

Schoolgids Kindcentrum De Bron
Hoofdweg 136, 8383 EK Nijensleek

Schoolgids

Schooljaar 2022 - 2023



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	4

Hoofdstuk 1

Onze school

1.1	Een bruisende school	5
1.2	Een open christelijke school	6
1.3	Het bestuur van onze school	6
1.4	Een Kanjerschool	7
1.5	Gezonde School	7
1.6	Drents Verkeerslabel	7
1.7	Een digitale school	8
1.8	School en ouders	9
1.9	Kenmerken van de school	9
1.10	Aanmelding en toelating	10

Hoofdstuk 2

Onze visie en organisatie

2.1	Onze visie	11
2.2	Onze schoolorganisatie	13
2.3	Onze leerlingenpopulatie	14
2.4	Onze schooltijden	14
2.5	Ons gymnastiekrooster	15

Hoofdstuk 3

Ons onderwijs

3.1	Onze doelen	16
3.2	Omgaan met verschillen	16
3.3	Onze methoden	17
3.4	Onderwijs in groep 1/2	18
3.5	Onderwijs in groep 3/4	18
3.6	Onderwijs in groep 5/6	19
3.7	Onderwijs in groep 7/8	20
3.8	Onderwijs in groep 1 tot en met 8	21

Hoofdstuk 4

Onze zorg voor kinderen

4.1	Het volgen van de ontwikkeling	22
4.2	Extra begeleiding	22
4.3	Onderwijskundige rapporten	24
4.4	Hoogbegaafd, en dan?	24
4.5	Een jaar extra of een jaar overslaan	24
4.6	Dyslexie	24
4.7	Op weg naar het Voortgezet Onderwijs	25
4.8	Kinderen met een handicap	26
4.9	Centrum voor Jeugd en Gezin	27
4.10	Schorsing en verwijdering	27

Hoofdstuk 5

Algemene informatie

5.1	Rapportage	28
5.2	Vakantierooster 2022-2023	28
5.3	Aanvraag verlof	29
5.4	Wat is leerplicht?	29
5.5	Informatievoorziening gescheiden ouders	31
5.6	Vervanging	31
5.7	Activiteiten	31
5.8	Website en facebookpagina	32
5.9	Activiteitenkalender en nieuwsbrieven	32
5.10	Privacy van onze leerlingen	32

Hoofdstuk 6

Onze commissies

6.1	School en thuis	34
6.2	Medezeggenschapsraad	34
6.3	Activiteitencommissie (voorheen schoolcommissie)	34
6.4	Klachtencommissie	35
6.5	Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)	36
6.6	Huiselijk geweld en kindermishandeling	37
6.7	Preventiemedewerker en Arbo commissie	37

Hoofdstuk 7

Schoolrelaties

7.1	Relatie school en ouders	38
7.2	Ouders van Waarde	39
7.3	Inspectie	39
7.4	Opleidingsinstituten	39
7.5	Kinderopvang	39
7.6	Tot slot	40

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Kindcentrum De Bron, de school van uw kind of de school waarvoor u belangstelling heeft. In deze gids presenteren wij de school en het werk voor het komende schooljaar. De schoolgids is een verantwoordingsdocument naar de ouders en is tot stand gekomen in samenwerking met het team en de medezeggenschapsraad. De inhoud van de schoolgids wordt ook op de website van de school geplaatst (www.debroncbs.nl). De Bron is één van de acht scholen van de Stichting TrEf (Christelijk Onderwijs in Zuidwest Drenthe).

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7500 uur toe aan de zorg van de juffen en de meesters van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg. Scholen verschillen steeds meer, in werkwijzen, sfeer en resultaten. Met deze gids willen wij u helpen bij het bewust kiezen van een basisschool.

Naast de schoolgids hebben wij ook dit schooljaar een activiteitenkalender waar compact veel informatie in staat. Deze activiteitenkalender krijgen de leerlingen aan het begin van het schooljaar 2022-2023 mee naar huis. De schoolgids en de activiteitenkalender zijn vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad. Actuele zaken staan in onze nieuwsbrief en op onze website www.debroncbs.nl. Ook heeft de school een Facebookpagina (Kindcentrum CBS de Bron) en een Instagramaccount (@kindcentrumcbsdebron). Zo proberen wij u goed op de hoogte te houden.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting op deze schoolgids. Als team van Kindcentrum De Bron wensen wij u en uw kinderen een heel fijn en leerzaam schooljaar!

Met vriendelijke groeten,
Namens het team en de medezeggenschapsraad van Kindcentrum De Bron,

Irna Oosterhuis
Directeur Kindcentrum De Bron
Hoofdweg 136
8383EK Nijensleek
Tel.: 0521-381885
E-mailadres: kcdebron@trefonderwijs.nl of
i.oosterhuis@trefonderwijs.nl

Stichting TrEf
(Christelijk Onderwijs in Zuidwest Drenthe)
Directeur-Bestuurder
De heer H. Bremer

Postadres: Postbus 18
7990 AA Dwingeloo
Bezoekadres: KP-Laan 20
7943 CV Meppel
Telefoon: 0521-342086
E-mailadres: h.bremer@trefonderwijs.nl
Website: www.tref-onderwijs.nl



Hoofdstuk 1 Onze school

1.1 Een bruisende school

Ons logo



De middelste druppels van het logo van De Bron staan symbool voor onze kinderen waar het natuurlijk allemaal om draait. Deze kinderen willen we omarmen en onderwijs bieden met behulp van de waarden en normen die we onder andere aangereikt krijgen vanuit de Bijbel, de bron van waaruit we handelen en met elkaar omgaan. Hier is ook de naam van de school aan ontleend.

De kleuren geven het logo een fris uiterlijk. De one-liner 'buitengewoon bruisend' staat voor een school die gepositioneerd is in een buitengebied waar de natuur ontzettend veel mogelijkheden biedt voor het ontdekkend leren van kinderen. Het woord, 'gewoon' staat voor het feit dat we met beide benen op de grond willen blijven staan en het uiteindelijke doel van ons werk niet uit het oog verliezen. We willen graag gelukkige kinderen op school die zich optimaal kunnen ontplooiën. Het woord 'bruisend' is van toepassing op alle activiteiten die we samen met ouders, kinderen en team, door het schooljaar heen, organiseren. In 2016 is 'kindcentrum 0-12' aan het logo toegevoegd om aan te geven dat er opvang wordt verzorgd voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Kindcentrum De Bron

Ouders en kinderen die bij één organisatie terecht kunnen voor onderwijs, opvang en peuterspeelzaalwerk, dat is de gedachte achter Kindcentrum De Bron. Vanzelfsprekend staat hierin de ontwikkeling van kinderen centraal. Door de samenhang tussen de verschillende onderdelen bieden we kinderen een doorgaande leerlijn. Dé basis voor een optimale ontwikkeling. Voor meer informatie over PlusKinderopvang kunt u terecht op de site van PlusKinderopvang www.pluskinderopvang.nl. Ook zijn er informatiepakketten te verkrijgen op school.

1.2 Een open christelijke school

In ons onderwijs en onze opvoeding maken we iedere dag weer keuzes die vaak te maken hebben met de vragen: Wat is goed voor de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd? Wat willen we betekenen voor onze kinderen? “Wat” leven we ze voor en wat geef je ze mee? We maken keuzes vanuit een bepaalde visie. We doen iets niet zomaar. De verhalen uit de Bijbel geven richting aan de keuzes die we maken. Die verhalen geven ons de opdracht om iedere dag te werken aan een positieve leeromgeving, waarin aandacht hebben voor elkaar belangrijk is.

Voor het welbevinden van kinderen vinden we een goede sfeer en een veilig schoolklimaat een voorwaarde. Respect, rekening houden met andere mensen, goede manieren, fatsoen, dat zijn belangrijke begrippen die passen bij onze school. Het overdragen van waarden en normen moet zichtbaar zijn in de dagelijkse praktijk. We willen zorgen voor een goede balans tussen de ‘ik-ontwikkeling’ en de ‘wij-ontwikkeling’. Een mens leeft en leert niet alleen voor zichzelf, maar heeft te maken met een omgeving waarin moet worden samengewerkt. We werken met de methode Kind op Maandag van Kwintessens. We hebben dagelijks aandacht voor Bijbelverhalen, over de betekenis voor onze omgang met elkaar. Dit kan onder andere door middel van verhalen, gesprekken en toneelstukjes. De kinderen leren ook liedjes die passen bij die verhalen. We vieren natuurlijk de christelijke feesten zoals Kerst en Pasen.

De Bron is een ontmoetingsschool. Veel ouders, ook zonder dat ze het geloof of de christelijke levensbeschouwing van de school zijn toegedaan, voelen zich aangetrokken door onze aanpak en het klimaat van de school en hebben besloten hun kind bij ons aan te melden. Wij hebben een open aannamebeleid van kinderen. Ieder kind is welkom. Wel vragen we van de ouders onze uitgangspunten te respecteren.

1.3 Stichting TrEf

Onze vereniging is met ingang van 1 januari 2018 omgezet in een stichting. De Vereniging Christelijk Primair Onderwijs Zuidwest Drenthe, afgekort VCPOZD, heeft bestaan vanaf 1 januari 2000. Deze omzetting naar een stichting, in combinatie met onze toekomstvisie, is aangegrepen om de stichting een nieuwe naam te geven. Er is gekozen voor een pakkende en stoere naam die past in deze tijd: TrEf. Het woord tref staat voor positiviteit. TrEf heeft verschillende betekenissen: geluk, je treft het, ontmoeten, we treffen elkaar, buitenkans, treffend, raak. In het ‘Welsh’ betekent tref dorp. Voor onze stichting met scholen in dorpen voelt dat vertrouwd. De scholen zijn trefpunten. In het logo worden de scholen afgebeeld als acht keien. De kleuren die zijn gekozen zijn rustig en hebben te maken met de natuur en het platteland. Kindcentrum De Bron staat dus onder gezag van Stichting TrEf (Christelijk Onderwijs Zuidwest-Drenthe). De christelijke scholen in Ruinerwold, Koekange, Pesse, Nijensleek, Nijeveen, Zuidwolde, Diever en Dwingeloo vallen onder Stichting TrEf. Ouders kunnen donateur worden van Stichting TrEf (aanmelding kan via Kindcentrum De Bron). Voor acht euro per jaar ondersteunt u onze school. De opbrengst komt dus direct ten goede aan Kindcentrum De Bron. Wij hopen op uw steun!



1.4 Een Kanjerschool!

In het schooljaar 2017- 2018 zijn we gestart met de Kanjertraining. In 2022 volgen we de derde licentietraining. Inmiddels is de Kanjertraining goed geïmplementeerd binnen ons onderwijs. De Kanjertraining is één van de methodes die goedgekeurd zijn als “anti-pestmethode” in Nederland.

