

Schoolplan 2019-2025

Jan Ligthartschool WAPENVELD



JAN LIGTHARTSCHOOL
primair openbaar onderwijs

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Landelijke ontwikkelingen	8
3 Strategisch beleid	9
3.1 Inleiding	9
3.2 Strategisch beleid	9
4 Grote ontwikkeldoelen	12
4.1 Grote ontwikkeldoelen	12
5 Onderwijskundig beleid	13
5.1 De missie van de school	13
5.2 De visies van de school	13
5.3 Levensbeschouwelijke identiteit	14
5.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
5.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	15
5.6 Leerstofaanbod	15
5.7 Vakken en methodes	16
5.8 Taal- en leesonderwijs	17
5.9 Rekenen en wiskunde	18
5.10 Wereldoriëntatie	18
5.11 Kunstzinnige vorming	19
5.12 Bewegingsonderwijs	19
5.13 Wetenschap en Technologie	19
5.14 Engelse taal	20
5.15 Les- en leertijd	20
5.16 Pedagogisch handelen	20
5.17 Didactisch handelen	21
5.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
5.19 Klassenmanagement	22
5.20 Zorg en begeleiding	22
5.21 Afstemming	23
5.22 Ontwikkelingsperspectief en Schoolondersteuningsprofiel	24
5.23 Talentontwikkeling	25
5.24 Passend onderwijs	25
5.25 Opbrengstgericht werken en de praktijk	26
5.26 Kwaliteit en resultaten op schoolniveau	26
5.27 Toetsing en afsluiting	27

5.28 Vervolgsucces	28
6 Personeelsbeleid	29
6.1 Integrale aanpak	29
6.2 Bevoegde, bekwame leraren en directeurs	29
6.3 Organisatorische doelen	29
6.4 De schoolleiding	30
6.5 Beroepshouding	30
6.6 Professionele cultuur	30
6.7 Stagebeleid	30
6.8 Werving en selectie	31
6.9 Introductie en begeleiding	31
6.10 Taakbeleid	31
6.11 Collegiale consultatie	32
6.12 Klassenbezoek	32
6.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	32
6.14 Het bekwaamheidsdossier	32
6.15 Intervisie	32
6.16 Functioneringsgesprekken	32
6.17 Beoordelingsgesprekken	33
6.18 Professionalisering	33
6.19 Teambuilding	33
6.20 Verzuimbeleid	33
6.21 Mobiliteitsbeleid	34
6.22 Inleiding	34
7 Organisatiebeleid	35
7.1 Organisatiestructuur	35
7.2 Groeperingsvormen	35
7.3 Het schoolklimaat	35
7.4 Veiligheid	35
7.5 Arbobeleid	36
7.6 Interne communicatie	36
7.7 Samenwerking	37
7.8 Contacten met ouders	37
7.9 Overgang PO-VO	38
7.10 Privacybeleid	38
7.11 Voor- en voerschoolse educatie	38
7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	39
7.13 Medezeggenschap	39
7.14 Ontwikkelingen / Forecast	39
7.15 Evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding	39
8 Financieel beleid	40
8.1 Algemeen	40
8.2 Personele middelen	40
8.3 Interne geldstromen	40
8.4 Sponsoring	40
8.5 Materiële middelen	41
9 Zorg voor kwaliteit	42
9.1 Kwaliteitszorg	42
9.2 Kwaliteitscultuur	42
9.3 Verantwoording en ontwikkeling	43

9.4 Het meten van de basiskwaliteit	43
9.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	43
9.6 Wet- en regelgeving	43
9.7 Inspectiebezoeken	44
9.8 Quick Scan/Zelfevaluatie en Schooldiagnose	44
9.9 Vragenlijst Leraren	44
9.10 Vragenlijst Leerlingen	44
9.11 Vragenlijst Ouders	44
9.12 Kwaliteitsbeleid	44
10 Actiepunten 2019-2025	46
11 Meerjarenplanning 2019-2020	48
12 Meerjarenplanning 2020-2021	49
13 Meerjarenplanning 2021-2022	50
14 Meerjarenplanning 2022-2023	51
15 Meerjarenplanning 2023-2024	52
16 Meerjarenplanning 2024-2025	53
17 Formulier "Instemming met schoolplan"	54
18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	55
19 instemming en vaststelling	56

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het huidige strategisch beleidsplan Stichting Proo loopt af in 2022. Vanwege het uitbreken van de coronacrisis zijn niet alle doelen behaald en is het proces om te komen tot een nieuw strategisch beleidsplan stil komen te liggen. Het bestuur heeft besloten om het strategisch beleidsplan met 2 schooljaren te verlengen tot 2024. In het verlengde daarvan worden de schoolplannen ook met 2 schooljaren verlengd. Met name door de coronacrisis zijn de doelen van de lopende schoolplannen nog niet volledig behaald en werken de scholen tot de totstandkoming van het nieuwe schoolplan verder aan de doelstellingen van het te verlengen schoolplan.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan van de Stichting Proo- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugkijken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waar ze bij horen en zijn verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Proo
College van Bestuur:	mw. I. Vaatstra (voorzitter)
Adres + nummer:	Elspeterweg 22a
Postcode + plaats:	8071 PA Nunspeet
Telefoonnummer:	0341 466370
E-mail adres:	info@stichtingproo.nl
Website adres:	www.stichtingproo.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Jan Ligthartschool
Directeur:	M. Göeken
Adres + nummer.:	Fazantenstraat 7
Postcode + plaats:	8191 AJ Wapenveld
Telefoonnummer:	038 4478970
E-mail adres:	janligthartschool@stichtingproo.nl
Website adres:	www.jlswapenveld.nl

Bijlagen

1. Schoolgids

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 03 voltijd groepsleerkrachten
- 02 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht muziek
- 01 WPO-student KPZ
- 01 intern begeleider
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 11 medewerkers zijn er 9 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	
Tussen 50 en 60 jaar		1	1
Tussen 40 en 50 jaar	1	2	1
Tussen 30 en 40 jaar		2	
Tussen 20 en 30 jaar		2	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	1	11	

Een van de leerkrachten is in opleiding tot daltoncoördinator. Een ander is in opleiding tot onderzoekscoördinator. Er is veel expertise op het gebied van taalontwikkeling (NT2) en sociale weerbaarheid.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 102 leerlingen op 1 oktober 2018. Van deze leerlingen heeft 11,8% een gewicht: 5 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 (4,9 %) en 7 leerlingen een gewicht van 1,2 (6,9%). Het percentage gewogen leerlingen komt voornamelijk door lager opgeleide ouders en een toename van het aantal vluchtelingenkinderen. In ons ondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven hoe we de zorg aan onze leerlingen kunnen hanteren.

Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap.

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat aan de rand van het centrum van Wapenveld. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie van 12%. De nieuwe instroom in de wijk verschilt licht van de zittende bevolking; dat is te zien aan de toename van leerlingen zonder gewicht. De “nieuwe” ouders hebben een hoger opleidingsniveau (MBO-HBO), (88%). Het percentage leerlingen met gescheiden ouders is 9%. We hebben kinderen op school uit alle lagen van de bevolking. De ouderbetrokkenheid van de autochtone ouders is hoog. De betrokkenheid van de allochtone ouders is lager.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
De leerkrachten creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn.	Het afstemmen van de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de diverse leerlingpopulaties.
De school beschikt over een plezierig pedagogisch klimaat.	Het afstemmen van de onderwijstijd op de behoeften van de diverse leerlingpopulatie.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
De (nieuwe) inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogische klimaat.	Krimp leerlingenaantal in Wapenveld en daarmee de groepering van de leerlingen.
Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit.	Verloop binnen het personeel van de school.

2.6 Landelijke ontwikkelingen

De komende jaren zien we als landelijke ontwikkelingen:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Aandacht voor Wetenschap en Technologie

In het Strategisch Beleidsplan 2018-2022 van Stichting Proo is een blik op de toekomst beschreven: 'in uitdagingen mogelijkheden zien'.

