

Schoolgids 2020-2021



Prins Willem van Oranjeschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Welkom op de Prins Willem van Oranjeschool!

U kunt in deze schoolgids lezen hoe we de dingen op de PWvO geregeld hebben. De basisschool is een belangrijk stuk van je leven. Een basisschool kies je dan ook met zorg. Alle scholen verschillen onderling. Ze verschillen in de manier van werken, in de sfeer en in resultaat. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig! Wij hopen dat deze schoolgids u de informatie geeft waarnaar u op zoek bent. Echter, de informatie is slechts een indruk. Wij nodigen u graag uit om zaken toe te kunnen lichten, uw vragen te beantwoorden en om u een rondleiding te geven door onze school zodat u de sfeer werkelijk kunt proeven.

U bent van harte welkom.

Met vriendelijke groet,

Het hele team van de Prins Willem van Oranjeschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Prins Willem van Oranjeschool

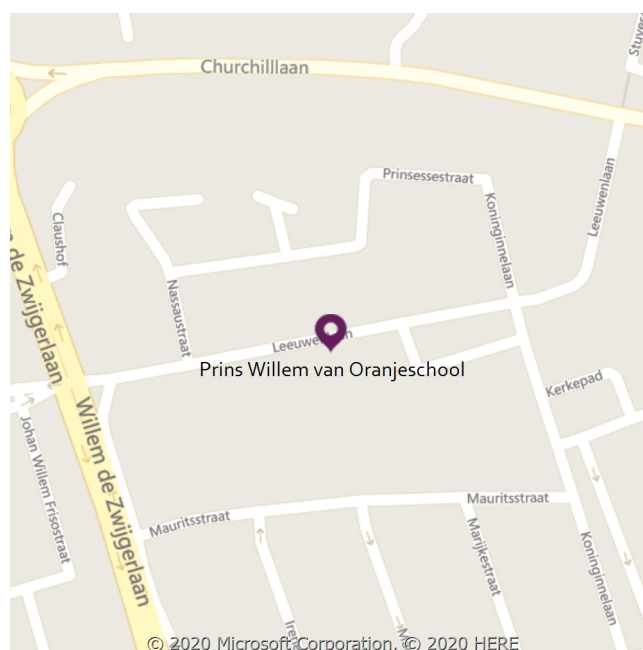
Leeuwenlaan 29

4532AE Terneuzen

☎ 0115648830

🌐 <http://www.pwvo.nl>

✉ basisschool@cbspwvo.nl



Schoolbestuur

Stichting voor Protestants-Christelijk Basisonderwijs Midden Zeeuws-Vlaanderen

Aantal scholen: 6

Aantal leerlingen: 1.240

🌐 <http://www.probaz.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Ronaut den Hollander	ronaut.denhollander@cbspwvo.nl
Adjunct-directeur	Myrthe Hamelink	m.hamelink@cbspwvo.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen.

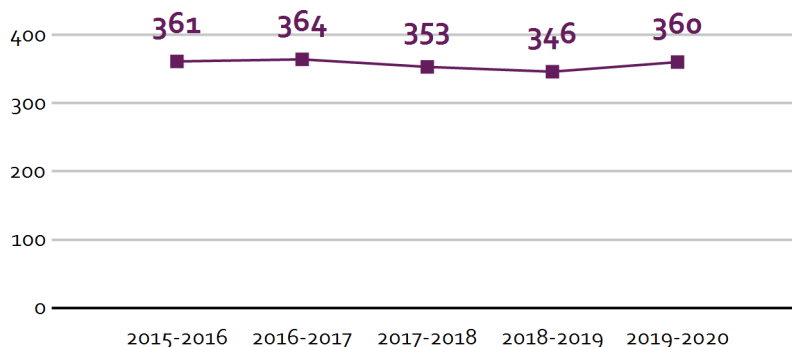
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

360

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Sociale vaardigheden

21-eeuwse vaardigheden

Onderwijs op maat

Moreel kompas

Missie en visie

Onze missie

De Prins Willem van Oranjeschool wil haar leerlingen een fijne, veilige en vertrouwde schooltijd bieden, waarin samen met leerlingen en ouders gestreefd wordt naar optimaal haalbare resultaten. Het is onze verantwoordelijkheid om leerlingen kennis en vaardigheden bij te brengen om hen voor te bereiden op de veranderende wereld. Dit doen wij door:

- hen te ondersteunen in persoonlijke groei tot zelfstandige, sociaal vaardige, participerende mensen
- hun vermogen te ontwikkelen om mee te kunnen groeien met veranderingen in hun leven.

