

# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool Hogenkamp



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG IJsselgraaf

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Hogenkamp

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### Basisschool Hogenkamp

Lohmanlaan 25

7003DJ Doetinchem

☎ 0314391888

🌐 <http://www.obshogenkamp.nl>

✉ [info@obshogenkamp.nl](mailto:info@obshogenkamp.nl)

### Extra locaties

#### Houtsmastraat

Houtsmastraat 11D

7002KA Doetinchem

☎ 0314-391099

Locatie Houtsmastraat is een tijdelijke locatie. Hier zitten de groepen 6 t/m 8 van obs Hogenkamp.

### Schoolbestuur

#### Stichting IJsselgraaf

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2.601

🌐 <http://www.ijsselgraaf.nl>

### Schooldirectie

| Functie                               | Naam              | E-mailadres                                                                            |
|---------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur                             | Joost van Campen  | <a href="mailto:info@obshogenkamp.nl">info@obshogenkamp.nl</a>                         |
| locatietaken locatie<br>Houtsmastraat | Natasja Verzijden | <a href="mailto:natasjaverzijden@obshogenkamp.nl">natasjaverzijden@obshogenkamp.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Primair Passend Onderwijs Doetinchem.

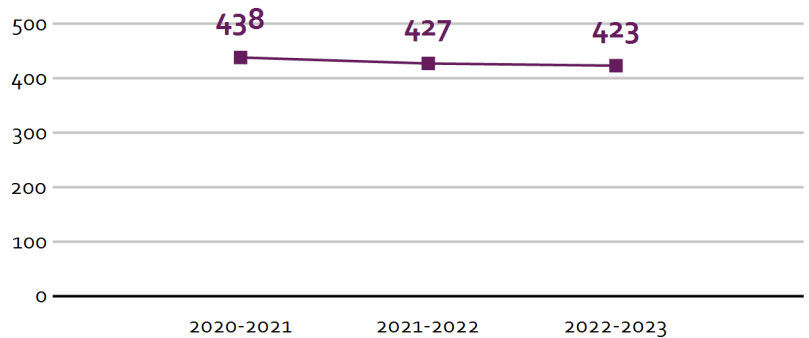
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

423

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Obs Hogenkamp is een openbare school in de wijk Schoneveld.

We zijn een school met ongeveer 430 leerlingen. Deze zijn verdeeld over 2 locaties. De groepen 1/2, 3, 4 en 5 zitten op de locatie Lohmanlaan.

De groepen 6,7 en 8 zitten op de locatie Houtsmastraat. Dit is een tijdelijke locatie.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

eigenwijze

respect

passie

### Missie en visie

Waar de school voor staat.

"Hogenkamp"

**Uitgangspunten:** Wij willen dat uw kind elke dag met veel plezier naar school gaat ook veel leert. We willen een school zijn waarin ruimte en aandacht is voor ieder kind afzonderlijk. Een school met een goede sfeer. Wij vinden het als team belangrijk dat kinderen een ander respecteren en willen daarom de kinderen leren samenwerken en leven. Ons doel is een leefgemeenschap te zijn, waar kinderen niet alleen leren, maar ook zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag kunnen ontwikkelen. Wij vinden

een goede zorg aan de boven- en onderkant van het leerproces belangrijk. De ontwikkeling van goed op elkaar afgestemde leerlijnen krijgen in de schoolontwikkeling veel aandacht.

Het ontwikkelings- en leerproces van elke leerling is voor ons van enorm belang en daarom besteden wij ruimschoots aandacht aan extra zorg voor kinderen die hiervoor in aanmerking komen. Dit betekent dat een goede samenwerking met de ouders voorop staat. De sfeer waarin een kind moet opgroeien is van groot belang. Daarom stellen we een vriendelijk en veilig klimaat met structuur en regelmaat op prijs. Pas als een kind zich veilig en competent voelt kan het zich ontwikkelen. We proberen de kinderen veel (zelf)vertrouwen te geven. We willen het kind uitdagen en ondersteunen, zodat het zichzelf kan ontwikkelen.

### **Prioriteiten:**

Op onze school zijn we bezig met de afstemming van de leerprocessen en de ontwikkeling van kinderen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich in een goede balans tussen cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling ontplooiën. Leerprestaties worden d.m.v. genormeerde toetsen regelmatig gecontroleerd en in het leerlingvolgsysteem vastgelegd. De sociaal-emotionele ontwikkeling houden wij in de gaten door middel van een aantal observatiemomenten in het jaar. Deze observatiemomenten worden verwerkt in het programma ZIEN. Er wordt veel aandacht besteed aan de overgang van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Vanzelfsprekend wordt gestreefd naar een hoog opleidingspeil, maar ook het aanleren van vaardigheden als agenda bijhouden en huiswerk maken wordt systematisch beoefend. Wij werken met het administratieprogramma Parnassys. Hierin zit ook de module ZIEN(sociaal/emotionele ontwikkeling). Meer informatie vindt u op: [www.parnassys.nl](http://www.parnassys.nl)

Het klimaat van de school De sfeer, waarin de kinderen opgroeien is van doorslaggevend belang. Een vriendelijk en veilig klimaat met orde, regelmaat en oog voor elkaar geeft het kind(en ouder) de mogelijkheid zich te ontwikkelen. Wij streven ernaar om te kijken naar wat kinderen al kunnen en niet naar wat ze niet kunnen(Handelings Gericht Werken).

