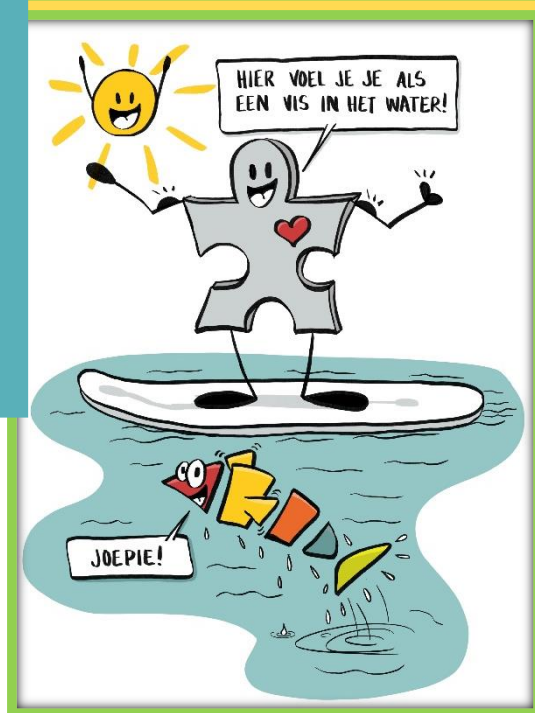




Schoolgids



Prinses Beatrixschool
Bodegraven

Een bijzondere basis

Adresgegevens...



Prinses Beatrixschool
Bodegraven



...Van onze
school:



Dronenplein 7
2411 HE Bodegraven



(0172) 612 878



prinsesbeatrixschool@d4w.nl



www.d4w.nl/prinses-beatrixschool

DE **VIER** WINDSTREKEN



O O G V O O R E L K K I N D



...Van ons
bestuur:



Nieuwe Gouwe Westzijde 1
2803 DM Gouda



Postbus 2061
2802 AN Gouda



(0182) 526 719



info@d4w.nl

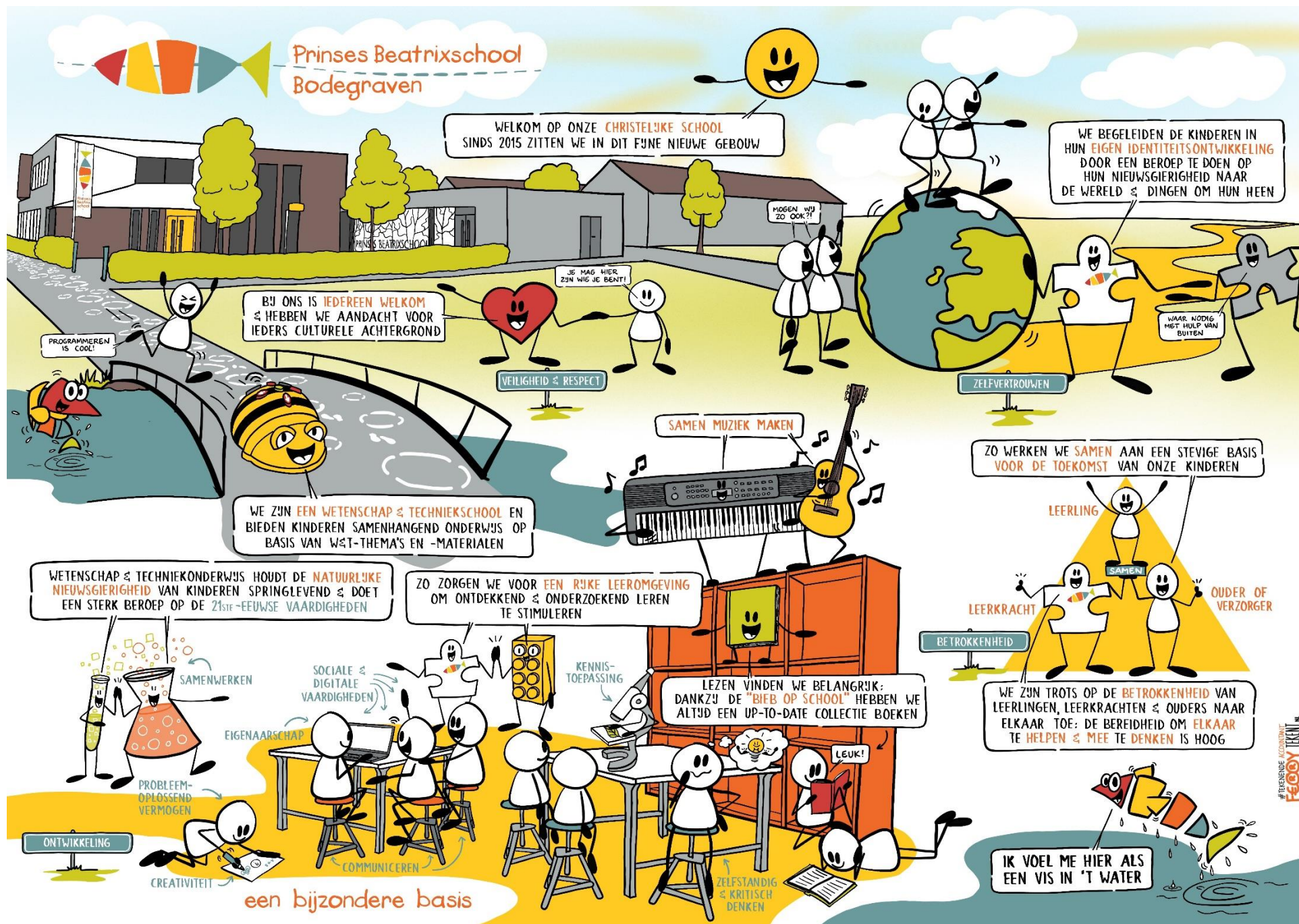


www.d4w.nl



Bijlage:

Bij deze schoolgids hoort een bijlage met daarin de zaken die elk schooljaar opnieuw vastgesteld worden.



Inleiding

De basisschool is een deel van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8000 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven en vormt mede de basis voor het verdere leven. **Een basisschool kies je dan ook met zorg.**

Scholen verschillen steeds meer in werkwijzen, sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen steeds moeilijker. **Deze gids helpt u bij het bewust kiezen van een basisschool.** In de schoolgids beschrijven wij hoe we onderwijs geven en welke sfeer we op school proberen te maken. Bij de schoolgids hoort een bijlage, waarin de gegevens vermeld worden die per jaar kunnen veranderen, zoals de vakantiedagen, groepsindeling en diverse adressen en telefoonnummers.

Deze gids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen. Aan wie al kinderen op school heeft, leggen wij in deze gids verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. Aan de andere ouders leggen wij uit wat zij mogen verwachten, als hun kind een leerling van onze school wordt.

Tijdens het schooljaar wordt u uitgebreider geïnformeerd over activiteiten zoals rapportavonden en andere activiteiten via de nieuwsbrief en de website. We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. **Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.**

Namens de school, **Astrid Sloof**



Inhoudsopgave

Inhoud

1 Onze school	6
1.2 Situering van de school	6
1.3 Onderdeel van De Vier Windstreken	6
1.4 Aanmelden en uitschrijven van leerlingen	7
1.5 Schoolgrootte	7
2 Waar de school voor staat	8
2.1 Onze bouwstenen	8
2.2 Het klimaat van de school	10
3 Organisatie van het onderwijs	11
3.1 Organisatie van de school	11
3.2 Samenstelling van het team	11
3.3 Activiteiten voor de kinderen	12
3.4 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	18
4 Zorg voor de kinderen	19
5 Onze leerkrachten	21
5.1 Benoeming van leerkrachten	21
5.2 Vervanging van afwezige leerkrachten	21
5.3 Stagiaires	21
5.4 Scholing van leerkrachten	21
6 Ouders en de school	22
6.1 Belang van betrokkenheid van de ouders	22
6.2 Informatievoorziening aan de ouders	22
6.3 Inspraak	22
6.4 Ouderactiviteiten	23
6.5 Continuïteit	23
6.6 Buitenschoolse opvang	23
6.7 Klachtenregeling	24
6.8 Ouderbijdrage	24
6.9 Sponsoring	25
6.10 Schoolverzekering voor leerlingen	25
7 Relatie school en omgeving	26
8 Resultaten van het onderwijs	28
8.1 De kwaliteit van ons onderwijs	28
8.2 Bijhouden vorderingen van de kinderen	28
8.3 Naar het voortgezet onderwijs	28
9 School- en vakantietijden	30
9.1 Schooltijden	30
9.2 Schoolvakanties	30
9.3 Leerplicht	30
10 Een stukje geschiedenis	31
11 Praktische zaken	32

1 | Onze school



1.2 | Situering van de school

Onze school ligt in de Dronenwijk. Het gebied waaruit wij onze leerlingen betrekken bevat naast de wijk waarin de school ligt, ook andere gebieden, zoals het Centrum, de Meije, Weideveld, Oud Bodegraven tot en met de Parallelweg langs de A12.

1.3 | Onderdeel van De Vier Windstreken

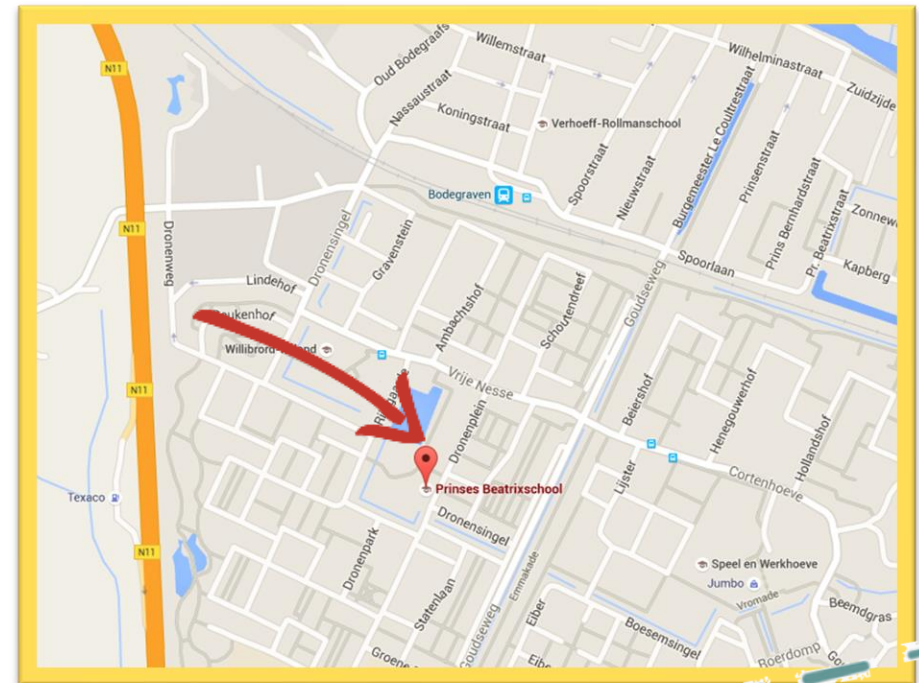
Onze school valt onder het bestuur van de stichting “De Vier Windstreken”, samen met 14 andere scholen in en om Gouda. Deze stichting is op 1 januari 2000 opgericht.