Kortom: "De Prins Willem van Oranjeschool: een prima basis voor een waarde(n)volle ontwikkeling."

Onze visie

Wij zijn een vooruitstrevende school waarin leren met passie gefaciliteerd wordt in een dynamische omgeving. We gaan uit van de leergierigheid en competenties van de leerlingen, leerkrachten, ouders

en andere betrokkenen.

We willen dat de leerlingen opgroeien tot bewuste, weerbare en zelfstandige mensen die flexibel en evenwichtig met verandering om kunnen gaan.

Op onze school worden de leerlingen vaardig gemaakt in: kritisch, oplossingsgericht en creatief denken en handelen.

De Prins Willem van Oranjeschool heeft 7 principes voor goed onderwijs opgesteld als uitgangspunten.

Talent: Iedereen krijgt de kans te laten zien wat hij kan en wil. Iedereen wordt uitgedaagd en ondersteund, afhankelijk van wat ieder nodig heeft.

Verantwoordelijkheid: De school zorgt voor een omgeving waarin leerlingen uitgedaagd worden kritisch naar zichzelf te kijken en mede-eigenaar te zijn van hun ontwikkeling.

Samenwerking: De een is niet zonder de ander. Leerlingen, leerkrachten, ouders en directie zijn allen verantwoordelijk voor proces en resultaat, hoewel op verschillende wijze. Hierdoor zijn we elkaars fulltime partner. Iedere leerkracht is in staat om het perspectief in te nemen van het kind zodat ieder kind zich gezien, gehoord, gekend en begrepen voelt en niet één kind wordt buitengesloten.

Moreel kompas: Identiteit, respect, vertrouwen. Zorg goed voor je zelf, zorg goed voor de ander, zorg goed voor je omgeving

Samenleving: Goede onderwijspraktijk biedt een curriculum met diepte en variatie en rijke ervaringsmogelijkheden in een vanzelfsprekende verbinding met de vele werkelijkheden buiten de school.

Gereedschapskist: Producten, processen, modellen & organisatie. Alles wat we nodig hebben om samen te werken en de talenten van de leerlingen te ontwikkelen.

Legitimatie: Goed onderwijs vindt plaats in een school waar leerkrachten, ouders en overige betrokkenen zicht hebben op de ontwikkeling van de leerlingen. Hierdoor krijgen de leerlingen zelf ook inzicht in hun eigen ontwikkeling/leeproces. Tevens wordt meegekeken naar onze resultaten door de onderwijsinspectie.

Prioriteiten

Wij zijn voortdurend bezig ons onderwijs te verbeteren. De komende 4 jaar werken wij aan vastgestelde doelen uit ons schoolplan 2019-2023. Per jaar worden acties geformuleerd om onze doelen te bereiken.

Hieronder vindt u een overzicht van de doelen (uit onze 7 principes voor goed onderwijs) met de daarbij behorende acties voor schooljaar 2020-2021.

Talent

Doelen

- Leerlingen laten zien wat ze kunnen en willen. Zij worden uitgedaagd en ondersteund, afhankelijk van wat ze (aan)kunnen

- Leerkrachten maken gebruik van elkaars talenten en verspreiden onderwijsvernieuwing binnen het team
- Leerkrachten werken eigen ambities uit.
- Start peutergroep voor een ononderbroken ontwikkellijn.

Acties 2020-2021

- Kindgesprekken
- Groep doorbrekend werken
- Gesprekkencyclus met teamleden a.d.h.v. Management Drives
- Brede talentontwikkeling d.m.v. naschoolse activiteiten
- Bewegend leren

Verantwoordelijkheid

- Elke leerling is mede-eigenaar van zijn eigen ontwikkeling.
- Leerlingen stellen voor een bepaald vakgebied zelf doelen m.b.t. hun ontwikkeling en kiezen waar mogelijk zelf hoe ze dit bereiken.
- Leerkrachten werken procesgericht, na analyse van opbrengsten.

