wordt bedacht wat nodig is om de gestelde doelen te bereiken. De leerkracht voert vier keer per jaar deze gesprekken met het kind en maakt hierbij gebruik van speciale formulieren. Deze worden opgenomen in het portfolio van het kind.

9.15 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling), het LVS Zien (sociale ontwikkeling) en WMK vragenlijsten.

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning. Bij de Pionier vinden op verschillende manieren overdrachten plaats om de ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen te volgen:

- Bij instroom van de voorschoolse opvang naar de kleutergroepen
- De overdracht van groep 2 naar groep 3, waarbij er specifiek overleg is tussen de leerkrachten van deze

groepen

- Wanneer leerlingen van het ene naar het andere leerjaar doorstromen vindt er een warme overdracht plaats, waarbij belemmerende en stimulerende factoren worden besproken
- Tussentijdse instroom: overdracht en contact tussen directeuren en IB-ers van de betreffende scholen
- De overdracht van PO naar VO; zorgvuldige opbouw adviezen, voorlopig advies, definitief advies, overdrachtsdocument VO, warme overdracht VO.

9.16 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

9.17 Passend onderwijs

Ieder kind verdient een passende plek op een school waarbij thuis nabij ons uitgangspunt is.

Onze school participeert in het samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond. Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning:

- **Basiskwaliteit / opbrengstgericht werken.**
De minimale onderwijskwaliteit die gemeten wordt door de inspectie van het onderwijs met behulp van het toezichtkader. Scholen met een basisarrangement van de inspectie, hebben de basiskwaliteit op orde. Basiskwaliteit is dus slechts één aspect van basisondersteuning.
- **Planmatig werken / handelingsgericht werken.**
De wijze waarop de school nagaat welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod organiseert en dat evalueert.
- **Preventieve en lichte curatieve interventies.**
Zoals een aanbod voor leerlingen met dyslexie, dyscalculie of een aanpak voor het voorkomen van gedragsproblemen.
- **Ondersteuningsstructuur / ondersteuningsroute.**
De wijze waarop de school de ondersteuning aantoonbaar heeft georganiseerd, ernaar handelt en met andere organisaties en specialisten samenwerkt.

Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van de basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Passend onderwijs op De Pionier

De school realiseert waar mogelijk thuis nabij onderwijs voor de kinderen uit de schoolomgeving.

Uitgangspunt is dat kinderen zich kunnen ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden. Daarbij is het van belang de ondersteuningsbehoeften van kinderen tijdig te signaleren en in kaart te brengen.

De school doet dit d.m.v. individuele kindgesprekken (4 keer per jaar) en in samenwerking met ouders en kinderen (portfoliogesprekken 3 of 4 keer per jaar), waarbij de ouders gezien worden als ervaringsdeskundige en pedagogische partner.

Bij het realiseren van passend onderwijs wordt niet alleen gekeken naar de mogelijkheden van het kind, maar ook naar de mogelijkheden van de school zelf, zodat zo goed mogelijk kan worden aangesloten bij de onderwijsbehoeften van elk kind.

Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan de school vanuit de eigen middelen kan bieden. In dat geval zoekt de school, samen met de ouders, naar een passende oplossing. Deze oplossing kan bestaan uit extra ondersteuning op de eigen school met behulp van middelen of expertise vanuit het samenwerkingsverband. In een enkel geval zal samen met de ouders worden gezocht naar een plaats op een andere school met een beter passend aanbod. Hierin worden school en ouders ondersteund door het samenwerkingsverband en het schoolbestuur.

9.18 Toetsing

Voor het meten van de voortgang van onze leerlingen maken we gebruik van methodetoetsen en van niet-methodetoetsen. De methodetoetsen toetsen summatief de leerstof die in de afgelopen periode aan bod is geweest. De resultaten worden in het portfolio vermeld. De niet-methodetoetsen van CITO gebruiken we om de ontwikkeling van leerlingen op langere termijn te volgen voor de leervakken in groep 3 t/m 8.

Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen gebruiken we ZIEN!

De resultaten worden ingevoerd in het LVS in ons administratiesysteem ParnasSys. De IB-er maakt elk jaar een toetsrooster, dat de opgestelde agenda van CITO volgt. De toetsen worden afgenomen volgens de CITO-voorschriften. Ouders worden tijdens de portfoliogesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten.

In leerjaar 7 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen eind groep 7 een voorlopig schooladvies en in groep 8 een definitief VO-advies voor hun kind.

