

Schoolplan 2023-2025

Christelijke Basisschool De Paadwizer WASKEMEER

CBS



de Paadwizer

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	4
1.4 Bijlagen	4
2 Strategisch beleid	5
2.1 Strategisch beleid	5
3 Schoolbeschrijving CBS de Paadwizer	6
3.1 Schoolgegevens	6
3.2 Kenmerken van de school	6
3.3 Kenmerken van de leerlingen en hun ouders	7
3.4 Kenmerken van het personeel	7
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
3.6 Landelijke ontwikkelingen	8
3.7 Actiepunten Schoolbeschrijving	8
4 Onderwijskundig beleid	10
4.1 De missie en visie van CBS de Paadwizer	10
4.2 Christelijke identiteit	10
4.3 Waar zijn we trots op?	10
4.4 Pedagogisch handelen	11
4.5 Didactisch handelen	12
4.6 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	12
4.7 Onze visie op leren	13
4.8 Onze visie op lesgeven	13
4.9 Leerstofaanbod	13
4.10 Les- en leertijd	14
4.11 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.12 Onze grote verbeterdoelen 23-25	15
4.13 Taalleesonderwijs	15
4.14 Rekenen en wiskunde	16
4.15 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	16
4.16 Opbrengstgericht werken	17
4.17 Burgerschap	17
4.18 Wereldoriëntatie	19
4.19 Bewegingsonderwijs	19
4.20 Digitale geletterdheid	20
4.21 Klassenmanagement	20
4.22 Zorg en begeleiding	20
4.23 Extra ondersteuning	21
4.24 Afstemming en differentiatie	22
4.25 Passend onderwijs	22
4.26 Resultaten	22
4.27 Toetsing en afsluiting	24
4.28 Samen opleiden & professionaliseren	24
4.29 'Tjong@talent	24

5 Personeelsbeleid	26
5.1 Integraal Personeelsbeleid	26
5.2 Schoolleiding	26
5.3 Beroepshouding	26
5.4 Professionele cultuur	27
5.5 Startende leerkrachten	27
5.6 Taakbeleid	27
5.7 Professionalisering	27
5.8 Verzuimbeleid	27
6 Organisatiebeleid	29
6.1 Organisatiestructuur	29
6.2 Schoolklimaat	29
6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	29
6.4 Interne communicatie	30
6.5 Samenwerking	31
6.6 Contacten met ouders	31
6.7 Overgang PO-VO	32
6.8 Vervolgsucces	32
6.9 Privacybeleid	33
7 Kwaliteitsbeleid	34
7.1 Kwaliteitszorg	34
7.2 Kwaliteitskaarten	34
7.3 Kwaliteitscultuur	35
7.4 Professioneel statuut	35
7.5 Verantwoording en dialoog	35
7.6 Het meten van de basiskwaliteit	36
7.7 Wet- en regelgeving	36
7.8 Inspectiebezoeken	36
7.9 Vragenlijst Leraren	37
7.10 Vragenlijst Leerlingen	37
7.11 Vragenlijst Ouders	37
8 Financieel beleid	38
8.1 Uitgangspunten	38
8.2 Algemeen	38
8.3 Sponsoring	38
8.4 Begroting(en)	39
8.5 Onderwijsachterstandsgelden	39
9 Actiepunten 2023-2025	41
10 Formulier "Instemming met schoolplan"	43
11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	44

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2025 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van onze Stichting de Tjongerwerven CPO en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

Dit schoolplan is vastgesteld voor de periode 2023-2025. Het geeft op hoofdlijnen weer:

- waar onze school en ons onderwijs voor staat;
- waar we in de komende tijd met ons onderwijs en schoolontwikkeling naartoe willen;
- hoe we dat willen bereiken en met welke middelen;

We hebben het samenstellen van ons nieuwe schoolplan benut om onze visie te doordenken en op basis hiervan onze doelen voor de komende periode te formuleren. Onze visie en missie blijven het fundament voor de komende jaren. Wij willen samen met het team, het schoolbestuur en de medezeggenschapsraad richting geven aan schoolverbetering en onderwijsvernieuwing. Met dit schoolplan willen wij ons verantwoorden naar de overheid en de onderwijsinspectie.

Het schoolplan is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad. Bij de samenstelling van dit schoolplan zijn beknoptheid en overzichtelijkheid steeds een uitgangspunt geweest. Waar mogelijk wordt naar andere bestaande schooldocumenten verwezen.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Het schoolplan functioneert als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een plannings- en verbeterdocument voor de planperiode 2023-2025.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door directeur en team van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende twee jaar. Stichting Tjongerwerven heeft gekozen voor een planperiode van twee jaar om scholen in gelegenheid te stellen het ontwikkelproces van high performance onderwijs (HPS) hierin mee te nemen. In de planperiode 2023-2025 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen en kijken we met het team terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

De Stichting De Tjongerwerven CPO beschikt over een strategisch beleidsplan. De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2025. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de scholen.

Actiepunten voor onze school zijn:

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2025	Prioriteit
Kwaliteitszorg	Implementatie mijnschoolplan + WMK	hoog
Onderwijs	Volgen High Performing Schools Academica.	gemiddeld
Burgerschap	Implementatie burgerschap	gemiddeld

3 Schoolbeschrijving CBS de Paadwizer

3.1 Schoolgegevens



Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting De Tjongerwerven Christelijk Primair Onderwijs
Directeur bestuurder:	A.J. Vos
Adres	Herenweg 27
Postcode + plaats:	8435 WN DONKERBROEK
Telefoonnummer:	0516-423024
E-mail adres:	cpo@tjongerwerven.nl
Website adres:	www.tjongerwerven.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	CBS de Paadwizer
Directeur:	E. Veenstra
Adres + nummer.:	Willem Kroezestraat 6B
Postcode + plaats:	8434 NN Waskemeer
Telefoonnummer:	(0516) 421075
E-mail adres:	cbsdepaadwizer@tjongerwerven.nl
Website adres:	www.cbsdepaadwizer.nl

3.2 Kenmerken van de school

CBS de Paadwizer is geopend op 16 oktober 1964, maar heeft op 25 april 1988 de huidige naam gekregen. De naam van onze school vindt zijn oorsprong in een Bijbelverhaal, waaruit blijkt dat we onze inspiratie halen om een wegwijzer, in het Fries 'Paadwizer', voor de kinderen te zijn.
'Wa't it paad net wit, kin in oar net paadwiis meitsje.'