De directie van de school bestaat uit een directeur. De directeur neemt deel aan het directiebestuur van De Vier Windstreken.

De school heeft een medezeggenschapsraad (MR), die op een aantal gebieden meebeslist op schoolniveau en op stichtingsniveau een

afvaardiging heeft in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

De schoolcommissie (SC) helpt op veel gebieden mee, om er voor te zorgen dat allerlei activiteiten uitgevoerd kunnen worden.



1.4 | Aanmelden en uitschrijven van leerlingen

Aanmelden

Wanneer u op zoek bent naar een basisschool voor uw kind(eren), raden wij u aan tijdig een kijkje te nemen in verschillende scholen in uw wijk. Zo kunt u telefonisch informatie aanvragen en indien gewenst, meteen een afspraak maken voor een nadere kennismaking.

U bent van harte welkom voor een vrijblijvend gesprek en een rondleiding. U kunt onze school onder leestijd bekijken. Voor kennismaking en aanmelding kunt u contact opnemen met Astrid Sloof. Telefoon 0172-612878 of astrid.sloof@d4w.nl

Uitschrijven

Het uitschrijven van leerlingen vindt schriftelijk en in overleg met de directie plaats. Wij verzoeken u tijdig contact op te nemen. Bij vertrek naar een andere school is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verstrekken in de vorm van een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben inzagerecht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Het schorsen en verwijderen van leerlingen.

Hier gaan we toe over als er gegronde redenen voor zijn, b.v. het gedrag van een kind is dusdanig, dat het de voortgang van het onderwijs in de groep belemmert. [Schorsen en verwijderen](#)

1.5 | Schoolgrootte

De school telt op 1 okt. 2023 ongeveer 215 leerlingen. Deze zijn over 8,5 groep verdeeld en aan de zorgen toevertrouwd van de groepsleerkrachten/leraarondersteuners en vakleerkrachten.



2 | Waar de school voor staat

2.1 | Onze bouwstenen

Identiteit

Wij zijn een open Protestants Christelijke school en willen dat ook uitdragen.

Wij geven dat in de school vorm door aan de kinderen de Bijbelverhalen te vertellen, samen met hen te praten over de waarde van deze verhalen voor ons dagelijks leven, samen te bidden en Bijbelliederen te zingen. Daarnaast vieren wij de christelijke feestdagen.

Verder besteden wij rondom de kinderen veel aandacht aan **de individuele zorg, het omzien naar en het tonen van belangstelling voor elkaar, het dragen van verantwoordelijkheid, respect hebben voor anderen en het gebruik maken van ieders kwaliteiten.** Van ouders en leerlingen verwachten wij dat ze mee zullen doen aan alle activiteiten van de school die voortvloeien uit onze identiteit.

Het Team

We zijn een enthousiast team, dat bewust heeft gekozen om te werken op een Protestants Christelijke School, dat met zorg en liefde kinderen wil begeleiden op weg naar volwassenheid.

Als team blijven we werken aan een sfeer van veiligheid, openheid, professionaliteit en collegialiteit.



Ouders

Uitgangspunt van onze oudercontacten is, dat de relatie tussen de school en de ouders zo optimaal mogelijk is. Daardoor wordt de sfeer op een positieve manier beïnvloed. Wij zijn een school, waar we samen met ouders het beste voor de kinderen willen.

Wij zijn een laagdrempelige school, waar ouders makkelijk binnen kunnen lopen en contact met de leerkrachten kunnen opnemen. We hebben geen speciaal spreekuur, maar men kan 's morgens altijd even binnenlopen om een afspraak te maken. Ook kunnen ouders via de telefoon of via de e-mail met ons contact opnemen, eventueel om een langer gesprek af te spreken. Het e-mailadres van de leerkrachten bestaat uit de roepnaam, gevolgd door een punt, dan de achternaam met de toevoeging "@d4w.nl".

Via SocialSchools, het ouderportaal, krijgt u veel informatie. U kunt dit ouderportaal via de website of via een app bekijken.

2x per jaar worden ouders (en in groep 7 en 8 ook de kinderen) uitgenodigd voor een gesprek.

Eén keer per 6/7 weken verschijnt de Nieuwsbrief en zijn er inloopweken. Daar waar het noodzakelijk is, nemen wij contact op met ouders en wachten we niet tot ouders naar ons toekomen. Bovendien zijn er diverse werkgroepen waarin ouders participeren.

Leerlingen

De Prinses Beatrixschool streeft ernaar dat de school voor alle leerlingen veilig is. Dit houdt in dat leerlingen mogen zijn zoals ze zijn, dat leerkrachten er zijn voor de kinderen en belangstelling tonen voor de leefwereld van het kind.

Een goed pedagogisch klimaat is belangrijk voor het welbevinden van het kind. **Alleen een kind dat "lekker in zijn vel zit" komt tot goede prestaties.**

Wij stimuleren de leerlingen:

- leergierig te zijn.
- positief in het leven te staan
- zelfstandig en geconcentreerd te werken
- zelf of samen met anderen oplossingen te vinden
- hun gevoelens te uiten.
- hun eigen leergedrag te kennen en eventueel te verbeteren.
- goed met hun medeleerlingen om te gaan.

Wij begeleiden emoties: troosten bij verdriet, geven rust bij woede, delen in vreugde en blijdschap. Wij zorgen dat de leeromgeving van de leerlingen opgeruimd en hygiënisch is. In de pauze zijn altijd leerkrachten op het plein aanwezig.

Onderwijs

De Prinses Beatrixschool is een school die wil bereiken dat ieder kind via een ononderbroken leer-en ontwikkelingsproces, die kennis en vaardigheden kan verwerven die het nodig heeft **Om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in een multiculturele samenleving.**

Dit gaat het beste in een omgeving waar de leerlingen zich thuis voelen. We zetten ons in voor het versterken en verbeteren van het klassen- en schoolklimaat.

De in gebruik zijnde en nog aan te schaffen onderwijsleerpakketten waarborgen het bovengenoemde leerproces en de wettelijke plicht om aan de kerndoelen te voldoen.

Wij zijn een school:

- met een actueel onderwijsaanbod
- waar gewerkt wordt aan adaptief onderwijs.
- waar leerlingen deelnemen aan de door school georganiseerde activiteiten.

We bieden gestructureerd onderwijs: we hebben duidelijke regels en afspraken, waarbij het leren omgaan met elkaar en het samenwerken belangrijk zijn. Leerkrachten in een duobaan hanteren dezelfde regels, er is overleg tussen de duo's tijdens de wekelijkse overdracht. Er zijn regels, die in de hele school gelden. We gebruiken een digitaal keuzebord, een programma op het bord, een agenda, dagritmekaarten en dag- en weektaken om te leren plannen.

Naast de cognitieve overdracht vinden wij de sociaal-emotionele ontwikkeling erg belangrijk. Daarom besteden wij ruime aandacht aan sociale vaardigheden.

Het motto van onze school is:
De Prinses Beatrixschool
een bijzondere basis

Op onze school kunnen de leerlingen rekenen op:

- een veilig leer-en leefklimaat
- goed onderwijs
- het leren van sociale vaardigheden
- een open en duidelijke communicatie van de school naar de ouders.

De school heeft haar verplichtingen omschreven in het schoolplan. [Het schoolplan staat hier op de website.](#) Communicatie vindt plaats door middel van schriftelijke en/of mondelinge informatieverstrekking, rapportage over het wel en wee van de leerling, rapport-avonden en ouderavonden met een speciaal thema. De school vindt het belangrijk dat zij in gesprek is en blijft met ouders. Wanneer er sprake is van "samen verantwoordelijk zijn", kan het kind profiteren van deze wisselwerking tussen ouders en school. Zo komen opvoedings-en ontwikkelingsaspecten het beste tot hun recht!

De zorgbreedte heeft ruime aandacht (zie hoofdstuk 4). Dit geldt zowel voor de extra begaafden als voor kinderen die moeilijkheden ondervinden in hun ontwikkeling.

2.2 | Het klimaat van de school

Om tot volwaardig mens op te kunnen groeien, is een goede sfeer belangrijk. Wij streven daarom naar een vriendelijk en veilig klimaat. Orde, regelmaat en grenzen horen daar ook bij! Omdat we dit belangrijk vinden, las u het ook al bij de vorige paragraaf. Om de omgang tussen kinderen onderling en tussen leerkrachten en kinderen zo goed mogelijk te laten verlopen zijn er afspraken gemaakt om pestgedrag te voorkomen en zijn er schoolregels opgesteld.

Schoolleefregels

Op onze school hebben we zes basisafspraken:

1. We vertrouwen elkaar.
2. We helpen elkaar.
3. We werken samen oftewel niemand speelt de baas.
4. We hebben plezier oftewel niemand lacht uit.
5. We doen mee oftewel niemand doet Zelig.
6. Samen zorgen we voor de spullen van de school, van elkaar en voor de omgeving van de school.

Daarnaast hanteren we duidelijke afspraken over wat wel en niet te doen in school, in het lokaal en op het plein. Deze afspraken hangen in elk lokaal op het prikbord.



3 | Organisatie van het onderwijs

3.1 | Organisatie van de school

Schoolorganisatie en groepering

Basisscholen zijn, in algemene zin, toegankelijk voor kinderen vanaf de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Gedurende deze acht jaar is een leerling in staat de basisschool te doorlopen. Die acht jaar zijn ingedeeld in het leerstofjaargroepensysteem. **Alles wat de kinderen wordt aangeleerd en hoe zij in hun ontwikkeling worden begeleid, staat in het schoolplan.** Daar is ook in te vinden hoe het één en ander over de acht jaargroepen is verdeeld, zodat er onderling een goede aansluiting is en er één ononderbroken lijn gevolgd wordt.

Groepsgrootte

De gemiddelde groepsgrootte is tussen de 25-30 leerlingen per groep. Het kan echter gebeuren dat het aantal leerlingen binnen een bepaalde leeftijdsgroep wat groter wordt dan voorzien. Het is aan de school om hier op in te spelen en maatregelen te nemen.



3.2 | Samenstelling van het team

We werken met groepsleerkrachten en vakleerkrachten. Zij werken in deeltijd of voltijd. Ongeveer 15 keer per jaar wordt er vergaderd over onderwijskundige en huishoudelijke zaken.