9.19 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Op onze school werken we opbrengstgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks analyseren we de toetsuitslagen en stellen we op basis van de analyse interventies vast.

We krijgen steeds beter zicht op wat we van leerlingen mogen en kunnen verwachten. We betrekken ouders daarbij om samen met hen en de leerling te bepalen wat de ambities zijn en wat elk van de betrokkenen in zijn/haar eigen rol daaraan kan bijdragen.

9.20 PCA Onderwijskundig beleid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,29
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,4
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,23
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,44
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,63
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	hoog
De leerling krijgt meer eigenaarschap over zijn eigen ontwikkeling. Er is meer verdieping gerealiseerd in de kindgesprekken en het portfolio is weer een stap beter leesbaar gemaakt voor het kind en de ouders.	gemiddeld
De ouders zijn betrokken bij de school en bij het onderwijs. Zij krijgen de mogelijkheid mee te werken aan, mee te denken over en te kijken naar ons onderwijs, zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot onze ambassadeurs.	hoog
Er is een visie ontwikkeld waarin wij met elkaar vastgelegd hebben hoe wij ons onderwijssysteem in stand kunnen houden bij krimp of groei	hoog
Voor alle vakgebieden is het duidelijk met welke methode we werken, voor welke vakgebieden we de methode als bron gebruiken en hoe we verder invulling geven aan het werken vanuit de leerlijnen.	laag
ICT is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. Per vakgebied is er nagedacht welke rol ICT hierin speelt.	gemiddeld
Talentontwikkeling is een belangrijk onderdeel van onze visie op onderwijs.	gemiddeld
Handvaardigheid- en technieklokaal	gemiddeld
Er is sprake van een leerrijke omgeving	laag
Global goals OPOIJmond.	gemiddeld
Op schoolniveau de Centrale eindtoets groep 8 analyseren	laag

10 Personeelsbeleid

10.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties.

1. Interpersoonlijk competent
2. Pedagogisch competent
3. vakinhoudelijk en didactisch competent
4. organisatorisch competent
5. competent in samenwerken met collega's
6. competent in samenwerking met de omgeving
7. competent in reflectie en ontwikkeling

10.2 De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de zeven competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een vastgestelde OPO IJmond kijkwijzer. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus, vastgelegd in Regeling gesprekkencyclus OPO IJmond.

Iedere leraar krijgt lesbezoeken en een functioneringsgesprek (jaar 1 en 2) en een beoordelingsgesprek (jaar 3). Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van de kijkwijzer.

10.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur. In een professionele cultuur draagt alle gedrag van alle betrokkenen bij aan:

1. De doelen van de organisatie

2. Toename van het welbevinden van jezelf
3. toename van het welbevinden van anderen

Alle gedrag dat strijdig is met (een van) deze criteria wordt (4) op vriendelijke en duidelijke wijze effectief begrensd: 'Zo doen we dat hier niet!'

Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

10.4 Bekwaamheid

Onze school stelt naast leraren die bevoegd zijn, ook studenten die de Pabo volgen en voldoende punten hebben aan. Studenten van de Pabo krijgen in een leer-werktraject de mogelijkheid om werkervaring op te doen. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

10.5 Begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget startende leerkracht' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. Deze uren worden samen met de directeur ingevuld gericht op de ontwikkeling van de startende leerkracht. De ontwikkeling is gericht op het leren beheersen van de 7 competenties, en dan met name de competenties die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. Tijdens het eerste jaar van de driejarige fase startbekwaam, voert de directeur extra lesbezoeken uit aan de hand van de OPO IJmond kijkwijzer.

Voor startende leerkrachten wordt bovenscholings vier keer per jaar een startersbijeenkomst georganiseerd.

10.6 Taakbeleid

Onze school stelt ieder jaar een werkverdelingsplan op waarin afspraken over taken worden vastgelegd. Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar op basis van het werkverdelingsplan en het jaarplan van de school taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

10.7 Scholing

Ieder jaar stelt de school een scholingsplan op. In dit plan wordt vastgelegd welke teamgerichte en persoonlijke scholing wordt gevolgd. De scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak. Per 1 WTF is 600 euro beschikbaar voor scholing, voor directeurs 3000 euro per jaar.