Sinds november 2007 is CBS de Paadwizer gehuisvest in een nieuw multifunctioneel gebouw: 'De Boekebeam'. Samen met de peuterspeelgroep 'De Boefkes' en kinderopvang Flexkidz beschikken we over een prachtig schoolgebouw. Vanaf de voorzijde is de ingang van CBS de Paadwizer links. In het midden is de peuterspeelzaal gevestigd. Flexkidz verzorgt sinds schooljaar 2017-2018 de kinderopvang en buitenschoolse opvang in De Boekebeam. Zij maken gebruik van de faciliteiten van de school en de peuterspeelgroep.

We beschikken over vier groepslokalen en een gemeenschapsruimte met een vide. Verder is er een directiekamer, een personeelskamer en een ib-ruimte. Het speellokaal wordt gezamenlijk gebruikt en is in “de kern” van het gebouw te vinden. De buitenruimte is ruim en overzichtelijk ingedeeld en voorzien van diverse speelmaterialen.

De school is centraal gelegen in het dorp en ligt aan een verkeer remmende straat. De school is per auto goed bereikbaar, maar liever hebben wij dat de kinderen per fiets of lopend naar school worden gebracht.

3.3 Kenmerken van de leerlingen en hun ouders

Onze school wordt bezocht door 72 leerlingen. De kenmerken van onze leerlingen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs en onze organisatie, hebben we beschreven in het document schoolpopulatie. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap. In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

2023-2024	72
2022-2023	71
2021-2022	70

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	30,53	30-31	5,88	30,62 19/20 - 21/22	30-31 19/20 - 21/22
2021 / 2022	30,53	30-31	5,88		
2020 / 2021	31,03	31-32	6,02		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van het personeel

Het team van leerkrachten, onderwijsassistenten, intern begeleider en schooldirecteur vormt, samen met de Medezeggenschapsraad de spil van de school. Binnen het grotere geheel van de Stichting wordt hier het dagelijkse onderwijsaanbod aan de kinderen op eigen wijze vormgegeven en uitgevoerd. De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de school en de realisatie van het onderwijsaanbod binnen het door het bestuur vastgesteld beleid en doelstellingen. De schooldirecteur geeft leiding aan het schoolteam en het ondersteunend personeel. De schooldirecteur informeert de medezeggenschapsraad over haar school. Binnen de door het bestuur vastgestelde begroting en formatieruimte voert de schoolleider het schoolbeleid uit en legt daarover verantwoording aan de directie af. Dit staat beschreven in de wet op het Primair Onderwijs en in het bestuurs- en managementstatuut. De kwaliteitscoördinator coördineert de zorg en stuurt de processen aan voor kinderen met specifieke behoeften.

Ons team bestaat uit:

- 01 directeur
- 01 kwaliteitscoördinator
- 01 voltijd groepsleerkrachten
- 5 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 10 medewerkers zijn er 6 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2023).

Per 1-9-2023	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	2
Tussen 50 en 60 jaar		1	
Tussen 40 en 50 jaar	1	3	1
Tussen 30 en 40 jaar	1		
Tussen 20 en 30 jaar		1	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	6	3

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende twee jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Grote betrokkenheid van team en ouders.	Tussenresultaten onder het landelijke gemiddelde
Ontwikkelingsgericht team	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Professionalisering onderwijsteam	Lerarentekort
Samenwerking met voortgezet onderwijs.	Klein team

3.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor inclusief onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en de persoonsvorming van de leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Accent op kennisoverdracht
5. Inzet ICT in het lesprogramma, alsmede digitale vaardigheden
6. De leerkracht staat centraal
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
9. Hoge verwachtingen

Van belang voor de komende jaren is de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

3.7 Actiepunten Schoolbeschrijving

Actiepunt	Prioriteit
Doorontwikkeling van HGW	laag
Inzet effectief direct instructiemodel	laag
Ontwikkelen van een heldere, gedragen visie	laag
Herzien van ons portfolio	laag

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie en visie van CBS de Paadwizer

Missie

CBS de Paadwizer is een school waar kinderen én volwassenen zich ontwikkelen met hoofd, hart en handen. Wij dragen zorg voor ontwikkeling en groei op deze drie gebieden en willen daarmee het beste uit zowel kinderen als volwassenen halen. Onze manier van werken is op basis van vertrouwen gericht op samenwerking, eigenaarschap en plezier. Dit doen wij met respect voor alles om ons heen en gebaseerd op christelijke normen en waarden.

Visie

Wij zien elk kind als een uniek persoon met ieder zijn eigen mogelijkheden en talenten. Wij bieden een uitdagende leeromgeving en willen dat doen met moderne eigentijdse leermiddelen en methodes, waarbij we 'pionieren', het experimenteren met nieuwe werkwijzen en onderwijsvormen, niet uit de weg gaan.

Door met een open blik naar de wereld te kijken, leren we kinderen wie zij zijn en hoe zij in relatie staan tot de medemens en de maatschappij. Wij streven naar een veilig klimaat, waar elk kind zich thuis voelt. Dat kinderen met plezier naar school gaan, staat daarbij voorop. Vanuit deze plezierige en veilige basis geven we de kinderen vertrouwen mee voor de toekomst, zodat ze kunnen groeien tot bewuste en sociale (jong)volwassenen. Wij leren ze verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en de wereld om hen heen.

In de afgelopen jaren zijn de kernwaarden door zowel ouders als team opnieuw vastgesteld. De kernwaarden van waaruit wij ons onderwijs willen vormgeven zijn: Respect, Ontwikkeling, Vertrouwen, Samenwerking, Eigenaarschap, Plezier en Pionieren.

Deze kernwaarden zijn de basis voor onze visie en de concrete uitwerking daarvan in de dagelijkse praktijk.

4.2 Christelijke identiteit

CBS de Paadwizer is een Christelijke basisschool. De van oorsprong christelijke waarden en normen van de Nederlandse samenleving zijn voor ons dan ook belangrijke uitgangspunten. We leren de leerlingen verantwoordelijkheid te dragen voor de wereld waarvan zij deel uitmaken.