Doel van de Kanjertraining

Het belangrijkste doel is dat een kind positief over zichzelf en een ander leert denken. Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is eenvoudig: de Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komt tijd en energie vrij. Binnen de Kanjertraining worden kinderen geconfronteerd met de gevolgen van hun gedrag (zie ook www.kanjertraining.nl).

De vijf afspraken in de Kanjertraining

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- Niemand speelt de baas.
- Niemand lacht uit.
- Niemand blijft zielig.

De school heeft ook een Kanjercoördinator:

Lotte De Munck

l.demunck@trefonderwijs.nl

1.5 Gezonde School

Sinds juni 2020 mag Kindcentrum De Bron zich een gezonde school noemen voor het thema Welbevinden en hangt het predikaat aan de gevel. Met behulp van de gezonde school aanpak werken we gestructureerd aan de gezondheid van de leerlingen ten aanzien van het welbevinden. Dit doen wij bijvoorbeeld door middel van de Kanjertraining, de vergroening van het schoolplein, het betrekken van ouders/verzorgers bij ons onderwijs en het volgen van de leerlingen op sociaal en emotioneel gebied met een leerlingvolgsysteem. Sinds juni 2022 mogen we ons ook gezonde school noemen voor het thema sport en bewegen.

1.6 Drents Verkeerslabel

Kindcentrum De Bron is al jaren in het bezit van het Drents Verkeerslabel (DVL). Dit is een kwaliteitskeurmerk voor basisscholen die verkeersveiligheid een vaste plaats geven in hun schoolbeleid. Belangrijk hierbij zijn de verkeerslessen op scholen, de ouderparticipatie en een verkeersveilige omgeving meer informatie hierover: <http://www.veiligbereikbaarthe.nl/leren/onderwijs/dvl>.

Het verkeersonderwijs staat in alle groepen structureel op het rooster. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen kennis hebben van de verkeersregels en de meest voorkomende verkeersborden. Daarbij vinden wij het van groot belang, dat de kinderen leren zich op een veilige manier in het verkeer te gedragen.

Voor ons onderwijs maken wij gebruik van de verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland. Daarnaast zorgen we jaarlijks voor een activiteitenplan, waarin alle groepen aan bod komen. De leerlingen van groep 7 doen ieder jaar mee aan het verkeersexamen van VVN.

1.7

Een digitale school

Bij Kindcentrum De Bron zijn alle lokalen ingericht met moderne digitale touchscreen schoolborden. Het werken met digitale schoolborden heeft grote voordelen. Het geven van leuke en levendige lessen is een verrijking van het onderwijs. In een handomdraai haal je de hele wereld in je klas. De diertuin is bijvoorbeeld net zo dichtbij als de gedetailleerde tekening van een energiecentrale. Met een druk op de knop verandert het bord in een bord met lijntjes, ruitjes, notenbalken, breukenstaven, tijdbalken, atlas of tv.

Het bord is te gebruiken door leerkrachten en leerlingen. Onze methodes van rekenen, taal, spelling, lezen en wereldoriëntatie worden direct ondersteund door digitale versies. Bovendien kan de leerkracht de lessen opslaan en later weer oproepen. Kinderen zijn gemotiveerd door de vele mogelijkheden.

Alle leerlingen van groep 3 tot en met 8 hebben een 'eigen' HP chromebook of probook X360 touch die beschikbaar worden gesteld door de school. Deze devices worden onder andere gebruikt voor de verwerking van rekenen, spelling, begrijpend lezen, Topomasters en Ducktypen. Ook leren de kinderen met behulp van moderne ICT-middelen werkstukken op het bord te presenteren. Ze leren informatie verzamelen, verwerken en omzetten in een presentatie met tekst, beeld en eventueel geluid. Presenteren is leren! Het presenteren bevordert het zelfvertrouwen van kinderen en daar zullen ze in hun verdere leven veel profijt van hebben. De leerkracht van groep 1/2 heeft de beschikking over tien ipads. Deze worden ingezet voor educatieve doelen.

De school beschikt over een 3D printer die ingezet wordt bij projecten. Maar ook items als de Beebot, de Osmo, Lego Wedo en de programmeerbare robot zijn niet meer weg te denken uit ons onderwijs. Kindcentrum De Bron doet jaarlijks mee aan First Lego League wedstrijden, waarbij het gaat om samenwerken, onderzoeken, presenteren en programmeren. Daarnaast mag ook de gezelligheid niet ontbreken.

Op Kindcentrum De Bron verzorgen we digitaal onderwijs zodat leerlingen:

- a. Voorbereid zijn op de maatschappij waarin de 21st Century Skills meer en meer een rol zullen gaan spelen.
- b. Een gepersonaliseerd aanbod kunnen krijgen met behulp van het digitaal onderwijs.



1.8 School en ouders

We willen ouders nadrukkelijk laten zien en laten merken wat de meerwaarde van onze school is voor hun kind, zodat zij trots op en tevreden zijn over 'hun' school. Dat doen we onder andere door kijkochtenden, voorstellingen, tentoonstellingen, feesten, koffieochtenden, ouderavonden of spelletjesmiddagen te organiseren.

Het team hecht waarde aan een gelijkwaardige relatiedriehoek (leerling, ouder, leerkracht), zodat de leerlingen de mogelijkheid krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. We bedoelen hiermee de ontwikkeling van de schoolse vaardigheden, het welzijn, de sociale en emotionele ontwikkeling.

Eén keer per drie jaar houden we een enquête onder de ouders om de tevredenheid over onze school te peilen. De actiepunten uit de enquête worden in de teamvergadering geëvalueerd. Waar nodig worden er nieuwe doelen gesteld. We staan open voor vragen en/of opmerkingen, want het is fijn om betrokken ouders te hebben, die mee willen denken met de school van hun kind! Mocht u iets willen bespreken met de leerkracht van uw kind (of met de directie), maak dan gerust een afspraak. Dan kan er voldoende tijd worden gepland voor een gesprek. We vinden het fijn dat ouders actief betrokken worden bij de school. We kunnen niet zonder de hulp van ouders en kinderen presteren (aantoonbaar) beter wanneer ouders betrokken zijn bij hun onderwijs.

1.9 Kenmerken van de school

Goed onderwijs geven vinden we onze belangrijkste taak. In deze tijd wordt van iedere school gevraagd om te laten zien wie je bent, wat je kan bieden en vooral wat jouw school onderscheidt van de rest (identiteit). We zijn een actieve school, waar kinderen modern onderwijs krijgen, waar kinderen met plezier naar toe gaan en waar betrokkenen bij de school trots op zijn. We willen bekend staan als een kwaliteitsschool, waar in een veilige, ordelijke en gezellige sfeer goed onderwijs wordt gegeven en waar met respect wordt omgegaan met individuele verschillen.

De Bron is een basisschool:

1. Met deskundige en leuke leerkrachten, die open staan voor de inbreng van ouders en kinderen.
2. Waar kinderen leren positief naar zichzelf en anderen te kijken door middel van de Kanjertraining die door gecertificeerde leerkrachten wordt gegeven.
3. Waar kinderen leren dat zij opgroeien in een multiculturele samenleving.
4. Met modern onderwijs dat inspeelt op nieuwe technologische ontwikkelingen zoals omgaan met computers, tablets, 3D-printers en digitale schoolborden.
5. Waar opbrengstgericht wordt gewerkt en veel tijd wordt besteed aan taal, lezen, rekenen en spelling.
6. Waar aandacht is voor wereldoriëntatie, creatieve activiteiten en kunst en cultuur, waarbij alle kunst disciplines aan de orde komen.
7. Waar aandacht is voor zelfstandig werken, samenwerken en omgaan met informatiebronnen.
8. Waar toets resultaten digitaal worden geregistreerd en waar kinderen systematisch in hun (sociaal-emotionele) ontwikkeling worden gevolgd.
9. Waar mogelijkheden zijn voor extra hulp en begeleiding.
10. Waar aandacht is voor kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn.

1.10 Aanmelding en toelating

Wanneer u na het lezen van de schoolgids of het bekijken van de website enthousiast bent over de school, dan kunt u een afspraak maken met de directeur voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek krijgt u informatie over de school, is er gelegenheid om vragen te stellen en krijgt u een rondleiding om de sfeer te proeven. Aan het eind van het gesprek wordt de aanmeldingsprocedure besproken.

Aanmelding is gedurende het hele jaar mogelijk. Bij aanmelding worden de wettelijke vereiste gegevens genoteerd op het inschrijvingsformulier.

Voorafgaand aan zijn/haar vierde verjaardag mag een kind van 3 jaar en 10 maanden vijf dagen de school bezoeken om alvast te wennen. Hiervoor maken de ouders een afspraak met de leerkracht. De vierjarigen zijn nog niet leerplichtig. Wel verwachten we dat ook vierjarige leerlingen, wanneer ze gewend zijn aan school, het volledige lesprogramma volgen. Ze worden leerplichtig op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin ze 5 jaar zijn geworden. Vanaf die dag moeten alle lessen en activiteiten, die de school binnen de schooltijden organiseert, gevolgd worden.

Als het bij de aanmelding meteen duidelijk is dat het om een leerling met ondersteuningsbehoefte gaat, dan wordt door de directie, in overleg met de Intern Begeleider en het team, bekeken of plaatsing wel past binnen de mogelijkheden van de school.

Als blijkt dat een kind specifiek iets nodig heeft waar onze school niet aan tegemoet kan komen, dan wordt er gezamenlijk gezocht naar een school die past bij het kind zodat hij of zij zijn ontwikkelingskansen optimaal kan benutten.

Een kind kan vrijgesteld worden voor een bepaalde onderwijsactiviteit, bijvoorbeeld voor het vak gymnastiek, wanneer het om medische redenen niet mee kan doen. De leerkracht bepaalt welke activiteit daarvoor in de plaats komt.

Bij tussentijdse plaatsing nemen we contact op met de school van herkomst. In de meeste gevallen wordt het advies van die school gevolgd als het gaat om plaatsing in een bepaalde groep of het aanvragen van een bepaald onderzoek. Tijdens de “meeloopdagen” kunnen we door middel van “toetsen” en gesprekken met uw kind(eren) een inschatting maken van de onderwijsbehoefte van uw kind(eren). We kijken of en hoe we als school kunnen voldoen aan deze onderwijsbehoefte en bepalen in welke groep uw kind thuishoort.

De school van herkomst geeft bij het verlaten van de school een onderwijskundig rapport mee. Daarin staat met welke methoden er is gewerkt en hoe ver het kind is gevorderd. Verdere gegevens worden met een (digitaal) overdrachtdossier doorgegeven.



Hoofdstuk 2

Onze missie, visie en organisatie

2.1 Onze missie en visie op onderwijs

Onze missie (waar we voor staan) is een buitengewoon bruisende bron van leren zijn. Deze oneliner is al naar voren gekomen in hoofdstuk 1.1. Onze school is ook een school voor christelijk onderwijs. De Bijbel is voor ons een leidraad en een bron voor ons handelen. Onze kijk op mens zijn, de samenleving en op onderwijs komen daaruit voort.