De directie is belast met de leiding van de school. De MT-leden ondersteunen de directeur.

Groepsleerkracht: de leerkracht is vooral belast met lestaken en verantwoordelijk voor het reilen en zeilen in de groep.

Intern begeleider: leerkracht belast met de zorg voor de speciale leerlingbegeleiding. Daarnaast heeft de intern begeleider tot taak de kennis rondom zorg binnen de school op peil te houden en zijn er coördinerende taken.

Vakleerkracht: leerkracht die een bepaald vakgebied voor zijn/haar rekening neemt en dat voor een aantal leeftijdsgroepen verzorgt. Bij ons op school muziek en bewegingsonderwijs.

Leraarondersteuner: ondersteunt activiteiten in de groep en begeleidt kleine groepjes leerlingen, maar kan ook onderverantwoordelijkheid van een collega voor een groep staan.

Onderwijsassistent: ondersteunt activiteiten in de groep en begeleidt kleine groepjes leerlingen.

ICT-coördinator: groepsleerkracht die alles rondom computers en automatisering coördineert en hulp biedt waar nodig (ICT: Informatie en Communicatie Technologie).

Conciërge: de conciërge verricht allerhande voorkomende reparaties aan de school en verzorgt een gedeelte van het onderhoud aan het gebouw.

Interne vertrouwenspersoon: groepsleerkracht waarbij u terecht kunt met vragen of klachten en die u verder kan helpen richting vertrouwenspersoon. Elly.Maarleveld@d4w.nl. Zie pag. 23.

3.3 | Activiteiten voor de kinderen

Kerdoelen

De overheid heeft voor alle vak- en ontwikkelingsgebieden zogenaamde kerndoelen geformuleerd: criteria waaraan de leerlingen bij het verlaten van de basisschool moeten voldoen.

Godsdienstonderwijs

Naast de door de overheid voorgeschreven vakken geven we op onze school godsdienstonderwijs. Dit staat dagelijks op het rooster. De meest gebruikelijke lesvorm hierbij is “vertellen”, maar ook verwerking van de Bijbelverhalen in verschillende vormen speelt een grote rol. Dagelijks is er plaats voor gebed en zang.

Vanaf groep 7 lezen we regelmatig uit de Bijbel. Deze Bijbel krijgen de kinderen aan het einde van hun schoolloopbaan mee als afscheidsgeschenk.

“Kind op maandag” van de Nederlandse Zondagsschoolvereniging is de door ons gebruikte methode. We besteden veel aandacht aan de vieringen van de Christelijke feestdagen.

Lessen relaties en seksualiteit

In de veilige setting van een basisschool leren de kinderen om vanuit het christelijk geloof over seksualiteit te denken en te praten. Seksualiteit komt voort uit liefde en van elkaar houden zoals God het bedoeld heeft.

We willen een school zijn die leerlingen een positieve kijk op seksualiteit geeft, weerbaar maakt en waarden en normen bijbrengt, zodat zij later verantwoorde keuzes maken in relaties en seksualiteit. Onder ‘verantwoord’ verstaan wij: veilig, rekening houden met grenzen van de ander, eigen keuze in vrijheid, rechten van het kind, seksuele voortplanting en keuze van een partner, respect, gelijkwaardigheid, prettig en gewenst contact en het voorkomen van grensoverschrijding. We gebruiken de methode: Kriebels in je buik.



In groep 1 besteden we veel aandacht aan het wennen op school en het aanleren van allerlei routines. **We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. Dan pas kunnen zij zich ontwikkelen.**

In groep 2 gaan we hier mee door. We werken thematisch vanuit een rijke leeromgeving. Naast de jaarlijks terugkerende thema's als Sinterklaas, Kerst en Pasen, werken we thema's uit met alle kleutergroepen. De thema's komen niet alleen aan bod in de werklessen, maar ook tijdens de reken- en taalactiviteiten in de kring, tijdens de spel- en gymlessen in het speellokaal en tijdens de muzikale vorming. Ook de hoeken worden aangepast aan het thema. Soms wordt een thema afgesloten met een uitstapje. Al spelend leren de kinderen veel vaardigheden en begrippen. We bereiden de kinderen voor op leren lezen en het rekenen in groep 3.

Per thema wordt een verwerking in een portfoliomap verzameld. Op onze school neemt adaptief onderwijs een belangrijke plaats in. **Alle kinderen zijn verschillend. Met deze verschillen proberen we rekening te houden en ook proberen we zo goed mogelijk met deze verschillen om te gaan.** We hopen dat de kinderen zich hierdoor prettig en competent voelen.

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. We werken met de methode "Veilig Leren Lezen". (Kim -versie)

In Veilig Leren Lezen komen alle aspecten van de taalontwikkeling geïntegreerd aan bod met extra aandacht voor woordenschat. Dit garandeert een betere aansluiting op het onderwijs in groep 4.

Er zijn leerlijnen uitgewerkt voor taal: mondelinge taalvaardigheid (spreken en luisteren), boekoriëntatie en verhaalbegrip,

woordenschatontwikkeling) en schriftelijke taalvaardigheid (functioneel schrijven en spelling).

Met Veilig Leren Lezen komen we volledig tegemoet aan de eisen die modern taal- en leesonderwijs in groep 3 stelt. De methode is niet alleen een goede keus voor de "gemiddelde" lezers, maar ook voor kinderen die moeite hebben met lezen en voor kinderen die al kunnen lezen als ze groep 3 binnenkomen.

Naast de methodegebonden toetsen worden de kinderen ook getoetst met de Leerling in Beeld toetsen(opvolger CITO toetsen).

In groep 3 gaat er voor kinderen vaak een "boeken" wereld open. Onze school heeft een eigen schoolbibliotheek. Deze bibliotheek voorziet onze leerlingen van hun lees- en prentenboeken. Ook de leerkrachten vinden hier de boeken, die passen bij een thema.

Daarnaast heeft de school een abonnement op de openbare bibliotheek Bodegraven, waardoor een nog ruimer aanbod van boeken bij de diverse thema's beschikbaar is. Een aantal groepen wordt jaarlijks uitgenodigd voor een georganiseerd bezoek aan de bibliotheek en/of maakt gebruik van een leskist, aangeboden door de bibliotheek.

Wij stimuleren leesplezier onder andere door iedere dag voor te lezen .

Daarnaast kennen we de voorleesstoel waarop kinderen zelf mogen voorlezen. Ook houden we een boektentoonstelling en vertellen we over het "leukste" boek.

Engels

In groep 1 t/m 3 wordt gebruik gemaakt van de methode: I-Pockets. Vanaf groep 4 wordt Engels gegeven met de methode “Our discovery island”. In deze methode wordt veel gewerkt aan de mondelinge taalvaardigheid en de luistervaardigheid.

Lezen

Na het afgeronde aanvankelijk leesonderwijs in groep 3 begint in groep 4 het voortgezet lezen. In januari en juni wordt AVI/DMT getest (groep 3 t/m 7)

Voor het begrijpend en studerend lezen werken we o.a. met Close reading. 2x per jaar wordt de Leerling in Beeld toets, begrijpend lezen afgenomen.

We leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we brengen ze ook liefde voor boeken bij door het voorlezen van boeken en het zelf voordragen van gedichten.

Nederlandse taal

In de groepen 4 tot en met 8 werken we met taal vanuit de leerlijnen. Deze leerlijnen bestaan uit spreken, presenteren, luisteren en schrijven. Elke jaargroep heeft dezelfde leerlijnen, maar per jaargroep verschillen de leerdoelen. Doordat we werken vanuit de leerlijnen en niet vanuit een methode, kunnen we de onderwerpen van onze taallessen aanpassen aan de thema's die we in de klas behandelen. Voor de leerlijnen spelling en begrippen van taal gebruiken we de methode van Staal.

Schrijven

In groep 3 t/m 6 gebruiken we een methode voor schrijven genaamd “Pennestreken”. De groepen 1 en 2 zijn bezig met voorbereidend schrijven. Er wordt ook met concreet materiaal gewerkt, b.v. met scheerschuur, rijst, strijkkralen en klei.

Aanvankelijk schrijven de kinderen met potlood. Later gebeurt dit met een balpen.

Rekenen en Wiskunde

Goed leren rekenen is een belangrijke voorwaarde voor succes op school en in de huidige en toekomstige samenleving.

In groep 3 rekenen we met de methode Semsom om een stevige basis te leggen. De methode is opgebouwd rondom zes pijlers:

1. Spelen: Semsom integreert doelgericht bewegen en spelen in iedere les.
2. Handelen: Semsom gebruikt het handelingsmodel om het rekenonderwijs nauwkeurig af te stemmen op het handelingsniveau van de leerlingen.
3. Denken: Semsom stelt vragen die alle leerlingen tot nadenken uitnodigen en waarover alle leerlingen kunnen nadenken.
4. Instructie: Semsom zorgt voor een korte en interactieve instructie en laat de leerkracht een rolmodel zijn bij het leren.
5. Oefenen en automatiseren: alle leerlingen oefenen doelgericht en automatiseren op het juiste niveau.
6. Samenwerken: waar het kan en leerzaam is, werken de leerlingen samen.

De opdrachten worden vanaf groep 4 gemaakt op een chromebook via de leerlijnen met Snappet.

De leerkracht geeft geen kant en klare oplossingen, maar heeft een coachende rol. Getracht wordt de leerlingen zelf oplossingen te laten bedenken. Ze kunnen gebruik maken van schema's en tabellen. Overleg en vergelijken van de oplossingen is essentieel. De methode is adaptief, dat betekent dat het programma zich aanpast aan het niveau van de leerling.

Naast dit inzichtelijk verwerven van kennis blijft automatisering van een aantal onderdelen (bijvoorbeeld tafels) van groot belang. Tweemaal per jaar wordt de Leerling in Beeld-toets rekenen afgenomen.

Zaakvakken groep 4 t/m 8

We gebruiken de methode Faqta, als leidraad in ons wereldoriëntatie onderwijs. Faqta is een uitdagend video-based leerplatform voor kinderen in het basisonderwijs, waar de leerkracht de coach, de motivator en inspirator is. De kinderen werken samen aan uitdagende opdrachten waarbij de leerkracht zorgt voor structuur en ondersteuning.

Kinderen leren over bijvoorbeeld het Romeinse Rijk, de Middeleeuwen, voedsel en het verteringsstelsel, planten en dieren en denken na over oplossingen tegen de opwarming van de aarde. Deze methode bereidt de kinderen voor op de toekomst en leert de kinderen 21ste eeuwse vaardigheden, ook burgerschap komt aan de orde. Er zijn verschillende verwerkingsvormen.

Bij elk thema wordt een andere verwerkingsvorm gekozen. Van presenteren tot creatieve verwerkingen, alles komt aan bod.