Elke dag is er een moment van bezinning, soms is dit een gebed een andere keer een lied of Bijbelverhaal. Aan de hand van 'spiegelverhalen' wordt een link gelegd waarbij de waarden en normen worden vertaald naar gedrag in de huidige tijd. Voor de doorgaande lijn en de achtergrondinformatie wordt gebruik gemaakt van de methode 'Kind op maandag'.

We besteden aandacht aan de verschillende christelijke vieringen zoals Kerst, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren. Deze vieringen worden soms in besloten kring gehouden en soms in het bijzijn van de ouders. Waar mogelijk wordt eveneens aandacht besteed aan de andere wereldgodsdiensten.

4.3 Waar zijn we trots op?

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten).

Het meest trots zijn we op:

	Parel	Standaard
	Op onze school kennen we elkaar	VS1 - Veiligheid
	Op onze school werken ouders en school samen	SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog
	Onze school is een Kanjerschool	VS1 - Veiligheid
	Op onze school heerst een positieve sfeer in het team.	VS2 - Schoolklimaat
	Op onze school staat de leerkracht centraal	SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur
	Op onze school proberen we het elke dag een beetje beter te doen	SKA1 - Visie, ambities en doelen

4.4 Pedagogisch handelen

Het team van CBS de Paadwizer werkt samen aan de preventie van gedragsproblemen. De leraren zijn in het dagelijks onderwijs in de klas vooral gericht op proactief pedagogisch handelen. Hierbij stimuleren zij in alle situaties gewenst gedrag bij alle leerlingen. Dit doen zij door:

- Heldere gedragsverwachtingen in iedere onderwijssituatie te hanteren
- Gedragsverwachtingen te visualiseren per onderwijssituatie, hiervoor gebruiken we de Kanjertraining
- Het positief bekrachtigen van gewenst gedrag
- Duidelijk en consequent reageren op ongewenst gedrag in de klas en op school. De wijze waarop de klas en school is ingericht en georganiseerd

Door gezamenlijk te werken aan de visie, de kernwaarden en de doelen ontstaat er draagvlak en wordt richting gegeven aan het handelen van alle betrokkenen in de school. Het leidt tot regels en afspraken die gedragen worden, die iedereen kent en waar iedereen elkaar op kan aanspreken.

Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	De leraren bieden de leerlingen structuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
3.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
5.	De leraren zorgen voor veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
6.	De leraren verzorgen lessen uit de Kanjertraining <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
7.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>

Actiepunt	Prioriteit
Scholing Kanjertraining	gemiddeld

4.5 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
3.	De leraren geven directe instructie (EDI-model) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
4.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
5.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
7.	De leerlingen werken zelfstandig samen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	2,89
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023] (OP3)	3,17

4.6 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
3.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>

4.7 Onze visie op leren

Alle kinderen kunnen alles leren. Of ze nou heel makkelijk leren of juist extra ondersteuning nodig hebben. Wij stimuleren ze boven zichzelf uit te stijgen en grenzen te verleggen. Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen vlot zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

4.8 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

4.9 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Ons aanbod richt zich op de ontwikkeling van (goed) burgerschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,23

Actiepunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	laag
De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie	laag

4.10 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we het continuurooster. We starten de dag om 08.30 uur en we stoppen om 14.15 uur. Groep 1-2 en 3 is op woensdagmiddag en vrijdagmiddag vrij. Groep 4 is op vrijdagmiddag vrij.

Op school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een Klasseplan. We trachten alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3

4.11 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Kleutergroep 1-2

Kleuters leren in andere situaties en op andere manieren dan oudere kinderen. We willen tegemoetkomen aan ontwikkelingsbehoeften van het jonge kind. Spelen is hun meest natuurlijke bezigheid. Dat vraagt om een leeromgeving waarin het spel centraal staat. Een kind ontwikkelt zich als geheel. Het gaat niet alleen om het leren van schoolse zaken, leren (samen)leven is minstens zo belangrijk als leren rekenen, lezen of schrijven. We vinden het belangrijk dat leerlingen leren rekening houden met elkaar; iets netjes vragen; op hun beurt leren wachten enz. Kinderen hebben van zichzelf een grote ontwikkelingskracht, maar hebben de leerkracht nodig om deze te ondersteunen en te versterken. De leerkracht creëert steeds weer een (vernieuwde) rijke leeromgeving. In de kleutergroep is veel keuzevrijheid in activiteiten, maar ook verplichte onderdelen worden op verschillende niveaus aangeboden. Gedurende kleuterperiode wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd middels de leerlijnen van ParnasSys. Indien nodig wordt de ontwikkeling extra gestimuleerd door gericht te spelen en te 'werken' met de kleuter.

Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 en 4 ligt het accent op het leren lezen, schrijven en rekenen. In de hogere groepen komen er meer vakken bij. Het verwerken en het oefenen van de leerstof gebeurt waar mogelijk op verschillende niveaus.

Vakken en methodes

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methode	Toetsinstrument
Taal/lezen	Leerlijnen Parnassys (1-2) Map Fonemisch bewustzijn (1-2) Veilig leren lezen (3) Nieuwsbegrip XL (4-8) Taal op maat (4-8)	Methode-gebonden toetsen
Rekenen	Leerlijnen Parnassys (1-2) Map Gecijferd bewustzijn (1-2) De Wereld in getallen V (3-8)	Methode-gebonden toetsen
Schrijven	Pennenstreken (3-8)	Methode-gebonden toetsen
Fries	Spoar8	
Engels	Spelen met Engels	
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	
Geschiedenis	Blink	Methode-gebonden toetsen
Aardrijkskunde	Blink	Methode-gebonden toetsen
Natuuronderwijs	Blink	Methode-gebonden toetsen
Wetenschap en techniek	Blink	Methode-gebonden toetsen
Godsdienst	Kind op Maandag	
Verkeer	VVN	

Naast het gebruik van methode-gebonden toetsen wordt er ook gebruik gemaakt van CITO LIB. In groep 8 maken alle leerlingen de doorstroomtoets.