Acties 2020-2021

- Oriëntatie kindportfolio
- Leerdoelen opstellen samen met de leerlingen
- Doelen zichtbaar weergeven in de teamkamer
- Klassikale groepsdoelen stellen en zichtbaar maken in de klas

Samenwerking

- Leerlingen en leerkrachten worden uitgedaagd, gemotiveerd en begeleid om samen te werken.
- Alle betrokkenen bij de school zijn in staat feedback te geven en te ontvangen.
- Het schoolteam handelt bewust actief en preventief om een gezond pedagogisch klimaat te creëren.

Acties 2020-2021

- Studiedag communiceren en motiverende gespreksvoering
- Samen voorbereiden van lessen
- Communicatie met ouders wordt vergroot d.m.v. Parro

Moreel kompas

- Alle leerlingen maken kennis met verhalen uit de bijbel, waarden, normen en rituelen.
- Zichtbaar ingaan op respect en verschillen in persoonlijkheid; gezin; school; stad; land; wereld; cultuur; geloof.

Acties 2020-2021

- Overleg en uitbreiden methode KWINK
- Overleg methode trefwoord
- Eenduidige afspraken over start, middag en afsluiting d.m.v. gebed en het vieren van de Christelijke feestdagen.

Samenleving

- Jaarlijks terugkerende samenwerking met de mensen om ons heen.
- Leerlingen hebben respect voor de medemens.
- Leerlingen zijn actief betrokken bij de organisatie van projecten, goede doelen en activiteiten.

Acties 2020-2021

- Implementatie IKC
- Bachtendieke bezoeken
- Leerlingenraad
- Bezoek moskee
- Aanvraag natuurbelevingstuin

Gereedschapskist

- De methodes sluiten aan bij het onderwijs dat we bieden en waar nodig vullen we deze zelf aan.
- We werken kindgericht door groep doorbrekend te werken, voor een aantal vakken en/of thema's.
- Alle teamleden handelen vanuit een professionele cultuur.
- We hebben een manier gevonden om de passies en talenten van de ouders in te zetten binnen onze school.

Acties 2020-2021

- Implementeren nieuwe rekenmethode
- Implementeren nieuwe aardrijkskundemethode
- Onderzoek en aanschaf nieuwe leesmethode
- Blitz (studievaardigheden) vernieuwen

Legitimatie

- We nemen alleen de toetsen af die leerkrachten en leerlingen verder helpen in hun ontwikkeling.
- We toetsen adaptief en elke leerkracht analyseert zelf de toetsen en stemt daarna het onderwijs opnieuw af.
- Leerkrachten en directie coachen en stimuleren anderen bij het opstellen en uitvoeren van hun leerdoelen.

Acties 2020-2021

- Digitaal rapport
- Onderzoek diverse registratiemodellen kleuters
- POP van leerkrachten

Identiteit

De Prins Willem van Oranjeschool is een protestant-christelijke school. De school staat uiteraard ook open voor kinderen uit gezinnen met een andere levensovertuiging. Wel verwachten wij dat zij de protestant-christelijke identiteit respecteren en meedoen met vieringen (denk hierbij aan Kerst en Pasen).

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Startgroep : Ma t/m woe juf Meintje - do en vr juf Conny

Groep 1-2b: Ma, di en woe (om de week) juf Petra - woe (om de week), do en vr juf Tanja

Groep 1-2c: Ma t/m vr juf Chloë - dinsdag ook juf Pleunie

Groep 1-2d: Ma t/m woe juf Carine - Do en vr juf Pleunie

Groep 3a: Ma, di, do en vr juf Chantal P - Woe juf Marie-Jeanne

Groep 3b: Ma t/m woe juf Kobi - do en vr juf Marie-Jeanne

Groep 4a: Ma t/m woe juf Lydia - do en vr juf Marjolein V

Groep 4b: Ma t/m woe juf Jennifer - Do en vr juf Bernadette

Groep 5a: Ma t/m woe juf Wilma - do en vr juf Chantal D

Groep 5b: Ma t/m woe juf Jolien - do en vr juf Wiepie

Groep 6a: Ma t/m do juf Martine - vr juf Lydia

Groep 6b: Ma t/m vr juf Naära

Groep 7a: Ma t/m vr juf Lisanne

Groep 7b: Ma en di juf Suzanne - woe t/m vr juf Marije

Groep 8a: Ma t/m woe juf Tineke - do en vr meester Ruben

Groep 8b: Ma en di juf Myrthe -woe t/m vr juf Kim

Onderwijs ondersteunend personeel:

