

Veiligheidsbeleid

Woord vooraf

Dit is het veiligheidsbeleid van De Hasselbraam en De Kleine Braam. Het is geschreven voor alle betrokkenen bij de school en de peuterspeelzaal, dat wil zeggen voor kinderen, ouders, medewerkers en partners van de school.

De visie en de strategie van Allente, die we in het eerste hoofdstuk kort beschrijven, zijn voor ons het startpunt van waaruit we ons veiligheidsbeleid hebben opgesteld. Enkele procedures, protocollen en regelingen hebben we op stichtingsniveau geformuleerd. In dit beleidsdocument verwijzen we daarnaar. Aanvullend beschrijven we ook onze locatievisie op (sociale) veiligheid en onze ambities. We beschrijven in dit document hoe we op onze locatie werk maken van veiligheid en welke afspraken we daarover met elkaar gemaakt hebben.

Het beleid worden jaarlijks in het team besproken en aangepast. De medezeggenschapsraad en COR heeft ermee ingestemd.

1. Veiligheid binnen Allente

1. Visie en ambities

In de visie van Allente bieden we een doorlopende ontwikkellijn voor kinderen. Dit doen we vanuit een optimistisch en positief kindbeeld. Dat dragen we uit en daarmee leggen we een basis waarin kinderen en volwassenen het beste toegerust raken om bij te dragen aan een betere samenleving waarin plek is voor iedereen. Dat vraagt van ons dat we een gedeelde visie hebben op kinderen en hun behoeften. Ook vraagt het dat we met onze professionals een context creëren waarin iedereen zich welkom voelt. Wij gaan uit van de vier principes van Allente: we zien het totale kind, we handelen vanuit de basisbehoeften van kinderen, we zorgen voor een inclusieve begeleiding en zijn een krachtige community.

Veiligheid is één van de basisbehoeften van kinderen en ook van volwassenen. Een locatie is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van alle betrokkenen bij de school en de peuteropvang niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Het gaat om beschermd zijn en zich beschermd voelen. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op de locatie, dat positief gedrag en positieve omgang en communicatie bevorderd wordt. Het betekent daarnaast ook dat opgetreden wordt tegen pesten, uitschelden, discriminatie en andere vormen van ongepast gedrag en dat dit zoveel mogelijk voorkomen wordt. Veiligheid is een zaak van alle betrokken bij de school en is gebaat bij een sterke samenwerking in de community.

We formuleren de volgende ambitie op het gebied van veiligheid:

Op alle locaties van Allente wordt een positieve en veilige leer- en werkomgeving voor alle betrokkenen gerealiseerd, voor en door zowel kinderen, hun ouders, onze professionals en onze partners. Dit vormt de basis voor het kunnen leren en werken van onze kinderen en ons personeel.

2. Hoe geven we dit vorm: afspraken en protocollen

Voor het handelen in specifieke situaties waarbij de veiligheid in het geding is, werken we binnen Allente volgens een aantal protocollen en procedures op het gebied van veiligheid. Deze protocollen zijn preventief en/of curatief van aard. Het betreft de volgende documenten die te vinden zijn op de website van Allente [Openbare documenten Allente](#).

- Gedragscode voor iedereen die de locaties? van Allente bezoekt. Deze gedragscode is bedoeld als leidraad voor verdere afspraken over ons gedrag;
- Klachtenregeling;
- Privacyreglement en privacy toelichting;
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en het afwegingskader;
- Protocol medisch handelen en medicijngebruik;
- Protocol schorsen en verwijderen;
- Protocol zedenmisdrijf;
- Protocol discriminatie, agressie en geweld;
- Protocol incidentregistratie;
- Meldingsregeling misstanden (klokkenluidersregeling)

2. Veiligheid op De Hasselbraam en De Kleine Braam

1. Visie en ambities

Zie schoolplan 2023-2027

2. Hoe geven we dit vorm: afspraken en protocollen

Zie schoolplan 2023-2027

Pedagogisch klimaat en pedagogisch handelen (zie ook schoolplan 2023-2027 en locatieplan)

De medewerkers op de Hasselbraam handelen vanuit de richtlijnen van de Kanjertraining:

- onze locatie stimuleert dat medewerkers voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag en de gedragsregels consequent naleven
- onze locatie bevordert dat alle teamleden beschikken over de benodigde houding en vaardigheden en treft maatregelen wanneer medewerkers hier niet aan voldoen
- onze locatie werkt aan een helder beleid m.b.t. belonen en straffen.

Kanjer Pestprotocol

- beschrijving [Kanjerpstprotocol](#)
- in de schoolgids staat de naam van de (anti)pestcoördinator. Jaarlijks wordt de schoolgids onder de aandacht van de ouders gebracht. Kinderen worden jaarlijks geïnformeerd door de (anti)pestcoördinator.
- de Kanjercoördinator is ook de (anti)pestcoördinator, Diane de Boer.

Gedragsregels

We hanteren gedragsregels en bespreken deze met medewerkers, kinderen en informeren de ouders schriftelijk. Medewerkers leven deze voor en dragen deze uit. Jaarlijks aan het begin van het schooljaar, tijdens de Gouden Weken wordt er samen met de kinderen in elke groep groepsafspraken opgesteld.

Aanbod

We bieden in de groepen leerstof, activiteiten en programma's aan gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag in en om onze locatie en de bredere leefomgeving. Wij zetten hiervoor de kanjertraining in. Hierdoor wordt de sociale veiligheid op de locatie en daarbuiten versterkt en wordt de weerbaarheid tegen onveilige situaties vergroot.

Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht op het speelplaats, tijdens excursies/schoolreisjes. Binnen de locatie is een vertrouwenspersoon. De naam van de vertrouwenspersoon staat in de schoolgids en jaarlijks informeert ze persoonlijk de kinderen.

Tot slot

Wij zorgen ervoor dat bij het formuleren en evalueren van de doelen, regels, afspraken en protocollen alle betrokkenen worden gehoord. Dat doen wij afhankelijk van de inhoud via de leerlingenraad, via werkgroepen, via teamvergaderingen en via de MR/de COR. Daarnaast zorgen we ervoor dat iedereen op onze locatie deze doelen, regels en afspraken kent of weet waar ze die kunnen vinden. We doen dit door nieuwe medewerkers en nieuwe ouders te informeren en door het onderwerp regelmatig onder de aandacht te brengen, bijvoorbeeld tijdens teamvergaderingen, via nieuwsbrieven en in de schoolgids.

3. Coördinatie en organisatie van veiligheid

Om de (sociale) veiligheid binnen onze locatie te kunnen waarborgen hebben we een aantal taken op stichtingsniveau en op de locaties belegd bij specifieke medewerkers. Wij hebben de volgende taken of functies met betrekking tot (sociale) veiligheid belegd bij:

Functie	Naam	Contactgegevens	Onderliggende wet / regeling
Stichtingsniveau			
Externe vertrouwenspersoon*	de heer Musman GGD Hollands Noorden	rmusman@obdnoordwest.nl of telefonisch via 06 523 465 36 088-0100550	Kwaliteitswet / klachtenregeling Allente
Interne vertrouwenspersoon	Naam invullen	Centraal Bureau	klachtenregeling
Preventiemedewerker ihkv ARBO	Naam invullen	Centraal Bureau	
Functionaris gegevensbescherming	mevrouw van der Horst, CED	m.vanderhorst@cedgroep.nl	AVG / privacyreglement Allente
Privacy-officer	Naam invullen	privacy@allente.nl	AVG / privacyreglement Allente
Schoolniveau			
Coördinator van beleid met betrekking tot pesten*	Diane de Boer		Wet sociale veiligheid
Aanspreekpunt in het kader van pesten*	Diane de Boer		Wet sociale veiligheid
Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling	Anita Bakker		Wet meldcode
Interne contactpersoon ihkv klachtenregeling	Anita Bakker		klachtenregeling
Interne vertrouwenspersoon	Anita Bakker		
Bedrijfshulpverlener	Olivia Bovenkerk Diane de Boer Jeannette Goudsblom Jolanda Pols		
Leerteam gedrag	Olivia Bovenkerk Anita Bakker Diane de Boer		

Zoals eerder beschreven staat bovenstaande informatie voor ouders in de jaarlijks uitgebrachte schoolgids. Kinderen worden door de betreffende functionaris en de klassenleerkracht op de hoogte gebracht.

Indien één van bovengenoemde medewerkers voor langere tijd afwezig is, zal deze worden vervangen door een collega uit 'het leerteam gedrag'. We stellen kinderen en ouders daar tijdig en op een passende wijze van op de hoogte.

Om als dat nodig is ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan kinderen, ouders en/of medewerkers heeft locatie goede werkafspraken gemaakt met het samenwerkingsverband, de gemeente, Veilig Thuis, leerplichtambtenaar.

4. Kwaliteitszorg

1. Inzicht in veiligheidsbeleving, incidenten en risico's

De Hasselbraam en De Kleine Braam heeft een goed en actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid onder kinderen op de locatie. Wij gebruiken KanVAS om de sociale veiligheid onder kinderen van groep 1 t/m 8 jaarlijks te monitoren en nemen eenmaal per twee jaar een tevredenheidsenquête af onder kinderen, ouders en medewerkers waarin ook de (sociale) veiligheid bevraagd wordt. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treffen wij maatregelen om de situatie te verbeteren.

Daarnaast vinden we het van groot belang signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten tijdig te signaleren. Hiertoe werken we met KanVAS om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen en is tijdens onze gesprekken met ouders en kinderen veiligheidsbeleving een vast gespreksonderwerp. Expliciete signalen van kinderen en ouders over pesten worden altijd serieus genomen (zie ook pestprotocol).

Eenmaal per vier jaar nemen we een RI&E af. Wij houden daarnaast een ongevallen- en incidentregistratie bij. Hierin worden ongevallen vastgelegd die enig lichamelijk letsel of ziekteverzuim tot gevolg hebben. Bij ernstige ongevallen wordt het bestuur direct op de hoogte gebracht. Op basis van de RI&E en de incidentenregistratie hebben we een goed beeld van de veiligheidsrisico's.

Aan de hand van de informatie uit bovenstaande instrumenten en van signalen van medewerkers met taken op het gebied van veiligheid, evalueren we ons veiligheidsbeleid jaarlijks en passen we het zo nodig aan.

2. Verantwoording

Tenminste eenmaal per jaar is (sociale) veiligheid een gespreksonderwerp in het gesprek tussen de directie van de locatie en het bestuur binnen de kwaliteitscyclus die we binnen Allente hanteren. In ons jaarverslag rapporteren we over (sociale) veiligheid aan de MR.

3. Professionalisering

Alle medewerkers met specifieke taken op het gebied van de veiligheid zijn daartoe opgeleid en deskundig en zorgen ervoor dat hun kennis en vaardigheden up-to-date blijven middels scholing, training en deelname aan netwerken. Zij zorgen voor kennisdeling binnen het team.

Daarnaast wordt ervoor gezorgd dat alle betrokken medewerkers binnen De Hasselbraam en De Kleine Braam beschikken over de benodigde houding en vaardigheden om een veilig en positief klimaat te creëren en over de kennis van methodes en instrumenten die we gebruiken in het kader van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.