4.12 Onze grote verbeterdoelen 23-25

Onze school heeft voor de komende twee jaar (2023-2025) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

	Speerpunten
1.	Op onze school voelen de leerlingen zich veilig en heerst er een goed pedagogisch klimaat.
2.	Op onze school krijgen de leerlingen goed les
3.	Op onze school staat de leerkracht centraal
4.	Op onze school wordt effectief instructie gegeven
5.	Op onze school willen we het elke dag een beetje beter doen

4.13 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding toe

geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

4.14 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en het geven van een Expliciete Directe Instructie.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
2.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
4.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>

4.15 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en KC'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	Onze school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	Onze school beschikt over een meetinstrument (Kanvas) voor de sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
4.	De school heeft een goed beeld van de kenmerken van de leerlingpopulatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,75

Actiepunt	Prioriteit
De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft.	gemiddeld

4.16 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een schoolnorm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de KC'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de KC'er voeren vervolgens groepsbezoeken uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren en het aanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>

4.17 Burgerschap

Vanaf 1 augustus 2021 gelden nieuwe wettelijke eisen voor bevordering van burgerschap in het (speciaal) basisonderwijs, voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs. Deze wettelijke opdracht om 'actief burgerschap en sociale cohesie' te bevorderen, verduidelijkt de burgerschapsopdracht uit 2006. Voor mbo zijn er de al langer geldende wettelijke eisen zoals vastgelegd in de kwalificatie-eisen burgerschap.

Visie op burgerschapsonderwijs

Burgerschapsonderwijs rust leerlingen toe om op basis van eigen idealen, waarden en normen te functioneren in een democratische en diverse samenleving. Burgerschapsonderwijs draagt bij aan het ontwikkelen van het vermogen en de bereidheid om binnen de kaders van de democratische rechtsstaat een bijdrage te leveren aan de instandhouding of verdere ontwikkeling van een democratische cultuur.

In een democratische rechtsstaat kiezen burgers hun volksvertegenwoordiging. Grondrechten beschermen hen tegen willekeur en machtsmisbruik. Aan onze democratische rechtsstaat liggen historisch drie basiswaarden ten grondslag: vrijheid, gelijkheid en solidariteit. Nadenken over de betekenis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en jezelf daartoe leren te verhouden is een formele taak van burgerschapsonderwijs. Wat deze waarden precies betekenen en hoe zij zich tot elkaar verhouden is voor meerdere uitleg vatbaar en onderwerp van discussie. Dat biedt scholen de mogelijkheid om eigen accenten te leggen. Hieruit ontstaat ruimte om invulling te geven aan de eigen identiteit en onderwijsvisie. Vanzelfsprekend staat het scholen vrij om hier andere waarden aan toe te voegen die de morele betrokkenheid van mensen op anderen uitdrukken, zoals (maatschappelijke) verantwoordelijkheid, rechtvaardigheid, naastenliefde of volwassenheid.

Democratie veronderstelt en biedt ruimte aan een diversiteit van opvattingen en levensstijlen. Sociale cohesie blijft daarbij van belang en vraagt om een inspanning om gedeelde waarden te vieren en verder te ontwikkelen. Leerlingen ontwikkelen burgerschapsvaardigheden rond de inhoudelijke kernen democratie en diversiteit. Dit oefenen zij daarnaast in het omgaan met maatschappelijke vraagstukken waarin waarden en belangen nadrukkelijk een rol spelen, zoals globalisering, duurzaamheid en technologie. Burgerschapskennis en -vaardigheden doen leerlingen op in vak- en leergebieden, vakoverstijgende projecten en -activiteiten, door het klas- en schoolklimaat en tijdens buitenschoolse activiteiten. In de school oefenen ze denk- en handelwijzen die voorwaardelijk zijn voor democratische participatie en die bijdragen aan hun oordeelsvorming. Een veilig schoolklimaat draagt aan dit alles onmiskenbaar bij.

Doelen

Hoofddoelen van het onderwijs zijn kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Burgerschapsonderwijs draagt bij aan al deze hoofddoelen. Voor burgerschapsonderwijs is het belangrijk dat leerlingen kennis hebben van en inzicht krijgen in onze diverse samenleving, de werking van onze democratische rechtsstaat en hun rol daarin. Ook bij het aansluiten op verschillende vormen van vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt (kwalificatie) is burgerschap een belangrijk aandachtspunt. Persoonsvorming en reflectie op de eigen identiteit is essentieel voor burgerschap: om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, moeten leerlingen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere willen verhouden.

Socialisatie komt in de context van burgerschap neer op het inwijden van leerlingen in een democratische cultuur en het stimuleren van een humane en vreedzame houding ten opzichte van anderen en de wereld om hen heen. Daar hoort individuele vrijheid bij, begrensd door de vrijheid van de ander en door de mogelijkheden van de leerling. De spanning die zich hier aandient tussen individuele vrijheid en sociale normen is niet op te heffen: zowel autonomie als het vormgeven aan inclusie en sociale cohesie vanuit gedeelde waarden zijn tegelijkertijd doelen van het (burgerschaps)onderwijs. Studie van de vormen en de normen van de democratische rechtsstaat, het gesprek over sociale en maatschappelijke verschijnselen en problemen en de persoonlijke ervaring daarvan maken van burgerschapsvorming een zo open mogelijk, kritisch-reflectief proces.

Verder invulling van het burgerschapsonderwijs is te vinden in het document: Burgerschap en emotioneel welbevinden De Tjongerwerven CPO

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>

Actiepunt	Prioriteit
Burgerschapsplan ontwikkelen	gemiddeld
Onderwijsaanbod afstemmen op specifieke kenmerken leerlingpopulatie	gemiddeld
Doelen formuleren voor sociale en maatschappelijke competenties	gemiddeld

4.18 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Bij ons op school maken we gebruik van de methode Blink.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor wereldoriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.19 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
3.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

4.20 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

4.21 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>

4.22 Zorg en begeleiding

Passend onderwijs betekent dat iedere leerling het onderwijs en de ondersteuning krijgt waar hij of zij recht op heeft. Het handelingsgericht werken staat hierbij centraal. Sinds augustus 2022 is er een samenwerking gestart tussen CBO-Meilân en De Tjongerwerven CPO.

Binnen het Meilân Tjongerwerven Support Team werken een coördinator en drie orthopedagogen. Scholen kunnen een beroep op het Meilân Tjongerwerven Support Team doen voor het meedenken over wensen en mogelijkheden m.b.t. de ondersteuning van leerlingen en leerkrachten. Er zijn waar nodig/wenselijk korte lijntjes met Passend Onderwijs Fryslân.