11 Organisatiebeleid

11.1 De schoolleiding

Onze school is een van de vijftien scholen van de Stichting OPO IJmond. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het college van bestuur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee clustercoördinatoren voor de clusters 1/2/3,4, en 5/6/7/8. Zij hebben als taak de clusters te leiden, zij zijn onderdeel van het MT en zitten de clustervergaderingen voor, een IB-er en een ICT- coördinator. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

11.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen kunnen er combinatieklassen worden gevormd en bij de kleuters is er sprake van 2 parallelklassen. De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van een sociogram. De school plaatst de leerlingen dus tactisch. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. De leerlingen van groep 3t/m 8 krijgen naast hun eigen leerkracht ook les van een vakdocent bewegingsonderwijs.

11.3 Lestijden

Op onze school hanteren we een continuooster en hebben we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

Maandag	8.30 uur - 14.30 uur
Dinsdag	8.30 uur - 14.30 uur
Woensdag	8.30 uur - 12.15 uur
Donderdag	8.30 uur - 14.30 uur
Vrijdag	8.30 uur - 14.30 uur

De leerlingen hebben in de ochtend een kwartier pauze en tussen de middag in totaal 45 minuten. Ze eten hun lunch met de leerkracht (15 minuten) en gaan daarna 30 minuten buitenspelen.

11.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

11.5 Veiligheid

Scholen zijn verplicht zorg te dragen voor de fysieke en sociale veiligheid van leerlingen en medewerkers op basis van de onderwijswetten, cao's onderwijs en Arbowetgeving.

- **Aandachtsfunctionaris**
Scholen zijn verplicht om de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling te hanteren. Vanuit de Wet Meldcode wordt geadviseerd een aandachtsfunctionaris aan te stellen en op te leiden. Dit is niet verplicht. Op onze school is de intern begeleider de aandachtsfunctionaris. Medewerkers kunnen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld bij deze persoon terecht. De aandachtsfunctionaris zorgt voor de implementatie van de meldcode en coördineert het signaleringsproces, verwijzing en zorg rondom de leerling en het gezin.
- **Aanspreekpunt pesten**
Vanuit de wettelijke zorgplicht veiligheid op school zijn scholen verplicht binnen hun school iemand te laten fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen die gepest worden, als zij willen praten over een situatie of vragen hebben. Ook ouders en collega's kunnen bij deze persoon terecht.
Deze taak is belegd bij de vertrouwenspersoon. In de schoolgids staat vermeld wie de taak binnen onze school uitvoert.
- **Coördineren anti-pestbeleid**
Vanuit de wettelijke zorgplicht veiligheid op school zijn scholen verplicht binnen hun school iemand te belasten met de taak van het coördineren van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten. In de schoolgids staat vermeld wie de taak binnen de school uitvoert.
- **Preventiemedewerker de school is verplicht vanuit de Arbowet om tenminste één werknemer als preventiemedewerker aan te wijzen.** Deze preventiemedewerker houdt zich bezig met preventie-activiteiten op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn van werknemers en van leerlingen. De preventiemedewerker verleent medewerking aan het opstellen en verrichten van de Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E). Daarnaast werkt de preventiemedewerker als adviseur van de medezeggenschapsraad en werkt daar ook nauw mee samen bij het afspreekken en uitvoeren van maatregelen. De preventiemedewerker werkt samen met de Arbodienst en andere deskundigen in het kader van preventie.
- **Vertrouwenspersoon**
Voor het primair onderwijs is het niet verplicht om een vertrouwenspersoon aan te stellen. De meeste stellen wel een vertrouwenspersoon of interne contactpersoon aan, omdat het hebben van een klachtenregeling – waarin deze persoon wordt genoemd – wettelijk wél verplicht is. Onze vertrouwenspersoon staat vermeld in de schoolgids.

11.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

11.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast niet over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, maar heeft hier een eigen beleid op gemaakt. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het kwaliteitssysteem houden we d.m.v. peilingen de resultaten bij.

11.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden via Vensters, aangeleverd bij de inspectie. Ouders, en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid. Vragen over de veiligheid zijn opgenomen in de tevredenheidspeiling. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK.

Omschrijving	Resultaat
veiligheidsmonitor januari 2020 - Veiligheidsbeleving	3,56
veiligheidsmonitor januari 2020 - Het optreden van de leraar	3,15
veiligheidsmonitor januari 2020 - De opstelling van de leerling	3,18
veiligheidsmonitor januari 2020 - Welbevinden	3,32
veiligheidsmonitor januari 2020 - Fysieke veiligheid	3,5
veiligheidsmonitor januari 2020 - Sociale veiligheid	3,54
veiligheidsmonitor januari 2020 - Psychische veiligheid	3,63
veiligheidsmonitor januari 2020 - Materiele zaken	3,63

11.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

11.10 Samenwerking

De school als kern van een learning community.