- Ongrijpbaarheid van de toekomst
- Krimp
- De Staat van het Onderwijs 2018:
- Veranderingen in onderwijstoezicht: ambitieus onderwijs
- Doorgaande lijn 0-14
- Educatief partnerschap ouders
- Dreigend leraren- en directeurentekort
- Duurzaamheid
- Passend Onderwijs

In ons Strategisch Beleidsplan 2018-2022 geven onderstaande 6 thema's richting en bieden ruimte voor een vertaling op schoolniveau.

Onze thema's:

1. Toponderwijs
2. Toekomstbewust onderwijs
3. Onafhankelijk leren
4. Meertalig onderwijs
5. Omgevingsbetrokkenheid
6. Doorgaande lijn van 2 tot 18 jaar

Deze thema's staan uiteraard niet op zichzelf. Ze hangen onderling sterk samen en moeten dan ook in die samenhang en vanuit onze eerder geschetste identiteit en kernwaarden worden beschouwd.

3 Strategisch beleid

3.1 Inleiding

In de tweejarige verlenging van het schoolplan hebben we vier doelen gekozen die alle Proo-scholen in de verlenging dienen te realiseren. Dat zijn:

1. Succesvol onderwijs, de basis op orde, is zichtbaar op alle scholen.
2. Basisarrangement van de inspectie is de minimale norm, een hogere ambitie is in de schoolplannen geformuleerd.
3. Elke school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, passend bij de afzonderlijke onderwijsprofielen en schoolpopulatie en voert daarover structureel het gesprek met collega-scholen en directeur onderwijs.
4. Alle scholen hebben vanaf groep 4 in beeld wat belemmerende en bevorderende factoren zijn in de ontwikkeling van hun leerlingen, hebben helder geformuleerd welke ambitie ze voor hun leerlingen nastreven en welke talenten leerlingen daarbij vooral kunnen inzetten.

Daarnaast werken de scholen in de verlenging aan zelfgekozen doelen uit het strategisch beleidsplan die passen bij de schoolontwikkeling.

Actiepunt	Prioriteit
Toponderwijs: Op onze school is de basis op orde en zichtbaar op onze school.	laag
Toponderwijs: De school heeft de norm om het basisarrangement van de inspectie te behalen. Een hogere ambitie is in de schoolplannen geformuleerd.	laag
Toponderwijs: De school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, passend bij de afzonderlijke onderwijsprofielen en schoolpopulatie en voert daarover structureel het gesprek met collega- scholen en bestuur.	laag
Toponderwijs: De school heeft in beeld wat belemmerende en bevorderende factoren zijn in de ontwikkeling van hun leerlingen, hebben helder geformuleerd welke ambitie ze voor hun leerlingen nastreven en welke talenten leerlingen daarbij vooral kunnen inzetten.	laag

3.2 Strategisch beleid

1) Toponderwijs

In een veilige leeromgeving en vanuit hoge verwachtingen helpen we leerlingen hun leerdoelen en behoeften te formuleren, daarin zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen. We zijn nieuwsgierig naar elk kind en vinden het belangrijk dat leerlingen zich bewust worden van en groeien vanuit hun eigen talenten en mogelijkheden. Onze leerkrachten maken het verschil als het gaat om de kwaliteit van het onderwijs. Zij vormen met ouders een cruciale schakel in de ontwikkeling van onze leerlingen.

Bij toponderwijs gaat het over:

- Hoge kwaliteit
- Samen leren
- Vakmanschap

2) Toekomstbewust onderwijs

De 6 C's en 'deep learning'; Om kinderen een stevige basis mee te geven voor een leven in de huidige samenleving en in de toekomst, besteden we actief aandacht aan vaardigheden om de wereld te begrijpen, om waarde toe te voegen aan die wereld, om goed voor jezelf te zorgen en om samen te werken met anderen. We integreren in onze aanpak zes vaardigheden die je wereldwijd wel kunt beschouwen als 21e-eeuw vaardigheden. Aangezien deze vaardigheden in het Engels allemaal met de letter 'C' beginnen, noemen we ze ook wel de 6 C's, samengevat onder de noemer 'Deep Learning skills'. Diep leren komt voort uit interesses van leerlingen en is gericht op willen begrijpen, kritisch nadenken en verbanden leggen.

1. Wereldburgerschap (Citizenship)
2. Samenwerking (Collaboration)
3. Persoonlijkheidsvorming (Character)
4. Communicatie (Communication)

5. Creativiteit (Creativity)

6. Kritisch denken (Critical thinking)

3) Onafhankelijk leren

Op onze school zijn we nieuwsgierig naar elk kind, telt ieder talent en willen we graag onderzoeken waar de talenten en mogelijkheden van kinderen liggen. Ieder talent is meer dan welkom. Als we met ons onderwijs echt aan willen sluiten op talenten, interesses en leerbehoeften van kinderen, dan kan dat in onze visie alleen als kinderen invloed hebben op wat ze willen leren, als zij mede-eigenaar zijn van hun leerproces en als zij zich veilig voelen. Relevant in dat kader is ook dat we zien dat de wereld groter is dan de vier muren van de school. Leren houdt niet op na schooltijd: leren gebeurt formeel en informeel, on- en offline, is onafhankelijk van tijd, ruimte en plaats en doe je dus overal: op school, thuis, bij de opvang en op de sportclub.

Ruimte voor maatwerk. We willen leerlingen ruimte bieden om zelf keuzes te maken in hoe en wat zij willen leren en ook wáár zij dat willen doen. Onafhankelijk leren vraagt van leraren om meer te sturen op de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van leerlingen. Het vraagt daarnaast om een onderzoekende houding, samenwerking, problemen samen willen oplossen en kritisch zijn op de eigen lespraktijk.

Om onafhankelijk en gepersonaliseerd leren mogelijk te maken, te ondersteunen, te inspireren, te differentiëren en te versnellen, zetten we nieuwe technologieën, nieuwe media, software en slimme toepassingen in. Onze Inspiriumscholen zijn daar een voorbeeld van.

Wetenschap en Technologie nemen op alle Proo-scholen een belangrijke plaats in.

4) Meertalig onderwijs

Het spreken van meerdere talen is steeds belangrijker in een wereld(economie) waarin grenzen lijken te verdwijnen en de arbeidsmarkt steeds internationaler wordt. In onze Angelsaksische wereld is Engels de 'wereldtaal'. Wij kiezen ervoor om op alle scholen vanaf groep 1 Engels aan te bieden. Niet alleen met het oog op globalisering en internationalisering, maar ook vanwege de positieve invloed op de algemene taalontwikkeling van kinderen en op het probleemoplossend vermogen.

5) Omgevingsbetrokkenheid

School als ontmoetingsplek: Een Proo-school is een school met een duidelijk herkenbaar profiel in het dorp of de wijk en is actief betrokken bij de directe omgeving van de school. Elke school vormt een centrale ontmoetingsplek voor kinderen, ouders en bij voorkeur ook buurtbewoners.

Omdat wij kinderen willen leren respectvol om te gaan met elkaar en de wereld, halen we de wereld naar binnen en richten we onze blik naar buiten. We zoeken in de lessen aansluiting bij actuele, maatschappelijke ontwikkelingen en de leefwereld van kinderen.

In onze omgeving werken we nauw samen met strategische partners, lokale bedrijven, zorginstellingen, culturele instellingen, sport- en muziekverenigingen en collega-scholen.

Als het om partnerschap gaat, dan zijn ouders zonder twijfel onze belangrijkste partners. Een goede positie in de omgeving betekent ook: een goede marktpositie in waardering, omvang en activiteiten. Essentiële ingrediënten in een goede samenwerking met ouders zijn: lage drempels over en weer, duidelijke en tijdige communicatie, wederzijds vertrouwen, gezamenlijke verantwoordelijkheid en waarmaken wat je belooft. Elk vanuit de eigen rol.