Onze visie

In het begrijpen en uitvoeren van passend onderwijs ziet het Meilân Tjongerwerven Support Team zichzelf in een ondersteunende en verbindende rol, waarbij deontwikkelings- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen en leerkrachten voorop staat. We kijken hierbij gericht naar wat er nodig is en wat er geboden kan worden. Centraal hierbij staat de samenwerking met ouders c.q. verzorgenden. Het denken in mogelijkheden staat voorop met steeds het welzijn van de leerling als uitgangspunt. De contacten van ouders met het Meilân Tjongerwerven Support Team lopen altijd via de kwaliteitscoördinator van de school van hun kind(eren).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]</i>
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
8.	De kwaliteitscoördinator coördineert de zorg en begeleiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
9.	De school maakt gebruik van een HGPD-cyclus indien de school handelingsverlegen is <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,12
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023] (OP2)	3,27

Actiepunt	Prioriteit
De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling(en)	laag
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	laag
De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen	laag
De school legt in het ontwikkelingsperspectief vast hoe zij het onderwijs afstemt op de behoefte van de leerling, en beschrijft informatie over de begeleiding, de uitstroom en de belemmerende en bevorderende factoren	laag

4.23 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
2.	Onze school geeft leerlingen een OPP (als dat nodig is). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
3.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

4.24 Afstemming en differentiatie

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend via groepsbezoeken of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023]</i>

4.25 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen (inclusief onderwijs). Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

4.26 Resultaten

Eindresultaten

Alle scholen van De Tjongerwerven CPO vallen onder het toezicht van de onderwijsinspectie. M.b.t. de eindresultaten wordt er gekeken naar de gemiddelde eindopbrengsten van de laatste 3 jaren. Dit valt onder het onderwijsresultatenmodel. M.b.v. de schoolweging kan worden bepaald op de school onder, op of boven de signaleringswaarde scoort of op of boven het landelijk gemiddelde.

Onze schoolweging:

Schooljaar	Schoolweging	signaleringswaarde 1F	Signaleringswaarde 1S/2F	Landelijk gemiddelde 1F	Landelijk gemiddelde 1S/2F
2022-2023	30,62	85%	47,3%	95,9	60,2
2021-2022	30,62	85%	47,3%	95,9	60,2
2020-2021	30,95	85%	47,3%	95,9	60,2

Onze resultaten van de afgelopen jaren zijn als volgt:

Schooljaar	% 1F	% 1S/2F
2022-2023	97,4%	64,1%
2021-2022	92,1%	46%
2020-2021	92,1%	57,1%

Onze ambities hebben we vastgesteld op:

1F: 100%

1S/2F: 60%

Verdere acties worden beschreven in het jaarplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
2.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
3.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
4.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
5.	De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties</i>
6.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	gemiddeld

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de portfoliogesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een definitief VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
2.	Onze school beschikt over een toetskalender <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,2

4.28 Samen opleiden & professionaliseren

De Tjongerwerven CPO heeft zich gecommitteerd aan Samen Opleiden & Professionaliseren i.s.m. NHL Stenden. Binnen onze stichting is een kernschool en een aantal satelliet scholen om leerkrachten klaar te stomen voor hun toekomstige baan. Vanuit de De Tjongerwerven CPO is een schoolopleider aangewezen die samen met de instituutopleider van NHL Stenden vorm geeft aan de begeleiding van studenten. Leerkrachten die studenten begeleiden hebben een mentorentraining gevolgd en afgerond.

Het belang van een doorlopende professionele ontwikkeling van onze (aankomende) leraren wordt breed onderschreven. Daarom is ervoor gekozen om, naast het Samen Opleiden, ook de inductiefase mee te nemen in ons kwaliteitskader. Dit betekent dat onze (startende) leerkrachten intensief begeleid worden bij de start van hun loopbaan in het onderwijs. Lesobservaties, beeldcoaching en startersbijeenkomsten maken deel uit van ons kwaliteitskader.

4.29 'Tjong@talent

Binnen de Tjongerwerven CPO heeft elke leerling de kans zich te ontwikkelen. De ontwikkelings- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen staan hierbij steeds centraal. Voor meer- en hoogbegaafde leerlingen betekent dit, dat het onderwijs en de ondersteuning, zo optimaal mogelijk wordt afgestemd om zich goed te kunnen ontwikkelen. Dit doen de scholen van de Tjongerwerven CPO handelingsgericht en in nauwe samenwerking en afstemming met ouders en leerlingen.

Sinds het schooljaar 2013-2014 wordt er bij De Tjongerwerven CPO gewerkt met bovenschoolse verrijkingsklassen. Deze klassen zijn onderdeel van 'tjong@talent. Voor de verrijkingsklassen komen meer- en hoogbegaafde leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte in aanmerking, waaraan binnen de eigen school niet voldoende tegemoet kan worden gekomen. De verrijkingsklas is verder de ideale omgeving om ontwikkelingsgelijken te ontmoeten om de sociaal-emotionele ontwikkeling te bevorderen. In de verrijkingsklas worden kinderen actief aangemoedigd en getraind in het omgaan met frustraties en uitdagingen. Er wordt middels uiteenlopende thema's onder andere

aandacht besteed aan metacognitieve vaardigheden, leren-leren, levenslessen, sociaal-emotionele ontwikkeling, filosoferen en projectmatig werk ter bevordering van de motivatie.

Bijlagen

1. Beleidsdocument meer- en hoogbegaafdheid
2. Beleid hoog-meerbegaafdheid CBS de Paadwizer

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Binnen De Tjongerwerven CPO maken we gebruik van vastgesteld beleid t.a.v. de ontwikkeling van onze medewerkers. Namelijk de vastgestelde gesprekken cyclus met o.a.:

- Ambitiesgesprek
- Functioneringsgesprek
- Beoordelingsgesprek

Ook t.a.v. van startende leerkrachten en nieuwe werknemers is beleid geformuleerd om zicht te krijgen op het handelen / functioneren en dit waar nodig te verbeteren of verder te versterken. Dit staat beschreven in het document "Professionele ontwikkeling leerkrachten".

In het bovenstaande wordt o.a. gekeken naar verschillende competenties. O.a.:

- Didactisch handelen
- Pedagogisch handelen
- Instructie geven
- Differentiatie
- Klassenmanagement

In de werkgroep Personeel & organisatie wordt beleid ontwikkeld en voorgelegd aan o.a. OMT en GMR.