Di t/m do juf Paula

Ma, di en vr juf Marjolein P

Di t/m do juf Evelien

Ma t/m do juf Charissa

Ma t/m vr juf Esmee

Ma t/m vr juf Audrey

Vakdocent muziek: Meester Joop

Vakdocent gym: Meester Thijs

Directeur: Ronaut den Hollander

Adjunct-directeur: Myrthe Hamelink

Intern begeleiders: Tineke van Dixhoorn, do en vr - Ellen van Vooren, di en vr

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Verlof personeel

Vervanging

Bij afwezigheid van een teamlid zoeken we altijd een vervanger, bij voorkeur iemand die bekend is met de methoden en werkwijze binnen onze school. Lukt dat niet, dan zoeken we naar een vervanger van buitenaf. De nieuwe Wet Werk en Zekerheid kan vanwege de ketenbepaling voor problemen bij vervanging gaan zorgen. Lesuitval proberen we echter zoveel mogelijk te voorkomen. Scholengroep ProBaz neemt vanaf 01-08-2015 deel aan het Transfercentrum onderwijs personeel PO Zeeland (TCOZ). Op die manier wordt getracht de organisatie van vervanging toch vlot te laten verlopen. Gezien het lerarentekort zal vervanging steeds vaker niet mogelijk blijken en zullen groepen tijdelijk samengevoegd worden of zal aan ouders gevraagd worden hun kinderen thuis te houden. School is wel altijd gehouden aan de opdracht om—wanneer ouders dat niet kunnen regelen—zélf voor alternatieve opvang van de kinderen te zorgen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

De faciliteiten en begeleidingsmogelijkheden van onze school zijn omschreven in ons school ondersteuningsplan (SOP), zie bijlage.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1
voorbereidend taal	 2 uur
voorbereidend rekenen	 2 uur
werkles / kiezen	 6 u 50 min

Vak	Leerjaar 1
bewegingsonderwijs	1 u 45 min
buitenspel	7 u 30 min
muziek	30 min
engels	20 min
godsdienst	1 u 40 min
overige kringactiviteiten	2 u 50 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 u 40 min	4 uur	1 u 45 min	1 u 15 min	50 min	50 min
Taal		3 u 20 min	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	1 uur	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Engelse taal	30 min	40 min	45 min	45 min	1 uur	1 uur
schrijfonders	2 uur	40 min	40 min	40 min	20 min	
ochtendpauze/buitenspel	2 u 30 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Kwink	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
begrijpend lezen		45 min	1 uur	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
studievaardigheden (blits)					30 min	45 min
verkeer	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	

spelling	■	■	■	■	■	■
	2 uur	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 uur
eigen doelen						■
						1 u 05 min

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Computerlokaal
- Documentatiecentrum
- Extra ruimtes voor begeleiding van (groepjes) leerlingen
- Hal waar we alle leerlingen kunnen plaatsen voor evt. vieringen
- Lift

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in de buurt van de school, Kootertje, Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen en Prokino. We gebruiken daarbij *Onderbouwd*.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Doelgroep: Leerlingen in de basisschoolleeftijd 4 t/m 12 jaar die zich binnen onze mogelijkheden kunnen ontwikkelen.

De Prins Willem van Oranjeschool beschikt over de volgende faciliteiten:

- Lift
- Speellokaal
- Gymzaal (beheer gemeente)
- Computerruimte
- Documentatiecentrum
- Verschillende (afgesloten)werkruimtes
- Handvaardigheids-lokaal
- Aangepast toilet
- Alle lokalen hebben een digibord
- Douches in de aangebouwde gymzaal (beheer gemeente)

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	2
 Gedragsspecialist	3
 Intern begeleider	8
 Klassenassistent	12
 Onderwijsassistent	20
 Kleuterspecialist	5
 Leerkrachtcoach	8
 Emotionele pijn/verlies begeleider	5

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Wij werken met de methode KWINK! Vanuit het pestprotocol, groepsbesprekingen en op aanvraag van leerkrachten worden kinderen ingebracht in het gedragsteam. Dit team bekijkt waar observaties en tips nodig zijn en waar een leerling of groep begeleiding in nodig heeft.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN Veiligheidsbeleving en leer-leefklimaat.