Digitaal

De groepen 4 t/m 8 werken met rekenen op een chromebook. Ook bij Faqta worden de chromebooks gebruikt. We vragen daarom alle kinderen eigen oortjes of een koptelefoon mee te nemen van huis.

Schoolgids

Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid is een nieuw vak, dat verplicht gesteld wordt in het schooljaar 2025-2026. Wij volgen de leerlijnen van het SLO en zullen de doelen verwerken in de thema's behorend bij de zaakvakken. Digitale geletterdheid bestaat uit vier domeinen; ICT Basisvaardigheden, Informatievaardigheden, Mediawijsheid en Computational thinking.

Verkeer

We werken met de methode: "Let's go".

Alle leerlingen krijgen 3 praktijklessen van hun eigen leerkracht. Daarnaast is er elk jaar een fietsencontrole, een voeten- en fietsenles en wordt er aandacht besteed aan een veilige school-thuisroute en een veilige schoolomgeving.

Om het jaar krijgen de leerlingen een Streetwise-les en in de hoogste groepen een dode hoekles. In groep 7 of 8 leggen de kinderen een theoretisch en praktisch verkeersexamen af.

Muzikale vorming

We hebben een vakleerkracht muziek, zij geeft alle kinderen elke week een les muziek.

Creatieve vakken

Hierbij moet u denken aan: werken met papier en karton, tekenen en schilderen en werken met hout, maar ook aan dramatische expressie.

Alle leerlingen van alle groepen nemen deel aan het Kunstmenu. De stichting Kunstgebouw organiseert activiteiten op het gebied van literatuur, dans, film en theater.

Actief burgerschap en sociale integratie

Op onze school vinden wij actief burgerschap en sociale integratie belangrijk en daarom besteden wij hier nadrukkelijk aandacht aan.

Binnen het aanbod van de vakken godsdienst, geschiedenis, aardrijkskunde komen talrijke onderwerpen aan de orde die onder de

Prinses
Een b

noemer actief burgerschap kunnen worden geschaard (o.a. aandacht voor de wereldgodsdiensten). Daarnaast betrekken we de kinderen ook actief bij maatschappelijke ontwikkelingen door middel van: het jeugdjournaal en lessenseries b.v. verkiezingen en prinsjesdag. Verder doen we jaarlijks mee aan één of meerdere acties voor de medemens. Hierbij valt te denken aan de actie Schoenendoos. Verder zijn kinderen via de school actief betrokken bij activiteiten en vieringen, bijvoorbeeld: lessen van de politie en bureau Halt in groep 7 en 8, pleinschoonmaak en benoeming van normen en waarden binnen het godsdienstonderwijs. Op deze wijze geven wij binnen het onderwijs op onze school gestalte aan actief burgerschap.

Wij hebben regels opgesteld t.a.v. veiligheid, ouderbetrokkenheid en onderlinge omgang tussen leerling en leerkrachten (schoolregels).

De samenleving is heel divers. Het is goed dat wij met onze verschillende achtergrond en verschillende cultuur met elkaar samenleven. Tolerantie en respect Zien wij als kernwoorden.

Sociaal Emotionele Ontwikkeling

We besteden op school aandacht aan het vak “Sociaal Emotionele Ontwikkeling”(SEO). We gebruiken hiervoor de methode “Kanjerttraining”. De leerkrachten binnen de school hebben bijna allemaal een licentie om deze Kanjertraining te geven.

De Kanjertraining gaat over hoe de kinderen met elkaar en met zichzelf omgaan. De methode is bedoeld om verbeterde leerresultaten, verbeterde concentratie, gedragsverandering en afname van pestgedrag te verkrijgen.

WE HEBBEN 6 BASISAFSPRAKEN:

1. We vertrouwen elkaar
2. We helpen elkaar
3. We werken samen oftewel niemand speelt de baas
4. We hebben plezier oftewel niemand lacht uit
5. We doen mee oftewel niemand doet zielig.
6. Samen zorgen we voor de spullen van de school, de spullen van elkaar en voor de omgeving van de school.

Aan de hand van rollenspellen, verhalen en petjes worden de verschillende rollen van de kinderen duidelijk. De kinderen krijgen d.m.v. de Kanjertraining zicht op hun eigen gedrag. Hiervoor maken we o.a. gebruik van vier verschillende petten. De zwarte pet van het pestende kind (pestvogel). De rode pet van het meelopende kind (aapje). De gele pet van het gepeste kind (konijntje). De witte pet staat voor het kind dat voor zichzelf op durft te komen, hij/zij weet waar het voor staat (Kanjertijger). Kinderen kunnen meerdere petjes dragen.

In dit vak worden kinderen zich bewust van hun eigen gedrag.

Ze leren wat hun gedrag uit kan lokken, ze leren hoe met anderen om te gaan en hoe te reageren bij negatief gedrag. De nadruk ligt op het positieve gedrag, op het gedrag van de Kanjertijger. De kinderen leren

dat ze niet mogen slaan als ze ruzie hebben met een ander kind, maar dat ze de ruzie met praten moeten oplossen. Ze leren ook om goed samen te werken met andere kinderen, elkaar te helpen. Al deze vaardigheden zijn belangrijk voor kinderen. Ze zullen deze vaardigheden later nodig hebben in de maatschappij.

Daarnaast maakten we de afgelopen jaren gebruik van het leerlingvolgsysteem Zien! om de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Omdat deze stopt, zijn we op zoek naar een nieuw leerlingvolgsysteem op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling.

Wij volgen het beleid sociale veiligheid van De Vier Windstreken. Deze kunt u vinden op de website van de school.

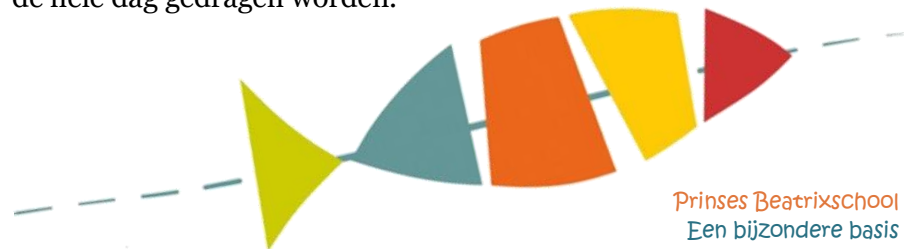
ICT

We werken met Chromebooks in de groepen. Elke groep beschikt over een digibord. In groep 6 krijgen de leerlingen typeles.

Gymnastiek

Groep 1 t/m 2 krijgen bewegingsonderwijs in het speellokaal. Groep 3 tot en met 8 gaan naar de Sporthal. We volgen het schoolwerkplan “Bewegingsonderwijs” dat door de vakleerkracht is samengesteld.

De leerlingen die gebruik maken van het speellokaal moeten elke dag gymschoenen en gymkleding op school hebben. Deze schoenen worden bewaard in een gymtas. Voor de leerlingen die gebruik maken van het gymlokaal is gymkleding verplicht: goede schoenen die niet buiten gedragen worden (!) en gymkleding (t-shirt en korte broek). Geen T-shirts die de hele dag gedragen worden.



3.4 | Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

De Prinses Beatrixschool is als volgt ingericht:

- We hebben de beschikking over 9 leslokalen.
- We hebben een directiekamer
- We hebben een grote zaal annex speelzaal voor de kleuters.
- We hebben diverse multifunctionele ruimtes.
- Bibliotheek
- Wetenschap & techniekruimte
- De school is rolstoeltoegankelijk en er is een miva-toilet (mindervaliden-toilet).
- Er is een actueel ontruimingsplan om in geval van nood het gebouw snel te kunnen verlaten.





4 | Zorg voor de kinderen

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Op school stimuleren we de kinderen en dagen ze uit om steeds iets nieuws te ontdekken.

De leerkrachten volgen de ontwikkelingen van de kinderen. Als hulpmiddel hierbij wordt gebruik gemaakt van een leerlingvolgsysteem. Als observatiesysteem wordt in groep 1 en 2 BOSOS gebruikt. In groep 3 tot en met 8 worden Leerling in Beeld-toetsen voor technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen-wiskunde afgenomen. De prestaties van onze leerlingen kunnen we op deze manier vergelijken met landelijke normen. Volgens een toetskalender worden de toetsen in de loop van het jaar afgenomen.

De leerkrachten van de groepen verwerken de gegevens van observaties en toetsen (signalering) in een digitaal administratie systeem. De intern begeleider bekijkt de gegevens en de toets scores. Daarna volgt een bespreking met elke groepsleerkracht over de uitkomsten van de toetsing. Aan de hand hiervan worden groepsplannen opgesteld voor de belangrijkste vakken. In deze groepsplannen is weergegeven welke onderwijsbehoeften elke leerling heeft en hoe daarop ingespeeld wordt.

In teamvergaderingen komen de zorgen rond de groepen aan de orde. De zorg rond een groep en/of een leerling is een aangelegenheid van ons allen. We proberen elkaar te helpen met aanbevelingen voor hulp. De groepsleerkracht is/blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van de geboden hulp.

Leerlingbespreking

Naast de toets resultaten worden ook de zorgen rond individuele leerlingen besproken door de IB-er en de groepsleerkrachten. Vaak heeft de leerkracht de leerling al geobserveerd en extra hulp geboden. Als dit onvoldoende resultaat oplevert geeft dit reden tot verdere analyse. Dit gebeurt in samenspraak met de intern begeleider. Uit deze zorggesprekken kan een handelingsplan volgen die op school wordt uitgevoerd.

Soms is het kind gebaat bij meer specifieke hulp. Met toestemming van en in overleg met de ouders worden de zorgen besproken in het schoolondersteuningsteam (SOT).

In het SOT zitten de:

- Intern begeleider
- Onderwijsspecialist vanuit het D4w.
- Schoolarts
- Directeur

Niet bij alle besprekingen van het SOT zullen alle partijen aanwezig zijn. Leerkracht en ouders kunnen indien gewenst ook aansluiten.

Het SOT geeft advies. Het kan betekenen dat de geboden hulp op school voldoende is. Het kan ook betekenen dat we hulp van een andere reguliere of speciale school binnen het samenwerkingsverband inroepen of dat de zorg zo groot is dat een leerling beter op zijn plek is op een speciale school.

Via de intern begeleider kunnen we een beroep doen op andere vormen van hulpverlening. Soms wordt hulp van buitenaf geadviseerd (fysiotherapie, logopedie, opvoedbureau).

In enkele gevallen willen we het kind graag nog nader onderzoeken. Dan kan in overleg met de ouders de hulp ingeroepen worden van een schoolbegeleidingsdienst. Uiteraard mondt dit weer uit in een aantal aanbevelingen. Deze aanbevelingen kunnen bestaan uit een handelingsplan of het inroepen van externe hulp. De gegevens die op dit niveau verkregen worden, worden opgeslagen in een leerlingdossier. Dit dossier is alleen toegankelijk voor de intern begeleider, de groepsleerkracht en de directie. De betrokken ouders hebben recht op inzage.