Samen zit in ons DNA, omdat je samen verder komt dan in je eentje. Wij creëren daarom graag een netwerk van mensen, partners of organisaties rondom de school die allemaal een bijdrage kunnen leveren aan het leren van onze leerlingen op de school: een learning community. Leren vindt niet alleen plaats in het klaslokaal en de leerkracht is niet de enige die de kinderen iets kan leren. Door gebruik te maken van de kracht van de learning community ontstaat er een dynamische, interactieve manier van leren dat ons onderwijs veel krachtiger maakt en beter zal aansluiten bij de toekomst.

Onze school werkt daarom effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. voerschoolse educatie voeren we loyaal uit.

11.11 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders hetzelfde doel nastreven: de optimale ontwikkeling van het kind. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige educatieve partners. De gedachte achter educatief partnerschap is, dat school en ouders een gemeenschappelijke inspanningsverplichting hebben. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Een voorwaarde voor goed educatief partnerschap is onderling vertrouwen tussen ouders en leraren.

Een aantal keren per jaar vinden er kindgesprekken plaats; een gesprek tussen ouders, leerkracht en kind. Aan het begin van het jaar staat het in het teken van kennismaken en de overige gesprekken staan in het teken van de ontwikkeling van het kind aan de hand van het portfolio.

11.12 Uitstroom naar VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. We willen inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terecht komen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren en zorgen, indien mogelijk, voor een warme overdracht.

Uitstroom									
Weergave									
	Aantal leerlingen per advies VO								
	vwo	havo/ vwo	havo	havo/v-t	vmbo	vmbo-t	vmbo lager	PrO	Totaal
2000 / 2001	11,4%		31,4%		57,1%				100,0%
2007 / 2008	11,5%	7,7%	26,9%	15,4%	7,7%	19,2%	11,5%		100,0%
2008 / 2009	9,8%	11,5%	9,6%	36,5%	1,9%	25,0%	5,8%		100,0%
2009 / 2010	20,0%	9,2%	10,8%	18,5%	3,1%	26,2%	12,3%		100,0%
2010 / 2011	16,9%	7,7%	16,5%	9,2%	9,2%	21,5%	16,9%		100,0%
2011 / 2012	18,8%	7,8%	12,5%	6,3%	9,4%	21,9%	21,9%	1,6%	100,0%
2012 / 2013	19,7%	6,6%	13,2%	10,5%	5,3%	23,7%	21,1%		100,0%
2013 / 2014	12,5%	5,4%	10,7%	12,5%	8,9%	32,1%	17,9%		100,0%
2014 / 2015	21,3%	6,4%	21,3%	6,4%	2,1%	25,5%	14,9%	2,1%	100,0%
2015 / 2016	13,3%	4,4%	13,3%	20,0%	6,7%	26,9%	11,1%	2,2%	100,0%
2016 / 2017	12,9%	6,5%	12,9%	12,9%	3,2%	25,8%	22,6%	3,2%	100,0%
2017 / 2018	6,9%	10,3%	20,7%	6,9%		13,8%	41,4%		100,0%
2018 / 2019	31,3%		12,5%	15,6%		15,6%	25,0%		100,0%
2019 / 2020	10,5%	10,5%	5,3%		21,1%	26,3%	15,8%	10,5%	100,0%
	16,2%	6,9%	15,1%	12,9%	8,6%	22,7%	16,7%	0,9%	

11.13 Privacy

Onze school beschikt over een privacy beleid (incl. protocollen) waarin staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. Persoonsgegevens worden op onze school zeer zorgvuldig behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig, beveiligd en volledig up-to-date is. Het reglement staat op de website van OPO IJmond.

De leerkrachten hebben een online training gevolgd op het gebied van AVG en persoonsgegevens. De school houdt zich aan de bewaartermijnen. We vragen de ouders om hun privacy voorkeuren op te geven en die worden vastgelegd in het administratiesysteem ParnasSys (en daarmee ook in ons communicatiesysteem Parro). Leerkrachten zijn hiervan op de hoogte en handelen overeenkomstig de wensen van de ouders.

11.14 Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse en naschoolse opvang: de school is vanaf 08.20 uur open voor leerlingen (en ouders). De voorschoolse en naschoolse opvang die gehuisvest is in de school is: Op Stoom. Er gaan ook kinderen naar een aantal andere aanbieders van naschoolse opvang, te weten Partou en het Kwakersnest.