De lijsten van ZIEN worden door de leerkracht en door de kinderen van de groepen 6 t/m 8 zelf ingevuld in ParnasSys. De kinderen vullen de onderdelen Veiligheidsbeleving en Leer-Leefklimaat in. De resultaten van wat de leerkracht en de kinderen hebben ingevuld, worden naast elkaar gelegd en waar nodig, wordt er in kindgesprekken op doorgevraagd.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Tineke v. Dixhoorn. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via t.vandixhoorn@cbspwvo.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Sandra de Wandel . U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via sandradewandel@gmail.com.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als partners bij het begeleiden en stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op de website van onze school www.pwvo.nl zijn de schoolgids en schoolkalender te vinden. Daarnaast wordt er eens in de 4/5 schoolweken een nieuwsbrief verstuurd. Om de oudercommunicatie van beide kanten te laten komen starten wij schooljaar 2020-2021 met Parro. Middels de mailadressen die aan de leerlingen gekoppeld zijn heeft u toegang tot deze beschermde omgeving van de groep. De leerkracht (en) zetten hier foto's en berichtjes op. Tevens kunt u zelf berichten naar de leerkracht sturen. Schooljaar 2020-2021 gebruiken wij als test of Parro een mogelijke vervanging is voor de nieuwsbrief.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken. U kunt dit het beste eerst doen met de groepsleerkracht en indien nodig met de directie. We zullen dan altijd samen streven naar een goede oplossing.

Als dit overleg geen oplossing biedt, dan is de bovenscholings directeur de persoon waar u officieel met uw klacht terecht kan.

Heeft uw klacht verdere consequenties, dan kan uw klacht in behandeling genomen worden door een klachtencommissie. Ons bestuur heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie Primair en Voortgezet Onderwijs ingesteld door de vereniging Besturenraad Protestant-Christelijk Onderwijs.

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

De actieve ouderraad helpt mee met het verzorgen van de activiteiten die voor de kinderen worden georganiseerd, zoals Sinterklaas, Kerst, bezoek aan de naast gelegen speeltuin het Oranjekwartier en een avond activiteit.

De MR bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. In de raad worden allerlei zaken besproken die de school, leerlingen, ouders en leerkrachten aangaan. Zo bespreken wij bijvoorbeeld de begroting en het formatieplan. Als MR kunnen we ons advies of oordeel geven over een bepaald onderwerp. We mogen instemming verlenen en standpunten kenbaar maken. We kunnen onderwerpen behandelen die bijvoorbeeld door de directie of ouders zijn aangedragen. Heeft u een onderwerp dat u graag binnen de MR besproken wilt zien, aarzel niet en kom naar een van de leden toe. Ook hebben wij een eigen mailadres waar u uw vraag of opmerking naar kunt sturen.: MR@cbspwvo.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Avondactiviteit onderbouw en bovenbouw
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp en schoolreis worden deels uit de ouderbijdrage betaald, de overige kosten komen voor rekening van de ouders.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Materiële schade (kapotte fiets, bril) valt niet onder de dekking. De

aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort geschoten zijn in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of als ze jonger zijn dan 14 jaar hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind door ziekte of andere oorzaken niet op tijd of helemaal niet op school komt, verzoeken wij u ons te bellen naar 0115-648830 voor aanvang van de lessen of een briefje mee te geven aan een broertje of zusje

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Dat betekent dat u uw kind vanaf deze leeftijd niet zomaar thuis mag houden. De Leerplichtwet kent geen snipperdagen, alleen in uitzonderlijke situaties kunt u extra verlof voor uw kind aanvragen. Bijvoorbeeld in het geval van:

Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind in Nederland;