Soms besluiten we dat een leerling op een eigen leerlijn gaat werken. Het niveau van de klas sluit dan onvoldoende aan op het niveau van de leerling. We stellen dan een ontwikkelingsperspectief op. Hierin beschrijven we welke doelen we willen halen en op welke manier we dit willen bereiken. Dit wordt altijd besproken met ouders.

Zorgtraject in hoofdlijnen

- Leerlingen worden gevolgd door middel van een leerlingvolgsysteem.
- De intern begeleider bespreekt met de groepsleerkracht op vaste tijden de leerlingen.
- Zo nodig worden er handelingsplannen (zorg op maat) opgesteld voor leerlingen die extra zorg nodig hebben.
- Als blijkt dat de leerling, na het bieden van de extra hulp niet voldoende vooruit gaat wordt een leerling met toestemming van ouders besproken in het SOT.
- Als de extra ondersteuning die hieruit voortkomt niet voldoende is zoeken we in samenspraak met ouders naar een andere passende school.

SOP=Schoolondersteuningsprofiel

U kunt dit lezen op onze website. Daarin wordt beschreven wat wij als school kunnen bieden aan uw kind.



Handicap

Het geven van zorg op maat heeft er onder andere ook toe geleid dat leerlingen met een handicap op de basisschool een plaats kunnen krijgen. Dit gebeurt uiteraard na zorgvuldig overleg met ouders en zorginstanties. De vraag die altijd gesteld moet blijven is: Wat kunnen wij deze kinderen bieden? Het is duidelijk dat ook de basisschool zijn grenzen heeft.

Begaafde leerlingen

Sommige leerlingen doorlopen de leerstof zonder moeite. Ze hebben minder instructie en begeleiding nodig. Deze leerlingen willen we een passend onderwijsaanbod bieden.

Vroegtijdig signaleren en diagnosticeren is belangrijk. Als een leerling net op school komt in groep 1 wordt een gesprekje gevoerd tussen de leerkracht en de ouders. Ook wordt een leerling goed geobserveerd. In groep 3 kunnen leerlingen die al kunnen lezen, werken op een hoger niveau. De methode Veilig leren lezen heeft hiervoor een aparte leerlijn: de zonstroming.

Kinderen uit groep 4 tot en met 8 die op vakgebieden een voorsprong hebben komen in aanmerking voor de Verrekijkers. Bij de Verrekijkers worden uitdagende opdrachten op het eigen niveau van de leerling aangeboden. Belangrijke leerdoelen zijn het plannen en het samenwerken met andere kinderen.

Wanneer dat wenselijk is, kan een leerling die aantoonbaar op een hoger niveau werkt dan de groep, bij een vak op eigen niveau gaan werken. Een en ander gebeurt in goed overleg met de ouders, de intern begeleider en de leerling zelf.

De school is volop bezig met het steeds verder ontwikkelen van het beleid en de uitvoering daarvan in de praktijk voor begaafde leerlingen. Hierbij worden ook externe deskundigen betrokken.

5 | Onze leerkrachten



5.1 | Benoeming van leerkrachten

Het benoemen van nieuwe leerkrachten gebeurt volgens het beleid van De Vier Windstreken. Bij een benoeming zijn betrokken de directeur en vertegenwoordigers namens het team en de MR.

Het spreekt voor zich dat we ten aanzien van werving en selectie van nieuwe leerkrachten zorgvuldig te werk gaan. Heel belangrijk hierbij is natuurlijk de vraag of iemand een positief christelijke levenshouding heeft. De vakbekwaamheid van mensen speelt een doorslaggevende rol.

Nieuwe leerkrachten komen in dienst van De Vier Windstreken. Ze zijn in principe inzetbaar op alle scholen van onze stichting. Als door terugloop van het leerlingenaantal leerkrachten op een school weg moeten, dan kunnen ze op andere scholen, waar wel ruimte is, herplaatst worden. Ook voor leerkrachten die als invalleerkracht willen worden benoemd, geldt een zorgvuldige procedure op D4W niveau.

5.2 | Vervanging van afwezige leerkrachten

Binnen De Vier Windstreken beschikken we over een vervangingspool met invalleerkrachten. Bij afwezigheid kunnen deze collega's gebeld worden. We proberen de vervanging zoveel mogelijk met één invalleerkracht op te lossen. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Het kan zelfs voorkomen dat er helemaal geen invalleerkracht meer beschikbaar is. In zo'n geval zoeken we intern naar een oplossing. Het kan zijn dat er groepen gecombineerd worden of dat de kinderen over

andere groepen worden verdeeld. In het uiterste geval zullen we de kinderen thuis laten blijven.

5.3 | Stagiaires

Scholen zijn wettelijk verplicht een bijdrage te leveren aan de begeleiding van stagiaires van de opleidingen tot onderwijsgevende in het basisonderwijs (PABO's). Afgezien daarvan, vinden we zelf ook dat aspirant-leerkrachten in de gelegenheid moeten worden gesteld hun beroep in de praktijk te leren. Uiteraard zijn er verschillen: eerste jaarsstudenten worden stap voor stap begeleid. Studenten die in de laatste fase van hun opleiding zitten, de zogenaamde LIO-stagiaires (LIO = leerkracht in opleiding), moeten vrijwel geheel zelfstandig, een groep leerlingen begeleiden. Het spreekt voor zich dat hierover vooraf de nodige afspraken worden gemaakt, want het lesprogramma en het pedagogisch klimaat moeten probleemloos doorgaan.

Stagiaires zijn op onze school van harte welkom en komen van de Marnix Academie te Utrecht/ De Driestar te Gouda en MBO Rijnlandcollege . Of incidenteel van het Hoornbeeck - Gouda of de CHE uit Ede.

5.4 | Scholing van leerkrachten

Ook het vak van leerkracht is voortdurend in beweging. 'Stilstand is achteruitgang' geldt zeker in het onderwijs. Ieder jaar stellen we een scholingsplan op, waarin staat op welke gebieden we ons als team verder bekwamen. Leerkrachten kunnen ook "individuele" cursussen volgen om hun deskundigheid te vergroten.

6 | Ouders en de school

6.1 | Belang van betrokkenheid van de ouders

Onze school presenteert zich als een “tweede thuis” voor kinderen. Zij beseft dat actieve vormen van ouderparticipatie ook belangrijk zijn om goede resultaten te bereiken voor de leerlingen. Een vanzelfsprekend gevolg hiervan is, dat zowel de school als de ouders zich samen verantwoordelijk voelen voor het wel en wee van de kinderen. **Onze school stelt de belangstelling van ouders voor het onderwijs in de basisschool zeer op prijs. Of beter gezegd: Zij kan niet zonder hun betrokkenheid!** De manier waarop die betrokkenheid vorm krijgt, staat verderop in dit hoofdstuk. In het algemeen verwacht de school van de ouders, dat zij haar vroegtijdig informeren over zaken die de prestaties en het welbevinden van de kinderen op school kunnen beïnvloeden. Ook verwacht zij, dat ouders over de drempel van onze schooldeur stappen en contact opnemen met de leerkracht (of directie), wanneer zij vragen of kritiek hebben. Om het idee van “samen-school-maken” te kunnen realiseren, is samenwerking, gebaseerd op wederzijds respect, onmisbaar. Zo kan de leerling profiteren van de deskundigheid van onderwijsgeveenden en ouders!

Bij scheiding van ouders

Het scheiden van ouders is een aangrijpende gebeurtenis voor de ouders en het kind. De Vier Windstreken heeft een protocol waarin inzichtelijk is gemaakt wat de ouders kunnen verwachten van de communicatie vanuit de school. Daarnaast geeft het scholen inzicht in de communicatie- en gedragsregels die worden gehanteerd na een scheiding. Dit protocol is op te vragen bij de directie van de school.

6.2 | Informatievoorziening aan de ouders

Wanneer de ouders of de leerkracht een gesprek wensen, maken zij daarover een afspraak. Als ouder kunt u voor of na schooltijd even de school binnenlopen of via de mail of telefonisch contact opnemen met de leerkracht. De leerkracht informeert u zodra uw kind speciaal begeleid gaat worden en/of er nader onderzoek dient plaats te vinden.

Zo’n onderzoek kan o.a. begeleid worden door een externe instantie. Een belangrijke rol hierbij is weggelegd voor de IB-er. Bij oudergesprekken kan ook de intern begeleider van de school aanwezig zijn. In de bijlage kunt u zien welke leerkrachten op onze school de functie van intern begeleider hebben.

Andere contactmogelijkheden zijn:

- Gespreksmiddagen/avonden (2 keer per jaar).
- informatie in de nieuwsbrief die gemiddeld 1 keer per 6 weken verschijnt.
- inloopweken voor de ouders. Zie jaarplanner voor de juiste weken.
- Via Socialschools

6.3 | Inspraak

De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) tracht de belangen van personeelsleden, ouders en leerlingen zo goed mogelijk te behartigen. De raad bestaat uit twee personeelsleden en twee ouders.

De MR heeft advies- of instemmingsrecht bij zaken die vooral het schoolbeleid betreffen. Onderwerpen die aan de orde komen zijn bijvoorbeeld de huisvesting van de school, de groepsverdeling, het formatieplan, de vakantieregeling, ouderparticipatie en de algemene gang van zaken in en om de school.

De raad komt regelmatig bijeen. Daarnaast is er contact met de schoolcommissie, de Gemeenschappelijke MR en de directie van de school. De directeur van de school is als adviseur van de raad aanwezig. De MR brengt aan het begin van het schooljaar een jaarverslag van het voorgaande schooljaar uit. Voor inzage in de notulen kunt u contact opnemen met de secretaris van de MR via mr.pbs@d4w.nl.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De GMR behartigt de 'gemeenschappelijke bovenschoolse' belangen van de ouders en het personeel van de aangesloten basisscholen van De Vier Windstreken. De raad bestaat uit ouders en personeelsleden. Zij zijn gekozen door hun eigen MR om hen te vertegenwoordigen in de GMR. Onderwerpen waar de GMR over mee mag spreken zijn bijvoorbeeld: het personeelsbeleid, bestuurlijke samenwerkingsverbanden, het bestuursformatieplan en het arbeidsomstandighedenbeleid (ARBO).

De schoolcommissie

Een belangrijke taak voor de leden van de schoolcommissie is het organiseren van allerlei activiteiten in de school. De schoolcommissie bestaat uit negen/ tien personen.