12 Financieel beleid

12.1 Algemeen

De uitgangspunten met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de kaderbrief van de Stichting. Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd. Het college van bestuur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een optimale verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Dyade.

12.2 Rapportages

Drie keer per jaar wordt de financiële positie van de school door de directeur in de jaarplangesprekken met het college van bestuur toegelicht. Door de HRM medewerker wordt regelmatig het formatieoverzicht geleverd. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

12.3 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

12.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

12.5 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het college van bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. De bestuurder beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan.

13 Kwaliteitszorg

13.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg beschreven in de basiskwaliteit. Op systematische en effectieve wijze beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs.

Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een klankbordgroep van ouders, en beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

13.2 Leiderschap

Op onze school is de directeur integraal verantwoordelijk en geeft gestalte aan onderwijskundig en persoonlijk leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is de strategische koers vertaald in ambities op schoolniveau, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen binnen een professionele cultuur.

13.3 Inspectie

Onze school heeft in 2012 voor het laatste een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

13.4 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2020. De vragenlijst is gescoord door bijna alle leraren (n=10). Het responspercentage was 77%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,34.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheidspelling 2020 - Kwaliteitszorg	3,41
Tevredenheidspelling 2020 - Leerstofaanbod	3,33
Tevredenheidspelling 2020 - Leertijd	2,81
Tevredenheidspelling 2020 - Pedagogisch Handelen	3,22
Tevredenheidspelling 2020 - Didactisch Handelen	3,14
Tevredenheidspelling 2020 - Schoolklimaat	3,7
Tevredenheidspelling 2020 - Ondersteuning leerlingen	3,47
Tevredenheidspelling 2020 - Opbrengsten	3
Tevredenheidspelling 2020 - Integraal Personeelsbeleid	3,28
Tevredenheidspelling 2020 - Sociale veiligheid	3,7
Tevredenheidspelling 2020 - Bestuursbureau	3,33

13.5 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in april 2017. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=98). Het responspercentage was 96%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,20. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 1 x per maand allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheidspelling leerlingen - Kwaliteitszorg	2,84
Tevredenheidspelling leerlingen - Leerstofaanbod	3,04
Tevredenheidspelling leerlingen - Leertijd	3,25
Tevredenheidspelling leerlingen - Pedagogisch Handelen	3,4
Tevredenheidspelling leerlingen - Didactisch Handelen	3,46
Tevredenheidspelling leerlingen - Afstemming	3,33
Tevredenheidspelling leerlingen - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	2,93
Tevredenheidspelling leerlingen - Schoolklimaat	3,23
Tevredenheidspelling leerlingen - Ondersteuning leerlingen	3,36
Tevredenheidspelling leerlingen - Opbrengsten	3,07

13.6 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=300). Het responspercentage was 47%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,12. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderraad en de MR.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheidspelling ouders - Kwaliteitszorg	2,72
Tevredenheidspelling ouders - Leerstofaanbod	3,24
Tevredenheidspelling ouders - Leertijd	3,33
Tevredenheidspelling ouders - Pedagogisch Handelen	3,16
Tevredenheidspelling ouders - Didactisch Handelen	3,18
Tevredenheidspelling ouders - Afstemming	3,29
Tevredenheidspelling ouders - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,31
Tevredenheidspelling ouders - Schoolklimaat	3,1
Tevredenheidspelling ouders - Zorg en begeleiding	2,95
Tevredenheidspelling ouders - Opbrengsten	3,09
Tevredenheidspelling ouders - Sociale veiligheid	3,15
Tevredenheidspelling ouders - Incidenten	2,96

13.7 Planning kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan. De precieze invulling is te vinden in het schoolondersteuningsprofiel.

Per schooljaar wordt er door de IB-er en directie een jaarplanning gemaakt waarin de elementen van kwaliteitszorg ook een plaats krijgen, zoals het toetsrooster, klassenbezoeken en de bespreking van de resultaten.

13.8 PCA Kwaliteitszorg

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,4
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,64
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,8

14 Basiskwaliteit**14.1 Basiskwaliteit**

Onze school levert basiskwaliteit gelet op de eigen OPO IJmond basiskwaliteit en het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij ieder jaar (zie het document OPO IJmondbasiskwaliteit). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

14.2 PCA Basiskwaliteit**15 Onze eigen kwaliteitsaspecten****15.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities)**

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

16 Strategisch beleid**16.1 Strategisch beleid**

De Stichting OPO IJmond beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin zijn de onderstaande aandachtspunten voor de scholen vastgelegd:

- Scholen van OPO IJmond excelleren in toekomstgericht onderwijs
- Scholen van OPO IJmond hebben een passend profiel en vormen de kern van een learning community in de wijk en/of regio.

