

Schoolgids 2023-2024



Montessorischool Houtwijk



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacyverklaring MZH

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Montessorischool Houtwijk.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Het team van Montessorischool Houtwijk

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool Houtwijk

Architect Berlagelaan 125

2552ZE Den Haag

☎ 0703979792

🌐 <http://www.montessorischoolhoutwijk.nl>

✉ info@montessorischoolhoutwijk.nl

Schoolbestuur

Stichting Montessori-Onderwijs Z-Holland

Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 1.168

 <http://www.montessori-mzh.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jasper van der Beek	jaspervanderbeek@montessorischoolhoutwijk.nl

Samenwerkingsverband

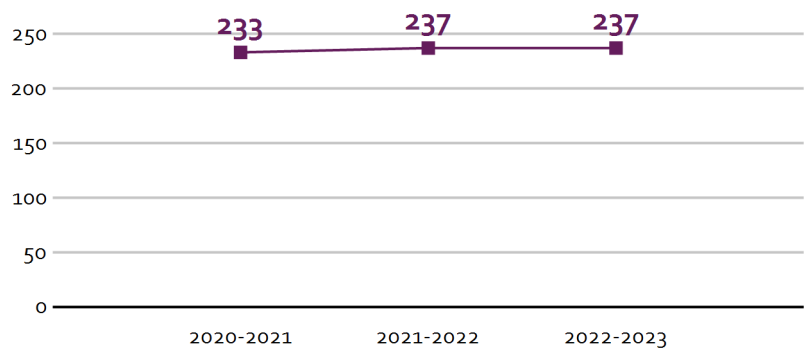
Onze school is aangesloten bij Stg. Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

237

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In de toekomst zal Montessorischool Houtwijk uitgroeien naar een Montessori Kindcentrum. Het bestuur van de Stichting MZH heeft daartoe een aanvraag voor nieuwbouw gedaan. Deze nieuwbouw omvat een 12-klassige basisschool plus 3 lokalen voor kinderopvang. Op de website van de school is onder het tabblad 'Onze school' en vervolgens het kopje 'nieuwbouw' de ontwikkeling rondom de nieuwbouw te volgen.

Omdat ons huidige 9-klassige schoolgebouw te klein is om 10 tot 11 groepen te huisvesten, staat er een tweetal portacabins op ons schoolplein.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Rust & ruimte

Materiaal

Kind- en groepsvolgend

Missie en visie

Onze school is een montessorischol, dat wil zeggen dat er gewerkt wordt volgens de ideeën van Maria Montessori (1870 - 1952). Haar ideeën hebben betrekking op de gehele opvoeding van het kind, niet alleen in de school, maar ook daarbuiten.

Montessori heeft de spontane activiteit van kinderen tot wezenlijk uitgangspunt gekozen voor haar pedagogie. De opvoeding tot zelfstandigheid verschijnt bij Montessori niet als een toegevoegde waarde voor een vernieuwde onderwijs-aanpak, maar er ligt een directe lijn van de eigen activiteit naar de volgende stap: de volwassenheid.

Kinderen leren door het opdoen van ervaringen. Door al die ervaringen worden zij gevormd. Elk kind maakt zo zijn eigen ontwikkeling door, daarom is ons onderwijs afgestemd op elk kind apart: individueel onderwijs. Niet de leerstof, maar het kind zelf staat centraal. Toch zijn er ook overeenkomsten in al die persoonlijke ontwikkelingen. Montessori kwam tot de conclusie dat er bepaalde perioden zijn, waarin het kind het best in staat is een bepaalde vaardigheid te leren of waarin voor een bepaald onderwerp veel belangstelling bestaat. De leid(st)er zorgt ervoor dat het onderwijs aansluit bij deze gevoelige perioden. De aangeboren nieuwsgierigheid en leergierigheid blijven hierdoor behouden. Binnen een werkschema bepaalt het kind zijn eigen tempo. Het doet het werkje waar het op dat moment rijp voor is en kiest dus zelf. Heeft het kind hulp nodig, dan krijgt het een lesje (individueel onderwijs). Zo zijn de kinderen een groot gedeelte van de dag individueel bezig, naar eigen aanleg en tempo. De (klasse)omgeving is zodanig ingericht dat het kind zich thuis voelt en als het ware wordt uitgenodigd om aan het 'werk' te gaan.