De organisatie van activiteiten gebeurt in samenwerking met de teamleden. De kerstviering, een schoolfeest, afscheid groep 8, Sinterklaas en het schoolreisje zijn een paar voorbeelden hiervan. Bij al haar activiteiten kan de schoolcommissie hulp inroepen van ouders in de school.

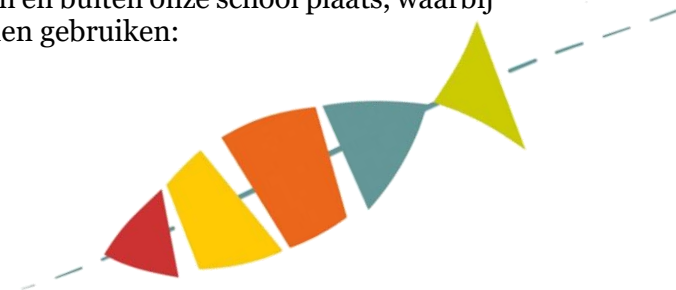
Indien u contact zoekt met de schoolcommissie, dan kunt u dit mondeling of schriftelijk doen bij de secretaris. Het is ook mogelijk één van de andere leden aan te spreken

De schoolcommissie vergadert ongeveer één keer per maand.

6.4 | Ouderactiviteiten

Er vinden diverse activiteiten in en buiten onze school plaats, waarbij we hulp van ouders goed kunnen gebruiken:

- vieringen en feesten
- projecten
- excursies
- diverse onderhoudswerkzaamheden
- schoolreisje
- schoolkamp



In de loop van het schooljaar wordt, veelal door middel van een bericht op SocialSchools, zo af en toe een beroep op u gedaan in geval van bijzondere activiteiten voor de kinderen.

6.5 | Continurooster

Vanaf het schooljaar 2020-2021 draaien wij een continurooster. Zie voor tijden de bijlage bij deze schoolgids.

6.6 | Buitenschoolse opvang

Onder buitenschoolse opvang valt zowel de voor- als de naschoolse opvang. Verder vindt de opvang plaats tijdens de schoolvakanties en een groot deel van vrije dagen/dagdelen. Deze opvang wordt verzorgd door Junis Kinderopvang.

De kosten voor de voorziening zijn gelijk aan de reguliere kosten voor kinderopvang. De opvangtijden en contactgegevens zijn terug te vinden in de bijlage.

Tijdig inschrijven is belangrijk!

6.7 | Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, lopen zaken wel eens anders dan verwacht of bedoeld. Dat is op onze school niet anders. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld.

Uiteraard is ons streven dat uw klacht binnen de school wordt opgelost. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of een andere medewerker waar de klacht ontstaan is.

Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school om in een gesprek te bespreken wat er nodig is om de klacht goed af te handelen.

Wanneer u het niet eens bent met de beslissingen van de directeur van de school, kunt u een schriftelijke klacht indienen bij de voorzitter van het college van bestuur van De Vier Windstreken, mevrouw D.M.A. Lorier-Kooi.

De afhandeling van klachten is vastgelegd in onze klachtenregeling. Deze kunt u vinden op de website van De Vier Windstreken: <https://d4w.nl/ons-beleid/klachtenregeling-2/>

Deze klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen.

Als u vindt dat uw klacht niet afdoende behandeld is, kunt u zich rechtstreeks tot de externe landelijke klachtencommissie wenden. U kunt dan terecht bij de Geschillencommissie bijzonder onderwijs (GCBO). Klachtencommissies Katholiek, Christelijk, Algemeen Bijzonder en Gereformeerd Onderwijs Postbus 394, 3440 AJ

Woerden Telefoon 070 – 3861697 (van 09.00u tot 16.30u) Email: info@gcbo.nl

Interne vertrouwenspersoon en externe vertrouwenspersoon

Binnen de Pr. Beatrixschool werken we met een interne vertrouwenspersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten of onvrede. De interne vertrouwenspersoon kan u adviseren en samen met u bekijken wat de beste weg is voor uw klacht. Zij gaat zorgvuldig met de kwestie om. Onze interne vertrouwenspersoon is: Elly.Maarleveld@d4w.nl

Naast de interne vertrouwenspersoon kunt u kiezen voor het inschakelen van een externe vertrouwenspersoon om u advies te geven over de procedure van uw klacht. De externe vertrouwenspersoon van de Pr. Beatrixschool is: Albert van der Zalm tel. 06-23814297, email: info@albertvanderzalm.nl

6.8 | Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een jaarlijkse bijdrage(€ 45) per leerling, die ten goede komt aan bijzondere activiteiten in de school, die geen onderdeel zijn van het gewone onderwijs. Deze ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Activiteiten die (soms helemaal, soms ten dele) uit die ouderbijdrage betaald worden zijn:

- ouderavond
- kerst- / paasviering
- sportactiviteiten
- culturele-activiteiten
- schoolreisje
- Sinterklaas
- excursies
- afscheid groep 8
- laatste schooldag

De administratie van de school int en beheert de gelden van de ouderbijdrage. Samen met de directeur wordt de begroting opgesteld en aan de MR voorgelegd ter goedkeuring. De directeur is eindverantwoordelijk voor de ouderbijdragen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Het schoolkamp voor groep 8 wordt apart betaald.

6.9 | Sponsoring

Op de Prinses Beatrixschool worden geen sponsorgelden gebruikt voor de bekostiging van personeel. Wel kan bij de organisatie van feesten of andere extra activiteiten voor de leerlingen een beroep gedaan worden op ouders of bedrijven in Bodegraven om in kosten bij te dragen. We houden ons dan aan de volgende criteria:

- De actie is onderwijs-gerelateerd.
- De sponsor laat geen reclame uiting achter op leermiddelen of op het lesprogramma van de school.
- De actie is niet strijdig met de protestant christelijke identiteit van de school.
- De opbrengsten komen ten goede aan de leerlingen van de school.
- Gelden uit sponsoring verkregen blijven gescheiden van publieke middelen en worden als zodanig apart verantwoord in de begroting en de jaarrekening.
- Gelden uit sponsoring verkregen worden niet aangewend voor structurele uitgaven.
- Toetsing aan bovenstaande criteria is de verantwoordelijkheid van de directeur van de school.
- Bij twijfel treedt de directeur in overleg met het bevoegd gezag.
- De actie wordt gemeld aan het bevoegd gezag.

6.10 | Schoolverzekering voor leerlingen

Schoolverzekering

Als uw kind tijdens een bezoek op school schade aanricht, bent u hier als ouder zelf aansprakelijk voor. Tegen de meeste schade kunt u kinderen verzekeren door een particuliere WA-verzekering af te sluiten. Alleen dan kunt u aanspraak maken op vergoeding van de door uw kind veroorzaakte schade. Als een andere kind schade toebrengt aan uw kind, zijn de ouders van het andere kind in principe aansprakelijk. De Pr. Beatrixschool is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor gedragingen van kinderen tijdens de schooltijden of verband houden met activiteiten die in schoolverband worden ondernomen, tenzij er sprake is van onrechtmatig handelen van de school. Het bestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor de medewerkers en de kinderen die naar school gaan. Voor kinderen geldt een secundaire regeling: dat wil zeggen dat de aansprakelijkheid van ouders voor gaat. De Pr. Beatrixschool is niet aansprakelijk voor verlies van of beschadiging aan eigendommen van ouders of kinderen op school, zoals speelgoed en kleding. Wij doen er natuurlijk wel alles aan om schade te voorkomen.

Protocol Leerlingenvervoer en Veiligheid

Met dit protocol wordt beoogd voorschriften te geven aan het schoolbestuur, personeel, ouders c.q. vrijwilligers en andere partijen die het leerlingenvervoer verzorgen, teneinde daarmee de verkeersveiligheid van leerlingen zoveel mogelijk te waarborgen. Wettelijke regels die van toepassing zijn op leerlingenvervoer, zoals omschreven in de Wegenverkeerswet, de Wet Personenvervoer en de Regeling Zitplaatsverdeling Bussen en Auto's vinden hun weerslag in dit protocol.

7 | Relatie school en omgeving

Andere basisscholen

Het spreekt voor zich dat onze school contacten heeft met andere scholen en instellingen. We hebben contact met andere basisscholen in de gemeente. Het Bodegraafs-Reeuwijks Directie Overleg vergadert twee keer per jaar. Hier gaat het vooral om het maken van afspraken over het vakantierooster, regelingen die voor alle scholen gelden en over buitenschoolse evenementen.

Voortgezet onderwijs

Ook over schoolverlaters (groep 8) vindt overleg plaats. De leerlingen ontvangen via de basisschool de nodige informatie aangaande schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs (VO). De ouders worden vroegtijdig geïnformeerd. Wij worden op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van de leerling in het voortgezet onderwijs. Op deze wijze kunnen wij zien of de richting die wij geadviseerd hebben juist is geweest.

PABO's

Onze school biedt studenten die in opleiding zijn de gelegenheid om stage te lopen. Er zijn daarom contacten met de Marnixacademie in Utrecht en de Driestar in Gouda en MBO-Rijnland (onderwijsassistenten) en incidenteel ook met andere opleidingen.

GGD

Onze school heeft contact met de GGD. Voor een periodiek gezondheidsonderzoek van uw kind, ontvangt u een oproep via de school. Elk schooljaar worden de leerlingen van groep 2 en groep 7 door de schoolarts onderzocht.

Komen er bijzonderheden aan het licht, dan kan de schoolarts dit onder zorg houden of doorverwijzen naar de huisarts, logopedist of jeugdhulpverlening. Ouders kunnen ook buiten dit preventieve gezondheidsonderzoek om, altijd een beroep doen op de schoolarts.

Centrum voor Jeugd en Gezin

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen.

Sociaal Team

Soms gaat opvoeden en opgroeien niet vanzelf en heeft iemand extra hulp of ondersteuning nodig. Hiervoor kunt u terecht bij het Sociaal Team Bodegraven-Reeuwijk. Het Sociaal Team biedt zorg zo dicht mogelijk bij u in de buurt. Als er sprake is van ingewikkelde problemen, wordt samen met u en uw gezin een plan gemaakt.

In het Sociaal Team zitten verschillende deskundige beroepskrachten. Ze kijken samen met u naar een oplossing en kijken wat u zelf nog kan. U heeft een vast aanspreekpunt binnen het team. Het Sociaal Team is iedere werkdag van 08:30 – 17:00 uur telefonisch te bereiken via (0172) 76 92 18.

Inspectie

De inspectie wordt geïnformeerd via het schoolplan/schoolgids. Ook houdt de inspectie toezicht op de resultaten van de school.

Natuur en milieu

Regelmatig nemen de leerlingen van onze school deel aan excursies georganiseerd door de NME (Natuur en milieu educatie). De leerlingen van groep 1 en 2 bezoeken de kinderboerderij. De leerlingen maken onder begeleiding nader kennis met allerlei aspecten van de natuur. De bovenbouw groepen bezoeken 1x per jaar OASEN.