Visie op mens zijn (samen, uniek en betrokken) en Godsdienstige vorming

Als professionals geven wij vertrouwen, veiligheid en structuur aan leerlingen, ouders en collega's. Wij zijn betrokken, geïnteresseerd en delen onze ervaringen en kennis met elkaar waardoor we één team zijn.

We leren de kinderen naastenliefde vanuit de gedachte dat:

- Ieder mens uniek is.
- We de ander in zijn waarde moeten laten.
- We elkaar en elkaars mening moeten respecteren.
- We elkaar ruimte tot ontplooiing moeten geven.

De kinderen merken dagelijks dat ze naar een christelijke school gaan. We bidden, zingen en vertellen Bijbelverhalen. In ons godsdienstonderwijs gebruiken we de methode Kind op Maandag. De thema's sluiten aan bij de beleavings- en ervaringswereld van kinderen en bij actuele ontwikkelingen in de samenleving en zijn steeds gebaseerd op een samenhangend aanbod. U kunt in onze nieuwsbrief informatie vinden over de godsdienstlessen en thema's.

We vieren op school de christelijke feestdagen, zoals Kerst en Pasen. Elk jaar is er een adventsproject dat we samen met ouders/verzorgers en kinderen afsluiten door middel van een kerstviering. Het opgewekte en positieve van het geloof staat centraal in onze godsdienstige vorming en heeft zijn uitwerking op de rest van ons onderwijs.

Vanzelfsprekend staan we open voor ouders en kinderen die naar een andere godsdienst of mening hun leven inrichten. We gaan er daarbij wel vanuit dat alle activiteiten die voortkomen uit het feit dat we een christelijke school zijn door alle kinderen en soms ook ouders gevolgd en dus gerespecteerd worden. Andersom doen wij dit natuurlijk ook.

Visie op samenleving

Om kinderen voor te bereiden op de samenleving, leren we hen om samen te spelen en te werken. Kinderen van verschillende leeftijden kennen elkaar en spelen met elkaar. Samen werken aan een opdracht helpt kinderen om zich beter te kunnen ontwikkelen. Binnen hetzelfde kader hebben we ook een duidelijke visie op de samenleving. We leren de kinderen de aarde leefbaar te maken en te houden. Hiervoor is nodig:

- Dat wij ons verantwoordelijk voelen voor de ander en de aarde waarop wij wonen.
- Dat wij kunnen samenwerken.
- Dat wij zorg dragen voor de schepping, het milieu veraf en dichtbij, in het groot en in het klein.

Deze visie op de samenleving heeft natuurlijk consequenties voor het onderwijs op De Bron. Wij willen het eigene van ieder kind respecteren. Wij laten de kinderen werken in een klimaat van veiligheid en geborgenheid waarin ze weerbaarheid en zelfstandigheid leren ontwikkelen. Wij werken aan de totale ontwikkeling van het kind. Naast aandacht voor het intellectuele aspect is er ook aandacht voor het creatieve, sociale en emotionele aspect. Wij maken de kinderen bewust van hun verantwoordelijkheid voor elkaar en de wereld om hen heen. Wij leren de kinderen hun eigen mogelijkheden en eigen beperkingen te accepteren en die van anderen te respecteren.

Visie op onderwijs

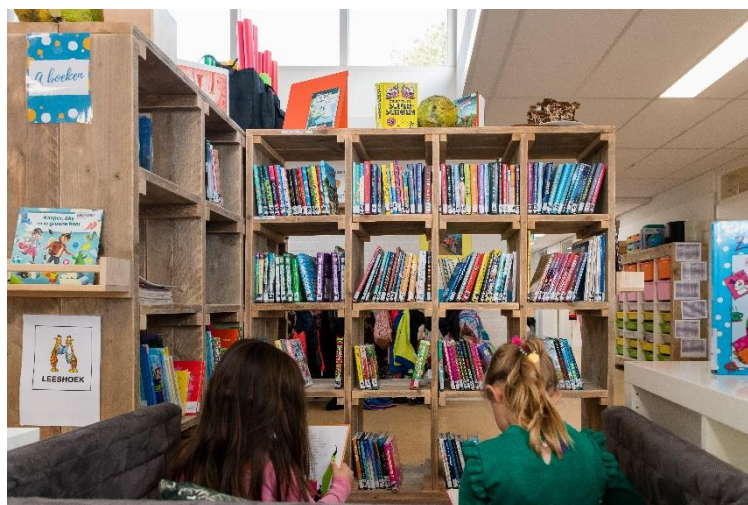
In ons leren werken wij vanuit een gestructureerde, veilige en positieve omgeving, waardoor leerlingen vol vertrouwen, vanuit hun intrinsieke motivatie middels geïntegreerd onderwijs samen leren en ontdekken in betekenisvolle situaties.

De lessen op de Bron kenmerken zich enerzijds door structuur, rust, ritme en regelmaat en door variëteit anderzijds. We werken niet alleen vanuit boeken en schriften, maar wisselen dit af met (handelend) spel, met digitale middelen en het geven van buitenlessen. Uit onderzoek is gebleken dat wanneer cognitieve taken gekoppeld worden aan bewegen en spel, dat de hersenen meer geprikkeld worden en de intrinsieke motivatie wordt bevorderd. Daarnaast is bewegen gezond.

Op De Bron wordt de hele dag, de hele week en het hele jaar geleerd en hard gewerkt. Dat kun je alleen maar goed doen als je je op school veilig voelt. Daarom vinden wij het heel belangrijk dat de sfeer op onze school goed is. Kinderen moeten het leuk vinden om naar De Bron te gaan, ze moeten zich er thuis voelen. De kinderen en leerkrachten zijn geen onbekenden voor elkaar en kennen elkaar bij naam. Wij vinden het ook belangrijk dat u zich als ouder/verzorger op onze school thuis voelt. U kunt altijd bij ons terecht om vragen te stellen of iets te bespreken.

Op Kindcentrum De Bron:

- Zijn alle leeftijden samen.
- Leer je op je eigen niveau.
- Zijn veel bruisende activiteiten.
- Is buiten zijn heel gewoon.
- Wordt modern onderwijs gegeven.



2.2 Onze schoolorganisatie

De Bron werkt met een leerstofjaarklassensysteem. Dat betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in de klas zitten. Zo'n groep kinderen doorloopt de basisschool in ongeveer acht jaar. Het leerstofaanbod, dat in de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen omschreven is, is verdeeld over de acht jaargroepen. In onze methoden wordt aangegeven welke leerstof aan bod komt in de verschillende leeftijdsgroepen. In ons schoolplan 2019 - 2023 staat welke methoden we voor de verschillende vak- en vormingsgebieden gebruiken. Afhankelijk van het aantal leerlingen per leerjaar en de beschikbare formatie wordt bekeken welke combinatiegroepen gevormd moeten worden.

In onze school is er het komende schooljaar sprake van twee bouwlagen:

De onderbouw: Groep 1 tot en met groep 4

De bovenbouw: Groep 5 tot en met groep 8

We werken in het schooljaar 2022 - 2023 met vier combinatiegroepen (groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6 en groep 7/8).

We starten het schooljaar met de volgende groepsverdeling. In elke groep staan er meerdere dagen in de week twee leerkrachten voor de groep. Dit betekent dat we op deze dagen co-teaching inzetten. Dit uit zich in extra hulp voor de leerlingen binnen de groep, zodat er extra instructie momenten georganiseerd kunnen worden.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1/2	Laura Marit	Laura	Laura Marit	Laura	Laura
Groep 3/4	Petra Jolande	Petra Marit	Petra	Wendy Jolande	Wendy Jolande
Groep 5/6	Gea Annieke	Charlotte Annieke	Charlotte Gea	Charlotte Gea	Charlotte
Groep 7/8	Maaïke	Maaïke Lotte	Maaïke Lotte	Maaïke	Maaïke Lotte

De directeur werkt drie dagen per week. Bij haar afwezigheid zijn de teamleden het aanspreekpunt. Voor een gesprek met de directeur verzoeken wij u om vooraf (door even binnen te lopen of telefonisch) een afspraak te maken. De IB-er is op woensdag aanwezig. De conciërge is iedere ochtend aanwezig.

Vervanging bij ziekte van teamleden

Wanneer een leerkracht wegens ziekte of om andere redenen afwezig is, wordt er een vervangende leerkracht ingezet door intern naar oplossingen te zoeken. Wanneer er geen vervanging gevonden kan worden, moeten we helaas de groep naar huis sturen. Voor 7.30 uur worden ouders hiervan op de hoogte gebracht via de Parro app en per telefoon.

2.3 Onze leerlingenpopulatie

Onze school is niet alleen de dorpsschool voor Nijensleek maar ontvangt haar leerlingen uit de gehele regio.

Waar komt onze leerlingenpopulatie vandaan?		Historisch overzicht aantallen leerlingen	
Plaats van herkomst	Aantal leerlingen per 1 oktober 2023	Jaartal	Aantallen
Nijensleek	33	2007	87
Eesveen	30	2008	86
Wilhelminaoord	11	2009	98
Oosterstreek	1	2010	97
Vledder	6	2011	94
De Bult	1	2012	82
Boijl	1	2013	76
Havelterberg	1	2014	70
Vledderveen	4	2015	74
Frederiksoord	6	2016	73
Noordwolde	2	2017	74
Kallenkote	2	2018	79
Marijenkampen	3	2019	89
Willemsoord	1	2020	90
Steenwijk	8		
Totaal	110	2021	108

2.4 Onze schooltijden (vijf-gelijke dagen model)

Maandag	Groep 1 tot en met 8	08.30 – 14.00 uur
Dinsdag	Groep 1 tot en met 8	08.30 – 14.00 uur
Woensdag	Groep 1 tot en met 8	08.30 – 14.00 uur
Donderdag	Groep 1 tot en met 8	08.30 – 14.00 uur
Vrijdag	Groep 1 tot en met 8	08.30 – 14.00 uur

Om zo effectief mogelijk gebruik te maken van de onderwijstijd werken we met het belsignaal. Om 08.25 uur luidt de bel zodat de leerkracht ook daadwerkelijk om 08.30 uur met de lessen kan beginnen. Iedere dag hebben alle groepen van 10.00 tot 10.30 uur en van 12.00 tot 12.30 uur pauze om buiten te spelen en te eten/drinken.



2.5 Ons gymnastiekrooster 2022-2023

Voorgaande jaren kregen de kinderen gymles in blokuren om de hoeveelheid gymtijd te verlengen en de hoeveelheid lestijd te beperken. Vanaf het schooljaar 2023-2024 is het vanuit de overheid verplicht om 2x 45 minuten te sporten op school. Vanuit het behaald vignet sport en bewegen en de gestelde overheidsregel hebben wij ervoor gekozen om deze vorm toe te passen vanaf het schooljaar 2022-2023.