Het leren van elkaar is niet alleen kenmerkend voor de professionele cultuur binnen Stichting Proo. We zien dat ook terug in de relatie met ouders. Talenten, kennis en ervaring van ouders/verzorgers, grootouders willen wij graag gebruiken en inzetten.

6) De doorgaande lijn

De komende jaren zetten wij in op een ononderbroken ontwikkeling, groepsdoorbrekend en zonder schotten, voor kinderen van 2-15 jaar. Dat doen we door enerzijds binnen scholen meer doorgaande leer- en ontwikkellijnen te realiseren, anderzijds door nauw samen te werken met onze partners in onderwijs en opvang.

De doorgaande lijn houdt niet op bij het einde van de basisschool.

De komende periode willen we samen met de beide openbare scholen voor voortgezet onderwijs in de regio nog meer werk maken van een doorgaande lijn in (talent)ontwikkeling van de basisschool naar het voortgezet onderwijs en op meerdere terreinen nauwer samenwerken.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2018-2024	Prioriteit
Toekomstbewust onderwijs	We zien actieve, prikkelende en uitdagende vormen van leren, waarin de leerlingen samenwerken, nadenken over vragen en oplossingen, creatief zijn, in beweging zijn en regelmatig ontwerpend en onderzoekend leren, in en buiten de school.	gemiddeld
Onafhankelijk leren	Leerlingen zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces en geven mede sturing aan hun eigen leerproces.	gemiddeld
Onafhankelijk leren	De leraren voeren kindgesprekken.	gemiddeld
Meertalig onderwijs	De school biedt van groep 1 t/m 8, ononderbroken en aan alle leerlingen Engels aan, variërend van minimaal 2 uur van de lestijd tot een maximum van 9 uur per week.	laag
Meertalig onderwijs	De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau.	laag
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.	laag
Toponderwijs	De basis op orde is zichtbaar op de school.	hoog

4 Grote ontwikkeldoelen

4.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

	Speerpunten
1.	Toponderwijs
2.	Toekomstbewust Onderwijs
3.	Omgevingsbetrokken
4.	Doorgaande lijn

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

Missie-kern

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Zelf denken, Samen doen

Onze kernwaarden (daltononderwijs) zijn:

- Samenwerking
- Zelfstandigheid
- Verantwoordelijkheid
- Reflectie
- Effectiviteit

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017) en onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels.

	Parel	Standaard
	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn.	OP3 - Didactisch handelen
	De school beschikt over een plezierig pedagogisch klimaat.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	De (nieuwe) inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit.	KA2 - Kwaliteitscultuur

5.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle instructie (IGDI) verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Scholen behorende bij de Stichting Proo zijn openbare, algemeen toegankelijke scholen. De daarbij behorende kernwaarden zijn: vrijheid, relatie en diversiteit.

5.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing.
2.	We besteden aandacht aan geestelijke stromingen.
3.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving)
4.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5.	Op school besteden we aandacht aan religieuze feesten.

5.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling)bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van leerlingen
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
5.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,67
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,38

5.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Basisvaardigheden burgerschap; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen-wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).

Er is een Aurora visie op burgerschap geformuleerd. Onze scholen hebben de doelen voor burgerschap uitgewerkt conform de wettelijke voorschriften. Ze bieden de leerlingen voor burgerschap een respectvolle oefenplaats, waarin actief geoefend wordt met de basiswaarden en burgerschapsvaardigheden. Leerlingen hebben kennis van, inzicht in en respect voor de 3 basiswaarden: vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

5.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het

vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de “eigen opdracht” bieden we ook taakwerk aan, waarbij de kinderen aan hun eigen doelen kunnen werken in een portfolio. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Aanbod (OP1)	3,07
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,08

Actiepunt	Prioriteit
Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	gemiddeld
Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs	gemiddeld

5.7 Vakken en methodes

Onze school (zie onderstaand schema) biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, als bronnen en vullen aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen.

Vak	Methodes	Jaar ingebruikname	Vervangen
Taal	Staal Taalzee (Oefenweb)	2020 2018	
Technisch Lezen	VLL (Kim-versie) Estafette	2020 2015	
Begrijpend Lezen	Nieuwsbegrip (digitaal) Junior Einstein	2014 2022	
Spelling	Staal Junior Einstein	2020 2022	
Schrijven	Schrijven leer je zo!		
Engels	Join In Words & Birds (Oefenweb)	2021 2018	
Rekenen	De wereld in getallen Rekentuin (Oefenweb) Junior Einstein (digitaal) Bareka Rekenmuurtje	2022 2018 2022 2022	
HVO burgerschap GVO levensbeschouwing	Vakleerkrachten		
Geschiedenis / geïntegreerd Zaakvakonderwijs	Blink wereld	2021	
Aardrijkskunde / geïntegreerd Zaakvakonderwijs	Blink wereld	2021	
Natuuronderwijs / geïntegreerd Zaakvakonderwijs	Blink wereld	2021	
Wetenschap & Techniek / geïntegreerd Zaakvakonderwijs	Blink wereld	2021	
Verkeer	Klaar over!	2000	
Studievaardigheden	Blits	2005	x
Tekenen	Moet je doen		
Handvaardigheid	Laat maar zien (digitaal)	2020	
Muziek	Vakleerkracht		
Drama	Moet je doen		
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	2015	

5.8 Taal- en leesonderwijs

Basisvaardigheden taal/lezen; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden

taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).

Referentieniveaus taal/lezen. De onderwijsinspectie geeft aan dat 85% van de leerlingen 1F zou moeten halen. Voor 2F/1S is dit afhankelijk van de schoolweging en ligt het percentage leerlingen dat dit niveau moeten halen tussen de 30% en 67%.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taal kwaliteitskaart
2.	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
3.	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel)
4.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal

5.9 Rekenen en wiskunde

Basisvaardigheden rekenen; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).

Referentieniveaus rekenen. De onderwijsinspectie geeft aan dat 85% van de leerlingen 1F zou moeten halen. Voor 2F/1S is dit afhankelijk van de schoolweging en ligt het percentage leerlingen dat dit niveau moeten halen tussen de 30% en 67%.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
2.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
3.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
4.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
5.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen

Actiepunt	Prioriteit
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en).	hoog

5.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie is van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuoniek (natuur en techniek), kanjertraining, HVO/GVO en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis
2.	We beschikken over een methode voor natuurkunde en biologie
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
4.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
5.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
6.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

5.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld, dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
5.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

5.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
4.	We beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding
5.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs

5.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek (Natuuriek en Blink)
3.	We beschikken over een techniekcoördinator
4.	We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
5.	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills

5.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	In groep 1 t/m 4 wordt de methode My name is Tom ingezet
2.	In groep 5 t/m 8 wordt de methode Real English ingezet
3.	In alle groepen wordt er één project Engels per jaar uitgevoerd

5.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 5 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur. Tussen 12.00 uur en 12.30 uur lunchen we en spelen de kinderen, bij voorkeur buiten. 's Middags is er les van 12.30 uur tot 14.30 uur. Op woensdag zijn de lestijden: 08.30 uur tot 12.30 uur.

Voor de groepen 1 t/m 4 gelden dezelfde lestijden met uitzondering van vrijdag. Op vrijdag hebben zij les van 8.30 uur tot 12.30 uur.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,3

5.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich

gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur
6.	De leraren zorgen voor veiligheid
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4

5.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model IGD1. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
10.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
11.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
12.	De leraren zorgen voor betrokkenheid
13.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Didactisch handelen (OP3)	3,46
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog
De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog

5.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten
5.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

5.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

5.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken

vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,2
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,16

Actiepunt	Prioriteit
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	gemiddeld

5.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-weer)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

5.22 Ontwikkelingsperspectief en Schoolondersteuningsprofiel

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. In dat ontwikkelingsperspectief wordt het niveau beschreven dat uiteindelijk van het kind wordt verwacht.