12½ - of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders;
12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van grootouders;
25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders;
Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind;
Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van het kind;
Verhuizing van gezin;
Wettelijke verplichtingen (kinderrechter of RBL-consulent/leerplichtambtenaar);
Overmacht. Dit zijn omstandigheden die onverwacht zijn dan wel buiten de wil van de ouders liggen;
Voor het voldoen aan religieuze verplichtingen of de viering van niet-christelijke feestdagen kan maximaal één dag per verplichting worden toegekend;
Als u als ouder aantoonbaar een speciaal beroep heeft, waardoor het onmogelijk is om in één van de reguliere schoolvakanties weg te gaan, kan extra verlof worden verleend, maximaal één keer per schooljaar. Uitspraken van de rechter wijzen uit dat alleen als u een beroep heeft in de horeca, toeristische sector of in de agrarische sector, u recht kan hebben op extra vakantieverlof.

Het verlof dient (bij voorkeur 6 weken van te voren) schriftelijk te worden aangevraagd. Bij toe- of afwijzing worden beide ouders middels een mail op de hoogte gebracht.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van de Regionale Bureaus voor Leerlingenzaken (RBL) www.lereninzeeland.nl. Het RBL ziet toe op de naleving van de leerplichtwet voor kinderen.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerkrachten analyseren de M-toetsen van Cito en bekijken de vaardigheidsgroei van de kinderen. Aan de hand van deze gegevens worden acties opgezet voor de periode erna.

5.2 Eindtoets

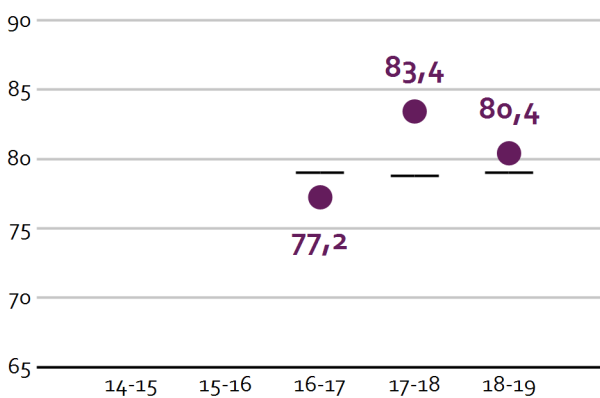
Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

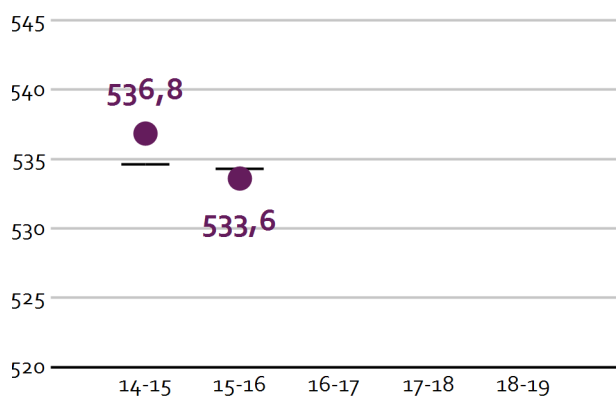
Wij zijn verplicht om te werken met een leerlingvolgsysteem (LVS). Een leerlingvolgsysteem is een programma dat de leerkrachten inzicht geeft in de ontwikkeling van de leerlingen, zowel op individueel als op groepsniveau. Dit inzicht wordt gebruikt om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de groep en de individuele leerlingen. In een LVS voert de leerkracht toetsresultaten in van methodetoetsen en methodeonafhankelijke toetsen. Wij analyseren de toetsresultaten grondig om het lesaanbod op de leerling af te stemmen. Wij maken gebruik van het CITO lvs.

Schooljaar 2019-2020 heeft geen eindresultaten omdat er geen eindtoetsen zijn afgenomen i.v.m. de corona periode.

Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in de afgelopen jaren?