Groep 3/4, 5/6 en 7/8 gymmen dit schooljaar in 2x per week. Eén keer per week wordt er buiten gegymd of een clinic gegeven in het speellokaal. Eén keer per week wordt er een gymles gegeven in de sporthal in Vledder. Voor deze gymlessen is er een doorgaande lijn gecreëerd, zodat alle domeinen in alle groepen aan bod komen. De kinderen worden gehaald en gebracht met een bus. Hieronder vindt u de tijden van de feitelijke gymlessen.

Buitenlessen per groep	13.15 uur - 14.00 uur
Groep 3/4	Woensdag
Groep 5/6	Maandag
Groep 7/8	Dinsdag

Gymles sporthal de Spronk op donderdag	
Groep 7/8	10.15 uur – 11.15 uur
Groep 3/4	11.15 uur – 12.00 uur
Groep 5/6	12.30 uur – 13.30 uur

Groep 1/2 heeft twee keer per week gymles in het speellokaal op Kindcentrum De Bron. Vanaf de meivakantie tot de zomervakantie gaat groep 3 t/m 8 één keer per week zwemmen in het Bosbad van Vledder. Vanaf de zomervakantie tot ongeveer half september gaat groep 4 tot en met 8 voor de zwemles naar het Bosbad in Vledder.



Hoofdstuk 3

Ons onderwijs

3.1 Onze doelen

Ons onderwijs is leuk en leerzaam. We willen dat elk kind met plezier naar school gaat en dat het zich veilig en gewaardeerd voelt. Immers dan zal het zich goed kunnen ontwikkelen. Met ons onderwijs proberen we rekening te houden met de algehele ontwikkeling van ieder kind. Bij het ontwikkelen en bevorderen van basisvaardigheden, zoals rekenen/wiskunde en taal/lezen werken we doelgericht. De scores bij de toetsen zijn uitgangspunt voor de doelen die gesteld worden voor de volgende planperiode. Daarnaast kijken we naar het gedrag van de leerling tijdens de lessen.

De ambities leggen we vast in groepsplannen. Naast genoemde vakgebieden is er aandacht voor de sociale en de emotionele ontwikkeling, natuur, milieu, cultuur en creativiteit.

Bij de sociale en emotionele ontwikkeling gaat het om het contact van het kind met de leerkracht en zijn medeleerlingen, om het denken over jezelf (zelfbeeld, zelfvertrouwen) en anderen (vertrouwen), om regels (wat mag wel en wat mag niet) en om het leren uiten van gevoelens. We proberen kinderen bewust te maken dat zij zelf een belangrijke bijdrage leveren aan hun omgeving (zie ook hoofdstuk 1.4 een Kanjerschool!).

3.2 Omgaan met verschillen

We begeleiden kinderen bij de ontwikkeling van hun eigen mogelijkheden en houden rekening met de verschillen tussen kinderen. Dat betekent niet dat ieder kind een individueel programma volgt. Alle kinderen krijgen in principe het basisprogramma. Onze lesmethoden bieden daarnaast de mogelijkheid om de basisstof te herhalen of te verdiepen. In een persoonlijk-, of in een groepshandelingsplan kan er gedurende een periode extra of ander werk gedaan worden met (een groep) kinderen. Een individuele aanpassing gaat in overleg met de leerkracht, de Intern Begeleider en de ouders/verzorgers.

CAUSE YOU'RE AMAZING
JUST THE WAY YOU ARE.

3.3

Onze methoden

In de wet Primair Onderwijs staat welke vakken de kinderen moeten leren. Bij deze vakken zijn kerndoelen en referentiekaders aangegeven. Bij elk leervak hebben wij zorgvuldig een methode gekozen. Binnen deze methode zorgt de leerkracht ervoor dat alle leerstof wordt behandeld met behulp van diverse werkvormen en stimuleren we de zelfstandigheid van leerlingen. Aan het eind van de basisschool hebben alle kinderen de verplichte leerstof gehad. We werken met recente methoden die voldoen aan de kerndoelen en referentiekaders. De methoden worden planmatig vervangen.

Vak	Methode
Godsdienst	Kind op Maandag
Rekenen	Rekenrijk in combinatie met Snappet
Taal	Staal
Schrijven	Klinkers
Voorbereidend lezen	Schatkist
Aanvankelijk lezen	Lijn 3
Aardrijkskunde	Blink Wereld
Geschiedenis	Blink Wereld
Verkeer	Methode van VVN
Natuur en techniek	Blink Wereld
Creatieve vorming	Moet je doen!
Muzikale vorming	Eigen-wijs
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining
Engels	Groove me



3.4 Onderwijs in groep 1/2

Warme overdracht

In samenwerking met de pedagogisch medewerkers van onze, maar ook de overige, peuter-speelzalen/kinderdagverblijven werken we met een warme overdracht. Wanneer uw kind de peuterspeelzaal of de kinderdagopvang heeft bezocht zal de ontwikkeling van uw kind besproken worden bij plaatsing op onze school. Op deze manier start uw kind op het punt waar hij of zij de peuterspeelzaal of de dagopvang verlaat. Een aantal gewoontes en routines worden ook op de basisschool gehanteerd waardoor de herkenning groot is. De peuters die drie jaar en tien maanden zijn kunnen een aantal keren naar de basisschool om de overstap te verkleinen om een positieve beleving te ervaren en kennis te maken met de basisschool. Kinderen ontvangen een prentenbijbel met prachtige, geïllustreerde bijbelverhalen.

In groep 1/2 werken we in thema's en met projecten welke de kinderen uitdagen om vanuit hun eigen belevingswereld te leren. De inrichting van de klas is stimulerend, waarbij we ervoor zorgen dat de kinderen zoveel mogelijk kleuter kunnen zijn. Voorbereidend rekenen en taal wordt spelenderwijs ingevoerd. We werken met de methodes Schatkist, Kleuteruniversiteit, Groove me, Kanjertraining, Met Sprongen Vooruit en het Digitale Keuzebord. Met Schatkist en de thema's uit kleuteruniversiteit werken we doelgericht aan de brede ontwikkeling van de leerlingen van groep 1/2. Met Sprongen Vooruit is een manier om op een speelse wijze te oefenen met rekenlessen.

Het Digikeuzebord heeft alle leerlijnen gebaseerd op de doelen van de SLO (nationaal expertisecentrum leerplanontwikkeling) geïntegreerd. Het Digikeuzebord is het digitale alternatief voor het traditionele magnetische keuzebord. De leerlingen voeren zelf hun keuzes in via een online programma. De leerkracht beschikt daardoor over uitgebreide statistieken die aangeven wie met wie heeft gespeeld, welke activiteiten het meest favoriet zijn en wat elk individueel kind heeft gekozen.

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen wekelijks Engelse les met behulp van de methode Groove me.

Het jonge kind leert veel door te spelen. De leerkracht zorgt ervoor dat alle belangrijke elementen voor de ontwikkeling van het kind aan bod komen.

3.5 Onderwijs in groep 3/4

In groep 3 maakt het spelen geleidelijk aan plaats voor het leren lezen, spellen en rekenen. We werken naast de instructies binnen de groep met leerpleinen, waar met spel al handelend de leerstof aangeboden wordt. Op deze manier verkleinen we de overgang van groep 2 naar groep 3.

Er wordt veel aandacht en tijd besteed aan het leren lezen. We werken met de methode Lijn 3. Als school hebben we daar nog iets extra's aan toegevoegd, namelijk de ondersteuning door gebaren bij het aanleren van letters en klanken. Dat biedt voor veel kinderen een extra houvast.

Ook het schrijven en het rekenen wordt gestructureerd aangeboden. Dit met behulp van de methodes Klinkers en Rekenrijk.

Vanaf groep 4 beginnen we met het voortgezet technisch lezen. Lezen blijft heel belangrijk. Hoe meer we lezen, hoe beter we worden in het lezen. We hebben een centrale bibliotheek in de school: 'De Bieb op School'. Alle kinderen kunnen wekelijks hun boeken ruilen en kiezen uit een rijk, gevarieerd aanbod van prachtige boeken. Naast het voortgezet technisch lezen, maken de kinderen ook een start met begrijpend lezen.

Bij het rekenen gaan we in groep 4 de tafels van vermenigvuldigen en klokkijken leren. Ook maken we een begin met deelsommen. Het rekenen met geld is een belangrijk onderdeel.

Bij de zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur/techniek) gaat het over de wereld die nog dicht bij het kind staat. Ook Engels en alle expressievakken krijgen een vervolg.

3.6 Onderwijs in groep 5/6

In groep 5 worden alle schoolvakken gegeven. De techniek van het lezen wordt geoefend maar ook begrijpend lezen krijgt veel aandacht. Op het gebied van taal worden de regels van spelling verder uitgebreid. In groep 6 wordt een start gemaakt met de zinsontleding en het benoemen van de woordsoorten.

Op rekengebied worden de tafels verder geautomatiseerd. Ook worden de redactiesommen (verhaalsommen) heel belangrijk. Het handschrift van de kinderen wordt tijdens het vak schrijven verder verfijnd en geautomatiseerd.

Het Engels krijgt in groep 5 en 6 weer een vervolg en ook worden de devices ingezet bij rekenen, taal en spelling. In groep 6 wordt het niveau voor wat betreft alle vakgebieden nog wat hoger. Ook wordt een begin gemaakt met breuken, procenten en verhoudingen. Het handschrift van de kinderen wordt tijdens het vak schrijven nog verder verfijnd en geautomatiseerd. Op het gebied van wereldoriëntatie komt het volgende aan de orde:

- Aardrijkskunde
- Topografie (Nederland vanaf groep 6)
- Geschiedenis
- Biologie
- Verkeer

De leerlingen in groep 6 volgen een typecursus aan de hand van de methode Ducktypen .



3.7 Onderwijs in groep 7/8

Het rekenonderwijs verdiept zich in groep 7 en 8 op het gebied van breuken, verhoudingen en procenten.

Op het gebied van spelling is de werkwoordspelling een onderdeel wat veel aandacht krijgt.

Op het gebied van taal verdiepen de leerlingen zich in groep 7 en 8 verder in de zinsontleding en het benoemen van woordsoorten.

In het schrijfonderwijs is er aandacht voor het schrijven van blokletters.

Topografie houdt zich bezig met Europa en de wereld. De vakken die verder aan de orde komen zijn geschiedenis, biologie en aardrijkskunde.

Engels krijgt verdieping en ook de grammatica van de Engelse taal komt aan bod. Het schooljaar van groep 8 wordt afgesloten met een musical en het schoolkamp.

Elk kind heeft de beschikking over een device voor de verwerking en oefening van verschillende vaardigheden.

In groep 7 nemen de leerlingen deel aan het landelijk verkeersexamen. Dit is zowel praktisch als theoretisch.