### **Pestbeleid**

Behandel een ander, zoals je zelf behandeld wilt worden. Deze uitspraak is uitgangspunt en elke melding van pesten nemen wij uiterst serieus. Wij verstaan onder pesten het volgende: Pesten is een gedrag dat gericht is op een of meerdere kinderen en heeft tot doel en gevolg, dat degene die gepest wordt, zich gekwetst, geraakt, vernederd, afgewezen of buitengesloten voelt. Een pester bevindt zich in een positie dat hij of zij macht heeft over anderen. Die macht wordt negatief gebruikt. De gepeste is daar niet tegenop gewassen en schaamt zich daar vaak ook nog voor. Het is funest voor je zelfvertrouwen. Wij zijn van mening dat pesten alleen gestopt kan worden in samenwerking met ouders/verzorgers. De pester moet gecorrigeerd worden en de gepeste ondersteund worden. Beiden moeten begeleid worden in hun gedrag. Wij zijn tegen geweld als antwoord op pesten. We zijn wel voor duidelijkheid. Als een pester blijft volharden in zijn pestgedrag, is de uiterste consequentie verwijdering van school.

Ieder kind moet zich op school thuis voelen. Onze school moet een veilige haven zijn. Wij willen als school een open oor, oog en hart hebben voor onze leerlingen.

Wij willen een school zijn waar kinderen kunnen leren en leven. Dit moet in harmonie zijn met elkaar. Wij benaderen de kinderen vanuit een positieve levenshouding. Wij vinden het belangrijk dat kinderen algemeen geldende waarden en normen hanteren waarbij zij respect hebben voor elkaar, voor elkaars eigendommen en elkaars leefomgeving.

Tegen discriminatie en pesten treden we alert op. We proberen preventief te zijn en negatief gedrag in

de kiem te smoren. Obs Hogenkamp werkt hierom met Kwink, een methode die schoolbreed zorgt voor een gedragsaanpak waarin een positieve en sociale omgeving het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt of doet afnemen. Daarnaast is er een pestprotocol.

In het Pestprotocol staat het pestbeleid nauwkeurig omschreven. Het is belangrijk om onderscheid te maken tussen plagen, ruzie maken en pesten. Kinderen, maar ook ouders en leerkrachten zullen ervaring en persoonlijk inschatten nodig moeten hebben om te bepalen of het gedrag grensoverschrijdend is. Zij moeten dit onderscheid leren maken. Ouders en leerkrachten kunnen hen daarbij helpen.

Kinderen moeten ook zelf leren om met conflicten om te gaan. Zij moeten, met vallen en opstaan, hun sociale vaardigheden ontwikkelen. Zij moeten leren omgaan met gevoelens van onvrede en agressie, zowel bij anderen als bij zichzelf. Zij moeten leren hoe je humor gebruikt, hoe je onderhandelt, wanneer je voor je recht op moet komen of wanneer je moet incasseren. Zij moeten een stijl leren ontwikkelen die bij hen past. In een over beschermd milieu kunnen zij dit niet leren. Zij hebben hier ruimte voor nodig.

Het moet voor iedereen die met school te maken heeft, duidelijk zijn dat we problemen serieus nemen en dat we die problemen consequent aanpakken. We streven naar een uniform en herkenbaar beleid. Het team van Hogenkamp vindt het van groot belang dat kinderen altijd bij de leerkrachten op school terecht kunnen. Er zijn Interne Contactpersonen waarbij kinderen terecht kunnen. Deze IC-ers hebben geheimhoudingsplicht. (vertrouwenspersonen Natasja Verzijden en Sandra Eggink)