Een schoolondersteuningsprofiel is een instrument, waarin wordt vastgelegd welke ondersteuning een school kan bieden en welke ambities de school voor de toekomst heeft.

Indicatoren:

1. De school stelt een OPP op voor leerlingen die een verwacht eindniveau hebben van maximaal eind groep 6 op tenminste 2 van de 4 vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen)
2. Het OPP wordt volgens een vast format geschreven, hetgeen binnen de school is vastgesteld en voldoet aan de criteria wat betreft inhoud. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van het format dat binnen Stichting Proo beschikbaar wordt gesteld.
3. In het OPP wordt beschreven welke leerstof de leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt en hoe dat wordt georganiseerd.
4. In het OPP worden concrete doelen aangegeven.
5. Het OPP wordt minstens 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld. Hierbij zijn het kind, de ouder(s) en de leerkracht (en in sommige gevallen de intern begeleider) betrokken.
6. Het SOP wordt in het format van Proo opgesteld.
7. In het SOP staat beschreven wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt.
8. In het SOP staat beschreven wat er op de betreffende school onder extra begeleiding wordt verstaan.
9. In het SOP staat beschreven hoe de school omgaat met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en welke voorzieningen er in bepaalde gevallen kunnen worden ingezet.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een verwacht eindniveau hebben van maximaal eind groep 6 op tenminste 2 van de 4 vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen)
2.	Het OPP wordt volgens een vast format geschreven, hetgeen binnen de school is vastgesteld en voldoet aan de criteria wat betreft inhoud. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van het format dat binnen Stichting Proo beschikbaar wordt gesteld.
3.	In het OPP wordt beschreven welke leerstof de leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt en hoe deze wordt georganiseerd.
4.	In het OPP worden concrete doelen aangegeven.
5.	Het OPP wordt minstens 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld. Hierbij zijn het kind, de ouder(s) en de leerkracht (en in sommige gevallen de intern begeleider) betrokken.
6.	Het SOP wordt in het format van Proo opgesteld.
7.	In het SOP staat beschreven wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt.
8.	In het SOP staat beschreven wat er op de betreffende school onder extra begeleiding wordt verstaan.
9.	In het SOP staat beschreven hoe de school omgaat met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en welke voorzieningen er in bepaalde gevallen kunnen worden ingezet.

5.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3.	De leraren zetten ICT in in relatie met het ontwikkelen van talenten
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
5.	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills

5.24 Passend onderwijs

Het doel van de Wet op Passend onderwijs is dat alle kinderen een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten, mogelijkheden en (specifieke) begeleidingsbehoeften.

Onze school heeft als uitgangspunt om voor elke leerling die bij de school is aangemeld een zo passend mogelijke vorm van onderwijs aan te bieden. Hiermee voldoen we aan de zorgplicht die we als school hebben. Kan het niet op onze school zelf worden gerealiseerd, dan gaan wij in overleg met de ouders over een passend aanbod binnen het samenwerkingsverband.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en waar mogelijk in de gegeven situatie op het geven van extra ondersteuning. In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Indicatoren:

1. Onze school beschikt over een actueel Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Deze wordt ieder jaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
2. Onze school gebruikt het Schoolondersteuningsprofiel als leidraad bij de praktische uitwerking en realisatie van passend onderwijs.
3. Onze school biedt basisondersteuning (zoals aangegeven binnen de kaders van het Samenwerkingsverband).
4. Onze school beschikt over beleid ten aanzien van het bieden van extra begeleiding en ondersteuning.
5. Ons schoolondersteuningsprofiel is op de website van de school opgenomen.
6. Onze school heeft de (extra) ondersteuning georganiseerd door met (interne en externe) specialisten samen te werken.
7. De school werkt planmatig aan de hand van de cyclus HGW (waarnemen-begrijpen-plannen-realiseren).

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een actueel Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit wordt ieder jaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
2.	Onze school gebruikt het Schoolondersteuningsprofiel als leidraad bij de praktische uitwerking en realisatie van passend onderwijs.
3.	Onze school biedt basisondersteuning (zoals aangegeven binnen de kaders van het Samenwerkingsverband).
4.	Onze school beschikt over beleid ten aanzien van het bieden van extra begeleiding en ondersteuning.
5.	Ons schoolondersteuningsprofiel is op de website van de school opgenomen.
6.	Onze school heeft de (extra) ondersteuning georganiseerd door met (interne en externe) specialisten samen te werken.
7.	De school werkt planmatig aan de hand van de cyclus HGW (waarnemen-begrijpen-plannen-realiseren).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,67

Actiepunt	Prioriteit
De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	gemiddeld
Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling	gemiddeld

5.25 Opbrengstgericht werken en de praktijk

Op onze school werken we volgens het 'plan opbrengstgericht werken' en de jaarplanning daarbij.

Per toetsmoment (januari en juni) hebben we op schoolniveau normen vastgesteld. Onze school heeft de normen in het document 'verzamellijst toetsscores en streefdoelen school' opgenomen.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys).

Indicatoren:

1. We volgen het plan opbrengstgericht werken van Stichting Proo.
2. We beschikken over schoolspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten.
3. We beschikken over richtlijnen met betrekking tot het analyseren van de resultaten ten aanzien van het sociaal-emotioneel welbevinden.
4. Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We volgen het plan opbrengstgericht werken van Stichting Proo.
2.	We beschikken over schoolspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten.
3.	We beschikken over richtlijnen met betrekking tot het analyseren van de resultaten ten aanzien van het sociaal-emotioneel welbevinden.
4.	Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

5.26 Kwaliteit en resultaten op schoolniveau

De resultaten op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen worden intensief gemonitord. Daarnaast hechten wij veel waarde aan de sociaal emotionele ontwikkeling, zowel op individueel als op groepsniveau. Uitgangspunt is dat op individueel en op groepsniveau wordt gepresteerd naar de mogelijkheden en dat de leerlingen uitstromen naar passend vervolgonderwijs.

In ieder geval in februari en in juni wordt de voortgang met de betrokkenen in de school besproken.

Periodiek wordt de voortgang met betrekking tot het behalen van de onderwijskwaliteit (relatie met onderzoekskader inspectie onderwijs) besproken met de directeur onderwijs.

Indicatoren:

1. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden op grond van hun kenmerken. Gerichte interventies hebben een positief effect.
2. De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken en naar hun mogelijkheden en behalen de hierbij passende doelen.
3. De leerlingen doorlopen de basisschool in principe in acht jaar.
4. Het aantal leerlingen met een verlengde kleuterperiode (3 jaar over groep 1 en 2) is minder dan 12%.

5. Het aantal zittenblijvers in groep 3 t/m 8 is minder dan 5%.
6. De adviezen voor het voortgezet onderwijs zijn passend.
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden op grond van hun kenmerken. Gerichtte interventies hebben een positief effect.
2.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken en naar hun mogelijkheden en behalen de hierbij passende doelen.
3.	De leerlingen doorlopen de basisschool in principe in acht jaar.
4.	Het aantal leerlingen met een verlengde kleuterperiode (3 jaar over groep 1 en 2) is minder dan 12%.
5.	Het aantal zittenblijvers in groep 3 t/m 8 is minder dan 5%.
6.	De adviezen voor het voortgezet onderwijs zijn passend.
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Resultaten (OR1)	2,67
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	gemiddeld
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog

5.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS.

De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de voorschriften van het leerlingvolgsysteem (aangevuld met schoolvoorschriften).