Het speciaal door Montessori ontwikkelde materiaal neemt hier een bijzondere plaats in. Het is concreet materiaal, met behulp waarvan de kinderen zich kunnen ontwikkelen. De individuele zelfwerkzaamheid neemt dan wel een grote plaats in, het samenwerken is zeker niet minder belangrijk. Dit wordt gestimuleerd via spreekbeurten, kringgesprekken, bewegingsonderwijs, e.d. Ook zijn er groepsactiviteiten, verspreid over de dag. Zo ontstaat er voor elk kind een gevarieerde dag. Om tot een volledig aanbod te komen maakt de school ook gebruik van methodes en een digitaal platform (Snappet).

Om alles goed te laten verlopen zijn er afspraken gemaakt waaraan iedereen op school zich moet houden: elkaar niet onnodig storen, rekening houden met anderen en zorgen voor de omgeving. Op school werken wij hieraan en als u deze uitgangspunten onderschrijft en deze thuis ook kunt toepassen dan groeit het kind - in onze visie - evenwichtig op.

In het schooljaar 2022 - 2023 hebben we als team een intensief visietraject gevolgd met als doel onze Montessorivisie te herijken en optimaliseren. Onze hernieuwde visie bestaat uit vier pijlers (hierboven genoemd). De pijlers zijn uitgewerkt in meerdere criteria per pijler. Van de combinatie pijlers + criteria is een Montessoriwerk gemaakt en er is een overzicht van. Dit vormt de basis voor ons dagelijks

handelen en helpt ons bij het maken van afspraken en het voeren van gesprekken over onderwijsinhoudelijke vraagstukken.

Het Montessoriwerk van de pijlers + criteria is beschikbaar op school. Een overzicht is hier toegevoegd als bijlage en dus via scholenopdekaart.nl te downloaden.

Identiteit

Wij zijn een school die uitgaat van de principes van Maria Montessori. Wij realiseren ons dat zij in 1952 is overleden, maar haar visie en gedachtengoed is heden ten dage springlevend.

Belangrijk uitgangspunt van Maria Montessori: 'Door het kind naar een nieuwe wereld.'

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

* Alle lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door onze twee vakleerkrachten lichamelijke opvoeding. De onderbouwgroepen hebben eenmaal per week gymles van de vakleerkracht. De middenbouw en de bovenbouw ook één gymles per week, maar hier gaat het om een blokuur (een les van 70 minuten). De gymles vindt plaats in de gymzaal aan de Mari Andriessenstraat 40. Dit is ongeveer 10 minuten lopen vanaf de hoofdlocatie

Indeling bouwen:

- * Onderbouw - groep 1 en 2
- * Middenbouw - groep 3, 4 en 5
- * Bovenbouw - groep 6, 7 en 8

De onderbouwgroepen gymmen in het speellokaal; deze is gesitueerd in het gebouw van de hoofdlocatie.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke en lichamelijke oefening	 8 uur	 8 uur
Taalactiviteiten	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen/Wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen/Wiskunde	1 u 45 min	1 u 45 min
Kosmische educatie	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Expressie	 3 u 45 min	 3 u 45 min

Montessori-scholen hebben een vrijheid van lesrooster. Uiteraard zijn wij gehouden aan de Kerndoelen en referentieniveaus zoals iedere school in Nederland.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Taal	 10 u 15 min	 10 u 30 min	 10 u 30 min	 10 uur	 9 u 30 min	 9 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 u 45 min	 3 uur	 3 u 30 min	 3 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 uur	 30 min				
Engelse taal				 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Op onze school noemen wij de leerkrachten 'leiders en leidsters'.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Op onze school werken meerdere ondersteuners. Zij werken vaak in de klas, waardoor de groepen dubbel bezet zijn. Eén van de ondersteuners is wanneer nodig beschikbaar voor invalwerk. Het komt ook voor dat er twee leerkrachten in één groep werken. Daarnaast hebben wij een vaste invaller die gedurende het schooljaar enkele dagen beschikbaar is voor invalwerk.