### **Ons beleid is als volgt:**

- **Wij hanteren de stop-methode.** Als je wilt, dat de ander stopt met iets wat jij niet wilt, dan zeg je stop. Deze werkwijze is de kinderen in de groep aangeleerd.
- Wij ontwikkelen het **wij-gevoel** in de groep. Het omgaan met elkaar, leuke dingen en vervelende dingen, alles hoort erbij. Sociale vaardigheden doe je alleen maar op door veel met elkaar om te gaan en met elkaar problemen op te lossen. Wij gebruiken de methode KWINK.
- Het pesten gebeurt vrijwel altijd buiten het gezichtsveld van de volwassenen. Meld als uw kind gepest wordt dit direct aan leerkracht, vertrouwenspersoon of schoolleiding. De leerkracht praat met pester en gepeste, eventueel met ouders en indien nodig wordt het bespreekbaar gemaakt in de groep.
- Wij nemen elke melding uiterst serieus!!
- Er zijn op school twee vertrouwenspersonen aanwezig. (Natasja Verzijden en Sandra Egging)
- Er is een pestcoördinator/sociaal-emotionele ontwikkeling. (Natasja Verzijden en Merle Waenink)
- Er is aandacht voor meidenvenijn. (Natasja Verzijden)

## **Identiteit**

### **De school**

#### **O.b.s. Hogenkamp is een openbare school.**

Hogenkamp is een school midden in de wijk. Laagdrempelig met aandacht voor alle kinderen en hun ouders. Korte lijnen in de besluiten en een goede zorgstructuur. Wij zijn een school waarin ruimte en aandacht is voor ieder kind afzonderlijk. Een school met een goede sfeer, openheid en toegankelijk voor alle kinderen en ouders. Wij vinden het als team belangrijk dat kinderen een ander respecteren en willen daarom de kinderen leren samenwerken en leven. Ons doel is een leefgemeenschap te zijn, waar kinderen en ouders niet alleen leren maar ook zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag kunnen

ontwikkelen.

## **kernwaarden van het openbaar onderwijs**

### **Gelijkwaardigheid**

Op de openbare school is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

### **Vrijheid**

Op de openbare school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

### **Ontmoeting**

p de openbare school leren we van verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op school ontmoet je de hele wereld.

## **Openbare Scholen – Waar Verhalen Samenkomen**

De slogan voor het openbaar onderwijs is: "Openbare Scholen – Waar Verhalen Samenkomen." De openbare school is de ontmoetingsplaats bij uitstek, de plek waar je nieuwe verhalen leert kennen en jouw eigen verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit vrijheid, ontmoet je de ander en ontmoet je verhalen vanuit de hele wereld.

Onze school staat aan de Lohmanlaan in de wijk Schöneveld in Doetinchem. Het bestuur van de openbare scholen in en rondom Doetinchem wordt gevormd door:

## **De scholengroep openbaar primair onderwijs IJsselgraaf**

**[www.ijsselgraaf.nl](http://www.ijsselgraaf.nl)**

IJsselgraaf is een stichting met 15 openbare basisscholen, ruim 3200 leerlingen en ruim 300 personeelsleden. IJsselgraaf heeft als grote onderwijsorganisatie een gunstige uitgangspositie met een grote diversiteit aan scholen, een compact bestuursbureau, een gezonde financiële basis en een hoge mate van beleidsvrijheid. Daardoor liggen vele mogelijkheden open om de organisatie verder te ontwikkelen.

### **Visie en Missie**

IJsselgraaf staat voor samen creëren, we maken samen het verschil. Diversiteit is een inspiratiebron: bij IJsselgraaf kun je zijn zoals je bent. Zo kan iedereen zich ontwikkelen tot een verantwoordelijk mens met respect voor elkaar en de omgeving. Wij bieden ook alle ruimte voor eigen ontwikkeling, voor ieders talenten.

Wij stimuleren een onderzoekende en ondernemende houding, creativiteit en kritisch denken als toerusting voor de veranderende samenleving. Een ononderbroken ontwikkeling in een leef- en leergemeenschap. IJsselgraaf is een professionele en daadkrachtige onderwijsorganisatie die open staat voor maatschappelijke ontwikkelingen en innovaties.

**passie**

**respect**

**eigen-wijs**

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Bewegingsonderwijs:

Er is op beide locatie een vakleerkracht voor bewegingsonderwijs. De groepen krijgen 2x per week bewegingsonderwijs.

Voor de groep 6 t/m 8 is er 1x per week een vakleerkracht bewegingsonderwijs en 1x per week wordt er door bevoegde leerkracht gymles gegeven.

#### AMV

In de groepen 4 is er een vakleerkracht voor AMV.

#### Muziekles:

1x per twee weken krijgen de groep 3 t/m 8 muziekles van een muziekdocent/muzikant.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                   | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|---------------------------------------|------------|------------|
| onderwijsbehoefte groep en leerlingen | 25 uur     | 25 uur     |

onderwijsbehoefte groep en leerlingen

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                                   | Leerjaar 3                                                                               | Leerjaar 4                                                                               | Leerjaar 5                                                                               | Leerjaar 6                                                                                | Leerjaar 7                                                                                 | Leerjaar 8                                                                                 |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Onderwijsbehoefte groep en leerlingen |  25 uur |  25 uur |  25 uur |  25 uur |  25 uur |  25 uur |

onderwijsbehoefte groep en leerlingen

## Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

### Ziekte leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht proberen wij een invalkracht in te zetten (IJsselpool). Wanneer die niet acuut beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Er worden in principe geen kinderen naar huis gestuurd bij ziekte van één van de leerkrachten, tenzij er intern geen oplossing is.