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



■ Schoolscore — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	3,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t	25,0%
vmbo-(g)t / havo	25,0%
havo	3,1%
havo / vwo	18,8%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

relatie

betrokkenheid

veiligheid en structuur

Wij zijn een vooruitstrevende school waarin leren met passie gefaciliteerd wordt in een dynamische omgeving. We gaan uit van de leergierigheid van de kinderen, de competenties van de kinderen, leerkrachten, ouders en andere betrokkenen. We willen dat de kinderen opgroeien tot bewuste, weerbare en zelfstandige mensen die flexibel en evenwichtig met verandering om kunnen gaan. Op onze school worden de kinderen vaardig gemaakt in: kritisch, oplossingsgericht en creatief denken en handelen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Door aan het begin van het schooljaar alle onderwijsbehoeftes van de kinderen en hun resultaten door te spreken met de leerkracht van de volgende groep, is het voor iedereen een doorlopende lijn wat werken betreft. De eerste schoolweken wordt veel aandacht besteed aan de groepsvorming vanuit de methode KWINK. In de loop van het schooljaar besteden we door de lessen van KWINK wekelijks aandacht aan de sociaal emotionele vorming van de kinderen. Tevens voert de leerkracht minstens twee keer per jaar een gesprekje met elke leerling en vullen de kinderen vragenlijsten in vanuit ZIEN, zodat wij weten hoe we ten opzichte van uw kind kunnen handelen en denken. Met als doel dat elk kind zich gehoord, gezien, gekend en niemand zich buiten gesloten voelt.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

In de schoolkalender wordt jaarlijks uitgebreid omschreven aan welke punten vanuit het schoolplan gewerkt wordt. Hierin wordt ook opgenomen welke professionalisering het team als geheel volgt. Het nascholingsplan wordt jaarlijks ter inzage gebracht bij de MR, hierin wordt de nascholing per leerkracht aangegeven.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:25 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:25 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:25 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:25 - 14:00	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: inloop vanaf 8.20 uur, half uur pauze

Dinsdag: inloop vanaf 8.20 uur, half uur pauze

Woensdag: inloop vanaf 8.20 uur, half uur pauze

Donderdag: inloop vanaf 8.20 uur, half uur pauze

Vrijdag: inloop vanaf 8.20 uur, half uur pauze

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3 t/m 8	zie onderstaand rooster

Groep 3a maandag 10.45 – 11.30 uur

Groep 3b maandag 12.20 – 13.10 uur

Groep 4a maandag 10.00 – 10.45 uur (pauze) woensdag 12.20 – 13.10 uur

Groep 4b maandag 9.15– 10.00 uur woensdag 10.00 – 10.45 uur (pauze)

Groep 5a maandag 13.10 – 14.00 uur opruimen dinsdag 12.20 – 13.10 uur

Groep 5b dinsdag 9.15 – 10.00 uur donderdag 12.20 – 13.10 uur klaar zetten

Groep 6a maandag 11.30 – 12.15 uur donderdag 13.10 – 14.00 uur opruimen

Groep 6b	maandag	8.30 – 9.15 uur klaar zetten	woensdag	11.30 – 12.15uur
Groep 7a	dinsdag	8.30 – 9.15 uur klaar zetten	woensdag	9.15 – 10.00 uur
Groep 7b	dinsdag	11.30 - 12.15 uur	woensdag	8.30 – 9.15 uur klaar zetten
Groep 8a	dinsdag	10.45 - 11.30 uur	woensdag	10.45 - 11.30 uur
Groep 8b	dinsdag	10.00 – 10.45 uur (pauze)	woensdag	13.10 – 14.00 uur opruimen

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kootertje](#), [Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen](#) en [Prokino, Juultje](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Het Kootertje](#), [Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen](#) en [Prokino, Juultje](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	07 oktober 2020	07 oktober 2020
Herfstvakantie	17 oktober 2020	25 oktober 2020
Extra vrije dag	18 december 2020	18 december 2020
Kerstvakantie	19 december 2020	03 januari 2021
Studiedag	28 januari 2021	28 januari 2021
Voorjaarsvakantie	13 februari 2021	21 februari 2021
Goede vrijdag	02 april 2021	02 april 2021
Tweede Pasen	05 april 2021	05 april 2021
Studiedag	06 april 2021	06 april 2021
Meivakantie	24 april 2021	09 mei 2021

Hemelvaart	13 mei 2021	13 mei 2021
Brugdag na hemelvaart	14 mei 2021	14 mei 2021
Tweede Pinksteren	24 mei 2021	24 mei 2021
Studiedag	25 mei 2021	25 mei 2021
Extra vrije dag	23 juli 2021	23 juli 2021
Zomervakantie	24 juli 2021	05 september 2021