Bij afwezigheid van personeelsleden is dit de route die wij volgen:

- Benaderen van onze vaste invalleerkracht
- Inzetten ondersteuner voor invalwerk
- Benaderen van regionaal transfercentrum RTC Cella
- Intern schuiven van personeelsleden

Indien al deze routes niet leiden tot een goede oplossing voor de groep die onbemand is, kunnen wij uitwijken naar oplossingen zoals: het verdelen van groepen of het geven van thuisonderwijs. Mocht het nodig worden om hiernaar uit te wijken, dan informeren we de betreffende ouders daar zo snel mogelijk over.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *2Samen en Gro-up*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

- We hebben een heldere visie op (Montessori) onderwijs vastgesteld en dragen deze samen uit
- We hebben de focus op leren; er is een goede balans tussen leefgemeenschap en leergemeenschap
- Onze ouders zijn zeer betrokken bij het onderwijsproces van hun kind
- De (interne) kwaliteitszorg is op orde

Onze grote verbeterdoelen passen onder de speerpunten van stichting MZH. De speerpunten van stichting MZH zijn een paraplu voor onze eigen grote verbeterdoelen.

We werken aan deze doelen met de volgende actiepunten (uit het schoolplan):

We hebben een heldere visie op (Montessori) onderwijs vastgesteld en dragen deze samen uit

- Visie met pijlers en criteria laten leven
- Het gesprek agenderen over Montessorionderwijs
- Passende Montessorischoling voor ieder personeelslid
- Investeren in (Montessori)materialen

We hebben de focus op leren; er is een goede balans tussen leefgemeenschap en leergemeenschap

- Teambreed afspraken maken over de gewoontes die we bij kinderen willen aanleren omtrent werksfeer en zelfstandigheid; materiaal, taak en gedrag.
- De leerkrachten zorgen voor een leeromgeving waar (vanuit vertrouwen) keuzes worden gemaakt met behulp van de volgende vragen: Hoe leer jij? Hoe werk jij samen? Hoe neem jij verantwoordelijkheid? Hoe bepaal jij wat er beter kan?
- De leerkrachten weten hoe zij met hun eigen houding en gewoontes het leerklimaat kunnen beïnvloeden.
- In de overlegmomenten met het team ligt de focus op leren; Wat leren onze kinderen? Hoe weten we dat ze leren? Wat doen we als ze niet leren of de leerdoelen al beheersen?

Onze ouders zijn meer betrokken bij het onderwijsproces van hun kind

- Een nieuw en gebruikersvriendelijk communicatieplatform met duidelijke richtlijnen voor het personeel
- Structurele momenten dat ouders met hun kind samen in de klas zijn
- Kennismaking met alle ouders van een groep aan het begin van ieder schooljaar
- Structurele momenten om ouders kennis te laten maken met het materiaal

De (interne) kwaliteitszorg is op orde

- Updaten en bijwerken van het zorgplan van de school
- Updaten en bijwerken van het schoolondersteuningsplan van de school
- Structureel gesprekken plannen met leerkrachten over de onderwijskwaliteit en opbrengsten

Hoe bereiken we deze doelen?

In de jaarplannen staat beschreven hoe er gemonitord en geëvalueerd wordt. De actiepunten zijn opgenomen en uitgewerkt in de jaarplannen van de schooljaren.

23/24

24/25

25/26

26/27

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel is als document terug te vinden op onze website (tabblad 'informatie') en op de site van 'Scholen op de kaart'.

Om onze leerlingen de ondersteuning te bieden die zij nodig hebben, werken wij samen met diverse instanties.

- het samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH)
- SMW-Plus (Sociaal maatschappelijk werker "Saskia Olsthoorn" s.olsthoorn@smw-basisschool.nl)
- Ondersteuning bij het bieden van leerlingzorg door Bazalt Groep.
- Centrum voor Jeugd en Gezin Loosduinen (Jeugdarts B. Geldof. Mailadres: beatrijs.geldof@denhaag.nl)



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het is onze ambitie om op termijn enkele specialisten binnen ons team te hebben:

Taal en lezen

Rekenen

Montessori

Montessorispecialisme is iets wat we voor al onze personeelsleden ambiëren. Dit is een stichtingsambitie. Op dit moment is ongeveer 50% van het team Montessori geschoold (basis- en vakbekwaam). Na dit schooljaar heeft de andere 50% minstens basisbekwaam afgerond, personele wisselingen natuurlijk daargelaten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