Aan het einde van groep 7 wordt er door de leerkrachten, de Intern Begeleider en de directie een voorlopig uitstroom advies gegeven op basis van werkhouding, het "zijn" van de leerling, de onderwijsbehoefte en de toets resultaten van die op school gemaakt zijn vanaf groep 6. In groep 8 (februari) wordt het definitieve advies gegeven. Gedurende het jaar kunnen ouders en leerlingen van groep 7 en 8 een kijkje nemen op de open dagen van de middelbare scholen en zal er door de leerlingen van groep 8 een schoolkeuze gemaakt worden. In april wordt de centrale eindtoets gemaakt door groep 8.



3.8 Algemeen voor de groepen 1 tot en met 8

Voor alle vakgebieden geldt, dat er niet alleen gebruik wordt gemaakt van de methodes. Andere informatiebronnen/ondersteunende materialen worden ook gebruikt.

- Kijken naar programma's van School TV.
- Werken met leskisten van diverse instanties.
- Thematafels en ontdekhoeken in de klas of centrale hal.
- Voorstellingen/lesbrieven kunstzinnige vorming.

Burgerschap

Sinds 2006 moeten scholen een bijdrage leveren aan burgerschap en integratie. Kernpunten daarbij zijn het bevorderen van actief burgerschap, sociale integratie, leven in een pluriforme samenleving, kennis van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van medeleerlingen. We gebruiken hiervoor actuele zaken uit het nieuws, Nieuwsbegrip, de Kanjertraining en vanzelfsprekend onze methode Godsdienstige vorming, Kind op Maandag.

Digitalisering

Digitalisering van het onderwijs op Kindcentrum De Bron gaat stapsgewijs. Het grote voordeel van digitalisering is dat leerlingen meer en meer op hun eigen niveau kunnen werken. En dat de analyse van de lesstof veel sneller en specifiek zal zijn, zodat er veel gerichtere instructie kan worden gegeven aan de leerlingen. Onder andere door het werken met digitale leermiddelen wordt gewerkt aan de 21ste -eeuwse vaardigheden. Dit zijn vaardigheden die leerlingen moeten beheersen voor de toekomst, zoals samenwerken, problemen oplossen, kritisch denken en communiceren.

Expressie activiteiten

Er wordt veel geleerd op Kindcentrum De Bron. Niet alleen op het gebied van taal/lezen, rekenen en wereldoriëntatie, maar ook op het gebied van creativiteit. Tekenen, schilderen, knutselen, zingen en toneel vinden wij ook belangrijk. Voor muzikale vorming maken we gebruik van de methode Eigen-wijs en een vakdocent van CultuurKlik voor AMV (Algemene Muzikale Vorming) voor alle leerlingen van de school. In het schooljaar 2020-2021 zijn we gestart met de inzet van ateliers. In deze ateliers worden ook uitgebreidere activiteiten aangeboden als koken, werken met robots, houtbewerking etc.

Buitenlessen en bewegend leren

In het schooljaar 2018-2019 zijn we gestart met het geven van buitenlessen waarin onder andere de leerstof van rekenen en spelling wordt geïntegreerd. Uit onderzoek is gebleken dat wanneer cognitieve taken gekoppeld worden aan bewegen en spel, dat de hersenen meer geprikkeld worden en de intrinsieke motivatie wordt bevorderd. Daarnaast is bewegen gezond.

Hoofdstuk 4

Onze zorg voor kinderen

4.1 Het volgen van de ontwikkeling

In het onderwijs op Kindcentrum De Bron staat uw kind centraal. Voortdurend wordt uw kind door ons geobserveerd. Tijdens de lessen kijken we goed of uw kind zich kan concentreren en of uw kind taakgericht is. Tijdens het spel kunnen we goed observeren hoe het contact met andere leerlingen verloopt en of uw kind lekker in zijn of haar vel zit. Omdat wij dagelijks met uw kind werken krijgen we een goed beeld van zijn of haar functioneren. Daarnaast is een objectieve toetsing voor een beoordeling belangrijk. Bij deze toetsing kunnen problemen worden opgespoord, of vermoedens wel of niet worden bevestigd.

De groepsleerkracht houdt in de gaten hoe het met de leerlingen gaat. Volgens een toetskalender worden toetsen afgenomen voor rekenen, spelling, Engels, begrijpend lezen en technisch lezen die horen bij ons CITO-leerlingvolgsysteem. Bij de kleuters gaat het onder andere om de taal- en rekenontwikkeling. De gegevens worden met behulp van ons administratieprogramma Parnassys geregistreerd. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt in beeld gebracht door middel van KanVas (het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel). De leerkracht bespreekt de kinderen tenminste één keer per acht weken met de Intern Begeleider. In samenspraak wordt bepaald of extra begeleiding nodig is. In een plan wordt vastgelegd welke activiteiten moeten worden gedaan en met welke middelen. Op schoolniveau bespreken we met elkaar de groepsresultaten. Op deze manier houden we ook onze onderwijskwaliteit in de gaten.

4.2 Extra begeleiding

Kindcentrum De Bron wil een veilig ontwikkelings- en leerklimaat creëren voor alle leerlingen. Uitgangspunt hierbij is het handelingsgericht werken. Deze professionaliteit dienen alle leerkrachten te beheersen; het is de verantwoording van de directeur om deze kwaliteit in de school tot stand te brengen en te bewaren. Desondanks kan het gebeuren dat het geboden onderwijs bij sommige leerlingen niet tot het gewenste resultaat komt.

Extra begeleiding wordt zoveel mogelijk binnen de groep gegeven. Vooral de tijd van zelfstandig werken wordt gebruikt om het handelingsplan uit te voeren en om extra hulp te geven. Soms besluiten we, na overleg met de ouders, om een leerling een eigen programma aan te bieden. Dit wordt vastgelegd in een begeleidingsplan of ontwikkelingsperspectief (wanneer er een externe partij betrokken is).

Een eigen leerlijn kan alleen vastgesteld worden naar aanleiding van een onderzoek door een externe deskundige. De Intern Begeleider kan met toestemming van de ouders een orthopedagoog of psycholoog van een externe instantie inschakelen voor advies of extra onderzoek. De ouders kunnen dit uiteraard ook zelf aanvragen.. Soms blijkt dat een kind echt is aangewezen op individuele, gespecialiseerde begeleiding in de kleine groepen van een speciale school voor basisonderwijs. Er wordt dan een onderwijskundig rapport opgesteld, waarin staat welke problemen het kind heeft en wat de school er aan gedaan heeft. Dit rapport wordt door de Commissie van Toewijzing bekeken, waarna wordt besloten het kind al dan niet op een speciale school voor basisonderwijs te plaatsen.

De eventueel te nemen stappen op een rij

In volgorde onderscheiden we dan de volgende te ondernemen stappen. Uiteraard worden, voorafgaand aan de te nemen stappen, de ouders geïnformeerd en vindt er desgewenst overleg plaats.

- a. De groepsleerkracht neemt verantwoorde afstemmingsbeslissingen op grond van observatiegegevens, aangevuld met de analyse van toetsgegevens.
- b. Bij gesignaleerde afstemmingsproblemen geeft de groepsleerkracht extra aandacht en/of ondersteuning. Dit wordt beschreven in het groepsplan.
- c. Als de groepsleerkracht constateert dat eigen oplossingen niet werken, vraagt deze ondersteuning bij de intern begeleider en/of directeur. Bij hardnekkige problemen wordt een specifiek plan opgesteld.
- d. Als de intern begeleider constateert dat binnen de school geen passende oplossing voor handen is kan advies worden gevraagd bij het samenwerkingsverband. Een ambulant begeleider met expertise die aansluit bij de hulpvraag gaat in gesprek met de leerkracht en intern begeleider om te kijken wat en wie er nodig is om de leerling te ondersteunen. Dit traject wordt een preventief ambulant begeleidingstraject genoemd en bevat max. 12 u
- e. Mocht het zo zijn dat het PAB-traject ontoereikend is voor de hulpvraag dan wordt gezocht naar andere expertise die tegemoetkomt aan de hulpvraag. Op school kunnen diverse interventies plaatsvinden om maatwerk te leveren. Zo kan een kind op een eigen leerlijn komen. De lesstof wordt dan aangepast aan het niveau van de leerling. Het kind gaat succeservaringen opdoen en voelt zich weer competent. Een eigen leerlijn heeft gevolgen voor het uitstroomniveau van de leerling. De school is daarom verplicht om een Ontwikkelingsperspectief op te stellen waarin o.m. opgenomen wordt op welk niveau het kind vermoedelijk zal uitstromen naar het voortgezet onderwijs.
- f. De Commissie Toewijzing beslist over plaatsing in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Bij een positieve toewijzing melden de ouders hun kind aan bij een school voor speciaal (basis) onderwijs.
- g. Iedere toewijzing heeft een vooraf vastgestelde einddatum. Uiterlijk twee maanden voor de einddatum rapporteert de school voor (speciaal) basisonderwijs over de effecten van het verblijf op de speciale (basis) school en meldt zich bij het samenwerkingsverband voor de voorbereiding op een terugplaatsing in het regulier basisonderwijs.
- h. Wanneer terugplaatsing niet is gewenst, zal de Commissie Toewijzing op grond van de schoolrapportage een nieuwe einddatum vaststellen.

4.3 Onderwijskundige rapporten

De school houdt van ieder kind een dossier bij. Hierin worden observatie- en toetsgegevens opgenomen, de rapporten en andere van belang zijnde gegevens. Wanneer een kind van een andere school komt, ontvangen we ook de gegevens die we toevoegen aan het leerling dossier. Ouders/verzorgers mogen deze dossiers inzien. Als een leerling naar een andere basisschool of naar een school voor speciaal basisonderwijs gaat, wordt er een onderwijskundig rapport opgesteld. Hierin staan alle benodigde gegevens van de school vermeld, aangevuld met andere van belang zijnde persoonlijke gegevens. Deze informatie wordt vaak als DOD (Digitaal Overdrachts Dossier) verzonden. Als leerlingen naar het voortgezet onderwijs gaan, worden gegevens over de leerling doorgegeven op het aanmeldingsformulier van de betreffende school (onderwijskundig rapport) en overgedragen via het OSO (Overstap Service Onderwijs). We verstrekken geen gegevens aan derden zonder toestemming van de ouders.

4.4 Hoogbegaafd, en dan?

Kindcentrum De Bron heeft aandacht en zorg voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Daarmee komen we tegemoet aan leerlingen die verdieping van de leerstof of extra werk aankunnen. We zijn lid van het regionale Kwadraatnetwerk, waardoor we binnen een vastomlijnde procedure werken. In 2012-2013 is gestart met een Plusklas voor meer- en hoogbegaafde leerlingen binnen stichting Trefonderwijs. Deze groep leerlingen komt één dag per twee weken bijeen op de Roosjenschool in Diever. Informatie over de inhoud van de lessen en over welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen kunt u opvragen bij onze Intern Begeleider en hoogbegaafdheid-specialist.