**(Zie verder het protocol: zieke leerlingen, toestemmingsformulier medicijnen, toestemmingsformulier medische handelingen op de site)**

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Spelenderwijs*.

Stichting IJsselgraaf en Stichting SpelenderWijs vallen onder één bestuurlijke organisatie. Dat betekent dat we werken vanuit één organisatiebelang. Door eenheid in bestuur en intern toezicht groeien onderwijs en opvang steeds verder naar elkaar toe en worden inhoud en uitvoering op elkaar afgestemd. De ontwikkeling van het kind en het belang van ouders staan op deze manier eenduidig centraal.

Voor meer informatie:

[Spelenderwijs | Kinderopvang Spelenderwijs](#)

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### **Doelen in het schoolplan**

"Ruimte om te groeien"

1. Kansrijk
2. Doen waar we voor staan
3. Samenwerken en verbinden

### **Hoe bereiken we deze doelen?**

2x per jaar wordt het plan geëvalueerd door het team en de Medezeggenschapsraad.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij bieden onderwijs aan de doelgroep 4 t/m 12 jarigen.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

We gaan de aankomende jaren verder bezig met gedifferentieerd werken met kinderen op verschillende niveaus en interesse.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school werken 2 rekenspecialisten. 1 leerkracht voor de onder en middenbouw, 1 leerkracht voor de bovenbouw. Zij monitoren het rekenonderwijs. De rekenspecialist werkt nauw samen met de RT.

Binnen onze school werkt een dyslexie specialist. Zij begeleidt leerlingen en draagt zorg voor de opbouw van een leesdossier.

Er is een hoogbegaafdheidsspecialist binnen onze school. Zij begeleidt leerkrachten bij het passend maken van het leerstofaanbod voor deze specifieke lln. Ze werkt ook met kleine groepen lln buiten de klas.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- vertrouwenspersoon
- kwink
- gecertificeerd meidenvenijn/pest coördinator

Wij gebruiken de methode KWINK in alle groepen. . Daarnaast wordt vanaf groep 5 aandacht besteed aan meidenvenijn.

Op onze school werken 2 vertrouwens personen.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De ib , gedragsspecialist en de orthopedagoog werken samen om de leerlingen en leerkrachten te ondersteunen.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- lichamelijke opvoeding

nvt

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op Obs Hogenkamp gebruiken wij Kwink als anti-pestprogramma. Tevens zijn er 2 anti-pestcoördinatoren aanwezig.

Meidenvenijn is een methode die wij inzetten vanaf groep 5 t/m 8. Hiervoor zijn 2 leerkrachten bevoegd.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

De leerlingen, ouders vullen deze lijst elk jaar in

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam              | E-mailadres                                                                                |
|----------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Natasja Verzijden | <a href="mailto:natasja.verzijden@obshogenkamp.nl">natasja.verzijden@obshogenkamp.nl</a>   |
| anti-pestcoördinator | Merle Waenink     | <a href="mailto:merlewaenink@obshogenkamp.nl">merlewaenink@obshogenkamp.nl</a>             |
| vertrouwenspersoon   | Natasja Verzijden | <a href="mailto:vertrouwenspersoon@obshogenkamp.nl">vertrouwenspersoon@obshogenkamp.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Natasja Verzijden | <a href="mailto:vertrouwenspersoon@obshogenkamp.nl">vertrouwenspersoon@obshogenkamp.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De opvoeding en scholing van de kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. U kiest of hebt op een zeker moment voor onze school gekozen en samenwerking met u of hulp van u wordt, natuurlijk binnen de mogelijkheden, bijzonder op prijs gesteld.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De opvoeding en scholing van de kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

U kiest of hebt op een zeker moment voor onze school gekozen en samenwerking met u of hulp van u wordt, natuurlijk binnen de mogelijkheden, bijzonder op prijs gesteld.

Hoe is dat mogelijk? Vanzelfsprekend via persoonlijk contact, maar ook op ouderavonden, folders, nieuwsbrief, ouderportaal, website en Parro

U kunt ook zitting nemen in de ouderraad, (Gemeenschappelijke)medezeggenschapsraad of meewerken in speciale werkgroepen, b.v. voor de voorbereiding van een feestmarkt of andere festiviteiten

#### Klachtenregeling

Er is een landelijke klachtencommissie, waarbij ons bestuur zich heeft aangesloten.