17 Aandachtspunten 2020-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	In Velserbroek en Haarlem Noord weet iedere ouder waar de Pionier voor staat en kiest op basis van het profiel de school, zodat de school een stabiel leerlingaantal heeft. (8 groepen)	hoog
	Ouders, leerkrachten en leerlingen werken samen om de ontwikkeling van de leerling te optimaliseren met extra aandacht voor gedrag en motivatie.	hoog
	Wereld in getallen en Met Sprongen vooruit zijn volledig geïmplementeerd en zorgen voor een doorgaande rekenleerlijn van groep 1 tot en met 8.	gemiddeld
	Thematisch werken is zichtbaar in de klas en is een onderdeel van de dagelijkse lessen.	gemiddeld
	Specialisten worden op een effectieve manier ingezet om de doorgaande leerlijnen voor specifieke vakgebieden te borgen. • Er is sprake van een leerrijke omgeving	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Voor alle vakgebieden is het duidelijk met welke methoden we werken, voor welke vakgebieden we de methode als bron gebruiken en hoe we verder invulling geven aan het werken vanuit de leerlijnen.	laag
	Global goals OPOIJmond.	gemiddeld
	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	hoog
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	gemiddeld

18 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Wereld in getallen en Met Sprongen vooruit zijn volledig geïmplementeerd en zorgen voor een doorgaande rekenleerlijn van groep 1 tot en met 8.
	Specialisten worden op een effectieve manier ingezet om de doorgaande leerlijnen voor specifieke vakgebieden te borgen.
PCA Onderwijskundig beleid	Voor alle vakgebieden is het duidelijk met welke methoden we werken, voor welke vakgebieden we de methode als bron gebruiken en hoe we verder invulling geven aan het werken vanuit de leerlijnen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	In Velsbroek en Haarlem Noord weet iedere ouder waar de Pionier voor staat en kiest op basis van het profiel de school, zodat de school een stabiel leerlingaantal heeft. (8 groepen)
	Ouders, leerkrachten en leerlingen werken samen om de ontwikkeling van de leerling te optimaliseren met extra aandacht voor gedrag en motivatie.
	Wereld in getallen en Met Sprongen vooruit zijn volledig geïmplementeerd en zorgen voor een doorgaande rekenleerlijn van groep 1 tot en met 8.
	Thematisch werken is zichtbaar in de klas en is een onderdeel van de dagelijkse lessen.
	Specialisten worden op een effectieve manier ingezet om de doorgaande leerlijnen voor specifieke vakgebieden te borgen.
PCA Onderwijskundig beleid	Voor alle vakgebieden is het duidelijk met welke methode we werken, voor welke vakgebieden we de methode als bron gebruiken en hoe we verder invulling geven aan het werken vanuit de leerlijnen.
	Global goals OPOIJmond.
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	In Velsbroek en Haarlem Noord weet iedere ouder waar de Pionier voor staat en kiest op basis van het profiel de school, zodat de school een stabiel leerlingaantal heeft. (8 groepen)
	Ouders, leerkrachten en leerlingen werken samen om de ontwikkeling van de leerling te optimaliseren met extra aandacht voor gedrag en motivatie.
	Wereld in getallen en Met Sprongen vooruit zijn volledig geïmplementeerd en zorgen voor een doorgaande rekenleerlijn van groep 1 tot en met 8.
	Thematisch werken is zichtbaar in de klas en is een onderdeel van de dagelijkse lessen.
PCA Onderwijskundig beleid	Global goals OPOIJmond.
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Thematisch werken is zichtbaar in de klas en is een onderdeel van de dagelijkse lessen.
PCA Onderwijskundig beleid	Global goals OPOIJmond.
PCA Organisatiebeleid	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 23UL
Naam: Openbare Basisschool De Pionier
Adres: Floraronde 293
Postcode: 1991 LB
Plaats: VELSERBROEK

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het van 2020 tot 2024 geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 23UL
Naam: Openbare Basisschool De Pionier
Adres: Floraronde 293
Postcode: 1991 LB
Plaats: VELSERBROEK

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het van 2020 tot 2024 geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