4.5 Een jaar extra of een jaar overslaan

Wanneer een kind in zijn/haar ontwikkeling op één of meerdere onderdelen achterblijft en/of de sociaal-emotionele ontwikkeling niet naar verwachting is, kan na overleg tussen ouders, leerkrachten en de Intern Begeleider besloten worden om het kind een leerjaar nog een keer te laten doorlopen. Het uiteindelijke advies van de school is hierin bindend. Doublure geeft een jaar extra ontwikkelingsruimte. Een kind kan op onze school maar één keer blijven zitten.

Wanneer blijkt dat de ontwikkeling van een kind op alle terreinen geremd wordt door de beperkingen van de leerstof én het sociaal-emotioneel verantwoord is, kan na onderzoek en in overleg met de ouders besloten worden om een groep over te slaan.

4.6 Dyslexie

Om dyslexie vast te kunnen stellen moet er aan twee criteria worden voldaan. Het lees- en/of spellingprobleem moet aantoonbaar ernstig zijn en het probleem moet aantoonbaar hardnekkig zijn. Dyslexie is pas goed vast te stellen wanneer een leerling enkele jaren op de basisschool heeft doorgebracht. Op elke school binnen ons samenwerkingsverband wordt het 'protocol leesproblemen en dyslexie' voor de groepen 1 tot en met 8 gehanteerd.

4.7 Op weg naar het Voortgezet Onderwijs (VO)

Wanneer kinderen in groep 8 zitten, krijgen de ouders op verschillende momenten in het schooljaar voorlichting om tot een goede schoolkeuze voor hun kind te kunnen komen. Bij de definitieve schoolkeuze spelen de volgende gegevens een rol:

- Leerling-gegevens van het leerlingvolgsysteem (vanaf groep 6).
- Het advies van de school.
- De wens van de leerling en ouders.
- Eventueel aanvullende toetsen en/of onderzoeken.

De eindtoets wordt in april afgenomen en weegt (in principe) niet mee in de keuze. Het advies van de basisschool is leidend maar de definitieve toelating wordt door het voortgezet onderwijs bepaald. Via de overheid ontvangen we NCO-rapportages. Zo blijven we op de hoogte van de vorderingen van onze oud-leerlingen.



Uitstroomgegevens

lwoo	leerweg ondersteunend onderwijs
bblw	basisberoepsgerichte leerweg
kblw	kaderberoepsgerichte leerweg
glw	gemengde leerweg
tlw	theoretische leerweg
havo	hoger algemeen voortgezet onderwijs
vwo	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs

Schooljaar	Praktijk onderw.	Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs					mavo/havo	havo	havo/vwo	VWO
		lwoo	bblw lwoo	kblw	glw	tlw				
2016-2017				3				4		4
2017-2018			2	1		3		4		
2018-2019						2	2	3		1
2019-2020	1		2	2			1	2	1	2
2020-2021			1	3	1	3	1	3		1
2021-2022			2		1	1	2	5	1	1

Onze uitstroomgegevens fluctueren per schooljaar. Op zich zeggen de uitstroompercentages niet alles. Het gaat ons altijd om het kind en het verhaal achter de cijfers! We streven er naar om de kinderen naar een voor hen passende vorm van voortgezet onderwijs te verwijzen. Het is ook van groot belang dat ouders hun kind positief stimuleren en aandacht blijven geven aan de ervaringen en leerprestaties.

4.8 Kinderen met een “beperking”

Een kind met een beperking, zoals bedoeld in de Wet op de Expertisecentra, is welkom op onze school. We zullen bij de intake per situatie bekijken of uw kind al dan niet geplaatst kan worden op onze school. Dit hangt af van de volgende factoren:

- De pedagogische, didactische en eventuele andere behoeften van het aangemelde kind: Kan de benodigde hulp worden geboden? Beïnvloeden verzorging/ behandeling en onderwijs elkaar niet op een negatieve wijze?
- De pedagogische en didactische mogelijkheden van de school en de leerkrachten (het ondersteuningsprofiel).
- De organisatie van de school en klas: bijv. de groepsgrootte, de eventuele combinatiegroepen, de rust en veiligheid binnen de groep en de school.
- Gebouwen: Is ons schoolgebouw hierop berekend of kan het hierop worden aangepast?
- Het aantal zorgleerlingen per (combinatie-)groep, het aantal zorgleerlingen binnen de school, mogelijke verstoring van het leerproces van andere leerlingen.
- Het aanbod en de kwaliteit van de ambulante begeleiding van het speciaal onderwijs.

Voorwaarden voor plaatsing:

- Er moet voor de plaatsing een breed draagvlak zijn binnen het team.
- De betrokken leerkrachten moeten door de school in staat gesteld (kunnen) worden extra tijd te steken in bijscholing, contacten met de ouders en andere betrokken instanties.
- Een open en eerlijke informatieverstrekking tussen ouders en school.
- Indien nodig moeten de ouders ondersteuning bieden.
- Indien nodig moet de school de deskundigen van buitenaf kunnen inschakelen.

4.9 Gezondheidszorg op school.

De jeugdgezondheidszorg is betrokken bij de basisschool. Kinderen gaan tot hun vierde jaar regelmatig naar het consultatiebureau. Daarna wordt deze zorg voortgezet door de sector jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD. Het team JGZ bestaat uit de jeugdarts, de jeugdverpleegkundige en de assistente. Op de school werkt een logopediste vanuit de GGD.

- a. Screening door de GGD
Kinderen worden in groep 2 en 7 gescreend volgens de landelijke standaard. Vooraf ontvangen ouders een uitnodiging, informatie en een vragenlijst. Hierop kunnen ze eventuele vragen of zorgen over hun kind aangeven.
- b. Spreekuren voor alle kinderen.
De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige houden regelmatig spreekuur op Kindcentrum De Bron. Ouders kunnen, zonder verwijfsbrief van de huisarts, zelf een afspraak maken. Het spreekuur is in principe in de IB-ruimte. Ook een leerkracht of de Intern Begeleider kan in overleg met de ouders een kind aanmelden voor het spreekuur. Ouders kunnen zich aanmelden voor het spreekuur bij JGZ Emmen (0591-656573 op werkdagen tussen 08.30 en 14.00 uur), onder vermelding van naam en geboortedatum van het kind en de naam van de school. Ouders kunnen ook e-mailen naar jgz.emmen@ggddrenthe.nl.



4.10 Schorsing en verwijdering

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde kan het bevoegd gezag besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en/of verwijdering kan er een time-out worden ingezet. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door het bevoegd gezag medegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen. Het volledige beleidsplan schorsing en verwijdering is op te vragen bij de directie en bij TrEf onderwijs.

Hoofdstuk 5

Algemene informatie

5.1 Rapportage

Aan het begin van het schooljaar worden de ouders uitgenodigd voor een informatieavond en wordt de werkwijze in de groepen uitgelegd. De ouders van de leerlingen van groep 8 krijgen uitleg over de overgang van basisschool naar vervolgonderwijs. De leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport mee waarin het functioneren op school duidelijk wordt beschreven.

Vier keer per jaar krijgen de ouders/verzorgers een uitnodiging om in een 10-minutengesprek te praten met de leerkracht over het functioneren van hun kind. We gaan ervanuit dat de ouders/verzorgers in ieder geval gebruik maakt van de startgesprekken (september) en de gesprekken in februari en juni. De overige gesprekken zijn facultatief. Als er aanleiding is om langer over de vorderingen of het gedrag te praten wordt een vervolgspraak/of andere gemaakt. Ook gedurende het jaar is er ruimte om met de leerkracht te spreken over de vorderingen. Zowel de leerkrachten als ouders/verzorgers kunnen daarvoor het initiatief nemen.

5.2 Vakantierooster 2022-2023

Herfstvakantie	:	17-10-2022 tot en met 21-10-2022
Studiedag (leerlingen vrij)	:	18-11-2022
Studiedag (leerlingen vrij)	:	12-12-2022
Kerstvakantie	:	26-12-2022 tot en met 06-01-2023
Studiedag (leerlingen vrij)	:	17-02-2023
Voorjaarsvakantie	:	27-02-2023 tot en met 03-03-2023
Paasweekend	:	07-04-2023 tot en met 10-04-2023
Studiedag (leerlingen vrij)	:	11-04-2023
Meivakantie (incl. koningsdag)	:	24-04-2023 tot en met 05-05-2023
Hemelvaartsweekend	:	18-05-2023 tot en met 19-05-2023
Pinkstermaandag	:	29-05-2023
Studiedag (leerlingen vrij)	:	03-07-2023
Zomervakantie	:	22-07-2023 tot en met 03-09-2023



5.3 Aanvraag verlof

Extra verlof moet schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur van de school. U kunt hiervoor een verlofaanvraagformulier aanvragen.

Eén keer per schooljaar kan ten hoogste 10 dagen extra verlof gegeven worden, als de ouders vanwege hun beroep (bijvoorbeeld horeca, agrarische sector, toerisme) niet in de schoolvakanties weg kunnen. Dit moet worden aangetoond door een werkgeversverklaring. Dit extra verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar. Als het verlof meer dan 10 dagen betreft, mag de directeur dit niet geven. Dit moet dan gevraagd worden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Westerveld. Soms kan de afwezigheid van het kind noodzakelijk zijn in verband met 'gewichtige omstandigheden'. U kunt hierbij denken aan het bijwonen van een huwelijk, een huwelijksjubileum of een begrafenis in de naaste familie. We willen u vragen bezoeken aan huisarts, tandarts, et cetera zoveel mogelijk na schooltijd af te spreken.

Als blijkt dat ongeoorloofd extra verlof is opgenomen, moet de directeur, volgens de leerplichtwet, hiervan melding doen bij de leerplichtambtenaar. Het naleven van de leerplichtwet wordt door de gemeente Westerveld streng gecontroleerd.

Voor onderstaande situaties heeft het ministerie aangegeven hoeveel dagen verlof kan worden gegeven. Hierbij geldt dat het totaal aantal dagen waarvoor de directeur verlof kan geven, niet meer mag zijn dan 10 schooldagen per schooljaar:

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag.
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 schooldagen.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad:
 - in Nederland maximaal 2 schooldagen als er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag;
 - in het buitenland maximaal 5 schooldagen.
- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad: maximaal 10 schooldagen.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant:
 - in de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
 - in de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
 - in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag;
 - in het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen.
- Bij 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal 1 schooldag.
- Voor andere naar het oordeel van de directeur gewichtige omstandigheden: maximaal 10 schooldagen. Betreft het meer dan 10 schooldagen per jaar dan beslist de leerplichtambtenaar.

Wanneer uw kind ziek is moet dit op school gemeld worden. U kunt dat voor schooltijd telefonisch doorgeven.