5.2 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
4.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

5.3 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

5.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de KC'ers en de taalcoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

5.5 Startende leerkrachten

Nieuwe leerkrachten ontvangen bij De Tjongerwerven CPO ondersteuning met als doel te ontwikkelen naar vakbekwaam leerkracht. De startende leerkracht heeft recht op 40 uur duurzame inzetbaarheid en wordt ondersteund door een (beeld)coach en mentor. Naast deze ondersteuning zijn er binnen onze stichting 3 bijeenkomsten met een specifiek thema of intervisie en 2 bijeenkomsten georganiseerd samen met twee andere stichtingen met als doel de startende leerkracht zo goed mogelijk te ondersteunen bij de start van zijn werkzaamheden. Beleid is vastgesteld in document "professionele ontwikkeling leerkrachten".

5.6 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld.

5.7 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

5.8 Verzuimbeleid

Het ziekteverzuimbeleid van De Tjongerwerven maakt onderdeel uit van het Arbor- en personeelsbeleid en is gericht op het voorkomen en verminderen van verzuim van personeel. Het ziekteverzuimbeleid wordt uitgevoerd aan de hand van een speciaal hiervoor opgesteld plan: Het ziekteverzuimbeleidsplan.

Dit ziekteverzuimbeleidsplan is een uitwerking van de regels waaraan zulk beleid moet voldoen en omschrijft maatregelen ter bevordering van de veiligheid en de gezondheid en ter voorkoming en beperking van de psychosociale arbeidsbelasting (PSA) van werknemers. Met andere woorden, het ziekteverzuimbeleid draagt bij aan het scheppen van een optimaal werkklimaat in overeenstemming met de Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA), Arbowet, Wet Verbetering Poortwachter (WVP), regeling Ziekte en Arbeidsgeschiktheid Primair Onderwijs (ZAPO) en overige relevante regelgeving.

Het ziekteverzuimbeleid heeft als doel:

- Arbeidsongeschiktheid en beroepsziekten te voorkomen;

- Ziekteverzuim tot een minimum te beperken;
- De wetgeving op dit gebied na te leven.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	26,1%	4,8%	0,9%	4,3%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,3	0,3	0,4	1,4	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	8	15	8	28	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de negen scholen van De Tjongerwerven CPO. De directeur geeft onder eindverantwoordelijkheid van de directeur bestuurder van de Stichting-leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een KC'er. De school heeft de beschikking over een medezeggenschapsraad en activiteitencommissie. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school ziet er verzorgd uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	De school beschikt over een schoolgids <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Tevredenheidspeiling ouders, leerkracht en leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,3

Actiepunt	Prioriteit
De school creëert een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties	laag
De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving	laag
Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	laag
De school stemt het aanbod af op de leerlingenpopulatie en de leefwereld van de leerlingen	laag

6.3 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). We hebben vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie Veiligheidsplan). Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert ongelukken en incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem (...) houden we de resultaten bij. De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over BHV'ers.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
2.	De leraren voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
4.	De school beschikt over een aanspreekpunt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
5.	De school hanteert een incidentenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
6.	De school hanteert een ongevallenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,19

6.4 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken met een vergadercyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	De MR vergadert 1 x per maand <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Directie en KC vergadert wekelijks <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

6.5 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmatschappelijk werk
- Schoolarts

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4.	We werken samen met het SWV Fryslân
5.	We overleggen structureel met de gemeente
6.	We werken samen met diverse ketenpartners

6.6 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023]</i>

6.7 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij een adviesprocedure. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
3.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn (analyse van vervolgsucces) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

6.8 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

De belangrijkste kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 (NRO-rapportage en Scholen op de kaart) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

6.9 Privacybeleid

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Op bestuurs- en schoolniveau wordt gebruikt gemaakt van het beleidsdocument 'Beleidsdocument onderwijskwaliteit'. Hierin staat o.a. beschreven wat wij verstaan onder kwaliteit, hoe wij hier zicht op krijgen en wat dit betekent voor ons handelen. Het document bestaat uit de hoofdstukken:

1. Kwaliteit
2. Cyclisch werken
3. Kwaliteitszorgsysteem
4. Kwaliteitscultuur
5. Verantwoording en dialoog
6. Verwijzingen

Het document is te vinden op de website van de Stichting: www.tjongerwerven.nl

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens één keer per vier jaar beoordeeld worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	We krijgen één keer per twee jaar een audit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
7.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	2,89

Actiepunt	Prioriteit
De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs	hoog
De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog

7.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met

collega's en leidinggevend (gesprekencycclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven (zie onze competentieset) gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

Actiepunt	Prioriteit
Ontwikkelen kwaliteitskaart begrijpend lezen	gemiddeld
Ontwikkelen kwaliteitskaart spelling	gemiddeld

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team (onderwijskundig) leiderschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
2.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,36

Actiepunt	Prioriteit
HPS opnemen in de schoolcultuur	hoog

7.4 Professioneel statuut

In het document "professioneel statuut Tjongerwerven" staat beschreven op welke wijze afspraken worden gemaakt over de professionele ruimte van leraren.

Bijlagen

1. Professioneel statuut De Tjongerwerven
2. Handreiking Professioneel statuut (PO-Raad)

7.5 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en

ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
4.	Onze school werkt planmatig aan verantwoording en dialoog <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,08

7.6 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

7.7 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.8 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 25-07-2016 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

Op 22 februari 2022 heeft er een audit plaatsgevonden op CBS de Paadwizer. De uitkomsten hiervan zijn passend en geven mogelijkheden tot verbetering van ons onderwijs.

Bijlagen

1. Kwaliteitsonderzoek onderwijsinspectie 2016
2. Auditrapport CBS de Paadwizer 22-02-2022

7.9 Vragenlijst Leraren

De Tjongerwerven wil inzicht in de tevredenheid, de betrokkenheid en de motivatie van de medewerkers van de scholen. Tegen deze achtergrond heeft De Tjongerwerven in de maanden november en december 2022 een medewerkersonderzoek laten uitvoeren. In deze rapportage worden de resultaten van het onderzoek beschreven voor CBS de Paadwizer.