Deze regeling met toelichting ligt op school ter inzage.

Natuurlijk kunt u met klachten altijd eerst terecht bij de leerkracht, daarna de schoolleiding, die u de eventueel de juiste weg kan wijzen.

Niet genoeg moet worden aangegeven, dat bijna alle klachten in goed overleg tussen de betrokkenen worden opgelost.

Pas wanneer de mogelijkheden bij leerkracht, schoolleiding en schoolbestuur niet tot resultaat hebben geleid, kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

Vertrouwenspersonen op onze school zijn juf Sandra Egging en/of juf Natasja Verzijden. Met hen kunt u uw problemen bespreken en zij kunnen u eventueel verder de weg wijzen. Nadrukkelijk moet vermeld worden, dat ook kinderen, die met een voor hen onoplosbaar probleem zitten, dit met de vertrouwenspersoon kunnen bespreken.

Vertrouwenspersoon voor alle openbare scholen plaatselijk en in de regio is Iselinge Educatieve Faculteit is dhr. Herman Riphagen. Het bestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie, Postbus 162, 3440 AD Woerden, tel.0348-405245.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- ouderpanel

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Ouderraad

Wat betreft de werkzaamheden van de ouderraad en medezeggenschapsraad kan men stellen, dat de ouderraad zich beweegt op het terrein van het organiseren van allerlei evenementen, t.w. sinterklaas- en kerstfeest, schoolreisjes, avondvierdaagse, afscheid groep 8 enz.

In oktober/november vindt dan de huishoudelijke ouderavond plaats, waar door de voorzitter, secretaris en penningmeester verslag wordt gedaan van de activiteiten in het afgelopen schooljaar.

De ouderraad (OR) is een groep actieve en betrokken ouders die samen met de leerkrachten allerlei leuke activiteiten organiseren, bijvoorbeeld met Sinterklaas, kerst en de avondvierdaagse.

Kortom: alles wat school extra leuk maakt!

### Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad houdt zich bezig met beleidszaken. Deze raad bestaat altijd uit een gelijk aantal ouder- en personeelsleden. De leden hebben adviesrecht dan wel instemmingsrecht met betrekking tot beleidsveranderingen. De directeur is adviseur. Bovenschoolse zaken worden uiteindelijk behandeld in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de stichting IJsselgraaf. Onze school kan daarin vertegenwoordigers hebben.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp

- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De school is verplicht dit te melden in de schoolgids.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

### Zieke leerling

Bij ziekte van uw kind verzoeken we u de leerkracht van de betreffende groep op de hoogte te stellen: schriftelijk, mondeling of telefonisch of via Parro en graag voor aanvang van de lessen. Uw kind kan ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. We proberen altijd de ouders of verzorgers van het kind -telefonisch- te bereiken, zodat u uw kind kunt komen ophalen. We sturen kinderen niet naar huis, als we dus geen gehoor krijgen blijft het kind op school. Als het kind dusdanig ziek is dat verzorging/medische hulp onmiddellijk nodig lijkt te zijn, dan schakelen we de door u bij aanmelding opgegeven huisarts in of zo nodig andere medische hulpverleners. Uiteraard proberen we u als ouders eerst te bellen, zodat u met uw kind naar arts of ziekenhuis kunt gaan, hetgeen prettiger is voor alle betrokkenen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

### Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school. Bij de directeur levert u de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, ook weer in.

De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Bezwaar en beroep Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in bij de

persoon die het besluit heeft genomen (dit is of de schoolleiding of de leerplichtambtenaar).

In het bezwaarschrift vermeldt u: uw naam en adres, de datum, een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt en de reden waarom u bezwaar maakt. Vergeet niet uw handtekening onder het bezwaarschrift te zetten.

## **Verlof**

### **Graag betrekken we ouders bij Leerplicht en schoolverlof**

In de Leerplichtwet staat dat uw kind zijn of haar school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school weg-blijven. In een aantal gevallen is er echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels van zo'n uitzondering houden.

Verlof in geval van 'gewichtige omstandigheden' Onder 'gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van ouders en/of leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden is het mogelijk vrij te vragen. Hierbij kunt u denken aan:

- een verhuizing van het gezin (maximaal 1 dag) ·
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten tweede t/m derde graad (1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende) ·
- 12½ -, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag) ·
- 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders (maximaal 1 dag) ·
- ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad (periode in overleg met de directeur) ·
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad (maximaal 4 dagen), van bloed- of aanverwanten in de tweede graad (maximaal 2 dagen) ·
- voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof

### **Wanneer wordt een verzoek zeker afgewezen ·**

- familiebezoek in het buitenland ·
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding ·
- vakantie in verband met een gewonnen prijs ·
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden ·
- uitnodiging van familie of vrienden om buiten de eigen schoolvakanties op vakantie te gaan ·
- eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers-)drukke ·
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn ·

### **Deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband**

U moet een aanvraag voor verlof in geval van 'gewichtige omstandigheden' bij voorkeur 4 weken van tevoren, of als dit niet mogelijk is uiterlijk 2 dagen na het ontstaan van de verhindering, inleveren bij de schoolleiding.