5.4 Wat is leerplicht?

De leerplichtwet houdt in dat kinderen verplicht zijn om naar school te gaan van hun 5^e tot en met het einde van het schooljaar waarin ze 16 jaar worden. Daarna geldt de kwalificatieplicht, die tot de 18^e verjaardag duurt. Tijdens de kwalificatieplicht moeten jongeren onderwijs volgen, tenzij ze een startkwalificatie hebben gehaald. Een startkwalificatie is een havo, vwo of mbo (vanaf niveau 2) diploma.

Een leerplichtambtenaar houdt toezicht op de leerplichtwet. Zo onderzoekt de leerplichtambtenaar of leerplichtige jongeren staan ingeschreven op school en /of ze de school met regelmaat bezoeken. Scholen zijn verplicht om bij vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim de leerplichtambtenaar in te schakelen. Deze onderzoekt dan of het verzuim geoorloofd of ongeoorloofd is.

Ouder(s) en/of jongeren kunnen ook contact opnemen met de leerplichtambtenaar als er vragen zijn over een school en/of opleiding, extra verlof, vrijstellingen et cetera. De leerplichtambtenaar kan de jongere en/of zijn ouders adviseren, begeleiden en eventueel doorverwijzen. Als ouders en/of de jongeren zich niet houden aan de regels van de leerplichtwet kan de leerplichtambtenaar een proces-verbaal opmaken.

Het Bureau Recht Op Leren voert de leerplicht- en RMC-wetgeving uit voor de gemeenten Hoogeveen, Meppel, Westerveld en De Wolden. Meer informatie vindt u op de website van de gemeente Hoogeveen. U kunt ook rechtstreeks contact opnemen met de leerplichtambtenaar of een trajectbegeleider RMC (Regionale Meld- en Coördinatiefunctie) via telefoonnummer 14-0528 of e-mail: leerplichtrmc@dewoldenhoogeveen.nl



5.5 Informatievoorziening gescheiden ouders

Gezamenlijk gezag na echtscheiding betekent dat beide ouders belast blijven met de opvoedkundige en juridische verantwoordelijkheid voor de kinderen. Een ouder kan geen beslissing nemen zonder medeweten of akkoordverklaring van de andere ouder. De ouder bij wie het kind de verblijfplaats heeft, heeft de meeste verantwoordelijkheid. Kleine alledaagse beslissingen over de kinderen worden genomen door de verzorgende ouder. Grotere beslissingen worden in overleg genomen. Als er geen sprake is van co-ouderschap, moeten de ouders onderling afspreken hoe ze omgaan met de 'grote beslissingen'. Het basisprincipe in de wet is dat de ene ouder de andere informeert. Als de verzorgende ouder dat niet doet, heeft de niet verzorgende ouder het recht om de school rechtstreeks om informatie te vragen. De school geeft informatie, tenzij zwaarwegende belangen van het kind dit in de weg staat.

5.6 Vervanging

Wanneer een leerkracht wegens ziekte, studieverlof of om een andere reden niet aanwezig is, wordt voor vervanging gezorgd. De invalleerkracht kan met behulp van de klassenmap meteen zien welke leerstof aan de orde is geweest en waar hij/zij moet beginnen. In de map zit ook een overzicht van extra leerhulp, de plattegrond van de klas met daarop de namen van de kinderen en een overzicht van de klassenregels. We proberen daarmee het gewone onderwijs zo goed mogelijk te laten doorgaan. Als het niet lukt om een vervanger te vinden, kan de directeur (in het uiterste geval) besluiten de kinderen vrij te geven. De ouders zullen hier altijd eerst van op de hoogte worden gebracht via de Parro app en de telefoon.

5.7 Activiteiten

Vieringen

We besteden als christelijke school veel aandacht aan Kerst en Pasen. Met Kerst organiseren we bijvoorbeeld een viering in een kerk in de omgeving of een kerstwandeling. Op Witte Donderdag lunchen of ontbijten alle kinderen op school. De viering van de feesten gebeurt verder in de klas.

Sport

Ieder jaar organiseren we voor de leerlingen een sportdag tijdens de Koningsspelen. We doen in ieder geval mee aan het schoolvoetbaltoernooi in Diever en verder bekijken we per toernooi waar de mogelijkheden tot deelname liggen. Ook is er de mogelijkheid om mee te lopen met de avondvierdaagse in Steenwijk.

Schoolreisjes en schoolkamp

Alle kinderen gaan één keer per jaar op schoolreisje. De kinderen van de groepen 1 en 2 gaan niet heel ver weg. Voor de kinderen van de groepen 3 t/m 6 mag de reis wat langer duren. De groepen 7 en 8 gaan op kamp.

Cultuur

We werken samen met CultuurKlik, Kunst en Cultuur Drenthe en Podiumplan Westerveld. Door het jaar heen worden verschillende voorstellingen aangeboden op allerlei gebieden. Tevens maken we gebruik van kennismakingstrajecten voor verschillende kunstdisciplines. Op onze school is Laura van Noord (l.vannoord@trefonderwijs.nl) cultuurcoördinator. Voor meer informatie kunt u bij haar terecht.

Projecten

We werken jaarlijks één tot drie weken lang aan een project. Er is dan ruimte voor activiteiten die niet dagelijks aan bod komen. De gewone vakken worden in die periode zoveel mogelijk in het 'projectjasje' gestoken. De projectweek wordt afgesloten met de feestelijke ouderavond.

Goede doelen en zending

We willen graag elk jaar iets doen voor één of meerdere goede doelen. Welke doelen gesteund worden, kunt u lezen in de nieuwsbrief. De kinderen kunnen iedere maandagmorgen geld meenemen voor deze goede doelen. Ook doen we jaarlijks mee aan de Kinderpostzegelactie en afwisselend aan acties als Wandelen voor Water en actie "Schoenendoos".

5.8 Website en facebookpagina

Op onze website www.debroncbs.nl krijgt u een goed beeld van de school en kunt u allerlei informatie vinden zoals nieuwsbrieven, actueel nieuws, de activiteitenkalender en de schoolgids. Ook heeft De Bron een actieve open Facebookpagina (Kindcentrum CBS de Bron) en een Instagram account (@Kindcentrumcbsdebron). Hierop worden actuele zaken geplaatst zoals oproepjes en foto's van activiteiten. Ouders die bezwaar maken tegen foto's van hun kind op de website of op de sociale media kunnen dit kenbaar maken op de privacy verklaring dat bij de start van het schooljaar en de aanmelding wordt meegegeven.

5.9 Parro

De school communiceert voornamelijk via de Parro-app met u als ouders/verzorgers. In deze app worden algemene zaken gedeeld, maar ook specifieke informatie per groep of leerling. Na uitnodiging van de school kunt u als ouders/verzorgers een account aanmaken.

5.10 Infokalender en nieuwsbrieven

Ieder jaar verschijnt er aan het begin van het schooljaar een infokalender met daarin de jaarlijks wisselende informatie voor het komende schooljaar. Aan het begin van iedere maand ontvangen ouders/verzorgers de nieuwsbrief 'Uit betrouwbare Bron', waarin aandacht is voor zaken die op school spelen.

5.11 Privacy van onze leerlingen

Wij gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het beleidsplan informatiebeveiliging en privacy (IBP) van onze school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, maar ook voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens en de vorderingen van onze leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) administratie- en leerlingvolgsysteem Parnassys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Omdat onze school onderdeel uitmaakt de stichting TrEf onderwijs worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen over het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht van uw kind of met de schooldirecteur.

In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind of bij de schooldirecteur.

Voor de privacyverklaring van TrEf en het beleidsplan IBP verwijzen wij naar de website van TrEf onderwijs: www.trefonderwijs.nl – tabblad info/privacy.

Hoofdstuk 6

Onze commissies

6.1 School en thuis

Ouders hebben een bijzondere en belangrijke plek in de school. Daarom zijn er commissies om de samenwerking tussen school en ouders goed te regelen. Voor de ontwikkeling van kinderen is niet alleen de inzet van de school nodig, maar ook die van ouders, want zij zijn van groot belang voor het optimaliseren van onderwijskansen van kinderen.

6.2 Medezeggenschapsraad

MR

De medezeggenschapsraad (MR) is een commissie die bestaat uit twee geledingen: De oudergeleding, gekozen door ouders, en de personeelsgeleding, gekozen door het team. De directeur is adviseur van de raad. De taak van de MR is onder andere om in overleg met het bestuur de directie instemming of advies te geven over beleidszaken en voorstellen te doen aan het bestuur en standpunten kenbaar te maken over onderwijszaken. Als ouder kun je via de oudergeleding van de MR je stem laten horen. De MR vergadert zes keer per jaar. De MR is ook vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de vereniging.

GMR

Voor de acht scholen van Stichting TrEf is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad opgericht. De GMR bestaat uit twee geledingen: per school een vertegenwoordiger van de ouders of een vertegenwoordiger van het personeel. Deze leden worden gekozen uit en door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden. De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor de acht scholen. Daarnaast kan de raad schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bestuur. De GMR heeft adviesrecht en/of instemmingbevoegdheid op bestuurlijk niveau. De directeur bestuurder is de adviseur van de GMR. Het reglement van de GMR ligt ter inzage op school.

6.3 Activiteitencommissie

Het doel van de activiteitencommissie (AC) is het ondersteunen van het team bij de organisatie van (buiten-) schoolse activiteiten voor de kinderen, zoals het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, feestelijke ouderavond, afscheidsavond, herdenking monument, et cetera. Kortom alle activiteiten die het naar 'school gaan' extra leuk maken. De organisatie van die activiteiten wordt gedaan door de ouders van de activiteitencommissie in samenwerking met het team. De commissie bestaat uit een aantal ouders die hulp krijgt van ouders die per activiteit willen helpen. De activiteitencommissie vergadert ongeveer zes keer per jaar waarbij de directeur aanwezig is.

6.4 De klachtencommissie

Veel klachten blijken eenvoudig op te lossen. We verwachten dan ook van ouders dat ze, in geval van problemen, altijd eerst naar school komen en daar niet mee wachten. De Wet Primair Onderwijs vermeldt in artikel 14 dat elk bestuur een regeling moet opstellen voor het behandelen van klachten en een klachtencommissie moet instellen.

Ook onze school heeft een klachtenprocedure. Een onderdeel hiervan is dat er voor gezorgd wordt dat ouders, collega's en leerlingen bij personen terecht kunnen om hun zorg of vraagstukken ten aanzien van een vermoeden van strafbare feiten, seksuele intimidatie of ontucht kenbaar te maken.