Ouders worden over de toetsresultaten geïnformeerd. In leerjaar 8 doen, behoudens bepaalde uitzonderingen, alle leerlingen mee aan de eindtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2. Onze school beschikt over een toetskalender
3. Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4. Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5. Onze school neemt een doorstroomtoets af in leerjaar 8
6. Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (IEP)
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,2

Actiepunt	Prioriteit
Het implementeren van CITO Leerling in beeld	gemiddeld

5.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2. Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3. De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,67

6 Personeelsbeleid

6.1 Integrale aanpak

Het HR-beleid van Stichting Proo bestaat uit een samenhangende set van afspraken over de instroom, doorstroom en uitstroom van personeel. Voor de effectuering van het beleid zijn er digitale instrumenten, procedures, formulieren en een kijkwijzer beschikbaar.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus
2.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze

6.2 Bevoegde, bekwame leraren en directeuren

Binnen de Stichting Proo werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Alle leerkrachten beschikken over een pabo-diploma. De directeuren beschikken over een diploma vakbekwaam schoolleider. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt via de lijn start-basis en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreekt de directeur met de leerkrachten de ontwikkeling van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Benodigde ontwikkeling:

- Scholing directeuren voor herregistratie
- Scholing leerkrachten stimuleren
- Implementatie bekwaamheidseisen augustus 2017

6.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	11	15
2	Verhouding man/vrouw	2-9	3-12
3	LA-leraren	4	2
4	LB-leraren	2	4
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	0
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	2	2
9	Onderwijsassistenten	0	3
10	Taalspecialisten	0	1
11	Gedragsspecialist	0	1
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een onderzoekskoördinator en een daltoncoördinator. Momenteel (2018) beschikken we over de twee volgende LB-functies: internbegeleider en opleider in de school.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

6.4 De schoolleiding

De onderwijskundige leiding van de school ligt bij de directeur. De directeur laat zich bijstaan door de intern begeleider op het gebied van de Zorg & Begeleiding van de school en door leerkrachten met een specifieke taak binnen de school.

Verschillende bevoegdheden zijn bovenschools belegd bij de directeur onderwijs.

De beroepsstandaard schoolleider PO beschrijft de belangrijkste kwaliteitsaspecten, (eigen ambities) van onze schoolleider.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt beleid op basis van strategische keuzes
2.	De schoolleiding kan verbeterbeleid operationaliseren en implementeren
3.	De schoolleiding geeft de teamleden voldoende ruimte (binnen gestelde kaders)
4.	De schoolleiding communiceert effectief met het team
5.	De schoolleiding zorgt voor een prettig werk- en leerklimaat
6.	De schoolleiding beschikt over voldoende coördinerend en delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding heeft voldoende innovatief vermogen

6.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers en aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
5.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
6.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

6.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie. De professionals in de school leren samen over de onderwijspraktijk, met als doel die onderwijspraktijk te verbeteren.

Het team werkt met een duidelijke en gedeelde visie op onderwijs en het leren van kinderen. De leerkrachten onderzoeken de eigen onderwijspraktijk. Het samen leren legt een solide basis voor het bouwen van kennis en vaardigheden. Het team werkt transparant; kennis wordt gedeeld en men staat open voor nieuwe inzichten. In de school is een cultuur van professioneel aanspreken en het geven van feedback.

6.7 Stagebeleid

Stichting Proo biedt studenten van diverse opleidingen de gelegenheid om ervaring op te doen op haar scholen. Door de participatie van de stichting met het Educatief Partnerschap Zwolle en omstreken is het aandeel van pabo KPZ studenten groter dan dat van andere opleidingsscholen.

Door het partnerschap EPZ zijn er binnen de stichting onderscheidende scholen te weten:
Scholen vallende onder:

- Werkplekopleidingsscholen (WOS)

- Opleiden in de school (OIS)
- Academische opleidingsscholen (AOS)

Scholen kunnen naar gelang hun ambitie doorstromen van WOS naar OIS naar AOS.

Het partnerschap zorgt jaarlijks voor mogelijkheden om een nascholing te doen: voor mentoren, voor begeleiders op afstand, voor opleiders in de school en voor onderzoekscoördinatoren.

Ieder jaar wordt er een projectplan geschreven en worden verbeterpunten aangegeven. Eens in de 3 jaren volgt er een kwaliteitsmeting (Integron).

De scholen zorgen zelf voor het beschrijven van hun situatie en bijbehorende opdracht in de schoolgidsen.

In grote lijnen geldt voor onze school dat:

Wij een academische opleidingsschool (onderzoeksschool) zijn. Met twee opgeleide schoolopleiders en een onderzoekscoördinator.

Vanuit de stichting is gezorgd voor een stagiair-boek.

Met het oog op toekomstige ontwikkelingen (IKC's) zal er ook een aanbod/vraag komen naar PPKE studenten (pedagogisch professional kind en educatie). Ook deze studenten kunnen via de KPZ binnen onze scholen een stageplek vragen.

Ook vanuit andere pabo's wordt stage gelopen op scholen van Stichting Proo. Voor onze school geldt dat wij ook studenten van Deltion en Landstede ontvangen voor de opleiding tot onderwijsassistent.

Verder zijn er de ROC's en de scholen voor voortgezet onderwijs waar stagiaires vandaan komen respectievelijk van bijvoorbeeld de opleiding tot leraar ondersteuner, onderwijsassistent of als snuffelstage vanuit het VO.

Benodigde ontwikkeling:

- Versterking doorstroom stagiaires naar een dienstverband bij Stichting Proo
- Versterking samenwerking met Pabo's en overige opleidingen.

6.8 Werving en selectie

Voor de werving van personeel wordt gebruikt gemaakt van de website van de Stichting, social media, contact met de pabo's en kranten. Na een briefselectie volgt een gesprek met kandidaten door een directeur en adviseur HR. Bij de selectie van kandidaten wordt gelet op de benodigde vakinhoudelijke kennis, relevante persoonskenmerken en de mate van beschikbaarheid. Bij de interne doorstroom wordt kandidaten gevraagd hun bekwaamheidsdossier te overleggen. Indien nodig lopen kandidaten enkele dag(delen) mee om te komen tot een goede selectie.

Benodigde ontwikkeling:

- Consolideren

6.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Startende leerkrachten krijgen een coach toegewezen. Dat is een lid van het kaderteam met een coachingsachtergrond. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de coach, de IB-er en de directeur.

Benodigde ontwikkeling:

- Beleid Startende Leerkrachten (dec. 2018) effectueren

6.10 Taakbeleid

De directeur maakt voor de zomervakantie met iedere medewerker schriftelijke afspraken over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt door de directeur bepaald of de taken goed verdeeld zijn over de medewerkers. Daarbij wordt zo veel mogelijk uitgegaan van wensen en sterke kanten van de medewerker.

Benodigde ontwikkeling:

- Taken worden voor de zomervakantie verdeeld op basis van een zogeheten 'werkverdelingsplan'. (CAO-verplichting per 1 augustus 2019).

- Voortdurend bezien of de administratieve lasten bij de bepaling van de ureninzet en formatieplanning eenvoudiger kunnen.

6.11 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt.

Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer de directeur ambulant is om de groep over te nemen. Tijdens de bordsessie wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de kijkwijzer.

Actiepunt	Prioriteit
Samenwerkingscultuur: reflectief dialoog	gemiddeld

6.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks conform een opgesteld rooster bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument Mijnschoolteam. Bij het klassenbezoek wordt een kijkwijzer gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag.

6.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. POP's worden gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier van de leraar en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

6.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle leerkrachten beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Dit dossier wordt beheerd door de leerkracht zelf. Tijdens sollicitatiegesprekken, anders dan voor startende leerkrachten, wordt gevraagd het bekwaamheidsdossier te overleggen. Aan de inrichting en de vorm van dit dossier worden geen eisen gesteld. De leerkracht is eigenaar en beheerder van dit dossier. Het doel van het dossier is laten zien over welke competenties de leerkracht beschikt, waar hij trots op is en hoe hij zich wil profileren; een portfolio. In de regel bestaat het dossier (in papieren of digitale vorm) uit: diploma's en certificaten, de competentieset, beoordelingen, aanbevelingsbrieven, een CV, gerealiseerde projecten en publicaties in media.

Benodigde ontwikkeling.