De onderzoeksdoelstellingen van het medewerkersonderzoek luiden als volgt:

- Achterhalen hoe de medewerkers (OP en OOP) het werken bij CBS de Paadwizer ervaren en hoe tevreden zij daarmee zijn.
- Achterhalen hoe betrokken de medewerkers van CBS de Paadwizer zijn.
- Achterhalen hoe CBS de Paadwizer scoort ten opzichte van de landelijke PO-cijfers.
- Achterhalen wat de verbeterpunten voor CBS de Paadwizer zijn vanuit het perspectief van de medewerkers.
- Achterhalen hoe de tevredenheid van de medewerkers sinds de vorige meting is ontwikkeld.

Bijlagen

1. Bijlage medewerkersonderzoek 2022
2. Medwerkersonderzoek 2022

7.10 Vragenlijst Leerlingen

De Tjongerwerven wil inzicht in de tevredenheid, de betrokkenheid en de motivatie van de leerlingen van de scholen. Tegen deze achtergrond heeft De Tjongerwerven in de maanden november en december 2022 een leerlingtevredenheidsonderzoek laten uitvoeren. In deze rapportage worden de resultaten van het onderzoek beschreven voor CBS de Paadwizer.

De onderzoeksdoelstellingen van het leerlingtevredenheidsonderzoek luiden als volgt:

- Achterhalen hoe tevreden de leerlingen van CBS de Paadwizer met hun school zijn.
- Achterhalen hoe CBS de Paadwizer scoort ten opzichte van de landelijke PO-cijfers.
- Achterhalen wat de verbeterpunten voor CBS de Paadwizer zijn vanuit het perspectief van de leerlingen.
- Achterhalen hoe de tevredenheid van de leerlingen sinds de vorige meting is ontwikkeld.

Bijlagen

1. Leerlingtevredenheidsonderzoek 2022
2. Bijlage leerlingtevredenheidsonderzoek

7.11 Vragenlijst Ouders

De Tjongerwerven wil inzicht in de tevredenheid, de betrokkenheid en de motivatie van de ouders van de leerlingen van de scholen. Tegen deze achtergrond heeft De Tjongerwerven in de maanden november en december 2022 een oudertevredenheidsonderzoek laten uitvoeren. In deze rapportage worden de resultaten van het onderzoek beschreven voor CBS de Paadwizer.

De onderzoeksdoelstellingen van het oudertevredenheidsonderzoek luiden als volgt:

- Achterhalen hoe tevreden de ouders van CBS de Paadwizer met hun school zijn.
- Achterhalen hoe CBS de Paadwizer scoort ten opzichte van de landelijke PO-cijfers.
- Achterhalen wat de verbeterpunten voor CBS de Paadwizer zijn vanuit het perspectief van ouders.
- Achterhalen hoe de tevredenheid van de ouders sinds de vorige meting is ontwikkeld.

Bijlagen

1. Oudertevredenheidsonderzoek
2. Bijlage oudertevredenheidsonderzoek

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Wij vinden het van belang dat vrijwel alle middelen die we inzetten ten goede komen aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs. Wij gaan daarom zorgvuldig om met onze financiën. Tevens zorgen we ervoor dat onze uitgaven binnen de gestelde budgetten vallen. Onze uitgangspunten zijn:

1. De schoolleiding beheert de financiën effectief
2. De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3. De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

8.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van onze Stichting (zie bijlage). De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Onderwijsbureau Meppel.

8.3 Sponsoring

Voor onze schoolorganisatieorganisatie is een gezonde bedrijfsvoering van essentieel belang. Dit houdt in dat we kritisch kijken naar de wijze waarop subsidies ingezet worden en op welke wijze de begroting op een aanvaardbaar niveau gebracht kan worden. Door onder meer demografische ontwikkelingen en als gevolg van een terugtrekkende overheid, is het niet langer vanzelfsprekend dat de bedrijfsvoering op het huidige niveau kan blijven gehandhaafd. Onze scholen krijgen in toenemende mate te maken met het paradox dat met minder rijksinkomsten, onder meer als gevolg van bezuinigingen en krimpende leerlingenaantallen, betere prestaties geleverd dienen te worden. Normen van de inspectie waaraan we moeten voldoen worden strenger en we krijgen meer verantwoordelijkheden door de invoering van het passend onderwijs. Inkomsten en noodzakelijk te maken uitgaven houden elkaar niet langer in evenwicht, waardoor toekomstgerichte bedrijfsvoering onder druk komt te staan. Willen we duurzaam invulling geven aan ons onderwijsproces, dan is het genereren van extra geldstromen een belangrijke voorwaarde. Het aantrekken van private middelen moeten we gaan zien als kans om toekomstbestendig onderwijs te kunnen verzorgen. Deze private middelen kunnen onder meer door sponsoring worden aangetrokken. Deze tendens is ook door het Ministerie en de ketenpartners ingezien wat geresulteerd heeft in het Convenant ‘Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring’. In dit convenant hebben partijen vastgesteld, dat -sprake is van samenwerking tussen scholen en bedrijven die ten goede komt aan het leer-en ontwikkelingsproces van leerlingen in het PO en VO; -samenwerking ook sponsoring impliceert en het van belang is om die sponsoring aan heldere regels en afspraken te binden; -zulke regels en afspraken er in ieder geval in voorzien dat geen vormen van sponsoring ontstaan die een negatief effect hebben op de geestelijke en/of lichamelijke ontwikkeling van leerlingen; -partijen het wenselijk achten dat voor bedrijven hun maatschappelijke betrokkenheid voorop staat als zij scholen sponsoren; -bevoegde gezagsorganen van scholen op een zorgvuldige en voor alle betrokkenen transparante wijze met sponsoring omgaan. Van belang is een zorgvuldige afweging te maken van belangen waar het gaat om sponsoring. Het bedrijfsleven zal voor de geïnvesteerde middelen een tegenprestatie vragen. Dus zullen afspraken gemaakt moeten worden voor sponsoring met geld, goederen of diensten. Het opstellen van gedragsregels die scholen als richtlijn kunnen gebruiken bij hun sponsorbeleid is noodzakelijk. Regels die aangeven wat scholen moeten weten waar ze op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn, waar de risico's van sponsoring liggen en wat de wettelijke voorwaarden zijn. In deze beleidsnotitie worden de afspraken over gedragsregels vastgelegd. Pas wanneer aan alle in deze beleidsnotitie genoemde voorwaarden voldaan kan worden, stemt het bevoegd gezag van CPO “De Tjongerwerven” in met sponsoring.