### **Op vakantie onder schooltijd**

Voor vakantie onder schooltijd wordt alleen in uitzonderingsgevallen toestemming gegeven. Een uitzondering kan zijn als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In dat geval mag de directeur uw kind eenmaal per

schooljaar vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie mogelijk is. Het moet gaan om de enige gezinsvakantie in het schooljaar. Bij de aanvraag moet u een werkgeversverklaring voegen waaruit de specifieke aard van het beroep van de ouder blijkt. Verder is het belangrijk om te weten dat:

- u de aanvraag minstens 6 weken van tevoren bij de directeur moet indienen ·
- de verlofperiode maximaal 10 schooldagen mag beslaan ·
- de verlofperiode niet in de eerste 2 weken van het schooljaar mag vallen

Helaas komt het wel eens voor dat een leerling tijdens de vakantie ziek wordt en daardoor pas later op school kan terugkomen. U moet dit dan zo spoedig mogelijk melden aan de schoolleiding en na terugkeer een doktersverklaring overleggen, waaruit de periode en de aard van de ziekte blijken.

#### **Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen**

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt hiervoor dat één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van tevoren bij de directeur van de school te melden.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

### **Toelatingsbeleid OBS Hogenkamp**

#### **Begripsomschrijving**

**Aanmelding:** Ouders melden hun kind aan door het inleveren van een volledig en juist ingevuld aanmeldingsformulier.

**Toelating:** De gemandateerde schooldirecteur neemt het besluit om een aangemeld kind al dan niet toe te laten als leerling.

**Toelatingsbeleid:** Nadat is besloten tot toelating van het kind, volgt de inschrijving: dat gebeurt op de dag dat het kind voor het eerst de school bezoekt.

**Zij-instromer:** Een kind dat 4 jaar of ouder is en instroomt in een groep.

## **4.5 AVG IJsselgraaf**

Op 25 mei 2018 is een nieuwe Europese privacywet van toepassing: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze wet stelt nieuwe en verdergaande eisen aan de omgang met persoonsgegevens. De AVG formuleert een aantal belangrijke principes voor gegevensverwerking:

- Het gebruik van persoonsgegevens gebeurt op een wijze die rechtmatig, behoorlijk en transparant is;

- Het gebruik van die gegevens gebeurt alleen voor een uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd doel (doelbinding) en op een in de AVG genoemde grond (grondslag);

- Er worden niet meer persoonsgegevens gebruikt en vastgelegd dan strikt noodzakelijk is voor het doel waarvoor het wordt verwerkt (dataminimalisatie);

- Het gaat om juiste en geactualiseerde gegevens met redelijke maatregelen om waar nodig te rectificeren of te wissen (juistheid van de gegevens).

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Op Obs Hogenkamp worden 2x per jaar IEP toetsen afgenomen. Dit gebeurt in januari en in juni.

Ook worden de methodetoetsen afgenomen.

De leerlingen krijgen 2x per jaar een rapport. Mijn Rapportfolio is een digitaal rapport.

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

#### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

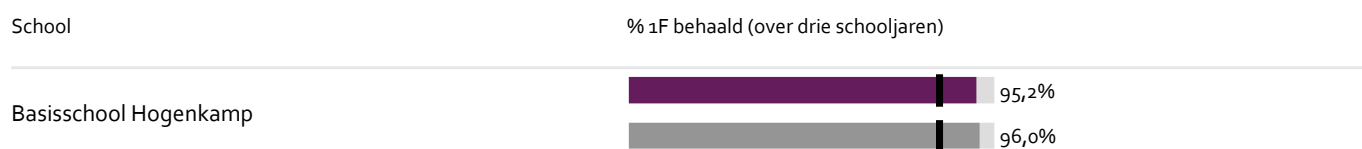
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

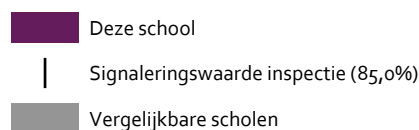
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