Vanaf 1 november 2022 is er een specialist 'rekenen' aanwezig binnen het team.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De Intern Begeleider is gespecialiseerd in sociaal-emotionele aanpak.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De Intern Begeleider is gespecialiseerd in gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakleerkracht bewegingsonderwijs

Een dagdeel per week wordt er Motorische Remedial Teaching gegeven door de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- leid(st)ers en onderwijsassistente
- * Enkele leid(st)ers zijn BHV-gecertificeerd.
- * De onderwijsassistente heeft een training 'kinder EHBO' gevolgd
- * Vakleerkrachten bewegingsonderwijs volgen jaarlijks de EHBO training inclusief diploma

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken niet standaard een anti-pestprogramma. Ons montessoriconcept biedt voldoende mogelijkheden gewenst gedrag te bevorderen. In uitzonderlijke situaties zullen wij het gebruiken van een anti-pestprogramma overwegen. Wel hebben wij een pestprotocol. Het protocol is hier toegevoegd als bijlage en dus via scholenopdekaart.nl te downloaden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek.

ZIEN is een applicatie binnen Parnassys. Jaarlijks worden de vragenlijsten over sociale veiligheidsbeleving uitgezet onder de leerlingen van de groepen 5 t/m 8.

De resultaten van deze vragenlijsten zijn voor de leerkrachten zichtbaar in het volgsysteem.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Pien Witteman (Intern Begeleider)	ib@montessorischoolhoutwijk.nl
vertrouwenspersoon	Marion Ferber	marion.ferber@ziggo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is een voorwaarde in het gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor kinderen. Ouders en school moeten op één lijn zitten. Ouders kennen hun kind als geen ander en de school weet als geen ander wat zij kan bieden. Het kind zal altijd centraal staan.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Om het contact met ouders te bevorderen zijn er de volgende mogelijkheden:

- Na schooltijd bent u altijd van harte welkom in de klas, voor een 'lang' gesprek is het verstandig eerst een afspraak te maken.
- Binnen de eerste 2 weken na de zomervakantie is er een informatieavond voor ouders die kinderen hebben die nieuw in een bouw zijn. We hebben de ambitie om de informatieavond meer een kennismakingsavond te laten worden en alle ouders van een groep uit te nodigen.
- Twee keer per jaar worden er inloopavonden of inloopochtenden gehouden, waarbij u naar het werk van uw kind kan komen kijken. Het is de bedoeling dat uw kind u hierbij rondleidt en vertelt hoe het toegaat op school.
- Twee keer per jaar krijgt u een uitnodiging voor een gesprek met de leid(st)er naar aanleiding van de vorderingen van uw kind. Zo'n gesprek wordt voor de ouders van de midden- en bovenbouwleerlingen gekoppeld aan het geschreven verslag (het 'rapport').
- Op verzoek (van ouders of van de leid(st)er) komt de leid(st)er bij u thuis op bezoek.
- Met de directeur kan een gesprek plaatsvinden op afspraak onder schooltijd; met de overige teamleden kan een gesprek in de regel alleen plaatsvinden buiten schooltijd. Wij hopen dat u van deze mogelijkheden gebruik wilt maken, zodra u meent dat daar aanleiding toe is.
- Tweewekelijks verschijnt de Montestory, die u via ParnasSys gemaild krijgt, waarin de belangrijkste informatie staat voor de komende maand.
- De gratis app Social Schools wordt gebruikt om u regelmatig te informeren over wat er in de klas van uw kind heeft plaatsgevonden. Ook kunt u als ouder via Social Schools absentie van uw kind doorgeven en verlof aanvragen. Het plannen van oudergesprekken werkt ook via Social Schools.