Bibliotheek

De school heeft een abonnement op de openbare bibliotheek Bodegraven. Voor verschillende vakken en bij projecten kunnen boeken van de bibliotheek worden gebruikt. Een aantal groepen wordt jaarlijks uitgenodigd voor een georganiseerd bezoek aan de bibliotheek. Ook lenen de kinderen boeken uit onze eigen Bibliotheek, die ze op school lezen.

Kerk

De commissie Kerk en School in Bodegraven, heeft regelmatig contact over hoe de scholen en de kerken verbonden kunnen worden. Onze school is steeds aan een andere kerk gekoppeld en organiseert in het schooljaar samen met de kerk verschillende activiteiten.

Kunstmenu

De school doet mee met het programma van kunstmenu. Het Kunstgebouw te Rijswijk verzorgt een programma voor de basisscholen op het gebied van muziek, film, literatuur en theater.

8 | Resultaten van het onderwijs

8.1 | De kwaliteit van ons onderwijs

Als we spreken over de kwaliteit van het basisonderwijs, dan worden daar vaak de resultaten van ons onderwijs mee bedoeld: Hoe meer kinderen er naar HAVO en VWO gaan, hoe beter de school zou zijn! Als alleen deze uitstroomgegevens doorslaggevend zijn, betekent dat een enorme verarming van het onderwijs. Wij willen geen “leerfabriek” zijn, waarin alleen maar kennis en vaardigheden worden overgedragen.

Wij willen kinderen zo goed mogelijk begeleiden. Hierbij houden we er rekening mee dat ieder kind uniek is en zijn eigen mogelijkheden heeft. Toch willen we een aantal feiten voor u op een rij zetten.

8.2 | Bijhouden vorderingen van de kinderen

Bij de door ons gehanteerde onderwijsmethoden behoren toetsen. Hiermee worden de vorderingen van de kinderen bijgehouden. De resultaten worden digitaal bijgehouden. Twee keer per jaar krijgt de leerling een rapport/portfolio mee naar huis. We werken volgens een toetskalender. De resultaten van de toetsen worden besproken met de Intern begeleider.

De vorderingen worden onder andere bijgehouden door:

- Toetsen van CITO (CITO 3.0 worden vervangen door Leerling in Beeld in schooljaar 2023-2024) voor groep 3 t/m 8 op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling.
- Methodegebonden toetsen voor bovengenoemde vakken en voor wereldoriëntatie.

- De Doorstroomtoets(februari) in groep 8. Deze is van belang bij de bepaling van de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs.
- De uitslagen van de afgelopen jaren zijn:
2021- 222.1
2022- 204
2023- 207.5
Op de website www.scholenopdekaart.nl kunt u nog meer info vinden.

8.3 | Naar het voortgezet onderwijs

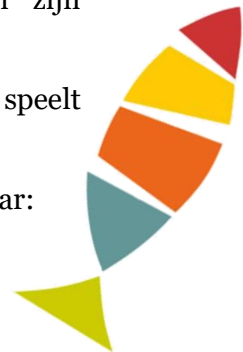
De keuze voor het Voortgezet onderwijs is het gevolg van een zorgvuldige afweging. Aan het begin van het schooljaar legt de leerkracht van groep 8 de procedure uit over de gang naar het voortgezet onderwijs. Er zijn voorlichtingsavonden op de scholen voor voortgezet onderwijs zelf en ook op onze school zijn informatiebrochures verkrijgbaar.

In januari brengen wij een definitief advies uit. Naast dit advies speelt ook de uitslag van de eindtoets een rol.

Bij verwijzing naar het voortgezet onderwijs wordt gekeken naar:

- Leerling Volg Systeem van de school.
- Motivatie c.q. werkhouding van de leerling.
- Wens van de ouders en leerling.

Voor alle leerlingen wordt een onderwijskundig rapport gemaakt. Voor leerlingen met een SO, PRO of LWOO advies zal dit rapport uitgebreider zijn en is er meer contact tussen onze school en de toekomstige school.

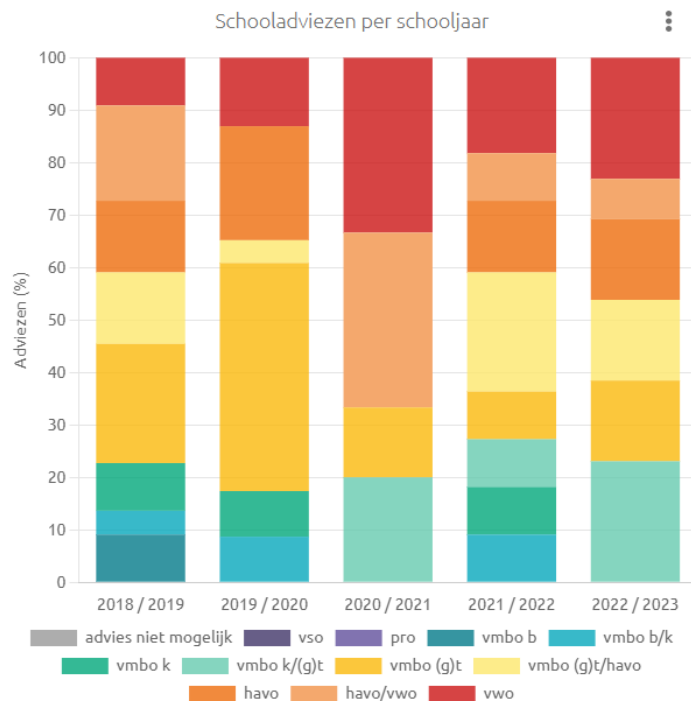


Om basisscholen in staat te stellen regelmatig via evaluatie na te gaan of hun adviserende rol nog bij de tijd is, zijn er contacten met de plaatselijke scholen voor voortgezet onderwijs. Zo kunnen wij goed in de gaten houden of we “te hoog” of “te laag” zitten met ons advies.

De kinderen van onze school gaan o.a. naar de volgende scholen voor voortgezet onderwijs: het Kalsbeek College te Woerden, het CSG Groene Hart en Scala College te Alphen aan de Rijn, het Driestar College, de Goudse Waarden, Coornhert College te Gouda. En naar het Wellantcollege in Boskoop. In de bijlage vindt u welk percentage leerlingen naar welk type onderwijs is uitgestroomd.

Uitstroomcijfers

De laatste 3 jaar zijn de kinderen die de school verlieten om naar het voortgezet onderwijs te gaan, doorgestroomd naar:



Voor meer info over de uitstroomcijfers kijk op: [Scholen op de kaart](#)

In het schooljaar 2023-2024

- Gaan we het taalbeleidsplan verder implementeren.
- Zullen we scholing volgen op het gebied van TOS.
- Oriënteren op methodes voor Wereldoriëntatie.
- Oriënteren op een nieuw leerlingvolgsysteem voor groep 1 en 2.
- Werken we via de leerlijnen van digitale geletterdheid.



9 | School- en Vakantietijden

9.1 | Schooltijden

In de bijlage staan de schooltijden vermeld.

9.2 | Schoolvakanties

In de bijlage van de schoolgids staan de schoolvakanties vermeld. Naast de schoolvakanties zijn er ook soms studiedagen waarop de kinderen vrij zijn.

9.3 | Leerplicht

In geval van ziekte (art. 12)

Indien uw kind door ziekte de lessen niet kan volgen, moet u de school hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen. Dat kan telefonisch of met een briefje. Dit geldt ook voor een bezoek aan de huisarts, tandarts of specialist. Plan deze bezoeken zoveel mogelijk buiten schooltijd en niet in de Toets-periodes.

Wegens godsdienst of levensovertuiging (art. 13)

In het geval dat verplichtingen op grond van levensovertuiging of godsdienst verzuim noodzakelijk maken, dient men dit op het daarvoor bestemde formulier tijdig op school aan te vragen.

Vanwege vakantie (art. 13)

Om het schoolverzuim in te perken, zijn er regels voor verlof buiten de schoolvakanties. Controle op het schoolverzuim vindt plaats door de afdeling leerplicht van de Gemeente. De landelijke richtlijnen zijn als volgt:

- Verzoek om “vrijstelling schoolbezoek” voor een periode buiten de schoolvakanties worden in principe niet toegestaan. Er zijn

echter bijzondere omstandigheden waaronder ouders vrijstelling schoolbezoek kunnen aanvragen voor hun kind. Daarvoor moet het formulier “vrijstelling schoolbezoek” ingevuld worden. Dit formulier is op school verkrijgbaar en staat op de website.

- Het aanvraagformulier dient bij de directeur ingeleverd te worden en wel uiterlijk zes weken voor de aanvang van de gewenste vrijstelling schoolbezoek (bijzondere omstandigheden uitgezonderd).
- De bevoegdheid tot verlenen van maximaal tien dagen vrijstelling schoolbezoek per jaar, wegens bijzondere omstandigheden, ligt bij de directeur van de school.
- Aanvragen die betrekking hebben op een periode langer dan tien dagen, dienen tevens goedgekeurd te worden door de leerplichtambtenaar van de gemeente.
- Een verzoek om direct voorafgaande aan een schoolvakantie, of aansluitend aan een schoolvakantie extra verlof te verlenen, om bijvoorbeeld het land van herkomst te bezoeken, of om in een goedkopere periode met vakantie te gaan, of verkeersdrukte in de vakantietijd te ontlopen, mag niet worden toegestaan.
- Er kan alleen toestemming voor extra verlof buiten de schoolvakanties worden gegeven:
 - Bij blijde en droeve gebeurtenissen in de familiekring, waarbij u kunt denken aan huwelijk, jubilea en begrafenissen. De directeur kan u hier verder over informeren.
 - Als het gaat om een gezinsvakantie, die niet in de schoolvakanties kan worden opgenomen, in verband met specifieke aard van het beroep van een van de ouders. U dient bij de aanvraag voor vrijstelling schoolbezoek altijd een werkgeversverklaring te overleggen, waaruit de noodzaak blijkt.

10 | Een stukje geschiedenis

De voorgeschiedenis van de Prinses Beatrixschool begint op de Bestuursvergadering van de Schoolvereniging op 26 januari 1962. Op deze vergadering werd besloten een school te bouwen in de Dronenwijk en een bouwcommissie werd ingesteld. Na diverse plannen voor een drie-of-meerklassige school, in hout of steen uitgevoerd, werd in juni 1967 door Architectenbureau Stuurman te Waddinxveen een bouwtekening gepresenteerd. Op 15 november 1967 werd begonnen met de bouw van een vijf-klassige school. De kosten waren geraamd op f 580.000,- en de bouwtijd was 9 maanden. **In de Bestuursvergadering van april 1968 werd gekozen voor de naam "Prinses Beatrixschool"** en werd Dhr. J.A.H. Labordus benoemd tot hoofd van de school. Op 3 juli 1968 vond de eerste oplevering plaats en op 12 augustus 1968 werd de school geopend door de Burgemeester.