- Consolideren.

6.15 Intervisie

De leerkrachten participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap. Deze (intervisie)groepen worden samengesteld door de directie, samen met het team. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt, de scores van zelfbeoordelingen (zelfevaluatie), het persoonlijk ontwikkelplan en meer persoonlijke leerpunten. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. In overleg worden de thema's –voorzien van concrete opdrachten- door de directie toegekend aan de groepjes.

6.16 Functioneringsgesprekken

De directeur voert 1 x per 2 jaar een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker centraal. Afspraken over de benodigde/gewenste persoonlijke ontwikkeling, in relatie tot de schooldoelen, worden vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Voor het voeren

van functioneringsgesprekken is een format beschikbaar.

Benodigde ontwikkeling:

- Toepassen bekwaamheidseisen zoals opgenomen in WMK (Werken met kwaliteit) in Parnassys.

6.17 Beoordelingsgesprekken

De directeur voert 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek met alle medewerkers. Dit gesprek is het sluitstuk van de gesprekkencyclus. De directeur legt zijn beoordeling vast en deelt dat met de medewerker. Deze beoordeling kan consequenties hebben voor het omzetten van een tijdelijk naar een vast dienstverband, doorstroom naar basis- of vakbekwaam of beëindiging van het dienstverband. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamplan op. Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

Benodigde ontwikkeling:

- Toepassen bekwaamheidseisen zoals opgenomen in WMK (Werken met kwaliteit) in Parnassys.
- Training directeuren in het toepassen van de gesprekkencyclus en met name het voeren van beoordelingsgesprekken en de vastlegging daarvan.
- Effectueren beleid Startende Leerkrachten (dec. 2018) inzake doorstroom start-basis-vakbekwaam.

6.18 Professionalisering

Scholing komt aan de orde in de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, en het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) of moeten scholing volgen in het kader van de ontwikkeling van de school. De directeur organiseert teamgerichte scholing. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Alle betrokkenen zijn daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Benodigde ontwikkeling.

- Traject herregistratie schoolleiders doorzetten
- Scholing en functioneren medewerkers naar niveau LC stimuleren
- Leerkrachten inzetten om andere leerkrachten te laten leren
- Specialisten op reken- en taalgebied

6.19 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar.

6.20 Verzuimbeleid

Het ziekteverzuimbeleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Maar indien een medewerker toch ziek is, meldt hij dat bij de directeur. De medewerker meldt zich ook beter bij de directeur. Bij zes weken ziekte stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de adviseur HR in het Sociaal Medisch Overleg. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de bedrijfsarts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.

Alle verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Verbetering Poortwachter. De directeur is de casemanager bij re-integratie. Hij wordt daarbij ondersteund door de adviseur HR indien er sprake is van de inschakeling van externe deskundigen en indien de re-integratie niet naar wens verloopt. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Het verzuimbeleid vormt onderdeel van het Arbobeleidsplan.

Benodigde ontwikkeling:

- Training directeuren in het herkennen van signalen die de voorbode van verzuim zijn.

- Meer voorlichting/vergroting urgentiebesef over preventie/vitaliteitsmanagement.

6.21 Mobiliteitsbeleid

Elk schooljaar rond de kerst worden de medewerkers in de gelegenheid gesteld hun wensen voor werktijdvermindering, uitbreiding uren, andere werkplek, andere functie, opname budget duurzame inzetbaarheid, vertrek of anderszins kenbaar te maken bij de adviseur HR.

Benodigde ontwikkeling:

- Consolideren.

6.22 Inleiding

Aan de hand van een aantal domeinen, zoals ook genoemd in de format voor het Schoolplan, is de huidige situatie ten aanzien van het beleidsterrein HR beschreven. Voorts is de benodigde ontwikkeling (volgende stap) op basis van deze beschrijving in kaart gebracht. De benodigde ontwikkelingen worden ingegeven door het Strategische Beleidsplan van de Stichting Proo 2018 – 2024, de vigerende wet- en regelgeving en persoonlijke ervaringen.

Tot slot worden een aantal ontwikkelingen geduid die gedurende de planperiode tot nieuw of herijking van (HR) beleid zullen leiden. Dit document mag gelezen worden als het beleidsplan HR. In overleg met de bestuurder en afhankelijk van de ontwikkelingen in de organisatie worden de benodigde acties in de tijd uitgezet.

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

Stichting Proo telt 23 scholen op de Noord-Veluwe. Een directeur geeft leiding aan de locatie. De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, levert bijdragen aan het onderwijsbeleid, de bedrijfsvoering en de positionering van de locatie in de omgeving. De directeur ontvangt leiding van de directeur onderwijs. Op de scholen is in beperkte mate ondersteuning door een administratieve kracht en conciërge. Het MT wordt gevormd door de directeuren samen met de directeur onderwijs. Iedere school heeft een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR. De Stichting beschikt over een stafbureau met expertise ten aanzien van Financiën, HR, ICT, PR Marketing, Facilitaire Zaken en Huisvesting, Kwaliteit. Ook zijn er twee orthopedagogen in dienst.

7.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. De meeste groepen zijn combinatiegroepen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

7.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen om de week een nieuwsbrief en twee keer per week een bericht op Parro
5.	De school organiseert jaarlijks een ouderavond

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	4

7.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Alle beleidsafspraken inzake veiligheid zijn opgeslagen in het Veiligheidsplan. De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Leerlingen en leerkrachten volgen sociale training (zoals bijv. {invullen wat de school gebruik}). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht in samenwerking met betrokkenen. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Tevens worden in voorkomende gevallen externen betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders, leerlingen en de leraren worden 1 x per twee jaar bevestigd op tevredenheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument:

Monitoring Sociale Veiligheid. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids en website), een schoolcontactpersoon en pest coördinator. St. Proo heeft een externe vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten inzake veiligheid. De school heeft de BedrijfsHulpVerlening zo geregeld dat er altijd een BHV'er op school is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt
6.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
7.	De school hanteert een incidentenregistratie
8.	De school hanteert een ongevallenregistratie
9.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Veiligheid (SK1)	3,45
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,56

Actiepunt	Prioriteit
De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	laag

7.5 Arbobeleid

Stichting Proo heeft met een gecertificeerde Arbodienst een dienstverleningscontract afgesloten.

Er is een registratieformulier beschikbaar voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan.

Op die manier kunnen komen tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in beeld en kunnen er verbeteracties gepland worden. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Periodiek vindt er een Risico-Inventarisatie-Evaluatie (RIE) plaats.

7.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus van 1 maand
2.	Het MT vergadert maandelijks
3.	De OR vergadert 1 x per twee maanden
4.	De MR vergadert 1 x per twee maanden
5.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: verbeterbord, informatiebord, nieuwsbrief, Parro en e-mail

7.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Gezinscoach CJG
- Vluchtelingenwerk
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5.	We overleggen structureel met de gemeente

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Samenwerking (OP6)	3,17

Actiepunt	Prioriteit
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	gemiddeld
Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school samen met het samenwerkingsverband	gemiddeld

7.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

7.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
2.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

7.10 Privacybeleid

Stichting Proo beschikt over een Privacyreglement Verwerkingsgegevens personeel en Privacyreglement Leerlinggegevens waarin staat hoe wij met privacy omgaan.

In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens en hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

7.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met peuteropvang in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van het Beredeneerd Aanbod dat redelijk aansluit bij de methode bij de peuteropvang. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuteropvang (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
2.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht

7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang (in samenwerking met KOM): de school is vanaf 08.15 uur open voor leerlingen (en ouders). De tussenschoolse opvang (het overblijven) wordt door de school zelf geregeld. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten Kinderopvang KOM en Kinderopvang Olli. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7.13 Medezeggenschap

Stichting Proo kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, medezeggenschapsraden op scholen, een deelraad-medezeggenschapsraden en ouderraden.

Benodigde ontwikkeling.