De taak van de interne vertrouwenspersoon is om te zorgen voor een eerste opvang bij bovenstaande problemen. Het is niet haar taak om direct oplossingen aan te dragen. Wel kan zij helpen bij het zoeken hiernaar en ze kan verwijzen. Ook overige klachten op het gebied van agressie, discriminatie of onheuse bejegening kunnen bij de interne vertrouwenspersoon worden gemeld. Wij hebben op dit moment één vertrouwenspersoon, te weten:

A. Otten – Zantinge (leerkracht)
a.otten@trefonderwijs.nl

Naast de interne vertrouwenspersoon per school heeft het bestuur van onze vereniging in het kader van de klachtenregeling ook een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Bij klachten op het gebied van seksueel misbruik en seksuele intimidatie, fysiek en/of psychisch geweld, radicalisering en discriminatie kunnen ouders, behalve met de interne vertrouwenspersoon, ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. De gegevens zijn:

Vertrouwenspersoon voor ouders:
Mevrouw Marleen Teunissen
Mobiel: 06 - 42540114
E-mail: m.teunissen@gimd.nl

Vertrouwenspersoon voor leerkrachten:
Mevrouw Gineke Lucas
Mobiel: 06 – 10719978
E-mail: g.lucas@gimd.nl

Ook is het mogelijk zich hiervoor rechtstreeks in verbinding te stellen met de landelijke vertrouwensinspecteur onder nummer 0900-1113111 (tegen lokaal tarief).

6.5 Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunt u ook terecht bij één loket. Dat is mogelijk geworden door de oprichting van de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). De Stichting GCBO bundelt voor het katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs zo'n twintig landelijke geschillen-, beroeps-, klachten- en bezwarencommissies die op grond van de wet of de cao's verplicht zijn voor onderwijsinstellingen. Deze commissies behandelen honderden geschillen, beroepen en klachten per jaar. Ze beschikken over veel expertise en hebben oog voor de identiteit van de scholen en instellingen. De commissies werken vanuit hun eigen identiteit. In de behandeling van de geschillen verandert er daardoor niets. Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GCBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie. Deze informatie is belangrijk voor iedereen die bij een school betrokken is.

Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH DEN HAAG
Telefoon: 070-3861697
Fax: 070-3020836
E-mail: info@gcbo.nl



6.6 Huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is een stappenplan ontwikkeld voor professionals gericht op de verantwoordelijkheid en de rol van betrokkene(n) bij vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Scholen zijn verplicht te werken volgens dit stappenplan. Het stappenplan omvat de volgende 5 stappen:

Stap 1: In kaart brengen van signalen

Als een beroepskracht signalen opvangt van huiselijk geweld of kindermishandeling, wordt van hem gevraagd om deze signalen in kaart te brengen. Hij legt deze signalen vast, evenals (de uitkomsten van) de gesprekken die hij over de signalen voert, de stappen die hij zet en de besluiten die hij neemt. Ook de gegevens die de signalen weerspreken worden vastgelegd.

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis (Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of Huiselijk Geweld)

Om de signalen die in kaart zijn gebracht goed te kunnen duiden, is overleg met een deskundige collega noodzakelijk. Te denken valt bijvoorbeeld aan het zorg- en adviesteam van de school (directie, maatschappelijk werker, intern begeleider). Dit kan ook anoniem. Waar nodig kan het team advies vragen aan en samenwerken met Veilig Thuis.

Stap 3: Gesprek met de leerling of zijn ouders

Omdat openheid een belangrijke grondhouding is, wordt in het stappenplan zo snel mogelijk contact gezocht met de leerling (of met zijn ouders) om de signalen te bespreken. In het gesprek wordt de volgende agenda gehanteerd:

1. Het doel van het gesprek.
2. De signalen, dit wil zeggen de feiten die zijn vastgesteld, bespreken van de waarnemingen.
3. Uitnodiging om daarop te reageren.
4. Conclusie: pas na deze reactie komt het tot een interpretatie van hetgeen gezien en gehoord is en wat in reactie daarop gezegd is.

Soms kan worden afgezien van een gesprek indien moet worden gevreesd dat het kind in gevaar komt of buiten het zicht van de hulpverlening wordt gebracht.

Stap 4: Besluit: zelf hulp organiseren of een melding doen

Stap 5: Beslissing uitvoeren: Hulp organiseren of melden

Na de weging van stap 4 komt de beroepskracht, zo nodig ondersteund door deskundigen, tot een aantal acties die in gang worden gezet.

Inspanningen na de melding

Een melding is geen eindpunt. Als een beroepskracht een melding doet, geeft het stappenplan daarom aan dat de beroepskracht in zijn contact met het Steunpunt Huiselijk Geweld of het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling ook bespreekt wat hij zelf, na zijn melding, binnen de grenzen van zijn gebruikelijke taakuitoefening- kan doen om de leerling of zijn gezinsleden te beschermen en te ondersteunen.

Bovenstaande stappen staan beschreven in het beleidsplan sociale veiligheid van Stichting TrEfonderwijs. Dit beleidsplan is op te vragen bij de directie van de school of te bekijken via de website van Stichting TrEfonderwijs.

6.7 Preventie medewerkers en arbo commissie.

Als team hebben wij een preventiemedewerker en een Arbo commissie. De directeur (Irna Oosterhuis) en Maaïke Keep (leerkracht) nemen deze taken op zich. Hieronder vindt u de gegevens:

Irna Oosterhuis (directeur)
06 – 27 15 26 30
i.oosterhuis@trefonderwijs.nl

Maaïke Keep (leerkracht)
m.keep@trefonderwijs.nl

Hoofdstuk 7 Schoolrelaties

7.1 Relatie school en ouders

Regelmatig overleg tussen ouders/verzorgers en leerkrachten over de ontwikkeling van uw kind is noodzakelijk. Voor de ontwikkeling van kinderen is niet alleen de inzet van de school nodig, maar ook die van ouders, want zij zijn van groot belang voor het optimaliseren van onderwijskansen van kinderen. Het verder versterken van de relatie tussen ouders en school staat hoog op de agenda van Kindcentrum De Bron.

Hieronder de vaste momenten in het jaar waarop ouders en school elkaar ontmoeten.

- **Openingen:**
Na elke eerste woensdag na een vakantie wordt er door de school een opening georganiseerd aan de hand van een thema. De openingen worden voorbereid door de leerkrachten met medewerking van de kinderen. U als ouders/verzorgers nodigen wij uit om deze openingen bij te wonen. Aansluitend aan de opening is er gelegenheid om als ouders/verzorgers elkaar te ontmoeten onder het genot van een kop koffie of thee.
- **Startgesprekken:**
Aan het begin van het schooljaar is er een startgesprek tussen ouders en de leerkrachten. Het doel van het gesprek is kennismaken en uitwisselen wat het schooljaar voor een leerling tot een succes maakt.
- **Informatieavond:**
Deze vindt plaats in het begin van het nieuwe schooljaar. U kunt deze avond kennis maken met de leerkracht en tevens met de leerstof waarmee uw kind te maken krijgt. Bovendien krijgt u specifieke informatie over het onderwijs in de desbetreffende groep. De inhoudelijke vorm van deze avond is de laatste twee jaar wisselend geweest door bijvoorbeeld corona.
- **Tienminutengesprekken:**
Deze gesprekken vinden plaats in de week nadat het rapport is meegegeven. In deze gesprekken wordt het rapport toegelicht en worden eventuele vragen beantwoord. Als er een uitgebreid gesprek noodzakelijk is wordt er een andere afspraak gemaakt.
- **Open ochtenden:**
Twee maal per jaar krijgen ouders/verzorgers de gelegenheid om in de klas te kijken. Hoe werkt het onderwijs in deze tijd?
- **Feestelijke ouderavond:**
Eénmaal per jaar wordt een feestelijke ouderavond (FOA) georganiseerd. Deze avond heeft een feestelijk karakter en wordt gevarieerd ingevuld.

Ouderbijdrage

Jaarlijks wordt per schoolgaand kind van de ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor zaken die niet door de overheid worden betaald zoals festiviteiten rond Sinterklaas, Kerst, excursies, afscheidsboek groep 8, schoolkamp et cetera. De activiteitencommissie beheert deze middelen en geeft jaarlijks een overzicht van de besteding van deze gelden tijdens de jaarvergadering.

Schoolverzekering

De leerlingen van onze school zijn verzekerd tijdens de schooluren en tijdens andere activiteiten zoals kamp, schoolreis, uitstapjes in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van leerkrachten en of hulpkrachten. Deze verzekering vergoedt letselschade. Kleding, fietsen, brillen en dergelijke vallen dus niet onder deze verzekering.

7.2 Ouders van Waarde

Actieve ouders zijn van grote waarde voor de school. Jaarlijks zorgen tienduizenden ouders voor een onbetaalbare hulp op scholen. Uiteenlopend van het kammen van luizen, het begeleiden van de avondvierdaagse of het meedoen in activiteitencommissie en medezeggenschapsraad. We hebben ons als school aangesloten bij Ouders van Waarde. Als abonnee ontvangen wij tweemaal per jaar het magazine om te verspreiden onder de ouders (Ouders Bedankt en Ouders Beste Wensen).

7.3 Inspectie

Onze school valt onder de Inspectie Basisonderwijs (www.onderwijsinspectie.nl). Vragen over de inspectie kunnen gesteld worden via e-mail: info@owinsp.nl. Vragen over onderwijs: 'Informatie Rijksoverheid' ☎ 1400 (gratis).

7.4 Opleidingsinstituten

Met Hogeschool Windesheim (Zwolle) hebben we een convenant 'Samen opleiden'. We bieden PABO-studenten en studenten van de Opleiding voor Lichamelijke Opvoeding de gelegenheid om in stageperioden praktijkervaring op te doen. In het convenant is opgenomen dat de studenten intensief begeleid worden door coaches van de opleidingsschool en de hogeschool. Ook bieden we leerlingen van het MBO en voortgezet onderwijs gelegenheid voor stages. Ook worden regelmatig snuffelstages van het voortgezet onderwijs bij ons gedaan.

7.5 Kinderopvang

PlusKinderopvang verzorgt Peuterarrangementen, Kinderopvang en buitenschoolse opvang bij ons op school. PlusKinderopvang valt onder de Stichting Kinderopvang Zuidwest Drenthe, die is opgericht door twee schoolbesturen: Kindpunt Meppel en Stichting TrEfonderwijs. Bij ons op school kunt u terecht voor kinderopvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Voor alle informatie over PlusKinderopvang (tijden/tarieven) kunt u terecht op school of op www.pluskinderopvang.nl. De coördinatie bij ons op school ligt in handen van Leonie Poll.



7.6

Tot slot

Hopelijk hebt u via deze schoolgids een duidelijk beeld van onze school gekregen en antwoorden op de vragen die bij u leefden. Mocht u nog iets missen of onjuistheden ontdekken, wilt u dit dan alstublieft doorgeven? Ook andere opmerkingen of suggesties ten aanzien van de inhoud zijn van harte welkom. Deze schoolgids is tot stand gekomen in nauwe samenwerking tussen directie en team. De medezeggenschapsraad heeft deze schoolgids vooraf ter inzage gehad en er haar instemming aan gegeven.

**Het is leuk om dingen niet
te kunnen, want dan kun
je iets nieuws leren.**

**OM
DENKEN**

Omdenken door kinderen