Ondertussen was op 1 juni 1967 de kleuterschool in de Dronenwijk geopend, dus een jaar eerder! Samen met de openbare kleuterschool had men de beschikking over het gebouw "Hummeleiland". (Dit is onze dependance geweest tot die in 1995 werd afgebroken). In januari 1968 kreeg de kleuterschool een eigen gebouw en werd Prins Willem-Alexanderschool genoemd. Dit gebouw heeft later nog een tijd lang als muziekschool gefunctioneerd. Het gebouw had twee lokalen. In 1972 kwam hier een derde lokaal bij. Dit derde lokaal werd later verplaatst naar de Goede Herderschool.

Terug naar de Prinses Beatrixschool. De vijf klassen waren al gauw vol en in 1969 werd er een zesde lokaal aangebouwd. Door de grote groei van het leerlingenaantal, moesten twee klassen enkele jaren inwonen bij de Parkschool. Bijbouwen aan de Prinses Beatrixschool mocht niet meer, aangezien in de wijk Broekvelden nieuwe scholen werden gebouwd en de leerlingen te zijner tijd wel zouden doorstromen naar die scholen, hetgeen ook gebeurd is.

In 1985 kwam de Wet op het Basisonderwijs. Kleuterschool en Lagere School vormden samen een Basisschool. Jarenlang bleven we in twee gebouwen gehuisvest. De openbare kleuterschool kon wel intrekken bij de Parkschool. Daardoor kwam het gebouw "Hummeleiland" vrij. Dit gebouw werd toen beschikbaar gesteld voor de Prins Willem-Alexanderschool. De twee gebouwen lagen nu naast elkaar en de twee schoolpleinen werden verbonden.

In 2008 is de Vereniging voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs (CNS), waartoe de school behoorde, gefuseerd met de Vier Windstreken en maakt daarmee deel uit van een verband van 15 scholen.

In het najaar 2015 is de Prinses Beatrixschool, na veel festiviteiten, in een nieuw mooi, fris, vrolijk, schoon en licht schoolgebouw getrokken.



11 | Praktische Zaken

Afval

Op school willen we zo bewust mogelijk omgaan met het milieu. Het afval dat we hebben, willen we zoveel mogelijk scheiden:

- papier in de papierbak (staat in elke klas)
- plastic en fruitpakjes in zak voor plastic
- GFT afval in speciale bakjes en groene container
- overig afval in de afvalbak (staan verspreid door de hele school).

Beter is het dus om het eten in een trommeltje mee te geven en niet in plastic of folie. Zet de naam van uw kind op het trommeltje en/of beker.

Agenda

De leerlingen van groep 5 t/m 8 zorgen zelf voor een agenda waar ze hun huiswerk in op kunnen schrijven.

Buitenschoolse activiteiten

De leerlingen van de Prinses Beatrixschool doen aan een aantal sportevenementen mee. Deze evenementen worden door de plaatselijke sportverenigingen georganiseerd, met als doel de leerlingen op een leuke manier met de sport te laten kennis maken.

Voor de begeleiding van de teams wordt een beroep op ouders gedaan.

BHV

Er zijn 4 teamleden op school die geschoold zijn tot BHV'ers (Bedrijfshulpverleners). Zij kunnen in geval van een calamiteit de juiste hulp bieden.

EHBO

Eén teamlid heeft een geldig EHBO-diploma

Eten en drinken

Tijdens de pauze krijgen de leerlingen gelegenheid iets te eten en te drinken. **Op maandag dinsdag, donderdag en vrijdag is het fruitdag. De kinderen nemen dan fruit mee naar school voor in de pauze. Op woensdag mogen de kinderen ook een koekje meenemen.**



Met de fiets naar school

De berging wordt om 8:25 uur gesloten en aan het eind van de schooldag weer geopend. De deur aan de kant van het schoolplein is tijdens schooltijd open. Zet de fiets altijd op slot!! De fietsenberging is geen speelplaats. Bij aankomst en vertrek altijd met de fiets aan de



hand lopend over het plein gaan. Op de weg stappen we op en af. Komt u zoveel mogelijk op de fiets of lopend naar school dit is goed voor het milieu en ook voor de verkeersveiligheid rondom de school.

Gevonden voorwerpen

Nog altijd blijven er gymbroeken, turnpakjes en diverse kledingstukken “over”. Deze worden zelden opgehaald. Als u iets mist, vraagt u er dan direct naar of kijk even in karretje “verloren voorwerpen”. Deze staat in de grote hal.

Jaarplanning

Aan het begin van het jaar ontvangt u een digitale versie van de jaarplanning. U vindt deze ook op de website. **Hier staan alle activiteiten op die op school plaatsvinden.** De planning wordt regelmatig aangepast.

Koptelefoons

Alle kinderen van groep 3 t/m 8 hebben een eigen koptelefoon nodig. Deze moet in hun laatje passen.

Leerlingenraad

In de leerlingenraad zitten 8 kinderen. Ze zijn gekozen uit de groepen 5 t/m 8. Ze vergaderen onder leiding van de directie ongeveer 4 keer per jaar. De leerlingen komen zelf met onderwerpen waar ze over willen praten, maar ook wordt door de directie aan de leerlingen gevraagd wat ze van bepaalde zaken vinden. De leerlingen leren op deze manier ook veel over vergaderen, een agenda, notulen, enz.

Lijmstiften

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 moeten van thuis een lijmstift meenemen.

Luizencontrole

Na iedere vakantie volgt een luizencontrole. Ouders worden die dag gebeld als hun kind luizen heeft en behandeld moet worden.

Helaas mag de leerling pas weer op school komen als de behandeling (lotion en kammen) gestart is.

Als blijkt dat, wanneer de leerling op school komt, de behandeling niet gestart is, wordt er direct contact gezocht met ouders en gaat de leerling naar huis. Bij jonge kinderen worden de ouders verzocht hen te komen halen.

De leerling blijft gecontroleerd worden totdat hij/ zij luizenvrij is.

Mobiele telefoons

In de hedendaagse tijd willen ouders en kinderen na schooltijd voor elkaar bereikbaar zijn. Het aantal kinderen met een telefoon op de basisschool wordt steeds groter. **Kinderen mogen indien ouders dat wenselijk vinden een telefoon meenemen. De telefoon wordt ingeleverd bij de leerkracht. Aan het einde van de dag mogen de kinderen de telefoon weer meenemen. Of het mobieltje blijft in de tas van de leerling.** De reden hiervoor is dat telefoons overlast en afleiding kunnen geven door er mee te spelen, te bellen of foto's / filmpjes te maken. Medeleerlingen en de leerkrachten kunnen zich hierdoor niet op hun gemak voelen, of zelfs gepest worden door beeldmateriaal dat van hen gemaakt is.

Als ouders onder schooltijd dringend hun kinderen moeten spreken of de kinderen hun ouders, dan kan er altijd gebruik gemaakt worden van de telefoon van school.

Multomap – 23 rings

De kinderen van groep 4 t/m 8 hebben een multomap + tabbladen nodig. De bedoeling is dat hierin het huiswerk wordt gestopt en dat deze map elke ochtend mee naar school gaat en elke middag mee naar huis.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief verschijnt gemiddeld 1 x per 6 weken.

Ontruimen

Twee keer per jaar houden wij een ontruimingsoefening. De leerlingen en collega's weten wat ze moeten doen, wanneer het alarm afgaat. Wanneer het geen oefening betreft en het alarm gaat af, dan volgen we de procedure die we hebben geoefend. Wanneer we echter niet terug de school in kunnen, zullen leerlingen en leerkrachten vertrekken naar Rijngaarde of de naburige school. Ouders / verzorgers zullen dan worden gebeld en/of er wordt een spoedbericht verstuurd via Social Schools.

Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf op school. U bent vrij om de foto's wel of niet af te nemen.

Schoolkamp

In groep 8 gaan de leerlingen op schoolkamp. De kosten van het kamp worden apart geïnd en vallen niet onder de ouderbijdrage. Jaarlijks wordt berekend hoe hoog die kosten zijn. De kosten zijn mede afhankelijk van de accommodatie die we voor dat jaar kunnen huren.

SocialSchools

We gebruiken het ouderportaal SocialSchools. De leerkrachten plaatsen berichten en foto's. U kunt daarop reageren. Ook kunt u de leerkracht een persoonlijk bericht sturen. Wanneer uw zoon/dochter op school komt, dan krijgt u een inlogcode.

Sportdag / schoolreisje

We gaan elk jaar op schoolreis. Het ene jaar hebben een "duur" schoolreisje, het jaar erop weer een wat goedkoper schoolreisje. De koningsspelen hebben de afgelopen jaren de sportdag vervangen.

Verjaardagen

Een kind ervaart zijn of haar verjaardag als iets heel spannends. Op school wordt er dan ook aandacht aan besteed en mogen de kinderen in de groep trakteren. We adviseren een gezonde traktatie. Wilt u doorgeven aan de leerkracht als kinderen in verband met "dieet" een speciale traktatie mogen? De kinderen krijgen van school een fraaie kaart, waarop de namen van de leerkrachten worden geschreven.

Ook de leerkrachten vieren hun verjaardag op school. Het uitdelen van uitnodigingen voor verjaardagfeestjes vindt plaats **buiten** de school. Dit om onrust en teleurstelling te voorkomen.

Zending

Twee keer per jaar is er een actieweek. (De week van Biddag en Dankdag, dat is in november en maart). Dan proberen we zoveel mogelijk geld op te halen.



Prinses Beatrixschool
Bodegraven



ContaCt:

Prinses Beatrixschool

Dronenplein 7

2411 HE Bodegraven

Tel: (0172) 612 878

E-mail: prinsesbeatrixschool@d4w.nl

Internet: <https://prinses-beatrixschool.d4w.nl/>

Deze school maakt deel uit van de **Stichting voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs 'De Vier Windstreken'**

DA COSTASCHOOL – DE EENDRACHT – DE GOEDE HERDERSCHOOL – DE NESSEVLIE – DE MORGENSTER – IMMANUELSCHOOL – **PRINSES BEATRIXSCHOOL** – SMDB PRINS WILLEM-ALEXANDER – DE WEGWIJZER – PLASWIJCKSCHOOL – KONINGIN WILHELMINASCHOOL – GOEJANVERWELLESCHOOL – PARK EN DIJK – PCB MEESTER LALLEMAN – DE REGENBOOG – WESTERSCHOOL | **WWW.D4W.NL**

DE**VIER**WINDSTREKEN



O O G V O O R E L K K I N D