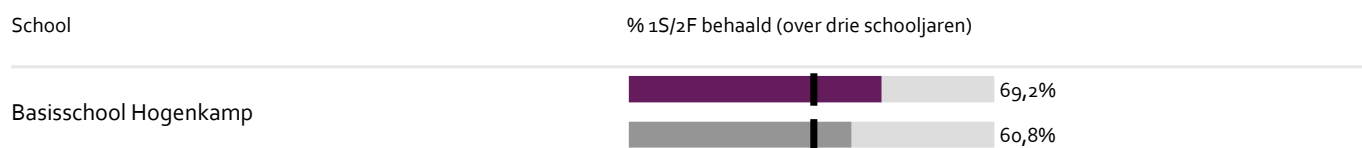
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



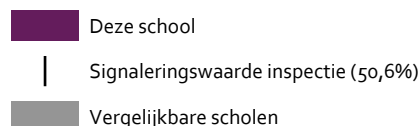
#### Legenda % 1F behaald



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



#### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### De nieuwe doorstroomtoets in groep 8

Vanaf schooljaar 2023-2024 is er een nieuwe wet en wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Deze toets is inhoudelijk hetzelfde maar het toetsmoment wordt naar voren gehaald. Door deze wijziging gaan we onze adviesprocedure aanpassen.

Dit begint met het pré-advies in groep 7.

De nieuwe wet neemt een aantal problemen weg in de overgang van het basisonderwijs naar de middelbare school. Dit zijn maatregelen voor de procedure in groep 8 (2023-2024):

- De eindtoets gaat doorstroomtoets heten. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen.
- Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Daardoor maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.
- Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:
  - o Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.
  - o Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
  - o Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
  - o Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
  - o Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
  - o Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.
- Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
- De Centrale Eindtoets stopt. Scholen kunnen kiezen uit een landelijk aanbod van verschillende doorstroomtoetsen.

## **Adviezen**

- Gebruik bij het opstellen en onderbouwen van het schooladvies in ieder geval de (ontwikkeling in de) vaardigheidsscores op de LVS-toetsen uit groep 6, 7 en 8. De resultaten bij rekenen/wiskunde en begrijpend lezen zijn de beste voorspellers van het succes in het voortgezet onderwijs.
- Baseer aanvullende informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie en dergelijke op meerjarige observaties. Leg deze informatie systematisch vast.
- Verzamel bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften adequate aanvullende informatie om het advies vast te stellen en te onderbouwen.
- Naast ervaring en vaardigheid in het interpreteren van gegevens, speelt ook de kennis van het voortgezet onderwijs een belangrijke rol bij het geven van het advies. De bij het advies betrokken actoren beschikken over voldoende kennis van het voortgezet onderwijs. Deze kennis wordt vergaard en onderhouden door contacten met functionarissen uit het voortgezet onderwijs en door het bijwonen van voorlichtingsbijeenkomsten die door het voortgezet onderwijs, POVO of scholengroep IJsselgraaf

worden georganiseerd. Ook het bezoeken van open dagen en de website What's Next zorgen voor voldoende kennis van het VO in onze omgeving.

### **Bij het advies zijn binnen de schoolorganisatie de volgende personen betrokken:**

Leerkrachten groep 7

Leerkrachten groep 8

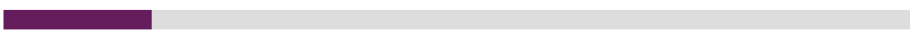
IB/Directie

Het advies wordt door deze personen samengesteld en bekrachtigd door de directie. Hierdoor wordt het advies een schooladvies en is breed gedragen. De directeur draagt altijd de eindverantwoordelijkheid voor het advies.

### **Definitief advies na de Doorstroomtoets**

Voor 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Is het advies van de doorstroomtoets hoger, dan stelt de school het advies bij naar boven. Indien het doorstroomadvies lager is dan het schooladvies dan blijft dit advies staan. Scholen gaan dus in principe mee met het doorstroomadvies. Als het advies niet wordt aangepast moet dit met motiverende redenen worden vermeld in het LAS van de school (Parnassys). Het definitieve advies wordt dus na de doorstroomtoets gegeven. Dit kan een bevestiging zijn van het schooladvies of een ophoging van het advies (In overleg met Team, ouders en leerling).

### **Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?**

| Schooladvies     | Percentage leerlingen                                                                |       |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-b           |  | 9,3%  |
| vmbo-k           |  | 4,7%  |
| vmbo-(g)t        |  | 25,6% |
| vmbo-(g)t / havo |  | 9,3%  |
| havo             |  | 16,3% |
| havo / vwo       |  | 11,6% |
| vwo              |  | 20,9% |
| onbekend         |  | 2,3%  |