Klachtenregeling

Klachten proberen we te voorkomen door dagelijks bewust bezig te zijn met het wel en wee van de kinderen, de ouders, de omgeving en het personeel. Binnen de context van het montessorionderwijs hechten wij veel waarde aan het respecteren van ieders persoonlijkheid, daar besteden wij veel tijd aan. Bovendien leven wij als volwassenen het goede voorbeeldgedrag zoveel mogelijk voor. Goed voorbeeld doet goed volgen! Helaas gebeuren er toch wel eens dingen die we niet hebben kunnen voorkomen. Resulteert dit in een klacht, dan wordt deze serieus genomen. De school streeft actief naar een laagdrempelig klachtenbehandeling en dus moet een klacht snel en makkelijk worden ingediend. De

eerst aangewezen persoon voor uw klacht is natuurlijk de groepsleerkracht, daarna kunt u terecht bij de intern begeleider of de directeur.

De scholen onder het bestuur van de Stichting Montessori Onderwijs Zuid-Holland (MZH) zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs (LKC) De LKC valt onder de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO).

De externe vertrouwenspersoon voor MZH-scholen is Marion Ferber en zij is te bereiken via 06-46611833 en via marion.ferber@ziggo.nl. De vertrouwenspersoon is bereikbaar voor zowel ouders als personeelsleden.

De interne vertrouwenspersoon is de Intern Begeleider van onze school, Pien Witteman.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderbetrokkenheid op onze school is groot.

De MR is per mail bereikbaar via het volgende emailadres: mr@montessorischoolhoutwijk.nl Meer informatie over de MR treft u aan op de website van onze school: www.montessorischoolhoutwijk.nl/onze-school/medezeggenschapsraad/

Naast de MR zijn er bij ons nog meer vormen van ouderparticipatie mogelijk

- We hebben een activiteitencommissie die deels uit ouders en deels uit leerkrachten bestaat. De activiteitencommissie heeft een eigen budget en regelt alle activiteiten, feesten, schoolreizen etc. in overleg met het team.
- Het documentatiecentrum bevat 6.000 titels en wordt volledig gerund door (groot-)ouders en andere vrijwilligers
- Gedurende een normale schoolweek hebben wij zo'n 10 leesouders in de school. De leesouders bestaan uit (groot-)ouders en andere vrijwilligers
- Sporadisch geven (groot-)ouders en andere vrijwilligers een gastles of werken zij in kleine groepjes met kinderen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 272,00

Daarvan bekostigen we:

- Concierge
- Extra materialen
- Overige feesten in school
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Tussenschoolseopvang

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolkamp wordt apart in rekening gebracht.

Wettelijk gezien is de ouderbijdrage vrijwillig.

Echter, onze school vraagt van u jaarlijks een financiële bijdrage, omdat de onderwijs- en bijbehorende faciliteiten, die wij uw kind bieden, niet alleen uit de rijks- en gemeentelijke subsidies betaald kunnen worden. Jaarlijks wordt aan de MR om instemming gevraagd voor de ouderbijdrage middels een begroting en realisatie.

De hoogte van de ouderbijdrage voor 2022-2023 zijn als volgt

- € 272,-- (100%) voor het 1e kind (€70,- hiervan zijn overblijfkosten)
- € 222,-- (75%) voor het 2e kind (€70,- hiervan zijn overblijfkosten)
- € 171,-- (50%) voor het 3e en elk volgend kind (€70,- hiervan zijn overblijfkosten)

De inning van de ouderbijdrage wordt verricht door het bestuur van de stichting MZH. Middels een machtiging wordt in maandelijkse termijnen (10) de ouderbijdrage geïnd.

De hoogte van de bijdrage voor het kamp zal t.z.t. bekend gemaakt worden voor de desbetreffende groepen. Geeft u de voorkeur aan één rekening voor het gehele jaar, dan is dat uiteraard mogelijk. Stelt u, om voor u geldende redenen, prijs op een afwijkende financiële regeling, dan kunt u hiervoor contact opnemen met de directeur.

Overblijven

Alle kinderen van onze school blijven over. De kinderen eten in de klas met de groepsleerkracht. Na het eten gaan de kinderen buitenspelen. Dit gebeurt onder leiding van overblijfkrachten. De onderbouwleerlingen spelen op de speelplaats naast de school, de leerlingen van de midden- en bovenbouw spelen op het veld achter de school.