- Het leveren van een bijdrage voor een goede overlegstructuur en communicatie tussen Stichting Proo en verschillende geledingen van medezeggenschap.

7.14 Ontwikkelingen / Forecast

- Het tekort aan leerkrachten zal naar verwachting toenemen. Er zullen out of the box maatregelen bedacht en geïmplementeerd moeten worden om te voorzien in leerkrachten en vervangende leerkrachten.
- De trend van het dalende leerlingaantal is gestopt. Het leerlingenaantal is redelijk stabiel. Een aantal scholen heeft een leerlingaantal van om en nabij de kritische grens van 50 leerlingen.

7.15 Evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding

Stichting Proo verzorgt openbaar basisonderwijs op 23 scholen verspreidt over de Noord-Veluwe. In de functie van directeur zijn 16 vrouwen en 7 mannen benoemd.

Dit betekent dat, gelet op het gestelde in de artikel 30 WPO, lid 1, er geen sprake is van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur en er derhalve geen document inzake de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding opgesteld hoeft te worden.

8 Financieel beleid

8.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting Proo. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen.

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het Strategisch Beleidsplan van de Stichting Proo en het schoolplan van de school te realiseren.

De begroting van de stichting wordt jaarlijks voorafgaand aan het kalenderjaar op voorstel van de controller door de bestuurder vastgesteld en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Deze begroting is qua resultaat taakstellend.

De schoolbegroting passende binnen de begroting van de Stichting Proo wordt opgesteld en vastgesteld in overleg tussen controller en directie van de school. De begroting is richtinggevend voor de realisatie. Binnen onderdelen kan geschoven worden mits geen geweld aan de beleidsdoelstellingen gedaan wordt. Bij dreigende overschrijdingen vindt overleg plaats tussen directie en businesscontroller om de mogelijkheden te bekijken. De begroting bevat de kostensoorten zoals opgenomen bij personele middelen en materiële middelen.

8.2 Personele middelen

Alle rijksbijdragen worden bovenschools beheerd. Een klein deel heeft betrekking op personele kosten ten aanzien van vergoedingen aan vrijwilligers, scholing te organiseren door de school, kosten kantine en overige personele kosten zijn ter beschikking gesteld aan de school. De overige middelen worden bovenschools beheerd. De ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

In overleg tussen de scholen, adviseur HRM, controller en directeur onderwijs wordt in het voorjaar formatie toebedeeld aan de school op basis van:

1. Het aantal verwachte leerlingen en verdeling over de leerjaren in het nieuwe schooljaar voor de groepsformatie, directie en interne begeleiding;
2. Toegekende arrangementen voor leerlingen en eventuele projecten;
3. Kaders van het bestuursformatieplan, dat met name gebaseerd is op de meerjarenbegroting van de totale stichting. Hierbij wordt rekening gehouden met specifieke omstandigheden op de school (beleidsrijk begroten en beleidsrijk formeren).

De personeelsgeleding van de (G)MR beschikt over instemmingsrecht inzake de vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie.

De controller bewaakt maandelijks de formatie-inzet van de scholen en de besteding van de schoolbudgetten. Aanstellingen van personeelsleden anders dan voor verzuim worden op voordracht van de school beoordeeld door de directeur onderwijs en de controller.

8.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 20,00 per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen (zie bijlage). Dit geld wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur. Van het geld krijgen de overblijfhouders een kleine vergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft.

8.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er

mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.

- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in welke vorm dan ook.

8.5 Materiële middelen

Een deel van de rijksbijdragen betrekking hebbende op materiële kosten op het gebied van huur, schoonmaakartikelen, heffingen, energie, afschrijvingen, ic-licenties, representatie, kopieerkosten klein gebruiksmateriaal, verbruiksmateriaal en kopieerkosten zijn ter beschikking gesteld aan de scholen.

Investerings op het gebied van ICT, leermiddelen en meubilair worden bovenschools beoordeeld door de directeur onderwijs en controller op noodzaak en doel en het kader van de bovenschoolse budgetten.

9 Zorg voor kwaliteit

9.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitsactiviteiten zijn in een PDCA-cyclus uitgezet, afgestemd op de plancycclus (schoolplan, e.d.).

In deze fase worden activiteiten op het gebied van kwaliteitszorg periodiek, cyclisch en doelgericht ingezet, gekoppeld aan beleidsontwikkeling (schoolplannen, verbeterplannen). Resultaten (denk aan opbrengsten) en informatie over de kwaliteit van processen (denk aan lesbezoeken en tevredenheids-peilingen) zijn op schoolniveau beschikbaar en worden vooral benut voor het verantwoordingsproces. Schoolleiders worden aangesproken op de resultaten en de medewerkers worden geïnformeerd. Dit proces vindt periodiek plaats. Kwaliteitszorg helpt ons vooral terug te kijken.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitszorg (KA1)	3,9
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,44

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog

9.2 Kwaliteitscultuur

Kwaliteitszorg is meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen: de structuren.

Kwaliteitszorg is de motor van onderwijsontwikkeling en de basis voor professionele samenwerking.

Kwaliteitszorg is een persoonlijke houding van waaruit je samen probeert het elke dag een stukje beter te doen. Het is een cultuur van werken waarin je op een open, samenwerkingsgerichte manier inzet voor de ontwikkeling van onderwijs in de ontwikkeling van kinderen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3. De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,64
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,6

9.3 Verantwoording en ontwikkeling

In de omgang met data maken we een onderscheid te maken tussen 2 hoofddoelen waar je die data gebruikt: verantwoording, resp. ontwikkeling.

Bij verantwoording heeft de school te maken met een ander, een 'tegenover' aan wie je je verantwoordt (inspectie/bestuur). Bij verantwoording is altijd sprake van een norm, een criterium waar je wel of niet aan voldoet.

Bij ontwikkeling vergelijk je jezelf niet met een externe norm maar met jezelf in een vorige fase in je streven om bepaalde ambities te realiseren. Je kijkt dan of je vooruitgang boekt. Ontwikkeling is niet eindig en gemarkeerd zoals een norm dat is. Ontwikkeling is gerelateerd aan je ambitieniveau.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school gebruikt betrouwbare en relevante data en informatie
2. Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
3. Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
4. Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
5. Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,7
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,31

9.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

9.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoordeeld als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

9.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie

4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het SOP leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het SOP voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

9.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 24 mei 2018 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. Dit schoolbezoek betrof een themaonderzoek 'didactisch handelen'. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

9.8 Quick Scan/Zelfevaluatie en Schooldiagnose

Quick Scans/schooldiagnoses/zelfevaluaties worden conform onze meerjarenplanning (Schoolplanplanner) afgenomen.

Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

9.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor leraren is afgenomen in WMK in mei 2019.

De vragenlijst is gescoord door de leraren (6 van de 9). Het responspercentage was 67%.

De leraren zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,35 (ruim voldoende).

9.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor leerlingen WMK is afgenomen in mei 2019.

De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van leerjaar 5 t/m 8 (55 leerlingen). Het responspercentage was 89%.

De leerlingen zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,30 (ruim voldoende).

9.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor ouders WMK is afgenomen in mei 2019.

De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (32 van de 77). Het responspercentage was 42%.

De ouders zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school: 3,31 (ruim voldoende).