## **5.4 Sociale ontwikkeling**

### **Visie op Sociale opbrengsten**

#### **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**wederzijds respect**

**waarden en normen**

**van en voor de samenleving**

Op onze school zijn we bezig met de afstemming van de leerprocessen en de ontwikkeling van kinderen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich in een goede balans tussen cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling ontplooien. Leerprestaties worden d.m.v. genormeerde toetsen regelmatig gecontroleerd en in het leerlingvolgsysteem vastgelegd. De sociaal-emotionele ontwikkeling houden wij in de gaten door middel van een aantal observatiemomenten in het jaar. Deze observatiemomenten worden verwerkt in het programma ZIEN. Er wordt veel aandacht besteed aan de overgang van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Vanzelfsprekend wordt gestreefd naar een hoog opleidingspeil, maar ook het aanleren van vaardigheden als agenda bijhouden en huiswerk maken wordt systematisch beoefend. Wij werken met het administratieprogramma Parnassys. Hierin zit ook de module ZIEN(sociaal/emotionele ontwikkeling). Meer informatie vindt u op: [www.parnassys.nl](http://www.parnassys.nl)

Behandel een ander, zoals je zelf behandeld wilt worden. Deze uitspraak is uitgangspunt en elke melding van pesten nemen wij uiterst serieus. Wij verstaan onder pesten het volgende: Pesten is een gedrag dat gericht is op een of meerdere kinderen en heeft tot doel en gevolg, dat degene die gepest wordt, zich gekwetst, geraakt, vernederd, afgewezen of buitengesloten voelt. Een pester bevindt zich in een positie dat hij of zij macht heeft over anderen. Die macht wordt negatief gebruikt. De gepeste is daar niet tegenop gewassen en schaamt zich daar vaak ook nog voor. Het is funest voor je zelfvertrouwen. Wij zijn van mening dat pesten alleen gestopt kan worden in samenwerking met ouders/verzorgers

Ieder kind moet zich op school thuis voelen. Onze school moet een veilige haven zijn. Wij willen als school een open oor, oog en hart hebben voor onze leerlingen. Wij willen een school zijn waar kinderen kunnen leren en leven. Dit moet in harmonie zijn met elkaar. Wij benaderen de kinderen vanuit een positieve levenshouding. Wij vinden het belangrijk dat kinderen algemeen geldende waarden en normen hanteren waarbij zij respect hebben voor elkaar, voor elkaars eigendommen en elkaars leefomgeving. Tegen discriminatie en pesten treden we alert op. We proberen preventief te zijn en negatief gedrag in de kiem te smoren. Obs Hogenkamp werkt hierom met Kwink, een methode die schoolbreed zorgt voor een gedragsaanpak waarin een positieve en sociale omgeving het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt of doet afnemen. Daarnaast is er een pestprotocol.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Vanuit de kernwaarden werken wij met KWINK en met ZIEN.

Kernwaarden worden besproken in de klas en met ouders.



## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:15 - 14:00 | 14:00 - 18:30     |
| Dinsdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:15 - 14:00 | 14:00 - 18:30     |
| Woensdag  | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:15 - 14:00 | 14:00 - 18:30     |
| Donderdag | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:15 - 14:00 | 14:00 - 18:30     |
| Vrijdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:00 | 12:15 - 14:00 | 14:00 - 18:30     |

|  |            |
|--|------------|
|  | Opvang     |
|  | Schooltijd |

Maandag: locatie houtsmastraat start 08:45 tot 14:15 uur

Dinsdag: locatie houtsmastraat start 08:45 tot 14:15 uur

Woensdag: locatie houtsmastraat start 08:45 tot 14:15 uur

Donderdag: locatie houtsmastraat start 08:45 tot 14:15 uur

Vrijdag: locatie houtsmastraat start 08:45 tot 14:15 uur

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Spelenderwijs](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Stichting Spelenderwijs, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang voor VSO en BSO door Stichting Spelenderwijs.

<http://www.spelenderwijs.org>

Informatie:

[stichtingspelenderwijs@novict.com](mailto:stichtingspelenderwijs@novict.com)

tel: 0889904477

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2022-2023

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 22 oktober 2022  | 30 oktober 2022  |
| Kerstvakantie     | 24 december 2022 | 08 januari 2023  |
| Voorjaarsvakantie | 18 februari 2023 | 26 februari 2023 |
| Meivakantie       | 22 april 2023    | 07 mei 2023      |
| Zomervakantie     | 08 juli 2023     | 20 augustus 2023 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|               | Dag(en)             | Tijd(en)            |
|---------------|---------------------|---------------------|
| J. van Campen | maandag t/m vrijdag | 08:00 tot 17.00 uur |

Elk schooljaar zijn er 3 vaste contactmomenten met de leerkracht(en). In het begin van het schooljaar staat het welbevinden centraal. De andere 2 momenten zijn op uitnodiging van de leerkracht of op verzoek van ouders.

Tijdens de inloop is het altijd mogelijk om contact te hebben met de leerkracht. Leerkrachten zijn telefonisch, per mail en via de schoolapp bereikbaar.