De kosten voor het overblijven worden meegerekend in de ouderbijdrage. U hoeft dit niet apart te betalen. Als ouder heeft u de mogelijkheid om af te zien van deelname aan de tussenschoolse opvang en deze kosten dus niet te betalen. Dit komt echter weinig voor, omdat de kinderen altijd op school eten. De tussenschoolse opvang bestaat alleen uit het speelmoment.

Heeft u interesse om overblijfkraacht te worden, neemt u dan contact op met de directie.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Telefonisch of via Social Schools

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Schriftelijk of via Social Schools.

U wordt vriendelijk verzocht om verlof minimaal vier weken van tevoren aan te vragen. Bij het behandelen van verlofaanvragen volgen wij de regels die de onderwijsinspectie ons vraagt te hanteren. De verlofaanvraag komt terecht bij onze administratief medewerker. Na overleg met de directie vindt er goedkeuring of afkeuring plaats. De directeur beslist over het wel- of niet toekennen van verlof.

4.4 Toelatingsbeleid

Nieuwe kleuters

Den Haag heeft een overkoepelende aanmeldprocedure voor het primair onderwijs. Meer informatie vindt u via de website Scholenwijzer Den Haag. <https://scholenwijzer.denhaag.nl/artikel/aanmelden-bij-de-basisschool-faq>

Als uw kleuter 4 jaar wordt, is hij/zij welkom bij ons in de klas. Voor die tijd wordt u geïnformeerd bij welke leid(st)er uw kind geplaatst is. Vanaf de vierde verjaardag start het kind met halve dagen. Dit is de wenperiode. Na twee weken zijn de kinderen zodanig gewend aan het volgen van onderwijs dat zij meestal kunnen starten met hele dagen naar school gaan. Soms is dit anders en dan is er maatwerk nodig. Wij kijken dan in overleg met de ouders van het kind wat er nodig of wenselijk is.

Zij-instroom

Het komt voor dat ouders ons benaderen als hun kind al op een andere basisschool zit. Bij voorbeeld in verband met een verhuizing, of omdat er het idee is dat een ander onderwijsconcept passender is. Wij volgen bij zulke 'zij-instroom' de volgende stappen:

- De directeur neemt na toestemming contact op met de huidige school
- Kennismaking met ouders door directeur
- Overdracht IB'er <> IB'er / leerkracht
- Intakegesprek met IB'er en stuurgroep lid / leerkracht. Hier gaan we dieper in op onderwijsbehoeften van het kind en de vraag: kunnen wij daaraan voldoen?
- Tijdens het intakegesprek draait de leerling mee in de groep waar hij /zij mogelijk geplaatst wordt.
- Waar nodig plannen we meer meeloopdagen in de klas van mogelijke plaatsing.
- Beslissing door directeur

4.5 Privacyverklaring MZH

Stichting Montessori Onderwijs Zuid-Holland (MZH) neemt privacy serieus. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken, met welk doel wij dit doen en hoe wij ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd. In de bijlage treft u de verkorte privacyverklaring aan. Voor uitgebreidere informatie, verwijzen we u naar de privacyverklaring op de website van de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In eerste instantie is observatie de basis van het handelen van de leid(st)er. Aan de hand van observaties en signaleringen besluit de leid(st)er tot handelen (bijvoorbeeld een 'lesje', afwachten of nogmaals observeren. Ook een nagesprek met het kind over de gedane observatie levert vaak veel informatie op.

Daarnaast maken wij gebruik van methode-gebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen (CITO).



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen

examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

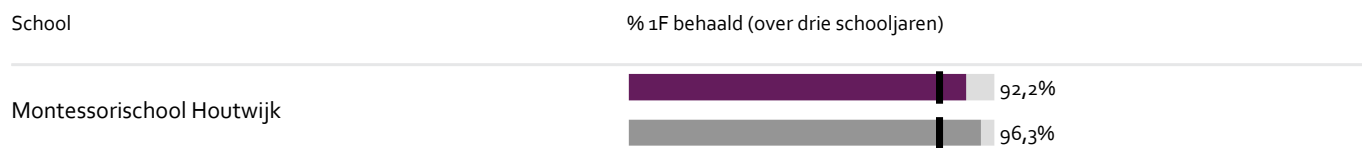
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