9.12 Kwaliteitsbeleid

De kwaliteitszorg is gekoppeld aan beleidsontwikkeling. De school legt een koppeling tussen de verschillende kwaliteitsprocessen (zoals opbrengstenanalyse, tevredenheidsanalyse en de analyse van bedrijfsvoeringsgegevens). De schoolleiding verzamelt op pro-actieve wijze verschillende gegevensbronnen (tevredenheidsspeilingen, leseevaluaties, toetsresultaten, gerealiseerde onderwijstijd, ziekteverzuimcijfers, etc.), analyseert die cyclisch en systematisch en signaleert onderlinge verbanden. Verschillende beleidsterreinen worden verbonden, waarbij de strategie van de school steeds leidend. Dit geldt bijvoorbeeld voor het personeelsbeleid, maar ook het financieel beleid maakt integraal deel uit van het kwaliteitsbeleid. Stakeholders van de school worden gekend in dit proces. Kwaliteitszorg helpt de school om haar toekomst te creëren en gaat (veel) verder dan terugkijken op de geleverde kwaliteit.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor het kwaliteitsbeleid
2. Wij leggen een koppeling tussen de verschillende kwaliteitsprocessen
3. De schoolleiding verzamelt op pro-actieve wijze verschillende gegevensbronnen

4. De schoolleiding analyseert die verschillende gegevensbronnen cyclisch en systematisch en signaleert onderlinge verbanden
5. Wij beschikken over meetbare en merkbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
6. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
7. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
8. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
9. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
10. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
11. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders)

10 Actiepunten 2019-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Toponderwijs	hoog
	Toekomstbewust Onderwijs	hoog
	Omgevingsbetrokken	hoog
	Doorgaande lijn	hoog
Rekenen en wiskunde	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en).	hoog
Toetsing en afsluiting	Het implementeren van CITO Leerling in beeld	gemiddeld
Collegiale consultatie	Samenwerkingscultuur: reflectief dialoog	gemiddeld
Inleiding	Toponderwijs: Op onze school is de basis op orde en zichtbaar op onze school.	laag
	Toponderwijs: De school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, passend bij de afzonderlijke onderwijsprofielen en schoolpopulatie en voert daarover structureel het gesprek met collega- scholen en bestuur.	laag
Beleidsplan 2018-2024: Toponderwijs	De basis op orde is zichtbaar op de school.	hoog
Beleidsplan 2018-2024: Toekomstbewust onderwijs	We zien actieve, prikkelende en uitdagende vormen van leren, waarin de leerlingen samenwerken, nadenken over vragen en oplossingen, creatief zijn, in beweging zijn en regelmatig ontwerpend en onderzoekend leren, in en buiten de school.	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2024: Onafhankelijk leren	Leerlingen zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces en geven mede sturing aan hun eigen leerproces. Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling	gemiddeld
	De leraren voeren kindgesprekken.	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2024: Meertalig onderwijs	De school biedt van groep 1 t/m 8, ononderbroken en aan alle leerlingen Engels aan, variërend van minimaal 2 uur van de lestijd tot een maximum van 9 uur per week.	laag
	De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau.	laag
Beleidsplan 2018-2024: Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar. De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	laag
Kwaliteitszorg	De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog
Leerstofaanbod	Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	gemiddeld
	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs	gemiddeld

Didactisch handelen	De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog
	De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • Toponderwijs: De school heeft in beeld wat belemmerende en bevorderende factoren zijn in de ontwikkeling van hun leerlingen, hebben helder geformuleerd welke ambitie ze voor hun leerlingen nastreven en welke talenten leerlingen daarbij vooral kunnen inzetten.	hoog
	De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
	De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
Zorg en begeleiding	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	gemiddeld
Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	gemiddeld
Kwaliteit en resultaten op schoolniveau	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en) • Toponderwijs: De school heeft de norm om het basisarrangement van de inspectie te behalen. Een hogere ambitie is in de schoolplannen geformuleerd.	hoog
	De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	gemiddeld
Veiligheid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	laag
Samenwerking	Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school samen met het samenwerkingsverband	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2018-2024: Toponderwijs	De basis op orde is zichtbaar op de school.
Beleidsplan 2018-2024: Toekomstbewust onderwijs	We zien actieve, prikkelende en uitdagende vormen van leren, waarin de leerlingen samenwerken, nadenken over vragen en oplossingen, creatief zijn, in beweging zijn en regelmatig ontwerpend en onderzoekend leren, in en buiten de school.
Beleidsplan 2018-2024: Onafhankelijk leren	Leerlingen zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces en geven mede sturing aan hun eigen leerproces.
	De leraren voeren kindgesprekken.
Beleidsplan 2018-2024: Meertalig onderwijs	De school biedt van groep 1 t/m 8, ononderbroken en aan alle leerlingen Engels aan, variërend van minimaal 2 uur van de lestijd tot een maximum van 9 uur per week.
	De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau.
Beleidsplan 2018-2024: Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.
Leerstofaanbod	Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie
Didactisch handelen	De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen
Veiligheid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2018-2024: Toponderwijs	De basis op orde is zichtbaar op de school.
Beleidsplan 2018-2024: Meertalig onderwijs	De school biedt van groep 1 t/m 8, ononderbroken en aan alle leerlingen Engels aan, variërend van minimaal 2 uur van de lestijd tot een maximum van 9 uur per week.
Beleidsplan 2018-2024: Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.
Zorg en begeleiding	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs
Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
Veiligheid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2018-2024: Toponderwijs	De basis op orde is zichtbaar op de school.
Beleidsplan 2018-2024: Meertalig onderwijs	De school biedt van groep 1 t/m 8, ononderbroken en aan alle leerlingen Engels aan, variërend van minimaal 2 uur van de lestijd tot een maximum van 9 uur per week.
	De school beschikt over minimaal één specialist ERK B2 Cambridge niveau.
Beleidsplan 2018-2024: Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Beleidsplan 2018-2024: Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.
Kwaliteit en resultaten op schoolniveau	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Toetsing en afsluiting	Het implementeren van CITO Leerling in beeld
Collegiale consultatie	Samenwerkingscultuur: reflectief dialoog
Inleiding	Toponderwijs: Op onze school is de basis op orde en zichtbaar op onze school.
Beleidsplan 2018-2024: Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
Kwaliteit en resultaten op schoolniveau	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Inleiding	Toponderwijs: De school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, passend bij de afzonderlijke onderwijsprofielen en schoolpopulatie en voert daarover structureel het gesprek met collega- scholen en bestuur.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

17 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 11RX
Naam: Jan Ligthartschool
Adres: Fazantenstraat 7
Postcode: 8191 AJ
Plaats: WAPENVELD

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 11RX
Naam: Jan Ligthartschool
Adres: Fazantenstraat 7
Postcode: 8191 AJ
Plaats: WAPENVELD

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 11RX
Naam: Jan Ligthartschool
Adres: Fazantenstraat 7
Postcode: 8191 AJ
Plaats: WAPENVELD

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

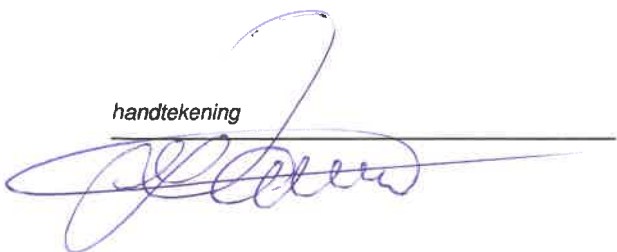
naam J.M.R. Warrink

functie voorzitter

plaats Wapenveld

datum 18-6-2019

handtekening



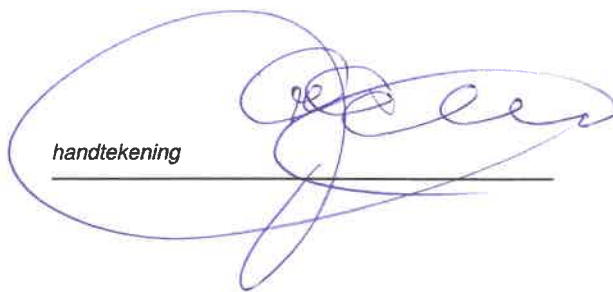
naam H. Geers

functie leerkracht

plaats Wapenveld

datum 18-6-2019

handtekening



15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 11RX
Naam: Jan Ligthartschool
Adres: Fazantenstraat 7
Postcode: 8191 AJ
Plaats: WAPENVELD

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

T. Huiskamp

naam

functie

Regiodir.

functie

plaats

plaats

datum

sept. '19

datum

handtekening



handtekening