Wat wordt verstaan onder sponsoring

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan een schoolorganisatie of rechtstreeks aan het bevoegd gezag. De sponsor verlangt hiervoor vaak wel een tegenprestatie. Deze tegenprestaties kunnen erg divers zijn; bijvoorbeeld het mogen voeren van reclame-uitingen, het noemen van de

sponsor in de schoolorganisatiekrant of een opdruk op T-shirts. Voorbeelden van sponsoring zijn:

- Gesponsorde materialen zoals boekjes, video's, folders, posters en spellen;
- Bedrijvende mogelijkheid bieden om te adverteren in b.v. de schoolorganisatiekrant;
- Gratis producten die winkels of bedrijven uitdelen aan leerlingen en ouders;
- Gesponsorde activiteiten zoals schoolorganisatiefeesten, sportdagen, Schoolorganisatiezwemmen en schoolorganisatiereisjes;
- Sponsoring van het schoolorganisatiegebouw, een leslokaal, de inrichting,
- Computerapparatuur of cateringactiviteiten;
- Schenkingen, waar geen tegenprestatie tegenover staat, vallen niet onder het begrip sponsoring.

Gedragsregels

Bij het sluiten van een sponsorovereenkomst dienen de volgende gedragsregels als uitgangspunt te worden gebruikt:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de doelstelling van de stichting;
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen;
- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de schoolorganisatieorganisatie;
- Sponsoring mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de schoolorganisatie aan het onderwijs stelt;
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden;
- Sponsoring mag geen aantasting betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de schoolorganisatie en de daarbij betrokken personen en functionarissen;
- Sponsoring mag geen schade berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

Checklist gedragsregels

Hieronder een checklist voor het aangaan van een sponsorovereenkomst:

Wel:

- De opbrengsten van sponsoring worden besteed aan extra uitgaven ten behoeve van het onderwijsproces;
- Het moet voor iedereen duidelijk zijn wanneer sprake is van sponsoring;
- De oudergeleding van de GMR moet instemming verlenen met het besluit over te gaan tot sponsoring;
- Het sponsorbeleid moet worden omschreven in de schoolorganisatiegids en het schoolorganisatieplan.

Niet:

- Sponsoring mag geen invloed hebben op het onderwijsaanbod, de onderwijsinhoud of de continuïteit van het onderwijs;
- Sponsoring mag niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid;
- Bij de aanschaf van computerapparatuur mag geen sprake zijn van een verbod op gebruik van hard-of software van een ander bedrijf dan dat van de sponsor;
- Sponsoring mag leerlingen niet stimuleren tot gevaarlijke of ongezonde activiteiten;
- Sponsoring mag leerlingen niet verplichten hun ouders te vragen bepaalde producten van de sponsor te kopen;
- Bij sponsoring van het schoolorganisatiegebouw, de inrichting of exploitatie mag de sponsor geen invloed uitoefenen op de inhoud of organisatie van het onderwijs.

8.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeurs van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

8.5 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Wij

besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling. Zie de module Onderwijsachterstanden.

Onze achterstandsscores van de afgelopen jaren zijn:

Peildatum	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel	Percentage leerlingen
01-10-2021	70	41,95	26,7	15,25	0	10%
01-02-2022	76	40,31	21,24	19,07	0	9%
01-02-2023	75	49,36	26,04	23,32	0	12%

** De achterstandsscore van een basisschool is onvoldoende betrouwbaar omdat de score is gebaseerd op te weinig (≤ 40) leerlingen.*

9 Actiepunten 2023-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school voelen de leerlingen zich veilig en heerst er een goed pedagogisch klimaat.	hoog
	Op onze school krijgen de leerlingen goed les	hoog
	Op onze school staat de leerkracht centraal	hoog
	Op onze school wordt effectief instructie gegeven	hoog
	Op onze school willen we het elke dag een beetje beter doen	hoog
Actiepunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van HGW	laag
	Inzet effectief direct instructiemodel	laag
	Ontwikkelen van een heldere, gedragen visie	laag
	Herzien van ons portfolio	laag
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft.	gemiddeld
Burgerschap	Burgerschapsplan ontwikkelen	gemiddeld
	Onderwijsaanbod afstemmen op specifieke kenmerken leerlingpopulatie	gemiddeld
	Doelen formuleren voor sociale en maatschappelijke competenties	gemiddeld
Pedagogisch handelen	Scholing Kanjertraining	gemiddeld
Resultaten	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]	gemiddeld
Kwaliteitszorg	De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog
Kwaliteitskaarten	Ontwikkelen kwaliteitskaart begrijpend lezen	gemiddeld
	Ontwikkelen kwaliteitskaart spelling	gemiddeld
Kwaliteitscultuur	HPS opnemen in de schoolcultuur	hoog
Beleidsplan 2023-2025: Kwaliteitszorg	Implementatie mijnschoolplan + WMK	hoog
Beleidsplan 2023-2025: Onderwijs	Volgen High Performing Schools Academica.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2025: Burgerschap	Implementatie burgerschap - De school creëert een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties - De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving - Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	gemiddeld
Kwaliteitszorg	De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs	hoog

Leerstofaanbod	De school zorgt ervoor dat het aanbod bijdraagt aan het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	laag
	De school heeft het aanbod afgestemd op de leerlingenpopulatie	laag
Zorg en begeleiding	De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling(en)	laag
	De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	laag
	De school heeft oog voor bevordering van gelijke kansen	laag
	De school legt in het ontwikkelingsperspectief vast hoe zij het onderwijs afstemt op de behoefte van de leerling, en beschrijft informatie over de begeleiding, de uitstroom en de belemmerende en bevorderende factoren	laag
Schoolklimaat	De school stemt het aanbod af op de leerlingenpopulatie en de leefwereld van de leerlingen	laag

10 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 05YL
Naam: Christelijke Basisschool De Paadwizer
Adres: Willem Kroezestraat 6-B
Postcode: 8434 NN
Plaats: WASKEMEER

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 05YL
Naam: Christelijke Basisschool De Paadwizer
Adres: Willem Kroezestraat 6-B
Postcode: 8434 NN
Plaats: WASKEMEER

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