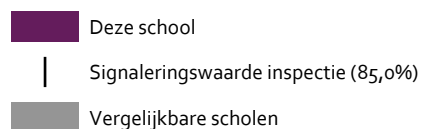
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

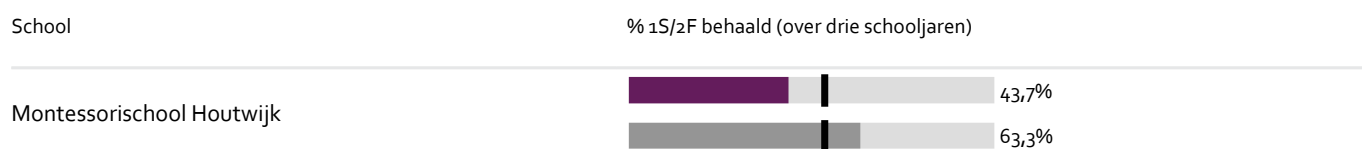
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



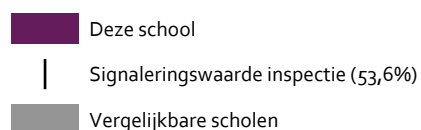
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het (voorlopige) advies wordt vastgesteld door de adviescommissie. Bestaande uit:

- alle bovenbouwleerkrachten
- intern begeleider
- directeur

Bij het vaststellen van het (voorlopig) advies kijken wij naar het totale beeld van de leerling: Naast de resultaten van de niet-methodegebonden tussentoetsen leggen we daarnaast de leerlingkenmerken en observaties van de leerkracht op tafel. We bespreken met de adviescommissie wat een passend (voorlopig) advies kan zijn. We proberen er voor te zorgen dat er nog groei mogelijk is binnen het advies, maar geven leerlingen en ouders wel zoveel mogelijk richting mee. De planning in beeld:

- Eerste voorlopig advies: groep 7 (juni)
- Tweede voorlopig advies: groep 8 (januari)
- Doorstroomtoets: groep 8 (februari)
- Definitief advies: groep 8 (maart)

Wij informeren de ouders van groep 7 en 8 schriftelijk over de BOVO (basisonderwijs > voortgezetonderwijs) procedure.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		4,5%
vmbo-b / vmbo-k		4,5%
vmbo-k		9,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t		9,1%
vmbo-(g)t		9,1%
vmbo-(g)t / havo		4,5%
havo		18,2%
havo / vwo		27,3%
vwo		13,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Zelfredzaamheid

Verantwoordelijkheid

Acceptatie

Vanuit onze montessorivisie speelt socialisatie een essentiële rol. De eerste zaken die wij kinderen leren is dat zij recht hebben op een eigen plek en dat zij deel uitmaken van een geheel.

De kinderen krijgen gedurende het verblijf in een bouw een andere verantwoordelijkheid(rol), doordat zij afwisselend jongsten, middelsten en oudsten zijn in de bouw.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Jaarlijks vullen wij vragenlijsten van Zien in. Daarnaast spelen de dagelijkse observaties een belangrijke rol voor ons handelen naar de kinderen toe. Voor een zuiver beeld is input van ouders onontbeerlijk.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [zsamen](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Overblijf vrijwilligers, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Gro-Up](#) en [zSamen](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

* BSO Gro-up is onze samenwerkingspartner in het toekomstige Montessori Kindcentrum.

* De 2 BSO-organisaties (Gro-up en zSamen) leveren tegen een tarief opvang tijdens de schoolvakanties



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Prinsjesdag	19 september 2023	19 september 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	12 juli 2024	25 augustus 2024

Naast de vakanties hebben wij ook enkele studiedagen gepland. Dan zijn de leerlingen vrij. Deze zijn aan ouders gecommuniceerd en beschikbaar via onze website: <https://www.montessorischoolhoutwijk.nl/informatie/vakantie/>

Op onze school zijn daarnaast de onderbouwleerlingen (groep 1 en 2) op de helft van de woensdagen helemaal vrij. Daar staat tegenover dat zij geen halve dagen naar school gaan, zoals op de meeste scholen. Het overzicht van de vrije dagen voor de onderbouw is gecommuniceerd aan ouders en beschikbaar via onze website: <https://www.montessorischoolhoutwijk.nl/informatie/vakantie/>

